Bogotá, Abril 30 de 2023

Doctora
ALEXANDRA MORENO BRICEÑO
Subdirectora de Desarrollo del Talento Humano
Supervisor

Asunto: Informe de actividades Contrato No. 1469 de 2023 – **Periodo 1 al 30 de abril de 2023.**

En condición de contratista presento informe mensual de actividades, de acuerdo con las obligaciones específicas del contrato relacionado en el asunto suscrito con la Personería de Bogotá, así:

Objeto: Prestación de servicios profesionales para apoyar la formulación y ejecución del plan institucional de incentivos, así como apoyar con el cumplimiento de actividades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo relacionadas con la accidentalidad, incidentalidad laboral, actos y condiciones inseguras, además de apoyar lo relacionado con supervisión de contratos, facturación y plan anual de adquisiciones.

Obligaciones específicas:

Teniendo en cuenta las obligaciones específicas del contrato, se realizaron las siguientes actividades:

- Apoyé el desarrollo del cronograma del Plan Institucional de Incentivos
- Realicé, a diario, seguimiento a través de la página web de la ARL al reporte de casos de AT.
- Llevé a cabo la gestión pertinente frente a los accidentes laborales presentados en el periodo, adelantando el reporte interno de AT, autorización en la página Web para generar FURAT, informe a la EPS de cada funcionario o contratista, programación de investigación de accidente y seguimiento permanente al accidentado(a).
- Actualicé la matriz de accidentalidad; consolidé y analicé los indicadores de accidentalidad del mes de marzo, además de brindar la información requerida para la presentación de los mismos ante el COPASST.
- Apoyé las actividades de prevención tendientes a la disminución de accidentes de trabajo.
- Recepcioné y gestioné los casos de condiciones inseguras reportados.
- Apoyé el seguimiento de los procesos de contratación, facturación y PAA de la Subdirección de Desarrollo del Talento Humano.
- Realicé el proceso de consolidación de expedientes, atendiendo lo dispuesto en las tablas de retención documental y las directrices de la Subdirección de Gestión Documental y recursos Físicos.
- Presenté informe mensual con los avances de ejecución de las obligaciones contractuales.
- Entregué los informes de ejecución solicitados por la Subdirectora de Desarrollo del Talento Humano.
- Apliqué lo establecido en los procedimientos documentales (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual diligencio los formatos oficializados por la entidad

para el cumplimiento del objeto contractual.

*Las evidencias de las actividades realizadas en este periodo se encuentra en los archivos físicos y digitales de la Subdirección de desarrollo del talento humano.

2. PAGO DE APORTES A SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Planilla de pago No. 9448688519
Periodo de pago: marzo
Aporte Salud: $ 300.000
Aporte Pensión: $ 384.000
Arl: $12.600

3. VALOR A COBRAR:
LA SUMA DE: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.000.000). Favor consignar en la cuenta de ahorros No. 0550477900061987 de Banco Davivienda.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 30 de abril de 2023.

Cordialmente,



DIANA MONTOYA HERNÁMDEZ
C.C. 53.000.143 de Btá

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53000143		MONTOYA HERNANDEZ DIANA DEL PILAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Av 9 No. 108a 80	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2133885	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-03	2023-03	1994514997	9448688519	I	2023/04/14	2023/03/29	NEQUI	0	$711,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$0	$0	$384,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$384,000	$0	$0	$384,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0	$0	$12,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,600	$0	$0	$12,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,400	$0	$0	$14,400
CAFAM	CCF21	860,013,570	3	1	$14,400	$0	$0	$14,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,000	$0	$0	$300,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$300,000	$0	$0	$300,000
TOTAL				1	$711,000	$0	$0	$711,000