INFORME DE GESTION JARDÍN INFANTIL EMMA Y ANTONIO		
ASOCIADO: FUNDACION SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS		
Número y fecha de suscripción del 22/09/2022 Convenio:8299	Fecha Acta de Inicio: 06/10/2022	Fecha de Terminación: 05/12/2023
Modificaciones: Si ___ No_____ Suspensiones: Si____No___Días Hábiles:		
Adiciones 1: Si___No_____ Prorroga 1: SI ___ No_____		
Periodo del Informe: ABRIL	**01 ABRIL DE 2023- 30 DE ABRIL DE 2023**	
Localidad: Ciudad Bolivar	Dirección del predio: CLL 62H SUR # 74H – 22	Teléfono: 7974662
Representante Legal: Ligia Esmeralda Pórtela Montealegre	Correo Electrónico: fundacastillolucas@yahoo.com	
Responsable del servicio: Carlos Eduardo Sáenz Velázquez	Correo Electrónico: jardinemmayantoni@gmail.com	
Cobertura Autorizada: 121	Niños(as) en estado de Atención: 118	

INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DEL CONVENIO
OBLIGACIONES DEL ASOCIADO 01 DE ABRIL DE 2032 AL 30 DE ABRIL DE 2023
DISPOSICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON EL ESQUEMA DE ATENCIÓN

OBLIGACIONES GENERALES

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	***Suscribir el acta de inicio del convenio de asociación, una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y legalización.***	*La unidad operativa suscribe el acta de inicio como lo establecen los requisitos*	Se evidencia por supervisiones, componente de nutrición, pedagógico, AAS, gestión ambiental y administrativo
2	***Suscribir las actas que se requieran para el desarrollo del Convenio, y el acta de liquidación del mismo***	N/A	N/A
3	***Disponer de una cuenta bancaria, en la cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por l a SDIS, para la ejecución del presente convenio. El asociado se compromete a entregar a la SDIS debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros o corriente de uso exclusivo de los recursos aportados por la SDIS, anexando certificación bancaria de la titularidad de la cuenta. Si el Asociado presenta una cuenta bancaria que haya utilizada previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del banco con saldo a cero.***	*El Jardín Infantil Emma y Antonio, dispone de una cuenta bancaria exclusiva para el manejo de recursos aportados por la SDIS. Se envía certificación bancaria vía correo electrónico.*	Se evidencia por supervisiones, componente de nutrición, pedagógico, AAS, gestión ambiental y administrativo
4	***Aportar el valor establecido en la propuesta presentada en el proceso competitivo***	*N/A*	N/A

5	***Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, el documento orientador para la atención de las niñas y los niños de primera infancia en los jardines infantiles, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.***	*El jardín infantil Emma y Antonio permite y atiende presencialmente la labor de supervisión y la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la Secretaria de Integración Social, dando cumplimiento a cada uno de los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial.*	Se evidencia por supervisión componente administrativo
6	***Presentar al Supervisor del Convenio los informes de ejecución y los demás informes, con los soportes respectivos, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico.***	*La unidad operativa presenta al respectivo supervisor mensualmente los informes con soportes anexados.*	Se evidencia por supervisión componente administrativo
7	***Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo.***	*La unidad operativa no cuenta con requerimientos en este mes de marzo.*	Se evidencia por supervisiones, componente de nutrición, pedagógico, AAS, gestión ambiental y administrativo
8	***Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO.***	*La unidad operativa cuenta con los documentos archivados y con respaldo digital en el OneDrive del correo institucional.*	Se evidencia por supervisión componente administrativo
9	***Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención.***	*La unidad operativa da cumplimiento a las exigencias de la supervisión enviando al correo electrónico la información requerida en las fechas establecidas con los documentos solicitados por los diferentes supervisores de las SDIS*	Se evidencia por supervisión componente administrativo
10	***Informar de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control.***	*En el mes de marzo la unidad operativa tuvo visitas por parte de entes de control teniendo un concepto favorable de hospital en el area de restaurante.*	Se evidencia por supervisiones, componente de nutrición, pedagógico, AAS, gestión ambiental y administrativo
11	***Asistir a las reuniones que programe la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles***	*La unidad operativa verifica diariamente correo institucional para ser comunicado a la persona que va dirigida la reunión .*	Se evidencia por supervisión componente administrativo
12	***Cumplir con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.***	*La unidad operativa cumple con la Resolución 967 de 2007 expedida por la secretaria de Integración Social y la cual es socializada y firmada por los padres, se encuentra en cada carpeta de las Niñas y Niños del Jardin Castillo San Lucas*	Se evidencia por supervisiones, componente de nutrición, pedagógico, AAS, gestión ambiental y administrativo
13	***Adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones, en un porcentaje mínimo del 30% del valor total destinado a la compra de alimentos, o en el porcentaje por encima de este en que el ASOCIADO se haya comprometido. Cuando la oferta de alimentos producidos por pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria local sea inferior al porcentaje al que está obligado, el ASOCIADO asume el compromiso de***	*La unidad operativa cuenta con certificación de adquisición de alimentos con un porcentaje del 30% a productores agropecuarios locales y agricultura campesina la cual fue radicada en la subdirección local.*	Se evidencia por supervisiones, componente de nutrición, pedagógico, AAS, gestión ambiental y administrativo

	adquirir los alimentos a los pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria no locales a quienes puede acudir para suplir el porcentaje restante, en los términos previstos en la Ley 2046 de 2020 y el Decreto 248 de 2021, El supervisor o interventor del convenio, previa consulta que realice a la secretaría técnica de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos, impartirá las instrucciones para que pueda dar cumplimiento a la obligación legal de comprar localmente a estos productores.		

OBLIGACIONES COMPONENTE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	***Implementar acciones y estrategias para la promoción de Prácticas de Cuidado (promoción de estilos de vida saludable y prevención de la enfermedad de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, los protocolos vigentes ,el Lineamiento de Educación Inicial desde el Enfoque de Atención Integral a la Primera Infancia- – para el Regreso Voluntario, Gradual y Seguro de las niñas y los niños a los jardines infantiles y Casas de Pensamiento Intercultural y documentos relacionados emitidos por la SDIS.***	*Este mes se socializaron a las familias del Jardín Infantil Castillo San Lucas las siguientes estrategias para la promoción de estilos de vida saludable:* • *07/04/2023 "habitos de aseo e higiene"* • *11/04/2023 "deporte zumba"*	Se evidencia por supervisión componente nutrición y salubridad. • Actas
2	***Garantizar que el talento humano que interactúa de forma directa con las niñas y los niños realice prácticas higiénicas, así como el lavado de manos de las niñas y los niños, de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, los protocolos del componente emitidos por la SDIS vigentes y el protocolo de bioseguridad establecido por el Jardín Infantil.***	*El Jardín Castillo San Lucas Emma y Antonio cumple con todos los implementos y protocolos de bioseguridad para garantizar el cuidado y bienestar de las niñas y niños de la unidad operativa, realizando el lavado de manos de los niños y niñas.*	Se evidencia por supervisión componente nutrición • Protocolo bioseguridad
3	***Desarrollar las acciones correspondientes descritas en el procedimiento de vigilancia nutricional y documentos asociados y otras orientaciones de la SDIS frente al tema.***	*Durante el mes febrero se realizó vigilancia del estado nutricional y llevo la ultima toma de talla y peso en este mes no se realizo toma.*	Se evidencia por supervisión componente nutrición. • Acta y radicado
4	***Disponer de los equipos antropométricos desde el comienzo de la ejecución del convenio acorde con lo establecido en la Resolución 2465 de 2016 "Por la cual se adoptan los indicadores antropométricos, patrones de referencia y puntos de corte para la clasificación antropométrica del estado nutricional de niñas, niños y adolescentes menores de 18 años de edad, adultos de 18 a 64 años de edad y gestantes adultas y se dictan otras disposiciones. Ministerio de Protección Social.***	*La unidad operativa cuenta con los equipos antropométricos de acuerdo a lo establecido* ***Resolución 2465 de 2016.***	Fichas técnicas de equipos antropométricos

5	***Contar con conceptos higiénicos sanitarios favorables o favorables con requerimientos emitidos al Jardín infantil por la Secretaría Distrital de Salud como autoridad competente. Este debe reposar en las instalaciones del Jardín Infantil, y estar a disposición de la SDIS. En el caso que el mismo este próximo a cumplir un año de emisión se debe radicar con dos (2) meses de antelación ante la Entidad correspondiente, la solicitud de visita para la actualización del concepto higiénico sanitario.***	*La unidad operativa cuenta con el concepto favorable el día 23/03/2023.*	Acta No. AS02S058265
6	***Realizar las acciones que sean necesarias para dar cumplimiento a las exigencias y recomendaciones registradas en las actas de inspección sanitaria e informar de manera inmediata al Supervisor del Convenio sobre las visitas que se adelanten por parte del Ente de Control.***	*La unidad operativa realiza las adecuaciones y modificaciones necesarias para dar cumplimiento con las observaciones dejadas por la entidad sanitaria.*	Se evidencia por parte de profesional de apoyo de nutrición.
7	***Documentar e implementar el Plan de Saneamiento establecido por la SDIS de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico del proceso y dando cumplimiento a la Resolución 2674 de 2013 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social o aquella que la modifique o sustituya. Los mismos deben mantenerse a disposición de los entes de control y del talento humano que presta el servicio en el Jardín Infantil.***	*El jardín infantil cuenta con el Plan de saneamiento autorizado, el cual cuenta con el aval para su implementación.*	Plan de saneamiento. Aval Plan saneamiento.
8	***Documentar e implementar el protocolo de bioseguridad de acuerdo con las condiciones del Jardín Infantil y normatividad vigente.***	*El jardín infantil implementa el protocolo de bioseguridad según las condiciones de SDIS.*	Protocolo de bioseguridad
9	***Documentar e implementar en lo que aplique, el Procedimiento Operación Entrega de apoyos alimentarios en los Servicios Sociales establecido por la SDIS, respecto a la compra, transporte, recepción, almacenamiento, preparación y servido o distribución de alimentos, de acuerdo con los procedimientos y normatividad vigentes.***	*Durante el mes de abril se realizaron entregas de paquetes:* • *Jornada liberada 14/04/2023* • *Jornada pedagogica 20/04/2023*	Actas y planillas de las entrega.
10	***Implementar el plan de educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, según lo establecido en la Resolución 2674 de 2013 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social o aquella que la modifique o sustituya, dirigido al talento humano que participe en actividades relacionadas con el servicio de alimentos.***	*El talento humano se encuentra capacitado para dar cumplimiento según lo establecido en el servicio de alimentos, se realiza socialización sobre plan de saneamiento y BPM 13/04/2023 rotulado de abarrotes.*	Se evidencia por parte de profesional de apoyo de nutrición. • Acta
11	***Contar con equipos, utensilios y menaje de acuerdo con la cobertura y forma de atención, en adecuado estado de funcionamiento, según lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y en el Anexo técnico.***	*El jardín infantil cuenta con utensilios y menaje de acuerdo con la cobertura, para así garantizar el adecuado funcionamiento de la unidad operativa.*	Se evidencia por parte de profesional de apoyo de nutrición. Inventarios utensilios
12	***Adquirir los productos alimenticios de primera calidad, en establecimientos habilitados y controlados por la autoridad sanitaria competente, con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, con fecha de expedición no mayor***	*El jardín infantil cuenta con conceptos sanitarios favorables para la adquisición de alimentos.*	Acta AS11S009665

	a un año, de acuerdo con los parámetros establecidos en el Anexo Técnico.		
13	***Implementar las modificaciones en la alimentación orientadas por el profesional en nutrición asignado al Jardín Infantil por parte de la SDIS, para los casos de niñas o niños que presenten alergias, intolerancias o restricciones de alimentos, que de acuerdo con las recomendaciones médicas debidamente soportadas requieran ajuste en la alimentación suministrada en el Jardín Infantil.***	*Para el mes de abril se realizo acompañamiento.*	Se evidencia por parte de profesional de apoyo de nutrición.
14	***Ejecutar la minuta patrón y el ciclo de menús establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social***	*El Jardín Castillo san Lucas Emma y Antonio ejecuta diariamente la minuta patrón y el ciclo de menús establecido por la SDIS, garantizando los aportes nutricionales adecuados de las niñas y niños.*	Se evidencia por parte de profesional de apoyo de nutrición.
15	***Entregar oportunamente al padre, madre o cuidador, los alimentos equivalentes a la jornada pedagógica (el día anterior a la misma), jornada liberada (el mismo día), o paquete alimentario de contingencia (cuando aplique) de acuerdo con los parámetros establecidos en el Anexo Técnico, dejando registro físico y digital (Excel editable) de la entrega.***	*Durante el mes de marzo se realizaron entregas de paquetes:* • *Jornada liberada 14/04/2023* • *Jornada pedagogica 20/04/2023*	Actas y planillas de las entrega.
16	***Contar con el soporte del cargue del uso de las salas amigas de la familia lactante, al Sistema Misional de la Secretaría Distrital de Integración Social a través del diligenciamiento de ficha SIRBE vigente. En caso de que el jardín infantil cuente con usuario y contraseña deberá garantizar el cargue, sino cuenta con estos, tendrá que articularse con la Subdirección Local para cargar esta información. Además, cargará la información solicitada a través de las herramientas virtuales que la Subdirección para la Infancia disponga para tal fin. Nota: En caso de requerirse la implementación del esquema de educación inicial en casa aplicarán las Obligaciones mencionadas del numeral 1 al 13 y las siguientes:*** ***a. Entregar oportunamente al padre, madre o acudiente, el paquete alimentario en caso de que se decrete una emergencia sanitaria, y el paquete de elementos aseo personal de acuerdo con los parámetros establecidos en el presente Anexo Técnico y los protocolos de bioseguridad con motivo del COVID-19, dejando registro físico y digital (Excel editable) de la entrega.*** ***b. Implementar acciones y estrategias para la promoción de adecuadas condiciones higiénicas sanitarias en el hogar de acuerdo con los documentos establecidos por la SDIS y las***	*El jardín infantil garantiza el cargue del uso de la sala amiga de la familia lactante, pero en la actualidad no contamos con usuarios de este espacio.*	Se evidencia por parte de profesional de apoyo de nutrición.

	orientaciones del Ministerio de Salud y Protección Social. ***c. Implementar acciones y estrategias, para la promoción de manejo adecuado de alimentos en casa, respecto a la compra, almacenamiento, preparación y servido, con padres, madres o cuidadores, en el marco de la promoción de alimentación saludable y adecuado uso del apoyo alimentario***		

OBLIGACIONES COMPONENTE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	***Realizar todas las adecuaciones del inmueble que permitan dar cumplimiento a lo establecido en el numeral 3. Espacio físico funcional, del anexo técnico.***	*El Jardín Emma y Antonio, al inicio del contrato realiza el mantenimiento y las adecuaciones pertinentes conforme a los estándares técnicos para la prestación del servicio.*	Se evidencia por supervisión componente de AAS.
2	***Realizar todas las adquisiciones de mobiliario y dotación que permita dar cumplimiento a lo establecido en el numeral 4.5.2.1 Elementos mínimos para la implementación del componente ambientes adecuados y seguros, del anexo técnico***	*La unidad operativa da cumplimiento al numeral 4.5.2.1 con la dotación y adquisiciones respectivas.*	Se evidencia por supervisiones, componente de nutrición, pedagógico, AAS, gestión ambiental y administrativo
3	***Construir o ajustar e implementar el plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático teniendo en cuenta los lineamientos del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER, las normas vigentes y aquellas que las modifiquen o sustituyan y las directrices del Lineamiento Educación inicial con enfoque atención integral a la primera infancia para el regreso voluntario, gradual y seguro de niñas y niños a jardines infantiles diurnos, jardines infantiles nocturnos y casas de pensamiento intercultural" y su protocolo anexo***	*El Jardín Emma y Antonio, socializo las actividades al talento humano temas que se encuentran en el plan de gestión escolar y cambio climático.* *Plan escolar de gestión de riesgos y cambio climático (talento humano):* *•22/03/2023*	Se evidencia por supervisión componente de AAS. ● Actas
4	***Construir o ajustar e implementar las estrategias de seguridad de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y las directrices del Lineamiento Educación inicial con enfoque atención integral a la primera infancia para el regreso voluntario, gradual y seguro de niñas y niños a jardines infantiles diurnos, jardines infantiles nocturnos y casas de pensamiento intercultural" y su protocolo anexo***	*El Jardín Emma y Antonio, realiza ajustes el plan de riesgos de accidentes teniendo en cuenta las respectivas socializaciones de las estrategias de seguridad con familias y talento humano.* *21/04/2023" medidas para reducer riesgos de accidentes con sustancias peligrosas"- con talento humano.*	Se evidencia por supervisión componente de AAS. ● Actas:
5	***Garantizar la atención inmediata de la niña o el niño accidentado, de conformidad con lo establecido en el*** ***Procedimiento Respuesta a accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial con enfoque de atención integral a la primera infancia de la SDIS y en el instructivo de activación de póliza de accidentes personales con que cuenta la Entidad.***	*El Jardín Emma y Antonio garantizará la atención inmediata si se llegara a presentar algún accidente de conformidad con lo establecido en el "Procedimiento de atención de accidentes en instituciones y establecimientos de atención integral a la primera infancia" de la SDIS, en el mes de marzo no se presentó ningún accidente ni se activó póliza.*	Se evidencia por supervisión componente de AAS.

6	***Registrar los accidentes según lo establecido en el mencionado procedimiento, en la herramienta denominada "Registro de accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial" disponible en la página web de la SDIS y hacer seguimiento a las activaciones de póliza de acuerdo a la ruta establecida para la atención de la niña o el niño accidentado para el esquema de atención, generando las alertas a las que haya lugar a la SDIS", de conformidad con lo establecido en el "Procedimiento de atención de accidentes en instituciones y establecimientos de atención integral a la primera infancia" de la SDIS y en el protocolo de activación de póliza de accidentes personales con que cuenta la Entidad.***	*La unidad operativa cuenta con póliza establecida para accidentes según lo establecido para la atención modalidad presencial.*	Se evidencia por supervisión componente de AAS.
7	***Presentar el Concepto Técnico vigente expedido por la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial De Bomberos, que certifica el cumplimiento de las condiciones de seguridad y protección contra incendios, o el recibo de pago que soporta la solicitud de la visita para la expedición de este.*** ***Nota: En caso de requerirse la implementación del esquema de educación inicial en casa aplicará la siguiente obligación:***	*El jardín infantil Emma y Antonio cuenta con concepto técnico de bomberos.*	Se evidencia por supervisión componente de AAS. ● Concepto
8	***Sensibilizar a las familias en los riesgos de accidentes que existen en el entorno hogar e identificar conjuntamente medidas de prevención de accidentes posibles de implementar en estos entornos, de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y los lineamientos establecidos por la SDIS para la implementación de este componente.***	*El jardín infantil capacita y sensibiliza a través de socializaciones dirigidas a los padres, madres de familia y/o cuidadores los riesgos de accidentalidad que se encuentran en el entorno de las niñas y los niños.* *05/04/2023 "Medidas para reducer riesgos de accidents por caida" con familias*	Se evidencia por supervisión componente de AAS. ● Acta.

OBLIGACIONES AREA DE GESTIÓN AMBIENTAL

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	***Adoptar, implementar y efectuar seguimiento (en caso de que lo requiera), de cada una de las políticas y programas establecidos en el numeral "5.1. COMPONENTE GESTIÓN AMBIENTAL", del anexo técnico, garantizando el adecuado soporte de cada uno de los elementos requeridos, de conformidad con el sistema integrado de gestión de la entidad***	*El Jardín Infantil Emma y Antonio este mes de marzo no realizó ningún cambio en el área de gestión ambiental ya que no lo requería.*	Se evidencia por supervisiones componente de AAS, y gestión ambiental
2	***Garantizar el reporte de la información indicada para cada uno de los componentes establecidos, en el numeral "5.1. COMPONENTE GESTIÓN AMBIENTAL", del anexo técnico, en los tiempos, medios y condiciones indicados para cada uno de los sub numerales que comprenden en componente ambiental.***	*El Jardín Infantil Emma y Antonio con la colaboración del responsable de ambientes y el responsable del servicio reporta la información adecuada que sugiere las observaciones realizadas por el supervisor del componente.*	Se evidencia por supervisiones componente de AAS, y gestión ambiental

3	***Implementar y desarrollar las campañas, estrategias y actividades establecidas por la SDIS, durante el desarrollo del Convenio***	*El Jardín Infantil Emma Y Antonio realizó las actividades de acuerdo con el cronograma teniendo en cuenta las campañas establecidas para el desarrollo de todo el convenio:* ● *11/04/2023 recoleccion de residuos* ● *13/04/2023movilidad sostenible* ● *19/04/2023 instructivo RCD* ● *21/04/2023 politica ambietal*	Se evidencia por supervisiones componente de AAS, y gestión Ambiental: ● Actas
4	***Dar cumplimiento al cronograma de actividades ambientales para la divulgación de los lineamientos ambientales. Nota: En caso de requerirse la implementación del esquema de educación inicial en casa aplicarán las siguientes obligaciones:*** ***a. 4.1. Socializar los programas de Gestión Ambiental de acuerdo con lo establecido por el Plan Institucional de Gestión Ambiental y teniendo en cuenta las particularidades de las familias.*** ***b. 4.2. Implementar y desarrollar las campañas, estrategias y actividades establecidas por la SDIS, incluyendo atender el proceso de intervención y seguimiento ambiental de acuerdo con los tiempos y la metodología establecidos, durante el desarrollo del Convenio.***	*El Jardín Infantil Emma y Antonio realiza un cronograma de actividades según las indicaciones del supervisor del componente, en donde se evidencian todos los programas de gestión ambiental.*	Se evidencia por supervisiones componente de AAS, y gestión Ambiental ● *Cronograma de actividades programa Gestión Ambiental*

OBLIGACIONES COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO

No	**OBLIGACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**	**SOPORTE**
1	***Implementar el proyecto pedagógico vigente y avalado por la SDIS durante la vigencia del Convenio***	*En el jardín infantile las docentes diseñan e implementan acciones que dan cumplimiento al proyecto pedagógico "Juego, construyo y aprendo a través de lindas experiencias" a través de la planeación pedagógica de todos los niveles.* *04/04/2023 estrategias pedagogicas con padres de familia.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico. ACTA.
2	***Contar con planeaciones que orienten el desarrollo de experiencias pedagógicas en coherencia con las propuestas establecidas en el proyecto pedagógico.***	*Los maestros tienen a disposición las planeaciones pedagógicas en cada una de sus aulas y estas se orientan al fortalecimiento del desarrollo integral de las niñas y los niños, basados en el lineamiento curricular en el proyecto pedagógico y estándares técnicos de la educación inicial.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Formato de planeación.
3	***Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños, que permitan el registro de información oportuna, suficiente, pertinente y relevante acerca del quehacer pedagógico y los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades.***	*El jardín infantil implementa mecanismos de observación y seguimiento a través del registro en el observador que da cuenta de las fortalezas, habilidades, destrezas y rasgos emocionales de niños y niñas en las diferentes rutinas diarias trabajadas en el jardín, así mismo dentro de las experiencias pedagógicas se realiza valoración en donde se resalta información pertinente del desarrollo del grupo a través*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Formato observador.

		de las experiencias vividas a diario en conjunto.	
4	***Diseñar y disponer ambientes pedagógicos que promuevan la participación e investigación, espacios susceptibles de transformación, creación. en los que se evidencie el sentido y uso de los recursos dispuestos, así como, las intencionalidades expuestas en el proyecto pedagógico***	*El jardín infantil garantiza y dispone en cada uno de sus espacios ambientes enriquecidos y pedagógicos que favorecen la participación, investigación y disfrute de los niños y niñas, esto atendiendo de los principios de la educación inicial.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Fotos ambientación.
5	***Entregar un (1) informe trimestral a los padres, madres o cuidadores, 15 días después de cumplido el trimestre, según lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, que de cuenta de las características, procesos, potencialidades y desarrollo integral de las niñas y los niños del Jardín Infantil.***	*El jardín infantil implementa según lo establecido en los estándares técnicos para la calidad de la educación inicial un informe trimestral el cual da cuenta de las características, procesos, potencialidades y desarrollo integral de las niñas y los niños del Jardín Infantil, garantizando su entrega el día 16 de marzo.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Formato informe pedagógico y acta.
6	***Acompañar y hacer seguimiento al proceso de Transiciones Efectivas y Armónicas de las niñas y los niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas orientaciones que la SED establezca en la resolución emitida anualmente***	*El jardín infantil para el mes de abril realizó procesos de acompañamiento y seguimiento de transiciones efectivas y armónicas el día 12/04/2023"Pisoton"*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Acta
7	***Participar en las jornadas de comité pedagógico ampliado, desarrolladas una vez al mes, de acuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social.***	*Para el mes de abril fuimos convocados a comite ampliado.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Planilla de asitencia
8	***Realizar las jornadas pedagógicas, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS.***	*En el mes de abril se realizo jornada pedagogica.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico Acta.
9	***Adquirir y facilitar el material pedagógico y la papelería, acorde con las necesidades de las prácticas pedagógicas e implementación del proyecto pedagógico del Jardín Infantil y lo señalado en el Anexo técnico***	*El jardín infantil cuenta con el material didáctico y pedagógico acorde a las necesidades pedagógicas de nuestros niños y niñas teniendo en cuenta nuestro proyecto pedagógico "Juego y aprendo a través de lindas experiencias".*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico. ● Control de entradas y salidas del material didáctico y de consumo
10	***Registrar en forma individual y por escrito cualquier suceso diferente de lo habitual, que se identifique o suceda al interior del jardín infantil que sea reportado por las familias, cuidadoras y cuidadores; que afecte el estado físico y emocional, inobserve, amenace o vulnere los derechos de las niñas y los niños; para esto se debe utilizar el formato vigente que se encuentra en el sistema integrado de gestión de la entidad.***	*En el Jardín Infantil Emma y Antonio, las Profesionales en Atención a la primera infancia realizan en el formato sdis FOR-PSS-309 las Novedades sobre los sucesos cotidianos que se llegasen a presentar, los cuales son enviados a la SDIS y se realiza su respectivo seguimiento hasta el cierre.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Formato novedad.
11	***Promover e implementar estrategias de buen trato y prevención del maltrato infantil dirigidas a madres, padres, cuidadoras, cuidadores, colaboradoras, colaboradores, niñas y niños según lo establecido en el área Corresponsabilidad de Agentes Educativos, y contar con soportes que las evidencian según lo dispuesto por la Secretaría Distrital de Integración Social.***	*Se implementa y se promueve con talento humano, padres, madres, cuidadores, niños y niñas acciones de cuidado calificado a través de estrategias de buen trato. "acciones de cuidado calificado" 05/04/2023.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Acta

12	***Desarrollar acciones encaminadas a la prevención y detección de la violencia sexual infantil-abuso sexual infantil dirigidas a madres, padres, cuidadoras, cuidadores, colaboradoras, colaboradores, niñas y niños según lo establecido en el área Corresponsabilidad de Agentes Educativos y contar con soportes que las evidencien según lo dispuesto por la Secretaría Distrital de Integración Social.***	*Durante este mes se realizaron actividades de acciones encaminadas a la prevencion y deteccion de la violencia sexual infantil "cuidados adecuados de las partes intimas" 10/04/2023 "secretos que si, secretos que no"*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico ● Acta
13	***Garantizar el acompañamiento psicosocial individual y grupal a madres, padres, cuidadoras y cuidadores en acciones que contribuyan al desarrollo armónico e integral, el ejercicio de los derechos, el cuidado calificado y sensible a niñas y niños, y contar con soportes que evidencien dicho acompañamiento según lo dispuesto por la Secretaría Distrital de Integración Social.***	*El Jardín Infantil Emma y Antonio cuenta con el acompañamiento de profesional transversal en Psicología este mes dando seguimiento a los casos.*	Se evidencia por supervisión componente pedagógico
14	***Contar con el soporte del cargue de los procesos desarrollados con familias, al Sistema Misional de la Secretaría Distrital de Integración Social a través del diligenciamiento de ficha SIRBE vigente.***	*Para este mes no contamos con el cargue al sistema misional de la secretaría distrital de integración social.*	N/A
15	***Contar con el documento que contiene los procedimientos de activación de rutas administrativas por presunta vulneración de derechos conforme a lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, incluyendo maltrato institucional y el documento Lineamiento educación inicial con enfoque atención integral a la primera infancia para el regreso voluntario, gradual y seguro de las niñas y los niños a jardines infantiles diurnos, nocturnos y casas de pensamiento intercultural, socializarlo durante el primer de ejecución del Convenio contar con soportes que lo evidencien según lo dispuesto por la Secretaría Distrital de Integración Social, de manera mensual se verificarán los refuerzos necesarios respecto de los apartados del Documento.***	*El jardín infantil cuenta con los procedimientos de activación de rutas administrativas por restablecimientos de derechos, conforme a lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, incluyendo maltrato institucional,*	N/A
16	***Implementar los procedimientos de activación de rutas administrativas de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico del proceso y los demás documentos que hacen parte integral del Convenio.***	*En el mes de abril no se activaron las rutas Administrativas.*	N/A
17	***Construir, socializar, implementar y hacer seguimiento al documento pacto de corresponsabilidad conforme a lo establecido en la orientación para alcanzar los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial en los cuales se consigna información específica frente a este proceso, los criterios establecidos en el Anexo Técnico del proceso, en el área Corresponsabilidad de Agentes Educativos y contar con soportes que lo evidencien según lo dispuesto por la Secretaría Distrital de Integración Social.*** ***Nota: En caso de requerirse la implementación de los esquemas de educación flexible aplicaran las***	*El jardín infantil cuenta con el documento del pacto de corresponsabilidad, con talento humano y padres de familia*	N/A

	siguientes Obligaciones:		
18	***Implementar los mecanismos e instrumentos de seguimiento y acompañamiento telefónico y virtual emitidos por SDIS y remitir en la periodicidad requerida.***	*N/A*	N/A
19	***Entregar oportunamente al padre, madre o acudiente, el paquete pedagógico, obedeciendo a las prácticas pedagógicas realizadas por las profesionales de atención a primera infancia, atendiendo a los parámetros establecidos en el Anexo Técnico del proceso y los protocolos de bioseguridad con motivo del COVID-19, dejando registro físico y digital (Excel editable) de la entrega.***	*N/A*	N/A
20	***Realizar una jornada de sensibilización en el marco del sistema distrital de cuidado, conforme lo ofertado dentro del proceso de selección. Si aplica, según oferta presentada.***	*N/A*	N/A

OBLIGACIONES DEL COMPONENTE TALENTO HUMANO

No	**OBLIGACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**	**SOPORTE**
1	***Documentar los procesos de selección, inducción, cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades de las y los colaboradores.***	*Se realiza la inducción al talento humano del Jardín infantil, donde se abordan todos los temas relacionados para el funcionamiento del mismo.* • *01/03/2023* • *22/03/2023*	Se evidencia por supervision componente de administrativo
2	***Presentar al supervisor del convenio, durante el primer mes de ejecución del convenio los contratos suscritos entre el asociado y las/los colaboradores que prestan la atención en el jardín infantil. Así mismo se deben presentar los contratos suscritos por reemplazos durante el mes de la contratación***	*La unidad operativa cuenta con los contratos de las y los colaboradores del Jardin Emma y Antonio, así mismo se realiza cada vez que se evidencia un cambio o un reemplazo.*	Se evidencia por supervision componente de administrativo
3	***Garantizar la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil durante la jornada de atención, de acuerdo con lo definido en el Anexo Técnico.***	*El Jardín Infantil Emma y Antonio cuenta con el personal necesario durante las jornadas de atención según lo descrito en el anexo técnico.*	Se evidencia por supervision componente de administrativo
4	***Socializar a las y los colaboradores contratados para la atención en el Jardín Infantil, todos los documentos que forman parte integral del proceso competitivo y demás lineamientos que forman parte integral de la atención***	*El Jardín Emma y Antonio Socializa a todo el talento humano* • *POLITICA AMBIENTAL 21/04/2023* • *ANEXO TECNICO 28/04/2023*	Se evidencia por supervision componente de administrative • Actas
5	***Garantizar el perfil, proporción y permanencia de las y los colaboradores requeridos para la operación del Jardín Infantil.***	*El Jardín Emma y Antonio en inicio del contrato realizo la contratación del talento humano con el perfil requerido para la prestación del servicio.*	Se evidencia por supervision componente de administrativo

6	***Contar con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos exigidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial.***	*El Jardín Emma y Antonio en inicio del contrato realizo la contratación del talento humano con el perfil requerido para la prestación del servicio.*	Se evidencia por supervision componente de administrativo
7	***Reemplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días calendario de operación consecutivos no preste sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares Técnicos para la Calidad en la Educación Inicial, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.***	*El Jardín Infantil Emma y Antonio al momento de presentarse algún caso fortuito, hace el debido remplazo y con la formación y experiencia pertinente, así como los documentos descritos en los estándares técnicos.*	Se evidencia por supervision componente de administrativo
8	***Implementar las estrategias necesarias para solucionar las controversias o inconvenientes que se presenten en el marco de la prestación del servicio.***	*El Jardín Emma y Antonio cuenta con la "Ruta de acción para solución de controversias e inconvenientes del talento humano que intervenga en la prestación del servicio." La cual será aplicada en caso de que sea necesario solucionar controversias o inconvenientes con el talento humano. En el mes de abril no fue necesario aplicarla*	Se evidencia por supervision componente de administrativo
9	***Implementar las actividades de bienestar y satisfacción del Talento Humano, de acuerdo con el documento y programación elaborado por el ASOCIADO para tal fin.*** ***Nota 1: En caso de requerirse la implementación de educación inicial en casa se aplicará la siguiente obligación.***	*El jardín Infantil Emma y Antonio cuenta con un "Protocolo de bienestar y satisfacción del talento humano", con el objetivo de construir espacios y condiciones óptimas para conseguir una mejora en la productividad y la felicidad del talento humano del Jardín infantil Emma y Antonio fomentando actitudes favorables frente a sus obligaciones cotidianas según el código de ética de la SDIS.* • *CREANDO CON FRUTAS 05/04/2023* • *JUGUEMOS STOP 14/04/2023* • *CARTA A UN AMIGO 25/04/2023* • *CELEBRACION CUMPLEAÑOS 28/04/2023*	Se evidencia por supervision componente de administrativo • Actas
10	***Realizar actividades con las niñas y los niños beneficiarios del servicio, de acuerdo con las indicaciones impartidas desde la Supervisión, el lineamiento y las guías publicadas por la SDIS***	*La unidad operativa realizará según corresponda actividades para niñas y niños impartidas desde la supervisión. En marzo no se publicó ninguna actividad por parte de la SDIS*	Se evidencia por supervision componente de administrativo
11	***Hacer seguimiento del estado de salud de las y los colaboradores de acuerdo con las especificaciones y protocolos establecidos por el gobierno nacional y la SDIS e informar al Supervisor cuando se presenten novedades***	*El jardín Emma y Antonio realiza seguimiento del estado de salud de todo el talento humano de acuerdo con las especificaciones y protocolos establecidos durante la emergencia Social por el COVID 19, en el mes de abril no se ha presentado Novedades.*	Se evidencia por supervision componente de administrativo
12	***Garantizar que las y los colaboradores hagan uso adecuado de elementos de bioseguridad requeridos***	*El jardín Emma y Antonio cuenta con un formato de entrega y seguimiento diario de la dotación de elementos de bioseguridad del talento humano. En el mes de abril se diligencio oportunamente.*	Se evidencia por supervision componente de administrativo

OBLIGACIONES COMPONENTE PROCESO ADMINISTRATIVO

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	***Construir e implementar un plan de acción para la mejora continua que conlleve al cumplimiento de los componentes: Nutrición y salubridad, Ambientes adecuados y seguros, Proceso pedagógico, Talento humano y Proceso administrativo conforme a lo establecido Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y el procedimiento de seguimiento a la operación del servicio social de Jardines Infantiles***	*Se realiza un plan de acción con las obligaciones de los diferentes componentes de la caracterización, en donde se evidencia el cumplimiento de cada una de las mismas, se realiza cronograma para dar cumplimiento a las obligaciones.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
2	***Radicar para verificación de cumplimiento de perfiles las hojas de vida con los respectivos soportes del talento humano; una vez contratados remitirá a la supervisión, el contrato firmado y el acta de entrega de la copia del mismo al Talento Humano, en caso de requerirse reemplazos, se realizará el mismo procedimiento.***	*El jardín Emma y Antonio inicio contrato en el mes de octubre de 2022 y dio cumplimiento a directriz impartida por la SDIS, las hojas de vida del talento humano fueron compartidas con el supervisor del convenio y el equipo de apoyo a supervisión Administrativa.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
3	***Mantener en las instalaciones del Jardín Infantil las hojas de vida de las y los colaboradores contratados para la prestación del servicio en las condiciones descritas en el componente administrativo de los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial.***	*La unidad operativa cuenta con las hojas de vida de todo el talento humano organizadas y archivadas según las condiciones descritas en el componente administrativo del anexo técnico.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
4	***Contar con el carnet de identificación de las niñas, los niños, las y los colaboradores del Jardín Infantil con la respectiva fotografía.***	*La unidad operativa asigna por cada niña, niño , colaborador y colaboradora un carnet que deberá portar en el jardín,*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
5	***Realizar seguimiento a los compromisos establecidos con los padres, madres o cuidadores para verificar la efectiva condición de aseguramiento en salud de niñas y niños participantes del servicio***	*En el Jardín Emma y Antonio las profesionales en atención a primera infancia realizan seguimiento a los compromisos establecidos mensualmente con los padres, madres y/o cuidadores para garantizar así el derecho a la salud.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
6	***Realizar el registro de los potenciales participantes hasta el estado INSCRITO en el sistema de información misional, implementado el procedimiento de Recolección, Critica y Digitación y radicar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la identificación de niñas y niños la ficha SIRBE y anexos, formato critica a la ficha SIRBE y las novedades en la Subdirección Local correspondiente. En caso que el jardín infantil cuente con usuario y contraseña deberá garantizar el cargue, sino cuenta con estos, tendrá que articularse con la Subdirección Local para cargar esta información***	*El Jardín Infantil Emma y Antonio radica la inscripción de ficha SIRBE y demás documentos en el tiempo estipulado por la SDIS.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
7	***Solicitar mediante la ficha genérica de novedades por historial social el registro de actuaciones de estado (EN ATENCION, SUSPENDIDO, ATENDIDO, ATENDIDO DE INSCRITO) y seguimiento (TRASLADO, TRASFERENCIA, REMISIÓN O REFERENCIACIÓN) a la Subdirección Local correspondiente, haciendo seguimiento para que en la información del sistema de información misional corresponda a la de las niñas y niños con***	*La unidad operativa cuenta con la ficha genérica de novedades en cada una de las historias social de niñas y niños con su respectivo registro de actuaciones*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo

	cupo asignado, así mismo, mediante la ficha genérica de novedades registrar en el sistema de información misional las actuaciones de intervención; En caso que el jardín infantil cuente con usuario y contraseña realizará el cargue de información, si no cuenta con estos, tendrá que articularse con la Subdirección Local para cargar esta información.		
8	***Mantener actualizada la información correspondiente a las asistencias diarias y mensuales de niñas y niños en los formatos o sistemas establecidos por la SDIS.***	*El Jardín Emma y Antonio cuenta con formatos físicos establecidos por la SDIS de registro de asistencia diaria que se actualiza según la cobertura de niñas y niños activos en la unidad operativa.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
9	***Realizar seguimiento de forma mensual al estado de los cupos asignados y disponibles, con el fin de cumplir con la cobertura establecida en el Convenio.***	*La unidad operativa cuenta con un formato que se alimenta mensualmente, para identificar el estado de cupos asignado y disponibles*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
10	***Garantizar el manejo responsable de la información referida a niñas, niños, madres, padres o cuidadores, de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 del Código de Infancia y Adolescencia.***	*El Jardín Emma y Antonio realiza el archivado y resguardo de la información de las niñas, niños, madres, padres o cuidadores, de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 del Código de Infancia y Adolescencia.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
11	***Contar con un buzón de sugerencias en el jardín infantil el cual se debe encontrar a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente como a su vez a los lineamientos emitidos por la Secretaría Distrital de Integración Social.***	*El Jardín Infantil Emma y antonio cuenta con un buzón de sugerencia ubicado en la entrada de la unidad operativa y a disposición de los padres de familia.* • *APERTURA DE BUZON 28/04/2023*	Se evidencia por supervisión componente de administrative ACTA.
12	***Gestionar con la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades laborales en las personas, daños en la propiedad y en los procesos.***	*La unidad operativa cuenta con matriz de riesgos actualizada.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
13	***Definir e implementar las medidas de control en términos de seguridad y salud en el trabajo derivadas de la matriz de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos seguridad y salud en el trabajo***	*La unidad operativa cuenta con matriz de riesgos actualizada.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
14	***Reportar ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Auto reporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio.***	*El Jardín infantil Emma y Antonio realiza de manera oportuna el reporte de peligros e incidentes laborales ocurridos dentro de la unidad operativa. En el presente mes no se reportó ningún incidente laboral.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
15	***Vincular y mantener un mínimo del 5% de la provisión de bienes o servicios, previstas en el ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.16. Fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional del Decreto 1860-2021.***	*La unidad operativa cuenta con el 5% vinculado al jardín, (1) hombre desplazado por la violencia*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo

OBLIGACIONES GESTION DOCUMENTAL

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	***Disponer de áreas adecuadas para almacenar la documentación que tiene bajo custodia en atención a la normatividad legal vigente, las cuales como mínimo deben cumplir con las condiciones ambientales y de seguridad establecidas por la entidad.***	*La Unidad operativa cuenta con el espacio seguro y adecuado para almacenar la documentación, el cual cumple con las condiciones ambientales y de seguridad establecidas por la entidad.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
2	***Archivarla correspondencia y todos los documentos asociados al Jardín Infantil conforme a lo descrito en el Anexo Técnico***	*El Jardín Emma y Antonio hace uso de un archivo donde se organiza los documentos relacionados con la unidad operativa.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
3	***Guardar y custodiar con absoluta reserva la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del Convenio, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, debe informar de manera inmediata a la Supervisión con copia al Sistema de Gestión Documental y Archivo de la SDIS, efectuando sin costo adicional para la SDIS, la reconstrucción de los documentos y expedientes respectivos, y realizar las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia.***	*Se implementa protocolo de gestión documental, toda la documentación reposa en la oficina del jardín infantil y no se manipula a menos que se autorice por el responsable del servicio.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
4	***Entregar a la Supervisión, durante la ejecución del Convenio todos los archivos en soporte físico (cuando sean requeridos) y magnético que se hayan producido o recibido con ocasión de la ejecución del Convenio.***	*Se envía la documentación requerida por la supervisión, por medio del correo electrónico en las fechas establecidas. Se cuenta con la información en medio magnética y la información que se requiere en medio físico.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
5	***Garantizar la entrega de la información, conforme a lo requerido en las especificaciones técnicas, una vez finalizado el contrato, se debe de garantizar la custodia de las historias sociales, generando una entrega articulada a la Subdirección Local Integración Social-SLIS.***	*Las historias sociales se entregan en terminación del contrato con su hoja de control. Se garantiza que la documentación se encuentra organizada y custodiada en el archivo y acta de cierre cuando lo requiere.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo

OBLIGACIONES SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	***Cumplir con la Política de Seguridad de la Información – Resolución Nº 0083 DE 2021 "Por la cual se adopta la Política General de Seguridad y Privacidad de la Información y Seguridad Digital de la Secretaría Distrital de Integración Social y se deroga la Resolución No. 0635 del 12 de abril de 2017".***	*Los padres de familia diligenciaron los consentimientos informados para el esquema de atención en presencialidad*	Se evidencia por supervisión componente administrativo. Formato consentimiento informado.

2	***Garantizar el diligenciamiento de los instrumentos correspondientes a la "ficha SIRBE información básica y transversal, ficha SIRBE variables específicas para el servicio y formato genérico de novedades, Ficha SIRBE genérica para registro de actuaciones por historia social", Ficha SIRBE uso de salas amigas de la familia lactante,*** ***Ficha SIRBE cursos, establecidos por la SDIS vigentes, teniendo en cuenta los principios de: calidad, oportunidad,*** ***confiabilidad, integridad y disponibilidad***	*Según cronograma se realiza de forma presencial el diligenciamiento de Ficha SIRBE al cual asisten las profesionales en atención primera infancia. La responsable del servicio se encarga de verificar el correcto diligenciamiento de los formatos e instrumentos correspondientes a la ficha SIRBE y sus variables-*	Se evidencia por supervisión componente administrativo.
3	***Firmar la autorización de uso de datos por parte de las y los colaboradores contratados por el Asociado, para que la SDIS en el marco de sus responsabilidades en el decreto 1356 de 2018, pueda reportar información en el Sistema de Seguimiento al Desarrollo Integral de la Primera Infancia. Así como otros reportes que se requieran*** ***por parte de la entidad y de manera interinstitucional en el marco de la atención a la primera infancia.***	*El talento humano a inicios de contrato diligencio y firmo la respectiva autorización de uso de datos.* *Los padres de familia en el mes de enero diligenciaron las autorizaciones de tratamiento de datos para el esquema de atención en presencialidad.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
4	***Firmar entre las partes un acuerdo de confidencialidad. Solo para el caso en que el asociado cuente con el aplicativo SIRBE en funcionamiento en la unidad operativa.***	*N/A*	N/A
5	***Diligenciar los formatos de creación, modificación o desactivación de usuarios y asignación de perfiles para la digitación de información en el sistema de información misional, anexando: i. el contrato de la persona que hará el registro de información donde se evidencia fecha de inicio y terminación, ii, el formato de compromiso de confidencialidad convenios de asociación. iii. Consentimiento manejo y confidencialidad de la información. iv. La minuta del convenio y v. soporte del convenio donde se identifique fecha de inicio y terminación.***	*N/A*	N/A

OBLIGACIONES ASPECTOS FINANCIEROS

No	**OBLIGACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**	**SOPORTE**
1	***Registrar su actividad financiera y contable de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).***	*La unidad operativa registra toda actividad financiero y contable según lo establecido.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
2	***Realizar el pago de todas las obligaciones adquiridas para el funcionamiento del Jardín Infantil, durante el término de ejecución del Convenio.***	*La unidad operativa cuenta con las transacciones de las obligaciones adquiridas mensualmente y sus respectivos soportes*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo

3	***Pagar dentro de los 10 primeros días calendario del mes el salario u honorarios (según sea el caso) y a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el talento humano al momento de ser contratado, los salarios, honorarios, y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, estas últimas cuando haya lugar al talento humano acorde con los valores establecidos en la propuesta establecida para el presente proceso competitivo, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar***	*La unidad operativo cumple con el pago del talento humano en los primeros (10) diez días de cada mes , contando con soportes de transacciones, cuentas de cobro y equivalentes firmados*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo Se evidencia por supervisión componente de administrativo
4	***Presentar durante al mes siguiente a la finalización del Convenio los paz y salvos emitidos por cada uno de sus proveedores.***	*La unidad operativa envía en el informe financiero final los respectivos paz y salvo de cada proveedor , al finalizar cada convenio.*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
5	***Destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba, debido a la suscripción Convenio, para los gastos que demande el cumplimiento del objeto de este y acorde con la propuesta objeto del presente proceso competitivo.***	*La unidad operativa da cumplimiento a cabalidad de los recursos públicos destinados para los gastos que demande el cumplimiento del convenio*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo
6	***Suministrar de forma mensual los soportes que evidencien la adecuada ejecución de los recursos económicos aportados por el ASOCIADO y aportados por la SDIS, de acuerdo con las directrices dadas por la SDIS y acorde con la propuesta objeto del presente proceso competitivo.***	*La unidad operativa cuenta con las transacciones de las obligaciones adquiridas mensualmente y sus respectivos soportes*	Se evidencia por supervisión componente de administrativo

Presento Requerimientos durante este periodo.	Fecha de recibido: Componente: Fecha de respuesta: Fecha de cierre:
Presenta plan de mejoramiento	Existen requerimientos pendientes de Cierre: SI _ NO_ Fecha de recibido: Fecha de respuesta: Fecha de cierre:

Visitas realizadas por entes de Control

FECHA DE LA VISITA	MOTIVO	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	OBSERVACIONES

Visitas realizadas por la Supervisión

FECHA DE LA VISITA	MOTIVO	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	OBSERVACIONES
27-04-2023	Visita Pedagógica	FRANCY MARTINEZ	
24-04-2023	Visita Nutrición	JACKELINE ADAME OCHOA	
19-04-2023	Ambientes Adecuado y seguros	JUAN MARTINEZ	
19-04-2023	Visita Gestión ambiental	JUAN MARTINEZ	

VIRTUAL	Visita Administrativo	JOHANA MARCELA MARTIN	

Se Informó a la SLIS Si___No_x__ Porque medio _____

FIRMAS





Responsable del Servicio
CARLOS EDUARDO SAENZ VELAZQUES

LIGIA ESMERALDA PORTELA

Observaciones Supervisión: ESPACIO PARA DILIGENCIAMIENTO DE LA SUPERVISIÓN BORRAR EN EL MOMENTO DE IMPRIMIR

Revisado:
Supervisión o Apoyo a la Supervisión

ACTA N°

FECHA: 11/04/2023

HORA: 4:40 - 5:00 Pm

LUGAR: JI Emma y Antonio

TEMA: Actividad recreación Zumba

ASISTENTES:

Talento humano Jardín Emma y Antonio

ORDEN DEL DÍA:

Saludo.
Zumba
Firma de asistencia
Evidencias fotográficas

DESARROLLO

El día de hoy siendo las 04:40 Pm. se da inicio a la actividad de recreación y deporte, lacual está a cargo del componente de nutrición y salubridad, para ello la maestra encargada Carolina López , da la bienvenida al talento humano del Jardín Emma y Antonio , allí los invita a participar de una actividad deportiva de Zumba , allí elabora una pequeña maqueta musical donde cada participante de la unidad operativa debía imitar los pasos propuestos, para ello nos organizamos en forma de círculo y a su vez danzamos alegremente mientras de forma espontánea cada uno salía al centro y proponía una paso para

danzar, finalmente el objetivo de la actividad fue realizado ya que se logró realiza una pausa activa donde a su vez se lograron afianzar los vínculos afectivos entre el talento humano.

Anexos:

Elaboró: carolina López –componente nutrición

FOTOS



Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Gloria H.
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza B.
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	Oscar Castillo
TALIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Liliana Rivera.
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Nohora Baracaldo.

ACTA

FECHA: Lunes, 10 de abril 2023

HORA: 07:00

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Hábitos de aseo e higiene

ASISTENTES: Padres, madres y/o cuidadores de la unidad operativa.

Orden del día:

1. Bienvenida.
2. Desarrollo.
3. Dudas e inquietudes.

Desarrollo:

Siendo las 07.00 durante el ingreso de los niños y las niñas, la maestra Engie Fagua realiza la campaña sobre hábitos de aseo e higiene con los padres, madres y/o cuidadores de los participantes de la unidad operativa Emma y Antonio para ello se hace entrega de infografías las cuales podían observar imágenes y frases para inculcar y poner en práctica con los niños y las niñas en sus hogares.

Durante la socialización, la maestra Engie resalta la importancia de promover hábitos de aseo e higiene durante la rutina diarias, entre estas:

- Cepillar los dientes (mínimo 4 veces en el día)
- Baño diario del cuerpo.
- Lavado de manos constante.
- Ropa limpia.
- Peinar el cabello, mantenerlo limpio y recogido.

Se recuerda a los padres, madres y/o cuidadores el corte de uñas como parte de higiene en los niños y las niñas e informando que el no cortar las uñas estas recogen bacterias, gérmenes o virus que pueden provocar enfermedades o infecciones además se resalta que uñas cortas son presentación e higiene en los participantes.

Las familias participan activamente durante la socialización mencionando los hábitos que realizan en las mañanas durante el alistamiento de los niños y las niñas para salir al jardín entre estos: baño del cuerpo, cepillado de dientes y en su mayoría acompañan el proceso de independencia de los niños y las niñas para vestirse.

De este modo se da cierre a la socialización con padres, madres y/o cuidadores resaltando la importancia de una presentación adecuada en los niños y las niña basada en excelentes hábitos de aseo e higiene.

FOTOGRAFIAS:





Cra. 7 No 32 - 16 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
ALBANY YOSIANNY ALFONZO PERALTA	MAMÁ	CAMINADORES	
YINA MARGOTH DURANGO CARDOZO	MAMÁ	CAMINADORES	
SAMMY ESTEFANY PAZ SUAREZ	MAMÁ	CAMINADORES	
LIZETH PAOLA BOLAÑO TORRES	MAMÁ	CAMINADORES	
ALBA LORENA ROJAS SIERRA	MAMÁ	CAMINADORES	
LEIDY TATIANA ROMERO VASQUEZ	MAMÁ	CAMINADORES	
NIDIA YORETH GARZON GARCIA	MAMÁ	CAMINADORES	
KAREN MICHEL TORRES MORENO	MAMÁ	CAMINADORES	
CREYS ANGELICA GONZALEZ ZARATE	MAMÁ	CAMINADORES	
MARTHA LUCIA CARDOZO BERNAL	ABUELA	CAMINADORES	
SOLANGIE ANDREA BOTERO MARIN	MAMÁ	CAMINADORES	
LEIDY JOHANA BELEÑO LOPEZ	MAMÁ	CAMINADORES	
YURI MARCELA TINJACA ROBLES	MAMÁ	CAMINADORES	
LIBETH VILLARREAL ARNACHE	MAMÁ	CAMINADORES	
KARLA NATALIA TEJADA ROJAS	MAMÁ	CAMINADORES	
YOSEANNY ALEXANDRA MONTOYA R.	MAMÁ	CAMINADORES	
DANIELA YATE RODRIGUEZ	MAMÁ	CAMINADORES	
Jessica Paola Caviedes	MAMÁ	CAMINADORES	

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yessica Rojas Parra	Mamá	Párvulos	Yessin Rojas
Leidy Enemicica Bonilla	Mamá	Párvulos	Leidy Bonilla
Sandi Basto García	Mamá	Párvulos	
Andrea Ortiz Yara	Mamá	Párvulos	ANDREA
Wendy Cumbe Rincón	Mamá	Párvulos	
Leidy Beleño López	Mamá	Párvulos	
Mariana Arízala Angulo	Mamá	Párvulos	Mariana
Martha Cardozo Bernal	Abuela	Párvulos	Martha
Juliet Tovar Ramírez	Mamá	Párvulos	Juliet tovar
Evelen Vergara Valero	Mamá	Párvulos	EVELEN VERGARA
Yeimys Gómez Núñez	Mamá	Párvulos	yeimis
Javier Reatiga Núñez	Papá	Párvulos	Javier Reatiga
Verónica Ducuara	Mamá	Párvulos	veronica D
Andrea González	Mamá	Párvulos	Andrea Gonzalez
Ingrid Morales Morales	Mamá	Párvulos	INGRID MORALES
Lucila Velandia Pérez	Mamá	Párvulos	lucia velandia
Juliana Gutiérrez Lemus	Mamá	Párvulos	Juliana G
Linmar Paredes Joyo	Mamá	Párvulos	
Noelvis Diaz	Mamá	Párvulos	NO ELVIS
Paula Sánchez Zambrano	Mamá	Párvulos	
Yuleixi Marín Ojeda	Mamá	Párvulos	

Cra. 7 No 32 - 16 Unidades de San Martín
Secretaria Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ana Maria Navarro	Mamá	Pre-Jardín 1	
Mayra Páez Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Maritza Sanchez Cadena	Mamá	Pre-Jardín 1	
Dayana Marcela Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Kimberly Bejarano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Yuri Martínez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Andres Felipe Andrade	Papá	Pre-Jardín 1	
Maria Isabel Cano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Lorena Balaguera	Mamá	Pre-Jardín 1	
Michelle Ugas Rondon	Mamá	Pre-Jardín 1	
Leidy Johana Tejada	Mamá	Pre-Jardín 1	
Alejandra Palacio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Julieth Tique	Mamá	Pre-Jardín 1	
Roxibel Carolina Rivas R	Mamá	Pre-Jardín 1	
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Nery Guarnizo	Mamá	Pre-Jardín 1	
Jessica Rodriguez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Cindy Rojas	Mamá	Pre-Jardín 1	

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
ALEJANDRA POLANCO	MAMÁ	EMMA Y ANTONIO	ALEJANDRA P.
Lorena Aceros	Mamá	Emma y Antonio	Lorena
Nancy Guzman	Mamá	Emma y Antonio	Nancy Guzmán
Claudia Suarez	Mamá	Emma y Antonio	Claudia S
Heidi Yulieth Bernal Tate	mamá	Emma y Antonio	Heidi Bernal
Angelica Yate	mamá	Emma y antonio	Angelica
Andrea Morales	mamá	Emma y Antonio	Andrea M.
Flor Ortiz	mamá	Emma y Antonio	
Orlando Medina	Papá	Emma y antonio	
Yessica Sanchez	Mamá	Emma y Antonio	
Zulma Katherine O	Mamá	Ema y Antonio	Zulma K.O.
Yomaris V	mama	Emma y Antonio	Yomaris V
Thalia Del mar Gomez	mamá	Emma y Antonio	Thalia Gomez
Adriana Cerraza	Mamá	Emma y Antonio	Adriana C

Anexos:

Elaboró:

ACTA N°

FECHA: Bogotá, Febrero 15 de 2023

HORA: 3:30 pm

LUGAR: Unidad Operativa Emma y Antonio

TEMA: Validación de medidas antropométricas

ASISTENTES: 1. Yury Caroline Lopez
2. Paola Pena

ORDEN DEL DÍA:

1 Ingreso a la unidad operativa
2 Verificacion de los equipos a utilizar
3 Validacion de medidas antropometricas

DESARROLLO:

Se ingresa a la unidad operativa para realizar validacion de medidas antropometricas correspondiente a la primera toma masiva del año 2023. Se realiza la validacion con el fin de verificar y garantizar un dato de medida de manera veraz.

Antes de inicar la validacion se verifica la funcionalidad de los equipos con el fin de garantizar velocidad y calidad en la data.

Se seleccionan niños de forma aleatoria (se buscan niños que fisicamente puedan tener una alteracion nutricional). Con el fin de realizar la validacion.

Powered by CamScanner

Se seleccionan 45:

- 2 comunidades
- 3 párvulos
- 4 prejardín
- 4 jardín

Seleccionando 13 participantes para garantizar una muestra del 10% de la cobertura de la unidad.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Realizar Formato de acta en Subcomité	Unidad operativa	A partir de la fecha
No	N/A	N/A

CONVOCATORIA.:

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Paola Milena Peña	Enfermera	Infancia SDS	
Yuri Carolina Lopez	Maestra T.	J.I Emma y Antonio	

Anexos: Formato de solicitud de datos

Elaboró: Paola Peña

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO VERIFICACIÓN DE DATOS ANTROPOMÉTRICOS

Código: FOR-PSS-164
Versión: 0
Fecha: Memo I20190356! 15/08/2019
Página: 1 de 1

SUBDIRECCION TÉCNICA O LOCAL: Ciudad Bolívar
SERVICIO SOCIAL: Jardín Infantil Divino
UNIDAD OPERATIVA: Emaus y Antonio
NOMBRE COORDINADOR O RESPONSABLE DEL SERVICIO SOCIAL: Carlos Sáenz

No	NIVEL O GRUPO DE EDAD	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO	INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA FECHA 1:		VERIFICACIÓN FECHA 2:	
				PESO (kg)	TALLA (cm)	PESO (kg)	TALLA (cm)
1	Caminador	Dulce María Romero V.	F	9	72.9	9.2	73.5
2	Caminador	Thiago Lopez Paz	M	11.5	84	11.3	83.8
3	Párvulos	Andrimar Arahiv Ramos	F	13	88.8	12.9	88.5
4	Párvulos	Dulce María Durango	F	11.3	88.9	11.1	88.5
5	Párvulos	Dana Sofía Figueredo	F	12.3	89	12.4	89.2
6	Prejardín	Dominick Andres Cisneros	M	17.5	100	17.6	100.4
7	Prejardín	Melanie Sofia Ochoa P.	F	14.5	90.5	14.6	91
8	Prejardín	Javier David Caballero	M	14.4	97.9	14.6	98.3
9	Prejardín	Ehidan Morales Hernandez	M	14.2	97.8	14	98.1
10	Jardín	Eylin Sofia Salgado R.	F	16.5	103.7	16.1	104.2
11	Jardín	Maria Jose Calderon C.	F	12.8	96	13.1	96.5
12	Jardín	Lucyen Estefany Rojero	F	16.1	106.9	15.8	106.3
13	Jardín	Falon Mariana Chiquillo R.	F	19.9	112.9	20.1	113.5
14							
15							

OBSERVACIONES Se tiene en cuenta una posible variación de 0,5 cm para talla y/o 0,5 kg para peso, la cantidad tenemos en cuenta una posible combo por alimentación previa a la toma, posible movimiento de los niños durante la toma, posible enfermedad que afecte el estado nutricional de los niños

Nombre de quien verifica: Paola Milena Paez L. Firma de quien verifica:
Nombre de quien digita: Firma de quien digita:

Powered by CamScanner

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL
INFORMACION NUTRICIONAL DE LOS BENEFICIARIOS

S CIUDAD BOLIVAR - 121854-JINF-CC-CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO — Fecha reporte: 14/02/2023

3-7744-GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA DE GOTÁ - 2721 JARDIN INF DIURNO COFINANCIADO PRESENCIAL CAMINADORES — Cantidad beneficiarios: 18

	Tipo	Número	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombres	FECHA TOMA	PESO	TALLA
1	RC	1023421567	ACOSTA	ACOSTA	JAVIANNY CARLISMAR	14/02/2023	9.01	71.2
2	RC	1026604248	BARRIGA	BELEÑO	GABRIELA	14/02/2023	7.30	68.3
3	RC	1019160471	BONILLA	GONZALEZ	ALAN LEONARDO	14/02/2023	11.30	89.1
4	RC	1245079192	CAMPO	SERRATO	BREIDEN STICK	14/02/2023	757	71.5
5	RC	1023420898	CASTRO	GARZON	LIAM SAMUEL	14/02/2023	9.90	77.2
6	RC	1010251979	CHAGUALA	BOTERO	LUCIANA	14/02/2023	9.95	81.1
7	RC	1024612073	DURANGO	CARDOZA	EMMANUEL	14/02/2023	766	79.2
8	RC	1023422027	FANDIÑO	TINJACA	JUAN GABRIEL	14/02/2023	870	69.4
9	RC	1028846169	HERAS	BOLAÑO	ELIAM JOSE	14/02/2023	10.9	81
10	RC	1023420713	LOPEZ	PAZ	IAN	14/02/2023	10.1	82.5
11	RC	1023420712	LOPEZ	PAZ	THIAGO	14/02/2023	11.50	84
12	RC	1020850148	MENDEZ	TORRES	ELIAN SAMUEL	14/02/2023	9.45	78
13	RC	1023421429	MORALES	ALFONZO	SHAROL VALENTINA	14/02/2023	10.95	84.1
14	RC	1106902812	ROMERO	VASQUEZ	DULCE MARIA	14/02/2023	9.05	72.9
15	RC	1024612100	TORRES	MORALES	DILAN SAMUEL			
16	RC	1024611894	URBANO	ROJAS	SHARITH LUCIANA	14/02/2023	9.01	74.5
17	RC	1023422181	VILLARREAL	VILLARREAL	SAMUEL ANDRES	14/02/2023	9.50	74.2
18	RC	1031187717	YUCUMA	TEJADA	EITHAN LEANDRO	14/02/2023	10.70	79.9

Firma responsable proyecto Subdirección Local

Nombre responsable proyecto Subdirección Local

Firma del Subdirector(a) Local

Nombre del Subdirector(a) Local

Powered by CamScanner

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL
INFORMACION NUTRICIONAL DE LOS BENEFICIARIOS

SLIS CIUDAD BOLIVAR - 121854-JINF-CC-CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO

Fecha reporte: 14/02/2023

BCS-7744-GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ - 2731 JARDIN INF DIURNO COFINANCIADO PRESENCIAL PARVULOS

Cantidad beneficiarios: 21

No.	Tipo	Número	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombres	FECHA TOMA	PESO	TALLA
1	RC	1023418879	BARRIGA	BELEÑO	JUAN MARTIN	14/02/2023	12.80	89.7
2	RC	1023419093	CALDERON	CUMBE	LIAN SEBASTIAN	14/02/2023	11.90	89.6
3	RC	1051637896	CAMPO	SERRATO	YEIDEN SANTIAGO	14/02/2023	11.90	88
4	RC	1023418477	CARDENAS	GONZALEZ	DYLAN SANTIAGO	14/02/2023	13	94.3
5	RC	1074535799	CARRILLO	SANCHEZ	AHILIN SOFIA	14/02/2023	97	83.3
6	RC	1023418525	DUCUARA	MORALES	DULCE MARIA	14/02/2023	11.30	889
7	RC	1023418542	FIGUEREDO	VELANDIA	DANNA SOPHIA	14/02/2023	12.30	89
8	RC	1023419155	HERRERA	MARIN	SAMANTHA VICTORIA	14/02/2023	98	84
9	SNID	CD19543696	MARIÑO	DIAZ	ALAN ISAAC	14/02/2023	10.90	87.3
10	RC	1023418956	MASMELA	ENEMICICA	VALERY SOFIA	14/02/2023	10.80	84.6
11	RC	1023418612	OCTAVO	VERGARA	IAN NICOLAS	14/02/2023	14	88.8
12	RC	1105063114	ORTIZ	YARA	LIAN MATEO	14/02/2023	12.30	84.6
13	RC	1092023982	RAMOS	PAREDES	ANDRIMAR ANAHIR	14/02/2023	13	88.8
14	RC	1023418365	REATIGA	HERNANDEZ	EHIMMY TATIANA	14/02/2023	12.45	91.4
15	RC	1023420196	RODRIGUEZ	GUTIERREZ	BRITANNY ALANA	14/02/2023	10.80	83.5
16	RC	1028645926	RODRIGUEZ	ROJAS	VICTORIA ANTONELLA	14/02/2023	97	79.3
17	RC	1023418564	TOVAR	RAMIREZ	IAN SEBASTIAN	14/02/2023	12.90	91.1
18	RC	1024610612	VELANDIA	DUCUARA	DYLAN STICH	14/02/2023	13.61	94.2
19	RC	1023418306	VELANDIA	BASTO	SAMUEL DARIO	14/02/2023	13.60	91.2
20	RC	1023419580	VILLAREAL	ARIZALA	ISABELLA	14/02/2023	10.79	84.5
21	RC	1023420386	ZAMORA	GOMEZ	ERICK	14/02/2023	10.20	79.9

Firma responsable proyecto Subdirección Local

Nombre responsable proyecto Subdirección Local

Firma del Subdirector(a) Local

Nombre del Subdirector(a) Local

Powered by CamScanner

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL
INFORMACION NUTRICIONAL DE LOS BENEFICIARIOS

CIUDAD BOLIVAR - 121854-JINF-CC-CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO — Fecha reporte: 15/02/2023
CS-7744-GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ - 2722 JARDIN INF DIURNO COFINANCIADO PRESENCIAL PREJARDIN — Cantidad beneficiarios: 42

No.	Tipo	Número	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombres	FECHA TOMA	PESO	TALLA
1	RC	1122940543	ACOSTA	NAVARRO	ALISSON ORIANA	14/02/2023	13.20	99.4
2	RC	1074827676	AGUILERA	GONZALES	MARIA PAULA	14/02/2023	18.80	105.
3	RC	1084228949	AGUJA	YATE	JEFERSON ALEXANDER	14/02/2023	14.20	96.2
4	RC	1076989022	ALONSO	CIFUENTE	SARA NAHOMY	14/02/2023	89	11.05
5	RC	1023416862	ALVAREZ	TEJADA	LIONEL MATHIAS	14/02/2023	13.55	96.0
6	RC	1023416948	ANDRADE	GALINDO	EMILIANO	14/02/2023	17.65	102.9
7	RC	1024609761	CARDENAS	SANDOVAL	JOHAN ANDRES	14/02/2023	12.25	90.4
8	RC	1024607837	CARDENAS	TIQUE	NEYTHAN JOEL	14/02/2023	12.70	96.2
9	RC	1024608638	CORONADO	BEJARANO	DOMINICK ANDRES	14/02/2023	17.50	100
10	RC	1024608840	CORREA	AGUIRRE	ERIK DAVID	14/02/2023	13.55	97
11	RC	1034671084	ESCOBAR	SANCHEZ	ANGEL JERONIMO	14/02/2023	15.10	97.2
12	RC	1023417621	ESPITIA	RINCON	DAMYAN SANTIAGO	14/02/2023	14.40	97.4
13	RC	1023416728	GARZON	CABALLERO	JAVIER DAVID	14/02/2023	14.45	97.9
14	RC	1027540365	GARZON	VELEZ	JOHAN JOSUE	14/02/2023	12.65	96.9
15	RC	1024609589	GONZALEZ	BARBOSA	JEICOB	14/02/2023	13.5	96.0
16	RC	1141370373	GUALACO	SERRATO	LITZY YOHANNA	14/02/2023	12.85	92.9
17	RC	1015000182	GUZMAN	DUARTE	GABRIELA	14/02/2023	11.15	91.2
18	RC	1243858131	HERNADEZ	ESCOBAR	MARIA PAULA	14/02/2023	13.10	91.6
19	RC	1024609607	JAIMES	SALAZAR	THIAGO RAMSES	14/02/2023	12.15	91.2
20	RC	1023045137	LOPEZ	BERNAL	EMILY NAYARITH	14/02/2023	14.70	95.7
21	RC	1023418213	MARTINEZ	BETANCUR	YERIK JOEL	14/02/2023	12.0	88
22	RC	1012925983	MONTEALEGRE	ORTEGA	ANGEL DAVID	14/02/2023	14.65	94.3
23	RC	1033826938	MORALES	HERNANDEZ	EHIDAN	14/02/2023	14.20	97.8
24	RC	1023417383	MURILLO	CAMARGO	MATHIAS	14/02/2023	12.90	91.2
25	RC	1222223084	MUÑOZ	ALARCON	CLEYDER ANDRES	14/02/2023	13.40	98.4
26	RC	1025565536	NUÑEZ	UGAS	ISABELLA VALENTINA	14/02/2023	12.10	94.4
27	RC	1015486404	OCHOA	PALACIO	MELANIE SOFIA	14/02/2023	14.50	90.5
28	RC	1023418344	ORTIZ	GUTIERREZ	DANNA ISABELLA	14/02/2023	12.0	90.1
29	RC	1014674081	ORTIZ	CANO	EVELYN SAMARA	14/02/2023	10.15	85.7
30	RC	1023419195	PAEZ	RINCON	ANA GABRIELA	14/02/2023	11.45	89.7
31	RC	1024609726	POLOCHE	BALAGUERA	EVELYN SOPHIA	14/02/2023	13.0	89.6
32	RC	1025157097	PRIETO	RORIGUEZ	JEICKOJ ALEXANDER	14/02/2023	15.55	87.0
33	RC	1023418463	PULIDO	RINCON	SAMUEL DAVID	14/02/2023		
34	RC	1243758531	QUINCHANEGUA	GUARNIZO	DAVID ESTEBAN	14/02/2023	11.55	87.0
35	RC	1023417061	RAMIREZ	PINZON	DULCE MARIA	14/02/2023	13.50	95.3
36	RC	1025564689	RAYO	ALVAREZ	EMELY	14/02/2023	12.5	94.5
37	RC	1030706794	RIVAS	RIVAS	ROXANA VALENTINA	14/02/2023	12.50	89.6
38	RC	1029296154	TORRES	MANZANO	MAHOMY LILIETH	14/02/2023	14.0	99.5
39	RC	1024608115	TOVAR	MORENO	ANDY SAMUEL	14/02/2023	14.0	97.2
40	RC	1074535232	VARGAS	ESPITIA	EYLIN SALOME	14/02/2023	10.10	86.7
41	RC	1024608173	VELANDIA	ASCENCIO	SARA ISABELLA	14/02/2023	16.30	100.1
42	RC	1023417035	VIDES	OLAYA	ADRIAN SAMUEL	14/02/2023	13.70	92.7

Powered by CamScanner

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL
INFORMACION NUTRICIONAL DE LOS BENEFICIARIOS

IS CIUDAD BOLIVAR - 121854-JINF-CC-CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO — Fecha reporte: 14/02/2023

CS-7744-GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA DE OGOTÁ - 2723 JARDIN INF DIURNO COFINANCIADO PRESENCIAL JARDIN — Cantidad beneficiarios: 30

.	Tipo	Número	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombres	FECHA TOMA	PESO	TALLA
1	RC	1023415778	BAEZ	MARIÑO	ELIZABETH SAMANTA	14/02/2023	13.90	100.4
2	RC	1025562815	BAEZ	ARIZA	SARA ISABELLA	14/02/2023	14.20	98.7
3	RC	1024604173	CALDERON	CUMBE	MARIA JOSE	14/02/2023	12.85	96
4	RC	1222220869	CASTIBLANCO	MUÑOZ	ARIANA ISABELLA	14/02/2023	13.50	96.4
5	RC	1030704341	CASTILLO	CHIQUILLO	AMANY NAHID	14/02/2023	14.15	101.9
6	RC	1233697577	CHIQUILLO	ROMERO	FALON MARIANA	14/02/2023	19.95	112.9
7	RC	1024606321	CUBILLOS	BARRIOS	MATHIAS ONYL	14/02/2023	15.75	102.4
8	SNID	CD19542048	FORERO	MONTERO	SEBASTIAN JOSUE	14/02/2023	13.90	91.1
9	RC	1023415192	GIL	SERRATO	ERICK DAVID	14/02/2023	13.35	95.8
10	RC	1024604085	GOMEZ	GOMEZ	ZARETH LUCIANA	14/02/2023	16.40	101.8
11	RC	1024605825	GUTIERREZ	ESCOBAR	ALANNA	14/02/2023	17.30	101.5
12	RC	1063311660	GUTIERREZ	LEMUS	HILARY	14/02/2023	12.35	92.7
13	RC	1029297875	JIMENEZ	YATE	ANTHONY JOHAN	14/02/2023	15.40	97.2
14	RC	1011252487	JIMENEZ	QUINTERO	ANY LUCIANA	14/02/2023	11.6	100.2
15	RC	1025563638	LADINO	TEJADA	SAMUEL SMITH	14/02/2023	14.20	97.4
16	RC	1233515055	LAMADRID	MALAMBO	MELANY CAMILA	14/02/2023	15.55	102.8
17	SNID	CD19543691	MARIÑO	DIAZ	DILAN	14/02/2023	12.35	94
18	RC	1024603936	MORENO	NEQUIPO	ANGEL MATHIAS	14/02/2023	15.60	96.8
19	RC	1023415926	PAEZ	VALENCIA	MAIRA NAHOMY	14/02/2023	16.05	105.8
20	RC	1023414862	PEREZ	OROZCO	DILAN JERONIMO	14/02/2023	13.30	97.4
21	RC	1023989098	PUENTES	BELTRAN	DENNISE SERENA	14/02/2023	15.30	103.4
22	RC	1025079454	QUITIAN	SANCHEZ	JOSETH DAVID	14/02/2023	15.60	98.6
23	RC	1023415441	RAMIREZ	BERNAL	VALERY SOFIA	14/02/2023	13.70	97
24	RC	1019916853	REYES	ESCARRAGA	LIZ GABRIELA	14/02/2023	13.95	98.9
25	RC	1024604413	ROSERO	ORDOÑEZ	LAUREN ESTEFANY	14/02/2023	16.10	106.9
26	RC	1052740797	SALGADO	RAMOS	EYLIN SOFIA	14/02/2023	16.05	103.7
27	RC	1024606732	TRUJILLO	SUAREZ	DIEGO ALEJANDRO	14/02/2023	16	98
28	RC	1024603873	VELANDIA	ASCENCIO	CARLOS SANTIAGO	14/02/2023	17.55	105.2
29	RC	1110180639	YATE	MORENO	EMILY DANIELA	14/02/2023	14.45	98.5
30	RC	1031851376	ZAMORA	GOMEZ	ADRIAN FELIPE	14/02/2023	15.40	100.3

Firma responsable proyecto Subdirección Local

Nombre responsable proyecto Subdirección Local

Firma del Subdirector(a) Local

Nombre del Subdirector(a) Local

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DATOS ANTROPOMÉTRICOS

Código: FOR-PSS-161
Versión: 0
Fecha: Memo I2019035851 – 15/08/2019
Página: 1 de 1

SUBDIRECCION TÉCNICA O LOCAL: Ciudad Bolivar
SERVICIO SOCIAL: Jardin infantil diurno
UNIDAD OPERATIVA: Emma y Antonio
FECHA REPORTE: 16/02/2023
GRUPO POBLACIONAL: primera infancia (0-5 años)
No. PERSONAS DEL GRUPO POBLACIONAL: 8

No	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DOCUMENTO	1er APELLIDO	2do APELLIDO	NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO			FECHA TOMA			FUM			MICRONUTRIENTES			SEXO	PESO (Kg)	TALLA (Cm)	FECHA INGRESO AL SERVICIO	OBSERVACIÓN
						DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	Fe	Ca	AF					
1	6	1023459959	Gomez	Bautos	Juan Sebastian	29	12	2018	16	02	2023							M	19.75	102.9	16/02/2023	
2	6	1028845011	Mateos	Rojas	Benjamin Caleb	17	09	2018	16	02	2023							M	17.30	106.5	16/02/2023	
3	6	1029298280	Hernández	Espinoza	Agdey sebastian	03	06	2019	16	02	2023							M	13.90	96.7	16/02/2023	
4	6	1029154783	Ruiz	Montealegre	Alma Shalom	31	08	2019	16	02	2023							F	15.50	100.4	16/02/2023	
5	6	1028845693	Muñoz	Rojas	liam Martin	22	01	2020	16	02	2023							M	13.90	92.1	16/02/2023	
6	6	1023419593	Caceres	Loaiza	Angela Valeria	25	09	2020	16	02	2023							F	12.35	88	16/02/2023	
7	6	1024611345	Vega	Montoya	Daniel Mathias	11	05	2021	16	02	2023							M	107	91.2	16/02/2023	
8	6	1023415302	Gonzalez	Montealegre	Juan camilo	04	11	2018	16	02	2023							M	17	98	16/02/2023	
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

Nombre del responsable del diligenciamiento: Yuri Carolina López Pérez
Firma del responsable del diligenciamiento:
Cargo del responsable del diligenciamiento: profesional en atención a primera infancia

Powered by CamScanner

Bogotá D.C. 01 de MARZO de 2023.

fundación social
castillo san lucas
EMMA Y ANTONIO
NIT 900.119.083-9

Señores
SUBDIRECCIÓN LOCAL CIUDAD BOLIVAR

ASUNTO: ENTREGA TOMA DE MEDIDAS ANTROPOMETRICAS NIÑOS Y NIÑAS JARDIN EMMA Y ANTONIO.

Reciban un cordial saludo, adjunto al presente nos permitimos hacer entrega del egreso de la niña:

- Acta de verificación (1 folio)
- Verificación de datos antropométricos (1 folios)
- Ficha SIRBE de datos antropométricos (4 folio)
- Formato registro datos antropométricos (1 folios)

Total, de folios: 7 folios

Cordialmente,

CARLOS EDUARDO SAENZ V.
Responsable de la Unidad Operativa

Recibí
Ingrid Santos
01-03-2023.

alle 62h sur No 74h-22 // Bogotá
4601023
14 3052214
rdinemmayantonio@gmail.com



EQUIPOS DE VIGILANCIA NUTRICIONAL			
elemento	Balanza de pie	**categoría general**	Medidas antropométricas
		Clasificación	área de nutrición
		Categoría	Medidas antropométricas

imagen	**descripción y uso**	
	Capacidad: 120 a 180 kg. Precisión: ideal 50 gr,máximo 100 gr. Con batería de 3 V. Balanza de pie con soporte metálico y base en vidrio templado, su material permite la fácil limpieza, la cual se realiza siguiendo las indicaciones descritas en el plan de saneamiento y el protocolo de bioseguridad.	
	especificaciones técnicas	
	capacidad	120 a 180 KG
	Material	Metálico y vidrio templado
	Color	Trasparente y plateado
	Contenido	1

características particulares
Capacidad: 120 a 180 kg. precisión: ideal 50 gr, máximo 100 gr. mecanismo: digital o mecánica con único uso para peso no para medir talla (sin metro). nota: presentar soporte de adquisición con fecha inferior a un año o certificado de calibración emitido por un laboratorio autorizado por onac, marca digit electronic personal scale.

requerimientos de salubridad
Balanza de pie con soporte metálico y base en vidrio templado, su material permite la fácil limpieza, la cual se realiza siguiendo las indicaciones descritas en el plan de saneamiento y el protocolo de bioseguridad.

Elemento	Tallímetro	**categoría general**	Medidas antropométricas
		Clasificación	área de nutrición
		Categoría	Medidas antropométricas

Imagen	**descripción y uso**
	Tallímetro en material resistente liviano y no deformable. capacidad de dos (2) metros, sensibilidad 1mm.

especificaciones técnicas	
capacidad	2 metros
Material	Madera laminada
Color	blanco
Contenido	1

características particulares
Tallímetro en material resistente liviano y no deformable. capacidad de dos (2) metros, sensibilidad 1mm. se recomienda una base de 25 cm de ancho. no se recomienda el uso del tallímetro con balanzas mecánicas.

requerimientos de salubridad
tallímetro con soporte en madera laminada, su material permite la fácil limpieza, la cual se realiza siguiendo las indicaciones descritas en el plan de saneamiento y el protocolo de bioseguridad.

Elemento	Infantómetro	**categoría general**	Medidas antropométricas
		Clasificación	Área de nutrición
		Categoría	Medidas antropométricas

Imagen	**Descripción y uso**
	Infantómetro que sirve para medir la talla, sólo se debe colocar la cabeza del pequeño debajo del tope hasta que haga contacto con él, estirar cuidadosamente las piernas y subir el tope para los pies, hasta que toque las plantas de los pies del bebé. Precisión 1mm a 110 cm

Especificaciones técnicas	
capacidad	110 CM
Material	Madera laminada
Color	blanco
Contenido	1

Características particulares

La tabla de medición de 110 cm, dispone de un tope integrado para la cabeza y de un tope separado para los pies, que se desliza con suavidad y precisión en un sistema de rieles de guía ligeramente elevado. Para medir la talla, sólo se debe colocar la cabeza del pequeño debajo del tope hasta que haga contacto con él, estirar cuidadosamente las piernas y subir el tope para los pies, hasta que toque las plantas de los pies del bebé.

Requerimientos de Salubridad

Infantómetro con soporte en madera laminada, su material permite la fácil limpieza, la cual se realiza siguiendo las indicaciones descritas en el plan de saneamiento y el protocolo de bioseguridad.

Elemento	Pesabebés	**categoría general**	Medidas antropométricas
		Clasificación	Área de nutrición
		Categoría	Medidas antropométricas

Imagen	**Descripción y uso**
	Pesabebés electrónica consiste en una bandeja de peso, la cual tiene como objetivo pesar a niños y niñas menores de 2 años, tiene una palanca de flexión o plegado de haz, un transductor electrónico y una pantalla digital. El

Especificaciones técnicas	
capacidad	20 KL
Material	Plástico.
Color	blanco
Contenido	1

Características particulares

Las básculas para bebés, también llamadas básculas pesabebés, son aparatos mecánicos o electrónicos diseñados específicamente para pesar bebés, por lo que cuentan con una bandeja grande y cómoda donde acomodar al bebe.

Requerimientos de Salubridad

Pesabebés con soporte en madera laminada, su material permite la fácil limpieza, la cual se realiza siguiendo las indicaciones descritas en el plan de saneamiento y el protocolo de bioseguridad.

MIGRAR 314880

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá
Subsecretaría de Salud Pública
Acta de Inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos

Acta Número AS02S 058265

E.S.E.: Subred Sur | Fecha: 23 | 03 | 2023

CÉDULA DEL ESTABLECIMIENTO

ID Establecimiento:	Número de Inscripción:	Número de carpeta:
Nuevo	AS00082131	Nuevo

Razón social: Fundación Social Castillo San Lucas

Nombre del establecimiento: Jardín Infantil Emma y Antonio

NIT: 900119083 DV: 9 | Sede: Unica

Dirección: Cl 62 H Sur 74 H 22 IN 1

Ubicación: Jardín Infantil Emma y Antonio

Localidad: Ciudad Bolívar | UPZ: Ismael Perdomo

Barrio: Rincón de Bolívia | Teléfonos 314 305 22 14

Correo electrónico para notificación*: jardinemmayantonio@gmail.com

Nombre propietario: Fundación Social Castillo San Lucas

Tipo de documento: C.C. ☐ C.E. ☐ NIT ☒ PEP ☐ PS ☐ PTP ☐ | Número documento: 900119083-9

Nombre representante legal: Ligia Esmeralda Portela Montealegre

Tipo de documento: C.C. ☒ C.E. ☐ NIT ☐ PEP ☐ PS ☐ PTP ☐ | Número documento: 65 690054

Dirección de notificación: Cl 62 H Sur 74 H 22 IN 1

Presenta matrícula mercantil del establecimiento: SI ☐ NO ☒

Línea de intervención: Alimentos sanos y seguros

Intervención: Restaurantes, cevicherías y comidas rápidas

Tipo de establecimiento: Restaurante

Número de trabajadores: 3 | Horario: Diurno ☒ Nocturno ☐ 24 horas ☐ Otro:

Días de funcionamiento: Lunes a viernes ☒ Domingo a domingo ☐ Fin de semana ☐ Otro:

CONCEPTO SANITARIO DE LA ÚLTIMA VISITA SANITARIA

FECHA DE LA ÚLTIMA INSPECCIÓN	DD MM AAAA			% De cumplimiento de la última inspección	
	30 09 2019	Favorable	☒		97 %
		Favorable con requerimientos	☐		
		Desfavorable	☐		

MOTIVO DE LA VISITA

Programación ☐	Solicitud del interesado 30-01-2023 ☒ Número de radicado: 20230601001801Z	Asociada a peticiones, quejas y reclamos ☐ Número de radicado:
Solicitud oficial ☐ Número de radicado:	Evento de interés en salud pública ☐	Solicitud de práctica de pruebas/ Procesos sancionatorios admin ☐

Otro: ☐ Especifique:

EVALUACIÓN

Aceptable	A	Marque con una X cuando el establecimiento cumple la **totalidad** de los requisitos descritos en el instructivo para el aspecto a evaluar.
Aceptable con Requerimiento	AR	Marque con una X cuando el establecimiento cumple **parcialmente** los requisitos descritos en el instructivo para el aspecto a evaluar.

*Al suministrar esta información, se autoriza la notificación electrónica

Impresión Subdirección Imprenta Distrital DDI

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

EVALUACIÓN		
Inaceptable	I	Marque con una X cuando el establecimiento no cumple con **ninguno** los requisitos descritos en el instructivo para el aspecto a evaluar.
No aplica	NA	Marque con una X la casilla "NA" en caso que el aspecto a verificar no se realice por parte del establecimiento y calificar como Aceptable (A). Justificar la razón del no aplica en el espacio de hallazgos.
Crítico	C	Marque con una X la casilla "C" cuando el incumplimiento del aspecto a verificar afecte la inocuidad de los alimentos y deba aplicar Medida Sanitaria de Seguridad que impida que el establecimiento continúe ejerciendo sus labores

I.CONDICIONES SANITARIAS DE INSTALACIONES Y PROCESOS				
1. EDIFICACIÓN E INSTALACIONES	**A**	**AR**	**I**	**HALLAZGOS**
1.1 **Localización y diseño** (Resolución 2674/2013, Artículo 6, Numerales 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2,3 y 2.6,; Artículo 32, Numerales 1, 2, 3, 4, 6 y 7. Artículo 33, Numeral 8)	2 X	1	0	C
1.2 **Condiciones de pisos y paredes** (Resolución 2674/2013, Artículo 7, Numeral 1, 2. Artículo 33, Numerales 1, 2 y 3.)	2 X	1	0	C
1.3 **Techos, iluminación y ventilación** (Resolución 2674/2013, Artículo 7, Numeral 3, 4, 5, 7, 8. Artículo 33, Numeral 4.)	2 X	1	0	C
1.4 **Instalaciones sanitarias** (Resolución 2674/2013, Artículo 6, Numeral 6.1, 6.2, 6.3, 6.4; Artículo 32, Numeral 9 y 11.)	4 X	2	0	C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE			10	La calificación del bloque corresponde al 10% del total del acta

Impresión: Subdirección Imprenta Distrital DDI

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

2. EQUIPOS Y UTENSILIOS	A	AR	I	HALLAZGOS
2.1 **Condiciones de equipos y utensilios.** (Resolución 2674/2013, Artículo 8, Artículo 9, Numerales 1, 6, 8 y 9, Artículo 10, Numerales 2 y 3. Artículo 34.)	5 X	2,5	0	C
2.2 **Superficies de contacto con el alimento.** (Resolución 2674/2013, Artículo 8; Artículo 9, Numerales 2, 3, 4, 5, 7 y 10; Artículo 34. Artículo 35, Numeral 8 y 10.Resoluciones 683, 4142 y 4143 de 2012; 834 y 835 de 2013)	7 X	3,5	0	C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE			12	La calificación del bloque corresponde al 12% del total del acta

3. PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS	A	AR	I	HALLAZGOS
3.1 **Estado de salud** (Resolución 2674/2013, Artículo 11; Numeral 1, 2, 4, 5. Artículo 14, Numeral 12.)	7 X	3,5	0	C
3.2 **Reconocimiento Médico.** (Resolución 2674 de 2013, Artículo 11, Numeral 1, 2, 3, 4)	2 X	1	0	C
3.3 **Prácticas higiénicas** (Resolución 2674/2013, Artículo 14, Numerales 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 y 14. Artículo 36. Artículo 35, Numeral 5 y 7.)	7 X	3,5	0	C

Impresión: Subdirección Imprenta Distrital DDI

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

CONTINUACIÓN 3. PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS	A	AR	I	HALLAZGOS
3.4 **Educación y capacitación** (Resolución 2674/2013, Artículos 12 y 13. Artículo 36.)	4 X	2	0	C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE			20	La calificación del bloque corresponde al 20% del total del acta

4. REQUISITOS HIGIÉNICOS	A	AR	I	HALLAZGOS
4.1 **Control de materias primas e insumos** (Decreto 561 de 1984, Art. 89. Resolución 2674/2013, Artículo 16, Numerales 1, 3, 4 y 5; Artículo 35, Numerales 1, 2 y 3. Resolución 5109 de 2005. Resolución 1506 de 2011. Resoluciones 683, 4142 y 4143 de 2012; 834 y 835 de 2013.)	5 X	2,5	0	C
4.2 **Prevención de la contaminación cruzada** (Resolución 2674/2013, Artículo 16, Numeral 7; Artículo 18, Numeral 7; Artículo 20, Numeral 5; Artículo 35, Numeral 4.)	9 X		0	C
4.3 **Manejo de temperaturas** (Ley 9 de 1979, Artículo 293, 425.Resolución 2674/2013, Artículo 18, Numeral 3.1, 3.2, 3.3 y 5.)	7 X	3,5	0	C
4.4 **Condiciones de almacenamiento** (Resoluciones 683/2012, 2674/2013 Artículo 16, Numeral 5 y 6. Artículo 33, Numeral 9.)	4 X	2	0	NA C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE			25	La calificación del bloque corresponde al 25% del total del acta

Impresión: Subdirección Imprenta Distrital DDI

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

5 SANEAMIENTO	A	AR	I	HALLAZGOS
5.1 **Suministro y calidad de agua potable** (Resolución 2674/2013, Artículo 6, Numeral 3.1, 3.2, 3.3, 3.5.1, 3.5.2 y 3.5.3, Artículo 26, Numeral 4. Artículo 32, Numeral 8. Resolución 2115 de 2007, Artículo 9.)	7 X	3,5	0	C
5.2 **Residuos líquidos** (Resolución 2674/2013 Artículo 6, Numeral 4, Artículo 32, Numerales 5 y 10.)	4 X	2	0	C
5.3 **Residuos sólidos** (Resolución 2674/2013 Artículo 6, Numerales 5.1, 5.2 y 5.3. Artículo 33, Numerales 5, 6 y 7. Artículo 18, Numeral 11.)	4	2 X	0	no cuenta con demarcacion de area de residuos sólidos. C
5.4 **Control integral de plagas** (Resolución 2674/2013 Artículo 26, Numeral 3.)	9 X		0	C
5.5 **Limpieza y desinfección de áreas, equipos y utensilios** (Resolución 2674/2013 Artículo 6 Numeral 6.5; Artículo 26 Numeral 1)	7 X	3,5	0	C
5.6 **Soportes documentales de saneamiento** (Decreto 1575 de 2007, Artículo 10. Resolución 2674/2013 Artículo 26.)	2 X	1	0	C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE			31	La calificación del bloque corresponde al 33% del total del acta

Impresión: Subdirección Imprenta Distrital DDI

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

II. CONCEPTO SANITARIO

% De cumplimiento	CONCEPTO (seleccione con una (X) el concepto sanitario a emitir)		Nivel de cumplimiento	En caso que uno o más de los aspectos a evaluar sea identificado como crítico y calificado como Inaceptable (I), independiente del porcentaje de cumplimiento obtenido, el CONCEPTO SANITARIO a emitir será DESFAVORABLE y se procederá a aplicar la MEDIDA SANITARIA DE SEGURIDAD respectiva.
98%	X	Favorable	90-100%	
		Favorable con requerimientos	60-89,9%	
		Desfavorable	<59,9%	

III.RELACIÓN DE LAS MUESTRAS TOMADAS EN EL ESTABLECIMIENTO

Número total de muestras tomadas	
Número del acta de toma de muestras	

IV. REQUERIMENTOS SANITARIOS

Se debe ajustar el establecimiento a la normatividad sanitaria vigente corrigiendo los hallazgos registrados en la presente acta

V. APLICACIÓN DE MEDIDA SANITARIA DE SEGURIDAD

Clausura temporal total	☐	Suspensión total de trabajos o servicios	☐
Clausura temporal parcial	☐	Decomiso	☐
Suspensión parcial de trabajos o servicios	☐	Congelación	☐
Destrucción o desnaturalización	☐		

VI. OBSERVACIONES

Por parte de la autoridad sanitaria: Se socializa acuerdo 634-588/2015. Se anexa acta de espacio libre de humo. NO se evidencian productos importados para rotulación.

Por parte del establecimiento:

VII. NOTIFICACIÓN DEL ACTA

Para constancia previa lectura y ratificación del contenido de la presente acta firman los colaboradores y personas que intervinieron en la visita, hoy 23 del mes de 03 del año 2023 en la ciudad de Bogotá D. C.
De la presente acta se deja copia en poder del interesado, representante legal, responsable del establecimiento o quien atendió la visita.
NOTA: El acta debe ser notificada dentro de un plazo no mayor de (5) días contados a partir de la realización de la visita.

POR PARTE DE LA AUTORIDAD SANITARIA	POR PARTE DE LA AUTORIDAD SANITARIA
Nombre: Anna Paola Martinez Rivera	Nombre:
Tipo de documento: CC	Tipo de documento:
Número de documento: 1016006064	Número de documento:
Profesión u oficio: Medico Veterinario	Profesión u oficio:
Firma:	Firma:
POR PARTE DEL ESTABLECIMIENTO	**TESTIGO**
Nombre: Carlos Eduardo Saenz Velasquez	Nombre:
Tipo de documento: C.C.[X] C.E.[ ] NIT[ ] PEP[ ] PS[ ] PTP[ ]	Tipo de documento: C.C.[ ] C.E.[ ] NIT[ ] PEP[ ] PS[ ] PTP[ ]
Número de documento: 80728309	Número de documento:
Cargo: Representante legal[ ] Propietario[ ] Encargado[X]	Firma:
Firma:	

NOTA 1: "En concordancia con lo establecido en el artículo 47 de la Ley 1437 de 2011, se da por comunicado que la imposición de un concepto sanitario desfavorable y/o de una medida sanitaria de seguridad de la Ley 9 de 1979, se iniciará una investigación administrativa en salud, conforme los términos establecidos en el artículo 52 de la Ley 1437 de 2011"
NOTA 2: "La Adulteración, el uso fraudulento, el suministro y consignación de información falsa, registrada en el presente documento o sus anexos, acarreara las responsabilidades de ley, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 286 y ss. del Código Penal Colombiano y Ley 734 de 2002 Código Único Disciplinario"

Impresión: Subdirección Imprenta Distrital DDI

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD BOGOTÁ

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá
Subsecretaría de Salud Pública
Acta de Inspección Vigilancia Ley 1335 de 2009

Acta Número
AR01S 024833

E.S.E.: Subred Sur | Fecha: 23 | 03 | 2023

El presente instrumento se utiliza para el seguimiento del cumplimiento de lo establecido en la Ley 1335 de 2009 y debe ir anexo a las actas de Inspección, Vigilancia y Control.

CÉDULA DEL ESTABLECIMIENTO

ID Establecimiento:	Número de Inscripción:	Número de carpeta:
NUEVO	A S000082131	NUEVO

Razón social: Fundacion social Castillo San lucas

Nombre del establecimiento: Jardin Infantil Emma y Antonio

NIT: 900119083 -DV: 9 | Sede: unica

Dirección: Cl 62 H Sur 74 H 22 IN 1

Ubicación: Jardin Infantil Emma y Antonio

Localidad: Ciudad Bolivar | UPZ: Ismael Perdomo

Barrio: Rincon de Galicia | Teléfonos 314 305 22 14

Correo electrónico para notificación*: jardinemmayantonio@gmail.com

Nombre propietario: Fundacion Social Castillo San lucas

Tipo de documento: C.C. ☐ C.E. ☐ NIT ☒ PEP ☐ PS ☐ PTP ☐ | Número documento: 900119083-9

Nombre representante legal: Ligia Esmeralda Portela montealegre

Tpo de documento: C.C. ☒ C.E. ☐ NIT ☐ PEP ☐ PS ☐ PTP ☐ | Número documento: 65690054

Dirección de notificación: Cl 62 H Sur 74 H 22 IN 1

Presenta matrícula mercantil del establecimiento: SI ☐ NO ☒

Línea de intervención: Alimentos sanos y seguros

Intervención: Restaurantes, cevicherias y comidas rapidas

Tipo de establecimiento: Restaurante.

Número de trabajadores: 3 | Horario: Diurno ☒ Nocturno ☐ 24 horas ☐ Otro:

Días de funcionamiento: Lunes a viernes ☒ Domingo a domingo ☐ Fin de semana ☐ Otro:

MOTIVO DE LA VISITA

Programación ☐	Solicitud del interesado ☒ 30-01-2023 Número de radicado: 20236001008012	Asociada a peticiones, quejas y reclamos ☐ Número de radicado:
Solicitud oficial ☐ Número de radicado:	Evento de interés en salud pública ☐	Solicitud de práctica de pruebas/ Procesos sancionatorios admin ☐

Otro: ☐ Especifique:

Número y fecha de radicado en caso de que el motivo de la visita sea solicitud de interesado o asociado a PQR

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

C	CUMPLE	Cuando cumple con el aspecto a inspeccionar o vigilar
N.C	NO CUMPLE	Cuando NO cumple con el aspecto a inspeccionar o vigilar
N.A	NO APLICA	Cuando el aspecto a verificar no corresponde al objeto a vigilar

*Al suministrar esta información, se autoriza la notificación electrónica

Impresión: Secretaría General - Subdirección Imprenta Distrital

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

2. ASPECTOS A VERIFICAR				
ASPECTOS A VERIFICAR	DETALLE	C	N.C	N.A
1. El establecimiento cumple con las disposiciones establecidas en los artículos 19 y 20 de la Ley 1335 de 2009, con el fin de garantizar el derecho a la salud de las personas ante la exposición del humo de tabaco.	Prohíbe el consumo de tabaco y sus derivados en el objeto de IVC incluyendo las áreas de atención al público y áreas de espera tales como terrazas, jardines aleros, parasoles entre otros.	X		
	El establecimiento NO debe tener zonas de fumadores	X		
	El establecimiento NO debe tener elementos que faciliten o promuevan el consumo de tabaco y sus derivados. Ejemplo: ceniceros, fósforos, encendedores, presencia de colillas, entre otros.			X
2. El establecimiento debe contar con las señalizaciones establecidas en el Artículo 2 y Artículo 20 Literal b de la Ley 1335 de 2009: • Señalización "Ambientes 100% libres de humo de tabaco y sus derivados", expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social y • Señalización "Prohibida la venta de productos de tabaco y sus derivados a menores de edad La señalización debe cumplir con: • Ubicado en sitio visible al público. • Material resistente y de fácil limpieza y desinfección. • Las dimensiones deben ser proporcionales al tamaño del establecimiento. • No deben incluir figuras alusivas al cigarrillo, ni ningún recordatorio de marcas de cigarrillos.	La señalización debe contar con la siguiente información: " Prohibida la Venta de Tabaco, Cigarrillos y sus derivados a menores de edad " Parágrafo 1, artículo 2. Este anuncio en ningún caso hará mención a marcas, empresas o fundaciones de empresas tabacaleras; ni empleará logotipos, símbolos, juegos de colores, que permitan identificar alguna de ellas. **Estas señalizaciones deben indicar el Artículo 2, parágrafo 1 Ley 1335 de 2009.**			X
	La señalización debe contar con algunos de los siguientes mensajes: • "Respire con tranquilidad, este es un espacio 100% libre de humo de tabaco y sus derivados"; • "Por el bien de su salud, este espacio está libre de humo de cigarrillo o de tabaco"; • "Bienvenido, este es un establecimiento libre de humo de tabaco". **Estas señalizaciones de ambientes libres de humo deben indicar el Artículo 19 de la Ley 1335 de 2009.**	X		
3. Cumple con la prohibición de venta por unidad de productos de tabaco y sus derivados. Parágrafo del artículo 3 de la Ley 1335 de 2009.	A partir del 21 de Julio del 2011 quedó prohibida la venta por unidad de productos de tabaco o sus derivados; No deberá existir en el establecimiento cajetillas de cigarrillos abiertas, ni re envasadas en otros recipientes.			X
4. El establecimiento no vende cigarrillos en cajetillas menores de 10 unidades	Verificar que las cajetillas de cigarrillos sean de mínimo de 10 unidades.			X
5. El establecimiento cumple con la prohibición de vender productos de tabaco a menores de edad. Artículo 2 de la Ley 1335 de 2009	No se evidencia venta, ni consumo de tabaco y sus derivados a menores de edad durante la visita.			X
6. El establecimiento cumple con las prohibiciones del uso de máquinas expendedoras o dispensadores mecánicos de productos de tabaco, en lugares y puntos de venta en los cuales hay libre acceso a menores de edad. Parágrafo 3 del Artículo 2 de la Ley 1335 de 2009	Se debe verificar que en el establecimiento no exista máquinas expendedoras o dispositivos mecánicos de fácil acceso a toda clase de público y/o usuario.			X
7. El etiquetado y empaquetado de las cajetillas de cigarrillos que se encuentren en el establecimiento cumplen con las disposiciones del artículo 13 de la Ley 1335 de 2009.	Parágrafo 1°, Artículo 13, Ley 1335 de 2009. En todos los productos de cigarrillo, tabaco y sus derivados, se deberá expresar clara e inequívocamente, en la imagen o en el texto, según sea el caso y de manera rotativa y concurrente frases de advertencia y pictogramas, cuya rotación se hará como mínimo anualmente - 21 de Julio de cada año. Resolución 3961 de 2009 y Resolución 5914 de 2018.			X
8. El establecimiento cumple con las prohibiciones de toda forma de publicidad, promoción y patrocinio de productos de tabaco y sus derivados. Artículos 14,15, 16 y 17 de la Ley 1335 de 2009.	En el establecimiento no deben encontrarse exhibidores y elementos promocionales o publicitarios tales como: Vallas, pancartas, murales, afiches, carteles o similares móviles o fijos relacionados con la promoción del tabaco y sus derivados.			X
9. El establecimiento adopta medidas específicas y razonables para disuadir a las personas a No hacer uso del Tabaco y sus derivados. Literal C, artículo 20 de la Ley 1335 de 2009.	En el establecimiento existen acciones o campañas para el desestimulo del consumo de cigarrillo.	X		

Impresión: Secretaría General - Subdirección Imprenta Distrital

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá
Subsecretaría de Salud Pública
Acta de Inspección Vigilancia Ley 1335 de 2009

Acta Número
AR01S 024833

3. OBSERVACIONES

Ninguna - Acta Principal: ASOZS058765 / aclarando que la inspección y vigilancia no afecta el concepto sanitario al establecimiento

4. Cumple con los aspectos verificados de la Ley 1335 del 2009 Si [X] No [ ]

Para constancia previa lectura y ratificación del contenido de la presente acta firman los colaboradores y personas que intervinieron en la visita, hoy 23 del mes de 03 del año 2023 en la Ciudad de BOGOTA D.C.

POR PARTE DE LA AUTORIDAD SANITARIA	POR PARTE DE LA AUTORIDAD SANITARIA
Nombre: Ginna Paola Martinez Rivera	Nombre:
Tipo de documento: CC	Tipo de documento:
Número de documento: 1016006064	Número de documento:
Profesión u oficio: Medico veterinario	Profesión u oficio:
Firma:	Firma:
POR PARTE DEL ESTABLECIMIENTO	**TESTIGO**
Nombre: Carlos Eduardo Saenz Velasquez	Nombre:
Tipo de documento: C.C. [X] C.E. [ ] NIT [ ] PEP [ ] PS [ ] PTP [ ]	Tipo de documento: C.C. [ ] C.E. [ ] NIT [ ] PEP [ ] PS [ ] PTP [ ]
Número de documento: 80728309	Número de documento:
Cargo: Representante legal [ ] Propietario [ ] Encargado [X]	Institución:
Firma:	Firma:

Impresión Secretaría General - Subdirección Imprenta Distrital

NOTA 1: En aplicación de la Ley 1437 de 2011 artículos 2 y 3 numeral 4 principio de buena fe, hago constar que he recibido copia del acta de visita, la cual haré llegar al propietario o representante legal del establecimiento o similares, de lo contrario me hago responsable solidario ante cualquier investigación. La dirección de notificación deberá entenderse que es la misma del establecimiento, salvo que se trate de entidades públicas o establecimientos de cadena, la cual será la que ellos indiquen; el propietario o representante legal deberá informar a la autoridad sanitaria la dirección de notificación en caso de cambio. Autorizo a las autoridades de inspección vigilancia y control para notificar o enviar información a través del correo electrónico que queda registrado en la presente acta.

NOTA 2: "La Adulteración, el uso fraudulento, el suministro y consignación de información falsa, registrada en el presente documento o sus anexos, acarreara las responsabilidades de ley, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 286 y ss. del Código Penal Colombiano y Ley 734 de 2002 Código Único Disciplinario"

Este es un documento público de conformidad con lo establecido en el artículo 264 del código de procedimiento civil.

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

Número AS14S 231132

FORMATO VERIFICACIÓN DE ROTULADO GENERAL DE ALIMENTOS, MATERIAS PRIMAS NACIONALES O IMPORTADAS Y ADITIVOS (Resoluciones 5109 de 2005 y 1506 de 2011)

FECHA: 23 03 2023

ACTA DE VISITA NÚMERO: AS0258058265

IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO

Nombre Del Producto:	leche Entera UAT larga vida	Postre Alimenticio cabello de Angel	Bebida de avena con leche
Número autorización sanitaria registro RSA - permiso PSA - notificación NSA	RSIABOZMO7195	PSA-000957-2017	RSA-0012562-2021
Marca:	Latti	Caprisima	latti
Presentación y Contenido neto:	200 ml	250 g	200 ml

CALIFICACIÓN: CUMPLE: C, NO CUMPLE: NC, NO APLICA: NA

Aspectos a verificar	Calificación	Hallazgos	Calificación	Hallazgos	Calificación	Hallazgos
Nombre Artículo 5 # 5.1 o Art. 12 # 1 (Res.5109/2005) o Artículo 5 # 5.1 (Res.1506/2011) y se debe ajustar a lo otorgado en la autorización de comercialización (RSA-PSA-NSA). El nombre debe estar en la cara principal de exhibición. Art 6. # 4 (Res. 5109/2005)	C		C		C	
Lista de Ingredientes Artículo 5 # 5.2 o Art.12 # 2 (Res.5109/2005) o Artículo 5 # 5.2 (Res.1506/2011)	C		C		C	
Contenido Neto y Peso Escurrido (Artículo 5 # 5.3 o Art.12 # 3 de Resolución 5109 de 2005 o Art.5 # 5.3 de la Resolución 1506 de 2011). El Contenido Neto debe estar en la cara principal de exhibición. Art 6. # 4 (Res. 5109/2005)	C		C		C	
Nombre o Razón Social y dirección del fabricante, envasador o reempacador, precedido por la expresión "fabricado o envasado por". En productos importados deben ir nombre o razón social y dirección del importador. Artículo 5 # 5.3 o Art.12 # 4 (Res.5109/2005) o Art. 5 # 5.4 (Res.1506/2011)	C		C		C	
Identificación de Lote Artículo 5 # 5.5 o Art. 12 # 6 (Res.5109/2005) o Art.5 # 5.5 (Res.1506/2011)	C		C		C	

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD BOGOTÁ

Número AS14S 231132	FORMATO VERIFICACIÓN DE ROTULADO GENERAL DE ALIMENTOS, MATERIAS PRIMAS NACIONALES O IMPORTADAS Y ADITIVOS (Resoluciones 5109 de 2005 y 1506 de 2011)	FECHA: 23 03 2023
		ACTA DE VISITA NÚMERO: AS02305876S

Fecha Límite de Utilización o Fecha de Duración Mínima o Fecha de Caducidad o Vencimiento Artículo 5 # 5.6 o Art. 12 # 7 (Res.5109/2005) o Art.5 # 5.7 (Res.1506/2011)	C		C		C	
Instrucciones para el uso Artículo 5 # 5.7 (Res.5109/2005) o Art.5 # 5.6 (Res. 1506/2011)	C		C		C	
Condiciones de Conservación Artículo 5 # 5.6.4 o Art. 12 # 8 (Res.5109/2005) o Art. 5 # 5.6 (Res.1506/2011)	C		C		C	
Registro, permiso o notificación sanitaria Artículo 5 # 5.8 (Res.5109/2005) - Artículo 37 (Res.2674/2013) Nota: Para productos elaborados en Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina están exentos, para su introducción al resto del país deberán obtener el registro sanitario correspondiente ante el Invima	C		C		C	
Requisitos obligatorios adicionales **Etiquetado Cuantitativo de Ingredientes** Declaración cuantitativa de ingredientes valiosos o caracterizantes destacados en el rotulado, por su presencia o bajo contenido. (Artículo 5 # 6. 1 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Alimentos e Ingredientes Causantes de Hipersensibilidad Declaración con su nombre específico. Artículo 5 # 6 Parágrafo Res.5109/2005	C		C		C	
País de Origen Artículo 12 # 5 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Presentación en la información de la etiqueta Etiquetas que se adhieran a los alimentos envasados no podrán removerse o separarse fácilmente del envase. Los datos en el rótulo deberán indicarse con caracteres claros, bien visibles, indelebles y fáciles de leer por el consumidor en circunstancias normales de compra y uso. Artículo 6 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Etiquetado en Idioma Español Deberá utilizarse un rótulo o etiqueta complementario que contenga en idioma español, la información exigida en Res.5109/2005 Artículo 13 (Res.5109/2005) o Art. 4 # 6 (Res. 1506/2011) Nota. En el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina se aceptan en idioma español e inglés	NA		NA		NA	
Cumple normas e incluye leyendas o requisitos específicos para el rotulado del producto.	C		C		C	
La etiqueta no debe describir el producto alimenticio envasado de una forma engañosa o susceptible de crear una impresión errónea respecto de su naturaleza o inocuidad. Artículo 4. # 1 (Res.5109/2005 y Res.1506/2011)	C		C		C	

Impresión: Secretaría General – Subdirección Imprenta Distrital

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

Número AS14S 231132	FORMATO VERIFICACIÓN DE ROTULADO GENERAL DE ALIMENTOS, MATERIAS PRIMAS NACIONALES O IMPORTADAS Y ADITIVOS (Resoluciones 5109 de 2005 y 1506 de 2011)	FECHA: 23 08 2023 ACTA DE VISITA NÚMERO: AS025058765

REQUISITOS GENERALES						
No contiene palabras, ilustraciones o representaciones gráficas que hagan alusiones a propiedades medicinales, preventivas o curativas que den lugar a apreciaciones falsas sobre la verdadera naturaleza, origen, composición o calidad del alimento. Artículo 4. # 2 (Res.5109/2005 y Res.1506/2011). Si la etiqueta describe información de rotulado nutricional, debe ajustarse conforme Resolución 333/2011. Artículo 4. # 2 (Res.5109/2005)	C		C		C	
La etiqueta no debe estar en contacto directo con el alimento, salvo que tenga la correspondiente autorización del Invima. Artículo 4. # 3 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Si el alimento declara que su contenido es 100% natural, no contiene aditivos declarados en la lista de ingredientes. Artículo 4. # 4 (Res.5109/2005)	NA		NA		NA	
No emplea palabras, ilustraciones o representaciones gráficas, que sugieran directa o indirectamente cualquier otro producto con el cual pueda confundirse o inducir a suponer que el alimento se relaciona en forma alguna con otro producto. Artículo 4. # 5 (Res.5109/2005)	C		C		C	
No emplea gráficas que hagan alusión a ingredientes naturales que no contiene el mismo y cuyo sabor sea conferido por un saborizante artificial, en la etiqueta del alimento junto al nombre del mismo debe aparecer, la expresión "sabor artificial". Artículo 4. # 6 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Decreto 1500 de 2007, Artículo 42. # 5. La etiqueta del producto deberá contener como mínimo, fecha de beneficio, fecha de empaque, fecha de vencimiento, nombre del corte. # 6. Carne, productos cárnicos comestibles y derivados cárnicos que utilicen empaque al vacío y otras tecnologías como atmósferas controladas deberán establecer la vida útil del producto y colocar condiciones de conservación del mismo.	NA		NA		NA	
Los productos verificados	CUMPLE ☒	NO CUMPLE ☐	CUMPLE ☒	NO CUMPLE ☐	CUMPLE ☒	NO CUMPLE ☐

POR PARTE DE LA AUTORIDAD SANITARIA		POR PARTE DEL ESTABLECIMIENTO	
Nombre:	Ginna Paola Martinez Rivera	Nombre:	Carlos Eduardo Saenz Velasquez
Tipo de documento:	CC	Tipo de documento: C.C. ☒ C.E. ☐ NIT ☐ PEP ☐ PS ☐ PTP ☐	
Número de documento:	1016006064	Número de documento:	80728309
Profesión u oficio:	Medico Veterinario	Cargo: Representante legal ☐ Propietario ☐ Encargado ☒ Firma:	
Firma:			

NOTA 1: La presente verificación se realiza en el marco de la fiscalización sanitaria establecida en la Resolución 1229 de 2013 y no constituye una aprobación ni autorización del rotulado del producto evaluado.
NOTA 2: "La Adulteración, el uso fraudulento, el suministro y consignación de información falsa, registrada en el presente documento o sus anexos, acarreara las responsabilidades de ley, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 286 y ss. del Código Penal Colombiano y Ley 734 de 2002 Código Único Disciplinario"

Impresión Secretaría General – Subdirección Imprenta Distrital

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ

Número AS14S 231131	FORMATO VERIFICACIÓN DE ROTULADO GENERAL DE ALIMENTOS, MATERIAS PRIMAS NACIONALES O IMPORTADAS Y ADITIVOS (Resoluciones 5109 de 2005 y 1506 de 2011)	FECHA: 23 03 2023
		ACTA DE VISITA NÚMERO: ASO25058765

IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO

Nombre Del Producto:	Pastillas de cacoa con azucar	mogolla Blanca	Avena molida
Número autorización sanitaria registro RSA - permiso PSA - notificación NSA	NSA - 0009844 - 2021	NSA - 002941 - 2017	NSA - 004536 - 2018
Marca:	Kavid	NUTRIPAN	Don Pancho
Presentación y Contenido neto:	500 g	280 g	180 g

CALIFICACIÓN: CUMPLE: C, NO CUMPLE: NC, NO APLICA: NA

Aspectos a verificar	Calificación	Hallazgos	Calificación	Hallazgos	Calificación	Hallazgos
Nombre Artículo 5 # 5.1 o Art. 12 # 1 (Res.5109/2005) o Artículo 5 # 5.1 (Res.1506/2011) y se debe ajustar a lo otorgado en la autorización de comercialización (RSA-PSA-NSA). El nombre debe estar en la cara principal de exhibición. Art 6. # 4 (Res. 5109/2005)	C		C		C	
Lista de Ingredientes Artículo 5 # 5.2 o Art.12 # 2 (Res.5109/2005) o Artículo 5 # 5.2 (Res.1506/2011)	C		C		C	
Contenido Neto y Peso Escurrido (Artículo 5 # 5.3 o Art.12 # 3 de Resolución 5109 de 2005 o Art.5 # 5.3 de la Resolución 1506 de 2011). El Contenido Neto debe estar en la cara principal de exhibición. Art 6. # 4 (Res. 5109/2005)	C		C		C	
Nombre o Razón Social y dirección del fabricante, envasador o reempacador, precedido por la expresión "fabricado o envasado por". En productos importados deben ir nombre o razón social y dirección del importador. Artículo 5 # 5.3 o Art.12 # 4 (Res.5109/2005) o Art. 5 # 5.4 (Res.1506/2011)	C		C		C	
Identificación de Lote Artículo 5 # 5.5 o Art. 12 # 6 (Res.5109/2005) o Art.5 # 5.5 (Res.1506/2011)	C		C		C	

Impresión Secretaría General - Subdirección Imprenta Distrital

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

Número AS14S 231131	FORMATO VERIFICACIÓN DE ROTULADO GENERAL DE ALIMENTOS, MATERIAS PRIMAS NACIONALES O IMPORTADAS Y ADITIVOS (Resoluciones 5109 de 2005 y 1506 de 2011)	FECHA: 03 MAR 2023
		ACTA DE VISITA NÚMERO: AS02058265

Fecha Límite de Utilización o Fecha de Duración Mínima o Fecha de Caducidad o Vencimiento Artículo 5 # 5.6 o Art. 12 # 7 (Res.5109/2005) o Art.5 # 5.7 (Res.1506/2011)	C		C		C	
Instrucciones para el uso Artículo 5 # 5.7 (Res.5109/2005) o Art.5 # 5.6 (Res. 1506/2011)	C		C		C	
Condiciones de Conservación Artículo 5 # 5.6.4 o Art. 12 # 8 (Res.5109/2005) o Art. 5 # 5.6 (Res.1506/2011)	C		C		C	
Registro, permiso o notificación sanitaria Artículo 5 # 5.8 (Res.5109/2005) - Artículo 37 (Res.2674/2013) Nota: Para productos elaborados en Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina están exentos, para su introducción al resto del país deberán obtener el registro sanitario correspondiente ante el Invima	C		C		C	
Requisitos obligatorios adicionales **Etiquetado Cuantitativo de Ingredientes** Declaración cuantitativa de ingredientes valiosos o caracterizantes destacados en el rotulado, por su presencia o bajo contenido. (Artículo 5 # 6. 1 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Alimentos e Ingredientes Causantes de Hipersensibilidad Declaración con su nombre específico. Artículo 5 # 6 Parágrafo Res.5109/2005	C		C		C	
País de Origen Artículo 12 # 5 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Presentación en la información de la etiqueta Etiquetas que se adhieran a los alimentos envasados no podrán removerse o separarse fácilmente del envase. Los datos en el rótulo deberán indicarse con caracteres claros, bien visibles, indelebles y fáciles de leer por el consumidor en circunstancias normales de compra y uso. Artículo 6 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Etiquetado en Idioma Español Deberá utilizarse un rótulo o etiqueta complementario que contenga en idioma español, la información exigida en Res.5109/2005 Artículo 13 (Res.5109/2005) o Art. 4 # 6 (Res. 1506/2011) Nota. En el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina se aceptan en idioma español e inglés	NA		NA		NA	
Cumple normas e incluye leyendas o requisitos específicos para el rotulado del producto.	C		C		C	
La etiqueta no debe describir el producto alimenticio envasado de una forma engañosa o susceptible de crear una impresión errónea respecto de su naturaleza o inocuidad. Artículo 4. # 1 (Res.5109/2005 y Res.1506/2011)	C		C		C	

Impresión: Secretaría General - Subdirección Imprenta Distrital

Cra 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

Número AS14S 231131

FORMATO VERIFICACIÓN DE ROTULADO GENERAL DE ALIMENTOS, MATERIAS PRIMAS NACIONALES O IMPORTADAS Y ADITIVOS (Resoluciones 5109 de 2005 y 1506 de 2011)

FECHA: 23 03 2023

ACTA DE VISITA NÚMERO: ASO2305B765

REQUISITOS GENERALES

No contiene palabras, ilustraciones o representaciones gráficas que hagan ilusiones a propiedades medicinales, preventivas o curativas que den lugar a apreciaciones falsas sobre la verdadera naturaleza, origen, composición o calidad del alimento. Artículo 4. # 2 (Res.5109/2005 y Res.1506/2011). Si la etiqueta describe información de rotulado nutricional, debe ajustarse conforme Resolución 333/2011. Artículo 4. # 2 (Res.5109/2005)	C		C		C	
La etiqueta no debe estar en contacto directo con el alimento, salvo que tenga la correspondiente autorización del Invima. Artículo 4. # 3 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Si el alimento declara que su contenido es 100% natural, no contiene aditivos declarados en la lista de ingredientes. Artículo 4. # 4 (Res.5109/2005)	NA		NA		NA	
No emplea palabras, ilustraciones o representaciones gráficas, que sugieran directa o indirectamente cualquier otro producto con el cual pueda confundirse o inducir a suponer que el alimento se relaciona en forma alguna con otro producto. Artículo 4. # 5 (Res.5109/2005)	C		C		C	
No emplea gráficas que hagan alusión a ingredientes naturales que no contiene el mismo y cuyo sabor sea conferido por un saborizante artificial, en la etiqueta del alimento junto al nombre del mismo debe aparecer, la expresión "sabor artificial". Artículo 4. # 6 (Res.5109/2005)	C		C		C	
Decreto 1500 de 2007, Artículo 42. # 5. La etiqueta del producto deberá contener como mínimo, fecha de beneficio, fecha de empaque, fecha de vencimiento, nombre del corte. # 6. Carne, productos cárnicos comestibles y derivados cárnicos que utilicen empaque al vacío y otras tecnologías como atmósferas controladas deberán establecer la vida útil del producto y colocar condiciones de conservación del mismo.	NA		NA		NA	
Los productos verificados	CUMPLE ☒	NO CUMPLE ☐	CUMPLE ☒	NO CUMPLE ☐	CUMPLE ☒	NO CUMPLE ☐

POR PARTE DE LA AUTORIDAD SANITARIA		POR PARTE DEL ESTABLECIMIENTO	
Nombre:	Ginna Paola Martinez Rivera	Nombre:	Carlos Eduardo Saenz Velasquez
Tipo de documento:	CC	Tipo de documento: C.C. ☒ C.E. ☐ NIT ☐ PEP ☐ PS ☐ PTP ☐	
Número de documento:	1016006064	Número de documento:	80728309
Profesión u oficio:	Medico Veterinario	Cargo: Representante legal ☐ Propietario ☐ Encargado ☒	
Firma:		Firma:	

NOTA 1: La presente verificación se realiza en el marco de la fiscalización sanitaria establecida en la Resolución 1229 de 2013 y no constituye una aprobación ni autorización del rotulado del producto evaluado.
NOTA 2: "La Adulteración, el uso fraudulento, el suministro y consignación de información falsa registrada en el presente documento o sus anexos, acarreara las responsabilidades de ley, de conformidad con lo dispuesto en los articulos 286 y ss. del Código Penal Colombiano y Ley 734 de 2002 Código Único Disciplinario"

Cra 32 No. 12-81
Tel: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD BOGOTÁ

ACTA N°

FECHA: Bogotá 14/04/2023

HORA: 10:20 a.m.

LUGAR: Jardín infantil Castillo de San Lucas Emma y Antonio.

TEMA: Acompañamiento a la entrega del paquete alimentario de la jornada liberada.

ASISTENTES:
Deisy Nathaly Sichaca Soler, nutricionista.

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión del paquete alimentario de la jornada liberada.
2. Cobertura del jardín.

DESARROLLO:

1. Revisión del paquete alimentario de la jornada liberada.

Se realiza la visita de acompañamiento a la entrega del paquete alimentario de la jornada liberada de la unidad operativa Emma y Antonio.

Se procede la revisión de la calidad y cantidad de los alimentos que componen el paquete.

- Avena UHT marca Latti, de 200 ml, lote L094 y fecha de vencimiento 02/07/2023. Alimento limpio sin abombamiento del producto.
- Brownie con peso de 20 a 26 gr, con fecha de vencimiento del 18/05/2023 y en empaque individual.

Powered by CamScanner

Alimento inocuo, integro y sin presencia de hongos moho u otros contaminantes.

- Banano de color caracteristico con peso de 120gr a 144 gr; sin presencia de sobre maduracion u otros contaminantes.

2. Cobertura de Jardin.

Actualmente la unidad operativa atiende los siguentes niños y niñas y a quienes se les hace entrego.
Caminadores: 19
Parvulos: 22
Pregardin: 44
Jardin: 32.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Dery Nathaly Sichaca Soler	Nutricionista	Infancia	
Carlos Saenz	Responsable del Ser.	J.I Emma y Antonio	

Anexos: Planillas de Entrega
Elaboró: Dery Nathaly Sichaca Soler.

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA LIBERADA JARDINES INFANTILES
1 AÑO - 5 AÑOS 11 MESES

FECHA: 14 ABRIL 2023 | JARDIN: EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO:RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA: CARLOS EDUARDO SAENZ

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	121
LACTEO	AVENA	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	117
DERIVADO DE CEREAL	BROWNIE	25 GR		
FRUTA	BANANO	120 GR A 150 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	19

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N.	JJ	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1019160471	ALAN LEONARDO	BONILLA	GONZALEZ	CAMINADORES	SI	1019629461	Grays	Gonzalez	Zarate	mamá	Grays G.	
2	1204713578	ANGEL ANDRES	ALAPE	CAVIEDES	CAMINADORES	SI	1000011245	Jessica	Caviedes	Arroa	mama	JESSICA C.	
3	1245079192	BREIDEN STICK	CAMPO	SERRATO	CAMINADORES	SI	55175712	Katha	Cardozo	Bernal	Abuela		
4	1024611345	DANIEL MATHIAS	VEGA	MONTOYA	CAMINADORES	SI	26.064777	Yoseemmy	montoya	Ramirez	mamá	yuisa	
5	1028846190	DANNA SOFIA	URQUIJO	YATE	CAMINADORES	SI	1028	Daniela	Yate	Rodriguez	mamá		
6	1106902812	DULCE MARIA	ROMERO	VASQUEZ	CAMINADORES	SI	1070	Leidy	Romero	Vasquez	mamá		
7	1031187717	EITHAN LEANDRO	YUCUMA	TEJADA	CAMINADORES	SI	1000	Karla	Tejada	Rojas	Mamá		
8	1028846169	ELIAM JOSE	HERAS	BOLAÑO	CAMINADORES	SI	1063	LIZETH	Bolaño	TORRES	mamá	LizethB.	
9	1020850148	ELIAN SAMUEL	MENDEZ	TORRES	CAMINADORES	SI	1001	Karen	Torres	Moreno	Mamá		
10	1024612073	EMMANUEL	DURANGO	CARDOZA	CAMINADORES	SI	1024	Yina	Durango	Cardoza	Mama		
11	1026604248	GABRIELA	BARRIGA	BELEÑO	CAMINADORES	SI	1010	Juliana	Beleño	Lopez	mamá		
12	1023420713	IAN	LOPEZ	PAZ	CAMINADORES	SI	1026	Sammy	Paz	Suarez	MARIA	SammyP.	
13	1023422027	JUAN GABRIEL	FANDIÑO	TINJACA	CAMINADORES	SI	1024	Yuli	Tinjaca	Robles	mamá		
14	1023420898	LIAM SAMUEL	CASTRO	GARZON	CAMINADORES	SI	1027	Lidia	Garzon	Garcia	reina		
15	1010251979	LUCIANA	CHAGUALA	BOTERO	CAMINADORES	SI	1029	Andrea	Botero	Marin	mamá	Andrea M.	
16	1023422181	SAMUEL ANDRES	VILLARREAL	VILLARREAL	CAMINADORES	SI	1085	Lizbeth	Villarreal	Arrocha	mamá	Lizbeth V.	
17	1024611894	SHARITH LUCIANA	URBAJO	ROJAS	CAMINADORES	SI	1045	Lorena	Rojas	Sierra	mamá		
18	1023421429	SHAROL VALENTINA	MORALES	ALFONZO	CAMINADORES	SI	2666	Albany	Alfonzo	Peralta	Mamá	Albany Alfonzo	
19	1023420712	THIAGO	LOPEZ	PAZ	CAMINADORES	SI	1026	Sammy	Paz	Suarez	MAMÁ	SammyP	
20													

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA LIBERADA JARDINES INFANTILES
1 AÑO - 5 AÑOS 11 MESES

FECHA: 14 ABRIL 2023	JARDIN: EMMA Y ANTONIO	LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR	
RESPONSABLE DE LA ENTREGA:	CARLOS EDUARDO SAENZ	CARGO:RESPONSABLE DEL SERVICIO	FIRMA: CARLOS EDUARDO SAENZ

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	121
LACTEO	AVENA	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	117
DERIVADO DE CEREAL	BROWNIE	25 GR		
FRUTA	BANANO	120 GR A 150 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	22

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N.	No DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1074535799	AHILIN SOFIA	CARRILLO	SANCHEZ	PARVULOS	SI	1000128[illegible]	Paula	Sanchez	Zambrano	Mamá	Paula	
2	CD19543696	ALAN ISAAC	MARIÑO	DIAZ	PARVULOS	SI	24284[illegible]	[illegible]	Diaz		Mamá	[illegible]	
3	1092023982	ANDRIMAR ANAHIR	RAMOS	PAREDES	PARVULOS	SI	7477[illegible]	Andreina	Paredes	Soyo	Mama	A.	
4	1023420196	BRITANNY ALANA	RODRIGUEZ	GUTIERREZ	PARVULOS	SI	1021[illegible]	Jolana	Gutierrez	Lemus	Mamá	[illegible]	
5	1023418542	DANNA SOPHIA	FIGUEREDO	VELANDIA	PARVULOS	SI	1023[illegible]	Ana L.	Velandia	Perez	Mama	Leidalandia	
6	1023418525	DULCE MARIA	DUCUARA	MORALES	PARVULOS	SI	1024511386	INGRID	MORALES	MORALES	MAMA	INGRID	
7	1023418477	DYLAN SANTIAGO	CARDENAS	GONZALEZ	PARVULOS	SI	1044[illegible]	Andrea	Gonzalez		mamá	[illegible]	
8	1024610612	DYLAN STICH	VELANDIA	DUCUARA	PARVULOS	SI	1007[illegible]	Beatriz	Ducuara		mama	Beatriz	
9	1023418365	EHIMMY THALIANA	REATIGA	HERNANDEZ	PARVULOS	SI	1051264460	Javier	Reatiga	Nuñez	Papá	Javier	
10	1023420386	ERICK	ZAMORA	GOMEZ	PARVULOS	SI	1118[illegible]	[illegible]	Gomez	Nuñez	Mama	[illegible]	
11	1023418612	IAN NICOLAS	OCTAVO	VERGARA	PARVULOS	SI	1012[illegible]	EVELIN	VERGARA	VALERO	Mamá	EVELIN	
12	1023418564	IAN SEBASTIAN	TOVAR	RAMIREZ	PARVULOS	SI	1007[illegible]	Juliet	tovar	Ramirez	Mama	Juliet.	
13	1023419560	ISABELLA	VILLARREAL	ARIZALA	PARVULOS	SI	1006[illegible]	Mariana	Arizala		mama	Mariana	
14	1023418879	JUAN MARTIN	BARRIGA	BELEÑO	PARVULOS	SI	1001[illegible]	[illegible]	Beleño	Lopez	mamá	[illegible]	
15	1023419093	LIAM SEBASTIAN	CALDERON	CUMBE	PARVULOS	SI	1024[illegible]	wendy	Cumbe	Rincón	mamá	wendy	
16	1105063114	LIAN MATEO	ORTIZ	YARA	PARVULOS	SI	1005[illegible]	Andrea	Ortiz	Yara	Mamá	Andrea	
17	1023419155	SAMANTHA VICTORIA	HERRERA	MARIN	PARVULOS	SI	95721160 9051993	Yulexi	Marin	Ojeda	Mama	Yulexi H.	
18	1023418306	SAMUEL DARIO	VELANDIA	BASTO	PARVULOS	SI	1053[illegible]	Sandi	Basto	Garcia	Mamá	Sandi	
19	1023418956	VALERY SOFIA	MASMELA	ENEMECICA	PARVULOS	SI	1024[illegible]	Leidy	Bruneau	Bonilla	mamá	Leidy	
20	1028845926	VICTORIA ANTONELLA	RODRIGUEZ	ROJAS	PARVULOS	SI	1030[illegible]	[illegible]	Rojas	Parra	Mamá	[illegible]	
21	1051637896	YEIDER SANTIAGO	CAMPO	SERRATO	PARVULOS	SI	25 17 [illegible]	Martha	Campo	Serna	Abuela		
22	1023419593	ANGELA VALERIA	CACERES	LOAIZA	PARVULOS	SI	52420134	martha	Loaiza	Tapiero	Mama	[illegible]	

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA LIBERADA JARDINES INFANTILES
1 AÑO - 5 AÑOS 11 MESES

FECHA: 14 ABRIL 2023 | JARDIN: EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO:RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA: CARLOS EDUARDO SAENZ

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	121
LACTEO	AVENA	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	117
DERIVADO DE CEREAL	BROWNIE	25 GR		
FRUTA	BANANO	120 GR A 150 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	18

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N.	No DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1122940543	ALISSON ORIANA	ACOSTA	NAVARRO	PRE JARDIN 1	SI	1006783418	Anci	Navarro	López	Mamá	AnaNavarro	
2	1023418195	ANA GABRIELA	PAEZ	RINCON	PRE JARDIN 1	SI	1024468281	Mayla	Paez	Rincón	Madre	Mayla Paez	
3	1034671084	ANGEL JERONIMO	ESCOBAR	SANCHEZ	PRE JARDIN 1	SI	1024500811	Maritza	Sanchez	Cardona	Mamá	Maritza S.	
4	1023417621	DAMYAN SANTIAGO	ESPITIA	RINCON	PRE JARDIN 1	SI	1022727830	Dayana	Rincon	Orozco	Mama	Dayana R	
5	1024608638	DOMINICK ANDRES	CORONADO	BEJARANO	PRE JARDIN 1	SI	1143125574	Kimberly	Bejarano	Coronado	mamá	Kimberly B.	
6	1025564689	EMELY	RAYO	ALVAREZ	PRE JARDIN 1	SI	1105782455	YURI	ALVAREZ	MARTINEZ	Mamá	YURI A	
7	1023416948	EMILIANO	ANDRADO	GALINDO	PRE JARDIN 1	SI	1080241131	Andres	Andrade	Cabrera	Papá	Andres Andrade	
8	1014674081	EVELYN SAMARA	ORTIZ	CANO	PRE JARDIN 1	SI	1085069155	Maria	Cano	Sanchez	Mama	Mª Isabel C	
9	1024609726	EVELYN SOPHIA	POLOCHE	BALAGUERA	PRE JARDIN 1	SI	1000791379	lorena	Balaguera		mamá	Lorena B	
10	1025565536	ISABELLA VALENTINA	NUÑEZ	UGAS	PRE JARDIN 1	SI	1093534523	Richelle	Ugas	Rondon	Mamá	Richelle U.	
11	1023416862	LIONEL MATHIAS	ALVAREZ	TEJADA	PRE JARDIN 1	SI	1024580186	Leidy	Tejada	Rocha	mamá	Leidy T	
12	1015486404	MELANIE SOFIA	OCHOA	PALACIO	PRE JARDIN 1	SI	1024568156	Alejandra	Palacio	Castrillon	MAMÁ	Alejandra P	
13	1024607837	NEYTHAN JOEL	CARDENAS	TIQUE	PRE JARDIN 1	SI	1000791480	Heidy	Tique	Aguilar	Mama	Heidy Tique	
14	1030706794	ROXANA VALENTINA	RIVAS	RIVAS	PRE JARDIN 1	SI	CC 1053747436	Roxibel	Rivas	Rivas	MAMÁ	Roxibel	
15	1024608173	SARA ISABELLA	VELANDIA	ASCENCIO	PRE JARDIN 1	SI	1024488760	Fernanda	Ascencio	Lozano	mamá	[illegible]	
16	1243758531	DAVID ESTEBAN	QUINCHANEGUA	GUARNIZO	PRE JARDIN 1	SI	1022493092	Nery	Guarnizo	Yanguma	Mama	Nery G	
17	1025157097	JEICKOJ ALEXANDER	PRIETO	RODRIGUEZ	PRE JARDIN 1	SI	1033777621	Jessica	Rodriguez	Garzón	mamá	Jessica R	
18	1028845693	LIAM MARTIN	MUÑOZ	ROJAS	PRE JARDIN 1	SI	1021546982	Cindy.	Rojas.	Parra.	Mama'	Cindy Rojas.	

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA LIBERADA JARDINES INFANTILES
1 AÑO - 5 AÑOS 11 MESES

FECHA: 14 ABRIL 2023	JARDIN: EMMA Y ANTONIO	LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR	
RESPONSABLE DE LA ENTREGA:	CARLOS EDUARDO SAENZ	CARGO:RESPONSABLE DEL SERVICIO	FIRMA: CARLOS EDUARDO SAENZ

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	121
LACTEO	AVENA	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	117
DERIVADO DE CEREAL	BROWNIE	25 GR		
FRUTA	BANANO	120 GR A 150 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	26

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N	No DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1023045137	EMILY NAYARITH	LOPEZ	BERNAL	PRE -JARDIN 2	SI	1072441444	Yenni	Bernal	Torres	mamá	Yenny B.	
2	1023416728	JAVIER DAVID	GARZON	CABALLERO	PRE -JARDIN 2	SI	79770381	JAVIER.	GARZON	GUEVARA	PAPÁ	JAVIER G.	
3	1023417035	ADRIAN SAMUEL	VIDES	OLAYA	PRE -JARDIN 2	SI	1024525776	LUISA.	OLAYA.	Hoyuela.	Mamá.	LUISA	
4	1023417383	MATHIAS	MURILLO	CAMARGO	PRE -JARDIN 2	SI	1024667523	Julie	Camargo	Dan	mama	[illegible]	
5	1023418344	DANNA ISABELLA	ORTIZ	GUTIERREZ	PRE -JARDIN 2	SI	1024563518	Baleria	Gutierrez	Acosta	mamá	Baleria G	
6	1029298260	AGDEY SEBASTIAN	HERNANDEZ	ESPINOZA	PRE -JARDIN 2	SI	123462520	Francys	Espinoza	MATHEUS	MAMA	Francys	
7	1024608115	ANDY SAMUEL	TOVAR	MORENO	PRE -JARDIN 2	SI	52371737	merg	moreno	Caicedo	mamá	merg.	
8	1024608840	ERIK DAVID	CORREA	AGUIRRE	PRE -JARDIN 2	SI	52'546789	Sandra	Anguirre		MAMÁ	Sandra.	
9	1024609589	JEICOB	GONZALEZ	BARBOSA	PRE -JARDIN 2	SI	[illegible]	Diana	Barbosa	Fernandez	mama	Diana B.	
10	1024609607	THIAGO RAMSES	JAIMES	SALAZAR	PRE -JARDIN 2	SI	1003634234	Karen	Salazar	Diaz	mama	Karen	
11	1024609761	JOHAN ANDRES	CARDENAS	SANDOVAL	PRE -JARDIN 2	SI	1006362384	Isabela	Sandoval	Coero	mamá	Isabela S.	
12	1033826938	EHIDAN	MORALES	HERNÁNDEZ	PRE -JARDIN 2	SI	1023864547	German	morales	Hoy	Papá	German	
13	1074535232	EYLIN SALOME	VARGAS	ESPITIA	PRE -JARDIN 2	SI	1001277407	Yessica	ESPITIA	Torres	mamá	Yessica	
14	1074827676	MARIA PAULA	AGUILERA	GONZALEZ	PRE -JARDIN 2	SI	7971534	Cesar	Aguilera	Alvarado	Papá	[illegible]	
15	1076989022	SARA NAHOMY	ALONSO	CIFUENTES	PRE -JARDIN 2	SI	1024535464	Katherin	Alonso	afuentes	mamá	Katherin.	
16	1084228949	YEFERSON ALEXANDER	AGUJA	YATE	PRE -JARDIN 2	SI	1006778978	Yeferson	AGUJA	Jurman	MAMÁ	YEFERSON.	
17	1141370373	LITZY YOHANNA	GUALACO	SERRATO	PRE -JARDIN 2	SI	1007288430	Deisy	Serrato	Rojas	mamá	Deisy S.	
18	1222223084	CLEYDER ANDRES	MUÑOZ	ALARCON	PRE -JARDIN 2	SI	1038114917	Angie	Alarcon	Urdaneta	Mamá	[illegible]	
19	1015000182	GABRIELA	GUZMAN	DUARTE	PRE -JARDIN 2	SI	1245072594	Juan	Guzman	Galindo	Papá	Juan S.	
20	1034404781	ANGEL	GUEVARA	RAMOS	PRE -JARDIN 2	SI	1003719488	YARA	RAMOS	MONTES	MAMÁ	YARA	
21	1012925983	ANGEL DAVID	MONTEALEGRE	ORTEGA	PRE -JARDIN 2	SI	52399902	Diana	ortega	Paz	mama	Dana O.	
22	1023417061	DULCE MARIA	RAMIREZ	PINZON	PRE -JARDIN 2	SI	1022426825	JHON	RAMIREZ	RODRIGUEZ	PAPA	JHON R.	
23	10243858131	MARIA PAULA	HERNANDEZ	ESCOBAR	PRE -JARDIN 2	SI	1024502430	ANGELA	Escobar.		mamá	ANGELA.	
24	1027540365	JOHAN JOSUE	GARZON	VELEZ	PRE -JARDIN 2	SI	1000077594	Nicol	VELEZ	Molina	Mama	[illegible]	
25	1029154783	ALMA SHALOM	RUIZ	MONTEALEGRE	PRE -JARDIN 2	SI	1024589424	Luz.	Ruiz	Montes	Mama	[illegible]	
26	1029298452	IAN ALEJANDRO	MORENO	RODRIGUEZ	PRE-JARDÍN 2	SI	1007779131	alejandra	Moreno	Ramos	papá	alejandro B.	
27													

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA LIBERADA JARDINES INFANTILES
1 AÑO - 5 AÑOS 11 MESES

FECHA: 14 ABRIL 2023 | JARDIN: EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO:RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA: CARLOS EDUARDO SAENZ

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	121
LACTEO	AVENA	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	117
DERIVADO DE CEREAL	BROWNIE	25 GR		
FRUTA	BANANO	120 GR A 150 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	20

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N	No DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1024605825	ALANNA	GUITERREZ	ESCOBAR	JARDIN 1	SI	1024592584	Sonia	Escobar	Gonzalez	mamá	SoniaE	
2	1011252487	ANY LUCIANA	JIMENEZ	QUINTERO	JARDIN 1	SI	1031.139.893	Fanny	Jimenez	Cuenca	Papa	Fanny	
3	1023989098	DENNISE SERENA	PUENTES	BELTRAN	JARDIN 1	SI	1005746508	denni	Beltran	sarmiento	mamá	denni	
4	CD 19543691	DILAN MOISES	MARIÑO	DIAZ	JARDIN 1	SI	V6747680	Jhonny	Mariño	Guaterol	Papá		
5	1110180639	EMILY DANIELA	YATE	MORENO	JARDIN 1	SI	1006749851	KELLY	YATE	MORENO	MAMA	KELLY Yate	
6	1023415192	ERICK DANIELA	YATE	MORENO	JARDIN1	SI	1007492187	Laura	Moreno	Caldas	Mamá		
7	1052740797	EILYN SOFIA	SALGADO	RAMOS	JARDIN 1	SI	1044974460	Edin	Salgado	Jaen	Papá	Edin Salgado	
8	1024604833	JERONIMO	MUÑOZ	CASTRO	JARDIN 1	SI	1024491716	Hanan	Muñoz	Quico	Papa		
9	1025079454	JOSEPH DAVID	QUITIAN	SANCHEZ	JARDIN 1	SI	1033 732 311	yesica	Sanchez	Suaza	mamá	yesica S	
10	1024604173	MARIA JOSE	CALDERON	CUMBE	JARDIN 1	SI	1024 553	Wendy	Cumbe	Fuscca	Mamá		
11	1023415926	MARIA NAHOMY	PAEZ	VALENCIA	JARDIN 1	SI	1088778110	Mayra	valencia	arte	mamá	Mayra V.	
12	1024606321	MATHIAS ONYL	CUBILLOS	BARRIOS	JARDIN 1	SI	1034312863	Kelyni	cubillos	castillo	PAPA		
13	1233515055	MELANNY CAMILA	LAMADRID	MALAMBO	JARDIN 1	SI	1005725815	Jessica	Malambo	Yara	abuela	Jessica M	
14	1025562815	SARA ISABELLA	BAEZ	ARIZA	JARDIN 1	SI	1024550980	Angie	Ariza	Fonseca	Mama		
15	CD 19542048	SEBASTIAN JOSUE	MONTERO	FORERO	JARDIN 1	SI	V26235886	Daniela	Forero	Gil	madre	Daniela	
16	1023415441	VALERY SOFIA	RAMIREZ	BERNAL	JARDIN 1	SI	1024597863	Heidy	Bernal	Yate	mamá.	Heidy	
17	1024604085	ZARETH LUCIANA	GOMEZ	GOMEZ	JARDIN 1	SI	1006032774	Thalia	Gomez		Mamá	Thalia Gomez	
18	1023415939	JUAN SEBASTIAN	GOMEZ	BUSTOS	JARDIN 1	SI	1123115213	Adriana	Bustos	Ocampo	madre	Adriana	
19	1012469122	MARIANA	ORTEGON	POLOCHE	JARDIN 1	SI	1033780077	Yurley	Poloche	TIMOTE	MAMA	YURLEY P.	
20	1023415302	JUAN CAMILO	GONZALEZ	MONTEALEGRE	JARDIN 1	SI	1024777149	Sandra	Montealegre	Garibello	Mamá	Sandra.	

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA LIBERADA JARDINES INFANTILES
1 AÑO - 5 AÑOS 11 MESES

FECHA: 14 ABRIL 2023	JARDIN: EMMA Y ANTONIO	LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR	
RESPONSABLE DE LA ENTREGA:	CARLOS EDUARDO SAENZ	CARGO:RESPONSABLE DEL SERVICIO	FIRMA: CARLOS EDUARDO SAENZ

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	121
LACTEO	AVENA	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	117
DERIVADO DE CEREAL	BROWNIE	25 GR		
FRUTA	BANANO	120 GR A 150 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	12

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N.	No DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1031851376	ADRIAN FELIPE	ZAMORA	GOMEZ	JARDIN 2	SI	1118810187	Yelmis	gomez	nuñez	mama	Yelmis	
2	1030704341	AMANY NAHID	CASTILLO	CHIQUILLO	JARDIN 2	SI	1980728Z	Emplq	chiquillo	teran	MAMA		
3	1023414444	ANDRES SEBASTIAN	LOPEZ	TRIVIÑO	JARDIN 2	SI	1022948210	Milena	Triviño	Poveda	Mama		
4	1029297875	ANTHONY JOHAN	JIMENEZ	YATE	JARDIN 2	SI	1076688849	Angelica	Yate	Rodriguez	Mama	Angelica	
5	1222220869	ARIANA ISABELLA	CASTIBLANCO	MUÑOZ	JARDIN 2	SI	1021587381	Vanessa	Muños	Vargas			
6	1024603873	CARLOS SANTIAGO	VELANDIA	ASCENCIO	JARDIN 2	SI	1029988760	fernanda	Ascencio	Lozano	Mamá	fernanda A.	
7	1024606732	DIEGO ALEJANDRO	TRUJILLO	SUAREZ	JARDIN 2	SI	52629701	Claudia	Suarez	Mulaus	mamá	Claudia G.	
8	1023415778	ELIZABETH SAMANTHA	BAEZ	MARIÑO	JARDIN 2	SI	1029602400	Karol	Mariño	Medina	Mamá		
9	1233697577	FALON MARIANA	CHIQUILLO	ROMERO	JARDIN 2	SI	41740383	Blanca	Galindo	Galindo	acudiente	Blanca G.	
10	1063311660	HILARY	GUTIERREZ	LEMUS	JARDIN 2	SI	1029594349	Juliana	Gutierrez	lemus	mamá	Juliana G	
11	1024606331	MARIA VANESSA	AGUILERA	GONZALEZ	JARDIN 2	SI	1077184458	lizeth	Aguilera	Gonzalez	mamá	lizeth A.	
12	1025563638	SAMUEL SMITH	LADINO	TEJADA	JARDIN 2	SI	51869217	Maria E.	tejada	Ocampo	Acudiente		

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 20 de abril 2023.

HORA: 8:00am - 10:00 am

LUGAR: JI Emma y Antonio.

TEMA: Validacion de paquete alimentario de Jornada pedagogica abril 2023

ASISTENTES: Gina Flores Enfermera Profesional

ORDEN DEL DÍA:
1. Validacion de paquete alimentario
2.

DESARROLLO:

① Entrega de paquete alimentario niños y niños de 1 a 2 años, se realiza la entrega de: Avena liquida UHT marca Alli Lote 974 200ml vence 29-09-23 Spaguetti de 250gr lote 04 00:49 vence 06-04-2024, mantara de 180gr apta para el consumo humano

② Entrega de paquete alimentario niños y niños de 3 a 5 años; se entrega Arveja de 500gr Lote 110 vence 1 Febrero-24, leche Liquida UHT de 200ml Lote 975 vence 29-08-23, Spaghetti de 250gr Lote 04 00:49 vence 06-04-2024 mantu de 180gr apta para el consumo humano

Los anteriores alimentos entregados por el jardin infantil cofinanciado Emma y Antonio son aptos y acordes con los lineamientos estipulados por secretaria de integracion Social

Se confirma alimentos son los acordes en la minuta estipulada por la secretaria se entrega un total de: 118 se anexa al acta soportes de la entrega con planillas de la jornada.

Powered by CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Gina Flórez	Enfermera	Infancia	

Anexos: Planillas de soporte de la jornada Pedagogica del mes de abril
Elaboró: Gina Paola Flórez Pinzon

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA PEDAGOGICA JARDINES INFANTILES
1-2 AÑOS

FECHA: 20 ABRIL 2023 | JARDIN: EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA:

ALIMENTOS ENTREGADOS	CANTIDAD
LEGUMINOSA	N/A
LACTEO	AVENA LIQUIDA UHT
CEREAL	SPAGHETTI
FRUTA	MANZANA

COBERTURA	
NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	118
TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	19

N.	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						OBSERVACIONES
	No	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N.	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	
1	1019160471	ALAN LEONARDO	BONILLA	GONZALEZ	CAMINADORES	SI	1019620461	Cr¢ys	Gonzalez	Zarate	mamá	Cr¢ys	
2	1204713578	ANGEL ANDRES	ALAPE	CAVIEDES	CAMINADORES	SI	1005512145	Jessica	Cavedes	Rivera	Mama	Jessica Paola	
3	1245079192	BREIDEN STICK	CAMPO	SERRATO	CAMINADORES	SI	5517	Marlyc	Cardozo	Bernal	Abuela		
4	1024611345	DANIEL MATHIAS	VEGA	MONTOYA	CAMINADORES	SI	25.069.777	Yoseanny	Montoya	Ramirez	mamá	Yosemontoya	
5	1028846190	DANNA SOFIA	URQUIJO	YATE	CAMINADORES	SI	1076983	Daniela	Yate	Rodriguez	mama	Daniela	
6	1106902812	DULCE MARIA	ROMERO	VASQUEZ	CAMINADORES	SI	1.030.646804	Leidy	Romero	Vasquez	Mamá		
7	1031187717	EITHAN LEANDRO	YUCUMA	TEJADA	CAMINADORES	SI	1000435666	Karla	Tejada	Rojas	Mamá	Karla Tejada	
8	1028846169	ELIAM JOSE	HERAS	BOLAÑO	CAMINADORES	SI	1063968085	LIZETH	Bolaño	Torres	mama	LIZETH B	
9	1020850148	ELIAN SAMUEL	MENDEZ	TORRES	CAMINADORES	SI	1007203166	Karen	Torres	Moreno	mamá	karen T.	
10	1024612073	EMMANUEL	DURANGO	CARDOZA	CAMINADORES	SI	1094971496	Yina	Durango	Cardoza	Mamá		
11	1026604248	GABRIELA	BARRIGA	BELEÑO	CAMINADORES	SI	1069995972	Juan	Barriga	Useche	Mama		
12	1023420713	IAN	LOPEZ	PAZ	CAMINADORES	SI	1026218059	Sammy	Paz	Suarez	MAMA	Sammy P.	
13	1023422027	JUAN GABRIEL	FANDIÑO	TINJACA	CAMINADORES	SI	1024496548	Yuri	Tinjaca	Robles	mamá		
14	1023420898	LIAM SAMUEL	CASTRO	GARZON	CAMINADORES	SI	1071421242	Nidia	Garzon	Garcia	mamá	Nidia Garzon	
15	1010251979	LUCIANA	CHAGUALA	BOTERO	CAMINADORES	SI	1024518220	Sdanjie	Botero	Marin	mama	Andrea Daniela	
16	1023422181	SAMUEL ANDRES	VILLARREAL	VILLARREAL	CAMINADORES	SI	1085979976	Lizbeth	Villarreal	Arrache	mamá	Lizbeth Villarreal	
17	1024611894	SHARITH LUCIANA	URBAJO	ROJAS	CAMINADORES	SI	1024521309	Lorena	Rojas	Sierra	Mamá	Lorena Rojas	
18	1023421429	SHAROL VALENTINA	MORALES	ALFONZO	CAMINADORES	SI	26666594	Albany	Alfonzo	Peralta	Mamá	Albany A	
19	1023420712	THIAGO	LOPEZ	PAZ	CAMINADORES	SI	1026218034	Sammy	Paz	Suarez	Mama	Sammy Paz	

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA PEDAGOGICA JARDINES INFANTILES
2- 3 AÑOS

FECHA: 20 ABRIL 2023 | JARDIN: EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA:

ALIMENTOS ENTREGADOS	CANTIDAD	COBERTURA	
LEGUMINOSA: N/A	N/A		121
LACTEO: AVENA LIQUIDA UHT	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	118
CEREAL: SPAGHETTI	250 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	22
FRUTA: MANZANA	120 GR A 180 GR		

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N.	No DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCI	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1074535799	AHILIN SOFIA	CARRILLO	SANCHEZ	PARVULOS	SI	1233	Nicol @ Cam.	Carrillo	Parada	Papa	NicolasCarrillo	
2	CD 19543696	ALAN ISAAC	MARIÑO	DIAZ	PARVULOS	SI	9422	Noelvis	Diaz	Mariño	MaMá		
3	1092023982	ANDRIMAR ANAHIR	RAMOS	PAREDES	PARVULOS	SI	1474	Linmar	Paredes	Tayo	Mamá		
4	1023419593	ANGELA VALERIA	CACERES	LOAIZA	PARVULOS	SI	52420136	Martha	Loaiza	Pardo	Mamá		
5	1023420196	BRITANNY ALANA	RODRIGUEZ	GUTIERREZ	PARVULOS	SI	1029	Juliana	Gutierrez	Lemos	Mamá		
6	1023418542	DANNA SOPHIA	FIGUEREDO	VELANDIA	PARVULOS	SI	1051316021	Ana	Velandia	Perez	Mama		
7	1023418525	DULCE MARIA	DUCUARA	MORALES	PARVULOS	SI	1014	INGRID	MORALES	MORALES	Mama	INGRIDM	
8	1023418477	DYLAN SANTIAGO	CARDENAS	GONZALEZ	PARVULOS	SI	1078463346	Andrea	Carolina	Gonzalez	Mama		
9	1024810612	DYLAN STICH	VELANDIA	DUCUARA	PARVULOS	SI	1077	Veronica	ducuara		Mama	Veronica.	
10	1023418365	EHIMMY THALIANA	REATIGA	HERNANDEZ	PARVULOS	SI	1032	Javier	Reatiga	Nuñez	Papa	Javier.	
11	1023420386	ERICK	ZAMORA	GOMEZ	PARVULOS	SI	1118	Yeimis	Gomez	Nuñez	mama	Yeimis Gomez	
12	1023418612	IAN NICOLAS	OCTAVO	VERGARA	PARVULOS	SI	1023	Jeancho-	octavo	Aracana	papá		
13	1023418564	IAN SEBASTIAN	TOVAR	RAMIREZ	PARVULOS	SI	1002	Juliet	tovar	Ramirez	Mamá	Juliet.	
14	1023419560	ISABELLA	VILLAREAL	ARIZALA	PARVULOS	SI	1006	Mariana	Arizala		Mamá	Mariana	
15	1023418879	JUAN MARTIN	BARRIGA	BELEÑO	PARVULOS	SI	1069	JUAN	BARRIGA	VECINO	PAPA		
16	1023419093	LIAM SEBASTIAN	CALDERON	CUMBE	PARVULOS	SI	1024	wendy	Cumbe	Rincón	mamá		
17	1105063114	LIAN MATEO	ORTIZ	YARA	PARVULOS	SI	1006	ANDREA	ORTIZ	YARA	MAMA	ANDREA	
18	1023419155	SAMANTHA VICTORIA	HERRERA	MARIN	PARVULOS	SI	1001		Marin	Ojeda	Mamá		
19	1023418306	SAMUEL DARIO	VELANDIA	BASTO	PARVULOS	SI	1051	sandi	BASTO	Garcia	MaMa	sandi	
20	1023418956	VALERY SOFIA	MASMELA	ENEMICICA	PARVULOS	SI	1024	leidy	Enemicica	Bonilla	mama		
21	1028845926	VICTORIA ANTONELLA	RODRIGUEZ	ROJAS	PARVULOS	SI	1030	Yesenia	Rojas	Parra	Mamá		
22	1051637896	YEIDER SANTIAGO	CAMPO	SERRATO	PARVULOS	SI	5517	Martha	Cardozo	Bernal	Abuela	Martha	

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA PEDAGOGICA JARDINES INFANTILES 3-5 AÑOS

FECHA: 20 ABRIL 2023 | JARDIN: EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA:

ALIMENTOS ENTREGADOS	CANTIDAD	COBERTURA	
LEGUMINOSA: ARVEJA	500 gr		121
LACTEO: LECHE LIQUIDA UHT	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	118
CEREAL: SPAGHETTI	250 GR		
FRUTA: MANZANA	120 GR A 180 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	18

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N.	No	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N.	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1122940543	ALISSON ORIANA	ACOSTA	NAVARRO	PRE -JARDIN 1	SI	1006783148	Ana	Mauricio	Lopez	Mamá	Ana M	
2	1023418195	ANA GABRIELA	PAEZ	RINCON	PRE -JARDIN 1	SI	1024469284	Mayra	Paez	Rincon	Mama	Mayra Paez	
3	1034671084	ANGEL JERONIMO	ESCOBAR	SANCHEZ	PRE -JARDIN 1	SI	1024500811	YAEITZA	SANCHEZ	CAGENA	MAMÁ	MAEITZA S.	
4	1023417621	DAMYAN SANTIAGO	ESPITIA	RINCON	PRE -JARDIN 1	SI	1000674920	Dayana	Rincon	OROZCO	mama	Dayana R	
5	1243758531	DAVID ESTEBAN	QUINCHANEGUA	GUARNIZO	PRE -JARDIN 1	SI	1022408042	Nery	Guarnizo	Yangoma	Mamá	Nery G	
6	1024608638	DOMINICK ANDRES	CORONADO	BEJARANO	PRE -JARDIN 1	SI	1193125584	Kimberly	Bejarano	Cabedo	mamá	Kimberly B.	
7	1025564689	EMELY	RAYO	ALVAREZ	PRE -JARDIN 1	SI	1105782455	Yuri	Alvarez	Martinez	mamá	Yuri Alvarez	
8	1023416948	EMILIANO	ANDRADE	GALINDO	PRE -JARDIN 1	SI	1080264131	Andres	Andrade	Cabrera	Papá	Andres A.	
9	1014674081	EVELYIN SAMARA	ORTIZ	CANO	PRE -JARDIN 1	SI	1016009155	Mª Isabel	cano	sanchez	Mamá	Mª Isabel	
10	1024609726	EVELYN SOPHIA	POLOCHE	BALAGUERA	PRE -JARDIN 1	SI	1000791379	Heidy	Balaguera	Guzman	mama	Ivana B.	
11	1025565536	ISABELLA VALENTINA	NUÑEZ	UGAS	PRE -JARDIN 1	SI	CC 1954527 1	Michelle	Ugas	Bordon	Mamá	Michelle U.	
12	1025157097	JEICKOJ ALEXANDER	PRIETO	RODRIGUEZ	PRE -JARDIN 1	SI	1026997621	Jessica	Rodriguez	Garzon	Mamá	[illegible]	
13	1028845693	LIAM MARTIN	MUÑOZ	ROJAS	PRE -JARDIN 1	SI	1024564182	Cindy	Rojas	Pava	mamá	Cindy Reyes	
14	1023416862	LIONEL MATHIAS	ALVAREZ	TEJADA	PRE -JARDIN 1	SI	1024580186	Leidy	Tejada	Rocha	Mamá	Leidy T.	
15	1015486404	MELANIE SOFIA	OCHOA	PALACIO	PRE -JARDIN 1	SI	1024589600	MELANIE	PALACIO	CASTIBLANCO	MAMÁ	ALEJANDRA	
16	1024607837	NEYTHAN JOEL	CARDENAS	TIQUE	PRE -JARDIN 1	SI	1000791450	Heidy	Tique	Aguirre	Mamá	Heidy T.	
17	1030706794	ROXANA VALENTINA	RIVAS	RIVAS	PRE -JARDIN 1	SI	CC 1054747436	Carolina	Rivas	Rivas	Mamá	Carolina	
18	1024608173	SARA ISABELLA	VELANDIA	ASCENCIO	PRE -JARDIN 1	SI	1024143260	LUISA	ASCENCIO	Izquierdo	Mamá	Mamá Luisa	

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA PEDAGOGICA JARDINES INFANTILES
3- 5 AÑOS

FECHA: 20 ABRIL 2023 | JARDIN: EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA:

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	
LEGUMINOSA	ARVEJA	500 gr		121
LACTEO	LECHE LIQUIDA UHT	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	118
CEREAL	SPAGHETTI	250 GR		26
FRUTA	MANZANA	120 GR A 180 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N.	No	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N.	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1023045137	EMILY NAYARITH	LOPEZ	BERNAL	PRE -JARDIN 2	SI	1072446949	Yenni	Bernal	Torres	mamá	Yenni	
2	1023416728	JAVIER DAVID	GARZON	CABALLERO	PRE -JARDIN 2	SI	52825461	Angela	Caballero	Suarez	mamá	Angela	
3	1023417035	ADRIAN SAMUEL	VIDES	OLAYA	PRE -JARDIN 2	SI	1024525776	Luisa	olaya	Mosquera	Mamá		
4	1023417383	MATHIAS	MURILLO	CAMARGO	PRE -JARDIN 2	SI	1024697525	Julie	Camargo	Parra	mamá	Juliet.	
5	1023418344	DANNA ISABELLA	ORTIZ	GUTIERREZ	PRE -JARDIN 2	SI	1024563518	Valery	Gutierrez	Acosta	mamá	Valery	
6	1029298280	AGDEY SEBASTIAN	HERNANDEZ	ESPINOZA	PRE -JARDIN 2	SI	1239625220	Francys	Espinoza	Mathews	Mama	Francis	
7	1024608115	ANDY SAMUEL	TOVAR	MORENO	PRE -JARDIN 2	SI	52371732	mery	moreno	Caicedo	mamá	mery m	
8	1024608840	ERIK DAVID	CORREA	AGUIRRE	PRE -JARDIN 2	SI	79179819	Efren	Correa	Romero	Papá		
9	1024609589	JEICOB	GONZALEZ	BARBOSA	PRE -JARDIN 2	SI	1024354076	Diana	Barbosa	Fernandez	mama	Diana B	
10	1024609607	THIAGO RAMSES	JAIMES	SALAZAR	PRE -JARDIN 2	SI	1003634239	Karen	Salazar	Diaz	mama	Karen Salazar	
11	1024609761	JOHAN ANDRES	CARDENAS	SANDOVAL	PRE -JARDIN 2	SI	1063623189	Isabella	Sandoval	Cuervo	mamá	Isabella	
12	1033826938	EHIDAN	MORALES	HERNÁNDEZ	PRE -JARDIN 2	SI	1023864542	German	Morales	Coy	PAPÁ	German D	
13	1074535232	EYLIN SALOME	VARGAS	ESPITIA	PRE -JARDIN 2	SI	1007773405	Yessica	Espitia	Torres	mama	Yessica F.	
14	1074827676	MARIA PAULA	AGUILERA	GONZALEZ	PRE -JARDIN 2	SI	74215366	Cesar	aguilera	alvarado	PAPA		
15	1076989022	SARA NAHOMY	ALONSO	CIFUENTES	PRE -JARDIN 2	SI	1024554464	Katheryn	Alonso	Cifuentes	Mamá	Katheryn A	
16	1084228949	YEFERSON ALEXANDEI	AGUJA	YATE	PRE -JARDIN 2	SI	1007784278	Yeferson	aguja	Guzman	papá	Yeferson A.	
17	1141370373	LITZY YOHANNA	GUALACO	SERRATO	PRE -JARDIN 2	SI	1072988430	Dessy	Serrato	Rojas	Mamá	Dessy Serrato	
18	1222223084	CLEYDER ANDRES	MUÑOZ	ALARCON	PRE -JARDIN 2	SI	1038114917	Anyi	alarcón	Cardoza	Mamá		
19	1015000182	GABRIELA	GUZMAN	DUARTE	PRE -JARDIN 2	SI	1030625554	Jesmid	Duarte	Quesada	Mamá		
20	1034404781	ANGEL	GUEVARA	RAMOS	PRE -JARDIN 2	SI	1003194489	YARA	RAMOS	Montes	Mamá	YARA RAMOS	
21	1012925983	ANGEL DAVID	MONTEALEGRE	ORTEGA	PRE -JARDIN 2	SI	52729902	Diana	Ortega	Diaz.	Mamá		
22	1023417061	DULCE MARIA	RAMIREZ	PINZON	PRE -JARDIN 2	SI	1033805446	Maria	Pinzon	Sierra	Abuela		
23	10243858131	MARIA PAULA	HERNANDEZ	ESCOBAR	PRE -JARDIN 2	SI	1024502430	ANGELA	ESCOBAR		MAMA	ANGELA E.	
24	1027540365	JOHAN JOSUE	GARZON	VELEZ	PRE -JARDIN 2	SI	1000737491	Nicol	Velez	Molina	Mama		
25	1029154783	ALMA SHALOM	RUIZ	MONTEALEGRE	PRE -JARDIN 2	SI	1024584241	Luz	Ruiz	Montealegre	Mamá	Luz A Ruiz	
26	1029298452	IAN ALEJANDRO	MORENO	RODRIGUEZ	PRE-JARDÍN 2	SI	1007799131	Alejandra	moreno	Castro	Papá		
27													

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA PEDAGOGICA JARDINES INFANTILES
3- 5 AÑOS

FECHA: 20 ABRIL 2023 | JARDIN: EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA:

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	
LEGUMINOSA	ARVEJA	500 gr		121
LACTEO	LECHE LIQUIDA UHT	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	
CEREAL	SPAGHETTI	250 GR		118
FRUTA	MANZANA	120 GR A 160 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	21

	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						
N.	No DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	OBSERVACIONES
1	1024605825	ALANNA	GUITERREZ	ESCOBAR	JARDIN 1	SI	1029592554	Sonia	Escobar	Gonzalez	mamá	Sonia Escobar	
2	1011252467	ANY LUCIANA	JIMENEZ	QUINTERO	JARDIN 1	SI	1073702741	KARLA IVON	QUINTERO	MONTOYA	MAMÁ	KARLA QUINTERO	
3	1023989098	DENNISE SERENA	PUENTES	BELTRAN	JARDIN 1	SI	1003746504	Jenni	Beltran	Sarmiento	mamá	Jenni	
4	1023414862	DILAN JERONIMO	PEREZ	OROZCO	JARDIN 1	SI	1057783533	luis carlos	Perez	Hurtado	papa		
5	CD 19543691	DILAN MOISES	MARIÑO	DIAZ	JARDIN 1	SI	1242[illegible]	Nelvis	Diaz	Mariño	mamá		
6	1110180639	EMILY DANIELA	YATE	MORENO	JARDIN 1	SI	1006149812	kelly	YATE	MORENO	mama	kelly	
7	1023415192	ERICK DAVID	GIL	SERRATO	JARDIN 1	SI	1007429187	Laura	Serrato	Cardozo	Mama	Laura	
8	1052740797	EYLIN SOFÍA	SALGADO	RAMOS	JARDIN 1	SI	1044919160	Edwin	Salgado	[illegible]	Papa		
9	1024604833	JERONIMO	MUÑOZ	CASTRO	JARDIN1	SI	1024471716	Hernan	Muñoz	Curco	Papá		
10	1025079454	JOSEPH DAVID	QUITIAN	SANCHEZ	JARDIN 1	SI	1033732341	Yesica.	Sanchez.		mama	Yesica Sanchez.	
11	1023415302	JUAN CAMILO	GONZALEZ	MONTEALEGRE	JARDIN 1	SI	1024477134	Sandra	Montealegre	Garibello	mamá	Sandra M.	
12	1023415939	JUAN SEBASTIAN	GOMEZ	BUSTOS	JARDIN 1	SI	1123113715	Adriana	Bustos	ocano	mama	Adriana B	
13	1012460122	MARIANA LIZETH	ORTEGON	POLOCHE	JARDIN 1	SI	1033790074	Yuliet	Poloche	Tinetc	mama	Yuliet	
14	1024604173	MARIA JOSE	CALDERON	CUMBE	JARDIN 1	SI	1024533728	Wendy	Cumbe	Rincon	mamá		
15	1023415926	MARIA NAHOMY	PAEZ	VALENCIA	JARDIN 1	SI	1083778117	Mayra Yomara	Valencia	ante	mamá	Mayra Valencia	
16	1024606321	MATHIAS ONYL	CUBILLOS	BARRIOS	JARDIN 1	SI	1034328[illegible]	Yolquisedec	cubillos	castillo	Papa		
17	1233516055	MELANNY CAMILA	LAMADRID	MALAMBO	JARDIN 1	SI	1005[illegible]	Jessica	Malambo	Yaya	Mamá	Jessica Malambo	
18	1025562815	SARA ISABELLA	BAEZ	ARIZA	JARDIN 1	SI	1024550[illegible]	Angie Yoeli	Ariza	Roncancio	mamá		
19	CD 19542048	SEBASTIÁN JOSUE	MONTERO	FORERO	JARDIN 1	SI	1026258[illegible]	Daniela	Forero	Gil	mama	Daniela	
20	1023415441	VALERY SOFIA	RAMIREZ	BERNAL	JARDIN 1	SI	1014598463	Heidy	Bernal	Yate	mamá	Heidy Bernal	
21	1024604085	ZARETH LUCIANA	GOMEZ	GOMEZ	JARDIN 1	SI	1006032724	Thalia Delmar	Gomez		mama	Thalia Gomez	

Powered by CamScanner

ENTREGA PAQUETE ALIMENTARIO JORNADA PEDAGOGICA JARDINES INFANTILES
3- 5 AÑOS

FECHA: 20 ABRIL 2023 | JARDIN: CASTILO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO | LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS EDUARDO SAENZ | CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO | FIRMA:

ALIMENTOS ENTREGADOS		CANTIDAD	COBERTURA	
LEGUMINOSA	ARVEJA	500 gr		121
LACTEO	LECHE LIQUIDA UHT	200 ML	NUMERO DE NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES AL JARDIN EL DIA DE HOY:	116
CEREAL	SPAGHETTI	250 GR	TOTAL PAQUETES ENTREGADOS:	12
FRUTA	MANZANA	120 GR A 180 GR		

N.	DATOS NIÑO / NIÑA						DATOS PERSONA QUE RECIBE EL PAQUETE						OBSERVACIONES
	No DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	NIVEL	ASISTENCIA	N. DOCUMENTO	NOMBRES	1 APELLIDO	2 APELLIDO	PARENTESCO	FIRMA	
1	1031851376	ADRIAN FELIPE	ZAMORA	GOMEZ	JARDIN 2	SI	1118816187	Delmis	Gomez	Nuñez	mama	Delmis Gomez	
2	1030704341	AMANY NAHID	CASTILLO	CHIQUILLO	JARDIN 2	SI	9807282	Emily	chiquillo	teran	MAMA	Emily	
3	1023414444	ANDRES SEBASTIAN	LOPEZ	TRIVIÑO	JARDIN 2	SI	1022943210	Milena	Triviño	Povada	mamá		
4	1029297875	ANTHONY JOHAN	JIMENEZ	YATE	JARDIN 2	SI	1076983349	Angelica	Yate	Rodriguez	mamá	Angelica	
5	1222220869	ARIANA ISABELLA	CASTIBLANCO	MUÑOZ	JARDIN 2	SI	1024587381	VANESSA	MUÑOZ	VARGAS	Mama	Vanessa Muñoz	
6	1024603873	CARLOS SANTIAGO	VELANDIA	ASCENCIO	JARDIN 2	SI	1024608766	carlos	velandia	Ascencio	Hijo		
7	1024606732	DIEGO ALEJANDRO	TRUJILLO	SUAREZ	JARDIN 2	SI	52871701	Claudia	Suarez	Malaver	Mama	Claudia S.	
8	1023415778	ELIZABETH SAMANTHA	BAEZ	MARIÑO	JARDIN 2	SI	1024602498	Karol	mariño	medina	mamá	Karol	
9	1233697577	FALON MARIANA	CHIQUILLO	ROMERO	JARDIN 2	SI	1013163588	Blanca	Golindo	Golindo	Acgte	Blanca	
10	1003311000	HILARY	GUTIERREZ	LEMUS	JARDIN 2	SI	1024709938	Julieth g.	Gutierrez	Lemus	Mamá	Julieth g.	
11	1024606331	MARIA VANESSA	AGUILERA	GONZALEZ	JARDIN 2	SI	1007718458	lizeth	Aguilera	Gonzalez	mamá	lizeth A.	
12	1025563036	SAMUEL SMITH	LADINO	TEJADA	JARDIN 2	SI	51869787	Maria	tejada	Ocampo	Acudiente		

Powered by CamScanner

ACTA

FECHA: Jueves, 13 abril 2023

HORA: 13:30

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Rotulado de abarrotes

ASISTENTES: Manipuladoras de alimentos.

Orden del día:

1. Bienvenida.
2. Desarrollo.
3. Dudas e inquietudes.

Desarrollo:

Siendo las 13:30, la maestra Engie Fagua realiza la socialización de rotulado de abarrotes con las manipuladoras de alimentos estando presentes las señoras: Nohora Baracaldo, Patricia Martinez y Liliana Saenz a quienes se les recuerda la importancia de realizar el rotulado de los alimentos que ingresan a la unidad operativa, para ello se realiza una corta definición:

- El rotulado de alimentos permite proporcionar al consumidor información sobre el producto lo suficientemente clara y comprensible de modo que no induzca a engaño o confusión y permita realizar una elección informada.

Durante este momento se realiza el recorrido por el lugar de almacenamiento realizando una revisión de los rótulos visibles en algunos alimentos y se tiene en cuenta los siguientes tips durante la socialización:

Los alimentos que estén dentro de los servicios deben estar rotulados o etiquetados de acuerdo a la normatividad vigente, adicional a ello deben contar con una identificación para realizar seguimiento de la vida útil y una adecuada rotación de alimentos.

Los siguientes son elementos sobre los cuales se puede realizar el rotulado de los alimentos: cinta de enmascarar, papel adhesivo, papel blanco, rótulo impreso, tablillas acrílicas para marcar con marcador borra seco.

Los rótulos deben colocarse de forma visible, para los alimentos:

- Almacenados en seco el rótulo debe colocarse sobre la estantería, canecas o canastillas.
- Alimentos que requieren refrigeración y congelación y se encuentran empacados en recipientes o bolsas plásticas transparentes el rotulado se realizará sobre cinta de enmascarar antes de ser almacenados en refrigeración o congelación.

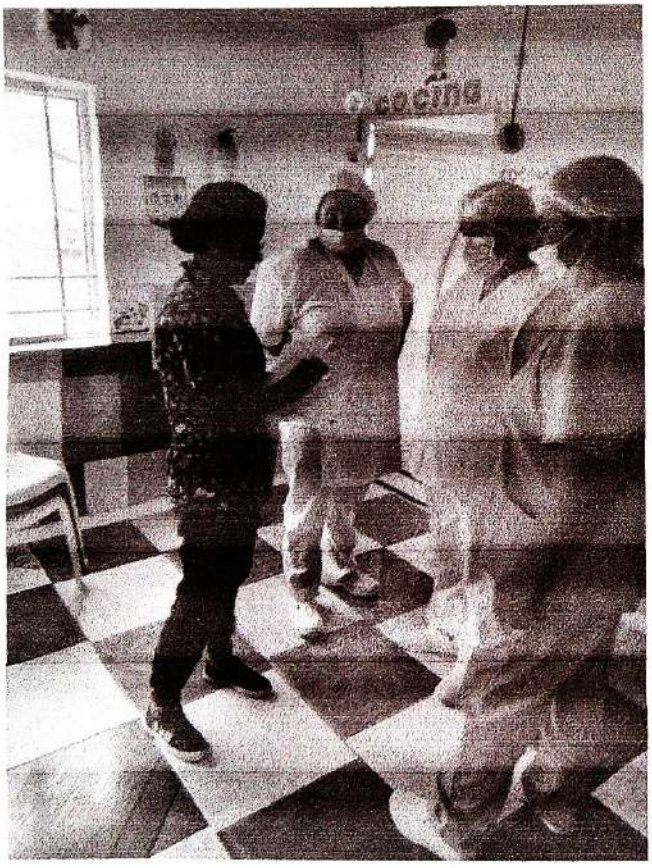
Los alimentos que lleguen a la unidad operativa deben rotularse con cuatro (4) ítems, consignados de forma clara así:

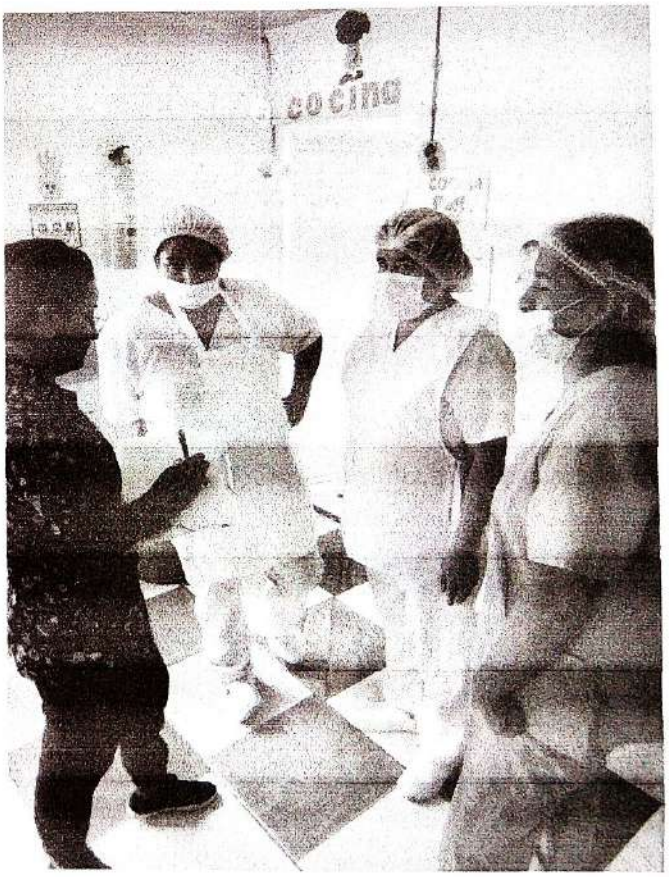
1. Nombre del alimento.
2. Fecha de ingreso: Fecha en que llega el alimento a la unidad operativa.
3. Fecha de egreso o fecha de vencimiento: Fecha en que es programada su utilización de acuerdo con la minuta (Fruver), o fecha de vencimiento para productos empacados.
4. Número de lote cuando aplique.

Se realiza el cierre de la socialización realizando algunos rótulos de alimentos que ingresaron a la unidad y dando respuesta a inquietudes.

FOTOGRAFIAS:

Nombre del producto: Arveja
LOTE: 16/04/23
VENCIMIENTO: 23/04/23
FECHA DE ENTRADA: 17/04/23





CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Patricia Martinez R	manipuladora	32 Emma y Antonio	
Nohara Boraccildo	manipuladora	32 Emma y Antonio	
Liliana Rivera	manipuladora	32 Emma y Antonio	Liliana Rivera
Gaga M Fagua	Maestra	32 Emma y Antonio	
Carolina Lopez	Maestra	32 Emma y Antonio	

Anexos:

Elaboró:

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá
Subsecretaría de Salud Pública
Acta de Inspección, Vigilancia y Control Higiénico sanitario a Vehículos transportadores de alimentos y materias primas para alimentos

Acta Número
AS11S009665

Subred: SUR — Número de Inscripción: No tiene

Unidad de Servicios de Salud: Vista Hermosa — Número de Carpeta:

I. IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO

1.1 Línea de Intervención: Alimentos Varios y Seguros
1.2 Actividad: Vehículo Transportador de Alimentos
1.3 Dirección donde se realiza la inspección: Cl 70C Sur 19 A - 70 Vía Pública
1.5 Localidad: Ciudad Bolívar — 1.6 UPZ: El Tesoro
1.7 Barrio: Solaveste
1.8 Nombre del propietario del vehículo: Jorge Eliecer Contreras — 1.9 Teléfono: 3108509194
1.10 Tipo de documento: C.C. [X] C.E. [ ] NIT [ ] — 1.11 Número: 79901642 — 1.11 Email: No tiene
1.12 Dirección de Notificación: Cl 42 Sur 86F - 14
1.13 Nombre del conductor: Jorge Eliecer Contreras — 1.14 Teléfono: 3108509194
1.15 Tipo de documento: C.C. [X] C.E. [ ] — 1.16 Número: 79901642
1.17 Nombre del propietario del producto: Jorge Eliecer Contreras — 1.18 Teléfono: 3108509194
1.19 Tipo de documento: C.C. [X] C.E. [ ] NIT [ ] — 1.22 Número: 79901642 — 1.20 Email: No tiene
1.21 Tipo de vehículo: Camión [ ] Camioneta [X] Tracto - Camión [ ] Remolque [ ] Trailer [ ] Otro [ ] Cual
1.22 Tipo de carrocería: Cabinado [ ] Van [ ] Furgón [X] Capacete [ ] Botellero [ ] SRS [ ] Tanque [ ] Otra [ ] Cual
1.23 Modelo: 2015 — 1.24 Marca: Chevrolet — 1.25 Color: Blanco Galaxia — 1.26 Placa: WCK 306
1.27 Sistema de refrigeración: SI [ ] NO [X]
1.28 Horario y día de funcionamiento: Domingo a Domingo 24 horas — 1.29 Número de trabajadores: 1
1.30 Tipo de alimento que transporta: Frutas y verduras Frescas, Panadería Dulce, granos enteros
1.31 Tipo de materias primas que transporta: Frutas y Verduras

CONCEPTO SANITARIO DE LA ÚLTIMA VISITA SANITARIA

FECHA DE LA ÚLTIMA INSPECCIÓN	DÍA	MES	AÑO			% De cumplimiento de la última inspección	%
				Favorable	[ ]		
				Favorable con requerimientos	[ ]		
				Desfavorable	[ ]		

MOTIVO DE LA VISITA

Programación	[X]	Solicitud del interesado	[ ]	Asociada a peticiones, quejas y reclamos	[ ]
Solicitud oficial	[ ]	Evento de interés en salud pública	[ ]	Solicitud de práctica de pruebas/ Procesos sancionatorios admin	[ ]

b. [ ] Especifique:

EVALUACIÓN		CALIFICACIÓN
Favorable	A	Marque con una X cuando el establecimiento cumple la **totalidad** de los requisitos descritos en el instructivo para el aspecto a evaluar.
Favorable con Requerimiento	AR	Marque con una X cuando el establecimiento cumple **parcialmente** los requisitos descritos en el instructivo para el aspecto a evaluar.
Desfavorable	I	Marque con una X cuando el establecimiento no cumple con **ninguno** los requisitos descritos en el instructivo para el aspecto a evaluar.
	C	Marque con una X la casilla "C" cuando el incumplimiento del aspecto a verificar afecte la inocuidad de los alimentos y deba aplicar Medida Sanitaria de Seguridad que impida que el establecimiento continúe ejerciendo sus labores.

Cra 32 No 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co

invima

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

1 CONDICIONES SANITARIAS DE INSTALACIONES Y PROCESOS				
1. DISEÑO DE LA UNIDAD DE TRANSPORTE	**A**	**AR**	**I**	**HALLAZGOS**
1.1 **Diseño sanitario del vehículo.** (Decreto 561 de 1984. Art. 98. Decreto 2278/1982 Art. 365, 367, 368, 369 y 373 Decreto 616 de 2006 Art 57, Art. 58 y Art. 59 Resol. 2674/2013. Art. 20. Num. 5 y 9. Resol. 2505/2004 Art. 4.)	12 X			C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE	12	La calificación del bloque corresponde al 12% del total del acta		

1 CONDICIONES SANITARIAS DE INSTALACIONES Y PROCESOS				
2. EQUIPOS Y UTENSILIOS	**A**	**AR**	**I**	**HALLAZGOS**
2.1 **Condiciones de los utensilios.** (Decreto 561 de 1984. Art. 98. Decreto 2278/1982 Art. 366 y 368. Resolución 2505 de 2004. Art. 4 Resol. 2674/2013. Art. 29 Num. 1 y 5. Art. 9. Num. 1, 2. Resoluciones 683, 4142 y 4143 de 2012, 834 y 835 de 2013.)	12 X			C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE	12	La calificación del bloque corresponde al 12% del total del acta		

1.CONDICIONES SANITARIAS DE INSTALACIONES Y PROCESOS				
3. PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS	**A**	**AR**	**I**	**HALLAZGOS**
3.1 **Estado de salud.** (Resol. 2674/2013. Art. 11. Num. 5. Art. 14. Num. 12.)	13 X			C
3.2 **Reconocimiento Médico** (Resolución 2674 de 2013, Artículo 11, Numeral 1, 2, 3, 4)	4 X			Ultimo Reconocimiento Medico el dia 31/03/21 C
3.3 **Prácticas higiénicas.** (Resolución 2674/2013, Artículo 14, Numerales 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 y 14. Artículo 36. Artículo 35. Numeral 5 y 7.)	13 X			C

Cra 32 No. 12-81
Tel. 364 9090
www.saludcapital.gov.co

invima
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá
Subsecretaría de Salud Pública
Acta de Inspección Vigilancia y Control higiénico sanitario a Vehículos transportadores de alimentos y materias primas para alimentos

Acta Número
AS11S009665

1.CONDICIONES SANITARIAS DE INSTALACIONES Y PROCESOS				
CONTINUACIÓN 3. PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS	A	AR	I	HALLAZGOS
3.4 **Educación y Capacitación** (Resolución 2674/2013, Artículos 12 y 13. Artículo 30.)	6 X			Ultima capacitacion 04/11/21 C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE			36	La calificación del bloque corresponde al 36% del total del acta

1.CONDICIONES SANITARIAS DE INSTALACIONES Y PROCESOS				
4. SANEAMIENTO	A	AR	I	HALLAZGOS
4.1 **Limpieza del vehículo.** (Resolución 2674/2013. Art. 29. Num. 4 y 5.)	15 X			C
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE			15	La calificación del bloque corresponde al 15% del total del acta

1.CONDICIONES SANITARIAS DE INSTALACIONES Y PROCESOS				
5. VERIFICACIÓN SOBRE EL PRODUCTO	A	AR	I	HALLAZGOS
5.1 Condiciones de conservación del producto. (Decreto 2278/1982 Art. 368, 369, 373. Decreto 561 de 1984, Art. 89, 97, 98, 99. Resol. 2674/2013. Art. 29, Núm. 6, 7, 8. Art. 30, Parágrafo 1 y 2.)	20 X			C
5.2 **Empaque, Rotulado y vida útil.** (Decreto 561 de 1984, Art. 73. Decreto 5109 de 2005. Resol. 2674/2013. Art. 19, Numeral 2. Art. 29, Núm. 1.)	5 X			
CALIFICACIÓN DEL BLOQUE			25	La calificación del bloque corresponde al 25% del total del a

Cra 32 No. 12-81
Tel. 364 9090
www.saludcapital.gov.co

invima
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS
Powered by CamScanner

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá
Subsecretaría de Salud Pública
Acta de Inspección Vigilancia y Control higiénico sanitario a Vehículos transportadores de alimentos y materias primas para alimentos

Acta Número
AS11S009665

II. CONCEPTO SANITARIO

% De cumplimiento	CONCEPTO		Nivel de cumplimiento	En caso que uno o más de los aspectos a evaluar sea identificado como crítico y calificado como inaceptable (I), independiente del porcentaje de cumplimiento obtenido, el CONCEPTO SANITARIO a emitir será DESFAVORABLE y se procederá a aplicar la MEDIDA SANITARIA DE SEGURIDAD respectiva
100 %	X	Favorable	80-100%	
		Favorable con requerimientos	60-80 9%	
		Desfavorable	<59 9%	

III. RELACIÓN DE LAS MUESTRAS TOMADAS EN EL ESTABLECIMIENTO

Número total de muestras tomadas	
Número del acta de toma de muestras	

IV. REQUERIMIENTOS SANITARIOS

Se debe ajustar el establecimiento a la normatividad sanitaria vigente corrigiendo los hallazgos registrados en la presente acta

V. APLICACIÓN DE MEDIDA SANITARIA DE SEGURIDAD

Si [ ] No [X]

Clausura temporal total	[ ]	Suspensión total de trabajos o servicios	[ ]
Clausura temporal parcial	[ ]	Decomiso	[ ]
Suspensión parcial de trabajos o servicios	[ ]	Congelación	[ ]

VI. OBSERVACIONES

Por parte de la autoridad sanitaria se brinda información sobre medidas para prevenir el Covid-19, y sobre la plataforma de inscripción negocios saludables negocios tentables de SDS. Se encuentra solo un producto para rotular.

Por parte del establecimiento

VII. NOTIFICACIÓN DEL ACTA

Para constancia previa lectura y ratificación del contenido de la presente acta firman los funcionarios y personas que intervinieron en la visita, hoy 15 del mes de Noviembre del año 2021 en la ciudad de Bogotá D. C.

De la presente acta se deja copia en poder del interesado, representante legal, responsable del establecimiento o quien atendió la visita.
NOTA: El acta debe ser notificada dentro de un plazo no mayor de (5) días contados a partir de la realización de la visita.

FUNCIONARIO DE SALUD (1)		FUNCIONARIO DE SALUD (2)
Nombre	Paula Diaz	Nombre
Tipo de documento	CC	Tipo de documento
Número de documento	1022941444	Número de documento
Cargo	TSA	Cargo
Firma	Paula Diaz	Firma
PERSONA QUE ATIENDE LA VISITA		**TESTIGO**
Nombre	Dra. Clara Mireya Suarez	Nombre
Tipo de documento	CC [X] CE [ ] NIT [ ]	Tipo de documento
Número de documento	79901642	Número de documento
Cargo: Representante legal [ ] Propietario [X] Encargado [ ]		Firma
Firma	Dra. C. Mireya S.	

Cra 32 No. 12-81
Tel. 364 9090

inVimo

ALCALDÍA MAYOR

BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

ACTA Nº 3

FECHA: 22/03/2023.

HORA: 2:00 p.m

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Socialización Plan Escolar de Gestión de Riesgo y Cambio Climático.

ASISTENTES: Lideres de componente ambientes adecuados y seguros, talento humano nuevo.

Orden del día:

1. Bienvenida.
2. Socialización
3. Asistencia
4. Evidencias fotográficas

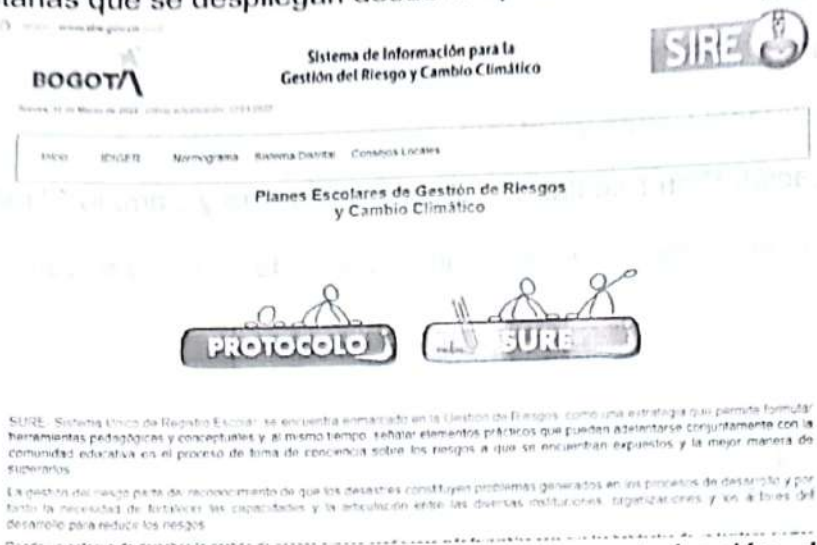
Desarrollo:

Siendo las 2:00 p.m. las líderes del Componente de Ambientes Adecuados y Seguros invitan al talento humano nuevo para socializarle el Comité de Gestión de Riesgos y Cambio Climático, esto con el objetivo de que conozca el Comité de Gestión, el cual tiene como finalidad reducir los riesgos de accidentes, de igual manera para que cada tenga presente la función que realizará dentro del mismo.

El Comité Escolar está conformada por diversos grupos de trabajo según lo orientado por cada entidad reguladora, para ello nos registramos en el aplicativo ´´SURE´´ (Sistema Único de Registro Escolar) resaltando que este aplicativo se encuentra enmarcado en la Gestión de Riesgos, como una estrategia que permite formular herramientas pedagógicas y conceptuales, al mismo tiempo, señalar elementos prácticos que puedan adelantarse conjuntamente con la comunidad educativa en el proceso de toma de conciencia sobre los riesgos a que se encuentran expuestos y la mejor manera de superarlos.

Powered by CamScanner

Para ello las encargadas de la socialización muestran a los nuevos integrantes cada una de las pestañas que se despliegan desde el aplicativo, como:



- Localización del jardín, la ubicación y caracterización del sector donde se encuentra ubicado.
- Datos del nivel directivo, en este caso la Señora Ligia Esmeralda Portela Montealegre como representante legal de la unidad operativa.
- Descripción de la planta física en donde se mostró al talento humano y junto a ellos se realiza la actualización en cuanto a los espacios que se encuentran en los diferentes pisos de la unidad operativa.
- Por último, se encuentran las jornadas, en donde se debe seleccionar únicamente la correspondiente a la unidad operativa siendo esta como "Jornada completa"

Powered by CamScanner



Fundación Social Castillo San Lucas Emma y Antonio sobre la cual ejerce la vigilancia la SDIS, se conforman los siguientes grupos en el comité de gestión

Rector- Responsable del Servicio: Carlos Eduardo Saenz – Director del Comité.
Auxiliar Administrativo: Jonathan Triana.
Grupo de Logística: Carmenza Ballen.
Grupo de pedagogía en gestión del riesgo y formación a la comunidad:
Yessica Rodriguez– Maestra Pre-Jardín 1
Grupo de respuestas a emergencias (Brigadas): Xiomara Penna

Seguido a ello se da a conocer que dicha información se ingresa al aplicativo ´´SURE´´, todo lo referente al plan escolar de gestión de riesgos y cambio climático teniendo en cuenta:

- Carga poblacional que es donde se registra el número de niños y niñas en el servicio como la cantidad de adultos que prestan un servicio en la unidad operativa entre estos: maestras, servicios generales, administrativos y entre otros.
- Registro de incidentes que es donde se registran todo aquel hecho incidente que se produzca en la unidad operativa teniendo en cuenta la fecha, área en donde sucedió, daños, personas, apoyo institucional, medidas implementadas a partir del evento u opciones que se implementan en el momento.
- Escenarios de riesgos en donde se sube el archivo que especifica el área afectada. amenazas, donde se realiza la identificación y evaluación de amenazas según localización de la unidad operativa entre estas: Plagas (insectos, roedores), Movimientos Sísmicos y entre otras.

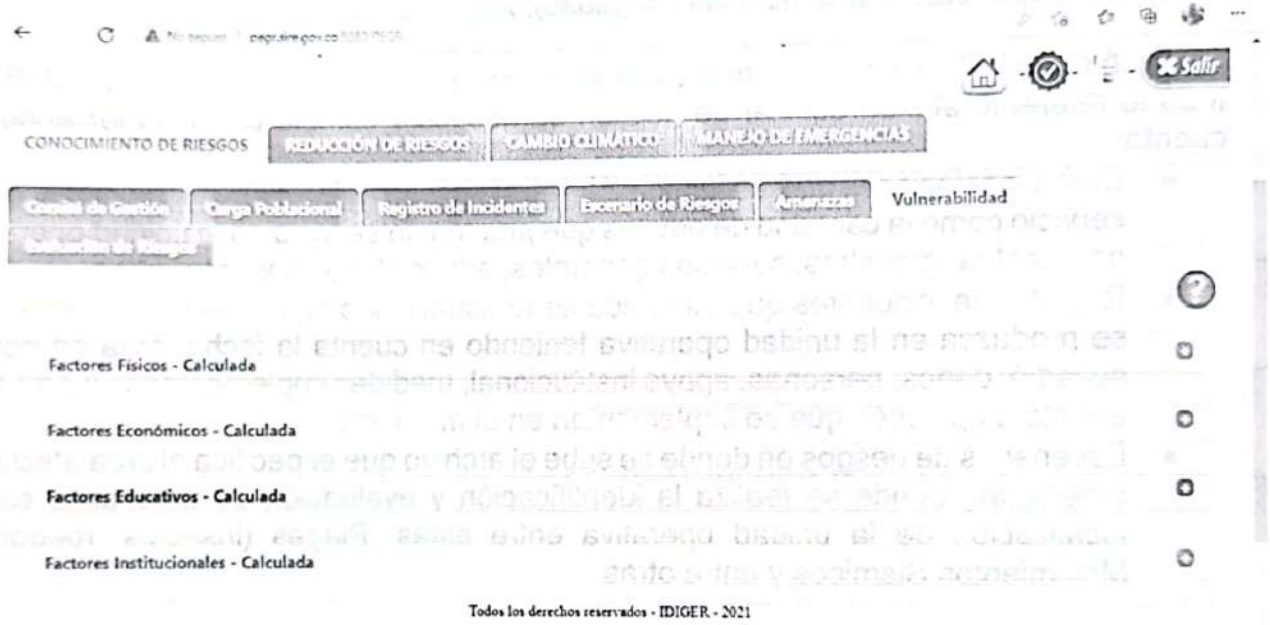
Powered by CamScanner

Luego se encuentra otro modulo denominado vulnerabilidad en donde se encuentra 4 aspectos a identificar en la unidad operativa, entre estas:

- Factores fisicos
- Factores económicos
- Factores educativos
- Factores institucionales

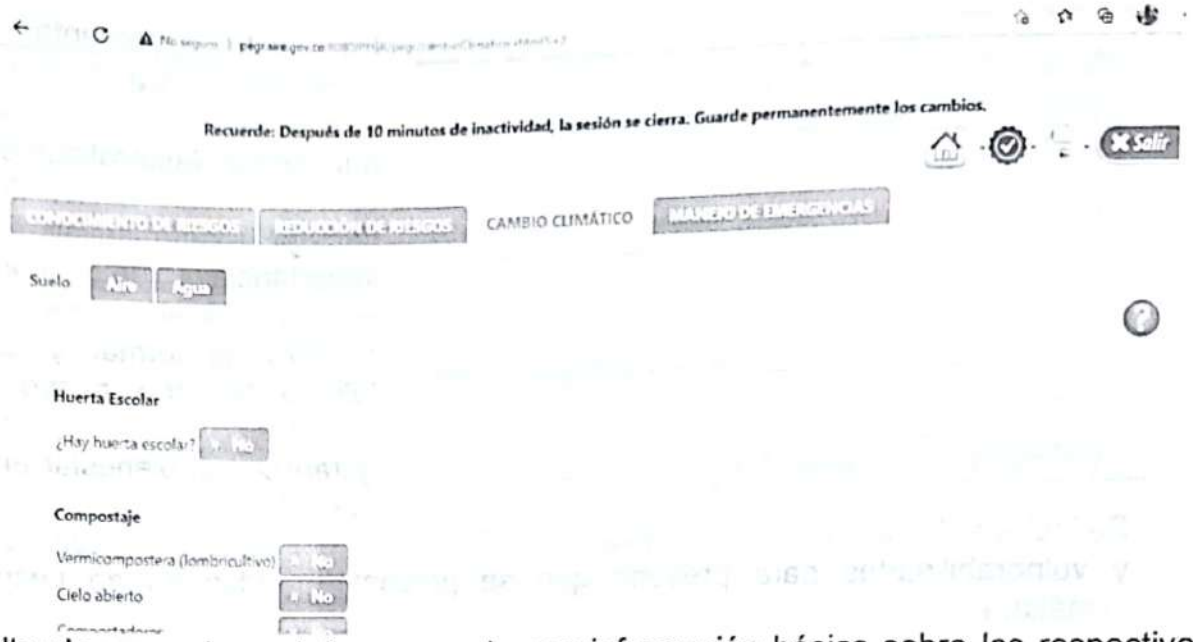
Durante este momento se informa a los nuevos integrantes que en esta pestaña encontraremos todo lo relacionado a la planta física, por este motivo la maestra Yessica Rodriguez menciona algunos de estos y se realiza junto la maestra la evaluación correspondiente. Al final se encuentra la pestaña evaluación de riesgos donde el sistema a través de colores (amarillo, rojo y verde) determina automáticamente los riesgos que se presentan en la unidad operativa según lo evaluado en las anteriores pestañas.
En el módulo 2- Reducción del riesgo, se registran las acciones que se deducen de los riesgos identificados, como:

- Medidas preventivas
- Medidas correctivas
- Medidas formativas
- Plan de formación.



Todos los derechos reservados - IDIGER - 2021

Powered by CamScanner

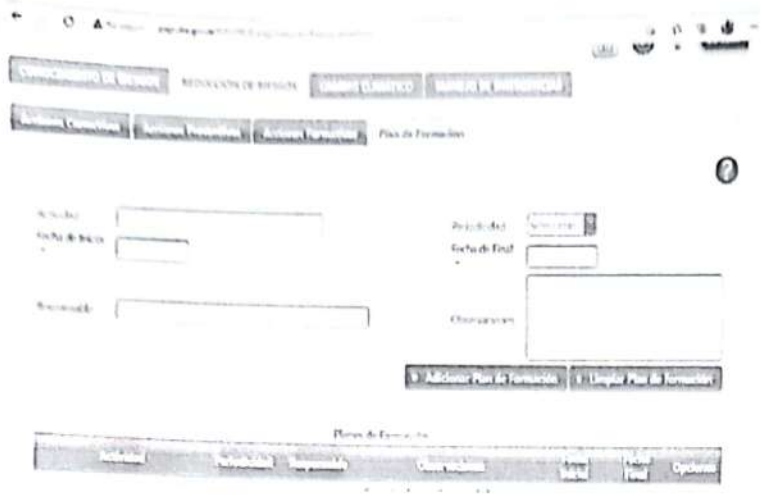


Resaltando que esta pestaña no cuenta con información básica sobre los respectivos temas, pero se hace énfasis junto con ellos, ya que harán parte del área de gestión ambiental, para la socialización de los temas basándonos según aspectos ambientales y cronograma implementado desde el componente de PIGA, en donde se profundizan temas de concientización tanto con la familia como el personal del talento humano sobre los cuidados de los recursos naturales de la unidad operativa.

Por último se hace la profundización de la pestaña manejo de emergencias, estableciendo el tiempo de ejecución de cada acción, los responsables, los recursos y las gestiones internas y externas que se deben realizarse (manejo de emergencias-primeros auxilios), de tal manera que se conforma el Comité de Gestión conformado por las personas mencionadas anteriormente, quienes aprueban el Plan de Gestión de Riesgos y Cambio Climático, en el cual se actualiza la información con respecto a los datos de la sede a las acciones preventivas, correctivas, formativas y plan de formación al talento humano, familias y/o acudientes de la Unidad Operativa.

Se realiza la respectiva actualización de la conformación de las brigadas, el cual se deja en el registro del aplicativo SURE, teniendo en cuenta las funciones respectivas; además se mencionan las respectivas redes de apoyo, esto debido al ingreso de ella.

Powered by CamScanner



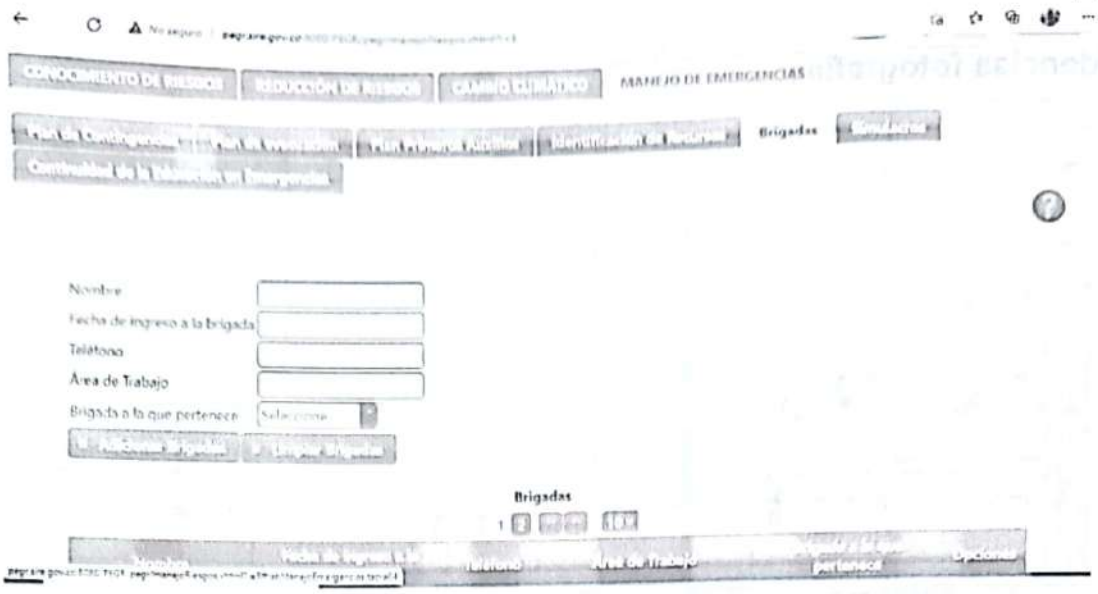
En este momento la líder componente de ambiente adecuados y seguros, menciona las medidas que se han desarrollado en la unidad operativa, con el fin de prevenir, corregir e informar, allí se resalta la importancia de conocer el cronograma, el cual se realiza con el objetivo de formar y capacitar al talento humano nuevo sobre las medidas de prevención que garanticen el bienestar en la unidad operativa.

Se incluyen las acciones priorizadas que deben desarrollarse para corregir las amenazas y vulnerabilidades para prevenir que se presenten (reducción de riesgos-cambio climático).

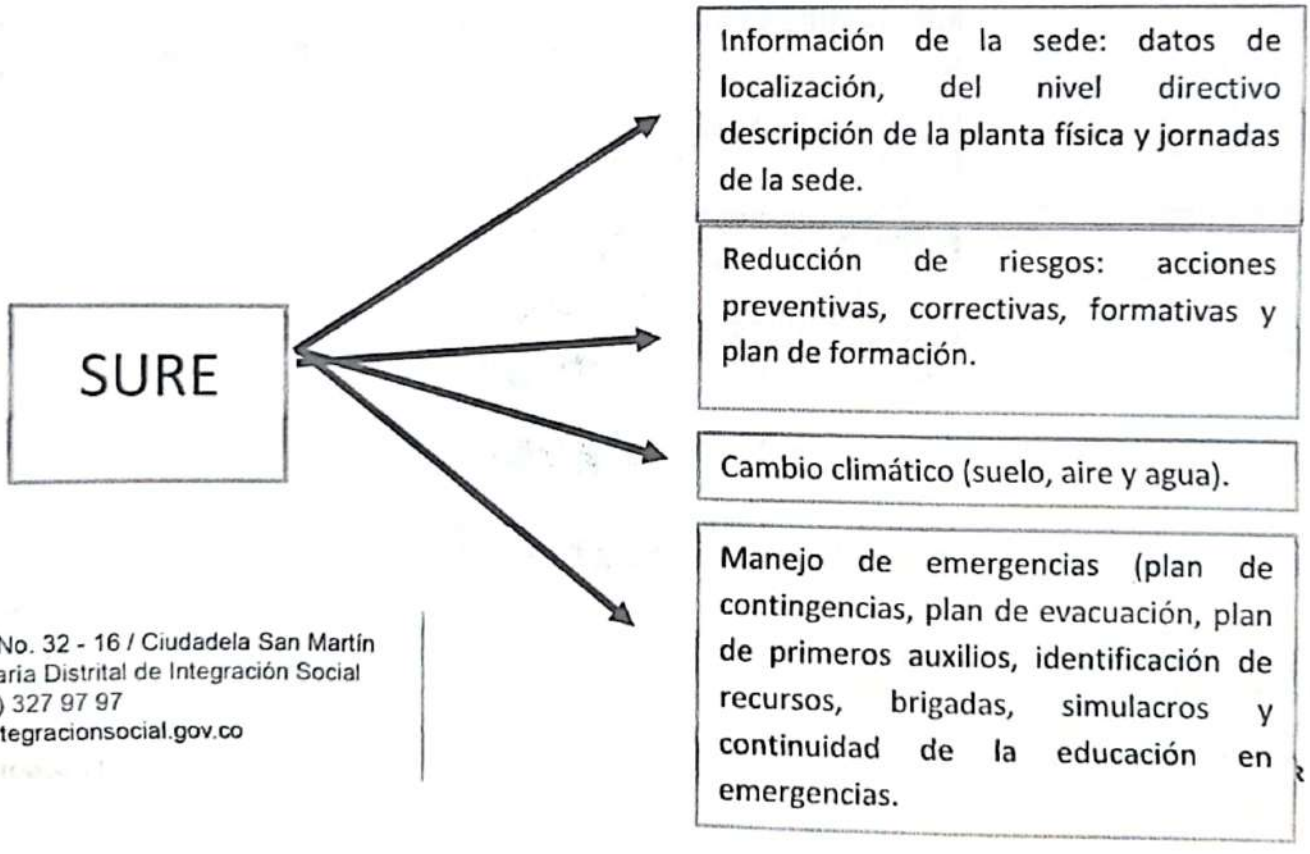
Se continua con la socialización del comité de riesgo según el aplicativo SURE, la cual se encuentra la pestaña de cambio climático, en donde se observan ítems como:

- ✓ Suelo
- ✓ Aire
- ✓ Agua

Powered by CamScanner

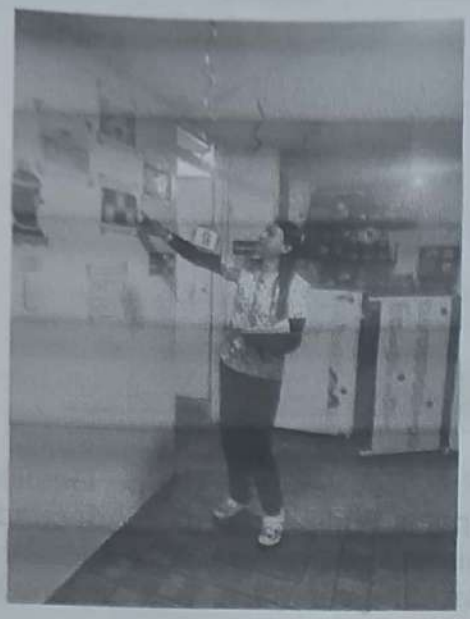


Se finaliza la socialización con la aprobación del Plan Escolar, del Plan de Gestión de Riesgos y Cambio Climático realizada por el Componente de Ambientes Adecuados y Seguros, con la finalidad de hacer partícipe a los nuevos inetgrantes, logrando a través de ello garantizar la seguridad de los niños y niñas, de igual manera se esclarecieron dudas e inquietudes, las cuales fueron aclaradas por las líderes



Powered by CamScanner

Evidencias fotografías:







Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Carlos Saenz	Responsable del Serv.	J.I Emma y Antonio	
Liliana Rivera Saenz	Manipuladora	J.I Emma y Antonio	Liliana Rivera
Oscar Castillo	servicio general	J.I emma y antonio	oscar castillo
Jessica Rodriguez	Tecnica Profesional	J.I emma y Antonio	Jessica R.
Gloria Herrera	Auxiliar Atencion Primera Infancia	J.I emma y Antonio	

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 10/04/2023

HORA: 04:30 p.m

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Medidas de seguridad en área de servicios sanitarios para niñas y niños mayores de 2 años.

ASISTENTES: Talento Humano Jardín Infantil Emma y Antonio

Orden del día:

1. Bienvenida.
2. Socialización al Talento Humano.
3. Evidencias fotográficas
4. Firma de asistencia

Desarrollo:

Siendo las 4:30 se da inicio a la socialización "Medidas de seguridad en área de servicios sanitarios para niñas y niños mayores de 2 años" dirigida por la líder del componente Yessica Rodriguez, la cual tuvo como objetivo informar al talento humano sobre las medidas de seguridad en área de servicios sanitarios para niñas y niños mayores de 2 años, logrando a través de ello prevenir accidentes en niños, niñas, cabe mencionar que se guio por los estándares técnicos para la calidad de la educación inicial en donde se

Powered by CamScanner

mencionan algunas de ellas, dando así cumplimiento en la unidad operativa Emma y Antonio.

Para ello la maestra encargada lee algunas de las medidas.

- Tener un asiento sanitario de doble aro fijo de uso exclusivo, que cumpla con las dimensiones adecuadas.

Debido a ello se realiza junto algunas maestras la observación de los sanitarios que se encuentran en la unidad operativa, allí la maestra Lorena Buitrago manifiesta que estos son acordes a la edad de los niños y las niñas y que se cumple con las medidas para el uso adecuado.

- No usar aros removibles de plástico, espuma similar de difícil limpieza y desinfección.

En este momento la maestra encargada realiza una intervención, allí resalta la importancia de cumplir con las medidas adecuadas de limpieza y desinfección en los sanitarios de los niños y las niñas, puesto que esto garantiza bienestar y salud de los participantes al realizar sus necesidades fisiológicas, logrando con ello prevenir enfermedades.

Se da continuidad con la última norma establecida y se realiza la verificación de su cumplimiento en la unidad operativa:

- No realizar escalones o peldaños de ningún tipo cerca al sanitario, para evitar accidentes.

Powered by CamScanner

Ningún baño o sanitario de los niños y las niñas debe tener escalones, sillas u elementos que ayuden a los niños y las niñas a usar de estos, puesto que cada sanitario esta adecuado para el uso de los niños y las niñas, sin embargo, allí la maestra Yessica Rodriguez sugiere a las maestras titulares y auxiliares que los niños y las niñas deben de ir acompañados a la hora en la que se desplazan al baño a realizar sus necesidades fisiológicas.

Es necesario mencionar que se realiza la respectiva socialización con el talento humano, con el fin de mantener al personal del Jardín Infantil informado de estos temas tan importantes, así mismo se sugiere que deben de verificar siempre el estado de los sanitarios de los niños y niñas, con el objetivo de plantear estrategias en caso de que se requiera alguna mejora.

De tal modo, se da cierre a la socialización medidas de seguridad en área de servicios sanitarios para niñas y niños mayores de 2 años el talento humano agradece por la capacitación, quedando como conclusión que todo el personal de la unidad operativa debe garantizar la seguridad y bienestar de los niños y niñas.

Powered by CamScanner

FOTOGRAFIAS:











Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

Powered by CamScanner

CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza B.
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	oca - castillo
TATIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Liliana Rivera Saenz
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Nohora Baracaldo

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 21/04/2023

HORA: 11:00 a.m

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Medidas para reducir riesgos de accidentes con sustancias peligrosas

ASISTENTES: Talento Humano Jardín Infantil Emma y Antonio

Orden del día:

1. Bienvenida.
2. Socialización al Talento Humano.
3. Evidencias fotográficas
4. Firma de asistencia

Desarrollo:

Siendo las 11:00 a.m. se da inicio a la socialización "Medidas para reducir riesgos de accidentes con sustancias peligrosas" dirigida por las líderes del componente Yessica Rodriguez y Gloria Herreño, la cual tuvo como objetivo informar al talento humano acerca de las medidas de seguridad y prevención de accidentes que hay en el jardín frente a las sustancias peligrosas.

Powered by CamScanner

Para ello las encargadas de la socialización iniciaron realizando algunas recomendaciones que debemos tener en cuenta para evitar este tipo de accidentes en el jardín infantil.

- ✓ Para el caso de las maestras y maestro se debe verificar que las niñas y los niños no traigan al jardín infantil medicamentos, juguetes que pudieran ser tóxicos (los que contienen plomo o cubierta con pintura tóxica), pilas u otros elementos que puedan causar intoxicaciones.

- ✓ En el caso del personal de talento humano se sugiere guardar bajo llave y fuera del alcance de las niñas y los niños las sustancias potencialmente tóxicas como hipoclorito, detergentes, limpia muebles, entre otros.

- ✓ Así mismo conservar los productos de limpieza en los envases originales; cuando esto no sea posible, en envases claramente identificados y con indicación de su peligrosidad. No envasar los productos de limpieza o tóxicos en empaques de alimentos como botellas de gaseosa o cajas de galletas, ya que estos podrían causar curiosidad en los niños y niñas.

- ✓ No permitir que realicen fumigación, aplicación de insecticidas o plaguicidas, aplicación de pinturas con las niñas y los niños en el jardín infantil; implementar las medidas de seguridad sugeridas por la empresa encargada (debe hacerse con conocimiento de sus riesgos por inhalación y contactos dérmicos, entre otros).

- ✓ Proporcionar la ventilación de todas las áreas del jardín infantil, de modo que haya circulación de aire, especialmente, cuando al interior se presta el servicio de alimentación o cuando se han llevado a cabo fumigaciones o pintura con anterioridad al día de actividad con las niñas y los niños.

- ✓ Sugerencia para las maestras y maestro no realizar actividades en áreas recién pintadas o barnizadas hasta que desaparezca el olor del disolvente.

- ✓ No se debe suministrar medicamentos a las niñas y los niños en el jardín infantil, de ser así estos deben haber sido prescritos por un médico, quien debe expedir un certificado que mencione explícitamente si el niño o niña puede permanecer en el jardín infantil, por su condición de salud, así se debe presentar una fórmula médica o

Powered by CamScanner

prescripción con las indicaciones del suministro, además, la familia debe remitir por escrito a la responsable del servicio del jardín infantil una autorización para el suministro del medicamento y especificar durante cuánto tiempo ha sido suministrado en casa (no puede ser suministrado por primera vez en el jardín infantil, previendo posibles alergias); el medicamento debe mantenerse bajo llave junto con los documentos mencionados y sólo debe tenerse en el jardín infantil por el tiempo que requiera ser administrado.

- ✓ Se sugiere al personal de servicios generales no mezclar los productos de limpieza, especialmente en el caso del hipoclorito de sodio y el varsol (se produce un fuerte desprendimiento de cloro, que es un gas tóxico). Igual ocurre con la mezcla de hipoclorito y amoníaco.

- ✓ No ubicar calentadores a gas en cuartos de baño o sitios mal ventilados. Jamás almacenar combustibles.
- ✓ Para el personal de manipulación de alimentos se sugiere no usar estufas y braseros en áreas sin ninguna ventilación.
- ✓ Cerrar la llave de paso al finalizar la utilización del gas y siempre por la noche.
- ✓ Nunca utilizar insecticidas u otras sustancias como petróleo.

De igual manera las encargadas de la socialización recuerdan al talento humano estas estrategias, ya que, de no ser cumplidas, podría presentarse algún tipo de accidente por sustancias peligrosas. Es necesario mencionar que durante la capacitación se aclararon algunas dudas e inquietudes que se presentaron, las cuales fueron resueltas entre todo el personal.

Como conclusión de la socialización todo el personal de la unidad operativa se comprometió a estar pendiente, cumpliendo así cada una de las estrategias mencionadas con anterioridad, logrando con ello evitar un accidente por sustancias peligrosas y así garantizar la seguridad y bienestar de los niños y niñas participantes.

Se esta manera culmino la socializacion el talento humano agradece la participación.

Powered by CamScanner

Evidencias fotográficas:







Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

Powered by CamScanner

CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza B.
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	Osca - castillo
TATIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Liliana Rivera Saenz
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Nohora Baracaldo

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C

INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Nombre del Establecimiento:	FUNDACION SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS - J. EMMA Y AN- SEDE PPAL		
Razón Social:	FUNDACION SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS		
NIT. o Cédula:	900119083-9	**Riesgo del Establecimiento:**	MODERADO
Dirección:	CL 62H SUR 74H 22 BR RINCON DE GALICIA	**Teléfonos:**	3143052214
Barrio:	GALICIA	**Localidad:**	CIUDAD BOLIVAR

INFORMACIÓN DE LA VISITA

Nombre del funcionario Revisor:	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO		
Fecha de la Visita (dd/mm/aaaa)	2-sept.-2022	**Fecha de Vencimiento** (dd/mm/aaaa)	1-sept.-2023

CONCEPTO TÉCNICO DE SEGURIDAD HUMANA Y SISTEMAS DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIO CT No. 2022-4799

El subdirector de Gestión del Riesgo de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá Hace Constar que luego de realizada la respectiva revisión técnica, el establecimiento arriba mencionado:

CUMPLE

CON LOS REQUISITOS BÁSICOS DE SEGURIDAD HUMANA Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS

SE RECOMIENDA TOMAR EN CUENTA LAS OBSERVACIONES DADAS EN ESTE DOCUMENTO Y POSTERIOR A ESTO, SOLICITAR NUEVAMENTE EL CONCEPTO TÉCNICO.

CONDICIONES GENERALES:

a) El presente concepto técnico es un documento público emitido únicamente por la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá y se genera en corresponsabilidad con el establecimiento; es decir el establecimiento garantiza las condiciones mínimas exigidas normativamente en seguridad humana y sistemas de protección contra incendio.

b) El presente Concepto Técnico NO hace las veces del CONCEPTO TÉCNICO DE AGLOMERACIONES DE PÚBLICO , el cual corresponde a la evaluación del plan de emergencias y contingencias dentro de las competencias establecidas en el artículo 6 del Decreto 599 de 2013, entendiendo el plan de emergencias y contingencias, conforme a lo definido en el Artículo 41 de Decreto 599 de 2013; por lo anterior si su establecimiento se utiliza para efectuar algún tipo de evento que cuente con AGLOMERACIÓN DE PÚBLICO, se sugiere cumplir con el DECRETO 599 DE 2013 y normas complementarias.

c) La vigencia del presente concepto técnico es por un año, tiempo en el cual la UAE. Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá podrá efectuar Visita de Verificación y caso tal ratificar o revocar el concepto técnico.

d) El Concepto perderá su validez en el momento que se incumplan con las condiciones mínimas en Seguridad Humana y Sistemas de Protección contra incendio.

e) El establecimiento debe tener en cuenta los siguientes aspectos mínimos para garantizar condiciones de seguridad y protección apropiadas:

- Verifique que las fuentes de ignición y combustibles se encuentren separadas, almacenados de manera adecuada y en áreas definidas.
- Asegúrese de no sobrecargar las tomas eléctricas ni realizar conexiones improvisadas.
- Revise las conexiones eléctricas periódicamente y realice el mantenimiento necesario con personal calificado. Verifique que las instalaciones de Gas natural y/o GLP cumpla normatividad vigente.
- Mantenga un registro de los riesgos de incendio y de lo que se ha hecho para eliminarlos o reducirlos y evalúelo periódicamente.
- Verifique constantemente que las salidas y vías de evacuación permanezcan libres de cualquier obstáculo y en condiciones de operatividad adecuadas.
- Evalúe la señalización de los medios y vías de evacuación y realice los ajustes que sean necesarios, de tal manera que los ocupantes del lugar puedan encontrar sin problema la salida de evacuación y puedan dirigirse a un lugar seguro.
- Asegúrese de que los medios de evacuación no tengan superficies resbalosas y en caso de considerarlo necesario utilice elementos antideslizantes.
- Evalúe si cuenta con el equipamiento y los elementos necesarios que garanticen la permanencia segura y cómoda de niños, ancianos y personas en condición de discapacidad.
- Verifique periódicamente los equipos de iluminación de emergencia, asegurándose de que todos los corredores, escaleras, descansos y salidas estén iluminados.
- Evalúe los equipos de detección, alarma y protección contra incendios con que cuenta la edificación y realice los cambios y el mantenimiento necesarios.
- Actualice el plan de emergencia y contingencia de manera periódica y difúndalo con el personal del lugar.}
- Capacite periódicamente al personal de brigadas en el manejo de equipos de protección contra incendios y prácticas de evacuación

CARLOS ZAPATA CANTOR
PROFESIONAL ESPECIALIZADO SGR
UAE - Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

EMISIÓN

ACTA N°

FECHA: 05/04/2023.

HORA: 7:00 a.m.

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída

ASISTENTES: Padres de familia y/o acudientes Jardín Infantil Emma y Antonio

Orden del día:

1. Bienvenida.
2. Socialización del tema.
3. Pieza publicitaria.
4. Firma asistencia.
5. Evidencias fotográficas.

Desarrollo:

El día de hoy siendo las 7:00, la maestra Yessica Rodriguez invita a los padres de familia y/o acudientes a participar de una socialización sobre las medidas para reducir riesgos de accidentes por caída, esto con el objetivo de informar a las familias de la unidad

Powered by CamScanner

operativa sobre las medidas de prevención de caídas en el hogar, logrando con ello garantizar la seguridad y bienestar de los niños y las niñas en el ámbito familiar.

Para ello la maestra encargada realiza una pieza publicitaria, en la cual muestra imágenes y frases sobre algunas medidas que se deben tener en cuenta en el hogar, logrando así evitar y prevenir un accidente en el hogar entre estas:

- Mantener el suelo libre de obstáculos.
- No dejar que los niños o niñas suban a los muebles.
- Disponer de un sistema de bloqueo que impida la apertura de puertas o ventanas.
- No dejar sillas cerca de las ventanas.
- Asegurar que las escaleras tengan rejilla de bloqueo o baranda para facilitar su desplazamiento, entre otras.

Además, durante la socialización hubo diferentes intervenciones de las cuales algunas familias recomiendan y sugieren tener en cuenta en casa medidas tales como:

- Mantener TODAS las zonas de tránsito de la casa despejadas, juguetes, cajas, mobiliario auxiliar, elementos de decoración, que pueden causar tropiezos y lesiones por golpes contra ellos.
- Evitar superficies resbaladizas, en este punto todos tenemos en mente el baño y la cocina como espacios donde el agua y la grasa pueden hacernos resbalar y caer.

Durante la socialización la maestra Yessica Rodriguez, menciona la importancia de realizar un buen acompañamiento a los niños y las niñas durante sus actividades o rutinas

Powered by CamScanner

que realizan a diario en el hogar, verificando que en su ámbito familiar no se presentan riesgos para los menores y realicen las medidas pertinentes para así evitar y prevenir las caídas dentro del hogar.

Seguido a ello los asistentes firman asistencia y se da por terminada la socialización quedando como conclusión que todos los padres de familia del Jardín Infantil Emma y Antonio se comprometieron a garantizar la seguridad de sus hijos e hijas, esto frente a las medidas de riesgo por caída en el hogar.

Evidencias Fotográficas:





Powered by CamScanner







Powered by CamScanner

JARDÍN INFANTIL

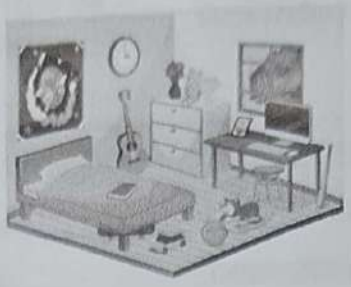
EMMA Y ANTONIO

MEDIDAS PARA REDUCIR RIESGOS

DE ACCIDENTES POR CAÍDA EN EL HOGAR

fundación social
castillo san lucas
emma y antonio
NIT 900.119.083-9

- Mantener el suelo libre de obstáculos.



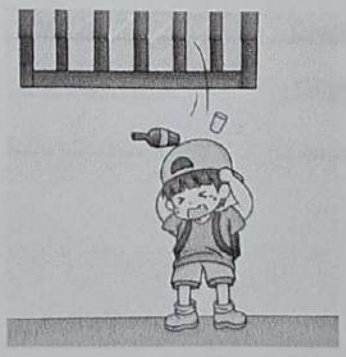
- No dejar que los niños o niñas suban a los muebles.



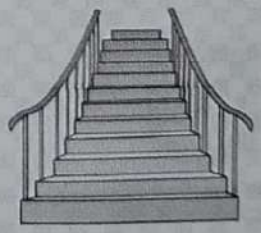
- Disponer de un sistema de bloqueo que impida la apertura de puertas o ventanas.



- No dejar objetos en las ventanas.



- Asegurar que las escaleras tengan rejilla de bloqueo o baranda para facilitar su desplazamiento, entre otras.



Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
ALBANY YOSIANNY ALFONZO PERALTA	MAMÁ	CAMINADORES	
YINA MARGOTH DURANGO CARDOZO	MAMÁ	CAMINADORES	
SAMMY ESTEFANY PAZ SUAREZ	MAMÁ	CAMINADORES	Sammy Paz
LIZETH PAOLA BOLAÑO TORRES	MAMÁ	CAMINADORES	LIZETH B.
ALBA LORENA ROJAS SIERRA	MAMÁ	CAMINADORES	Lorena Rojas
LEIDY TATIANA ROMERO VASQUEZ	MAMÁ	CAMINADORES	
NIDIA YORETH GARZON GARCIA	MAMÁ	CAMINADORES	Nidia Garzon
KAREN MICHEL TORRES MORENO	MAMÁ	CAMINADORES	Michel torres
CREYS ANGELICA GONZALEZ ZARATE	MAMÁ	CAMINADORES	Creys Gonzalez.
MARTHA LUCIA CARDOZO BERNAL	ABUELA	CAMINADORES	
SOLANGIE ANDREA BOTERO MARIN	MAMÁ	CAMINADORES	Andrea Marin
LEIDY JOHANA BELEÑO LOPEZ	MAMÁ	CAMINADORES	Johana Beleño
YURI MARCELA TINJACA ROBLES	MAMÁ	CAMINADORES	
LIBETH VILLARREAL ARNACHE	MAMÁ	CAMINADORES	Libeth Villarreal.
KARLA NATALIA TEJADA ROJAS	MAMÁ	CAMINADORES	Natalia Tejada.
YOSEANNY ALEXANDRA MONTOYA R.	MAMÁ	CAMINADORES	Yoseanny Montoya R.
DANIELA YATE RODRIGUEZ	MAMÁ	CAMINADORES	Daniela Yate.
Jesica Paola Cavedes A.	MAMÁ	CAMINADORES	Jesica Cavedes

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yessica Rojas Parra	Mamá	Párvulos	
Leidy Enemicica Bonilla	Mamá	Párvulos	
Sandi Basto García	Mamá	Párvulos	
Andrea Ortiz Yara	Mamá	Párvulos	
Wendy Cumbe Rincón	Mamá	Párvulos	
Leidy Beleño López	Mamá	Párvulos	
Mariana Arízala Angulo	Mamá	Párvulos	
Martha Cardozo Bernal	Abuela	Párvulos	
Juliet Tovar Ramírez	Mamá	Párvulos	
Evelen Vergara Valero	Mamá	Párvulos	
Yeimys Gómez Núñez	Mamá	Párvulos	
Javier Reatiga Núñez	Papá	Párvulos	
Verónica Ducuara	Mamá	Párvulos	
Andrea González	Mamá	Párvulos	
Ingrid Morales Morales	Mamá	Párvulos	
Lucila Velandia Pérez	Mamá	Párvulos	
Juliana Gutiérrez Lemus	Mamá	Párvulos	
Linmar Paredes Joyo	Mamá	Párvulos	
Noelvis Diaz	Mamá	Párvulos	
Paula Sánchez Zambrano	Mamá	Párvulos	
Yuleixi Marín Ojeda	Mamá	Párvulos	

7 No[illegible] San Martín
etaría Distrital de Integración Social
(1) 327 97 97
integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ana Maria Navarro	Mamá	Pre-Jardín 1	
Mayra Páez Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Maritza Sanchez Cadena	Mamá	Pre-Jardín 1	
Dayana Marcela Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Kimberly Bejarano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Yuri Martínez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Andres Felipe Andrade	Papá	Pre-Jardín 1	
Maria Isabel Cano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Lorena Balaguera	Mamá	Pre-Jardín 1	
Michelle Ugas Rondon	Mamá	Pre-Jardín 1	
Leidy Johana Tejada	Mamá	Pre-Jardín 1	
Alejandra Palacio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Julieth Tique	Mamá	Pre-Jardín 1	
Roxibel Carolina Rivas R	Mamá	Pre-Jardín 1	
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Nery Guarnizo	Mamá	Pre-Jardín 1	
Jessica Rodriguez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Cindy Rojas	Mamá	Pre-Jardín 1	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Luisa Olaya	Mamá	Prejardín 2	
Patricia Espinoza	Mamá	Prejardín 2	
Luz Ruiz Montealegre	Mamá	Prejardín 2	
Luz Mery Moreno	Mamá	Prejardín 2	
Diana Ortega Diaz	Mamá	Prejardín 2	
Anyis Alarcon	Mamá	Prejardín 2	
Varely Gutierrez	Mamá	Prejardín 2	
Jhon Ramirez	Papá	Prejardín 2	
German Morales Coy	Papá	Prejardín 2	
Yenni Bernal Torres	Mamá	Prejardín 2	
Sandra Aguirre	Mamá	Prejardín 2	
Yessika Espitia Torres	Mamá	Prejardín 2	
Juan Guzmán Galindo	Papá	Prejardín 2	
Javier GarzónCaballero	Papá	Prejardín 2	
Diana Barbosa F.	Mamá	Prejardín 2	
Isabella Sandoval C.	Mamá	Prejardín 2	
Nicol Saray Velez	Mamá	Prejardín 2	
Deisy Serrato	Mamá	Prejardín 2	
Yeisson Torres Q.	Papá	Prejardín 2	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Cesar AugustoAguilera	Papá	Prejardín 2	
Angela Escobar	Mamá	Prejardín 2	Angela E.
Julie Camargo Puin	Mamá	Prejardín 2	Julie camargo
Alejandro Moreno Batta	Papá	Prejardín 2	Alejandro B.
Katherin Alonso C	Mamá	Prejardín 2	Katherin A
Karen Salazar Diaz	Mamá	Prejardín 2	Karen salaza
Yeferson Aguja Guzman	Papá	Prejardín 2	Jefferson a.
		Prejardín 2	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Lucia Nequipo	Mamá	Jardín 1	
Angie Ariza Roncancio	Mamá	Jardín 1	
Yenni Paola Beltrán	Mamá	Jardín 1	
Sonia Yazmin Escobar	Mamá	Jardín 1	
Jessica Malambo Yara	Mamá	Jardín 1	
Laura Sofia Serrato	Mamá	Jardín 1	
Karen Victoria Barrios	Mamá	Jardín 1	
Ingrid Isabel Ramos	Mamá	Jardín 1	
Thalía Del Mar Gómez	Mamá	Jardín 1	
Jhonny Jesús Mariño	Papá	Jardín 1	
Karla Ivon Quintero	Mamá	Jardín 1	
Wendy Katherine Cumbe	Mamá	Jardín 1	
Daniela Patricia Forero	Mamá	Jardín 1	
Maira Yomaris Valencia	Mamá	Jardín 1	
Zulma Katherine Orozco	Mamá	Jardín 1	
Yessica Rocio Sánchez	Mamá	Jardín 1	
Heydi Yulieth Bernal	Mamá	Jardín 1	
Kelly Yate Moreno	Mamá	Jardín 1	
Sandra Montealegre	Mamá	Jardín 1	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yeimis Gómez	Mamá	Jardín 2	Yeimis
Emily Chiquillo.	Mamá	Jardín 2	Emily
Angélica Yate	Mamá	Jardín 2	Angelica Yate
Vanessa Muñoz	Mamá	Jardín 2	
Blanca Galindo	Acudiente	Jardín 2	Blancagalindo
María Eugenia Tejada	Acudiente	Jardín 2	
Milena Triviño	Mamá	Jardín 2	Milena Triviño.
Angie Escarraga	Mamá	Jardín 2	
Karol Mariño	Mamá	Jardín 2	Karolmariño
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Jardín 2	
Claudia Suárez	Mamá	Jardín 2	Claudia Suarez
Juliana Gutiérrez	Mamá	Jardín 2	Juliana G

Powered by CamScanner

ACTA N°

Fecha: martes, 11 de abril 2023

Hora: 4:30 p.m.

Medio: Jardín Infantil Emma y Antonio

Tema: Separación, clasificación y disposición en la fuente de residuos sólidos recuperables no peligrosos, generados dentro de las instalaciones del jardín.

Asistentes:

Orden del día:

1. Bienvenida
2. Socialización
3. Evidencias fotográficas

Desarrollo

El día de hoy 11 de abril de 2023 siendo las 4:30 p.m. el señor José Raúl Contreras Mateus recuperador de oficio convoca al talento humano del jardín infantil Emma y Antonio y socializa el tema Separación, clasificación y disposición en la fuente de residuos sólidos recuperables no peligrosos, generados dentro de las instalaciones del jardín con el objetivo de dar a conocer cómo se debe establecer en la unidad operativa el manejo y disposición final de los residuos sólidos generados, luego compartió un video en el que nos brinda mayor claridad de la clasificación de los residuos,

https://drive.google.com/file/d/1IRFYPclhddPvXDcBPyVnbTud0dW9WYOB/view?usp=drive_web, en el se aclararon algunas dudas de cómo y en que contenedor depositar algunos elementos como empaques contaminados, papel aluminio entre otros, finalmente compartió al talento humano un folleto en el que nos brinda información de que es reciclar y como debemos hacer la separación de los residuos.

Esta capacitación se realiza según lo acordado, dentro del acuerdo de corresponsabilidad firmado entre el jardín castillo san lucas Emma y Antonio y la Asociación de Recicladores ABC.

La capacitación fue impartida a los 11 días del mes de Abril de 2023 con una duración de 30 minutos.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
TALIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	

Elaboró: Isabel Cristina Rojas C.

FOLLETO


ACB
Asociación de Carreteros Recicladores de Bogotá
"NUESTRO MOMENTO ES AHORA, POR UN APROVECHAMIENTO MAS CONSIENTE, SOCILAMNETE RESPONSABLE Y ECONOMICAMENTE SUSTENTABLE"
¿Como debemos reciclar?
Bolsa Blanca
Cartón
Plegadiza
Plástico
MAXI
Archivo
Revistas y periódico
Vidrio
VIDRIO
Metales
Reciclamos para ayudar
RECICLAJE DE METALES

ACB
Asociación de Carreteros Recicladores de Bogotá

"NUESTRO MOMENTO ES AHORA, POR UN APROVECHAMIENTO MAS CONSIENTE, SOCILAMNETE RESPONSABLE Y ECONOMICAMENTE SUSTENTABLE"

¿Como debemos reciclar?



Bolsa Negra

Residuos no aprovechables

- Papel higiénico
- Servilletas usadas
- Restos de comida cocinada, huesos y piel
- Pañales
- Colillas de cigarrillos
- Papeles y cartones contaminados con comida



Evidencias fotograficas







REPORTE TRIMESTRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y SEGUIMIENTO A CLAUSULAS DE ACUERDOS Y ACCIONES

Hemos registrado su respuesta.

Usted acaba de finalizar el Reporte Trimestral de Residuos Sólidos Aprovechables y Seguimiento a Clausulas de Acuerdos y Acciones

Nota: La información consignada será procesada por el Equipo de Gestión Ambiental, la cual enviará al correo electrónico ambiental de la unidad operativa las observaciones que sean evidenciadas.

Gracias por su compromiso, ya que de esta manera hemos logrado destacarnos a nivel Distrital como una Entidad consciente del cuidado del medio ambiente. Recuerde que usted es pieza clave de la implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental.

¡Hacia una cultura... Cero sí se puede!

Cordialmente

11/04/2023

ACTA N°

Fecha: miércoles, 19 de abril de 2023

Hora: 4:30 p.m.

Medio: Jardín Infantil Emma y Antonio

Tema: Socialización instructivo RCD residuos de construcción y demolición

Asistentes: Talento Humano

Orden del día:

1. Bienvenida
2. Socialización
3. Evidencias fotográficas

DESARROLLO:

El día de hoy 19 de abril de 2023 la maestra encargada del componente ambiental Cristina Rojas se reúne con el talento humano de la unidad operativa jardín infantil Emma y Antonio, realiza la bienvenida y se dispone a explicar el tema a tratar instructivo RCD, el cual dando cumplimiento a la normatividad de la Secretaria Distrital de Ambiente, se efectúa actividades para mitigar y disminuir todo aquello que genera impacto ambiental a partir del desarrollo de obras infraestructura o mantenimiento en el jardín.

De conformidad a los lineamientos de éste instructivo y sus reportes se deben realizar en los tiempos establecidos por el mismo, ya que estas acciones son objeto de control y seguimiento por parte de la Secretaría Distrital de Ambiente - SDA.

El jardín debe adelantar la gestión integral de los Residuos de Construcción y Demolición RCD generados, siguiendo los procedimientos de manera directa con la empresa de aseo, de conformidad a la normatividad ambiental aplicable para el tema, quien dentro de siguiente ciclo de facturación aparecerá el cobro del servicio de recolección de RCD.

Se concluyo que la socialización se hizo con el objetivo de dar a conocer el instructivo RCD y las actividades al talento humano del jardín Emma y Antonio la gestión que se da a los residuos de construcción dentro y fuera del jardín dando cumplimiento a la normatividad de ambientes, mitigando todo aquello que genere impacto ambiental.

Evidencias fotográficas:





Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J I EMMA Y ANTONIO	
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J I EMMA Y ANTONIO	
TALIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	

ACTA N°

Fecha: jueves, 13 de abril 2023
Hora: 7:00 a.m.
Medio: Jardín Infantil Emma y Antonio
Tema: Socialización del tema movilidad sostenible
Asistentes: Talento Humano

Orden del día:

1. Bienvenida
2. Desarrollo de la experiencia
3. Evidencias fotográficas

DESARROLLO:

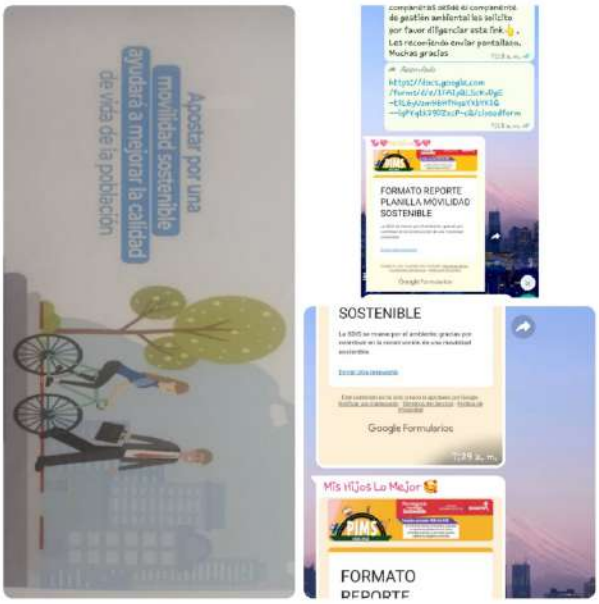
El día de hoy 13 de abril de 2023, siendo las 7:00 am la docente Isabel Cristina Rojas encargada del estándar de gestión ambiental, convocaal talento humano del jardín Emma y Antonio a la socialización del tema movilidad sostenible por medio de una pieza publicitaria con el objetivo de dar a conocer que es movilidad sostenible, como cuidar el planeta buscando el uso racional demedios de transporte para evitar la contaminación, la importancia de contribuir con el cuidado del medio ambiente.

Siendo las 7:30 am se da por terminada la socialización en la que participo todo el talento humano respondiendo una pequeña encuesta por medio de un link y se concluyó que la socialización fue asertiva dejando una reflexión para todos y todas del cuidado de nuestro planeta mediante estrategias de movilidad sostenible.

Evidencias fotográficas:









En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J I EMMA Y ANTONIO	
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J I EMMA Y ANTONIO	
TALIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	

Elaboró: Isabel Cristina Rojas Cespedes

ACTA N°

Fecha: viernes, 21 de abril de 2023

Hora: 3:00 p.m.

Medio: Jardín Infantil Emma y Antonio

Tema: Socialización de la política ambiental

Asistentes: Talento Humano

Orden del día:

1. Bienvenida
2. Socialización
3. Evidencias fotográficas

DESARROLLO:

El día de hoy 21 de abril de 2023 siendo las 3:00, la maestra Cristina Rojas convoca al talento humano del jardín Emma y Antonio a la socialización de la “política Ambiental”, se comparte un folleto con el tema; con el objetivo de dar a conocer que es la política ambiental, para que seestableció y como se ha llevado a cabo en el jardín infantil.

La política asume el compromiso de implementar las herramientas estratégicas de planeación ambiental, a través de la formulación, elaboración, adopción, implementación seguimiento y control de planes, programas y estrategias que conlleven a la prevención de la contaminación, mitigación y minimización de impactos nocivos al ambiente a partir de la determinación de los impactos y aspectos ambientales más representativos asociados al desarrollo misional y a la identificación, valoración y controlde los riesgos ambientales para la Entidad.

Los impactos ambientales son la contaminación del aire, la contaminación de las aguas (mares, ríos, aguas subterráneas) y contaminación del suelo.

Aspecto ambiental: hace parte de nuestras actividades diarias y se relaciona con la forma en la cual beneficiamos o afectamos al ambiente, por ejemplo, con el consumo de agua, de energía o de otros recursos naturales; la producción de residuos; la generación de ruido, de olores; la interacción con los ecosistemas entre otros.
Esos aspectos ambientales pueden tener un impacto positivo o negativo, de acuerdo con el uso o a la forma en que consumimos los recursos y la disposición final que hagamos con lo que generamos.

Impacto ambiental positivo
Consiste en buscar las mejoras necesarias para evitar que los problemas ambientales actuales continúen agravándose. Así como el hombre ha destruido gran parte, también podemos mejorar.
Ejemplos:

- El reciclaje y el adecuado tratamiento de los residuos.
- El cuidado de los parques y zonas verdes.
- El uso de la tecnología en pro del medioambiente.
- El crecimiento por el interés ecológico y ambiental.

Impacto ambiental negativo
En este caso, tanto el hombre como la propia naturaleza han sido los causantes de que el planeta Tierra sufra tantas repercusiones. Lamentablemente, muchos de los impactos ambientales ejemplos de este tipo son irreversibles y duraderos, lo que impide su mejora o solución inmediata.
Ejemplos:

- La actividad industrial
- La falta de interés por la educación ambiental
- La contaminación
- Los desastres naturales

Se da también la explicación de los cinco programas de piga con sus diferentes estrategias.

Programa de uso eficiente del agua: se observa el lineamiento político cero desperdicios de agua. Una estrategia es ahorro de agua, instalar válvulas de cierre registro.
Programa de uso eficiente de la Energía: busca desarrollar estrategias que promuevan el ahorro y uso eficiente del recurso energético, de buenas prácticas ambientales, tendientes al aumento de la eficiencia energía. Estrategia los muros internos y techos de colores claros para aprovechamiento de la luz natural.
Programa de consumo sostenible: Este programa define las acciones que promueven el uso y consumo responsable de materiales. Estrategia desconectar los aparatos eléctricos si no los utilizamos, limitar o eliminar el uso de plásticos, reutilizar el papel, hacer uso de la luz natural.
Practicas sostenibles: son todas acciones que ayudan a reducir el impacto negativo a nivel ambiental que se derivan de prácticas productivas o hábitos a nivel de empresas o en el hogar. Estrategia aspectos ambientales, apagón ambiental, plan de movilidad.

En la socialización se contó con la posibilidad de conocer diferentes puntos de vista que tienen el talento humano de dicho tema como también de aclarar algunas inquietudes del mismo, se contó con la participación activa de la maestra Xiomara; quien expreso que es importante conocer estos temas ya que nos ayudan a comprender de una manera más clara la importancia del cuidado del medio ambiente y la mayor parte del tiempo estamos generando impactos negativos hacia el.

También añadió la maestra Yessica que es importante, invitar a nuestras familias a participar de la campaña movilidad sostenible y el apagón ambiental y crear conciencia hacia el cuidado del medio ambiente.

Para concluir se contó con la participación del talento humano, en donde se considera que la socialización fue asertiva dejando una reflexión para todos y todas del cuidado de nuestro planeta mediante estrategias aplicando la política ambiental y se comparte un folleto con el tema para tenerlo más claro.

Evidencias fotográficas:





FOLLETO



JARDIN INFANTIL EMMA Y ANTONIO
POLITICA AMBIENTAL

La política asume el compromiso de implementar las herramientas estratégicas de planeación ambiental, a través de la formulación, elaboración, adopción, implementaciónseguimiento y control de planes, programas y estrategias que conlleven a la prevención de la contaminación, mitigación y minimización de impactos nocivos al ambiente a partirde la determinación de los impactos y aspectos ambientales más representativos asociados al desarrollo misional y a la identificación, valoración y controlde los riesgos ambientales para la Entidad.

Los impactos ambientales son la contaminación del aire, la contaminación de las aguas (mares, ríos, aguas subterráneas) y contaminación del suelo.

Aspecto ambiental: hace parte de nuestras actividades diarias y se relaciona con la forma en la cual beneficiamos o afectamos al ambiente, por ejemplo, con el consumo de agua, de energía o de otros recursos naturales; la producción de residuos; la generación de ruido, de olores; la interacción con los ecosistemas entre otros.

Esos aspectos ambientales pueden tener un **impacto positivo o negativo**, de acuerdo con el uso o a la forma en que consumimos los recursos y la disposición final que hagamos con lo que generamos.

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J I EMMA Y ANTONIO	
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J I EMMA Y ANTONIO	
TALIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	

CRONOGRAMA GESTÓN AMBIENTAL
2022 - 2023

Día	TEMA	ENCARGADO	EVIDENCIA
13 de octubre	Socialización estructura Plan institucional de gestión ambiental (PIGA)	Talento humano	Acta yanexos
21 de octubre	Política cero	Talento humano	Acta yanexos
2 de noviembre	Estructura PIGA	Talento humano	Acta yanexos
03 de noviembre	Plan integral de movilidad sostenible Movilidad sostenible	Talento y humano y familias	Acta y anexos
16 de noviembre	Política cero desperdicios de agua	Talento humano	Acta yanexos
25 de noviembre	Instructivo disposiciones técnicas para elementos de publicidad exterior visual – pev de la sdis	Talento humano	Acta y anexos
1 de diciembre	Movilidad sostenible	Talento humano y familias	Acta y anexos
7 de diciembre	Política cero residuos	Talento humano	Acta yanexos
25 de enero	Hacia una cultura cero si se puede	Talento humano	Acta yanexos
8 de febrero	Política de gestión documental	Talento humano	Acta yanexos
22 de febrero	Administración de riesgos	Talento humano	Acta yanexos
8 de marzo	Lineamiento control interno	Talento humano	Acta yanexos
22 de marzo	Política de tecnologías dela información	Talento humano	Acta yanexos

DÍA	TEMA	ENCARGADO	EVIDENCIA
5 de abril	Lineamientos específicos de seguridad y privacidadde la información y seguridad	Talento humano	Acta y anexos
19 de abril	Instructivo Residuos de construcción y demolición (RCD)	Talento humano	Acta y anexos
3 de mayo	Instructivo de colchones Y colchonetas	Talento humano	Acta y anexos
17 de mayo	Plan integral de movilidad	Talento humano	Acta y anexos
7 de junio	Política ambiental	Talento humano	Acta y anexos
21 de junio	Matriz de aspectos e impactos ambientales	Talento humano	Acta y anexos
5 de julio	Instructivo de aspectos e impactos ambientales	Talento humano	Acta y anexos
19 de julio	Matriz de vertimientos	Talento humano	Acta y anexos
2 de agosto	Plan (AVU) Aceite vegetal Usado Y grasas	Talento humano	Acta y anexos
23 de agosto	Socialización PAIPERS	Talento humano	Acta y anexos

DÍA	TEMA	ENCARGADO	EVIDENCIA
6 de septiembre	Nomograma ambiental	Talento humano	Acta yanexos
27 de septiembre	Socialización Plan de Gestión Integral de ResiduosSólidos (PGIRGH)	Talento humano	Acta yanexos
11 de octubre	Socialización estructura Plan institucional de gestión ambiental (PIGA)	Talento humano	Acta yanexos
25 de octubre	Política institucional de investigación social	Talento humano	Acta yanexos
8 de noviembre	Política cero	Talento humano	Acta yanexos
22 de noviembre	Política cero Desperdicios de energía y agua	Talento humano	Acta yanexos
6 de diciembre	Política cero residuos	Talentohumano	Acta yanexos

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

fundación social
castillo san lucas
emma y antonio
NIT 900.119.083-9

CALLE 62H #74H -22
7974662
jardininfantilemmayantonio@gmail.com

ACTA N°

FECHA: 04/04/2023

HORA: 7:00 am

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: socialización proyecto pedagógico (estrategias pedagógicas)

ASISTENTES: Padres, madres y acudientes.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida
2. Desarrollo de la experiencia
3. Evidencias fotográficas

DESARROLLO:

Siendo las 7:00 am, las maestras líderes del componente pedagógico Milena Diaz y Lorena Buitrago convocan a los padres de familia del jardín infantil Emma y Antonio, con el **objetivo** de llevar a cabo la actividad de fortalecimiento del proyecto pedagógico enfocado en dar a conocer las estrategias pedagógicas que se encuentran en nuestro proyecto pedagógico y diariamente hacemos uso los maestros y maestras en nuestras planeaciones para lograr nuestros propósitos pedagógicos teniendo en cuenta las edades de nuestros niños y niñas, para ello, en la puerta a la hora del ingreso se dio a conocer una cartelera informativa, mientras explicamos a las familias la intencionalidad de los mismos.

Posteriormente, se da un espacio de asamblea en donde se aclararon dudas, inquietudes, se socializaron ideas y llegamos a algunas conclusiones importantes; por ejemplo, la señora Jessica Malambo comento que no sabía

Powered by CamScanner

que todas las cosas del jardín estuviesen tan pensadas para los niños y las niñas lo que le parece excelente porque no todos los niños y las son iguales , ni tienen las mismas necesidades, a lo que se juntó la señora Noelvis Diaz mencionando que además los gustos no son los mismos y es bueno que estimulemos a los niños y las niñas a hacer lo que les guste para que su aprendizaje sea significativo.

Finalmente, se logro el proposito de informar, retomar y compartir las estrategias pedagógicas utilizadas en el jardin infantil EMMA Y ANTONIO con las familias, dando cumpliento asi al objetivo planteado.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Lorena Buitrago Cárdenas	Maestra titular	Párvulos	
Milena Diaz	Maestra titular	Jardín 1	

Anexos:

Elaboró: Lorena Buitrago Cárdenas -Milena Diaz

FOTOS





Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yessica Rojas Parra	Mamá	Párvulos	Yessica Rojas
Leidy Enemicica Bonilla	Mamá	Párvulos	Leidy Bonilla
Sandi Basto García	Mamá	Párvulos	
Andrea Ortiz Yara	Mamá	Párvulos	ANDREA
Wendy Cumbe Rincón	Mamá	Párvulos	
Leidy Beleño López	Mamá	Párvulos	
Mariana Arízala Angulo	Mamá	Párvulos	Mariana
Martha Cardozo Bernal	Abuela	Párvulos	Martha
Juliet Tovar Ramírez	Mamá	Párvulos	Juliet tovar
Evelen Vergara Valero	Mamá	Párvulos	EVELEN VERGARA
Yeimys Gómez Núñez	Mamá	Párvulos	yeimis
Javier Reatiga Núñez	Papá	Párvulos	Javier Reatiga
Verónica Ducuara	Mamá	Párvulos	veronica D
Andrea González	Mamá	Párvulos	Andrea Gonzalez
Ingrid Morales Morales	Mamá	Párvulos	INGRID MORALES
Lucila Velandia Pérez	Mamá	Párvulos	lucila velandia
Juliana Gutiérrez Lemus	Mamá	Párvulos	Juliana G
Linmar Paredes Joyo	Mamá	Párvulos	
Noelvis Diaz	Mamá	Párvulos	NOELVIS
Paula Sánchez Zambrano	Mamá	Párvulos	
Yoleixi Marín Ojeda	Mamá	Párvulos	

Cra. 7 No. [illegible] San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

Martha Loaiza	Mamá	Párvulos	Martha

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ana Maria Navarro	Mamá	Pre-Jardín 1	
Mayra Páez Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Maritza Sanchez Cadena	Mamá	Pre-Jardín 1	
Dayana Marcela Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Kimberly Bejarano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Yuri Martínez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Andres Felipe Andrade	Papá	Pre-Jardín 1	
Maria Isabel Cano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Lorena Balaguera	Mamá	Pre-Jardín 1	
Michelle Ugas Rondon	Mamá	Pre-Jardín 1	
Leidy Johana Tejada	Mamá	Pre-Jardín 1	
Alejandra Palacio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Julieth Tique	Mamá	Pre-Jardín 1	
Roxibel Carolina Rivas R	Mamá	Pre-Jardín 1	
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Nery Guarnizo	Mamá	Pre-Jardín 1	
Jessica Rodriguez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Cindy Rojas	Mamá	Pre-Jardín 1	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Luisa Olaya	Mamá	Prejardín 2	Luisa Olaya.
Patricia Espinoza	Mamá	Prejardín 2	
Luz Ruiz Montealegre	Mamá	Prejardín 2	Luz Ruiz Montealegre
Luz Mery Moreno	Mamá	Prejardín 2	
Diana Ortega Diaz	Mamá	Prejardín 2	
Anyis Alarcon	Mamá	Prejardín 2	
Varely Gutierrez	Mamá	Prejardín 2	
Jhon Ramirez	Papá	Prejardín 2	
German Morales Coy	Papá	Prejardín 2	
Yenni Bernal Torres	Mamá	Prejardín 2	Yenni B.
Sandra Aguirre	Mamá	Prejardín 2	Sandra A.
Yessika Espitia Torres	Mamá	Prejardín 2	
Juan Guzmán Galindo	Papá	Prejardín 2	
Javier GarzónCaballero	Papá	Prejardín 2	
Diana Barbosa F.	Mamá	Prejardín 2	Diana M. B
Isabella Sandoval C.	Mamá	Prejardín 2	Isabella S.
Nicol Saray Velez	Mamá	Prejardín 2	Nicol. V.
Deisy Serrato	Mamá	Prejardín 2	
Yeisson Torres Q.	Papá	Prejardín 2	Yeisson T.

Powered by CamScanner

FOR-GD-002

Cesar AugustoAguilera	Papá	Prejardín 2	
Angela Escobar	Mamá	Prejardín 2	Angela E. C.
Julie Camargo Puin	Mamá	Prejardín 2	
Alejandro Moreno Batta	Papá	Prejardín 2	alejandro B.
Katherin Alonso C	Mamá	Prejardín 2	Constanza
Karen Salazar Diaz	Mamá	Prejardín 2	Karen S.
Yeferson Aguja Guzman	Papá	Prejardín 2	
		Prejardín 2	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yeimis Gómez	Mamá	Jardín 2	
Emily Chiquillo.	Mamá	Jardín 2	
Angélica Yate	Mamá	Jardín 2	
Vanessa Muñoz	Mamá	Jardín 2	
Blanca Galindo	Acudiente	Jardín 2	
María Eugenia Tejada	Acudiente	Jardín 2	
Milena Triviño	Mamá	Jardín 2	
Lizeth Aguilera	Mamá	Jardín 2	
Karol Mariño	Mamá	Jardín 2	
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Jardín 2	
Claudia Suárez	Mamá	Jardín 2	
Juliana Gutiérrez	Mamá	Jardín 2	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Lucia Nequipo	Mamá	Jardín 1	
Angie Ariza Roncancio	Mamá	Jardín 1	
Yenni Paola Beltrán	Mamá	Jardín 1	
Sonia Yazmin Escobar	Mamá	Jardín 1	
Jessica Malambo Yara	Mamá	Jardín 1	
Laura Sofia Serrato	Mamá	Jardín 1	
Karen Victoria Barrios	Mamá	Jardín 1	
Ingrid Isabel Ramos	Mamá	Jardín 1	
Thalia Del Mar Gómez	Mamá	Jardín 1	
Jhonny Jesús Mariño	Papá	Jardín 1	
Karla Ivon Quintero	Mamá	Jardín 1	
Wendy Katherine Cumbe	Mamá	Jardín 1	
Daniela Patricia Forero	Mamá	Jardín 1	
Maira Yomaris Valencia	Mamá	Jardín 1	
Zulma Katherine Orozco	Mamá	Jardín 1	
Yessica Rocio Sánchez	Mamá	Jardín 1	
Heydi Yulieth Bernal	Mamá	Jardín 1	
Kelly Yate Moreno	Mamá	Jardín 1	
Sandra Montealegre	Mamá	Jardín 1	

Powered by CamScanner

Yarley Poloche Timote	Mamá	Jardín 1	Yarley
Adriana Smith Ocaño	Mamá	Jardín 1	Adriana B.
Hemán Dario Muñoz	Papá	Jardín 1	Hernan Dario

Powered by CamScanner

ación social
lo san lucas

JARDIN INFANTIL EMMA Y ANTONIO
FORMATO DE PLANEACIÓN

FECHA: 28/04/2023

EXPERIENCIA QUE INSPIRA:

FIESTA HAWAIANA

EJE DE TRABAJO:

EXPRESIÓN EN LA PRIMERA INFANCIA: COMUNICACIÓN A TRAVÉS DE LOS LENGUAJES Y EL MOVIMIENTO

Se mueve, siente su cuerpo, explore y descubra variadas formas de movimiento desde la expresion, haciendose cada vez mas consiente de las multiples posibilidades expresivas.

CLAVE PEDAGÓGICA:

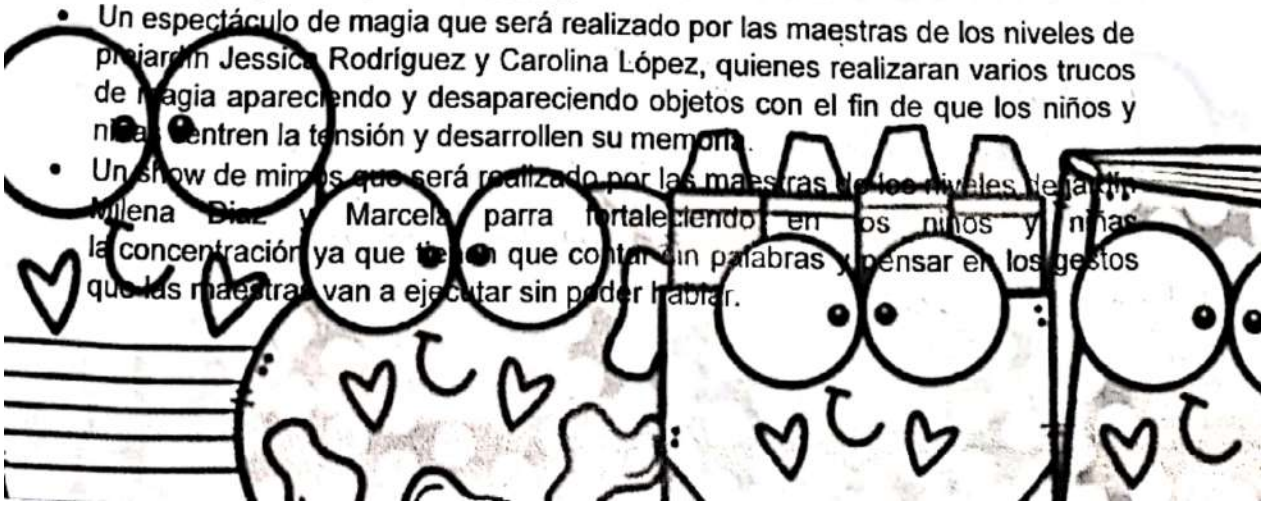
Afianzar en los niños y las niñas la importancia del valor de la amistad, el respeto, el positivismo y la alegría en la vida y la importancia de compartir espacios de encuentros colectivos con sus pares, con el fin de continuar fomentando en los niños y las niñas el amor por el otro.

EXPERIENCIA:

Esta experiencia pedagógica celebraremos un día muy especial y divertido con los niños y niñas quienes estarán vestidos de alegría con trajes o accesorios hawaianos y peinados locos, como actividad de acogida se recibirán los niños y niñas con un saludo de bienvenida y un abrazo, en cada nivel se tendrán disponibles juguetes, fichas, cubos lógicos, tubos conectores y el aula se ambientará con diferentes rondas infantiles con el fin de que construyan relaciones de confianza cuidado y afecto.

En la experiencia pedagógica central nos reuniremos todos los niveles excepto caminadores en el salón múltiple allí, lo niños y las niñas disfrutaran de diferentes espectáculos como son:

- Malabares con payasos el cual será realizado por las maestras del nivel de párvulos Lorena Buitrago y Cristina Rojas, apoyando el desarrollo de habilidades motrices, cognitivas y socioafectivas.
- Un espectáculo de magia que será realizado por las maestras de los niveles de prejardín Jessica Rodríguez y Carolina López, quienes realizaran varios trucos de magia apareciendo y desapareciendo objetos con el fin de que los niños y niñas centren la tensión y desarrollen su memoria.
- Un show de mimos que será realizado por las maestras de los niveles de jardín Milena Díaz y Marcela parra fortaleciendo en los niños y niñas la concentración ya que tienen que contar sin palabras y pensar en los gestos que las maestras van a ejecutar sin poder hablar.



Powered by CamScanner

dación social
illo son lucas

Finalmente terminaremos esta celebración con la fiesta hawaiana, se ambientará el espacio con diferentes ritmos musicales invitando a los niños y niñas a bailar y disfrutar realizando movimientos libres y dirigidos el cual les permite compartir con sus pares y maestras.

TENDEDERO DE EXPERIENCIA:

En nuestro tendedero de experiencias las maestras enseñaran a los niños y niñas videos de rondas infantiles, se organizarán en sillas de manera que puedan observar los videos, para finalizar con un hermoso día las maestras realizarán las prácticas de cuidado calificado (lavado de manos y peinados) para ir a casa.

RECURSOS: juguetes, fichas, cubos lógicos, tubos conectores, aros, mesas, bafle, tv, usb.

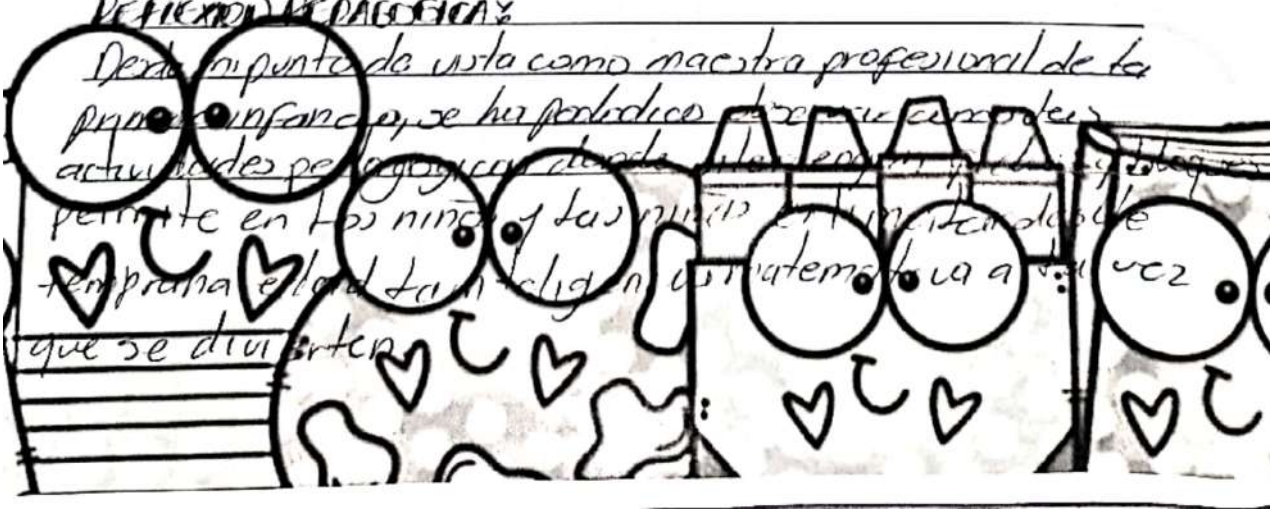
CÓMO VIVIMOS LA EXPERIENCIA INSPIRADORA:

Durante el desarrollo de la experiencia pedagogica programada para el dia de hoy se pudo evidenciar en los niños y las niñas mucha alegria ya que estuvimos cantando y bailando diferentes rondas infantiles en medio de las cuales realizaron diferentes movimientos corporales como saltar en uno y dos pies, levantar las manos y movimientos de cabeza y cadera como lo demostro Dilan Santiago, quien con emoción se desplazo por el espacio imitando movimientos de imitación de animales lo que rapidamente imitaron las demas niños y niñas, realizando acciones como las del gato, las del perro y las de la serpiente, mientras realizaban su respectivo sonido.

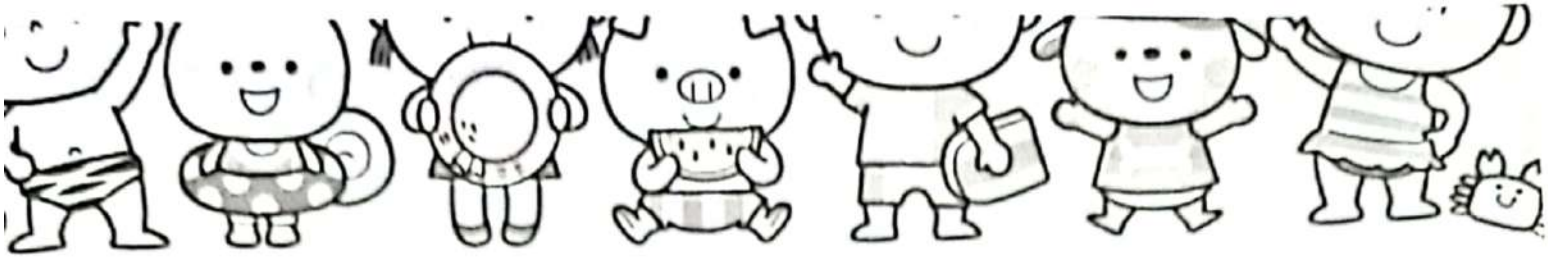
Posteriormente, todos y todas disfrutaron de la realización de diferentes juegos con fichas y encajables con las cuales representaron diferentes ejercicios de seriación y clasificación como lo demostro Angela Valencia quien con creatividad relaciono las fichas de acuerdo a sus tamaños y color, lo que le llamo la atención a su amigo Nicolas y Martin llevandolo a realizar acciones de seriación de forma intrinseca.

REFLEXIÓN PEDAGÓGICA:

Desde mi punto de vista como maestra profesional de la primera infancia, se ha podido observar como mediante actividades pedagogicas donde [illegible] permite en los niños y las niñas [illegible] temprana edad tan [illegible] que se diviertan



Powered by CamScanner



FUNDACIÓN CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO
OBSERVADOR ABRIL

FECHA: **28/04/2023**
NOMBRES Y APELLIDOS: **JUAN MARTIN BARRIGA BELEÑO**
NIVEL: **PÁRVULOS**

Durante el mes de abril se han planteado experiencias de motricidad fina y artísticas ya que Martín se encuentra en desarrollo por fortalecer realizar el agarre de pinza, para lo cual se plantean ejercicio con algunos materiales cómo plastilina, arcilla, colbón y papel crepé, puesto que al momento de que se propone que plasmen sobre hojas intenta coger los colores, marcadores, lápices y crayolas evidenciándose que su tonicidad muscular aún requiere de fuerza.

En las actividades que requieren de estar en un solo espacio o sentado le cuesta mantener su atención por tiempos prolongados ya que se dispersa con facilidad, cuando se realizan actividades de motricidad fina por lo general cuando no son de su interés vota al piso los materiales y expresa con su rostro enojo, sentimientos que constantemente expresa cuando algo le molesta, por lo que las docentes frecuentemente dialoga con el niño realizando sensibilizaciones sobre la importancia de mantenerse sentado a la hora de realizar la actividad hasta terminarla.

En las actividades de motricidad gruesa, como pasar por obstáculos, subir y bajar escaleras, se evidencia que estas son de su interés ya que participa, socializa y se integra, aunque en ocasiones se le dificulta seguir instrucciones dada por el adulto.

En cuanto a sus hábitos alimenticios ha desmejorado no consume los alimentos en su totalidad en especial las verduras y ensaladas y requiere del apoyo de las docentes, se recomienda en casa permitir que el niño realice estas actividades solo logrando mayor independencia.

Cristina Rojas

MAESTRAS **RESPONSABLE DEL SERVICIO** **ACUDIENTE**



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

PRIMER INFORME
PEDAGOGICO ESCRITO

fundación social castillo san lucas

NOMBRE: Sara Isabella Báez Ariza.

FECHA: 16/03/2023

NIVEL: Jardín 1.

JUEGO, CONSTRUYO Y APRENDO A TRAVÉS DE LINDAS EXPERIENCIAS

Sara Isabella en este primer periodo se ha mostrado como una niña tranquila que disfruta de participar en las diferentes experiencias pedagógicas con buena actitud y disposición, con sus pares es dulce y respetuosa, evidenciando que resuelve sus conflictos hablando y de manera independiente.

En cuanto a sus habilidades corporales es importante resaltar que Sara muestra gran destreza en los juegos con pelotas y balones, en donde potencia su coordinación viso manual y viso pedica.

Su comunicación es clara y aunque se muestra callada cuando se le realizan preguntas las responde de forma fluida y con un amplio vocabulario, se han propiciado diferentes espacios en donde la niña puede continuar potenciando sus habilidades y confianza, por medio de asambleas, lectura de cuentos y dramatizados.

Se motiva a la mamita a continuar con la corresponsabilidad con el jardín para el desarrollo integral de su hija; ya que, es un espacio donde Sarita se divierte y comparte con sus pares de cosas maravillosas y fantásticas.

MAESTRA

RESPONSABLE DEL SERVICIO

ACUDIENTE

ACTA N°

FECHA: 12/04/2023

HORA: 09:30 - 11:00 Am

LUGAR: JI Emma y Antonio .

TEMA: TEA Pisotón va al colegio

ASISTENTES:

Maestros , maestras , niños y niñas Jardín Emma y Antonio.

ORDEN DEL DÍA:

Saludo.
Bienvenida
Visualización del video – Decoración de imágenes-Creación de mural
Evidencias fotográficas
.

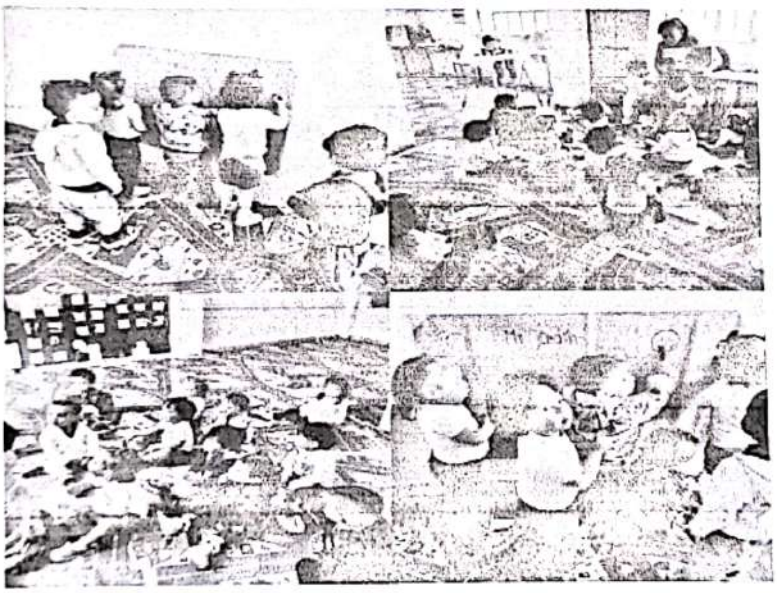
DESARROLLO

El día de hoy siendo las 09:30 Am se dio inicio a nuestra experiencia de tránsito armónico TEA pisotón va al colegio, con cada una de las actividades presentadas en las aulas se pretende permitir un breve acercamiento de los niños y niñas hacia el reconocimiento de los cambios como algo positivo, a fin de contribuir en la transición efectiva y armónica , ya sea conociendo nuevas personas, cambios de espacio, ó demás aspectos relevantes que se pueden presentar en cada uno de los niveles de nuestro jardín Emma y Antonio, es así como a continuación se comparten cada uno de los sentires y reflexiones de

Powered by CamScanner

cada nivel entorno al tema abordado el día de hoy:

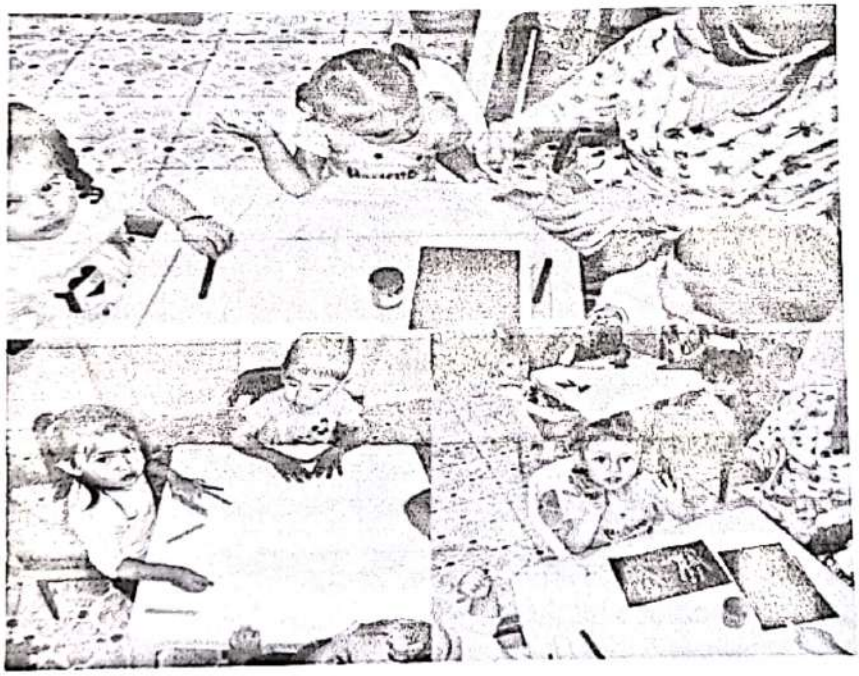
CAMINADORES: Los niños y niñas del nivel de caminadores se mostraron muy atentos durante la visualización del video, el cual tenía como objetivo principal que reconocieran las rutinas que llevan a cabo durante la jornada que ellos están en el jardín a diario a través de una forma lúdica, Luciana y Eithan a través de la imitación replicaron algunas de ellas, cuando las maestras presentaron las paletas de emociones se logró evidenciar que identifican e imitan emociones como felicidad tristeza o asombro, finalmente los niños y niñas disfrutaron de un espacio en dónde haciendo uso de crayolas pintaron con alegría la imagen de su jardín logrando cumplir con el objetivo de la experiencia sobre las transiciones efectivas y armónicas.



Powered by CamScanner

PÁRVULOS:

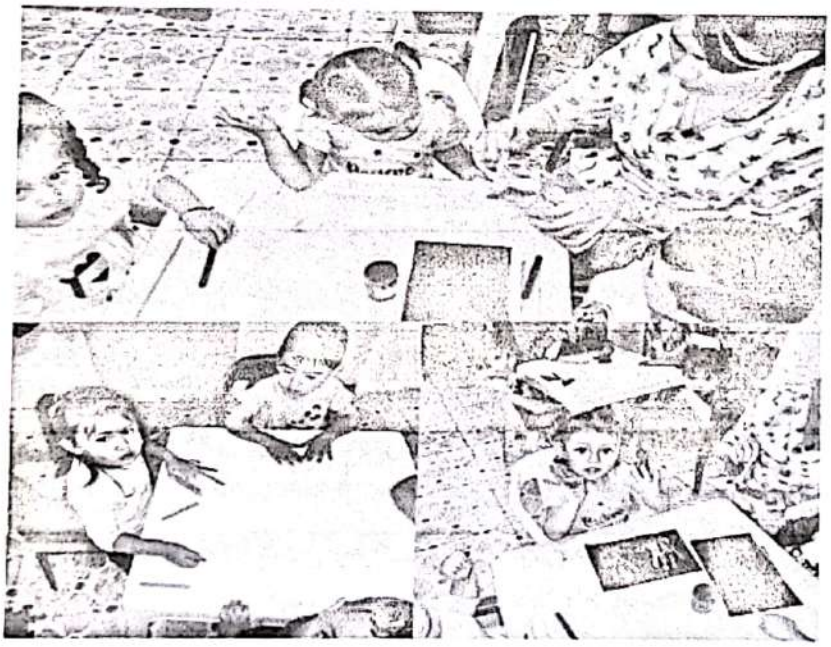
Durante el desarrollo de las actividades que se programaron con el objetivo de contribuir a generar unas transacciones más efectivas y armónicas las maestras del nivel de párvulos por medio de un lindo video infantil y actividades con pinturas lograron fomentar un espacio acogedor y agradable para los niños y las niñas en donde poco a poco pudieron reconocer la importancia de las transiciones y lo positivo de los cambios que se van a ir dando en el transcurso de su vida, por lo tanto, desde nuestro quehacer pedagógico consideramos que podemos contribuir a que estas experiencias sean cada vez más significativas y fáciles para los niños y las niñas, lo que favorece en gran medida su independencia, seguridad e interés por explorar diferentes escenarios de su vida cotidiana.



Powered by CamScanner

PÁRVULOS:

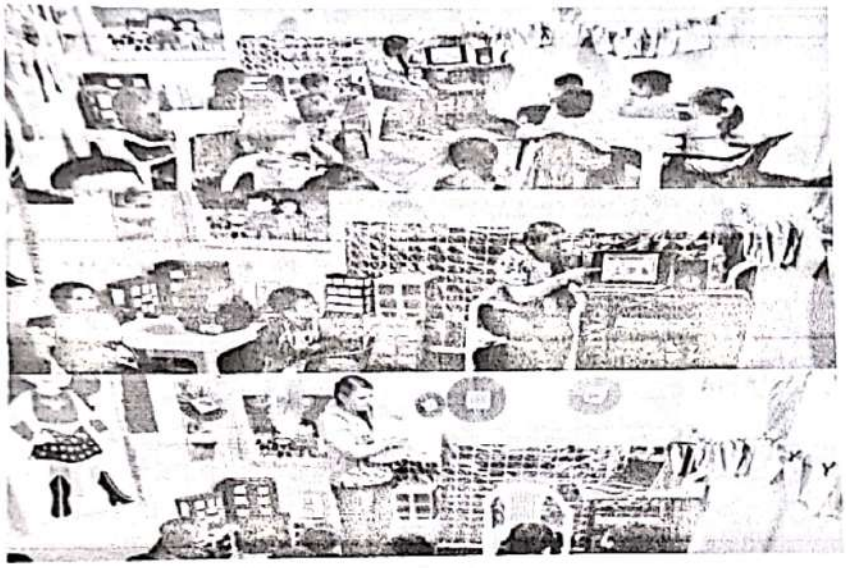
Durante el desarrollo de las actividades que se programaron con el objetivo de contribuir a generar unas transacciones más efectivas y armónicas las maestras del nivel de párvulos por medio de un lindo video infantil y actividades con pinturas lograron fomentar un espacio acogedor y agradable para los niños y las niñas en donde poco a poco pudieron reconocer la importancia de las transiciones y lo positivo de los cambios que se van a ir dando en el transcurso de su vida, por lo tanto, desde nuestro quehacer pedagógico consideramos que podemos contribuir a que estas experiencias sean cada vez más significativas y fáciles para los niños y las niñas, lo que favorece en gran medida su independencia, seguridad e interés por explorar diferentes escenarios de su vida cotidiana.



Powered by CamScanner

PRE JARDÍN 1:

Durante la experiencia TEA del día de hoy el nivel de Pre jardín 1 los niños y niñas estuvieron atentos observando el video de Pisotón, allí lograron reconocer diferentes aspectos mediante la proyección, permitiéndoles esto conocer sus emociones y gustos, siendo esto fundamental para garantizar una transición efectiva y armónica del nivel.

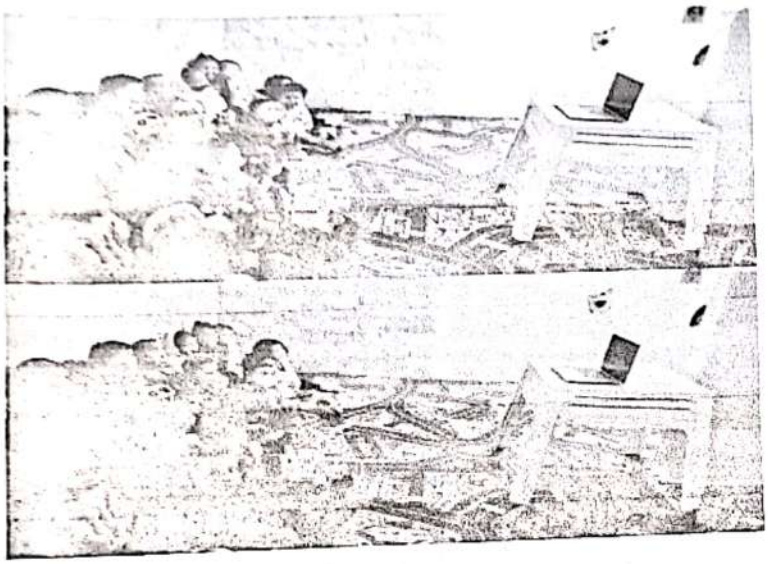


Pre jardín2:

Es gratificante manifestar que para los niños y niñas del nivel de Pre-Jardín 2 es de mucho agrado observar las distintas proyecciones donde tienen la posibilidad de expresar sus sentimientos, emociones e ideas entorno a lo visto , es así como se logró por medio de lo visto un breve acercamiento a ese tránsito armónico que permite en los participantes adaptarse a diferentes espacios, personas y formas de aprender, se mostraron tranquilos y

Powered by CamScanner

entretenidos, aunque se hizo necesaria la intervención de los maestros para poder realizar unas pausas activas que permitieron mantener activa la concentración de los participantes y comprender un poco como es ese mundo del colegio con Pisotón y sus amigos.



JARDÍN 1 :

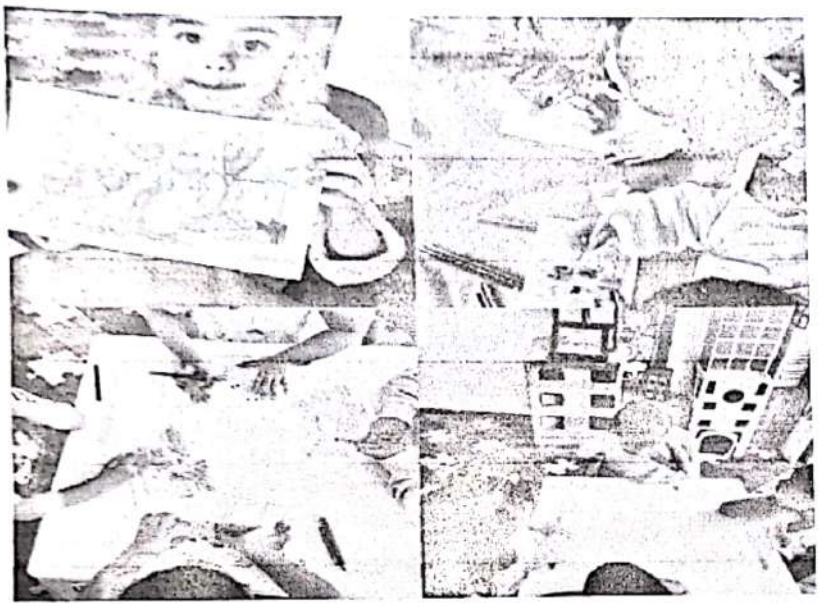
Por medio de la experiencia TEA del día de hoy se logró fortalecer en los niños y niñas habilidades sociales para enfrentar los cambios y comenzar con el tránsito a colegios qué vivirán el próximo año, de esta manera su transición se dará de manera más armónica, segura y ellos y ellas entenderán de manera positiva qué otros entornos también pueden ser divertidos, protectores y seguros.

Se resalta qué Maria José en la asamblea se mostró muy participativa, logrando describir lo que vio en el cuento expresando "el hipopótamo no le

Powered by CamScanner

gustaba el colegio, pero luego vio que era bueno y se puso feliz de ir", Sebastian refirio "a mi si me gusta venir acá porque juego y tengo amigos", Alanna recordó qué su amigo Angel Mathias se fue a colegio y expreso

"ya no volvia a este jardín se fue a uno de niños grandes".



JARDÍN 2:

Durante el desarrollo de la experiencia pedagógica del día de hoy, los niños y las niñas hicieron parte de una lúdica participativa cargada de nuevos conocimientos, buscando garantizar el fortalecimiento y autocontrol de las emociones a través de rincones ambientados con cuentos interactivos, hojas y colores basados en el cuento Pisotón va al colegio, logrando así que ellos y ellas comprendan la importancia de las transiciones efectivas y armónicas, al momento de ingresar al jardín, fortaleciendo los vínculos socio afectivos y la

Powered by CamScanner

seguridad ante cada cambio que día a día se da.



Como conclusión consideramos como maestras que es importante continuar presentando a los niños y niñas diversas experiencias que les permita transitar de modo seguro y divertido para que conozcan posibles nuevos espacios, personas y nuevas reglas que tal vez se establecen en otros lugares , por ello con lo propuesto el día de hoy logramos nuestro objetivo principal logrando captar la atención de cada uno de los niños de nuestra unidad operativa del Jardín Emma y Antonio.

Powered by CamScanner

	FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-BS-047 Versión. 0 Fecha: Memo Int 43805 – 23/08/2017 Página: 1 de 1

Tema: Comite Ampliado Abril Lugar: Fecha y hora: 19/04/2023

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo institucional y/o personal	Teléfono y Ext. / fax	Firma
	Jaddme Hernandez Amaris	52826.785	JI JJ Ronden Alto de la cruz	Responsable del servicio	JIaltodelacruz@sdis.gov.co	3134791617	
	Leidy Geraldine Mateus Prado	1023953074	J.I Nueva Colombia Sur	Auxiliar Pedagogico	Jimatquillo Infantil@sdis.gov.co	3106298407	leidy Mateus
	Divanne Nisett Hernandez Rhenals	32937779	J. Social los Robles	Rectora	dnhernandez@compensar.com	3106452181	
	Marivel Vergara	1094662457	JI Infantil matutal	Profesional atención PI	Show matutal@hotmail.com	3217520796	Marivel Vergara
	Cindy Lorena Vera	1024524169 3	JI Infantil Caracoli	Profesional atención CFH PI	J.caracoli@hotmail.com	3186468863	
	Carlos Eduardo Saenz Velasquez	80728364	J.I Emma y Antonio	Responsable del servicio	carlos.saenz@yahoo.es	3143052214	
	OLGA LORENA BOITRAGO CARDENAS	1055917455	J.I EMMA Y ANTONIO	MAESTRA ATENCION PRIMERA I	LORENABOITRAGO1990@YAHOO.COM	3214909414	LORENA BOITRAGO

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

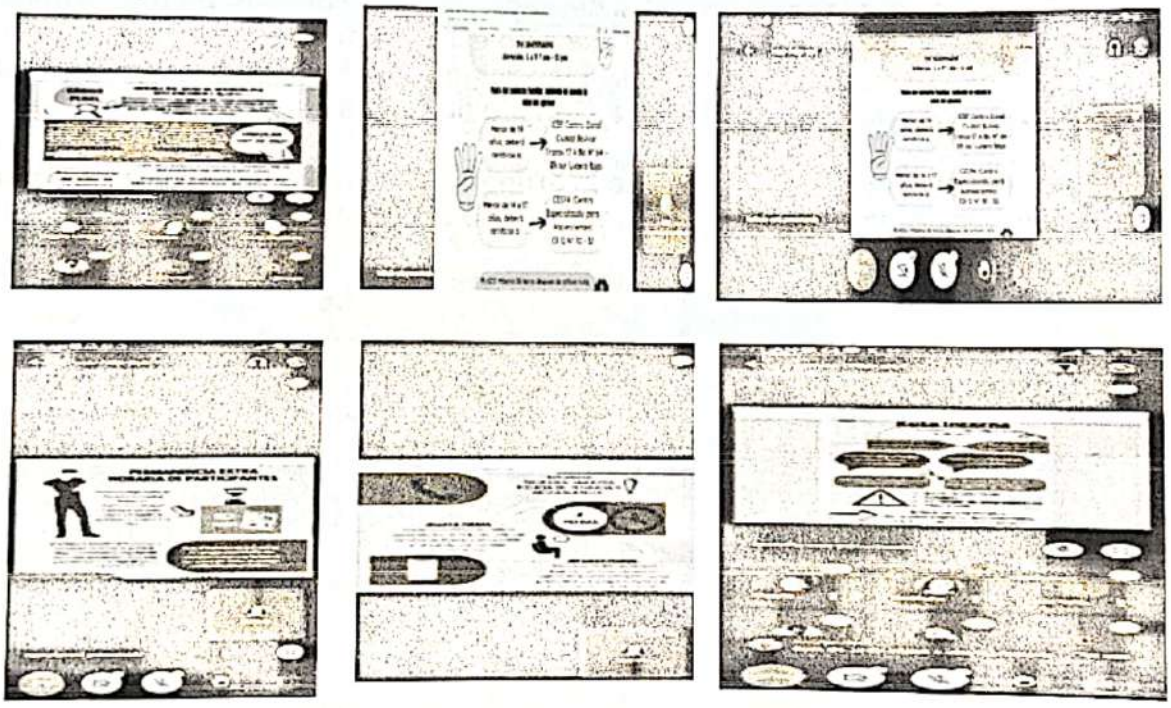
SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
AGENDA JORNADA PEDAGÓGICA
ABRIL 2023

PROPÓSITO

Retomar y continuar ahondando en los campos de profundización, como se entienden y cómo estos se relacionan con el proyecto pedagógico de cada Jardín Infantil y con el desarrollo de las experiencias de los niños y las niñas.

PRIMER MOMENTO: ACTIVACIÓN DE RUTAS POR PRESUNTA VULNERACIÓN DE DERECHOS (8AM-10AM)

Se llevará a cabo socialización por parte del equipo psicosocial mediante link que será enviado a cada responsable de servicio, el ejercicio irá dirigido a todo el talento humano.



Durante la realización de este primer momento el talento humano a totalidad

Powered by CamScanner

participo activamente, se mostraron interesados por conocer las diferentes rutas que existen y la forma correcta de activación, en el caso de la maestra Marcela Parra se notó interesada por conocer sobre el código penal colombiano el cual es un mecanismo que establece cuáles conductas son las adecuadas y no adecuadas en una sociedad.

Por su parte, la maestra Engie Fagua refirió que es importante conocer las conductas generales sobre los delitos, como el robo, homicidio, fraude y demás, con el fin de poder direccionar a las familias en caso de dudas e inquietudes. Además, en el caso del personal de servicios generales y nutrición se pudo observar demasiado agrado por distinguir las diferentes rutas logrando que les quedara claro; como lo dejo ver Oscar quien refirió que existen varias rutas, pero considera que dentro de las más importantes están la de la comisaria, el ICBF, la fiscalía y el hospital.

SEGUNDO MOMENTO: ADIVINA ¿QUÉ?

Se solicitará a los responsables del servicio que se dividan en tres grupos y le den un nombre a su grupo, posterior a esto el moderador de la actividad les pasará la lectura del campo de profundización asignado, para que este sea representado a través de mímica y pueda ser adivinado por el resto de los grupos.

Luego de realizar la actividad cada grupo socializara a los demás participantes cual fue su campo de profundización y en que consiste.











Powered by CamScanner

En este segundo momento los maestros y maestras iniciaron dando lectura a cada uno de los campos de profundización, posteriormente, los maestros y maestras se dividieron en tres subgrupos y con gran creatividad y destreza por medio de mímicas, dieron a conocer el campo de profundización correspondiente.

Cada grupo paso y represento por medio de acciones representaron el campo de profundización asignado, lo que permitió observar que todos y todas lograron interpretar la información con claridad.

Además, los tres campos de profundización tienen una relación directamente con nuestro proyecto pedagógico "Juego construyo y aprendo a través de lindas experiencias", ya que nuestro proyecto está fundamentado en la pedagogía de Francisco Tolucci, quien resalta en su teoría la importancia de la escucha de los niños y niñas, así mismo en esta se reconocía las particularidades y las potencialidades en las que los niños y niñas veían el mundo, relacionándose ello con nuestro proyecto pedagógico, puesto que mediante este potenciamos habilidades y destrezas de manera integral, a través de la exploración y el juego, de igual manera nos basamos en tres ejes de trabajo, en los cuales potenciamos habilidades que se entrelazan con los campos de profundización como los son: Desarrollo social y personal en la primera infancia, mediante el cual el niño interactúa, expresa emociones, sensaciones, pensamientos, como está estipulado en el campo de profundización de la comunicación y el lenguaje. Experimentación y pensamiento lógico en la primera infancia, en donde se brindan herramientas básicas para que el niño y niña cree, explore y construya libremente, viéndose este relacionado con el campo de profundización de pensamiento crítico y científico, ya que este crea múltiples posibilidades para que el niño o niña conozca el porqué de las cosas, así mismo descubren y se relacionan con el mundo que los rodea, con la naturaleza entre otras y finalmente la Expresión en la primera infancia comunicación a través de los lenguajes y el movimiento, el cual se conecta con el campo de la corporalidad y corporeidad, puesto que es mediante este que los niños y niñas descubren y exploran su entorno, logrando con ello fortalecer habilidades y destrezas corporales.

Llegando a las siguientes conclusiones:

CAMPO DE PROFUNDIZACION

Powered by CamScanner

PENSAMIENTO CRÍTICO Y CIENTÍFICO

Este campo de profundización es el que permite que el niño y/o niña explore su medio de manera libre y desde su propio interés, teniendo como referente siempre los hitos del desarrollo, ya que de acuerdo a su crecimiento el gusto por indagar y explorar va creciendo, se realiza cada vez con más precisión de objetos según las características que cada uno observa, dando posibles soluciones a las problemáticas que cada uno desde su punto de imaginación se plantea, con relación a nuestro proyecto podemos decir que las experiencias pedagógicas que día a día se estipulan por niveles se basan en la libertad del niño y/o niña permitiéndole una exploración del medio a partir del juego según su propio interés y sentir.

Este campo de profundización nos permite plantear estrategias que permiten la exploración y curiosidad de los niños y las niñas en las diferentes experiencias que se plantean a diario en donde se propician espacios que permiten la adquisición de conocimiento y fortalecer habilidades teniendo en cuenta el desarrollo del niño y niña; se interesan por jugar, manipular y responder a hipótesis dando provecho para ampliar procesos cognitivos.

CAMPO DE PROFUNDIZACION

"COMUNICACIÓN: LENGUAJE ORAL Y ESCRITO EN LA PRIMERA INFANCIA"

Este campo de profundización es que el permite que el niño y/o niña fortalezca y potencie su comunicación verbal y la comunicación corporal desde las múltiples formas de expresión, a través de la lectura de imágenes, la interacción con títeres, con los movimientos corporales y gesticulación facial, en este campo de profundización también se reconocen las emociones, gustos, temores y sentires de cada uno desde la ejecución de las diferentes experiencias que se realizan basadas en las lecturas de realidades de cada nivel, haciendo referencia a las edades de cada nivel, y los niños y niñas participantes, en base a nuestro proyecto pedagógico en cada momento planteado en las experiencias los niños y niñas incrementan su comunicación a través de los bailes realizados a diarios, las rondas infantiles que se memorizan día a día y por medio del juego de roles desde su propio sentir.

Este campo de profundización nos permite conocer emociones, sensaciones, intereses y necesidades de los niños y las niñas resaltando sus diferentes expresiones según sus etapas de desarrollo; el niño o niña desde su proceso de gestación manifiestan diferentes sentimientos por medio de gestos, balbuceos,

Powered by CamScanner

gritos o llantos; por eso como maestras planteamos diferentes estrategias que nos permita identificar las necesidades e intereses de cada uno y una para de este modo generar la seguridad y confianza de los niños y las niñas para propiciar ambientes seguros y tranquilos.

CAMPO DE PROFUNDIZACION

CORPORALIDAD Y CORPOREIDAD EN LA PRIMERA INFANCIA

En este campo de profundización los niños y niñas a través de los movimientos de su cuerpo desde el primer momento de vida exploran e intentan con el mundo que los rodea, logrando así crear nuevos vínculos ya sean familiares o socio afectivos, por ende este campo de profundización se relaciona con nuestro proyecto pedagógico desde el campo de la exploración, el juego y la construcción ya que durante el desarrollo de cada experiencia el niño y/o niña fortalece los vínculos expresando sus sentimientos, emociones y necesidades en el que hacer del día a día.

Como maestros debemos abordar el campo de profundización en los procesos educativos del desarrollo integral de las niñas y los niños, más allá de la formación en los contenidos y habilidades las cuales se fortalecen a diario dentro de los espacios pedagógicos, es importante considerar los aspectos relacionados con la comunicación asertiva mediante una retroalimentación que ayude a propiciar una mejoría en los procesos de formación y enseñanza para el beneficio del proceso íntegro, así mismo fortalecer el objetivo general del proyecto educativo a través de experiencias enriquecidas que han sido generadas a partir de una plena comunicación entre maestros y niños.
Reflexión de campos de profundización

Por ello se debe tener en cuenta la comunicación en las diversas experiencias que cómo maestros diseñamos a diario, pues por medio de ella se logra fortalecer en los niños y las niñas habilidades, destrezas, vínculos afectivos y el reconocimiento del entorno a través de la lúdica.
Trabajamos y generamos experiencias pedagógicas bajo el nombre de nuestro proyecto "Juego construyó y aprendo a través de lindas experiencias", lo cual se evidencia en las experiencias que llevamos a cabo día a día en las cuales los niños y las niñas exploran y expresan por medio de su corporalidad lo cual permite reconocer sus gustos, desde nuestro proyecto pedagógico queremos que nuestro niños y niñas sean actores de su propio descubrimiento interactuando con todo lo que le ofrece su entorno.

Powered by CamScanner

En este campo de profundización se plantean estrategias que permita la exploración y el descubrimiento por medio del cuerpo, además de generar la seguridad en cada uno y una al relacionarse con su entorno, están expuestos a espacios en donde encuentran colores, formas y texturas con las cuales por medio del juego simbólico y la manipulación de estas adquieren habilidades y destrezas que les permiten desenvolverse y dar respuesta.

TERCER MOMENTO: ENTRELAZANDO CAMPOS Y PROYECTOS

Se pedirá a los participantes que en los mismos grupos respondan las siguientes preguntas:

1. ¿Qué aspectos se deben fortalecer de los campos de profundización para establecer una mejor conexión con el proyecto pedagógico?

Continuando con el fortalecimiento de nuestro proyecto pedagógico se pueden continuar abordando las experiencias siempre desde el juego, ya que este es un conector que nos permite abordar los tres campos de profundización logrando así que los niños y niñas tengan clara su identidad, fortalezcan su autoestima y potencien el gusto por la exploración del entorno.

Un aspecto que aún se deben seguir fortaleciendo es con base a los ambientes, de modo que en diferentes ocasiones como Profesional de atención de la primera infancia, quedamos cortos a la hora de innovar nuevos espacios, quizás por la falta de recursos, sin embargo, día a día realizamos lindas experiencias, en las cuales los niños y niñas disfrutan, permitiendo ello enriquecer su desarrollo de manera integral.

2. ¿Qué elementos se consideran claves para lograr la conexión entre campos de profundización y proyecto pedagógico?

Es importante tener siempre como referente los elementos necesarios para abordar toda experiencia desde el proyecto pedagógico; como lo es el explorar, motivando a los niños y niñas en todas las experiencias, a realizar una exploración previa del entorno en el cual nos encontramos para despertar el gusto e interés por la experiencia estipulada.
Así mismo se debe de permitir un momento de observación como elemento fundamental, ya que desde este momento es donde los niños y niñas despiertan el interés por crear, indagar, experimentar y compartir, dependiendo si la

Powered by CamScanner

experiencia es su atención o se deben de buscar otros mecanismos.

Los elementos que conforma los campos de profundización son fundamentales y claves para lograr la conexión con nuestro proyecto pedagógico, ya que estos nos brindan las herramientas necesarias para poder enriquecer las habilidades y destrezas de los niños y niñas, de modo que en ellos está involucrado el desarrollo del fortalecimiento de su comunicación, del lenguaje, de lo corporal y lo cognitivo, lo cual abarca directamente el desarrollo integral de la primera infancia.







Powered by CamScanner

Posterior a esto se pedirá a cada grupo que seleccione un representante para socializar las respuestas y generar la reflexión grupal.

CUARTO MOMENTO: SISTEMATIZANDO Este ejercicio servirá como insumo de la jornada pedagógica de mayo.

Cada colaborador(a) de la unidad operativa (responsable, maestras PAPI, maestras API) escogerá un día y un participante para realizar un ejercicio de observación sensible (intencionada y consciente) donde registraran (a manera de diario de campo) las interacciones del niño, niña con sus pares y adultos.

Este momento continua en elaboración, dado las indicaciones dadas.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ
FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL

Código: FOR-PSS-330
Versión: 2
Fecha: Memo I2023000896 – 13/01/2023
Página: 1 de 2

Fecha de diligenciamiento: 21/04/2023

Número Ficha: 2023 (Año) 19 (Localidad) 77 (Proyecto) 4412 (Código Unidad Operativa) 1854

SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CUALIFICACION:

1. Tema del taller y/o curso:	2. Subtema del taller y/o curso:	3. Nombre del taller y/o curso:	4. Código del taller y/o curso:	5. Número de Sesión:	6. Fecha de inicio:	7. Fecha de finalización:
Jornada Pedagógica	Abril			1	21/04/2023	21/04/2023

SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE:

1. Nombre del instructor / responsable:	2. Tipo de documento:	3. Número de documento de identidad:
Ada Lorena Buitrago Cardenas	Cédula de ciudadanía... 1 X Cédula de extranjería... 2	1055917455

SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES: *Literales F y G aplica solo a personas mayores de 14 años*

A. TIPODOCUMENTO DE IDENTIDAD	E. SEXO NACIMIENTO	F. GENERO	G. ORIENTACIÓN SEXUAL	H. ESTADO CIVIL	I.GRUPO ETNICO	K.DISCPACIDAD	L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL	M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE
1. Cédula de Ciudadanía 2. Cédula de extranjería 3. Tarjeta de identidad 6. Registro civil 13. Pasaporte 18. PEP 21. Permiso por protección temporal 19. Salvo conducto 8. sin identificación	1. Hombre 2. Mujer 3. Intersexual	1. Masculino 2. Femenino 3. Transgénero (Travesti, transexual, transformista) 4. No informa 5. No binario 98. No aplica	1. Heterosexual 3. Bisexual 4. No informa 5. Lesbiana 6. Gay 98. No aplica	1. Soltero-a 2. Casado-a 3. Unión libre 4. Separado-a/Divorciado-a 5. Viudo-a 6. Unión marital de hecho	1. Indígena 2. Rrom (Gitano) 3. Raizal del Archipiélago de San Andrés y Providencia 4. Palenquero de San Basilio 5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente 6. Ninguno de los anteriores	20.Física 31.Auditiva 32 Visual 39. Intelectual 10. Sordoceguera 36. Múltiple 40.psicosocial 38 Trastorno del espectro autista	23. Educación inicial (modalidad familiar) 14. Educación inicial (modalidad institucional) 6. Preescolar 7. Básica primaria 8. Básica Secundaria y media 18. Técnico 19. Tecnológico 21. Universitaria incompleta (sin título) 12. Universitaria completa (con título) 22. Postgrado incompleto (sin título) 15. Postgrado completo (con título) 25. Educación desde lo propio 1. Ninguno	3. Padre/Madre 4. Padrastro/Madrastra 6. Abuelo-a 7. Hermano-a 8. Tio-a 9. Primo-a 10. Sobrino-a 11. Otro pariente 12. Otro no pariente

Nº	A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Tipo	A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Número	B. APELLIDOS (Escriba: En el renglón 1, primer apellido; En el renglón 2, segundo apellido)	C. NOMBRES (Escriba: En el renglón 1, primer nombre; En el renglón 2, segundo nombre)	D. FECHA DE NACIMIENTO Día	Mes	Año	E. SEXO	F. GÉNERO	G. ORIENTACIÓN SEXUAL	H. ESTADO CIVIL	I. GRUPO ETNICO	J. VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO	K. ¿PERSONA CON DISCAPACIDAD?	K. TIPO	L. ESTUDIOS ALCANZADOS NIVEL	L. Años aprobados	L. Actualmente estudia?	M. RELACIÓN CON SERVICIO FAMILIAR O CUIDADOR AL NIÑA/NIÑO O	M. PARENTESCO	M. NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE	N. NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS	O. LOCALIDAD	P. UPZ	Q. BARRIO	R. DIRECCIÓN	S. FIRMA DEL ASISTENTE
1	1	1036249799	1 Díaz 2 Alvarez	1 Jordy 2 Yiliana	27	08	1991	2	2	1	1	6	SI NO	SI NO		12 5	NO NO	SI NO				15739	19	69	Rincón de Galicia	CL 62H Sur 74H 22	
2	1	1030606508	1 Rodriguez 2 Bolaños	1 Jessica 2 Alexandra	29	02	1994	2	2	1	2	6	SI NO	SI NO		12 5	SI NO	SI NO				15739	19	69	Rincón de Galicia	Cll 62H Sur 74 11 22	Jessica e
3	1	65707607	1 Rojas 2 Céspedes	1 Isabel 2 Cristina	15	11	1981	2	2	1	3	6	SI NO	SI NO		15 1	SI NO	SI NO				15739	19	69	Rincón de Galicia	Cll 62H Sur 74H 22	Isabel C. Rojas
4	1	53777224	1 Ballén 2 Pinzón	1 Carmenza 2	17	08	1985	2	2	1	2	6	SI NO	SI NO		8 6	SI NO	SI NO				15739	19	69	Rincón de Galicia	Cll 62 H Sur 74H 22	Carmenza B
5	1	1016375493	1 [illegible] 2 Pérez	1 Yuri 2 Carolina	08	01	1991	2	2	1	1	6	SI NO	SI NO		12 4	SI NO	SI NO				15739	19	69	Rincón de Galicia	Cll 62H Sur 74H 22	
6	1	1080761890	1 Penna 2 Marey	1 Xiomara 2 Vanessa	05	04	1991	2	2	1	2	6	SI NO	SI NO		12 5	SI NO	SI NO				15739	19	69	Rincón de Galicia	Cll 62 h Sur 74 h 22	Xiomara Penna

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

KARDEX MATERIAL ADMINISTRATVO



SERVICIO SOCIAL: CASTILLO SAN LUCAS UNIDAD OPERATIVA: EMMA Y ANTONIO

PROVEEDOR MES: MARZO RESPONSABLE: CARLOS SAENZ

PRODUCTO	SALDO MES ANTERIOR		SEMANA 1 ENTRADA		SEMANA 1 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SEMANA 1 SALDO SEMANA		SEMANA 2 ENTRADA		SEMANA 2 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SEMANA 2 SALDO SEMANA		SEMANA 3 ENTRADA		SEMANA 3 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SEMANA 3 SALDO SEMANA		SEMANA 4 ENTRADA		SEMANA 4 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SEMANA 4 SALDO SEMANA		SEMANA 5 ENTRADA		SEMANA 5 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	BALDO DEL MES	
	P	U	P	U			1	2	3	P	U	P	U	6	7	8	9	10	P	U	P	U	13	14	15	16	17	P	U	P	U	20	21	22	23	24	P	U	P	U	27	28	29	30	31	P	U
UNO SHARPIE		7							2		5						1			4									4								4										4
PTES PAPEL FOTOGRAFICO JOJO X 20		4							4		0	2	40		10			10		20				5			6		9			3		2		4		0								0
PTE BOLSILLO GRUESO CARTA X 25		77							3		9	2	50		10		00			41				3		5			33				10			4		19			5	4					10
PTE DE BOLSILLO GRUESO OFICIO X 25		23							3		20	2	50	10			10			50			5		8				37				10		4		23			5						18
ENGRAPADORA METALICA PROFESIONAL		7									1									1									1								1										1
PERFORADORA PROFESIONAL		3									3									3									3								3										3
CAJ CLIPS X 100		2								2									2									2				1				1								1		
CAJ TAJALAPIZ METALICOS X 12		6									6									6									6								6										6
PTE DE RESALTADORES SHARPIE X 2	7	2						1			1						1			0									6								0										0
AZ OFICIO KLIPP		2									2									2									2								2										2
PTE SILICONA EN BARRA GRUESA X 25		8							6		2			2						0									0								0										0
Cinta de enmascarar gruesa													3		1					2						1			1			1					0										6
Cinta transparente grande													3	1						2				1					1						1		0										0

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

KARDEX MATERIAL ADMINISTRATIVO



SERVICIO SOCIAL: CASTILLO SAN LUCAS UNIDAD OPERATIVA: EMMA Y ANTONIO

PROVEEDOR MES: MARZO RESPONSABLE: CARLOS SAENZ

PRODUCTO	SALDO MES ANTERIOR		ENTRADA		SEMANA 1					SALDO SEMANA		SEMANA 2						SALDO SEMANA		SEMANA 3						SALDO SEMANA		SEMANA 4						SALDO SEMANA		ENTRADA		SEMANA 5						SALDO DEL MES	
					L	M	MC	J	V			ENTRADA	L	M	MC	J	V			ENTRADA	L	M	MC	J	V			ENTRADA	L	M	MC	J	V			ENTRADA		L	M	MC	J	V		
					DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO							
	P	U	P	U			1	2	3	P	U	P	U	6	7	8	9	10	P	U	P	U	13	14	15	16	17	P	U	P	U	20	21	22	23	24	P	U	P	U	27	28	29	30	31	P	U
Resma carta Retroiraf												5		1			1		3					1			1	1								1					1					0
Resma oficio fotocopiadora												5			1			1	3						1			2								2							1			1
esfero kilometrico x 72 und.												7		6						6					3		3					3					0								0
Kit de tinta original x 4												7		1					6								0								0								0

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

KARDEX MATERIAL DE CONSUMO



SERVICIO SOCIAL: CASTILLO SAN LUCAS UNIDAD OPERATIVA: EMMA Y ANTONIO

PROVEEDOR MES: MARZO RESPONSABLE: CARLOS SAENZ

PRODUCTO	SALDO MES ANTERIOR		SEMANA 1 ENTRADA		SEMANA 1 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SEMANA 1 SALDO SEMANA		SEMANA 2 ENTRADA		SEMANA 2 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SEMANA 2 SALDO SEMANA		SEMANA 3 ENTRADA		SEMANA 3 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SEMANA 3 SALDO SEMANA		SEMANA 4 ENTRADA		SEMANA 4 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SEMANA 4 SALDO SEMANA		SEMANA 5 ENTRADA		SEMANA 5 DÍA CALENDARIO L	M	MC	J	V	SALDO DEL MES	
	P	U	P	U			1	2	3	P	U	P	U	6	7	8	9	10	P	U	P	U	13	14	15	16	17	P	U	P	U	20	21	22	23	24	P	U	P	U	27	28	29	30	31	P	U
VINILOS ACRILICOS PAYASITO X 1000		1									1									1								1								1										1
ROLLOS PAPEL SEDA X 25 PLIEGOS	13	324							6		330							10	12	308								308				2	8			298										299
PTE PAPEL CREPE X 10	22	200								22	220			7	2				29	219							21	214							214							5			214
PEGANTE EN BARRA ELMERS 22GR		5									5			1						4			1					3			1		1			1									1
PEGAMENTO EN BARRA ELMERS X 7GR		146									146			3				3		140					2			138				2			132				2			2		132
CRAYONES JUMBO KLIPP X 6		12								12	1								12					1			11				2			9						-		9	
SILICONA ESCARCHADA GLITTER GLUE		3								3									3								3								3									3
CAJA TIZAS X 80		15									15									15								15								15									15
PTE PAPEL CELOFAN X 25		17									17									17						2		15				6			8									9
PTE PALOS PINCHO X 100		14									14					14				0								0								0									0
PTE PLASTILINA MONACHOS X 12	11	131								11	131			5						126				5				121								121						12			111
ROLLOS PAPEL KRAF X 25 60GR 70*100 CMS		17									17									17			7					10								10									10
ROLLOS PAPEL PERIODICO X 25 70*100 CMS		26									26									26								26								26									26

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

KARDEX MATERIAL DE CONSUMO



SERVICIO SOCIAL: CASTILLO SAN LUCAS UNIDAD OPERATIVA: EMMA Y ANTONIO

PROVEEDOR MES: MARZO RESPONSABLE: CARLOS SAENZ

PRODUCTO	SALDO MES ANTERIOR		ENTRADA		SEMANA 1								SEMANA 2								SEMANA 3								SEMANA 4								SEMANA 5								SALDO DEL MES	
					L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA		ENTRADA		L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA		ENTRADA		L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA		ENTRADA		L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA		ENTRADA		L	M	MC	J	V		
					DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO									
	P	U	P	U			1	2	3	P	U	P	U	6	7	8	9	10	P	U	P	U	13	14	15	16	17	P	U	P	U	20	21	22	23	24	P	U	P	U	27	28	29	30	31	P	U
4 TEMPERAS PINTORCITOS X 6	13										13									13								13					2				11									11
CRAYONES JUMBO MONACHOS X 10	8									8									8								0									8									8
COLORES PARCHESITO JUMBO X 12	1									1									1								1									1									1
ROLLO PAPEL KRAF 60 GR X 200 MTS 24"																																-														
CAJ DE TEMPERAS PAYASITO X 6	15										15									15								15									15								15	1
PLASTILINA EN BARRA X 12 MI TRENSITO	21									21									21								1									1								1	
CAJ PLASTILINA JUMBO X 12 NORMA 260 GR	5									5									5								5																	5	
LANA ESCOLAR X 12 UND		23									23			7						16								1	16								1	16								16
CAJ PEGAMENTO EN BARRA X 12 GLITER GLUE 50G	1									1									1								1									1								1	
PTES GLITER GLUE ELMERS 1.78 X 5	3									3									3								3									3								3	
BLOCK IRIS OFICIO	4								3		7				7					0								0									0									0
PTE X 100 CARTULINA X 1/8		71							4		67			10						57								57					50				50									50
PTE PALOS PALETAS X 1000		820									820									820								820					30				790									790

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DE NOVEDADES

Código: FOR.PSS.309
Versión: 6
Fecha: Marzo 2021
Página: 1 de 1

LOCALIDAD: Ciudad Bolívar UNIDAD OPERATIVA: J.I Emma y Antonio RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA: Carlos Eduardo Sierra

NIVEL: Jardin 2 NUIP: 1029297875 NIÑA O NIÑO: Anthony Johan Jimenez Yate

MADRE/PADRE/CUIDADOR DE LA NIÑA O EL NIÑO: Angelica Yate Rodriguez

ACUDIENTE PRINCIPAL: Angelica Yate PROFESIONAL ENCARGADO DEL NIVEL: Marcela Parra

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	X	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO X	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO X

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE NOVEDAD
12/04 2023	16:30	Puerta J.I Emma y Antonio	El dia de hoy la señora Angelica Yate Rodriguez identificada con C.C 1076983399 mamá del niño Anthony Jimenez Yate, realiza entrega de la fotocopia del certificado odontologico del niño donde la maestra evidencia que el niño se encuentra en tratamiento odontologico, el presente certificado odontologico sera archivado en la historia social del niño, se realiza de esta manera el cierre de la novedad con la firma de la madre de familia

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR
Marcela Parra Maestra titular	Angelica Yate 1076983399

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	X	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO X	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO X

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD
28/04 2023	16:30	Aula jardin 2, J.I Emma y Antonio	La maestra Marcela Parra, el dia de hoy invita a la señora Daniela Yate, con numero de cédula 1076983400, acudiente del niño Anthony Johan Jimenez Yate, para socializar y entregar citación por parte del area de psicologia, por solicitud de la madre de familia, la acudiente del niño confirma realizar la entrega de la citacion a la señora Angelica Yate identificada con cédula 1076 983399, para el dia 03/05/2023 a las 8:00 am, en el jardin infantil en constancia de lo anterior escrito la acudiente firma y de esta manera se da cierre a la novedad

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR
Marcela Parra Maestra titular.	Daniela Yate 1076983400

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO ____	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO ____

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO ____	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO ____

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 05/04/2023.

HORA: 07:00 – 08:00

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Buen trato "Acciones de cuidado calificado"

ASISTENTES: Padres de familia, acudientes y/o cuidadores.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida
2. Entrega de pieza publicitaria.
3. Reflexión pedagógica y firmas de asistencia a la socialización.

DESARROLLO:

El día de hoy siendo las 07: 00 am, las P.A.P.I Lorena Buitrago y Milena Diaz en el momento del ingreso de las niñas y niños hacen entrega de una pieza publicitaria de las acciones de cuidado calificado, la cual tenia como objetivo Dar a conocer a las familias y/o cuidadores los diversos momentos de las acciones de cuidado calificado que se promueven en el jardín infantil, a fin, de que ellos y ellas desde sus hogares también las realice, contribuyendo así, a hábitos de vida saludables.

Dicha pieza publicitaria mencionaba los siguientes momentos de cuidado calificado:

1. Momento de higiene.
2. Momento de alimentación.
3. Momento de autocuidado.
4. Momento de descanso.

Las P.A.P.I al ir entregando explicaban cada uno de los momentos y la importancia de estos en el desarrollo de sus hijos e hijas y en la implementación de hábitos de vida saludables, resaltando que desde casa deben apoyar el proceso de independencia en la realización de estas acciones,

Powered by CamScanner

tales como, lavado de manos, consumo de sus alimentos, cepillado de dientes, vestirse y elegir su ropa, tener horarios para el descanso, entre otras.

Las familias se mostraron muy receptivas y participativas con la información dada y aportaron las siguientes reflexiones sobre lo leído de la pieza y lo explicado por las P.A.P.I.:

1. Luisa Fernanda Ascencio, "el momento más difícil para nosotros es en la noche acostar a dormir nuestra niña, porque ella empieza a jugar, se levanta y llora expresando que no quiere dormir, pero nosotros no tenemos un horario de sueño establecido"; se le recomienda comenzar a destinar horarios fijos para el descanso de su hija y así mismo, ambientar el espacio donde la niña duerme con música, luces blancas y buscar estrategias de leer cuentos, contar historias y arrunchar a la niña para que se le facilite su descanso.

2. Javier Garzón, expresa "muchas veces no le prestamos importancia a esas cosas y por el afán les hacemos todo, pero ellos pueden hacer ya muchas cosas solos y les hacemos bien dejándolos hacerlas, porque así se enseñan a ser responsables con sus cosas", se les refuerza que deben fortalecer en sus hijos e hijas independencia, ya que, esto crea en ellos y ellas seguridad y autonomía.

3. Ingrid Ramos, refiere "mi hija no le gusta nada de verduras y frutas, pero en casa tampoco nosotros comemos", se le expresa la importancia de que en casa también manejen una dieta balanceada y que la niña vea a sus padres también disfrutar de estos alimentos, ya que, estos son muy necesarios para su desarrollo.

Para finalizar, se realizó la recolección de firmas de asistencia a la socialización y se tomaron algunas evidencias fotográficas, así mismo, se les agradeció a las familias por su participación y disposición.

CONVOCATORIA. 05/05/2023 (Buen trato, garantía de los derechos de los niños y niñas).

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Milena Díaz Álvarez	P.A.P.I	J.I Emma y Antonio	

Powered by CamScanner

Lorena Buitrago | P.A.P.I | JI Emma y Antonio | Lorena B.

Elaboró: Milena Díaz Álvarez.

Anexos: Fotos y firmas.











Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
ALBANY YOSIANNY ALFONZO PERALTA	MAMÁ	CAMINADORES	Albany Alfonzo
YINA MARGOTH DURANGO CARDOZO	MAMÁ	CAMINADORES	
SAMMY ESTEFANY PAZ SUAREZ	MAMÁ	CAMINADORES	Sammy Paz
LIZETH PAOLA BOLAÑO TORRES	MAMÁ	CAMINADORES	LIZETH B.
ALBA LORENA ROJAS SIERRA	MAMÁ	CAMINADORES	Lorena Rojas
LEIDY TATIANA ROMERO VASQUEZ	MAMÁ	CAMINADORES	
NIDIA YORETH GARZON GARCIA	MAMÁ	CAMINADORES	Nidia Garzon
KAREN MICHEL TORRES MORENO	MAMÁ	CAMINADORES	Michel Torres
CREYS ANGELICA GONZALEZ ZARATE	MAMÁ	CAMINADORES	Creys Gonzalez
MARTHA LUCIA CARDOZO BERNAL	ABUELA	CAMINADORES	
SOLANGIE ANDREA BOTERO MARIN	MAMÁ	CAMINADORES	Andrea Mann
LEIDY JOHANA BELEÑO LOPEZ	MAMÁ	CAMINADORES	Johana Beleño
YURI MARCELA TINJACA ROBLES	MAMÁ	CAMINADORES	
LIBETH VILLARREAL ARNACHE	MAMÁ	CAMINADORES	Libeth Villareal
KARLA NATALIA TEJADA ROJAS	MAMÁ	CAMINADORES	Natalia Tejada
YOSEANNY ALEXANDRA MONTOYA R.	MAMÁ	CAMINADORES	Yosc montoya
DANIELA YATE RODRIGUEZ	MAMÁ	CAMINADORES	Daniela Yate.
Jesica Prada Cavieses A.	MAMÁ	CAMINADORES	Jesica C.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yessica Rojas Parra	Mamá	Párvulos	Yessica Rojas
Leidy Enemicica Bonilla	Mamá	Párvulos	Leidy Bonilla.
Sandi Basto García	Mamá	Párvulos	
Andrea Ortiz Yara	Mamá	Párvulos	ANDREA
Wendy Cumbe Rincón	Mamá	Párvulos	
Leidy Beleño López	Mamá	Párvulos	
Mariana Arizala Angulo	Mamá	Párvulos	Mariana
Martha Cardozo Bernal	Abuela	Párvulos	Martha
Juliet Tovar Ramírez	Mamá	Párvulos	Juliet tovar
Evelen Vergara Valero	Mamá	Párvulos	EVELEN VERGARA
Yeimys Gómez Núñez	Mamá	Párvulos	YEIMIS
Javier Reatiga Núñez	Papá	Párvulos	Javier Reatiga
Verónica Ducuara	Mamá	Párvulos	Veronica P
Andrea González	Mamá	Párvulos	Andrea Gonzalez
Ingrid Morales Morales	Mamá	Párvulos	INGRID MORALES
Lucila Velandia Pérez	Mamá	Párvulos	Lucila Velandia
Juliana Gutiérrez Lemus	Mamá	Párvulos	Juliana G
Linmar Paredes Joyo	Mamá	Párvulos	
Noelvis Diaz	Mamá	Párvulos	NOELVIS
Paula Sánchez Zambrano	Mamá	Párvulos	
Yuleixi Marín Ojeda	Mamá	Párvulos	

Cra. 7 No. [illegible] San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

Martha

Martha Loaiza	Mamá	Párvulos

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ana Maria Navarro	Mamá	Pre-Jardín 1	
Mayra Páez Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Maritza Sanchez Cadena	Mamá	Pre-Jardín 1	
Dayana Marcela Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Kimberly Bejarano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Yuri Martínez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Andres Felipe Andrade	Papá	Pre-Jardín 1	
Maria Isabel Cano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Lorena Balaguera	Mamá	Pre-Jardín 1	
Michelle Ugas Rondon	Mamá	Pre-Jardín 1	
Leidy Johana Tejada	Mamá	Pre-Jardín 1	
Alejandra Palacio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Julieth Tique	Mamá	Pre-Jardín 1	
Roxibel Carolina Rivas R	Mamá	Pre-Jardín 1	
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Nery Guarnizo	Mamá	Pre-Jardín 1	
Jessica Rodriguez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Cindy Rojas	Mamá	Pre-Jardín 1	

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Luisa Olaya	Mamá	Prejardín 2	
Patricia Espinoza	Mamá	Prejardín 2	
Luz Ruiz Montealegre	Mamá	Prejardín 2	
Luz Mery Moreno	Mamá	Prejardín 2	
Diana Ortega Diaz	Mamá	Prejardín 2	
Anyis Alarcon	Mamá	Prejardín 2	
Varely Gutierrez	Mamá	Prejardín 2	
Jhon Ramirez	Papá	Prejardín 2	
German Morales Coy	Papá	Prejardín 2	
Yenni Bernal Torres	Mamá	Prejardín 2	
Sandra Aguirre	Mamá	Prejardín 2	
Yessika Espitia Torres	Mamá	Prejardín 2	
Juan Guzmán Galindo	Papá	Prejardín 2	
Javier GarzónCaballero	Papá	Prejardín 2	
Diana Barbosa F.	Mamá	Prejardín 2	
Isabella Sandoval C.	Mamá	Prejardín 2	
Nicol Saray Velez	Mamá	Prejardín 2	
Deisy Serrato	Mamá	Prejardín 2	
Yeisson Torres Q.	Papá	Prejardín 2	

Powered by CamScanner

Cesar AugustoAguilera	Papá	Prejardín 2	
Angela Escobar	Mamá	Prejardín 2	
Julie Camargo Puin	Mamá	Prejardín 2	
Alejandro Moreno Batta	Papá	Prejardín 2	Alejandro M.
Katherin Alonso C	Mamá	Prejardín 2	
Karen Salazar Diaz	Mamá	Prejardín 2	Karen
Yeferson Aguja Guzman	Papá	Prejardín 2	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Lucia Nequipo	Mamá	Jardín 1	
Angie Ariza Roncancio	Mamá	Jardín 1	
Yenni Paola Beltrán	Mamá	Jardín 1	
Sonia Yazmin Escobar	Mamá	Jardín 1	
Jessica Malambo Yara	Mamá	Jardín 1	
Laura Sofia Serrato	Mamá	Jardín 1	
Karen Victoria Barrios	Mamá	Jardín 1	
Ingrid Isabel Ramos	Mamá	Jardín 1	
Thalia Del Mar Gómez	Mamá	Jardín 1	
Jhonny Jesús Mariño	Papá	Jardín 1	
Karla Ivon Quintero	Mamá	Jardín 1	
Wendy Katherine Cumbe	Mamá	Jardín 1	
Daniela Patricia Forero	Mamá	Jardín 1	
Maira Yomaris Valencia	Mamá	Jardín 1	
Zulma Katherine Orozco	Mamá	Jardín 1	
Yessica Rocio Sánchez	Mamá	Jardín 1	
Heydi Yulieth Bernal	Mamá	Jardín 1	
Kelly Yate Moreno	Mamá	Jardín 1	
Sandra Montealegre	Mamá	Jardín 1	

Powered by CamScanner

Yarley Poloche Timote	Mamá	Jardín 1	
Adriana Smith Ocaño	Mamá	Jardín 1	
Hernán Darío Muñoz	Papá	Jardín 1	

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yeimis Gómez	Mamá	Jardín 2	Yeimis G
Emily Chiquillo.	Mamá	Jardín 2	Emily
Angélica Yate	Mamá	Jardín 2	Angelica Yate
Vanessa Muñoz	Mamá	Jardín 2	Vanessa
Blanca Galindo	Acudiente	Jardín 2	Blanca Galindo
María Eugenia Tejada	Acudiente	Jardín 2	
Milena Triviño	Mamá	Jardín 2	
Lizeth Aguilera	Mamá	Jardín 2	Lizeth aguilera
Karol Mariño	Mamá	Jardín 2	
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Jardín 2	
Claudia Suárez	Mamá	Jardín 2	Claudia Suarez
Juliana Gutiérrez	Mamá	Jardín 2	Juliana G.

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 05/04/2023.

HORA: 09:30 – 10:30

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Buen trato "Acciones de cuidado calificado"

ASISTENTES: Niños y niñas de la unidad operativa.

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo
2. Realización de la experiencia por niveles
3. Evidencias fotográficas.

DESARROLLO:

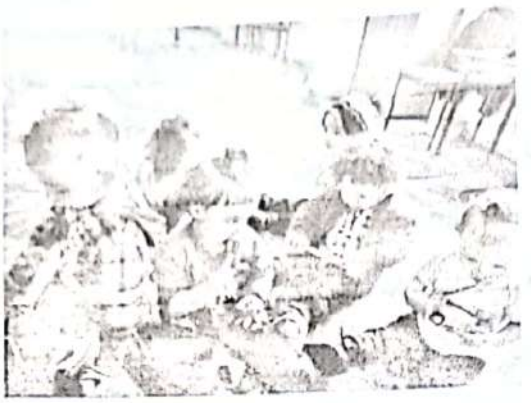
El día de hoy siendo las 09:30 las y el P.A.P,I iniciaron en cada una de sus aulas el desarrollo de las experiencias pedagógicas planeadas para el día de hoy, las cuales tuvieron en cuenta los gustos, necesidades e intereses particulares de sus niñas y niñas, con el tema "Acciones de cuidado calificado", las cuales tenían como objetivo Promover en cada uno de los niveles el reconocimiento e implementación de estos, a través de estrategias lúdico recreativas, a fin de que los niños y niñas del jardín Emma y Antonio los realicen a diario y así crezcan saludables, sanos y fuertes.

A continuación, se relacionan los sentires frente a la experiencia en cada uno de los niveles:

CAMINADORES: Los niños y niñas del nivel de caminadores se mostraron muy atentos a la narración del cuento haciendo uso de títeres, el cual tenía como objetivo principal que reconocieran acciones de lavado de dientes y baño diario a través de una forma lúdica, Sharol y Danna tomaron los muñecos bebés y a través de la imitación mojaron los muñecos y lavaron sus caras, abrazos y piernas mientras las maestras indicaban la importancia del baño diario, así mismo las maestras realizaron el ejercicio con cepillos de dientes mostrando a los niños y niñas como se usan e invitándolos a imitar las acciones logrando cumplir con el objetivo de la experiencia sobre la importancia de las acciones de cuidado calificado.

Powered by CamScanner







PARVULOS: En el nivel de párvulos en la experiencia de Buen trato " acciones de cuidado calificado" se trabajaron diferentes estrategias como las rondas, audiovisuales y actividades artísticas orientando a los niños y niñas sobre autocuidado, adquiriendo mayor independencia y autonomía dentro de una vida saludable.

En esta experiencia se evidenció la participación e interés de los niños y las niñas, el reconocimiento de elementos de higiene personal como cepillo de dientes, crema dental y vaso, en la ronda imitaron diferentes acciones de autocuidado como bañarse, peinarse, comer, cepillarse los dientes fortaleciendo las rutinas que realizan en su diario vivir.







Powered by CamScanner

PRE JARDIN 1: Durante la experiencia de buen trato realizada se logró evidenciar que los niños y niñas reconocen las acciones de cuidado calificado, de igual manera identifican la utilidad de los implementos que se utilizan para garantizar el aseo personal, permitiendo ello fortalecer hábitos, los cuales enriquecerán su identidad personal.







PRE JARDIN 2: Durante el transcurso de nuestra experiencia pedagógica los niños y las niñas desarrollaron una serie de dinámicas las cuales fomentaron sus gustos e intereses, a través de la estrategia de rincones de juego compartiendo el buen trato en el las acciones de cuidado calificado, enfatizando los buenos hábitos de manera independiente y autónoma, teniendo en cuenta los turnos que cada niño y niñas a través de muñecos, juguetes que simbolizan la identidad personal.







Powered by CamScanner

JARDIN 1: Se vivencio un espacio en donde los niños y niñas del nivel pudieron reconocer los diferentes elementos que se utilizan para realizar las acciones de cuidado calificado, evidenciando que Eilyn Sofia reconoce la función del cepillo de dientes y de la crema corporal, Moisés refirió que el bañaba a su bebe como lo bañaban a el con jabón, agua y shampoo, a partir de la realización de esta se logró que los niños y niñas afianzaran sus saberes de las acciones de cuidado calificado y se les motivo a que no solo en el jardín las hagan, si no que les cuenten a sus papas para que desde casa también las realicen de forma diaria.





JARDIN 2: Por medio de la experiencia estipulada de buen trato, se fortaleció en los niños y niñas la importancia del cepillado diario de los dientes estando en casa, logrando de esta manera generar el hábito de un buen cuidado personal, al tiempo que se recordaron los movimientos adecuados durante la práctica del cepillado dental.





Elaboró: Milena Díaz Álvarez.

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 05/04/2023

HORA: 01:30 – 02:15

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Buen trato "Acciones de cuidado calificado"

ASISTENTES: Profesionales y auxiliares en atención a la primera y responsable de la unidad operativa.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida
2. Entrega de pieza publicitaria.
3. Reflexión pedagógica y firmas de asistencia a la socialización.

DESARROLLO:

El día de hoy siendo las 01: 30 pm, las P.A.P.I Lorena Buitrago y Milena Diaz en el momento de descanso de las niñas y niños hacen entrega de una pieza publicitaria de las acciones de cuidado calificado, la cual tenia como objetivo Reforzar el conocimiento de las acciones de cuidado cualificado por parte de los y las profesionales y auxiliares P.A.P.I, a fin, de que ellos y ellas continúen contribuyendo así a hábitos de vida saludables con los niños y niñas de su nivel.

Dicha pieza publicitaria mencionaba los siguientes momentos de cuidado calificado:

1. Momento de higiene.
2. Momento de alimentación.
3. Momento de autocuidado.
4. Momento de descanso.

Las P.A.P.I al ir entregando explicaban cada uno de los momentos y la importancia de estos en el desarrollo de las niñas y niños del jardín y en la implementación de hábitos de vida saludables, se les motivo a que detrás de dicha pieza publicitaria escribieran sus reflexiones frente a cada uno de los momentos, resaltando el horario en el que se realizan y la manera en que cada

Powered by CamScanner

profesional los realiza y motiva a los niños y niñas a que los implementen de manera independiente.

Participaron de manera activa con la información dada y aportaron las siguientes reflexiones sobre lo leído de la pieza y lo explicado por las P.A.P.I.:

1. Caminadores (Engie Fagua y Xiomara Penna), resaltaron que con sus bebes realizan a diario una motivación desde ambientes enriquecidos y espacios acogedores, para que sus niños y niñas se sientan tranquilos en cada uno de los momentos de cuidado calificado, siendo ellas figuras protectoras para ellos y ellas.

2. Párvulos (Lorena Buitrago y Isabel Rojas), expresaron que ellas están implementando estrategias para que los niños y niñas lo hagan de manera más independiente y también están en control de esfínter para que los niños y niñas que aun tienen pañal lo dejen y se vuelvan mas autónomos.

3. Pre jardín (Jessica Rodríguez, Christian Castrillón y Carolina López) refieren nuestros niños y niñas ya se muestran mas independientes y continuamos trabajando para que reconozcan los momentos y lo hagan de manera independiente.

4. Jardín (Marcela Parra y Milena Diaz) expresaron que los niños y niñas de sus niveles ya son mas grandes e independientes y reconocen los momentos y las rutinas, identificando y expresando porque estos son importantes para crecer grandes y fuertes.

5. Auxiliares pedagógicas (Gloria Herreño y Carmenza Ballen) refieren que ellas apoyan a todos los niveles en la realización de las acciones de cuidado calificado y entienden la importancia de estas en el desarrollo integral de las niñas y niños del jardín.

Para finalizar, se realizó la recolección de firmas de asistencia a la socialización y se tomaron algunas evidencias fotográficas, así mismo, se les agradeció por su participación y disposición.

CONVOCATORIA. 05/05/2023 (Buen trato, garantía de los derechos de los niños y niñas).

En constancia de lo anterior firman:

Powered by CamScanner

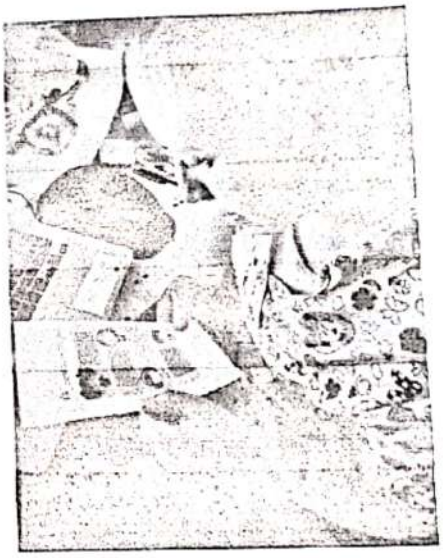
Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Milena Díaz Álvarez	P.A.P.I	J.I Emma y Antonio	
Lorena Buitrago	P.A.P.I	JI Emma y Antonio	

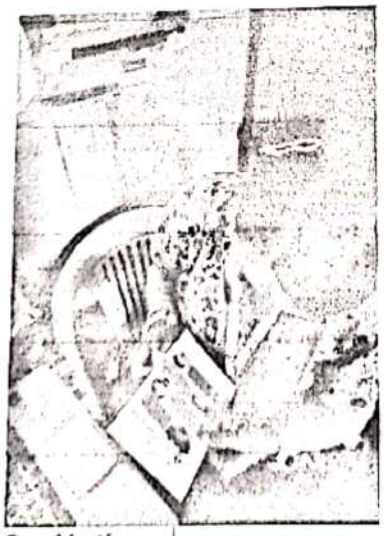
Elaboró: Milena Díaz Álvarez.

Anexos: Fotos, escritos y firmas.











Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Jessica Rodriguez
XIOMARA PENNA	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Xiomara Penna
ENGIE FRAGUA	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Engie Fragua
CRISTINA ROJAS	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Cristina Rojas
MILENA DIAZ	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Milena Díaz
MARCELA PARRA	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Christian Castrillon
LORENA BUITRAGO	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	
CAROLINA LOPEZ	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	
GLORIA HERREÑO	A.P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	A.P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza Ballén P.

Powered by CamScanner

P

fundación social castillo san lucas

CUIDADO CALIFICADO



Momento de higiene

Despiértame con caricias o cantos infantiles, ayúdame a bañarme diariamente para prevenir enfermedades, virus y comenzar el día cargados de energía.

Momento de alimentación:

Fortalece mis hábitos alimenticios, dispongamos en casa un espacio adecuado para recibir los alimentos, una mesa, una silla, cubiertos y el plato para la niña o el niño individual, no olvides tener una adecuada limpieza y desinfección de los alimentos antes de prepáralos, así creceremos grandes y fuertes.





Momento de autocuidado:

Acompáñame al baño a cepillar mis dientes, lavar mis manitas y carita con frecuencia y a realizar mis necesidades fisiológicas.

Recordemos la importancia del correcto lavado de manos, este salvara nuestras vidas.

Momento de descanso:

Ambienta este espacio con música relajante, permitiendo que los niños y niñas descansen y tomen una siesta durante el día; lo que posibilita un adecuado desarrollo integral.



Powered by CamScanner

Momento de higiene:

Por medio de campañas promovemos hábitos de higiene como baño diario, corte de uñas y presentación personal en los niños y las niñas.

Momento de alimentación:

8:00 - 8:30 AM.
11:00 - 11:30 AM.
2:00 - 2:30 PM.

Se motiva y realiza acompañamiento a los niños y las niñas para, portalecer hábitos alimenticios promoviendo el consumo de frutas y verduras.

Momento de autocuidado:

7:30-8:00
10:30 - 11:00
1:30 - 2:00.

Se realiza acompañamiento en los horarios establecidos para promover las prácticas de autocuidado como lavado de manos antes y después de entrar al baño, lavado de cara y control de esfinteres.

Momento de descanso:

12:30 PM - 1:15 PM.

Se adecua un espacio comodo, con cobijas limpias y suaves, música relajante para los niños y las niñas tomen la siesta.

Powered by CamScanner

(1) En el momento de realizar el cuidado calificado se realiza de manera organizada y motivando permanentemente a través de lúdicas inspiradoras que motiven los intereses de cada uno y cada una, es importante buscar las estrategias para la motivación permanente.

(2) Se fortalecen los hábitos en la alimentación mediante lúdicas motivadoras, imágenes y cuentos lúdicos que asemejen los hábitos alimenticios que permiten el crecimiento y desarrollo; importante motivar el consumo de manera agradable.

(3) En el momento del cuidado calificado es importante enfatizar la importancia del autocuidado e higiene de nuestro cuerpo, el aseo personal debe ser constante creando un hábito diario que fortalezca y desarrolle el cuidado corporal, permitiendo y desarrollando la independencia del mismo

(4) En el momento del descanso es importante realizarlo con lúdicas relajantes que permita motivar los intereses de los niños y las niñas para así generar gustos y hábitos que promuevan el desarrollo integral

Powered by CamScanner

3) Estas acciones se realizan en diferentes momentos del día de la siguiente manera:

8:30 am / 9:00 am, lavado de manos y control de esfínteres para ingresar al aula, luego de haber consumido las medias nueves reforzadas

11:00 am, lavado de manos, cara y control de esfínteres para recibir el almuerzo

12:00 medio día, control de esfínteres, lavado de manos, cara, cepillado de dientes.

1) Esta acción se realiza de 02:15 a 02:30 pm, finalizando el momento del descanso de los niños y niñas, basados en palabras de afecto, lectura de cuentos y música infantil

2) los horarios de alimentación son los siguientes
Medias nueves reforzadas 08:00 am
Almuerzo 11:30 am

Onces 02:30 pm

4 El momento del descanso está programado de:
1:15 pm a 02:15 pm "Solo para los niños y niñas que manifiestan que quieren descansar!!

Powered by CamScanner

momento de higiene: Este momento considero que se debe realizar en las mañanas

momento de alimentación: En la mañana, al medio dia y en el noche

momento autocuidado: lavado de manos antes de cada comida, y deseues de ir al baño, cepillado de dientes despues de cada comida.

momento de descanso: despues del almuerzo es recomendable tomar una siesta para recargar energias.

Powered by CamScanner

3 Momentos de (higiene) autocuidado

Este ritual lo realizamos antes y despues de consumir los alimentos y después de realizar una experiencia Pedagogica en la que se utilizan elementos como pintura, colbon, plastilina entre otros elementos de la plastica, tambien se realiza el cepillado de dientes a las 9:00am y a las 12:00 m despues de consumir los alimentos.

2. En este momento se hace el acompañamiento y orientación a las niños y niñas para que consuman sus alimentos y hagan uso adecuado de los utencilios.

- medias nueves 8am a 9.am
- Almuerzo 11:00 am a 11:30 am.
- Onces 3:00 pm a 3:30 pm

1. Momento de higiene.

En este momento se hace diarimente sensibilizacion con las familias sobre la importancia de la higiene personal y el baño que debe ser diario.

4. Momento de descanso

Es un ritual que ayuda al desarrollo de los niños y niñas y este se da de 12:30 pm a 2:15 pm acompañado de cuentos, cantos y arrullos.

Powered by CamScanner

ACTA N°

Fecha: 10/04/2023

Hora: 10:00 a.m.

Medio: Jardín Infantil Emma y Antonio

Tema: secretos que sí, secretos que no

Asistentes: Niños y niñas del jardín infantil Emma y Antonio (caminadores, párvulos, prejardín, jardín)

Orden del día:

1. Bienvenida
2. Desarrollo de la experiencia
3. Evidencias fotográficas

Desarrollo

El día de hoy se ejecutaron diferentes estrategias pedagógicas en los diferentes niveles del jardín infantil Emma y Antonio (caminadores, párvulos, prejardín y jardín) con el fin de abordar el tema secretos que sí, secretos que no, prevención de abuso infantil, por eso como maestras de la primera infancia utilizamos diferentes estrategias que permiten a los niños y las niñas identificar y conocer los peligros y la detección del abuso, maltrato y violencia sexual infantil, fomentar en los niños y niñas el reconocimiento y valoración de su cuerpo desde las diferencias y los aspectos en común con sus pares.

Powered by CamScanner

En el nivel de caminadores las maestras Xiomara penna y Engie fagua por medio de de la narración de una historia, evidenciaron que los niños y la niñas del nivel de caminadores mantuvieron la concentración durante la narración de la historia, la cual tenía como objetivo propiciar un acercamiento al reconocimiento de las partes del cuerpo a través de actividades lúdicas, para este momento Sharol, Danna, Elian y Thiago señalaron algunas partes del cuerpo que indicaban las maestras permitiendo evidenciar que reconocen algunas de ellas, así mismo durante la lectura con imágenes del cuento "tienes un secreto" los niños y niñas se mostraron sorprendidos al observar imágenes y repetían algunas palabras como mamá, papá entre otras, se logró evidenciar que reconocen señalando las partes del cuerpo en los muñecos bebés señalado con entusiasmo las partes y aplaudiendo cuando acertaban, con lo anterior se da cumplimiento con el objetivo planteado para esta experiencia sobre los secretos que si y que no.

En el nivel de párvulos las maestras Cristina Rojas y Lorena Buitrago por medio de una función de títeres observaron el interés y participación de los niños y niñas en la narración del cuento Kiko y la mano, dicha historia invita a los niños y niñas para que distingan las partes del cuerpo que son intimas y que nadie puede tocar, a la vez que se incentiva el reconocimiento de su cuerpo y el de los demás. A medida que se narraba el cuento en señalaron las diferentes partes de su cuerpo y reconocieron el cuidado que deben tener con el, mostraron gusto por la participación de los títeres y querían interactuar con ellos en los diálogos respondiendo a preguntas formuladas, Eimy, Isabella, Andri, respondieron de manera clara y coherente, al finalizar la narración se realizó una actividad de masajes en donde por parejas aplicaban con mucho cuidado y respeto aceite en los brazos y cara de los compañeros en esta actividad mostraron bastante interés e interactuaron con sus pares de amistosa.

En el nivel de prejardín 1 la maestra Yessica Rodríguez Durante la experiencia realizada por medio de un video logró evidenciar que es necesario seguir realizando experiencias que puedan prevenir un posible abuso sexual infantil, de modo que los niños y niñas aún no identifican qué son secretos, sin embargo participaron activamente expresaron sus emociones sin temores siendo esto fundamental para generar en los niños y niñas

Powered by CamScanner

seguridad y confianza, siendo esto fundamental para la prevención del abuso sexual infantil.

En el nivel de prejardín 2 la maestra Carolina López y Christian Castrillón observaron que los niños y niñas a través de la presentación del show de títeres se mostraron muy entretenidos, con el tema abordado se tocaron algunos tips importantes con respecto a la vitalidad de no guardar secretos y siempre mantener constante comunicación con nuestros padres y maestros del Jardín, de igual manera cuando nuestros amigos títeres se acercaron a cada participante de manera concreta se logró concluir que debemos siempre expresar nuestros sentimientos sin importar la situación que estemos vivenciando. Todos los niños y niñas del nivel de Pre-Jardín 2 disfrutaron del espacio propuesto.

En el nivel de jardín 1 la maestra Leidy Diaz observa que por medio de esta experiencia logró generar un espacio seguro de participación en donde los niños y niñas pudieron identificar esos secretos buenos y los secretos malos, en donde desde la observación de un video y la retroalimentación en asamblea se evidenció qué los niños y niñas no sabían que era un secreto, pero al observar Sebastián dijo que el guardaba secretos con su mamá cuando le hacían sorpresas a su papá, María José refirió qué su mamá le dijo que no se guardaban secretos y que tenía que confiar en ella y en su familia cuando algo no le gustará, para cierre se dio un espacio de creación artística en donde la maestra les refirió qué en ella podían confiar también cuando algo no les gustará.

En el nivel de jardín 2 Marcela Parra expresa que por medio de esta experiencia los niños y niñas del nivel de Jardín 2 reconocieron que no debemos de guardar secretos ya tenemos personas (ángeles que nos acompañan siempre como la mamá o abuelita) en las que podemos confiar para contar todo lo malo que nos pasa y los secretos que nos dan , así mismo, reconocieron que hay secretos buenos y secretos que no son buenos, Amany expresó que ella le cuenta todo a su mamá, Elizabeth muy participativa expresó que ella solo le guarda el secreto a su mamita cuando le dice que la ama mucho, se les explicó que se puede reflexionar desde el amor y el respeto hacia el otro, sin guardar secretos malos esto gracias a la visualización del cuento infantil ¿Tienes un secreto?.

Powered by CamScanner

De esta manera las maestras y maestro evidencian la importancia de plantear diferentes estrategias pedagógicas que permitan a los niños y niñas el reconocimiento de sus emociones, intereses y miedos con el fin de generar seguridad y confianza y expresen sus sentimientos ante cualquier situación de inseguridad y violencia.

Evidencias fotográficas:









Powered by CamScanner



Elaboró: Cristina Rojas

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 10/04/2023

HORA: 7:00 am

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Actividad prevención del abuso infantil, Secretos que sí, secretos que no.

ASISTENTES: acudientes y padres de familia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida
2. Desarrollo de la actividad
3. Entrega de infografía
4. Evidencias fotográficas

DESARROLLO:

Siendo las 7:00 am, las maestras Lorena Buitrago y Milena Diaz, solicitan a cada uno de los maestros y las maestras compartir en cada uno de los grupos con familias un video informativo sobre prevención de la violencia y abuso infantil por medio del tema Secretos que sí, secretos que no, con el objetivo de continuar concientizando a cada uno de ellos y ellas, sobre la importancia prevenir el abuso infantil.
seguidamente, cada maestra envió el video a los padres y las madres de familia de cada nivel, invitándolos a observarlo y llegar a una reflexión con relación al tema de prevención de la violencia y el abuso infantil.

posteriormente, se realizó una retomo cada uno los comentarios dados por las

Powered by CamScanner

familias llegando a las siguientes conclusiones:

NIVEL DE CAMINADORES

En mi opinión como madre siento que a nuestros hijos hay que darles la suficiente confianza para que sean no solo hijos sean nuestros mejores amigos para que así se sientan seguros de contarnos cualquier cosa si alguien está abusando por qué en realidad en la mayoría de casos el abuso es más de familia entonces siento que como mamá y papá tenemos que darles esa confianza para que así ellos nos cuenten con toda seguridad y confianza cualquier cosa.

NIVEL DE PARVULOS:

La reflexión es estar pendiente de nuestros hijos darles la confianza para que ellos confíen en nosotros y creerles los que ellos nos digan. Porque hay muchos casos que las mamás no les creemos y ellos pueden estar pasando por una Situación de abuso. Entonces estar pendiente de ellos no dejarlos con cualquier desconocido. Decirles a nuestros hijos que no reciban dulce cosas en la calle o de personas que ellos no conozcan.

Que hay que hablarles a los niños con la verdad explicarles de la mejor manera posible y de forma que ellos entiendan que es lo bueno y que es lo malo y que confíen en nosotros sus padres para que nos cuenten las cosas.

Para mí no hay secretos buenos a no ser que sean sorpresas, pero para mí nuestros hijos deben contar todo lo que les pase o suceda sea bueno o malo no debe haber secretos entre nuestros hijos y nosotros ya que hasta en nuestras propias familias existe abuso muchas veces en las personas que más confiamos a nuestros hijos son los que más daños nos hacen ellos deben para mi contar todo por pequeño que sea. Para bien o mal no callar sea quien sea debemos darles la confianza para que se habrán con nosotros libremente y nos puedan contar sus dificultades problemas y amores desamores decisiones para uno poderlos aconsejar.

Lo que aprendí de la reflexión es que primero que nada debemos formar a

Powered by CamScanner

nuestros hijos con valores y honestidad, hablarles siempre con la verdad explicarles que quiere decir partes íntimas y por qué son íntimas, así ellos pueden identificar con más claridad un abuso y nos puedan contar, como padres debemos tener malicia y no confiarle nuestros hijos a cualquier persona por wue caras vemos pero corazónes no sabemos.

NIVEL DE PREJARDIN 1

En mi opinión es estar pendiente de ellos preguntarles todo q hacen con quien interactúan cosas muy importantes que a veces a los niños les da miedo decirnos, pero lo más importante es enseñarlos a confiar en uno a confiar en la familia de ellos la familia q los rodea hoy en día hay muchas personas malas y siempre llevan una mala intención a los niños a q cuidarlos muchos son nuestros tesoros.

NIVEL DE PREJARDIN 2

Buenos días profe la reflexión qué yo tengo es que no hay que enseñar a los niños a tener secretos y ampliar nuestra confianza y comunicación con ellos, qué nuestros niños sepan que somos su refugio y su fortaleza, qué somos su protección y que sea lo que sea tienen toda la confianza para contarnos las cosas. cómo se sienten que les pasa día a día y muy importante nosotros como padres saber de quien se rodean nuestros hijos el tema del abuso es muy complicado, pero también hay que saber que hoy en día no hay que confiar en nadie.

NIVEL DE JARDIN 1

Que hay que hablarles a los niños con la verdad explicarles de la mejor manera posible y de forma que ellos entiendan que es lo bueno y que es lo malo y que confíen en nosotros sus padres para que nos cuenten las cosa.

Es un vídeo muy importante para así saber las alarmas q presentes nuestros hijos ante cualquier situación y ante todo la protección para ellos.

NIVEL DE JARDIN 2

Powered by CamScanner

Hola profe lo que aprendí de la reflexión es que hay secretos buenos y secretos malos los buenos son cuando se esconden por ahí fiestas sorpresa o cuando están jugando alas escondidas y los secretos malos son cuando nos hacen bullying o cuando sentimos acoso o incomodidad A ciertas personas que no conozco esto me dejó está reflexión.

Para finalizar se puede afirmar que se logró el objetivo propuesto para el día de hoy ya que los acudientes, madres y padres de familia reconocieron la importancia de escuchar los niños y las niñas, buscando prevenir un presunto caso de abuso infantil.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Lorena Buitrago	Maestra titular	J.I Emma y Antonio	
Milena Díaz	Maestra titular	J.I Emma y Antonio	

Anexos:

Elaboró: Lorena Buitrago - Milena Díaz

Powered by CamScanner

FOTOS:









Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
ALBANY YOSIANNY ALFONZO PERALTA	MAMÁ	CAMINADORES	Albany Alfonzo
YINA MARGOTH DURANGO CARDOZO	MAMÁ	CAMINADORES	
SAMMY ESTEFANY PAZ SUAREZ	MAMÁ	CAMINADORES	Sammy Paz
LIZETH PAOLA BOLAÑO TORRES	MAMÁ	CAMINADORES	LIZETH B.
ALBA LORENA ROJAS SIERRA	MAMÁ	CAMINADORES	Lorena Rojas
LEIDY TATIANA ROMERO VASQUEZ	MAMÁ	CAMINADORES	
NIDIA YORETH GARZON GARCIA	MAMÁ	CAMINADORES	Nidia Garzon
KAREN MICHEL TORRES MORENO	MAMÁ	CAMINADORES	Michel Torres
CREYS ANGELICA GONZALEZ ZARATE	MAMÁ	CAMINADORES	Creys Gonzalez
MARTHA LUCIA CARDOZO BERNAL	ABUELA	CAMINADORES	
SOLANGIE ANDREA BOTERO MARIN	MAMÁ	CAMINADORES	Andrea Marin
LEIDY JOHANA BELEÑO LOPEZ	MAMÁ	CAMINADORES	Johana Beleño.
YURI MARCELA TINJACA ROBLES	MAMÁ	CAMINADORES	
LIBETH VILLARREAL ARNACHE	MAMÁ	CAMINADORES	Liseth V. Arnachal
KARLA NATALIA TEJADA ROJAS	MAMÁ	CAMINADORES	Natalia Tejada
YOSEANNY ALEXANDRA MONTOYA R.	MAMÁ	CAMINADORES	yoseanny montoya r.
DANIELA YATE RODRIGUEZ	MAMÁ	CAMINADORES	Daniela Yate.
Jesica Paola Cavedes A.	MAMÁ	CAMINADORES	Jesica Cavedes.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yessica Rojas Parra	Mamá	Párvulos	Yessica Rojas
Leidy Enemicica Bonilla	Mamá	Párvulos	Leidy Bonilla.
Sandi Basto García	Mamá	Párvulos	
Andrea Ortiz Yara	Mamá	Párvulos	ANDREA
Wendy Cumbe Rincón	Mamá	Párvulos	
Leidy Beleño López	Mamá	Párvulos	
Mariana Arízala Angulo	Mamá	Párvulos	Mariana
Martha Cardozo Bernal	Abuela	Párvulos	Martha
Juliet Tovar Ramírez	Mamá	Párvulos	Juliet tovar
Evelen Vergara Valero	Mamá	Párvulos	EVELEN VERGARA
Yeimys Gómez Núñez	Mamá	Párvulos	YEIMIS
Javier Reatiga Núñez	Papá	Párvulos	
Verónica Ducuara	Mamá	Párvulos	Veronica D
Andrea González	Mamá	Párvulos	Andrea Gonzalez
Ingrid Morales Morales	Mamá	Párvulos	INGRID MORALES
Lucila Velandia Pérez	Mamá	Párvulos	lucia velandia
Juliana Gutiérrez Lemus	Mamá	Párvulos	Juliana G
Linmar Paredes Joyo	Mamá	Párvulos	
Noelvis Diaz	Mamá	Párvulos	NOELVIS
Paula Sánchez Zambrano	Mamá	Párvulos	
Yoleixi Marín Ojeda	Mamá	Párvulos	

Cra. 7 No. [illegible] San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

			Martha
Martha Loaiza	**Mamá**	**Párvulos**	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ana Maria Navarro	Mamá	Pre-Jardín 1	
Mayra Páez Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Maritza Sanchez Cadena	Mamá	Pre-Jardín 1	
Dayana Marcela Rincón	Mamá	Pre-Jardín 1	
Kimberly Bejarano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Yuri Martínez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Andres Felipe Andrade	Papá	Pre-Jardín 1	
Maria Isabel Cano	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Lorena Balaguera	Mamá	Pre-Jardín 1	
Michelle Ugas Rondon	Mamá	Pre-Jardín 1	
Leidy Johana Tejada	Mamá	Pre-Jardín 1	
Alejandra Palacio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Heidy Julieth Tique	Mamá	Pre-Jardín 1	
Roxibel Carolina Rivas R	Mamá	Pre-Jardín 1	
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Pre-Jardín 1	
Nery Guarnizo	Mamá	Pre-Jardín 1	
Jessica Rodriguez	Mamá	Pre-Jardín 1	
Cindy Rojas	Mamá	Pre-Jardín 1	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Luisa Olaya	Mamá	Prejardín 2	
Patricia Espinoza	Mamá	Prejardín 2	
Luz Ruiz Montealegre	Mamá	Prejardín 2	
Luz Mery Moreno	Mamá	Prejardín 2	
Diana Ortega Diaz	Mamá	Prejardín 2	
Anyis Alarcon	Mamá	Prejardín 2	
Varely Gutierrez	Mamá	Prejardín 2	
Jhon Ramirez	Papá	Prejardín 2	
German Morales Coy	Papá	Prejardín 2	
Yenni Bernal Torres	Mamá	Prejardín 2	
Sandra Aguirre	Mamá	Prejardín 2	
Yessika Espitia Torres	Mamá	Prejardín 2	
Juan Guzmán Galindo	Papá	Prejardín 2	
Javier GarzónCaballero	Papá	Prejardín 2	
Diana Barbosa F.	Mamá	Prejardín 2	
Isabella Sandoval C.	Mamá	Prejardín 2	
Nicol Saray Velez	Mamá	Prejardín 2	
Deisy Serrato	Mamá	Prejardín 2	
Yeisson Torres Q.	Papá	Prejardín 2	

Powered by CamScanner

Cesar AugustoAguilera	Papá	Prejardín 2	
Angela Escobar	Mamá	Prejardín 2	
Julie Camargo Puin	Mamá	Prejardín 2	
Alejandro Moreno Batta	Papá	Prejardín 2	Alejandro M.
Katherin Alonso C	Mamá	Prejardín 2	
Karen Salazar Diaz	Mamá	Prejardín 2	Karen.
Yeferson Aguja Guzman	Papá	Prejardín 2	
		Prejardín 2	

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Lucia Nequipo	Mamá	Jardín 1	
Angie Ariza Roncancio	Mamá	Jardín 1	
Yenni Paola Beltrán	Mamá	Jardín 1	
Sonia Yazmin Escobar	Mamá	Jardín 1	
Jessica Malambo Yara	Mamá	Jardín 1	
Laura Sofia Serrato	Mamá	Jardín 1	
Karen Victoria Barrios	Mamá	Jardín 1	
Ingrid Isabel Ramos	Mamá	Jardín 1	
Thalia Del Mar Gómez	Mamá	Jardín 1	
Jhonny Jesús Mariño	Mamá	Jardín 1	
Karla Ivon Quintero	Mamá	Jardín 1	
Wendy Katherine Cumbe	Mamá	Jardín 1	
Daniela Patricia Forero	Mamá	Jardín 1	
Maira Yomaris Valencia	Mamá	Jardín 1	
Zulma Katherine Orozco	Mamá	Jardín 1	
Yessica Rocio Sánchez	Mamá	Jardín 1	
Heydi Yulieth Bernal	Mamá	Jardín 1	
Kelly Yate Moreno	Mamá	Jardín 1	
Sandra Montealegre	Mamá	Jardín 1	

Powered by CamScanner

Yarley Poloche Timote	Mamá	Jardín 1	Yarley
Sara Vanessa Rojas	Mamá	Jardín 1	Sara Rojas.
Adriana Smith Ocaño	Mamá	Jardín 1	Adriana B

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yeimis Gómez	Mamá	Jardín 2	
Emily Chiquillo.	Mamá	Jardín 2	
Angélica Yate	Mamá	Jardín 2	
Vanessa Muñoz	Mamá	Jardín 2	
Blanca Galindo	Acudiente	Jardín 2	
María Eugenia Tejada	Acudiente	Jardín 2	
Milena Triviño	Mamá	Jardín 2	
Lizeth Aguilera	Mamá	Jardín 2	
Karol Mariño	Mamá	Jardín 2	
Luisa Fernanda Ascencio	Mamá	Jardín 2	
Claudia Suárez	Mamá	Jardín 2	
Juliana Gutiérrez	Mamá	Jardín 2	

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 10/04/2023

HORA: 4:30 pm

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Actividad prevención del abuso infantil- Secretos que sí, secretos que no.

ASISTENTES: Representante legal, maestras y maestro.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida
2. Desarrollo de la actividad
3. Evidencias fotográficas

DESARROLLO:

El día de hoy 10 de abril del 2023, siendo las 4:30 pm, las maestras Lorena Buitrago y Milena Diaz dan inicio a la actividad de prevención al abuso infantil, por medio del tema Secretos que sí, secretos que no, con el objetivo de fomentar fomentando la reflexión y la conciencia de los maestros, maestras y demás personal de atención a la primera infancia, sobre dicho tema, con el fin de prevenir cualquier situación de abuso.

Seguidamente, se lleva a cabo la socialización de las actividades programadas para concientizar con los maestros y maestras del jardín infantil Emma y Antonio, sobre el tema de prevención del abuso infantil, para ello se inicia dando un saludo a cada uno de los asistentes e indagando sobre los presaberes que tienen sobre el tema,

Powered by CamScanner

Posteriormente, se compartió con todos y todas unas un hermoso video informativo en donde se da a conocer la importancia de los secretos en los niños y las niñas y la necesidad de que les brindemos la confianza necesaria para expresar sus necesidades, reconociendo que no todos los secretos son buenos y que podemos hacer para identificar que hay secretos no apropiados de por medo.

Luego, se realizó una asamblea en donde se preguntó a los maestros y maestras, sobre el mensaje que les dejo las diapositivas, llegando a las siguientes conclusiones:

Maestra Jessica Rodríguez:

Según el video observado considero que es de vital importancia que nosotras como maestras y madres, debamos brindar seguridad desde la primera infancia a nuestros niños, niñas e hijos, logrando con ello prevenir un posible abuso sexual, ya que siempre debemos de escucharlos y apoyarlos en todo momento.

Maestra Xiomara Penna:

Creo que es un vídeo que nos brinda información importante y oportuna para prevenir los abusos de nuestros niños y niñas, muchas veces por desconocimiento dejamos pasar por alto la importancia que es hablar con nuestros hijos e hijas acerca de los secretos que se deberían contar y de alguna manera lograr minimizar los abusos.

Maestra Engie Fagua:

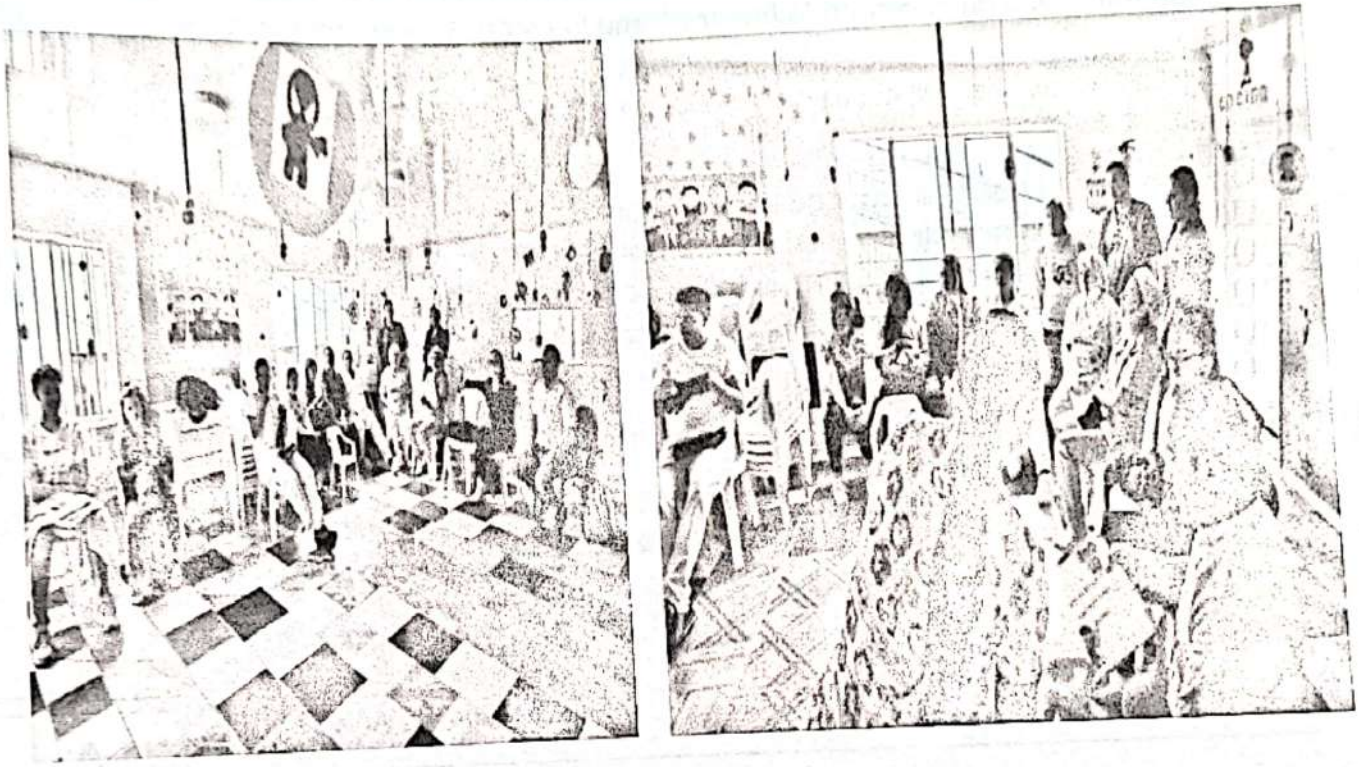
Desde el rol de maestras guiamos a los niños y las niñas con las bases necesarias para sentirse seguros, tranquilos y generarles la confianza para relacionarse con el adulto en donde además es importante que identifiquen acciones que los pone en peligro; en Corresponsabilidad con la comunidad garantizamos el bienestar e integridad de los niños y las niñas, estamos atentos a las acciones o hechos que nos puedan contar para actuar de la manera adecuada y prevenir cualquier tipo de abuso hacia la primera infancia.

Powered by CamScanner

Anexos:

Elaboró: Lorena Buitrago - Milena Díaz

FOTOS:



Powered by CamScanner

Maestros Cristhian Castrillón y Carolina López:

Nosotros como maestros consideramos que es importante que los niños y niñas tengan claro que nunca deben guardar secretos que rompan las reglas de seguridad, especialmente si se trata de las partes privadas del cuerpo, por ello siempre debemos considerar tratar estos temas como eje primordial al charlar con nuestros participantes para brindar confianza y que ellos se sientan tranquilos en su segundo hogar , cómo lo es nuestro Jardín Emma y Antonio, por último concluimos que los participantes de la unidad operativa tienen que saber que está bien romper una promesa y contar los secretos con tranquilidad y confianza.

Para finalizar se puede afirmar que se logró el objetivo propuesto para el día de hoy ya que los maestros y maestras reconocieron la importancia de escuchar los niños y las niñas, además, de poder identificar las clases de secretos, para de esta manera compartirlo con las familias y prevenir un presunto abuso.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Lorena Buitrago	Maestra titular	J.I Emma y Antonio	
Milena Díaz	Maestra titular	J.I Emma y Antonio	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Jessica R
XIOMARA PENNA	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Xiomara Penna
ENGIE FRAGUA	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	EngEFzgua
CRISTINA ROJAS	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Cristina Rojas
MILENA DIAZ	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Leidy Díaz
MARCELA PARRA	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Christian Castrillon
LORENA BUITRAGO	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	
CAROLINA LOPEZ	P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	
GLORIA HERREÑO	A.P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Gloria Re
CARMENZA BALLEN	A.P.A.P.I	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza Ballén

Powered by CamScanner

ACTA N°

Fecha: viernes, 21 de abril de 2023

Hora: 3:00 p.m.

Medio: Jardín Infantil Emma y Antonio

Tema: Socialización de la política ambiental

Asistentes: Talento Humano

Orden del día:

1. Bienvenida
2. Socialización
3. Evidencias fotográficas

DESARROLLO:

El día de hoy 21 de abril de 2023 siendo las 3:00, la maestra Cristina Rojas convoca al talento humano del jardín Emma y Antonio a la socialización de la "política Ambiental", se comparte un folleto con el tema; con el objetivo de dar a conocer que es la política ambiental, para que seestableció y como se ha llevado a cabo en el jardín infantil.

La política asume el compromiso de implementar las herramientas estratégicas de planeación ambiental, a través de la formulación, elaboración, adopción, implementación seguimiento y control de planes, programas y estrategias que conlleven a la prevención de la contaminación, mitigación y minimización de impactos nocivos al ambiente a partir de la determinación de los impactos y aspectos ambientales más representativos asociados al desarrollo misional y a la identificación, valoración y controlde los riesgos ambientales para la Entidad.

Powered by CamScanner

Los impactos ambientales son la contaminación del aire, la contaminación de las aguas (mares, ríos, aguas subterráneas) y contaminación del suelo.

Aspecto ambiental: hace parte de nuestras actividades diarias y se relaciona con la forma en la cual beneficiamos o afectamos al ambiente, por ejemplo, con el consumo de agua, de energía o de otros recursos naturales; la producción de residuos; la generación de ruido, de olores; la interacción con los ecosistemas entre otros.
Esos aspectos ambientales pueden tener un impacto positivo o negativo, de acuerdo con el uso o a la forma en que consumimos los recursos y la disposición final que hagamos con lo que generamos.

Impacto ambiental positivo
Consiste en buscar las mejoras necesarias para evitar que los problemas ambientales actuales continúen agravándose. Así como el hombre ha destruido gran parte, también podemos mejorar.
Ejemplos:

- El reciclaje y el adecuado tratamiento de los residuos.
- El cuidado de los parques y zonas verdes.
- El uso de la tecnología en pro del medioambiente.
- El crecimiento por el interés ecológico y ambiental.

Impacto ambiental negativo
En este caso, tanto el hombre como la propia naturaleza han sido los causantes de que el planeta Tierra sufra tantas repercusiones. Lamentablemente, muchos de los impactos ambientales ejemplos de este tipo son irreversibles y duraderos, lo que impide su mejora o solución inmediata.
Ejemplos:

- La actividad industrial
- La falta de interés por la educación ambiental
- La contaminación
- Los desastres naturales

Se da también la explicación de los cinco programas de piga con sus diferentes estrategias.

Powered by CamScanner

Programa de uso eficiente del agua: se observa el lineamiento político cero desperdicios de agua. Una estrategia es ahorro de agua, instalar válvulas de cierre registro.

Programa de uso eficiente de la Energía: busca desarrollar estrategias que promuevan el ahorro y uso eficiente del recurso energético, de buenas prácticas ambientales, tendientes al aumento de la eficiencia energía. Estrategia los muros internos y techos de colores claros para aprovechamiento de la luz natural.

Programa de consumo sostenible: Este programa define las acciones que promueven el uso y consumo responsable de materiales. Estrategia desconectar los aparatos eléctricos si no los utilizamos, limitar o eliminar el uso de plásticos, reutilizar el papel, hacer uso de la luz natural.

Practicas sostenibles: son todas acciones que ayudan a reducir el impacto negativo a nivel ambiental que se derivan de prácticas productivas o hábitos a nivel de empresas o en el hogar. Estrategia aspectos ambientales, apagón ambiental, plan de movilidad.

En la socialización se contó con la posibilidad de conocer diferentes puntos de vista que tienen el talento humano de dicho tema como también de aclarar algunas inquietudes del mismo, se contó con la participación activa de la maestra Xiomara; quien expreso que es importante conocer estos temas ya que nos ayudan a comprender de una manera más clara la importancia del cuidado del medio ambiente y la mayor parte del tiempo estamos generando impactos negativos hacia el.

También añadió la maestra Yessica que es importante, invitar a nuestras familias a participar de la campaña movilidad sostenible y el apagón ambiental y crear conciencia hacia el cuidado del medio ambiente.

Para concluir se contó con la participación del talento humano, en donde se considera que la socialización fue asertiva dejando una reflexión para todos y todas del cuidado de nuestro planeta mediante estrategias aplicando la política ambiental y se comparte un folleto con el tema para tenerlo más claro.

Powered by CamScanner

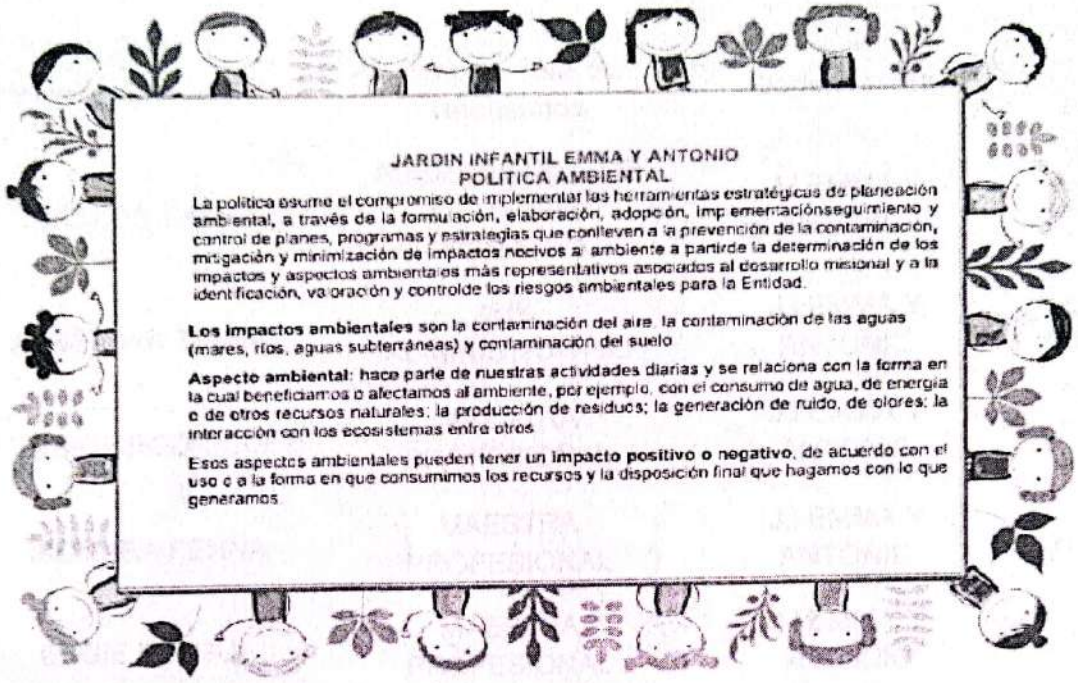
Evidencias fotográficas:





FOLLETO

Powered by CamScanner



JARDIN INFANTIL EMMA Y ANTONIO
POLITICA AMBIENTAL

La política asume el compromiso de implementar las herramientas estratégicas de planeación ambiental, a través de la formulación, elaboración, adopción, implementaciónseguimiento y control de planes, programas y estrategias que conlleven a la prevención de la contaminación, mitigación y minimización de impactos nocivos al ambiente a partirde la determinación de los impactos y aspectos ambientales más representativos asociados al desarrollo misional y a la identificación, valoración y controlde los riesgos ambientales para la Entidad.

Los impactos ambientales son la contaminación del aire la contaminación de las aguas (mares, ríos, aguas subterráneas) y contaminación del suelo

Aspecto ambiental: hace parte de nuestras actividades diarias y se relaciona con la forma en la cual beneficiamos o afectamos al ambiente, por ejemplo, con el consumo de agua, de energía o de otros recursos naturales; la producción de residuos; la generación de ruido, de olores; la interacción con los ecosistemas entre otros

Esos aspectos ambientales pueden tener un **impacto positivo o negativo**, de acuerdo con el uso o a la forma en que consumimos los recursos y la disposición final que hagamos con lo que generamos

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Jessica R
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Xiomara Penna.
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Cristina Rojas
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Leidy Díaz
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Christian Castrillón
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

Powered by CamScanner

CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza Ballén
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	osca- castillo
TATIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Liliana Rivera S.
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Nohora B.

Powered by CamScanner

ACTA

FECHA: 28/04/2023

HORA: 4:30 p.m

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Socialización anexo técnico

ASISTENTES: Talento Humano

Orden del día:

1. Bienvenida
2. Socialización del tema
3. Firma de asistencia
4. Evidencias fotográficas

Desarrollo:

El día de hoy las maestras Lorena Buitrago y Yessica Rodriguez convocan al talento humano de la unidad operativa a la socialización del anexo técnico esto con base al componente de ambientes adecuados y seguros y componente pedagógico, con el objetivo de fortalecer los saberes del talento humano con relación a los componentes, logrando así garantizar el buen funcionamiento de estos según los estándares técnicos.

Dando inicio a la socialización la maestra Yessica Rodriguez da a conocer el objetivo del componente de ambientes adecuados y seguros el cual tiene como finalidad garantizar espacios seguros físicos y seguros, en los cuales los niños y niñas tengan la oportunidad de interactuar y vivir lindas experiencias, dentro de un ambiente libre de peligros, cumpliéndose con lo requerido según el estándar. De este modo los participantes inician reconociendo la importancia de cumplir con ambiejtes que cuenten con condiciones físicas y psiocologicas protectoras, las cuales promueven experiencias enriuecdeoreas e

Powered by CamScanner

incentivan la exploración libre de los niños y niñas, desde allí la maestra Marcela Parra refiere que día a día los niños y niñas disfrutan de espacios enriquecedores, en los cuales fortalecen sus habilidades y destrezas de forma segura, por otra parte la maestra encargada comparte que el jardín infantil debe garantizar los siguientes documentos para poder funcionar.

Concepto técnico vigente de bomberos

Directorio de emergencias actualizado

Plan de gestión del riesgo y cambio climático

Plan de gestión de accidentes

Estrategias de seguridad esto según el jardín infantil

De igual manera desde allí se recuerda a los asistentes la importancia de conocer la función que debe realizar cada integrante con base a las brigadas estipuladas, Patricia Martínez refiere que de igual manera debemos contar con los botiquines y extintores, los cuales deben estar cargados y con fechas vigentes.

Seguido a ello se da inicio con el componente pedagógico, allí la maestra Lorena Buitrago comienza compartiendo el objetivo de este, el cual busca incentivar y reconocer las capacidades, intereses y saberes de los niños y niñas, con el fin de proponer estrategias que promuevan el desarrollo integral de los mismos, la maestra Milena Diaz realiza una intervención, en la cual comparte que mediante la experiencias pedagógicas, las maestras tienen en cuenta intereses y necesidades, las cuales plasman de manera creativa y lúdica, logrando con ello relacionar el proyecto pedagógico con el bienestar de los niños y niñas.

Asi mismo, la maestra encargada comparte que el proyecto pedagógico de nuestra unidad operativa, siempre esta presto a cualquier actualización que se quiera realizar, en el cual participa cada uno de los agentes que intervienen en el proceso formativo de los niños y niñas, es necesario resaltar la participación de Xiomara Penna, quien refirió que este proyecto debe contar con un aval para su implementación, así mismo debe estar radicado por la SDIS.

Powered by CamScanner

Wilson Pacheco manifiesta que el material pedagógico de nuestro jardín debe de ser de fácil limpieza, el cual cuenta con un inventario y facturas de compras.

Por ultimo se recuerda a las maestras que debemos de tener en cuenta que la planeación de las experiencias y actividades realizadas con padres de familia, niños y niñas deben de ser proyectadas y realizadas según cronograma

Se finaliza capacitación siendo las 5:15, se agradece la participación del talento humano.

Evidencias Fotográficas:









Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

Powered by CamScanner

CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza B
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
TATIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Liliana R.
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Nohora B.

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 25/04/2023
HORA: 16:30.
LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio
TEMA: Bienestar laboral "Carta a un amigo"
ASISTENTES: Talento humano Jardín Infantil Emma y Antonio.

ORDEN DEL DÍA:
Saludo y bienvenida
Entrega de la carta a un amigo (a).
Agradecimiento por la participación.
Evidencias fotográficas y firmas.

DESARROLLO:

Siendo las 16:30, se invita al talento humano del jardín infantil Emma y Antonio, a participar de la actividad de bienestar laboral con el **objetivo** de reconocer entre compañeros y compañeras las cualidades de cada uno, así como sus virtudes, recibiendo por medio de un escrito dichos aportes significativos para mejorar los canales de comunicación y el clima laboral.

Para dar inicio a la actividad la maestra encargada del componente de talento humano invito a cada integrante del talento humano de la unidad operativa a tomar una hoja y de manera libre, creativa y significativa realizar un escrito en base al sentir por los compañeros, refiriendo en este espacio que como grupo es importante resaltar las virtudes y cualidades de nuestros compañeros de trabajo, teniendo como referente que formamos una gran familia, basada en el respeto y amor por la labor que cada uno desempeñamos; el responsable de la unidad operativa Carlos Eduardo Sáenz, manifestó que es muy bonito resaltar las cualidades de cada uno ya que esto nos ayuda a crecer como personas y motivarnos a realizar cada acción correcta con más amor y esmero; de esta manera cada uno tuvo el tiempo de realizar el escrito de manera libre y creativa en un tiempo de 20 minutos estipulados para la actividad, posteriormente se convocó al grupo de talento humano al área lúdico – recreativa para formar un circulo y de esta manera empezar por el responsable de la unidad operativa a describir la persona que le correspondió con cualidades para los demás integrantes adivinar quien era, siguiendo de esta manera el orden y la secuencia.

Powered by CamScanner

La maestra Milena Díaz refirió que se sintió muy bien en la actividad, ya que la persona que le correspondió es de su admiración, porque es muy colaboradora y entregada a su vocación, Carmenza Ballén por su parte dijo que sentía alegría al poder describir a su compañero ya que estos espacios son bonitos e importantes dentro de las actividades laborales, Engie Fagua, dio su aporte de la misma forma indicando que no solo se motiva a una persona con dulces, un escrito es suficiente para subir la autoestima y sentirse acogido en el lugar de trabajo.

Se resalta que el equipo disfruto y participo de manera activa en la actividad, así mismo, en el desarrollo de esta se escucharon risas, se dieron abrazos y encontraron algunas cosas en común o similitudes en su estilo de vidas y metas por realizar.

De esta manera se cumplió con el objetivo de la actividad de bienestar laboral con el grupo de talento humano llevando a cabo la **finalidad** de la misma como motivación laboral.

FOTOS









Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Jessica R
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Xiomara Penna
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Cristina Rojas
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Christian
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

Powered by CamScanner

CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza B
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	oscar castillo
TATIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	liliana Rivera
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Nohora Baracaldo

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 05/04/2023

HORA: 4:30- 5:00 pm

LUGAR: Jl Emma y Antonio .

TEMA: Bienestar laboral – creando con frutas

ASISTENTES:

Padres de familia y acudientes niños y niñas .

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo de bienvenida.
2. Socialización de dinámica.
3. Creación con frutas.

DESARROLLO

Siendo las 04:30 pm se da inicio a la actividad de bienestar laboral a cargo de la maestra titular Carolina López, es así como se reunió a todo el talento humano , y a cada uno se le ofreció una fruta (Fresa, banano, pera, manzana, entre otras) , de esta manera teniendo en cuenta un sorteo de números se crearon grupos de forma espontánea , esto con el objetivo de fortalecer los vínculos afectivos entre el talento humano de la unidad operativa a través de la creación de diversas formas y figuras teniendo como eje principal el dialogo y la socialización con las demás personas, generando un espacio de armonía y tranquilidad.

El talento humano se mostró atento y participativo disfrutando de esta gran experiencia, el personal de cocina, servicios, docentes y coordinador crearon bellas

Powered by CamScanner

palmeras, animales , frutas en 3D y demás alimentos sanos que aportaron a la imaginación y creatividad, se logró cumplir el objetivo y a su vez se fomentó un momento de esparcimiento que logra hacer del trabajo un espacio mucho más ameno. Como constancia de lo anterior firman:

Anexos: Fotografías



Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yuri Carolina Lopez	Maestra profesional	JI Emma y Antonio	
Yenny Marcela Parra	P.A.P.I	J.I Emma y Antonio	
Carmenza Ballen T.	A. P. A. P. I	J. I Emma y Antonio	Carmenza B
Leidy Milena Diaz Alvarez	P.A.P.I	JI Emma y Antonio	Leidy Díaz
Jonathan T	Apoyo Administrativ	JI Emma y Antonio	Jonathan
Gogle Mercede Fegle	P.A.P.I	JI Emma y Antonio	Gogle Fegle.
oscar fernando castillo	servicio generales	JI emma y antonio	oscar castillo
tatiana Hernandez	servicio general	JI emma y antonio	
Liliana Rivera Saenz	Manipuladora	JI Emma y Antonio	Liliana Rivera
Rosa Martina Rais	manipuladora	JI emma y antonio	
Nohora Baracaldo	manipuladora	JI emma y Antonio	Nohora B
Wilson Yesi Pacheco	Servicios Generales	JI. emma y Antonio	
Yomara Ponna	Maestra profesional	JI EMMA Y ANTONIO	Yomara Ponna.
Jose Buitrago	P.A.P.I	J.I Emma y Antonio	

Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Jessica Rodriguez	P.A.P.I.	J.I Emma y Antonio	Jessica R
Isabel Cristina Rojas	P.A.P.I.	J.I Emma y Antonio	Isabel C Rojas
Christian Castrillón	P.A.P.I.	J.I. Emma y Antonio	Christian.
Gloria Herreño	A. P.A.P.I.	J.I. Emma y Antonio	Gloria.
Carlos Soane	Responsable U. Operativa	JI Emma y Antonio	

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 28/04/2023.

HORA: 16:00 a 17:00

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Bienestar laboral "Celebración de cumpleaños abril"

ASISTENTES: Talento humano Jardín Infantil Emma y Antonio.

ORDEN DEL DÍA:

Saludo y bienvenida
Presentación de los cumpleañeros.
Celebración de cumpleaños.
Evidencias fotográficas y firmas.

DESARROLLO:

Siendo las 16:00, se invita al talento humano del jardín infantil Emma y Antonio, a participar de la actividad de bienestar laboral con el **objetivo** de propiciar un espacio con el talento humano del jardín infantil Emma y Antonio, dando lugar a brindar un reconocimiento a las personas que cumplieron años durante el mes de abril, con el fin de motivarlos y hacerles saber que este día es significativo para todos los compañeros. De esta manera el equipo de talento humano se reunió contando con la participación del responsable del servicio y demás grupo que conforma el talento humano, la maestra Marcela Parra brindo un cordial saludo y agradeció la disposición, se realizó un rompe hielo con el apoyo del juego infantil "TWISTER", continuando con la actividad el responsable del servicio dio a conocer el motivo por el cual nos encontramos reunidos, manifestando que en este día llevaremos a cabo la celebración del cumpleaños de tres integrantes de nuestro talento humano, realizando de esta manera el homenaje a tres compañeros, la maestra Xiomara Penna, auxiliar administrativo Jonathan Triana y del área de servicios Oscar Castillo.

Dimos inicio con una ambientación del espacio acorde para la celebración, posteriormente entonamos en canto representativo Happy Birthday, en donde se manifestaron risas, aplausos y felicitaciones, continuamente se invitó al grupo de talento humano a compartir un delicioso postre

Powered by CamScanner

en el homenaje a los compañeros, continuando con la celebración se realizó una lectura reflexiva llamada "Carta para un compañero de trabajo" por parte del maestro Christian Castrillón, en la cual se brindaron varios aportes dirigidos a la superación personal.

De esta manera se cumplió con el objetivo de la activada de bienestar laboral con el grupo de talento humano llevando a cabo la **finalidad** de un momento de compartir en equipo y motivación laboral, resaltando la bonita unión que tenemos como familia Emma y Antonio.

FOTOS









Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Jessica R
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Xiomara Penna
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Cristina Rojas
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	Christian.
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

Powered by CamScanner

CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza B
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	oscar castillo
TATIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	Tatiana H.
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Liliana Rivera
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	Nohora Baracaldo

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 14/04/2023.

HORA: 14:00 a 15:00

LUGAR: Calle del frente al Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Bienestar laboral "Juguemos STOP."

ASISTENTES: Talento humano Jardín Infantil Emma y Antonio.

ORDEN DEL DÍA:

Saludo y bienvenida
Indicaciones para participar de una jornada de juego y diversión.
Evidencias fotográficas y firmas.

DESARROLLO:

Siendo las 14:00, se invita al talento humano del jardín infantil Emma y Antonio, a participar de la actividad de bienestar laboral con el **objetivo** de fomentar espacios de integración y esparcimiento, esto a fin de promover espacios para generar cambios de rutinas dentro de la jornada laboral, fomentando de esta manera la participación en las actividades de bienestar laboral y trabajando en equipo con la finalidad de mitigar el estrés, la líder del componente invita al talento humano a disponerse y dirigirse a la calle que está ubicada frente al ingreso de la entrada principal del jardín para realizar una asamblea y dar las indicaciones del juego STOP, allí se encuentra plasmado en el suelo con tiza un circulo pequeño con la palabra STOP y uno grande dividido en varios fragmentos con nombres de colores, la finalidad es que cada participante del grupo de talento humano escoja un color de su preferencia y se ubiquen en este espacio de manera libre y autónoma, fortaleciendo de esta manera la comunicación asertiva.

De esta manera la maestra Marcela Parra invito al grupo de talento humano a observar el color de cada participante, indicando que ella diría en un tono de voz fuerte "le declaro la guerra al color …", una vez se escuche el nombre de dicho color la persona a quien le corresponda deberá dar un salto al círculo del centro y gritar STOP mientras los demás estarán corriendo; al escuchar el grito del STOP de participante indicado todos quedaran como estatuas y quien está en el centro tratara de contabilizar cuantos pasos largos o cortos hay hasta uno de tantos participantes si aprueba con el cálculo se colocara punto negativo al participante que él o ella hallan seleccionado

Powered by CamScanner

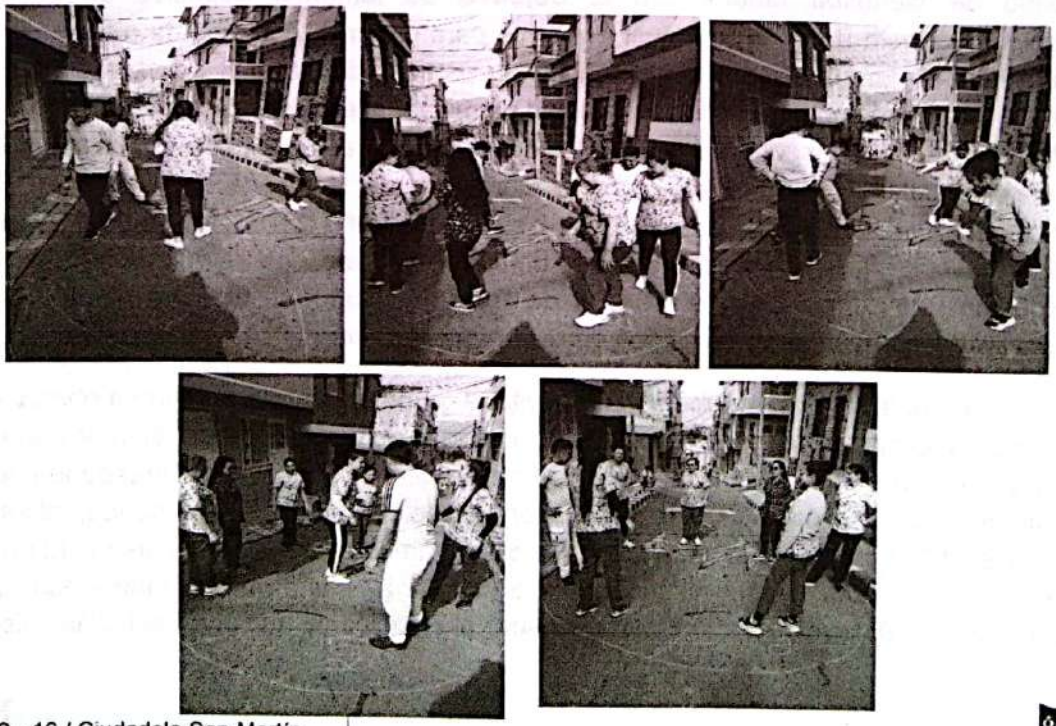
o el punto negativo será para quien no cálculo de forma correcta la distancia; el responsable del servicio Carlos Sáenz, realizo una intervención donde menciono que para este momento era necesario soltar toda carga emocional o corporal que nos acompañara, de esta manera se evidencio la emoción encada uno por participar y recordar juegos de la infancia, la maestra Jessica Rodríguez fue la primera en gritar STOP se observó la alegría en todos y todas participando de manera adecuada con respeto, la señora Liliana Rivera del área de nutrición en medio de risas refirió que se sentía rígida para correr, Jonathan Triana auxiliar administrativo manifestó que se divirtió mucho y recordó los juego de su pueblo,

La participación del equipo de talento humano fue activa, permitiéndose realizar pausas benéficas para ellos y ellas dentro de la jornada laboral.

Para finalizar se recuerda la importancia de brindar espacios de juego e integración soltando de esta manera la monotonía laboral que día a día realizamos.

De esta manera se cumplió con el objetivo de la activada de bienestar laboral con el grupo de talento humano llevando a cabo la **finalidad** de un momento de juego y trabajo en equipo mediante el compartir por medio del STOP, como juego tradicional.

FOTOS



Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CARLOS SAENZ	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	J.I EMMA Y ANTONIO	
JONATHAN TRIANA	AUX. ADMINISTRATIVO	J.I EMMA Y ANTONIO	
YESSICA RODRIGUEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
XIOMARA PENNA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
ENGIE FRAGUA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CRISTINA ROJAS	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MILENA DIAZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
MARCELA PARRA	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CHISTIAN CASTRILLON	MAESTRO PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
LORENA BUITRAGO	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	
CAROLINA LOPEZ	MAESTRA PROFESIONAL	J.I EMMA Y ANTONIO	

Powered by CamScanner

GLORIA HERREÑO	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	
CARMENZA BALLEN	AUXILIAR PEDAGOGICA	J.I EMMA Y ANTONIO	Carmenza B
OSCAR CASTILLO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	oscar castillo
TATIANA HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	
WILSON YERI PACHECO	SERVICIOS GENERALES	J.I EMMA Y ANTONIO	Wilson Pacheco
LILIANA RIVERA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	liliana Rivera
PATRICIA MARTINEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	
NOHORA BARACALDO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	J.I EMMA Y ANTONIO	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

Código: FOR-PSS-450
Versión: 1
Fecha: Memo I2021029168-28/09/2021
Página: 1 de 1

Modalidad: FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO | Localidad: CIUDAD BOLIVAR | Subdirección Local: CIUDAD BOLIVAR

Nombres y Apellidos: CARLOS EDUARDO SAENZ VELASQUEZ | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: RESPONSABLE DEL SERVICIO | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	M	M			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					M	B	B	M	M			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: JONATHAN RODRIGUEZ | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: APOYO ADMINISTRATIVO | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
...as			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					M	B	B	B	M			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: YURI CAROLINA LOPEZ | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					M	B	B	B	M			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: XIOMARA PENNA MOREA | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					M	B	B	B	M			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

OBSERVACIONES:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

Código: FOR-PSS-450
Versión: 1
Fecha: Memo I2021029168-28/09/2021
Página: 1 de 1

Modalidad: FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO
Localidad: CIUDAD BOLIVAR
Subdirección Local: CIUDAD BOLIVAR
Nombres y Apellidos: CRISTINA ROJAS
Mes: ABRIL
Año: 2023
Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA
Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: ENGIE MARCELA FAGUA RATIVA
Mes: ABRIL
Año: 2023
Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA
Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	M			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					M	B	B	B	M			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)			B	B	B					M	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: YESSICA ALEXANDRA RODRIGUEZ BALLESTEROS
Mes: ABRIL
Año: 2023
Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA
Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					M	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	M	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: CHRISTIAN CASTRILLON CORREA
Mes: ABRIL
Año: 2023
Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA
Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	O	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

OBSERVACIONES:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

Código: FOR-PSS-450
Versión: 1
Fecha: Memo I2021029168-28/09/2021
Página: 1 de 1

Modalidad: FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO | Localidad: CIUDAD BOLIVAR | Subdirección Local: CUIDAD BOLIVAR

Nombres y Apellidos: LEIDY MILENA DIAZ ALVAREZ | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)										B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: YENNY MARCELA PARRA SANCHEZ | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: OLGA LORENA BUITRAGO CARDENAS | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: GLORIA HERREÑO | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: AUXILIAR ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

OBSERVACIONES:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

Código: FOR-PSS-450
Versión: 1
Fecha: Memo I2021029168-28/09/2021
Página: 1 de 1

Modalidad: FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO | Localidad: CIUDAD BOLIVAR | Subdirección Local: CIUDAD BOLIVAR

Nombres y Apellidos: LILIANA SAENZ | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: SERVICIO DE ALIMENTOS | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso.
Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: NOHORA EVELIA BARACALDO | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: SERVICIO DE ALIMENTOS | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso.
Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: NIDIA PATRICIA MARTINEZ ROCHA | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: SERVICIOS DE ALIMENTOS | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso.
Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: CARMENZA BALLEN PINZON | Mes: ABRIL | Año: 2023

Rol: AUXILIAR ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA | Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso.
Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

OBSERVACIONES: _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

Código: FOR-PSS-450
Versión: 1
Fecha: Memo I2021029188-28/09/2021
Página: 1 de 1

Modalidad:

Nombres y Apellidos: FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO — Localidad: CIUDAD BOLIVAR — Subdirección Local: CIUDAD BOLIVAR

Rol: OSCAR CASTILLO — Mes: ABRIL — Año: 2023

ASEO E HIGIENE — Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: WILSON YERI PACHECO CONTRERAS — Mes: ABRIL — Año: 2023

Rol: ASEO E HIGIENE — Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	A	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	M	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: KAREN TATIANA HERNANDEZ OSPINA — Mes: ABRIL — Año: 2023

Rol: ASEO E HIGIENE — Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Alcohol glicerinado			B	B	B					B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			B	B	B	B	B			
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

Nombres y Apellidos: — Mes: — Año: 2022

Rol: — Verificación supervisada por:

ELEMENTO / DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Tapabocas																															
Alcohol glicerinado																															
Guantes de nitrilo (si aplica)																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															
Otro ¿Cuál?_____																															

En la columna del día en que verifica los elementos de bioseguridad indique el estado de estos, registrando: B (BUENO), R (REGULAR), M (MALO) NS (NO SE ENCUENTRA) NA (NO APLICA) según sea el caso. Cuando las y los colaboradores usen traje antifluido, careta, monogafas u otro elemento de bioseguridad se deben registrar en la fila "Otro".

OBSERVACIONES:

PLANIFICADOR MENSUAL

ABRIL 2023

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
					1	2
3	4	5 JL IMAGINANDO Y CRENADO CON FRUTAS	6	7	8	9
10	11	12	13	14 P-A JUGUEMOS STOP	15	16
17	18	19	20	21 G-A POLITICA AMBIENTAL Y EVALUACION DE DESEMPEÑO	22	23
24	25 B-L CARTA A UN AMIGO	26	27	28 ANEXO TECNICO - CUMPLEAÑOS	29	30

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 28/04/2023.

HORA: 16:00 a 17:00

LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Apertura del buzón de sugerencias, quejas y/o reclamos.

ASISTENTES: Responsable de la unidad operativa, maestra Marcela Parra, personal del área de servicios generales Tatiana Hernández y madre de familia Lizeth Aguilera.

ORDEN DEL DÍA:

Saludo.
Apertura del buzón de sugerencias, quejas y/o reclamos.
Firmas y evidencias fotográficas.

DESARROLLO:

El día hoy siendo las 16:00, el responsable de la unidad operativa da la bienvenida a la madre de familia Lizeth Aguilera mamita de la niña María Vanessa Aguilera del nivel de Jardín , la señora Tatiana Hernández del área de servicios generales y a la maestra Marcela Parra, a quienes de manera respetuosa y cordial invita a realizar la apertura del buzón de sugerencias, quejas, reclamos y/o felicitaciones con el **objetivo** de dar respuestas a las quejas, reclamos, sugerencias y/o felicitaciones realizadas en el periodo que se comprende del mes de febrero al mes de abril, como lo estipula el protocolo del buzón de sugerencias, quejas, reclamos y/o felicitaciones, por algunas familias participantes de la unidad operativa quienes hicieron uso de nuestro formato, con el propósito de aclarar sus dudas, quejas o reclamos y atender a sus felicitaciones de manera oportuna y clara, el correo no ha sido utilizado para dicho fin, ya que las familias manifiestan que es mejor dejar el registro en físico y escrito a mano por comodidad.

Una vez se realiza la apertura del buzón, la madre de familia observa que formatos se encuentran al interior del buzón de sugerencias, quejas, reclamos y/o felicitaciones realiza en compañía del responsable de la unidad operativa la recolección de los mismo para permitir en este momento realizar el conteo evidenciando que se tienen veinte (20) formatos en total, la señora Tatiana de manera cordial ofrece su colaboración para irlos organizando y desdoblando para que el

Powered by CamScanner

responsable de la unidad operativa de inicio a la lectura de cada uno; en el momento de iniciar a la lectura se evidencia que el buzón de sugerencias, quejas y/o reclamos, cuenta con agradecimientos al personal que hace parte del talento humano en el jardín, felicitaciones a las maestras y maestro por la dedicación que se tiene con los niños y niñas en el desarrollo de las actividades, se evidencia la alegría de las familias en referencia con el servicio brindado a los niños y niñas que hacen parte de la unidad operativa.

Se realizó de igual manera una revisión al correo electrónico jardinemmayantonio@gmail.com evidenciando que por este medio no se recibieron correos del buzón de sugerencias, quejas y/o reclamos.

El responsable de la unidad operativa compartió con el grupo de talento humano, las felicitaciones depositadas en el buzón de sugerencias, quejas y/o reclamos y de manera cordial realizo la invitación a continuar trabajando cada día en equipo con la finalidad de brindar cada vez una mejor atención a los niños y niñas participantes de la unidad operativa.

De esta manera se adjuntan algunas evidencias fotográficas del uso del buzón depositando el formato algunos padres de familia, como de su apertura.

FOTOS








Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Carlos Andrés Sáenz.	Responsable del Servicio	JI Emma y Antonio	
Marcela Parra	P.A.P.I	JI Emma y Antonio	
Tatiana Hernandez.	S. Generales.	JI Emma y Antonio	
Lizeth Aguilera	Mamá	Emma y antonio	Lizeth Aguilera

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIA

Código	FOR-PSS-160
Versión	2
Fecha	Memo I2021015300 - 20/05/2021
Página	1 de 1

Razón social de la unidad operativa: JARDIN EMMA Y ANTONIO — Nivel: CAMINADORES

Operador: CASTILLO SAN LUCAS — Grupo: GRUPO 1

Persona atención a la primera infancia: XIOMARA PENNA - ENGIE FAGUA — Mes: ABRIL — Año: 2023

CONVENCIONES: A: ASISTIO D: DIGESTIVA E: ERUPTIVA N: NO MEDICAS O: OSTEOMUSCULAR P: OTRAS PATOLOGIAS MEDICAS R: RESPIRATORIA S: SUSPENDIDO EG: EGRESADO X: INASISTENCIA SIN JUSTIFICACION

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO ID	PRIMERA SEMANA					SEGUNDA SEMANA					TERCERA SEMANA					CUARTA SEMANA					QUINTA SEMANA				
			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
1	ALAN LEONARDO BONILLA GONZALEZ	1019160471						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
2	ANGEL ANDRES ALAPE CAVIEDES	1204713578						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	X	A
3	BREIDEN STICK CAMPO SERRATO	1245079192						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
4	DANIEL MATHIAS VEGA MONTOYA	1024611345						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
5	DANNA SOFIA URQUIJO YATE	1028846190						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
6	DULCE MARIA ROMERO VASQUEZ	1106902812						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
7	EITHAN LEANDRO YUCUMA TEJADA	1031187717						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
8	ELIAM JOSÉ HERAS BOLAÑO	1028846169						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
9	ELIAN SAMUEL MENDEZ TORRES	1020850148						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
10	EMMANUEL DURANGO CARDOZA	1024612073						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
11	GABRIELA BARRIGA BELEÑO	1026604248						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
12	IAN LOPEZ PAZ	1023420713						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
13	JUAN GABRIEL FANDIÑO TINJACA	1023422027						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
14	LIAM SAMUEL CASTRO GARZON	1023420898						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	X	A
15	LUCIANA CHAGUALA BOTERO	1010251979						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
16	SAMUEL ANDRES VILLARREAL VILLARREAL	1023422181						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
17	SHARITH LUCIANA URBANO ROJAS	1024611894						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
18	SHAROL VALENTINA MORALES ALFONZO	1023421429						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
19	THIAGO LOPEZ PAZ	1023420712						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
20																											
								19	19	19			19	19	19	19	19	19	19	19	19		19	19	19	17	19

Engie Fagua / Xiomara Penna
FIRMA PROFESIONAL O TÉCNICA(O) A CARGO DEL GRUPO

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA

OBSERVACIONES:
El día 14 de Abril de 2023 se realiza la entrega de 19 paquetes alimentarios por jornada liberada
El día 20 de Abril de 2023 se realiza la entrega de 19 paquetes alimentarios por jornada pedagogica

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIA	Código: FOR-PSS-160 Versión: 2 Fecha: Memo (2021015300 - 20/05/2021 Página: 1 de 1

Razón social de la unidad operativa: JARDIN EMMA Y ANTONIO — Nivel: PARVULOS

Operador: CASTILLO SAN LUCAS — Grupo: GRUPO 1

Persona atención a la primera infancia: LORENA BUITRAGO - CRISTINA ROJAS — Mes: ABRIL — Año: 2023

CONVENCIONES: A: ASISTIO D: DIGESTIVA E: ERUPTIVA N: NO MEDICAS O: OSTEOMUSCULAR P: OTRAS PATOLOGIAS MEDICAS R: RESPIRATORIA S: SUSPENDIDO EG: EGRESADO X: INASISTENCIA SIN JUSTIFICACION

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO ID	PRIMERA SEMANA					SEGUNDA SEMANA					TERCERA SEMANA					CUARTA SEMANA					QUINTA SEMANA				
			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
1	AHILIN SOFIA CARRILLO SANCHEZ	1074535799						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
2	ALAN ISAAC MARIÑO DIAZ	CD19543696						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
3	ANDRIMAR ANAHIR RAMOS PAREDES	1092023982						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
4	ANGELA VALERIA CACERES LOAIZA	1023419593						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
5	BRITANNY ALANA RODRIGUEZ GUTIERREZ	1023420196						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
6	DANNA SOPHIA FIGUEREDO VELANDIA	1023418542						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
7	DULCE MARIA DUCUARA MORALES	1023418525						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
8	DYLAN SANTIAGO CARDENAS GONZALEZ	1023418477						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
9	DYLAN STICH VELANDIA DUCUARA	1024610612						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
10	EHIMMY THALIANA REATIGA HERNANDEZ	1023418365						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
11	ERICK ZAMORA GOMEZ	1023420388						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
12	IAN NICOLAS OCTAVO VERGARA	1023418612						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
13	IAN SEBASTIAN TOVAR RAMIREZ	1023418554						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	
14	ISABELLA VILLARREAL ARIZALA	1023419560						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
15	JUAN MARTIN BARRIGA BELEÑO	1023418879						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
16	LIAM SEBASTIAN CALDERON CUMBE	1023419093						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
17	LIAN MATEO ORTIZ YARA	1105063114						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
18	SAMANTHA VICTORIA HERRERA MARIN	1023419155						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
19	SAMUEL DARIO VELANDIA BASTO	1023418306						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
20	VALERY SOFIA MASMELA ENEMECICA	1023418956						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
21	VICTORIA ANTONELLA RODRIGUEZ ROJAS	1028845926						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
22	YEIDER SANTIAGO CAMPO BERRATO	1051637896						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
TOTAL								22	22	22			22	22	22	22	22	22	22	22	22		22	22	22	22	22

Lorena Buitrago
Cristina Rojas
FIRMA PROFESIONAL O TÉCNICA(O) A CARGO DEL GRUPO

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA

OBSERVACIONES:
El dia de hoy 14/04/2023 se hicieron entrega de 22 paquetes correspondientes a la jornada liberada
El dia de hoy 20/04/2023 se hizo entrega de 22 paquetes alimentarios correspondientes a la jornada Pedagógica

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIA

Código: FOR-PSS-160
Versión: 2
Fecha: Memo I2021015300 - 20/05/2021
Página: 1 de 1

Razón social de la unidad operativa: JARDIN EMMA Y ANTONIO — Nivel: PRE JARDIN

Operador: CASTILLO SAN LUCAS — Grupo: GRUPO 1

Persona atención a la primera infancia: YESSICA RODRIGUEZ — Mes: ABRIL — Año: 2023

CONVENCIONES: A: ASISTIO D: DIGESTIVA E: ERUPTIVA N: NO MEDICAS O: OSTEOMUSCULAR P: OTRAS PATOLOGIAS MEDICAS R: RESPIRATORIA S: SUSPENDIDO EG: EGRESADO X: INASISTENCIA SIN JUSTIFICACION

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO ID	PRIMERA SEMANA					SEGUNDA SEMANA					TERCERA SEMANA					CUARTA SEMANA					QUINTA SEMANA				
			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
1	ALISSON ORIANA ACOSTA NAVARRO	1122940543						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
2	ANA GABRIELA PAEZ RINCON	1023418195						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
3	ANGEL JERONIMO ESCOBAR SANCHEZ	1034671084						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
4	DAMYAN SANTIAGO ESPITIA RINCON	1023417621						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
5	DAVID ESTEBAN QUINCHANEGUA GUARNIZO	1243758531						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
6	DOMINICK ANDRES CORONADO BEJARANO	1024608638						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
7	EMILIANO ANDRADE GALINDO	1023416948						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
8	EMELY RAYO ALVAREZ	1025564689						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
9	EVELYN SAMARA ORTIZ CANO	1014574081						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
10	EVELYN SOPHIA POLOCHE BALAGUERA	1024609726						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
11	ISABELLA VALENTINA NUÑEZ UGAS	1025565536						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	X	A
12	JEICKOJ ALEXANDER PRIETO RODRIGUEZ	1025157097						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
13	LIAM MARTIN MUÑOZ ROJAS	1028845693						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	X	A
14	LIONEL MATHIAS ALVAREZ TEJADA	1023416862						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
15	MELANIE SOFIA OCHOA PALACIO	1015486404						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
16	NEYTHAN JOEL CARDENAS TIQUE	1024607837						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
17	ROXANA VALENTINA RIVAS RIVAS	1030706794						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
18	SARA ISABELLA VELANDIA ASCENCIO	1024608173						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
TOTAL								18	18	18			18	18	18	18	18	18	18	18	18		18	18	18	16	18

JESSICA RODRIGUEZ

FIRMA PROFESIONAL O TÉCNICA(O) A CARGO DEL GRUPO

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA

OBSERVACIONES:
el DÍA 14 DE ABRIL SE ENTREGARON 18 PAQUETES ALIMENTARIOS DE LA JORNADA VESPERTINA.
el DÍA 20 DE ABRIL SE ENTREGARON 18 PAQUETES ALIMENTARIOS DE LA JORNADA PEDAGÓGICA.

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIA

Código: FOR-PSS-160
Versión: 2
Fecha: Memo (2021015300 - 20/05/2021
Página: 1 de 1

Razón social de la unidad operativa: JARDIN EMMA Y ANTONIO

Operador: CASTILLO SAN LUCAS

Persona atención a la primera infancia: CAROLINA LOPEZ - CHRISTIAN CASTRILLON

Nivel: PRE JARDIN

Grupo: GRUPO 2

Mes: ABRIL

Año: 2023

CONVENCIONES: A: ASISTIO D: DIGESTIVA E: ERUPTIVA N: NO MEDICAS O: OSTEOMUSCULAR P: OTRAS PATOLOGIAS MEDICAS R: RESPIRATORIA S: SUSPENDIDO EG: EGRESADO X: INASISTENCIA SIN JUSTIFICACION

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO ID	PRIMERA SEMANA					SEGUNDA SEMANA					TERCERA SEMANA					CUARTA SEMANA					QUINTA SEMANA				
			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
1	ADRIAN SAMUEL VIDES OLAYA	1023417035						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
2	IAN ALEJANDRO MORENO RODRÍGUEZ	1029296452						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
3	AGDEY SEBASTIAN HERNANDEZ ESPINOZA	1029296260						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
4	ALMA SHALOM RUIZ MONTEALEGRE	1029154763						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
5	ANDY SAMUEL TOVAR MORENO	1024606115						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
6	ANGEL DAVID MONTEALEGRE ORTEGA	1012925963						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
7	ANGEL GUEVARA RAMOS	1034404781						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
8	CLEYDER ANDRES MUÑOZ ALARCON	1222223084						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
9	DANNA ISABELLA ORTIZ GUTIERREZ	1023418344						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
10	DULCE MARIA RAMIREZ PINZON	1023417061						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
11	EHIDAN MORALES HERNÁNDEZ	1033826938						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
12	EMILY NAYARITH LOPEZ BERNAL	1023045137						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
13	ERIK DAVID CORREA AGUIRRE	1024606840						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
14	EYLIN SALOME VARGAS ESPITIA	1074535232						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
15	GABRIELA GUZMAN DUARTE	1015000182						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
16	JAVIER DAVID GARZON CABALLERO	1023416728						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
17	JEICOB GONZALEZ BARBOSA	1024609589						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
18	JOHAN ANDRES CARDENAS SANDOVAL	1024609761						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
19	JOHAN JOSUE GARZON VELEZ	1027540365						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
20	LITZY YOHANNA GUALACO SERRATO	1141370373						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
21	MARIA PAULA AGUILERA GONZALEZ	1074527676						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
22	MARIA PAULA HERNANDEZ ESCOBAR	1024358131						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
23	MATHIAS MURILLO CAMARGO	1023417383						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
24	SARA NAHOMY ALONSO CIFUENTES	1076989022						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
25	THIAGO RAMSES JAIMES SALAZAR	1024609607						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
26	YEFERSON AALEXANDER AGUJA YATE	1064228949						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
	TOTAL							26	26	26			26	26	26	26	26	26	26	26	26		26	26	26	26	26

Carolina Lopez - Marstro T.
Christian Castrillon - Modelo 4.
FIRMA PROFESIONAL O TÉCNICA(O) A CARGO DEL GRUPO

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA

OBSERVACIONES:
El día 14 de Abril se entregaron 26 paquetes alimentarios por motivo de Jornada liberada
El día 21 de Abril se entregaron 26 paquetes alimentarios por motivo de Jornada pedagógica

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIA

Código: FOR.PSS-160
Versión: 2
Fecha: Memo I2021015300 - 20/05/2021
Página: 1 de 1

Razón social de la unidad operativa: JARDIN EMMA Y ANTONIO

Nivel: JARDIN

Operador: CASTILLO SAN LUCAS

Grupo: GRUPO 1

Persona atención a la primera infancia: MILENA DIAZ

Mes: ABRIL

Año: 2023

CONVENCIONES: A: ASISTIO D: DIGESTIVA E: ERUPTIVA N: NO MEDICAS O: OSTEOMUSCULAR P: OTRAS PATOLOGIAS MEDICAS R: RESPIRATORIA S: SUSPENDIDO EG: EGRESADO X: INASISTENCIA SIN JUSTIFICACION

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO ID	PRIMERA SEMANA					SEGUNDA SEMANA					TERCERA SEMANA					CUARTA SEMANA					QUINTA SEMANA				
			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
1	ALANNA GUITERREZ ESCOBAR	1024605625						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
2	ANGEL MATHIAS MORENO NEQUIPO	1024603936						A	A	A			S	S	S	S	S	S	S	S	S		S	S	S	S	S
3	ANY LUCIANA JIMENEZ QUINTERO	1011252467						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
4	BENJAMÍN CALEB MATEUS ROJAS	1028845011						A	S	S			S	S	S	S	S	S	S	S	S		S	S	S	S	S
5	DENNISE SERENA PUENTES BELTRAN	1023989098						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
6	DILAN JERONIMO PEREZ OROZCO	1023414862						S	S	S			S	S	S	S	S	S	A	A	A		A	A	A	A	A
7	DILAN MOISES MARIÑO DIAZ	CD 19543691						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
8	EMILY DANIELA YATE MORENO	1110180639						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
9	ERICK DAVID GIL SERRATO	1023415192						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
10	EYLIN SOFÍA SALGADO RAMOS	1052740797						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
11	JERONIMO MUÑOZ CASTRO	1024604833											A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
12	JOSEPH DAVID QUITIAN SANCHEZ	1025079454						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
13	JUAN CAMILO GONZÁLEZ MONTEALEGRE	1023415302						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
14	JUAN SEBASTIÁN GÓMEZ BUSTOS	1023415939						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	X	P	P
15	MAIRA NAHOMY PAEZ VALENCIA	1023415926						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
16	MARIA JOSE CALDERON CUMBE	1024604173						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
17	MARIANA LIZETH ORTEGON POLOCHE	1012469122						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
18	MATHIAS ONYL CUBILLOS BARRIOS	1024606321						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
19	MELANNY CAMILA LAMADRID MALAMBO	1233515055						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
20	SARA ISABELLA BAEZ ARIZA	1025562815						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
21	SEBASTIÁN JOSUE MONTERO FORERO	CD 19542048						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
22	VALERY SOFIA RAMIREZ BERNAL	1023415441						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
23	ZARETH LUCIANA GOMEZ GOMEZ	1024604085						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
TOTAL								21	20	20			20	20	20	20	20	20	21	21	21		21	21	20	19	20

Judy Díaz

FIRMA PROFESIONAL O TÉCNICO A CARGO DEL GRUPO

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA

OBSERVACIONES: El 11/04/2023 se realiza entrega de 20 paquetes alimentarios con motivo de jornada liberada.
El 20/04/2023 se realiza entrega de 21 paquetes alimentarios con motivo de jornada pedagogica.

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIA	Código: FOR-PSS-160 Versión: 2 Fecha: Memo 12021015300 - 20/05/2021 Página: 1 de 1

Razón social de la unidad operativa: JARDIN EMMA Y ANTONIO

Operador: CASTILLO SAN LUCAS

Persona atención a la primera infancia: MARCELA PARRA

Nivel: JARDIN

Grupo: GRUPO 2

Mes: ABRIL

Año: 2023

CONVENCIONES: A: ASISTIO D: DIGESTIVA E: ERUPTIVA N: NO MEDICAS O: OSTEOMUSCULAR P: OTRAS PATOLOGIAS MEDICAS R: RESPIRATORIA S: SUSPENDIDO EG: EGRESADO X: INASISTENCIA SIN JUSTIFICACION

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO ID	PRIMERA SEMANA					SEGUNDA SEMANA					TERCERA SEMANA					CUARTA SEMANA					QUINTA SEMANA				
			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
1	ADRIAN FELIPE ZAMORA GOMEZ	1031851376						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
2	AMANY NAHID CASTILLO CHIQUILLO	1030704341						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
3	ANDRES SEBASTIAN LOPEZ TRIVIÑO	1023414444						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
4	ANTHONY JOHAN JIMENEZ YATE	1029297875						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
5	ARIANA ISABELLA CASTIBLANCO MUÑOZ	1222220869						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
6	CARLOS SANTIAGO VELANDIA ASCENCIO	1024603873						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
7	DIEGO ALEJANDRO TRUJILLO SUAREZ	1024606732						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
8	ELIZABETH SAMANTHA BAEZ MARIÑO	1023415778						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
9	FALON MARIANA CHIQUILLO ROMERO	1233997577						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
10	HILARY GUTIERREZ LEMUS	1063311660						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
11	MARÍA VANESSA AGUILERA GONZÁLEZ	1024606331						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	X	A
12	SAMUEL SMITH LADINO TEJADA	1025563638						A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A
TOTAL								12	12	12			12	12	12	12	12	12	12	12	12		12	12	12	11	12

Marcela Parra

FIRMA PROFESIONAL O TÉCNICA(O) A CARGO DEL GRUPO

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA

OBSERVACIONES:

El día 14/04/2023, se realizó la entrega de 12 paquetes de alimentación por el motivo de la jornada liberada

El día 20/04/2023, se realizó la entrega de 12 paquetes de alimentación por el motivo de la jornada pedagógica

Powered by CamScanner

PROCESO: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

PROCEDIMIENTO: IDENTIFICACION, ASIGNACION Y PRESTACION DEL SERVICIO SOCIAL ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA EN ÁMBITO INSTITUCIONAL

FORMATO: SEGUIMIENTO MENSUAL A LA ASISTENCIA

Código: F-PS-CU-01
Versión: 0
Fecha: MEMO INT 38523-17/06/2015
Página: 1 de 1

NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL: **OPERADOR:** FUNDACION SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS JARDIN INFANTIL: EMMA Y ANTONIO

COBERTURA PROGRAMADA: 121 **MES DE REPORTE:** ABRIL **FECHA DE REPORTE:**

USUARIOS NIÑOS - NIÑAS	CRA DO TAU I BUR TZ EN OA S	DIAS ACTUALES	PRIMERA SEMANA					SEGUNDA SEMANA					TERCERA SEMANA					CUARTA SEMANA					QUINTA SEMANA				
			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
			0	0	0	0	0	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28
SALA MATERNA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAMINADORES	20	19	0	0	0	0	0	19	19	19	0	0	19	19	19	19	19	19	19	19	19	0	19	19	19	17	19
SUBTOTAL MATERNAL	20	19	0	0	0	0	0	19	19	19	0	0	19	19	19	19	19	19	19	19	19	0	19	19	19	17	19
PARVULOS	22	22	0	0	0	0	0	22	22	22	0	0	22	22	22	22	22	22	22	22	22	0	22	22	22	22	22
PRE JARDIN	45	44	0	0	0	0	0	44	44	44	0	0	44	44	44	44	44	44	44	44	44	0	44	44	44	42	44
JARDIN	34	33	0	0	0	0	0	33	32	32	0	0	32	32	32	32	32	32	33	33	33	0	33	33	32	30	32
SUBTOTAL	101	99	0	0	0	0	0	99	98	98	0	0	98	98	98	98	98	98	99	99	99	0	99	99	98	94	98
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS	121	118	0	0	0	0	0	118	117	117	0	0	117	117	117	117	117	117	118	118	118	0	118	118	117	111	117

TOTAL DIAS EN EL MES 16 **PROMEDIO DE ASISTENCIA** 117 **PORCENTAJE** 97%

COORDINADORA	REFERENTE SUBDIRECCION LOCAL	OSCAR JAVIER SIERRA MORENO SUBDIRECTOR LOCAL

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE	EQUIPO DE COBERTURAS Y SEGUIMIENTO A METAS	ASTRID ELIANA CÁCERES CÁRDENAS	MARÍA ANTONIA VELASCO GUERRERO
CARGO	EQUIPO DE COBERTURAS Y SEGUIMIENTO A METAS	SUBDIRECTORA PARA LA INFANCIA	DIRECTORA TERRITORIAL LIDERESA DEL PROCESO DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Powered by CamScanner