PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez mayo de 2023

Ingeniero
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4659468**
Profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4659468 del año 2023

RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13959430 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 1.092.488.oo). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.594.659.oo).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el area pecuaria, aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Orientar formación presencial para el mes de Mayo en las fichas 2731866 El Peñon, 2720829 Puente Nacional, 2749393 Chipatá, 2726959 Albania, 2748478 Vélez y 2721133 Puente Nacional.	Informe de Evidencias Documentales con fotografías de los procesos formativos del mes de Mayo, Disponible en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/RAFAEL%20ORTIZ/OBLIGACIONES/4.%20MAYO/Obligaci%C3%B3n%203?csf=1&web=1&e=c6Dx3j
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se elaboró y cargo la programación mensual de actividades (Mayo) en la plataforma Sofia Plus y el informe del mes de Mayo en el Drive personal dispuesto por la entidad y en el aplicativo Secop II.	Informe Apoyo a la Formación del mes de Mayo descargado de Sofia Plus e informe del mes de Mayo, disponibles en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/RAFAEL%20ORTIZ/PROGRAMACION%20SOFIA/4.%20MAYO?csf=1&web=1&e=hmBcAK https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/RAFAEL%20ORTIZ/REPORTE%20X%20MES/4.%20MAYO?csf=1&web=1&e=RHDdaN

6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se elaboro y envio la programación mensual de Mayo para ser cargada en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Formato programación de actividades e informe de apoyo a la formación del mes de Mayo, disponibles en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/RAFAEL%20ORTIZ/PROGRAMACION%20MENSUAL/4.%20MAYO?csf=1&web=1&e=TRiHHi

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	10623	ALBANIA (Vereda Hatillo)	25/04/2023	27/04/2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y copia de la planilla - recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, No. (68122056) expedidos por miplanilla.com correspondiente al mes de ABRIL del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ
Contratista
C.C. No. 13959430

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4659468 de 2023
Profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023

ANEXO 1.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

OBLIGACIÓN 3. Orientar formación presencial para el mes de mayo en las fichas:

2731866 el Peñón (Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria). Actividad “Caracterizar la actividad productiva pecuaria de la unidad familiar teniendo presente la metodología tropembos.”





2720829 Puente Nacional (Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria). Actividad “Formular plan de alimentación alternativo, utilizando materias primas de la región”





2749393 Chipatá (Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria). Actividad “Formular plan de alimentación alternativo, utilizando materias primas de la región”.





2726959 Albania (Manejo técnico y administrativo de pequeñas y medianas granjas avícolas de ponedora comercial). Actividad “Realizar el cálculo y suministro de alimento y agua de acuerdo a semana de producción y recomendaciones técnicas.”





2721133 Puente Nacional (Preparación de alimentos pecuarios). Actividad “Realizar las operaciones de molinado y mezcla de materia prima e insumos de acuerdo con procedimiento establecido, protocolo de seguridad y salud ocupacional”.





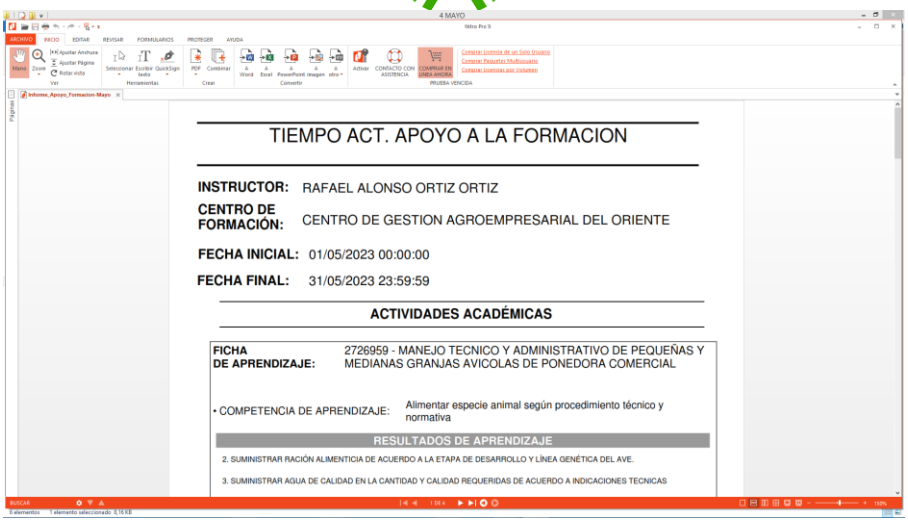
2748478 Vélez (Preparación de alimentos pecuarios). Actividad “Realizar las operaciones de molinado y mezcla de materia prima e insumos de acuerdo con procedimiento establecido, protocolo de seguridad y salud ocupacional.”





OBLIGACIÓN 4. Se elaboró y cargo la programación mensual de actividades (mayo) en la plataforma Sofía Plus y el informe del mes de mayo en el Drive personal dispuesto por la entidad y en el aplicativo Secop II.

Informe apoyo a la formación descargado de Sofía Plus.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2726959 - MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS GRANJAS AVICOLAS DE PONEDORA COMERCIAL

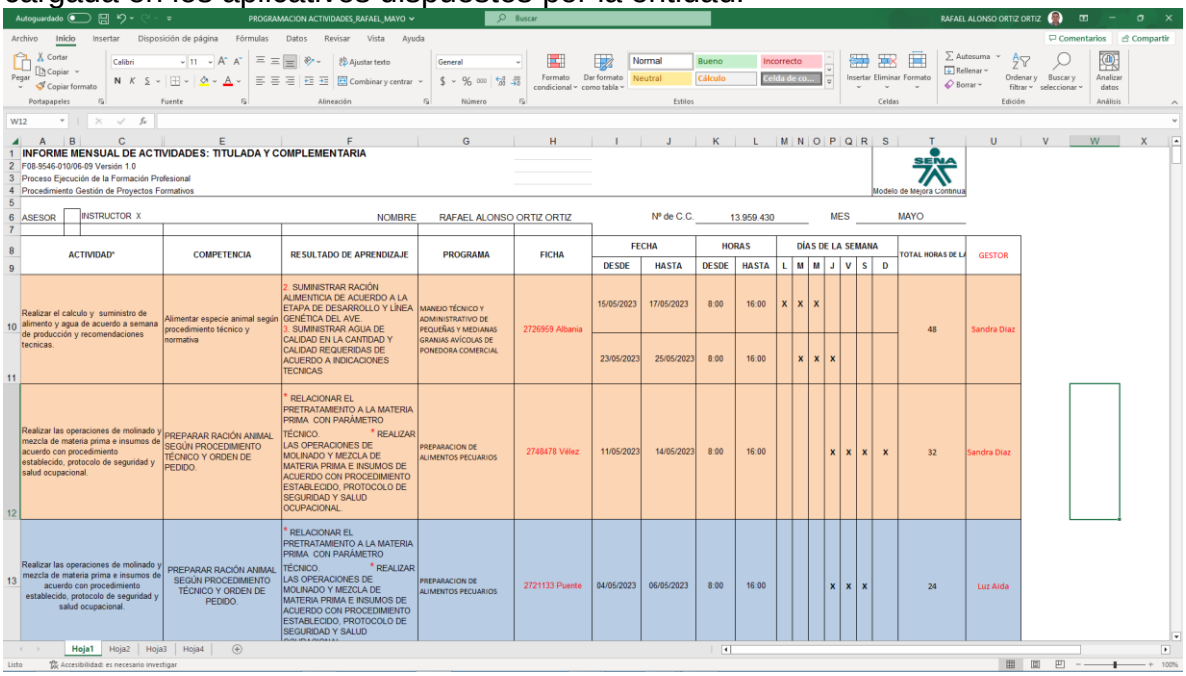
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. SUMINISTRAR RACIÓN ALIMENTICIA DE ACUERDO A LA ETAPA DE DESARROLLO Y LÍNEA GENÉTICA DEL AVE.

3. SUMINISTRAR AGUA DE CALIDAD EN LA CANTIDAD Y CALIDAD REQUERIDAS DE ACUERDO A INDICACIONES TECNICAS

OBLIGACIÓN 6. Se elaboró y envió la programación mensual de mayo para ser cargada en los aplicativos dispuestos por la entidad.



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES: TITULADA Y COMPLEMENTARIA

F08-9546-010/06-09 Versión 1.0

Proceso Ejecución de la Formación Profesional

Procedimiento Gestión de Proyectos Formativos

Modelo de Mejora Continua

ASESOR | INSTRUCTOR X | NOMBRE: RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ | Nº de C.C.: 13.959.430 | MES: MAYO

ACTIVIDAD*	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	PROGRAMA	FICHA	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS DESDE	HORAS HASTA	DÍAS DE LA SEMANA L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORAS DE LA	GESTOR
Realizar el calculo y suministro de alimento y agua de acuerdo a semana de producción y recomendaciones tecnicas.	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa	2. SUMINISTRAR RACIÓN ALIMENTICIA DE ACUERDO A LA ETAPA DE DESARROLLO Y LÍNEA GENÉTICA DEL AVE. 3. SUMINISTRAR AGUA DE CALIDAD EN LA CANTIDAD Y CALIDAD REQUERIDAS DE ACUERDO A INDICACIONES TECNICAS	MANEJO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS GRANJAS AVÍCOLAS DE PONEDORA COMERCIAL	2726959 Albania	15/05/2023	17/05/2023	8:00	16:00	X	X	X					48	Sandra Diaz
					23/05/2023	25/05/2023	8:00	16:00		X	X	X					
Realizar las operaciones de molinado y mezcla de materia prima e insumos de acuerdo con procedimiento establecido, protocolo de seguridad y salud ocupacional.	PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.	* RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO. * REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS	2748478 Vélez	11/05/2023	14/05/2023	8:00	16:00				X	X	X	X	32	Sandra Diaz
Realizar las operaciones de molinado y mezcla de materia prima e insumos de acuerdo con procedimiento establecido, protocolo de seguridad y salud ocupacional.	PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.	* RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO. * REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS	2721133 Puente	04/05/2023	06/05/2023	8:00	16:00				X	X	X		24	Luz Aida

RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ
CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.4659468 de 2023
C.C. No. 13959430 DE VÉLEZ

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeaceveds	ERNESTO ACEVEDO SOTO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 20 de abril de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	10623	**Fecha Solicitud**	2023-04-18	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-04-20	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ	CC: 13959430	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2023-04-25	2023-04-27	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / ALBANIA	2,5	No	50	2,5	4.096.830,00	198.590,00	496.475,00	70.000,00	566.475,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 25 AL 27 DE ABRIL DE 2023, A VELEZ/ ALBANIA (VEREDA HATILLO)/VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2726959, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS ALIMENTICIOS DEL AVE Y CALIDAD DEL ALIMEN
										Totales Solicitud de Comisión				**496.475,00**	**70.000,00**	**566.475,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 25 AL 27 DE ABRIL DE 2023, A VELEZ/ ALBANIA (VEREDA HATILLO)/VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2726959, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS ALIMENTICIOS DEL AVE Y CALIDAD DEL ALIMEN

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	91278674	Nombre:	ERNESTO ACEVEDO SOTO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/04/20 19:46:16 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeaceveds	ERNESTO ACEVEDO SOTO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 20 de abril de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	20/04/2023 16:27:22

Firmado digitalmente por:
Nombre: ERNESTO ACEVEDO SOTO
Cédula de ciudadanía: 91278674
Usuario SIIF: MHeaceveds
20/04/2023 7:46:34 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 02 de Mayo de 2023

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, Subdirector de Centro G02 (E)

ORDEN DE VIAJE No: 10623	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25 de abril de 2023	**27 de abril de 2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander / CGAO	**ALBANIA** (Vereda Hatillo)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acciones de formación en la ficha 2726959, mediante la actividad de aprendizaje "Identificar requerimientos alimenticios del ave y calidad del alimento de acuerdo a la etapa de desarrollo y línea genética"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Desplazamiento de Vélez a Albania Vereda El Hatillo (Kiosco principal)**
2. **Socialización de la guía de aprendizaje, planteamiento de actividades de aprendizaje a desarrollar.**
3. **Establecer objetivos y resultados de aprendizaje a alcanzar.**
4. **Reconocer los diferentes sistemas disponibles en la producción de aves.**
5. **Identificar las principales ventajas y desventajas de cada uno de los sistemas productivos (intensivo, extensivo y mixto).**
6. **Reconocer las principales líneas genéticas y características productivas de las aves de corral.**
7. **Conocer los requerimientos de instalaciones, densidades, equipos e insumos requeridos para el establecimiento de un sistema productivo de acuerdo con características de la región y condiciones agroecológicas del medio.**
8. **Salida de campo, visita a unidades productivas establecidas, diagnóstico de campo de acuerdo con parámetros productivos en la producción de huevo.**

9. **Reconocer los principales requerimientos nutricionales para cada etapa productiva del ave, teniendo en cuenta el sistema productivo establecido.**

10. **Identificar y alistar materias primas disponibles en la zona para la formulación de alimentos para la suplementación animal.**

11. **Formular alimento alternativo para la alimentación de las aves de acuerdo con su etapa productiva y sistema de explotación definido.**

12. **Espacio de retroalimentación para resolver dudas e inquietudes surgidas durante el desarrollo de las actividades.**

13. **Regreso de Albania Vereda El Hatillo a Vélez.**

RESULTADOS:

1. **Se socializó la guía de aprendizaje, indicando la actividad a desarrollar "Identificar requerimientos alimenticios del ave y calidad del alimento de acuerdo a la etapa de desarrollo y línea genética"**

2. **Se dio a conocer el resultado de aprendizaje a alcanzar "identificar requerimientos alimenticios del ave y calidad del alimento de acuerdo a la etapa de desarrollo y línea genética".**

3. **Clase magistral donde se dio a conocer los diferentes sistemas de producción de gallina ponedora, identificando las principales ventajas y desventajas de cada sistema.**

4. **Presentación dirigida por el instructor donde se reconocieron las líneas genéticas disponibles en la producción de huevo y se identificaron las principales características productivas de cada línea.**

5. **Charla con las temáticas requerimientos de instalaciones, densidades, equipos e insumos necesarios para el establecimiento de un sistema productivo de acuerdo con características de la región y condiciones agroecológicas del medio.**

6. **Se realizo visita técnica a una unidad productiva.**

7. **Se establecieron los requerimientos alimenticios y nutricionales para las aves ponedoras para cada etapa productiva.**

8. **Se hizo reconocimiento de materias primas disponibles en la zona (Plantas leguminosas, granos etc.) útiles para la alimentación de las aves.**

9. **Se formulo un alimento casero que puede ser elaborado con materias primas disponibles en la zona.**

10. **Se realizó retroalimentación a los aprendices de las actividades desarrolladas durante las jornadas de formación.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Formato legalización transporte informal.**
3. **Listado de asistencia.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Presentación y socialización de la guía de aprendizaje a desarrollar con la actividad " Identificar requerimientos alimenticios del ave y calidad del alimento de acuerdo a la etapa de desarrollo y línea genética " **Explicación de temáticas y metodología de trabajo.** **Clase magistral, conversatorios y charlas con las temáticas establecidas.** **Retroalimentación.**	**Rafael Alonso Ortiz Ortiz Instructor Pecuario**	**Del 25 al 27 de abril de 2023.**
Asistencia a la formación. **Participación activa en la formación.** **Desarrollar las actividades propuestas en la guía de aprendizaje y las propuestas por el instructor.**	**Aprendices de la ficha: 2726959**	**Del 25 al 27 de abril de 2023.**

CONCLUSIÓNES:

1. **Mediante la socialización de la guía de aprendizaje los aprendices conocen las actividades a desarrollar, los resultados de aprendizaje a alcanzar y la metodología que se implementa para el logro satisfactorio del proceso de enseñanza – aprendizaje.**

2. **Se identificó tres sistemas para la producción de huevo extensivo, semi intensivo e intensivo, y de acuerdo con sus características, ventajas y desventajas, se llego a la conclusión que el mejor y mas rentable para la zona es el sistema semi intensivo.**

3. **Gracias al desarrollo de las actividades los aprendices reconocieron que el sistema semi intensivo de producción de huevo criollo o semi criollo, tiene ventajas en cuanto a calidad del producto, facilidad de comercialización y mejor precio en el mercado.**

4. **Con la implementación de concentrados caseros elaborados por los aprendices, sumado a la elaboración artesanal de comederos, bebederos e instalaciones se logra disminuir de manera significativa los costos de establecimiento y producción de huevo criollo y semi criollo.**

5. **Los espacios de retroalimentación, se convierte en la herramienta de primera mano para despejar dudas e inquietudes, que surgen en los aprendices durante el desarrollo de las actividades planteadas.**

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ		13·959·430 Vélez
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina Fecha: 2023.05.02 16:45:13 -05'00'

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS














SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. **DEL DÍA** 25 **DEL MES DE** Abril **DEL AÑO** 2023

OBJETIVO (S): Ejecutar acciones de formación en la ficha 2726959 mediante la actividad de aprendizaje. Identificar requerimientos del ave y cantidad de alimento de acuerdo a su etapa.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jairo Daniel Villanueva	CC. 1193725885				Aprendiz	Hernandez2018 villanueva@gmail.com	3148834767	Si	
2	Rafael E Pena	13685789				Aprendiz	emiliopena hotmail@.com	3107561816	Si	
3	Salvador Cadena	CC 13616170				Instructor		3107554497 3107555970		
4	Angie Tatiana	1193558XX								
5	Nancy Acaro	28198303				Aprendiz		3153472948		
6	Luis Gonzalez	1005236716				Aprendiz		3219008146		
7	Mary Villanueva	CC 52702576				Aprendiz		3125216393		
8	Diana Villanueva	1005238719				Aprendiz		3125619757		
9	Teresa Peña	CC 1766959				Aprendiz		3138558227		
10	Marisol Gonzalez	53106294				Aprendiz		3221055	Si	
11	Ivana Cecilia	27969096				Aprendiz		3202522745	Si	
12	Luz Mª Sierra	39719364				Aprendiz	sietemasquetetoros@yahoo.es	3133179966		
13	Anzmarizabeth	27967766				Instructor		3147090976		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 25 **DEL MES DE** Abril **DEL AÑO** 2023.

OBJETIVO (S) Ejecutar acciones de formación en la ficha 2726959 mediante la actividad de aprendizaje Identificar requerimientos del ave y cantidad de alimento de acuerdo a su etapa de desarrollo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Diady Durán	28192191				aprendiz		3123798392		Diady Durán
2	Angelmiro Diaz	7700586				Aprendiz		3123318398		Angelmiro Diaz
3	Erika Barreto	32205301				aprendiz				Barreto
4	Sandra	39179026						3139695328		Sandra Maria
5	Gloria Gonzalez	27973826				El Holillo		3724074578		
6	Betulia Peña	27973839				Porteros		3118923494		Betulia Peña
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 26 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2023

OBJETIVO(S): Ejecutar acciones de formación en la ficha 2726959 mediante la actividad de aprendizaje. Identificar requerimientos del que y cantidad de alimento de acuerdo a su etapa de desarrollo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Bethlia Peña	27973978				potreros		311 8423494		Bethlia Peña
2	Nancy Acaro Velasco	28192303				Medios		3133472948		Nancy.
3	Gloria M. Gonzalez	27973826				Hatillo		3124094579		Gloria María González
4	Anyi Sonaida Peña	1053.332.563				Potreros		3103177769		Anyi Peña.
5	Virginia Gonzalez	1094342791				Potreros		3114694279		
6	Ana Idali Gonzalez	27973835				potreros		3123883336		Ana Idali G.
7	Sandra Milena	28192026				potreros		3138685355		Sandra G.
8	Jeresa Peña C	41766859.				potreros		3138558222.		Jeresa Peña C.
9										
10										
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 27 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Ejecutar acciones de formación en la ficha 2726959

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gilberto Zalez Gon	2.040 897						3139604207		
2	Marisol Gonzalez	53.062794						3222105157		
3	Rafael Peña	13685729					emilio Pena 22@ hotmail.com	3107561216		
4	Virginia Gonzalez	1099342291					---	3114674249		
5	Ana Idali Gonzalez	27975835					~	3123883336		
6	Sandra Carlos	28742026						3138688255		
7	Claudia Garcia Gonzalez	27973826						3124074519		
8	Teresa Peña							3138558222		
9	Erika Ramos	32765361						3232208364		
10	Luz M@ Sierra	39719364					sietemosqueteros@yahoo.es	313317990		
11	Mery Villanueva	33702518						3225216393		
12	Diana Villanueva							3125619157		
13	Anai Peña	1053332563					Anai.p208@ hotmail.com	3103177269		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 27 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2023

OBJETIVO(S): Ejecutar acciones de formación en la ficha 2726959.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Anyi Sorayda Peña	1053.332.563					Anyi.0208@hotmail.com	3103177769		Anyi Peña
2	Betulia Peña	27.973 839.						3110423494.		Betulia Peña
3	~~Sandra Cortés~~	~~28792076~~						~~3139633755~~		Sandra Cortés
4	Andrey Sierra	1053326280					Yoelsierra@gmail.com	3138615424		Andrey Sierra
5	Gloria M-Gonzalez	27973826					x	3724074579		Guillermo Gómez
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	**02/05/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Vélez, 25 de Abril de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 13959430

En desarrollo de la comisión No. **10623** durante los dias **25-27** del mes de ABRIL de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
25/04/2023	**VÉLEZ - ALBANIA (Vereda El Hatillo)**	**CARRO**	**$ 35.000**
27/04/2023	**ALBANIA (Vereda El Hatillo) - VÉLEZ**	**CARRO**	$ 35.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:** JAVIER GONZALEZ FRANCO
	Cargo: PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:** SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:	**Firma:** Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina Fecha: 2023.05.02 16:45:50 -05'00'	**Firma:** Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2023.05.09 16:33:16 -05'00'

GRF-F-076 V.01