INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
FECHA:	**MAYO 31 DE 2023**	Nº CONSECUTIVO DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO	**QUINTO**
CONTRATO No.		**SG – 015 DE 17 DE ENERO 2023**	
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
DEPENDENCIA CONTRATANTE		SECRETARIA GENERAL	
CONTRATISTA		**NOEL FERNANDO TORRADO PEREZ**	
C.C.		**1.091.657.471 DE OCAÑA**	
REPRESENTANTE LEGAL		NOEL FERNANDO TORRADO PEREZ	
REGIMEN CONTRIBUTIVO		NO CONTRIBUYENTE DE IVA	
C.C. o NIT.		1.091.657.471	
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO, BRINDANDO SU APOYO Y SOPORTE DESDE EL PUNTO DE VISTA JURÍDICO AL MUNICIPIO DE OCAÑA, ATENDIENDO DILIGENCIAS Y PROCESOS QUE LE SEAN ASIGNADOS POR EL CONTRATANTE Y/O SUPERVISOR DEL CONTRATO, Y A PRESTAR ASESORÍA A LA SECRETARIA JURÍDICA EN LA PROYECCIÓN Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MUNICIPIO.	
RUBRO		2.3.2.02.02.009.45.021 PROMOVER O ESTABLECER UNA ASISTENCIA TECNICA O PROFESIONAL A TRAVÉS DE UN EQUIPO IDÓNEO EN LA SECRETARÍA JURÍDICA DEL MUNICIPIO, ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DEL SERVICIO	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		CDP 0072 de fecha 16 de enero de 2023	
REGISTRO PRESUPUESTAL		RP 0034 de fecha 17 de enero de 2023	
VALOR DEL CONTRATO		TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/Cte. ($39.670.000,00)	
PLAZO O DURACIÓN		TRESCIENTOS CUARENTA (340) DÍAS CALENDARIO, contados a partir del 17 de enero hasta el 22 de diciembre de 2023.	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN		17 DE ENERO DE 2023	
FECHA ACTA DE INICIO		17 DE ENERO DE 2023	
ACTAS DE SUSPENSIÓN (Si aplica)		NO APLICA	
ACTAS DE REINICIO (Si aplica)		NO APLICA	
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES (si aplica)		NO APLICA	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)		NO APLICA	
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si hay lugar a ello)		NO APLICA	
VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)		NO APLICA	
TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)		NO APLICA	
VALOR TOTAL DE CONTRATO $		TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/Cte. ($39.670.000,00)	

FECHA DE TERMINACION	**22 DE DICIEMBRE DE 2023**
GARANTIAS (No de Póliza de cumplimiento)	NO APLICA
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (Acto administrativo y fecha de designación)	Dra. ANDREA JULIANA NUMA LLANES; Secretaria Jurídica, mediante comunicación escrita de fecha 17 de enero de 2023
NOMBRES Y CARGO DEL INTERVENTOR	NO PLICA
FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.	➢ 15 de febrero de 2023 ➢ 06 de marzo de 2023 ➢ 31 de marzo de 2023 ➢ 02 de mayo de 2023

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	El contratista cumplió con las actividades programadas para el periodo comprendido durante el mes de mayo de 2.023. Se anexa o describe un informe de actividades por el citado periodo contractual del contratista, en tres (03) folios.

1. OBLIGACIONES	Cumplió	No Cumplió	Observaciones
1. Adelantar las proyecciones de los actos administrativos de carácter general y particular que expida el alcalde y que previamente se le asignen por parte de la Secretaria Jurídica Municipal.	X		• Proyectó decreto "POR EL CUAL SE REGULA LA PUBLICIDAD DE CAMPAÑAS DE RECOLECCIÓN DE APOYO EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA, EN EL MARCO DE LAS ELECCIONES TERRITORIALES DEL 29 DE OCTUBRE DE 2023, Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES" • Proyectó decreto "POR MEDIO DEL CUAL SE CREA Y REGLAMENTA LA COMISIÓN PARA LA COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS ELECTORALES DEL MUNICIPIO DE OCAÑA EN EL DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER" • Proyectó decreto POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL HORARIO DE TRABAJO PARA ALGUNAS DEPENDENCIAS PARA CUMPLIR CON LOS CRONOGRAMAS CONTRACTUALES EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA NORTE DE SANTANDER • Proyectó decreto "POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA UNA CONDECORACIÓN "LIBRES DE OCAÑA" EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA, NORTE DE SANTANDER"
2. Adelantar las proyecciones de las respuestas a los derechos de petición de cualquier orden que	X		• Resolvió inquietudes jurídicas respecto a los predios fiscales, los cuales fueron remitidos a la secretaria de vías para la proyección de las carencias registrales

previamente se le asignen por parte de la Secretaria Jurídica Municipal.			que se envían a la oficina de registro de instrumentos públicos de Ocaña para la expedición de las carencias registrales.
3. Absolver o proyectar las consultas jurídicas que previamente se le requieran por medio de la secretaria Jurídica Municipal	**X**		• Brindó apoyo permanente respecto al proceso de formalización de predios, se consolido la base de datos de los títulos entregados en el mes de diciembre en el salón de gobierno municipal. • Asesoró a la oficina de vías vivienda e infraestructura y la secretaria de planeación respecto a los predios baldíos, fiscales y demás que requiera el municipio para sus diferentes tramites, en especial a los procesos de incorporación en favor del Municipio de Ocaña Norte de Santander. • Asistió a las diferentes reuniones presenciales y virtuales con la oficina de registro de instrumentos públicos de Ocaña y con el Instituto Geográfico Agustín Codazzi, en el tramite de formalización del predio denominado parque Lucia Padilla
4. Asesorar y tramitar los requerimientos que le formulen las distintas secretarias de despacho y oficinas de la administración municipal, y que se le asignen por parte de la secretaria Jurídica Municipal, en especial las de la Oficina de Función Pública, en materia laboral administrativo y de seguridad social	**X**		• Proyectó solicitud de trámite de exoneración del impuesto de registro para los procesos de restitución de tierras, respecto a 7 predios del colegio Edmundo Velásquez, en conjunto con la Gobernación de Norte de Santander, La Agencia Nacional de Tierras y la Superintendencia de Notariado y Registro. • Proyectó solicitud de trámite de exoneración de impuesto de registro de 29 resoluciones de predios baldíos y predios fiscales los cuales fueron enviados a secretaria de hábitat con los soportes correspondientes • Revisó acto administrativo de asignación de funciones para el área de salud publica del Municipio de Ocaña Norte de Santander. • Asesoró a los usuarios acerca de los predios urbanos en el Municipio de Ocaña, bridándoles soluciones a las interrogantes planteadas. • Revisó carencia registral del barrio Punta del Llano, se envió la respectiva certificación a la Oficina de Instrumentos Públicos de Ocaña para firma de la

			registradora..
5. Allegar con anticipo los documentos que contengan la defensa de las acciones de tutela, acciones populares, de grupo y de cumplimiento que se instauren en el circuito judicial de Ocaña	**X**		• Proyectó acta de Reunión 001 en el cumplimiento de la acción constitucional de Tutela Asodepo, en el cual se plasmaron los compromisos necesarios para la consecución de un predio que se requiere para la construcción de la prueba piloto en la construcción de unidad habitaciones. • Proyectó acta de Reunión 002 en el cumplimiento de la acción constitucional de Tutela Asodepo, en el cual se verifico que en la zona urbana no se encontró ningún predio con las características necesarias.
6. Ejercer la defensa de los procesos de jurisdicción coactiva que se adelanten en contra del Municipio en el circuito judicial de Ocaña		**X**	• NO SE ASIGNARÓN
7. Brindar asesoría en materia contractual según solicitud del supervisor y/o ordenadores del gasto delegados para contratar	**X**		• Revisó cuentas de cobro correspondientes al primer pago tramitadas del 01 al 31 de mayo de 2023, en apoyo a las secretarias contratantes y secretaria de hacienda municipal.

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO		
1	VALOR INICIAL	$39.670.000,00
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	0
3	= VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$39.670.000,00
4	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS Y/O AMORTIZACIONES (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA	$12.390.000,00
5	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	$3.410.000,00
6	-AMORTIZACION CON ESTE PAGO (Si aplica)	$0
7	= SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA)	$23.870.000,00

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	No COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
DEL 17 AL 31 DE ENERO DE 2023	CE 0286 DEL 21/02/2023	2.160.000,00
DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023	CE 0603 DEL 08/03/2023	3.410.000,00
DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2023	CE 0811 DEL 31/03/2023	3.410.000,00
DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2023	CE 1384 DEL 04/05/2023	3.410.000,00

4.CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, ANDREA JULIANA NUMA LLANES, identificada con la cedula de ciudadanía número 1.091.666.299 expedida en Ocaña en mi condición de supervisora del contrato de Prestación de Servicios profesionales No. SG- 015 DE 17 DE ENERO DE 2023, CERTIFICO que:

El señor **NOEL FERNANDO TORRADO PEREZ**, hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la de ejecución del objeto contractual durante el periodo del mes de mayo de 2.023.

El valor a reconocer y pagar es la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE. ($ 3.410.000,00), correspondiente al quinto (05) de doce (12) pagos estimados en el contrato.

De igual forma CERTIFICO que el contratista acreditó los siguientes pagos para los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas complementarias:

Ítems	Mes de ABRIL	Mes de MAYO
Entidad de aporte en línea	APORTES EN LINEA	APORTES EN LINEA
Empresa de pensiones	**COLPENSIONES**	**COLPENSIONES**
Valor	$218.300,00	$218.300,00
Empresa administradora de salud	**SANITAS**	**SANITAS**
Valor	$170.500,00	$170.500,00
Administradora de riesgos profesionales	**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS**	**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS**
Valor	$7.200,00	$7.200,00
Valor total de cotización	$396,000,00	$396,000,00
N° de Planilla	**9449444412**	**941256916**
PIN o Clave	**2017918401**	**2100239841**
Entidad financiera	BANCOLOMBIA	BANCOLOMBIA
Periodo Cotización	ABRIL DE 2023	MAYO DE 2023
Fecha de pago	11 DE ABRIL DE 2023	26 DE MAYO DE 2023
N° de estampilla Pro-hospital	Descontada por la Secretaría de Hacienda Municipal	Descontada por la Secretaría de Hacienda Municipal
Porcentaje estampilla	2%	2%
Valor de estampilla	$68.000	$68.000

Observaciones (Si hay lugar a ello):

ANDREA JULIANA NUMA LLANES
Secretaria Jurídica del municipio de Ocaña
SUPERVISORA

NOEL FERNANDO TORRADO PEREZ
C.C. 1.091.657.471 de Ocaña
CONTRATISTA.