CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CONTRATISTA

CONTRATO No. **15000052023** GRUPO O CZ: **DIRECCIÓN REGIONAL.**

PLAZO DE EJECUCIÓN: DESDE 11/01/2023 HASTA 31/12/2023

NOMBRES Y APELLIDOS: ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C 33.369.105 PERIODO: Del 1 de mayo al 31 de mayo de 2023.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	PERIODO Y/O FECHA PROGRAMADO
1. Apoyar a la Dirección Regional en el seguimiento de las políticas, programas, proyectos y procesos para el cumplimiento de la misión institucional.	- Se apoyará a la Dirección Regional en el seguimiento de las políticas, programas, proyectos y procesos para el cumplimiento de la misión institucional.	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.
2. Brindar apoyo en la revisión y análisis de la información suministrada para los programas, proyectos y/o temas a evaluar y/o investigar en la Regional Boyacá.	- Brindaré apoyo en la revisión y análisis de la información suministrada para los programas, proyectos y/o temas a evaluar y/o investigar en la Regional Boyacá.	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.
3. Apoyar la elaboración oportuna de respuestas a peticiones y consultas relacionadas con el objeto del contrato.	- Se apoyará en la elaboración oportuna de respuestas a peticiones y consultas relacionadas con el objeto del contrato.	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.
4. Preparar y participar en las reuniones y comités técnicos que solicite el Supervisor y realizar las ayudas de memoria y/o actas respectivas en el desarrollo del objeto del contrato.	- Preparare y participare en las reuniones y comités técnicos que solicite la supervisión.	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.
5. Preparar y presentar informes de seguimiento y gestión de los procesos a su cargo.	- Preparare y presentare informes de seguimiento y gestión de las tareas a cargo encomendadas.	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.
6. Apoyar la ejecución de las acciones correspondientes a la Dirección Regional dentro del marco de las normas vigentes que regulan las competencias del ICBF.	- Se apoyará en la ejecución de las acciones correspondientes a la Dirección Regional dentro del marco de las normas vigentes que regulan las competencias del ICBF.	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.
7. Proyectar y revisar para la firma del Director Regional los actos administrativos de contenido jurídico que deba suscribir y cuya preparación le corresponda, y analizar y efectuar el control de legalidad de los que preparen otras dependencias de la Regional.	-Proyectaré y revisare para la firma del Director Regional los actos administrativos de contenido jurídico que deba suscribir y cuya preparación le corresponda, y analizare y efectuare el control de legalidad de los que preparen otras dependencias de la Regional.	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.
8. Dar respuesta a los derechos de petición, en relación con asuntos jurídicos, consolidar y revisar las respuestas a los requerimientos de los entes de control para firma del	- Se dará respuesta a los derechos de petición, en relación con asuntos jurídicos. Se consolidará y revisará las respuestas a los requerimientos de los entes de control para firma del Director Regional,	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.

Director Regional, que no sean de competencia de la Dirección Regional.	que no sean de competencia de la Dirección Regional	
9. Atender los demás requerimientos que efectúe el Supervisor y que sean inherentes al objeto del contrato.	- Se atenderá los demás requerimientos que efectúe el Supervisor y que sean inherentes al objeto del contrato.	DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023.

ADRIANA DEL PILAR CAMACHO LEÓN
Directora ICBF Regional Boyacá
Supervisor del Contrato

ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR
Contratista

Fecha de Concertación: 2/05/2023

1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 618954

CONTRATO No. 15000052023 **Del** 11/01/2023 **SEDE O REGIONAL:** Boyacá

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 11/01/2023 HASTA: 31/12/2023

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR**

No. Documento de identificación: **33,369,105** Régimen: **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **4497734100** Pago ARL: **SI** Nivel ARL(Nivel Riesgo): **1**

Pago No.: **5 / 11** Mes de Pago: **MAYO** Declarante de Renta: **SI** Pensionado: **NO** Cesión:**NO** Número de pago:**0**

Tipo Informe: **Vigencia actual** Vigencia Futura: **NO** Número de Pago: **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	**54,229,500.00**
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	**0.00**
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	**4,635,000.00**
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	**21,784,500.00**
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	**32,445,000.00**

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 32323 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4199-1500-8-0-4199064-02	27	**4,635,000.00**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	**231,700.00**
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	**296,600.00**
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	**0.00**
APORTE VOLUNTARIO AFC, SEGURO PENSIÓN U OTROS (*):	**0.00**
APORTE ARL (*):	**9,600.00**

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
APOYAR A LA DIRECCIÓN REGIONAL EN EL SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y PROCESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL.	Revisión de oficio dirigido al Director del Instituto Francisco Galton, por medio del cual de presenta a los estudiantes beneficiarios del proyecto sueños y compromiso de pago de las matriculas para el semestre 2023 -1. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de Abril de 2023 del CZ Puerto Boyacá. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de Abril de 2023 del CZ Soata Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de Abril de 2023 del CZ Cocuy. Revisión de justificación técnica para la gestión de recursos intervención de apoyo psicológico especializado. Revisión de memorando dirigido a la Directora de Protección por medio del cual se solicita traslado de recursos intervención de apoyo -apoyo psicológico especializado. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de Abril de 2023 del CZ Moniquira. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para el periodo de Abril de 2023 del CZ Duitama. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para el periodo de abril de 2023 del CZ Otanche. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de abril de 2023 del CZ Otanche. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para el periodo de abril de 2023 del CZ Cocuy. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para el periodo de abril de 2023 del CZ Soata. Revisión de oficio dirigido al Director del Instituto Francisco Galton, por medio del cual de presenta a los estudiantes beneficiarios del proyecto sueños y compromiso de pago de las matriculas para el semestre 2023 -1 del SENA. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de abril de 2023 del CZ Garagoa. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad y situación de desplazamiento forzado para el periodo de abril de 2023 del CZ Duitama. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad para el periodo de abril de 2023 del CZ Moniquira. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad para el periodo de abril de 2023 del CZ Sogamoso. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para victimas en el marco del conflicto armado en el CZ Chiquinquira, para el periodo abril de 2023. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores en el CZ Chiquinquira, para el periodo abril de 2023.

	Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para el periodo de abril de 2023 del CZ Sogamoso. Revisión de resolución por la cual se decide sobre la inscripción de los miembros de la junta directiva de una institución del SNBF de la Asociación de Padres de Familia del Sector Santa Lucia Fami del Municipio de Tunja. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad, para el periodo de mayo a octubre de 2023 del CZ Moniquira. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago para el sostenimiento de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad para el periodo de abril de 2023 del CZ Garagoa. Revisión de memorandos dirigidos a profesionales del Grupo de asistencia Técnica, Grupo Financiero y Grupo Jurídico por medio de los cuales se designa como equipo interdisciplinario de licencias de funcionamiento de la Congregación de Religioso Terciarios Capuchinos modalidad libertad asistida, modalidad centro de internamiento preventivo, centro transitorio en Tunja y Duitama, Centro de Atención Especializada. Revisión de memorandos dirigidos a profesionales del Grupo de asistencia Técnica, Grupo Financiero y Grupo Jurídico por medio de los cuales se designa como equipo interdisciplinario de licencias de funcionamiento de la Orden de Clérigos Regulares Somascos modalidad internado y modalidad externado media jornada. Revisión de memorandos dirigidos a profesionales del Grupo de asistencia Técnica, Grupo Financiero y Grupo Jurídico por medio de los cuales se designa como equipo interdisciplinario de licencias de funcionamiento del Amparo Juvenil de Chiquinquira modalidad internado. Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago para el sostenimiento de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad para el periodo de abril de 2023 del CZ Tunja 2. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad para el periodo de mayo a octubre de 2023 del C.Z Garagoa. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento, dotación, emergencias y bonificación de unos Hogares Sustitutos para la niñez en condiciones de amenaza o vulneración para el periodo de mayo a octubre de 2023 del CZ Soata. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matriculas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños ? oportunidades para volar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnología y/o universitaria en instituciones de educación para el primer semestre de 2023 del Instituto Educativo Aeronáutico de Colombia. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad para el periodo de mayo a octubre de 2023 del CZ Garagoa. Revisión de resolución por la cual se decide sobre la inscripción de los miembros de la junta directiva de una institución del SNBF de la

	Asociación de Padres del Sector Saboya. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad para el periodo de mayo a octubre de 2023 del CZ Duitama. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad para el periodo de mayo a octubre de 2023 del CZ Duitama. Revisión de resolución por medio del cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad para el periodo de mayo a octubre de 2023 del CZ Chiquinquira. Revisión de resolución por la cual se decide sobre la inscripción de los miembros de la junta directiva de una institución del SNBF de Ventaquemada. Revisión de resolución por la cual no se aprueba la idoneidad a una solicitud de adopción Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago gastos de sostenimiento de adolescentes y jóvenes, beneficiarios del proyecto sueños y oportunidades para volar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación del primer semestre de 2023.
BRINDAR APOYO EN LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA PARA LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y/O TEMAS A EVALUAR Y/O INVESTIGAR EN LA REGIONAL BOYACÁ.	Revisión de evaluación de las propuestas a la convocatoria publica proceso de preselección profesionales en psicología, servicio complementario ? apoyo psicológico especializado. Revisión de invitación a manifestar interés en prestar el servicio en la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar Familiar a la Asociación Afrocolombia de Boyacá. Revisión de oficio dirigido a los lideres líneas estratégicas plan de acción del comité Departamental de Sistema de responsabilidad para adolescentes de Boyacá. Revisión de memorando dirigido al Jefe de la Oficina Asesora Jurídica de la Sede Nacional por medio del cual se da respuesta a denuncia 3474 estatuto anticorrupción SIM 1763389553. Revisión de memorando dirigido al Director de la Oficina Asesora Jurídica de la sede nacional por medio del cual se remite solicitud de fiscalía 5 especializada de Tunja.

APOYAR LA ELABORACIÓN OPORTUNA DE RESPUESTAS A PETICIONES Y CONSULTAS RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO.	Revisión de respuesta dada a la Alcaldía de Labranzagrande respecto de solicitud de proyecto de Hogar Agrupado. Revisión de respuesta a peticiones incoadas por la Asociación Creemos en ti Revisión de respuesta de solicitud de reapertura UDS HCB Los Nachitos Revisión de respuesta de solicitud de reapertura UDS HCB Los Cariñositos. Revisión de respuesta derecho de petición dirigido a la señora Myriam Cely respecto de calculo actuarial Revisión de respuesta solicitud de reapertura UDS HCB Mafalda del CZ Otanche. Revisión de respuesta derecho de petición incoado por la señora Carolina Franco respecto de solicitud de calculo actuarial. Revisión de respuesta derecho de petición incoado por la señora Luz Marina Gonzalez respecto de solicitud de cálculo actuarial. Revisión de respuesta solicitud de reapertura UDS HCB Soñar y Crecer del CZ Miraflores. Revisión de respuesta derecho de petición incoado por María Guzman, sobre beneficio pensional. Revisión de respuesta petición incoada por el señor Luis Acero respecto de pago de derechos de grado de especialización.
PREPARAR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES Y COMITÉS TÉCNICOS QUE SOLICITE EL SUPERVISOR Y REALIZAR LAS AYUDAS DE MEMORIA Y/O ACTAS RESPECTIVAS EN EL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	Asistencia a mesas de trabajo el 3, 10 de mayo de 2023, con la oficina jurídica y administrativa para tratar temas de dichas áreas como avance de procesos de mínima cuantía, liquidación de contratos, estado de reservas presupuestales.
PREPARAR Y PRESENTAR INFORMES DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE LOS PROCESOS A SU CARGO.	Realización de informe de adiciones de 66 contratos de HCB Realización de informe de adiciones de 32 contratos de integrales Realización de informe de aprobación de pólizas de adiciones de contratos de HCB e integrales.
APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES A LA DIRECCIÓN REGIONAL DENTRO DEL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES QUE REGULAN LAS COMPETENCIAS DEL ICBF	Revisión de memorando dirigido a la Directora de Información, Tecnología y Administrativa de la Sede Nacional por medio del cual se da cumplimiento a la Resolución 1013/2022 de dar de baja 401 elementos en obsolencia tecnológica. Revisión de memorando dirigido a la Dirección Administrativa de la Sede por medio del cual se remite proyecto construcción de la infraestructura administrativa, cubierta y adecuación de zonas existentes de las instalaciones del Hogar Agrupado del Municipio de Labranzagrande. Revisión de memorandos dirigidos a las Coordinadoras de los CZ Cocuy, Soata, Garagoa por medio de los cuales se solicita seguimiento a soportes de ejecución de contratos de aporte de primera infancia. Revisión de memorando dirigido a los supervisores de contratos de aporte servicios de primera infancia respecto de seguimiento a soportes de ejecución contractual. Revisión de memorandos dirigidos al Coordinador Jurídico y

	Administrativo por medio del cual se les designa como comité evaluador del proceso de selección de la mínima cuantía 05-2023 de exámenes médicos. Revisión de oficio dirigido a la Jefe del Departamento de Comunicaciones y Mercadeo de Comfaboy por medio del cual se solicita colaboración para la celebración del día nacional de las Familias. Revisión de oficios dirigidos a la Casa Hogar Madre Elisa, Fundación Amparo del Niño, Fundación Milagros de Amor, INPEC, SENA, por medio del cual se da a conocer intención donación elementos de donación ICBF -DIAN. Revisión de memorando dirigido a la Subdirectora de Operaciones de la Atención a la Primera Infancia de la sede nacional por medio del cual se remite documentación de la señora Luz Marina Gonzalez para revisión de historia laboral y postulación al beneficio pensional de calculo actuarial. Revisión de memorando dirigido a las coordinadoras jurídica y de asistencia técnica, por medio del cual se solicita verificación de documentos radicados por la Asociación Afrocolombiana de Boyaca para territorios étnicos para celebración de contrato de aporte. Revisión de resolución por medio del cual se hace devolución documentos oficio 62332 de mayo 2 de 2023 a la Asociación de Creemos en ti por ser una convocatoria para persona natural y no jurídica. Revisión de justificación técnica para la presentación en comité de contratación Revisión de oficio dirigido al Alcalde de Tunja, por medio del cual se solicita colaboración para difusión estrategia referentes afectivos. Revisión de las invitaciones a ofertar a personas naturales para celebración de contratos cuyo objeto es brindar atención especializada a las niñas, niños y adolescentes que tienen un proceso administrativo de restablecimiento de derechos en el servicio complementario apoyo psicológico especializado, de acuerdo con los documentos técnicos vigentes expedidos por el ICBF. Revisión de memorando dirigido a la Coordinadora del CZ Tunja 1 por medio del cual se le solicita información de contratos de aportes 1112023,1162023,1192023,1322023 y 1582023. Revisión de oficio dirigido al Alcalde de Tunja por medio del cual se solicita apoyo en uso de instalaciones de la parte administrativa del patinódromo para hogar infantil provisional. Revisión de memorando dirigido a la Subdirectora de Operaciones de la atención a la primera infancia por medio del cual se remite documentación para calculo actuarial de Mercedes Acevedo. Revisión de memorando dirigido a servidores públicos referente a la actualización de hoja de vida y declaración de bienes y rentas vigencia 2022.
PROYECTAR Y REVISAR PARA LA FIRMA DEL DIRECTOR REGIONAL LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE CONTENIDO JURÍDICO	Revisión de resolución por la cual se decreta el desistimiento de una petición y ordena el archivo de un expediente para la devolución por pago de lo no debido de la Asociación de Padres HCB de Chitaraque.

QUE DEBA SUSCRIBIR Y CUYA PREPARACIÓN LE CORRESPONDA, Y ANALIZAR Y EFECTUAR EL CONTROL DE LEGALIDAD DE LOS QUE PREPAREN OTRAS DEPENDENCIAS DE LA REGIONAL.	Revisión de resolución por medio de la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra la Resolución No. 205 de marzo de 2023. Revisión de resolución por la cual se conceden vacaciones para el mes de junio y julio de 2023 de servidores públicos. Revisión de resolución por la cual se interrumpe y se autoriza el disfrute de unas vacaciones de la servidora Jacqueline Jimenez. Revisión de resolución por medio de la cual se modifica parcialmente la resolución No. 0179 de marzo 3 de 2023 en el sentido de cambiar el número de cuenta bancaria. Revisión de resolución por la cual se concede permiso remunerado por exposición al riesgo psicosocial del servidor Marisol Hernandez. Revisión de resolución por la cual se concede una licencia ordinaria no remunerada de la servidora Shirley Linares. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago gastos de sostenimiento de adolescentes y jóvenes, beneficiarios del proyecto sueños ? oportunidades para volar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación del primer semestre de 2023 Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza liberación de compromisos presupuestales de Hogares Sustitutos para niñez en condiciones de amenaza o vulneración y hogares sustitutos para niñez con discapacidad o enfermedad de cuidado especial vigencia 2023 Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Rodolfo Nocua. Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Nelcy Ibañez. Revisión de resolución por medio de la cual se revoca la Resolución No. 246 de 2023. Revisión de resolución por medio de la cual se resuelve recurso de reposición interpuesto contra la Resolución 309 de abril de 2023. Revisión de resolución por la cual se concede permiso remunerado por exposición al riesgo psicosocial del servidor Edilsa Acuña. Revisión de resolución por la cual se ordena la constitución de un registro presupuestal y se ordena el pago del gravamen a los movimientos financieros del ICBF vigencia 2023. Revisión de resolución por la cual no se aprueba la idoneidad a una solicitud de adopción. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de los gastos funerarios de una niña con declaratoria de adoptabilidad ubicada en hogar sustituto. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la liberación del saldo de un compromiso presupuestal de Hogar sustituto para niñez en condiciones de amenaza o vulneración vigencia 2023. Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Jaime Vivas.

DAR RESPUESTA A LOS DERECHOS DE PETICIÓN, EN RELACIÓN CON ASUNTOS JURÍDICOS, CONSOLIDAR Y REVISAR LAS RESPUESTAS A LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ENTES DE CONTROL PARA FIRMA DEL DIRECTOR REGIONAL, QUE NO SEAN DE COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL	Revisión de oficio dirigido a la Fiscalia 5 especializada de Tunja por medio del cual se allega documental solicitada con relación a una contratista de prestación de servicios profesionales
ATENDER LOS DEMÁS REQUERIMIENTOS QUE EFECTÚE EL SUPERVISOR Y QUE SEAN INHERENTES AL OBJETO DEL CONTRATO	Revision de comisiones y desplazamientos de servidores publicos y contratistas Revisión de actas de inicio de practicantes ad honorem. Revisión de memorando de designación de supervision contrato 15003162022 Revisión de memorandos de designación de supervision contratos 1302023, 1272023, 1402023, 1462023, 1522023, 1542023, 1672023, 1692023, 1702023. Revisión de modificación y disminución de los contratos de aporte Nos. 15003862022, 15003762022, 15003842022, 15001392023. Revisión de adenda No 2 del proceso de selección de minima cuantia No 05 de 2023. Revisión de modificacion del contrato de prestación de servicios de apoyo a loa gestion 15001982023. Revisión de modificación y disminución de los contratos de prestación de servicios Nos. 1500262023. , Revisión de acta de liquidación del contrato 15002522022. Revisión de aceptación de oferta de minima cuantia 05 de 2023 de examenes medicos. Revisión de aceptación de oferta de minima cuantia 06 de 2023 de combustible. Revisión de memorandos de designación de supervision de contratos de aporte 3572022, 3522022, 3512022, 3712022, 3592022. Revisión de minutas de modificacion y disminución de los contratos de aporte 15001422023 y 15001432022. Revisión de 66 minutas de adición de contratos de aporte de HCB Revisión de 32 minutas de adición de contratos de aporte de HCB Revisión de modificación y disminución de cps 2122023.

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 15000052023 DEL 2023.

Firma del Contratista:_____

C.C No.: 33,369,105

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de cuatro millones seiscientos treinta y cinco mil pesos m/cte.,($ 4,635,000.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
ADRIANA DEL PILAR CAMACHO LEON	DIRECTOR REGIONAL	DIRECCIÓN REGIONAL	

Revisó:_____

Tunja, 31 de mayo de 2023

Documento de Cobro N° 5

EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF
Nit. No.899.999.239-2

DEBE A:
ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR
NIT. No. 33.369.105

La suma de ***CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/cte. ($ 4.635.000.00)****, por concepto de PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN REGIONAL BOYACA EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL SEGUIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ESTRATEGICOS MISIONALES Y DE APOYO, del contrato* ***N° 15000052023*** *del año 2023.*

Consignar a la cuenta número 807012620 del Banco de Bogotá tipo de cuenta AHORROS

Periodo de Pago Desde	Periodo de Pago Hasta
1 DE MAYO DE 2023	*31 DE MAYO DE 2023*

NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

ACTIVIDAD ECONOMICA ***6910***

	CERTIFICO LA SIGUIENTE INFORMACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Y DECLARO QUE:	***SI/NO***
1	*Soy residente en Colombia de conformidad con el Artículo 10 del Estatuto Tributario.*	*SI*
2	*El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria.*	***SI***
3	*Obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (Ingresos Iguales o Superiores a 1.400 UVT, ($53.205.600-2022)*	*SI*
4	• *He celebrado en el año inmediatamente anterior o en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT ($148.442.000-2023) ($133.014.000-2022) con el sector privado o 4.000 UVT ($169.648.000-2023) ($152.016.000-2022) con el Estado.*	*NO*
	• *Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, igual o superior a 3.500 UVT ($148.442.000-2023) ($133.014.000-2022) o que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de Contratos con el Estado igual o superior a 4.000 UVT ($169.648.000-2023) ($152.016.000-2022).*	*NO*
5	*De acuerdo con el parágrafo 3 del art. 383 del estatuto tributario, solicito me practiquen una retención superior a la determinada, la cual será del:*	*0.0%*
6	****PAGO MES ANTICIPADO DE SEGURIDAD SOCIAL:*** *He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con* ***los ingresos recibidos con la presente cuenta de cobro,*** *en los términos del artículo 244 de la ley 1955 de 2019, en concordancia con el parágrafo 2 artículo 108 del ET y articulo 1.2.4.1.16 del DUT como consta en el soporte adjunto.* ***(Pago anticipado de seguridad social, aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)***	*(SI)*
	**** PAGO MES VENCIDO DE SEGURIDAD SOCIAL:*** *He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con* ***los ingresos recibidos del mes anterior (Pago mes vencido de Seguridad Social, No aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta),***	*(NO)*

Cordialmente,

ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR
C.C.:33.369.105
Dirección: KR 2 No.32-49 Torre 1 APTO 502
Celular: 3132177914
Correo Electrónico: andrea.chona@icbf.gov.co
No Responsable del Impuesto Sobre las Ventas

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	33369105
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR
CIUDAD/MUNICIPIO	TUNJA	DEPARTAMENTO	BOYACA
DIRECCIÓN	CARRERA 2 N 32 49	TELÉFONO	2112732
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA	001 - PLANILLA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA			44977341 00	TIPO DE PLANILLA			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	mayo AÑO	2023
DÍAS DE MORA			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2023/06/23	NUMERO AUTORIZACIÓN			9954391922

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA				APORTES VOLUNTARIOS		FSP			MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 296.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 296.700	$ 0	$ 296.700	
SUBTOTALES:										$ 296.700	$ 0	$ 296.700	

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 231.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 231.800	$ 0	$ 0	$ 231.800
SUBTOTALES:													$ 231.800	$ 0	$ 0	$ 231.800

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.700	$ 9.700	$ 0	$ 0	$ 9.700
SUBTOTALES:									$ 9.700	$ 0	$ 0	$ 9.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																										PENSIÓN							SALUD						ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RETENTIVA TESORERIA	IN/S	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COM	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 33369105	CHONA BOLIVAR ANDREA DEL PILAR	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.854.000				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	1.854.000	$ 296.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 296.700	EPS005-SANITAS S.A.	30	1.854.000	$ 231.800	$ 0	$ 231.800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.854.000	$ 33369105	$ 9.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 538.200

Planilla Pagada

prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1)
6510101
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9373500197 DV: 933557

Cajero: NAPOCARO

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 20/05/2023 10:44:42

PS Recaudador:
999670 ESTADIO

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 33369105

Nombre: ANDREA DEL PILAR
Apellido 1: CHONA
Apellido 2: BOLIVAR
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3132177914
Codigo Planilla: 4497734100
Periodo Pago: 2023/05
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia Valor
33369105 $538.200,00

Valor recibido: $538.200,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la