	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08 Versión: 3
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 22/01/2016 Página 1 de 3

Seguimiento X **Final**

Fecha: 14 de junio de 2019

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número: Contrato de prestación de servicios 075 de 2019

Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales para el fortalecimiento del proceso de Planificación y Desarrollo a través del seguimiento y monitoreo del Plan de Desarrollo Municipal "Obras para la PAZ" del Municipio de Apartadó – Antioquia durante la vigencia 2.019.

Valor del contrato: Ciento Setenta Millones de Pesos ($170.000.000)

Plazo del contrato: Diez (10) meses

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor (es)	Juan David Cartagena Álzate – Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial.		
Supervisor (es)	Juan David Cartagena Álzate – Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial.		
Por parte del contratista:	Jorge Mario López Londoño		
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial.		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00 am	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	9:30 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
Acompañar la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en la elaboración del Plan Anticorrupción Vigencia 2.019 y los instrumentos que lo complementan.	100%	El contratista cumplió con esta obligación en periodos anteriores.
Apoyar la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en la realización del seguimiento trimestral al cumplimiento de las metas del Plan Anticorrupción vigencia 2.019 como insumo para la Oficina de Control Interno en su ejercicio de evaluación.	33,33%	No programado para el periodo reportado.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
Definir la estrategia de rendición de cuentas para el año 2.019 de acuerdo con lo establecido en el Plan Anticorrupción de la vigencia.	100%	Cumplido en un periodo anterior.
Coordinar una jornada municipal de "Asamblea de rendición de cuentas" en donde se detalle a la comunidad los avances del Plan de Desarrollo Territorial.	0%	No programado para el periodo reportado.
Consolidar la información necesaria de la gestión de la administración para la publicación de una revista de calidad como herramienta de rendición de cuentas y balance de la administración "Enamorados de Apartadó".	0%	No programado para el periodo reportado.
Acompañar la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en los ajustes a los planes de acción 2.019 de acuerdo con los lineamientos que defina el Departamento Nacional de Planeación y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión del Municipio.	100%	El contratista cumplió con esta obligación en periodos anteriores.
Presentar trimestralmente informe al Consejo de Gobierno sobre el seguimiento a los indicadores establecidos en el PDT para la toma de decisiones que conlleven al cumplimiento de las metas.	33,33%	No programado para el periodo reportado.
Realizar el cargue de la información de cumplimiento del Plan de Desarrollo en la plataforma PLANEO de la Contraloría General de Antioquia (Vigencia 2.018).	100%	El contratista cumplió con esta obligación en periodos anteriores.
Apoyar a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en el reporte de informes a Planeación Nacional mediante el aplicativo SIEE – SAGA (Vigencia 2.018).	100%	Durante el periodo reportado, el contratista rindió el 100% de la información correspondiente al año 2018.
Apoyar a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en el reporte de SICEP 1401(Vigencia 2.018).	100%	Durante el periodo reportado, el contratista rindió el 100% de la información correspondiente al año 2018.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
Realizar la compilación del proceso adelantado con el proyecto de cooperación SymbioCity con la embajada de Suecia.	100%	El contratista cumplió con esta obligación en periodos anteriores.
Realizar una publicación gráfica (tipo folleto) que detalle el proceso adelantado con el proyecto de cooperación SymbioCity con la embajada de Suecia.	100%	El contratista cumplió con esta obligación en periodos anteriores.
Apoyar a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en la consolidación de los informes del proceso de empalme con la administración 2020 – 2023.	0%	No programado para el periodo reportado.
Apoyar a la Secretaría de Planeación y la Secretaría de Hacienda en la elaboración del Plan Operativo Anual de Inversiones POAI 2.020, así como la elaboración del presupuesto municipal.	0%	No programado para el periodo reportado.
Apoyar a la Secretaría de Planeación en la revisión de planes sectoriales presentados por las demás dependencias, velando por la integridad entre los instrumentos de planificación.	40%	No se realizaron solicitudes de este tipo al contratista para este periodo.
Consolidar los informes de revisión por la dirección de la Administración Municipal durante la vigencia 2.019.	0%	No programado para el periodo reportado.
Apoyar a la Secretaría de Planeación en la implementación del Modelo Integrado de Planeación en lo referente a la Gestión por Resultados.	40%	Esta actividad es transversal a la ejecución del contrato.
Facilitar al señor alcalde y el secretario de Planeación la presentación de su gestión en los diferentes eventos que se realicen internos y externos y que le sean requeridos.	30%	El contratista realizó acompañamiento para rendición de informes al Concejo Municipal.
Datos Generales:		

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	**Valor**
Valor inicial del contrato	$170.000.000
Valor Adiciones	0
Valor Total del Contrato	$170.000.000
Valor pagado	$51.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$17.000.000
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	$68.000.000 (40%)
Valor saldo por ejecutar	$102.000.000
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	4 meses (40%)

Pagos realizados al contratista		
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	**Fecha**	**Valor**
Acta 01	22-03-2019	$17.000.000
Acta 02	30-04-2019	$17.000.000
Acta 03	07-06-2019	$17.000.000
Total		**$51.000.000**

Fecha de la próxima reunión 09 de julio de 2019

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 14 días del mes de junio de 2019

JUAN DAVID CARTAGENA ÁLZATE
Secretario de Planeación y O.T
SUPERVISOR

JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO
CONTRATISTA