A. FECHA DILIGENCIAMIENTO: 30/12/2022
B. TIPO DE NOVEDAD

FUNCIONARIOS				CONTRATISTAS	
Vacaciones		Pensión		Suspensión del contrato	
Incapacidad		Traslado		Terminación del contrato	X
Permiso		Desvinculación		Otro	
Licencia		Suspensión		Cuál:	
En comisión		En cargo			

C. DATOS PERSONA QUE PRESENTA NOVEDAD

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÒN
Posada Molina	**María Carolina**	**30.396.934**

D. PARTE FUNCIONAL

DEPENDENCIA	PROCESO	CARGO/PROFESIÒN	TIPO DE VINCULACIÓN	
Secretaría de Educación	**SUBPROCESO DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA**	**Contratista**	Funcionario	
			Contratista	**X**

E. SITUACIÒN DE ACTIVIDADES ENCOMENDADAS

ITEM	DENOMINACIÓN O ASUNTO	ESTADO					
		PENDIENTE	CUMPLIDO	FECHA EN QUE SE DEBE ENTREGAR	¿EN QUÈ MEDIO?	PERSONA QUE DEBE ENTREGARSE LA INFORMACIÓN	OBSERVACIÒN
1.	Destinar los recursos económicos que aporte tanto por el municipio de Pereira como los que aporte la ESAL, en la ejecución del convenio.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
2.	Hacer los aportes técnicos y económicos para la ejecución del convenio.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
3.	Implementar la estrategia de articulación de la media con el sector económico y la oferta de educación superior.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
4.	Facilitar el acceso a programas de formación técnica profesional a los jóvenes de Instituciones Educativas oficiales del municipio de Pereira.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
5.	Definir su calendario y programación académico semestral para el desarrollo de las		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	

	actividades pedagógicas, teniendo en cuenta el calendario académico oficial						
6.	Recolectar la información de la matrícula que las Universidades recepcionarán una vez los estudiantes la diligencien.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
7.	Articular las mallas curriculares de las Instituciones Educativas con las universidades donde se desarrollará el proyecto.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
8.	Realizar seguimiento y control del desarrollo de las actividades académicas.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
9.	Conformar el comité de seguimiento académico con integrantes de la secretaría de Educación, Instituciones Educativas y las universidades para hacer seguimiento a la implementación de los programas.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
10.	Velar por la dotación de materiales de acuerdo con los requerimientos específicos de cada programa para la ejecución de actividades pedagógicas.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
11.	Ejecutar el convenio dentro del plazo pactado, invirtiendo los recursos de acuerdo con las actividades definidas y el presupuesto asignado.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
12.	Administrar los recursos de manera eficiente y productiva de acuerdo con el presupuesto del Convenio, y suscribir convenios con las universidades e instituciones de educación superior.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
13.	Presentar a la Secretaría de Educación Municipal de Pereira, informes y documentos		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	

	mensuales relacionados con el objeto del convenio para efectos de desembolso.						
14.	Hacer partícipes a los estudiantes que accedan a esta oferta académica en actividades de investigación, extensión, autoevaluación y bienestar institucional que se desarrolle al interior del programa académico y la Institución de Educación Superior.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
15.	Cumplir con lo establecido en la normatividad vigente en cuanto a obligaciones tributarias (impuestos, contribuciones y similares) y contables.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
16.	Entregar informe y documentos que soportan la ejecución de las actividades, anexando una base de datos que permita conocer y cuantificar los participantes y beneficiarios del Convenio, el cual debe contener la siguiente información:		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
17.	Suministrar en informe final las actividades efectivamente realizadas por la ESAL en cuanto a lo académico, ejecución financiera, actividades bienestar institucional, logros obtenidos, evaluaciones del programa ofertado y evaluación de la prueba piloto, proposiciones de mejoramiento, entre otras.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
18.	Contratar por cuenta y riesgo el personal profesional suficiente y necesario, que se requiera para cumplir las obligaciones a su cargo constituyendo una unidad académica-administrativa a fin de cumplir el objeto del convenio de asociación.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
19.	Suministrar documentación de los subcontratos que suscriba para desarrollar el programa o actividad de interés público del		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	

	presente documento. (subcontratos, facturas y demás documentos soporte)						
20.	Dar crédito al Municipio en todas las actividades que se realicen en el marco del proyecto.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
21.	Ejecutar el convenio en los términos de la propuesta presentada.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	
22	Todas las demás actividades que deriven de la naturaleza del presente convenio y de la propuesta, la cual hace parte integral del mismo.		**X**	**31/12/2022**	DIGITAL	Dora Ligia Agudelo	

F. INFORMACIÓN ADICIONA

ITEM	TEMAS	COMENTARIOS
1.	Información sobre personal bajo a su responsabilidad	**N/A**
2.	Factores que afectan adversamente la gestión	**N/A**
3.	Proyectos en ejecución	**N/A**
4.	Obligaciones de orden técnico, judicial, pagos que deban ser atendidos.	**N/A**
5.	Informes de control que involucre su gestión.	**N/A**

G. DATOS DE LA PERSONA QUE RECIBE

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÓN	CARGO/PROFESIÒN
AGUDELO MARTÍNEZ	DORA LIGIA	42.007.611	SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA

H. OBSERVACIONES

DE LA PERSONA QUE ENTREGA	DE LA PERSONA QUE RECIBE
NINGUNA	

I. FIRMAS

PERSONA QUE ENTREGA	PERSONA QUE RECIBE
María Carolina Posada Molina	
FIRMA: 	FIRMA
NO. IDENTIFICACIÓN: 30.396.934	**NO. IDENTIFICACIÓN: 42.007.611**
FECHA: 30/12/2022	**FECHA: 30/12/2022**