

1

Cuestionario

1.1

CONDICIONES GENERALES DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO

1.1.1

HA DADO LECTURA A LOS TÉRMINOS DE LA INVITACIÓN

☒Yes☐No

1.2

REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS

1.2.1

Carta de Presentación Anexo 1

Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de Presentación Anexo 1)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de Presentación Anexo 1'.

1.2.2

Certificado de Existencia y Representación Legal

Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Existencia y Representación Legal)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Existencia y Representación Legal '.

1.2.3

Certificación de pagos de seguridad social de aportes parafiscales de personas jurídicas o naturales. Ver Anexo No. 2 a 2D.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de pagos de seguridad social de aportes parafiscales de personas jurídicas o naturales. Ver Anexo No. 2 a 2D.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de pagos de seguridad social de aportes parafiscales de personas jurídicas o naturales. Ver Anexo No. 2 a 2D. '.

1.2.4

Anexar Fotocopia del documento de identidad del proponente o del representante legal

Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar Fotocopia del documento de identidad del proponente o del representante legal)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar Fotocopia del documento de identidad del proponente o del representante legal '.

1.2.5

Anexar Certificados de responsabilidad fiscal de la Contraloría, antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General y antecedentes judiciales de la Policía Nacional

Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar Certificados de responsabilidad fiscal de la Contraloría, antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General y antecedentes judiciales de la Policía Nacional)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar Certificados de responsabilidad fiscal de la Contraloría, antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General y antecedentes judiciales de la Policía Nacional'.

1.2.6

Autorización de la Junta Directiva u Órgano Social Competente

Esta pregunta requiere anexar documentos (Autorización de la Junta Directiva u Órgano Social Competente)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Autorización de la Junta Directiva u Órgano Social Competente'.

1.2.7

Compromiso anticorrupción y origen lícito de los recursos

Esta pregunta requiere anexar documentos (Compromiso anticorrupción y origen lícito de los recursos)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Compromiso anticorrupción y origen lícito de los recursos'.

1.2.8

Registro Único Tributario

Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario'.

1.3

REQUISITOS HABILITANTES DE EXPERIENCIA O TÉCNICOS

1.3.1

LA ESAL deberá diligencias el formato de experiencia ANEXO 6, según se solicito en la invitación publica, al momento de presentar su propuesta- Diligenciar y Anexar el Anexo N°. 6 Formato de Experiencia

Esta pregunta requiere anexar documentos (LA ESAL deberá diligencias el formato de experiencia ANEXO 6, según se solicito en la invitación publica, al momento de presentar su propuesta- Diligenciar y Anexar el Anexo N°. 6 Formato de Experiencia)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'LA ESAL deberá diligencias el formato de experiencia ANEXO 6, según se solicito en la invitación publica, al momento de presentar su propuesta- Diligenciar y Anexar el Anexo N°. 6 Formato de Experiencia'.

1.3.2

Diligenciar y presentar el archivo en excel denominado "descripción de ofrecimientos ESAL" Anexo 4

Esta pregunta requiere anexar documentos (Diligenciar y presentar el archivo en excel denominado "descripción de ofrecimientos ESAL" Anexo 4)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Diligenciar y presentar el archivo en excel denominado "descripción de ofrecimientos ESAL" Anexo 4'.

1.3.3

Certificaciones de la experiencia relacionada en el anexo n°. 6.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificaciones de la experiencia relacionada en el anexo n°. 6.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificaciones de la experiencia relacionada en el anexo n°. 6.'.

1.3.4

Copia de los estatutos de la entidad sin ánimo de lucro

Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia de los estatutos de la entidad sin ánimo de lucro)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Copia de los estatutos de la entidad sin ánimo de lucro'.

1.3.5

Anexar diligenciado Anexo N°7 Experiencia Mínima de Profesionales Adjuntar Anexo 7 y 71

Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar diligenciado Anexo N°7 Experiencia Mínima de Profesionales Adjuntar Anexo 7 y 71)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar diligenciado Anexo N°7 Experiencia Mínima de Profesionales Adjuntar Anexo 7 y 71'.

1.3.6

Adjuntar los documentos soporte del anexo 7 Y 71

Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar los documentos soporte del anexo 7 Y 71)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjuntar los documentos soporte del anexo 7 Y 71'.

1.4

CONDICIONES DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

1.4.1

PROPUESTA ECONOMICA

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1.060.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		Aunar recursos humanos, administrativos, financieros y de asistencia técnica para el desarrollo de procesos y actividades de investigación, circulación, creación, gestión y gobernanza, que permitan aportar a la cualificación y fortalecimiento de las políticas públicas para el sector e implementación en el campo de la danza del país	1,00	UN	1.060.000.000,00	1.060.000.000,00	1.060.000.000,00
1.4.2		Dio lectura a las condiciones económicas de la propuesta					
		☒ Yes ☐ No					
1.4.3		PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO No. 5 OBLIGATORIA					Esta pregunta requiere anexar documentos (PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO No. 5 OBLIGATORIA)
		This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO No. 5 OBLIGATORIA'.					
1.4.4		Adjuntar: Certificación bancaria y certificación de disponibilidad					Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar: Certificación bancaria y certificación de disponibilidad de

1.5.1	de recursos en dinero, en caso de ser ofertados. (anexo9)	recursos en dinero, en caso de ser ofertados. (anexo9))
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjuntar: Certificación bancaria y certificación de disponibilidad de recursos en dinero, en caso de ser ofertados. (anexo9)'.		
1.5 REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS		
1.5.1	Dio lectura al capitulo de requisitos habilitantes financieros	
☒ Yes ☐ No		
1.5.2	Certificación suscrita por el Representante Legal, el Contador Público y el Revisor Fiscal, en la que señale los índices financieros con corte a diciembre 31 del 2022	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación suscrita por el Representante Legal, el Contador Público y el Revisor Fiscal, en la que señale los índices financieros con corte a diciembre 31 del 2022)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación suscrita por el Representante Legal, el Contador Público y el Revisor Fiscal, en la que señale los índices financieros con corte a diciembre 31 del 2022'.		
1.5.3	Anexar las certificaciones vigentes de la Junta Central de Contadores, de la vigencia de la matrícula profesional del contador y del revisor fiscal que firman la certificación financiera, junto con el representante legal de la ESAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar las certificaciones vigentes de la Junta Central de Contadores, de la vigencia de la matrícula profesional del contador y del revisor fiscal que firman la certificación financiera, junto con el representante legal de la ESAL.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar las certificaciones vigentes de la Junta Central de Contadores, de la vigencia de la matrícula profesional del contador y del revisor fiscal que firman la certificación financiera, junto con el representante legal de la ESAL.'.		
1.5.4	Adjuntar anexo de información financiera para pagos y la certificación bancaria	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar anexo de información financiera para pagos y la certificación bancaria)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjuntar anexo de información financiera para pagos y la certificación bancaria'.		
1.5.5	Adjuntar formato de lista de los Contratos o convenios suscritos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar formato de lista de los Contratos o convenios suscritos.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjuntar formato de lista de los Contratos o convenios suscritos. '.		
1.6 FACTORES DE PONDERACIÓN		
1.6.1	FACTORES DE PONDERACIÓN: Los proponentes para la evaluación de los factores de ponderación deberán diligenciar y adjuntar los anexos 7 y 7A con los soportes pertinentes a los factores de ponderación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FACTORES DE PONDERACIÓN: Los proponentes para la evaluación de los factores de ponderación deberán diligenciar y adjuntar los anexos 7 y 7A con los soportes pertinentes a los factores de ponderación.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FACTORES DE PONDERACIÓN: Los proponentes para la evaluación de los factores de ponderación deberán diligenciar y adjuntar los anexos 7 y 7A con los soportes pertinentes a los factores de ponderación.'.		
1.6.2	¿Cuál es el porcentaje de costo operativo de su propuesta que tendrá que asumir el Ministerio de Cultura atendiendo lo establecido en la invitación?	
8%		