ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO GS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSION V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOSE DEL CARMEN LOPEZ ALVAREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.067 845.334
CONTRATO No.	292-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MONTERIA, GT CORDOBA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.	De acuerdo a base de asignación con fecha 25/06/2019 se tienen 290 personas asignadas, en los siguientes estados: 11Activos, 0 Inactivos, 259 Culminados, 2 En Investigación por abandono al proceso de reintegración (6 meses), 5 En investigación por causal sobreviniente y 13 Suspendidos 3 PPR en estado de Investigacion por Abandono del proceso cambiaron de estado a En Investigación por Causal Sobreviniente. De igual forma, se llamó a los números telefónicos registrados en SIR de las PPR en estado de Investigación por abandono al proceso de reintegración, pero no fue posible contactarlos, ya que los celulares se encuentran en buzón
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad	Durante el periodo comprendido de este informe se realizó revisión de ruta de las PPR asignadas con el fin de definir la concertación de metas. De los 9 PPR asignados en estado activo, 7 se encuentran con PdT en fase de ejecución y 4 se encuentran en elaboración (Caracterización), de los cuales uno se pondrá en ejecución a partir del mes de Julio del presente año Por otro lado, en relación a los instrumentos de seguimiento a unidades de negocio para este periodo se tenían 5 ISUN (2 ISUN2, 3 ISUN3) encontrándose las 5 en Funcionamiento Finalmente, para el presente mes se tienen metas relacionadas a las visitas domiciliarias y encuestas productivas de acompañamiento post de 9 visitas, de las cuales se pudo contactar a 4 PDC así: 2 Sahagún, 2 Montería. El cumplimiento de la meta en el mes de Junio fue del 33%. No fue posible contactar a 1 PDC del municipio de Canalete, 2 en el municipio de Ciénaga de Oro, 1 En el municipio de San Andres de Sotavento y 1 en el municipio de Sahagún, 1 en el municipio de Montería.
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	De los 9 PPR asignados en estado activo, 7 PPR cuentan con PdT en Ejecución y 4 tienen su PdT en Elaboración. En estos planes de trabajo por acompañamiento, fueron priorizadas para este periodo las dimensiones: Personal, Productiva, Hábitat, Salud, Ciudadana y Seguridad. En materia de planes de trabajo se logró el cumplimiento de las actividades enmarcada en los acuerdos de PdT.
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Durante el periodo comprendido del presente informe, se realizaron un total de 23 actividades con un registro de 21 asistencias Y dos inasistencias descritas de la siguiente manera. 23 asesorías individuales y familiares (**DC-PdT 8**, **CID 1**, **HAB4.6.1.2 2**, **HAB4.6.1.3 1**, **PRO2.3.1.2 1**, **SAL5.4.1.1 1**, **SAL5.4.1.2 1**, **SAL5.4.1.3 1**, **FAM3.3.1.1 1**, **FAM3.3.1.2 1**, **FAM3.3.1.3 1**, **SEG8.1.5.1 1**, **EV-PdT 3**). Dichas actividades iban orientadas al cumplimiento de acuerdos de planes de trabajo, así como a la caracterización de los mismos
5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.	El día 27 de Junio se realizó la entrega de la iniciativa A trabajar juntos por el Cementario San Antonio del barrio Boston de Montería donde se vincularon 6 PPR y se certificó 1 con 80 horas, y uno parcialmente con 20 horas. Se revisó la población asignada para las siguientes convocatorias, realizando las siguientes postulaciones: curso de trabajo seguro en altura, feria de vivienda, actividad familiar y salud, ampliación de información emprendimientos agrícolas y pecuario, micro rueda 2019 SENA. Finalmente, se revisó la población asignada para la convocatoria de entorno agroindustrial en producción y transformación de aloe vera sin embargo no se postuló participante atendiendo a que no se ajusta a los intereses de la población asignada.
6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante el periodo comprendido de este informe se le compartió la oferta educativa del SENA a 2 PPR en los municipios de Montería y Sahagún, se convocó a 9 PPR/PDC para asistir a la Feria de Vivienda, se convocó a 6 PPR/PDC y su núcleo familiar para asistir a actividad familiar y de salud con el ejército Nacional, se realizó acompañamiento a 6 unidades de negocio en el marco del convenio CMMC – ARN, y se visitarón 2 UN en el marco del convenio ARN - SENA. Se realizó acompañamiento a una PPR en fase de estabilización a Urgencias en el Hospital San Andres del municipio de San andres de Sotavento por un dolor en la columna. Finalmente, se revisó población asignada para la convocatoria embajada de Francia: apoyo a iniciativas y proyectos de las organizaciones de la sociedad civil y cooperativas, sin embargo no se postuló ya que no cuenta con personas que cumplan los requisitos de la misma Se realizaron gestiones de contacto a 4 PDC para recibir certificado por parte del CNMH los días 26 y 27 de Junio
7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	En relación a los instrumentos de seguimiento a unidades de negocio para este periodo se realizaron 5 visitas de seguimiento (2 ISUN2, 3 ISUN3) encontrándose todas en funcionamiento Durante el periodo comprendido de este informe no se tuvo meta para el trámite de BIE, pero se realizó el apoyo y revisión en la elaboración de 3 BIE. En el marco del convenio ARN- Corporación Mundo Mujer se realizó visita a 6 unidades de negocio (4 en Montería y 2 en Sahagún), y se realizaron 2 visitas a UN en el municipio de Montería en el marco del Convenio ARN - SENA.
8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.ato	Para el mes de Junio se tiene proyectada la culminación de 1 PPR en el municipio de Montería pero este no pudo culminarse, ya que a pesar de no tener pendiente jurídico que impida su culminación, esta PPR no ha cumplido con las 80 Horas de Servicio Social a la comunidad y por lo tanto su PdT fue evaluado por Finaliza Ciclo

9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Durante el periodo comprendido de este informe se realizó la entrega de la Iniciativa Trabajando Juntos por el Cementerio San Antonio del Barrio Bostón, en el municipio de Montería donde solo se logró certificar una PPR en el mes de Mayo. A la fecha del cierre de la iniciativa, de las 5 PPR vinculadas en el presente mes, solo una se certificará parcialmente con 20 horas.
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	Durante el periodo comprendido de este informe se participó en los siguientes espacios de trabajo: 05/06/2019 en el marco de la semana ambiental, se participó en la actividad "Dona y Siembra una planta". El día 07/06/2019 se asistió al comité general donde se socializaron los siguientes temas: Sensibilización por parte del COPASST, Inducción y re – inducción en SST, Reconocimiento concurso (Artículos con material reciclado), Seguimiento a compromisos del comité anterior, Revisión y análisis tableros de control Abril, Socialización manual y protocolo SPOT Organización próximos eventos del GT (Feria de Vivienda y Actividad Familiar), cierre y compromisos. El día 17/06/2019 se asistió a jornada de pausas activas. El día 21/06/2019 se adelantó encuentro con el profesional reintegrador I para seguimiento de meta y a sesión pedagógica ARN -Supersalud. Finalmente, el día 28/06.2019 se asistió a Jornada de Orden y aseo.
11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo comprendido de este informe, se hizo entrega oportuna de informe de actividades, cronograma de actividades, legalización de expensas, solicitud de viajes, reporte de búsqueda activa, listado censa. Se dieron respuestas a los correos relacionados con: listado de invitados a feria de vivienda, actividad familiar y salud, gestiones de convocatoria CNMH. Asimismo, se hizo lectura de los siguientes correos: Actividad de salud y familiar, convocatoria para entorno productivo agroindustrial en producción y transformación de aloe de vera, planes de trabajo junio 2019., población objeto de atención junio de 2019, mesa de apoyo a procesos misionales y comité de servicio social, seguimiento a metas correspondiente al mes de mayo 2019, solicitud de informe de avance de PPR-E, alertas seguimiento BIE – ISUN (alerta roja), invitación microrueda junio 12 de 2019, seguimiento encuesta empleabilidad junio 2019, comités feria de vivienda, uso de arpa para asistencias, seguimiento acuerdos proyectados en mayo 2019, actualización arpa 6.0.21.0, visita-diagnóstico- corporación mundial de la mujer, base de ISUN priorizada estrategias del GT-con cruce acompañamiento SENA y corporación mundial de la mujer, atención familia mayo 2019, acompañamiento post, base población objeto junio de 2019, visitas ISUN correspondiente al mes de junio 2019, encuesta código de integridad, tunes de conexión interactivo, jornada de pausas activas, jornada de autocuidado y protección (colaboradores ARN) y jornada de socialización en la gestión y prevención de los riesgos de reincidencia y victimización (población objeto).
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz	Durante el periodo comprendido de este informe a través de SIR se realizó actualización de 1 CR, actualización de 7 censos de familia. Mientras que por ARPA se carga el cumplimiento de 11 acuerdos de planes de trabajo y se toman 23 asistencias/inasistencia del beneficio de acompañamiento psicosocial. A traves de ARPA se puso en ejecución 1 Plan de Trabajo.
13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.	En el presente mes no se realizó entrega de archivos al técnico de gestión documental, ya que los documentos generados fueron entregados para digitación al técnico Administrativo
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el periodo comprendido de este informe se brindo apoyo logístico en las actividades de feria de vivienda y actividad familiar /Salud.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente mes se dió cumplimiento a las siguientes obligaciones generales establecidas en la minuta contractual descritas en los ítems 3) Legalizar los gastos de desplazamiento, dentro de los cinco (5) días siguientes al mismo, en caso de desarrollar actividades fuera del lugar de ejecución contractual. 4) Suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 7) Actuar con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste; 8) Abstenerse de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. 9) Utilizar todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; 14) Recibir y tener en custodia los bienes que la ARN le brinde para el desarrollo operativo y logístico del contrato, para lo cual se obliga: i) Conservarlos y darles adecuado uso, manejo y organización. 1) Utilizar los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren

JOSE DEL CARMEN LOPEZ ALVAREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): Lisa Marpek Anlol Lopez

NOMBRE(S): Lisa Marpek Anlol Lopez

Fecha VoBo: 30/06/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"