PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, mayo de 2023

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4659480
Cargo del supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de mayo del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4659480 del año 2023

ROSIBEL VEGA FONTECHA, identificado con la cédula de ciudadanía No.63.433.959, en mi calidad de Contratista del SENA, En el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto del cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 1.092.488.oo). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.594.659.oo).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área de agroindustria, aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del de formación para el trabajo y emprendimiento.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Participar activamente en la reunión mensual del Programa SER: indicadores de ejecución y seguimiento de metas del programa SER hasta el mes de mayo/2023. Conocer el Plan de Acción del CGA0/2023. Conocer las metas ejecutadas por CGA0/ hasta la fecha. Conocer y divulgar la tercera oferta CGA0/2023 Conocer los aspectos más relevantes del Plan Tecnológico del CGA0/2020 - 2030	PDF: listado de asistencia a la Reunión mensual del Programa SER/ mayo/ 26/2023 y PDF: listado de asistencia a la Reunión general de instructores CGAO/mayo 29/2023. Evidencias compartidas en el DRIVE: Programa SER 2023 - Reporte de instructores - Rosibel Vega – Obligaciones – Mayo – Obligación 1. OBLIGACIÓN 1
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA	Ejecutar Formación Profesional Integral durante el mes de mayo en las fichas: 2733812: Emprendimiento en producción de leches fermentadas. 2726958: Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal. 2724 274: Transformar técnicamente frutas y hortalizas.	Evidencias fotográficas: Ejecución de Formación Profesional Integral, durante el mes de mayo, en las fichas: 2733812 (Puente Nacional) 2726958 (Vélez) 2724274 (Bolívar) 2729240 (Jesús María) Evidencias compartidas en el DRIVE: Programa SER 2023 - Reporte de instructores -

		2729240: Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café.	Rosibel Vega – Obligaciones – mayo – Obligación 3 OBLIGACIÓN 3
4.	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Presentar al supervisor del contrato y al dinamizador rural el informe mensual de ejecución contractual del mes de mayo de 2023.	PDF del Informe Mensual de Ejecución Contractual del mes de mayo 2023 Evidencias compartidas en el DRIVE: Programa SER 2023 - Reporte de instructores - Rosibel Vega – Obligaciones – mayo – Obligación 4. OBLIGACIÓN 4
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Gestionar la Agenda de desplazamiento para el siguiente mes (junio) con 2 semanas de antelación.	Pantallazo del correo con la gestión de la agenda de desplazamiento para el siguiente mes (junio de 2023) Evidencias compartidas en el DRIVE: Programa SER 2023 - Reporte de instructores - Rosibel Vega – Obligaciones – mayo – Obligación 6. OBLIGACIÓN 6
9.2.	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de	Participación con las unidades productivas en los siguientes en	Evidencias fotográficas de la participación de las unidades

	comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	eventos de comercialización: Ficha 2733812 – Puente Nacional “Lácteos Santa Rita **Feria conmemoración primera victoria comunera Puente Nal.** 7/05/2023. Ficha 2729240 – Jesús María “ Asocafe JM” **Primera feria de emprendimiento Barbosa Santander** 20/05/2023 Ficha 2726958 – Vélez “ Majas Antojos” **Primera feria de emprendimiento Barbosa Santander** 20/05/2023 Ficha 2726958 – Vélez “ Majas Antojos” **Mercado campesino Vélez Santander** 21/08/2023	productivas en los diferentes eventos empresariales. Evidencias compartidas en el DRIVE: Programa SER 2023 - Reporte de instructores - Rosibel Vega – Obligaciones – mayo – Obligación 9.2. OBLIGACIÓN 9 2

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	5923	Jesús María	28/03/2023	29/03/2023
2.	9823	Jesús María	21/04/2023	23/04/2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.8624672082 de planilla, ASOPAGOS, Salud, Pensión y ARL del mes de abril de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Atentamente,

_____
ROSIBEL VEGA FONTECHA
Contratista
C.C. No. 63.433.959

Recibí a satisfacción:

_____
Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4659480
PROFESIONAL G09

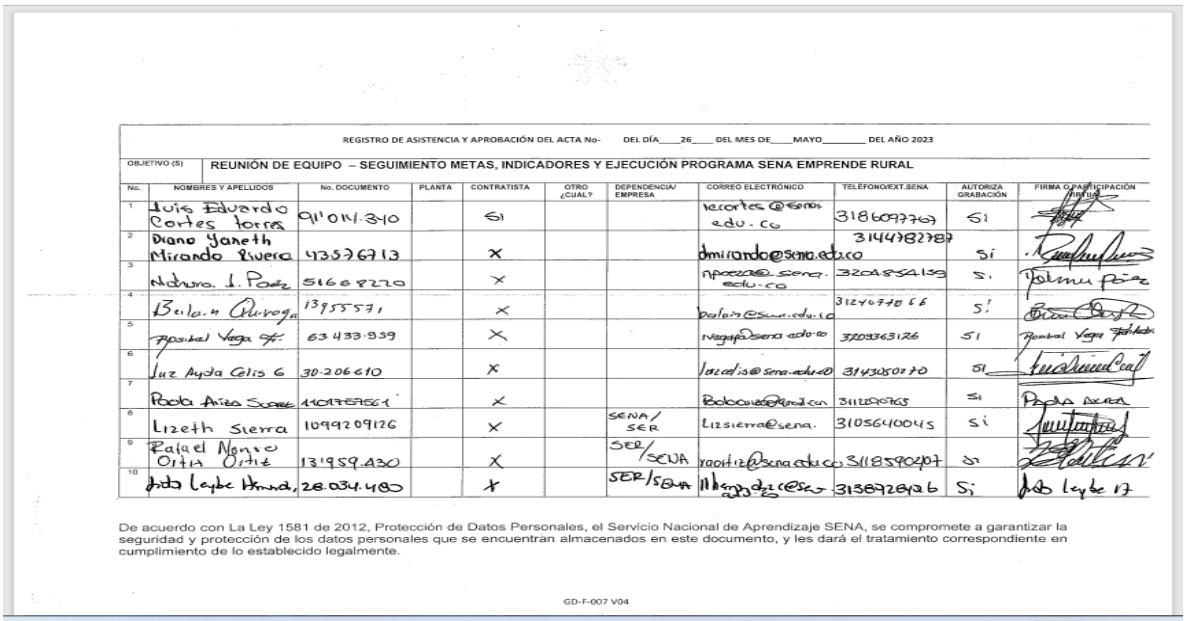
EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
ANEXO 1.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

1.OBLIGACIÓN 1
Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.

PDF: listado de asistencia a la Reunión mensual del Programa SER/mayo/26/2023 y
PDF: listado de asistencia a la Reunión general de instructores CGAO/mayo 29/2023





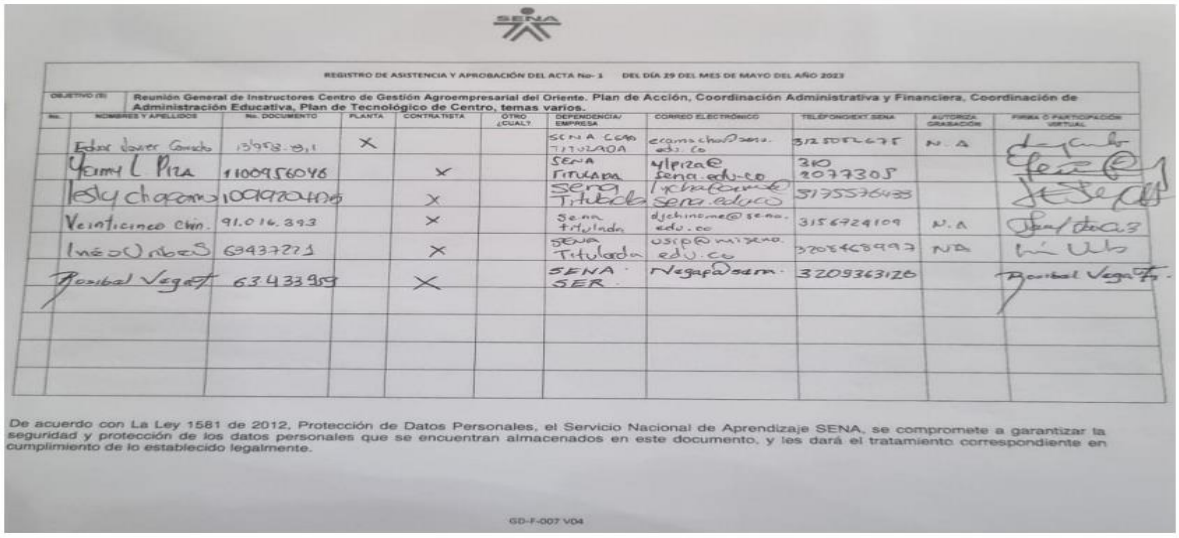
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 26 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): REUNIÓN DE EQUIPO – SEGUIMIENTO METAS, INDICADORES Y EJECUCIÓN PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Eduardo Cortes Torres	91'01X.340		SI			lecortes@sena.edu.co	3186097767	SI	
2	Diana Yaneth Mirando Rivera	4355767 13		X			dmirando@sena.edu.co	3144782787	SI	
3	Nidyra. I. Pa...	5166 8220		X			npaez@sena.edu.co	320A854139	SI.	
4	Bella. M Alvarez	13955571		X			balvarez@sena.edu.co	3124078866	SI	
5	Rosibel Vega Ort.	63 433 939		X			Nvega@sena.edu.co	3203363126	SI	
6	Luz Ayda Celis G	30.206610		X			lacelis@sena.edu.co	3143850740	SI	
7	Paola Ariza Suarez	1107754561		X			Paolaariza@gmail.com	3112297165	SI	
8	Lizeth Sierra	1099209126		X		SENA/ SER	Lizsierra@sena.	3105640045	SI	
9	Rafael Ngyro Ortiz Ortiz	13'959.430		X		SER/SENA	rnortiz@sena.edu.co	3118590207	SI	
10	Ayda Leyba Hernand	28.034.480		X		SER/SENA		3136926926	Si	Ayda Leyba H

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 29 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunión General de Instructores Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente. Plan de Acción, Coordinación Administrativa y Financiera, Coordinación de Administración Educativa, Plan de Tecnológico de Centro, temas varios.

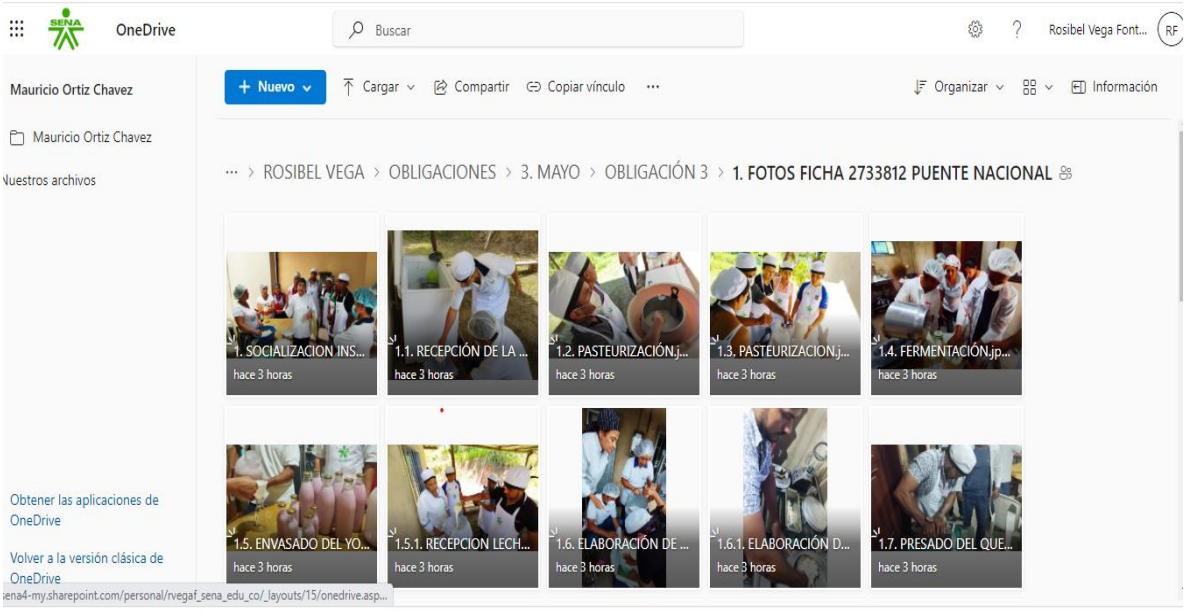
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Edwar Javier Concha	1598.91	X			SENA CCAO TITULADA	ecomachado@sena.edu.co	3125052675	N. A	
	Yenny L Pita	1100956048		X		SENA Titulada	ylpita@sena.edu.co	310 2077305		
	Lesly Chaparro	1099704465		X		Sena Titulada	lychaparro@sena.edu.co	3175536483		
	Veinticinco Chin.	91.016.393		X		Sena Titulada	dschinome@sena.edu.co	3156724109	N. A	
	Inés Ortiz	63937275		X		SENA Titulada	usipo@misena.edu.co	3208468993	N.A	
	Rosibel Vega F.	63433959		X		SENA SER	Rvegaf@sena.edu.co	3209363126		Rosibel Vega F.

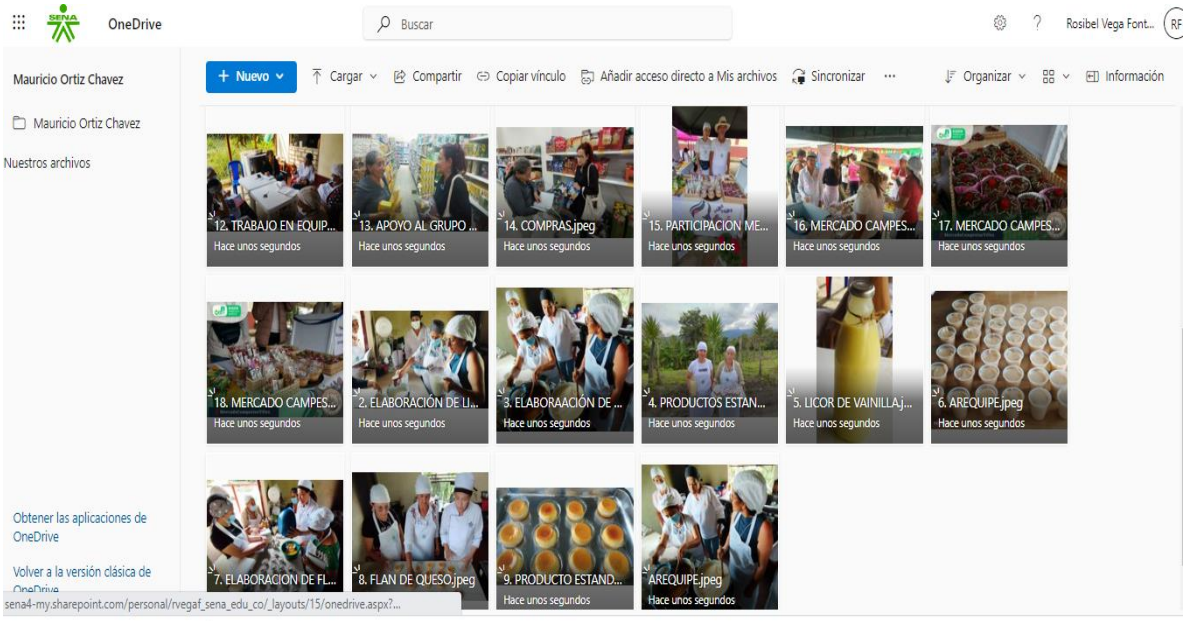
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

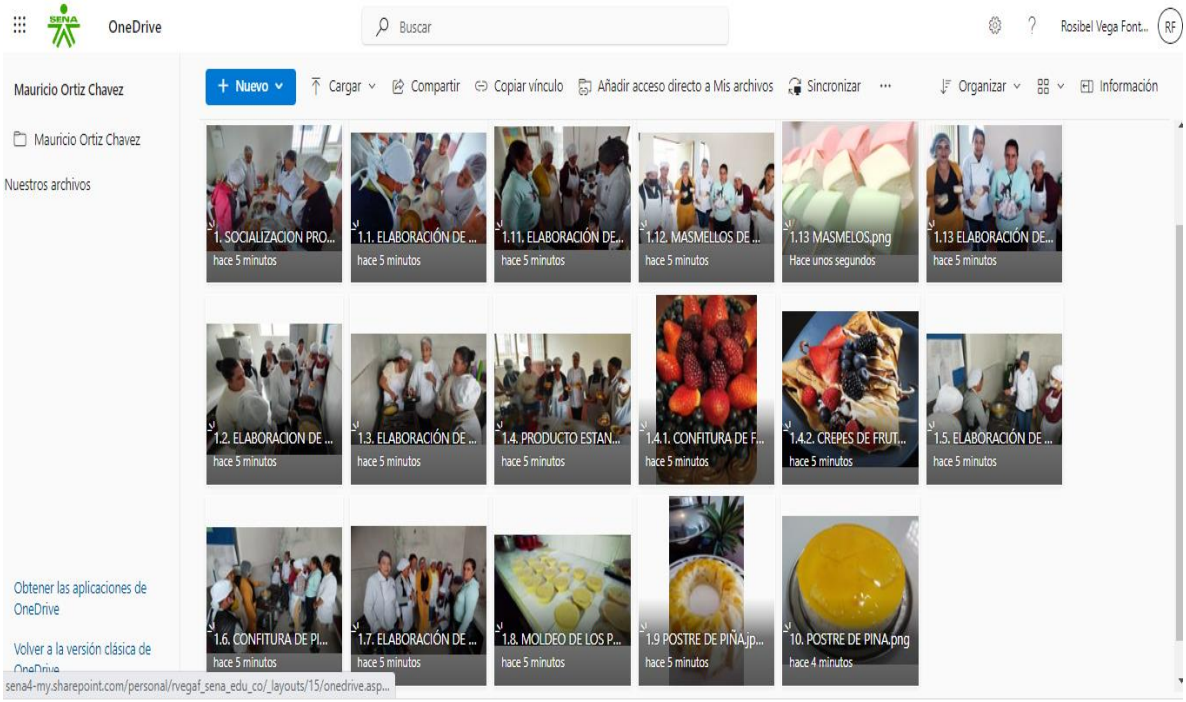
GD-F-007 V04

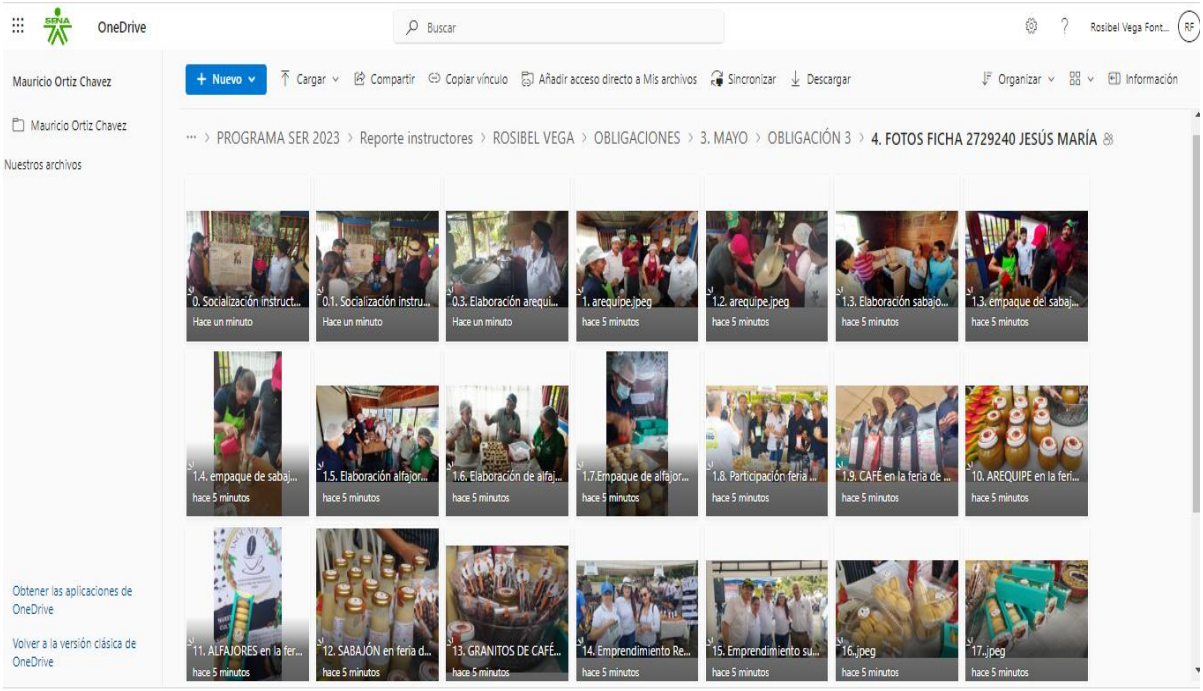
2.OBLIGACIÓN 3: Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA

Evidencias fotográficas: Ejecución de Formación Profesional Integral, durante el mes de mayo, en las fichas: 2733812 (Puente Nacional) ,2726958 (Vélez) 2724274 (Bolívar),2729240 (Jesús María):



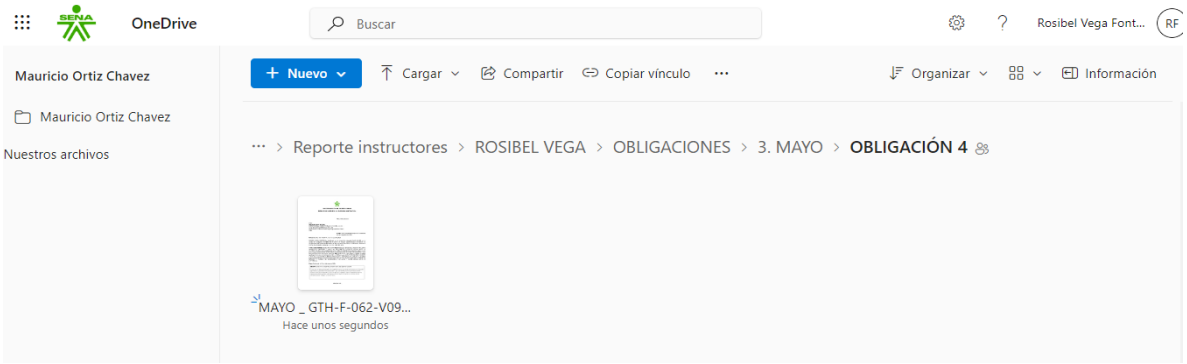

OneDrive
Buscar
Rosibel Vega Font...
Mauricio Ortiz Chavez
Mauricio Ortiz Chavez
Nuestros archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Organizar
Información
12. TRABAJO EN EQUIP...
13. APOYO AL GRUPO ...
14. COMPRAS.jpeg
15. PARTICIPACION ME...
16. MERCADO CAMPES...
17. MERCADO CAMPES...
18. MERCADO CAMPES...
2. ELABORACIÓN DE LI...
3. ELABORAACIÓN DE ...
4. PRODUCTOS ESTAN...
5. LICOR DE VAINILLA.j...
6. AREQUIPE.jpeg
7. ELABORACION DE FL...
8. FLAN DE QUESO.jpeg
9. PRODUCTO ESTAND...
AREQUIPE.jpeg
Hace unos segundos
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive
sena4-my.sharepoint.com/personal/rvegaf_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?...

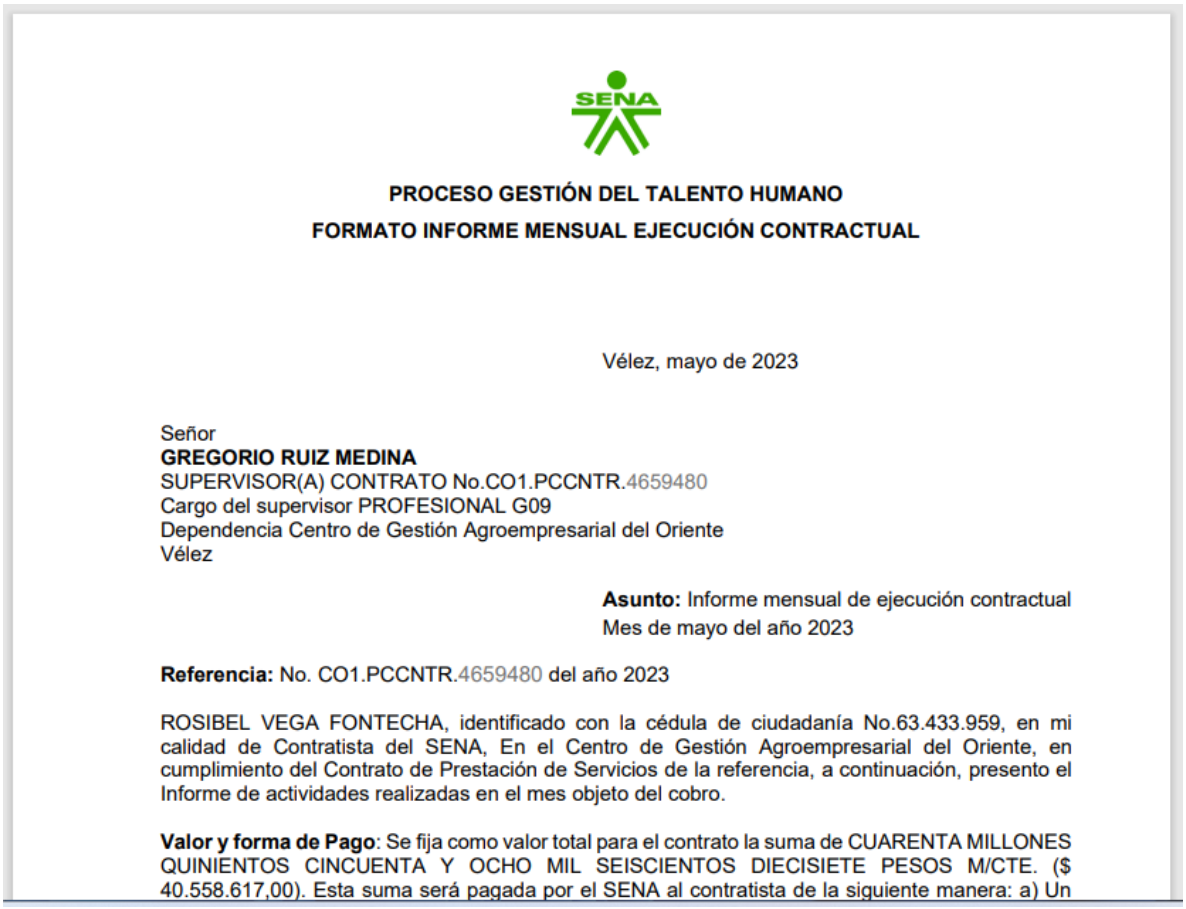

OneDrive
Buscar
Rosibel Vega Font...
Mauricio Ortiz Chavez
Mauricio Ortiz Chavez
Nuestros archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Organizar
Información
1. SOCIALIZACION PRO...
1.1. ELABORACIÓN DE ...
1.11. ELABORACIÓN DE...
1.12. MASMELLOS DE ...
1.13 MASMELOS.png
1.13 ELABORACIÓN DE...
1.2. ELABORACION DE ...
1.3. ELABORACIÓN DE ...
1.4. PRODUCTO ESTAN...
1.4.1. CONFITURA DE F...
1.4.2. CREPES DE FRUT...
1.5. ELABORACIÓN DE ...
1.6. CONFITURA DE PI...
1.7. ELABORACIÓN DE ...
1.8. MOLDEO DE LOS P...
1.9 POSTRE DE PIÑA.jp...
10. POSTRE DE PINA.png
hace 5 minutos
hace 4 minutos
Hace unos segundos
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive
sena4-my.sharepoint.com/personal/rvegaf_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.asp...



3. OBLIGACIÓN 4: Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimientos dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

PDF del Informe Mensual de Ejecución Contractual del mes de mayo 2023:





PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, mayo de 2023

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4659480
Cargo del supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de mayo del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4659480 del año 2023

ROSIBEL VEGA FONTECHA, identificado con la cédula de ciudadanía No.63.433.959, en mi calidad de Contratista del SENA, En el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto del cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un

4. OBLIGACIÓN 6: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Pantallazo del correo con la gestión de la agenda de desplazamiento para el siguiente mes (junio de 2023) Y PDF con la agenda de desplazamiento mes de junio:

RF

Rosibel Vega Fontecha

Para: Mauricio Ortiz Chavez

Mar 23/05/2023 13:44

S JUNIO 1 Rosibel GTH-F-09...
160 KB

S JUNIO 1 Rosibel GTH-F-09...
214 KB

2 archivos adjuntos (374 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo profe Mauricio:

Para los fines pertinentes a la gestión de la AGENDA DE DESPLAZAMIENTO para el mes de JUNIO / 2023, me permito informarle que ya se encuentra cargada mi programación en el DRIVE: Programación de instructores 2023, en la carpeta personal MES DE JUNIO y enviada a las gestoras de emprendimiento.

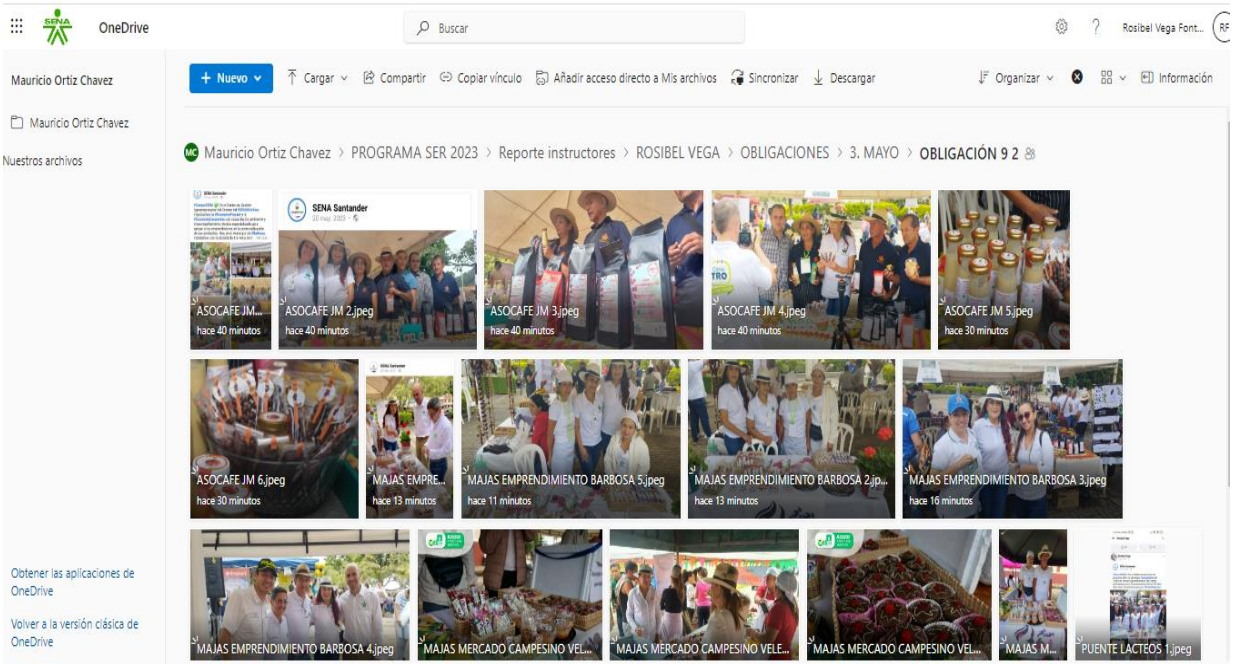
Agradezco su atención y gestión de la agenda.

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
ROSIBEL VEGA FONTECHA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**63.433.959**
CONTRATO	**No.**	**4659480**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	19	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área de agroindustria, aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales eindicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JAVIER GONZÁLEZ FRANCO				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GREGORIO RUIZ MEDINA				**CARGO**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR PROGRAMA SER		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	VÉLEZ - JESÚS MARÍA - VÉLEZ							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	JESÚS MARÍA (VEREDA BRAVO PAEZ)			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	GREGORIO RUIZ MEDINA
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	5	**6**	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	7	6	2023	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar acciones de formación en la ficha **2729240**, mediante la actividad de aprendizaje "ELABORAR PRODUCTOS DERIVADOS DE CAFÉ A PARTIR DE CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA"							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO					**PRODUCTO (S):**			
	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención							

5. OBLIGACIÓN 9.2: Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.

Evidencias fotográficas de la participación de las unidades productivas en los diferentes eventos empresariales:



ROSIBEL VEGA FONTECHA
CO1.PCCNTR. 4659480 de 2023
C.C. No. 63.433.959 DE VÉLEZ

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeaceveds	ERNESTO ACEVEDO SOTO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 23 de marzo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	5923	**Fecha Solicitud**	2023-03-23	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-03-23	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ROSIBEL VEGA FONTECHA	CC: 63433959	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2023-03-28	2023-03-29	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / JESUS MARIA	1,5	No	50	1,5	4.096.830,00	198.590,00	297.885,00	70.000,00	367.885,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: VELEZ/ JESÚS MARÍA (VEREDA BRAVO PAEZ) / VÉLEZ, DEL 28 AL 29 DE MARZO DE 2023. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2729240, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "ESTABLECER LA IMPORTANCIA DE LA PREVENCIÓN DEL RIESGO DE LA C
										Totales Solicitud de Comisión				**297.885,00**	**70.000,00**	**367.885,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: VELEZ/ JESÚS MARÍA (VEREDA BRAVO PAEZ) / VÉLEZ, DEL 28 AL 29 DE MARZO DE 2023. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2729240, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "ESTABLECER LA IMPORTANCIA DE LA PREVENCIÓN DEL RIESGO DE LA C

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	91278674	Nombre:	ERNESTO ACEVEDO SOTO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/03/23 16:13:07 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeaceveds	ERNESTO ACEVEDO SOTO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 23 de marzo de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA CAMILA RIANO ARIZA	Fecha Verificación:	23/03/2023 15:49:44

Firmado digitalmente por:
Nombre: ERNESTO ACEVEDO SOTO
Cédula de ciudadanía: 91278674
Usuario SIIF: MHeaceveds
23/03/2023 4:13:18 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 10 de abril 2023

PRESENTADO A: ERNESTO ACEVEDO SOTO, subdirector (E) de Centro.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
5923	28 de marzo de 2023	29 de marzo de 2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Jesús María Vereda Bravo Páez	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **CGAO**	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Ejecutar acciones de formación en la ficha 2729240, mediante la actividad de aprendizaje "Establecer la importancia de la prevención del riesgo de la contaminación de los alimentos y su relación con la salud pública, teniendo en cuenta la normatividad sanitaria vigente.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento Vélez - Jesús María _Vereda Bravo Páez - Casa señora Sandra Quiroga.

2. Reunión con el grupo para concertación de fechas y horarios para la formación.

3. Inducción al programa de formación al programa "EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DEL CAFÉ"

4. Taller práctico de Autodiagnóstico: conocimientos previos sobre “Condiciones sanitarias para el manejo de alimentos, con base en criterios técnicos y normativa vigente"

5. Clase magistral " Prácticas higiénicas y conductuales para el procesamiento de productos derivados de café a partir de café tostado y molido"

6. Taller práctico: Proceso de tostión y molienda de café de acuerdo con procedimientos técnicos.

7. Taller práctico: Proceso de elaboración de un producto alimenticio a base de café tostado y molido.

RESULTADOS:

1. En consenso con todo el grupo se definieron fechas y horarios para la formación hasta el mes de agosto de 2023. Se hace la aclaración que por circunstancias especiales como participación en eventos o giras técnicas algunas de estas fechas pueden estar sujetas a cambios.

2. La instructora técnica da a conocer al grupo las dos (2) competencias técnicas que se van a ejecutar: Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente y Manipular café tostado y molido de acuerdo con las recomendaciones y normas establecidas. Da a conocer también la competencia de mercadeo: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

   De igual forma da a conocer la metodología de formación, las actividades de aprendizaje a desarrollar, los resultados a alcanzar, las evidencias que se deben presentar y finalmente la técnica y los instrumentos para la evaluación.

3. En el taller práctico de autodiagnóstico: conocimiento sobre normatividad sanitaria para el procesamiento de alimentos. La instructora pudo evidenciar que se hace necesario profundizar especialmente en “Los “peligros de contaminación de los alimentos y en “prácticas higiénicas y conductuales de los manipuladores de productos alimenticios a partir de café tostado y molido”

4. La instructora desarrolla una socialización magistral sobre las principales prácticas higiénicas y conductuales del Manipulador de café tostado y molido, entre otras: gozar de buen estado de salud, lavar adecuadamente las manos, portar la dotación adecuada, no fumar, comer, mascar chicle, no rascarse, quitarse el tapabocas…

5. En el taller práctico: “tostión y molienda de café de acuerdo con procedimientos técnicos” se trillan, tuestan y muelen 12.5 kilos de café de un productor en particular y se realiza una cata básica para conocer las características sensoriales de este café.

6. A partir del café obtenido en la práctica anterior se elabora un (1) producto derivado de café (flan de café) y se evalúa sus características sensoriales.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Formato legalización transporte informal.**
3. **Listado de asistencia.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Aportar mensualmente el café requerido para la formación (café tostado y molido).	Aprendices del Programa "Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café" ficha: 2729240	Meses de Abril, mayo, junio, julio y agosto de 2023.
Gestionar con una entidad privada o pública el préstamo de unas instalaciones para desarrollar una práctica industrial de trilla, tostión y molienda de café.	Instructor técnico	Antes del 30 de abril de 2023
Adoptar la indumentaria requerida para el procesamiento de productos derivados de café de acuerdo con la normatividad sanitaria vigente.	Aprendices del Programa "Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café" ficha: 2729240	Antes del 30 de abril de 2023

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices conocen los principales factores de riesgos de contaminación de los alimentos y las medidas preventivas teniendo en cuenta la normatividad sanitaria vigente.

2. Los aprendices adoptan Buenas Prácticas Higiénicas y Conductuales durante la elaboración de productos derivados de café.

3. Los aprendices reconocen la responsabilidad social que se adquiere al manipular productos alimenticios.

4. Los aprendices reconocen la importancia de tener en cuenta criterios técnicos y normativa vigente en la obtención de productos alimenticios a partir de café tostado y molido.

5. Los aprendices reconocen la importancia de realizar Buenas Prácticas en las labores de cosecha, postcosecha y beneficio del café para la obtención de productos derivados de café acorde con las exigencias del mercado.

6. Los aprendices reconocen la importancia de realizar los procesos de trilla, tostión y molienda de acuerdo con criterios técnicos y normativa vigente.

7. Los aprendices reconocen la importancia de envasar y almacenar productos derivados de café de acuerdo con criterios técnicos y normativa vigente.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
ROSIBEL VEGA FONTECHA		Rosibel Vega Fontecha C.C. 63.433.959
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS



Concertación de horarios e inducción al programa de formación “Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café”.



Concertación de horarios e inducción al programa de formación “Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café”





Taller práctico de Autodiagnóstico - conocimientos previos " Condiciones sanitarias para el manejo de alimentos.



Clase magistral " Prácticas higiénicas y conductuales para el procesamiento de productos derivados de café a partir de café tostado y molido"







Taller práctico: Proceso de tostión y molienda de café de acuerdo con procedimientos técnicos





Taller práctico: Proceso de tostión y molienda de café de acuerdo con procedimientos técnicos.





Taller práctico: Proceso de tostión y molienda de café de acuerdo con procedimientos técnicos.



Taller práctico: Proceso de tostión y molienda de café de acuerdo con procedimientos técnicos.









Taller práctico: Proceso de elaboración de un producto alimenticio a base de café tostado y molido

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 28 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Ejecutar FPI en la ficha 2729240-Tesis María-Bravo Paez. Actividad: Establecer la importancia de la prevención del riesgo de contaminación de los alimentos...

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Olga yanith Medina	1099342245				Bravo paez		3138995773		olga medina
2	Nhida yolanda Q	28192066				El hato		3786660796		Yolanda Quiroga
3	Maryleida osma	28192113				Bravo paez		3174465543		
4	Juan sebastian Z R	1101 779 359				Bravo paez		3219612585		Juan sebastian
5	Glades Quintero	28438223				Arcinieges		3112683069		Glades Q
6	Segundo Tellez	5663031				Bravo Paez		3118352859		Segundo Tellez
7	mariela castellano					Bravo Paez		3139146606		mariela castella
8	Gladis forero					Bravo Paez		3123465367		Gladis Forero
9	Martha castellon					Bravo paez		3123115709		Martha Castell
10	Juan Zabal	13.686.002				Bravo Paez		3109867468		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No· DEL DÍA 28 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S) Ejecutar FPI en la ficha 2729240- Jesús María - Bravo Perez - Actividad: Establecer la importancia de la Prevención del riesgo de contaminación en los alimentos y su relación con la salud...

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Julian Alberto	1099343703						3115763367		Julian Alberto
12	Karen Fernanda	1101179384								Karen Fernanda
13	Pedro pasto	5662875						3134456636		Pedro pasto
14	Rube Henry	5632997						3103132099		Rube Henry
15	Yeimy lizeth	1100956048						3108677305		yeimy lizeth

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 29 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Ejecutar FPI en la ficha 2729240 en Tasús María – Vereda Bravo Paez. Actividad: Establecer la importancia de la prevención del riesgo de contaminación de los alimentos y su relación con la salud...

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maryleida osma	28.192 113				Bravo paez		3174465543		
2	MariolaCastel	37c25032				Bravo Paez		3132146606		Mariela Castellanos
3	elarthacastellanos					Bravo Paez		3123115709		marthaCastella
4	Gladis Forero					Bravo Paez		3123465363		Gladis forero
5	Segundo tellez	5663031				Bravo Paez		3118352859		Segund Tellez
6	Ahidoyd.nd.QuQ	28192806.				Bravo Paz				
7	Juan Zarate	13688602				El hato		31866.60796.		YdumbQQ.
8	Juansebastian2e	1101 179.389				Bravo paez		3279012385		Juansebastian
9	GladysQ.	28438223				Arcinegas		3112683069		Gladys.
10	olga yanith Medina	1099342245				Bravo Paez		3138993773		olga medina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 29 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Ejecutar FPI en la ficha 2729270 en Jesús María - Jaiada Bravo Pérez. Actividad: Establecer la importancia de la prevención del riesgo de contaminación de los alimentos y su relación con la...

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Marcela [illegible]	C. 1099342271				laderas		321815 2002		
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	10/04/2023
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Vélez, 28 de marzo de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ROSIBEL VEGA FONTECHA
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 63.433.959

En desarrollo de la comisión No. 5923 durante los dias 28 Y 29 del mes de MARZO de 2023 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
28/03/2023	VÉLEZ - JESÚS MARÍA (Vereda Bravo Paéz)	CARR0	**$ 35.000**
29/03/2023	JESÚS MARÍA (Vereda Bravo Paéz) - VÉLEZ	CARRO	$ 35.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: ROSIBEL VEGA FONTECHA	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:** ERNESTO ACEVEDO SOTO
	Cargo: PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:** SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma: Rosibel Vega Fontecha C.C. 63.433.959	**Firma:**	**Firma:** Firmado digitalmente por Ernesto Acevedo Soto Fecha: 2023.04.13 11:58:01 -05'00'

GRF-F-076 V.01

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeaceveds	ERNESTO ACEVEDO SOTO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 18 de abril de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	9823	**Fecha Solicitud**	2023-04-14	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-04-18	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR CONTRATISTA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ROSIBEL VEGA FONTECHA	CC: 63433959	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2023-04-21	2023-04-23	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / JESUS MARIA	2,5	No	50	2,5	4.096.830,00	198.590,00	496.475,00	70.000,00	566.475,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 21 AL 23 DE ABRIL DE 2023, A VELEZ/JESUS MARIA(VEREDA BRAVO PAEZ)/VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2729240, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE : " ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, UTENSILIOS Y M
											Totales Solicitud de Comisión			**496.475,00**	**70.000,00**	**566.475,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 21 AL 23 DE ABRIL DE 2023, A VELEZ/JESUS MARIA(VEREDA BRAVO PAEZ)/VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2729240, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE : " ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, UTENSILIOS Y M

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	91278674	Nombre:	ERNESTO ACEVEDO SOTO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/04/18 07:06:35 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeaceveds	ERNESTO ACEVEDO SOTO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 18 de abril de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	17/04/2023 16:01:46

Firmado digitalmente por:
Nombre: ERNESTO ACEVEDO SOTO
Cédula de ciudadanía: 91278674
Usuario SIIF: MHeaceveds
18/04/2023 7:06:48 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 24 de abril 2023

PRESENTADO A: ERNESTO ACEVEDO SOTO, subdirector (E) de Centro.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
9823	21 de abril de 2023	23 de abril de 2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Jesús María Vereda Bravo Páez	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **CGAO**	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acciones de formación en la ficha 2729240, mediante la actividad de aprendizaje “Alistar instalaciones, equipos, herramientas, utensilios y materias primas para el procesamiento de productos derivados de café"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Socialización por parte de la instructora: "Maquinaria para procesamiento de café", " Operación de equipos para el procesamiento del café”
2. Taller práctico por grupos colaborativos : "diagrama de proceso para café tostado y molido”
3. Socialización por parte de la instructora " Productos, subproductos y productos derivados del café.
4. Taller práctico: "elaboración de productos derivados de café : Cremas licor de café; Sabajón regional y Crema de café.
5. Taller práctico: trilla, tostión, molienda y empaque de café pergamino regional (variedad castillo).

RESULTADOS:

1. Conocer las características y operación de la maquinaria, equipo, herramientas, utensilios y materias primas requeridas para el procesamiento del café. Los Aprendices pudieron conocer y colaborar en la operación de la maquinaria, equipos herramientas, utensilios que se requieren para el proceso de trilla, tueste, molienda y empaque del café tostado y molido.

2. Elaborar en tiempo real l diagrama de proceso para la obtención de café tostado y molido.

3. Conocer la diferencia entre productos, subproductos y productos derivados de café. Los aprendices conocieron y apropiaron estas diferencias.

4. Elaborar y estandarizar (2) dos productos: Un sabajón regional de café y una crema de café, con el uso del café regional.

5. Realizar el proceso de trilla, tueste, molienda y empaque de café regional variedad castillo. Los aprendices realizaron un taller práctico donde participaron activamente en el proceso.

NOTA: Esta actividad se realizó bajo la dirección de la instructora técnica y el propietario de la tostadora (Experto).

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Formato legalización transporte informal.**
3. **Listado de asistencia.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Aportar mensualmente el café requerido para la formación (café tostado y molido).	Aprendices del Programa "Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café" ficha: 2729240	Meses de Abril, mayo, junio, julio y agosto de 2023.
Adoptar la indumentaria requerida para el procesamiento de productos derivados de café de acuerdo con la normatividad sanitaria vigente.	Aprendices del Programa "Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café" ficha: 2729240	Antes del 30 de mayo de 2023
Realizar prácticas en la elaboración de los productos derivados de café aprendidos y estandarizados hasta este momento de la formación.	Aprendices del Programa "Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café" ficha: 2729240	Antes del 30 de mayo de 2023
Solicitar y gestionar la entrega de materiales de formación para realizar las actividades prácticas del proceso agroindustrial.	Instructoras del CGAO/SER: técnica y de mercadeo responsables del programa.	Antes del 30 de mayo de 2023

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices evalúan la posibilidad de comprar una maquinaria para prestar el servicio de trilla, tueste, molienda y empaque de café, bajo la figura de maquila. Servicio que se prestará tanto a los productores al interior de la asociación como a otros productores externos de la región.

2. Los aprendices se concientizan de la necesidad de adoptar indumentaria adecuada para la manipulación de alimentos . (normatividad sanitaria y de SST vigente)

3. S establecen las fechas y actividades que se realzaran en la formación del mes de mayo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ROSIBEL VEGA FONTECHA	Rosibel Vega Fontecha C.C. 63.433.959

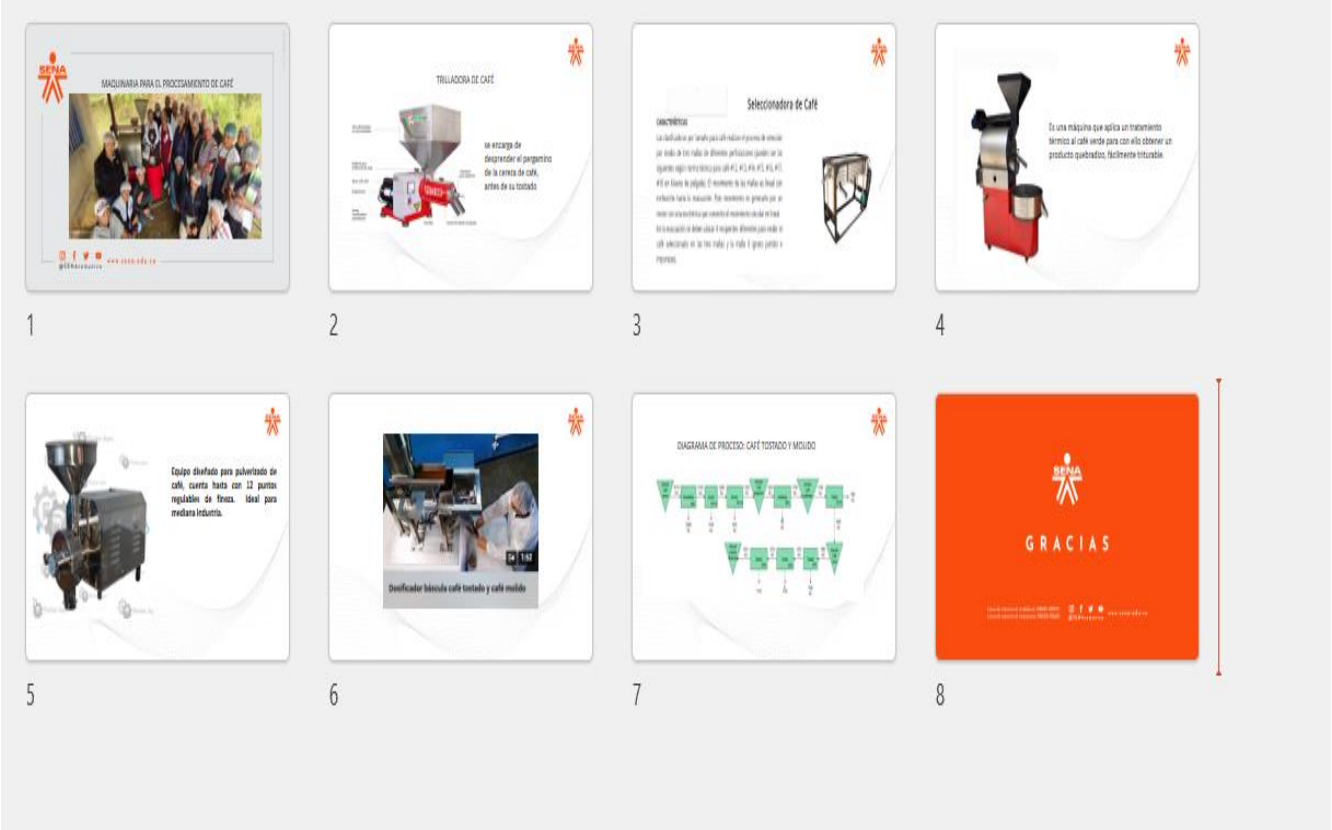
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	Gregorio Ruiz Medina Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina Fecha: 2023.04.26 07:56:24 -05'00'

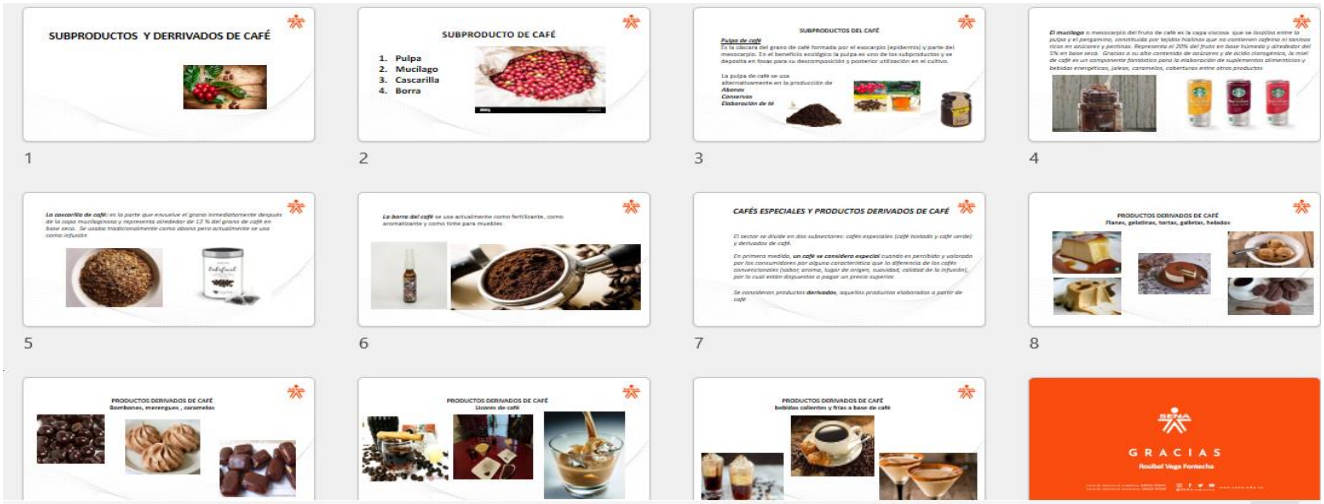
Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS



Socialización por parte de la instructora: "Maquinaria para procesamiento de café", " "Operación de equipos para transformación de café en café tostado y molido “





El material de apoyo fue compartido a través del grupo de WhatsApp del grupo

NOTA : Los aprendices a través de la observación directa tomaron nota, elaboraron directamente el diagrama de proceso y atendieron a la descripción realizada por la instructora y el propietario de la trilladora del funcionamiento de la maquinaria: trilladora, tostadora, molino, máquina de café expreso, herramientas y utensilios para el procesamiento del café.

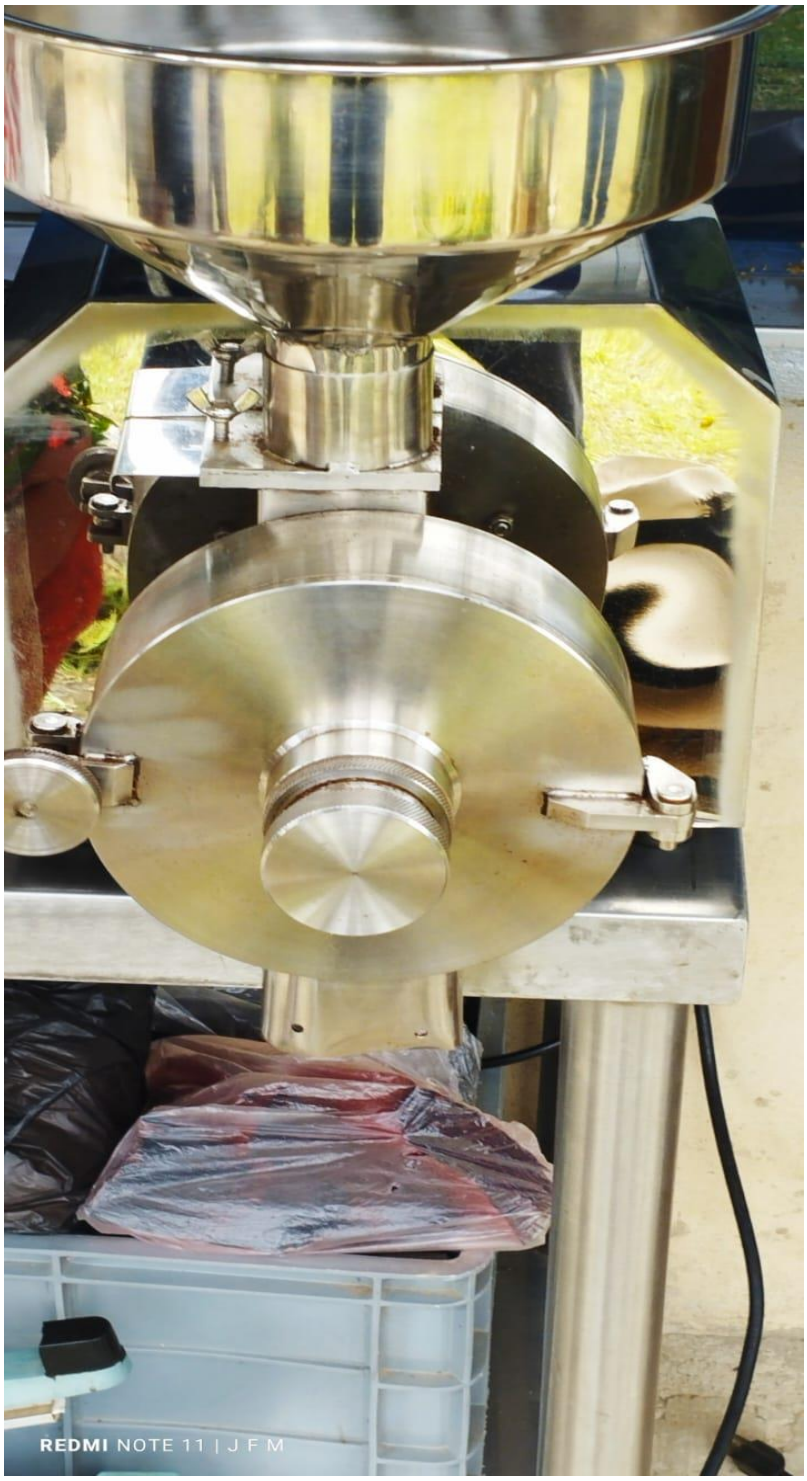




Descripción y funcionamiento de la máquina: trilladora de café



Descripción y funcionamiento de la máquina: tostadora de café



Descripción y funcionamiento del molino de café (molienda gruesa, media y fina)

TALLER PRÁCTICO TRILLA, TOSTIÓN, MOLIENDA Y EMPAQUE DE CAFÉ VARIEDAD CASTILL0 DE LOS SOCIOS DE ASOCAFÉ JM DE JESÚS MARÍA SANTANDER





Proceso de Recepción del café pergamino variedad castillo



Proceso de trilla del café





Proceso de tostión del café



Curva de tueste



Café castilla tostado



Proceso de molienda de café





PRODUCTO FINAL “CAFÉ VARIEDAD CASTILLO /TUESTE MEDIO ALTO”

TALLER PRÁCTICO ELABORACIÓN DE LICOR/CREMA A BASE DE CAFÉ

ELABORACIÓN DE SABAJÓN REGIONAL Y CREMA DE CAFÉ



Socialización : Elaboración de sabajón y crema de café









Taller práctico: Proceso de elaboración del sabajón regional





Taller práctico : Elaboración de crema de café




REDMI NOTE 11 | J F M





Aprendices e instructora técnica y de mercadeo de la ficha: 2729240 Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21, 22, 23 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Ejecutar FPI en la ficha 2729240 en Jesús María - Bravo Páez - Actividad 11 Alistar instalaciones, equipos, herramientas, utensilios y materias primas para el procesamiento de productos derivados de café

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mariela Castellanos	37625032				Bravo Paez	3132146606			Mariela Castellanos
2	Edgar Forero	5712253 3124001199				bravo paez	13214 6606			Edgar Forero
3	Segundo Tellez	5663031				bravo paez	3118352859			Segundo Tellez
4	Pablo Rojas	13686168				Bravo Paez	3112328867			
5	Sandra Maibel Quiroga	28.199.136				Bravo Paez	3143099499			Sandra Quiroga
6	Yolanda Quiroga					Bravo Paez	3143099499			Yolanda Quiroga
7	Pablo Barrio	5663300				Bravo Paez	3144100839			
8	Carlos Romero	79861621				Bravo Paez	3154786679			Carlos Romero
9	Jesus Elmer Avila	13616365				Bravo Paez	jesus elmeravila@hotmail.com	3214825916		
10	Juan Sebastian ZR	1101179389				Bravopaez		3219612585		Juan Sebastian ZR

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21,22,23 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Ejecutar FPI en la ficha 2729240 en Jesus Maria – Bravo Paez – Actividad: 11 Alistar instalaciones, equipos, herramientas utensilios y materias primas para el procesamiento de productos derivados de café 11

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	EDISSON ISRAEL RUEDA RUEDA	1022324117				BRAVO PAEZ	kairukito17@gmail com			EDISSON RUEDA
12	Miguel Rueda	74'353857				Bravo Paez	r			Miguel Rueda
13	Maryleida osma	28.192113				Bravo Paez				
14	Gloria Tilla	28190957				Bravo paez				
15	pedro Forero	5662875				U paez				
16	Alberto villalba	3225586				Aciniegas				
17	Marcelo de Jesus Rueda	1049.342.291				baderas				
18	JaderAi. Medina	18958662				cristales				
19	luis venito B	5663787				cristales				LUIS B G
20	olga yanith medina	1049342245				Bravo Paez				olga medina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21, 22, 23 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Ejecutar FPI en la ficha 2729240 en Jesús María - Bravo Páez - Actividad "Alistar instalaciones, equipos, herramientas utensilios y materias primas para el procesamiento de productos derivados del café"

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	Miguel Angel Mateus	79857656				Bravo Paez				Miguel Mateus
22	Felix O. Parra	79404066				Bravo Paez		3132843374		
23	Julian Quiroga	1099342703				Bravo P.		3115763327		
24	Laura Cristina Medina.					Bravo Paez		3143099497		Laura Medina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	24/04/2023
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Vélez, 21 de Abril de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ROSIBEL VEGA FONTECHA
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 63.433.959

En desarrollo de la comisión No. 9823 durante los dias 21,22 y 23 del mes de ABRIL de 2023 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
21/04/2023	VÉLEZ - JESÚS MARÍA (Vereda Bravo Paéz)	CARR0	**$ 35.000**
23/04/2023	JESÚS MARÍA (Vereda Bravo Paéz) - VÉLEZ	CARRO	$ 35.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: ROSIBEL VEGA FONTECHA	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:** ERNESTO ACEVEDO SOTO
	Cargo: PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:** SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma: Rosibel Vega Fontecha C.C. 63.433.959	**Firma:** Gregorio Ruiz Medina — Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina Fecha: 2023.04.26 07:57:04 -05'00'	**Firma:** Firmado digitalmente por Ernesto Acevedo Soto Fecha: 2023.04.26 14:33:59 -05'00'