	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO	Código: GF-FT-02 Versión: 3 Página: 1 de 2 Vigente desde: 01-04-2022

1. CONTRATO N°	FONDIGER-273-2022/2022	**2. PERIODO DEL INFORME**	del 01 al 02 de Febrero 2023
3. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE OBRAS DE MITIGACIÓN DEL RIESGO PARA LAS ACTIVIDADES DE VALIDACIÓN, ARTICULACIÓN, Y SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN EN LA ETAPA POSTCONTRACTUAL DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS DEL FONDO DISTRITAL PARA LA GESTIÓN DE RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO DE BOGOTÁ - FONDIGER.		
4. Requiere Elaborar un Segundo Informe	NO	**4.1. Periodo del Segundo Informe**	
4.2. Nombre del 2do Supervisor (Si aplica)			

6. CORRESPONDENCIA: Proyectar los informes, estudios y respuestas a los derechos de petición y/o solicitudes de entidades y/o comunidad que se formulen a la entidad, absolver las consultas y demás requerimientos, en los plazos legalmente establecidos y realizar el seguimiento a las respuestas proyectadas para la correspondencia asignada a su cargo incorporando dichas respuestas en las bases de datos SIRE y CORDIS previa aprobación del supervisor.	**6.1 Pendientes de Meses Anteriores**	**6.2 Asignadas en el Periodo**	**6.3 Contestadas en el Periodo**
	0	2	2

7. OBLIGACIONES	**8. ACTIVIDADES REALIZADAS**	**9. PRODUCTO**
1,Realizar la verificación de información consignada en las actas de liquidación y cierres de los procesos que le asean asignados a través de tos expedientes contractuales físicos, NAS y la plataforma de SECOP I y SECOP II, efectuando las observaciones pertinentes y de forma oportuna al supervisor del contrato o convenio.	Se revisaron las carpetas (34) correspondientes al proceso 516 de 2019	Despues de las observaciones realizadas se espera que del estudio y reconsideraciones se tomen los correctivos requeridos para poder tomar las desiciones del caso, con el fin de aclarar y procedder a la liquidacion
2. Requerir al supervisor o apoyo a la supervisión para completar, justificar y proyectar la documentación referente al expediente contractual, realizando las recomendaciones a las que haya tugar.	Se solicita verificar las actas de recibos de obra y de comites, para poder proyectar la decisión al liquidar este contrato	Recomendación para analizar los recibos de obra y el tema contractual con lo cual se procedra a la liquidacion Contrato No. 516 del 2019,
3. Proyectar las actas, certificaciones y comunicaciones que le sean asignados con respecto a los contratos y convenios suscritos con cargo a los recursos del fondo distrital para la gestión de riesgo y cambio climático de Bogotá -FONDIGER-	No se realizaron: proyeccion de actas ni certificaciones. Unicamente se emitieron comunicaciones con respecto a la revision del proceso relacionado	recomendaciones con las observaciones
4.Efectuar el seguimiento de los contratos que se encuentran en etapa de liquidación, informando a los supervisores de forma constante de los términos y realizar los reportes y actualización en las bases y sistemas de información con la periodicidad que te sean requeridas.	1.Se efectuaron las revisiones de todos los documentos emitidos dentro del seguimiento a la ejecucion del contrato, junto con los informes de supervisiòn, de acuerdo con lo parámetros establecidos,	Seguimiento a las respuestas del supervisor del contrato y al area que corresponde
5. Las demás actividades asignadas por el Supervisor del contrato que tengan relación con el desarrollo del objeto contractual.	1, Revisadas las carpetas de los contratos que se encuentran actualmente para su liquidacion, los expedientes fueron devueltos a la respectiva area.	Los registros descritos anteriormente reposan en el archivo.

CONTRATISTA	**SUPERVISOR**	**APOYO DEL SUPERVISOR**
ALVARO ALFONSO CAICEDO MARTIN	Jhon Alejandro Contreras Torres	