| | | |
|---|---|---|
| MUNICIPIO DE TOCANCIPA<br>TRADICIÓN Y PROGRESO | **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS**<br>**(CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)** | CODIGO:<br>GC-F-015<br>VERSION:<br>001<br>FECHA:<br>OCTUBRE DE 2019 |

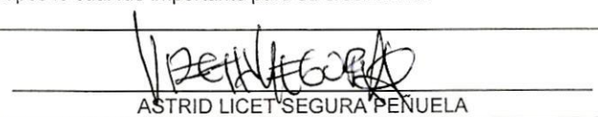
| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **INFORME MENSUAL** | X | **NÚMERO DE INFORME:** | **2** | **INFORME FINAL:** | |
| **No. CONTRATO:** | 325 - 2023 | **FECHA SUSCRIPCIÓN:** | 18 DE MARZO DE 2023 | **TÉRMINO DE EJECUCIÓN:** | 9 MESES |
| **OBJETO** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE TEATRO DE SALA DEL NIVEL DE INICIACION, EN LA CATEGORIA INFANTIL Y PRE JUVENIL, CORRESPONDIENTE AL PROCESO LUDICO CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROCESO PREPARATORIO CON LAS DIFERENTES VEREDAS, ASI COMO LA CONFORMACION DEL GRUPO TEATRAL DE ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPA. | | | | |
| **VALOR INICIAL** | $ 18.999.108 | **VALOR ADICION** | N/A | **VALOR FINAL** | $ 18.999.108 |
| **CONTRATISTA** | ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA | **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA** | 1077085327 | **FECHA INICIO:** | 22 DE MARZO DE 2023 |
| **PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA** | 11,11% | **PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO** | 22,22% | **PRORROGA:** | N/A |
| **PERIODO REPORTE:** | 22 de abril al 21 de mayo de 2023 | **SUSPENSION DEL CONTRATO:** | N/A | **FECHA FINALIZACIÓN:** | 21 DE DICIEMBRE DE 2023 |
| **VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA** | $ 4.222.024 | **VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA** | $ 2.111.012 | **VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA** | $ 16.888.096 |
| **POLIZAS VIGENTES - CUALES** | N/A | **SI** | N/A | **NO** | N/A |
| **ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO** | EN EJECUCIÓN | | **CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO** | N/A EXCEPCIONES | |
| **PLAN DE DESARROLLO** | | | | | |
| **META RESULTADO:** | E1P_CMR1: Ampliar a 3700 el numero de personas que acceden anualmente a los programas de formacion artistica y cultural. | | **INDICADOR:** | N/A | |
| **META PRODUCTO:** | E1P-CMR1-MP04-1: Fortalecerlos programas culturales y artisticos | | **INDICADOR:** | Personas beneficiadas | |

| PLAN DE ACCION DEL CONTRATO | N/A | PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO | N/A |
|---|---|---|---|

| EJECUCIÓN DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA** | **ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO** | **EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| 1. Disponer de las herramientas y medios tecnológicos necesarios para la prestación del servicio, cuando este se requiera, a través de las herramientas tecnológicas para la información y las comunicaciones TIC, tales como aplicaciones de mensajería instantánea, plataformas de reuniones virtuales, redes sociales de la Secretaría de Cultura y Patrimonio, correo electrónico, llamadas telefónicas y medios de comunicación locales; para lo cual los beneficiarios recibirán tutoriales, clases virtuales, material pedagógico, contenidos de audio y guías de ejercicios. | Utilicé herramientas y medios tecnológicos para mantener constante comunicación entre los padres de familia y los participantes compartiendo información importante a través de whatsapp y correo electronico sobre información de las clases, materiales y demás que se necesitaron durante el proceso este mes. | B.Anexo fotográfico (2) |
| 2. Aplicar su conocimiento para el desarrollo de los procesos formativos, desde el diseño, implementación, seguimiento y evaluación, en los niveles iniciación, categoría infantil y prejuvenil en Teatro, así como la formación escénica del grupo de teatro del adulto mayor del municipio de Tocancipá. | Apliqué mi conocimiento en los procesos formativos de teatro en los que desarrollé las siguientes actividades:<br>-Desarrollé ejercicios corporales con los grupos infantiles y adulto mayor los cuales ayudaron en el mejoramiento de sus posturas y preparación del cuerpo para la escena.<br>-Implementé juegos teatrales con los tres grupos a cargo que permitieron conocerse a los participantes como individuos y como parte de un colectivo. También ejercicios de atención y concentración e inculcar las normas básicas de convivencia con los compañeros y las compañeras y así llevamos un ambiente sano y productivo durante la clase.<br>-Realicé lectura en voz alta de las nuevas obras de teatro con los grupos a cargo donde los participantes adoptaron formas de aprenderse el texto de acuerdo al personaje que les correspondió.<br>-Establecí durante el calentamiento maneras de aprenderse los libretos como lo fue: durante en balaceo del espacio jugando con los niveles y velocidades, colocarse un pedazo de chocolatina debajo de la lengua y tratar de decir el texto lo más claro que se pudo, también el uso de un corcho el cual se colocó entre los dientes y se leyó el texto generando una dificultad para vocalizar mejor, esto ayudó a que los niños hicieran un esfuerzo en vocalizar y gestualizar mejor sus textos.<br>-Realicé actividad plástica con el grupo infantil verganzo elaborando la escenografía de la obra de teatro" Pinocho" haciendo que los niños entendieran que además de actuar es importante crear la utilería y escenografía de cada obra en que se participa. | A.Anexo fotográfico(1,2,3) |

| | | |
|---|---|---|
| 3.Mantener una permanente convocatoria, dirigida a la comunidad Tocancipeña, de acuerdo con el grupo poblacional designado, con el fin de contar con un número de participantes óptimo, para adelantar un proceso de formación de calidad en el área de Teatro. | Realicé convocatoria por medio del voz a voz y seguí recibiendo participantes en los tres grupos a cargo. | B.Anexo fotográfico (1,2,3) |
| 4. Elaborar e implementar mecanismos de seguimiento que permitan evaluar de manera periódica (mensual, bimensual, trimestral, semestral, anual, etc.), el desempeño de los participantes, los avances, aciertos y desaciertos del énfasis a su cargo, según los objetivos y competencias del área de formación teniendo en cuenta un enfoque integral, flexible y formativo. | Tuve en cuenta este mes algunos mecanismos de seguimiento que permitieron evaluar el desempeño de los participantes como: la puntualidad, el cumplimiento, la elaboración de la bitácora de clase donde se reflejó el compromiso parte de los niños y sus familiares. | https://docs.google.com/document/d/1zEtSzyOApB5cPJH5-eETPZ5AjLhV5JKh/edit |
| 5. Presentar mínimo cinco muestras académicas con cada una de las agrupaciones a cargo, y participar con los productos artísticos que le sean requeridos en los eventos propios de la Secretaría de Cultura y Patrimonio tales como: Festival Regional y Nacional de Teatro, Festival de la Colombianidad, la Música, la Cultura y la Actividad Lúdica. | Organicé junto con el equipo una posible programación para las muestras del año. | B.Anexo fotográfico(1) |
| 6.Llevar un minucioso control de asistencia de los participantes y beneficiarios de los diferentes procesos de formación Teatral, por medio del estricto diligenciamiento de la planilla establecida, reportando al supervisor los casos de particular atención. | Empleé en cada clase los formatos de asistencia para poder llevar control de cada participante y a los nuevos integrantes que faltaron se les llamó e hizo seguimiento para que establecieran la causa de su inasistencia ya que es de vital importancia la participación de cada uno para la generación de procesos artisticos que representen el municipio. | C. Listados de asistencia |
| 7. Presentar el informe mensual al supervisor del contrato, indicando en forma detallada las actividades realizadas, velando por su estética, empleando el formato establecido con sus respectivos anexos y dentro de los tiempos estipulados. | Presenté a tiempo el informe mensual con sus listados de asistencia, anexos, cuenta de cobro y pago de seguridad social, teniendo en cuenta los filtros para la entrega, tomando en cuenta las correcciones del coordinador del área para así poder finalmente entregarlo de forma estética y puntual. | Este informe |
| 8. Informar al profesional responsable del programa y al supervisor del contrato previamente, sobre las salidas, presentaciones de los grupos en los cuales imparte la formación, así como también, presentar informe pormenorizado de cada una de las salidas realizadas junto con su respectivo registro fotográfico y carpeta correspondiente donde se adjunte: formato de salidas, seguridad social, seguro de accidente, etc | No aplica para el periodo del reporte. | N/A |

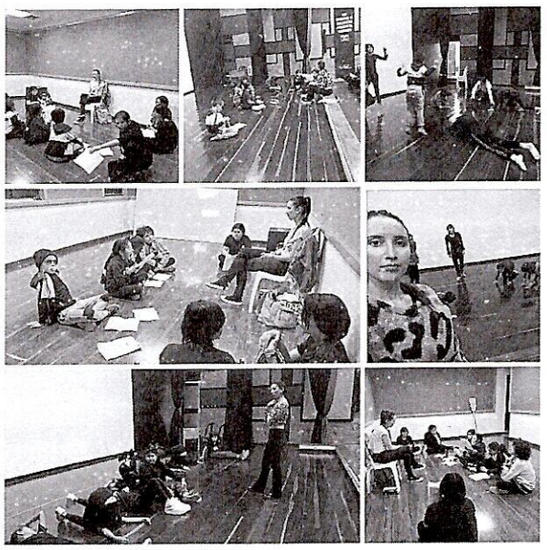
| | | |
|---|---|---|
| 9. Diligenciar y actualizar mensualmente, con información completa, clara y veraz, la base de datos de la población beneficiada, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de calidad. | Realicé revisión de base de datos y completé los datos que se requirieron.<br>Fue importante realizar esta revisión ya que allí se indica cuántos usuarios están inscritos y así poder contactar a los que faltan y estar pendiente de posibles cambios. | https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Dc-uCrWfZ-r72ZqdJCrIzomKOEC0UZ9Ypd-8IwjZFE4/edit |
| 10. Participar en los comités o reuniones programadas por el supervisor del contrato, la coordinación del programa de artes escénicas, y en general por la dirección de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá, donde sea requerido (a). | "Participé en las reuniones que convocaron en el área de teatro como también las organizadas para todos los formadores de la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Alcaldía municipal así:<br><br>REUNIÓN DE ÁREA: 8 DE MAYO y 15 DE MAYO - Asistí a las reuniones (donde se habló sobre sobre realizar una capacitación sobre el manejo de las luces para las funciones, convocatorias en colegios y el evento de biciclown para el 27 de mayo y demás temas importantes para el equipo de trabajo). | B.Anexo fotográfico (1) |
| 11. Velar y responder por el inventario asignado, para ser utilizado únicamente en la difusión, promoción y realización de las actividades programadas o autorizadas por el Municipio de Tocancipá. | Me encargué de la administración de la bodega de los elementos teatrales, en este mes se realizó dilgenciamiento de formatos ya que varios formadores solicitaron materiales y se llevo el control pertinente. | N/A |
| 12. Participar de las actividades y eventos programados por la Alcaldía Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), según requerimiento artístico y/o logístico concertado con el supervisor del contrato. | Participé y apoyé las actividades programadas por la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá EFAT. | B.Anexo fotográfico (1,2) |
| 13. Cumplir con todo lo establecido en la propuesta presentada, la cual forma parte integral del contrato. | Cumplí con los alcances contractuales que se han podido desarrollar hasta el momento por ejemplo: los grupos infantiles y adulto mayor han cumplido y se han mantenido comprometidos, hemos avanzado gracias a que seguimos un plan de trabajo con cada grupo haciendo que trabajen mas ágilmente en la preparación de sus ejercicios y obras teatrales. | N/A |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 14. Las demás que el municipio considere pertinente para la correcta ejecución contractual. | | Acompañé actividades de la Secretaría donde fue pertinente mi presencia brindando siempre un buen servicio y buena actitud. | | | B. Anexo fotográfico (1,2) |
| **NUMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME** | 5 | **NUMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME** | 6 | **ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES** | SI |
| **OBSERVACIONES:** | | • Durante este mes se hicieron notorias las siguientes condiciones:<br>- Este mes fue notorio el ingreso de nuevos participantes a los grupos lo cual fue importante para su crecimiento. | | | |
| **FECHA DE PRESENTACIÓN:** | | 23 DE MAYO DE 2023 | **FIRMA CONTRATISTA** | <br>ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA | |
| **REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:** | | **OBSERVACIONES:** | | <br>GUILLERMO GORDILLO GALÁN -<br>SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE TOCANCIPÁ | |

ANEXOS FOTOGRÁFICOS

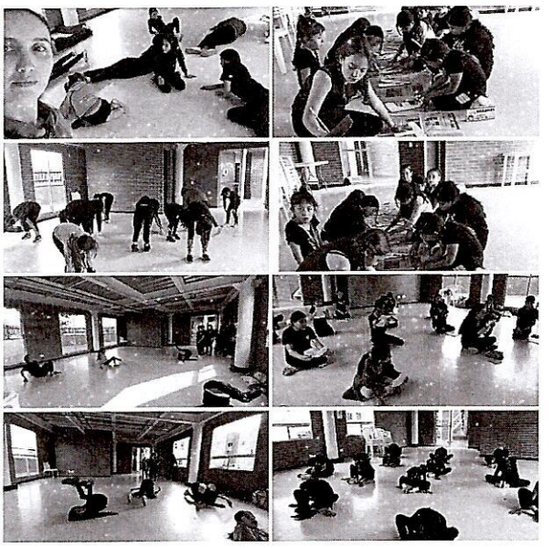
## Anexo A

(1)



GRUPO INFANTIL CENTRO
8 y 10 de mayo

(2)



GRUPO INFANTIL VERGANZO
9 y 11 de mayo

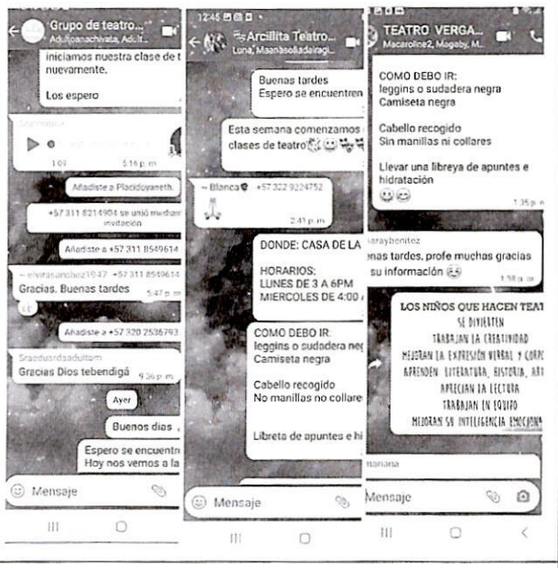
(3)



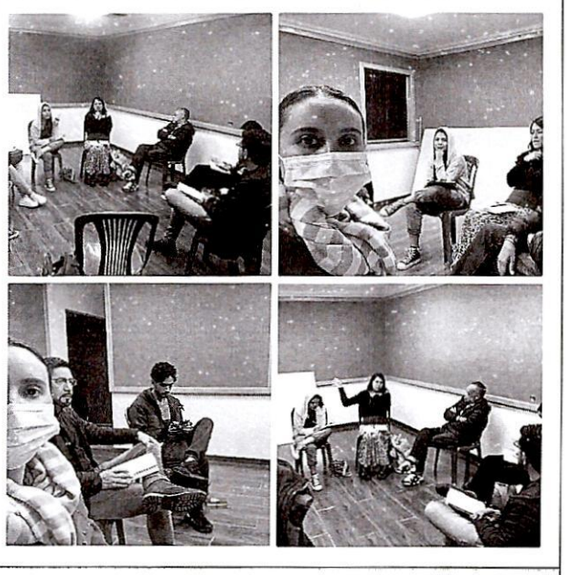
GRUPO ADULTO MAYOR
3 y 10 de mayo

## ANEXO B

**(1)** **(2)**




**USO DE LAS TICS**
**WHATSAPP**



**REUNIÓN DE ÁREA**
**8 de mayo**

| TABLA POBLACIONAL AREA DE ARTES ESCENICAS - TEATRO | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| FORMADOR: | ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA | N° CONTRATO | 325 |
| PERIODO DE REPORTE | 22 DE ABRIL AL 21 DE MAYO | FECHA: | 23 DE MAYO DE 2023 |
| | | | |
| **POR PROGRAMA DE FORMACION** | | | |
| ESCUELA DE FORMACION | 34 | | |
| CONVENIOS INSTITUCIONES EDUCATIVAS | 0 | | |
| CONVENIOS OTRAS SECRETARIAS Y/O PROGRAMAS | 0 | | |
| **TOTAL PROGRAMAS DE FORMACIÓN** | **34** | | |
| **POR CICLO VITAL** | | | |
| PRIMERA INFANCIA (0 a 5 años) | 0 | | |
| INFANCIA (6 a 11 años) | 23 | | |
| ADOLESCENCIA (12 a 17 años) | 0 | | |
| JUVENTUD ( 18 a 26 años) | 0 | | |
| ADULTOS (27 a 59 años) | 0 | | |
| ADULTO MAYOR (60 años en adelante) | 11 | | |
| **TOTAL CICLO VITAL** | **34** | | |
| **POR GENERO** | | | |
| FEMENINO | 29 | | |
| MASCULINO | 5 | | |
| **TOTAL GÉNERO** | **34** | | |
| **EN CONDICIONES ESPECIALES** | | | |
| VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO | 3 | | |
| LGTBIQ | | | |
| DISCAPACITADOS | | | |
| AFROCOLOMBIANO O RAIZAL | | | |
| INDÍGENAS | | | |
| RED UNIDOS | | | |
| FAMILIAS EN ACCIÓN | 4 | | |
| **TOTAL BENEFICIADOS EN CONDICIONES ESPECIALES** | **7** | | |

| | CONTROL DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GCP-F003<br>VERSIÓN: 005<br>FECHA: NOVIEMBRE 2014 |
|---|---|---|

| ESCUELA: | GRUPO INFANTIL CENTRO | ÁREA: | TEATRO |
|---|---|---|---|
| FORMADOR: | ASTRID LICET SEGURA P. # contrato:325 | MES: | MAYO |

| No | APELLIDOS Y NOMBRES | DIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 3 | 8 | 10 | 15 | 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | CUERVO PIRAVAGUEN LUNA ANGELLINE | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | MOLINA ANDRES FELIPE | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | PEÑA BENITEZ GUISELLE SOFIA | √ | √ | X | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | MARTINEZ BENITEZ KAREN ALICIA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | HORTUA VALERY TATIANA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | BARRAGAN PEREZ SAMUEL FELIPE | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | RAMIREZ GUTIERREZ ANA SOFIA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | DIAZ PEREZ SARA CAMILA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | GUEVARA LINA JUANITA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

| | CONTROL DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GCP-F003<br>VERSIÓN: 005<br>FECHA: NOVIEMBRE 2014 |
|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| ESCUELA: | GRUPO INFANTIL VEREDA VERGANZO | ÁREA: | TEATRO |
| FORMADOR: | ASTRID LICET SEGURA P. # contrato:325 | MES: | MAYO |

| No | APELLIDOS Y NOMBRES | DIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 | 4 | 9 | 11 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | HERNANDEZ SANTACRUZ MARIANA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | GACHA PRIETO MARIANA | √ | v | P | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | RODRIGUEZ BELTRAN LAURA DANIELA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ESGUERRA SIERRA SARAY | √ | √ | √ | √ | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | MEJIA BARATO DANA ISABELLA | √ | √ | √ | P | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | SAAVEDRA CORALINE CAMILA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | VELASQUEZ MICHELLE LUCIANA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | JARAMILLO FABRA MANUELA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | BENITEZ YAIME ZARAY | √ | √ | √ | P | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | CASTELLANOS ALISON GABRIELA | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | SANCHEZ DANNA SALOME | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | FORERO KAROL XIOMARA | √ | P | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | CORREDOR LOMBANA AELLEIN SOFIA | √ | P | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | GOMEZ ROMERO MARIANA | √ | √ | √ | √ | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

| | CONTROL DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GCP-F003<br>VERSIÓN: 005<br>FECHA: NOVIEMBRE 2014 |
|---|---|---|

| ESCUELA: | GRUPO ADULTO MAYOR | ÁREA: | TEATRO |
|---|---|---|---|
| FORMADOR: | ASTRID LICET SEGURA P. # contrato:325 | MES: | MAYO |

| No | APELLIDOS Y NOMBRES | DIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 3 | 10 | 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | SOTO BELTRAN BERNARDA | √ | P | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | IBAÑEZ JUNITICO MONICA | √ | P | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | HERNANDEZ JIMENEZ EDUARDA | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | RAMIREZ JOSE ARMANDO | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | BARON DE LOPEZ MARIA DELIA | √ | P | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | GUITIERREZ GOMEZ JAIME ENRIQUE | X | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | ARGUELLO RODRIGUEZ PLACIDO | P | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | SANCHEZ MARIA BLANCA ELVIRA | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | NAVAS DE TINJACA MARIA DEL ROSARIO | X | √ | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | CHIVATA ANA DE DIOS | √ | √ | √ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | VILLAMIZAR MARTHA EUGENIA | √ | √ | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R