DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14916282837

(415)7707212489984(8020) 000001491628283 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 1 1 1 2 5 1 8 | 2 | Impuestos y Aduanas de Pasto 1 4 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
MANTENIMIENTO, SERVICIO, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | MUNDO VERDE SAS |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Nariño 5 2 | Pasto 0 0 1 |

41. Dirección principal
CR 24 17 15 OF 204 SEC CENTRO

42. Correo electrónico mundoverdesascolombia@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 1 8 3 4 7 4 1 4 2 | 3 1 7 8 9 3 5 8 7 9 |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8 1 1 0 | 2 0 1 7 0 9 0 4 | 8 1 2 1 | 2 0 2 0 1 1 0 2 | 4 6 9 0 | 8 1 3 0 | | |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 7 | 1 4 | 4 2 | 4 7 | 4 8 | 5 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
47 - Régimen Simple de Tributación - SIM
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

| Obligados aduaneros | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 54. Código | | | | | | | | | | |
| | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| | | | | | | | | | | |

| Exportadores | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

**Para uso exclusivo de la DIAN**

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 05 - 10 / 20 : 25: 08

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre SANTACRUZ GRIJALBA OSCAR FERNANDO
985. Cargo Representante legal Certificado

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14916282837

(415)7707212489984(8020) **000001491628283 7**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|---|
| 9 0 1 1 1 2 5 1 8 | 2 | Impuestos y Aduanas de Pasto | 1 4 | |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | 1 2 | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | 1 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 4 | |
| 72. Número | | |
| 73. Fecha | 2 0 1 7 0 8 3 0 | |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | |
| 76. Fecha de registro | 2 0 1 7 0 9 0 4 | |
| 77. No. Matrícula mercantil | 0 0 0 0 1 7 6 0 2 7 | |
| 78. Departamento | 5 2 | |
| 79. Ciudad/Municipio | 0 0 1 | |
| Vigencia | | |
| 80. Desde | 2 0 1 7 0 8 3 0 | |
| 81. Hasta | 9 9 9 9 1 2 3 1 | |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

## Estado y Beneficio

| Item | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 0 1 | 2 0 2 3 0 2 2 8 | | - |
| 2 | 8 1 | 2 0 2 0 0 5 0 6 | | - |
| 3 | | | | - |
| 4 | | | | - |
| 5 | | | | - |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14916282837

(415)7707212489984(8020) **000001491628283 7**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 1 1 2 5 1 8 | 2 | Impuestos y Aduanas de Pasto 1 4 | |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 2 1 1 0 2 0 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadaní 1 3 | 1 2 7 5 4 8 5 3 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| SANTACRUZ | GRIJALBA | OSCAR | FERNANDO |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

# RESUMEN PLANILLA PAGADA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| NI 901112518 | 2 | MANTENIMIENTO SERVICIO LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS | B | 0 | POSITIVA - 14-23 | ÚNICA | 8110 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | | EMAIL | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 52-1 | CALLE 18 23 36 OFC 311 | | 5338211 | | | MUNDOVERDESASCOLOMBIA@GMAIL.COM | | S |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERES X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2023-04 | 2023-05 | 26294444 | E | 2023-04-28 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 10.733.900 | 0 | BANCOLOMBIA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 37 | 26294444 | 2023-05-05 | Pagada | | | | | | | |

| EMPLEADO | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | DIAS | | | | PENSIÓN | | | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | TARIFA | PARAF | SENA | ICBF | ESAP | MIN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N. | ID | EMPLEADO | SALARIO | MODALIDAD DE SALARIO | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VTE | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | EPST | AFPT | AFP | EPS | CCF | ARL | NOMBRE | IBC | Cot | FNSOL | FNSUB | NOMBRE | IBC | Cot | NOMBRE | IBC | Cot | IBC | Cot. | ARL | IBC | Cot. | Cot. | Cot. | Cot. | Tipo Cot. | Sub. Tipo Cot. | Total | Exento de Parafiscales | Actividad Economica |
| 1 | CC 4719349 | PAJA RIAÑOS ALDEMAR | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | COMFENALCO VALLE-CCF56 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 2 | CC 9658388 | PARALES ROMERO JAILER LEANDRO | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.160.000 | 46.400 | COMFACASANARE-CCF69 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 3 | CC 27229173 | PALACIOS CUASTUMAL OLGA PATRICIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 4 | CC 27333372 | ARAUJO AURA ALICIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 5 | CC 28613326 | FIGUEROA SANTAMARIA CLELIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 6 | CC 29509684 | POPAYAN GAVIRIA YULLI ANDREA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | ESSC ASMET SALUD-ESSC62 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 7 | CC 30083882 | GORDILLO MONROY YOHANED | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLFONDOS-231001 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | COFREM-CCF34 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 8 | CC 30731760 | FLOREZ ROSERO ZOILA ROSA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 9 | CC 34609522 | BLANCO CAROLINA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S AIC CAUCA-EPSIC3 | 1.160.000 | 46.400 | COMFENALCO VALLE-CCF56 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 10 | CC 36384887 | CABRERA ROJAS LUZ MARINA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 11 | CC 36754019 | MARTINEZ INSUASTI ANDREA YOLANDA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 12 | CC 36950158 | MOSQUERA DELGADO MARIA NIDIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 13 | CC 36951636 | IZQUIERDO NOGUERA SANDRA XIMENA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 14 | CC 37087769 | MOSQUERA DELGADO SILVANA LORENA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S EMSSANAR-ESSC18 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 15 | CC 39424724 | URIBE VALENCIA DIOMAR MARIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | COMFACASANARE-CCF69 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 16 | CC 39565857 | ROZO BARRIOS NORMA MARIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | FAMISANAR-EPS017 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 17 | CC 39756662 | GONZALEZ MONTEALEGRE SANDRA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | FAMISANAR-EPS017 | 1.160.000 | 46.400 | COFREM-CCF34 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 18 | CC 52439550 | CALDERON NARANJO CLAUDIA VIVIANA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 19 | CC 52449631 | BOTIA RINCON SANDRA LUCIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.160.000 | 46.400 | COMFACASANARE-CCF69 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 20 | CC 52474222 | QUIROGA ULLOA PAULINA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | COMPENSAR-EPS-EPS008 | 1.160.000 | 46.400 | COMPENSAR-CCF24 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 21 | CC 59313976 | CAEZ CADENA MARIA GRACIELA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S EMSSANAR-ESSC18 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 22 | CC 59669360 | ANGULO CASTILLO MARIA RUTH | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 23 | CC 59684917 | RIASCOS VALENCIA DARLIN CATHERINE | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 24 | CC 66659114 | ARBOLEDA SANCHEZ MARIA DELIS | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SOS-EPS-EPS018 | 1.160.000 | 46.400 | COMFENALCO VALLE-CCF56 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 25 | CC 98391673 | ORTIZ LOPEZ DIEGO NIXON | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | FAMISANAR-EPS017 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARIÑO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 6.100 | 0,00522 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 284.500 | S | 1811000 |
| 26 | CC 1001667491 | SAENZ GUZMAN VANESA YULIETH | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |

| EMPLEADO | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | DIAS | | | | PENSIÓN | | | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | TARIFA | PARAF | SENA | ICBF | ESAP | MIN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N. | ID | EMPLEADO | SALARIO | MODALIDAD DE SALARIO | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VTE | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | EPST | AFPT | AFP | EPS | CCF | ARL | NOMBRE | IBC | Cot | FNSOL | FNSUB | NOMBRE | IBC | Cot | NOMBRE | IBC | Cot | IBC | Cot. | ARL | IBC | Cot. | Cot. | Cot. | Cot. | Tipo Cot. | Sub. Tipo Cot. | Total | Exento de Parafiscales | Actividad Economica |
| 27 | CC 1002732932 | PARRA VARGAS ANGIE VIVIANA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLFONDOS-231001 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A. MOV-EPS041 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 28 | CC 1074008566 | CASTILLO BARRERA MARIA ALEJANDRA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 29 | CC 1085267394 | ROSERO DIEGO FERNANDO | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S EMSSANAR-ESSC18 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARINO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2811000 |
| 30 | CC 1085272180 | GELPUD PACHAJOA JOSE ARMANDO | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARINO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 6.100 | 0,00522 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 284.500 | S | 2811000 |
| 31 | CC 1085316699 | MORA LEITON HEIMAN DUVAN | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S EMSSANAR-ESSC18 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARINO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 6.100 | 0,00522 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 284.500 | S | 2016102 |
| 32 | CC 1087127041 | VIVAS CRUEL ALEJANDRA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLFONDOS-231001 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S CAPITAL-EPSC34 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 33 | CC 1106896385 | RAMIREZ ORDUZ MALLERLY EMILE | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | FAMISANAR-EPS017 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 34 | CC 1108150179 | QUINTERO SABOGAL MAYRA ALEXANDRA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | ESSC ASMET SALUD-ESSC62 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 35 | CC 1114818097 | TIGREROS CAMPO YURANY ANDREA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.160.000 | 46.400 | CAFAM-CCF21 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 36 | CC 1123321747 | BENAVIDEZ ORTIZ LUZ ELIZA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S EMSSANAR-ESSC18 | 1.160.000 | 46.400 | COMFAMILIAR PUTUMAYO-CCF63 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |
| 37 | CC 1124859923 | SERNA SANTACRUZ IRENE | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S AIC CAUCA-EPSIC3 | 1.160.000 | 46.400 | COMFAMILIAR PUTUMAYO-CCF63 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |

## RESUMEN PLANILLA PAGADA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| NI 901112518 | 2 | MANTENIMIENTO SERVICIO LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS | B | 0 | POSITIVA - 14-23 | ÚNICA | 8110 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | EMAIL | | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 52-1 | CALLE 18 23 36 OFC 311 | | 5338211 | | MUNDOVERDESASCOLOMBIA@GMAIL.COM | | | S |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERES X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2023-04 | 2023-05 | 26294444 | E | 2023-04-28 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 10.733.900 | 0 | BANCOLOMBIA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 37 | 26294444 | | Pagada | | | | | | | |

| TOTALES IBC | | | | |
|---|---|---|---|---|
| IBC PENSIÓN | IBC SALUD | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | IBC PARAF |
| 42.920.000 | 42.920.000 | 42.920.000 | 42.920.000 | 0 |

| SUBSISTEMA | CÓDIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP(Administradoras: 4) | | | | 37 | 6.867.200 | 0 | 0 | 0 | 6.867.200 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900336004 | 7 | 6 | 1.113.600 | 0 | 0 | 0 | 1.113.600 |
| COLFONDOS | 231001 | 800227940 | 6 | 3 | 556.800 | 0 | 0 | 0 | 556.800 |
| PROTECCION | 230201 | 800229739 | 0 | 6 | 1.113.600 | 0 | 0 | 0 | 1.113.600 |
| PORVENIR | 230301 | 800224808 | 8 | 22 | 4.083.200 | 0 | 0 | 0 | 4.083.200 |
| EPS(Administradoras: 12) | | | | 37 | 1.716.800 | 0 | 0 | 0 | 1.716.800 |
| EPS-S EMSSANAR | ESSC18 | 901021565 | 8 | 5 | 232.000 | 0 | 0 | 0 | 232.000 |
| COMPENSAR-EPS | EPS008 | 860066942 | 7 | 1 | 46.400 | 0 | 0 | 0 | 46.400 |
| EPS-S AIC CAUCA | EPSIC3 | 817001773 | 3 | 2 | 92.800 | 0 | 0 | 0 | 92.800 |
| EPS-S CAPITAL | EPSC34 | 900298372 | 9 | 1 | 46.400 | 0 | 0 | 0 | 46.400 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800130907 | 4 | 2 | 92.800 | 0 | 0 | 0 | 92.800 |
| ESSC ASMET SALUD | ESSC62 | 900935126 | 7 | 2 | 92.800 | 0 | 0 | 0 | 92.800 |
| NUEVA E.P.S. S.A. | EPS037 | 900156264 | 2 | 10 | 464.000 | 0 | 0 | 0 | 464.000 |
| SANITAS | EPS005 | 800251440 | 6 | 7 | 324.800 | 0 | 0 | 0 | 324.800 |
| SOS-EPS | EPS018 | 805001157 | 2 | 1 | 46.400 | 0 | 0 | 0 | 46.400 |
| FAMISANAR | EPS017 | 830003564 | 7 | 4 | 185.600 | 0 | 0 | 0 | 185.600 |
| NUEVA E.P.S. S.A. MOV | EPS041 | 900156264 | 2 | 1 | 46.400 | 0 | 0 | 0 | 46.400 |
| EPS SURA | EPS010 | 800088702 | 2 | 1 | 46.400 | 0 | 0 | 0 | 46.400 |
| Gran Total | | | | | 8.584.000 | 0 | 0 | 0 | 8.584.000 |

# RESUMEN PLANILLA PAGADA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| NI 901112518 | 2 | MANTENIMIENTO SERVICIO LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS | B | 0 | POSITIVA - 14-23 | ÚNICA | 8110 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | | EMAIL | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 52-1 | CALLE 18 23 36 OFC 311 | | 5338211 | | | MUNDOVERDESASCOLOMBIA@GMAIL.COM | | S |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERES X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2023-04 | 2023-05 | 26294444 | E | 2023-04-28 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 10.733.900 | 0 | BANCOLOMBIA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 37 | 26294444 | | Pagada | | | | | | | |

| SUBSISTEMA | CÓDIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ARP(Administradoras: 1) | | | | 37 | 433.100 | 0 | 0 | 0 | 433.100 |
| POSITIVA | 14-23 | 860011153 | 6 | 37 | 433.100 | 0 | 0 | 0 | 433.100 |
| CCF(Administradoras: 7) | | | | 37 | 1.716.800 | 0 | 0 | 0 | 1.716.800 |
| CCF DE NARINO | CCF35 | 891280008 | 1 | 15 | 696.000 | 0 | 0 | 0 | 696.000 |
| COMFACASANARE | CCF69 | 844003392 | 8 | 3 | 139.200 | 0 | 0 | 0 | 139.200 |
| CAFAM | CCF21 | 860013570 | 3 | 11 | 510.400 | 0 | 0 | 0 | 510.400 |
| COMFAMILIAR PUTUMAYO | CCF63 | 891200337 | 8 | 2 | 92.800 | 0 | 0 | 0 | 92.800 |
| COMFENALCO VALLE | CCF56 | 890303093 | 5 | 3 | 139.200 | 0 | 0 | 0 | 139.200 |
| COFREM | CCF34 | 892000146 | 3 | 2 | 92.800 | 0 | 0 | 0 | 92.800 |
| COMPENSAR-CCF | CCF24 | 860066942 | 7 | 1 | 46.400 | 0 | 0 | 0 | 46.400 |
| Gran Total | | | | | 10.733.900 | 0 | 0 | 0 | 10.733.900 |

# RESUMEN PLANILLA PAGADA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| NI 901112518 | 2 | MANTENIMIENTO SERVICIO LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS | B | 0 | POSITIVA - 14-23 | ÚNICA | 8110 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | | EMAIL | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 52-1 | CALLE 18 23 36 OFC 311 | | 5338211 | | | MUNDOVERDESASCOLOMBIA@GMAIL.COM | | S |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERES X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2023-04 | 2023-05 | 26542401 | E | 2023-05-24 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 297.300 | 6.700 | BANCOLOMBIA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 1 | 26542401 | 2023-05-05 | Pagada | | | | | | | |

| EMPLEADO | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | DIAS | | | | PENSIÓN | | | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | TARIFA | PARAF | SENA | ICBF | ESAP | MIN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N. | ID | EMPLEADO | SALARIO | MODALIDAD DE SALARIO | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VTE | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | EPST | AFPT | AFP | EPS | CCF | ARL | NOMBRE | IBC | Cot | FNSOL | FNSUB | NOMBRE | IBC | Cot | NOMBRE | IBC | Cot | IBC | Cot. | ARL | IBC | Cot. | Cot. | Cot. | Cot. | Cot. | Tipo Cot. | Sub. Tipo Cot. | Total | Exento de Parafiscales | Actividad Economica |
| 1 | CC 12754853 | SANTACRUZ GRIJALBA OSCAR FERNANDO | 1.160.000 | F | X | X | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS-S EMSSANAR-ESSC18 | 1.160.000 | 46.400 | CCF DE NARINO-CCF35 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 290.600 | S | 2016102 |


# RESUMEN PLANILLA PAGADA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| NI 901112518 | 2 | MANTENIMIENTO SERVICIO LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS | B | 0 | POSITIVA - 14-23 | ÚNICA | 8110 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | | EMAIL | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 52-1 | CALLE 18 23 36 OFC 311 | | 5338211 | | | MUNDOVERDESASCOLOMBIA@GMAIL.COM | | S |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERES X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2023-04 | 2023-05 | 26542401 | E | 2023-05-24 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 297.300 | 6.700 | BANCOLOMBIA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 1 | 26542401 | | Pagada | | | | | | | |


| TOTALES IBC | | | | |
|---|---|---|---|---|
| IBC PENSIÓN | IBC SALUD | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | IBC PARAF |
| 1.160.000 | 1.160.000 | 1.160.000 | 1.160.000 | 0 |

| SUBSISTEMA | CÓDIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP(Administradoras: 1) | | | | 1 | 185.600 | 0 | 4.200 | 0 | 189.800 |
| PORVENIR | 230301 | 800224808 | 8 | 1 | 185.600 | 0 | 4.200 | 0 | 189.800 |
| EPS(Administradoras: 1) | | | | 1 | 46.400 | 0 | 1.100 | 0 | 47.500 |
| EPS-S EMSSANAR | ESSC18 | 901021565 | 8 | 1 | 46.400 | 0 | 1.100 | 0 | 47.500 |
| ARP(Administradoras: 1) | | | | 1 | 12.200 | 0 | 300 | 0 | 12.500 |
| POSITIVA | 14-23 | 860011153 | 6 | 1 | 12.200 | 0 | 300 | 0 | 12.500 |
| CCF(Administradoras: 1) | | | | 1 | 46.400 | 0 | 1.100 | 0 | 47.500 |
| CCF DE NARINO | CCF35 | 891280008 | 1 | 1 | 46.400 | 0 | 1.100 | 0 | 47.500 |
| Gran Total | | | | | 290.600 | 0 | 6.700 | 0 | 297.300 |

# RESUMEN PLANILLA PAGADA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| NI 901112518 | 2 | MANTENIMIENTO SERVICIO LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS | B | 0 | POSITIVA - 14-23 | ÚNICA | 8110 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | | EMAIL | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 52-1 | CALLE 18 23 36 OFC 311 | | 5338211 | | | MUNDOVERDESASCOLOMBIA@GMAIL.COM | | S |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERES X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2023-04 | 2023-05 | 26542401 | E | 2023-05-24 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 297.300 | 6.700 | BANCOLOMBIA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 1 | 26542401 | | Pagada | | | | | | | |

| SUBSISTEMA | CÓDIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP(Administradoras: 1) | | | | 1 | 185.600 | 0 | 4.200 | 0 | 189.800 |
| PORVENIR | 230301 | 800224808 | 8 | 1 | 185.600 | 0 | 4.200 | 0 | 189.800 |
| EPS(Administradoras: 1) | | | | 1 | 46.400 | 0 | 1.100 | 0 | 47.500 |
| EPS-S EMSSANAR | ESSC18 | 901021565 | 8 | 1 | 46.400 | 0 | 1.100 | 0 | 47.500 |
| ARP(Administradoras: 1) | | | | 1 | 12.200 | 0 | 300 | 0 | 12.500 |
| POSITIVA | 14-23 | 860011153 | 6 | 1 | 12.200 | 0 | 300 | 0 | 12.500 |
| CCF(Administradoras: 1) | | | | 1 | 46.400 | 0 | 1.100 | 0 | 47.500 |
| CCF DE NARINO | CCF35 | 891280008 | 1 | 1 | 46.400 | 0 | 1.100 | 0 | 47.500 |
| Gran Total | | | | | 290.600 | 0 | 6.700 | 0 | 297.300 |

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación cc 12754853 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 24/05/2023 03:05 PM

_____

**Dirección de Gobierno Digital**

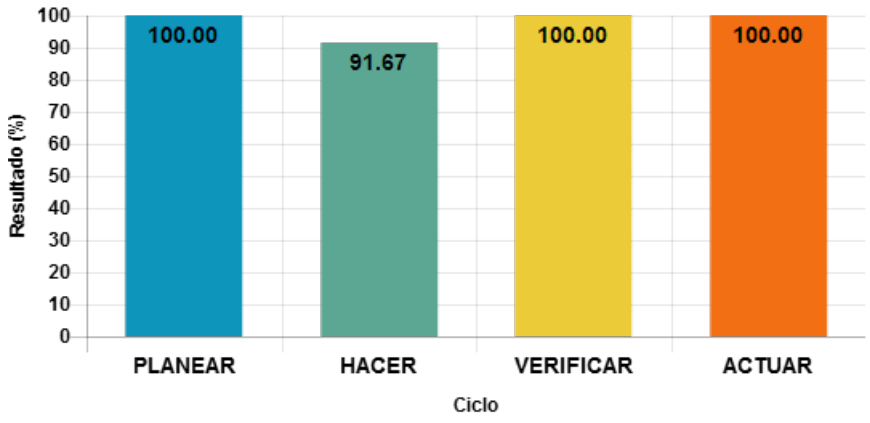
**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

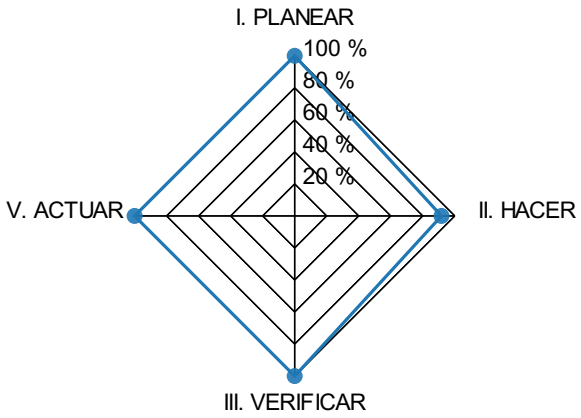
# CONSTANCIA

**Positiva Compañía de Seguros S.A,** hace constar que la empresa **Mantenimiento Servicio Logistica Y Gestion Mundo Verde Sas**, identificada con **NI 901112518** afiliada en el ramo de riesgos laborales, aplicó el **21/02/2023** la autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST para la vigencia **2022** conforme a la Resolución **0312 del 2019**. Aplicando el capítulo **II** y obteniendo un resultado del **95,00%**, **ACEPTABLE**.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

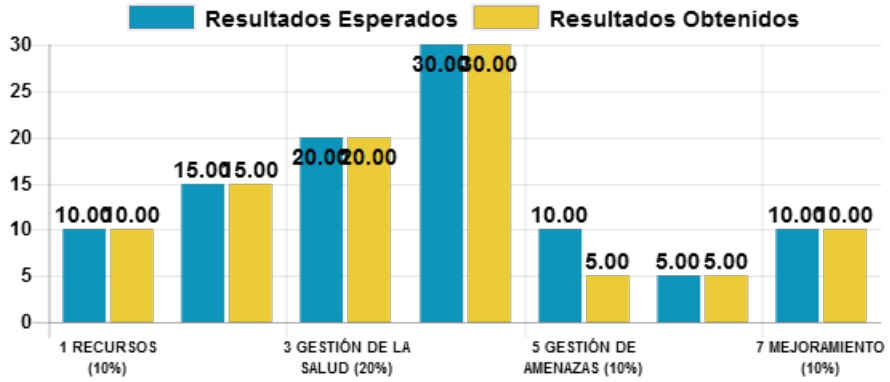
## Resultados Evaluación por Ciclo




| CICLO | RESULTADO ESPERADO | RESULTADO OBTENIDO | PORCENTAJE DEL CICLO OBTENIDO |
|---|---|---|---|
| **PLANEAR** | 25,00% | 25,00% | 100,00% |
| **HACER** | 60,00% | 55,00% | 91,67% |
| **VERIFICAR** | 5,00% | 5,00% | 100,00% |
| **ACTUAR** | 10,00% | 10,00% | 100,00% |
| **TOTAL** | **100%** | **95,00%** | **95,00%** |

## Resultados Evaluación por Estándar




| ESTANDAR | | RESULTADO ESPERADO | RESULTADO OBTENIDO | PORCENTAJE DEL ESTANDAR EVALUADO |
|---|---|---|---|---|
| PLANEAR | 1 RECURSOS (10%) | 10,00% | 10,00% | 100% |
| | 2 GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15%) | 15,00% | 15,00% | 100% |
| HACER | 3 GESTIÓN DE LA SALUD (20%) | 20,00% | 20,00% | 100% |
| | 4 GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (30%) | 30,00% | 30,00% | 100% |
| | 5 GESTIÓN DE AMENAZAS (10%) | 10,00% | 5,00% | 50% |
| VERIFICAR | 6 VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%) | 5,00% | 5,00% | 100% |
| ACTUAR | 7 MEJORAMIENTO (10%) | 10,00% | 10,00% | 100% |
| | | | TOTAL | 95,00% |

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Las actividades a desarrollar de acuerdo a los resultados obtenidos, serán ejecutadas por la empresa como parte de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado.
Fecha de expedición: **16 mayo 2023**.

La autenticidad de este documento electrónico puede ser verificado dando click en el siguiente enlace: (https://alissta.gov.co/EvaluacionEstandarMinimo/VCEnl?token=1Z5kSAz3t8vUYZnarT2hIA==)

Para verificación de Positiva

# PLAN DE MEJORAMIENTO AUTOEVALUACIÓN DE LOS ESTÁNDARES MÍNIMOS SG-SST
# MUNDO VERDE SAS

| NOMBRE, NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE SALUD OCUPACIONAL, Y NÚMERO DEL CERTIFICADO DEL CURSO DE 50, o 20 HORAS DE CAPACITACIÓN VIRTUAL, DEL RESPONSABLE SG-SST | MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA<br>Lic. en Salud Ocupacional No. 3415<br>Curso 50 horas Sena mayo 2016, Positiva enero 2017<br>Curso 20 horas Positiva junio 2021 |
|---|---|

## 1. OBJETIVO

Generar un proceso de mejoramiento, con el fin de efectuar las acciones correctivas tendientes a la superación de las situaciones irregulares detectadas conforme a los requisitos del Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019.

## 2. ALCANCE

Aplica para todos los trabajadores, contratistas, desde la documentación requerida hasta la implementación del SG-SST.

## 3. METAS

Cumplir el 90% de las actividades a desarrollar.

## PLAZO DETERMINADO PARA SU CUMPLIMIENTO

| FECHA PLANEADA DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO: | nov-23 |
|---|---|

| ETAPA | Numeral del estándar | ACTIVIDAD A DESARROLLAR | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | % Cumplimiento actividad/fase | | RESPONSABLE (s) | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Cuando se cumpla se marca con 1, en **P si es (Planeado) o con** 1 si es **(Ejecutado)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HACER | 5.1.2 | Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada | P* | | | | 1 | 1 | | | | | | | | 0% | 0% | Empleador y Responsable SST | Documento de conformación de Brigada, soportes de capacitación y entrega de dotación. | N/A |
| | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL PROGRAMADO | | | | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | | | |
| TOTAL EJECUTADO | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |

## 5. RECURSOS ASIGNADOS

| TIPO DE RECURSOS | DETALLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| HUMANOS | Tecnólogo, profesional o especialista con licencia en SST, personal cualificado para capacitar a la Brigada de emergencias. | El Responsable del SG-SST deberá contar con Licencia vigente en Salud Ocupacional y el curso de 50 o 20 horas de SST. |
| TECNICOS | Inversión en mejoramiento de condiciones inseguras en lugar de trabajo. | |
| FINANCIEROS | Suma de la inversión de los recursos humanos, técnicas y locativas que permitiran la ejecución de las actividades del SG-SST. | |
| LOCATIVOS | Mejoramiento puestos de trabajo de acuerdo a la ergonomia de cada trabajador. | |

## 6. MEDICIÒN Y SEGUIMIENTO

**PLAZO PARA EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO**

| CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO | | VARIABLES | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FORMULA | Actividades ejecutadas *100<br>Actividades programadas | ACTIVIDADES A DESARROLLAR | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | ACTIVIDADES EJECUTADAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | RESULTADO | | | | 0% | 0% | | | | | | | | 0% |

**GRAFICA**



| Plan de mejora para la Evaluación de Estándares Mínimos SGSST - Vigencia 2022 | | | |
|---|---|---|---|
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha Fin** | **Item Estandar** |
| Conformar, capacitar y dotar a la brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias | Responsable SST, Gerencia | 2023/6/30 | 5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada. |

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.085.315.281**

**GRIJALBA ESPINOSA**

APELLIDOS

**MARIA ALEJANDRA**

NOMBRES

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO **01-SEP-1994**

**PASTO**
**(NARIÑO)**

LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.58** | **O+** | **F** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**14-SEP-2012 PASTO**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-2300100-00424245-F-1085315281-20130205 **00323**72117A 1 39106062

# ( 3415 )

Por la cual se otorga una Licencia de Salud Ocupacional como Persona Natural.

**EL DIRECTOR DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD DE NARIÑO**
En uso de sus atribuciones legales y,

**CONSIDERANDO:**

Que, EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD DE NARIÑO, es el Ente rector del Sistema General de Seguridad Social en el Departamento, que la Ley 1562 del 11 de julio de 2012 en su artículo 23, le asigna a las Direcciones Departamentales y Distritales de Salud, la función de expedición, Renovación, Vigilancia y Control de las Licencias de Salud Ocupacional a personas naturales o jurídicas que oferten servicios en Salud Ocupacional.

Que, de conformidad con lo establecido en el Artículo 1 de la Ley 1562 del 2012, la Salud Ocupacional se entenderá en adelante, como "SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"

Que la Profesional MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA, identificada con cédula de ciudadanía No.1.085.315.281 expedida en Pasto, Psicóloga de Profesión y Especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo, solicitó el 13 de diciembre de 2019 Licencia en Salud Ocupacional como Persona Natural y para el efecto diligenció la Solicitud de Licencia para la Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo- Personas Naturales, Resolución 4502 Ministerio de Salud y Protección Social –Riesgos Laborales -Anexo Técnico, acreditando la formación profesional para tal efecto y allegando la documentación exigida por la ley 1562 del 2012 en concordancia con la resolución No. 004502 del 2012.

Que la Oficina de la Dimensión de Salud y Ámbito Laboral del Instituto Departamental de Salud de Nariño revisó y verifico la documentación requerida, encontrándose en orden y ajustada a derecho y confirmó los servicios que el solicitante puede prestar, emitiendo concepto favorable para expedir licencia para prestar servicios en Salud ocupacional.

Por lo anterior,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Otorgar a MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA, Psicóloga y, Especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo, identificada con cédula de ciudadanía No.1.085.315.281 expedida en Pasto, la Licencia de Salud Ocupacional como Persona Natural para la Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, para ejercer en los Campos de Acción que se enuncian en el artículo Segundo de esta Resolución.

**ARTICULO SEGUNDO:** Los Campos de Acción Autorizados en los que pueden prestar la Profesional Especialista MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA son los siguientes:

1. Psicología en Seguridad y Salud en el trabajo
2. Investigación en Seguridad y salud en el Trabajo
3. Investigación del Accidente de Trabajo
4. Educación.
5. Capacitación.
6. Diseño, administración y ejecución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

PARÁGRAFO PRIMERO: La Licencia de Salud Ocupacional otorgada a la Profesional Especialista MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA se expide por el termino de diez (10) años, contados a partir de la ejecutoria de la presente resolución; teniendo VALIDEZ en todo el territorio nacional de conformidad con el articulo 6 de la resolución 4502 del 2012 emanada del Ministerio de Salud y Protección Social, su renovación estará sujeta a la normatividad vigente para tal efecto.

**ARTICULO TERCERO:** El Titular de la Licencia, queda comprometido a cumplir en el ejercicio de sus actividades con las normas legales, técnicas y éticas para la prestación de Servicios en seguridad y Salud en el Trabajo, que para tal fin expidan los Ministerio de Salud y Protección Social y del Trabajo

**ARTICULO CUARTO:** Notificar la presente Resolución a la Profesional Especialista MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA, de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 69 de la Ley 1437 del 2011, haciéndole saber que contra ella procede el recursos de reposición ante el Director del Instituto Departamental de Salud de Nariño dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación, de conformidad con el artículo 76 de la ley 1437 del 2011.

**ARTICULO QUINTO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su ejecutoria.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en San Juan de Pasto, a los trece (13) días del mes de diciembre de 2019.

**BERNARDO OCAMPO MARTINEZ**
Director IDSN

| Proyectó: FABIOLA FIGUEROA FIGUEROA<br>Profesional Especializada Dimensión de Salud y Ámbito Laboral | | Revisó: LILIANA ORTIZ CORAL<br>Subdirectora de Salud Pública del IDSN | |
|---|---|---|---|
| Firma | Fecha: 13 de diciembre de 2019 | Firma | Fecha: 13 de diciembre de 2019 |

MINISTERIO DEL TRABAJO

52-1010-4040 **No: 52-2-2023-002241**

13/04/2023 4:57:19 p. m.

San Juan de Pasto,

Señor
**Oscar Fernando Santacruz Grijalba**
Representante Legal
MANTENIMIENTO, SERVICIO, LOGÍSTICA Y GESTIÓN MUNDO VERDE S.A.S.
Email: mundoverdesascolombia@gmail.com
San Juan de Pasto

Asunto: Respuesta Derecho de petición.

Cordial saludo,

En atención al derecho de petición remitido a la Entidad el día veintiuno (21) de marzo de la presente anualidad, estando dentro de la oportunidad legal, respetuosamente me permito remitir la siguiente información:

1. Acta de Liquidación y Certificación correspondientes al Contrato N°. CO1.PCCNTR.4021540-2022, cuyo objeto fue: *"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE JARDINERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA LOPE Y EL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DEL SENA REGIONAL NARIÑO."*

Atentamente,

**Tarik Alexander Luna Villarreal**
Coordinador Grupo de Apoyo
Administrativo Mixto SENA Regional
Nariño

Anexos: Cinco (05) folios.

Proyectó: Angela Betancourt
Cargo: Abogada CIPLL

**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**
**ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4021540 DE 2022 CELEBRADO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA Y MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE S.A.S**

| | |
|---|---|
| **Contrato** | CO1.PCCNTR.4021540 DE 2022 |
| **Objeto** | *Contratar los servicios de jardinería de acuerdo con las necesidades del Centro Internacional de Producción Limpia Lope y el Despacho de la Dirección Regional del Sena Regional Nariño.* |
| **Contratista** | *MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE S.A.S* |
| **Valor Inicial del Contrato** | *SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSIENTOS SESENTA PESOS ($. 79.834.260,oo) MDA/CTE INCLUIDO IVA* |
| **Valor final del contrato** | *CIENTO DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y UN ML DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS ($. 119.371.264,oo) MCTE INCLUIDO IVA* |
| **C.D.P** | *No. 4922; expedido con fecha: 28 enero del 2022* |
| **C.R.P** | *No.149822; expedido con fecha: 14 septiembre del 2022* |
| **Póliza No.** | ***Póliza cumplimiento del contrato No: 41-44-101260170,*** *emitida por Aseguradora Seguros del Estado S.A.*<br>***Fecha de expedición:*** *15 de septiembre de 2022*<br>***Fecha de aprobación:*** *16 de septiembre de 2022*<br><br>***Fecha de expedición anexo de adición y prórroga No.1:*** *22 de diciembre de 2022*<br>***Fecha de aprobación anexo de adición y prórroga No.1:*** *22 de diciembre de 2022* |
| **Plazo inicial** | *Tres (03) meses y catorce (14) días* |
| **Fecha de inicio** | *Dieciséis (16) de septiembre de dos mil veintidós (2022)* |
| **Otrosí No. 1** | *Veinte (20) de diciembre de dos mil veintidós (2022)* |
| **Otrosí No. 1 Modificación No. 1** | *Veinticuatro (24) de enero de dos mil veintitrés (2023)* |
| **Plazo Final** | *Ciento sesenta y seis (166) días calendario* |
| **Fecha de Terminación** | *Veintiocho (28) de febrero de dos mil veintitrés (2023)* |
| **Supervisor** | *Tarik Alexander Luna Villarreal - Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto* |

Entre los suscritos **JAIME MARÍN FAJARDO DAZA** domiciliado en Pasto (N)., identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.972.280 de Pasto (N), actuando en nombre y representación legal del **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA** con **NIT: 899.999.034-1**, en calidad de Subdirector (E) del Centro Internacional de Producción Limpia Lope del Sena regional Nariño, nombrado mediante Resolución No. 1-01967 del 26 de Octubre de 2022, con delegación efectuada mediante Resolución No. 069 de 2014, expedida por el Director General del SENA, quien en adelante se denominará el SENA y

por la otra, **OSCAR FERNANDO SANTACRUZ GRIJALBA** identificado con cédula de ciudadanía No. 12.754.853 expedida en Pasto, actuando como Representante Legal de la empresa **MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE S.A.S** con **NIT 901.112.518-2,** quien en lo sucesivo se denominará **EL CONTRATISTA**, procedemos a la liquidación por mutuo acuerdo del contrato No. CO1.PCCNTR.4021540 de 2022 de conformidad con las siguientes consideraciones: **PRIMERA:** Que el objeto del contrato se estipuló así: "*Contratar los servicios de jardinería de acuerdo con las necesidades del Centro Internacional de Producción Limpia Lope y el Despacho de la Dirección Regional del Sena Regional Nariño"* **SEGUNDA**: Que el valor inicial del contrato se estimó en la suma de SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS ($79.834.260,00) MDA/CTE INCLUIDO IVA. **TERCERA:** Que se estableció como plazo de ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR.4021540 de 2022, tres (03) meses y catorce (14) días contados a partir del dieciséis (16) de septiembre de dos mil veintidós (2022) hasta el treinta (30) de diciembre de dos mil veintidós (2022). **CUARTA:** Que el contrato CO1.PCCNTR.4021540 de 2022 presentó dos (2) otrosí, así: **Otrosí No. 1** de Adición y prórroga No. 1 del veinte (20) de diciembre de dos mil veintidós (2022) por medio del cual se adicionó al valor del contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATRO PESOS ($ 39.537.004) MDA/MCTE INCLUIDO IVA y se prorrogó el plazo de ejecución del contrato en sesenta (60) días, hasta el veintiocho (28) de febrero de dos mil veintitrés (2023) y se constituye reserva presupuestal. **Otrosí No. 2 Acta de modificación No. 1** del veinticuatro (24) de enero del dos mil veintitrés (2023), por medio de la cual se designa como nuevo supervisor del contrato al actual Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto y en razón a lo anterior se procede a modificar los datos del nuevo Supervisor, los cuales quedarán así: **Nombre del Supervisor:** Tarik Alexander Luna Villarreal, **Cargo:** Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto, **Cédula de Ciudadanía No.:** 98.387.337, **Correo Electrónico:** taluna@sena.edu.co. **QUINTA:** Que de acuerdo con lo establecido en el contrato CO1.PCCNTR.4021540 de 2022, la supervisión del contrato fue realizada por el funcionario William Orlando Narvaez Marcillo, Técnico G03, mediante designación del ordenador del gasto de fecha trece (13) de septiembre del año dos mil veintidós (2022) hasta el veintitrés (23) de enero de dos mil veintitrés (2023). Mediante acta de modificación No. 1 del veinticuatro (24) de enero de dos mil veintitrés (2023) a razón de la Resolución 52-01229 de 2022 se realizó la designación del nuevo Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto, por lo cual se designó como supervisor del contrato a Tarik Alexander Luna Villarreal. Los supervisores para autorizar los pagos acordados certificaron que el contratista cumplió con las obligaciones establecidas en el contrato sobre el cumplimiento del pago a los sistemas de seguridad social (salud, riesgos laborales, pensiones) y aportes parafiscales (Caja de compensación Familiar, Instituto de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA). **SEXTA:** Que el contratista cumplió el objeto y las obligaciones contractuales de acuerdo con lo establecido en los términos del informe final que sustenta la presente liquidación, con base a lo anterior las partes proceden a la liquidación del contrato, teniendo en cuenta las salvedades que se detallan en adelante, conforme a las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA:** Proceder a la liquidación por mutuo acuerdo del Contrato No. CO1.PCCNTR.4021540 de 2022, el cual presenta el siguiente estado financiero:

**Ejecución Presupuestal**

**RESUMEN FINANCIERO**

| | |
|---|---|
| **VALOR INICIAL CONTRATO** | $ 79.834.260,00 |
| **VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO** | $ 39.537.004,00 |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO** | $ 119.371.264,00 |
| **VALOR EJECUTADO** | $ 119.371.264,00 |
| **VALOR POR EJECUTAR** | $ 0,00 |
| **VALOR A REVERSAR** | $ 0,00 |

**Relación de Pagos del Contrato**

| Orden de Pago | Fecha | Valor |
|---|---|---|
| 405236622 | 12/12/2022 | $ 28.751.834,34 |
| 405241322 | 12/12/2022 | $ 5.462.848,52 |
| 415913622 | 19/12/2022 | $ 19.167.889,56 |
| 415921022 | 19/12/2022 | $ 3.641.899,01 |
| 445235322 | 28/12/2022 | $ 19.167.889,57 |
| 445243122 | 28/12/2022 | $ 3.641.899,00 |
| 84967023 | 29/03/2023 | $ 19.167.889,57 |
| 84969023 | 29/03/2023 | $ 3.641.899,00 |
| 84928423 | 29/03/2023 | $ 14.056.483,43 |
| 84931323 | 29/03/2023 | $ 2.670.732,00 |
| **Total, de Pago:** | | **$ 119.371.264,00** |

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Que el valor del Contrato se ejecutó según el resumen financiero antes señalado, y de acuerdo con la ejecución presupuestal, en la Cuenta de Ahorros No. 879-000009-12 de Bancolombia S.A. que fue consignado de acuerdo con la forma de pago pactada y a los lineamientos del SENA para tal fin, por lo tanto, las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto relacionado con el desarrollo del contrato No. CO1.PCCNTR.4021540 de 2022, que se liquida mediante el presente documento. **PARAGRAFO:** Las partes dejan constancia que del compromiso presupuestal CRP-No. 149822 del 14 de septiembre de 2022, no queda un saldo a reversar a favor del SENA. **CLÁUSULA TERCERA:** Las garantías de: Cumplimiento del Contrato continúa vigente hasta el 31-08-2023; Cumplimiento pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones, continúa vigente hasta 28-02-2026 y Calidad del Servicio continúa vigente hasta el 31-08-2023 amparados en la Póliza No. 41-44-101260170, expedida por Seguros del Estado S.A., independientemente de la liquidación de este contrato; y una vez concluyan las obligaciones vigentes se procederá al cierre del expediente contractual previo visto bueno del supervisor del contrato. **CLÁUSULA CUARTA:** Los soportes documentales correspondientes a la presente Acta de Liquidación se encuentran publicados y pueden ser consultados en el Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II como son: Soportes del proceso contractual, Anexo del contrato, Certificado del Registro Presupuestal, Certificado de Disponibilidad Presupuestal, Póliza de Cumplimiento aprobada, Certificaciones de cumplimiento a satisfacción del objeto contractual, Certificaciones de paz

y salvo de aportes parafiscales y de seguridad social, informe final de supervisión, pagos del contrato y relación de pagos del contrato expedido por el Grupo de Contabilidad. **CLÁUSULA QUINTA:** Remítase la presente acta de liquidación al Grupo de Apoyo Administrativo Mixto para lo de su competencia.

Para constancia se aprueba por las partes en la plataforma SECOP II.

**Vo.Bo. Tarik Alexander Luna Villarreal Supervisor del Contrato No. CO1.PCCNTR.4021540 de 2022**

**Revisó: Angela Lorena Betancourth Pantoja Abogada CIPLL**

**Proyectó: Leidy Marcela Beltrán Benavides Oficinista G02**

MINISTERIO DEL TRABAJO

**EL COORDINADOR DEL GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO DEL SENA REGIONAL NARIÑO**

**CERTIFICA:**

Que, el Servicio Nacional de Aprendizaje Sena Regional Nariño - Centro Internacional de Producción Limpia Lope, identificado con el Nit. 899.999.034-1, ubicado en la Calle 22 # 11 E – 05 Vía Oriente, Pasto, Nariño, Colombia, Tel.: +57 (02) 7304656, suscribió el siguiente Contrato de Servicio de jardinería con la empresa MUNDO VERDE SAS identificada con el NIT No. 901.112.518-2.

| | |
|---|---|
| **OBJETO:** | Contratar los servicios de jardinería de acuerdo con las necesidades del Centro Internacional de Producción Limpia Lope y el despacho de la Dirección Regional del Sena Regional Nariño. |
| **CONTRATO:** | No. CO1.PCCNTR.4021540 del día trece (13) de septiembre de dos mil veintidós (2022). |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | **Valor Total del Contrato:** $ 119.371.264 |
| **VALOR PAGADO:** | $ 119.371.264 |
| **FECHA DE INICIO:** | Dieciséis (16) de septiembre de dos mil veintidós (2022) |
| **PLAZO DE EJECUCION** | Ciento sesenta y siete (167) días calendario |
| **FECHA DE FINALIZACIÓN** | Veintiocho (28) de febrero de dos mil veintitrés (2023) |
| **CALIFICACION DEL SERVICIO** | Bueno |

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, para acreditación de experiencia.

Se Expide en San Juan de Pasto a los veintisiete (27) días del mes de marzo de 2023.

**Tarik Alexander Luna Villarreal**
**Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto**
**SENA Regional Nariño**

Proyectó: Rocio Diaz Delgado.

Revisó: Angela Betancourth
Abogada Centro Internacional de P. L.

52-9536-101

San Juan de Pasto, 13 de septiembre de 2022

Señor
**OSCAR FERNANDO SANTACRUZ GRIJALBA**
Representante Legal
MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS
San Juan de Pasto

**Asunto**: Carta Aceptación de Oferta – Proceso Mínima Cuantía MC-NRÑ-CIPLL-0354-2022.

Cordial saludo,

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.5.2. Numerales 6, 8 Subsección V Sección I Capítulo II Título I parte II del Decreto 1082 de 2015 *comunico la aceptación expresa e incondicional de la oferta* presentada por la empresa **MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS** identificada con el NIT No. 901.112.518-2, quien tiene como representante legal el señor **OSCAR FERNANDO SANTACRUZ GRIJALBA** Identificado con la cedula de ciudadanía No 12.754.853 de Pasto (N), teniendo en cuenta lo estipulado en los estudios previos, la invitación pública y las condiciones de la oferta presentada, y con las siguientes generalidades:

<table>
<tr><td>OBJETO</td><td colspan="2">CONTRATAR LOS SERVICIOS DE JARDINERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA LOPE Y EL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DEL SENA REGIONAL NARIÑO.</td></tr>
<tr><td colspan="3">CONDICIONES DE EJECUCION:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Valor del Contrato: SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS ($.79.834.260) MDA/CTE incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.).</td></tr>
<tr><td colspan="2">Forma de pago:<br>El Sena pagará parcialmente de acuerdo con la presentación de cada factura por parte del contratista (cuando esta se deba expedir), previa recepción de los elementos a satisfacción por parte de la SUPERVISIÓN, lo cual deberá quedar soportado en la respectiva acta de Supervisión o Interventoría. Para la realización de cualquier pago el contratista deberá acreditar previamente encontrarse al día en el pago de aportes al</td><td>Lugar de ejecución y/o entrega de bienes: El lugar de ejecución del contrato será: Instalaciones SENA Regional Nariño, ubicadas en la Calle 22 No. 11E – 05 Vía Oriente de la ciudad de San Juan de Pasto Nariño.</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| sistema de seguridad social integral y parafiscal. Si las facturas no han sido bien elaboradas o no se acompañan de los documentos que la respalden los términos anteriores solo empezaran a contarse desde la fecha en que quede corregida la cuenta o factura o desde aquella en que se aporten efectivamente los documentos. Todas las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del proveedor, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. El SENA efectuará al CONTRATISTA las retenciones que, en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación.<br><br>**NOTA: Si el contratista es responsable de IVA, entregará la factura de venta discriminando en cada ITEM los porcentajes de IVA que aplica a cada uno de ellos, los cuales deben corresponder a la tarifa establecida en el Estatuto Tributario Vigente. En caso de que los porcentajes de IVA plasmados en la factura no estén acordes a la norma, deberá realizar las modificaciones a las que haya lugar.** | PARAGRAFO: Para todos los efectos contractuales se tendrá como domicilio la ciudad de Pasto – Nariño.<br><br>**Plazo:** Será de tres (03) meses y catorce (14) días contados a partir de la fecha de aprobación de la garantía única. |
| **REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** | |
| **Garantía Única:** EL CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de **Servicio Nacional de Aprendizaje, Centro Internacional de Producción Limpia Lope SENA** una garantía única de las contenidas en el numeral 19 del artículo 25 de la ley 80 de 1993, Art 2.2.1.2.3.1.1 Sección 3ra del decreto 1082/2015. Esta garantía debe amparar los siguientes riesgos:<br><br>• **Cumplimiento:** Por medio de este amparo la Entidad precave contra los perjuicios derivados del incumplimiento imputable al contratista, de las obligaciones contraídas. Equivalente al diez por ciento 10% del valor total del contrato, con una vigencia igual al término de duración del contrato y seis (6) meses más, a la cual podrá imputarse tanto el valor de la cláusula penal pecuniaria como las multas o los perjuicios derivados de la declaratoria de caducidad. | **Plazo de otorgamiento de la garantía:** Tres (3) días hábiles siguientes a la publicación de la presente comunicación de aceptación. |

| | |
|---|---|
| • **Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales:** El valor de la garantía es de cinco por ciento (5%) del valor total del contrato y deberá extenderse por el plazo del contrato y tres (3) años más, contados a partir de su perfeccionamiento. (Art. 2.2.1.2.3.1.13 decreto 1082 del 26 de marzo de 2015).<br>• **Calidad del servicio:** El valor de esta garantía es del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, la duración será durante la vigencia del contrato y de seis (6) meses más.<br><br>**Nota 1: La fecha de expedición debe ser concordante con las fechas de las vigencias de las garantías.**<br><br>**Nota 2: Las pólizas y su correspondiente soporte de pago deberán ser cargadas por el proponente en la plataforma SECOP II para la posterior revisión y aprobación por parte de la Entidad. No olvidar que cuando se diligencien en la referida plataforma los datos de la póliza se debe escoger la opción contrato de seguro.** | |
| **DATOS DE CONTACTO DEL SENA** | |
| **Nombre del Supervisor**: William Orlando Narvaez M.<br>**Cédula:** 13.065.807<br>**Correo Electrónico**: wnarvaez@sena.edu.co | **Cargo:** Profesional G-01<br>**Teléfono:** 3122892839 |

Atentamente,

Pedro Pablo Bastidas Molina
Subdirector Centro Internacional
De Producción Limpia Lope
SENA Regional Nariño

Proyecto: Fernanda Caicedo
Abogada CIPLL

**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**ANEXO AL CONTRATO o ACEPTACIÓN DE OFERTA**
**No. CO1.PCCNTR.4021540 DE 2022**
**CELEBRADO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA**
**Y MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS**

**OBJETO**: Contratar los servicios de jardinería de acuerdo con las necesidades del Centro Internacional de Producción Limpia Lope y el despacho de la dirección regional del Sena Regional Nariño.

**FORMA DE PAGO:**

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:

El valor del presente contrato es la suma de **SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS ($.79.834.260) MDA/CTE** incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos. Se hará con cargo al **Certificado de Disponibilidad Presupuestal 4922 del 28 de enero de 2022. Que para tal efecto expidió el área de Presupuesto con imputación a: C-3699-1300-14-0-3699016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL SENA A NIVEL NACIONAL.** El Sena pagará parcialmente de acuerdo con la presentación de cada factura por parte del contratista (cuando esta se deba expedir), previa recepción de los elementos a satisfacción por parte de la SUPERVISIÓN, lo cual deberá quedar soportado en la respectiva acta de Supervisión o Interventoría. Para la realización de cualquier pago el contratista deberá acreditar previamente encontrarse al día en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscal. Si las facturas no han sido bien elaboradas o no se acompañan de los documentos que la respalden los términos anteriores solo empezaran a contarse desde la fecha en que quede corregida la cuenta o factura o desde aquella en que se aporten efectivamente los documentos. Todas las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del proveedor, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. El SENA efectuará al CONTRATISTA las retenciones que, en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación.

**NOTA:** Si el contratista es responsable de IVA, entregará la factura de venta discriminando en cada ITEM los porcentajes de IVA que aplica a cada uno de ellos, los cuales deben

corresponder a la tarifa establecida en el Estatuto Tributario Vigente. En caso de que los porcentajes de IVA plasmados en la factura no estén acordes a la norma, deberá realizar las modificaciones a las que haya lugar.

**OBLIGACIONES:**

**Obligaciones del Contratista**

El contratista se compromete a cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Desarrollar el objeto contractual en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y jurídicas de acuerdo a lo pactado en el contrato, la propuesta, los pliegos de condiciones y los demás documentos propios del presente proceso, los cuales hacen parte vinculante del contrato.
2. Colaborar con el Sena en lo que sea necesario para el cumplimiento del objeto contractual.
3. Los productos y/o bienes entregados deberán ser vigentes, de óptima y primera calidad, libres de defectos, vencimientos e imperfecciones, cumpliendo con las especificaciones técnicas señaladas en el presente documento y en la oferta presentada, las cuales constituyen parte integral del contrato, igualmente deberán cumplir con los reglamentos técnicos de salubridad e higiene, de acuerdo con las normas de calidad del producto.
4. Reemplazar los productos y/o bienes que resulten defectuosos o de mala calidad, igualmente deberá restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los productos y/o bienes defectuosos o de especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos. Si el proveedor no restituye los productos y/o bienes defectuosos dentro del término señalado por el SENA esta podrá proceder a declarar el siniestro de incumplimiento y/o solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato.
5. Indemnizar a la Entidad los perjuicios que cause mora o el incumplimiento de las obligaciones a su cargo.
6. El Contratista deberá informar al SENA oportunamente y dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho o circunstancia que pueda incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos de la Entidad.
7. Informar al SENA dentro del día hábil siguiente a conocida su existencia, cuando exista o sobrevenga alguna de las causales de incompatibilidad o inhabilidad previstas en la constitución y en la ley.
8. El Contratista deberá realizar el trasporte, cargue, descargue, y entrega de los productos y/o bienes requeridos por el SENA, de acuerdo a lo previsto en el presente proceso de contratación y a la normatividad vigente.
9. Sostener los precios de los productos y/o bienes ofertados dentro del plazo de ejecución del contrato, así mismo no podrá cambiar en forma unilateral las cantidades ni las especificaciones técnicas de los ítems requeridos.
10. Avisar a Avisar a la Entidad con la debida anticipación (a más tardar quince (15) días antes del vencimiento del contrato) a cerca de la solicitud de prórroga y/o modificaciones del contrato si es del caso y de conformidad con la Ley.

11. El contratista en caso de ser requerido por la Entidad deberá entregar toda la documentación correspondiente a los bienes objeto del contrato necesarios para demostrar su debido trámite de importación si hubiere lugar al mismo, así como la entrega de los correspondientes documentos que demuestran la procedencia de aquellos bienes cuya explotación se deduzca impacto ambiental. (Cuando aplique)
12. El proveedor que suministre sustancias químicas peligrosas deberá cumplir con las disposiciones de etiquetado, marcado, fichas técnicas y ficha de seguridad las cuales deberán ser entregadas junto con los insumos comprados. (ley 55 de 1993). (Cuando aplique)
13. El riesgo y propiedad de los productos y/o bienes serán asumidos por parte del Contratista hasta que se realice la entrega total a satisfacción en el lugar indicado.
14. Las omisiones o ambigüedades que se puedan presentar en las especificaciones del SENA no exoneran al contratista de la responsabilidad de efectuar la entrega de productos o bienes de primera calidad, si el contratista encuentra inexactitudes o incorrecciones en las especificaciones, deberá hacer corregir o aclarar del SENA estas discrepancias antes de iniciar la ejecución del contrato.
15. Entregar los manuales de operación, mantenimiento, certificado de calidad de los bienes, productos o elementos que lo requieran, sin que esto genere costos adicionales para la entidad contratante. (Cuando aplique).
16. Atender a los requerimientos, instrucciones o recomendaciones que durante la ejecución del contrato le imparta el Sena por conducto del Supervisor.
17. Constituir y mantener vigentes las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo.
18. El CONTRATISTA es el único responsables por la vinculación de personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que el SENA adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por dichos actos, por lo anterior deberá asumir respecto de sus subcontratistas (personal dirigido a la ejecución del contrato) los honorarios o salarios, horas extras, dominicales y festivos, recargo nocturno, indemnizaciones y demás prestaciones, afiliaciones al sistema de seguridad social según lo ordenado por la Ley 100/94 y que se causen durante la ejecución del contrato, atendiendo a la modalidad de vinculación que aplique con las personas naturales que subcontrate.
19. Permanecer a paz y salvo y acreditar el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, Parafiscales y Contratación de Aprendices, durante todo el tiempo de ejecución del contrato aportando junto con la factura los respectivos comprobantes de pago en el periodo correspondiente con los montos de liquidación establecidos por ley; de conformidad a lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes.
20. El Contratista deberá mantener indemne a la Entidad de cualquier reclamación proveniente de terceros que contengan como causa las actuaciones del contratista, sus dependientes y subcontratista, conforme a lo previsto en la ley.
21. Cumplir con lo señalado en el Decreto 1076 de 2015, Decreto 4741 de 2005 y demás legislaciones ambientales vigente que regule la recolección, manipulación, transporte, almacenamiento, segregación, transformación, disposición final y/o reutilización (según aplique) de los residuos peligrosos que se generen con ocasión de la ejecución contractual. (cuando Aplique).

22. Certificado, Resolución o documento de aprobación de plan de contingencia para el manejo de derrames de sustancias nocivas durante el transporte. (Decreto 1076 del 2015 capitulo 3 sección 4). (sea el proveedor o un tercero a quien subcontrate para realizar el trasporte. (cuando Aplique).
23. Dar cumplimiento a las obligaciones del Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos laborales), así como al SG-SST y demás normas aplicables, y presentar los documentos respectivos que acrediten todos los anteriores.
24. Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 y aquellas necesarias e inherentes para la correcta ejecución del objeto contractual.

**Obligaciones Específicas del Contratista:**

1. El contratista deberá presentar junto con el primer pago el soporte o recibo de cancelaciónde la planilla de las obligaciones al Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y riesgoslaborales).
2. El Contratista deberá entregar a la Entidad con el primer pago Certificación del Nivel de Riesgo al cual pertenece, emitida por la ARL con fecha de expedición no mayor a 30 días.
3. El Contratista deberá presentar ante el SENA junto con el primer pago el Certificado de Implementación del SG-SST con los siguientes soportes: - Fotocopia de cédula y licenciade seguridad y salud en el trabajo del profesional SST, - La Evaluación de estándares mínimos, y adicional a ello en caso de No contar con el 100% de la implementación presentar Plan de Acción.
4. El contratista deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados.
5. El contratista deberá asignar como mínimo un (1) supervisor quien coordinará el programade Jardinería con periodicidad quincenal y mensual, entregando reportes quincenales y mensuales respecto de la prestación del servicio para garantizar la satisfacción de la Supervisión del contrato quien este designe.
6. El contratista deberá prestar el servicio de jardinería, diariamente en los horarios y frecuencias establecidos por el supervisor del contrato.
7. El contratista deberá cumplir con la ubicación de los operarios siguiendo las instruccionesdel supervisor del contrato.
8. El contratista deberá cancelar al personal encargado de prestar el servicio el salario de manera mensual es decir los cinco (5) primeros días de cada mes.
9. Anexar a la factura mensual que presente al Centro Internacional de Producción Limpia Lope del Sena Regional Nariño, un listado del personal operario encargado de prestar elservicio, indicando el nombre, identificación, tiempo y valor del servicio, así como los elementos e insumos utilizados para la prestación del servicio.
10. Presentar a la finalización de cada contrato de trabajo una certificación sobre pago de salarios, prestaciones sociales y aportes de Ley realizados a cada trabajador.
11. Cumplir estrictamente todas las obligaciones laborales, particularmente las establecidas en la Ley 100 de 1993, sus decretos reglamentarios y demás normas

aplicables de carácter laboral, incluidas las que regulan lo correspondiente al personal vinculado a través de empresas de servicios temporales.

**12.** Tomar las precauciones necesarias para la seguridad del personal a su cargo o servicio de acuerdo con las reglamentaciones vigentes en el País.

**13.** Observar con estricto cumplimiento de la normatividad vigente como el Código Sustantivodel Trabajo, para la vinculación y relación laboral con el personal operario encargado de prestar el servicio, para efectos de la prestación del servicio, pago de salarios, prestaciones sociales, horas extras, recargos diurnos y nocturnos, dominicales y festivos,seguridad social, parafiscales, y demás aspectos aplicables.

**14.** Presentar informes mensuales de la prestación del servicio, en el cual informe las actividades desarrolladas a su cargo, con el personal operario encargado de prestar el servicio. En dichos informes deberán constar las incapacidades y permisos, las novedades de ingreso y retiro del personal, acreditando su afiliación al sistema de seguridad social y anexando copias de las respectivas actas de liquidación y constanciasde paz y salvo por todo concepto, según el caso.

**15.** Presentar cada mes copia de la planilla unificada del pago de seguridad social, con la discriminación de aportes por persona. Dicha relación debe presentarse suscrita por el Representante Legal del contratista, para la aprobación del supervisor del contrato, comorequisito previo para cada pago.

**16.** Garantizar que el personal operario encargado de prestar el servicio guarde la reserva profesional sobre la información que en virtud del desarrollo del contrato llegare a conocer; se debe comprometer así mismo, a no hacer uso directo, próximo ni remoto, de ningún dato concreto o información que pudiere conocer con ocasión del desarrollo del contrato.

**17.** Demostrar mensualmente o cuando sea requerido por la supervisión, vinculación a las entidades aseguradoras de salud.

**18.** Abstenerse de vincular personal menor de edad.

**19.** Entregar el informe estadístico del ausentismo, por causa médica, en donde se incluya los índices de frecuencia, severidad y análisis de las cinco primeras causas de ausencia, fotocopias del carné (vacunación y afiliaciones a la Administradora de Riesgos Profesionales), cada vez que el Contratante lo requiera.

**20.** Pagar por los daños y proceder al reemplazo del personal involucrado si a juicio del supervisor del contrato fuere necesario, cuando las instalaciones físicas del Contratante se deterioren por mal trato y se demuestre responsabilidad del personal que hayaocasionado la avería.

**21.** El contratista deberá vincular laboralmente al personal y deberá cancelar oportunamentelos salarios, las prestaciones y los aportes al sistema de seguridad social de todos los trabajadores que vincule para la prestación del servicio.

**22.** El contratista deberá capacitar a todos sus operarios en materia de relaciones interpersonales, calidad de vida laboral y otros afines en procura de optimizar la prestación del servicio.

**23.** Reemplazar en forma inmediata al personal que por incapacidad o cualquier circunstancia no se presente a laborar. Así mismo, por solicitud del supervisor

encargado de ejercer elcontrol de ejecución del contrato.

**24.** El contratista deberá informar al funcionario encargado de ejercer el control de ejecucióndel contrato, sobre cualquier reemplazo o asignación de personal nuevo para la ejecucióndel contrato.

**25.** El contratista suministrara e instalara señales preventivas, indicadoras del servicio que seestá desarrollando y demás señales necesarias para evitar accidentes al público en general.

**26.** Los operarios deben estar debidamente identificados, uniformados con el vestido apropiado, con carnet de identificación, deberá suministrar a sus operarios todos los elementos de seguridad industrial para transportar y manipular los elementos que así lo necesiten.

**27.** Atender en forma inmediata los reclamos y sugerencias que sean formulados por la administración y/o la supervisión, siempre y cuando no acarreen incrementos en el valor del contrato.

**28.** El contratista debe mantener en perfecto estado de limpieza e higiene la totalidad de las instalaciones.

**29.** El contratista deberá realizar brigadas de limpieza de canaletas y mantenimiento de jardines externos e internos de todos los puntos de la entidad y sus sedes, semanales durante la ejecución del contrato sin incurrir en ningún costo adicional.

**30.** Las brigadas de lavado deben ser programadas los sábados y en horarios que no afectenlas actividades diarias de la Entidad y sus distintas sedes.

**31.** El contratista deberá presentar junto con el primer pago el soporte o recibo de cancelacióndе la planilla de las obligaciones al Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y riesgoslaborales).

**32.** El Contratista deberá entregar a la Entidad con el primer pago Certificación del Nivel de Riesgo al cual pertenece, emitida por la ARL con fecha de expedición no mayor a 30 días.

**33.** El Contratista deberá presentar ante el SENA junto con el primer pago el Certificado de Implementación del SG-SST con los siguientes soportes: - Fotocopia de cédula y licenciade seguridad y salud en el trabajo del profesional SST, - La Evaluación de estándares mínimos, y adicional a ello en caso de No contar con el 100% de la implementación presentar Plan de Acción.

**34.** El contratista deberá presentar la siguiente documentación:

- Manual del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), que incluya la Autoevaluación de estándares mínimos. Según lo establecido en Decreto 1072/2015 y Resolución 0312/2019.
- Política de Seguridad y Salud en el trabajo firmada por el representante legal.
- Política para la Prevención del Consumo de Alcohol, tabaco y drogas firmada porel representante legal.
- Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, firmado.
- Matriz de peligros actualizada y acorde a los riesgos generados.

- Matriz Legal actualizada.
- Matriz de Elementos de Protección Personal, actualizada y ajustada a las actividades a desarrollar al interior del proyecto, referenciando el tipo de elemento, normas técnicas.
- Acta de conformación del Comité de Convivencia Laboral.
- Plan anual de trabajo del SG-SST con objetivos, metas, indicadores, cronogramade actividades, responsables en promoción y prevención.
- Plan anual de capacitación de SST incluyendo inducción y reinducción.
- Plan de Emergencias.
- Programa de protección contra caídas y procedimiento de rescate.

**35.** Una vez formalizado el contrato, el Contratista deberá participar en la inducción y Reinducción de Seguridad y Salud en el Trabajo realizada por la Entidad (por cada contrato con la Entidad.

**36.** El contratista deberá entregar a la Entidad con el primer pago el Acta que evidencie la participación de la inducción y/o reinducción en generalidades del SG- SST.

**37.** De conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación con código GCCON-M-001 y el Anexo de Verificación de Criterios de Contratación con código GCCON-AN-001 del SENA, el contratista deberá dar cumplimiento a los Requisitos Legales Ambientales, de Eficiencia Energética y de Seguridad y Salud en el Trabajo aplicables, los cuales se identificarán de acuerdo con los aspectos e impactos ambientales efectivamente generados, el desempeño energético y peligros y riesgos presentes en la actividad.

***38.*** El contratista deberá presentar los Protocolos de bioseguridad específicos para la sede olugar donde se desarrolle la obra de acuerdo a la **Resolución 350 de 2022** o la que haga sus veces. **Nota:** *Este requerimiento será solicitado hasta que el gobierno nacional determine que ya no se requieren protocolos de bioseguridad para el cumplimiento de labores.*

**39.** El Contratista debe cumplir con los protocolos de bioseguridad adoptados por el SENA durante el tiempo que permanezca en las instalaciones de la Entidad, en aras de salvaguardar la salud de todo aquel que intervenga en este proceso.

**40.** Adoptar, garantizar y responder por todas las medidas de seguridad necesarias para el mantenimiento de los bienes objeto del contrato, acorde con la normatividad vigente en lamateria y según las nuevas políticas y protocolos establecidos para la prevención y contención del CORONAVIRUS- COVID 19.

**41.** El Contratista deberá contar con Establecimiento de Comercio debidamente registrado ante Cámara de Comercio, vigente y renovado con actividades económicas conexas al presente proceso, ubicado en la Ciudad de Pasto (N).

**42.** Adoptar, garantizar y responder por todas las medidas de seguridad necesarias para el mantenimiento de los bienes objeto del contrato, acorde con la normatividad vigente en lamateria y según las nuevas políticas y protocolos establecidos para la prevención y contención del CORONAVIRUS- COVID 19.

**43.** El Contratista debe cumplir con los protocolos de bioseguridad adoptados por el SENA durante el tiempo que permanezca en las instalaciones de la Entidad para llevar a cabo laentrega de los elementos y demás trámites administrativos que deba realizarse en virtud del contrato.

**44.** Mantener adecuada ventilación dejando abiertas las ventanas de los vehículos que ingrese a la Entidad para cumplir con la entrega de los elementos objeto del contrato.

**45.** Realizar las medidas de limpieza y desinfección necesarias de los elementos, equipos y demás bienes a entregar en virtud del contrato.

**46.** Para realizar la prestación de servicios del presente contrato, el Contratista y/o las personas a cargo de dicha entrega deben ingresar a la Entidad y permanecer con los elementos de bioseguridad necesarios, en cumplimiento de los lineamientos señalados en la **Resolución No. 350 del 2022** por medio de la cual se adopta el protocolo general de Bioseguridad para el desarrollo de las actividades económicas, sociales, culturales y del Estado. Esta Resolución es acogida por el Sena mediante Circular 3-2022-000070 de2022 Actualización Protocolos de Bioseguridad SENA con la resolución del MinSalud N°.350 de 2022.

**47.** El Contratista y/o las personas a cargo de la prestación de servicios deberán cumplir igualmente con los protocolos de bioseguridad que implemente la Entidad, en aras de salvaguardar la salud de todo aquel que intervenga en este proceso.

**48.** De conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación con código GCCON-M-001 y el Anexo de Verificación de Criterios de Contratación con código GCCON-AN-001 del SENA, el contratista deberá dar cumplimiento a los Requisitos Legales Ambientales, de Eficiencia Energética y de Seguridad y Salud en el Trabajo aplicables, los cuales se identificarán de acuerdo con los aspectos e impactos ambientales efectivamente generados, el desempeño energético y peligros y riesgos presentes en la actividad.

**Obligaciones por parte del SENA.**

**1)** Expedir el Registro presupuestal correspondiente, luego de la suscripción del documento contractual por las dos partes.

**2)** Realizar la aprobación de las garantías o las modificaciones a las mismas que el Contratista constituya siempre que estas cumplan las condiciones de la suma asegurada, vigencias y amparos, exigidos en el contrato.

**3)** Pagar al Contratista el valor del contrato de acuerdo a la forma de pago establecida en el presente documento.

**4)** Realizar el seguimiento al cumplimiento del objeto del contrato a través del funcionario encargado de ejercer el respectivo control y vigilancia.

**5)** Expedir oportunamente el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del presente contrato.

**6)** Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y de la garantía a que hubiere lugar.

**7)** Ejercer la acción de repetición por las indemnizaciones que deba pagar como consecuencia de la actividad contractual.
**8)** Adoptar las medidas necesarias para mantener durante el desarrollo y ejecución del contrato las condiciones técnicas y financieras existentes.
**9)** Brindar la colaboración y proporcionar la información y/o documentación que sea necesaria para el adecuado cumplimiento del contrato.
**10)** Las demás contempladas en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 y aquellas necesarias e inherentes para la correcta ejecución del objeto contractual.

**MULTAS**: En virtud de lo establecido en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, las partes acuerdan que en caso de retardo previamente verificado por el o los supervisores en el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones señaladas en el contrato a cargo del **CONTRATISTA** y como apremio para que las atienda oportunamente, el **CONTRATISTA** pagará a favor del SENA multas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor del contrato por cada día de atraso en el cumplimiento de sus obligaciones, sin que el valor total de ellas pueda llegar a exceder el diez por ciento (10%) del valor total del mismo, para tal efecto se dará aplicación al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

**CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si **EL CONTRATISTA** no diere cumplimiento en forma total o parcial al objeto o a las obligaciones emanadas del contrato, pagará al **SENA** hasta el diez por ciento (10%) del valor total del mismo, como estimación anticipada de perjuicios, sin que lo anterior sea óbice para que se realice la reclamación de los perjuicios a que haya lugar, para tal efecto se dará aplicación al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

**INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** el **CONTRATISTA** declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la presentación de la propuesta y con la firma del contrato, que ni él, ni las personas que representa se halla incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, articulo 90 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Si llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad por parte del **CONTRATISTA**, éste cederá el contrato previa autorización escrita del **SENA** a través de la supervisión y si ello no fuere posible el **CONTRATISTA** renunciará a su ejecución. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Presentada la causal de inhabilidad o incompatibilidad, el **CONTRATISTA** deberá informar al **SENA** dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su acontecimiento y podrá proponer un candidato, quien deberá manifestar por escrito que se encuentra dispuesto a continuar con la ejecución del contrato en las mismas condiciones pactadas con el primer Contratista. **EL SENA** se reserva la facultad de aceptar al candidato propuesto por el **CONTRATISTA** o en su defecto autorizar la cesión a favor de un tercero que reúna las condiciones para continuar con la ejecución del contrato.

**INDEMNIDAD DEL SENA:** el **CONTRATISTA**, mantendrá indemne al SENA contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por EL **CONTRATISTA** o su personal, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal contra el **SENA** por asuntos, que según el contrato sean de

responsabilidad del **CONTRATISTA**, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al **SENA** y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. **EL SENA,** a solicitud del **CONTRATISTA**, podrá prestar su colaboración para atender los reclamos legales y el contratista a su vez reconocerá los costos que éstos ocasionen al **SENA,** sin que la responsabilidad de **EL CONTRATISTA** se atenúe por este reconocimiento, ni por el hecho de que el **SENA** en un momento haya prestado su colaboración para atender a la defensa de sus intereses contra tales reclamos, demandas o acciones legales. Si en cualquiera de los eventos previstos en este numeral **EL CONTRATISTA** no asume debida y oportunamente la defensa del **SENA** éste podrá hacerlo directamente, previa comunicación escrita al **CONTRATISTA**, quien pagará todos los gastos que el **SENA** incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciera el **CONTRATISTA**, el **SENA** tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude EL CONTRATISTA.

**GASTOS E IMPUESTOS:** Serán por cuenta del **CONTRATISTA** todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones nacionales, departamentales y municipales derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones**.**

**SOLUCIÓN DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas en la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la Ley, tales como la conciliación, amigable composición y transacción.

**CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** El **CONTRATISTA**, no podrá ceder ni subcontratar el respectivo contrato sin el consentimiento previo y escrito del **SENA** pudiendo éste negar la autorización de la cesión o del subcontrato.

**DE LA INTERPRETACIÓN UNILATERAL, MODIFICACIÓN UNILATERAL, TERMINACIÓN UNILATERAL Y CADUCIDAD:** Este contrato se rige por las cláusulas excepcionales de interpretación unilateral, modificación unilateral, terminación unilateral y caducidad, de que tratan los artículos 15, 16 y 17 de la ley 80 de 1993.

**CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **a)** Anticipadamente por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios al **SENA**. **b)** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo. **c)** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **d)** Unilateralmente por incumplimiento del contratista. **PARÁGRAFO:** La terminación anticipada del contrato se hará constar en acta suscrita por las partes.

**EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL**: Teniendo en cuenta que **EL CONTRATISTA** actúa con plena autonomía técnica y administrativa, frente al **SENA**, se excluye cualquier vínculo de tipo laboral entre el **SENA** y **EL CONTRATISTA** o el personal utilizado por éste para el desarrollo del objeto del contrato. En consecuencia será de exclusiva

responsabilidad del contratista el pago de salarios y prestaciones a que hubiera lugar respecto del personal mencionado.

**PROPIEDAD INTELECTUAL:** Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a EL SENA de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982 modificado por el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, y el artículo 21 de la misma Ley, que establece el término de protección, sin perjuicio del respeto al derecho moral consagrado en el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993 concordante con el artículo 30 de la Ley 23 de 1982. EL CONTRATISTA garantiza que los trabajos y servicios prestados al SENA por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

**SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD:** el CONTRATISTA se obliga a guardar estricta confidencialidad sobre toda la información sometida a reserva debidamente identificada como tal por EL SENA y conocida en virtud del desarrollo y ejecución del presente contrato. Esta obligación de confidencialidad se aplicará para todos los casos, salvo que la información confidencial sea requerida por autoridad competente. PARÁGRAFO. La presente cláusula de confidencialidad se mantendrá vigente mientras la información catalogada como tal conserve el carácter de reservada. En todo caso estará sujeta a la reglamentación sobre información confidencial de los artículos 260 a 266 de la Decisión 486 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena y lo previsto en el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015, respecto de la información y documentos reservados, artículo 24 sustituido, y en las demás normas concordantes y complementarias que regulen la materia.

**LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** La liquidación del contrato se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término de cuatro (4) meses contados a partir de la terminación del mismo. En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

**DOCUMENTOS:** Los documentos que a continuación se relacionan, se considerarán para todos los efectos parte integrante del contrato y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales: **a)** El estudio previo, pliego electrónico, adendas y los demás documentos previos expedidos por el **SENA** en desarrollo del proceso**. b)** La propuesta del **CONTRATISTA** y los documentos adjuntos presentados con la misma. **c)** Las instrucciones escritas al **CONTRATISTA** para la ejecución de los trabajos. **d)** Las actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.

**PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato, se entenderá perfeccionado con la firma de las partes contratantes y para su legalización y ejecución requiere: **1)** Registro Presupuestal. **2)** Constitución de la garantía única por parte de EL

CONTRATISTA y la aprobación de la misma por parte del **SENA**. **PARÁGRAFO:** El inicio de la ejecución estará condicionado, además, a los requisitos de inicio contemplados en el pliego de condiciones y/o estudio previo.

**SUSPENSIÓN:** El plazo de ejecución del presente contrato podrá ser suspendido excepcionalmente de manera temporal, en las siguientes circunstancias: 1 Por el mutuo acuerdo de las partes. 2. Por causas debidamente justificadas, previa solicitud del CONTRATISTA. **PARÁGRAFO:** En caso de suspensión el (la) CONTRATISTA se obliga a informar tal evento al Asegurador y a ampliar las garantías, proporcionalmente al término que dure la misma.

**RÉGIMEN LEGAL:** El contrato se regirá en general por las disposiciones comerciales y civiles pertinentes, salvo en los aspectos particularmente regulados por la Ley de contratación que le sean aplicables de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto Reglamentario 1082 de 2015**.**

**SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA** Se efectuará la supervisión de la ejecución del contrato a través del funcionario que el Subdirector del Centro Internacional de Producción Limpia Lope, Doctor Pedro Pablo Bastidas Molina designe por escrito, quien velará por el cabal cumplimiento de todas y cada una de las actividades que se le encomienden al contratista, de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría, Código GCCON-M-002.

Proyectó: Fernanda Caicedo Díaz
Abogada CIPLL

**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA DE CONTRATOS DE BIENES O SERVICIOS**

**INFORME DE SUPERVISIÓN**

En mi calidad de supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.4021540 del **13 de septiembre de 2022** celebrado entre **EL CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA LOPE – SENA REGIONAL NARIÑO,** representado por **JAIME MARÍN FAJARDO DAZA**, domiciliado en la ciudad de Pasto, e identificado con la cédula de ciudadanía número 12.972.280 de Pasto en calidad de Subdirector (E) del Centro Internacional de Producción Limpia Lope, Regional Nariño, según Resolución 1-01967 del 26 de Octubre de 2.022, adscrito al Ministerio de Trabajo, creado por el Decreto 118 de 1957, reestructurado por la Ley 119 de 1994 y decreto 249 de 2004 y de conformidad con las facultades delegadas por el Director General de la Entidad, mediante Resolución 069 de 2014 y la empresa **MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS** con NIT: 901.112.518-2**,** representada legalmente por el señor Oscar Fernando Santacruz Grijalba identificado con cedula de ciudadanía N°. 12.754.853 expedida en Pasto- Nariño, cuyo objeto es: *"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE JARDINERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA LOPE Y EL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DEL SENA REGIONAL NARIÑO.",* me permito presentar informe a fin de solicitar la adición y prorroga del mismo, de acuerdo con lo siguiente:

| | |
|---|---|
| **DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:** | Centro Internacional de Producción Limpia Lope – SENA REGIONAL NARIÑO. |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO:** | William Orlando Narváez Marcillo |
| **CONTRATO No:** | CO1.PCCNTR.4021540-2022 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | Prestación de servicios |
| **OBJETO:** | *CONTRATAR LOS SERVICIOS DE JARDINERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA LOPE Y EL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DEL SENA REGIONAL NARIÑO* |
| **VALOR:** | **SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSIENTOS SESENTA PESOS ($79.834.260,oo)** incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos. |

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | **MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS** |
| **NIT:** | 901.112.518-2 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | El lugar de ejecución del contrato será: Centro Internacional de Producción Limpia LOPE del SENA Regional Nariño, Ubicado en la Calle 22 No. 11E – 05 Vía Oriente de la ciudad de San Juan de Pasto Nariño, en horario de lunes a viernes de 08:00 – 12:00 y de 14:00 – 18:00. Con entrega en el Almacén del Centro de Formación y con la participación del Supervisor del contrato.<br><br>**PARAGRAFO:** Para todos los efectos contractuales se tendrá como domicilio la ciudad de Pasto – Nariño. |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | Trece (13) de septiembre de dos mil veintidós (2022). |
| **FECHA DE INICIO:** | Dieciséis (16) de septiembre de dos mil veintidós (2022). |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:** | 105 dias |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | **SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSIENTOS SESENTA PESOS ($79.834.260,oo)** incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos. |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:** | **SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSIENTOS SESENTA PESOS ($79.834.260,oo)** incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos. |
| **PRÓRROGA No 1:** | N/A |
| **ADICIÓN No 1:** | N/A |
| **FORMA DE PAGO:** | El Sena pagará parcialmente de acuerdo con la presentación de cada factura por parte del contratista (cuando esta se deba expedir), previa recepción de los elementos a satisfacción por parte de la SUPERVISIÓN, lo cual deberá quedar soportado en la respectiva acta de Supervisión o Interventoría. Para la realización de cualquier pago el contratista deberá acreditar previamente encontrarse al día en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscal. Si las facturas no han sido bien elaboradas o no se acompañan de los |

| | |
|---|---|
| | documentos que la respalden los términos anteriores solo empezaran a contarse desde la fecha en que quede corregida la cuenta o factura o desde aquella en que se aporten efectivamente los documentos. Todas las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del proveedor, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. El SENA efectuará al CONTRATISTA las retenciones que, en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. . En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación.<br><br>El pago se hará dentro de los 30 días siguientes al cumplimiento total de los requisitos.<br><br>**NOTA:** Si el contratista es responsable de IVA, entregará la factura de venta discriminando en cada ITEM los porcentajes de IVA que aplica a cada uno de ellos, los cuales deben corresponder a la tarifa establecida en el Estatuto Tributario Vigente. En caso de que los porcentajes de IVA plasmados en la factura no estén acordes a la norma, deberá realizar las modificaciones a las que haya lugar. |

## I. ASPECTOS LEGALES:

## 1. GARANTÍAS CONTRACTUALES

**GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA** | SEGUROS DEL ESTADO | | |
| **No. PÓLIZA** | 4144101261008 | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | 15/09/2022 | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | 16/09/2022 | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Cumplimiento | 16/06/2022 | 30/06/2023 | 7.983.426 |
| Calidad del sevicio | 16/06/2022 | 16/06/2023 | 15.966.852 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | 16/06/2022 | 30/12/2025 | 3.991.713 |

## 2. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

## 3. CERTIFICADO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

Teniendo en cuenta que el contrato en referencia es un contrato de servicios,cuya forma de pago es parcialmente de acuerdo a la presentación de cada factura por parte del contratista y que a la fecha se ha realizado dos pagos del servicio prestado, el representante legal ha aportado el soporte o recibo de cancelación de la planilla de las obligaciones al Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos laborales).

## 4. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

A la fecha de presentación del presente documento, y por tratarse de un contrato de Servicios este se encuentra en ejecución.

## 5. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Que el ordenador del gasto realizó designación de supervisión a WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO, Coordinador del Grupo Administrativo Mixto, mediante correo electrónico de fecha nueve (09) de septiembre de dos mil veintidós (2022), desde la fecha de inicio del contrato hasta la fecha de terminación del mismo.

## II. ADICIÓN Y PRORROGA N°. 01 AL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4021540-2022:

**1)** Que, según los parámetros establecidos en el Art. 40 de la ley 80 de 1993 se hace posible adicionar el contrato según la solicitud de elementos presentada por mi parte, avalada por almacén y autorizada por el Ordenador del Gasto.

**2)** Que, está adición es requerida por cuanto:*" Dentro de las actividades complementarias a su misión, de brindar Formación Profesional Integral y en aras a garantizar la conservacion y buena presentacion de las instalaciones del Centro de Formacion y el despacho del SENA regional Nariño, se suscribio el contrato cuyo objeto es: "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE JARDINERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL*

*CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA LOPE Y EL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DEL SENA REGIONAL NARIÑO", teniendo en cuenta que las instalaciones del Centro de Formacion y el despacho de la Regional Nariño cuentan con una extencion de mas de 100 hectareas se hace necesario adicionar y prorrogar el mismo para obtener un resultado optimo y duradero en relacion con la limpieza, mantenimiento y conservación de todas las superficies y zonas comunes, en el interior de los propios jardines y zonas verdes.”*

**3)** Que, Los elementos objeto de adición al contrato son los relacionados a continuación:

| ITEM | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio total estimado |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jardinero<br>Persona competente con un nivel minimo de escolaridad de basica primaria o competencias laborales para realizar mantenimiento y conservacion de las plantas y zonas verdes segun sus caracteristicas y condiciones ambientales, considerando las indicaciones del supervisor o empleador y las normas basicas de higiene y seguridad. Asistencia de seis 06 operarios, seis 6 dias a la semana, en forma permanente y continua, incluyendo la maquinaria y equipos de trabajo, que deberan estar debidamente uniformados y capacitados sobre los cuales el Servicio Nacional de Aprendizaje Sena Centro Internacional de produccion Limpia Lope, no tendra ningun vinculo laboral con estos.<br>Servicio de jardineria, roceria con guadana, poda de arboles, mantenimiento general de zonas verdes en las instalaciones del Centro Internacional de Produccion Limpia Lope, se desarrollara en el siguiente horario lunes a viernes de 7 30 am 12 00 m y de 2 00 pm a 6 00 pm, y el sabado de 7 30 am a 1 00 pm.<br>Los operarios deberan desarrollar las actividades con esmero, dedicacion, celeridad y eficacia de forma general asi<br>Limpieza y mantenimientos de los jardines.<br>Riego de las plantas de los jardines.<br>Podar los arbustos, de arboles y plantas<br>Abonar, fumigar los arbustos y plantas.<br>Roceria con guadana<br>Mantenimiento general de zonas verdes | 6,00 | UN | $ 5.744.440,00 | 34.466.640,00 COP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | NOTA LA ENTIDAD PRESTADORA DEL SERVICIO DEBERA SUMINISTRARLE AL EMPLEADOR, TODAS LAS HERRAMIENTAS DE APOYO NECESARIAS PARA LA EJECUCION DE SUS OBLIGACIONES. materiales de jardineria, incluyendo la maquinaria y euipos de trabajo, entre otros. | | | | |
| 2 | SUPERVISOR DEL SERVICIO A PRESTAR<br><br>Se requiere la presentacion de un profesional que sea especialista en salud ocupacional, lo que acreditara con el aporte de la copia del diploma correspondiente acompanado de la Tarjeta o matricula profesional y el certificado de vigencia de la misma emitida por la entidad competente, con licencia ocupacional vigente quien sera el responsable de coordinar la ejecucion tecnica, aplicacion de todas las normas y especificaciones del orden tecnico, el control de avance de las mismas, seguimiento de los servicios, horarios de servicios y capacitaciones de todo el personal contratado para prestar el servicio a la entidad contratante. | 1,00 | UN | $ 5.070.364,00 | $ 5.070.364,00 |

39.537.004,00 COP

**4)** Que, el Contratista dío su aceptación para adicionar y prorrogar el Contrato No. CO1.PCCNTR.4021540-2022 y manifiesta lo siguiente: *…" Mediante la presente como representante Legal de MUNDO VERDE SAS, teniendo en cuenta la necesidad del servicio de jardinería manifestado, autorizo a que se realice la adición por el valor de $39.537.004**, así mismo la prórroga hasta el 28 de febrero de 2023**.."*

**5)** Que en mi calidad de supervisor contractual realice la solicitud de adición y prorroga a al ordenador del gasto.

**6)** Que la Subdirección del Centro Internacional de Producción Limpia Lope – Sena Regional Nariño autorizó que se prorrogue el Contrato No. CO1.PCCNTR.4021540-2022, por un término de sesenta (60) días.

**7)** Que, la adición estará respaldada por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 4922 del 28 de enero de 2022. Que para tal efecto expidió el área de Presupuesto con imputación a: **Dependencia:** 953624 C-3699-1300-14-0-3699016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL SENA A NIVEL NACIONAL

**8)** Que, la presente adición y prorroga se rige por la ley 80 de 1993, el Decreto 1082 de 2015, por la oferta presentada por EL CONTRATISTA, las normas comerciales y civiles pertinentes, el Manual de Contratación Administrativa del SENA y la Resolución 54 de 2018 expedida por el SENA.

**Conforme a lo anteriormente expuesto, se solicita:**

Adicionar al valor del contrato CO1.PCCNTR.4021540-2022, la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATRO PESOS** ($**39.537.004**) **MDA/CTE** incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos.

Prorrogar al plazo de ejecución sesenta (60) días , con lo cual la fecha de finalización será el día veinteocho (28) de febrero de dos mil veintitrés (2023).

Los demás términos y condiciones del contrato de Servicios N°. CO1.PCCNTR. 4021540-2022, no son objeto de aclaración, modificación ó adición razón por la cual, continuaran vigentes en su integridad.

El contratista deberá ajustar la Garantía Única de Cumplimiento aprobada para el contrato N°. CO1.PCCNTR.4021540-2022, teniendo en cuenta la adición y prorroga solicitadas en el presente documento.

El anterior informe de ejecución se rinde a los veinte (20) días del mes de diciembre del año dos mil veintidós (2022).

Agradezco su atención, y oportunidad en la presente solicitud.

Cordialmente,

**William Orlando Narváez Marcillo**
Coordinador Administrativo

Proyectó: Monica Elizabeth Bolaños Montero
Profesional G4

Revisó: Fernanda Caicedo Díaz
Abogada CIPLL

**ANEXO 4**
**CARTA DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO**

Señores
DEPARTAMENTO DE NARIÑO
Carrera 25 Nº 17-49, 4º piso.
San Juan de Pasto

**Ref.: Contratación Mínima Cuantía - Invitación Pública No. IMC-020 – 2020.**

**OBJETO.** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LA GRAMA NATURAL, GRAMA ARTIFICIAL, JARDINES Y VIVEROS DE LA CANCHA DEL ESTADIO DEPARTAMENTAL LIBERTAD, DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y OBLIGACIONES ESPECIFICAS ESTABLECIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y DEMAS DOCUMENTOS DEL PRESENTE PROCESO.

Los suscritos: GIOVANII CEBALLOS MAPE, identificado con cedula de ciudadanía No. 76.304.920 y JUAN DIEGO SANCHEZ TAMAYO, identificado con cedula de ciudadanía No. 15.259.458, y, debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de MANTENIMIENTO, SERVICIO, LOGÍSTICA Y GESTIÓN MUNDO VERDE SAS., con número de Nit. 901112518-2; Y COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO ZONAS VERDES DE ANTIOQUIA, con número de Nit. 811031722-4, respectivamente, manifestamos por este documento que hemos convenido asociarnos a título de CONSORCIO, para participar en el proceso de contratación de la referencia, y por lo tanto expresamos lo siguiente:

**NOMBRE DEL CONSORCIO:** CONSORCIO VERDE 2020.

**El CONSORCIO ESTÁ INTEGRADO POR:**

| NOMBRE | PARTICIPACIÓN (%) |
|---|---|
| COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO ZONAS VERDES DE ANTIOQUIA | 51 % |
| MANTENIMIENTO, SERVICIO, LOGÍSTICA Y GESTIÓN MUNDO VERDE SAS. | 49% |

**REGLAS BASICAS:**

El Representante legal del Consorcio es: GIOVANI CEBALLOS MAPE, Cc. No. 76.304.920
La duración del consorcio es: 2 años
La sede del consorcio es: San Juan de Pasto
La facturación se realizará a título de: CONSORCIO VERDE 2020 (En el evento de adjudicación del contrato se diligenciará el NIT para la suscripción correspondiente)
Dirección: Calle 18 No. 23 - 46, Edificio Banco de Occidente, Oficina 311-312
Teléfono: 3178935879 - 3128465462
Correo electrónico: mundoverdesascolombia@gmail.com
Ciudad: San Juan de Pasto

LA RESPONSABILIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL CONSORCIO, ES SOLIDARIA E ILIMITADA.

En constancia, se firma en San Juan de Pasto, a los 24 días del mes de Julio de 2020.



**GIOVANII CEBALLOS MAPE.**
Cc. No. 76.304.920
Representante Legal MANTENIMIENTO, SERVICIO, LOGÍSTICA Y GESTIÓN MUNDO VERDE SAS.



**JUAN DIEGO SANCHEZ TAMAYO.**
Cc. No. 15.259.458
Representante Legal COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO ZONAS VERDES DE ANTIOQUIA



**GIOVANII CEBALLOS MAPE.**
Cc. No. 76.304.920
Representante Legal CONSORCIO VERDE 2020

San Juan de Pasto, 13 de abril de 2021

DAC – 0382 - 21

**LA SUBDIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION**

**CERTIFICA QUE:**

El (La) señor (a), **CONSORCIO VERDE 2020 y/o GIOVANI CEBALLOS MAPE,** identificada (o) con C.C: **76.304.920.** Popayán (C) celebró Contrato (s) de Prestación de servicios, con el Departamento de Nariño, conforme a la siguiente relación:

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. | SUSCRIPCION D/M/A | TERMINACION SEGÚN CONTRATO D/M/A | VALOR |
|---|---|---|---|
| 1532 - 2020 | 11/08/2020 | 28/02/2021 | $ 82.300.000 |

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LA GRAMA NATURAL, GRAMA ARTIFICIAL, JARDINES Y VIVEROS DE LA CANCHA DEL ESTADIO DEPARTAMENTAL LIBERTAD, DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y OBLIGACIONES ESPECIFICAS ESTABLECIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y DEMAS DOCUMENTOS DEL PRESENTE PROCESO.

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. El contratista deberá cumplir con el contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas de las ACTIVIDADES 1 y 2, exigidas y señaladas en los estudios previos, en la invitación, la oferta económica, y demás anexos que hacen parte integral del contrato, ejecutando las obligaciones que se encaminen al cumplimiento del contrato.
2. El contratista deberá garantizar la vinculación de un equipo de trabajo, que permita la adecuada ejecución del contrato, de tal manera que el equipo de trabajo deberá cumplir con la experiencia mínima y especifica definida en la siguiente tabla:

| DESCRIPCION DEL PERSONAL | COMPETENCIAS |
|---|---|
| UN (1) PROFESIONAL CON TITULO DE INGENIERO (A) AGRONOMO (A) | EXPERIENCIA PROFESIONAL: Mínima de tres (3) años. Acumulada dentro del periodo comprendido entre la expedición de la tarjeta profesional y la fecha de cierre del presente proceso EXPERIENCIA ESPECÍFICA: Acreditar experiencia de seis (6) meses relacionada en las áreas agronómicas y cuyas actividades se enfoquen en asesorar o dirigir las labores de operación o mantenimiento o mejoramiento o diseño o evaluación de gramillas naturales de campos deportivos o canchas de fútbol o en la ejecución de servicios de mantenimiento o instalación de jardinería, ornamentación o zonas verdes. |
| UN (1) AUXILIAR DE CAMPO Formación académica como Bachiller | EXPERIENCIA PROFESIONAL: N.A. EXPERIENCIA ESPECÍFICA: Acreditar experiencia de seis (6) meses en trabajos de mantenimiento o mejoramiento de gramillas natural de campos deportivos o canchas de fútbol o en trabajos de mantenimiento o mejoramiento de zonas verdes, jardines o viveros. ACTIVIDADES: Realizar el mantenimiento de la gramilla natural del campo de juego, viveros y especies ornamentales. |
| UN (1) AUXILIAR DE OFICIOS VARIOS Formación académica Bachiller. | EXPERIENCIA PROFESIONAL: N.A. EXPERIENCIA ESPECÍFICA: Acreditar experiencia de seis (6) meses en trabajos de mantenimiento o mejoramiento de gramillas natural de campos deportivos o canchas de fútbol o en trabajos de mantenimiento o mejoramiento de zonas verdes, jardines o viveros. ACTIVIDADES: Realizar el acompañamiento y apoyo al mantenimiento de la gramilla natural del campo de juego, viveros y especies ornamentales. |

NOTA 1: La anterior tabla constituye una condición técnica de obligatorio cumplimiento que debe acreditar el contratista seleccionado, DENTRO DE LOS TRES (3) DIAS HABILES SIGUEINTES AL COMUNICADO DE ACEPTACION DE LA OFERTA. Acreditación de formación y experiencia del equipo de trabajo como condición técnica. Esta condición se acreditará exclusivamente con los documentos que demuestren el perfil, capacidad legal y las condiciones de formación y experiencia exigidas al equipo de trabajo. Para ello el contratista seleccionado debe aportar como mínimo los siguientes documentos: I. Fotocopia de tarjeta profesional y certificación de vigencia expedida por el ente que corresponda (cuando aplique) II. Fotocopia de los diplomas o actas de grado que acrediten la formación, en caso de requerirse este nivel académico. III. Documentos para acreditar experiencia de conformidad CON LAS CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA de los puntos 11.2.1 y 11.2.2 del presente proceso. IV. Contratos o actos jurídicos de vinculación laboral o contractual de los integrantes del equipo de trabajo con el contratista para desarrollar actividades en la ejecución del contrato materia de este proceso. V. El contratista deberá acreditar su equipo de trabajo dentro de los TRES (3) HÁBILES SIGUIENTES AL COMUNICADO DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA, presentará al supervisor para su aprobación, los soportes documentales antedichos respecto del equipo de trabajo propuestos, así como su vinculación laboral o contractual con el Contratista para desarrollar actividades en la ejecución del contrato derivado de este proceso. Si la supervisión no aprueba total o parcialmente el equipo de trabajo, el contratista contará con tres días hábiles para presentar las subsanaciones que correspondan. Si no subsana dentro del este término, se entenderá como incumplimiento del contrato y habrá lugar a las actuaciones pertinentes a fin de aplicar los exhortos o sanciones pactadas en el mismo. El cumplimiento de esta obligación es requisito para la suscripción del acta de inicio.
3. El contratista garantizará que el equipo mínimo de trabajo estará disponible desde el inicio y durante toda la ejecución del contrato. En caso de variación, se deberá disponer de personal que cumpla con iguales o superiores calidades, previa autorización del Supervisor del contrato
4. Garantizar el cumplimiento de las características técnicas para el mantenimiento de la grama con mínimo los siguientes equipos, herramientas y suministros durante el término de ejecución del contrato, en caso de daño o deterioro originado por el uso ordinario, se compromete a reemplazarlos, por otro y otros de iguales o mejores características:



Escaneado con CamScanner

| |
|---|
| MAQUINARIA |
| TRACTOR PODADOR |
| GUADAÑAS |
| BOMBAS FUMIGADORAS |
| PRENSA DE BANCO |
| PULIDORA |
| TALADRO |
| TIJERAS PODADORAS |
| ASPERSORAS DE RIEGO |
| MANGUERA DE 100 METROS PARA RIEGO |
| JUEGOS DE LLAVES |
| RACHAS Y JUEGOS DE DESTORNILLADORES |
| BUGUIES |
| PALAS |
| ESCALERAS |
| PALINES |
| BARRAS |
| HERRAMIENTAS MENORES (MARTILLOS, CERRUCHOS, ESMERIL, LIMA, ALICATES, NOMNBRES SOLOS, LLAVES INGLESAS, LLAVES PICOS DE LOSRO, LLAVES EXAGONALES, MACETAS, CINCELES, CEGETAS, RODILLOS, METROS, DECAMETROS, BROCHAS, RASTRILLOS) |
| SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES PARA EL DESARROLLO DE LOS MANTENIMIENTOS |
| ABONOS |
| FERTILIZANTES |
| FUNGICIDAS |
| INSECTISIDAS |
| ARENA DE RIO |
| UREA |
| PINTURAS QUÍMICAS Y ORGÁNICAS |
| TODOS LOS ELEMENTOS REQUERIDOS SEGUN EL COMPORTAMIENTO DE LA CANCHA |

5. El contratista deberá garantizar que, al momento de la ejecución de las actividades para el cumplimiento del objeto contractual, cuenta con las licencias, permisos, autorizaciones o concesiones necesarios ante el ente municipal, departamental o nacional que tenga la competencia para el efecto.
6. Garantizar la prestación del servicio durante el término de ejecución del contrato.
7. El contratista deberá garantizar durante la ejecución del contrato, la implementación obligatoria de los protocolos de bioseguridad en materia de prevención de COVID-19 y dotación adicional a la que haya lugar consagradas en la normatividad nacional vigente, de lo cual será responsable exclusivamente el contratista.
8. Cuando el proponente no esté domiciliado en Pasto, se deberá establecer una oficina administrativa en esta ciudad, para efectos de practicidad en la ejecución del objeto contractual, condición que se acreditará de manera previa a la suscripción del acta de inicio.
9. El contratista entregara cronogramas mensuales para el desarrollo de la ejecución del contrato conforme a las especificaciones técnicas de las actividades 1 y 2

| MODIFICATORIO – ADICION No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÒN DE SERVICIOS No. | SUSCRIPCION D/M/A | TERMINACION SEGUN CONTRATO D/M/A | VALOR |
|---|---|---|---|
| 1532 - 2020 | 09/12/2020 | 28/02/2021 | $ 23.757.400 |
| OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LA GRAMA NATURAL, GRAMA ARTIFICIAL, JARDINES Y VIVEROS DE LA CANCHA DEL ESTADIO DEPARTAMENTAL LIBERTAD, DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y OBLIGACIONES ESPECIFICAS ESTABLECIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y DEMAS DOCUMENTOS DEL PRESENTE PROCESO | | | |

Se adhieren y anulan estampillas Pro desarrollo de Nariño, Pro cultura y Universidad de Nariño, conforme a las disposiciones pertinentes de las ordenanzas números 028 de 2010 y 005 del 18 de julio de 2012, proferidas por la Asamblea Departamental de Nariño, por valor de $ 8.500, liquidación **No. 37544,** Pin **No. 20241299.**

La presente NO es una constancia laboral.

Se expide a solicitud del interesado, a los trece (13) días del mes de abril de dos mil veintiuno (2021).

**JOHANA MARCELA ZAMBRANO BENAVIDES**
Subdirector Departamento Administrativo de Contratación

Proyectó: Javier Arturo Martínez Huertas
Secretario



Escaneado con CamScanner

**INVITACIÓN PÚBLICA Nº IMC-020 DE 2020**

**CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA**

**COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTANo.GN-1532-2020**

Pasto, 31 de julio de 2020

Señores:
**CONSORCIO VERDE 2020**

**R.L. GIOVANII CEBALLOS MAPE**
C.C. No. 76.304.920 de Popayán
Calle 18 No. 23 - 46, Edificio Banco de Occidente, Oficina 311-312 - PASTO
Tel. 3178935879 - 3128465462
mundoverdesascolombia@gmail.com

**Referencia:** Comunicado de aceptación de la oferta

Invitación Pública de Contratación de Mínima Cuantía Nº IMC-020-2020.

Respetado Señor,

Cordialmente me permito informarle que, dentro de la invitación pública de la referencia, la oferta presentada ha cumplido a cabalidad con los requisitos de verificación requeridos y, por tanto, es aceptada mediante esta comunicación expresa e incondicionalmente.

De acuerdo a lo señalado en el Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, literal d que expresa: "*La comunicación de aceptación junto con la oferta constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal*", y el numeral 8 del Artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015, en donde se estipula que "*La oferta y su aceptación constituyen el contrato*" a continuación, nos permitimos detallar el contenido de las cláusulas contractuales, de acuerdo a la oferta por Usted presentada y aceptada, la cual constituye el contrato celebrado:

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | DEPARTAMENTO DE NARIÑO |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | **JHON ALEXANDER ROJAS CABRERA,** Identificado con cédula de ciudadanía No. 98.383.107**,** Gobernador del Departamento de Nariño, NIT No. 800.103.923– 8 |
| **FUNCIONARIA DELEGADA PARA CONTRATAR** | **SYLVIA ALEXANDRA RENGIFO MUÑOZ**, identificada con la cédula de ciudadanía Nº 27.143.975 expedida en Buesaco (N), en su calidad de Subdirectora del Departamento Administrativo de Contratación, nombrada mediante Decreto No. 038 del 10 de enero de 2020 y acta de posesión No. 050 del 13 de enero de 2020, en uso de las facultades y funciones contenidas en los Decretos 1077 de 2012, 448 de 2016, 804 de 2016, 034 de 2019 y 036 de 2019, proferidos por el Señor Gobernador del Departamento de Nariño. |

<table>
<tr><td>CONTRATISTA</td><td>CONSORCIO VERDE 2020<br>Representante Legal: GIOVANII CEBALLOS MAPE<br>C.C. No. 76.304.920 de Popayán</td></tr>
<tr><td>OBJETO</td><td>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LA GRAMA NATURAL, GRAMA ARTIFICIAL, JARDINES Y VIVEROS DE LA CANCHA DEL ESTADIO DEPARTAMENTAL LIBERTAD, DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y OBLIGACIONES ESPECIFICAS ESTABLECIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y DEMAS DOCUMENTOS DEL PRESENTE PROCESO.</td></tr>
<tr><td>CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS</td><td>ACTIVIDAD 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL MANTENIMEINTO PERIÓDICO PARA EL PRESENTE ESTUDIO DE MERCADO DE MANTENIMIENTO DE LA GRAMILLA NATURAL DE LA CANCHA DEL ESTADIO DEPARTAMENTAL LIBERTAD
<table>
<tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th><th>CANT.</th><th>FRECUENCIA/ VECES</th><th>VALOR TOTAL INCLUIDO IVA (1 Semestral)</th></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="5"><u>ACTIVIDADES DE EJECUCION DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO</u></td></tr>
<tr><td>1.1</td><td>ANALISIS FOLIAR Y DE SUELOS Equipo requerido: cruceta probadora de suelos Frecuencia: se debe realizar uno. Descripción de la actividad: Se recolecta la muestra y se envía a un laboratorio para su respectivo análisis, o a criterio técnico o del Supervisor.</td><td>UD</td><td>1</td><td>1</td><td>$ 438.200</td></tr>
<tr><td>1.2</td><td>AIREACIÓN. Equipo requerido: Máquina aireadora de sacabocados de 1.8 cm. de diámetro y 10 cm. de largo. Frecuencia: se debe realizar una a toda la gramilla. Descripción de la actividad: La máquina realiza huecos a una distancia de 5 cm. uno de otro, extrayendo cilindros de tierra de 1.8 cm. de grueso y 10 cm. de largo, con el fin de que ingrese aire a la raíz de la grama.</td><td>Mt2</td><td>7.790</td><td>1</td><td>$ 2.394.500</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1.3 | VERTICOUT. Equipo requerido: Máquina verticout de cuchillas de 0.3 cm. de gruesa y 10 cm. de largo. Frecuencia: se debe realizar, antes de la aireación. Descripción de la actividad: La máquina realiza cortes de forma vertical a una distancia de 2 cm. uno de otro y 3 cm. de profundidad, extrayendo toda la grama vieja y seca que se encuentra debajo de las hojas | Mt2 | 7.790 | 1 | **$ 3.647.200** |
| | 1.4 | TOP-DRESSING Equipo requerido: Palas y coches. Frecuencia: se debe realizar una a toda la gramilla, después de realizar la aireación y el verticout. Insumos: Arena media pega lavada. Descripción de la actividad: Se aplica una película de 0.5 a 1 cm. de grueso, a toda la cancha, luego se pasa una malla especial para repartir homogéneamente la mezcla e incorporarla por los huecos que dejó la aireación. | Mt2 | 7.790 | 1 | $ 8.282.900 |
| | 1.5 | APLICACIÓN DE CAL AGRICOLA. Equipo requerido: Palas, baldes y coches. Frecuencia: se debe realizar después de realizar la aireación y el verticout. Insumos: Cal agrícola, la cantidad es a criterio técnico. Descripción de la actividad: Se realiza la aplicación al voleo, cubriendo homogéneamente toda la cancha. | Mt2 | 7.790 | 1 | $ 1.567.500 |
| | 1.6 | Protocolos de Bioseguridad | | | | **$ 1.137.600** |

**CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES ACTIVIDAD 1.**
Se especifica que las actividades a realizar en la anterior tabla deberán desarrollarse una vez semestralmente.
Especificaciones técnicas mínimas con las cuales debe contar para el mantenimiento periódico de la grama de la cancha del Estadio Departamental Libertad:

- Un análisis Foliar y de suelos, se debe realizar una y es enviada a laboratorio para su análisis.
- Aireación, se requiere realizar esta actividad con una máquina aireadora. La frecuencia de esta actividad es cada seis meses a toda la gramilla.
- Verticout, se requiere realizar esta actividad con máquina verticout de cuchillas 0.3 cm de gruesa y 10 cm de largo con una frecuencia de seis meses antes dela aireación.
- Top-Dressing, los equipos requeridos son palas y coches se debe hacer cada seis meses a toda la gramilla y los insumos que se necesitan es arena media pega lavada
- Aplicación de cal agrícola, los equipos requerido son palas, baldes y coches, frecuencia es cada 6 meses y de insumos de necesita cal agrícola.
- Deben tener una vigencia mínima según su marca y clasificación técnica a partir de la fecha de su entrega.
- Deben contar con su respectiva garantía.
- Certificado de Originalidad según sea la marca.
- El oferente debe tener en cuenta que su servicio cuenta con garantía y en caso de constatarse mal servicio la empresa adjudicataria deberá sustituir todos los insumos sin costo alguno.

**ACTIVIDAD 2 ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL MANTENIMEINTO RUTINARIO PARA EL PRESENTE ESTUDIO DE MERCADO DE MANTENIMIENTO DE LA MANTENIMIENTO DE LA GRAMA NATURAL, GRAMA ARTIFICIAL, JARDINES Y VIVEROS DE LA CANCHA DEL ESTADIO DEPARTAMENTAL LIBERTAD.**

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | CANT. | FRECUENCIA/VECES POR MES | VALOR TOTAL INCLUIDO IVA (4 meses) |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | **ACTIVIDADES DE EJECUCION RUTINARIA** | | | | |
| 2.1 | APLICACIÓN DE INSECTICIDAS Y CONTROL AVIARIO Equipo requerido: Dron de capacidad de 10 litros o Bombas fumigadoras de 24 litros. Frecuencia: La | Mt2 | 7790 | 2 | **$ 4.069.700** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | frecuencia puede variar de acuerdo al grado de infestación que se presente, una o dos veces por mes. Insumos: En producto y la cantidad a usar es a criterio técnico. Descripción de la actividad: Se realiza una dilución del insecticida a usar en el volumen de agua requerido y se aplica cubriendo homogéneamente toda la cancha. | | | | |
| | 2.2 | APLICACIÓN DE FUNGICIDAS. Equipo requerido: Dron de capacidad de 10 litros o bombas fumigadoras de 24 litros. Frecuencia: La frecuencia puede variar de acuerdo al grado de infestación que se presente, una o dos veces por mes Insumos: En producto y la cantidad a usar es a criterio técnico. Descripción de la actividad: Se realiza una dilución del fungicida a usar en el volumen de agua requerido y se aplica cubriendo homogéneamente toda la cancha. | Mt2 | 7790 | 2 | $ 4.069.700 |
| | 2.3 | APLICACIÓN DE FERTILIZANTES Equipo requerido bombas fumigadoras de 24 litros y manual: Frecuencia: se debe realizar una cada 10 días a toda la gramilla Insumos: Urea, triple quince, potasio, elementos menores, la cantidad es a criterio técnico Descripción de la actividad: Se realiza la aplicación cubriendo homogéneamente toda la cancha.<br><br>NOTA: se cancelará lo efectivamente solicitado y autorizado por el Supervisor de acuerdo al | Mt2 | 7790 | 3 | **$ 5.987.800** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | uso y necesidad del Estadio. | | | | |
| 2.4 | CORTE Equipo requerido: Máquina corta césped especializada de corte helicoidal. Frecuencia: se debe realizar mínimo un corte cada dos días a toda la gramilla. Descripción de la actividad: Se pasa la máquina cortando por toda la cancha con la altura requerida, recolectando la grama cordada cancha o<br><br>NOTA: se cancelará lo efectivamente solicitado y autorizado por el Supervisor de acuerdo al uso y necesidad del Estadio. | Mt2 | 7790 | 12 | **$ 22.360.700** |
| 2.5 | DEMARCACIÓN. I Equipo requerido: Máquina pinta líneas y regla Frecuencia: se debe realizar una demarcación de las líneas Cuando se requiera, a criterio técnico, a todas las líneas de la cancha. Insumos: Pintura orgánica blanca. Descripción de la actividad: Se aplica con la pinta líneas con ayuda de la regla a todas las líneas de la cancha.<br><br>NOTA: se cancelará lo efectivamente solicitado y autorizado por el Supervisor de acuerdo al uso y necesidad del Estadio. | Ml | 725 | 6 | **$ 4.207.900** |
| 2.6 | PINTURA ORGANICA VERDE Equipo requerido: Máquina pinta líneas. Frecuencia: se debe realizar una aplicación a las zonas deterioradas de la cancha. Insumos: Pintura orgánica verde.<br><br>Descripción de la actividad: Se aplicar pintura en las zonas deterioradas o a | Mt2 | 1 | 1 | **$ 900** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | criterio de la supervisión en las zonas que ella indique, de color verde en el tono indicado, garantizando la buena presentación de la grama. | | | | |
| | 2.7 | CEPILLADA DE LA CANCHA Equipo requerido: Máquina con cepillos de cerda dura. 1.5 m de ancho. Frecuencia: Cuando se requiera, a criterio técnico. Descripción de la actividad: Después de cada partido se pasa la máquina en las direcciones indicadas.<br><br>NOTA: se cancelará lo efectivamente solicitado y autorizado por el Supervisor de acuerdo al uso y necesidad del Estadio. | Mt2 | 7790 | 7 | **$ 4.248.800** |
| | 2.8 | REPARACION DE APIQUES O DIVOTS. Equipo requerido: Chuzos, pala y coche. Frecuencia: Cuando se requiera, a criterio técnico. Insumos: Arena media pega lavada. Descripción de la actividad: con el chuzo se levanta la grama del hueco dejado por el guayo del jugador y se llena con arena, si es necesario se repone el pedazo de grama.<br><br>NOTA: se cancelará lo efectivamente solicitado y autorizado por el Supervisor de acuerdo al uso y necesidad del Estadio. | Mt2 | 7790 | 7 | **$ 4.248.800** |
| | 2.9 | DESMALEZADA. Equipo requerido: Chuzos, rastrillos metálicos. Frecuencia: La desmalezada es continua. Descripción de la actividad: con el chuzo o el rastrillo se arranca las malezas, si es necesario se repone el | Mt2 | 7790 | 6.5 | $ 3.644.900 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | pedazo con grama. | | | | |
| 2.10 | RIEGO. Equipo requerido: sistema de riego (existente en la cancha). Frecuencia: Cuando se requiera, a criterio técnico, dependiendo de las condiciones climáticas, el estado de la gramilla o cuando el interventor lo requiera, garantizando la buena calidad de la grama. Descripción de la actividad: Se programa el sistema desde el controlador para se aplique agua. | Mt2 | 7790 | 6.5 | **$ 1.528.100** |
| 2.11 | CEPILLADA DE LA GRAMA SINTETICA Equipo requerido: cepillos de cerda dura y suministro de caucho. 1.5 m de ancho. Frecuencia: La cepillada se debe realizar cuando se requiera, a criterio técnico. Descripción de la actividad: Después de cada partido se pasa la máquina en las direcciones indicadas sobre la grama sintética.<br><br>NOTA: se cancelará lo efectivamente solicitado y autorizado por el Supervisor de acuerdo al uso y necesidad del Estadio. | Mt2 | 440 | 7 | **$ 1.276.600** |
| 2.12 | CORTE CON GUADAÑA Equipo requerido: Guadañadora, escobillas plásticas, mamparas protectoras. Frecuencia: mínimo una vez al mes. Descripción de a la actividad: Corte con guadaña, de zonas donde la máquina de corte no trabaja. Incluye bordeo de canchas, zonas de jardín según criterio técnico | Mt2 | 400 | 1 | $ 125.400 |
| 2.13 | **MANTENIMIENTO DE JARDINES Y VIVEROS** | **M2** | **1.150** | 1 | **$ 5.438.600** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **DESCRIPCION** | **MANTENIMIENTO RUTINARIO** | **MANTENIMIENTO PREVENTIVO** | | |
| | PLANTA IXORA | 2 VECES POR SEMANA | TRIMESTRAL | | |
| | PLANTA HORTENSIA | 2 VECES POR SEMANA | TRIMESTRAL | | |
| | PLANTA DURANTA | 2 VECES POR SEMANA | TRIMESTRAL | | |
| 2.14 | Protocolos de Bioseguridad | | | | **$ 3.624.200** |

**CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES ACTIVIDAD 2.**
Se especifica que las actividades a realizar en la anterior tabla deberán tener 4 intervenciones dentro del plazo de ejecución del contrato.
Las especificaciones técnicas mínimas con las cuales debe contar el para el mantenimiento rutinario de la grama de la cancha del Estadio Departamental Libertad:

- Deben hacerse en óptimas condiciones todas las actividades,
- Aplicación de insecticidas y control aviario, su frecuencia dos veces por mes.
- Aplicación de fungicidas, frecuencia dos veces por mes
- Cortes de césped cada dos días.
- Demarcación de líneas y se debe hacer antes de cada partido.
- Pintura Orgánica verde, se aplica a zonas deterioradas de la cancha una vez al mes.

- Cepillada de la grama, después de cada partido de pasar la máquina en las direcciones indicadas.
- Reparación de apiques o divots, se levanta la grama dañada y se rellena con arena y si es necesario se repone la grama.
- Desmalezada, con un chuzo o rastrillo se arranca las malezas y si es necesario se repone la grama.
- Riego, se programa desde el controlador para aplicar el agua.
- Cepillada de la grama sintética, se pasa la máquina después de cada partido.
- Corte con guadaña, incluye bordeo de canchas y zonas de jardín.
- Mantenimiento de jardines.
- Se debe ejecutar al cien por ciento (100%)
- El contratista deberá llevar un control de todas las actividades realizadas mediante un reporte mensual que indique la actividad, cronograma, fecha, y valor.
- El oferente debe tener en cuenta que su servicio cuenta con garantía y en caso de constatarse mal servicio la empresa adjudicataria deberá sustituir todos los insumos sin costo alguno.

| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **VALORES TOTALES INCLUIDO IVA (5 meses)** |
|---|---|---|
| 1 | **ACTIVIDAD 1** ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL MANTENIMEINTO PERIÓDICO PARA EL PRESENTE ESTUDIO DE MERCADO DE MANTENIMIENTO DE LA GRAMILLA NATURAL DE LA CANCHA DEL ESTADIO DEPARTAMENTAL LIBERTAD. | **$ 17.467.900** |
| 2 | **ACTIVIDAD 2** ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL MANTENIMEINTO RUTINARIO PARA EL PRESENTE ESTUDIO DE MERCADO DE MANTENIMIENTO DE LA GRAMA NATURAL, GRAMA ARTIFICIAL, JARDINES Y VIVEROS DE LA CANCHA DEL ESTADIO DEPARTAMENTAL LIBERTAD. | **$ 64.832.100** |
| **GRAN TOTAL INCLUIDO IVA** | | **$ 82.300.000** |

*El Departamento no pagará ningún valor excedente, al valor pactado u ofertado.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

**Obligaciones específicas:**

En cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá desarrollar y cumplir con las siguientes condiciones y obligaciones:

1. El contratista deberá cumplir con el contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas de las ACTIVIDADES 1 y 2, exigidas y señaladas en los estudios previos, en la invitación, la oferta económica, y demás anexos que hacen parte integral del contrato, ejecutando las obligaciones que se encaminen al cumplimiento del contrato.
2. El contratista deberá garantizar la vinculación de un equipo de trabajo, que permita la adecuada ejecución del contrato, de tal manera que el equipo de trabajo deberá cumplir con la experiencia mínima y especifica definida en la siguiente tabla:

| DESCRIPCION DEL PERSONAL | COMPETENCIAS |
|---|---|
| UN (1) PROFESIONAL CON TITULO DE INGENIERO (A) AGRONOMO (A) | **EXPERIENCIA PROFESIONAL:** Mínima de tres (3) años. Acumulada dentro del periodo comprendido entre la expedición de la tarjeta profesional y la fecha de cierre del presente proceso<br><br>**EXPERIENCIA ESPECÍFICA:** Acreditar experiencia de seis (6) meses relacionada en las áreas agronómicas y cuyas actividades se enfoquen en asesorar o dirigir las labores de operación o mantenimiento o mejoramiento o diseño o evaluación de gramillas naturales de campos deportivos o canchas de fútbol o en la ejecución de servicios de mantenimiento o instalación de jardinería, ornamentación o zonas verdes. |
| UN (1) AUXILIAR DE CAMPO Formación académica como Bachiller | **EXPERIENCIA PROFESIONAL:** N.A.<br><br>**EXPERIENCIA ESPECÍFICA:**Acreditar experiencia de seis (6) meses en trabajos de mantenimiento o mejoramiento de gramillas natural de campos deportivos o canchas de fútbol o en trabajos de mantenimiento o mejoramiento de zonas verdes, jardines o viveros.<br><br>**ACTIVIDADES:** Realizar el mantenimiento de la gramilla natural del campo de juego, viveros y especies ornamentales. |
| UN (1) AUXILIAR DE OFICIOS VARIOS Formación académica Bachiller. | **EXPERIENCIA PROFESIONAL:** N.A.<br><br>**EXPERIENCIA ESPECÍFICA:**Acreditar experiencia de seis (6) meses en trabajos de mantenimiento o mejoramiento de gramillas natural de campos deportivos o canchas de fútbol o en trabajos de mantenimiento o mejoramiento de zonas verdes, jardines o viveros.<br><br>**ACTIVIDADES:** Realizar el acompañamiento y |

| | |
|---|---|
| | apoyo al mantenimiento de la gramilla natural del campo de juego, viveros y especies ornamentales. |

**NOTA 1:** La anterior tabla constituye una condición técnica de obligatorio cumplimiento que debe acreditar el contratista seleccionado, DENTRO DE LOS TRES (3) DIAS HABILES SIGUEINTES AL COMUNICADO DE ACEPTACION DE LA OFERTA.

Acreditación de formación y experiencia del equipo de trabajo como condición técnica. Esta condición se acreditará exclusivamente con los documentos que demuestren el perfil, capacidad legal y las condiciones de formación y experiencia exigidas al equipo de trabajo. Para ello el contratista seleccionado debe aportar como mínimo los siguientes documentos:

**I.** Fotocopia de tarjeta profesional y certificación de vigencia expedida por el ente que corresponda (cuando aplique)
**II.** Fotocopia de los diplomas o actas de grado que acrediten la formación, en caso de requerirse este nivel académico.
**III.** Documentos para acreditar experiencia de conformidad CON LAS CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA de los puntos 11.2.1 y 11.2.2 del presente proceso.
**IV.** Contratos o actos jurídicos de vinculación laboral o contractual de los integrantes del equipo de trabajo con el contratista para desarrollar actividades en la ejecución del contrato materia de este proceso.
**V.** El contratista deberá acreditar su equipo de trabajo dentro de los TRES (3) HÁBILES SIGUIENTES AL COMUNICADO DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA, presentará al supervisor para su aprobación, los soportes documentales antedichos respecto del equipo de trabajo propuestos, así como su vinculación laboral o contractual con el Contratista para desarrollar actividades en la ejecución del contrato derivado de este proceso. Si la supervisión no aprueba total o parcialmente el equipo de trabajo, el contratista contará con tres días hábiles para presentar las subsanaciones que correspondan. Si no subsana dentro del este término, se entenderá como incumplimiento del contrato y habrá lugar a las actuaciones pertinentes a fin de aplicar los exhortos o sanciones pactadas en el mismo. El cumplimiento de esta obligación es requisito para la suscripción del acta de inicio.

**3.** El contratista garantizará que el equipo mínimo de trabajo estará disponible desde el inicio y durante toda la ejecución del contrato. En caso de variación, se deberá disponer de personal que cumpla con iguales o superiores calidades, previa autorización del Supervisor del contrato
**4.** Garantizar el cumplimiento de las características técnicas para el mantenimiento de la grama con mínimo los siguientes equipos, herramientas y suministros durante el término de ejecución del contrato, en caso de daño o deterioro originado por el uso ordinario, se compromete a reemplazarlos, por otro y otros de

iguales o mejores características:

| **MAQUINARIA** |
|---|
| TRACTOR PODADOR |
| GUADAÑAS |
| BOMBAS FUMIGADORAS |
| PRENSA DE BANCO |
| PULIDORA |
| TALADRO |
| TIJERAS PODADORAS |
| ASPERSORAS DE RIEGO |
| MANGUERA DE 100 METROS PARA RIEGO |
| JUEGOS DE LLAVES |
| RACHAS Y JUEGOS DE DESTORNILLADORES |
| BUGUIES |
| PALAS |
| ESCALERAS |
| PALINES |
| BARRAS |
| HERRAMIENTAS MENORES (MARTILLOS, CERRUCHOS, ESMERIL, LIMA, ALICATES, HOMNBRES SOLOS, LLAVES INGLESAS, LLAVES PICOS DE LOSRO, LLAVES EXAGONALES, MACETAS, CIINCELES, CEGETAS, RODILLOS, METROS, DECAMETROS, BROCHAS, RASTRILLOS) |

| **SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES PARA EL DESARROLLO DE LOS MANTENIMIENTOS** |
|---|
| ABONOS |
| FERTILIZANTES |
| FUNGICIDAS |
| INSECTISIDAS |
| ARENA DE RIO |
| UREA |
| PINTURAS QUÍMICAS Y ORGÁNICAS |
| TODOS LOS ELEMENTOS REQUERIDOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA CANCHA |

**5.** El contratista deberá garantizar que al momento de la ejecución de las actividades para el cumplimiento del objeto contractual, cuenta con las licencias, permisos, autorizaciones o concesiones necesarios ante el ente municipal, departamental o nacional que tenga la competencia para el efecto.
**6.** Garantizar la prestación del servicio durante el término de ejecución del contrato.
**7.** El contratista deberá garantizar durante la ejecución del contrato, la implementación obligatoria de los protocolos de bioseguridad en materia de prevención de COVID-19 y dotación adicional a la que haya lugar consagradas en la normatividad nacional vigente, de lo cual será responsable exclusivamente el contratista.
**8.** Cuando el proponente no esté domiciliado en Pasto, se deberá establecer una oficina administrativa en esta ciudad, para efectos de practicidad en la ejecución del objeto contractual,

| | |
|---|---|
| | condición que se acreditará de manera previa a la suscripción del acta de inicio.<br>**9.** El contratista entregara cronogramas mensuales para el desarrollo de la ejecución del contrato conforme a las especificaciones técnicas de las actividades 1 y 2<br><br>**Obligaciones generales del contratista.**<br><br>Además, de las condiciones técnicas establecidas, el Contratista deberá cumplir las siguientes condiciones y obligaciones:<br><br>**1.** Cumplir con el objeto contractual aplicando su experticia, experiencia y conocimiento, de conformidad con las especificaciones técnicas y la propuesta económica presentada para el proceso, los requerimientos que en virtud del contrato haga el supervisor del contrato ejecutando las actividades que se encaminen al cabal cumplimiento y ejecución de sus obligaciones contractuales.<br>**2.** Dar cumplimiento a las directrices impartidas por el supervisor.<br>**3.** Rendir y elaborar los informes en medio físico y magnético que se soliciten durante el desarrollo del contrato de manera oportuna y completa.<br>**4.** Garantizar el cumplimiento de las especificaciones, normas técnicas y procedimientos solicitados para la correcta ejecución del contrato, basado en las especificaciones técnicas y obligaciones del contrato.<br>**5.** Adoptar las medidas necesarias tendientes a mantener durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento de la celebración del mismo.<br>**6.** Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.<br>**7.** Acatar las indicaciones que el supervisor le señale.<br>**8.** Mantener actualizado su lugar de ubicación durante la vigencia del contrato y seis (6) meses más, e informar al Departamento de Nariño sobre cualquier cambio de su ubicación.<br>**9.** No acceder a peticiones o amenazas que tengan por fin obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho e informar inmediatamente al Departamento de Nariño y demás autoridades competentes.<br>**10.** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos injustificados.<br>**11.** Mantener indemne al Departamento.<br>**12.** Cumplir con el objeto del presente contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, lo cual conlleva a que no existirá ninguna subordinación ni vínculo laboral alguno del contratista con el Departamento.<br>**13.** Asumir todos los impuestos y retenciones que impliquen la prestación del servicio incluida la implementación de los protocolos de bioseguridad.<br>**14.** Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que |

| | |
|---|---|
| | advierta en el desarrollo del contrato, y proponer alternativas de solución a las mismas.<br>**15.** Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), según corresponda, de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente y presentar los respectivos comprobantes de pago originales.<br>**16.** No podrá revelar, durante la vigencia de este contrato, ni dentro de los dos (2) años siguientes a su expiración, la INFORMACION CONFIDENCIAL de propiedad del Departamento, de la que el Contratista haya tenido o tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución de este contrato y que esté relacionada con el objeto contractual o con las funciones a cargo de El Departamento, sin el previo consentimiento por escrito de El Departamento, so pena de hacerse acreedor a las sanciones de Ley.<br>**17.** Cumplir con todo lo ofrecido en su propuesta.<br>**18.** Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución y legalización del contrato.<br>**19.** Cargar los informes que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia compra eficiente SECOP II.<br>**20.** Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.<br>**21.** Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.<br>**22.** |
| **OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO** | **1)** Entregar al CONTRATISTA la información y documentación que requiera, para el adecuado desarrollo y cumplimiento del contrato.<br>**2)** Aprobar las garantías aportadas por el contratista la cual debe contener los requisitos exigidos por la Entidad en cumplimiento de las condiciones señaladas en el contrato.<br>**3)** Dar respuesta oportuna a las solicitudes del CONTRATISTA con ocasión de la ejecución del contrato.<br>**4)** Exigir la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual, así como velar por el cumplimiento del mismo.<br>**5)** Vigilar la correcta ejecución del contrato a través de la Supervisión.<br>**6)** Impartir al CONTRATISTA directrices y orientaciones para el desempeño de las actividades propias del objeto contractual.<br>**7)** Realizar el pago al CONTRATISTA en la forma y condiciones pactadas y señaladas.<br>**8)** Las demás contempladas en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993. |
| **VALOR** | El valor del presente contrato es de: **OCHENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS($82.300.000) m/cte. Incluido IVA.** |

<table>
<tr>
<td>APROPIACIÓN PRESUPUESTAL</td>
<td>El presupuesto oficial se ampara con la siguiente disponibilidad presupuestal expedida por el Subsecretario de Presupuesto del Departamento de Nariño para la vigencia fiscal 2020:
<table>
<tr><th>C.D.P.</th><th>CUENTA</th><th>FECHA</th><th>VALOR CDP</th><th>VALOR A IMPUTAR</th></tr>
<tr><td>2020070067</td><td>215113201</td><td>15/07/2020</td><td>83.808.634.50</td><td>$82.300.000</td></tr>
</table>
Parágrafo 1°: El presupuesto asignado para el presente proceso de mínima cuantía comprende todos los gastos y costos directos e indirectos en que el Contratista incurra para cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, incluidos los gastos que se generen por la adopción e implementación del protocolo de bioseguridad (Resolución 666 del 24 de abril de 2020)<br><br>
Parágrafo 2°: La tarifa del IVA será la establecida por la normatividad vigente, la cual se asume se encuentra incluida en la propuesta presentada por el oferente.<br><br>
Parágrafo 3°: La entrega de las sumas de dinero a que queda obligado el Departamento en virtud del contrato, consecuencia de este proceso de mínima cuantía, se subordina a las apropiaciones presupuestales, de acuerdo con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por el Sub-Secretario de Presupuesto.</td>
</tr>
<tr>
<td>FORMA DE PAGO</td>
<td>El DEPARTAMENTO, realizará el pago de la siguiente manera:<br>Cinco (5) pagos parciales, pero mensualizados de acuerdo al porcentaje de servicios realizados sin que supere el 20% del valor total del contrato.<br><br>
PARÁGRAFO 1º.- El pago se realizará previa presentación de informe de ejecución y certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor(a) del contrato.<br><br>
PARÁGRAFO 2º.- EL CONTRATISTA acreditará el pago correspondiente a sus aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), en los montos y porcentajes establecidos por el Gobierno, con los respectivos comprobantes.<br><br>
PARÁGRAFO 3º.- En caso de terminación anticipada sólo habrá lugar al pago de los bienes efectivamente entregados.<br><br>
PARÁGRAFO 4º.- Las retenciones, impuestos y descuentos a que haya lugar por el pago de cuentas estarán a cargo del contratista.</td>
</tr>
<tr>
<td>PLAZO</td>
<td>El plazo de ejecución del contrato será de CINCO (5) MESES, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo, en todo caso hasta el 31 de diciembre de 2020.<br><br>
Este plazo podrá ser prorrogado por acuerdo mutuo de las partes,</td>
</tr>
</table>

| | |
|---|---|
| | en forma expresa y mediante escrito.<br><br>El contrato tendrá una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y sus prorrogas cuando haya lugar a ellas, más seis (6) meses previstos para su liquidación, de los cuales cuatro (4) meses corresponden a la etapa de liquidación bilateral y dos (2) meses para una eventual liquidación unilateral. |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | La ejecución del objeto contractual será en el Municipio de Pasto – Nariño. |
| **APORTES AL SGSS** | El Contratista deberá acreditar que está afiliado y al día en el pago de los aportes al sistema general de seguridad social en salud – SGSSS, al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, según el caso. |
| **CLÁUSULA PENAL** | En caso de mora o incumplimiento del objeto de este contrato, EL CONTRATISTA deberá pagar a favor DEL DEPARTAMENTO a título de pena, la suma equivalente hasta del diez por ciento (10%) del valor total estimado de este contrato, pago éste que debe entenderse sin perjuicio de las eventuales indemnizaciones por los perjuicios causados, en cumplimiento de las obligaciones contractuales, o por hechos o actos extracontractuales, sin necesidad de requerimientos judiciales o extrajudiciales previos para constituir en mora al deudor a los cuales renuncia desde ahora EL CONTRATISTA. |
| **MULTAS** | Cuando se presente retraso o incumplimiento parcial del contrato, sin perjuicio de la cláusula penal y de la obligación de cumplir el objeto del mismo, EL DEPARTAMENTO podrá imponer al CONTRATISTA multas sucesivas por el equivalente al uno por ciento (1%) del valor total del contrato por cada día de retraso, sin exceder el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. La multa podrá compensarse o deducirse de valores que EL DEPARTAMENTO adeude al CONTRATISTA, imputarse al riesgo de cumplimiento amparado por la garantía o cobrarse mediante jurisdicción coactiva. |
| **CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN** | EL CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar, total ni parcialmente el contrato, salvo autorización previa y por escrito por parte del DEPARTAMENTO. |
| **APLICACIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES** | Se entienden incorporadas como cláusulas del contrato las facultades establecidas en los artículos 15, 16, 17 y 18 de la Ley 80 de 1993 a favor del DEPARTAMENTO. |
| **INDEMNIDAD** | El CONTRATISTA se obligará a mantener indemne al DEPARTAMENTO DE NARIÑO de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa sus actuaciones En caso de reclamo judicial o extrajudicial contra EL DEPARTAMENTO, éste requerirá al CONTRATISTA para que mantenga indemne a aquél; y si no lo hiciere podrá EL DEPARTAMENTO hacerlo directamente y repetir contra EL CONTRATISTA. |
| **GARANTÍA ÚNICA** | El contratista constituirá, a favor del Departamento de Nariño como mecanismo de cobertura del riesgo derivado del incumplimiento de las obligaciones legales o contractuales, cualquiera de las garantías autorizadas por el Decreto 1082 de 2015, a saber: 1. Contrato de seguro contenido en una póliza. 2. Patrimonio autónomo. 3. Garantía Bancaria, otorgada por una compañía de seguros |

| | |
|---|---|
| | legalmente establecida en Colombia o por una entidad bancaria, o una sociedad fiduciaria, o una entidad financiera sometida a vigilancia y control de la Superintendencia Financiera, legalmente establecida en Colombia, con el fin de cubrir los perjuicios derivados de las obligaciones.<br><br>La garantía debe contener los siguientes amparos.<br><br>**A. Cumplimiento del contrato**. Este amparo cubre a la entidad estatal de los perjuicios derivados de: **(a)** el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando éste sea imputable al contratista; **(b)** el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando éste sea imputable al contratista; **(c)** los daños imputables al contratista por entregas parciales, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y **(d)** el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.<br><br>La Garantía deberá tener una vigencia igual al término de ejecución del contrato y (6) seis meses más. El valor de esta garantía debe ser por el 20% del valor total del contrato.<br><br>**B. Calidad del servicio:** El amparo de calidad del servicio cubre a la entidad estatal contratante de los perjuicios imputables al contratista, y que se deriven de **(i)** la mala calidad o insuficiencia de los productos entregados con ocasión del contrato, o **(ii)** de la mala calidad del servicio prestado, teniendo en cuenta las condiciones pactadas en el contrato. Esta garantía será constituida por el 20% del valor total del contrato, con una vigencia igual al tiempo de ejecución del contrato y seis (6) meses más.<br><br>**C. Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones**: En tenor a lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.2.3.1.13. del Decreto 1082 de 2015 y equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato, por el término de este y tres (3) años más.<br><br>**D. Responsabilidad Civil Extracontractual:** En tenor a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.3.1.8 del Decreto 1082 de 2015y en cuantía equivalente a 200 S.M.M.L.V, por un término igual a la vigencia del contrato.<br><br>**PARÁGRAFO 1°:** Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la Entidad Estatal, el valor de la garantía se reduzca, el contratista deberá restablecer el valor inicial de la garantía.<br><br>**PARÁGRAFO 2°:** Cuando haya lugar a la modificación del plazo o valor consignado en el contrato, el contratista deberá ampliar o prorrogar la garantía única en los términos en que se le señale. Si se |

| | |
|---|---|
| | negare a hacerlo, se hará acreedor a las sanciones respectivas, y el Departamento dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que por este hecho deba reconocer o pagar indemnización alguna.<br><br>**PARÁGRAFO 3°:** El Departamento aprobará la garantía única. En el evento que la garantía única no sea aprobada, el contratista deberá corregirla y ajustarla a lo pactado en el contrato en un término no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a su devolución. |
| **SUPERVISIÓN** | De conformidad con lo establecido en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, se establece que el contrato que se derive del presente proceso de selección será vigilado a través de un Supervisor.<br><br>La Supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato.<br><br>Que la vigilancia de la ejecución del contrato será ejercida por el Departamento de Nariño, a través del Secretario de Recreación y Deportes en la parte Administrativa, en la parte financiera a través del profesional universitario grado 06, código 219 de la Secretaria de Recreación y Deportes, y la supervisión técnica por el funcionario o contratista adscrito a la Secretaria de Agricultura; Quienes controlaran su correcta ejecución y cumplimiento, de acuerdo con los arts. 4o y 5o de la Ley 80 de 1993 y conforme al artículo 60 de la Ley 80 de 1993 en concordancia con el artículo 11 de la ley 1150 de 2007, de igual manera deberá dar aplicación a las funciones propias de la supervisión establecidas en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011.<br><br>Igualmente será responsable de aceptar los servicios y autorizar los pagos, y responderá por los hechos y omisiones que les fueren imputables en los términos previstos en el artículo 84 de la Ley 1474 y de las demás normas legales y reglamentarias que regulan el ejercicio de la supervisión de los contratos.<br><br>En ningún caso el Supervisor podrá exonerar al Contratista del cumplimiento o responsabilidad derivada de las obligaciones adquiridas contractualmente. Se destaca que los servidores públicos o particulares que desempeñen funciones públicas y se les designe labores y obligaciones de supervisión están sometidos al Código Disciplinario Único, de conformidad con lo establecido en esa codificación y en la Ley 1474 de 2011. |
| **ESTAMPILLAS** | Adicional a los requisitos de legalización exigidos por el Departamento Administrativo de Contratación del Departamento de Nariño, el contratista deberá aportar el pago del 4.5% de estampillas sobre el valor total del contrato, discriminado de la siguiente manera: 2% estampilla Pro- desarrollo, 2% estampilla Pro –cultura y 0,5% Pro-Universidad de Nariño. Si se tratase de una FUNDACIÓN, dicho impuesto deberá realizarse conforme a lo estipulado en la norma por |

| | |
|---|---|
| | tener un régimen especial. |
| **LIQUIDACIÓN** | El contrato se liquidará de manera bilateral dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de terminación del mismo. |
| **AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL** | EL CONTRATISTA o cualquier tercero que adquiera compromiso laboral con él con ocasión de este contrato, no adquieren con EL DEPARTAMENTO vínculo laboral de ninguna clase. |

Las partes del contrato tendrán los derechos y deberes que les asisten de conformidad con el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y normas complementarias. En caso de que se presenten inhabilidades o incompatibilidades sobrevinientes, se aplicará lo previsto en el artículo 9 de la Ley 80 de 1993.

En virtud de lo previsto por el artículo 2.2.1.1.1.7.1. del Decreto 1082 de 2015, con la publicación de esta comunicación en el SECOP el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta y, por tanto, de los términos del contrato.

**SYLVIA ALEXANDRA RENGIFO MUÑOZ**
Subdirectora Departamento Administrativo de Contratación
Gobernación de Nariño

Reviso:
RICARDO RAUL MUÑOZ DELGADO
Secretario de Recreación y Deportes
Gobernación de Nariño

Proyectaron:

SILVANA VANESSA GUERRERO
Abogada Contratista
DAC

NELSON ANDRADE
Abogado Contratista
Secretaría de Recreación y Deportes

| **ANEXO MODIFICATORIO No. 1** |
|---|
| **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO No. 1532-2020 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO Y GIOVANII CEBALLOS MAPE Representante legal del CONSORCIO VERDE 2020 con NIT 901.399.371-9** |
| Que el Secretario(a) de SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE en su calidad de supervisor(a), una vez revisadas las circunstancias legales de ejecución del contrato, mediante Oficio No.SRD-589-2020 de 9 de diciembre de 2020, consideró necesario prorrogar el plazo de ejecución y de igual manera adicionar el valor del contrato en mención, en razón a la necesidad del servicio de la grama natural, jardines y viveros del Estadio Libertad debido a que requieren de un tratamiento constante con toda la complejidad que ello conlleva, no sólo por mantenerlo con vida, sino también con las características que se le demandan (resistencia, altura máxima, densidad, uniformidad, etc, para lograr el objetivo de mantenerla con las características optimas lo que hace necesario un adecuado sistema de operación de mantenimiento y programación, lo anterior con el fin de evitar un deterioro y la presencia de fitopatogenos que causen algún tipo de daño a la grama y zonas verdes, que traigan como consecuencia final un detrimento patrimonial para la Administración Departamental<br><br>En consecuencia, se hace necesario proceder a la determinación de las siguientes clausulas modificatorias al contrato: |
| **PRIMERA. - PRÓRROGA: :** Prorrogar el plazo de ejecución del Contrato No.1532-2020 por el término cincuenta y nueve (59) días esto es hasta el día veintiocho de febrero de 2021 |
| **SEGUNDA. - ADICIÓN:** Adicionar al valor del contrato inicial la suma equivalente a VEINTITRÉS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE ($23.757.400). **Parágrafo Primero:** El valor de la presente adición se pagará de la siguiente manera: Dos (2) pagos iguales, mes vencido, por la suma de ONCE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS PESOS MCTE ($11.878.700) cada uno. Para el pago final se debe aportar certificación final de cumplimiento, expedida por el supervisor del contrato. **Parágrafo Segundo:** Para los efectos legales y fiscales pertinentes, el valor del presente contrato ascenderá a la suma de CIENTO SEIS MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS MDA/CTE ($106.057.400). |
| **TERCERA. – IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor de la presente adición se ampara con el siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal, expedido por el Subsecretario de Presupuesto del Departamento, para la vigencia fiscal 2020, así: |

| CDP No. | FECHA | VALOR DEL CDP | CUENTA | VALOR A APROPIAR |
|---|---|---|---|---|
| 2020110238 | 30/11/2020 | $23,757,400 | 215113201 | $23,757,400 |

| |
|---|
| **CUARTA. - AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA:** El CONTRATISTA se obliga a ampliar los amparos y garantías aprobadas inicialmente con el contrato, atendiendo a las modificaciones realizadas en el presente modificatorio. |
| **QUINTA. - MANIFESTACIONES:** Dadas las condiciones del presente acuerdo, EL CONTRATISTA manifiesta que no se ha configurado ningún hecho que altere el equilibrio económico del contrato, por lo que declara que no realizará reclamaciones por ningún concepto, ni por indemnizaciones, por no haberlas sufrido. |
| **SEXTA.- VIGENCIA DE LAS DEMÁS ESTIPULACIONES:** Las demás estipulaciones y cláusulas del contrato no modificadas por el presente acuerdo, siguen vigentes y su exigibilidad permanece en las mismas condiciones inicialmente pactadas. |
| **SEPTIMA. - PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN:** El presente modificatorio se perfecciona con la firma de las partes. Para su ejecución se requiere la expedición del registro presupuestal de compromiso. Para su legalización se requiere los requisitos exigidos por el Departamento Administrativo de Contratación. |
| **NOTA:** El presente anexo, se entenderán aprobados por EL CONTRATISTA con la aceptación del mismo en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), entendida dicha aceptación en la plataforma como la suscripción del contrato. Lo anterior de conformidad con lo señalado por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente. |

*Proyectó: Nelson Andrade Villota*
*Contratista Secretaria de Recreación y Deporte*

*Revisó: Vanessa Guerrero*
*Abogada DAC*

SRD 584-20

San Juan de Pasto, 9 de Diciembre de 2020

Señores
**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION**
Gobernación de Nariño

**Referencia**: Solicitud de prórroga en tiempo y en valor al contrato Nº 1532-20

Cordial Saludo;

Teniendo en cuenta que se suscribió contrato 1532-20 derivado del proceso de selección de mínima cuantía IMC -20 -2020 el cual tiene por objeto "Prestación de servicios de mantenimiento de la grama natural, grama artificial, jardines y viveros de la cancha del estadio departamental libertad, de conformidad con las condiciones y características técnicas y obligaciones especificas establecidas en los estudios previos y demás documentos del presente proceso.." se considera necesario prorrogar en tiempo y valor del presente proceso servicio ya que la grama natural, jardines y viveros del Estadio Libertad son seres vivos y requieren de un tratamiento constante con toda la complejidad que ello conlleva, no sólo por mantenerlo con vida, sino también con las características que se le demandan (resistencia, altura máxima, densidad, uniformidad, etc, para lograr el objetivo de mantenerla con las características optimas lo que hace necesario un adecuado sistema de operación de mantenimiento y programación, lo anterior con el fin de evitar un deterioro y la presencia de fitopatogenos que causen algún tipo de daño a la grama y zonas verdes, que traigan como consecuencia final un detrimento patrimonial para la Administración Departamental.
Por otra parte el presente proceso se encuentra contemplada dentro de la ordenanza Numero 024 del 25 de Noviembre del 2020 expedida por la Asamblea Departamental lo que hace viable además de las razones expuestas anteriormente que el presente proceso pueda prorrogarse para la próxima vigencia fiscal.

Por lo anterior solicito muy comedidamente se le dé el tramite pertinente a la presente solicitud,

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,



**RICARDO RAUL MUÑOZ DELGADO**
Secretario de Recreación y Deporte
Departamento de Nariño
ricardomunoz@narino.gov.co

Proyectó: Nelson Andrade
Abogado SRD
nelsonandrade@narino.gov.co

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) | NOMBRES |
|---|---|---|
| ASCUNTAR | CRUZ | JESUS ALEXANDER |

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 1193309147

SEXO: F ( ) M (X)

NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) PAÍS:

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO: D.M 023

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DÍA 31 MES 12 AÑO 2002

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: NARIÑO

MUNICIPIO: PASTO

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: CRA 27 No. 32b -40 San Sebatian

PAÍS: COLOMBIA DEPTO: NARIÑO

MUNICIPIO: PASTO

TELÉFONO: 318 791 1639 EMAIL: CALEX5503@GMAIL.COM

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO |
| 1o. | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o. | 7o. | 8o. | 9o. | 10 | 11 | MES 12 AÑO 2021 |

***EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),

**ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO SI | GRADUADO NO | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN MES | TERMINACIÓN AÑO | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESENCIAL | 2 | X | | TÉCNICO EN CONSTRICCIÓN DE EDIFICACIONES | 10 | 2021 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

| *EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE* | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*: SENA | *PÚBLICA*: | *PRIVADA*: | *PAÍS*: COLOMBIA |
| *DEPARTAMENTO*: NARIÑO | *MUNICIPIO*: PASTO | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*: | |
| *TELÉFONOS*: | *FECHA DE INGRESO*: DÍA 01 MES 04 AÑO 2022 | *FECHA DE RETIRO*: DÍA 31 MES 10 AÑO 2022 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*: OPERARIO | *DEPENDENCIA*: JARDINERIA | *DIRECCIÓN*: | |

| *EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR* | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*: MUNDO VERDE | *PÚBLICA*: | *PRIVADA*: X | *PAÍS*: COLOMBIA |
| *DEPARTAMENTO*: NARIÑO | *MUNICIPIO*: PASTO | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*: | |
| *TELÉFONOS*: | *FECHA DE INGRESO*: DÍA 01 MES 01 AÑO 2020 | *FECHA DE RETIRO*: DÍA 31 MES 12 AÑO 2021 | |
| *CARGO O CONTRATO*: OPERARIO | *DEPENDENCIA*: JARDINERIA | *DIRECCIÓN*: | |

| *EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR* | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*: | *PÚBLICA*: | *PRIVADA*: | *PAÍS*: |
| *DEPARTAMENTO*: | *MUNICIPIO*: | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*: | |
| *TELÉFONOS*: | *FECHA DE INGRESO*: DÍA MES AÑO | *FECHA DE RETIRO*: DÍA MES AÑO | |
| *CARGO O CONTRATO*: | *DEPENDENCIA*: | *DIRECCIÓN*: | |

| *EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR* | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*: | *PÚBLICA*: | *PRIVADA*: | *PAÍS*: |
| *DEPARTAMENTO*: | *MUNICIPIO*: | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*: | |
| *TELÉFONOS*: | *FECHA DE INGRESO*: DÍA MES AÑO | *FECHA DE RETIRO*: DÍA MES AÑO | |
| *CARGO O CONTRATO*: | *DEPENDENCIA*: | *DIRECCIÓN*: | |

**NOTA:** SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

| *OCUPACIÓN* | *TIEMPO DE EXPERIENCIA* | |
|---|---|---|
| | *AÑOS* | *MESES* |
| *SERVIDOR PÚBLICO* | | |
| *EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO* | 1 | 12 |
| *TRABAJADOR INDEPENDIENTE* | | |
| ***TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA*** | | |

## 5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ( ) NO (X) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* PASTO, 5 DE DICIEMBRE DE 2022

Jesus Cruz

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

## 6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

*Ciudad y fecha*

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.193.309.147**

**ASCUNTAR CRUZ**

APELLIDOS

**JESUS ALEXANDER**

NOMBRES



Jesus Cruz
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 31-DIC-2001

**PASTO**
**(NARIÑO)**
LUGAR DE NACIMIENTO

| 1.67 | O- | M |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**13-MAR-2020 PASTO**
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

P-2300100-01141601-M-1193309147-20200612 **0070918600A 1** 8500422448

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS.

CERTIFICA QUE:

El señor JESUS ALEXANDER ASCUNTAR CRUZ identificado con cédula de ciudadanía No. 1.193.309.147 de Pasto (N), presto sus servicios personales como operario de mantenimiento y conservación de Zonas Verdes, Jardines y Áreas Forestales, durante un periodo de 2 años comprendidos entre el primero (1) de Enero de 2020 al treinta (30) de diciembre de 2021.

Durante la prestación de sus servicios se ha caracterizado por su responsabilidad, honorabilidad y gran espíritu de colaboración.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada, en la ciudad de Pasto, Nariño, el día diez (10) de enero de 2022.

OSCAR FERNANDO SANTACRUZ GRIJALBA.
CC. 12.754.853 de Pasto (N).
R.L. Manteniendo, Servicio, Logística y Gestión Mundo Verde S.A.S.
NIT: 901112518-2.

MINISTERIO DEL TRABAJO

**EL SUBDIRECTOR (E) DEL CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA – LOPE**

**CERTIFICACION:**

Que el señor **JESUS ALEXANDER ASCUNTAR CRUZ,** Identificado con cedula de ciudadanía número 1.193.309.147, matriculado en el programa de formación Técnico en Construcción de Edificaciones con numero de ficha 2364645, realizo su etapa productiva en las instalaciones del SENA en el proyecto **DE CONSTREUCCION DE UN AMBIENTE DE APRENDIZAJE, BODEGA TALLER Y BATERIAS SANITARIAS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE CABRAS DE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCION LIMPIA LOPE (PASTO)**. las principales actividades realizadas fueron:

- ✓ Fundición de pisos en concreto
- ✓ Construcción de muros en mampostería
- ✓ Revoque de muros y pisos
- ✓ Instalaciones hidráulicas y sanitarias
- ✓ Instalación cubierta de fibrocemento
- ✓ Instalación de cielo falso en panel yeso
- ✓ Estuco y pintura.

Fecha de Inicio: 1 abril de 2022
Fecha Fin: 30 de septiembre de 2022

Se expide en San Juan de Pasto, a los dos (2) días del mes de noviembre de dos mil veintidós 2022.

**JAIME MARIN FAJARDO DAZA**
**SUBDIRECTOR (E) CENTRO INTERNACIONAL**
**DE PRODUCCION LIMPIA LOPE**

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que*

## JESUS ALEXANDER ASCUNTAR CRUZ

*Con Cedula de Ciudadania No. 1193309147*

*Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral*
*y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el*

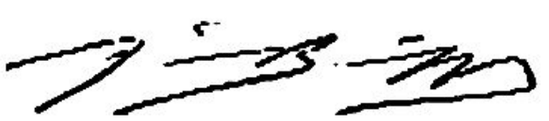
**Título de**

**TÉCNICO EN**

## CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Pasto.*
*a los doce (12) dias del mes de octubre de dos mil veintidos (2022)*

Firmado Digitalmente por



PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
Subdirector CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**77938199 - 12/10/2022**
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9536002364645CC1193309147C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**JESUS ALEXANDER ASCUNTAR CRUZ**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1193309147*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Pasto. a los cinco (5) dias del mes de junio de dos mil veintidos (2022)*

Firmado Digitalmente por



PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
Subdirector
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**83733848 - 05/06/2022**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9536002549966CC1193309147C.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 02:54:55 PM horas del 05/12/2022, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1193309147**

Apellidos y Nombres: ASCUNTAR CRUZ JESUS ALEXANDER

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 210938450

WEB
09:45:40


Bogotá DC, 06 de diciembre del 2022

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIóN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JESUS ALEXANDER ASCUNTAR CRUZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1193309147:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

**ATENCIóN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIóN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 05 de diciembre de 2022, a las 14:56:00, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 1193309147 |
| Código de Verificación | 1193309147221205145600 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/12/2022 09:53:47 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1193309147 .**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **47991722** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

**SISPRO**
Sistema Integral de Información de la Protección Social

**RUAF**
Registro Único de Afiliados

# Afiliaciones de una Persona en el Sistema

## INFORMACIÓN BASICA

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Número de Identificación | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Sexo |
|---|---|---|---|---|---|
| CC 1193309147 | JESUS | ALEXANDER | ASCUNTAR | CRUZ | M |

## AFILIACIÓN A SALUD

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora | Régimen | Fecha Afiliacion | Estado de Afiliación | Tipo de Afiliado | Departamento -> Municipio |
|---|---|---|---|---|---|
| EMSSANAR S.A.S. | Subsidiado | 01/04/2023 | Activo | CABEZA DE FAMILIA | PASTO |

## AFILIACIÓN A PENSIONES

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Régimen | Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación |
|---|---|---|---|
| PENSIONES: AHORRO INDIVIDUAL | SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA | 2021-10-13 | Inactivo |

## AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado afiliaciones para esta persona

## AFILIACIÓN A COMPENSACIÓN FAMILIAR

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora CF | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación | Tipo de Miembro de la Población Cubierta | Tipo de Afiliado | Municipio Labora |
|---|---|---|---|---|---|
| CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE NARIÑO | 2023-01-01 | Activo | Afiliado | Trabajador afiliado dependiente | |

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

**Ministerio de Salud y Protección Social.**
**Dirección: Cra. 13 # 32 - 76. Colombia, Bogotá D.C. PBX: (57-1) 330 5000, Fax: (57-1) 330 5050.**

# Afiliaciones de una Persona en el Sistema

**AFILIACIÓN A CESANTIAS**

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado afiliaciones para esta persona

**PENSIONADOS**

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado pensiones para esta persona.

**VINCULACIÓN A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL**

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado vinculaciones para esta persona.

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

*ENTIDAD RECEPTORA*

## 1 DATOS PERSONALES

| *PRIMER APELLIDO* | *SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA )* | *NOMBRES* |
|---|---|---|
| MORA | PORTILLA | LUIS ANTONIO |

*DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN*: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 98.340.358

*SEXO*: F ( ) M (X)

*NACIONALIDAD*: COL. (X) EXTRANJERO ( ) *PAÍS*:

*LIBRETA MILITAR*: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 98.340.358 D.M 023

*FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO*

FECHA DÍA 05 MES 12 AÑO 1971

PAÍS COLOMBIA

DEPTO NARIÑO

MUNICIPIO ANCUYA

*DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA*

MZ 32 CS 13 CORAZON DE JESUS

PAÍS COLOMBIA DEPTO NARIÑO

MUNICIPIO PASTO

TELÉFONO 3114042862 EMAIL luisantonioportilla71@gmail.com

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| *EDUCACIÓN BÁSICA* | | | | | | | | | | | *TÍTULO OBTENIDO:* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *PRIMARIA* | | | | | | *SECUNDARIA* | | | *MEDIA* | | *FECHA DE GRADO* |
| 1o. | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o. | 7o. | 8o. | 9o. | 10 | 11 | MES 06 AÑO 1982 |
| | | | | X | | | | | | | |

***EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
**ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| *MODALIDAD ACADÉMICA* | *No.SEMESTRES APROBADOS* | *GRADUADO SI* | *GRADUADO NO* | *NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO* | *TERMINACIÓN MES* | *TERMINACIÓN AÑO* | *No. DE TARJETA PROFESIONAL* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

| ***IDIOMA*** | *LO HABLA* | | | *LO LEE* | | | *LO ESCRIBE* | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| | | | | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

*EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| MUNDO VERDE | | X | COLOMBIA |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| NARIÑO | PASTO | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA 01 MES 02 AÑO 2020 | DÍA 30 MES 12 AÑO 2021 |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| OPERARIO | JARDINERIA | |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| | | | |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| | | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA MES AÑO | DÍA MES AÑO |

| *CARGO O CONTRATO* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| | | |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| | | | |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| | | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA MES AÑO | DÍA MES AÑO |

| *CARGO O CONTRATO* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| | | |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| | | | |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| | | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA MES AÑO | DÍA MES AÑO |

| *CARGO O CONTRATO* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| | | |

**NOTA:** SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

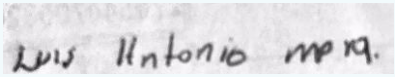
| *OCUPACIÓN* | *TIEMPO DE EXPERIENCIA* | |
|---|---|---|
| | *AÑOS* | *MESES* |
| *SERVIDOR PÚBLICO* | | |
| *EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO* | 1 | 11 |
| *TRABAJADOR INDEPENDIENTE* | | |
| ***TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA*** | | |

## 5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ( ) NO (X) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* PASTO, 15 DE MAYO DE 2023



*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

## 6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

*Ciudad y fecha*

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **98.340.358**

**MORA PORTILLA**

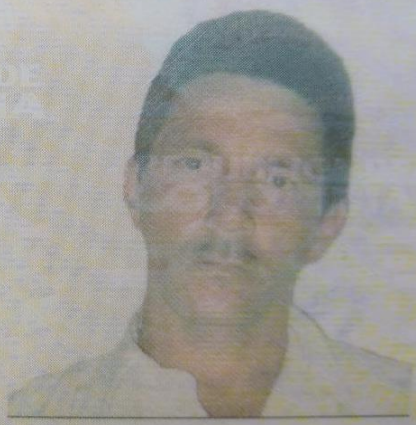
APELLIDOS

**LUIS ANTONIO**

NOMBRES

Luis Antonio mora

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **05-DIC-1971**

**ANCUYA**
**(NARIÑO)**
LUGAR DE NACIMIENTO

**1.64** ESTATURA

**O+** G.S. RH

**M** SEXO

**30-ABR-1993 ANCUYA**
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-2301000-00165718-M-0098340358-20090801 0014327485A 1 6810104617

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS.

CERTIFICA QUE:

El señor LUIS ANTONIO MORA PORTILLA, identificado con cédula de ciudadanía No. 98.340.358 de Ancuya (N), presto sus servicios personales como operario de mantenimiento y conservación de Zonas Verdes, Jardines y Áreas Forestales, durante un periodo de 2 años comprendidos entre el primero (1) de febrero de 2020 al treinta (30) de diciembre de 2021.

Durante la prestación de sus servicios se ha caracterizado por su responsabilidad, honorabilidad y gran espíritu de colaboración.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada, en la ciudad de Pasto, Nariño, el día diez (10) de enero de 2022.

OSCAR FERNANDO SANTACRUZ GRIJALBA.
CC. 12.754.853 de Pasto (N).
R.L. Manteniendo, Servicio, Logística y Gestión Mundo Verde S.A.S.
NIT: 901112518-2.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

## Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 15/05/2023 04:57:45 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **98340358** y Nombre: **LUIS ANTONIO MORA PORTILLA.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **60573329** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 04:59:11 PM horas del 15/05/2023, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **98340358**
Apellidos y Nombres: **MORA PORTILLA LUIS ANTONIO**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 15 de mayo de 2023, a las 17:01:00, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 98340358 |
| Código de Verificación | 98340358230515170100 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 223123530

WEB
17:03:44


Bogotá DC, 15 de mayo del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LUIS ANTONIO MORA PORTILLA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 98340358:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

**EL RECTOR Y LA SECRETARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL HERALDO ROMERO SANCHEZ**

**C E R T I F I C A N:**

Que: **LUIS ANTONIO MORA PORTILLA**, cursó y aprobó en la anterior Escuela DEL SANTO SEPULCRO, hoy Institución Educativa Municipal Heraldo Romero Sánchez, el grados **QUINTO (B)**, de Educación Básica PRIMARIA durante 1981 - 1982, sus calificaciones se detallan como aparecen en los libros de registro:

**GRADO 10 2008 – 2009**

| A R E A S | I.H.S. | DESEMPEÑO | RECUPERACION |
|---|---|---|---|
| EDUCACION RELIGIOSA Y MORAL | 1 | 3,5 Tres, cinco | |
| MATEMATICAS | 4 | 3,0 Tres, cero | |
| LENGUAJE | 5 | 3,0 Tres, cero | |
| ESTUDIOS SOCIALES | 5 | 3,0 Tres, cero | |
| CIENCIAS NATURALES | 4 | 3,5 Tres, cinco | |
| EDUCACION ESTETICA Y MANUAL | 3 | 3,5 Tres, cinco | |
| EDUCACION FISICA | 2 | 4,5 Cuatro, cinco | |

Se firma en San Juan de Pasto, el primero (01) día del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

Esp. RICARDO E. CAMPAÑA
Rector
C.C. 12.982.146

Lic. BLANCA RITHA JURADO DE ERASO
Secretaria
C.C. 30.716.290

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

**SISPRO**
Sistema Integral de Información de la Protección Social

**RUAF**
Registro Único de Afiliados

# Afiliaciones de una Persona en el Sistema

## INFORMACIÓN BASICA

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Número de Identificación | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Sexo |
|---|---|---|---|---|---|
| CC 98340358 | LUIS | ANTONIO | MORA | PORTILLA | M |

## AFILIACIÓN A SALUD

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora | Régimen | Fecha Afiliacion | Estado de Afiliación | Tipo de Afiliado | Departamento -> Municipio |
|---|---|---|---|---|---|
| ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.S. -CM | Subsidiado | 18/03/2023 | Activo | CABEZA DE FAMILIA | PASTO |

## AFILIACIÓN A PENSIONES

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Régimen | Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación |
|---|---|---|---|
| PENSIONES: AHORRO INDIVIDUAL | SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA | 2011-08-02 | Inactivo |

## AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación | Actividad Economica | Municipio Labora |
|---|---|---|---|---|
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 2014-06-27 | Activa | CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES PARA USO RESIDENCIAL INCLUYE SOLAMENTE A EMPRESAS DEDICADAS A CONSTRUCCIÓN DE CASAS, EDIFICIOS, CAMINOS, FERROCARRILES, PRESAS, CALLES Y/O OLEODUCTOS. | Nariño- PASTO |

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

**Ministerio de Salud y Protección Social.**
**Dirección: Cra. 13 # 32 - 76. Colombia, Bogotá D.C. PBX: (57-1) 330 5000, Fax: (57-1) 330 5050.**

## Afiliaciones de una Persona en el Sistema

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 2014-11-06 | Activa | CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES PARA USO RESIDENCIAL INCLUYE SOLAMENTE A EMPRESAS DEDICADAS A CONSTRUCCIÓN DE CASAS, EDIFICIOS, CAMINOS, FERROCARRILES, PRESAS, CALLES Y/O OLEODUCTOS. | Nariño- PASTO |

**AFILIACIÓN A COMPENSACIÓN FAMILIAR**

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado afiliaciones para esta persona

**AFILIACIÓN A CESANTIAS**

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado afiliaciones para esta persona

**PENSIONADOS**

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado pensiones para esta persona.

**VINCULACIÓN A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL**

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado vinculaciones para esta persona.

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

*ENTIDAD RECEPTORA*

## 1 DATOS PERSONALES

| *PRIMER APELLIDO* | *SEGUNDO APELLIDO* | *NOMBRES* |
|---|---|---|
| PEREZ | ROSERO | LUIS OCTAVIO |

*DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN*: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 12 975125 — *SEXO*: F ( ) M (X) — *NACIONALIDAD*: COL. ( ) EXTRANJERO ( ) — *PAÍS*: COLOMBIANO

*LIBRETA MILITAR*: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 12 975125 D.M

*FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO*

DÍA 30 MES 01 AÑO 1962

FECHA PAÍS COLOMBIA

DEPTO NARIÑO

MUNICIPIO SAN JUAN DE PASTO

*DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA*

Cra 4 # 21 B 06 B/Santa Bárbara

PAÍS COLOMBIA DEPTO NARIÑO

MUNICIPIO SAN JUAN DE PASTO

TELÉFONO 3152386722 EMAIL

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| *EDUCACIÓN BÁSICA* | | | | | | | | | | | *TÍTULO OBTENIDO:* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *PRIMARIA* | | | | | *SECUNDARIA* | | | | *MEDIA* | | *FECHA DE GRADO* |
| 1o. | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o. | 7o. | 8o. | 9o. | 10 | 11 | MES 08 AÑO 1993 |
| | | | | X | | | | | | X | |

***EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA), **ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| *MODALIDAD ACADÉMICA* | *No.SEMESTRES APROBADOS* | *GRADUADO SI* | *GRADUADO NO* | *NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO* | *TERMINACIÓN MES* | *TERMINACIÓN AÑO* | *No. DE TARJETA PROFESIONAL* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

| *IDIOMA* | *LO HABLA* | | | *LO LEE* | | | *LO ESCRIBE* | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| *INGLES* | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

*EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| MUNDO VERDE SAS | | X | COLOMBIA |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| NARIÑO | PASTO | mundoverdesascolombia@gmail.com |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| 3178935879 | DÍA 01 MES 06 AÑO 2018 | DÍA 30 MES 06 AÑO 2022 |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| OPERARIO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES | | CRRA 24 No. 17-15 of 204 |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| SERVIVARIOS LA MEJOR SAS | | X | COLOMBIA |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| NARIÑO | PASTO | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA 19 MES 07 AÑO 2016 | DÍA 28 MES 02 AÑO 2018 |

| *CARGO O CONTRATO* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| CUIDADO MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA | | |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| | | | |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| | | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA MES AÑO | DÍA MES AÑO |

| *CARGO O CONTRATO* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| | | |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| | | | |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| | | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA MES AÑO | DÍA MES AÑO |

| *CARGO O CONTRATO* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| | | |

**NOTA:** SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

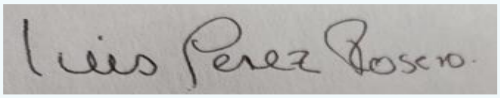
INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

| *OCUPACIÓN* | *TIEMPO DE EXPERIENCIA* | |
|---|---|---|
| | *AÑOS* | *MESES* |
| SERVIDOR PÚBLICO | | |
| EMPLEADO SECTOR PRIVADO | 5 | 6 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | | |
| TOTAL TIEMPO DE EXPERIENCIA | 5 | 6 |

## 5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ( ) NO (X) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).



*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

## 6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

# *LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO*



# LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO



70123

REPUBLICA DE COLOMBIA

Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA EL FOMENTO DE LA EDUCACION SUPERIOR

ICFES

Teniendo en cuenta que:

Luis Octavio Pérez Rosero

con C.C. 12.978.135 y número de Registro SNPVG1939776006 presentó ante el Servicio Nacional de Pruebas y aprobó los exámenes de Validación del Bachillerato Académico realizados el 5 de Junio de 1993, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1196 de 1992 expedido por el Gobierno Nacional, le confiere el Título de

Bachiller Académico

Dado en Santa Fe de Bogotá D.C., a 26 de Agosto de 1993

DIRECTOR ICFES

DIRECTOR SERVICIO NACIONAL DE PRUEBAS

ANOTADO AL FOLIO 401 DEL LIBRO DE REGISTRO DE DIPLOMAS No. 70-5041

POR LA SECRETARIA DE EDUCACION



REPUBLICA DE COLOMBIA

# EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

## CERTIFICA

QUE LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO

APROBO MODULO DE FORMACION EN SUBESTACIONES

SUBESTACION

DURACION —100— HORAS

Jefe de Area

Registro y Certificación

PASTO 98.06.26

Ciudad y Fecha de Terminación

CENTRO MULTISECTORIAL LOPE

Centro de Formación

*980216* 98.06.26

No. y Fecha de Registro

CERTIFICADO DE APROBACION FS - 138

PANAMERICANA



REPUBLICA DE COLOMBIA

# EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

## CERTIFICA

QUE

APROBO

LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO

MODULO DE FORMACION REDES DE DISTRIBUCION

REDES DE DISTRIBUCION

DURACION 100 HORAS

Jefe de Area

Registro y Certificación

PASTO 98.06.26
Ciudad y Fecha de Terminación

CENTRO MULTISECTORIAL LOPE
Centro de Formación

*980168* 98.06.10
No. y Fecha de Registro

CERTIFICADO DE APROBACION FO - 138 / 10-96

LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO

## LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO



CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE NARIÑO

VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR

# INSTITUTO TECNICO COMFAMILIAR DE NARIÑO

SOMOS EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO

*Licencia de funcionamiento de la Secretaria de Educación Municipal No. 1631 del 15 de Septiembre de 2009.*

HACE CONSTAR QUE:

**LUIS PERES ROSERO**

**C.C. No. 12.975.135**

*ASISTIO AL CURSO:*

**EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL**

*Con una intensidad horaria de 80 horas realizado en Pasto, durante el periodo comprendido entre el 05 Septiembre al 20 Octubre de 2011.*

**JORGE MORIANO ORTIZ**
*Rector.-*

*San Juan de Pasto, Noviembre de 2011.*



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO**

*Con Cédula de Ciudadania No. 12.975.135*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**INFORMATICA BASICA**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pasto, a los nueve (9) dias del mes de noviembre de dos mil once (2011)*

Firmado Digitalmente por
SARA ANGELA ARTURO GONZALEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

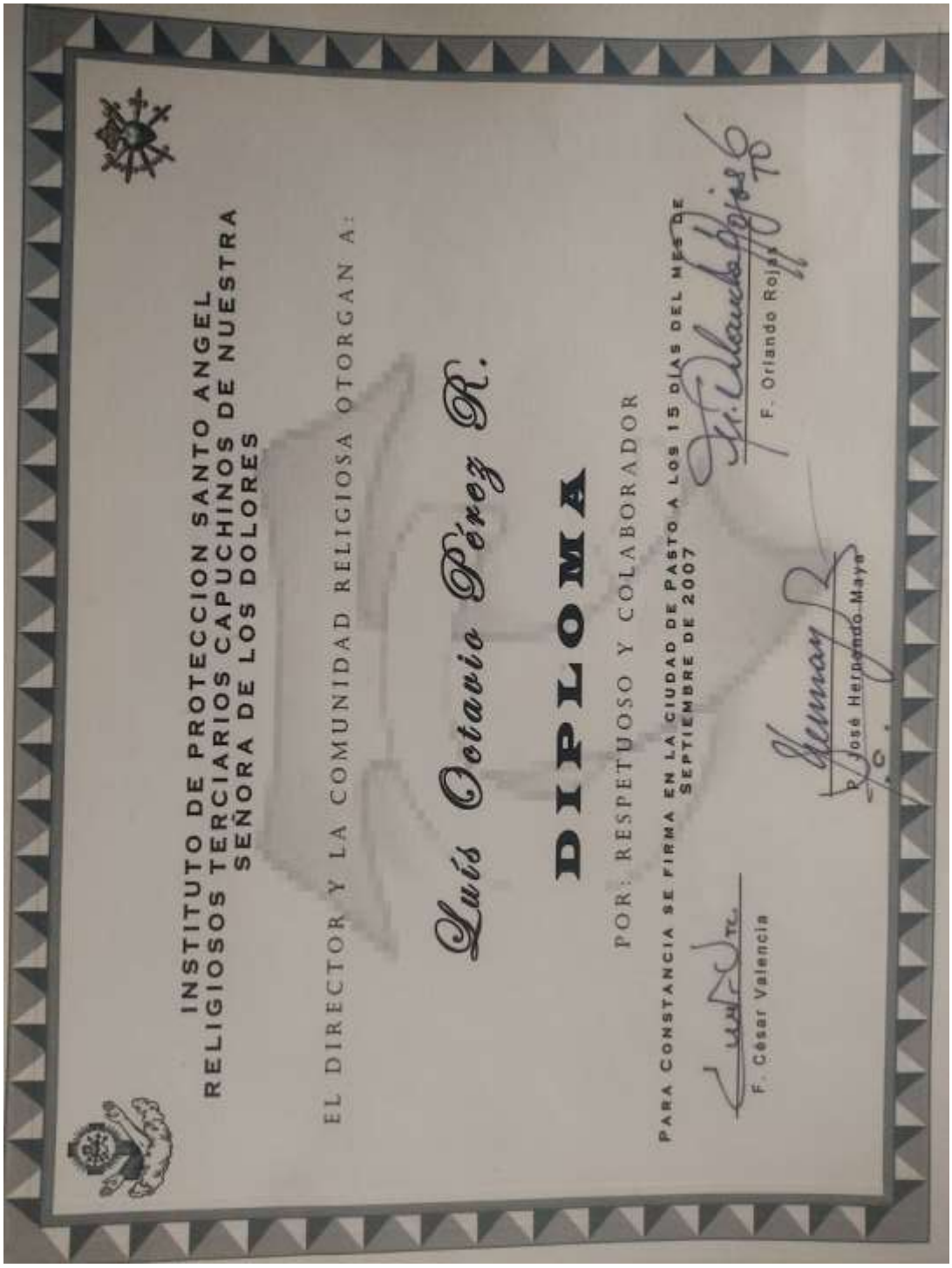
SARA ANGELA ARTURO GONZALEZ
SUBDIRECTOR
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

827980 - 09/11/2011
FECHA REGISTRO

La presente Certificación electrónica tiene validez jurídica y legal en Colombia, conforme a la LEY 527 DE 1999, el Decreto reglamentario 1747 de 2.000 y las demás normas que las complementen, modifiquen o reemplacen. Para verificar la autenticidad de cualquier copia impresa, se deberá efectuar la consulta a través de la página http://sis.senavirtual.edu.co, en la cual se encuentra almacenado y disponible el documento digital original bajo el número 95360045495CC12975135C. Cualquier copia impresa de este documento no tiene validez legal ni jurídica.

LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO

## LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO



INSTITUTO DE PROTECCION SANTO ANGEL
RELIGIOSOS TERCIARIOS CAPUCHINOS DE NUESTRA
SEÑORA DE LOS DOLORES

EL DIRECTOR Y LA COMUNIDAD RELIGIOSA OTORGAN A:

*Luis Octavio Pérez R.*

DIPLOMA

POR: RESPETUOSO Y COLABORADOR

PARA CONSTANCIA SE FIRMA EN LA CIUDAD DE PASTO A LOS 15 DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2007

F. César Valencia

F. Orlando Rojas

P. José Hernando Maya

## *LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO*



Servivarios
Lo mejor

**LA EMPRESA SERVIVARIOS**

**LA MEJOR S.A.S**

**HACE CONSTAR**

Que el señor **LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO** Identificado con cédula ciudadanía No. 12.975.135 expedida en Pasto (Nar); laboro en esta empresa como auxiliar de servicios generales desde el 19 de Julio de 2016 hasta el 28 de Febrero del 2018 prestando sus servicios en **CEDENAR** en el subproceso de limpieza y desinfección.

La presente se expide a solicitud del interesado en San Juan de Pasto, a los veinte (20) días del mes de marzo del año dos mil dieciocho (2018).

Atentamente,

**CARLINA SEPÚLVEDA FERNANDEZ**
Representante Legal

*Una Empres al Servicio de su Empresa*
Carrera 32 No. 1 – 22 B/ Villa Sofia Telefax: 7296044 – 3158542318 E-mail: servilamejor@hotmail.com

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS.

CERTIFICA QUE:

El señor **LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 12.975.135 de Pasto (N), presto sus servicios personales como operario de mantenimiento y conservación de Zonas Verdes, Jardines y Áreas Forestales, durante un periodo de 4 años comprendidos entre el primero (1) de junio de 2018 al treinta (30) de junio de 2022.

Durante la prestación de sus servicios se ha caracterizado por su responsabilidad, honorabilidad y gran espíritu de colaboración.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada, en la ciudad de Pasto, Nariño, el día veintitrés (23) de julio de 2022.

OSCAR FERNANDO SANTACRUZ GRIJALBA.
CC. 12.754.853 de Pasto (N).
R.L. Manteniendo, Servicio, Logística y Gestión Mundo Verde S.A.S.
NIT: 901112518-2.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 05 de septiembre de 2022, a las 13:50:29, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | CC |
| No. Identificación | 12975125 |
| Código de Verificación | 129751252209051350 29 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 204422788

WEB
13:51:28


Bogotá DC, 05 de septiembre del 2022

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ARMANDO SANTACRUZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 12975125:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

OLGA LUCIA TIBOCHA CORTES
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (E)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**
Que siendo las 01:52:22 PM horas del 05/09/2022, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **12975125**
Apellidos y Nombres: **LUIS**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

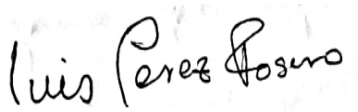
Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Volver al Inicio

**CARTA DE CONSENTIMIENTO Y DISPONIBILIDAD PARA LABORAR CON EL PROPONENTE.**

Yo, **LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO**, identificado con cedula de ciudadanía No. 12.975.125 de Pasto, manifiesto mi intención, consentimiento y disponibilidad para laborar con el proponente MANTENIMIENTO, SERVICIO, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS., de resultar favorecido con la adjudicación de la invitación publica **No. MC-NRÑ-CIPLL-0354-2022,** cuyo objeto es: "**Contratar los servicios de jardinería de acuerdo con las necesidades del Centro Internacional de Producción Limpia Lope y el Despacho de la Dirección Regional del Sena Regional Nariño**"

Se firma en San Juan de Pasto, a los 5 días del mes de septiembre del año 2022.



**LUIS OCTAVIO PEREZ ROSERO**
C.C. No. 12.975.125 de Pasto.

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

**SISPRO**
Sistema Integral de Información de la Protección Social

**RUAF**
Registro Único de Afiliados

# Afiliaciones de una Persona en el Sistema

## INFORMACIÓN BASICA

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Número de Identificación | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Sexo |
|---|---|---|---|---|---|
| CC 12975135 | LUIS | OCTAVIO | PEREZ | ROSERO | M |

## AFILIACIÓN A SALUD

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora | Régimen | Fecha Afiliacion | Estado de Afiliación | Tipo de Afiliado | Departamento -> Municipio |
|---|---|---|---|---|---|
| ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.S. -CM | Subsidiado | 01/04/2023 | Activo | CABEZA DE FAMILIA | PASTO |

## AFILIACIÓN A PENSIONES

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Régimen | Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación |
|---|---|---|---|
| PENSIONES: AHORRO INDIVIDUAL | SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA | 2003-01-21 | Activo no cotizante |

## AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES

Fecha de Corte: 2023-05-19

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

**Ministerio de Salud y Protección Social.**
**Dirección: Cra. 13 # 32 - 76. Colombia, Bogotá D.C. PBX: (57-1) 330 5000, Fax: (57-1) 330 5050.**

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

**SISPRO**
Sistema Integral de Información de la Protección Social

**RUAF**
Registro Único de Afiliados

## Afiliaciones de una Persona en el Sistema

| Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación | Actividad Economica | Municipio Labora |
|---|---|---|---|---|
| SEGUROS DE VIDA COLPATRIA SA | 2018-05-02 | Activa | EMPRESAS DEDICADAS A OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES NCP INCLUYE OFICINAS DE NEGOCIOS VARIOS TALES COMO COBRANZAS DE CUENTAS, ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN EXCEPTO LAS RELACIONADAS CON BIENES RAÍCES Y NEGOCIOS, ACTIVIDADES DE INTERMEDIACIÓN Y PROMOCIÓN COMERCIAL, SUBASTAS, TRAMITACIÓN DE DOCUMENTOS, ACTIVIDADES DE REDACCIÓN, TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN, ACTIVIDADES DE MICROFILMACIÓN, ACTIVIDADES DE DEMOSTRACIÓN Y EXHIBICIÓN INCLUSO LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, ACTIVIDADES DE AGENCIAS, DISEÑO DE TELAS PRENDAS DE VESTIR ETC | Nariño- PASTO |

### AFILIACIÓN A COMPENSACIÓN FAMILIAR

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora CF | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación | Tipo de Miembro de la Población Cubierta | Tipo de Afiliado | Municipio Labora |
|---|---|---|---|---|---|
| CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE NARIÑO | 2006-08-01 | Activo | Afiliado | Trabajador afiliado dependiente | |

### AFILIACIÓN A CESANTIAS

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Régimen | Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación | Municipio Labora |
|---|---|---|---|---|
| CESANTÍAS: ESPECIAL | SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA | 2017-02-14 | VIGENTE | Bogotá, D.C.- BOGOTÁ |

### PENSIONADOS

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado pensiones para esta persona.

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

**Ministerio de Salud y Protección Social.**
**Dirección: Cra. 13 # 32 - 76. Colombia, Bogotá D.C. PBX: (57-1) 330 5000, Fax: (57-1) 330 5050.**

## Afiliaciones de una Persona en el Sistema

**VINCULACIÓN A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL**

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado vinculaciones para esta persona.

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

**Ministerio de Salud y Protección Social.**
**Dirección: Cra. 13 # 32 - 76. Colombia, Bogotá D.C. PBX: (57-1) 330 5000, Fax: (57-1) 330 5050.**

# HOJA DE VIDA



## *Datos Personales*

| | |
|---|---|
| NOMBRES: | JHONNY ALVEIRO |
| APELLIDOS: | BENAVIDES NARVAEZ |
| FECHA DE NACIMIENTO: | 04 DE AGOSTO DE 1982 |
| LUGAR DE NACIMIENTO: | TUQUERRES – NARIÑO |
| EDAD: | 40 AÑOS |
| CEDULA DE CIUDADANIA: | 87.063.390 |
| EXPEDIDA EN: | PASTO – NARIÑO |
| LIBRETA MILITAR: | 82080465560 D.M. No. 21 (IPIALES) |
| ESTADO CIVIL: | SOLTERO |
| DIRECCION: | MANZANA 21 CASA 10 |
| BARRIO: | LA FLORIDA (PASTO- NARIÑO) |
| CELULAR: | 3005575808 - 3126615256 |
| CORREO ELECTRONICO: | JHABNAR@HOTMAIL.COM |

## *Información Académica*

**PRIMARIOS**

| | |
|---|---|
| INSTITUCIÓN: | ESCUELA RURAL INTEGRADA No. 2 |
| LUGAR: | EL ESPINO (SAPUYES) |
| TITULO OBTENIDO: | BÁSICA PRIMARIA |

**SECUNDARIOS**

| | |
|---|---|
| INSTITUCIÓN: | COLEGIO SEMINARIO SAN FRANCISCO DE ASIS |
| LUGAR: | TUQUERRES |
| TITULO OBTENIDO: | BACHILLER ACADEMICO |

**SUPERIORES**

| | |
|---|---|
| INSTITUCIÓN: | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA” |
| LUGAR: | SAN JUAN DE PASTO |
| TITULO OBTENIDO: | TECNOLOGO EN ELECTRONICA INDUSTRIAL |
| SEMESTRES CURSADOS: | SIETE (7) |
| TRABAJO DE GRADO: | CONTROL MICROPROCESADO REMOTO A DISTANCIA DTMF VIA TELEFONICA |

## *Otros Estudios Realizados*

| | |
|---|---|
| CURSO: | PROYECTO DE MICROCONTROLADORES |
| ENTIDAD: | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA” |

| | |
|---|---|
| CURSO: | INCUBADORA DE EMPRESAS Y DESARROLLO DE LA MENTALIDAD EMPRESARIAL |
| ENTIDAD: | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA” |
| CURSO: | SEMINARIO TALLER PREVENCION DE ACCIDENTES PARA TRABAJOS EN ALTURAS |
| ENTIDAD: | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA” |
| CURSO: | ELECTRICIDAD BASICA RESIDENCIAL |
| ENTIDAD: | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA” |
| CURSO: | REENTRENAMIENTO NIVEL AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS |
| ENTIDAD: | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA” |
| CURSO: | COORDINADOR TRABAJO SEGURO EN ALTURAS |
| ENTIDAD: | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA” |
| CURSO: | APLICACIÓN DE CONCEPTO DE DRONES |
| ENTIDAD: | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA” |

## *Experiencia Laboral*

| | |
|---|---|
| EMPRESA: | GRUPO EMPRESARIAL SEISO SAS |
| CARGO: | COORDINADOR OPERATIVO |
| TIEMPO: | 2,5 AÑOS |
| TELEFONO: | 235 85 68 Ext 221 |

| | |
|---|---|
| EMPRESA: | GRUPO EMPRESARIAL SEISO SAS |
| CARGO: | COORDINADOR DE ALTURAS |
| TIEMPO: | 11 MESES |
| TELEFONO: | 235 85 68 Ext 221 |

| | |
|---|---|
| EMPRESA: | CIMAD INGENIERIA |
| CARGO: | DIGITADOR EN EL PROYECTO: LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE REDES DE MEDIA Y BAJA TENSION (CONTRATO POR DURACION DE OBRA O LABOR) |
| TIEMPO: | 3 MESES 15 DIAS |
| TELEFONO: | 7330860 |

| | |
|---|---|
| EMPRESA: | HAMMERLAB METROCAL INGENIERIA BIOMEDICA |
| CARGO: | TECNICO ELECTRONICO (CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS) |
| TIEMPO: | 3 MESES |
| TELEFONO: | 7441146 |

| | |
|---|---|
| EMPRESA: | COLOMBIANA DE COMERCIO Y/O ALKOSTO S.A. |
| CARGO: | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO, AUXILIAR DE MERCADEO Y AUXILIAR DE CAMBIOS Y GARANTIAS |
| TIEMPO: | 5 AÑOS 3 MESES |
| TELEFONO: | 7280136 |

| | |
|---|---|
| EMPRESA: | INVERSIONES EL FARAÓN LTDA |
| CARGO: | TÉCNICO ELECTRONICO, JEFE DE SALA Y AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| TIEMPO: | 9 MESES |
| TELEFONO: | 7732157 |

| | |
|---|---|
| EMPRESA: | CODERE COLOMBIA S.A. |
| CARGO: | TÉCNICO ELECTRONICO |
| TIEMPO: | 1 AÑO |
| TELEFONO: | 7227428-7334671 |

| | |
|---|---|
| EMPRESA: | FRIGORÍFICO JONGOVITO S.A. |
| CARGO: | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO |
| TIEMPO: | 6 MESES |
| TELEFONO: | 7206061-7206733 |

## *Referencias Personales*

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | FRANCISCO RIASCOS |
| CARGO: | INDEPENDIENTE |
| CELULAR: | 3164795090 |

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | SANDRA ISABEL LOZA VELASQUEZ |
| CARGO: | INDEPENDIENTE |
| TELEFONO: | 3187371288 |

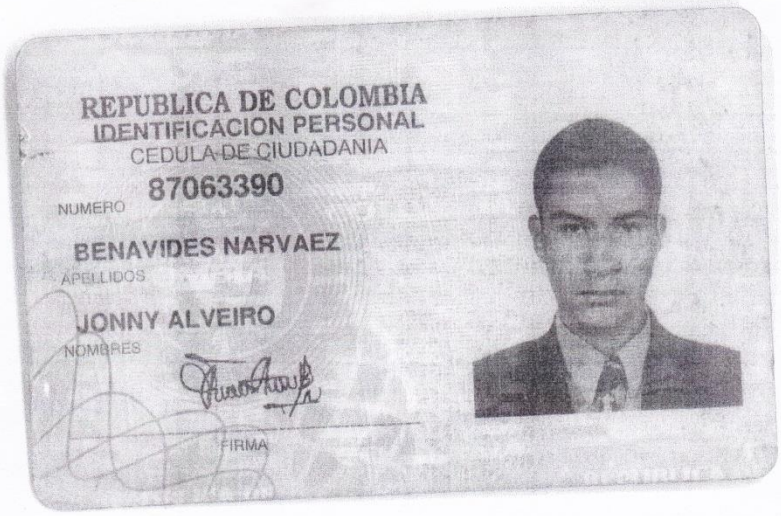
## *Referencias Familiares*

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | EMILCEN BENAVIDES |
| PROFESION: | EMPLEADA |
| CELULAR: | 3168173939 |

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | MARIA LUISA BENAVIDES |
| PROFESION: | INDEPENDIENTE |
| CELULAR: | 3178650608 |



**JHONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ**
**C.C. No. 87.063.390 de Pasto**



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 87063390

BENAVIDES NARVAEZ
APELLIDOS

JONNY ALVEIRO
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 04-AGO-1982
TUQUERRES
(NARIÑO)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.71 ESTATURA | O+ G.S. RH | M SEXO

17-DIC-2001 PASTO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

P-2300100-53101041-M-0087063390-20020208 04689 02038B 01 125153464

REPUBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase

82080465560

BENAVIDES NARVAEZ
JONNY ALVEIRO



PERTENECE AL EJERCITO DE:

| 1A. LINEA | 2A. LINEA | 3A. LINEA |
|---|---|---|
| 31 - DIC. | 31 - DIC. | 31 - DIC. |
| 2012 | 2022 | 20 |

PROFESION BACHILLER

FECHA EXPEDICION 15-MAY-2001

# Repùblica de Colombia

Ministerio de Educación Nacional
Y en su Nombre

## El Colegio Seminario
## " San Francisco de Asís "

Túquerres - Nariño

Aprobado por el Gobierno Departamental Mediante
Resolución No. 360 de Julio 21 de 1.997 y de Conformidad a la Ley 115
y su Reglamentario 1.860 de 1.994

## Confiere A:

# Jonny Alveiro Benavides Narváez

## El Título de:

# Bachiller Básico

Por Haber Cursado y Aprobado los Estudios Correspondientes
al Nivel Bàsico, Según los Planes y Programas Vigentes

Rector

Secretario

# República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional

Y en su Nombre

# El Colegio Seminario
# " San Francisco de Asís "

Túquerres - Nariño

Autorizado por el Gobierno Departamental Según Resolución No. 360
de Julio 21 de 1997 de Conformidad a la Ley 115 y su Reglamentario 1860 de 1994

## Confiere A:

# Jonny Alveiro Benavides Narváez

T. I. No. 820804-65560 Túquerres

## El Título de:

# Bachiller Académico

Por Haber Cursado y Aprobado los Estudios
Correspondientes al Nivel de Educación Media
Según los Planes y Programas Vigentes

AD ASTRA PER ASPERA

Colegio Seminario San Francisco de Asís Túquerres RECTORIA

Lic. Luis Armando Villota Martínez
RECTOR

Hernán Alberto Dávila Ossejo
SECRETARIO

Secretaría

# COLEGIO SEMINARIO " SAN FRANCISCO DE ASIS "

*HERMANOS MENORES CAPUCHINOS*
*Aprobado por el Gobierno Departamental*
*Resoluciòn No. 360 de Julio 21 de 1.997 para Bachillerato*
*Resoluciòn No. 325 de Junio 16 de 1.992 para primaria*
*Resoluciòn No. 322 de Junio 16 de 1.992 para Pre - Escolar*

**TUQUERRES - NARIÑO**

## ACTA DE GRADO Nº 19

Inscripción Dane 15283801125
Secretaría de Educación 458013102

Dirección: Carrera 16 No. 13-01 - Tel.7280840 - Fax 280840 -

En la ciudad de Túquerres, a los siete (7) días del dos mil (2000), con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, se reunieron el Rector y Secretario en la Rectoría del Colegio Seminario **"SAN FRANCISCO DE ASIS"**, Institución aprobada hasta Undécimo Grado de Educación Media y autorizada por el Gobierno Departamental, mediante Resolución No. 360 de Julio 21 de 1.997.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media, se procedió a otorgar el título de **BACHILLER ACADEMICO** al(la) graduando(a) cuyo nombre, apellido y número del documento de identificación se relaciona a continuación:

JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ

T. I. Nº 820804-65560 de Túquerres

Es fiel copia tomada del Acta Original No. 19 de fecha Julio siete (7) del dos mil (2000), comienza con el nombre de **ACOSTA BENAVIDES MERY DEL SOCORRO** y se cierra con el de **VILLACORTE URBANO MARIA ALEJANDRA**, Acta firmada por el Lic. **LUIS ARMANDO VILLOTA MARTINEZ**, Rector del Colegio y **HERNAN ALBERTO DAVILA OSEJO**, Secretario.

Dada en Túquerres, a los siete (7) días del mes de Julio del dos mil (2000).

**Lic. LUIS ARMANDO VILLOTA MARTINEZ**
**C.C. Nº 13.061.589 de Túquerres.**

**HERNAN ALBERTO DAVILA OSEJO**
**C.C. Nº 4.608.620 de Popayán.**

REPUBLICA DE COLOMBIA

# EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONFIERE A

## JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ

CC.87.063.390

EL TITULO DE

## TECNOLOGO EN ELECTRONICA INDUSTRIAL

EDMUNDO ARTEAGA GRIJALBA
JEFE DE CENTRO

Pasto, 11 de Marzo de 2004
CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICION

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
NA0022207

MULTISECTORIAL LOPE
CENTRO DE FORMACION

SGC2004DE00007 11/03/2004
No Y FECHA DE REGISTRO

SENA
Regional Nariño

ACTA DE GRADO
No. y FECHA DE REGISTRO SGC2004DE00006 11/03/2004

# EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: **JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ** identificado con la Cédula de Ciudadanía No.87.063.390 de Tuquerres

CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADEMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TITULO DE

## TECNOLOGO EN ELECTRONICA INDUSTRIAL

REGISTRO No.SGC2004DE00007

En constancia de lo anterior se firma la presente en Pasto a los Once (11) días del mes de Marzo de Dos Mil Cuatro (2004)

**EDMUNDO ARTEAGA GRIJALBA**
JEFE DE CENTRO
CENTRO MULTISECTORIAL LOPE

F5-030

Ministerio de la Protección Social
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

REPUBLICA DE COLOMBIA

# EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

**CERTIFICA QUE**

## JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ

CC.87.063.390

APROBO EL CURSO

## PROYECTO DE MICROCONTROLADORES

DURACION **75** HORAS

**EDMUNDO ARTEAGA GRIJALBA**
JEFE DE CENTRO

Pasto, 28 de Julio de 2003
CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICION

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
NA0006916

MULTISECTORIAL LOPE
CENTRO DE FORMACION

SGC2003AP00155 28/07/2003
No Y FECHA DE REGISTRO

CERTIFICADO DE APROBACION F5-138

REPUBLICA DE COLOMBIA

# EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

**HACE CONSTAR QUE**

## JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ

CC.87.063.390

PARTICIPO EN EL CURSO

## INCUBADORA DE EMPRESAS Y DESARROLLO DE LA MENTALIDAD EMPRESARIAL

DURACION **16** HORAS

**VICENTE NARVAEZ IBARRA**
COORDINADOR ACADEMICO

Pasto, 07 de Noviembre de 2002
CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICION

MULTISECTORIAL LOPE
CENTRO DE FORMACION

SGC2002CP00094 07/11/2002
No Y FECHA DE REGISTRO

CONSTANCIA DE PARTICIPACION F5-129

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ**

*Con Cédula de Ciudadanía No. 87.063.390*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## ELECTRICIDAD BASICA RESIDENCIAL

*con una duración de 60 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Tuquerres, a los diecinueve (19) días del mes de julio de dos mil once (2011)*

Firmado Digitalmente por
BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogota - Colombia

BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
SUBDIRECTOR
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**5606994 - 19/07/2011**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953600238820CC87063390C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ**

*Con Cédula de Ciudadanía No. 87.063.390*

*Participó en el evento de Divulgación Tecnológica*

**SEMINARIO TALLER PREVENCIÓN DE ACCIDENTES PARA TRABAJOS EN ALTURAS**

*con una duración de 8 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los cinco (5) días del mes de julio de dos mil once (2011)*

Firmado Digitalmente por
GERMAN EDUARDO JIMENEZ DOMINGUEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

GERMAN EDUARDO JIMENEZ DOMINGUEZ
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

**820764 - 05/07/2011**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92110015705CC87063390C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ**

*Con Cedula de Ciudadania No. 87063390*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**REENTRENAMIENTO NIVEL AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS**

*con una duración de 20 horas*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Pasto. a los veinte (20) dias del mes de diciembre de dos mil veintiuno (2021)*

Firmado Digitalmente por

PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
Subdirector
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**80632477 - 20/12/2021**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9536002461850CC87063390C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ**

*Con Cedula de Ciudadania No. 87063390*

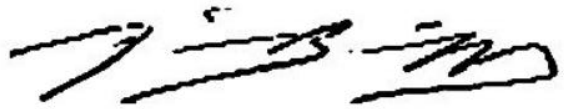
*Cursó y aprobó la acción de Formación*

# COORDINADOR DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS.

*con una duración de 80 horas*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Pasto. a los once (11) dias del mes de agosto de dos mil veintiuno (2021)*

Firmado Digitalmente por



PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
Subdirector
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**75025489 - 11/08/2021**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9536002302628CC87063390C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

## JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ

*Con Cedula de Ciudadania No. 87063390*

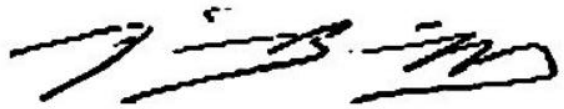
*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**APLICACION DE CONCEPTOS DE DRONES - UAS EN LOS SECTORES DE LA INDUSTRIA GRAFICA - AUDIOVISUAL Y CULTURAL**

*con una duración de 48 horas*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Pasto. a los treinta (30) dias del mes de julio de dos mil veintiuno (2021)*

Firmado Digitalmente por



PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
Subdirector
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**77057001 - 30/07/2021**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9536002368579CC87063390C.

# TECNOLOGIA EN ELECTRONICA INDUSTRIAL

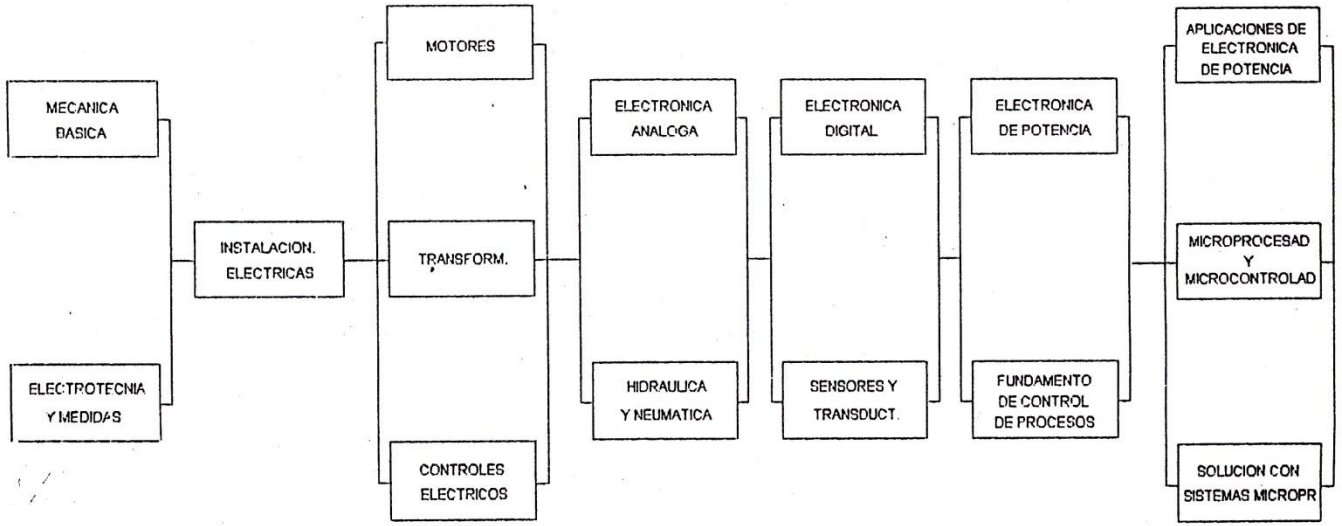
PERFIL *PROFESIONAL*

Profesional ético e idóneo en el área técnica formado para servir de apoyo a la industria en el mantenimiento productivo, preventivo y correctivo de máquinas y equipos con mandos y control electrónico con activadores eléctricos, neumáticos e hidráulicos. Además de equipos y máquinas con tecnología electrónica en general.

PERFIL OCUPACIONAL

- Jefe de mantenimiento.
- Supervisor de producción.
- Asistente de producción y control de calidad.
- Prestador de servicios técnicos especializados.
- Creador y administrador de su propia microempresa

## ITINERARIO DE FORMACION



Durante la formación se hace énfasis en la Fundamentación científica abordando las siguientes materias:

Matemáticas
Física
Estadística
Control de Calidad
Informática Básica y Aplicada
Inglés Técnico
Dibujo Técnico
Metodología de la Investigación.

Así como también se aborda la formación humanística y empresarial a través del estudio de:

Gestión Empresarial
Eco-administración
Sicología Industrial
Seguridad Industrial
Dimensión Ambiental
Formación Etica
Humanidades
Sensibilización
Acción Social
Técnicas de Comunicación
Cultura Física.

El estudiante debe realizar Práctica Empresarial una vez concluida su formación electiva, durante 880h o aproximadamente 6 meses calendario con el objetivo de afianzar sus conocimientos, perfeccionar sus habilidades y destrezas mediante la aplicación autónoma de los saberes aprendidos.

# CERTIFICADO

Que el señor (a) **JHONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ** con cédula de **C.C 87063390** presta sus servicios en la empresa en el cargo de **SUPERVISOR** con una asignación mensual **$ 1.160.000** más auxilio y todas las prestaciones de ley.

| MODALIDAD CONTRATO | FECHA DE INICIO | FECHA DE FINALIZACION | ESTADO |
|---|---|---|---|
| OBRA O LABOR | 29/01/2020 | 15/12/2022 | INACTIVO |
| OBRA O LABOR | 30/12/2022 | | ACTIVO |

La presente solicitud se expide a petición de la persona interesada a los **17** días del mes de **MAYO** del **2023**.

Cordialmente

GRUPO EMPRESARIAL SEISO S.A.S
NIT. 900.453.988-1

**Gladis Hincapié Bustamante**
Coordinadora Administrativa - Área de Contratación
***Grupo empresarial SEISO***
Teléfono: (604) 4444600 Ext 220-221

Elaborado por: Angie Carolina Botero

**GRUPO EMPRESARIAL SEISO SAS**

**MANUAL DE NORMAS Y FUNCIONES**

**INDICE**

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO ..... 2
II. MISIÓN DEL CARGO ..... 2
III. FUNCIONES, RESPONSABILIDADES Y NIVEL DE AUTONOMIA ..... 2
IV. MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS A CARGO ..... 4
V. NIVELES DE COMPETENCIAS Y REQUERIMIENTOS MINIMOS ..... 5
VI. AUTORIDAD ..... 5
VII. RENDICION DE CUENTAS ..... 6

## I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

**Nombre del cargo:** Supervisor de Aseo, limpieza y servicios generales.

**Área de desempeño:** Centros de Trabajo donde se Prestan Nuestros Servicios

**Depende de:** Dirección operativa.

## II. MISIÓN DEL CARGO

Planificar y llevar a cabo la prestación de los servicios de aseo y cafetería bajo condiciones controladas.

## III. FUNCIONES, RESPONSABILIDADES Y NIVEL DE AUTONOMIA

**FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES**

- Controlar adecuadamente los recursos.
- Asegurarse de que el servicio cumpla los requisitos y compra especificado según solicitud del cliente.
- Llevar a cabo la prestación del servicio bajo condiciones controladas. Las condiciones controladas deben incluir cuando sea aplicable (La disponibilidad de información que describa las características del contrato a ejecutar, la disponibilidad de instrucciones de trabajo, cuando sea necesario, el uso del equipo apropiado, la disponibilidad y uso de dispositivos de seguimiento.
- Identificar el producto (contratos) por medios adecuados, a través de toda la realización del servicio.
- Cuidar de los bienes que son propiedad del cliente mientras estén bajo el control de la organización o estén siendo utilizados por la misma.
- Preservar la conformidad del producto durante el proceso interno y la entrega al destino previsto.
- Realizar el seguimiento de la percepción del cliente con respecto al cumplimiento de sus requisitos.
- Realizar la distribución y el manejo de los materiales en los contratos que lo soliciten.
- Hacer reportes de novedades y entregar informes cuando sean solicitados por el jefe inmediato.
- Visitas a los centros de trabajo que se asignen con su informe correspondiente firmado por el encargo del mismo.
- Reporte de nómina y novedades del personal que se le designe en el contrato.
- Coordinar y controlar las actividades a realizar con el personal a cargo, antes de iniciar y durante la jornada de trabajo.
- Velar por la correcta utilización de equipos y materiales bajo su responsabilidad.
- Controlar el tiempo y rendimiento del personal en los trabajos de ejecución. Revisión de las rutinas de trabajo de acuerdo a la necesidad del centro de trabajo. Presentar información oportunamente, solicitada por la coordinación del contrato.

Todo el personal que labora en GRUPO EMPRESARIAL SEISO SAS, tiene el derecho de recibir su debida capacitación en los temas correspondientes a SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y por lo tanto adquieren el compromiso y la responsabilidad de:

- Conocer y entender las políticas de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y todas las normas relacionadas con sus respectivos cargos.
- Cumplir rigurosamente con todas las normas e instrucciones del trabajo a desempeñar.
- Determinar condiciones y actos que a su conciencia le parezcan inseguros e informar inmediatamente a su jefe y/o SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO en los contratos o tomar una decisión inmediata si el caso lo amerita, esto incluye su propio equipo de protección.

- Participar dinámicamente en todas las reuniones y dar sugerencias para mejorar y/o cambiar las condiciones de trabajo.
- Reportar todos los accidentes y casi accidentes al jefe inmediato buscando la manera eficaz de enfrentarlos y solucionarlos.
- Participar en todas las actividades de entrenamiento, con el fin de estar capacitado para enfrentar cualquier riesgo que se presente.
- Contribuir y aplicar a que su lugar de trabajo cumpla las políticas de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO en un 100%.
- Hacer uso de los elementos de protección personal respectivos. Inspeccionar el estado físico de los elementos de trabajo (equipos, herramientas, elementos de protección personal) antes de su uso. Conocer y aplicar los planes de contingencia en caso de una emergencia.
- Manejar los residuos generados y mantener el orden y aseo en los sitios de trabajo.
- Queda prohibido realizar tareas que estén por fuera de su competencia o perfil contratado, máxime si son tareas de alto riesgo (alturas, espacios confinados, energías peligrosas, poda y mantenimiento de redes eléctricas).

**NIVEL DE AUTONOMÍA**

- Disponer del personal a cargo y asignar los trabajos referentes a la ejecución del contrato asignado.
- Toma de decisiones sobre procesos constructivos correspondientes a su campo de acción.
- Firmar los reportes e informes del contrato para entregar al Jefe Inmediato.

## IV. MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS A CARGO

- Elementos de oficina
- Procedimientos y formatos aplicables al contrato o proceso
- Materiales, herramienta menor y equipos si en los contratos se le asignan

## IV. NIVELES DE COMPETENCIAS Y REQUERIMIENTOS MINIMOS

**Educación:**

- Técnico, tecnólogo y/o profesional en cualquier área. Teniendo en cuenta, las especificaciones requeridas por el cliente dentro del desarrollo de un contrato en la prestación del servicio.

**Formación:**

- Inducción al cargo.
- Formaciones requeridas en las especificaciones del cliente dentro del desarrollo de un contrato en la prestación del servicio.

**Habilidad:**

- Manejo de personal
- Toma de decisiones

**Experiencia:**

Mínimo un (1) año en la supervisión de aseo o ejecución contratos

**Otros:**

Ninguno

**OBSERVACIÓN: Los Perfiles de Cargo del Personal puede modificarse según los requerimientos del Cliente definidos en los Pliegos de Condiciones o Términos de Referencia.**

## VI. AUTORIDAD

El empleado tendrá total autoridad en parar cualquier actividad que se esté realizando que pueda atentar contra la salud de los empleados y/o cualquier persona que se encuentre bajo el control de la organización.

## VII. RENDICION DE CUENTAS

- El empleado deberá presentar informes de gestión ante la coordinación.
- Deberá presentar información al cliente de la gestión realizada durante la ejecución de los contratos.
- Cumplir con las visitas a los centros de trabajo, el número de visitas a los centros de trabajo los establece cada coordinador de contrato según la necesidad del cliente.
- Mantener actualizado los datos del personal asignado.

**Trabajador:**

Nombre: Jony Alveiro Benavides Narváez

CC: 87.063.390 Pasto.

Firma: _____

Fecha: 30-Dic/2022.

Grupo Empresarial Seiso

Medellín, 12 de Diciembre de 2022

**GRUPO EMPRESARIAL SEISO S.A.S**

**CERTIFICA**

Que el señor (a) **JHONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ,** identificado(a) con cédula de cuidadanía número **87.063.390;** prestó sus servicios en la empresa en el cargo de **COORDINADOR OPERATIVO,** con una asignación mensual **$1.000.000** y todas las prestaciones de ley.

| MODALIDAD CONTRATO | FECHA DE INICIO | FECHA DE FINALIZACION | ESTADO |
|---|---|---|---|
| OBRA O LABOR | 21 de enero de 2020 | 15 de Diciembre de 2022 | INACTIVO |

Cordialmente,

GRUPO EMPRESARIAL SEISO S.A.S
NIT. 900.453.988-1

**Gladis Hincapié Bustamante**
Coordinadora Administrativa - Área de Contratación
***Grupo empresarial SEISO***
Teléfono: (604) 4444600 Ext 220-221

Grupo Empresarial

Seiso

**CERTIFICADO**

Que el señor (a) **JHONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ** con cédula de **87063390** presta sus servicios en la empresa en el cargo de **COORDINADOR DE ALTURAS** con una asignación mensual $ **960.276** más auxilio de trasporte **$106.454** y todas las prestaciones de ley.

| MODALIDAD CONTRATO | FECHA DE INICIO | FECHA DE FINALIZACION | ESTADO |
|---|---|---|---|
| **OBRA O LABOR** | **29-01-2020** | | **ACTIVO** |

La presente solicitud se expide a peticion de la persona interesada a los **07** dias del mes de **ABRIL** del 2021.

Cordialmente

Kevin Castrillón

**KEVIN ALEJANDRO CASTRILLON GAVIRIA**
Auxiliar de Talento Humano
Grupo Empresarial SEISO SAS
Teléfono: 235 85 68 Ext 221
E-mail: afiliaciones@seiso.com.co

**GERMAN RENDON VELASQUEZ**
*INGENIERO ELÉCTRICO*

CO12/4823

CO11/4300

CO11/4301

**CERTIFICA**

Que de acuerdo a los archivos que reposan en mi empresa, el Señor **JHONNY ALBEIRO BENAVIDEZ NARVAEZ** identificado con Cédula de Ciudadanía No. C.C. 87.063.390 de Tuquerres, laboro para mi empresa, mediante contrato por duración de obra o Labor, conforme a la descripción que se detalla a continuación.

- Mano de Obra en calidad de Digitador en el proyecto: Levantamiento de información de las redes de media y baja tensión, transformadores de distribución y usuarios asociados, en nivel de tensión 1 en las Zona Sur - y algunos municipios Zona Centro del Departamento de Nariño, durante el periodo comprendido entre el 12 de enero de 2013 hasta el día 30 de abril de 2013.

La presente se expide, a solicitud verbal del interesado exclusivamente para certificación laboral, para constancia se firma en la ciudad de Pasto a los dos (2) días del mes Mayo del año dos mil trece (2013).

**GERMAN RENDÓN VELÁSQUEZ**
NIT 79.326.217-9
Ingeniero Eléctrico

Servicios en Obras Montajes y Proyectos en Área de la Ingeniería Eléctrica Electromecánica, Diseño Instalación y Construcción de Redes de Telecomunicaciones. Obras de Montaje y Puesta en Operación de Sistemas de Control de Procesos Instrumentación Asociada Diseño, Construcción Mantenimiento de Redes de Nivel de Tensión 1, 2 y 3 Control de Pérdidas No Técnicas en Usuarios Residenciales, Comerciales Industriales, Destacadas Especiales. Atención de Peticiones, Quejas Reclamos del Servicio de Energía Eléctrica Suspensión y Reconexión de Servicio de Energía Toma de Lectura y Entrega de Factura Administración, Operación y Mantenimiento de Subestaciones Nivel de Tensión 2, 3 y 4.



Calle 20B No. 11 – 45 Barrio El Recuerdo – Telefax 7 33 08 60
Cel: 315 491 79 27 San Juan de Pasto – Nariño
e-mail: ger19981@yahoo.es - ger19981@hotmail.com

**HAMMERLAB METROCAL**
INGENIERIA BIOMEDICA
VENTA, CALIBRACION Y MANTENIENTO DE EQUIPOS MEDICOS
NIT: 7.183.785-3 REGIMEN SIMPLIFICADO VERSION 1.0

CERTIFICACION

Tunja, Boyacá 18 de mayo del 2013

Nosotros HAMMERLAB METROCAL INGENIERIA BIOMEDICA, *CERTIFICAMOS* que el Sr. JHONNY ALVEIRO BENAVIDEZ NARVAEZ identificado con C.C 87. 063.390, laboró con nosotros realizando actividades de MANTENIMIENTOS PREVENTIVO, CORRECTIVOS, ACTUALIZACION DE HOJAS DE VIDA para equipos biomédicos de los Aeropuertos Sanidad Aeroportuaria del Aeropuerto de Tumaco, Nariño, Sanidad Aeroportuaria del Aeropuerto de Ipiales, Sanidad Aeroportuaria del Aeropuerto de Popayán, y algunos equipos de los laboratorios de salud pública de Cali, actividades que fueron realizadas en el último trimestre del año 2012.

APROBÓ.

JOHN J. Cipamocha C.
CC 7.183.785 de Tunja

JOHN JAMER CIPAMOCHA CONTRERAS
GERENTE GENERAL/ING. RESPONSABLE

ELABORÓ. FLORANGELA

Carrera 9 No. 20-45 Of. 212, TUNJA (COLOMBIA), MOVILES 3133360828, E-MAIL;
comprashammerlabmetrocal@gmail.com;
www.hammerlabmetrocal.com.co

www.hammerlabmetrocal.com.co

corbeta
colombiana de comercio s.a.

ALKOSTO
HiperAhorro siempre

**COLOMBIANA DE COMERCIO S.A. - CORBETA S.A. - ALKOSTO S.A.**
**AGENCIA NARIÑO**
**NIT. 890900943 - 1**

*JEFE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL*

*CERTIFICA*

*Que el señor(a)* ***JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ,*** *identificado(a) con cédula de ciudadanía* ***No. 87.063.390,*** *estuvo vinculado (a) en nuestra compañía con las siguientes características:*

| | |
|---|---|
| *FECHA DE INGRESO:* | ***01 de Agosto de 2007*** |
| *FECHA DE RETIRO:* | ***05 de Noviembre de 2012*** |
| *ULTIMO CARGO:* | **AUXILIAR DE MANTENIMIENTO** |

*Se expide la certificación a solicitud del ex-empleado(a) en la ciudad de* ***PASTO,*** *a los* ***veinticuatro (24)*** *días del mes de* ***Noviembre de (2012).***

corbeta
colombiana de comercio s.a.
NOMINA PERSONAL
FIRMA AUTORIZADA

**MARTHA LUCIA BARBATO ZARAMA**
**JEFE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL**

INVERSIONES
**EL FARAON LTDA.** JACKSON BILL

**NIT. 817007204-1**

# CERTIFICA QUE

El señor **JHONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ,** identificado con cedula de ciudadanía No. **87.063.390** expedida en Pasto, laboró en nuestra empresa desde el 15 de Abril de 2006 hasta el 24 de Enero de 2007, con un contrato a termino indefinido, con una asignación básica mensual de **SALARIO MINIMO LEGAL VIGENTE** desempeñando el cargo de **TECNICO ELECTRONICO.**

Durante este tiempo demostró ser una persona responsable, dinámica y cumplidora cabalmente de las funciones que le fueron asignadas.

Se expide la presente a solicitud de la interesada en Ipiales a los 24 días del de Julio del año 2007.

Atentamente,

P/A

INVERSIONES EL FARAON LTDA.
CASINO JACKSONBILL
NIT: 817.007.204-1
TELF: 7732157
CASINO KEOPS CRA. 7 # 15-71 IPIALES NARIÑO

**CESAR MIGUEL GUERRERO**
**Representante Legal**

**CODERE COLOMBIA S.A.**
**Nit. 860.520.306-1**
**(Antes INTEREC S.A.)**

**HACE CONSTAR:**

1. Que el Sr(a) **BENAVIDES NARVAEZ JONNY ALVEIRO** identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **87063390**, estuvo vinculado(a) con esta Sociedad mediante contrato de trabajo a **Término Indefinido** desde el **13/10/2004** hasta el **03/10/2005.**

2. Que se desempeñó en el cargo de **TECNICO** con sede en la ciudad de **PASTO**

La presente certificación se expide en la ciudad de Bogotá a los **11** días del mes de **Octubre** de 2005 con destino al interesado.

CODERE
860.520.306-1

**ALBA LUCIA ARISTIZABAL ASCENCIO**
**Subdirectora de Personal**

FTH – 58 / 00 / 09-02-05

FRIGOVITO
FRIGORIFICO JONGOVITO S.A.

***LA SUSCRITA JEFE ADMINISTRATIVA***

***HACE CONSTAR***

*Que el señor JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVÁEZ, identificado con cédula 87.063.390 de Pasto, realizó la práctica del SENA en Frigorífico Jongovito S.A. desde el 01 de junio hasta el 30 de noviembre del 2003, con una intensidad horaria de ocho horas diarias, en el cargo de Auxiliar de Mantenimiento, con un apoyo económico por aprendizaje correspondiente al 75% del SMLV del año 2003 de doscientos cuarenta y nueve mil pesos m.cte. (249.000).*

*El señor Benavides, se caracterizó por su excelente disciplina y responsabilidad en las labores a él encomendadas.*

*Para constancia, se firma en San Juan de Pasto, el 1 de octubre de 2004.*

Frigorífico Jongovito S.A. GERENCIA Pasto

***AURA INES INSUASTY Z.***
***Jefe Administrativa***

VIA NIZA - JONGOVITO Km. 5
TELS: 720 60 61 FAX 720 67 33
e-mail: frigjogt@col2.telecom.com.co
SAN JUAN DE PASTO

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ identificado(a) con CC 87063390 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

| | |
|---|---|
| Fecha de Activación de | 30/11/2020 |
| Estado de la Afiliación: | ACTIVO |
| IPS: | CLINICA CARDIOQUIRURGICA DE NARIÑO SEDE AVENIDA IDEMA |
| Categoría: | A |

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 25 días del mes de mayo del año 2023.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

# Protección

**Fondo de Pensiones Obligatorias Protección**

**NIT 800.229.739**

**Hace constar que:**

El(la) Señor(a) **BENAVIDES NARVAEZ JONNY ALVEIRO** identificado(a) con **CC** número **87.063.390** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 14 de octubre de 2004 y sus recursos se encuentran en el **FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO**.

Esta constancia se expide a petición del interesado(a) el día 25 de mayo de 2023.

Cordialmente,




***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Línea de servicio Protección: Bogotá: **744 44 64** - Medellín y Cali **510 90 99**
Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** - Nacional **01 8000 52 8000**
www.proteccion.com

202305251208

Medellín, 25 de Mayo de 2023

**LA DIRECCIÓN DE AFILIACIONES Y RECAUDOS**

**HACE CONSTAR:**

Que la(s) persona(s) relacionada(s) en el siguiente listado, se encuentra(n) afiliada(s) en Riesgos Laborales desde las fechas indicadas, a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. como trabajadores de GRUPO EMPRESARIAL SEISO SAS.

**A continuación se relacionan las fechas de afiliación**

| Número identificación | Nombre | Fecha inicio cobertura | Fecha fin cobertura | Código de transacción | Tipo Cotizante | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Centro de trabajo: | 0000001070 SENA NARIÑO | | Clase: 2 | Porcentaje Cotización: | 1.044% | |
| C87063390 | BENAVIDES NARVAEZ JONNY ALVEIRO | 30/12/2022 | | 19024614 | DEPENDIENTE | EN COBERTURA |

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:C870633902314543885

Atentamente,



Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el 25/05/2023 12:11:25 .
Los trabajadores marcados con asterisco (*) son afiliados Independientes.
Las coberturas marcadas con dos asteriscos (**) son coberturas pendientes de retiro.

Dirección IP: 186.113.6.225, 198.143.41.23, 172.16.42.57

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 09:35:33 AM horas del 23/12/2022, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **87063390**
Apellidos y Nombres: **BENAVIDES NARVAEZ JONNY ALVEIRO**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 22 de diciembre de 2022, a las 16:14:45, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 87063390 |
| Código de Verificación | 87063390221222161445 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 211955857

WEB
16:26:07


Bogotá DC, 22 de diciembre del 2022

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JONNY ALVEIRO BENAVIDES NARVAEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 87063390:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

ADRES

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

# ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

**Información de Afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud**

**Resultados de la consulta**

## Información Básica del Afiliado :

| COLUMNAS | DATOS |
|---|---|
| TIPO DE IDENTIFICACIÓN | CC |
| NÚMERO DE IDENTIFICACION | 87063390 |
| NOMBRES | JONNY ALVEIRO |
| APELLIDOS | BENAVIDES NARVAEZ |
| FECHA DE NACIMIENTO | **/**/** |
| DEPARTAMENTO | NARINO |
| MUNICIPIO | PASTO |

## Datos de afiliación :

| ESTADO | ENTIDAD | REGIMEN | FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA | FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN | TIPO DE AFILIADO |
|---|---|---|---|---|---|
| ACTIVO | NUEVA EPS S.A. | CONTRIBUTIVO | 01/12/2020 | 31/12/2999 | COTIZANTE |

| Fecha de Impresión: | 12/23/2022 09:37:16 | Estación de origen: | 192.168.70.220 |
|---|---|---|---|

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las Entidades en cumplimiento de la Resolución 4622 de 2016.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la BDUA, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

**Esta información se debe utilizar por parte de las entidades y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.**

Si usted encuentra una inconsistencia en la información publicada en ésta página, por favor remítase a la EPS en la cual se encuentre afiliado y solicite la corrección de la información inconsistente sobre su afiliación. Una vez realizada esta actividad, la EPS debe remitir la novedad correspondiente a la ADRES, conforme lo establece la normatividad vigente.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

**SISPRO**
Sistema Integral de Información de la Protección Social

**RUAF**
Registro Único de Afiliados

# Afiliaciones de una Persona en el Sistema

## INFORMACIÓN BASICA

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Número de Identificación | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Sexo |
|---|---|---|---|---|---|
| CC 87063390 | JONNY | ALVEIRO | BENAVIDES | NARVAEZ | M |

## AFILIACIÓN A SALUD

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora | Régimen | Fecha Afiliacion | Estado de Afiliación | Tipo de Afiliado | Departamento -> Municipio |
|---|---|---|---|---|---|
| NUEVA EPS S.A. | Contributivo | 01/12/2020 | Activo | COTIZANTE | PASTO |

## AFILIACIÓN A PENSIONES

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Régimen | Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación |
|---|---|---|---|
| PENSIONES: AHORRO INDIVIDUAL | ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA | 2004-10-14 | Activo cotizante |

## AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación | Actividad Economica | Municipio Labora |
|---|---|---|---|---|
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 2017-03-29 | Activa | EMPRESAS DEDICADAS AL COMERCIO AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCION, FERRETERIA Y VIDRIOINCLUYE SOLAMENTE LA VENTA DE MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN CON AUTOTRANSPORTE | Nariño- SAN ANDRES DE TUMACO |
| Seguros de Vida Suramericana | 2020-01-29 | Activa | EMPRESAS DEDICADAS A ACTIVIDADES DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS INCLUYE LAS EMPRESAS DE LIMPIEZA CON EXCEPCIÓN DE LIMPIEZA EXTERIOR DE FACHADA DE EDIFICIOS. | Nariño- PASTO |

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

**Ministerio de Salud y Protección Social.**
**Dirección: Cra. 13 # 32 - 76. Colombia, Bogotá D.C. PBX: (57-1) 330 5000, Fax: (57-1) 330 5050.**

# Afiliaciones de una Persona en el Sistema

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SEGUROS DE VIDA COLPATRIA SA | 2014-08-29 | Activa | ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION Y DE INGENIERIA CIVIL CON SUMINISTRO DE OPERARIOS | Nariño- PASTO |

## AFILIACIÓN A COMPENSACIÓN FAMILIAR

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Administradora CF | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación | Tipo de Miembro de la Población Cubierta | Tipo de Afiliado | Municipio Labora |
|---|---|---|---|---|---|
| CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE NARIÑO | 2007-08-03 | Activo | Afiliado | Trabajador afiliado dependiente | |
| CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE NARIÑO | 2011-08-23 | Activo | Cónyuge o Compañero (a) permanente | | Nariño- PASTO |

## AFILIACIÓN A CESANTIAS

Fecha de Corte: 2023-05-19

| Régimen | Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación | Municipio Labora |
|---|---|---|---|---|
| CESANTÍAS: ESPECIAL | ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA | 2018-02-14 | VIGENTE | Nariño- SAN ANDRES DE TUMACO |
| CESANTÍAS: ESPECIAL | ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA | 2019-02-13 | VIGENTE | Nariño- PASTO |
| CESANTÍAS: ESPECIAL | ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA | 2021-03-18 | VIGENTE | Antioquia- MEDELLÍN |

## PENSIONADOS

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado pensiones para esta persona.

## VINCULACIÓN A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL

Fecha de Corte: 2023-05-19

No se han reportado vinculaciones para esta persona.

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.



# MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA

**CURRICULUM VITAE**

## PERFIL OCUPACIONAL

Psicóloga (Universidad de Nariño), especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo (Universidad CES). Tengo formación en el campo clínico desde la orientación cognitivo comportamental. Mis últimos años de formación y de trabajo han estado enfocados en el campo de la psicología organizacional y en seguridad y salud en el trabajo, en lo cual tengo un amplio conocimiento y experiencia, lo que me permite desempeñarme con idoneidad en el ámbito laboral.

Soy una persona responsable, con actitud positiva, con capacidad de trabajo en equipo, innovadora, creativa, comprometida, abierta al cambio; con entrega, dedicación y sentido de pertenencia frente a la labor desempeñada, aportando y brindando a la organización herramientas que fortalezcan y enriquezcan a cada una de las áreas pertenecientes a esta.

## DATOS DE IDENTIFICACIÓN

| | |
|---|---|
| Nombre: | María Alejandra Grijalba Espinosa |
| Identificación: | CC. 1085315281 |
| Lugar de Nacimiento: | Pasto / Nariño, 01 de septiembre de 1994 Edad: 28 años |
| Estado civil: | Soltera |
| Dirección: | Manzana 14 casa 1 B/ Corazón de Jesús |
| Celular: | 3182661976 |
| Correo: | alejandragres@hotmail.com |

## FORMACIÓN ACADÉMICA

| | |
|---|---|
| Bachillerato: | I.E.M. María Goretti (2011) |
| Titulo Obtenido: | Bachiller académico |
| Pregrado: | Universidad de Nariño (2012 – 2016) |
| Titulo Obtenido: | Psicóloga |
| Postgrado: | Universidad CES |
| Titulo Obtenido: | Especialista en Gerencia en Seguridad y Salud en el Trabajo (20018 – 2019) |

## Actualización Académica

*Curso ¨Administración del Talento Humano¨. Marzo 2015.*

*Curso ¨Básico de Salud Ocupacional¨. Mayo 2015.*

*Curso ¨Gestión de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional¨. Mayo 2015.*

*Curso ¨ Ejecución y Aplicación de Normas de Seguridad y Salud Ocupacional en el puesto de trabajo¨. Diciembre 2015.*

*Curso ¨Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG – SST¨. Mayo 2016.*

*Curso ¨Gestión del talento humano: Un encuentro con la ética en el contexto laboral e individual¨. Agosto 2016.*

*Curso ¨Identificación de ideas para la formulación de planes de negocio¨. Noviembre 2016.*

*Curso ¨Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG - SST)¨ Universidad Manuela Beltrán y Positiva Compañía de Seguros. Enero 2017.*

*Curso ¨Administrativo para jefes de área trabajo seguro en alturas¨. Septiembre 2019.*

*Curso ¨Sistema de Seguridad Social Integral en Colombia¨. Septiembre 2019.*

*Curso ¨Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo enfoque COVID-19¨. ICAC Alta Gestión. Junio 2020.*

*Curso ¨Auditor Interno de Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo¨. ICAC Alta Gestión. Junio 2020.*

*Curso ¨Administración de Recursos Humanos¨. Julio 2020.*

*Curso ¨Coordinador Trabajo Seguro en Alturas¨ Septiembre 2020.*

*Curso ¨Prevención de Riesgos Laborales en el Sector de la Construcción¨. Diciembre 2020.*

*Curso ¨Curso de 20 horas del SG – SST¨. Positiva Compañía de Seguros S.A. Junio 2021.*

*Curso ¨Protocolo de Prevención y Actuación Temprana en el Entorno Laboral¨. Ministerio de Trabajo. Septiembre 2022.*

*Curso ¨Brigadista de Emergencias¨. Asociación Organización Brigadistas de Emergencia. Diciembre 2022.*

## Diplomados:

*Diplomado ¨Talento Humano y Desarrollo Organizacional¨. Junio 2017.*

*Diplomado ¨Psicología Organizacional¨. Septiembre 2017.*

*Diplomado ¨Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo¨. Mayo 2018.*

## Congresos:

III Encuentro de Prácticas Profesionales de Psicología "*Una mirada a las Políticas Públicas desde las Prácticas Profesionales de Psicología".* Universidad Javeriana, 2016 (Ponente).

Congreso Internacional "Desafíos de la Psicología". *¿Cómo responder a las necesidades de las organizaciones en el contexto de hoy desde el emprendimiento y el desarrollo del talento humano?* Universidad de Nariño, 2016 (Ponente).

Primer Congreso Departamental de Fortalecimiento de la Seguridad, Salud en el Trabajo, Ambiente, Calidad y Emergencias. Mintrabajo, ICAC Alta Gestión, 2019 (Asistente).

Segundo Encuentro Departamental de Seguridad y Salud en el Trabajo. Grupo HSEQ Consultores y Universidad Cooperativa de Colombia, 2022 (Asistente).

## Artículos:

Actitudes hacia la calidad de vida laboral en trabajadores control de vía de transporte urbano. Revista TENDENCIAS, 2017 (Autor).

## EXPERIENCIA LABORAL

Práctica Profesional: Unión Temporal Ciudad Sorpresa ¨*Fortalecimiento de la Gestión del Talento Humano del Sistema Integrado del Transporte Urbano de San Juan de Pasto SIT*¨.

Cargo desempeñado: Psicóloga practicante.

Área: Talento Humano.

Nombre de la empresa: Unión Temporal, Ciudad Sorpresa. (nit 900244402-1).

Período laborado: Febrero - Diciembre 2016.

Funciones desempeñadas: Diagnóstico organizacional, fortalecimiento de la apropiación de la filosofía corporativa y sentido de pertenencia hacia la empresa, fortalecimiento de los procesos de selección e inducción, construcción del programa de capacitación ¨formación y desarrollo¨ y generación de procesos que fomentan la calidad de vida laboral de los colaboradores.

Auxiliar de Talento Humano

Cargo desempeñado: Psicóloga Auxiliar de Talento Humano.

Área: Talento Humano.

Nombre de la empresa: Carlos Espinosa Construcciones (12.951.863-3).

Período laborado: Febrero - Septiembre 2017.

Funciones desempeñadas: Apoyo a los procesos de talento humano, apoyo en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, apoyo en la ejecución de programas de prevención de riesgos laborales, apoyo en procesos de selección, procesos de inducción y reinducción, actividades propias del área, elaboración de informes, ejecución y seguimiento de planes de bienestar.

Coordinación del Área de Talento Humano

Cargo desempeñado: Coordinadora del Área de Talento Humano.

Área: Talento Humano.

Nombre de la empresa: Carlos Espinosa Construcciones (12.951.863-3).

Período laborado: Octubre 2017 – Junio 2020.

Funciones desempeñadas: Coordinación de los procesos del área de Talento Humano (reclutamiento, selección de personal, inducción, reinducción, diseño de cargos, evaluación de desempeño), ejecución y seguimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, seguimiento a la aplicación de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial, diseño de programas para la prevención de riesgos laborales, direccionamiento de programas de capacitación y desarrollo organizacional, creación de líneas de intervención en Salud Mental.

Psicóloga Seguridad y Salud en el Trabajo

Cargo desempeñado: Psicóloga Seguridad y Salud en el Trabajo.

Área: Administrativa y Financiera (SST).

Nombre de la empresa: Corporación Autónoma Regional de Nariño (891.222.322-2).

Período laborado: Octubre 2020 – Diciembre 2020.

Marzo 2021 – Junio 2021.

Septiembre 2021 – Diciembre 2021.

Enero 2022 – Junio 2022.

Funciones desempeñadas: Ejecución e implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), apoyo desde el campo de acción de la Psicología en Seguridad y Salud en el Trabajo. Inducción y reinducción en el SG-SST. Desarrollo de las etapas del Sistema de Vigilancia Epidemiológico en Riesgo Psicosocial. Implementación de estrategias enfocadas en la reducción del estrés laboral, identificación de casos individuales de riesgo de estrés laboral, capacitación en acoso laboral, convivencia laboral, y hábitos de vida saludable. Apoyo al Comité de Convivencia Laboral en el cumplimiento de sus funciones a través de capacitaciones y establecimiento de plan de trabajo. Evaluación del riesgo psicosocial en funcionarios y contratistas a través de la aplicación de la batería de instrumentos de evaluación de riesgo psicosocial. Diseño y ejecución del plan de intervención en riesgo psicosocial. Actualización de protocolos de bioseguridad.

Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo

Cargo desempeñado: Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Área: Talento Humano (SST).

Nombre de la empresa: Cooperativa Unida Multiactiva de Nariño (900.121.500-5).

Período laborado: Abril 2022 – Noviembre 2022.

Funciones desempeñadas: Diseño y ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Elaboración, revisión y actualización de la matriz de riesgos, actualización de los procedimientos de trabajo seguro, investigación de incidentes,

accidentes de trabajo y enfermedades laborales. Gestión de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de retiro para los trabajadores. Elaboración y ejecución del plan de trabajo y programa de capacitación anual. Actualización de la descripción sociodemográfica de los colaboradores. Ejecución y seguimiento de los planes de acción derivados de investigaciones de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. Apoyo a la ejecución de las actividades y plan de trabajo de COPASST y Comité de Convivencia laboral. Desarrollo de auditorías internas en Seguridad y Salud en el Trabajo. Verificación del cumplimiento de lo concerniente a Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo a los contratos de aportes con ICBF (SIGE). Seguimiento a la emergencia sanitaria por COVID-19. Diagnóstico e intervención en Riesgo Psicosocial. Apoyo a la elaboración y ejecución del plan de bienestar y apoyo a los procesos de selección de personal (entrevistas, aplicación de pruebas psicotécnicas).

Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo

Cargo desempeñado: Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Área: Seguridad y Salud en el Trabajo.

Nombre de la empresa: Mantenimiento, Servicios, Logística y Gestión Mundo Verde SAS (901112518-2).

Período laborado: Enero 2021 – Hasta la fecha.

Funciones desempeñadas: Diseño y ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, supervisión de la ejecución de las funciones de los operarios, coordinación de la actividades del personal operario, presentación de informes de las actividades desempeñadas a su cargo y del personal operario, presentación informe estadístico de ausentismo, ejecución de inducción y reinducción, diseño y socialización política de Seguridad y Salud en el trabajo, política para la prevención de consumo de alcohol, tabaco y drogas, diseño del reglamento de higiene y seguridad industrial, diseño matriz de peligros de acuerdo a los riesgos del personal operario, diseño matriz legal, diseño matriz de elementos de protección personal, diseño y ejecución del plan anual de trabajo, plan anual de capacitaciones, plan de emergencias y cumplimiento a todos los requerimientos de la normatividad legal vigente.

## REFERENCIAS

### Referencias Laborales

Nombre: William Jojoa

Empresa: Corporación Autónoma Regional de Nariño

Cargo: Gestor Talento Humano

Celular: 3168689713

Nombre: Adriana Barrera

Empresa: Cooperativa Unidad Multiactiva de Nariño

Cargo: Coordinadora de Talento Humano

Celular: 3164934799

### Referencias Personales

Nombre: Juan Carlos Espinosa

Empresa: Universidad de Ibagué

Cargo: Docente (Programa de Arquitectura)

Celular: 3104029503

Nombre: John Jairo Ortiz

Empresa: Universidad de Nariño

Cargo: Docente

Celular: 3185856178



**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

**CC. 1085315281 de Pasto**

**San Juan de Pasto, mayo de 2023**

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.085.315.281**

**GRIJALBA ESPINOSA**

APELLIDOS

**MARIA ALEJANDRA**

NOMBRES

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO **01-SEP-1994**

**PASTO**
**(NARIÑO)**

LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.58** | **O+** | **F** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**14-SEP-2012 PASTO**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-2300100-00424245-F-1085315281-20130205 **00323**72117A 1 39106062

# La República de Colombia

*y en su nombre*

# La Universidad de Nariño

(Creada por Decreto 049 de 1904, Gobernación de Nariño)

*Debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional*
*Otorga el Título de*

# Psicóloga

*A*

## María Alejandra Grijalba Espinosa

*Cédula de Ciudadanta No. 1085315281 de Pasto*

*En constancia se firma en la ciudad de San Juan de Pasto*
*a los 30 días del mes de septiembre del año 2017*

*Martha Sofía González Insuasti*
*Rectora Universidad de Nariño*

*Germán Alfredo Benavides Ponce*
*Decano Facultad de Ciencias Humanas*

*Cristhian Alexander Pereira Otero*
*Secretario General*

*Registro No.* 0690 *Folio* 274
*Libro de Registros No.* 5 / 2017
*San Juan de Pasto,* 30 de septiembre de 2017

*Diploma No* 28.824 Elem

*Universidad de Nariño*
SECRETARÍA GENERAL

**ACTA DE GRADO No 99**

En la ciudad de Pasto, el dia 30 de Septiembre de 2017 se llevó a cabo la Ceremonía Solemne de Graduación presidida por la Rectora de la Universidad de Nariño Doctora MARTHA SOFIA GONZALEZ INSUASTI, con la asistencia del Decano de la Facultad de CIENCIAS HUMANAS Doctor GERMAN ALFREDO BENAVIDES PONCE y del Secretario General de la Universidad de Nariño, Doctor CRISTHIAN ALEXANDER PEREIRA OTERO, en la cual se confirió el Título de :

**PSICOLOGO.**

Mediante Resolución Rectoral Número 1822 del 20 de Septiembre de 2017 se hizo entrega de los respectivos diplomas y se tomó juramento de rigor a:

**GRIJALBA ESPINOSA MARIA ALEJANDRA**

identificado con cédula de ciudadanía No 1085315281 de PASTO, quien cumplió todos los requisitos para optar a tal Título.

El programa cuyo Título se otorgo, se encuentra registrado en el Servicio Nacional de información bajo el número 3928.

En fe de lo anterior se firma la presente Acta de Grado por quienes en ella intervinieron:

MARTHA SOFIA GONZALEZ INSUASTI, RECTORA
CRISTHIAN ALEXANDER PEREIRA OTERO, SECRETARIO GENERAL

**CRISTHIAN ALEXANDER PEREIRA OTERO**
SECRETARIO GENERAL




República de Colombia

**Colegio Colombiano de Psicólogos**

# Tarjeta Profesional de Psicólogo

Ley 1090 de 2006

**No. 176629**

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

**C.C. 1.085.315.281**

**Expedida: 2017-10-21**

IDentico S.A.S.

Esta tarjeta profesional es personal e intransferible y acredita a su portador como PSICÓLOGO de conformidad con los Artículos 6 y 12 de la Ley 1090 de 2006 y es requisito legal para el ejercicio profesional en Colombia.

Si esta tarjeta es encontrada, agradecemos enviarla al Colegio Colombiano de Psicólogos.

**Presidente**

www.colpsic.org.co

| Instituto Departamental de Salud de Nariño | RESOLUCIÓN | | |
|---|---|---|---|
| | CÓDIGO: F-PGED05-02 | VERSIÓN: 01 | FECHA: 23-08-2013 |

No. 52 - ( 2068 )

Por la cual se concede una autorización para el ejercicio profesional

**EL DIRECTOR DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD DE NARIÑO**
En cumplimiento al Decreto Número 1875 de Agosto 3 de 1994 expedido por el Ministerio de Salud, y

**C O N S I D E R A N D O:**

Que, **MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**, identificada (o) con Cédula De Ciudadanía No. 1085315281 expedida en Pasto (Nariño), ha solicitado autorización del ejercicio profesional como PSICOLOGA titulo que le otorgó el (la) UNIVERSIDAD DE NARIÑO, en Pasto (Nariño), según Acta de Grado No. 99 y Diploma No. 28824 del 30 de Septiembre de 2017.

Que, dicho título se encuentra debidamente Registrado con el No. 0690 al Folio No. 214 del Libro No. 5-2017 del 30 de Septiembre de 2017, por el (la) UNIVERSIDAD DE NARIÑO, en Pasto (Nariño).

**R E S U E L V E:**

**ARTICULO PRIMERO:** Autorizar a **MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**, identificada (o) con Cédula De Ciudadanía No. 1085315281 expedida en Pasto (Nariño), para ejercer como **PSICOLOGA**, en el Territorio Nacional.

**ARTICULO SEGUNDO:** A partir de la expedición de la presente Resolución quedará Inscrito en el Registro Único Nacional de Talento Humano en Salud (RETHUS).

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en San Juan de Pasto, a los 22 días del mes de Agosto de 2019.

**BERNARDO OCAMPO MARTINEZ**
Director I.D.S.N.

| Proyectó: ERICA YAMILE QUIROGA GUANCHA<br>Secretaria | | Revisó: MARIO RICARDO CAMPAÑA ORTEGA<br>Subdirector de Calidad y Aseguramiento (E) | |
|---|---|---|---|
| Firma | Fecha: 22 de Agosto de 2019 | Firma | Fecha: 22 de Agosto de 2019 |

COMPROMETIDOS CON LA CALIDAD

Universidad Mariana

UNIVERSIDAD CES
Un compromiso con la excelencia
VIGILADA MINEDUCACIÓN

**EN ATENCIÓN A QUE**

# María Alejandra Grijalba Espinosa

C.C. 1.085.315.281 de Pasto (Nariño)

EN VIRTUD DEL CONVENIO DE EXTENSIÓN CON LA UNIVERSIDAD MARIANA DE PASTO
HA COMPLETADO TODOS LOS REQUISITOS ACADÉMICOS
EXIGIDOS POR LOS ESTATUTOS UNIVERSITARIOS, LA
UNIVERSIDAD CES LE CONFIERE EL TÍTULO DE

# Especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo

EN TESTIMONIO DE ELLO EXPIDE, FIRMA Y REFRENDA EL PRESENTE DIPLOMA
CON LOS SELLOS RESPECTIVOS EN MEDELLÍN-COLOMBIA
A LOS 05 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2019.

**Jorge Julián Osorio Gómez**
**Rector**
**Universidad CES**

**Hermana María Teresa González Silva F.M.I**
**Rectora**
**Universidad Mariana**

**Patricia Chejne Fayad**
**Secretaria General**
**Universidad CES**

**Yudy del Rosario Basante Castro**
**Decana Facultad de Ciencias de la Salud**
**Universidad Mariana**

**Jorge Ricardo Posada Saldarriaga**
**Decano Facultad de Medicina**
**Universidad CES**

**Registrado en: Libro 56, Folio 550, Número 18333 del 05 de diciembre de 2019. Acta 18425 del 05 de diciembre de 2019. Firma:**

UNIVERSIDAD CES
Un compromiso con la excelencia
VIGILADA MINEDUCACIÓN

**ACTA DE GRADUACIÓN N°18425**
**Jueves, 05 de diciembre de 2019**

En la ciudad de Pasto, departamento de Nariño, República de Colombia, el jueves, 05 de diciembre de 2019, a las 10:00 horas, en el Auditorio Madre Caridad Brader, se llevó a cabo el acto de graduación por el cual en virtud del convenio con la Universidad Mariana, la Universidad CES confirió el título de **Especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo,** código SNIES **103323,** a **María Alejandra Grijalba Espinosa**, con documento de identidad **1.085.315.281** de **Pasto (Nariño).**

El acto estuvo presidido por la **Hermana María Teresa González Silva F.M.I**, Rectora y Presidente Delegado de la Universidad Mariana de Pasto.

Cumplidos los reglamentos y previa toma del juramento correspondiente, el presidente de la ceremonia procedió a la entrega del diploma y acta de grado.

El título se expidió de conformidad con las normas legales vigentes y de acuerdo a la autorización legal, conferida a la Universidad por Resolución 1371 de marzo 22 de 2007 y Resolución Rectoral 893 del lunes, 25 de noviembre de 2019 y el convenio suscrito entre la Universidad CES y la Universidad Mariana en el año 2002.

En constancia se firma la presente acta en la ciudad de Medellín por los suscritos Rector de la Universidad CES, Decano de la Facultad de Medicina de la Universidad CES, Secretaria General de la Universidad CES y en la ciudad de Pasto por la Rectora de la Universidad Mariana y la Decana de la Facultad de Ciencias de la Salud, de la Universidad Mariana.

**Jorge Julián Osorio Gómez**
**Rector**
**Universidad CES**

**Hermana María Teresa González Silva F.M.I.**
**Rectora**
**Universidad Mariana**

**Patricia Chehne Fayad**
**Secretaria General**
**Universidad CES**

**Yudy del Rosario Basante Castro**
**Decana Facultad Ciencias de la Salud**
**Universidad Mariana**

**Jorge Ricardo Posada Saldarriaga**
**Decano**
**Facultad de Medicina Universidad CES**

**El diploma fue registrado en: Libro 56, Folio 550, Número 18333, del jueves, 05 de diciembre de 2019. Firma:**

# ( 3415 )

Por la cual se otorga una Licencia de Salud Ocupacional como Persona Natural.

**EL DIRECTOR DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD DE NARIÑO**
En uso de sus atribuciones legales y,

**CONSIDERANDO:**

Que, EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD DE NARIÑO, es el Ente rector del Sistema General de Seguridad Social en el Departamento, que la Ley 1562 del 11 de julio de 2012 en su artículo 23, le asigna a las Direcciones Departamentales y Distritales de Salud, la función de expedición, Renovación, Vigilancia y Control de las Licencias de Salud Ocupacional a personas naturales o jurídicas que oferten servicios en Salud Ocupacional.

Que, de conformidad con lo establecido en el Artículo 1 de la Ley 1562 del 2012, la Salud Ocupacional se entenderá en adelante, como "SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"

Que la Profesional MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA, identificada con cédula de ciudadanía No.1.085.315.281 expedida en Pasto, Psicóloga de Profesión y Especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo, solicitó el 13 de diciembre de 2019 Licencia en Salud Ocupacional como Persona Natural y para el efecto diligenció la Solicitud de Licencia para la Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo- Personas Naturales, Resolución 4502 Ministerio de Salud y Protección Social –Riesgos Laborales -Anexo Técnico, acreditando la formación profesional para tal efecto y allegando la documentación exigida por la ley 1562 del 2012 en concordancia con la resolución No. 004502 del 2012.

Que la Oficina de la Dimensión de Salud y Ámbito Laboral del Instituto Departamental de Salud de Nariño revisó y verifico la documentación requerida, encontrándose en orden y ajustada a derecho y confirmó los servicios que el solicitante puede prestar, emitiendo concepto favorable para expedir licencia para prestar servicios en Salud ocupacional.

Por lo anterior,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Otorgar a MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA, Psicóloga y, Especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo, identificada con cédula de ciudadanía No.1.085.315.281 expedida en Pasto, la Licencia de Salud Ocupacional como Persona Natural para la Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, para ejercer en los Campos de Acción que se enuncian en el artículo Segundo de esta Resolución.

**ARTICULO SEGUNDO:** Los Campos de Acción Autorizados en los que pueden prestar la Profesional Especialista MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA son los siguientes:

1. Psicología en Seguridad y Salud en el trabajo
2. Investigación en Seguridad y salud en el Trabajo
3. Investigación del Accidente de Trabajo
4. Educación.
5. Capacitación.
6. Diseño, administración y ejecución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

PARÁGRAFO PRIMERO: La Licencia de Salud Ocupacional otorgada a la Profesional Especialista MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA se expide por el termino de diez (10) años, contados a partir de la ejecutoria de la presente resolución; teniendo VALIDEZ en todo el territorio nacional de conformidad con el articulo 6 de la resolución 4502 del 2012 emanada del Ministerio de Salud y Protección Social, su renovación estará sujeta a la normatividad vigente para tal efecto.

**ARTICULO TERCERO:** El Titular de la Licencia, queda comprometido a cumplir en el ejercicio de sus actividades con las normas legales, técnicas y éticas para la prestación de Servicios en seguridad y Salud en el Trabajo, que para tal fin expidan los Ministerio de Salud y Protección Social y del Trabajo

**ARTICULO CUARTO:** Notificar la presente Resolución a la Profesional Especialista MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA, de acuerdo con lo establecido en los artículos 67 y 69 de la Ley 1437 del 2011, haciéndole saber que contra ella procede el recursos de reposición ante el Director del Instituto Departamental de Salud de Nariño dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación, de conformidad con el artículo 76 de la ley 1437 del 2011.

**ARTICULO QUINTO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su ejecutoria.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en San Juan de Pasto, a los trece (13) días del mes de diciembre de 2019.

**BERNARDO OCAMPO MARTINEZ**
Director IDSN

| Proyectó: FABIOLA FIGUEROA FIGUEROA<br>Profesional Especializada Dimensión de Salud y Ámbito Laboral | | Revisó: LILIANA ORTIZ CORAL<br>Subdirectora de Salud Pública del IDSN | |
|---|---|---|---|
| Firma | Fecha:<br>13 de diciembre de 2019 | Firma | Fecha:<br>13 de diciembre de 2019 |

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1.085.315.281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pasto, a los dieciseis (16) dias del mes de marzo de dos mil quince (2015)*

Firmado Digitalmente por
JAIRO ENRIQUE LASSO MEDINA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JAIRO ENRIQUE LASSO MEDINA
SUBDIRECTOR
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**26088041 - 16/03/2015**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953600903253CC1085315281C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1.085.315.281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## BÁSICO DE SALUD OCUPACIONAL

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pasto, a los veinte (20) dias del mes de mayo de dos mil quince (2015)*

Firmado Digitalmente por
JAIRO ENRIQUE LASSO MEDINA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JAIRO ENRIQUE LASSO MEDINA
SUBDIRECTOR
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**26507469 - 20/05/2015**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953600922496CC1085315281C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1.085.315.281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## GESTIÓN DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pasto, a los veinte (20) dias del mes de mayo de dos mil quince (2015)*

Firmado Digitalmente por
JAIRO ENRIQUE LASSO MEDINA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JAIRO ENRIQUE LASSO MEDINA
SUBDIRECTOR
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**27829977 - 20/05/2015**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953600935871CC1085315281C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1.085.315.281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**EJECUCION Y APLICACION DE NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN EL PUESTO DE TRABAJO**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pasto, a los quince (15) dias del mes de diciembre de dos mil quince (2015)*

Firmado Digitalmente por
PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JAIRO ENRIQUE LASSO MEDINA
SUBDIRECTOR
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**32307573 - 15/12/2015**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9536001077070CC1085315281C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1.085.315.281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST**

*con una duración de 50 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los cinco (5) dias del mes de mayo de dos mil diecizeis (2016)*

Firmado Digitalmente por
WILLIAM DARIO RIAÑO BARON
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

WILLIAM DARIO RIAÑO BARON
Subdirector
CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

**34675524 - 05/05/2016**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9213001167338CC1085315281C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1.085.315.281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**GESTION DEL TALENTO HUMANO: UN ENCUENTRO CON LA ETICA EN EL CONTEXTO LABORAL E INDIVIDUAL**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pereira, a los treinta (30) dias del mes de agosto de dos mil dieciseis (2016)*

Firmado Digitalmente por
ROCIO LOPEZ ALZATE
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ROCIO LOPEZ ALZATE
SUBDIRECTORA
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

**37957422 - 30/08/2016**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9308001254975CC1085315281C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1.085.315.281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**IDENTIFICACIÓN DE IDEAS PARA LA FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pasto, a los diecisiete (17) dias del mes de noviembre de dos mil dieciseis (2016)*

Firmado Digitalmente por
PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
Subdirector (E)
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

**39563898 - 17/11/2016**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9536001284630CC1085315281C.

# LA UNIVERSIDAD MANUELA BELTRÁN

Resolución Nº 4974 de Diciembre de 2004 de Min. Educación

# Y POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICAN QUE:

## Maria Alejandra Grijalba Espinosa

Identificado (a) con C.C. Nº 1085315281

Cursó y Aprobó Satisfactoriamente el curso de:

**Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG - SST)**

Con una intensidad de estudio de 50 horas

Se expide en Bogotá D.C. a los 11 días del mes de Enero de 2017

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1085315281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**ADMINISTRATIVO PARA JEFES DE AREA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS**

*con una duración de 10 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en La Plata, a los dos (2) días del mes de septiembre de dos mil diecinueve (2019)*

Firmado Digitalmente por
CESAR HUMBERTO CHAVARRO PEREZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

CESAR HUMBERTO CHAVARRO PEREZ
Subdirector (E)
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA
REGIONAL HUILA

**62886689 - 02/09/2019**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9526001979967CC1085315281C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1085315281*

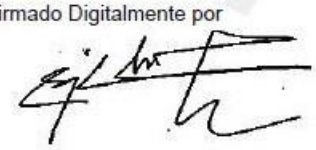
*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Bogotá. a los veintitres (23) días del mes de septiembre de dos mil diecinueve (2019)*

Firmado Digitalmente por



SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SUBDIRECTOR
CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

**62837471 - 23/09/2019**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9215001978754CC1085315281C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1085315281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Caucasia. al primer(1) día del mes de julio de dos mil veinte (2020)*

Firmado Digitalmente por



BRAULIO MANUEL SUAREZ ORTEGA
Subdirector
COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

**67968601 - 01/07/2020**
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9501002125980CC1085315281C.

*Ministerio de trabajo aprobación*
*Radicado No. 08SE2018220000000027060*
*de 2018/07/26*

NIT. 900679762-3

*Icontec Internacional*
*Certificado No. CS-CER600990*
*fecha de otorgamiento 2018/06/22*
*fecha de vencimiento 2021/06/21*

*Certificación de capacitación y entrenamiento para Trabajo Seguro en Alturas*
*En cumplimiento con la normatividad vigente Resolución 1178*

**CERTIFICA QUE:**

# MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA

*Con Cédula de Ciudadanía No. 1085315218*
*Realizó la formación en el nivel de*

## COORDINADOR TRABAJO SEGURO EN ALTURAS

*Capacitación y entrenamiento realizada con una intensidad de* ***80*** *horas, durante el día* ***24*** **al 31 de AGOSTO 2020** *de acuerdo al artículo 3 de la Resolución 1903 de 2013*

*Certificado expedido en Pasto el día* ***03 SEPTIEMBE 2020***

**PAULO ANDRES HURTADO ROSERO - C.C.80.066.258**
**Entrenador de Trabajo en Alturas**
**Lic. SO No. 2536 de Noviembre 24 de 2010**

VERIFIQUE SU CERTIFICADO
Escaneé el código QR

**ALBA LUCIA ROSERO MOLINEROS**
**GERENTE**

MIN – TRABAJO – 173058

PARA VERIFICACION DE SU CERTIFICADO WWW.GESTARSAS.COM / CEL 300-2377037

*Protege tu vida, conserva el medio ambiente*

Ingeniería y Gestión en Trabajos de Alto Riesgo, Salud Ocupacional y Medio Ambiente

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1085315281*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**PREVENCION DE RIESGOS LABORALES EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCION**

*con una duración de 60 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pasto, a los siete (7) días del mes de diciembre de dos mil veinte (2020)*

Firmado Digitalmente por

PEDRO PABLO BASTIDAS MOLINA
Subdirector
CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

72061926 - 07/12/2020
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9536002230149CC1085315281C.

Certifica que:

# MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA

C.C. 1085315281

Participó en el curso de:

## CURSO DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ENFOQUE COVID - 19

**Decreto 1072 de 2015 – Resolución 0312 de 2019**

Lugar: San Juan de Pasto - Nariño
Fecha: Junio de 2020
Intensidad: 12 Horas

**ING. EDGAR MAURICIO CHAVES V.**
**Gerente**
**ICAC ALTA GESTIÓN**

CSGSST-03-20-55

Certifica que:

# MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA

C.C. 1085315281

Participó y aprobó el curso de:

## AUDITOR INTERNO DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**Decreto 1072 de 2015 – Resolución 0312 de 2019**
**ISO 19011 de 2018**

Lugar: San Juan de Pasto - Nariño
Fecha: Junio de 2020
Intensidad: 12 Horas

**ING. EDGAR MAURICIO CHAVES V.**
**Gerente**
**ICAC ALTA GESTIÓN**

CAUDSGSST-03-20-55


POSITIVA
POSITIVA EDUCA
LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
Mediante registro RCO-002 del Ministerio del Trabajo, que avala el proceso de formación acorde con la circular 063 del 2020 y en su nombre
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A
Certifican que:
Maria Alejandra Grijalba Espinosa
Identificado (a) con No. 1085315281
Cursó y aprobó satisfactoriamente el
CURSO DE 20 HORAS DEL SG-SST
Actualización del proceso educativo virtual de 50 horas AVANZANDO PARA MEJORAR
Con una intensidad de estudio de 20 horas
Se expide en Bogotá D.C. a los 2 días del mes de junio de 2021
El proceso académico es garantizado por la Universidad de la Sabana bajo convenio suscrito con POSITIVA Compañía de Seguros S.A
60b7b572-a1b4-4170-85d5-25510a0a1707
El futuro es de todos
Gobierno de Colombia

El empleo es de todos | Mintrabajo

Caja de Herramientas

Se certifica a:

# MARIA ALEJANDRA GRIJALBA

Quien cursó y aprobó satisfactoriamente contenidos relacionados con el Protocolo de Prevención y Actuación Temprana en el Entorno Laboral a través de los módulos: 1) Protocolo de uso de la herramienta, 2) Acoso Laboral, 3) Síndrome de agotamiento laboral "Burn Out", 4) Depresión, 5) Reacción a estrés agudo, 6) Situación de duelo y 7) Trastorno de estrés postraumático.

Se firma en Santiago de Cali el 06/09/2022

**TANIA CONSTANZA TRUJILLO ORTEGA**
Gerente de Proyecto
Oficina de la OEI en Colombia

**JORGE ENRIQUE FERNANDEZ VARGAS**
Coordinador Grupo de Promoción y Prevención
Dirección de Riesgos Laborales

OEI

Código de verificación

**ASOCIACION ORGANIZACIÓN BRIGADISTAS DE EMERGENCIAS**
NIT:901624629-9

**HACEN CONSTAR QUE:**

# MARÍA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA

C. C. No. 1.085.315.281

Asistió y Participó de la formación como:

## BRIGADISTA DE EMERGENCIAS

En el marco legal del artículo 2.2.4.6.25 del Decreto 1072 de mayo 26 de 2015, con el Programa de capacitación Teórico Práctica no formal según el artículo 2.2.6.8 del Decreto 1075 de mayo 26 de 2015, realizado desde el 8 de julio hasta el 3 de noviembre de 2022, con una duración de 80 horas.

Comandante
EDUARDO PAREDES MORA
Representante Legal "OBE"

Teniente
DAYANA BENAVIDES
Secretaria "OBE"

San Juan de Pasto, diciembre 10 de 2.022

CUBOS
DE FORMACIÓN
Innovación, estrategia y servicio

## Instituto Empresarial
# CUBOS DE FORMACIÓN

*En cumplimiento del Decreto 1075 de 2015. Artículo 2.6.6.8. Decreto Único Reglamentario del Sector Educación*

*Hace Constar que:*

## *MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA*

**C.C 1085315281 DE PASTO**

Participó de:

## DIPLOMADO EN TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

*Gestión por Competencias, Selección por Competencias, Formación y Desarrollo Organizacional, Gestión del Desempeño, Felicidad y Bienestar laboral, Seguridad y Salud en el Trabajo y Derecho laboral*

Duración: 120 horas

*En testimonio de lo anterior se firma en Pasto a los Dieciséis (16) días del mes de Junio de Dos Mil Diecisiete (2017)*

**GERMAN QUIÑONEZ PINZÓN**
DIRECTOR
**CUBOS DE FORMACIÓN S.A.S | NIT. 900.897.914 -0**

**KAREN DELGADO BENAVIDES**
COORDINADOR ACADÉMICO
**CUBOS DE FORMACIÓN S.A.S**

La educación informal no conduce a título universitario.

REPÚBLICA DE COLOMBIA

POLITÉCNICO SUPERIOR de Colombia

Licencia de funcionamiento mediante resolución N° 007185 de 2016 de la Secretaria de Educación de Medellín NIT 900.914.208-2 - Matrícula Mercantil N° 21- 549966 - 12

HACE CONSTAR QUE :

# MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA

Con Documento de Identidad No 1085315281

CURSÓ Y APROBÓ EL

## DIPLOMADO EN PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

MEDELLIN - SEPTIEMBRE 08 DE 2017

**Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas**

Registrado en el Libro de Actas No 0020170908

POLITECNICO SUPERIOR de Colombia

NIT. 900.914.208-2

FIRMA Y CÓDIGO DE SEGURIDAD 170908A

**www.politecnicosuperior.edu.co**

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo admisiones@politecnicosuperior.edu.co indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo.

CUBOS DE FORMACIÓN
Innovación, estrategia y servicio

# CUBOS DE FORMACION

## Instituto Empresarial

*En cumplimiento del Decreto 1075 de 2015. Artículo 2.6.6.8. Decreto Único Reglamentario del Sector Educación*

*Hace Constar que:*

## *MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA*

**C.C. 1085315281 DE PASTO**

Asistió y Participó de:

## DIPLOMADO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**Módulos:** Introducción al SG-SST, Gestión de Recursos - Humanos, Técnicos y Financieros, Gestión Integral, Gestión de la salud, Gestión de Riesgos y Peligros, Gestión de Amenazas, Gestión de la Verificación, Gestión del Mejoramiento

Duración: 100 horas

*En testimonio de lo anterior se firma en Pasto a los Doce (12) días del mes de Mayo de Dos Mil Dieciocho (2018)*

**GERMAN QUIÑONEZ PINZÓN**
DIRECTOR
**CUBOS DE FORMACIÓN S.A.S | NIT. 900.897.914 -0**

**JULIO CÉSAR CHÁVES SANTACRUZ**
COORDINADOR ACADÉMICO
**CUBOS DE FORMACIÓN S.A.S**

La Red de Prácticas Profesionales de Psicología REPPSI

Certifica que:

**ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**

Asistió en calidad de ponente a la Celebración del Día del Psicólogo y el III Encuentro de Prácticas Profesionales de Psicología "Una mirada a las Políticas Públicas desde las Prácticas Profesionales de Psicología" desarrolladas los días 28 y 29 de Octubre del 2016.

Temática de la Ponencia: Organizaciones y Trabajo.

**MARÍA ANGÉLICA GARCÍA LÓPEZ**
Coordinadora Nodo Suroccidente
Red de Prácticas Profesionales de Psicología REPPSI.

PASTO - NARIÑO
1ER CONGRESO DEPARTAMENTAL
FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO, AMBIENTE, CALIDAD Y EMERGENCIAS
UNA EMPRESA SEGURA Y RESPONSABLE ES UNA EMPRESA EXITOSA

ICAC alta gestión

El empleo es de todos | Mintrabajo

# CERTIFICA QUE:

## MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA

**C.C. 1085315281**

**Asistió al:**

**"PRIMER CONGRESO DEPARTAMENTAL DE FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO, AMBIENTE, CALIDAD Y EMERGENCIAS" Realizado en la Universidad Mariana, con una intensidad de 16 horas.**

**Pasto 22 y 23 de Abril de 2019**

ING. EDGAR MAURICIO CHAVES V.
Gerente
ICAC ALTA GESTIÓN

COD242

COOPRAPSIC
Coordinación de Prácticas

***LA SUSCRITA COORDINADORA DE PRÁCTICAS DEL PROGRAMA DE PSICOLOGÍA***

***CERTIFICA QUE:***

La estudiante **MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOZA** identificada con código estudiantil 2121021182, adscrita al Programa de Psicología de la Universidad de Nariño, realizó su Práctica Profesional en Unión Temporal Ciudad Sorpresa en el proyecto denominado *"Fortalecimiento de la gestión del talento humano del Sistema Integrado de Transporte Urbano de San Juan de Pasto SIT"*. Dicho proceso fue asesorado por los docentes Sonia Matabanchoy, Christian Zambrano, Edith Hernández y Leónidas Ortiz, en el periodo A y B del año 2016.

Dicha práctica profesional se ha desarrollado en el marco del Modelo de Prácticas por Proyectos con una intensidad horaria de 22 horas semanales con el fin de trabajar con la comunidad focalizada por la institución en conjunto con la Universidad, para generar procesos de interacción social, docencia e investigación, enfocadas en el contexto y las necesidades de la población. Por tanto se reconoce el compromiso, dedicación y responsabilidad de la estudiante en la implementación del proyecto desde las áreas de la psicología organizacional y de la salud.

En constancia, se firma a los treinta (30) días del mes de Enero de 2017.

**MARÍA FERNANDA FIGUEROA PEÑA**
Coordinadora de Prácticas
Programa de Psicología
Universidad de Nariño

CARLOS ALFREDO ESPINOSA
CONSTRUCCIONES
NIT. 12.951.863-3 REG. COMUN
DISEÑOS – PRESUPUESTOS – ESTRUCTURAS
CIMENTACIONES – ACABADOS – CARPINTERIA – CERRAJERIA

## EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE CARLOS ALFREDO ESPINOSA CONSTRUCCIONES

### HACE CONSTAR QUE:

Que la señorita **MARÍA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.085.315.281 de Pasto, prestó sus servicios Profesionales en la modalidad de Prestación de Servicios como Auxiliar de Talento Humano en la empresa **CARLOS ESPINOSA CONSTRUCCIONES**, durante el periodo comprendido entre el 6 de febrero de 2017 al 15 de septiembre de 2017.

Que, durante su periodo de vinculación, realizó las siguientes actividades:

- Apoyo a los procesos de talento humano
- Apoyo en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
- Apoyo en la ejecución de programas de prevención de riesgos laborales
- Apoyo en procesos de selección, procesos de inducción y reinducción
- Actividades propias del área
- Elaboración de informes
- Ejecución y seguimiento de planes de bienestar

Que, durante este periodo, la señorita Grijalba demostró responsabilidad, honradez y gran espíritu de colaboración.

La presente se firma a solicitud de la interesada en San Juan de Pasto - Nariño, el día siete (07) de julio del año dos mil veinte (2020).

**CARLOS ALFREDO ESPINOSA**
Representante legal

Tel. 7210034 – Cel. 3176752222 Pasto - Nariño
Correo. carlosespinosa2222@hotmail.com

CARLOS ALFREDO ESPINOSA
CONSTRUCCIONES
NIT. 12.951.863-3 REG. COMUN
DISEÑOS – PRESUPUESTOS – ESTRUCTURAS
CIMENTACIONES – ACABADOS – CARPINTERIA – CERRAJERIA

## EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE CARLOS ALFREDO ESPINOSA CONSTRUCCIONES

### HACE CONSTAR QUE:

Que la señorita **MARÍA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.085.315.281 de Pasto, prestó sus servicios Profesionales en la modalidad de Prestación de Servicios como Coordinadora del Área de Talento Humano en la empresa **CARLOS ESPINOSA CONSTRUCCIONES**, durante el periodo comprendido entre el 2 de octubre de 2017 al 26 de junio de 2020.

Que, durante su periodo de prestación de servicios, realizó las siguientes actividades:

- Coordinación de los procesos del área de Talento Humano (reclutamiento, selección de personal, inducción, reinducción, diseño de cargos, evaluación de desempeño)
- Ejecución y Seguimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
- Seguimiento a la aplicación de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial
- Diseño de programas para la prevención de riesgos laborales
- Direccionamiento de programas de capacitación y desarrollo organizacional
- Creación de líneas de intervención en Salud Mental
- Acompañamiento en la ejecución del Sistema de Vigilancia Epidemiológica

Que, durante este periodo, la señorita Grijalba demostró responsabilidad, honradez y gran espíritu de colaboración.

La presente se firma a solicitud de la interesada en San Juan de Pasto - Nariño, el día siete (07) de julio del año dos mil veinte (2020).

**CARLOS ALFREDO ESPINOSA**
Representante legal

Tel. 7210034 – Cel. 3176752222 Pasto - Nariño
Correo. carlosespinosa2222@hotmail.com

**EL SUSCRITO SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**
**DE LA CORPORACION AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO**
**"C O R P O N A R I Ñ O"**
**NIT.891.222.322-2**

**C E R T I F I C A:**

Que la señorita **MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**, identificada con Cédula No. 1085315281 de Pasto (N), estuvo vinculada a CORPONARIÑO mediante Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, en los términos que relaciono a continuación:

**CONTRATO Nº. 615 DEL 09 DE OCTUBRE DE 2020**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios profesionales como Psicólogo con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo o Salud Ocupacional para ejecutar el Sistema de Vigilancia Epidemiológico en riesgo psicosocial, apoyo al comité de convivencia laboral y a la ejecución del SG-SST.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**: Además de las obligaciones que por ley se imponen el contratista se compromete a:

1. Apoyar desde el campo de acción de la Psicología la ejecución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) según las necesidades normativas basadas en el decreto 1072 de 2015, los estándares mínimos contenidos en la Resolución 0312 de 2019, la Resolución 2646 del 2008 y el plan anual de SST aprobado en la Corporación.
2. Desarrollar consecutivamente las etapas del Sistema de Vigilancia Epidemiológico en Riesgo Psicosocial verificando mensualmente el cumplimiento de las actividades y tareas consignadas en el plan de trabajo.
3. Identificar casos individuales en los que se dé un alto riesgo de estrés laboral.
4. Realizar las capacitaciones o talleres en: Acoso laboral, convivencia laboral, y hábitos de vida saludable, utilizando los medios de comunicación a través de las TICS. (haciendo uso de la plataforma MEET).
5. Desarrollar estrategias, pausas activas, encuestas que permitan la reducción del estrés laboral, utilizando los medios de comunicación atreves de las TICS (haciendo uso de la plataforma MEET).
6. Apoyar al Comité de Convivencia Laboral en el cumplimiento de sus funciones a través de capacitaciones y establecimiento de su plan de trabajo.
7. Evaluar el riesgo psicosocial en funcionarios y una muestra de contratistas a través de la aplicación de la batería de instrumentos de evaluación de riesgo psicosocial en la sede principal (Pasto), y centros ambientales del norte (la unión), sur (Ipiales), Suroccidente (Tuquerres), Costa pacífica (Tumaco), y Centro ambiental los Andes Sotomayor y presentar el respectivo informe, utilizando los medios de comunicación atreves de las TICS (MEET).
8. Diseñar el nuevo Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) en Riesgo Psicosocial a partir de la evaluación actualizada del riesgo.
9. Socializar el informe de riesgo psicosocial y el SVE a la Subdirección Administrativa y Financiera, al Comité de Convivencia Laboral.
10. Participar de las jornadas de inducción para personal nuevo donde se deberá socializar lo referente al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Corporación.
11. Mantener un archivo físico y sistematizado del seguimiento al Riesgo Psicosocial.

12. Garantizar la custodia de los expedientes y documentos que le sean confiados en la ejecución del contrato.
13. Presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas de manera mensual. Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera cuando lo considere conveniente.
14. Participar en la inducción general y del sistema de gestión institucional que realiza la entidad.
15. Realizar los aportes de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales de conformidad con la normatividad vigente.
16. Ejecutar las acciones tendientes al cumplimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión “MIPG” y que sean acordes a su objeto contractual.
17. Serán propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal.
18. El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
19. Asistir a las inducciones relacionadas con la operatividad del sistema GESTOR- Banco de proyectos y apoyar en la consolidación y reporte de información en el mencionado sistema en los plazos establecidos desde la Oficina de Planeación y Direccionamiento Estratégico de la entidad.
20. Atender al usuario interno y externo dándole un trato amable y cordial, prestando un servicio de calidad, con el fin de facilitar las diligencias o tramites que se requiera en la entidad, teniendo en cuenta el protocolo de atención al ciudadano instaurado en la entidad.
21. Cumplir lo establecido en el artículo 5 de la Resolución Interna 185 del 4 de marzo de 2019 respecto de las responsabilidades específicas en el SGSST acorde con el objeto contractual y las indicaciones del supervisor.
22. Proyectar las respuestas e informes requeridos para dar respuesta a las solicitudes realizadas por las entidades de control y cualquier otra entidad del orden público o privado respecto a la información que refiera el desarrollo del objeto contractual.
23. Ejecutar sus obligaciones atendiendo los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión Institucional de CORPONARIÑO.
24. Ejecutar las actividades contractuales en la modalidad de trabajo presencial en oficina de acuerdo a la resolución interna No. 381 de 28 de agosto de 2020 de la entidad, en atención a las determinaciones del supervisor siempre que las condiciones de bioseguridad lo permitan y bajo el estricto cumplimiento de los protocolos de bioseguridad implementados por Corponariño, por el gobierno local, nacional y demás Entidades del sector salud.
25. Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y que estén relacionadas con la ejecución.

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato: | **SEIS MILLONES CIENTO TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($6.133.333),** |
| Fecha de Iniciación: | **09 de octubre de 2020.** |
| Fecha de Terminación: | **30 de diciembre de 2020.** |

**CONTRATO Nº. 200 DEL 01 DE MARZO DE 2021**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios profesionales como Psicólogo con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo o Salud Ocupacional para ejecutar el Sistema de Vigilancia Epidemiológico en riesgo psicosocial, apoyo al comité de convivencia laboral y a la ejecución del SG-SST.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**: Además de las obligaciones que por ley se imponen el contratista se compromete a:

1. Apoyar desde el campo de acción de la Psicología la ejecución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) según las necesidades normativas basadas en el decreto 1072 de 2015, los estándares mínimos contenidos en la Resolución 0312 de 2019, la Resolución 2646 del 2008 y el plan anual de SST aprobado en la Corporación.
2. Desarrollar consecutivamente las etapas del Sistema de Vigilancia Epidemiológico en Riesgo Psicosocial verificando mensualmente el cumplimiento de las actividades y tareas consignadas en el plan de trabajo.
3. Identificar casos individuales en los que se dé un alto riesgo de estrés laboral.
4. Realizar las capacitaciones o talleres en: Acoso laboral, convivencia laboral, y hábitos de vida saludable, utilizando los medios de comunicación a través de las TICS.(haciendo uso de la plataforma MEET).
5. Desarrollar estrategias, pausas activas, encuestas que permitan la reducción del estrés laboral, utilizando los medios de comunicación atraves de las TICS (haciendo uso de la plataforma MEET).
6. Apoyar al Comité de Convivencia Laboral en el cumplimiento de sus funciones a través de capacitaciones y establecimiento de su plan de trabajo.
7. Evaluar el riesgo psicosocial en funcionarios y una muestra de contratistas a través de la aplicación de la batería de instrumentos de evaluación de riesgo psicosocial en la sede principal (Pasto), y centros ambientales del norte (la unión), sur (Ipiales), Suroccidente (Tuquerres), Costa pacífica (Tumaco), y Centro ambiental los Andes Sotomayor y presentar el respectivo informe, utilizando los medios de comunicación atreves de las TICS (MEET).
8. Diseñar el nuevo Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) en Riesgo Psicosocial a partir de la evaluación actualizada del riesgo.
9. Socializar el informe de riesgo psicosocial y el SVE a la Subdirección Administrativa y Financiera, al Comité de Convivencia Laboral.
10. Participar de las jornadas de inducción para personal nuevo donde se deberá socializar lo referente al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Corporación.
11. Mantener un archivo físico y sistematizado del seguimiento al Riesgo Psicosocial.
12. Garantizar la custodia de los expedientes y documentos que le sean confiados en la ejecución del contrato.
13. Presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas de manera mensual. Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera cuando lo considere conveniente.
14. Participar en la inducción general y del sistema de gestión institucional que realiza la entidad.
15. Realizar los aportes de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales de conformidad con la normatividad vigente.
16. Ejecutar las acciones tendientes al cumplimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión “MIPG” y que sean acordes a su objeto contractual.
17. Serán propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal.
18. El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
19. Asistir a las inducciones relacionadas con la operatividad del sistema GESTOR- Banco de proyectos y apoyar en la consolidación y reporte de información en el mencionado sistema en los plazos establecidos desde la Oficina de Planeación y Direccionamiento Estratégico de la entidad.

20. Atender al usuario interno y externo dándole un trato amable y cordial, prestando un servicio de calidad, con el fin de facilitar las diligencias o tramites que se requiera en la entidad, teniendo en cuenta el protocolo de atención al ciudadano instaurado en la entidad.
21. Cumplir lo establecido en el artículo 5 de la Resolución Interna 185 del 4 de marzo de 2019 respecto de las responsabilidades específicas en el SGSST acorde con el objeto contractual y las indicaciones del supervisor.
22. Proyectar las respuestas e informes requeridos para dar respuesta a las solicitudes realizadas por las entidades de control y cualquier otra entidad del orden público o privado respecto a la información que refiera el desarrollo del objeto contractual.
23. Ejecutar sus obligaciones atendiendo los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión Institucional de CORPONARIÑO.
24. Ejecutar las actividades contractuales en la modalidad de trabajo en casa durante la vigencia de la emergencia sanitaria nacional bajo el estricto cumplimiento de los protocolos de bioseguridad implementados por Corponariño, por el gobierno local, nacional y demás entidades del sector salud. En la eventualidad de que se superen las causas que dieron origen a la declaratoria de emergencia sanitaria y siempre que las condiciones de bioseguridad lo permitan se podrá dar cumplimiento a las obligaciones contractuales mediante el retorno de trabajo presencial en oficina.
25. Cuando a solicitud del supervisor se requiera de trabajo presencial en oficina dentro del periodo de la declaratoria de emergencia sanitaria, el contratista deberá contar con el aval del equipo de SG-SST y ejecutar sus actividades bajo el estricto cumplimiento de los protocolos de bioseguridad adoptados mediante las Resoluciones Internas No. 294 del 29 de junio y 381 del 28 de agosto de 2020 expedidas por Corponariño o las demás normas que la modifiquen o adicionen.
26. Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y que estén relacionadas con la ejecución.

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato: | **NUEVE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($9.200.000),** |
| Fecha de Iniciación: | **01 de marzo 2021.** |
| Fecha de Terminación: | **30 de junio de 2021.** |

**CONTRATO Nº. 662 DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios profesionales como Psicólogo con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo o Salud Ocupacional para ejecutar el Sistema de Vigilancia Epidemiológico en riesgo psicosocial, apoyo al comité de convivencia laboral y a la ejecución del SG-SST.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Además de las obligaciones que por ley se imponen, el contratista se compromete a:

1. Apoyar desde el campo de acción de la Psicología la ejecución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) según las necesidades normativas basadas en el decreto 1072 de 2015, los estándares mínimos contenidos en la Resolución 0312 de 2019, la Resolución 2646 del 2008 y el plan anual de SST aprobado en la Corporación.
2. Desarrollar consecutivamente las etapas del Sistema de Vigilancia Epidemiológico en Riesgo Psicosocial verificando mensualmente el cumplimiento de las actividades y tareas consignadas en el plan de trabajo.
3. Identificar casos individuales en los que se dé un alto riesgo de estrés laboral.

4. Realizar las capacitaciones o talleres en convivencia laboral, y hábitos de vida saludable, utilizando los medios de comunicación a través de las TICS (haciendo uso de la plataforma MEET).
5. Desarrollar estrategias, pausas activas que permitan la reducción del estrés laboral, utilizando los medios de comunicación a través de las TICS (haciendo uso de la plataforma MEET).
6. Apoyar al Comité de Convivencia Laboral en el cumplimiento de sus funciones a través de capacitaciones y establecimiento de su plan de trabajo.
7. Diseñar y ejecutar un plan de intervención a partir de los resultados encontrados en el diagnóstico de riesgo psicosocial (aplicación Batería de instrumentos para la evaluación de riesgo psicosocial) realizada en el primer semestre de 2021, el cual debe ir dirigido a funcionarios y una muestra de contratistas de la sede principal (Pasto), y centros ambientales del norte (la unión), sur (Ipiales), Suroccidente (Tuquerres), Costa pacífica (Tumaco ), y Centro ambiental los Andes Sotomayor y presentar el respectivo informe, utilizando los medios de comunicación a través de las TICS (MEET).
8. Socializar el informe del plan de intervención de riesgo psicosocial a la Subdirección Administrativa y Financiera a partir del diagnóstico en riesgo psicosocial realizado en el primer semestre de 2021.
9. Participar de las jornadas de inducción para personal nuevo donde se deberá socializar lo referente al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Corporación.
10. Mantener el archivo físico y sistematizado del proceso de administración del talento humano.
11. Garantizar la custodia de los expedientes y documentos que le sean confiados en la ejecución del contrato.
12. Presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas de manera mensual. Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera cuando lo considere conveniente.
13. Participar en la inducción general y del sistema de gestión institucional que realiza la entidad.
14. Realizar los aportes de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales de conformidad con la normatividad vigente.
15. Serán propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal.
16. El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
17. Asistir a las inducciones relacionadas con la operatividad del sistema GESTOR- Banco de proyectos y apoyar en la consolidación y reporte de información en el mencionado sistema en los plazos establecidos desde la Oficina de Planeación y Direccionamiento Estratégico de la entidad.
18. Ejecutar las acciones tendientes al cumplimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y que sean acordes a su objeto contractual.
19. Atender al usuario interno y externo dándole un trato amable y cordial, prestando un servicio de calidad, con el fin de facilitar las diligencias o tramites que se requiera en la entidad, teniendo en cuenta el protocolo de atención al ciudadano instaurado en la entidad.
20. Ejecutar sus obligaciones atendiendo los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión Institucional de CORPONARIÑO.
21. Cumplir lo establecido en el artículo 5 de la Resolución Interna 185 del 4 de marzo de 2019 respecto de las responsabilidades específicas en el SGSST acorde con el objeto contractual y las indicaciones del supervisor.
22. Proyectar las respuestas e informes requeridos para dar respuesta a las solicitudes realizadas por las entidades de control y cualquier otra entidad del orden público o privado respecto a la información que refiera el desarrollo del objeto contractual.

23. Durante la vigencia de la emergencia sanitaria nacional, el contratista deberá ejecutar las actividades contractuales bajo el estricto cumplimiento de los protocolos de bioseguridad impartidos por CORPONARIÑO, por el gobierno local, nacional y demás entidades del sector salud.
24. Cuando a solicitud del supervisor se requiera de trabajo presencial en oficina dentro del periodo de la declaratoria de emergencia sanitaria, el contratista deberá contar con el aval del equipo de SG-SST y ejecutar sus actividades bajo el estricto cumplimiento de los protocolos de bioseguridad adoptados mediante las Resoluciones Internas No. 294 del 29 de junio y 381 del 28 de agosto de 2020 expedidas por Corponariño o las demás normas que la modifiquen o adicionen.

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato: | **OCHO MILLONES CINCUENTA MIL PESOSM/CTE. ($8.050.000),** |
| Fecha de Iniciación: | **15 de septiembre de 2021.** |
| Fecha de Terminación: | **30 de diciembre de 2021.** |

San Juan de Pasto, 11 de enero de 2022.

**EDUARDO ALBEIRO GÓMEZ ESPAÑA**
Subdirector Administrativo y Financiero

**EL SUSCRITO SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**
**DE LA CORPORACION AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO**
**"C O R P O N A R I Ñ O"**
**NIT.891.222.322-2**

**C E R T I F I C A:**

Que la señorita **MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA**, identificada con Cédula No. 1085315281 de Pasto (N), estuvo vinculada a CORPONARIÑO mediante Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, en los términos que relaciono a continuación:

**CONTRATO Nº. 082 DEL 13 DE ENERO DE 2022**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios profesionales como Psicólogo con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo o Salud Ocupacional para ejecutar el Sistema de Vigilancia Epidemiológico en riesgo psicosocial, apoyo al comité de convivencia laboral y a la ejecución del SG-SST.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Además de las obligaciones que por ley se imponen, el contratista se compromete a:

1. Apoyar desde el campo de acción de la Psicología en la ejecución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) según las necesidades normativas basadas en el Decreto 1072 de 2015, los estándares mínimos contenidos en la Resolución 0312 de 2019, la Resolución 2646 del 2008 y el Plan Anual de SST aprobado en la Corporación.
2. Desarrollar consecutivamente las etapas del Sistema de Vigilancia Epidemiológico en Riesgo Psicosocial, verificando mensualmente el cumplimiento de las actividades y tareas consignadas en el plan de trabajo.
3. Actualizar la matriz de riesgo psicosocial.
4. Identificar casos individuales en los que se dé un alto riesgo de estrés laboral.
5. Realizar las capacitaciones o talleres en convivencia laboral y hábitos de vida saludable.
6. Desarrollar estrategias, pausas activas que permitan la reducción del estrés laboral.
7. Apoyar al Comité de Convivencia Laboral en el cumplimiento de sus funciones a través de capacitaciones y establecimiento de su plan de trabajo.
8. Ejecutar el plan de intervención a partir del diseño realizado en el segundo semestre de 2021.
9. Socializar el informe del plan de intervención de riesgo psicosocial a la Subdirección Administrativa y Financiera a partir del diseño en riesgo psicosocial realizado en el segundo semestre de 2021.
10. Participar de las jornadas de inducción para personal nuevo donde se deberá socializar lo referente al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Corporación.
11. Mantener el archivo físico y sistematizado del proceso de administración del talento humano.
12. Garantizar la custodia de los expedientes y documentos que le sean confiados en la ejecución del contrato.
13. Presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas de manera mensual. Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera cuando lo considere conveniente.
14. Participar en la inducción general y del sistema de gestión institucional que realiza la entidad, así como asistir a las inducciones relacionadas con la operatividad del sistema GESTOR- Banco de proyectos.

15. Realizar los aportes de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales de conformidad con la normatividad vigente.
16. Serán propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal.
17. El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
18. Ejecutar las acciones tendientes al cumplimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y que sean acordes a su objeto contractual, y adicionalmente ejecutar sus obligaciones atendiendo los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión Institucional de CORPONARIÑO.
19. Atender al usuario interno y externo dándole un trato amable y cordial, prestando un servicio de calidad, con el fin de facilitar las diligencias o tramites que se requiera en la entidad, teniendo en cuenta el protocolo de atención al ciudadano instaurado en la entidad.
20. Cumplir con lo establecido en el artículo 5 de la Resolución Interna 185 del 4 de marzo de 2019 respecto de las responsabilidades específicas en el SGSST acorde con el objeto contractual y las indicaciones del supervisor.
21. Proyectar las respuestas e informes requeridos para dar respuesta a las solicitudes realizadas por las entidades de control y cualquier otra entidad del orden público o privado respecto a la información que refiera el desarrollo del objeto contractual.
22. Durante la vigencia de la emergencia sanitaria nacional, el contratista deberá ejecutar las actividades contractuales bajo el estricto cumplimiento de los protocolos de bioseguridad impartidos por el gobierno nacional, regional, local, y demás entidades del sector salud. Adicionalmente, deberá dar estricto cumplimiento de los protocolos de bioseguridad adoptados mediante las Resoluciones Internas No. 294 del 29 de junio y 381 del 28 de agosto de 2020 expedidas por CORPONARIÑO o las demás normas que la modifiquen o adicionen.

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato: | **ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($11.500.000),** |
| Fecha de Iniciación: | **13 de enero de 2022.** |
| Fecha de Terminación: | **13 de junio de 2022.** |

San Juan de Pasto, 28 de junio de 2022.

**JUAN CAMILO GUEVARA**
Subdirector Administrativo y Financiero

**LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA**

**COOPERATIVA UNIDA MULTIACTIVA DE NARIÑO - COOPUMNAR**

**NIT. 900.121.500-5**

**CERTIFICA QUE:**

La Srta. **MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA** identificada con cédula de ciudadanía número 1.085.315.281, estuvo vinculada con la Cooperativa que represento, mediante contrato de prestación de servicios desde el 01 de abril de 2022 hasta el 30 de noviembre de 2022, realizando actividades como **COORDINADORA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** en el municipio de San Juan de Pasto.

En cumplimiento del contrato ejecuta las siguientes funciones específicas:

1. Elaborar, revisar y actualizar la matriz de riesgos de la empresa.
2. Mantener actualizados los procedimientos de trabajo seguro.
3. Identificar y documentar incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Solicitar la realización de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de retiro para los trabajadores.
5. Realizar inspecciones programadas y no programadas a las instalaciones, maquinaria y equipo.
6. Elaborar y ejecutar el programa de capacitación anual de promoción y prevención.
7. Reportar a la alta dirección las situaciones que puedan afectar la Seguridad y Salud de los trabajadores, contratistas y visitantes.
8. Orientar capacitaciones del personal relacionadas con Seguridad y Salud en el Trabajo.
9. Atender las visitas de la ARL y de las entidades de vigilancia que visiten la empresa para la revisión del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
10. Diseñar, implementar y ejecutar, los programas que sean necesarios para la prevención de enfermedades y accidentes de trabajo.
11. Implementar las medidas de prevención y control con base en el resultado de la identificación de peligros, la evaluación y valoración de los riesgos.
12. Elaborar y mantener actualizada toda la documentación del SG-SST que sea requerida por la normatividad vigente.
13. Elaborar y mantener actualizado el análisis de vulnerabilidades y amenazas de la empresa.
14. Comunicar a todos los trabajadores y contratistas las políticas y objetivos del SG-SST.
15. Mantener actualizada la descripción sociodemográfica de los empleados y contratistas.
16. Reportar dentro de los términos legales, a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), a la Entidad Promotora de Salud (EPS) todos los accidentes y las enfermedades laborales diagnosticadas.

17. Ejecutar y dar seguimiento a los planes de acción derivados de investigaciones de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
18. Promover la participación de todos los miembros de la empresa en la Implementación del SG-SST.
19. Asesorar y realizar seguimiento del Comité Paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST y Comité de Convivencia laboral.
20. Realizar los estudios de los puestos de trabajo, análisis de riesgos por oficios e inspecciones de seguridad locativas en las diferentes dependencias y áreas.
21. Programar auditorías internas en Seguridad y Salud en el Trabajo y atender las auditorías externas.
22. Asegurarse de que la empresa cumpla con la normatividad del SGSST que le corresponda.
23. Archivar y administrar toda la documentación del SGSST garantizando su disponibilidad y conservación en conjunto con el área administrativa.
24. Teniendo en cuenta la evaluación de los estándares mínimos, ctualizar las fases de la resolución 312 de 2019, a partir de la información existente del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la Cooperativa (política de seguridad y salud en el trabajo, objetivos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, planificación del sistema, asignación de responsabilidades y rendición de cuentas, definición de recursos, plan de trabajo anual).
25. Verificar el cumplimiento de lo concerniente a seguridad y salud en el trabajo, para cumplimiento de los contratos de aportes con el ICBF (SIGE).
26. Elaborar informe de seguridad y salud en el trabajo con los avances en el tiempo de duración del contrato.
27. Garantizar el cumplimiento de la resolución 2346 de 2007, y concordantes, en cuanto a la práctica de los exámenes médicos ocupacionales del personal que ingrese o se retire en el tiempo de duración del contrato.
28. Garantizar el cumplimiento de la inducción general en seguridad y salud en el trabajo para el personal que ingrese, reinducción para quien aplique y capacitaciones que se asignen, en el tiempo de ejecución de este contrato o los que le asigne el supervisor del mismo, regulado por el artículo 2.2.4.6.11 del Decreto 1072 de 2015 y concordantes.
29. Ingresar en las bases de datos virtuales, la información de cada contrato de aportes con el ICBF, la información de seguridad y salud en el trabajo.
30. Hacer el seguimiento correspondiente a todo lo relacionado con la normatividad para prevención de riesgo biológico por emergencia sanitaria actual por COVID-19.
31. Continuar con la ejecución mensual de las encuestas de estado de salud de los trabajadores y dictar las directrices según los resultados en pro de la prevención de contagio de COVID-19 para cada contrato de aportes con el ICBF.
32. Proveer a la COOPERATIVA COOPUMNAR de la información en seguridad y salud en el trabajo cuando es requerida.
33. Definición de Indicadores del SG-SST de acuerdo condiciones de la empresa (resolución 0312 de 2019 6.1.2.).
34. Definir los procedimientos que apliquen para la cooperativa en seguridad y salud en el trabajo, como parte del diseño del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
35. Promover la participación de todos los miembros de la empresa en la implementación del SG-SST.
36. Coordinar las necesidades de capacitación en materia de prevención según los riesgos

prioritarios y los niveles de la organización de la Cooperativa.

37. Desarrollar y mantener actualizada la matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos laborales, así como socializar la identificación de peligros a todos los niveles de la organización y plantear las diferentes medidas de intervención y control.
38. Verificar que el plan de preparación, respuesta y atención de emergencias se encuentre conforme a la normatividad vigente y a las exigencias del ICBF.
39. Asesorar permanentemente a la CONTRATANTE, frente al tema de Seguridad y Salud en el Trabajo, como también atender y dar respuesta a las diferentes solicitudes internas y externas en materia de riesgos laborales.
40. Liderar la revisión y cumplimiento legal de los requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo por parte de los contratistas de la organización.
41. Reportar e investigar, acorde a los procedimientos organizacionales y legales, los accidentes e incidentes de trabajo ocurridos en la COOPERATIVA COOPUMNAR.
42. Realizar seguimiento y actividades correspondientes, frente a los casos de trabajadores en situación de discapacidad, de reubicación y reincorporación laboral.
43. Atender las solicitudes del ICBF, en virtud de los contratos de aportes suscritos con COOPUMNAR.
44. Las demás obligaciones que la ley determine para el rol del encargado del SGSST en la empresa.

Se expide a petición de la interesada a los nueve (9) días del mes de febrero de 2023.

Atentamente,

**MARTHA ISABEL CORDOBA ARAUJO**
Representante Legal
Cooperativa Unida Multiactiva de Nariño - COOPUMNAR

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE MANTENIMIENTO, SERVICIOS, LOGISTICA Y GESTION MUNDO VERDE SAS.

CERTIFICA QUE:

La señorita MARIA ALEJANDRA GRIJALBA ESPINOSA, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.085.315.281 de Pasto (N), presta sus servicios profesionales como Coordinadora del Sistema de Salud y Seguridad en el Trabajo, desde el día primero (1) de enero del 2021 a la fecha; además de haberse desempeñado como Coordinadora del SGSST en la ejecución del contrato celebrado entre el SENA-Regional Nariño y Mundo Verde Sas., cuyo objeto fue "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE JARDINERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA LOPE Y EL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DEL SENA REGIONAL NARIÑO." durante un periodo de 6 meses comprendidos entre el primero (1) de octubre o de 2022 al veintiocho (28) de febrero de 2023.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada, en la ciudad de Pasto, Nariño, el día diez (10) de mayo de 2023.

OSCAR FERNANDO SANTACRUZ GRIJALBA.
CC. 12.754.853 de Pasto (N).
R.L. Manteniendo, Servicio, Logística y Gestión Mundo Verde S.A.S.
NIT: 901112518-2.