**INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL**

Contrato: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4211000-478-2023.

Contratista: CARLOS JOSE GUARNIZO RICO

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar la elaboración de conceptos, respuesta a derechos de petición, seguimiento a la negociación sindical del Distrito Capital.

Fecha de Inicio: 1 de febrero de 2023

Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2023

Periodo del Informe: Desde el 1 de mayo de 2023 hasta el 31 de mayo de 2023

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas.

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS (DESCRIBIR PRODUCTO CUANDO HAYA LUGAR) |
|---|---|---|
| Elaborar y presentar para aprobación del Supervisor, el plan de trabajo para la ejecución de las actividades del contrato. | Se construye plan de trabajo de conformidad con las necesidades de la Dirección | Plan de trabajo |
| Conceptuar jurídicamente frente a las solicitudes para los ajustes y mejoras al Sistema de Información de Acuerdos Laborales SIAL´DC | Esta actividad no se desarrolló en este periodo | N/A |
| Prestar acompañamiento en las actividades relacionadas con el proceso de negociación colectiva de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., firma y seguimiento de los compromisos del acuerdo colectivo laboral. | Acompañamiento en las sesiones de la negociación: 7ma. Sesión proceso de negociación colectiva de la Alcaldía Mayor de Bogotá 10 de mayo - Etapa arreglo directo negociación colectiva Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. 17 de mayo - Etapa arreglo directo negociación colectiva Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. 19 de mayo - Participé en todas las jornadas preparatorias previas a las sesiones de negociacicón y etapa de arreglo directo los días 4, 15, 18 y 23 de mayo | Planillas de asistencia |
| Realizar acompañamiento jurídico ante las autoridades de trabajo cuando la entidad así lo requiera. | Esta actividad no se desarrolló en este periodo | N/A |
| Apoyar, proyectar y/o revisar los documentos o conceptos que surjan de las relaciones laborales entre la administración distrital y las organizaciones sindicales en los que se requiera apoyo jurídico. | Se revisaron las solicitudes elevadas a través de correo electronico: (1) comentarios para gestión de solicitud de Sintradistritales (ii) Proyecto de comunicación SIPATCO (iii) proyecto comunicaciones para ctu y ased (iv) Texto permisos sindicales encuentro este de conformidad (v) Proyecto de respuesta para usctrab (vi) Revisión proyecto de comunicación para Sunet (vii) Acta Otrosí - sesión mayo 17 de 2023 (viii) Siga 1-2023-11601 del 8 de mayo de 2023 | Documento PDF Pantallazo de todas las respuestas y documento con texto proyectado. |
| Mantener la reserva frente a los asuntos conocidos con ocasión del contrato, de conformidad con las normas aplicables. | Se mantiene absoluta reserva | N/A |
| Presentar oportunamente los informes con la totalidad de las actividades surtidas en | Se presenta el informe correspondeiente al mes de mayo de 2023 | Informe mayo 2023 |

## INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS (DESCRIBIR PRODUCTO CUANDO HAYA LUGAR) |
|---|---|---|
| los asuntos a su cargo, con los datos que le sean solicitados y anexando los soportes documentales del caso, de conformidad con los procedimientos establecidos. | | |

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

Cordialmente

CARLOS JOSE GUARNIZO RICO
C.C. 11298910

Vº Bº Interventor(es)