

1. Contratista	Nombre completo: LUIS FELIPE RAMIREZ SOTO
	Número de cédula: 1.094.924.112
	Correo electrónico: luis.felipe.ramirez0907@gmail.com
	Número de teléfono: 3137155624

2. Contrato	Tipo de contrato	Prestación de servicios	X	Otro	¿Cuál?	No. 139/2023
	Objeto del contrato "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y LUDICAS DIRIGIDAS A LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL CENTRO DÍA GONZALO GARCÍA GUTIÉRREZ EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS ESTABLECIDOS PARA LA ATENCION INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE QUINDIO".					Valor total: (\$7.600.000).
	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del contrato será de cuatro (04) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio. En todo caso, el plazo no excederá la vigencia 2023.					Valor para cobrar: \$ 1.900.000
	Forma de pago: El Municipio de Circasia cancelará mediante cuatro (04) pagos mensuales iguales, equivalentes a UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS. (\$1.900.000. M/CTE). Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno.					
Seguridad Social:		No. de planilla: 26086028		Pago Total: \$ 360.700		
		Periodo: abril de 2023	EPS: (SOS) \$ 145.700	Pensión: (PORVENIR) \$ 186.500	ARL: (POSITIVA) \$ 28.500	

3. Informe	Número de informe:	de 03	Periodo:	De: 06/04/2023	Hasta: 05/05/2023
	Supervisor	Nombre: VALENTINA SUÁREZ FERNÁNDEZ		Dependencia: oficina asesora de planeación municipal	

4. Descripción de actividades

OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	PRODUCTO Y/O EVIDENCIA	FORMATO DE LA EVIDENCIA	
			DIGITAL	FÍSICO
1. Brindar apoyo en la realización de acciones para el cumplimiento de lo establecido en la Resolución 024 de 2017 modificada parcialmente por la Resolución 055 de 2018 expedida por el Ministerio de Salud y la Protección social y demás lineamientos técnicos y protocolos del Centro Día Gonzalo Garcia atendiendo las disposiciones normativas, de manera articulada con el equipo interdisciplinario del Centro Día y demás actores involucrados.	1.1 Para dar cumplimiento a la presente obligación, brinde apoyo participando en reunión para la realización del cronograma de actividades programadas para el adulto mayor del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	Anexo 1,1 Acta de reunión No 196 en formato PDF. La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en	X	

		<p>el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez., como se describe a continuación.</p> <p>Sección: 400 planeación. Subsección:404 Asuntos Sociales. Serie Documental: 43 programa institucional. Subserie documental: 01 Actas reunión</p>		
2. Brindar apoyo en la elaboración o actualización del Plan de Atención Integral centrado en la persona para cada beneficiario del centro día Gonzalo García Gutiérrez en lo concerniente al objeto contractual.	2.1 Brinde apoyo el 12 de abril de 2023 en la elaboración del Plan de Atención Integral centrado en la persona para los beneficiarios del centro día Gonzalo García Gutiérrez como la señora Nora Lozano de Pérez y la señora María Odilia Velazco Parra.	<p>Anexo 2.1.1</p> <p>Dos planes de atención integral en formato PDF.</p>	X	
3. Brindar apoyo en la implementación de actividades físicas con periodicidad semanal, tales como: actividades de resistencia o aeróbicas, ejercicios de fuerza para fortalecer los músculos, de equilibrio y de flexibilidad, a los adultos mayores beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez aplicando los protocolos de bioseguridad	<p>3.1 Para dar cumplimiento a la presente obligación realicé actividades físicas con periodicidad semanal con el objetivo Prevenir el envejecimiento prematuro, tanto interior (de los órganos) como exterior. Prevenir las enfermedades cardiovasculares como la hipertensión y la trombosis, así como problemas respiratorios y digestivos. Prevenir atrofias, lesiones musculares y óseas, y mejorar la movilidad articular.</p> <p>Dichas actividades fueron registradas y programadas en el diario de campo denominado "Diario de campo actividad física mes de abril de 2023".</p> <p>Semana 01 Del 5 al 14 de abril de 2023</p> <p>ACTIVIDA FISICA:</p>	<p>Para demostrar el cumplimiento de la obligación se anexan las siguientes evidencias:</p> <p>Anexo 3.1.1</p> <p>"Diario de campo actividad física mes de abril de 2023" en</p>	X	

	<p>Tabata</p> <p>Semana 02 Del 17 al 21 de abril de 2023.</p> <p>ACTIVIDA FISICA: - musicalizada en silla</p> <p>Semana 03 Del 24 al 28 de abril de 2023</p> <p>ACTIVIDA FISICA: - Rumba terapia.</p> <p>Semana 04 Del 01 al 05 de mayo de 2023</p> <p>ACTIVIDA FISICA: - Actividad con bastón y circuito de observación</p> <p>3.2 Dichas actividades se constatan con un registro de asistencia con fechas del mes de abril y mayo de 2023</p> <p>3.3. Nota: cada una de las actividades realizadas se</p>	<p>formato PDF de las actividades físicas realizadas a los adultos mayores beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.</p> <p>Anexo 3.2.1 Veinticuatro (24) Listados de asistencia con fechas del mes de abril y mayo de 2023 en formato PDF.</p> <p>La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez., como se describe a continuación.</p> <p>Sección: 400 planeación. Subsección:404 Asuntos Sociales. Serie Documental: 43 programa institucional. Subserie documental: 01 caracterizaciones, listados eventos externos.</p> <p>Anexo 3.3.1</p>	<p>X</p>	
--	--	---	----------	--

	encuentran consignadas en la bitácora de actividades físicas y lúdicas, la cual se anexa al presente informe.	Se anexa bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe formato Excel.	X	
4. Brindar apoyo en la implementación de actividades lúdicas con periodicidad semanal a los adultos mayores beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad.	<p>4.1 Para dar cumplimiento a la presente obligación, realicé actividades lúdicas con periodicidad semanal a los adultos mayores beneficiarios del centro día Gonzalo García Gutiérrez aplicando los protocolos de bioseguridad.</p> <p>En de resaltar que las actividades se programan semanalmente en el diario de campo denominado "Diario de campo actividad lúdica mes de abril de 2023" en el cual se estableció lo siguiente:</p> <p>Semana 01 Del 5 al 14 de abril de 2023</p> <p>ACTIVIDA LUDICA: Recorte y relleno de bolitas.</p> <p>Semana 02 Del 17 al 21 de abril de 2023.</p> <p>ACTIVIDA LUDICA: - recortar y colorear</p> <p>Semana 03 Del 24 al 28 de abril de 2023</p> <p>ACTIVIDA LUDICA: - rompecabezas, juegos de mesas y coloreado</p> <p>Semana 04 Del 01 al 05 de mayo de 2023</p> <p>ACTIVIDA LUDICA: - lectura y recordatorio.</p>	<p>Para demostrar el cumplimiento de la anterior obligación se anexa las siguientes evidencias:</p> <p>Anexo 4.1.1 Diario de campo de actividades lúdicas formato PDF realizadas a los adultos beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.</p>	X	

	<p>4.2 Es de anotar, que cada una de las actividades lúdicas desarrolladas van acompañadas de un listado de asistencia.</p>	<p>Anexo 4.2.1 Veinticuatro (24) listados de asistencia de las actividades lúdicas realizadas en el periodo comprendido en el mes de abril y mayo de 2023 en formato PDF y registros fotográficos.</p> <p>La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez., como se describe a continuación.</p> <p>Sección: 400 planeación. Subsección:404 Asuntos Sociales. Serie Documental: 43 programa institucional. Subserie documental: 01 caracterizaciones, listados eventos externos.</p>	X	
	<p>4.3 Nota: cada una de las actividades realizadas se encuentran consignadas en la bitácora de actividades físicas y lúdicas, la cual se anexa al presente informe.</p>	<p>Anexo 4.3.1 Bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe formato Excel.</p>	X	
<p>5. Brindar apoyo en el diligenciamiento y reporte mensual de la bitácora de atención integral en el que se evidencien los avances y</p>	<p>5.1 Para dar cumplimiento a esta obligación llevé a cabo el diligenciamiento del reporte</p>	<p>Para corroborar el cumplimiento de la</p>		

resultados de las intervenciones de atención física, deportiva y lúdicas realizadas a los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	mensual de la bitácora de atención integral, en el que evidencié los avances y resultados de las intervenciones realizadas a los adultos mayores del Centro día Gonzalo García Gutiérrez durante el periodo comprendido entre el 06 de abril de 2023 al 05 de mayo de 2023.	obligación, anexé lo siguiente: Anexo 5.1.1 Bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe enunciada en las obligaciones 03 y 04 del mismo.	X	
6. Brindar apoyo en la difusión y canalización de la oferta institucional a los usuarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	Durante el periodo comprendido de este informe no desarrolle esta actividad, pues que no fue requerido.	No aplica		
7. Brindar apoyo en la ejecución de actividades programadas por el Centro Día Gonzalo García Gutiérrez y que le sean designadas por el supervisor del contrato.	Durante el periodo comprendido de este informe no desarrolle esta actividad, pues que no fue requerido.	No aplica		
8. Brindar apoyo en la realización de un plan de acción y/o cronograma de actividades programadas de actividad física, lúdica y deportiva para los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	8.1 Para dar cumplimiento a la presente obligación, brinde apoyo participando en reunión para la realización del cronograma de actividades programadas para el adulto mayor del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	Anexo 8.1.1 Acta de reunión No 196 en formato PDF y cronograma del mes de abril de 2023 en formato PDF. Los expedientes en físico reposan en carpetas clasificadas así Sección: 400 planeación Subsección: 404 asuntos sociales. Serie documental: 43 programa institucional. Subserie documental: 01 actas de reunión	X	
9. Brindar apoyo en la elaboración de un informe final de análisis de resultados de las actividades físicas, deportivas y lúdicas desarrolladas con los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez según lineamientos del supervisor.	Durante el periodo comprendido del presente informe no desarrolle esta actividad, puesto que debe ser cumplida en el último informe del contrato.	No aplica.		

--	--	--	--	--

5. Resumen de la población atendida

No de Obligación	EDAD						GÉNERO					ENFOQUE DIFERENCIAL								
	0-5 años	6-13 años	14-17 años	18-28 años	29-59 años	Mayor de 60 años	Femenino	Masculino	Trans	Otro	MCF	MVVBG	VCA	OSIGD/LGTBI	PcD	AF	ROOM	Indígena	Palenquero	Raizal
6																				

6. Anexos: (Señale con "X" los anexos que relaciona en el presente contrato)

No.	NOMBRE	FORMATO DEL ANEXO	
		DIGITAL	FÍSICO
1	Cuenta de Cobro		X
2	Certificación bancaria		X
3	Certificado de Retefuente		X
4	Planilla y recibo de pago de seguridad social		x
5	Evidencias de ejecución	x	

Fecha de presentación del informe: 31 de mayo del 2023

Luis Felipe Ramirez Soto

LUIS FELIPE RAMIREZ SOTO
C.C 1094924112 ARMENIA QUINDIO



RAZON SOCIAL :	LUIS FELIPE RAMIREZ SOTO
IDENTIFICACION:	CC-1094924112
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-05-08
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-05-08
FECHA DE PAGO:	2023-05-08
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERIODO PENSION:	2023-04
PERIODO SALUD:	2023-04
NUMERO PLANILLA:	26086028
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	26086028
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS018	805001157	SOS-EPS	1	\$ 1.160.000	\$ 0	\$ 0	\$ 700	\$ 145.000	\$ 145.700
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.160.000	\$ 0	\$ 0	\$ 900	\$ 185.600	\$ 186.500
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.160.000	\$ 0	\$ 0	\$ 200	\$ 28.300	\$ 28.500
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 1.800	\$ 358.900	\$ 360.700

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	05/06/2023
----------------------------------	------------

Circasia Quindío, MAYO del 2023

EL MUNICIPIO DE CIRCASIA QUINDIO

NIT. 890.001.044-8

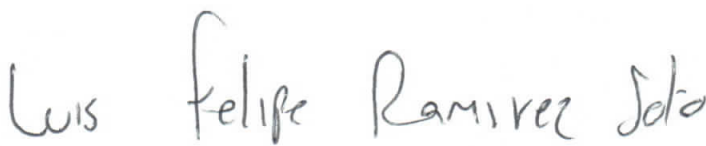
DEBE A

Luis Felipe Ramírez Soto
CC N°1094924112

La suma **UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$1.900.000)**, por concepto del contrato de prestación de servicios N° **139-2023** del 06 de febrero de 2023, cuyo objeto corresponde a "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y LUDICAS DIRIGIDAS A LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL CENTRO DÍA GONZALO GARCÍA GUTIÉRREZ EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS ESTABLECIDOS PARA LA ATENCION INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE QUINDIO".

Periodo a cobrar: Actividades ejecutadas durante el 06 de abril de 2023 al 05 de mayo de 2023.

Dicho monto debe ser girado a la cuenta de ahorros del BANCO DAVIVIENDA No. 0550136100174004



Luis Felipe Ramírez Soto
CC N°1094924112

Circasia, mayo del 2023

Señores

SECRETARIA FINANCIERA

Municipio de Circasia

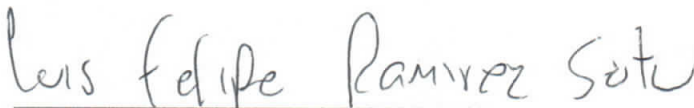
ASUNTO: Retención en la fuente contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N.139 del 06 de febrero del año 2023

Yo **Luis Felipe Ramírez Soto** identificado con la cedula de ciudadanía N°**1094924112**, en virtud del contrato de prestación de servicios de apoyo No 139 del 06 de febrero del año 2023, por un valor total de siete millones seiscientos mil pesos moneda corriente **(\$7.600.000)** en el cual establece cuatro (04) pagos mensuales cada uno por valor de Un Millón novecientos Mil pesos M/TE **(\$1.900.000)** Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. Por el periodo comprendido entre (06) de abril de 2023 al 05 de mayo de 2023 bajo la gravedad de juramento hago la siguiente declaración.

Que conforme a lo dispuesto en el Parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no he contratado o vinculado a dos o más trabajadores asociados a la actividad.

De igual forma declaro que conforme a los ingresos recibidos a mi nombre, durante la vigencia fiscal 2022 Si No ☒ soy declarante a título de renta.

Cordialmente



Luis Felipe Ramírez Soto

CC N°1094924112