| CDMB | CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB | | |
|---|---|---|---|
| | ELABORÓ<br>Jefe Oficina de Contratación | REVISÓ<br>Delegado Dirección SIGC | APROBÓ<br>Director(a) General |
| CÓDIGO<br>A-BS-FO07 / VERSIÓN<br>03 | **FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).** | | |

| | |
|---|---|
| NÚMERO DE CONTRATO | 14495-02 |
| FECHA DE CONTRATO | 15 DE FEBRERO DEL 2023 |
| OBJETO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ELECTRÓNICO PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INSTALADOS EN LAS REDES DE MONITOREO QUE OPERA LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL FORMTALECIMIENTO DEL RECURSO HUMANO, LOS BIENES Y SERVICIOS, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES MISIONALES DE LA CDMB. (M-GC-INGELECTRONICO-02) |
| CONTRATISTA | MANUEL ANTONIO CAMPOS MALAGÓN |
| NIT CONTRATISTA | 91489731 |
| VALOR | $28.000.000 PESOS MONEDA CORRIENTE |
| PLAZO | SIETE (7) MESES |
| FECHA ACTA DE INICIO | 17 DE FEBRERO DE 2023 |
| FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO | 16 DE SEPTIEMBRE DE 2023 |

| | | |
|---|---|---|
| PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME | 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DEL 2023 | |
| FECHA DE PRESENTACIÓN | 1 DE JUNIO DE 2023 | |
| NÚMERO DE INFORME | 04 | |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | FÍSICA | PRESUPUESTAL |
| | **49.52%** | **49.52%** |

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | María Carmenza Viccini |
| SUBDIRECCIÓN O OFICINA | Subdirección de Ordenamiento y Planificación Integral del Territorio |
| CARGO | Coordinadora Gestión del Conocimiento Ambiental |

Powered by CamScanner

| CDMB | CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB | | |
|---|---|---|---|
| | ELABORÓ<br>Jefe Oficina de Contratación | REVISÓ<br>Delegado Dirección SIGC | APROBÓ<br>Director(a) General |
| CÓDIGO<br>A-BS-FO07 / VERSIÓN<br>03 | **FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).** | | |

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

| NUMERO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | ACTIVIDAD REALIZADA | EVIDENCIAS |
|---|---|---|---|
| 1 | Realizar las operaciones de verificación, calibración y mantenimiento preventivo y/o correctivo en las estaciones de monitoreo del sistema de vigilancia de calidad del aire y olores ofensivos, de acuerdo a los procesos y procedimientos establecidos en el SIGC, para el sistema. | ⇒Se realizó chequeo de fugas, revisión de flujo y calibraciones de los analizadores de gases de las estaciones Cabecera, Colegio Gaitán, Hospital Local del Norte y Piedecuesta.<br>⇒Se realizó la calibración del equipo analizador de material particulado de la estación Cabecera y Piedecuesta. | **Se diligencia en la base de datos de la entidad, \\192.168.x.xx\Data\SVCA\AREA DE TRABAJO\PROCESO OPERATIVO\OPERACIÓN 2022-2023** |
| 2 | Diligenciar y actualizar los formatos de registro de actividades de operación del SVCA y olores ofensivos, fichas técnicas, hojas de vida de los equipos estaciones de monitoreo, entre otros. | ⇒Se adelantó el diligenciamiento de los formatos y registros de las estaciones Colegio Gaitán, Hospital Local del Norte, Cabecera y Piedecuesta. | **Se diligencia en la base de datos de la entidad, \\192.168.x.xx\Data\SVCA\AREA DE TRABAJO\PROCESO OPERATIVO\OPERACIÓN 2022-2023** |
| 3 | Hacer observaciones correctas sobre eventos que puedan tener impacto en la calidad de los datos. | ⇒ Durante este período no se realizó esta actividad. | |
| 4 | Realizar el backup, de los datos de los analizadores y del datalogger de las estaciones de monitoreo. | ⇒ Se actualizó la base de datos de las estaciones Hospital del Norte, Gaitán, Cabecera y Piedecuesta de los analizadores de gases, material particulado y datalogger. | **Se diligencia en la base de datos de la entidad, \\192.168.x.xx\Data\SVCA\AREA DE TRABAJO\PROCESO OPERATIVO\OPERACIÓN 2022-2023** |
| 5 | Identificar y definir la ubicación de los equipos de material particulado PM10 antiguos de la entidad. | ⇒ Durante este período no se realizó esta actividad. | |
| 6 | Integrar en el SIGC, la operación de la red de monitoreo de olores ofensivos. | ⇒ Durante este período no se realizó esta actividad. | |

Powered by CamScanner

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

| ÍTEM | PERÍODO DE COTIZACION AÑO – MES | FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|
| **PENSIÓN** | 2023-Mayo | 2023/05/30 | 256.000 |
| **SALUD** | 2023-Mayo | 2023/05/30 | 200.000 |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | 2023-Mayo | 2023/05/30 | 16.800 |

3. ANEXOS (Carpeta Comprimida ZIP – Correo electrónico EVIDENCIAS)

| CONTRATISTA | SUPERVISOR - CDMB |
|---|---|
| FIRMA<br><br>**MANUEL ANTONIO CAMPOS MALAGON**<br>**CC 91.489.731** | FIRMA<br><br>**MARIA CARMENZA VICCINI**<br>**63.288.838** |
| NOMBRE Y CÉDULA | NOMBRE Y CÉDULA |

Powered by CamScanner