

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			HEIDY FERNANDA MAHECHA					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		52849126
CORREO ELECTRONICO:			Jefeheidy28@hotmail.com			CELULAR:		3212202329
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			ESPACIO EDUCATIVO PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K29	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA COLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			766053979				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		361			VIGENCIA		2022	
NÚMERO DE CDP	81	FECHA	2023-01-02 00:00:00.000		NÚMERO DE CRP	1710	FECHA	2023-01-04 20:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL EN ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL		
			2023-01-01			2023-01-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:					\$3,736,514			
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO					VALORES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:					\$46,323,090			
VALOR EJECUTADO					\$46,323,064			
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA					\$3,736,514			
VALOR A LIBERAR					\$0			
SALDO POR EJECUTAR					\$26			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN					100%			
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES	
9444601637	\$1,494,606	\$186,826		\$239,137	3	\$36,409	\$462,371	
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Enero de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos con veracidad, calidad, oportunidad y transparencia.	Para el mes de Enero se realizan actividades como Enfermera profesional donde se realizan 48 sesiones así: seguimientos a gestantes y lactantes escolarizadas de las localidades de Bosa, Kennedy, Fontibón y Puente Aranda, dentro de las cuales se realizan 9 terceras sesiones, 4 cuartas sesiones, 10 quintas sesiones, 10 sextas sesiones, 5 octavas sesiones y 10 novenas sesiones.	Formatos correspondientes
Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción según lineamientos.	Para el mes de Enero se realizan actividades como Enfermera profesional donde se realizan 48 sesiones así: seguimientos a gestantes y lactantes escolarizadas de las localidades de Bosa, Kennedy, Fontibón y Puente Aranda, dentro de las cuales se realizan 9 terceras sesiones, 4 cuartas sesiones, 10 quintas sesiones, 10 sextas sesiones, 5 octavas sesiones y 10 novenas sesiones.	Formatos correspondientes
Realizar seguimiento a menores de cinco años canalizados con identificación del riesgo establecidos en el plan de choque.	Se realiza seguimiento a menores de 5 años con identificación del riesgo.	Formatos correspondientes
Realizar inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las canalizaciones realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales para articular PIC POS.	Se realiza seguimiento a las canalizaciones realizadas.	Formatos correspondientes
Notificar todos los eventos de interés en salud pública, realizar el seguimiento y abordaje de los casos identificados de eventos transmisibles, no transmisibles y acciones de interés en salud pública.	De ser necesario se notificaran los eventos de interés en salud pública identificados.	Formatos correspondientes
Realizar canalización de los casos prioritarios identificados y dar respuesta oportuna de acuerdo a su competencia o informar a quien corresponda en lo relacionado con acciones en instituciones distintas al sector salud.	Se realizan canalizaciones a gestantes, lactantes y menores de 5 años según necesidad.	Formatos correspondientes
Informar a los individuos, familias y colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud.	Se informa a los individuos, familias y colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud.	Formatos correspondientes
Facilitar los procesos de veeduría ciudadana y participación social, con el fin de fortalecer la gestión.	Para este mes no se realizaron procesos de veeduría y participación social.	Formatos correspondientes
Participar activamente en las jornadas de salud pública programadas por la sub red sur occidente.	Se participa en la jornadas programadas por la Subred.	Formatos correspondientes
Seguimiento a las gestantes y menores de cinco años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación.	Para el mes de Enero se realizan actividades como Enfermera profesional donde se realizan 48 sesiones así: seguimientos a gestantes y lactantes escolarizadas de las localidades de Bosa, Kennedy, Fontibón y Puente Aranda, dentro de las cuales se realizan 9 terceras sesiones, 4 cuartas sesiones, 10 quintas sesiones, 10 sextas sesiones, 5 octavas sesiones y 10 novenas sesiones.	Formatos correspondientes
Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos.	Se entregan soportes oportunamente a profesional de apoyo del entorno educativo.	Formatos correspondientes
Realizar ajustes de manera oportuna cuando sea requerido acorde a las preauditorias del referente del espacio.	Se realizan ajustes de manera oportuna cuando sea requerido acorde a las preauditorias.	Formatos correspondientes
Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos	Se realiza entrega oportuna y con calidad de informes requeridos	Formatos correspondientes
Alistar soportes y presentar auditorias programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o la SDS.	Se realiza alistamiento de soportes para auditoria.	Formatos correspondientes
Asistir a las asistencias técnicas convocadas por la Sub Red Sur Occidente como de la SDS.	Se participa en las asistencias técnicas de salud sexual y reproductiva y otras programadas por SDS	Formatos correspondientes
Asumir el 100% de la glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes o acciones de calidad, oportunidad o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista.	De ser necesario se asumirá el costo de las glosas.	Formatos correspondientes
Velar y responder por los recursos y adecuado funcionamiento de los equipos, documentos y bienes muebles.	Se vela y responde por los recursos y adecuado funcionamiento de los equipos, documentos y bienes muebles.	Formatos correspondientes
Pagar los aportes al sistema general de seguridad social integral, dentro de los quince primeros días calendario de cada mes.	Se pagan los aportes al sistema general de seguridad social integral del mes de Diciembre.	soporte planilla

Dar cumplimiento a las guías de manejo, manuales, instructivos y protocolos institucionales.	Se da cumplimiento a las guías de manejo, manuales, instructivos y protocolos institucionales.	Formatos correspondientes
Responder por las glosas generadas en el desarrollo de las actividades.	De ser necesario se responderá por las glosas generadas.	Formatos correspondientes
Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato de acuerdo al código del buen gobierno.	Se Obra con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato de acuerdo al código del buen gobierno.	Formatos correspondientes
Aplicar políticas de gestión y participar activamente en los procesos de acreditación.	Se Aplican políticas de gestión y participar activamente en los procesos de acreditación.	Formatos correspondientes

Copia Certificada
Subred Suroccidente