

 ALCALDÍA DE MELGAR	PROCESO	DIRECCION DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	A-GC-FT-060
	SUBPROCESO	POSTCONTRACTUAL O SEGUIMIENTO	VERSIÓN	05
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DE PAGO	PÁGINA	1 DE 2
			VIGENTE DESDE	02/01/2023

FECHA DEL INFORME: 02/06/2023	CONTRATO No. 362	FECHA DE SUSCRIPCION: 7/02/2023
CONTRATISTA: JOSE LUIS MUETTE CRUZ		CC o NIT: 1106898672
Correo electrónico: muelle96@gmail.com		Numero de Contacto: 3143344025
FECHA DE INICIO	FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN: 7/06/2023	
7/02/2023	FECHA FINAL DE TERMINACION (con prorroga si aplica):	
NUMERO DE PAGO: 4		PERIODO DE PAGO: 01 MAYO AL 02 JUNIO
OBJETO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO Y PROMOCION DE LAS OFERTAS INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA DE MELGAR.		

☐ OBRA

☐ SUMINISTRO

☒ PRESTACIÓN DE SERVICIOS

☐ COMPRAVENTA

☐ CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS

☐ OTROS _____

1. Seguimiento a las Obligaciones Contractuales

Revisado el informe de actividades No. 04 de 2023, se puede evidenciar que la contratista ejecutó las obligaciones contractuales a fin de dar cumplimiento con el objeto del contrato, en el cual se puede evidenciar la ejecución de las siguientes actividades:

- Apoyar en la implementación y seguimiento al plan de Comunicación y Divulgación de la entidad.
- Apoyar en la revisión y Control de la redacción y corrección de material escrito que se vaya a publicar por la entidad.
- Apoyar en el monitoreo de medios de comunicación escrito, radial y televisivo con el fin de reaccionar frente a temas que son de importancia en el desarrollo de las actividades propias del Municipio.
- Apoyar en la organización interna y externamente de las diferentes actividades a realizar por la Administración para suplir la necesidad de comunicación con los diferentes medios masivos, sobre cómo debe ser transmitida la información estableciendo un cronograma de actividades y emisiones.
- Apoyar en la elaboración de piezas graficas de acuerdo con los requerimientos realizados.
- Apoyar y control de la elaboración de cronogramas de comunicación interinstitucional.
- Apoyar en todas las demás funciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual.

2. Verificación de evidencias de cumplimiento (mencionar)

INFORME DE ACTIVIDADES, PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL, REGISTRO FOTOGRÁFICO

3. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicios presentados por el contratista en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

N/A

4. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicios presentados por el supervisor en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

N/A

5. Balance Financiero del Contrato

BALANCE FINANCIERO	
CONCEPTO	VALORES ESPECIFICOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 8.000.000
VALOR ADICIONADO: -(cuando aplique)-	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 8.000.000
PAGO PARCIAL No.1	\$ 2.000.000
PAGO PARCIAL No.2	\$ 2.000.000
PAGO PARCIAL No.3	\$ 2.000.000
PAGO PARCIAL No.4	\$ 2.000.000
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	\$ 8.000.000
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0

**ALCALDIA MUNICIPAL DE MELGAR**
NIT. 890701933-4
HACIENDA - TESORERIA

RECIBÍ **Ayos**
FECHA **02/06/23**
HORA **11:50**
FOLIOS _____ ANEXOS _____

 ALCALDÍA DE MELGAR	PROCESO	DIRECCION DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	A-GC-FT-060
	SUBPROCESO	POSTCONTRACTUAL O SEGUIMIENTO	VERSIÓN	05
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DE PAGO	PÁGINA	2 DE 2
			VIGENTE DESDE	02/01/2023

6. Verificación de Soportes de pago al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales.

Salud☒

Pensión☒

ARL☒

Mes: ABRIL – MAYO
02/05/2023 – 17/05/2023

7. Verificación Vigencia Pólizas

Compañía: _____

Garantías: Cumplimiento

No.

Fecha

Garantías: Responsabilidad Civil Extracontractual

No.

Fecha

NOTA: Las garantías, que debían actualizarse por modificación en el plazo del contrato y/o valor del mismo, fueron actualizadas y aprobadas de manera previa a la presente acta.

8. Datos para el pago

Factura y/o cuenta de cobro No. 4

Valor sin IVA: \$ 2'000.000

Valor IVA: \$ 0

Amortización Anticipo: \$ 0

Valor total Pago: \$ 2'000.000

Disponibilidad Presupuestal: 2023000050

Registro Presupuestal: 2023000456

Rubro Presupuestal:
2.3.2.02.02.009.016.101.2020734490020.45.4599.12
02014.91199.001

Valor: \$ 2'000.000

Nombre titular de la cuenta:
JOSE LUIS MUETTE CRUZ

No. Identificación titular de la cuenta:
1106898672

Entidad Financiera:
BANCO DAVIVIENDA

No. Cuenta: 0550488413580884

Ahorros☒Corriente☐

Certificación Inscripción de cuenta:

Si

NO

Certificó que el contratista en mención cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato suscrito con la Alcaldía de Melgar Tolima. En consecuencia, se puede tramitar el pago correspondiente al periodo indicado.

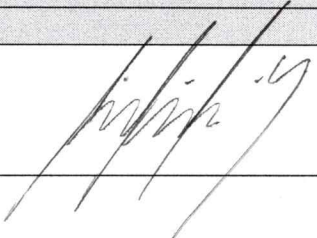
9. Datos del Supervisor

Firma:

Nombre:

Cargo:

IVÁN DARÍO LÓPEZ SÁNCHEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO



ALCALDÍA MUNICIPAL / NIT: 890701933-4 / CODIGO POSTAL: 730001 //CARRERA 25 NO 5 - 56 EDIFICIO PALACIO MUNICIPAL ESQUINA.
CEL: (57+8) 245 20 11, (57+8) 245 20 14, (57) 317 365 41 78, (57) 317 643 23 31, (57) 317 436 34 45, MELGAR - TOLIMA