Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-4433
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 19 de mayo de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA

Cedula o Nit: 1144144269-6 **Dirección Beneficiario:** Cra 60c # 85 -06

Teléfono: 3113542035 **Correo Electrónico**: anaroman1705@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: `5600048963 de fecha 22/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($21.780.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE MAYO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0082 DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO. 4493581148** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 9994250991**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.**75296631779**. PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA.
Valor: ($3.630.000)

Son: TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE

Ana Lorelys Roman A.
ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
Cedula: 1.144.144.269

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0082 de 17 febrero 2023
ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, mayo 19 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0082 del 17 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0082 del 17 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MAYO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 17 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Coordinar la operación del centro ValleINN asignado en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad 2.Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto 3. Coordinar el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa ValleINN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro Valle INN Asignado 4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro ValleINN Asignado 5. Representar a la Secretaría de

Powered by CamScanner

Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Coordinar la operación del centro ValleINN asignado en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Coordine y asigne capacitaciones a los gestores Verónica Vallecilla, Manuel Román, Darling Cuero y Ana Román en Generación de Ideas de Negocios, Conoce y Vende tu Producto, Descubre tu Rentabilidad, Estructura tu empresa y Formulación de Plan de Negocios; donde se impactaron 184 emprendedores en 15 capacitaciones (9 en GIN, 46 en Descubre tu Rentabiliad, 46 en Estructura tu empresa, 75 en Conoce y vende tu producto y 8 en Formulación de planes de negocios fondo ValleINN). Se adjunta cronograma de capacitaciones en el anexo del informe de actividades.

Gestor	**Numero de Capacitaciones asignadas**	**Nombre de la Capacitación**	**Número de Asistentes**	**Municipio**
Darling Cuero	6	Generación de Ideas de Negocios – GIN (1)	9	Buenaventura
		Conoce y Vende tu producto (1)	16	
		Descubre tu Rentabilidad (2)	24	
		Estructura tu Empresa (2)	24	
Verónica Vallecilla	4	Conoce y Vende tu producto (2)	34	Buenaventura
		Descubre tu Rentabilidad (1)	11	
		Estructura tu Empresa (1)	11	
Manuel Román	4	Conoce y Vende tu producto (2)	25	Buenaventura
		Descubre tu Rentabilidad (1)	11	

Powered by CamScanner

		Estructura tu Empresa (1)	11	
Ana Lorelys Román	1	Formulacion de Planes de Negocios Fondo ValleINN	8	Dagua



Powered by CamScanner



2.Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto

Realice seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN Buenaventura, el cual evidencia las siguientes estadísticas:

- ✓ Emprendedores atendidos 191.
- ✓ Se brindaron 126 asesorías, todas en formulación de Plan de Negocios Fondos ValleINN a 73 emprendedores.
- ✓ Se realizaron 15 capacitaciones donde se impactaron 184 emprendedores. 9 en GIN, 46 en Descubre tu Rentabiliad, 46 en Estructura tu empresa, 75 en Conoce y vende tu producto y 8 en Formulación de planes de negocios fondo ValleINN.. Se adjuntan cronogramas de avance de gestión.

3. Coordinar el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa ValleINN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro Valle INN Asignado.

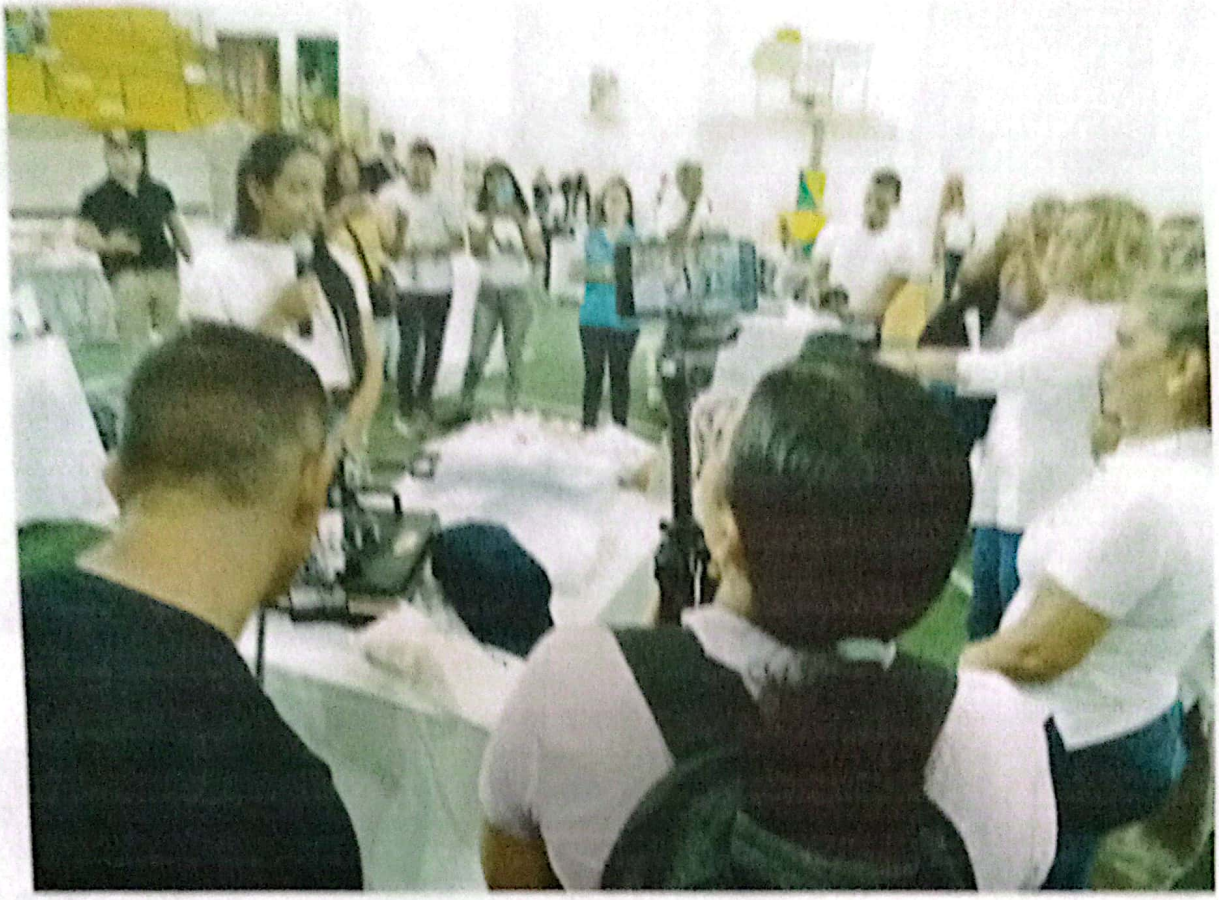
Apoye las entregas de insumos y herramientas de ValleINN Jovenes Buenaventura realizada el dia 15 de abril, donde salieron 203 beneficiados de los barrios Bellavista, Cristal, Pamapalinda, Olimpico y Transformación.

Powered by CamScanner





Powered by CamScanner



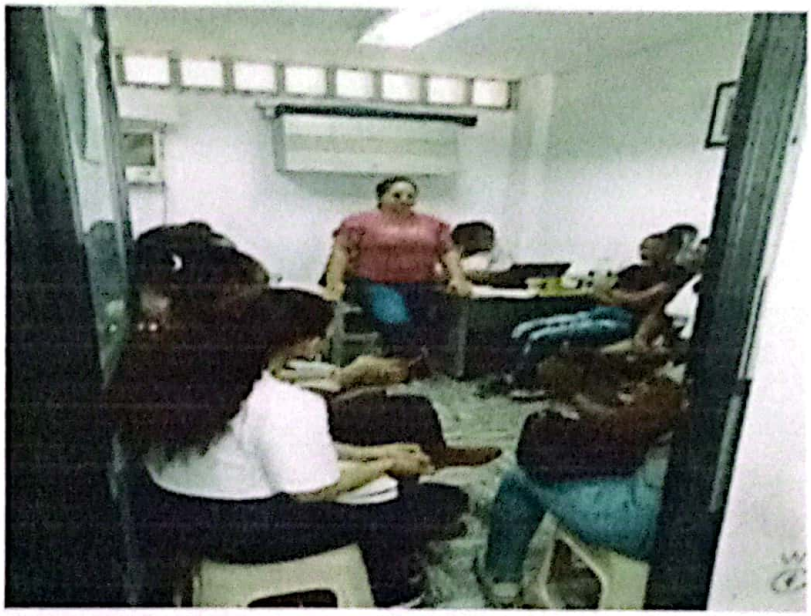


Powered by CamScanner

Organice y asigne 23 socializaciones de la oferta institucional para el mes de mayo al equipo del centro, distribuida de la siguiente manera:

Gestor	Numero de Socializaciones asignadas	Municipio
Darling Cuero	8	Buenaventura
Verónica Vallecilla	8	Buenaventura
Manuel Román	7	Buenaventura

Se adjunta cronograma de plan operativo en el anexo del informe de actividades.





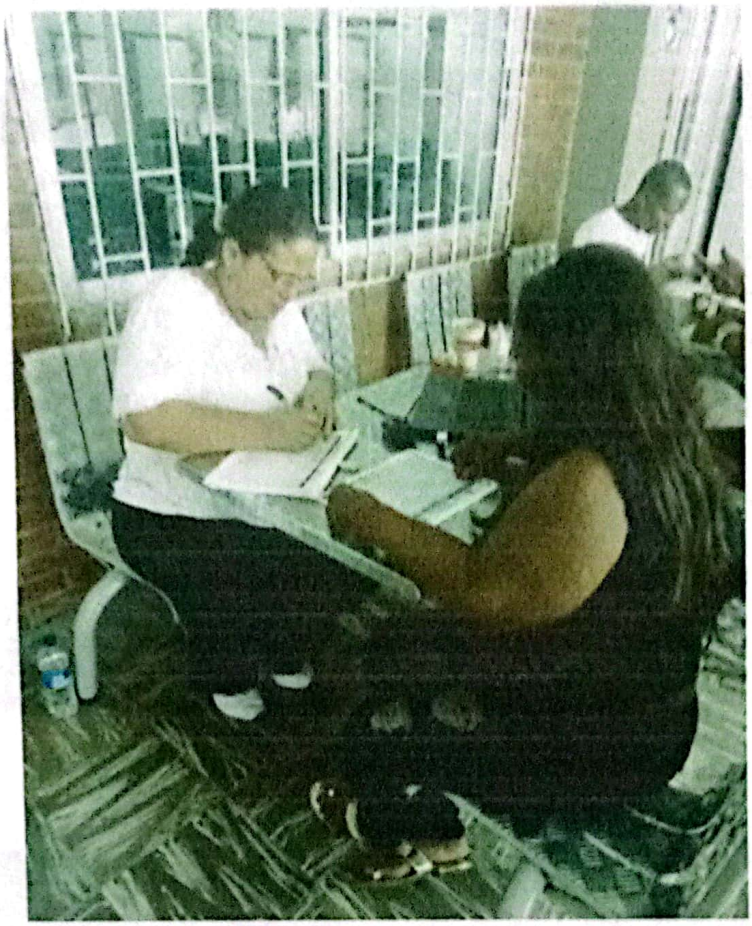
Powered by CamScanner

Coordine y asigne asesorías al equipo del centro; se brindaron 126 asesorías en Formulación de Plan de Negocios a 73 emprendedores en lo trascurrido del mes de mayo. Se adjunta cronograma de asesorías en el anexo del informe de actividades.

Gestor	Numero de Asesorias asignadas
Darling Cuero	62
Veronica Vallecilla	30
Manuel Román	34



Powered by CamScanner



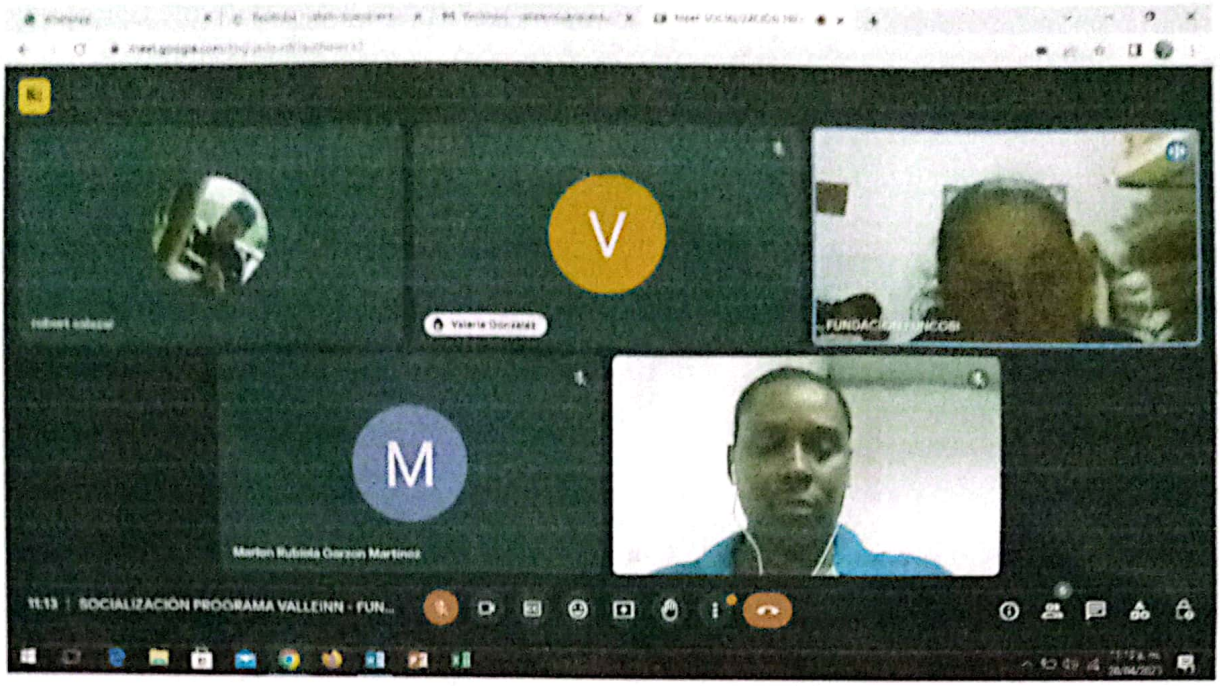
4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro ValleINN Asignado.

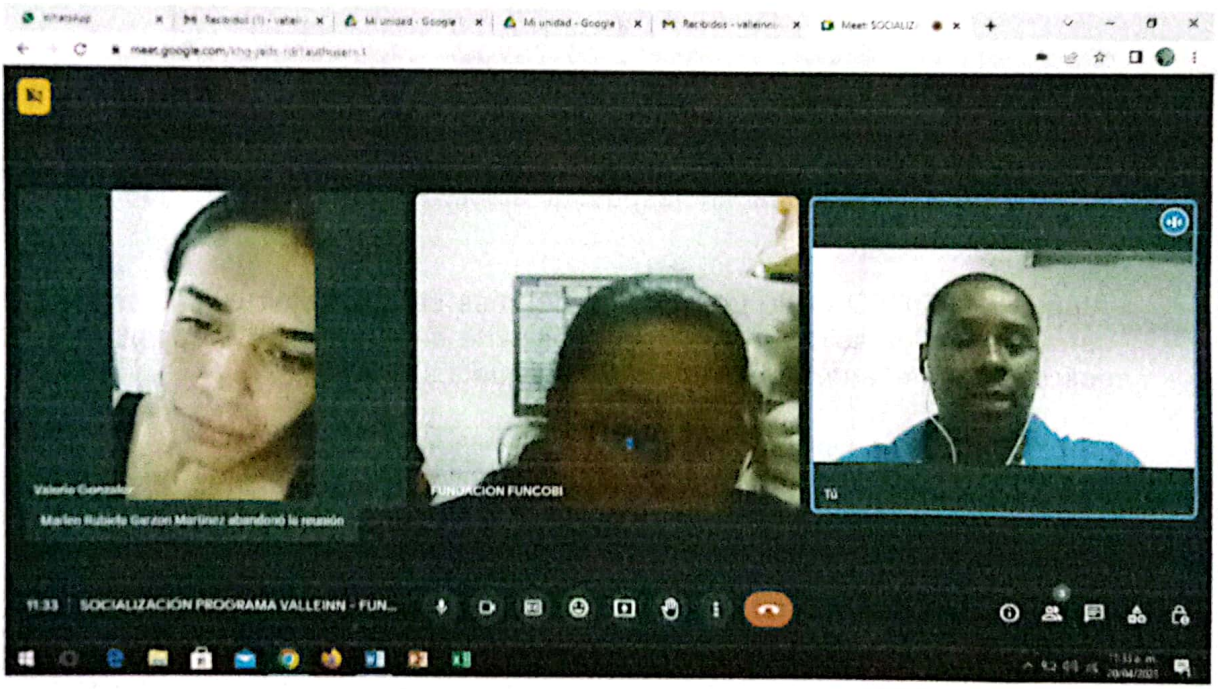
Atendí 82 PQRSD en lo transcurrido del mes de mayo, los cuales se encuentran cerrados. Todos solicitaron atención por parte de ValleINN. Se adjunta formato de solicitudes en el anexo del informe de actividades.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

Realice articulación con la Fundación Construyendo Bienestar Social- FUNCOBI del municipio de Dagua; con el objetivo de brindar asistencia tecnica a emprendedores que hacen parte de dicha fundación en los sectores del kilometro 30 y borrero ayerbe. Se anexa acta 02 en el anexo del informe de actividades.

Powered by CamScanner





6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Realice reunión con el equipo del centro el día 24 de abril, donde se socializaron los avances en las métricas y se definió ruta para trabajar fondo ValleINN Dagua 2023. Se anexa registro de asistencia en el anexo del informe de actividades

Powered by CamScanner

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de MAYO de 2023

Cordialmente,

Ana Lorelys Román A.
ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
C.C. 1144144269

Powered by CamScanner

Fecha: **19** **De** **Mayo** **de** **2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0082 de 17 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600048963 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/10

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.1 Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MAYO de 2023, CUOTA 4, por lo que se concluye que las

obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Coordinar la operación del centro ValleINN asignado en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad 2.Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto 3. Coordinar el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa ValleINN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro Valle INN Asignado 4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro ValleINN Asignado 5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MAYO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	66,7%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

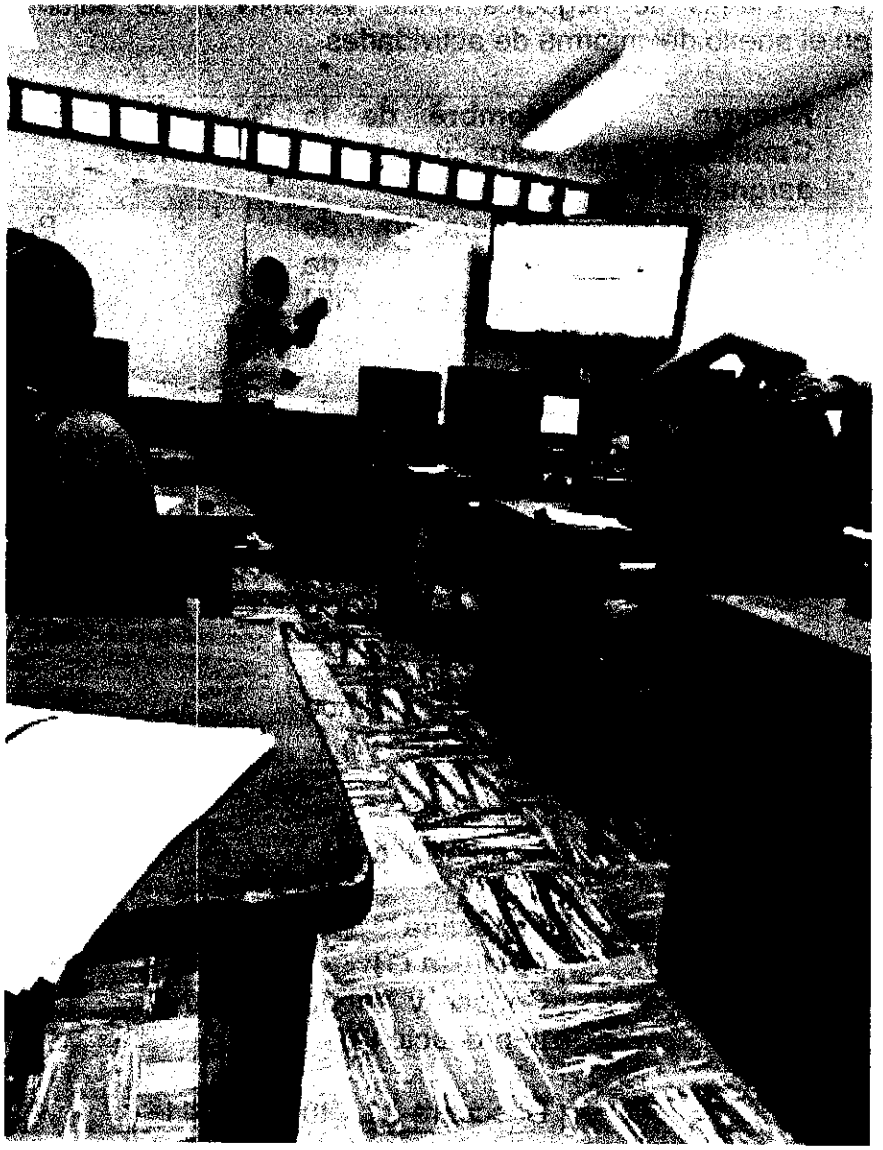
SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

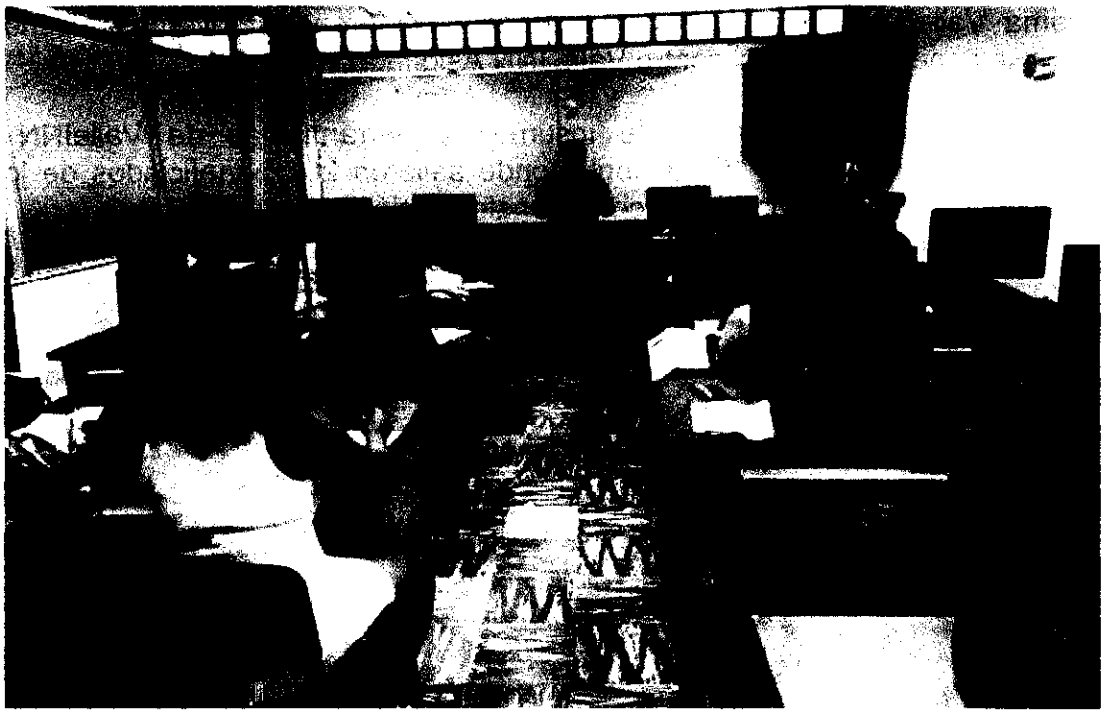
1. Coordinar la operación del centro ValleINN asignado en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

El contratista coordino y asigno capacitaciones a los gestores Verónica Vallecilla, Manuel Román, Darling Cuero y Ana Román en Generación de Ideas de Negocios, Conoce y Vende tu Producto, Descubre tu Rentabilidad, Estructura tu empresa y Formulación de Plan de Negocios; donde se impactaron 184 emprendedores en 15 capacitaciones (9 en GIN, 46 en Descubre tu Rentabiliad, 46 en Estructura tu empresa, 75 en Conoce y vende tu producto y 8 en Formulación de planes de negocios fondo ValleINN). Se adjunta cronograma de capacitaciones en el anexo del informe de actividades.

Gestor	**Numero de Capacitaciones asignadas**	**Nombre de la Capacitación**	**Número de Asistentes**	**Municipio**
Darling Cuero	6	Generación de Ideas de Negocios – GIN (1)	9	Buenaventura
		Conoce y Vende tu producto (1)	16	
		Descubre tu Rentabilidad (2)	24	
		Estructura tu Empresa (2)	24	
Verónica Vallecilla	4	Conoce y Vende tu producto (2)	34	Buenaventura
		Descubre tu Rentabilidad (1)	11	
		Estructura tu Empresa (1)	11	
Manuel Román	4	Conoce y Vende tu producto (2)	25	Buenaventura
		Descubre tu	11	

		Rentabilidad (1) Estructura tu Empresa (1)	11	
Ana Lorelys Román	1	Formulacion de Planes de Negocios Fondo ValleINN	8	Dagua





2.Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto

El contratista realizo seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del centro ValleINN Buenaventura, el cual evidencia las siguientes estadísticas:

- ✓ Emprendedores atendidos 191.
- ✓ Se brindaron 126 asesorías, todas en formulación de Plan de Negocios Fondos ValleINN a 73 emprendedores.
- ✓ Se realizaron 15 capacitaciones donde se impactaron 184 emprendedores. 9 en GIN, 46 en Descubre tu Rentabiliad, 46 en Estructura tu empresa, 75 en Conoce y vende tu producto y 8 en Formulación de planes de negocios fondo ValleINN.. Se adjuntan cronogramas de avance de gestión.

3. Coordinar el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa ValleINN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro Valle INN Asignado.

El contratista apoyo las entregas de insumos y herramientas de ValleINN Jovenes Buenaventura realizada el dia 15 de abril, donde salieron 203 beneficiados de los barrios Bellavista, Cristal, Pamapalinda, Olimpico y Transformación.









El contratista organizo y asigno 23 socializaciones de la oferta institucional para el mes de mayo al equipo del centro, distribuida de la siguiente manera:

Gestor	**Numero de Socializaciones asignadas**	**Municipio**
Darling Cuero	8	Buenaventura
Verónica Vallecilla	8	Buenaventura
Manuel Román	7	Buenaventura

Se adjunta cronograma de plan operativo en el anexo del informe de actividades.





El contratista coordino y asigno asesorías al equipo del centro; se brindaron 126 asesorías en Formulación de Plan de Negocios a 73 emprendedores en lo trascurrido del mes de mayo. Se adjunta cronograma de asesorías en el anexo del informe de actividades.

Gestor	**Numero de Asesorias asignadas**
Darling Cuero	62
Veronica Vallecilla	30
Manuel Román	34



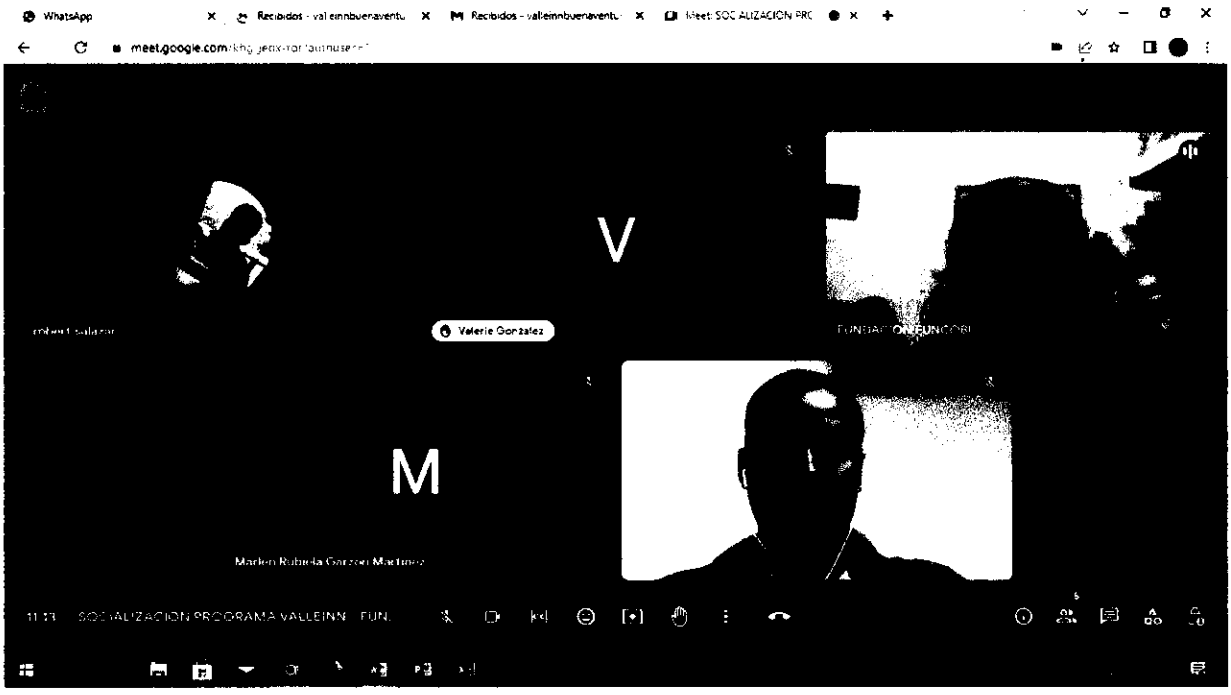


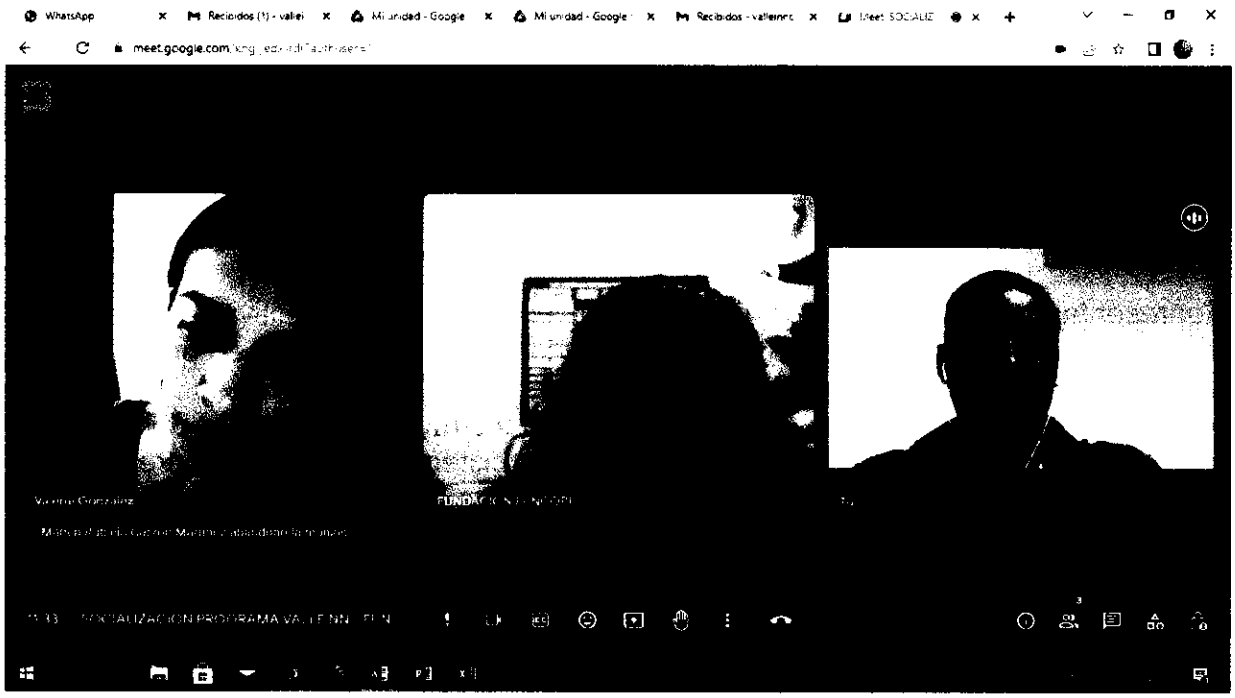
4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro ValleINN Asignado.

El contratista atendio 82 PQRSD en lo transcurrido del mes de mayo, los cuales se encuentran cerrados. Todos solicitaron atención por parte de ValleINN. Se adjunta formato de solicitudes en el anexo del informe de actividades.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

El contratista realizo articulación con la Fundación Construyendo Bienestar Social- FUNCOBI del municipio de Dagua; con el objetivo de brindar asistencia tecnica a emprendedores que hacen parte de dicha fundación en los sectores del kilometro 30 y borrero ayerbe. Se anexa acta 02 en el anexo del informe de actividades.





6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista realizo reunión con el equipo del centro el día 24 de abril, donde se socializaron los avances en las métricas y se definió ruta para trabajar fondo ValleINN Dagua 2023. Se anexa registro de asistencia en el anexo del informe de actividades

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO. 4493581148** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 9994250991,** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$21.780.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$21.780.000
Valor pagado	$10.890.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.630.000
Valor total ejecutado	$14.520.000
Valor saldo por ejecutar	$7.260.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
CUOTA 1	MARZO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	3.630.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 16 **de** Junio **de** 2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19 días del mes de Mayo de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1144144269
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA ROMAN ARBOLEDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 11F NO 40-67	TELÉFONO:	3764649
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - OTRO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4493581148**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES abril AÑO 2023			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO 2023
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/05/09			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9994250991

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 232.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 232.400	$ 0	$ 232.400
SUBTOTALES:										**$ 232.400**	**$ 0**	**$ 232.400**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 181.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 181.500	$ 0	$ 0	$ 181.500
SUBTOTALES:													**$ 181.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 181.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.600	$ 7.600	$ 0	$ 0	$ 7.600
SUBTOTALES:									**$ 7.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 7.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																											PENSIÓN								SALUD						ARP														
																														FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 1144144269	ROMAN ARBOLEDA ANA LORELYS	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.452.000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.452.000	$ 232.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 232.400	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.452.000	$ 181.500	$ 0	$ 181.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.452.000	114414426	$ 7.600		$ 0			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 421.500**

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9369116648 INV: 791964

Cajero: MAGIRABE

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 09/05/2023 09:30:14

PS Recaudador:
999127 INDEPENDENCIA SEGUNDA ETAPA

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 1144144269

Nombre:	ANA LORELYS
Apellido 1:	ROMAN
Apellido 2:	ARBOLEDA
TIPO DOCUMENTO:	CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO:	0000000000
Codigo Planilla:	4493581148
Periodo Pago:	2023/04
Valor Comision:	0
Valor Iva Comision:	0

Referencia	Valor
1144144269	$421.500,00

Valor recibido: $421.500,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 6510101
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner