Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-4441
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 19 de mayo de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANGELA MARIA OSPINA BETANCOURTH

Cedula o Nit: 1115185126-1 **Dirección Beneficiario:** CARRERA 13 # 4-65

Teléfono: 3117046020 **Correo Electrónico**: angelita0659@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: `5600048968 de fecha 22/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: CATORCE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($14.520.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE MAYO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0027 DE FECHA 9 DE FEBRERO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO. 9449860450** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 2047479003**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **772-977328-90**. PERTENECIENTE AL BANCOLOMBIA.
Valor: ($2.420.000)

Son: DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE

Angela M. Ospina B.

ANGELA MARIA OSPINA BETANCOURTH
Cedula: 1.115.185.126

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0027 de 09 febrero 2023
ANGELA MARIA OSPINA BETANCOURTH
CONTRATISTA

Santiago de Cali, mayo 19 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0027 del 09 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0027 del 09 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MAYO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 09 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado
2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes
5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

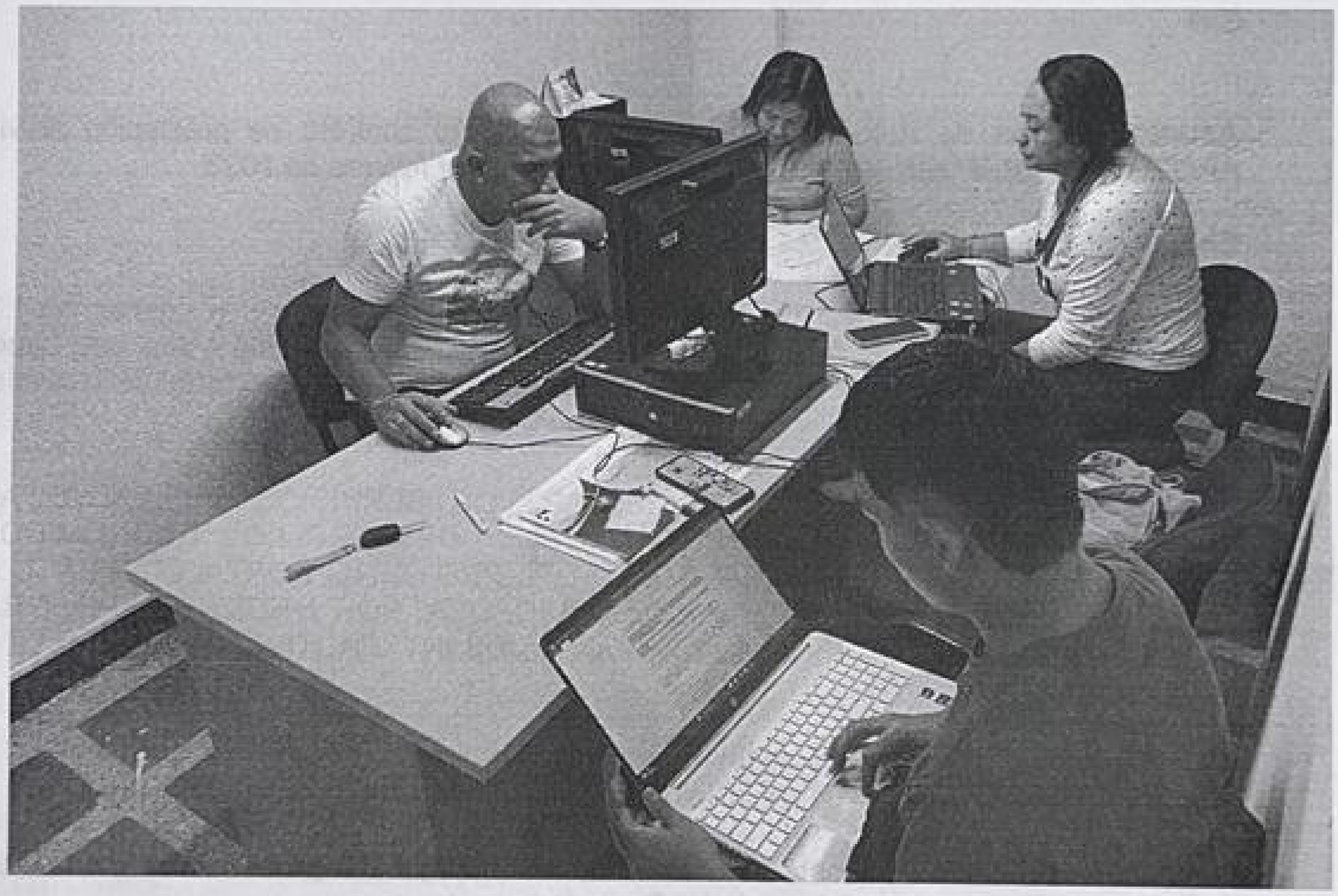
Scanned by TapScanner

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado

    - Asistí a reunión con el equipo de trabajo el día 18 de abril con el fin de asignar tareas correspondientes para cumplir con las metas establecidas por parte de la SEDEC

+LUGAR: Oficina ValleINN
+COMPROMISOS: Estar pendiente del correo electrónico y de directrices interpuestas por la SEDEC y/o por el Líder del Centro



Scanned by TapScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Oficina Valledupar. — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:30 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M. — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valledupar.

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunion Equipo de Trabajo. y Asignacion de Tareas y/o Metas. — FECHA: 18/04/2023

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SEDEC.	Jose Gregorio Romero	Lider.	94464454	3149242420	16RT453@Gmail.com	
2	Sedec	Fabio Andres Vargas	Auxiliar	1.143.189.618	3187644034	fabio.av92@gmail.com	
3	Sedec.	Leydi Alejandra Osorio	Gestora.	38937211	3136978155	osorioalejandra@gmail.com	
4	SEDEC	Angela M. Osorio	Aux	1143185126	3117046010	angelaosorio724@gmail.com	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Scanned by TapScanner

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ___

1.330.20.50.35

FECHA: CAICEDONIA VALLE 18 DE ABRIL DE 2023

HORA DE INICIO: 8:30 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 PM

LUGAR: OFICINA VALLEINN

ASISTENTES:

*LIDER CENTRO VALLEINN: GREGORIO RAMIREZ
*AUXILIAR: FABIO ANDRES VARGAS
*GESTORA: ALEJANDRA OSORIO
*AUXILIAR ANGELA OSPINA BETANCOURTH

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Lectura del Acta anterior (si aplica)
3.

DESARROLLO:
Se sostiene reunión con el equipo de trabajo donde se asignan tareas a los integrantes para dar cumplimiento de las metas propuestas por la SEDEC

COMPROMISOS:
Queda pendiente directriz (plantilla) por parte de la Secretaría en cuanto al seguimiento que se le debe hacer a los ganadores de Fondo ValleINN Municipios 2020 - 2021

Redactor: Ángela Ospina
Transcriptor: Angela Ospina
Revisó: Gregorio Ramírez

- Capacite y brinde asesoría a 03 emprendedores con el fin de que se vinculen al programa ValleINN y conozca nuestra oferta institucional

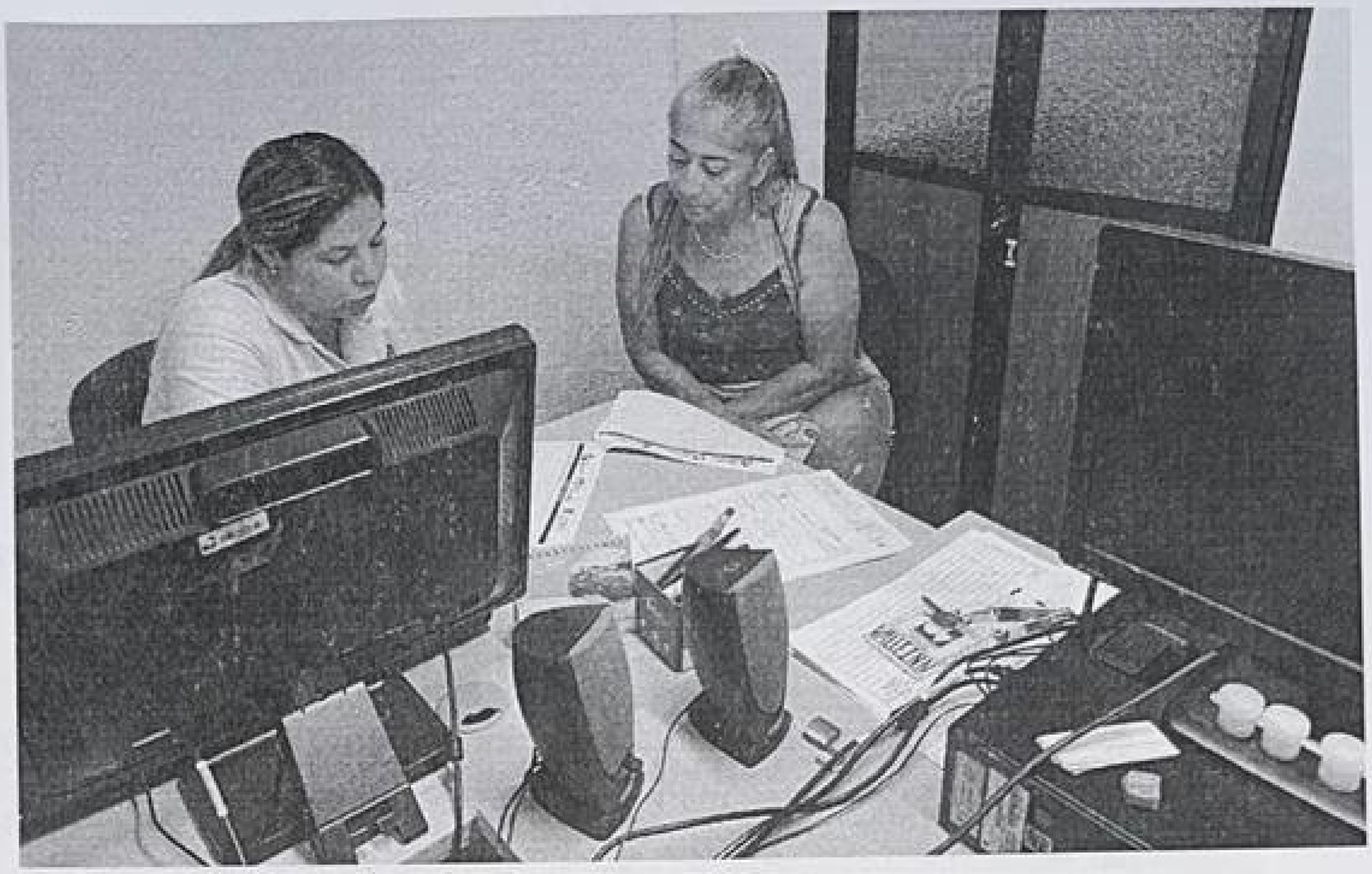
EMPRENDEDORA: MARIA NANCY VALENCIA

OBJETIVO: La emprendedora se acerca a la auxiliar pidiéndole información sobre ValleINN y sus programas, ya que desea participar en Convocatoria Fondo ValleINN y capacitaciones, se le explica el plan de negocio y como se debe diligenciar

FECHA: 27 de abril de 2023

COMPROMISO: Estar pendiente de nuevas convocatorias Fondo ValleINN Municipios

Scanned by TapScanner



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Codigo: PO-GR-FT-14
Version: 3°
Fecha de Aprobacion: 10/08/2018
Página: 1 de 1

LUGAR: Oficina Vallenpaz Caicedonia — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 PM — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: EQUIPO VALLE DM

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Asesoria Personalizada e Inscripcion Plataforma Valle DM — FECHA: 27/04/2023

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/NIT	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Caicedonia	Jennifer Ramirez Valencia	INC	1089690312	3127493527		
2	Gloria	Angela M. Ospina B	Aux.	1115851026	3104690	angelaospina@valledelcauca.gov.co	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Scanned by TapScanner

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 27/04/23 Hora inicio: 2:00 PM Hora final: 4:00 PM

Municipio: Caicedonia V.

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORÍA PERSONALIZADA

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Desarrollo de la capacitación/asesoría

LA EMPRENDEDORA SE ACERCA SOLICITANDO INFORMACIÓN SOBRE VALLEDUPAR Y NUESTROS PROCESOS, PERO ELLA MANIFIESTA ESTAR INTERESADA EN PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS Y CAPACITACIONES YA QUE REQUIERE AYUDA PARA SU EMPRENDIMIENTO. SE LE EXPLICAN LOS FORMATOS Y COMO DILIGENCIAR

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
ESTAR PENDIENTE PROXIMA CONVOCATORIA.	ANGELA OSPINA	POR DEFINIR

Firma gestor / auxiliar

Nombre: Angela Ospina.

Firma emprendedor / empresario

Nombre: Mariannay Valera.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

Scanned by TapScanner

EMPRENDEDOR: JULIAN MAURICIO BARRAGAN

OBJETIVO: El emprendedor me solicita vía telefónica una cita
Procedo agendarla y darle la información sobre ValleINN y sus programas, ya que desea participar en Convocatoria Fondo ValleINN, se le explica el plan de negocio y como se debe diligenciar, se le aclaran dudas al emprendedor y se le da toda la información solicitada por el mismo

FECHA: 03 de mayo de 2023

COMPROMISO: Estar pendiente de nuevas convocatorias Fondo ValleINN Municipios



Scanned by TapScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO.M5.P1-14	
Versión: 01	
Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
Página: 1 de	
TOTAL HORAS:	

LUGAR: Oficina Valledupar Concejalía

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 4:00 PM HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valledupar

FECHA: 03/05/2023

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Asesoría Personalizada e Inscripción plataforma Valledupar

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Concejalía	Julián Mauricio Barragán Rodríguez	Fortalecimiento	94.461.664	3014110464	julianmauricio@gmail.com	
2	SGOEC	Angela M. Osorio P.	Aux	1115185126	3137016020	angelaosorio26@gmail.com	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Scanned by TapScanner

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 03/03/2023 Hora inicio: 4:00PM Hora final: 6:00PM

Municipio: CONCEPCIÓN

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORÍA PERSONALIZADA

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Desarrollo de la capacitación/asesoría

- INSCRIPCIÓN VALLEDUPAR FORMATO 0
- ASESORÍA PERSONALIZADA → EXPLICACIÓN FORMATOS (PLAN DE NEGOCIOS)
- ACLARACIÓN DE DUDAS
- EL EMPRENDEDOR MANIFIESTA QUERER PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
ATENTO A PROXIMA CONVOCATORIA	ANGELA OSPINA	POR DEFINIR.

Firma gestor / auxiliar

Nombre: ANGELA OSPINA

Firma emprendedor / empresario

Nombre: Julian M. Bonagui

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

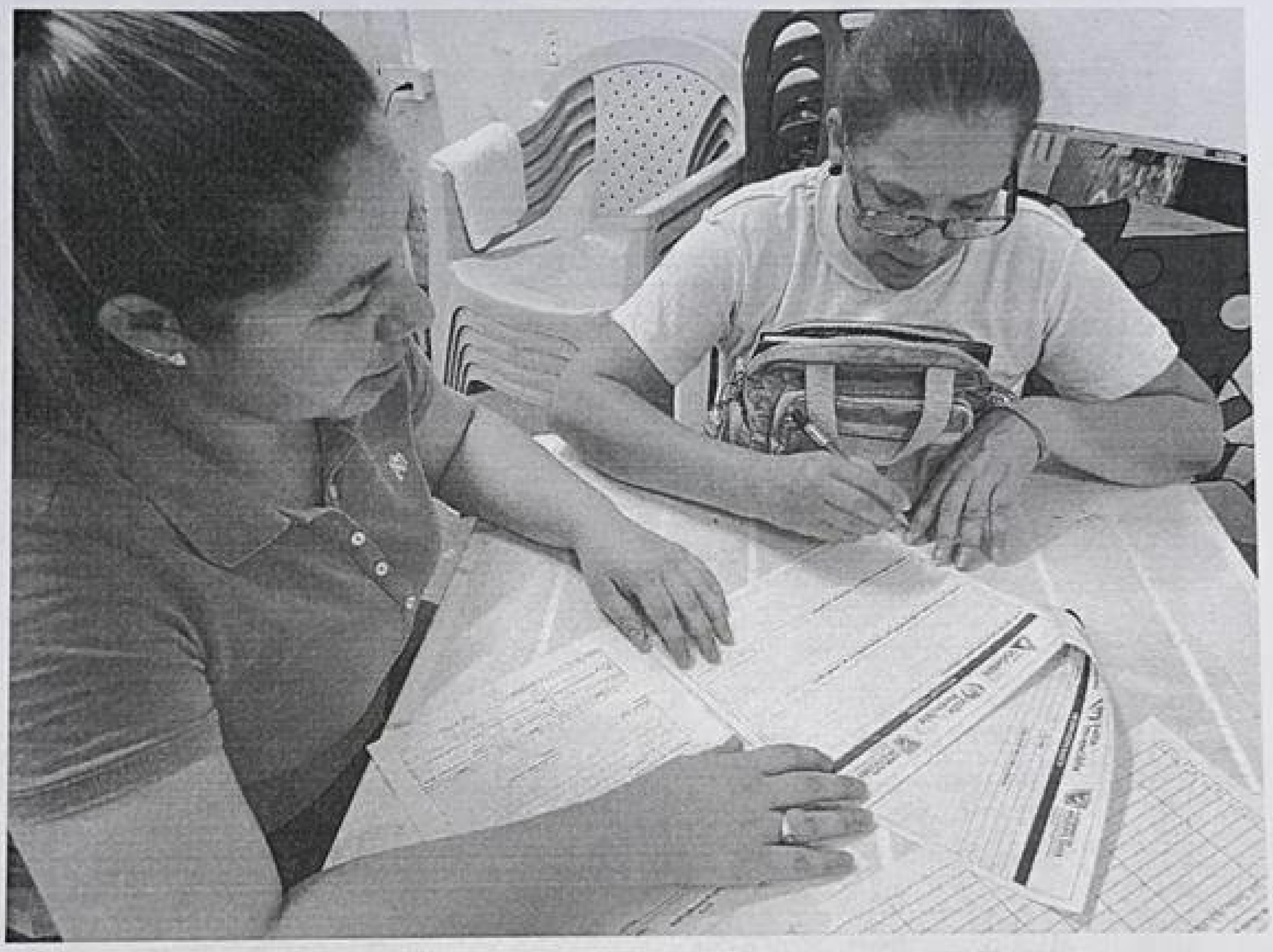
Scanned by TapScanner

EMPRENDEDORA: LUZ CARIME MEJIA

OBJETIVO: La emprendedora se acerca a la auxiliar pidiéndole información sobre ValleINN y sus programas, ya que desea participar en Convocatoria Fondo ValleINN y capacitaciones, se le explica el plan de negocio y como se debe diligenciar

FECHA: 08 de mayo de 2023

COMPROMISO: Estar pendiente de nuevas convocatorias Fondo ValleINN Municipios



Scanned by TapScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código: FO-MS-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/06/2018 Página: 1 de
LUGAR:	Sitio Alterno						TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 3:00 PM		HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 PM				CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Equipo Vallenpaz.						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Asesoría Personalizada						FECHA: 08/05/23

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Calcedonia	Luz Corine Mejía Mejía	Independiente	66888333	3235036753	Mejia.luzcorine@gmail.com	Luz Corine Mejía Mejía
2	SEDEC	Angela M. Ospina	Aux	1115185126	3117016010	angelaospina@gmail.com	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Scanned by TapScanner

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 01/Mayo/2023 Hora Inicio: 3:00 PM Hora final: 3:30 PM.

Municipio: Caicedonia V.

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORÍA REFORMA LABORAL

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Desarrollo de la capacitación/asesoría

LA EMPRENDEDORA SE ACERCA A M. PARA QUE LE DE LA INFORMACION SOBRE VALENTIA Y LAS CONVOCATORIAS, YA QUE DESEA PARTICIPAR DE ELLAS.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
ESTAR PENDIENTE PROXIMA CONVOCATORIA	ARIELA OSPINA	POR DEFINIR

Firma gestor / auxiliar
Nombre: ARIELA OSPINA

Luz Carime Hoyos.
Firma emprendedor / empresario
Nombre: LUZ CARIME HOYOS.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

Scanned by TapScanner

2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, según lineamientos del programa ValleINN

- No realice esta actividad u obligación, debido a que desde la SEDEC nos iban a enviar un formato o plantilla especial para dicha actividad, la cual no nos ha llegado hasta el momento por ningún medio

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

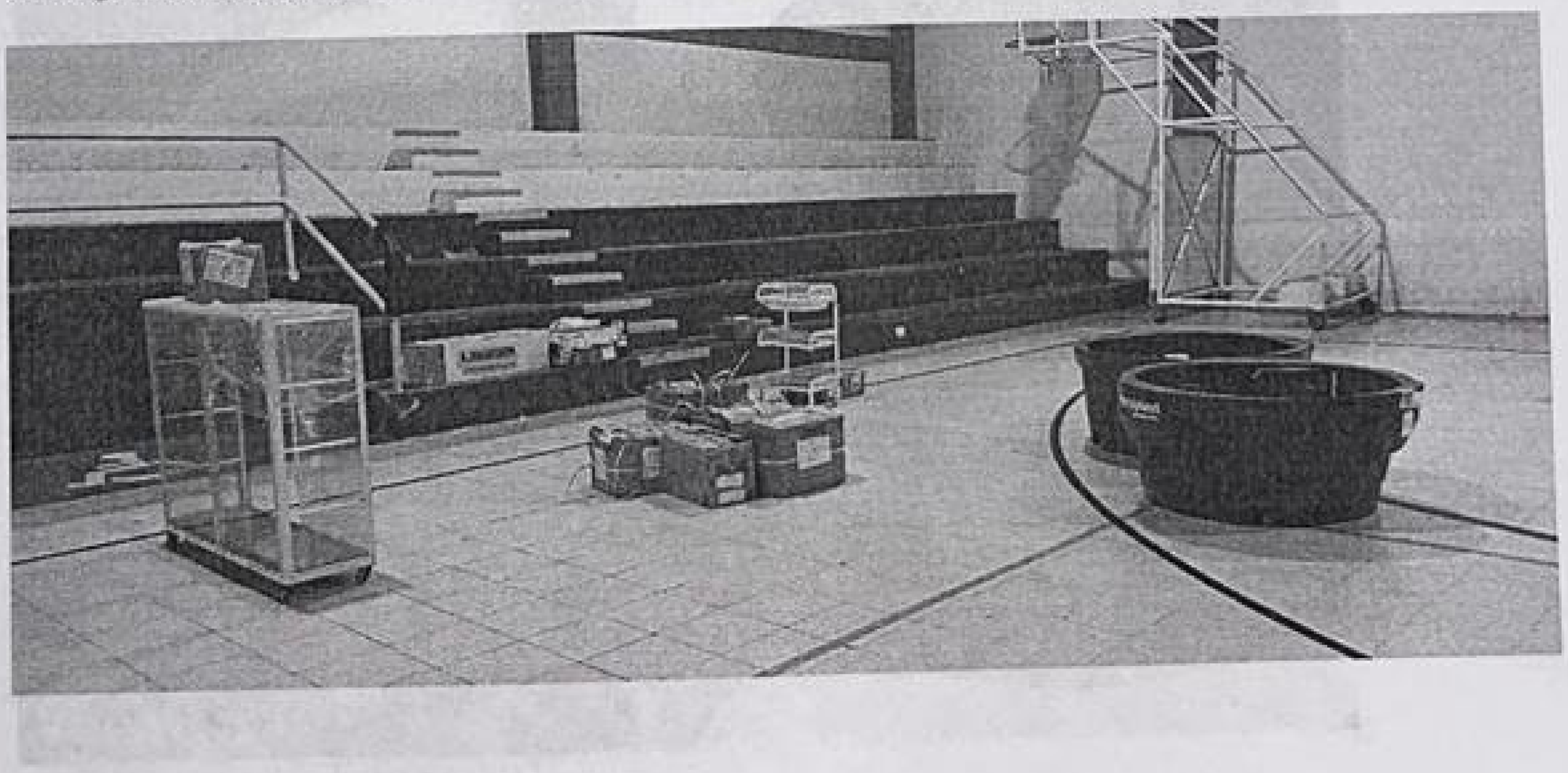
- Capacite a 3 emprendedores en Caicedonia Valle, donde brinde asesoría en temas emprendimiento, plan de negocio y modelo financiero
  Estas fueron las actividades designadas por el Líder del Centro ValleINN, con el fin de que se vinculen al programa y conozcan nuestra oferta institucional

EMPRENDEDOR	NOMBRE IDEA DE NEGOCIO/EMPENDIMIENTO
María Nancy Valencia	Nancy Nails
Julián Barragán	Apicola
Luz Carime Mejía	Artesanias Kary

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes

- Realice acompañamiento en la 4ta entrega de los incentivos y/o insumos a los ganadores del Fondo ValleINN Municipios Caicedonia 2022

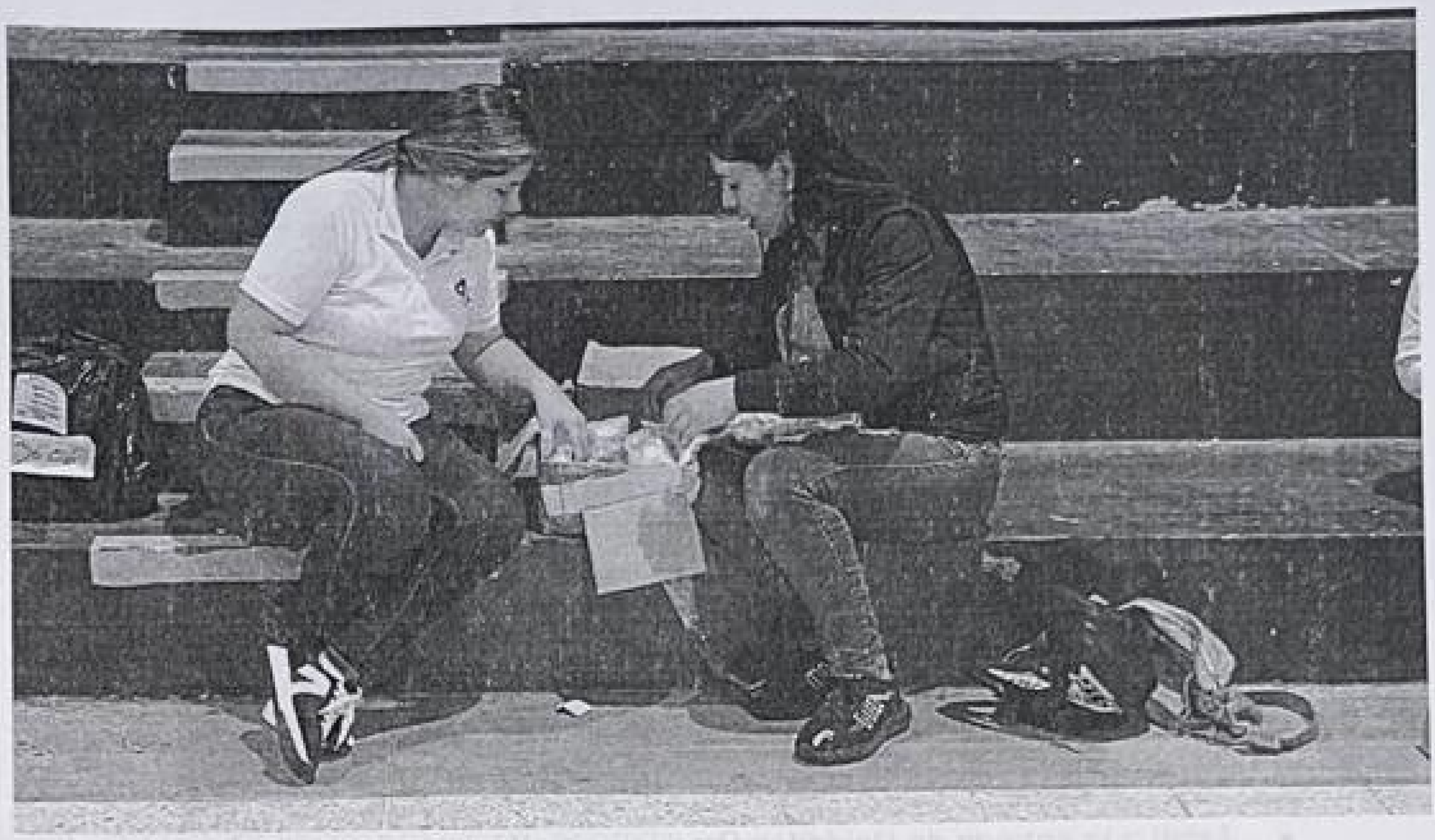
+LUGAR: Coliseo Cubierto de Caicedonia Valle
+FECHA: 14 de abril de 2023
+COMPROMISOS: El operador se dispone a hacer la última entrega a emprendedores beneficiados y quedando pendiente de algunos insumos y se compromete a comunicarse con ellos por vía telefónica para confirma la entrega de los artículos ya que algunas entregas se hacen por medio de agencias de envíos



Scanned by TapScanner



Scanned by TapScanner





Scanned by TapScanner



- Asistí a la entrega de Unidades Productivas a Mujeres Innvencibles del Municipio de Sevilla Valle, donde hizo presencia la Secretaria de la Mujer y Equidad de Genero

FECHA: 19 de abril de 2023
LUGAR: Agrotecnia Sevilla Valle



Scanned by TapScanner







Scanned by TapScanner

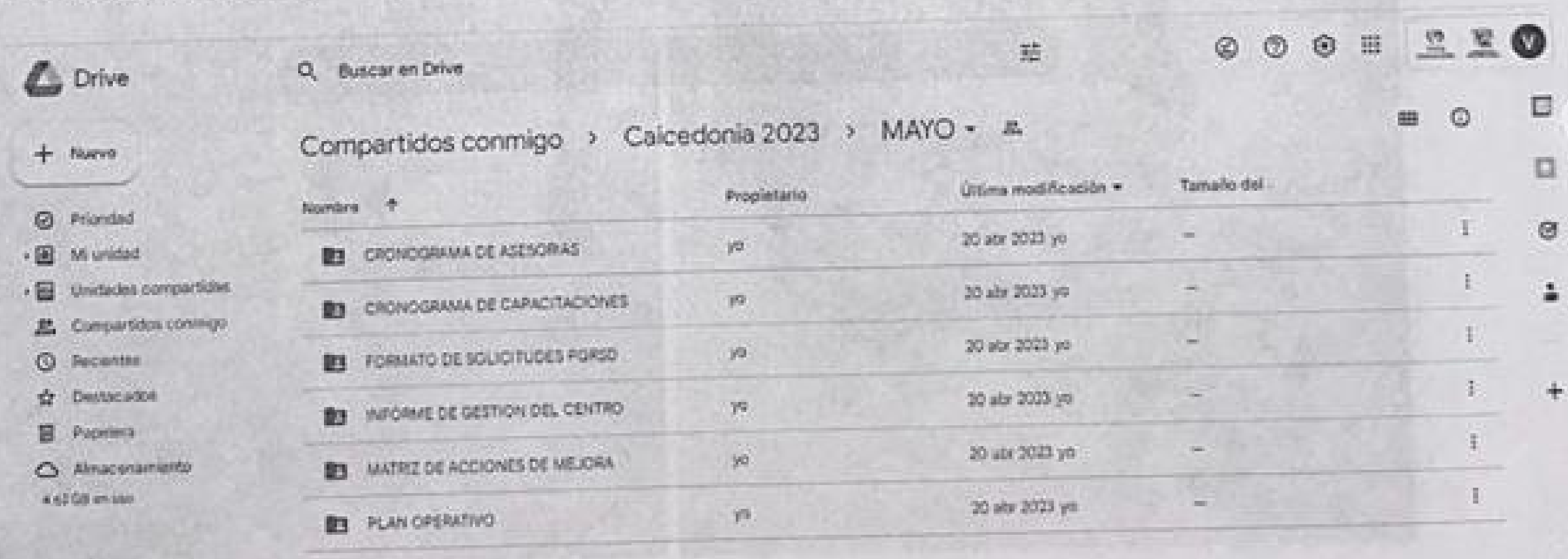




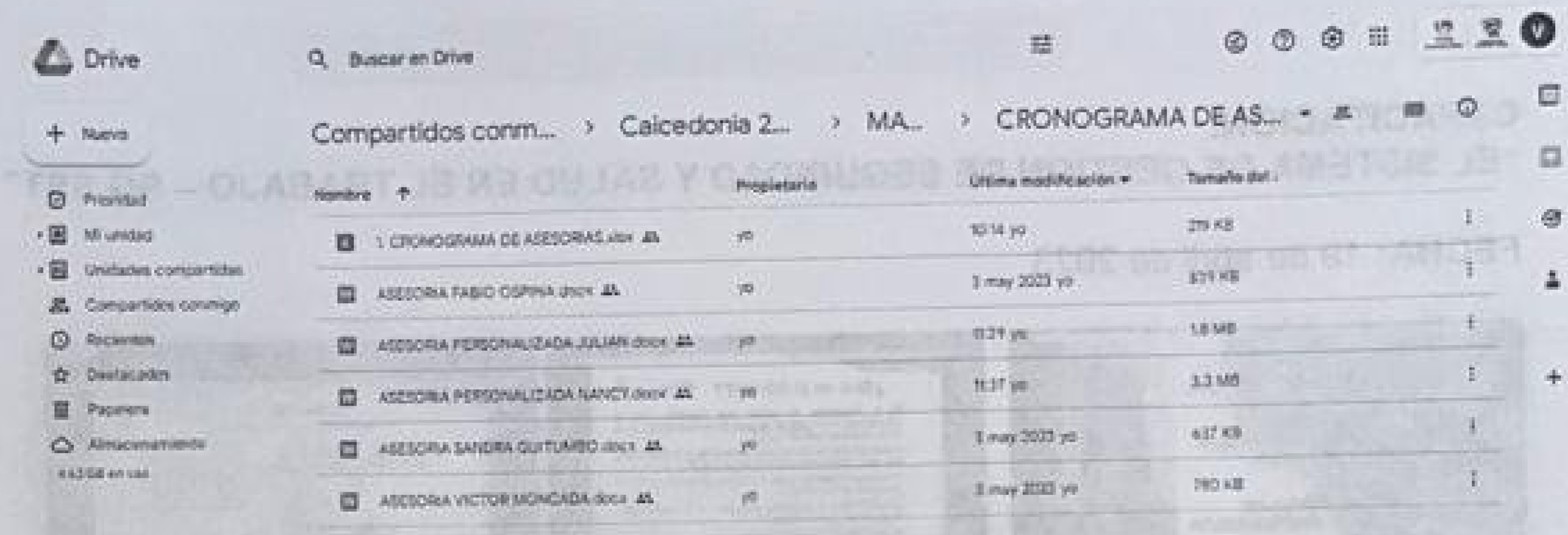
5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

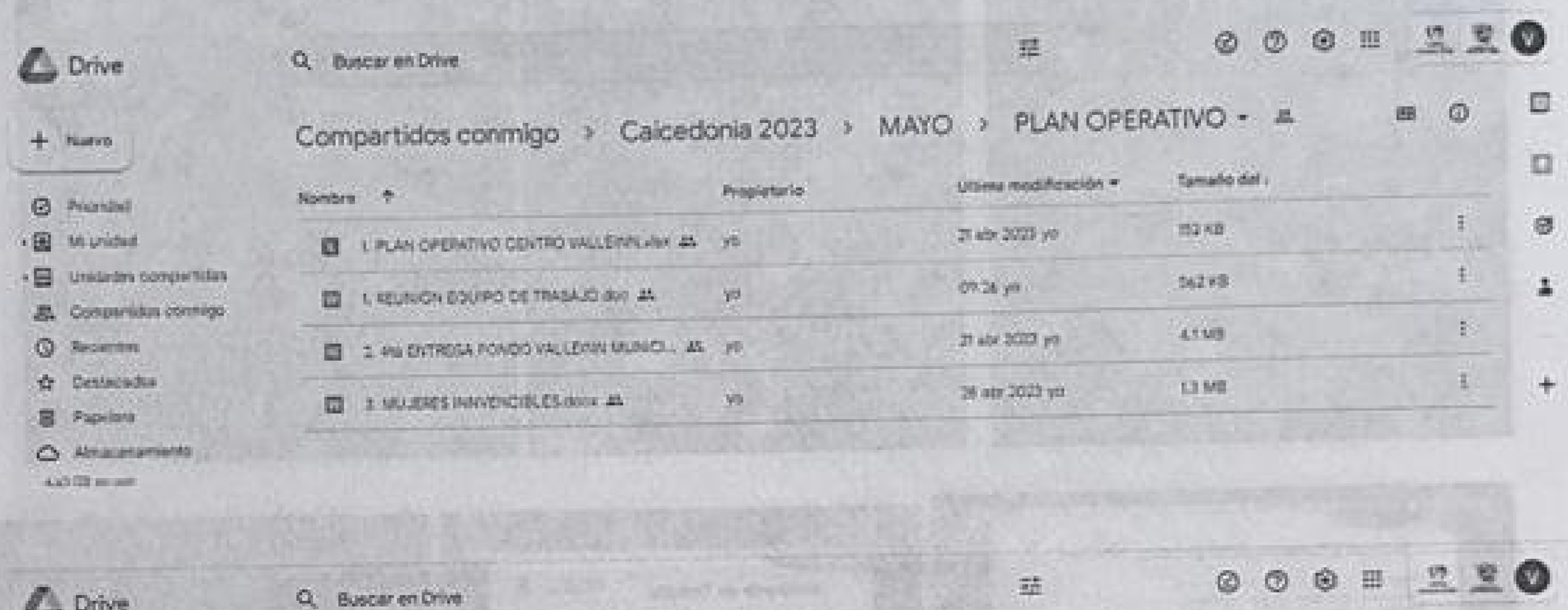
- Organice y lleve a cabo en cargue de documentos en nuestro drive para así hacer más fácil el control de los mismo, ya que el archivo físico queda reposado en nuestras oficinas y debidos cambios de temperatura se pueden deteriorar

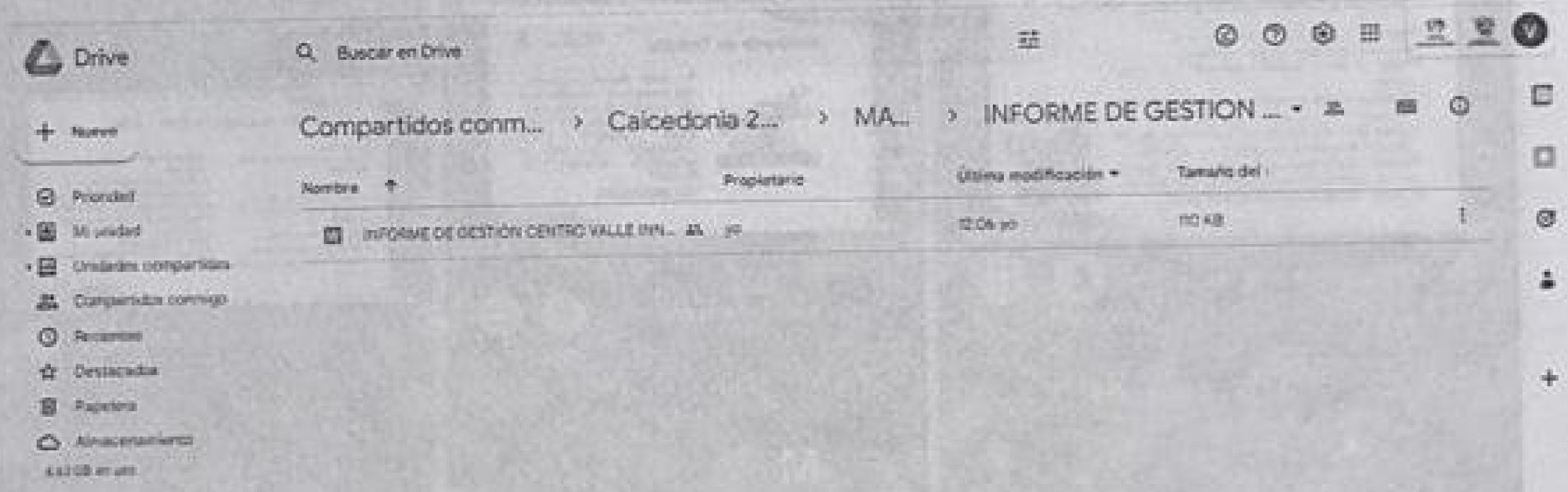
FECHA: 10 de mayo de 2023



Scanned by TapScanner







6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

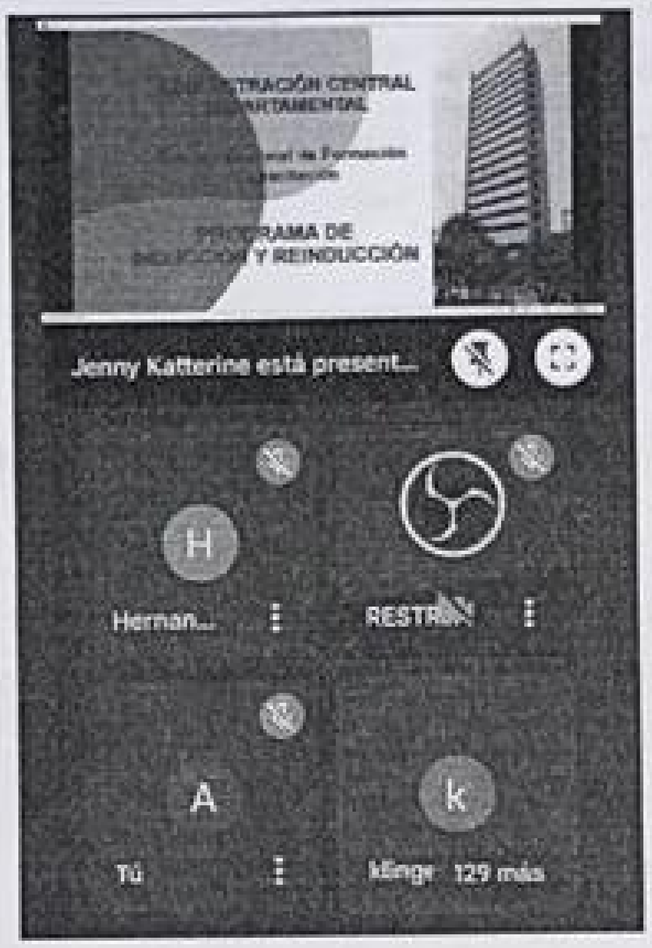
- Realice todas las actividades y directrices dadas por parte de la SEDEC del departamento para ser aplicadas en el centro ValleINN Caicedonia. Siempre estando dispuesto a atender los requerimientos por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle

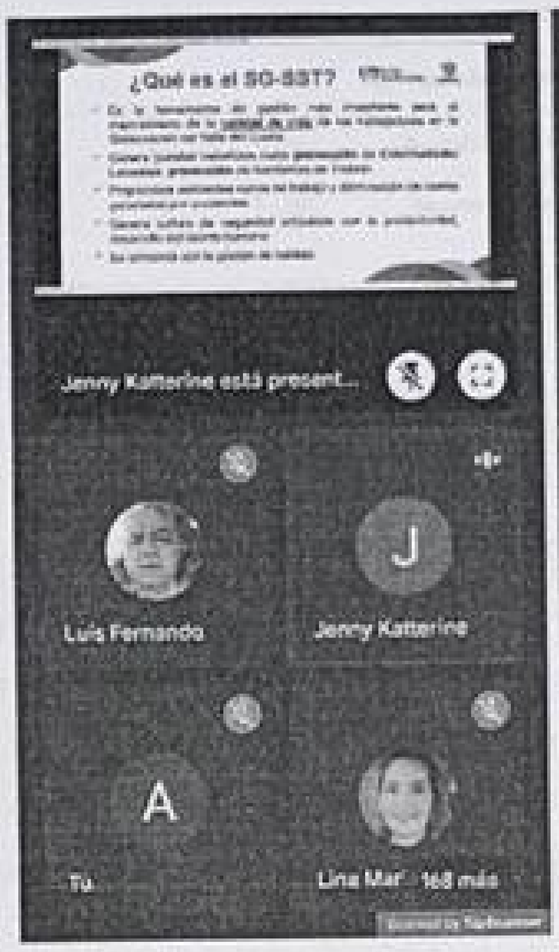
*Participe de las siguientes capacitaciones:

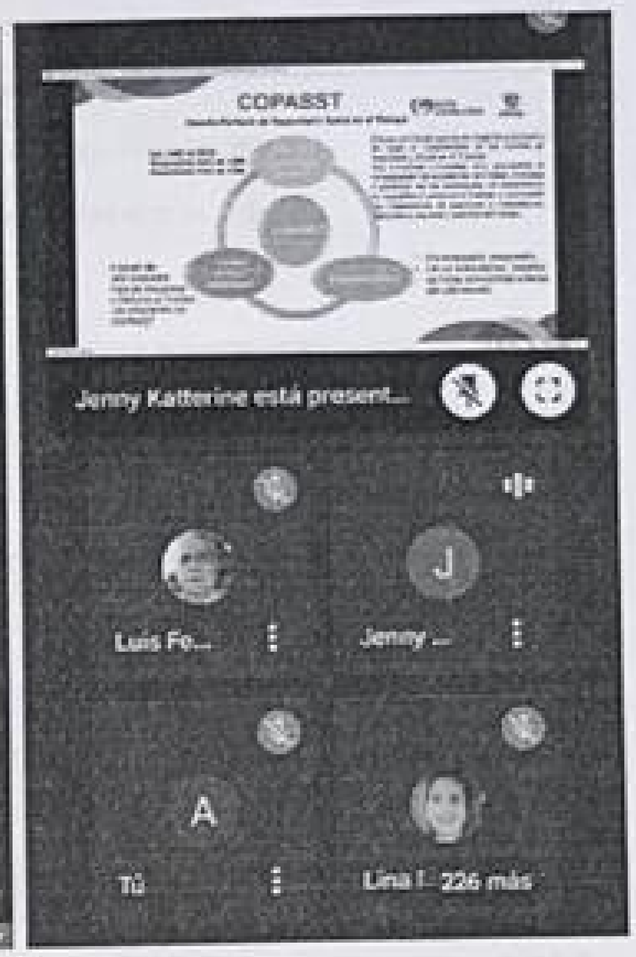
Scanned by TapScanner

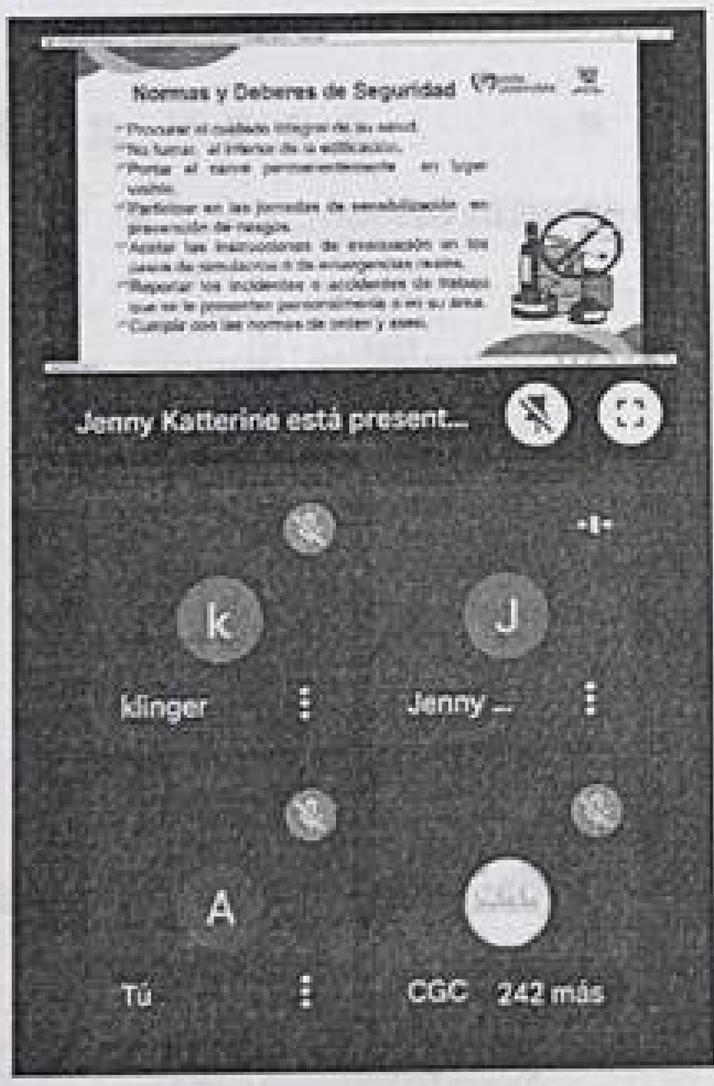
CAPACITACION:
"EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG SST"

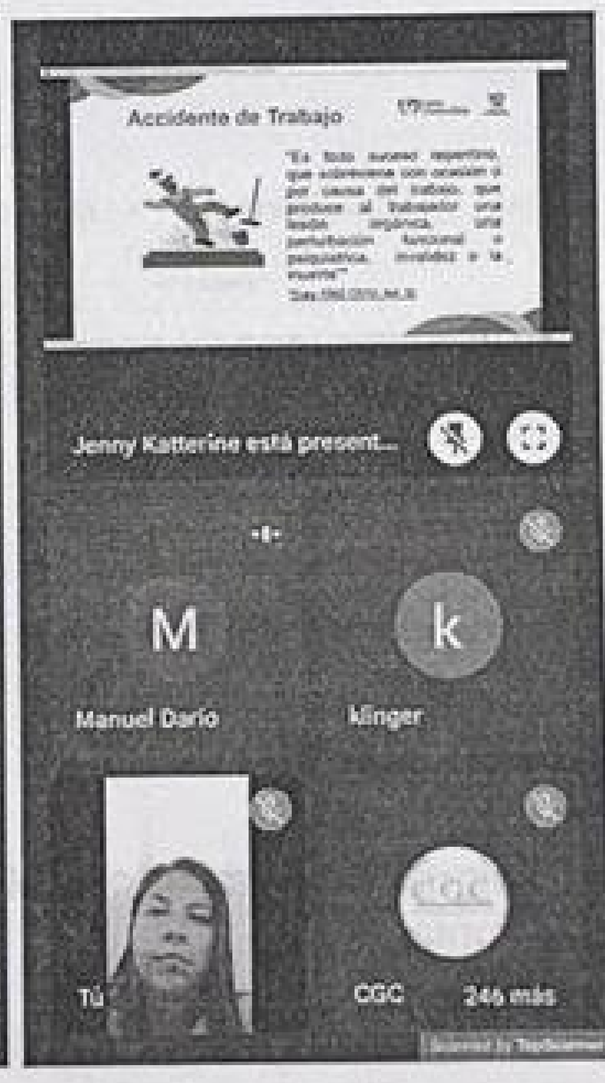
FECHA: 19 de abril de 2023

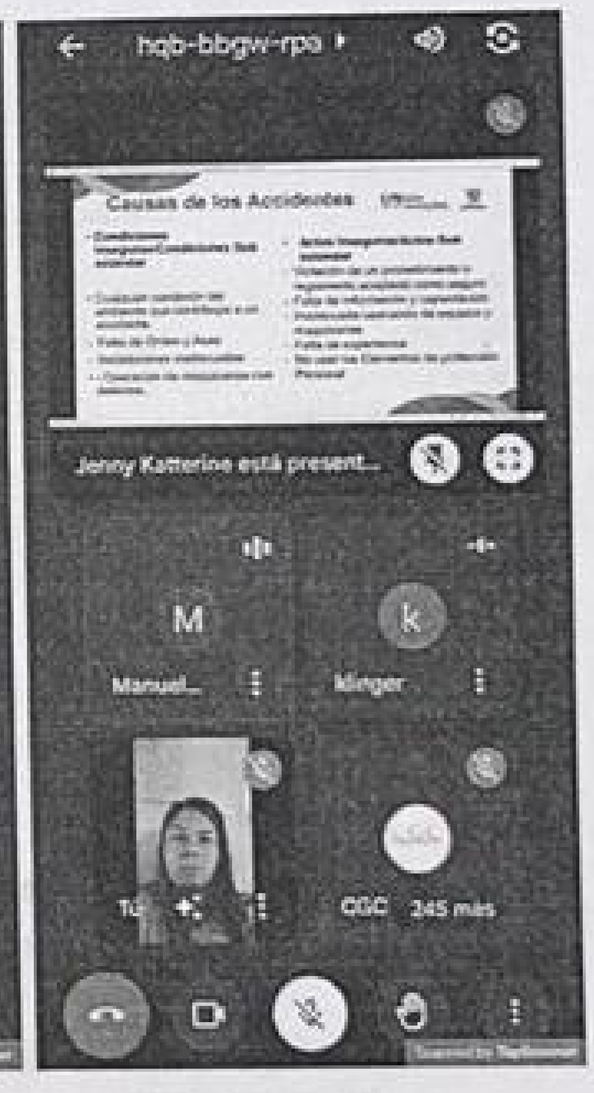




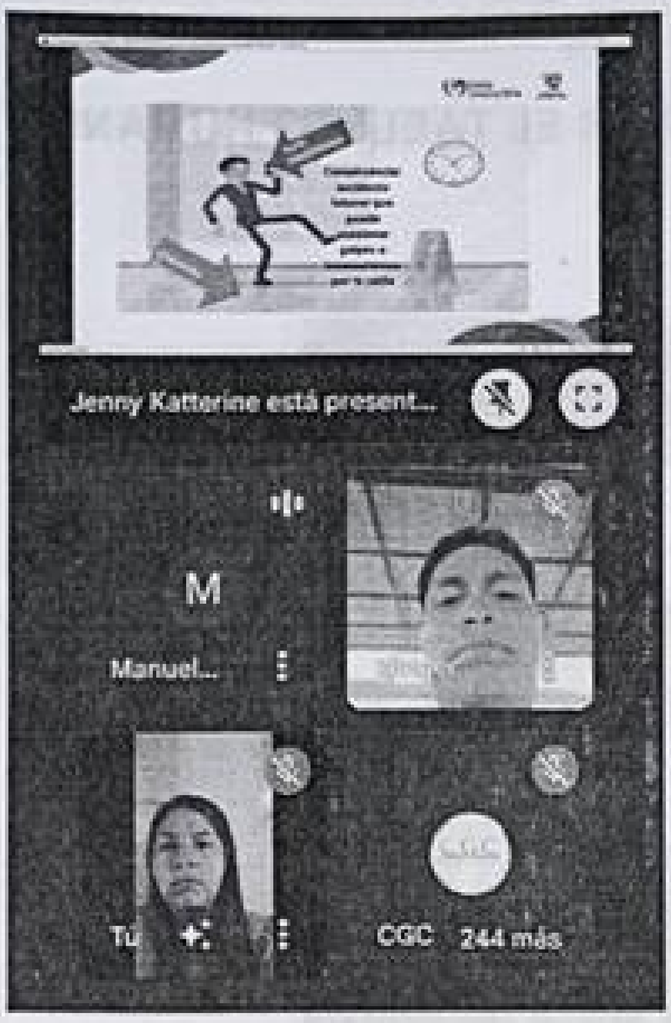


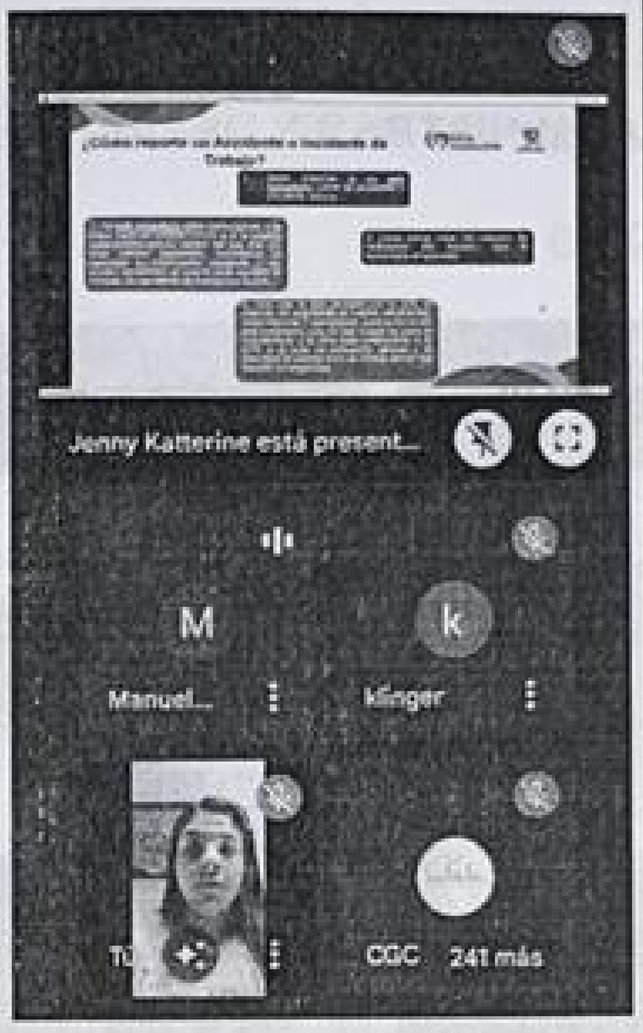


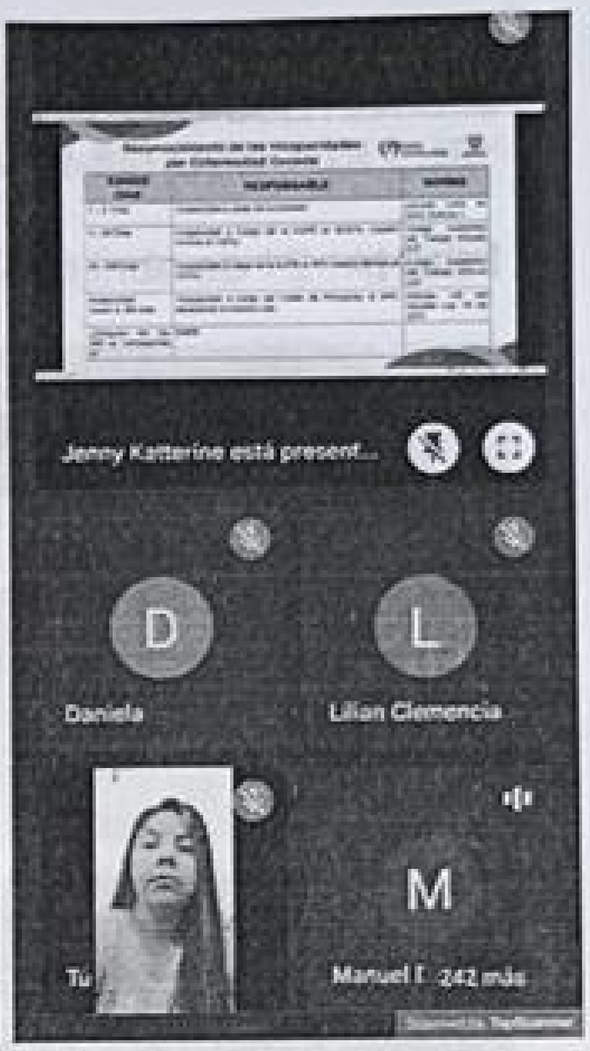


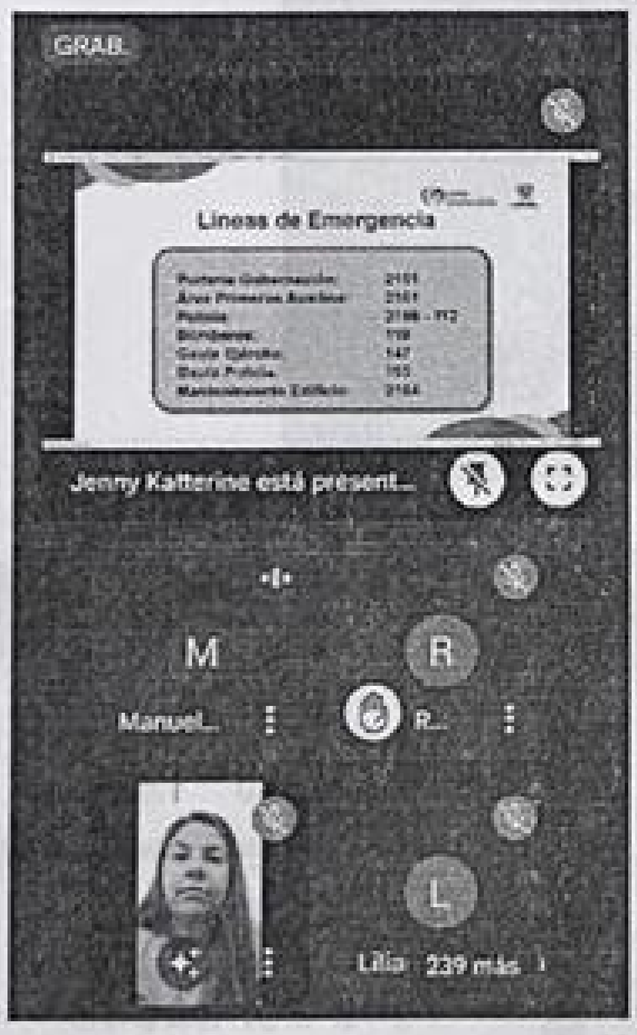


Scanned by TapScanner











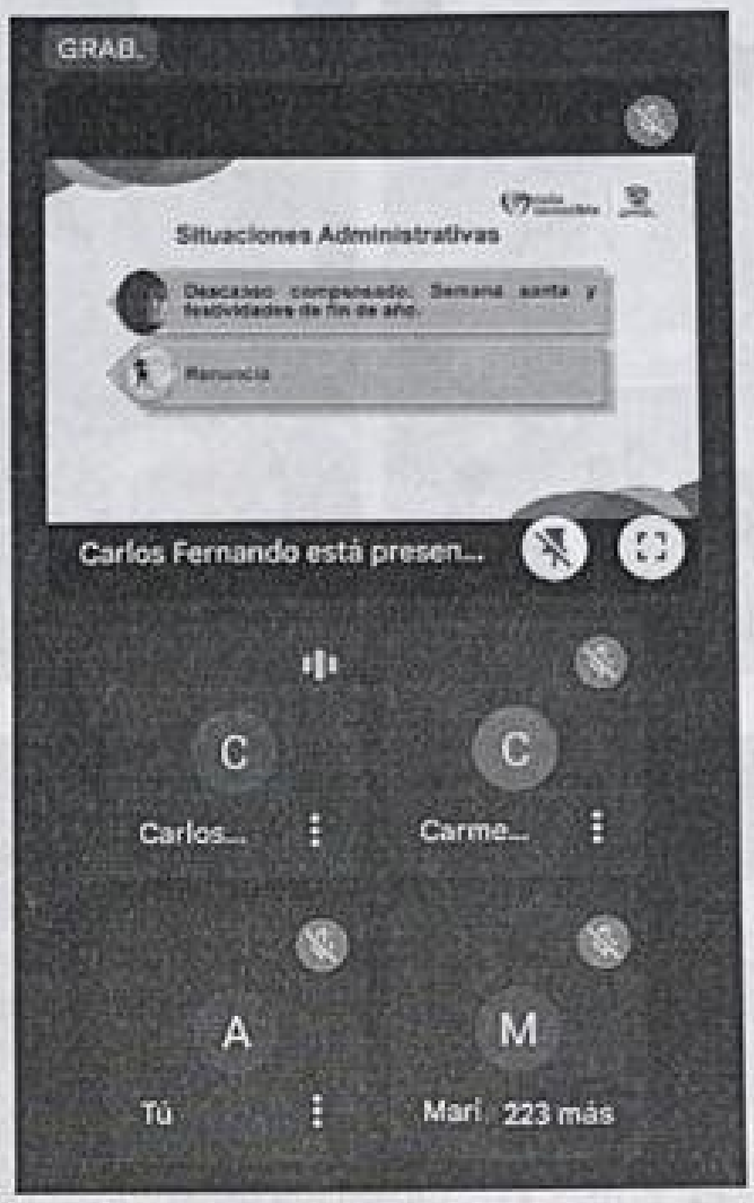


Scanned by TapScanner

CAPACITACIÓN:
"EL PROCESO M8-P1 ADMINISTRAR Y DESARROLLAR EL TAELNTO HUMANO"

FECHA: 21 de abril de 2023









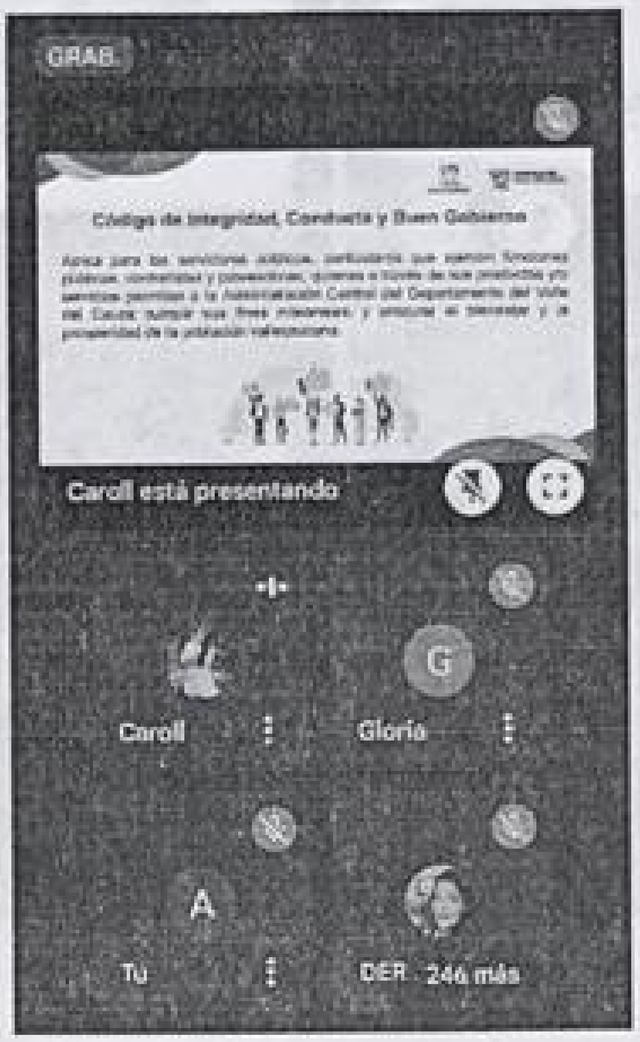


Scanned by TapScanner

CAPACITACION:
"EL CODIGO DE LA INTEGRIDAD"

FECHA: 26 de abril de 2023



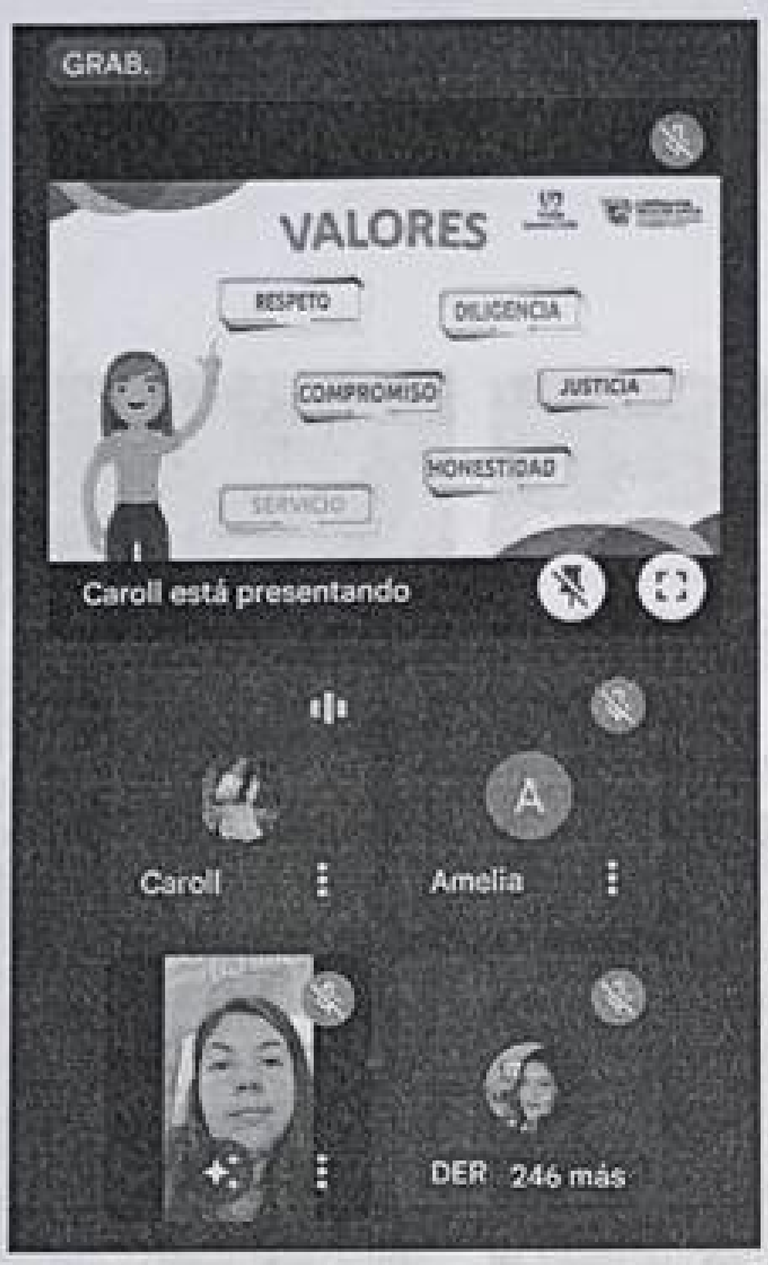






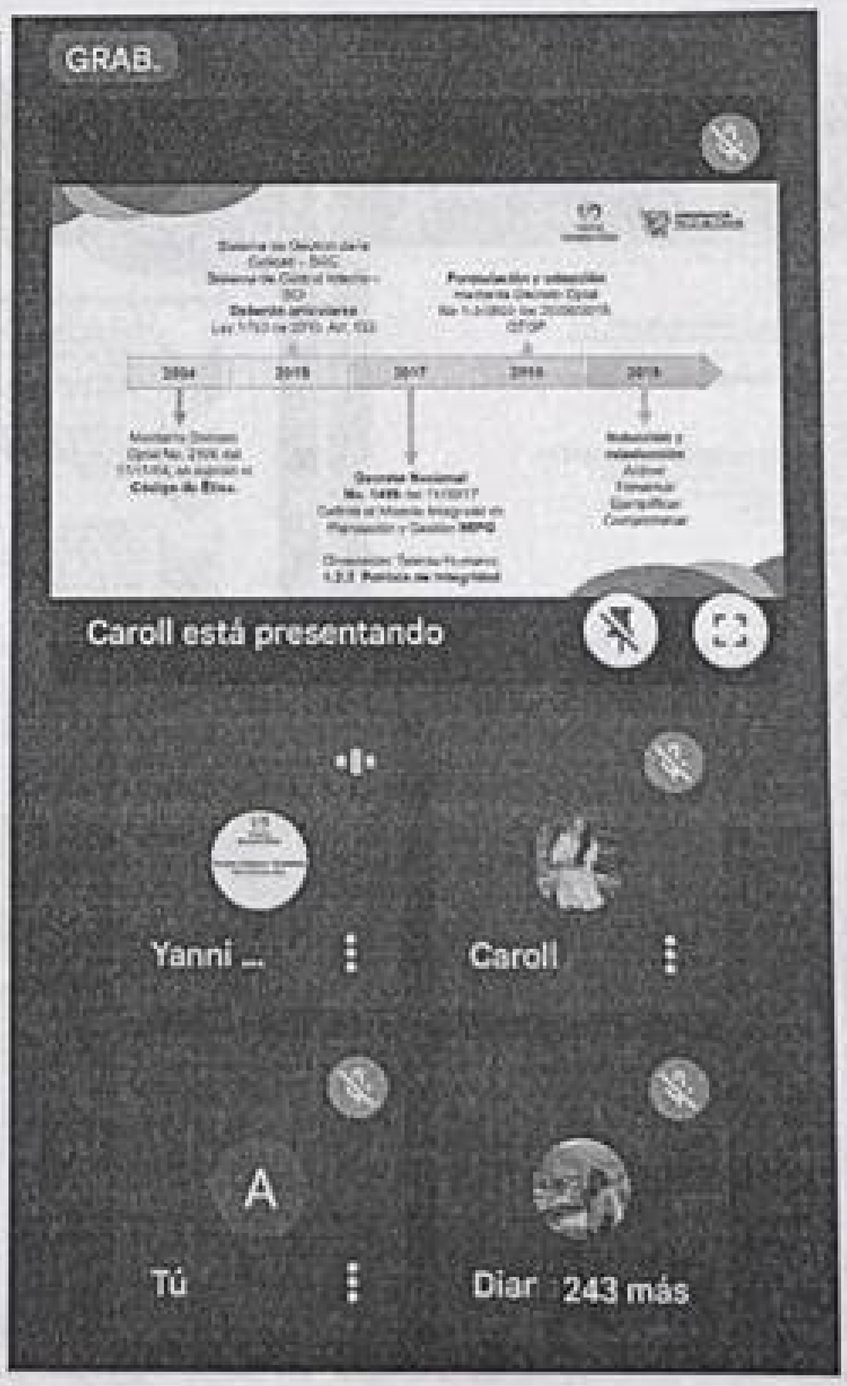


Scanned by TapScanner

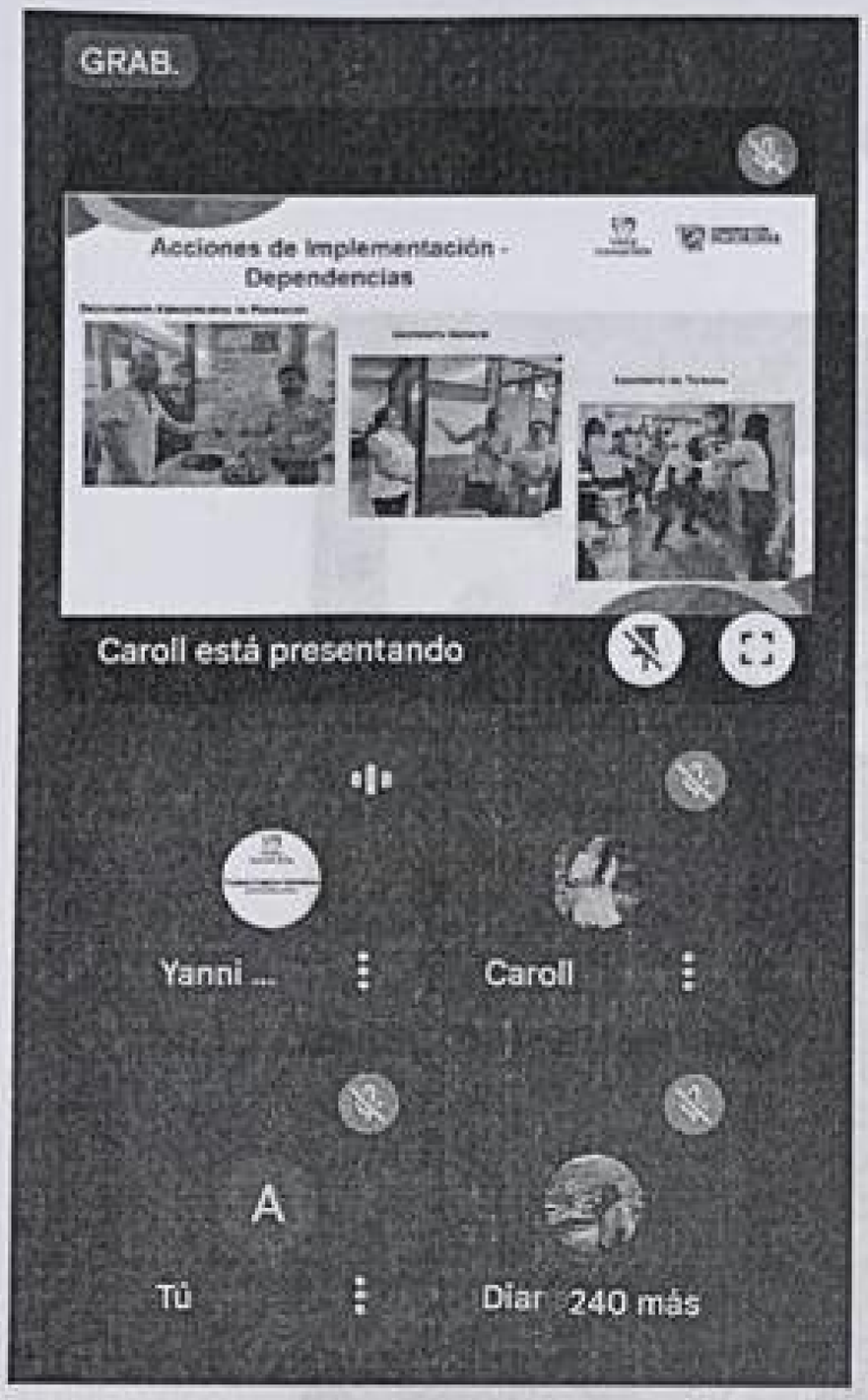








Scanned by TapScanner

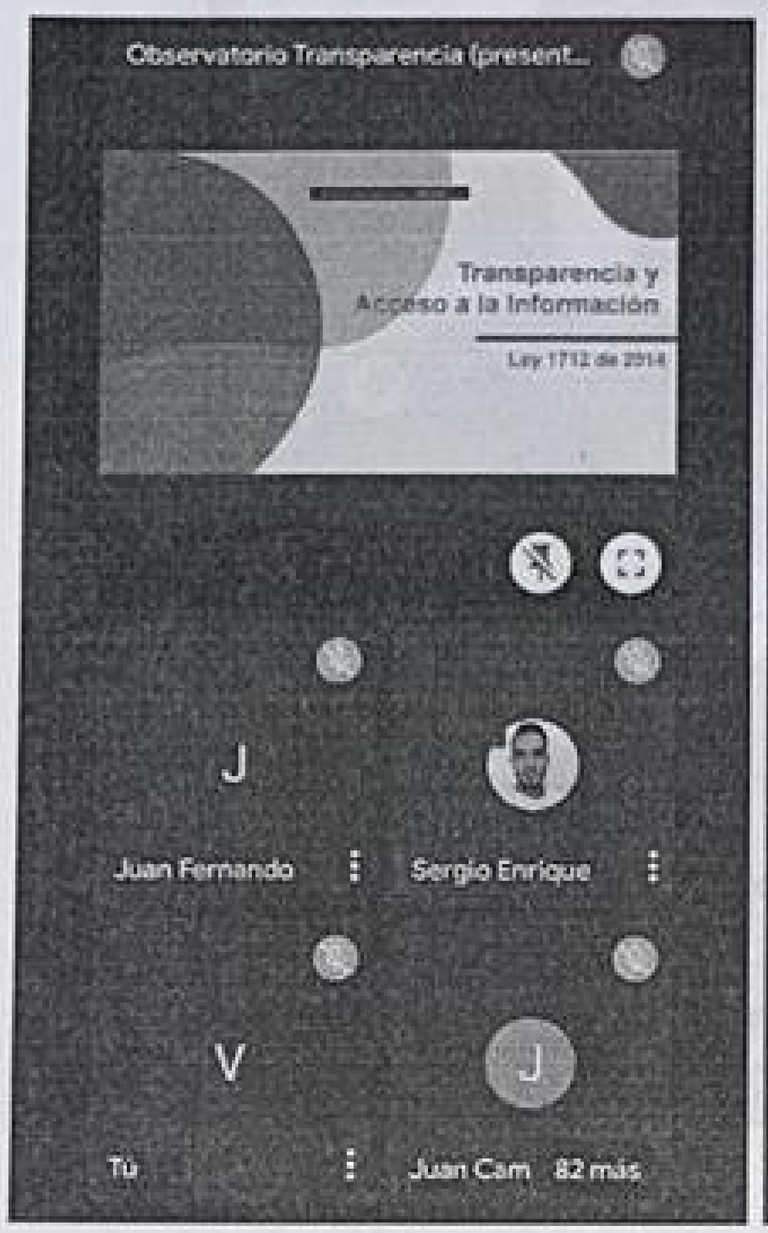




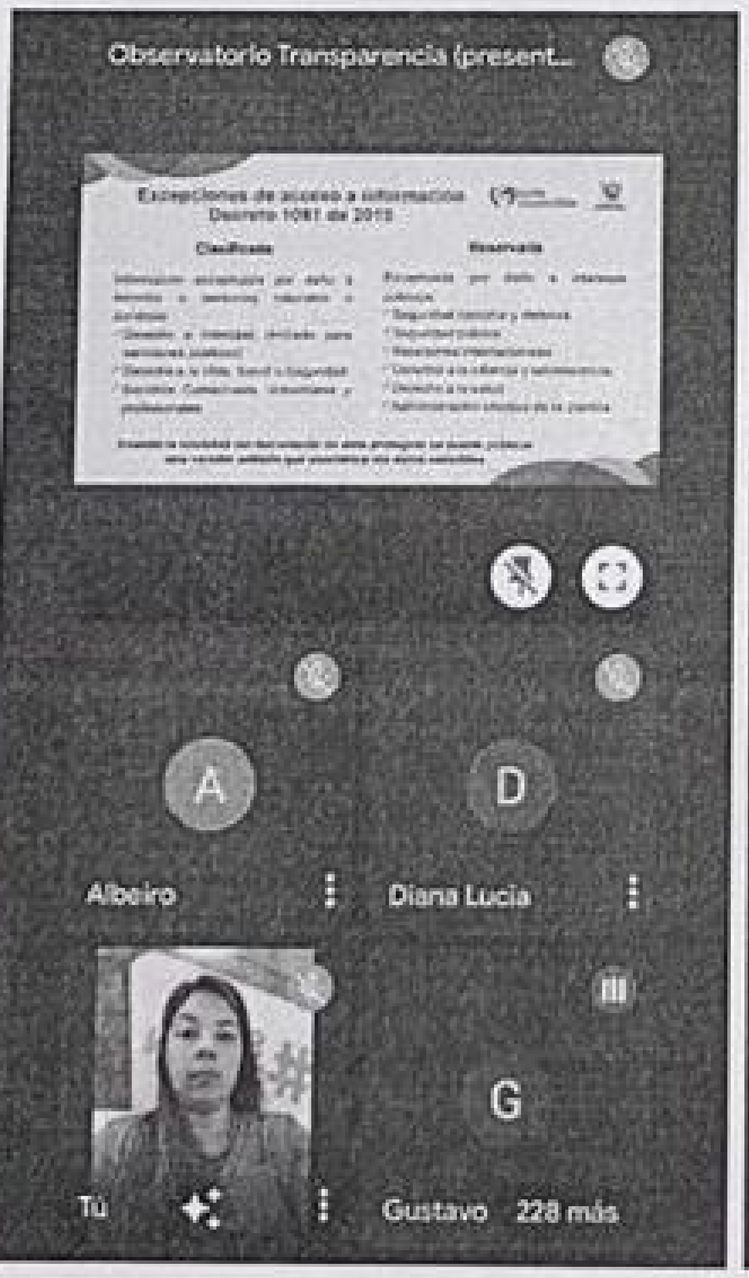
Scanned by TapScanner

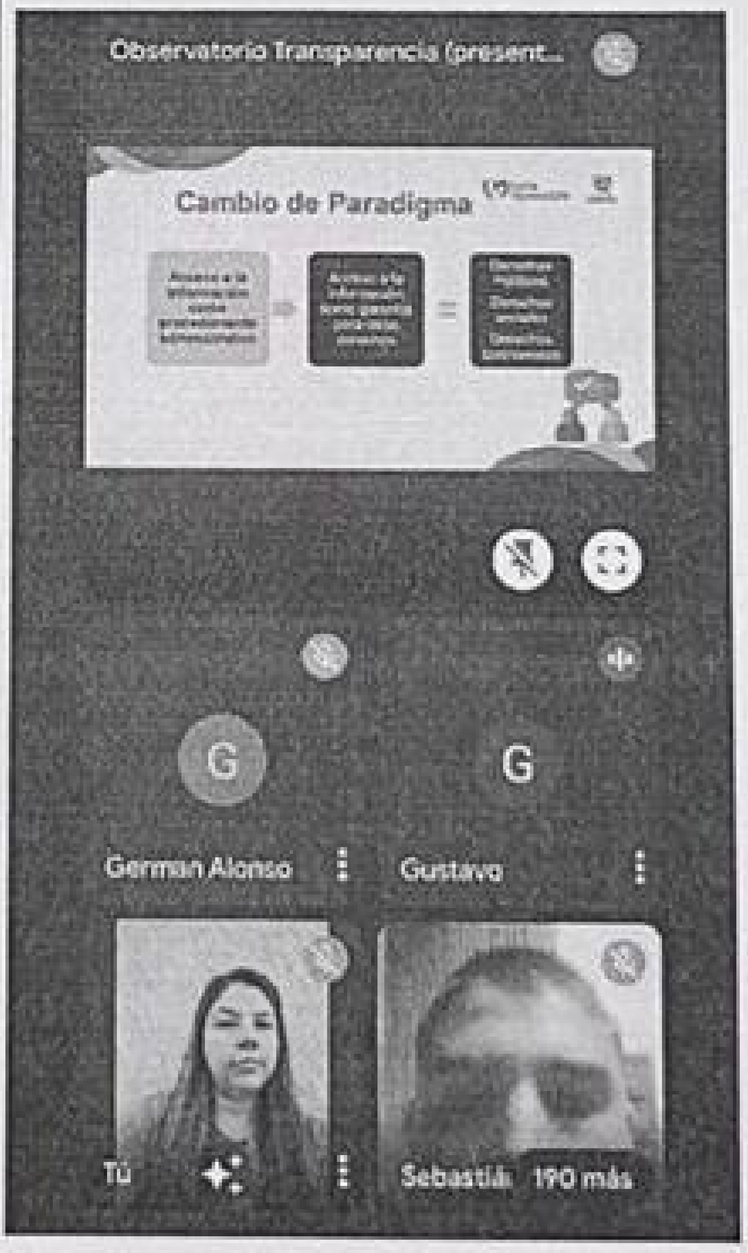
CAPACITACION:
"TRANSPARENCIA EN LA GESTION PUBLICA"

FECHA: 26 de abril de 2023

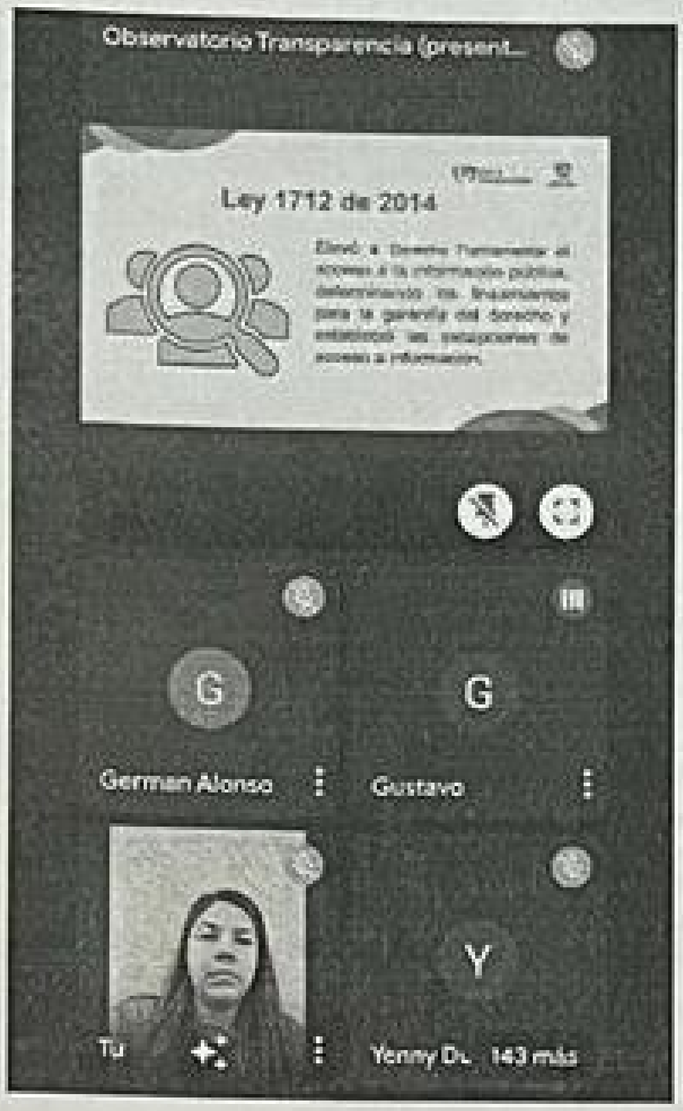


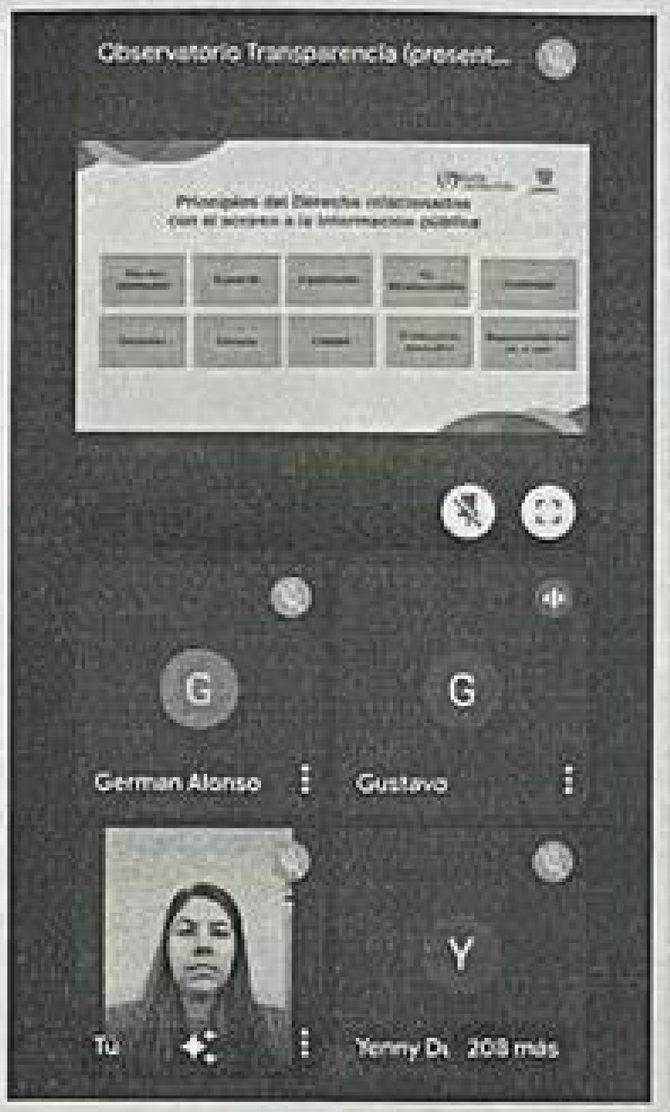


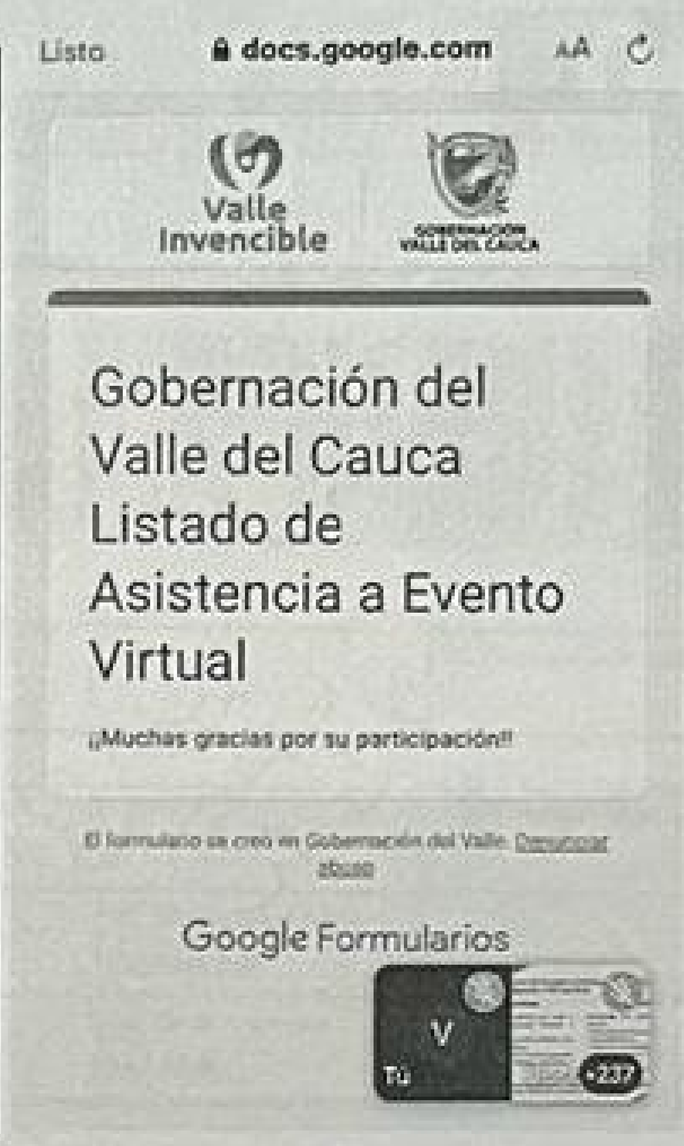




Scanned by TapScanner







Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de MAYO de 2023.

Cordialmente,

Angela M. Ospina B.

ANGELA MARIA OSPINA BETANCOURTH
C.C. 1115185126

Scanned by TapScanner

Fecha:	**19**	**De**	**Mayo**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0027	de	09 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600048968 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/10

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.1 Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023

LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: ANGELA MARIA OSPINA BETANCOURTH

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MAYO de 2023, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MAYO de 2023: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 66,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

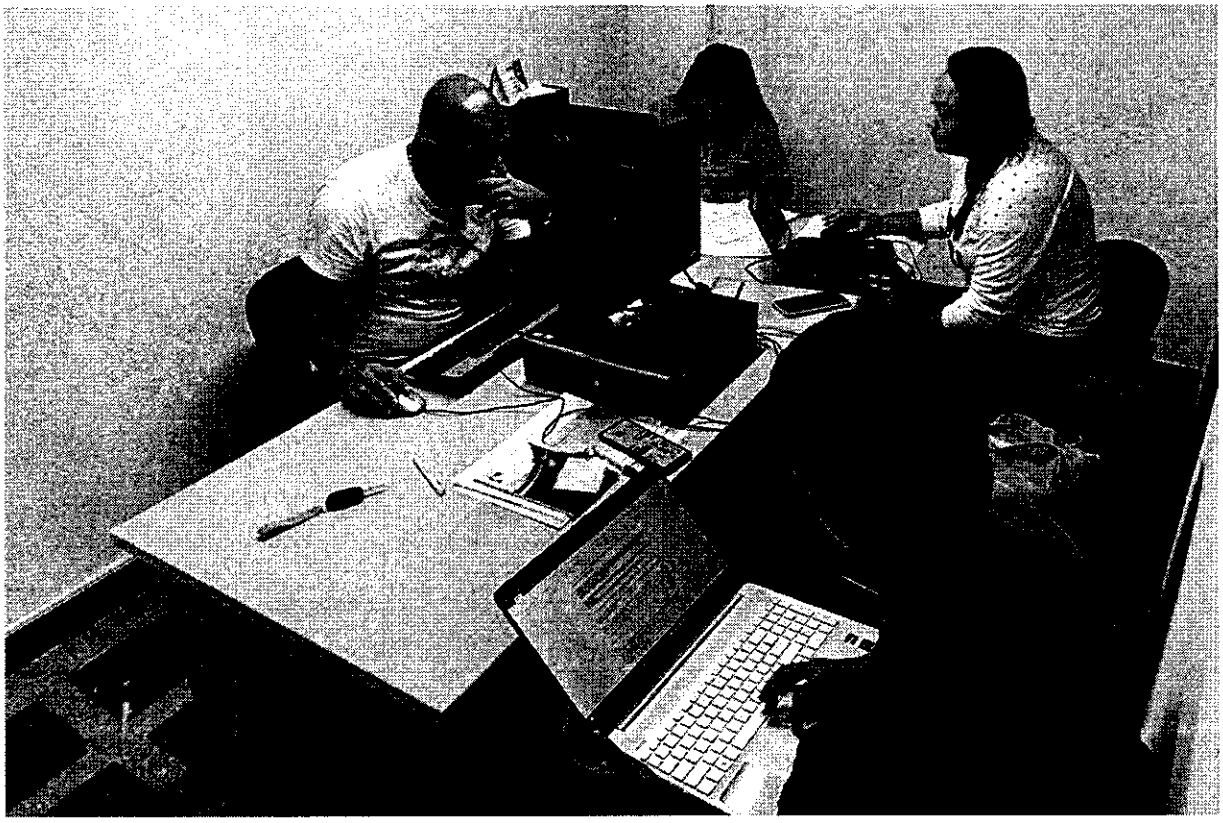
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado

- El contratista asistió a reunión con el equipo de trabajo el día 18 de abril con el fin de asignar tareas correspondientes para cumplir con las metas establecidas por parte de la SEDEC

+LUGAR: Oficina ValleINN
+COMPROMISOS: Estar pendiente del correo electrónico y de directrices interpuestas por la SEDEC y/o por el Líder del Centro



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P2-01
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 14/06/2018
Página: 1 de 1

LUGAR: Oficina Valledupar — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:30 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valledupar.

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunion equipo de Trabajo y Asignacion de Tareas y/o Metas. — FECHA: 18/04/2023

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec.	Jose Gregorio Quintero	Liaison	91466.954	3148001110	jgregus@gmail.com	
2	Sedec	Fabio Andres Vargas	Auxiliar	1151.981.694	3007446984	fabio.andres@gmail.com	
3	Sedec.	Karol Alejandra Ordoñez	Asesora	38737211	3206218005	karolordonezs@gmail.com	
4	Sedec	Angela M. Osorio	Aux	1143165126	3117048005	angelaosoma2040@gmail.com	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ___

1.330.20.50.35

FECHA: CAICEDONIA VALLE 18 DE ABRIL DE 2023

HORA DE INICIO: 8.30 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 12.00 PM

LUGAR: OFICINA VALLEINN

ASISTENTES:

*LIDER CENTRO VALLEINN: GREGORIO RAMIREZ
*AUXILIAR: FABIO ANDRES VARGAS
*GESTORA: ALEJANDRA OSORIO
*AUXILIAR ANGELA OSPINA BETANCOURTH

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Lectura del Acta anterior (si aplica)
3.

DESARROLLO:
Se sostiene reunión con el equipo de trabajo donde se asignan tareas a los integrantes para dar cumplimiento de las metas propuestas por la SEDEC

COMPROMISOS:
Queda pendiente directriz (plantilla) por parte de la Secretaria en cuanto al seguimiento que se le debe hacer a los ganadores de Fondo ValleINN Municipios 2020 - 2021

Redactor: Ángela Ospina
Transcriptor: Ángela Ospina
Revisó: Gregorio Ramírez

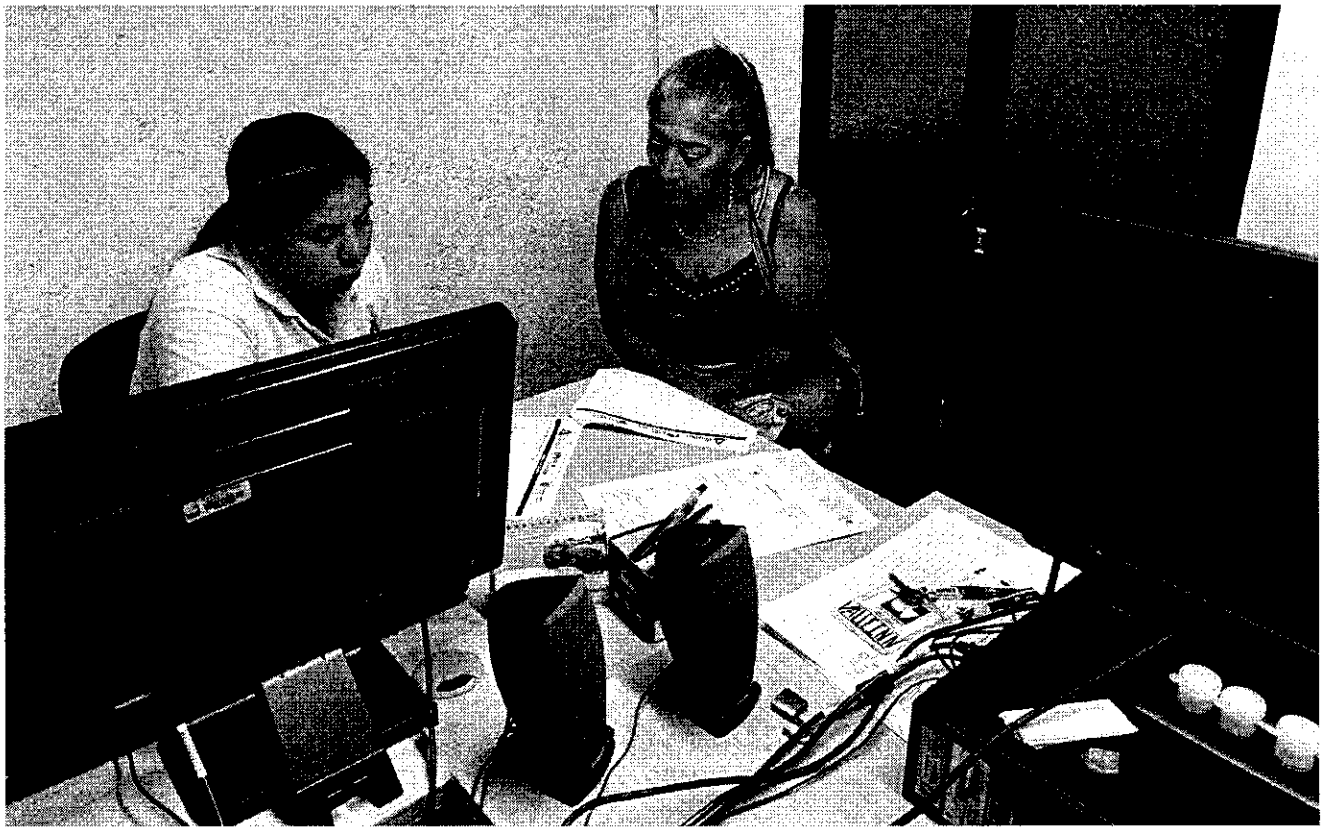
- El contratista capacito y brindo asesoría a 03 emprendedores con el fin de que se vinculen al programa ValleINN y conozca nuestra oferta institucional

EMPRENDEDORA: MARIA NANCY VALENCIA

OBJETIVO: La emprendedora se acerca a la auxiliar pidiéndole información sobre ValleINN y sus programas, ya que desea participar en Convocatoria Fondo ValleINN y capacitaciones, se le explica el plan de negocio y como se debe diligenciar

FECHA: 27 de abril de 2023

COMPROMISO: Estar pendiente de nuevas convocatorias Fondo ValleINN Municipios



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO.)

Código: FO-MI-P1-10 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/06/2018 | Página 1 de 1

LUGAR: Oficina Vallenpaz Caicedonia — HORA DE INICIO: 2:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 4:00PM — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Edwin Valle Ruiz — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Asesoria Personalizada & Inscripción Plata Fuera Valle Ruiz — FECHA: 27/04/2023

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Caicedonia	Maria Natalia Valencia	INCL	1089690312	3124938224	mariavalencia@valledelcauca.gov.co	
2	Caicedonia	Angela M Ospina B	Aux.	1115865426	3197046490	angelaospina@valledelcauca.gov.co	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 27/04/22 Hora inicio: 2:00 PM Hora final: 4:00 PM

Municipio: Candelaria V.

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA FORMALIZACION

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Desarrollo de la capacitación/asesoría

La EMPRENDEDORA SE ACERCA SOLICITANDO INFORMACIÓN SOBRE VALLENPAZ Y NUESTROS PROCESOS, PERO ELLA MANIFIESTA ESTAR INTERESADA EN PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS Y CAPACITACIONES YA QUE REQUIERE AYUDA PARA SU EMPRENDIMIENTO. SE LE EXPLICAN LOS FORMATOS Y COMO DILIGENCIAR

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
ESTAR PENDIENTE PROXIMA CONVOCATORIA.	ANGELA OSPINA	POR DEFINIR

Firma gestor / auxiliar

Nombre: ANGELA OSPINA.

Firma emprendedor / empresario

Nombre: MARIA NANCY VALENCIA

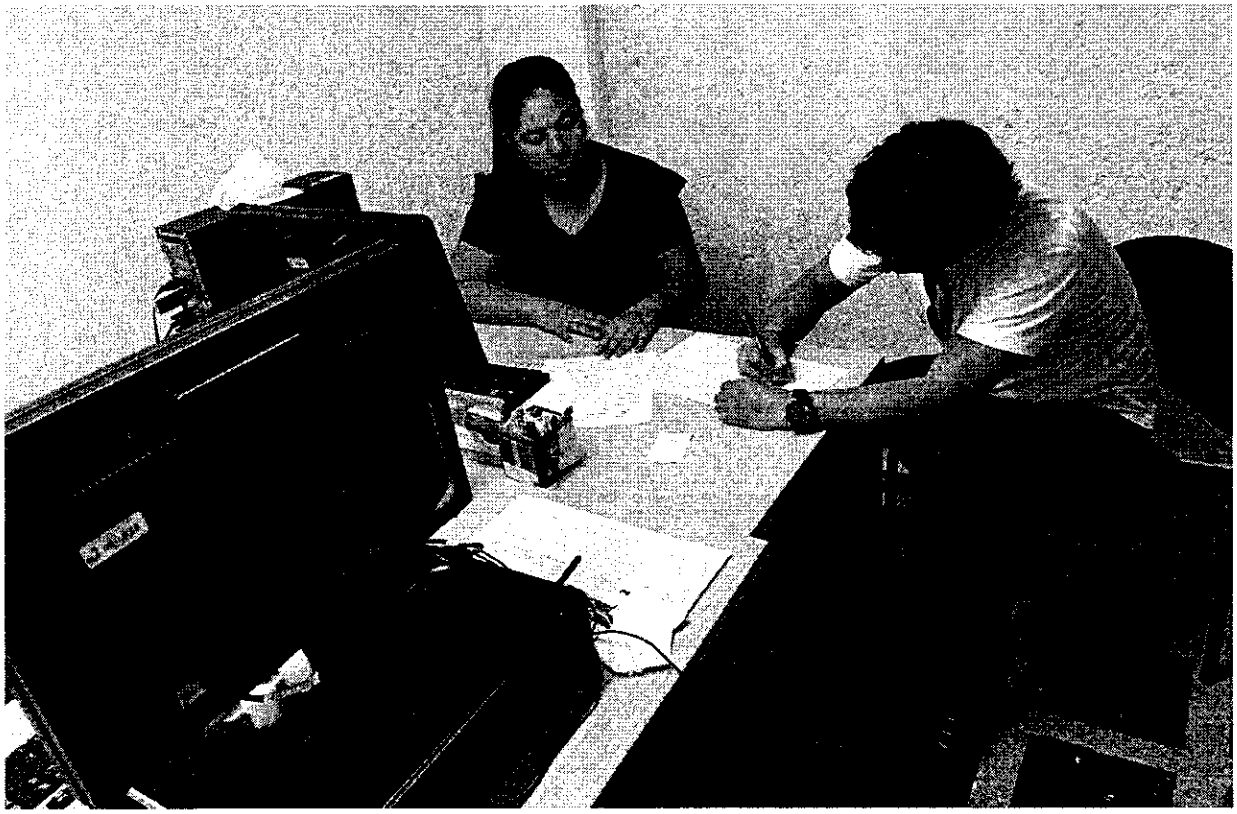
Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

EMPRENDEDOR: JULIAN MAURICIO BARRAGAN

OBJETIVO: El emprendedor me solicita vía telefónica una cita
Procedo agendarla y darle la información sobre ValleINN y sus programas, ya que desea participar en Convocatoria Fondo ValleINN, se le explica el plan de negocio y como se debe diligenciar, se le aclaran dudas al emprendedor y se le da toda la información solicitada por el mismo

FECHA: 03 de mayo de 2023

COMPROMISO: Estar pendiente de nuevas convocatorias Fondo ValleINN Municipios



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P2-02
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/09/2016
Página 1 de

LUGAR: Oficina Valletur Corporativa — HORA DE INICIO: 4:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Eduar Valletur

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Asesoría personalizada a Valletur plataforma

FECHA: 03/05/2023

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Gobernación	Julián Mauricio Barrera Rubio	Tallerista	94.496.614	3015990661	julian.mauricio@gmail.com	
2	Sedec	Angela M Ospina P	Aux	1151685926	3117016018	angela.ospina@hotmail.com	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 03/03/2023 Hora inicio: 4:00PM Hora final: 6:00PM

Municipio: CALIFORNIA

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA PERSONALIZADA

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Desarrollo de la capacitación/asesoría

- INSCRIPCION VALLEDIM FORMATO 0
- ASESORIA PERSONALIZADA → EXPLICACION FORMATOS (PLAN DE NEGOCIOS)
- ACLARACION DE DUDAS
- EL EMPRENDEDOR MANIFIESTA QUERER PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
ATENTO A PROXIMA CONVOCATORIA	ANGELA OSPINA	POR DEFINIR.

Firma gestor / auxiliar
Nombre: ANGELA OSPINA

Firma emprendedor / empresario
Nombre: JULIA M. BONILLA

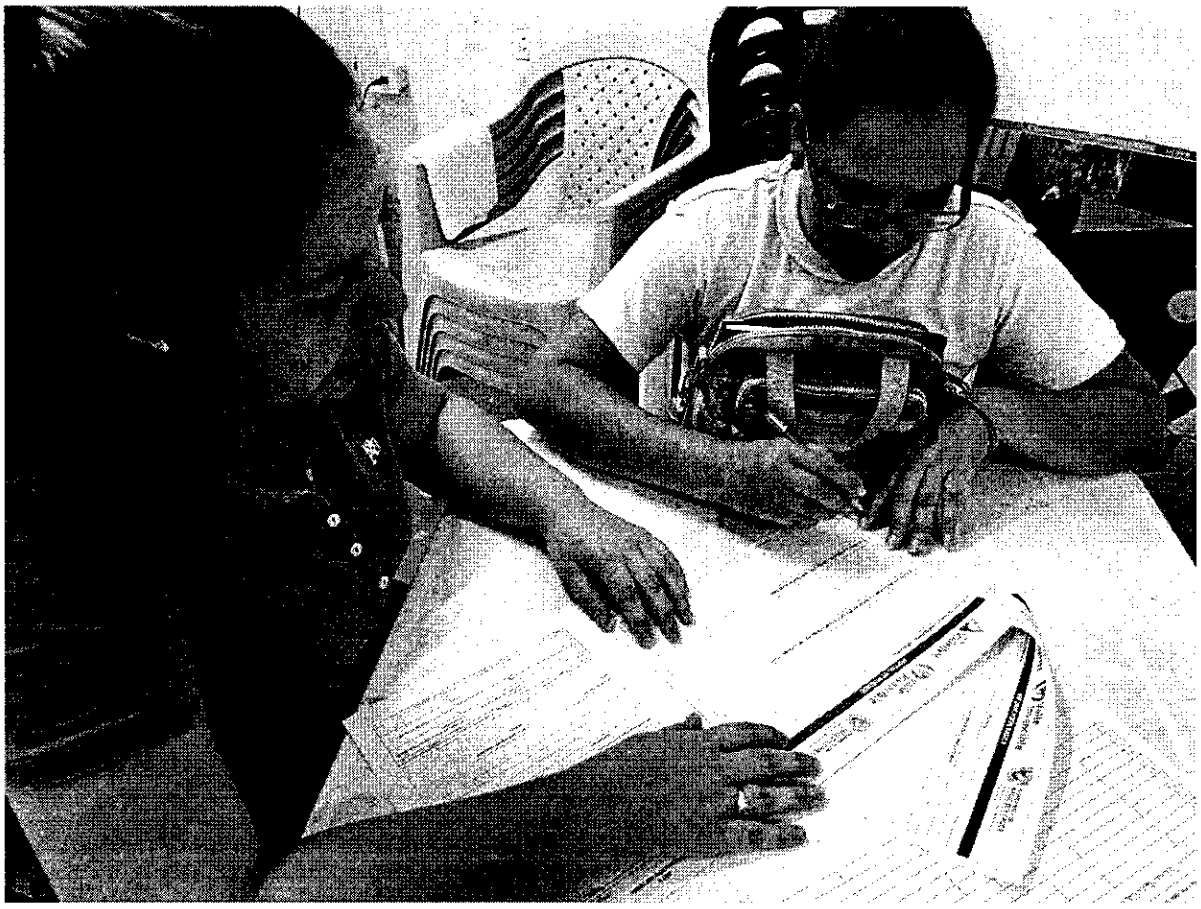
Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

EMPRENDEDORA: LUZ CARIME MEJIA

OBJETIVO: La emprendedora se acerca a la auxiliar pidiéndole información sobre ValleINN y sus programas, ya que desea participar en Convocatoria Fondo ValleINN y capacitaciones, se le explica el plan de negocio y como se debe diligenciar

FECHA: 08 de mayo de 2023

COMPROMISO: Estar pendiente de nuevas convocatorias Fondo ValleINN Municipios



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P2-02
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 18/08/2016
Página 1 de 1

LUGAR: Sitio Externo — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 3:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 PM — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Edgar Vallejo — FECHA: 08/05/23

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Asesoría Personalizada

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Gobernación	Luz Carime Hoyos Ortiz	Independiente	66862333	3227503325	hoyosluzcarime@gmail.com	
2	Segec	Ayela M Ospina	Aux	1113683126	3107960009	aospina@valledelcauca.gov	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 01/Mayo/2023 Hora inicio: 3:00 PM Hora final: 3:05 PM.

Municipio: Caicedonia V.

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA PERSONALIZADA

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Desarrollo de la capacitación/asesoría

La EMPRENDEDORA SE ACERCA A M. PARA QUE LE DE LA INFORMACION SOBRE VALLEIN Y LAS CONVOCATORIAS, EN QUE DESEA PARTICIPAR DE ELLAS.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
ESTAR PENDIENTE PROXIMA CONVOCATORIA	Ariela Ospina	POR DEFINIR

Firma gestor / asesor:

Nombre: Ariela Ospina

Firma emprendedor / empresario

Nombre: Luz Carime Mejía.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vanessa Orozco	Revisado por: Paula Fernanda Millán Bolaños	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001, de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, según lineamientos del programa ValleINN

- El contratista no realizo esta actividad u obligación, debido a que desde la SEDEC nos iban a enviar un formato o plantilla especial para dicha actividad, la cual no nos ha llegado hasta el momento por ningún medio

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

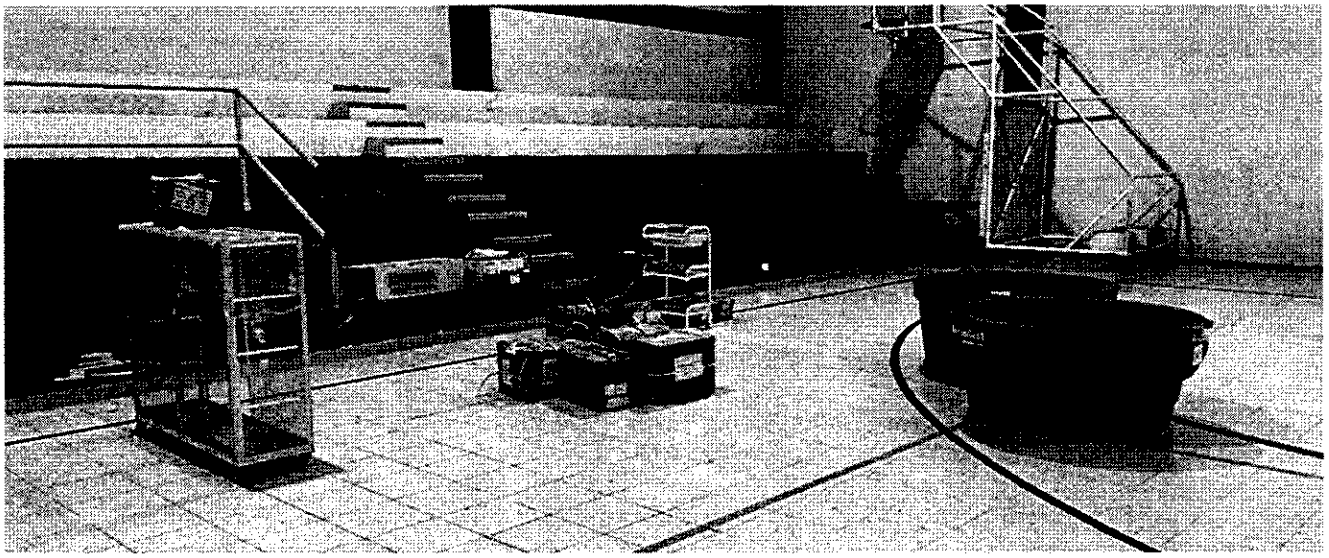
- El contratista capacito a 3 emprendedores en Caicedonia Valle, donde brindo asesoría en temas emprendimiento, plan de negocio y modelo financiero
  Estas fueron las actividades designadas por el Líder del Centro ValleINN, con el fin de que se vinculen al programa y conozcan nuestra oferta institucional

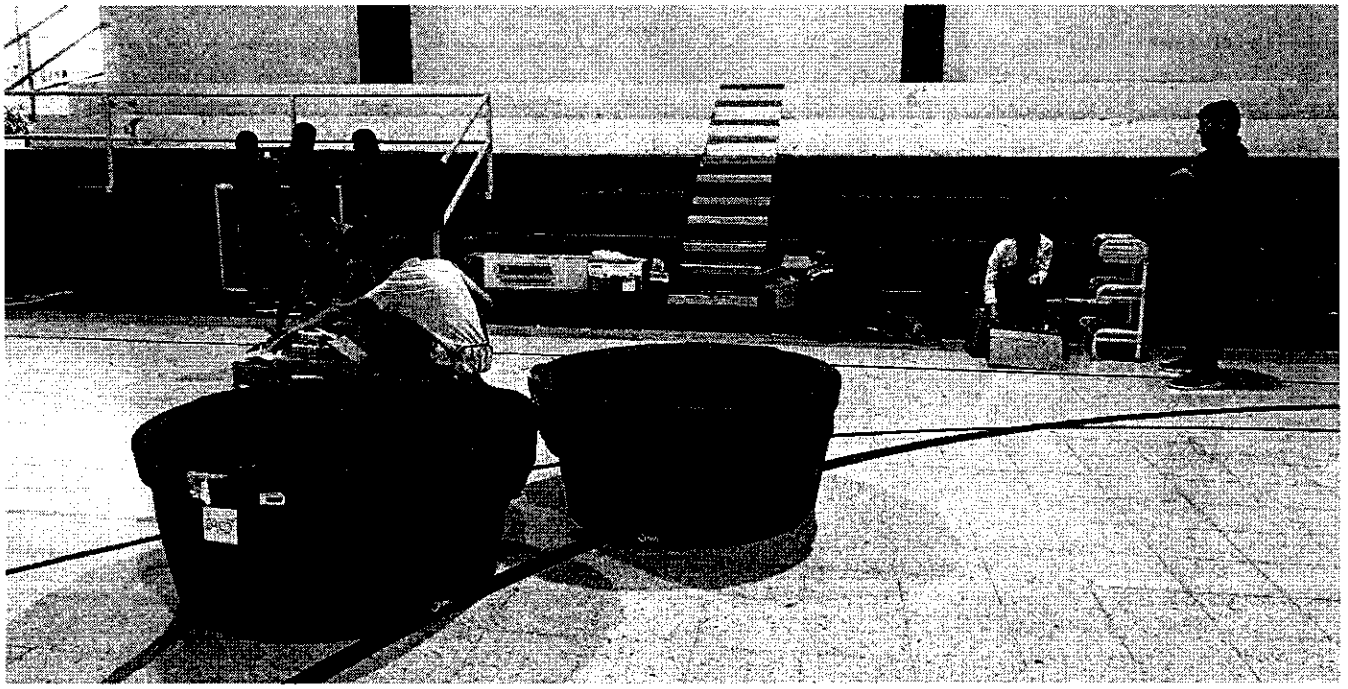
EMPRENDEDOR	NOMBRE IDEA DE NEGOCIO/EMPENDIMIENTO
María Nancy Valencia	Nancy Nails
Julián Barragán	Apicola
Luz Carime Mejía	Artesanias Kary

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes

- El contratista realizo acompañamiento en la 4ta entrega de los incentivos y/o insumos a los ganadores del Fondo ValleINN Municipios Caicedonia 2022

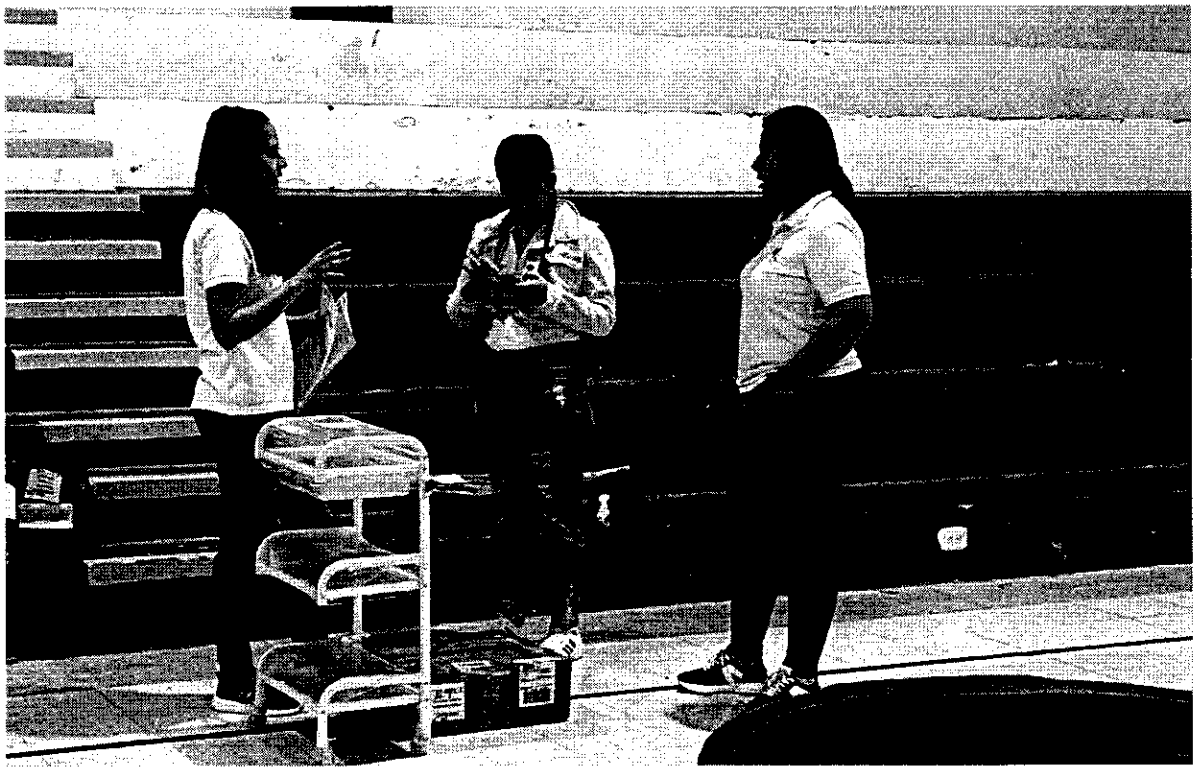
+LUGAR: Coliseo Cubierto de Caicedonia Valle
+FECHA: 14 de abril de 2023
+COMPROMISOS: El operador se dispone a hacer la última entrega a emprendedores beneficiados y quedando pendiente de algunos insumos y se compromete a comunicarse con ellos por vía telefónica para confirma la entrega de los artículos ya que algunas entregas se hacen por medio de agencias de envíos

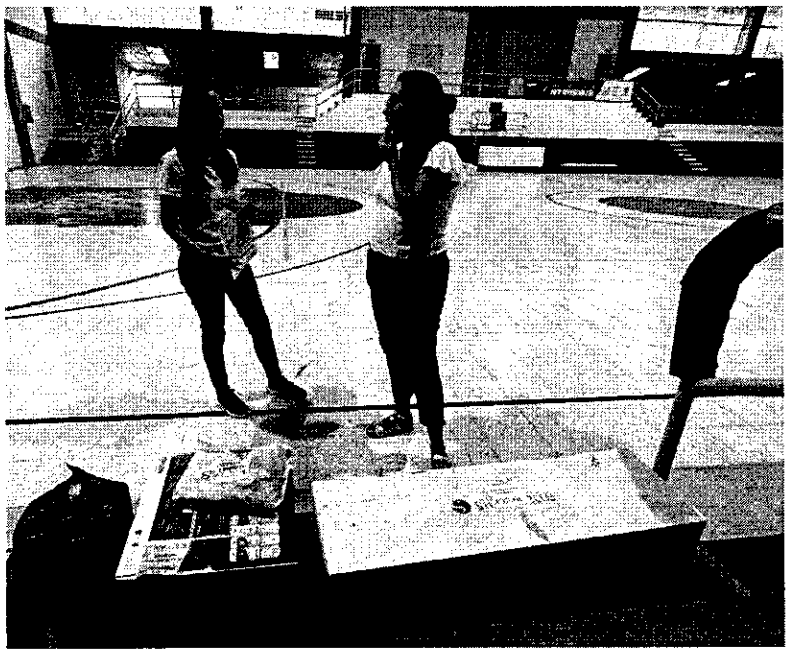





Rotoplast







- El contratista asistió a la entrega de Unidades Productivas a Mujeres Innvencibles del Municipio de Sevilla Valle, donde hizo presencia la Secretaria de la Mujer y Equidad de Genero

FECHA: 19 de abril de 2023
LUGAR: Agrotecnia Sevilla Valle

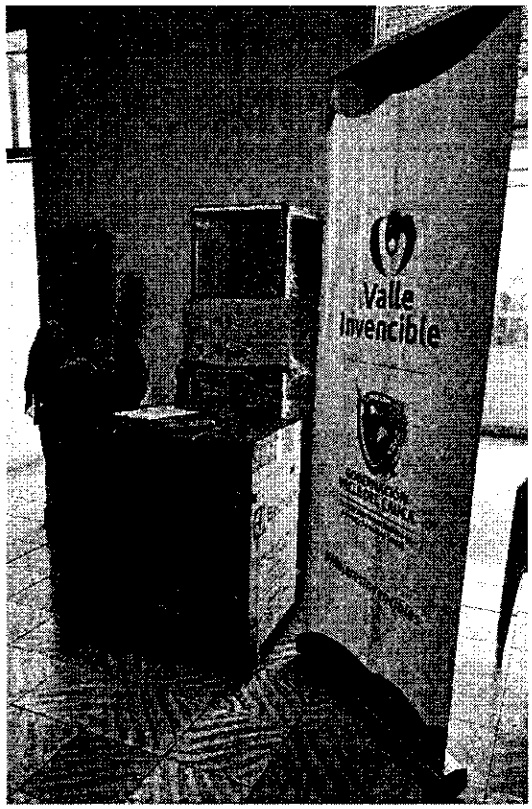



humboldt.
Valle Invencible
Valle Invencible


Valle Invencible


PAPELERÍA MIGUEL ANGEL

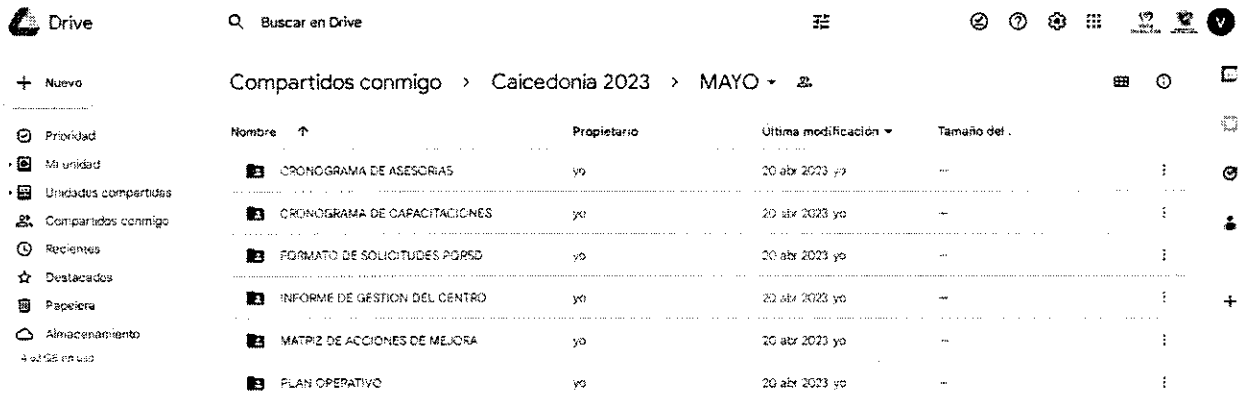


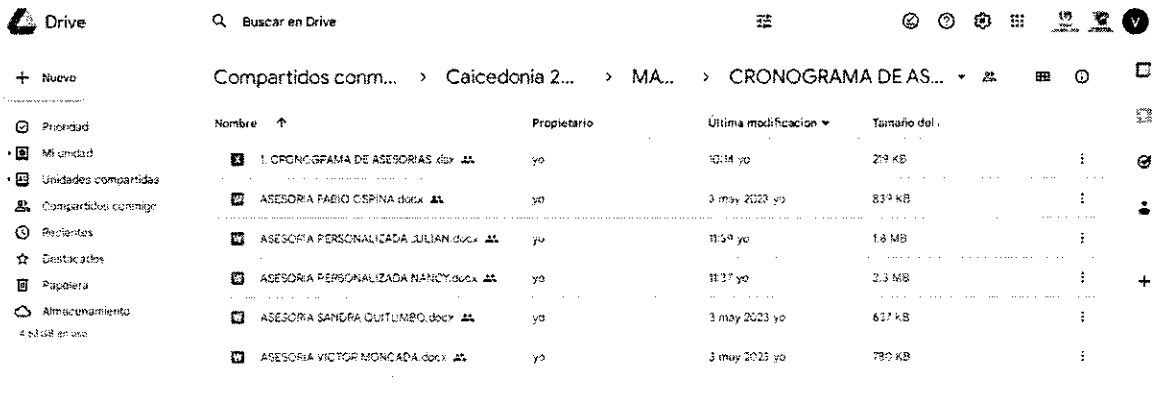


5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

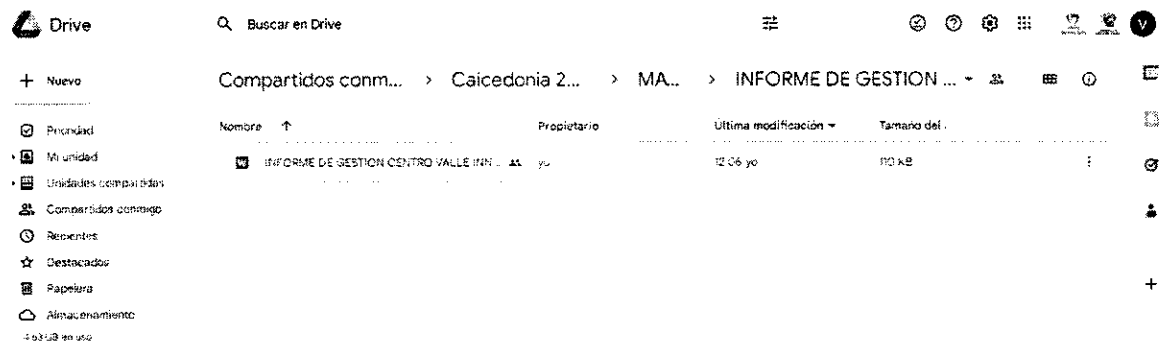
- El contratista organizo y llevo a cabo en cargue de documentos en nuestro drive para así hacer más fácil el control de los mismo, ya que el archivo físico queda reposado en nuestras oficinas y debidos cambios de temperatura se pueden deteriorar

FECHA: 10 de mayo de 2023


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartidos conmigo › Caicedonia 2023 › MAYO
Prioridad
Mi unidad
Unidades compartidas
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño del .
CRONOGRAMA DE ASESORIAS yo 20 abr 2023 yo –
CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES yo 20 abr 2023 yo –
FORMATO DE SOLICITUDES PQRSD yo 20 abr 2023 yo –
INFORME DE GESTION DEL CENTRO yo 20 abr 2023 yo –
MATRIZ DE ACCIONES DE MEJORA yo 20 abr 2023 yo –
PLAN OPERATIVO yo 20 abr 2023 yo –


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartidos conm... › Caicedonia 2... › MA... › CRONOGRAMA DE AS...
Prioridad
Mi unidad
Unidades compartidas
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño del .
1. CRONOGRAMA DE ASESORIAS.xlsx yo 10:34 yo 219 KB
ASESORIA FABIO OSPINA.docx yo 3 may 2023 yo 839 KB
ASESORIA PERSONALIZADA JULIAN.docx yo 11:59 yo 1.8 MB
ASESORIA PERSONALIZADA NANCY.docx yo 11:37 yo 2.3 MB
ASESORIA SANDRA QUITUMBO.docx yo 3 may 2023 yo 627 KB
ASESORIA VICTOR MONCADA.docx yo 3 may 2023 yo 780 KB


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartidos conmigo › Caicedonia 2023 › MAYO › PLAN OPERATIVO
Prioridad
Mi unidad
Unidades compartidas
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño del .
1. PLAN OPERATIVO CENTRO VALLEINN.xlsx yo 21 abr 2023 yo 152 KB
1. PEGTRON EQUIPO DE TRABAJO.doc yo 09:26 yo 562 KB
2. 4ta ENTREGA FONDO VALLEINN MUNICI... yo 21 abr 2023 yo 4.1 MB
3. MUJERES INNVENCIBLES.docx yo 26 abr 2023 yo 1.0 MB



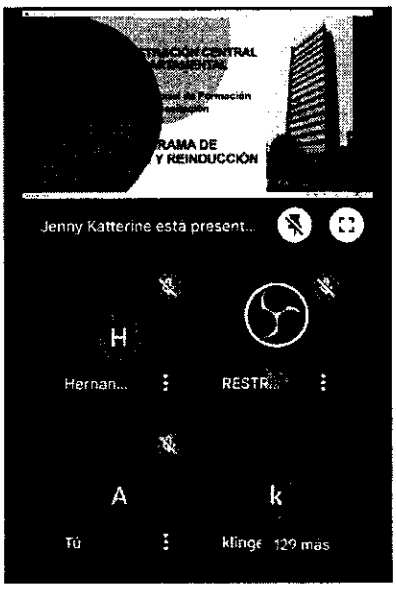
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

- El contratista realizo todas las actividades y directrices dadas por parte de la SEDEC del departamento para ser aplicadas en el centro ValleINN Caicedonia. Siempre estando dispuesto a atender los requerimientos por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle

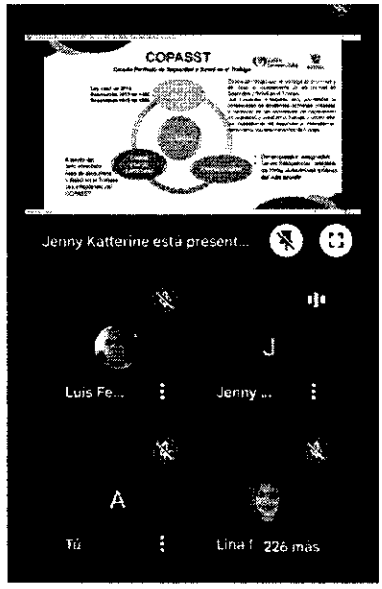
* El contratista participo de las siguientes capacitaciones:

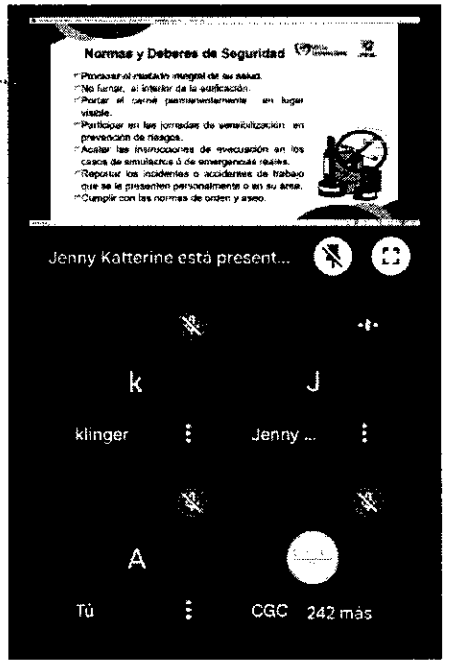
CAPACITACION:
"EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG SST"

FECHA: 19 de abril de 2023

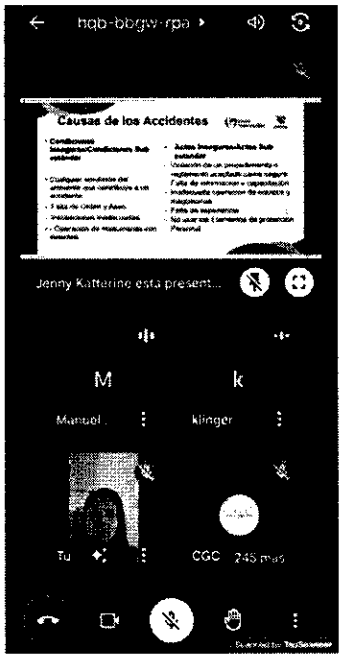


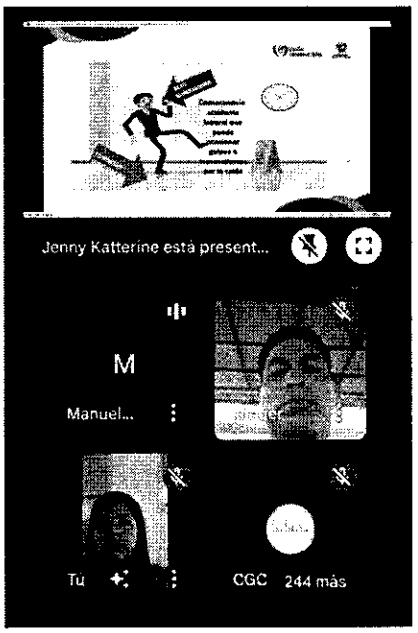


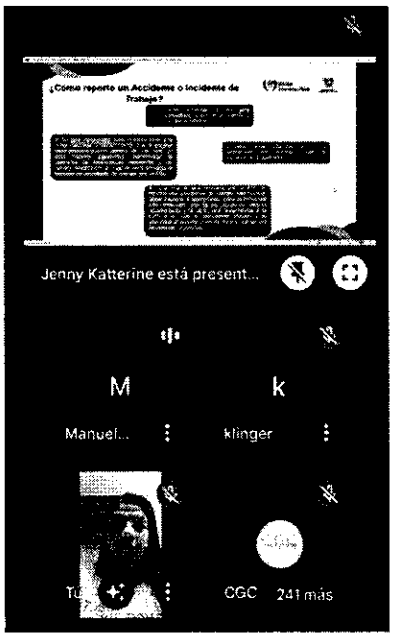


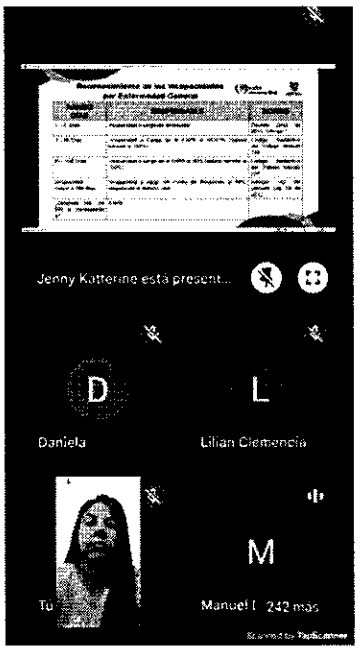

Normas y Deberes de Seguridad
Jenny Katterine está present...
k
J
klinger
Jenny ...
A
Tú
CGC 242 más

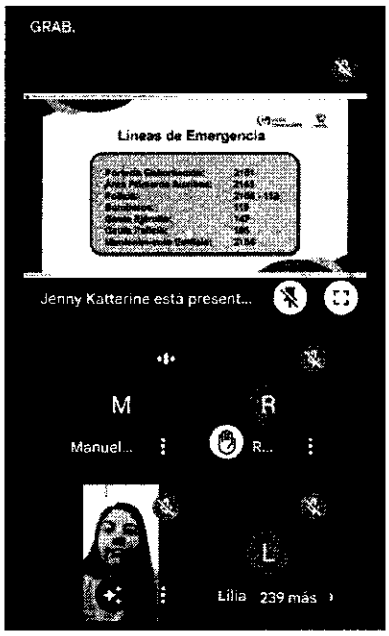

Accidente de Trabajo
Jenny Katterine está present...
M
k
Manuel Dario
klinger
Tu
CGC 246 más


Causas de los Accidentes
Jenny Katterine está present...
M
k
Manuel ...
klinger
Tu
CGC 245 más

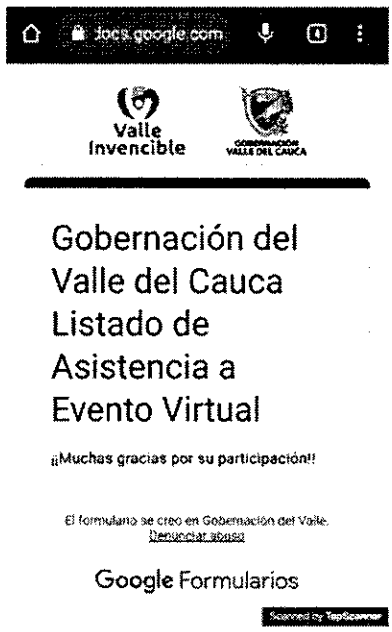

Jenny Katterine está present...
M
Manuel...
Tú
CGC 244 más


¿Como reporto un Accidente o Incidente de Trabajo?
Jenny Katterine está present...
M
k
Manuel...
klinger
Tu
CGC 241 más


Jenny Katterine está present...
D
L
Daniela
Lilian Clemencia
M
Tu
Manuel I 242 más

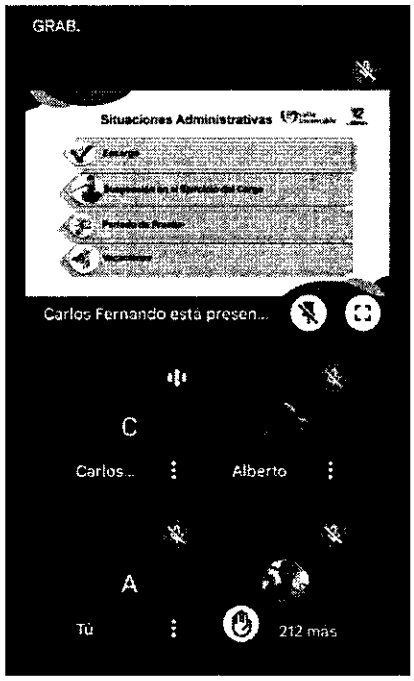


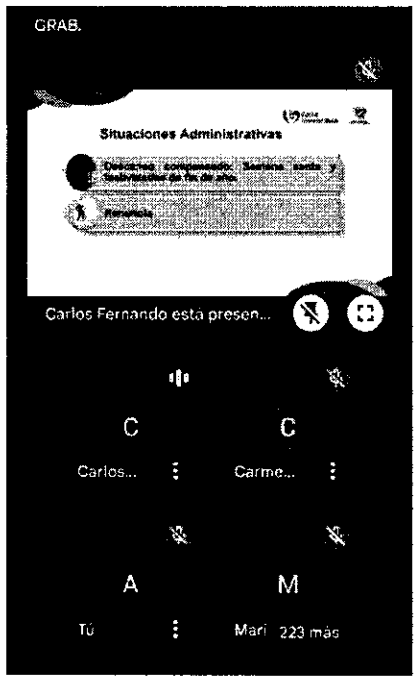


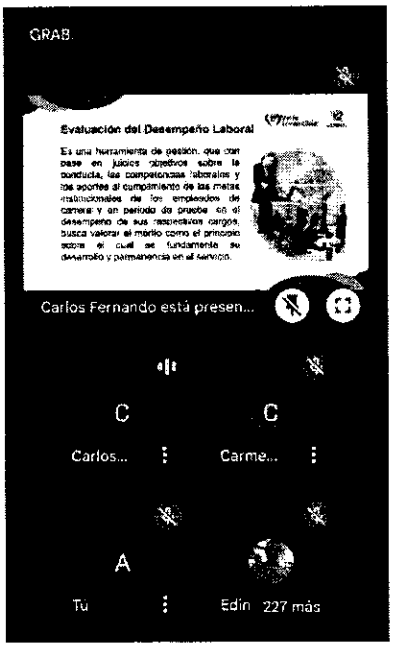


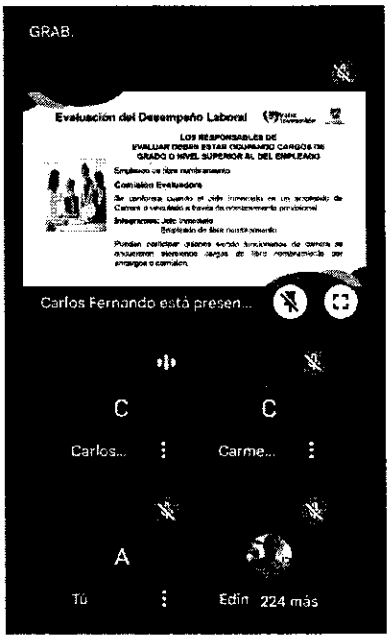
CAPACITACIÓN:
"EL PROCESO M8-P1 ADMINISTRAR Y DESARROLLAR EL TAELNTO HUMANO"

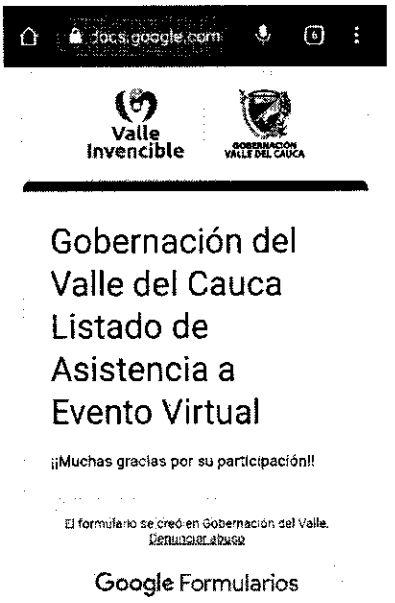
FECHA: 21 de abril de 2023





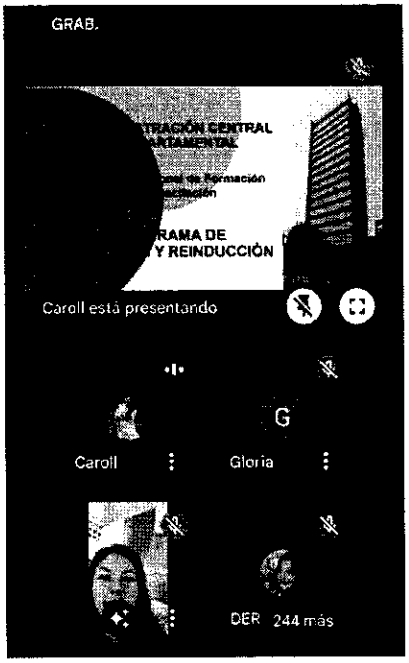


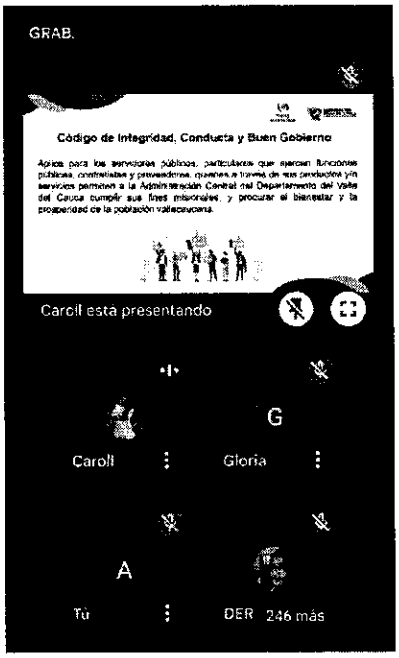


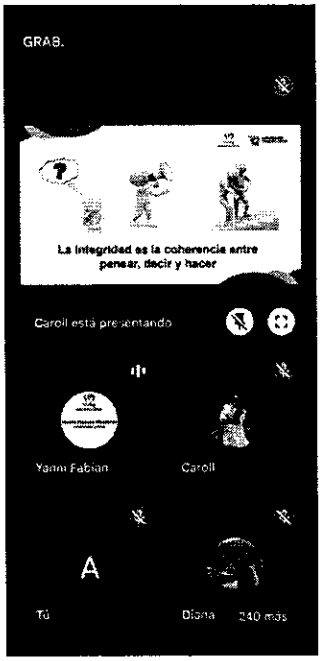


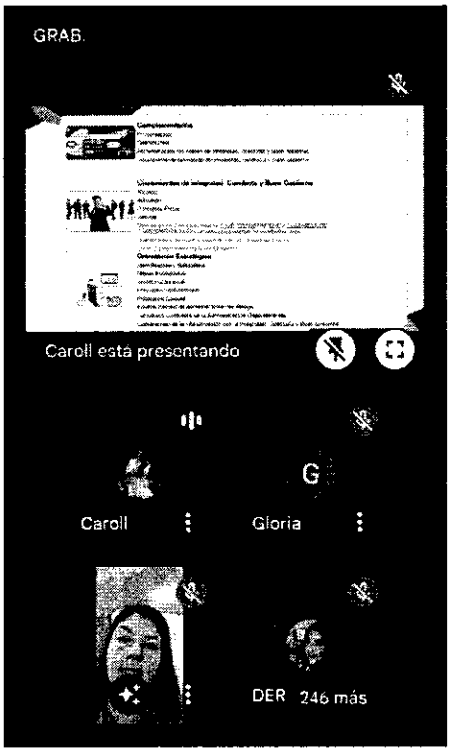
CAPACITACION:
"EL CODIGO DE LA INTEGRIDAD"

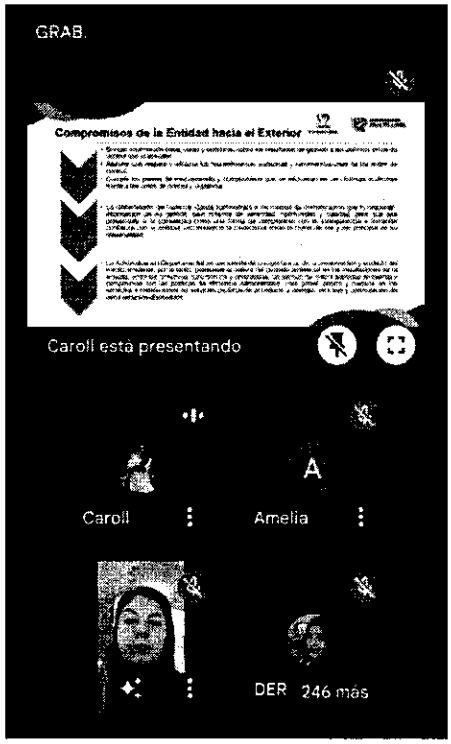
FECHA: 26 de abril de 2023

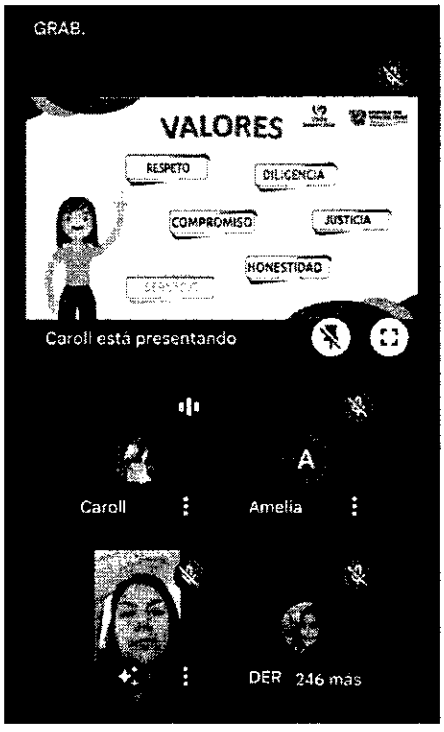




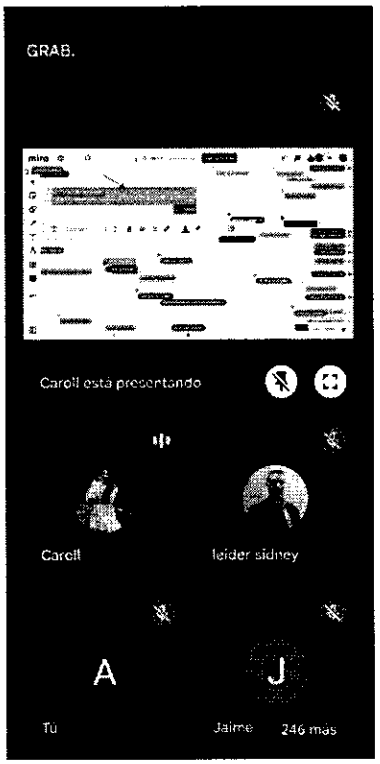


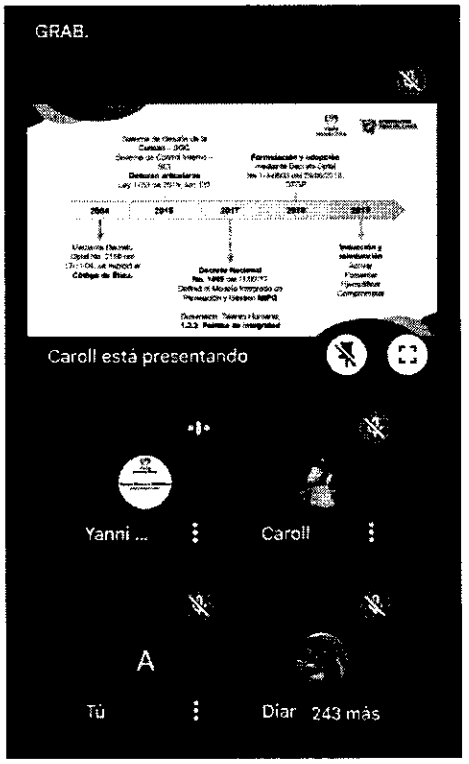

GRAB.
Caroll está presentando
Caroll
G
Gloria
DER 246 más

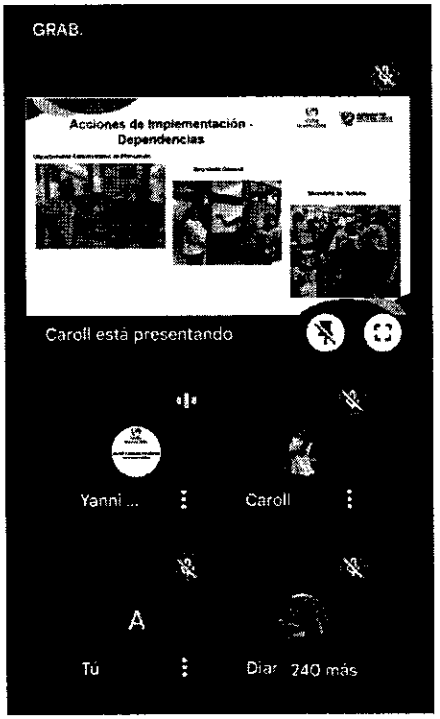

GRAB.
Compromisos de la Entidad hacia el Exterior
Caroll está presentando
Caroll
A
Amelia
DER 246 más


GRAB.
VALORES
RESPETO
DILIGENCIA
COMPROMISO
JUSTICIA
HONESTIDAD
Caroll está presentando
Caroll
A
Amelia
DER 246 más


GRAB.
FASES
FOMENTAR
COMPROMETER
01
03
04
ACTIVAR
EJEMPLIFICAR
Caroll está presentando
Caroll
A
Amelia
DER 246 más


GRAB.
Caroll está presentando
Caroll
leider sidney
A
J
Tú
Jaime
246 más

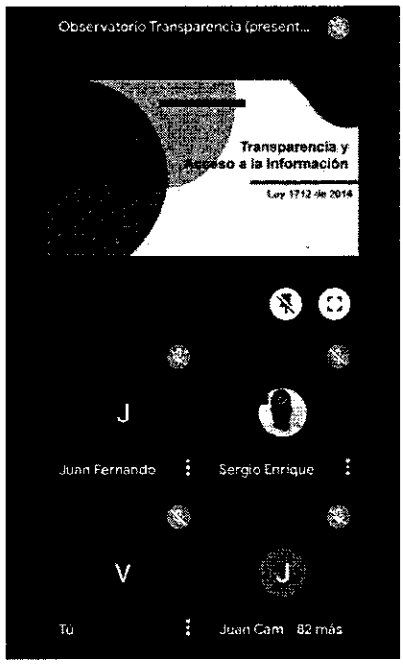

GRAB.
Caroll está presentando
Yanni ...
Caroll
A
Tú
Diar
243 más

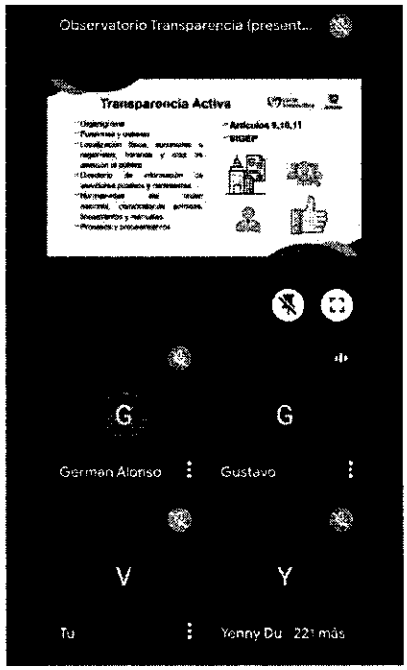

GRAB.
Acciones de Implementación - Dependencias
Caroll está presentando
Yanni ...
Caroll
A
Tú
Diar
240 más

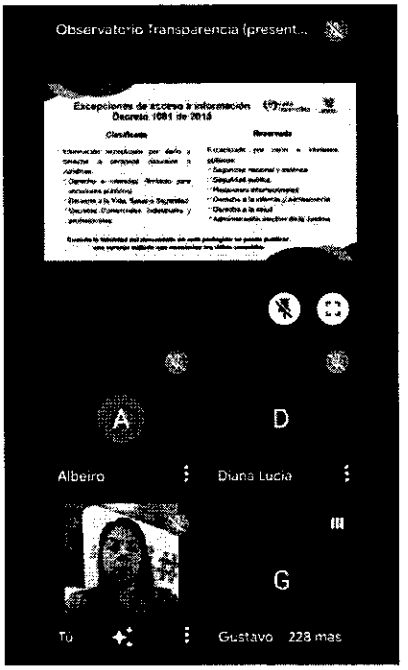

GRAB.
Yanni Fabian
Caroll
A
Tú
Diana
238 más

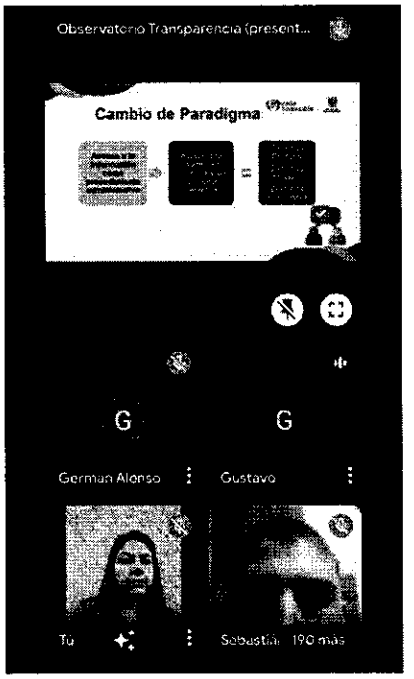
CAPACITACION:
"TRANSPARENCIA EN LA GESTION PUBLICA"

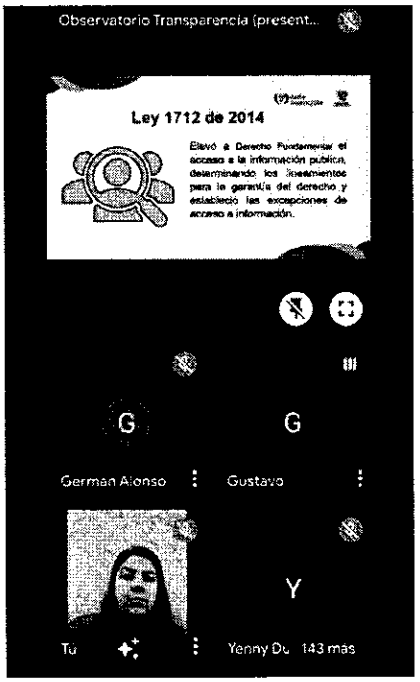
FECHA: 26 de abril de 2023

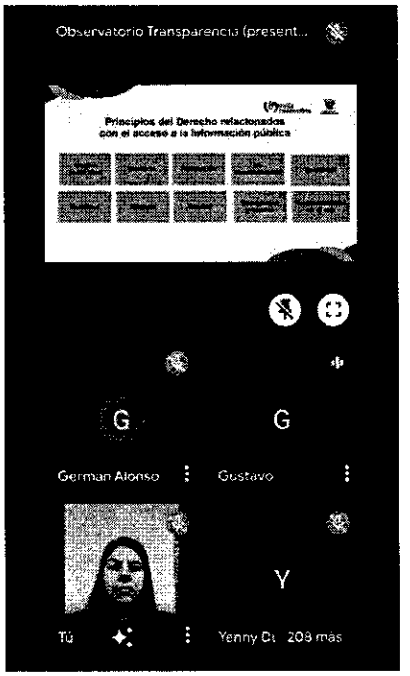


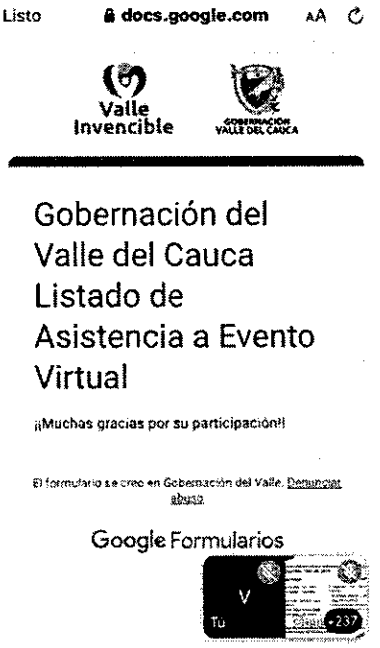



Observatorio Transparencia (present...
Excepciones de acceso a información
Decreto 1081 de 2015
Clasificada
Reservada
A
Albeiro
D
Diana Lucia
G
Gustavo 228 más
Tú


Observatorio Transparencia (present...
Cambio de Paradigma
G
German Alonso
G
Gustavo
Tú
Sebastián 190 más


Observatorio Transparencia (present...
Ley 1712 de 2014
Elevó a Derecho Fundamental el acceso a la información pública, determinando los lineamientos para la garantía del derecho y estableció las excepciones de acceso a información.
G
German Alonso
G
Gustavo
Tú
Yenny Di 143 más


Observatorio Transparencia (present...
Principios del Derecho relacionados con el acceso a la información pública
G
German Alonso
G
Gustavo
Tú
Yenny Di 208 más


Listo
docs.google.com
AA
Valle Invencible
Gobernación del Valle del Cauca
Listado de Asistencia a Evento Virtual
¡¡Muchas gracias por su participación!!
El formulario se creó en Gobernación del Valle. Denunciar abuso
Google Formularios
V
Tú
+237

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO. 9449860450** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 2047479003,** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$14.520.000	CUOTA 1	MARZO/2023	2.420.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	MARZO/2023	2.420.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	ABRIL/2023	2.420.000	Cancelada
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$14.520.000				
Valor pagado	$7.260.000				
Valor causado que no se ha pagado	$2.420.000				
Valor total ejecutado	$9.680.000				
Valor saldo por ejecutar	$4.840.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

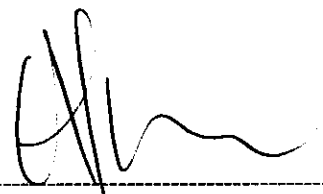
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	16	**de**	Junio	**de**	2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19	días del mes de	Mayo	de	2023



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1115185126		OSPINA BETANCOURTH ANGELA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 13 4 -65	CAICEDONIA-VALLE	2160659	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	2047479003	9449860450	I	2023/05/08	2023/04/27	BANCOLOMBIA	0	$336,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Ciudad: CAICEDONIA Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
1	CC	1115185126	OSPINA ANGELA	230301	30	$1,160,000	$185,600	ESSC18	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1115185126		OSPINA BETANCOURTH ANGELA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 13 4 -65	CAICEDONIA-VALLE	2160659	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	2047479003	9449860450	I	2023/05/08	2023/04/27	BANCOLOMBIA	0	$336,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$0	$0	$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				**1**	**$336,700**	**$0**	**$0**	**$336,700**

Confirmación Transacción PSE - CUS 2047479003

S

serviciopse@achcolombia.... 27 de abr.

Para Tu usuario ...



¡Hola, ANGELA MARIA OSPINA BETANCOURTH

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 2047479003
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9449860450
Valor de la Transacción: $ 336.700
Fecha de Transacción: 27/04/2023