Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-4459
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 19 de mayo de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIEGO FERNANDO FERNANDEZ HURTADO

Cedula o Nit: 1144145610-1 **Dirección Beneficiario:** Urbanizacion siglo 21 f 12

Teléfono: 3022379738 **Correo Electrónico**: diego.fernando.fernandez91@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: `5600048996 de fecha 22/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: CATORCE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($14.520.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE MAYO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0072 DE FECHA 18 DE FEBRERO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO.** 4493755979 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 9994243620. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 470234725. PERTENECIENTE AL BANCO DE BOGOTÁ.
Valor: ($2.420.000)

Son: DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE

DIEGO FERNANDO FERNANDEZ HURTADO
Cedula: 1.144.145.610

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0072 de 18 febrero 2023
DIEGO FERNANDO FERNANDEZ HURTADO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, mayo 19 de 2023

Doctor:
JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirección Técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0072 del 18 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0072 del 18 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MAYO de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 18 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

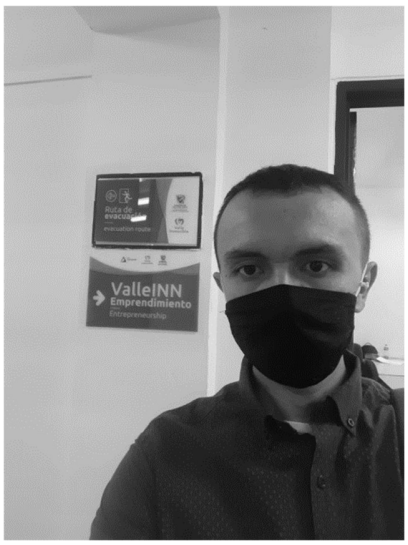
1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

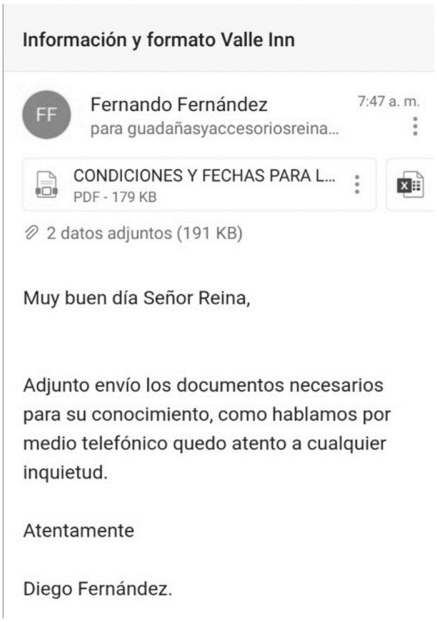
Apoyé en los distintos eventos en el mes de mayo que se realizaron en torno al programa ValleINN, específicamente en la entrega de insumos a los distintos proyectos por parte de los emprendedores del Valle del Cauca a lo largo del mes, entre los cuales se encuentran el del municipio de la cumbre donde se mostraron muy buenas ideas de negocio y otros emprendimientos que se verán muy beneficiados al poder ampliar sus alcances con estos valiosos recursos, demostrando un ambiente positivo para los distintos negocios que mejoran y emprenden su recorrido en el mercado, apoyando la economía local.

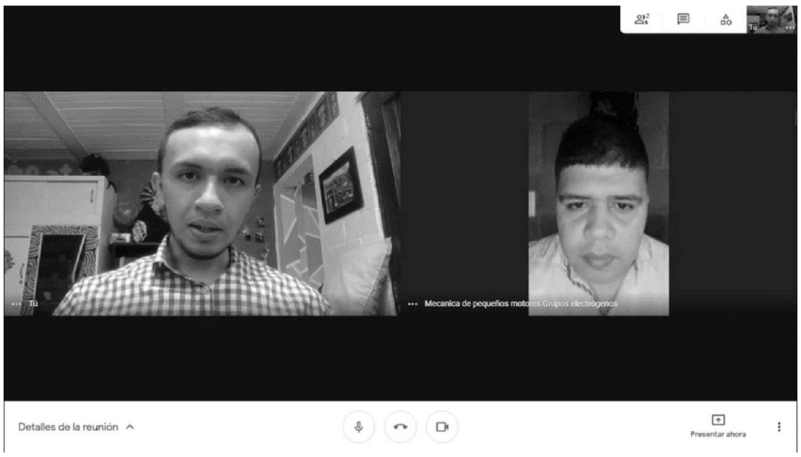




2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

Realicé seguimiento en el mes de mayo a proyectos por parte de distintos emprendedores, entre ellos el del Señor Gustavo Reina quien tiene como idea de negocio la comercialización de herramientas para el trabajo agricola que ha desarrollado por su propio conocimiento, como lo son las guadañas, regaderas, maquinas para el arado, etc, para lo cual se le guió mediante video llamadas y envió información por medio de correo electronico para que pueda ser parte del programa ValleINN iniciando asi el proceso para llevar a cabo y fortalecer su idea de negocio que tiene como potencial beneficiar a mucha población.





3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Apoyé en el mes de mayo en la tabulación de los datos provenientes de los distintos emprendedores que se acercaron al centro ValleINN en este mes, añadiendo y alimentando la base de datos de emprendedores del Valle del Cauca, permitiendo ser contactados y tenidos en cuenta con sus distontos proyectos, ejecutando una importante tarea en el proceso de seguimiento que se le harán a estos proyectos contribuyendo al desarrollo del programa.



4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN

Apoyé en los distintos eventos en el mes de mayo que se realizaron en torno al programa ValleINN, específicamente en la entrega de insumos a los distintos proyectos por parte de los emprendedores del Valle del Cauca a lo largo del mes, entre los cuales se encuentran el del municipio de la cumbre donde se mostraron muy buenas ideas de negocio y otros emprendimientos que se verán muy beneficiados al poder ampliar sus alcances con estos valiosos recursos, demostrando un ambiente positivo para los distintos negocios que mejoran y emprenden su recorrido en el mercado, apoyando la economía local.





5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente

El contratista apoyó en el mes de mayo a los procesos de gestión documental en el centro ValleINN gestionando y archivando documentos del año 2021 y 2022, entre los cuales se encuentran actas, formatos y cronogramas diligenciados de inscripción al programa ValleINN, informes de contratistas, actas de reunión, formatos antiguos y listas de archivos anteriores, todo esto dispuesto en su propia AZ con se respectivo rótulo permitiendo su consulta u otro procedimiento en el futuro si asi se requiere.



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Compartí distintas publicaciones que hizo la SEDEC en el mes de mayo en sus respectivas redes sociales, especialmente en las redes sociales Facebook y Twitter, aportando mayor divulgación de la información y dando mayor alcance a las oportunidades que desarrolla la SEDEC para los emprendedores de la región.





Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de MAYO de 2023.

Cordialmente,

DIEGO FERNANDO FERNANDEZ HURTADO
C.C. 1144145610

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 8**

Fecha: 19 De Mayo de 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0072 de 18 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600048996 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/11

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.2 Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atención de emprendedores y Mipymes TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el periodo de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

Contratista: DIEGO FERNANDO FERNANDEZ HURTADO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MAYO de 2023, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el

departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MAYO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	66,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

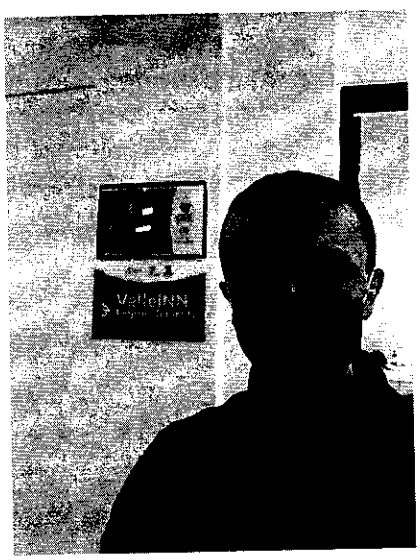
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

El contratista brindó apoyo en el mes de mayo a la SEDEC en distintas tareas operativas, como el relacionamiento de documentación, la captura de datos de manera manual de los ciudadanos que buscan ser parte del programa ValleINN, orientación a los ciudadanos que se acercaban a la secretaría en busca de información acerca de las nuevas convocatorias, fechas y requerimientos para hacer parte de esta gran oportunidad, además de la divulgación de información relevante sobre el programa.





2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN.

El contratista realizó seguimiento en el mes de mayo a proyectos por parte de distintos emprendedores, entre ellos el del Señor Gustavo Reina quien tiene como idea de negocio la comercialización de herramientas para el trabajo agricola que ha desarrollado por su propio conocimiento, como lo son las guadañas, regaderas, maquinas para el arado, etc, para lo cual se le guió mediante video llamadas y envió información por medio de correo electronico para que pueda ser parte del programa ValleINN iniciando asi el proceso para llevar a cabo y fortalecer su idea de negocio que tiene como potencial beneficiar a mucha población.

Información y formato Valle Inn

Fernando Fernández 7:47 a. m.
para guadanasyaccesoriosreina .

CONDICIONES Y FECHAS PARA L...
PDF · 174 KB

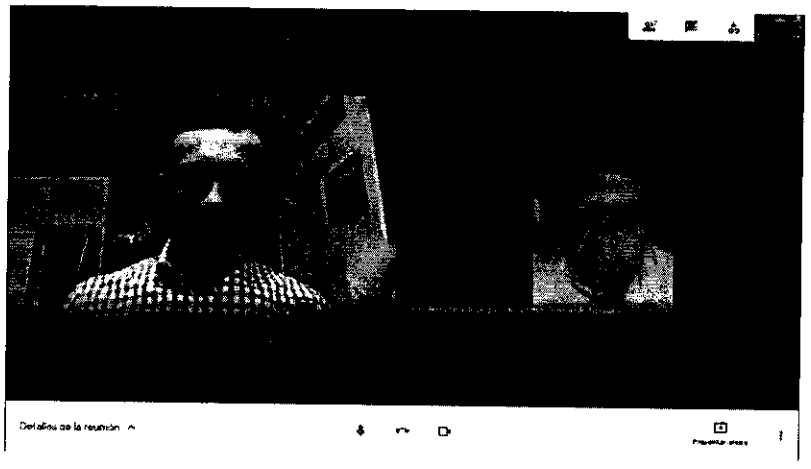
2 datos adjuntos (191 KB)

Muy buen día Señor Reina,

Adjunto envío los documentos necesarios para su conocimiento, como hablamos por medio telefónico quedo atento a cualquier inquietud.

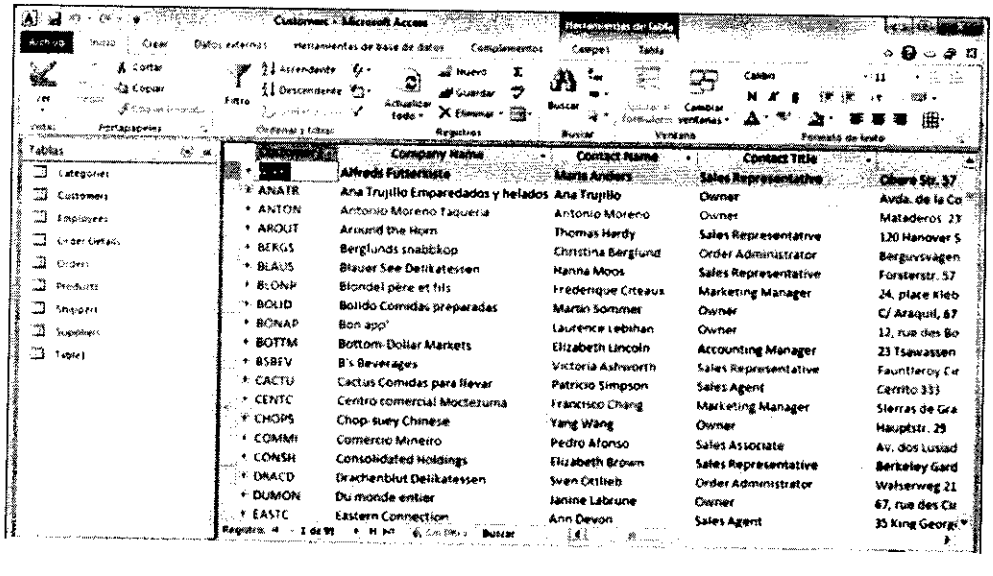
Atentamente

Diego Fernández.



3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista apoyó en el mes de mayo en la tabulación de los datos provenientes de los distintos emprendedores que se acercaron al centro ValleINN en este mes, añadiendo y alimentando la base de datos de emprendedores del Valle del Cauca, permitiendo ser contactados y tenidos en cuenta con sus distontos proyectos, ejecutando una importante tarea en el proceso de seguimiento que se le harán a estos proyectos contribuyendo al desarrollo del programa.



4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN

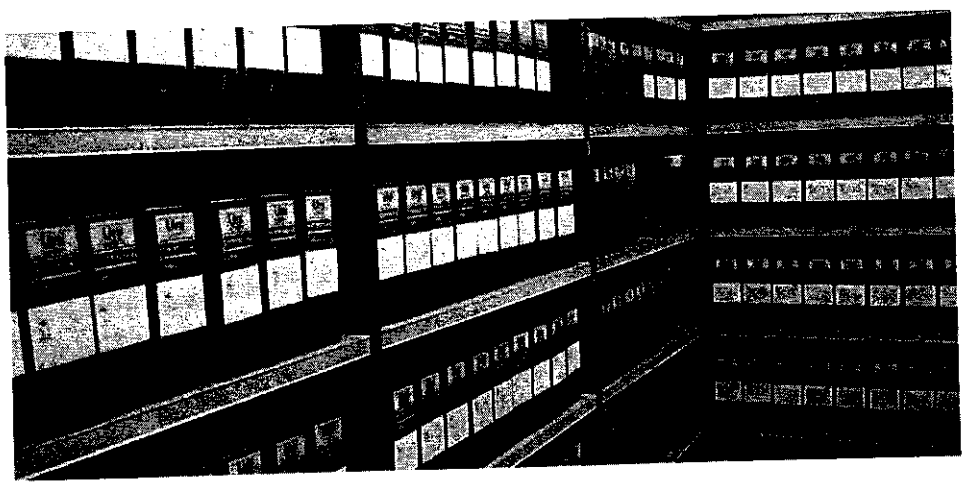
El contratista apoyó en los distintos eventos realizados en el mes de mayo que se realizaron en torno al programa ValleINN, específicamente en la entrega de insumos a los distintos proyectos por parte de los emprendedores del Valle del Cauca a lo largo del mes, entre los cuales se encuentran el del municipio de la cumbre donde se mostraron muy buenas ideas de negocio y otros emprendimientos que se verán muy beneficiados al poder ampliar sus alcances con estos valiosos recursos, demostrando un ambiente positivo para los distintos negocios que mejoran y emprenden su recorrido en el mercado, apoyando la economía local.





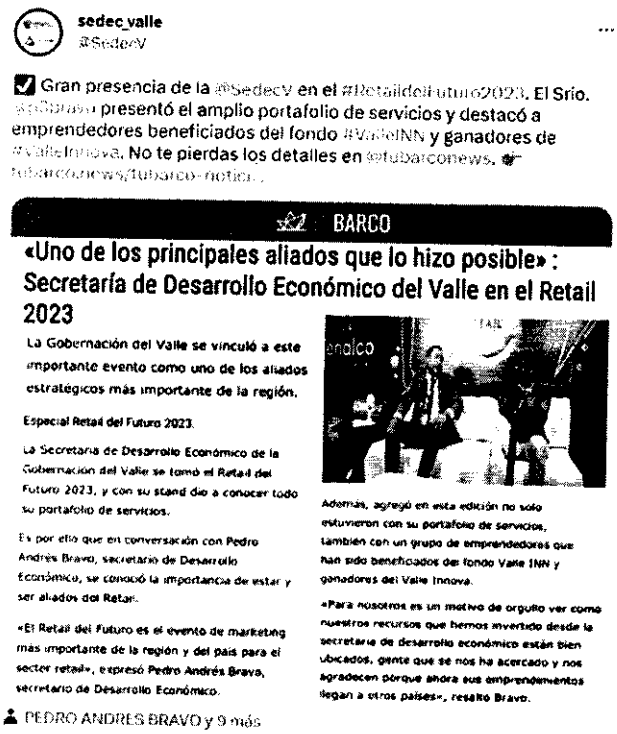
5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente

El contratista apoyó en el mes de mayo a los procesos de gestión documental en el centro ValleINN gestionando y archivando documentos del año 2021 y 2022, entre los cuales se encuentran actas, formatos y cronogramas diligenciados de inscripción al programa ValleINN, informes de contratistas, actas de reunión, formatos antiguos y listas de archivos anteriores, todo esto dispuesto en su propia AZ con se respectivo rótulo permitiendo su consulta u otro procedimiento en el futuro si asi se requiere.



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista compartió distintas publicaciones que hizo la SEDEC en el mes de mayo en sus respectivas redes sociales, especialmente en las redes sociales Facebook y Twitter, aportando mayor divulgación de la información y dando mayor alcance a las oportunidades que desarrolla la SEDEC para los emprendedores de la región.



sedec_valle
#SedecV

☑ Gran presencia de la #SedecV en el #RetaildelFuturo2023. El Srio. [illegible] presentó el amplio portafolio de servicios y destacó a emprendedores beneficiados del fondo #ValleINN y ganadores de #ValleInnova. No te pierdas los detalles en tubarconews. 👉 tubarconews/tubarco-noticia...

BARCO

«Uno de los principales aliados que lo hizo posible»: Secretaría de Desarrollo Económico del Valle en el Retail 2023

La Gobernación del Valle se vinculó a este importante evento como uno de los aliados estratégicos más importante de la región.

Especial Retail del Futuro 2023.

La Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Valle se tomó el Retail del Futuro 2023, y con su stand dio a conocer todo su portafolio de servicios.

Es por ello que en conversación con Pedro Andrés Bravo, secretario de Desarrollo Económico, se conoció la importancia de estar y ser aliados del Retail.

«El Retail del Futuro es el evento de marketing más importante de la región y del país para el sector retail», expresó Pedro Andrés Bravo, secretario de Desarrollo Económico.

Además, agregó en esta edición no solo estuvieron con su portafolio de servicios, también con un grupo de emprendedores que han sido beneficiados del fondo Valle INN y ganadores del Valle Innova.

«Para nosotros es un motivo de orgullo ver como nuestros recursos que hemos invertido desde la secretaría de desarrollo económico están bien ubicados, gente que se nos ha acercado y nos agradecen porque ahora sus emprendimientos llegan a otros países», resaltó Bravo.

PEDRO ANDRES BRAVO y 9 más



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO.** 4493755979 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 9994243620, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$14.520.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$14.520.000
Valor pagado	$7.260.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.420.000
Valor total ejecutado	$9.680.000
Valor saldo por ejecutar	$4.840.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	2.420.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	2.420.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	2.420.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURIDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	16	**de**	Junio	**de**	2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19 días del mes de Mayo de 2023

JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirección Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.16551084

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1144145610
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DIEGO FERNANDO FERNANDEZ HURTADO
CIUDAD/MUNICIPIO:	JAMUNDI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CRA 11-10	TELÉFONO:	3022379
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4493755979**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril AÑO 2023
DÍAS DE MORA:		4			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/05/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994243620

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 900	$ 0	$ 185.600	$ 900	$ 186.500
SUBTOTALES:										**$ 185.600**	**$ 900**	**$ 186.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 700	$ 0	$ 145.000	$ 700	$ 0	$ 145.700
SUBTOTALES:													**$ 145.000**	**$ 700**	**$ 0**	**$ 145.700**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 100	$ 0	$ 6.200
SUBTOTALES:									**$ 6.100**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 6.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES											
																												PENSIÓN									SALUD							ARP																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1144145610	FERNANDEZ HURTADO DIEGO FERNANDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.160.000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	114414561	$ 6.100		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 338.400**

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830.131.993-1
Calle 95 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9368879453 DV: 283545

Cajero: DIPAALRE

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 08/05/2023 15:49:51

PS Recaudador:
911064 JAMUNDI LA 14 DE ALFAGUARA

Cantidad cuponas: 1

Identificacion: 1144145610

Nombre:	DIEGO
Apellido 1:	FERNANDO
Apellido 2:	FERNANDEZ
TIPO DOCUMENTO:	CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO:	3025497174
Codigo Planilla:	449375979
Periodo Pago:	2023/04
Valor Comision:	0
Valor Iva Comision:	0

Referencia	Valor
1144145610	$338.400,00

Valor recibido: $338.400,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 6516161
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co