Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	yina paola cardenas arevalo						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1071580420	
CORREO ELECTRONICO:	yinpao93@gmail.com				CELULAR:	3143455830	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ESPACIO EDUCATIVO PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K29	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA COLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	79206850				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2188			VIGENCIA	2023		
NÚMERO DE CDP	1163	FECHA	2023-05-17 10:51:45.000	NÚMERO DE CRP	22890	FECHA	2023-05-25 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	AUXILIAR DE ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2023-03-27		2023-03-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$328,049						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$9,212,989
VALOR EJECUTADO	$4,620,290
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$328,049
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$4,592,699
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	50%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1053193858	$919,766	$114,971	$147,163	3	$22,405	$284,539

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Marzo de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Ejecutar las actividades segun criterios de autocontrol	Revisión de bases de matriculados de primera infancia a 11 grado de los 40 colegios priorizados	Soporte en acta
2.salvaguardar los equipos y elementyos puestos a disposicion para el desarrollo del objeto contraactual	Concertacion de los colegios priorizados asignados.	Soporte en acta
3.Cumplir con las normas y procedimiento establecidos en los manuales y reglamentos de la institucion	Rezalizacion de cronograma segun concertacion con los directivos de los colegios priorizados asignados	Soporte en acta
4.Asistir a ls diferentes reuiniones eventos o espacios quesean asignados y/o delegados	Asistencia a reuniones virtuales y o presenciales para capacitacion en toma de medidas antropometricas	Se programaron 1 durante el mes, y se lleno listado de asistencia
5. participar en el proceso de acreditacion en salud de la subred	Revision de los equipos para toma de medidas antropometricas	Soporte en acta
6.Mantener y desarrollar e implementar la vision y la mision de la Subred e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios	Realizacion de toma de peso y talla de alumnos de colegios priorizados asignados de escolares de primera infanciay esoclares de 5 y 17 años de edad.	Soporte en acta y registro fotografico y digitacion en Drive
7.Presentar y entregar informes oportunamenrte en los formatos avalados por la Secretaria Distrital de Salud y la Subred, de cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes (Cronograma, informes,entre otros)	Reporte de novedades del proceso de toma de medidas antropometricas de los niños de primera inffancia y de 5 a 17 años de los colegios priorizados asignados	Soporte en acta
8. Presentacion y acompañamirnto a las auditorias internas y externas en caso de requerirse	Dar charlas informativas y claridad a docentes, directivos y alumnos sobre el proceso de toma de medidas antropometricas	Soporte en acta
9.Participaractivamente en procesos y metodologias de atencion ante un evento prioritario de Salud Publica o alertas epidemiologicas que se presente de manera critica en la Subred, segun se requiera	Realizacion de actas por colegio barrido	Soporte en acta
10.dheririse alos prcedimientos internos para la solicitud de insumos necesarios en las lineas de accion,teniendo en cuenta los lineamientos del contrato PSPIC manual de contartaciones y/o demas procedimientos aplicables	Solicitud de insumos según lineamiento, y según lo requiera la labor.	Soporte en acta
11. Realizar enytregas de los productos de su intervencion cumpliendo con los principios de veracidad, oportunidad caliodad segun dinamica y/o programacion de cada una de las lineas de intervencion	Entrega semanal de soportes como actas y registro fotografico	Actas y listados de asistencia, digitacion en Drive.
12.Garantizar la entrega oportuna de los productos teniendo en cuenta los ciclos de digitacion del componente	Aisitencia a reuniones de equipo y espacio educativo, Reunion programada para el dia 28 de abril	Soporte en acta
13.Ejercer los principios de autogestion, autoregulacion y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato	Verificacion de la calidad del producto a entregar	Soporte en acta
14.Asistir ala reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por los lideres operativos, referentes de vigilancia en salud ambiental, coordinador PIC y de nivel central.	Asistencia a reuniones programadas PIC	Soporte en acta y listados de asistencia
15.Atender las solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a quejas y solicitudes asignadas por el lider operativo.	Reporte semanal de escolares tamizados escolares primera infancia y de 5 a 17 años	Soporte en acta y envio de los datos via electronica.
16.Enviar y responder de manera oportuna los informes, solicitudes quejas derivados de la ejecucion del presente contratos o de actividades delegadas por el lider operativo de linea de intervencion segun sea requerido	Tamizaje de el colegio Jose Joaquin Casas y canalizaciones de estudiantes en riesgo nutricional	Soporte en acta,digitacion en drive, llamadas para utorizacion de canalizaciones según clasificacion de estado nutricional.
17. atender oportunamente la solicitud de ajuste de inconsistencias detectadas de blos productos derivados de la ejecucion de las actividades del IVC y sus correspondientes bases de datos	Entrega de resultados de la clasificacon a los alumnos tamizados, entrega de circulares para la autorizacion del acudiente del alumno con resultado en desnutricion u obesidad.	Soporte en acta
18. asistir, participar activamanete alas acciones PSPIC en concordancia ala labor misional y/o institucional de requerisise, adicionalmete prestar apoyo, y participar en la atencion de eventos de interes en salud publica segun se requiera	Reporte de novedades, realizacion de canalizaciones según clasificacion del proceso de toma de medidas antropometricas, realizar llamadas alos acudientes para la debida autorizacion de ellas de los niños de primera infancia y de 5 a 17 años de los colegios priorizados asignados	Soporte en acta,digitacion en drive, llamadas para utorizacion de canalizaciones según clasificacion de estado nutricional.

Copia Controlada Subred Suroccidente