Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-4469
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 19 de mayo de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ESPERANZA REYES OTALORA

Cedula o Nit: 66768297-7 **Dirección Beneficiario:** Calle 34 32-101

Teléfono: 3183955203 **Correo Electrónico**: eroreyes1@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: `5600048999 de fecha 22/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($21.780.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE MAYO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0140 DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO.** 7877244883 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 2072796266. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.0690295662. PERTENECIENTE AL BANCO BBVA COLOMBIA.
Valor: ($3.630.000)

Son: TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE

ESPERANZA REYES OTALORA
Cedula: 66.768.297

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

AnyScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO. 1.330-12.14-0140 de 17 febrero 2023
ESPERANZA REYES OTALORA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, mayo 19 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0140 del 17 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0140 del 17 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MAYO de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 17 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2 Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y Mi²ymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los

Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.
Durante el mes de abril no se realizaron socializaciones relacionados para fondos Valle Inn.

2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.
Durante el mes tendi a 12 emprendedores en la oficina valle inn de la Universidad del Valle en horario de atencion, se presentasn algunas evidencias de su participacion

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 3

Fecha:8-04-2023 Hora inicio: 2:00PM Hora final: 5:00PM

Municipio: Palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA SOBRE PROGRAMA VALLE INN

Tipo de reunión: Inicial ☐ ☐ Seguimiento ☐ Final

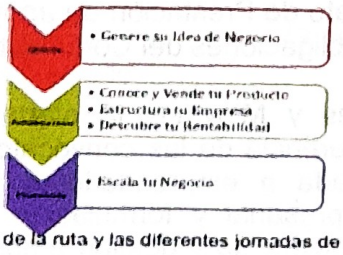
Objetivo de la capacitación/asesoría

SE ATENDIO POR PRIMERA VEZ

Desarrollo de la capacitación/asesoría:

En la Universidad del Valle Oficina Valle inn se brindó atención a la Sra Paola Andrea quien solicita información para poder participar de las capacitaciones y convocatorias de capital semilla de la gobernación para su negocio de comidas típicas del valle del cauca

Requiere capital semilla para comprar materia prima e insumos para su negocio manifiesta necesitar acompañamiento que le permita aprender a administrar su negocio y así hacer rendir el dinero en su negocio para poder crecer. De acuerdo con la información del programa Valle Inn se le explica la ruta de atención del programa



Y se le invita a participar de la ruta y las diferentes jornadas de formación que se realizan en el municipio, se le solicita que por favor este pendiente del correo electrónico a donde le llegara información oportuna sobre formación, jornadas de atención y capacitaciones para que adquiera

SCAN AnyScanner

competencias y nuevos conocimientos para fortalecer su proyecto de negocio,

Se le inscribe al formato cero y se compromete a responder a las convocatorias de formación. Se muestra muy dispuesto a participar y manifiesta necesitar ser acompañada para poder participar en la siguiente convocatoria Valle inn Palmira para el año 2023 en el municipio de Palmira.

También hace preguntas relacionadas con los requisitos para participar y se le comenta que necesita cumplir unos documentos básicos para participar pero que son completamente logrables, y quenuestra compañia le garantiza que, si construye su plan de negocio previa formación, estaremos acompañándolo para que se pueda inscribir garantizando su participación. No teniendo más dudas ni preguntas, finaliza la reunión.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
	Esperanza Reyes Otálora	Cuando ocurran las actividades

Firma gestora/auxiliar
Nombre:

anexo listado asistencia
Firma emprendedor/empresario
Nombre:

Imagen de acta de asistencia relacionada con las 12 personas atendidas en el mes de abril 2023 en la oficina Valle Inn en univalle

AnyScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-GES-[illegible]
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 11/08/2018
Página 1 de 1

LUGAR: Palmira - Universidad del Valle Sede Palmira
TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 08 AM.
HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM.
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Reyes Otalora
CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Atención a Emprendedores en oficina Valle inn
FECHA: 13 de Abril, 10 de MAYO

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Johana Grisso Salazar	Emprendedor Pendiente	1113667666	3164496071	[illegible]@hotmail.com	
2	Palmira	[illegible]	Pd Trabaja y Sueña	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
3	Palmira	Jorge Andrés Potes Gómez		1113639133	3156215681	jorgepotes37@hotmail.com	
4	Palmira	[illegible]	Pd Trabaja y Sueña	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	Palmira	[illegible]	Pd Trabaja y Sueña	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8	Palmira	Edwin Rodríguez S.	Diseñador Técnico	94310734	3137614152	[illegible]@gmail.com	
9	Palmira	Jenifer Arango	Aprendiz	1432203-1	3214382[illegible]	jenifer@[illegible]	
10	Palmira	Ana Virginia Otalora	Idea	41673258	3132814931	[illegible]	
11	Palmira	Catherine Arango	Idea	1007[illegible]		[illegible]	
12	Palmira	Jorge Reyes	Convenio	6849[illegible]	3108460162	[illegible]	
13							

Imagen de asistencia relacionada con las 12 personas atendidas en el mes de abril 2023 en la oficina Valle Inn en univalle

AnyScanner

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 3

Fecha:9-04-2023 Hora inicio: 2:00PM Hora final: 5:00PM

Municipio: Palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA SOBRE PROGRAMA VALLE INN

Tipo de reunión: Inicial ☐ ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoria

SE ATENDIO POR PRIMERA VEZ

Desarrollo de la capacitación/asesoria:

En la oficina Valle inn de la Universidad del Valle se brindó atención a la Sr Edinson quien solicita información para poder participar de las convocatorias de capital semilla de la gobernación.

El Sr. Edinson comenta que tiene una idea de negocio relacionado con la comercialización de elementos para ferretería.

Manifiesta necesitar capital para comprar materia prima como mercancía de construcción y de oficina para llevar inventarios en un computador manifiesta necesitar acompañamiento que le permita aprender a administrar su negocio y así hacer rendir el dinero en su negocio para poder crecer. De acuerdo con la información del programa Valle Inn se le explica la ruta de atención del programa



Y se le invita a participar de la ruta y las diferentes jornadas de formación que se realizan en el municipio, se le solicita que por favor este pendiente del correo electrónico a donde le llegara información oportuna sobre formación, jornadas de atención y capacitaciones para que adquiera

AnyScanner

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 2 de 3

nuevos conocimientos para fortalecer su proyecto de negocio, Se le inscribe al formato cero y se compromete a responder a las convocatorias de formación. Se muestra muy dispuesto a participar y manifiesta necesitar ser acompañado para participar en la siguiente convocatoria Valle inn Palmira para el año 2023.

Hace preguntas relacionadas con los requisitos para participar y se le comenta que necesita cumplir unos documentos básicos para participar pero que son completamente logrables, y que nuestra compañía le garantiza que, si construye su plan de negocio previa formación, estaremos acompañándolo para que se pueda inscribir garantizando su participación.
Sin más dudas ni preguntas, finaliza la reunión.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Compartir información sobre capacitaciones y convocatorias	Esperanza Reyes Otálora	Cuando ocurran las actividades

Firma gestora/auxiliar

Nombre:

anexo listado asistencia

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022

Imagen de acta de asistencia relacionada con las 12 personas atendidas en el mes de abril 2023 en la oficina Valle Inn en univalle

SCAN AnyScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA ASISTENCIA TÉCNICA REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTENJA DEL PROCESO)

LUGAR:	Palmira - Universidad del Valle Sede Palmira
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 08 Apl. HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 Pal.
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Emprendizaje Polo Otoleni
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Atención a Emprendedores en oficina Valle inn

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Johana Grisso Salazar	Practicante Psicología	1130667666	3164876271	[illegible]	[signature]
2	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
3	Palmira	Jorge Andrés Potes Gómez		1113679193	3176055891	jorgepotes3@[illegible]	[signature]
4	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
5	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
6	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	Palmira	Edwin Rojas S.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
9	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
10	Palmira	Ana Virginia Otoleni	[illegible]	41613258	[illegible]	[illegible]	[signature]
11	Palmira	Cathrin Aranda	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
12	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
13							

Imagen de asistencia relacionada con las 12 personas atendidas en el mes de abril 2023 en la oficina Valle Inn en univalle

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
Durante el mes de abril la contratista no desarrollo actividades relacionadas con capacitacion

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.
Durante el mes de abril no se desarrollaron actividades relacionadas desde la secretaria de desarollo economico y competitividad de la Gobernacion.

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
Durante el mes de abril la contratista realice el diligenciamiento de la informacion en los formatos impelemntados para tal proposito. Comparto eviencias del registro-

SCAN AnyScanner

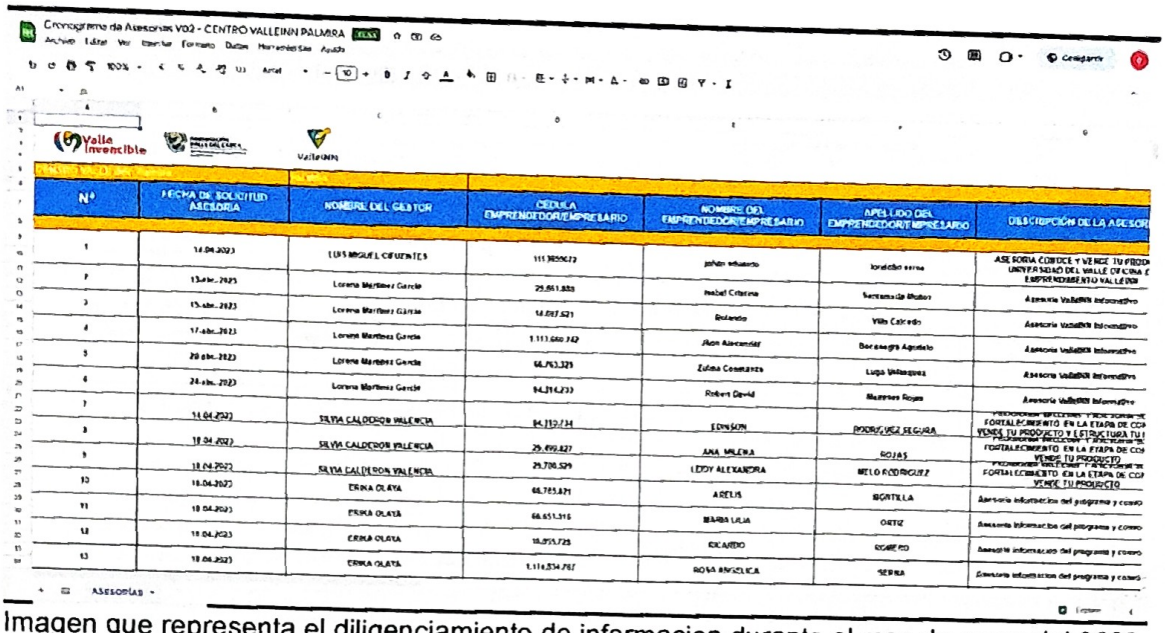


Imagen que representa el diligenciamiento de informacion durante el mes de mayo del 2023 en el cronograma de asesorias

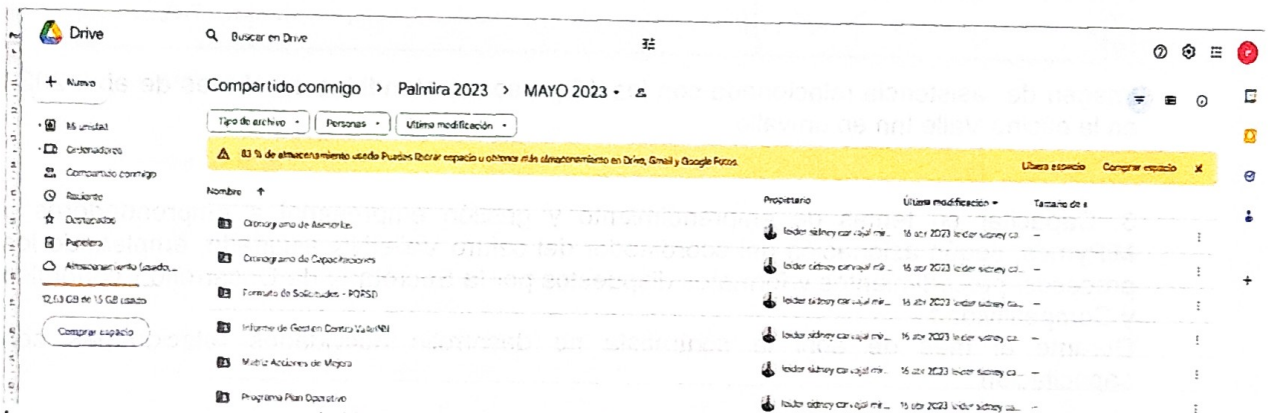
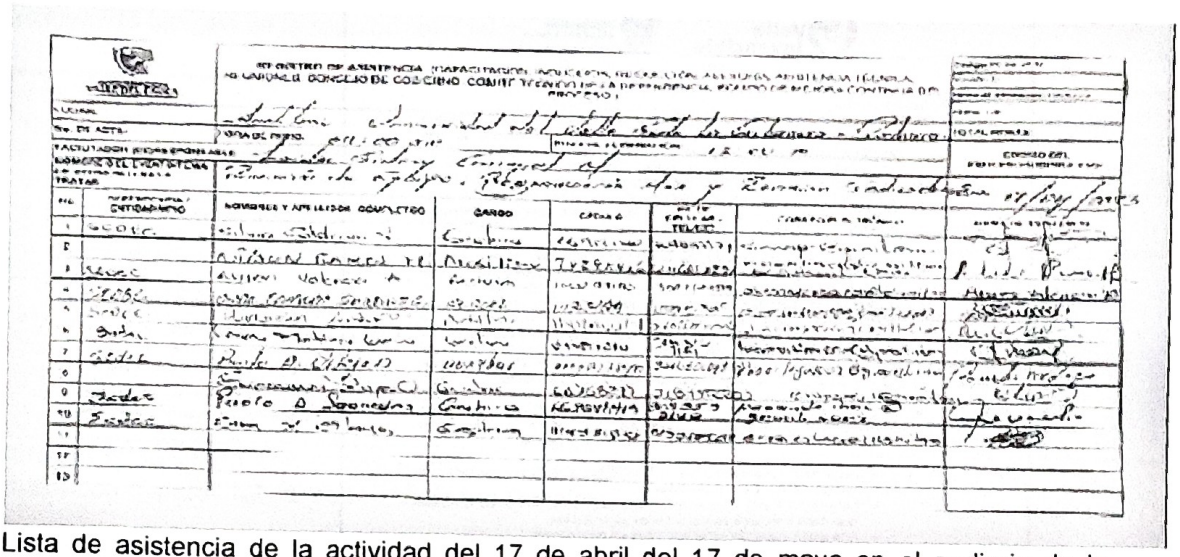


Imagen que representa el diligenciamiento de informacion durante el mes de mayo del 2023 en el dive del centro Valle Inn Palmira

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Partícipe de la reunion de equipo de trabajo el 17 de abril del 2022 donde se evaluo el plan de trabajo con el proposito de ajustar las actividades para cumplir las metas. Como evidencia comparto acta de la reunion realizada por el lider y listado de asistencia.

SCAN AnyScanner



Lista de asistencia de la actividad del 17 de abril del 17 de mayo en el audiorio de la universidad del Valle sede Palmira

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE CENTRO VALLEINN PALMIRA - CVP

ACTA No. 06

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, 17 de Abril de 2023

HORA DE INICIO: 09:00 am

HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m

LUGAR: Oficina Centro ValleINN Palmira – Univalle Sede Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sídney Carvajal M. – Líder – ValleINN Palmira
Silvia Calderón – Gestor – ValleINN Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – ValleINN Palmira
Paola Ortega Duque – Auxiliar - ValleINN Palmira
Paola Saavedra – Gestor – ValleINN Palmira
Erika Olaya – Gestor – ValleINN Palmira
Oscar E. Samboní – Gestor – ValleINN Palmira
Lorena Martínez – Gestor – ValleINN Palmira
Donovan Londoño – Auxiliar – ValleINN Palmira
Alisson Valencia – Gestor – ValleINN Palmira
Esperanza Reyes – Gestor – ValleINN Palmira

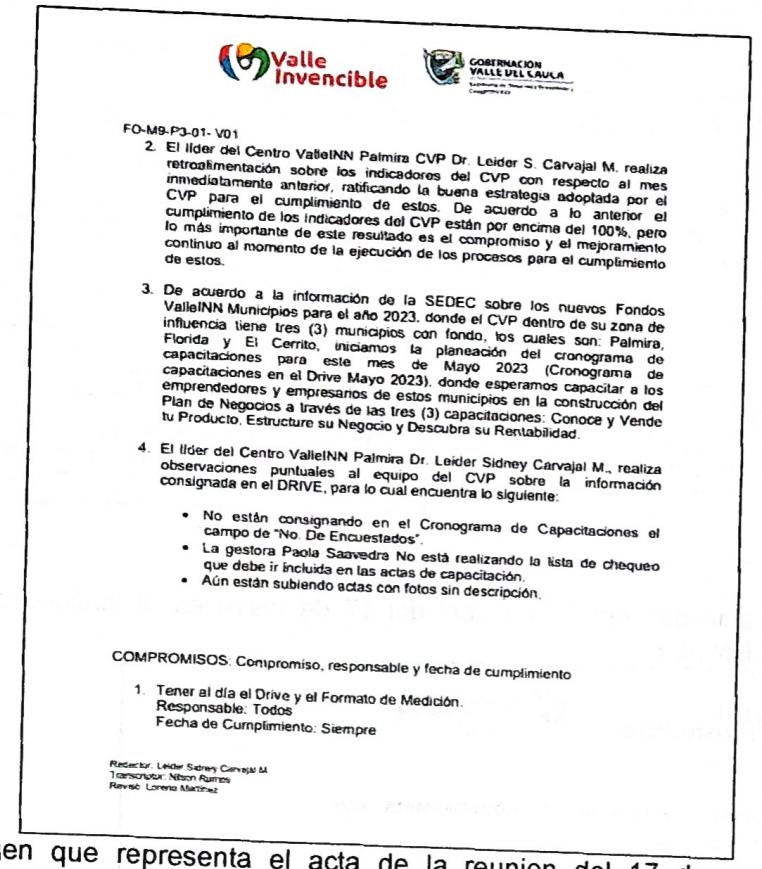
ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. El líder realiza retroalimentación al equipo, sobre los indicadores.
3. El líder organiza el cronograma de capacitaciones.
4. El líder realiza observaciones al equipo del Centro ValleINN Palmira, sobre la información consignada en el Drive.

DESARROLLO:

1. Después de verificar la asistencia a la reunión, se decide continuar con el desarrollo de la misma.

SCAN AnyScanner



Valle Invencible

GOBERNACION VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

2. El líder del Centro VallelNN Palmira CVP Dr. Leider S. Carvajal M. realiza retroalimentación sobre los indicadores del CVP con respecto al mes inmediatamente anterior, ratificando la buena estrategia adoptada por el CVP para el cumplimiento de estos. De acuerdo a lo anterior el cumplimiento de los indicadores del CVP están por encima del 100%, pero lo más importante de este resultado es el compromiso y el mejoramiento continuo al momento de la ejecución de los procesos para el cumplimiento de estos.

3. De acuerdo a la información de la SEDEC sobre los nuevos Fondos VallelNN Municipios para el año 2023, donde el CVP dentro de su zona de influencia tiene tres (3) municipios con fondo, los cuales son: Palmira, Florida y El Cerrito, iniciamos la planeación del cronograma de capacitaciones para este mes de Mayo 2023 (Cronograma de capacitaciones en el Drive Mayo 2023), donde esperamos capacitar a los emprendedores y empresarios de estos municipios en la construcción del Plan de Negocios a través de las tres (3) capacitaciones: Conoce y Vende tu Producto, Estructure su Negocio y Descubra su Rentabilidad.

4. El líder del Centro VallelNN Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal M., realiza observaciones puntuales al equipo del CVP sobre la información consignada en el DRIVE, para lo cual encuentra lo siguiente:

   - No están consignando en el Cronograma de Capacitaciones el campo de "No. De Encuestados".
   - La gestora Paola Saavedra No está realizando la lista de chequeo que debe ir incluida en las actas de capacitación.
   - Aún están subiendo actas con fotos sin descripción.

COMPROMISOS: Conipromiso, responsable y fecha de cumplimiento

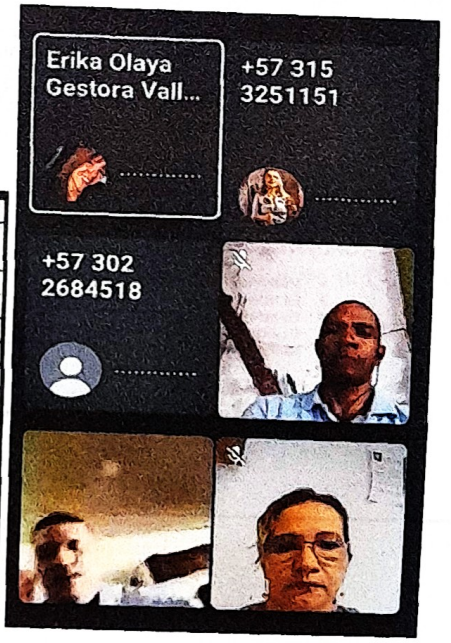
1. Tener al día el Drive y el Formato de Medición.
   Responsable: Todos
   Fecha de Cumplimiento: Siempre

Redactor: Leider Sidney Carvajal M.
Transcriptor: Nilson Ramos
Revisó: Lorena Martínez

Imagen que representa el acta de la reunion del 17 de mayo en el audiorio de la universidad del Valle sede Palmira

Participe de la reunion virtual liderada por Leider Carvajal con el proposito de socializar las estrategicas que se pondran en marcha para la apertura de las nuevas convocatorias para los municipios de Palmira , El Cerrito y Florida comparto evidenicas de participacion.

	FONDO VALLEINN 2023				
Categoria	CENTRO VALLE INN	MUNICIPIO	APORTE MUNICIPIO	APORTE GOBERNACION	VR BOLSA
6	ZARZAL	TORO	100.000.000	300.000.000	400.000.000
6	CARTAGO	ULLOA	15.000.000	45.000.000	60.000.000
6	CARTAGO	OBANDO	30.000.000	90.000.000	120.000.000
1	PALMIRA	PALMIRA	600.000.000	600.000.000	1.200.000.000
6	CARTAGO	EL AGUILA	10.000.000	30.000.000	40.000.000
6	YUMBO	LA CUMBRE	50.000.000	150.000.000	200.000.000
5	PALMIRA	EL CERRITO	356.000.000	1.068.000.000	1.424.000.000
1	YUMBO	YUMBO	500.000.000	500.000.000	1.000.000.000
6	ZARZAL	VERSALLES	50.000.000	150.000.000	200.000.000
6	PALMIRA	FLORIDA	30.000.000	90.000.000	120.000.000
5	TULUA	BUGALAGRANDE	200.000.000	600.000.000	800.000.000
6	BUENAVENTURA	DAGUA	100.000.000	300.000.000	400.000.000
5	ZARZAL	ZARZAL	200.000.000	600.000.000	800.000.000
6	BUGA	YOTOCO	150.000.000	450.000.000	600.000.000
	Total		2.391.000.000	4.973.000.000	7.364.000.000



SCAN AnyScanner

Imagen relacionada con el tema tratado en la reunion del 02 de mayo de forma virtual incluyendo imagen de la reunion telefonica

	ASISTENCIA REUNION VIRTUAL 02 MAYO 2023						
2	Marca temporal	Nombre Completo	Tipo de Documento de Identidad	No. de documento	Telefono	Correo Electrónico	Cargo	Asist
3	2/5/2023 16:05:01	SILVIA ELENA CALDERÓN VALENCIA	Cédula de Ciudadanía	66931040	3043637739	sirinapc@gmail.com	GESTOR	Si
4	2/5/2023 16:05:58	Lorena Martinez Garcia	Cédula de Ciudadanía	29689210	3153251151	lore.martinez0814@gmail.com	Gestora	Si
5	2/5/2023 16:06:19	Samuel Cano Gonzalez	Cédula de Ciudadanía	16696059	3015565387	samucano632@gmail.com	Gestor de emprendimien	Si
6	2/5/2023 16:06:31	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA	Cédula de Ciudadanía	94331541	3156700183	ingeniero44.2@gmail.com	Coordinador	Si
7	2/5/2023 16:11:56	Erika Olaya	Cédula de Ciudadanía	1144031390	3183285653	erika.olaya0711@gmail.com	gestora	Si
8	2/5/2023 16:11:57	Óscar Eduardo Samboni Galarza	Cédula de Ciudadanía	1113634881	3225505736	oscar.samboni22@hotmail.com	Gestor	Si
9	2/5/2023 16:12:10	Nilson Ramos Méndez	Cédula de Ciudadanía	94298496	3205938391	ramosmendeznilson@gmail.com	Auxiliar	Si
10	2/5/2023 16:12:19	Donovan Steven Iondoño Garcia	Cédula de Ciudadanía	1144160014	3205683088	donovansteven92@gmail.com	Auxiliar	Si
11	2/5/2023 16:15:20	Paola Andrea Ortega duque	Cédula de Ciudadanía	1114817848	3215330848	paoortega1002@gmail.com	Auxiliar	Si
12	2/5/2023 16:16:29	Alisson valencia agudelo	Cédula de Ciudadanía	1062299183	3022684518	Alisonvalencia2011@gmail.com	Gestora	Si
13	2/5/2023 16:17:06	Esperanza Reyes Otalora	Cédula de Ciudadanía	66768297	3183955203	eroreyes1@gmail.com	Gestora	Si
14								

Imagen relacionada con el listado de asistencia de la reunion de trabajo virtual del 02 de mayo con el personal del centro Valle Inn Palmira.

Participe de la capacitacion sobre el codigo de integridad conductay buen gobierno del 26 de abril del 2023, capacitacion dictada en formato virtual. Comparto evidencias.

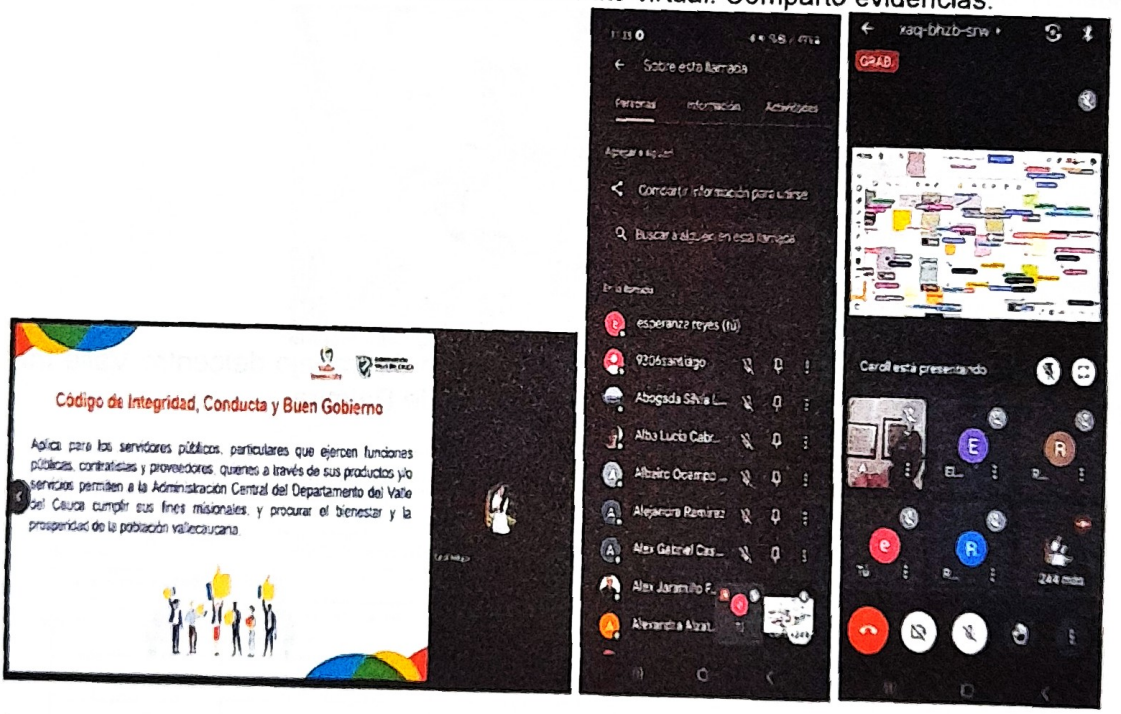


Imagen relacionada con la participacion de la capacitacion realizada el 26 de abril del 2023

AnyScanner

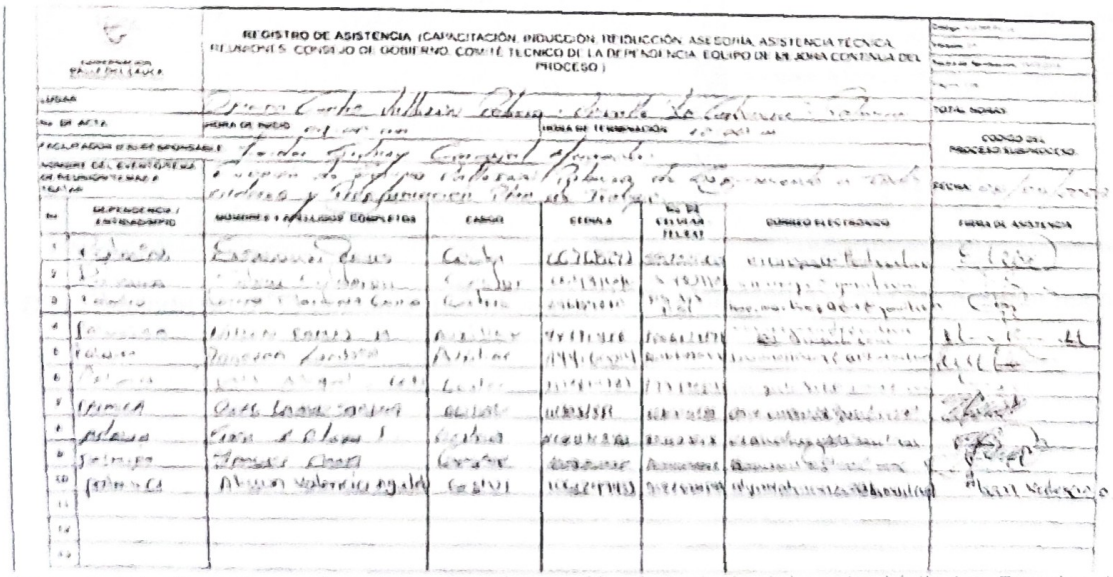


Imagen relacionada con la asistencia de la participacion de la capacitacion realizada el 26 de abril del 2023

Participe de la reunion del 8 de mayo donde se reviso el plan de trabajo y se cooordino el trabajo para las convocatorias que se aperturan en el mes de mayo del presente, así mismo se realizaron comentarios relacionados con la digitalizacion del de la informacion en el formato de medicion y el drive, con los resultados del equipo de trabajo. Se comparte evidencia fotografica y listado de asistencia.



Imagen relacionada con la participacion de la reunion de trabajo delcentro Valle Inn Palmira del 8 de mayo en la Universidad del Valle sede Palmira.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN, RETROALIMENTACIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, RELACIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE TRABAJO DEL PROCESO)

Imagen relacionada con la asistencia a la reunión de trabajo del centro Valle Inn Palmira del 8 de mayo en la Universidad del Valle sede Palmira.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de MAYO de 2023.

Cordialmente,

ESPERANZA REYES OTALORA
C.C. 66768297

AnyScanner

Fecha: **19** **De** **Mayo** **de** **2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0140 de 17 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600048999 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entomo de recuperación durante el periodo de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: ESPERANZA REYES OTALORA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MAYO de 2023, CUOTA 4, por lo que se concluye que las

obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MAYO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	66,7%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.
Durante el mes de abril no se realizaron socializaciones relacionados para fondos Valle Inn.

2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.
La contratista atendio a 12 emprendedores en la oficina valle inn de la Universidad del Valle en horario de atencion, se presentasn algunas evidencias de su participacion

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 3

Fecha:8-04-2023 Hora inicio: 2:00PM Hora final: 5:00PM

Municipio: Palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA SOBRE PROGRAMA VALLE INN

Tipo de reunión: Inicial ☐ ☐ Seguimiento ☐ Final

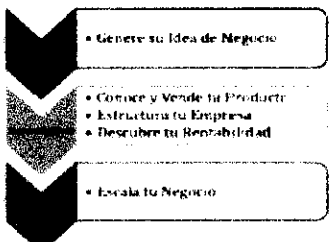
Objetivo de la capacitación/asesoria

SE ATENDIO POR PRIMERA VEZ

Desarrollo de la capacitación/asesoria:

En la Universidad del Valle Oficina Valle inn se brindó atención a la Sra Paola Andrea quien solicita información para poder participar de las capacitaciones y convocatonas de capital semilla de la gobernación para su negocio de comidas tipicas del valle del cauca

Requiere capital semilla para comprar materia prima e insumos para su negocio manifiesta necesitar acompañamiento que le permita aprender a administrar su negocio y así hacer rendir el dinero en su negocio para poder crecer. De acuerdo con la información del programa Valle Inn se le explica la ruta de atención del programa



Y se le invita a participar de la ruta y las diferentes jornadas de formación que se realizan en el municipio, se le solicita que por favor este pendiente del correo electrónico a donde le llegara información oportuna sobre formación, jornadas de atención y capacitaciones para que adquiera

competencias y nuevos conocimientos para fortalecer su proyecto de negocio,

Se le inscribe al formato cero y se compromete a responder a las convocatorias de formación. Se muestra muy dispuesto a participar y manifiesta necesitar ser acompañada para poder participar en la siguiente convocatoria Valle inn Palmira para el año 2023 en el municipio de Palmira.

También hace preguntas relacionadas con los requisitos para participar y se le comenta que necesita cumplir unos documentos básicos para participar pero que son completamente logrables, y quenuestra compañia le garantiza que, si construye su plan de negocio previa formación, estaremos acompañándolo para que se pueda inscribir garantizando su participación. No teniendo más dudas ni preguntas, finaliza la reunión.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
	Esperanza Reyes Otálora	Cuando ocurran las actividades

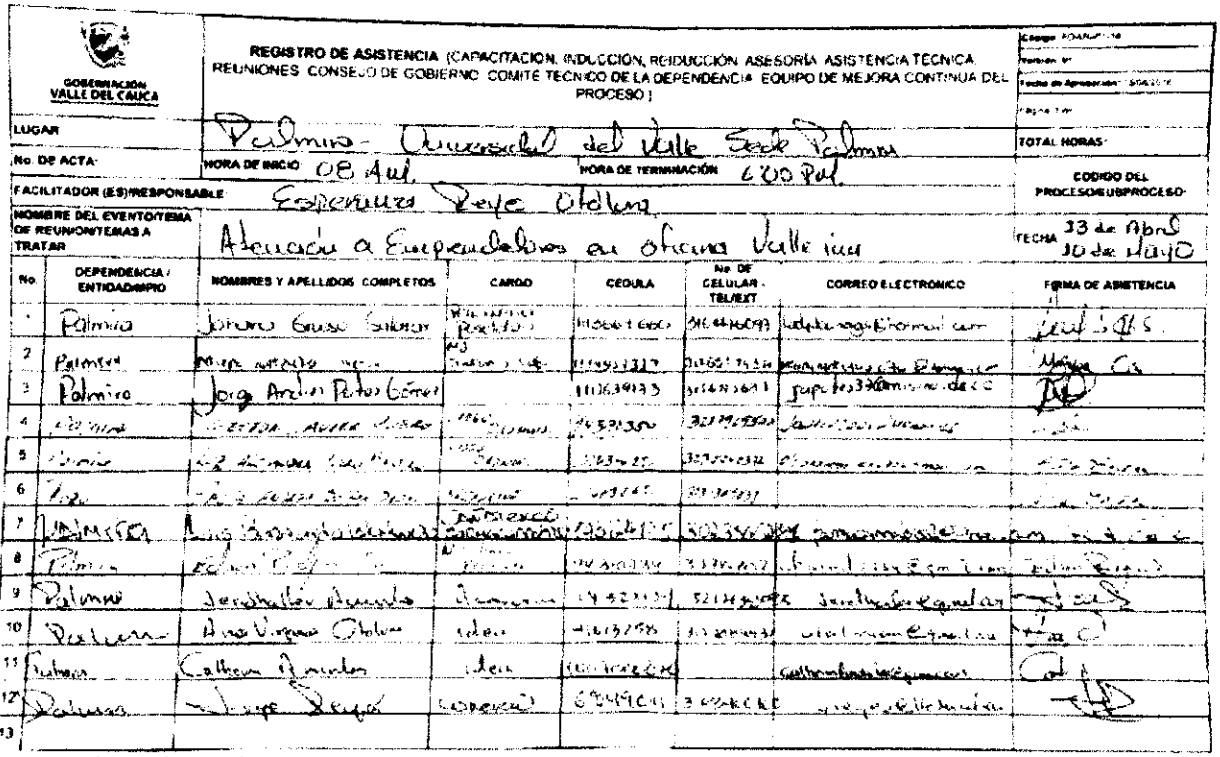
anexo listado asistencia

Firma gestora/auxiliar
Nombre:

Firma emprendedor/empresario
Nombre:

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozoo	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022

Imagen de acta de asistencia relacionada con las 12 personas atendidas en el mes de abril 2023 en la oficina Valle Inn en univalle



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INDUCCION, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR: Palmira - Universidad del Valle Sede Palmira — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 08 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Rengifo Ortiz

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Atención a Emprendedores en oficina Valle Inn — FECHA: 13 de Abril 10 de Mayo

No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Jhonny Grisso Salazar	Practicante	1088[illegible]660	316[illegible]099	[illegible]	[signature]
2	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
3	Palmira	Jorge Andres Pelaez Gómez		1113639133	3[illegible]1	[illegible]	[signature]
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
9	Palmira	Jeanthaller Rincón	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
10	Palmira	Ana Vargas Ochoa	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
11	Palmira	Catherin Rincón	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
12	Palmira	Jorge Pelaez	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
13							

Imagen de asistencia relacionada con las 12 personas atendidas en el mes de abril 2023 en la oficina Valle Inn en univalle

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 3

Fecha:9-04-2023 Hora inicio: 2:00PM Hora final: 5:00PM

Municipio: Palmira

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA SOBRE PROGRAMA VALLE INN

Tipo de reunión: Inicial ☐ ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

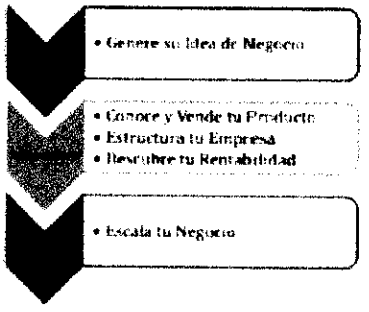
SE ATENDIO POR PRIMERA VEZ

Desarrollo de la capacitación/asesoría:

En la oficina Valle inn de la Universidad del Valle se brindó atención a la Sr Edinson quien solicita información para poder participar de las convocatorias de capital semilla de la gobernación.

El Sr. Edinson comenta que tiene una idea de negocio relacionado con la comercialización de elementos para ferretería.

Manifiesta necesitar capital para comprar materia prima como mercancía de construcción y de oficina para llevar inventarios en un computador manifiesta necesitar acompañamiento que le permita aprender a administrar su negocio y así hacer rendir el dinero en su negocio para poder crecer. De acuerdo con la información del programa Valle Inn se le explica la ruta de atención del programa



Y se le invita a participar de la ruta y las diferentes jornadas de formación que se realizan en el municipio, se le solicita que por favor este pendiente del correo electrónico a donde le llegara información oportuna sobre formación, jornadas de atención y capacitaciones para que adquiera

nuevos conocimientos para fortalecer su proyecto de negocio, Se le inscribe al formato cero y se compromete a responder a las convocatorias de formación. Se muestra muy dispuesto a participar y manifiesta necesitar ser acompañado para participar en la siguiente convocatoria Valle inn Palmira para el año 2023.

Hace preguntas relacionadas con los requisitos para participar y se le comenta que necesita cumplir unos documentos básicos para participar pero que son completamente logrables, y que nuestra compañía le garantiza que, si construye su plan de negocio previa formación, estaremos acompañándolo para que se pueda inscribir garantizando su participación.
Sin más dudas ni preguntas, finaliza la reunión.

Observaciones- Nuevos Compromisos

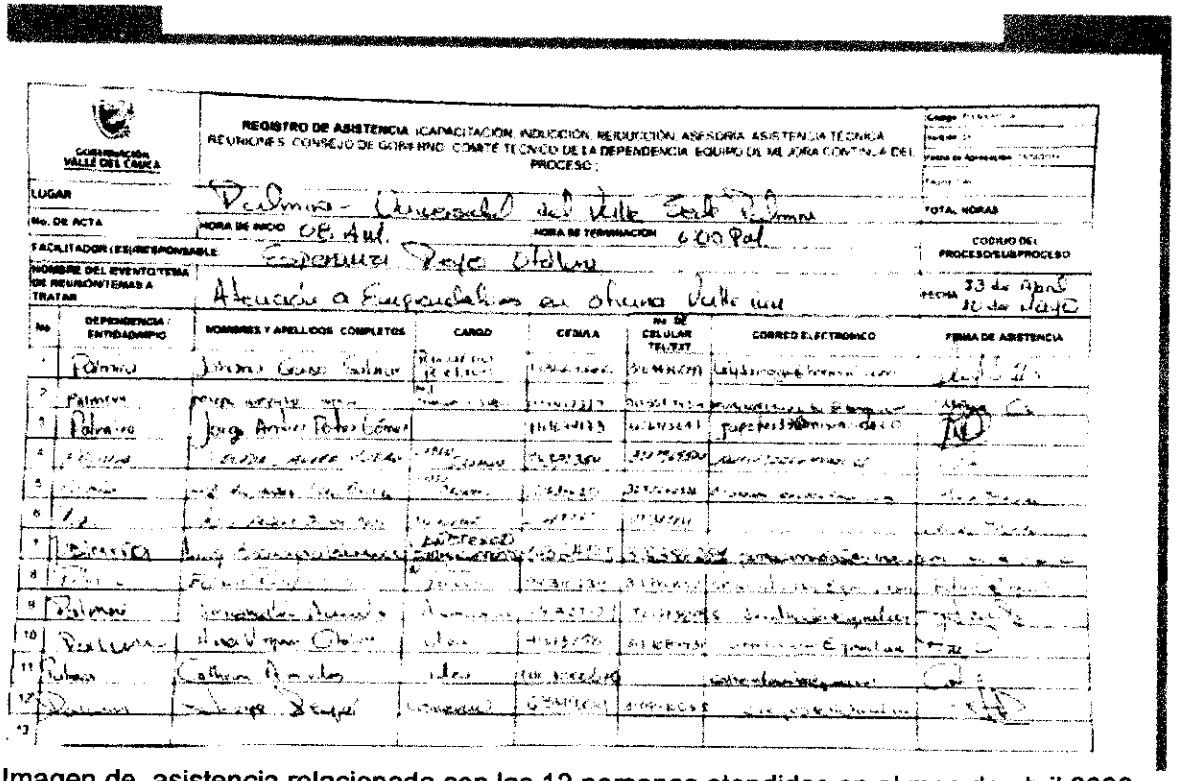
Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Compartir información sobre capacitaciones y convocatorias	Esperanza Reyes Otálora	Cuando ocurran las actividades

Firma gestora/auxiliar
Nombre:

anexo listado asistencia
Firma emprendedor/empresario
Nombre:

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022

Imagen de acta de asistencia relacionada con las 12 personas atendidas en el mes de abril 2023 en la oficina Valle Inn en univalle



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Palmira - Universidad del Valle Sede Palmira

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 08 Aml HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 Pml TOTAL HORAS:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Esperanza Rojo Ochoa CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Atención a Emprendedores en oficina Valle inn FECHA: 13 de April 10 de Mayo

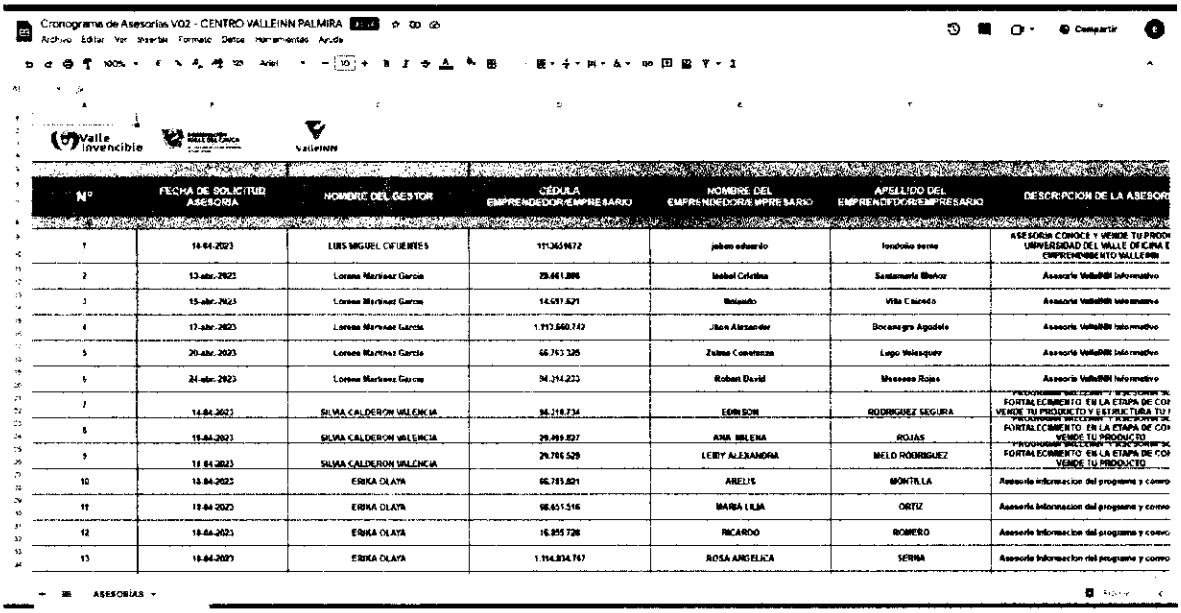
No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR TELFIJO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Liliana Gomez Salazar	Practicante		3146166230		
2	Palmira						
3	Palmira	Jorge Andres Pabon Gomez					
4							
5							
6							
7							
8							
9	Palmira						
10	Palmira						
11	Palmira						
12							
13							

Imagen de asistencia relacionada con las 12 personas atendidas en el mes de abril 2023 en la oficina Valle Inn en univalle

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
Durante el mes de abril la contratista no desarrollo actividades relacionadas con capacitacion

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.
Durante el mes de abril no se desarrollaron actividades relacionadas desde la secretaria de desarollo economico y competitividad de la Gobernacion.

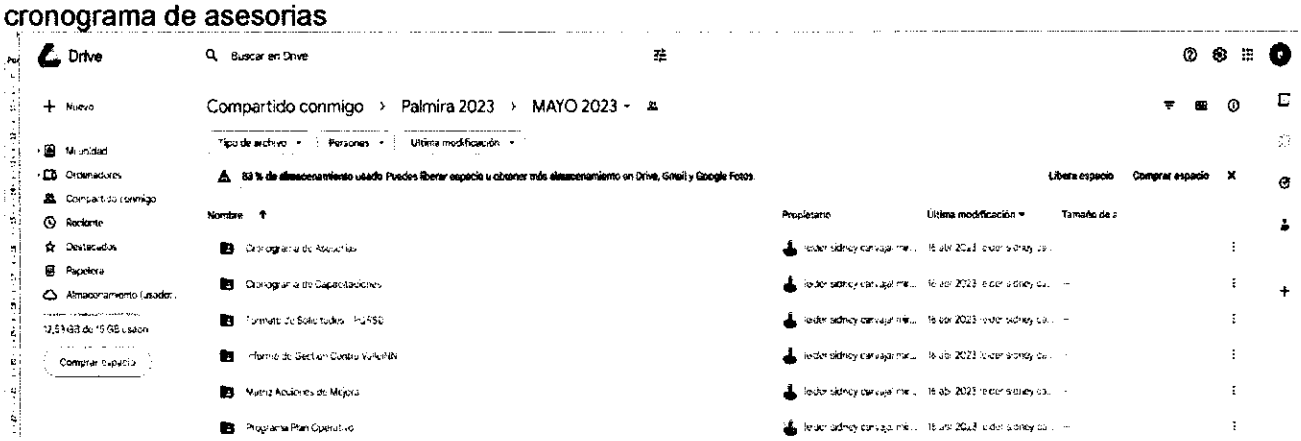
5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
Durante el mes de abril la contratista realizo el diligenciamiento de la informacion en los formatos impelemntados para tal proposito. Comparto eviencias del registro-



Cronograma de Asesorias V02 - CENTRO VALLEINN PALMIRA

Nº	FECHA DE SOLICITUD ASESORIA	NOMBRE DEL GESTOR	CÉDULA EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	APELLIDO DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	DESCRIPCION DE LA ASESORI
1	10-04-2023	LUIS MIGUEL CIFUENTES	1113659672	jaiber eduardo	londoño serna	ASESORIA CONOCE Y VENDE TU PRODU UNIVERSIDAD DEL VALLE OFICINA E EMPRENDIMIENTO VALLEINN
2	13-abr.-2023	Lorena Martinez Garcia	29.661.886	Isabel Cristina	Santamaria Muñoz	Asesoria ValleINN Informativo
3	15-abr.-2023	Lorena Martinez Garcia	14.697.821	Reinaldo	Vila Caicedo	Asesoria ValleINN Informativo
4	17-abr.-2023	Lorena Martinez Garcia	1.117.560.742	Jhon Alexander	Bocanegra Agudelo	Asesoria ValleINN Informativo
5	20-abr.-2023	Lorena Martinez Garcia	66.763.325	Zulma Constanza	Lugo Velasquez	Asesoria ValleINN Informativo
6	24-abr.-2023	Lorena Martinez Garcia	94.314.233	Robert David	Mosquera Rojas	Asesoria ValleINN Informativo
7	14-04-2023	SILVIA CALDERON VALENCIA	94.318.734	EDINSON	RODRIGUEZ SEGURA	FORTALECIMIENTO EN LA ETAPA DE CO VENDE TU PRODUCTO Y ESTRUCTURA TU
8	19-04-2023	SILVIA CALDERON VALENCIA	29.999.827	ANA MILENA	ROJAS	FORTALECIMIENTO EN LA ETAPA DE CO VENDE TU PRODUCTO
9	18-04-2023	SILVIA CALDERON VALENCIA	29.706.529	LEIDY ALEXANDRA	MELO RODRIGUEZ	FORTALECIMIENTO EN LA ETAPA DE CO VENDE TU PRODUCTO
10	18-04-2023	ERIKA OLAYA	66.783.821	ARELIS	MONTILLA	Asesoria informacion del programa y como
11	18-04-2023	ERIKA OLAYA	98.651.516	MARIA LILIA	ORTIZ	Asesoria informacion del programa y como
12	18-04-2023	ERIKA OLAYA	16.855.726	RICARDO	ROMERO	Asesoria informacion del programa y como
13	18-04-2023	ERIKA OLAYA	1.114.834.767	ROSA ANGELICA	SERNA	Asesoria informacion del programa y como

Imagen que representa el diligenciamiento de informacion durante el mes de mayo del 2023 en el cronograma de asesorias

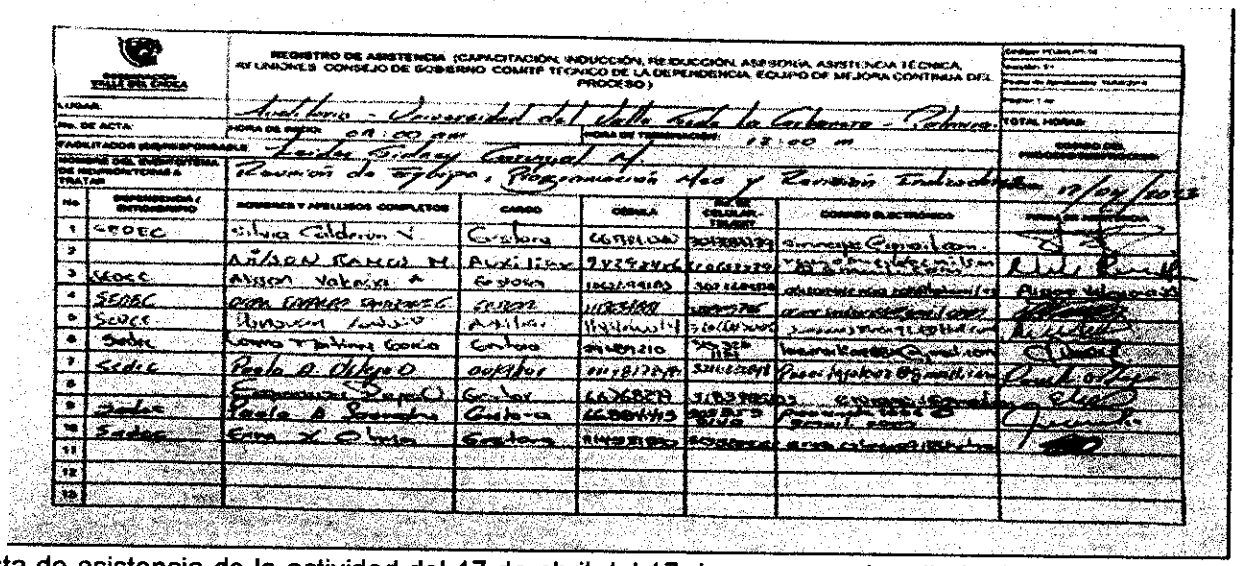


Drive — Compartido conmigo › Palmira 2023 › MAYO 2023

Imagen que representa el diligenciamiento de informacion durante el mes de mayo del 2023 en el dive del centro Valle Inn Palmira

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

La contratista participo de la reunion de equipo de trabajo el 17 de abril del 2022 donde se evaluo el plan de trabajo con el proposito de ajustar las actividades para cumplir las metas. Como evidencia comparto acta de la reunion realizada por el lider y listado de asistencia.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Auditorio - Universidad del Valle Sede la Gobernación - Palmira

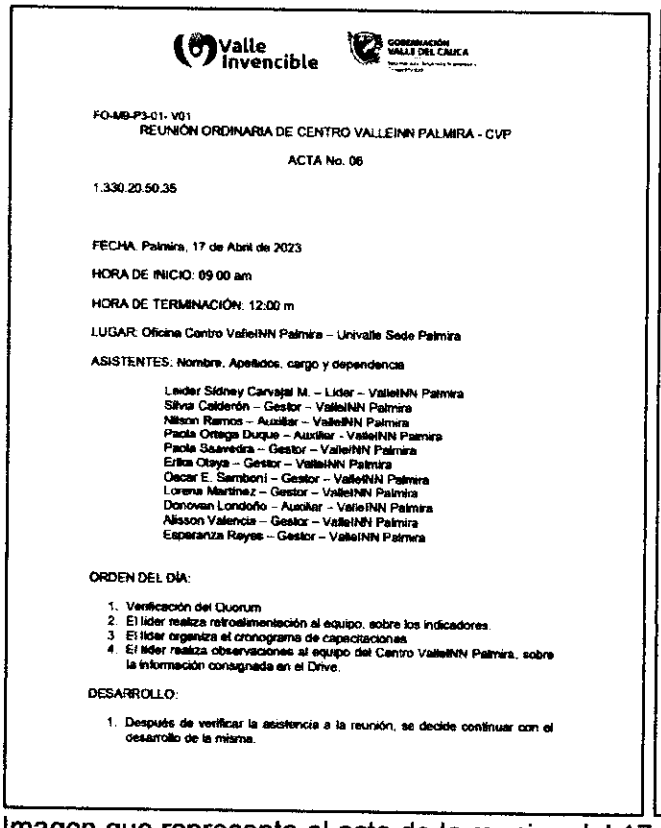
NO. DE ACTA: HORA DE INICIO: 09:00 am HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m TOTAL HORAS:

FACILITADOR (RESPONSABLE): Leider Sidney Carvajal M

TEMA(S) DEL ENTRENAMIENTO DE REINDUCCIÓN A TRATAR: Reunión de Equipo, Programación Mes y Revisión Indicadores

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. CELULAR - EMAIL	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SEDEC	Silva Calderón V.	Gestora	66[illegible]	[illegible]	[illegible]	
2		Alisson Ramos M.	Auxiliar	9[illegible]	[illegible]	[illegible]	
3	SEDEC	Alisson Valencia A.	Gestora	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4	SEDEC	[illegible]	Gestora	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	SEDEC	[illegible]	Auxiliar	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	SEDEC	[illegible]	Gestora	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	SEDEC	Paola A. Ortega D.	auxiliar	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8		[illegible]	Gestor	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9	SEDEC	Paola A. Saavedra	Gestora	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	SEDEC	Erika X. Olaya	Gestora	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11							
12							
13							

Lista de asistencia de la actividad del 17 de abril del 17 de mayo en el audiorio de la universidad del Valle sede Palmira



Valle Invencible — Gobernación Valle del Cauca

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE CENTRO VALLEINN PALMIRA - CVP

ACTA No. 06

1.330.20.50.35

FECHA: Palmira, 17 de Abril de 2023

HORA DE INICIO: 09 00 am

HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m

LUGAR: Oficina Centro ValleINN Palmira – Univalle Sede Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

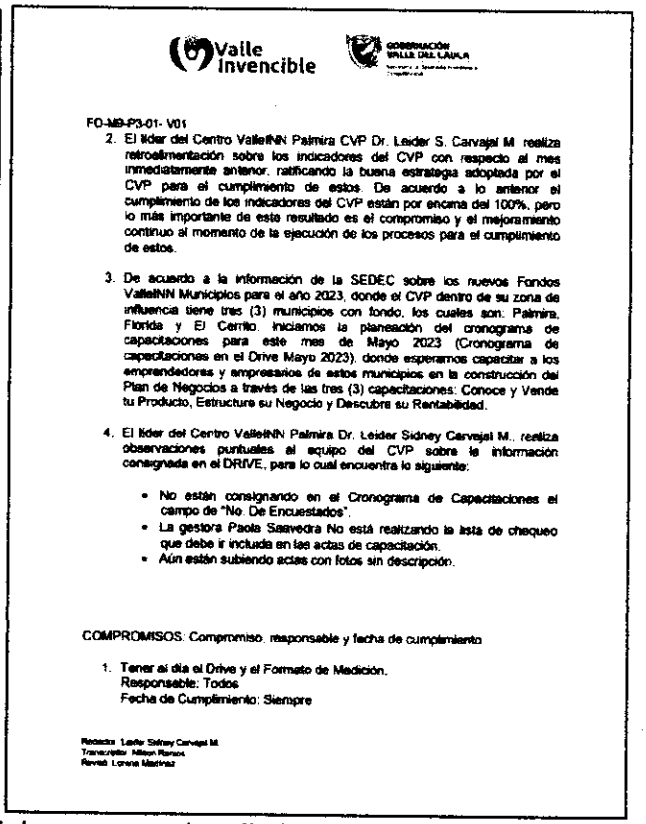
Leider Sidney Carvajal M. – Líder – ValleINN Palmira
Silva Calderón – Gestor – ValleINN Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – ValleINN Palmira
Paola Ortega Duque – Auxiliar - ValleINN Palmira
Paola Saavedra – Gestor – ValleINN Palmira
Erika Olaya – Gestor – ValleINN Palmira
Oscar E. Samboni – Gestor – ValleINN Palmira
Lorena Martínez – Gestor – ValleINN Palmira
Donovan Londoño – Auxiliar – ValleINN Palmira
Alisson Valencia – Gestor – ValleINN Palmira
Esperanza Reyes – Gestor – ValleINN Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. El líder realiza retroalimentación al equipo, sobre los indicadores.
3. El líder organiza el cronograma de capacitaciones
4. El líder realiza observaciones al equipo del Centro ValleINN Palmira, sobre la información consignada en el Drive.

DESARROLLO:

1. Después de verificar la asistencia a la reunión, se decide continuar con el desarrollo de la misma.



Valle Invencible — Gobernación Valle del Cauca

FO-M9-P3-01- V01

2. El líder del Centro ValleINN Palmira CVP Dr. Leider S. Carvajal M realiza retroalimentación sobre los indicadores del CVP con respecto al mes inmediatamente anterior, ratificando la buena estrategia adoptada por el CVP para el cumplimiento de estos. De acuerdo a lo anterior el cumplimiento de los indicadores del CVP están por encima del 100%, pero lo más importante de este resultado es el compromiso y el mejoramiento continuo al momento de la ejecución de los procesos para el cumplimiento de estos.

3. De acuerdo a la información de la SEDEC sobre los nuevos Fondos ValleINN Municipios para el año 2023, donde el CVP dentro de su zona de influencia tiene tres (3) municipios con fondo, los cuales son: Palmira, Florida y El Cerrito, iniciamos la planeación del cronograma de capacitaciones para este mes de Mayo 2023 (Cronograma de capacitaciones en el Drive Mayo 2023), donde esperamos capacitar a los emprendedores y empresarios de estos municipios en la construcción del Plan de Negocios a través de las tres (3) capacitaciones: Conoce y Vende tu Producto, Estructura su Negocio y Descubra su Rentabilidad.

4. El líder del Centro ValleINN Palmira Dr. Leider Sidney Carvajal M., realiza observaciones puntuales al equipo del CVP sobre la información consignada en el DRIVE, para lo cual encuentra lo siguiente:

- No están consignando en el Cronograma de Capacitaciones el campo de "No. De Encuestados".
- La gestora Paola Saavedra No está realizando la lista de chequeo que debe ir incluida en las actas de capacitación.
- Aún están subiendo actas con fotos sin descripción.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

1. Tener al día el Drive y el Formato de Medición.
   Responsable: Todos
   Fecha de Cumplimiento: Siempre

Redacta: Leider Sidney Carvajal M.
Transcribió: Nilson Ramos
Revisó: Lorena Martínez

Imagen que representa el acta de la reunion del 17 de mayo en el audiorio de la universidad del Valle sede Palmira

La contratista participo de la reunion virtual liderada por Leider Carvajal con el proposito de socializar las estrategicas que se pondran en marcha para la apertura de las nuevas convocatorias para los municipios de Palmira , El Cerrito y Florida comparto evidenicas de participacion.

	FONDO VALLEINN 2023				
Categoria	CENTRO VALLE INN	MUNICIPIO	APORTE MUNICIPIO	APORTE GOBERNACION	VR BOLSA
6	ZARZAL	TORO	100.000.000	300.000.000	400.000.000
6	CARTAGO	ULLOA	15.000.000	45.000.000	60.000.000
6	CARTAGO	OBANDO	30.000.000	90.000.000	120.000.000
1	PALMIRA	PALMIRA	600.000.000	600.000.000	1.200.000.000
6	CARTAGO	EL AGUILA	10.000.000	30.000.000	40.000.000
6	YUMBO	LA CUMBRE	50.000.000	150.000.000	200.000.000
5	PALMIRA	EL CERRITO	356.000.000	1.068.000.000	1.424.000.000
1	YUMBO	YUMBO	500.000.000	500.000.000	1.000.000.000
6	ZARZAL	VERSALLES	50.000.000	150.000.000	200.000.000
6	PALMIRA	FLORIDA	30.000.000	90.000.000	120.000.000
5	TULUA	BUGALAGRANDE	200.000.000	600.000.000	800.000.000
6	BUENAVENTURA	DAGUA	100.000.000	300.000.000	400.000.000
5	ZARZAL	ZARZAL	200.000.000	600.000.000	800.000.000
6	BUGA	YOTOCO	150.000.000	450.000.000	600.000.000
	Total		2.391.000.000	4.973.000.000	7.364.000.000

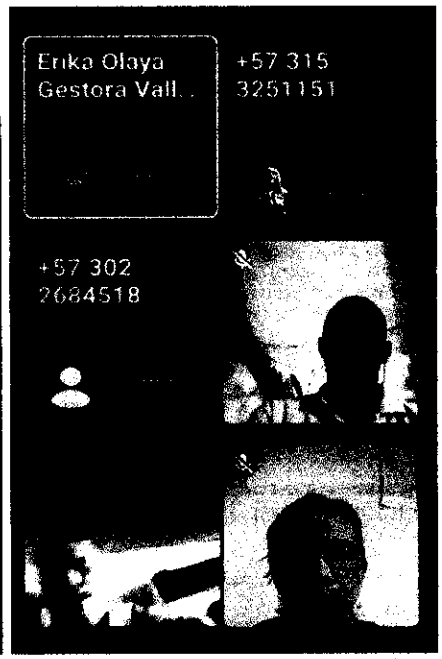


Imagen relacionada con el tema tratado en la reunion del 02 de mayo de forma virtual incluyendo imagen de la reunion telefonica

	ASISTENCIA REUNION VIRTUAL 02 MAYO 2023							
2	Marca temporal	Nombre Completo	Tipo de Documento de Identidad	No. de documento	Teléfono	Correo Electrónico	Cargo	Asist
3	2/5/2023 16:05:01	SILVIA ELENA CALDERÓN VALENCIA	Cédula de Ciudadanía	66931040	3043637739	silnapc@gmail.com	GESTOR	Si
4	2/5/2023 16:05:58	Lorena Martinez Garcia	Cédula de Ciudadanía	29689210	3153251151	lore.martinez0814@gmail.com	Gestora	Si
5	2/5/2023 16:06:19	Samuel Cano Gonzalez	Cédula de Ciudadanía	16696059	3015505387	samucano692@gmail.com	Gestor de emprendimien	Si
6	2/5/2023 16:06:31	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA	Cédula de Ciudadanía	94331541	3156700183	ingeniero44 8@gmail.com	Coordinador	Si
7	2/5/2023 16:11:56	Erika Olaya	Cédula de Ciudadanía	1114831390	3168285653	erika.olaya0711@gmail.com	gestora	Si
8	2/5/2023 16:11:57	Oscar Eduardo Samboni Galarza	Cédula de Ciudadanía	1113634881	3226505736	oscar.samboni88@hotmail.com	Gestor	Si
9	2/5/2023 16:12:10	Nilson Ramos Méndez	Cédula de Ciudadanía	94298496	3205938391	ramosmendeznilson@gmail.com	Auxiliar	Si
10	2/5/2023 16:12:19	Donovan Steven Ioncoño Garcia	Cédula de Ciudadanía	1144160914	3205683088	donovansteven92@gmail.com	Auxiliar	Si
11	2/5/2023 16:15:20	Paola Andrea Ortega duque	Cedula de Ciudadanía	1114817848	3216330848	paoortega1992@gmail.com	Auxiliar	Si
12	2/5/2023 16:16:29	Alisson valencia agudelo	Cédula de Ciudadanía	1062299183	3022684518	Alisonvalencia2011@gmail.com	Gestora	Si
13	2/5/2023 16:17:06	Esperanza Reyes Otalora	Cedula de Ciudadanía	66768297	3183955203	eroreyes1@gmail.com	Gestora	Si
14								

Imagen relacionada con el listado de asistencia de la reunion de trabajo virtual del 02 de mayo con el personal del centro Valle Inn Palmira.

La contratista participo de la capacitacion sobre el codigo de integridad conductay buen gobiemo del 26 de abril del 2023, capacitacion dictada en formato virtual. Comparto evidencias.

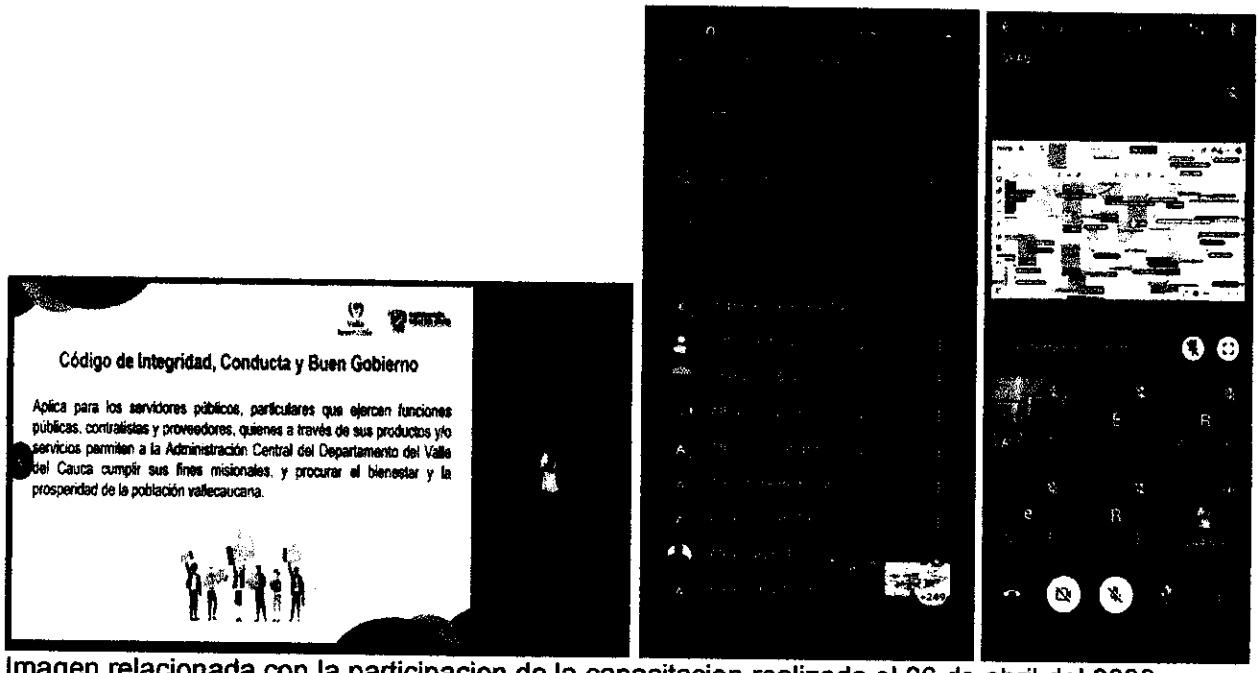


Imagen relacionada con la participacion de la capacitacion realizada el 26 de abril del 2023

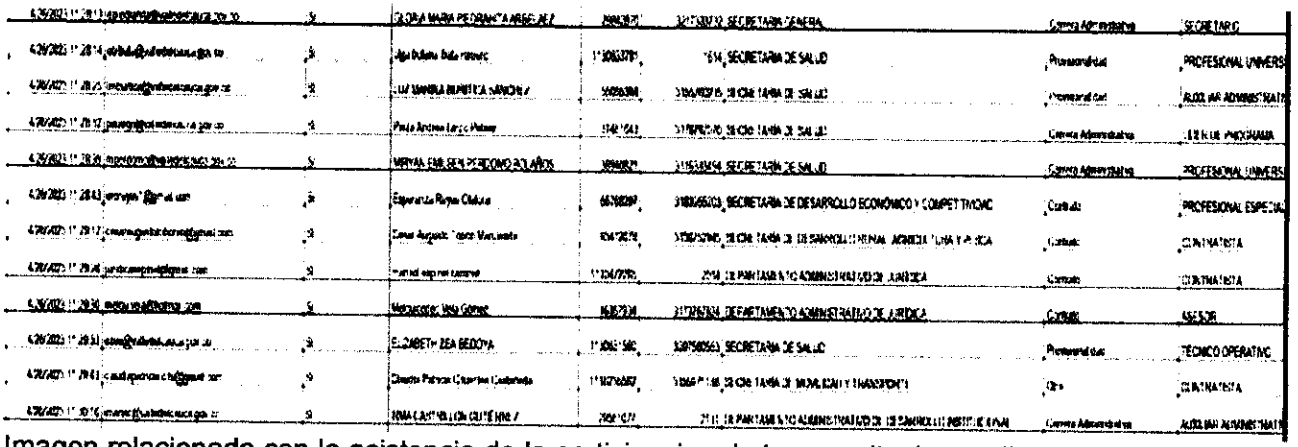
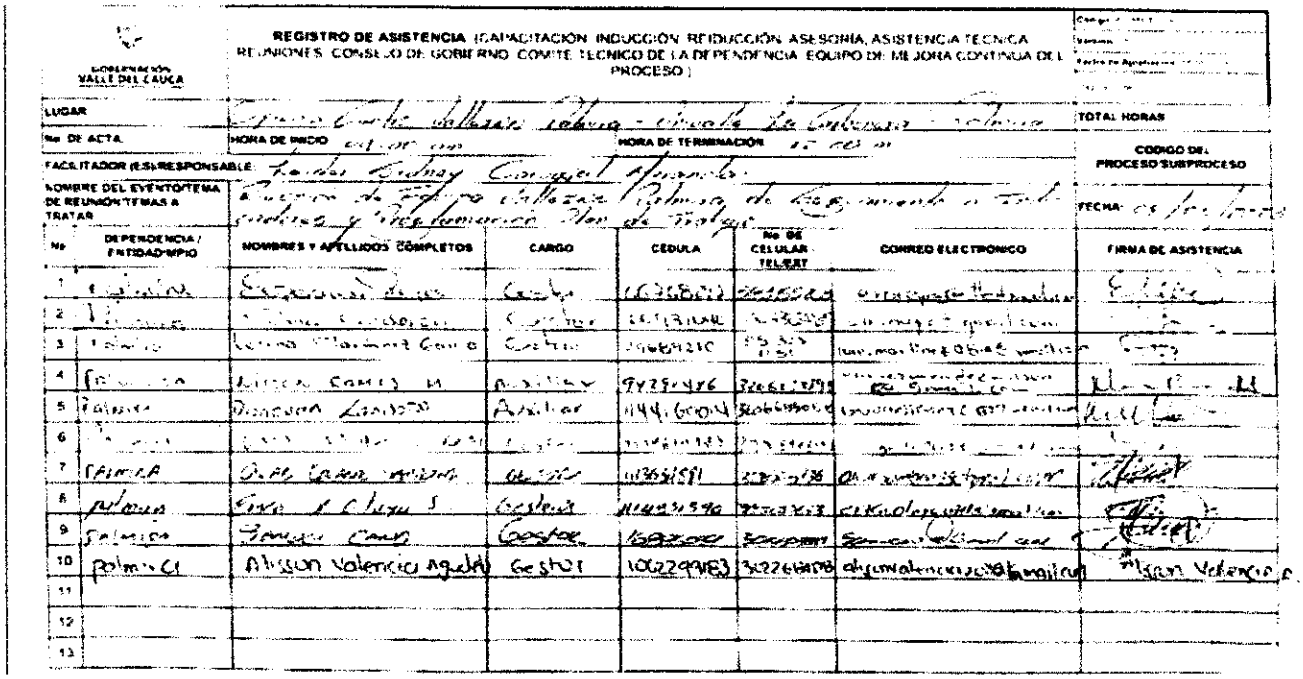


Imagen relacionada con la asistencia de la participacion de la capacitacion realizada el 26 de abril del 2023

La contratista participo de la reunion del 8 de mayo donde se reviso el plan de trabajo y se cooordino el trabajo para las convocatorias que se aperturan en el mes de mayo del presente, asi mismo se realizaron comentarios relacionados con la digitalizacion del de la informacion en el formato de medicion y el drive, con los resultados del equipo de trabajo. Se comparte evidencia fotografica y listado de asistencia.



Imagen relacionada con la participacion de la reunion de trabajo delcentro Valle Inn Palmira del 8 de mayo en la Universidad del Valle sede Palmira.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION INDUCCION REDUCCIÓN ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR						TOTAL HORAS
No. DE ACTA	HORA DE INICIO		HORA DE TERMINACIÓN			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR						FECHA
No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR TELEFIJO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Imagen relacionada con la asistencia a la reunión de trabajo del centro Valle Inn Palmira del 8 de mayo en la Universidad del Valle sede Palmira.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO. 7877244883** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 2072796266,** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$21.780.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$21.780.000
Valor pagado	$10.890.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.630.000
Valor total ejecutado	$14.520.000
Valor saldo por ejecutar	$7.260.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	3.630.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 16 **de** Junio **de** 2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19 días del mes de Mayo de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	66768297
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ESPERANZA REYES OTALORA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PALMIRA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 34 # 32-101	TELÉFONO:	6666666
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7877244883**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril AÑO 2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/05/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		2072796266

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 233.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 233.600	$ 0	$ 233.600
SUBTOTALES:										**$ 233.600**	**$ 0**	**$ 233.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 182.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 182.500	$ 0	$ 0	$ 182.500
SUBTOTALES:													**$ 182.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 182.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.700	$ 7.700	$ 0	$ 0	$ 7.700
SUBTOTALES:									**$ 7.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 7.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP																
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 66768297	REYES OTALORA ESPERANZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.460.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.460.000	$ 233.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 233.600	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.460.000	$ 182.500	$ 0	$ 182.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.460.000	1	$ 7.700	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 423.800**

Confirmación Transacción PSE - CUS 2072796266

Recibidos

serviciopse@achcolombia.com.co mié, 10 may, 2:05 (hace 11 días)

para mí



¡Hola, esperanza reyes

Gracias por utilizar los servicios de BANCO BBVA COLOMBIA S.A. y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 2072796266
Empresa: SOI ACH
Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafiscales
Valor de la Transacción: $ 423.800
Fecha de Transacción: 10/05/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

VIGILADO