ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 08		
Hora: 10:00 AM	**Fecha:** 08/05/2023	
Lugar:	ICBF Regional Putumayo	
Dependencia que Convoca:	Grupo de Asistencia Técnica – Dirección de Familia y Comunidades – Regional Putumayo	
Proceso:	Promoción y Prevención	
Objetivo:	Realizar Comité Técnico Operativo N° 02 del contrato de aportes N° 86000972023 de Modalidad Territorios Étnicos Con Bienestar en los Municipios de Orito, Puerto Caicedo y Valle del Guamuez del departamento del Putumayo, con el objetivo de revisar y analizar el cumplimiento de las obligaciones relativas a la fase de preparación, alistamiento, y planeación operativa, relacionados con la Modalidad y lineamientos generales del contrato para la atención de 347 familias, lo cual aporte al fortalecimiento de las capacidades de las familias y las comunidades étnicas a través de metodologías participativas, para la promoción del desarrollo integral de sus niñas, niños, adolescentes y jóvenes, por parte de la Asociación de Cabildos Indígenas del Pueblo del Putumayo Inkal – ACIPAP	

Agenda:

1. Saludo y Bienvenida
2. Instalación del Comité técnico operativo
3. Verificación del Quorum

Presentación y Socialización Entregables Primer Desembolso:

4. Presentación de Matriz Excel en la que conste la relación del talento humano a contratar según la unidad de atención establecida en el Manual Operativo.
    - Matriz Excel en la que conste la relación de talento humano adicional propio de las comunidades como sabedores, dinamizadores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales, entre otros
5. Evidencia de las acciones de asistencia técnica y gestión de conocimiento, las actividades de capacitación, asesoría y seguimiento a realizarse con el talento humano contratado, previa aprobación del ICBF.
    - Relación de Fechas en que se realizaron Contratos suscritos con el talento humano de la Unidad de Atención.

PÚBLICA

- Evidencia de la entrega de los elementos de identificación personal al talento humano técnico y administrativo, de conformidad con lo establecido en el manual de imagen corporativo

6. Soporte de las jornadas de socialización, por cada comunidad.

- Evidencia de la aplicación del mapa de cambios.
- Evidencia de la entrega de la GOTH.
- Evidencia de la firma de Acuerdo de Voluntades suscrito por cada familia.
- Evidencia de la entrega del Formato de Seguimiento F1.

7. Evidencia de la conformación del grupo que harán parte el desarrollo de la estrategia formación de formadores
8. Evidencia que dé cuenta de la conformación del comité de control social.
9. Evidencia de la entrega del Plan de Trabajo de convergencia de oferta.
10. Flujo de Caja – Aprobado por la supervisora del contrato
11. Componente Financiero
12. Proposiciones y varios
13. Cierre

DATOS GENERALES DEL PROCESO DEL COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO

Línea estratégica de Asistencia Técnica (Marque con X):
1. Innovación y pertinencia en las atenciones: 2. Calidad en la prestación de servicios: **X** 3. Movilización y ciudadanías:
Método de asistencia técnica (Marque con una X):
1. Asesoría: 2. Acompañamiento: 3. Asesoría y acompañamiento X

Escenario estrategia asistencia técnica (Marque con una X):
1. Presencial: **X** 2. Presencial y Virtual: 3. Virtual:

Estrategia de Asistencia Técnica
1. Grupo de Estudio y Trabajo: **X** 2. Acompañamiento y seguimiento en sitio: 3. Chat Virtual - Microsoft Teams: 4. Correo electrónico institucional:

Tipo de Asistencia Técnica (Marque con una X):

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

1 . Interna funcional: X 2: Interna misional: 3. Externa misional:

Temática para fortalecer: * Procesos operativos de la oferta.
Población objetivo: *Operador contratado para implementar la oferta de la Dirección de Familias y Comunidades y miembros del Comité Técnico Operativo del contrato de aportes No. 86000-97-2023.
Responsables: Cindi Daniela Caguasango, Mayra Fernandez y Antonio Diaz.

Desarrollo:

El día 08 de mayo del 2023, se realizó el Segundo Comité Técnico Operativo, presencial con el operador ACIPAP y demás profesionales convocados.

1. **Saludo y Bienvenida**

La Supervisora del contrato Cindi Daniela Caguasango Escobar, brinda un saludo cordial de bienvenida al segundo comité técnico operativo el cual tiene como objetivo revisar y analizar el cumplimiento de las obligaciones relativas a la fase de preparación, alistamiento, y planeación operativa y demás entregables para el desarrollo del primer desembolso equivalente al 20% del aporte ICBF. Posterior al saludo la supervisora invita a que cada participante realice la respectiva presentación, de la siguiente manera:

Por parte del operador ACIPAP, se presenta el representante Legal Wilper Alfonso Maya, La Profesional Psicosocial Samantha Solarte, el Coordinador Carlos Agreda y El Gestor de Oferta Oswaldo Cuaspud.

Por parte del ICBF Regional Putumayo se presenta la Dra. Cindi Daniela Caguasango Escobar, Coordinadora Grupo de Asistencia Técnica y supervisora del contrato, y los Profesionales de la dirección de familias y comunidades; Profesional de Apoyo a la supervisión: Mayra Fernández y Enlace Técnico Dirección Familias y Comunidades; Antonio Diaz.

2. **Instalación del Comité técnico operativo**

Después de realizar la respectiva presentación de los asistentes por parte de ICBF y el operador, se instala el Segundo comité técnico operativo, a cargo de la supervisora del contrato Cindi Daniela Caguasango, agradeciendo al operador ACIPAP y el equipo de trabajo de la dirección de Familias y Comunidades.

3. **Verificación del Quorum**

Se cumple con el quorum para llevar a cabo el Segundo Comité Técnico Operativo, se cuenta con la presencia de la Supervisora del Contrato, Cindi Daniela Caguasango, Representante Legal y demás invitados.

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Presentación y Socialización Entregables Primer Desembolso:

Primer desembolso equivalente al 20% del aporte ICBF, contra la realización efectiva de las siguientes actividades, aprobadas por el supervisor del contrato de aporte.

4. **Presentación de Matriz Excel en la que conste la relación del talento humano a contratar según la unidad de atención establecida en el Manual Operativo.**

Para Continuar con el desarrollo de la agenda prevista se procede a brindar el espacio al representante Wilper Alfonso Maya quien hace la presentación y socialización de la Matriz de la siguiente manera:

Se presentó Matriz Excel en la que se relaciona el talento humano vinculado indicando nombre, honorarios, objeto, según lo establecido en el manual operativo de la modalidad. Los soportes que dan cuenta de este entregable se encuentran en la ruta digital, *OneDrive*: Contrato N° 86000972023 – ACIPAP, Desembolso N° 1_ Abril, I. Obligaciones Especificas, 3. Obligaciones Relativas A La Fase De Preparación Y Alistamiento.

Como se evidencia en la siguiente figura:

Talento Humano Unidad de Atención

CONFORMACION DE LA UNIDAD DE ATENCION PARA EL FORTALECIMIENTO FAMILIAR TEB							
NOMBRE	DOC IDENTIDAD	PERFIL	OBJETO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	No DE FAMILIAS A ATENDER	HONORARIOS POR MES
INDIRA NEIDER MEZA MEZA	1.123.323.236	Profesional en desarrollo familiar	psicosocial1 para el desarrollo de los encuentros en familia, visitas familiares y demas apoyo en el proceso misional del proyecto	3136066063	indimeza07@hotmail.com	115	2.500.000,00
YULI CAROLINA AGREDA AGREDA	1122784477	Profesional en trabajo social	psicosocial2 para el desarrollo de los encuentros en familia, visitas familiares y demas apoyo en el proceso misional del proyecto	3144726238	yulikaroag93@gmail.com	116	2.500.000,00
SAMANTA JULIETH SOLARTE POLO	1088976618	Profesional psicologo	psicosocial3 para el desarrollo de los encuentros en familia, visitas familiares y demas apoyo en el proceso misional del proyecto	3222013827	samjulsol13@gmail.com	115	2.500.000,00
VERLY VIVIANA GARCIA ROSERO	1123324881	Licenciado en etnoeducacion con enfasis en Ciencias sociales	apoyo pedagogico en el desarrollo de los encuentros en familia, visitas familiares y demas procesos misionales del proyecto	3105423059	verlygarcia@gmail.com	347	1.859.200,00
OSWALDO ARLEY CUASPUD GARCIA	18145817	Tecnico en promotoria indigena y tecnologo en manejo de bosques naturales	Gestor de oferta para el proyecto	3105423059	oswaldo10garcia@hotmail.com	347	1.200.000,00
ELI BENITO TAICUZ	1122337426	Tecnico en promotoria indigena y Normalista superior	Dinamizador	3194843493	yulikaroag93@gmail.com	347	1.200.000,00

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Talento Humano Adicional

NOMBRE	DOC IDENTIDAD	PERFIL	TELEFONO	OBJETO	VR RECONOCIMIENTO
CELSO PAI SANTACRUZ	18126491	SABEDOR1 DE LA COMUNIDAD ALNAMAWAMI	3167039188	Apoyar con sus conocimientos ancestrales en los encuentros culturales	130.800
LEONARDO FABIO CASTILLO GARCIA	18146173	SABEDOR2 DE LA COMUNIDAD ALNAMAWAMI	3125609045	Apoyar con sus conocimientos ancestrales en los encuentros culturales	130.800
JAVIER RONALDO QUINTERO	18156113	SABEDOR1 DE LA COMUNIDAD AWA IN	3132663149	Apoyar con sus conocimientos ancestrales en los encuentros culturales	130.800
JOSE JORGE VARGAS GARCIA	5363397	SABEDOR2 DE LA COMUNIDAD AWA IN	3137702281	Apoyar con sus conocimientos ancestrales en los encuentros culturales	130.800
GERARDO MATABANCHOY JOSA	12961385	SABEDOR1 DE LA COMUNIDAD SUMA IUIAI	3123956460	Apoyar con sus conocimientos ancestrales en los encuentros culturales	130.800
TEODORA CHASOY DE TIMARAN	27353781	SABEDOR2 DE LA COMUNIDAD SUMA IUIAI	3144805279	Apoyar con sus conocimientos ancestrales en los encuentros culturales	130.800
ROSA MARIA NASTACUAS PAI	39841714	SABEDOR1 DE LA COMUNIDAD BRISAS DEL PALAY	3208218256	Apoyar con sus conocimientos ancestrales en los encuentros culturales	130.800
AURO ANTIDIO RIASCOS ARMERO	5227892	SABEDOR2 DE LA COMUNIDAD BRISAS DEL PALAY	3163734096	Apoyar con sus conocimientos ancestrales en los encuentros culturales	130.800

5. **Evidencia de las acciones de asistencia técnica y gestión de conocimiento, las actividades de capacitación, asesoría y seguimiento a realizarse con el talento humano contratado, previa aprobación del ICBF.**

Se elaboró y presentó el Plan de capacitación aprobado, con las acciones de asistencia técnica y gestión de conocimiento, las actividades de capacitación, asesoría y seguimiento a realizarse con el talento humano contratado. Los soportes que dan cuenta de este entregable se encuentran en la ruta digital, OneDrive: CONTRATO N° 86000972023 – ACIPAP, Desembolso N° 1_ Abril, I. Obligaciones Especificas, 3. Obligaciones Relativas A La Fase De Preparación Y Alistamiento con la previa aprobación del ICBF Regional Putumayo.

Igualmente, se va a desarrollar capacitación al talento humano donde también se va a implementar el enfoque diferencial de derechos en lo que corresponde a personas con discapacidad, mujeres, jóvenes, adultos mayores, población étnica y población LGTBIQ+. Se incluirá esta temática en el plan de capacitación al talento humano.

- **Evidencia de la entrega de los elementos de identificación personal al talento humano técnico y administrativo, de conformidad con lo establecido en el manual de imagen corporativo**

El representante Legal del Operador ACIPAP Wilper Alfonso Maya manifiesta que se entregó los elemento de identificación al talento humano. Los soportes que dan cuenta de este entregable se encuentran en la ruta digital,

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

OneDrive: CONTRATO N° 86000972023 – ACIPAP DESEMBOLSO N° 1_ Abril, I. Obligaciones Especificas, 3. Obligaciones Relativas A La Fase De Preparación Y Alistamiento.

6. **Soporte de las jornadas de socialización, por cada comunidad.**

- **Evidencia de la aplicación del mapa de cambios.**

La Profesional Psicosocial Samantha describe la aplicación del instrumento de mapa de cambio dentro de las comunidades para poder identificar de acuerdo con las dimensiones relacionadas en el desarrollo de la modalidad TEB y las temáticas de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar (GOTH) las necesidades que se pueden visualizar dentro de cada territorio puesto que al ser una población indígena perteneciente a la FAMILIA INKAL AWÁ e INGA. Posteriormente a través del dialogo reflexivo entre la UA y las familias se priorizaron las temáticas más relevantes teniendo en cuenta los resultados de las actividades participativas en la implementación del mapa de cambios dando como resultado el siguiente esquema:

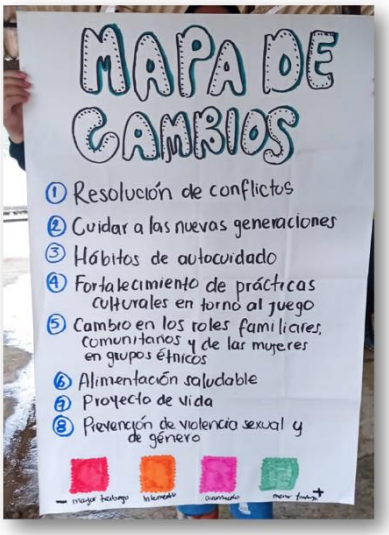


De acuerdo con la dinámica escogida se logra evidenciar las áreas en las cuales las comunidades requieren de orientación, guía y/o capacitación para mejorar el tejido social colectivo y adquirir herramientas personales.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Registro Fotográfico Aplicación de Mapa de Cambios





- **Evidencia de la entrega de la GOTH.**

Se realizó el proceso de socialización con las comunidades beneficiarias de los municipios de Orito, Puerto Caicedo y Valle del Guamuez, contando con el 100% participación de las familias beneficiarias, cumpliendo con el objetivo de detallar: actividades, presupuesto, talento humano, plan de trabajo participativo y se realizó la entrega de la Guía Orientadora de Trabajo En el Hogar como lo muestra la siguiente evidencia:

Entrega de la Guía Orientadora de Trabajo En el Hogar





LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- **Evidencia de la firma de Acuerdo de Voluntades suscrito por cada familia.**

De acuerdo con el manual operativo se realizó el diligenciamiento del formato de acuerdo de voluntades para la vinculación del 100% de las familias vinculadas a la Modalidad Territorios Etnicos con Bienestar. Los soportes que dan cuenta de este entregable se encuentran en la ruta digital, OneDrive: CONTRATO N° 86000972023 – ACIPAP, DESEMBOLSO N° 1_ Abril, I. Obligaciones Especificas, 3. Obligaciones Relativas A La Fase De Preparación Y Alistamiento.

firma de Acuerdo de Voluntades suscrito por cada familia.



- **Evidencia de la entrega del Formato de Seguimiento F1.**

Se realizo el cargue del formato de seguimiento F1 de acuerdo con la aprobación por parte del supervisor del contrato y los soportes que dan cuenta de este entregable se encuentran en la ruta digital, OneDrive: CONTRATO N° 86000972023 –ACIPAP DESEMBOLSO N° 1_ Abril, I. Obligaciones Especificas, 4. Obligaciones Relativas A La fase de implementación, 4.1 Socialización.

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

7. Evidencia de la conformación del grupo que harán parte del desarrollo de la estrategia Formación de Formadores

COMUNIDAD	NOMBRE	CÉDULA
RESGUARDO INKAL AWÁ	DARÍO FERNEY GUANGA	1.123.330.782
RESGUARDO DAMASCO VIDES	MARTHA ONEIDA PAI PASCAL	1.125.411.984
CABILDO BRISAS DEL PALAY	KELLY CARLOSAMA ÁLVAREZ	1.125.408.176
CABILDO ALTO TEMBLÓN	MARÍA ALEJANDRINA PASCAL	41.109.214
CABILDO ALNAMAWAMI	XIMENA PAI CUAJIBOY	1123335438
RESGUARDO CAÑAVERAL	ARMANDO GUANGA PASCAL	1123330587
RESGUARDO AWA IN	JAVIER QUINTERO	191561013
RESGUARDO SUMA IUAI	NELCY BEYANITH TIMARAN CHASOY	27.361.953
RESGUARDO AWA SEVILLA	JULIA GUANGA	41181762
CABILDO MAIKIN SU	ANDERSON GARCIA	112331367
RESGUARDO YARUMO PILT KWAZI	MILTON CUASPUD	18146900

8. Evidencia que dé cuenta de la conformación del comité de control social.

COMUNIDAD	NOMBRE	CÉDULA
RESGUARDO INKAL AWÁ	SIMÓN TAICUS	18.142.330
RESGUARDO DAMASCO VIDES	MARTHA ONEIDA PAI PASCAL	1.125.411.984
CABILDO BRISAS DEL PALAY	JOSÉ WILLIAM LÓPEZ	18.129.863
CABILDO ALTO TEMBLÓN	EVARISTO GARCIA	18.144.960
CABILDO ALNAMAWAMI	XIMENA PAI CUAJIBOY	1123335438
RESGUARDO CAÑAVERAL	ARMANDO GUANGA PASCAL	1123330587
RESGUARDO AWA IN	JAVIER QUINTERO	191561013
RESGUARDO SUMA IUAI	LUIS MATABANCHOY	41728392
RESGUARDO AWA SEVILLA	ERIKA TAICUZ	1123785653
CABILDO MAIKIN SU	LUIS GARCIA GUANGA	18143392
RESGUARDO YARUMO PILT KWAZI	DAVID GARCIA TAICUS	C.C. 86062228

COPIA NO CONTROLADA

9. Evidencia de la entrega del Plan de Trabajo de convergencia de oferta.

Se elabora el Plan de trabajo convergencia de oferta, haciendo uso del Formato F31.MO4.PP Formato Plan de Trabajo Convergencia de Oferta TEB. Los soportes que dan cuenta de este entregable se encuentran en la ruta digital, *OneDrive: CONTRATO N°* 86000972023 – ACIPAP, Desembolso N° 1_ Abril, I. Obligaciones Especificas, 4. Obligaciones Relativas A La Fase De Implementación.

10. Flujo de Caja – Aprobado por la supervisora del contrato

Frente a la socialización del flujo de caja Interviene el representante legal Wilper Alfonso Maya quien expone la distribución del presupuesto aprobado para el contrato No. 86000972023 en el flujo de caja fue organizada de acuerdo con cada uno de los componentes aprobados por ICBF de la siguiente manera:

Componente De Fortalecimiento Familiar - Encuentros Comunitarios En Familia Y Visitas De Acompañamiento Familiar

El presupuesto para este componente corresponde a $45.099.500 dentro del cual se incluye varios subcomponentes, a continuación, se presenta un desglose de los subcomponentes y sus respectivos gastos:

Talento Humano

El presupuesto total asignado para este subcomponente corresponde a la suma de $36.000.000, estos honorarios serán pagados de acuerdo con el perfil desde el mes de abril a diciembre 2023.

NOMBRE DEL GASTO (DETALLE)	PRESUPUESTO SEGÚN PROYECTO APROBADO (Aporte ICBF)	HONORARIOS
Profesional psicosocial	$ 18.000.000,00	$ 2.000.000,00
Dinamizador	$ 9.000.000,00	$ 1.000.000,00
Gestor de oferta	$ 9.000.000,00	$ 1.000.000,00

Alimentación

El presupuesto total asignado para este subcomponente corresponde a la suma de $3.645.000. En el mes de abril se ejecutó la "Olla comunitaria para el desarrollo del encuentro de socialización del proyecto" por el valor de $405.000; para el desarrollo de los siguientes 8 encuentros se tiene programado el mismo aporte a partir del mes de mayo a diciembre.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Transportes

Este subcomponente abarca tres ítems: - "Apoyo para transporte y desplazamiento de las familias beneficiarias del municipio de Villagarzón al desarrollo de la socialización del proyecto ya los Encuentros comunitarios en Familia" que para el mes de abril se realizó el pago el valor de $675.000

El gasto denominado "Transporte y desplazamiento de los responsables de la realización de los encuentros Comunitarios en Familia" se encuentra programado para los meses de mayo, junio, agosto y octubre por un valor de $30.000 mensual respectivamente siendo un total de este el valor de $120.000. - El gasto "Transporte y desplazamiento de los responsables de las visitas de acompañamiento familiar" está programado por el valor de $20.000 de manera mensual en los meses de mayo, julio, septiembre y noviembre para un total de $80.000

Material de apoyo En el mes de abril se realizó el pago de los siguientes ítems: Kit de papelería para el desarrollo de Encuentros Comunitarios en la familia por valor de $1.489.500 y lo que corresponde a la Guía GOTH: $ 900.000

Componente De Fortalecimiento Comunitario - Iniciativa Comunitaria - Línea De Fortalecimiento Cultural

El presupuesto para esta iniciativa comunitaria que busca fortalecer la cultura Inga a través de talleres sobre música autóctona, rescate de instrumentos ancestrales, interpretación de la música Inga y manejo de instrumentos musicales, corresponde a $500.000 para cada tallerista los cuales se realizaran en los meses de mayo, junio, agosto y septiembre. También se incluyen $216.000 para refrigerios durante los talleres y un rubro de $16.144.000 para materiales de fortalecimiento cultural. En total para del presupuesto para esta línea es de $18.360.000.

Componente De Fortalecimiento Comunitario - Iniciativa Comunitaria - Línea Educación Alimentaria Y Nutricional

Mediante esta línea se busca fortalecer la educación alimentaria y nutricional a través de talleres sobre identificación de enfermedades, elaboración de cocheras de crianza, preparación de alimentos orgánicos y usos y transformación de estiércol en abono. El presupuesto incluye $499.995 para cada tallerista y $720.000 para refrigerios durante los talleres. Además, se incluyen $19.780.020 para la entrega de un cerdo macho de 10-15 kg y $7.740.000 para concentrado de inicio para cerdo, los cuales serán entregados en el mes de septiembre.

Componente De Fortalecimiento Comunitario – Formación A Formadores

El presupuesto para la formación de formadores incluye $120.000 para transporte y desplazamiento de los responsables de los encuentros de capacitación a la formación de formadores y también se incluyen $140.500 para un kit de la estrategia de formación de formadores, el cual incluye materiales y/o insumos necesarios para llevar a cabo este proceso.

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Otros Gastos

El presupuesto para otros gastos relacionados con el proyecto incluye un profesional contable por un total de $9.900.000 o $1.100.000 pagaderos de manera mensual el cual se encargará de gestionar la oferta del proyecto y llevar un seguimiento adecuado de los gastos y las finanzas del proyecto. También contempla la aplicación de caracterización a las familias beneficiadas en el mes de abril por un total de $900.000 para recopilar información valiosa y relevante sobre las familias que participan en el proyecto. Además, se incluye la construcción de una memoria del proyecto a través de un video por un total de $1.500.000 para documentar el desarrollo y los resultados del proyecto, este gasto se realizaría en el mes de diciembre. En cuanto a los gastos administrativos, se tiene en cuenta un pendón alusivo al proyecto por un total de $180.000, la elaboración y entrega de elementos de identificación tales como carnets y chalecos por un total de $250.000. Finalmente, para el evento de cierre se tiene presupuestado el alquiler de un salón por un total de $180.000, el alquiler de sonido por $90.000 y los almuerzos y refrigerios para los asistentes al evento por un valor de $690.000; estos gastos se encuentran programados según flujo de caja para el mes de diciembre. Además, se incluyen los pagos de IVA y comisiones 4 x 1.000 por un total de $350.000 los cuales se encuentran distribuidos de manera mensual a partir del mes de mayo que se realizaría el primer desembolso por parte de ICBF. Es importante considerar que estos gastos administrativos y de gestión de proyectos son necesarios para asegurar que el proyecto se lleve a cabo de manera efectiva y exitosa, y para que se documente y comuniquen los resultados adecuadamente al final del proyecto.

11. Componente Financiero

FLUJO DE CAJA DEL CONTRATO

El contrato de aporte No. 86000972023 suscrito entre el ICBF Regional Putumayo y Asociación de Cabildos Indígenas del Pueblo Awá del Putumayo – Acipap Inkal Awá, tiene como fecha de inicio el 09 de marzo de 2023 y fecha de finalización el 08 de diciembre de 2023. Para un total de ejecución de 9 meses en la vigencia 2023.

El ICBF aprobó un presupuesto por valor de **$416.400.000** para la atención de 347 familias beneficiarias del proyecto. En el presente proyecto no se incluye aportes de contrapartida.

Los desembolsos del contrato en la vigencia 2023 del valor del aporte ICBF se realizarán de la siguiente manera:

1. Un primer desembolso equivalente al 20% del valor aporte ICBF por valor de **$83.280.000** el cual se enuentra proyectado para pago en el mes de abril de 2023.
2. Un segundo desembolso equivalente al 35% del valor aporte ICBF por valor de **$145.740.000** el cual se enuentra proyectado para pago en el mes de junio de 2023.
3. Un tercer desembolso equivalente al 30% del valor aporte ICBF por valor de **$124.920.000** el cual se enuentra proyectado para pago en el mes de septiembre de 2023.
4. Y finalmente un cuarto desembolso equivalente al 15% del valor aporte ICBF por valor de **$62.460.000** el cual se enuentra proyectado para pago en el mes de diciembre de 2023.

PUBLICA

De acuerdo con el presupuesto aprobado se realizó la siguiente proyección de pagos en cada uno de sus componentes:

COMPONENTE DE FORTALECIMIENTO FAMILIAR

ENCUENTROS COMUNITARIOS EN FAMILIA Y VISITAS DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR

RUBRO DE TALENTO HUMANO: para la conformación de la Unidad de Atención y el pago de salarios a los profesionales que la integran se tiene aprobado un presupuesto por valor de: **$105.832.800,** los cuales se pagarán de la siguiente manera:

- **PROFESIONAL PSICOSOCIAL 1:** Para el mes de marzo se pagan al profesional lo correspondiente a 22 días de honorarios por valor de $1.833.333, del mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $2.500.000 cada mes y en diciembre se pagarán 8 días por un valor de $666.667 para un valor total por concepto de honorarios de los 9 meses de ejecución del contrato de $22.500.000.
- **PROFESIONAL PSICOSOCIAL 2:** Para el mes de marzo se pagan al profesional lo correspondiente a 22 días de honorarios por valor de $1.833.333, del mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $2.500.000 cada mes y en diciembre se pagarán 8 días por un valor de $666.667 para un valor total por concepto de honorarios de los 9 meses de ejecución del contrato de $22.500.000.
- **PROFESIONAL PSICOSOCIAL 3:** Para el mes de marzo se pagan al profesional lo correspondiente a 22 días de honorarios por valor de $1.833.333, del mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $2.500.000 cada mes y en diciembre se pagarán 8 días por un valor de $666.667 para un valor total por concepto de honorarios de los 9 meses de ejecución del contrato de $22.500.000.
- **PROFESIONAL EN PEDAGOGÍA:** Para el mes de marzo se pagan al profesional lo correspondiente a 22 días de honorarios por valor de $1.363.413, del mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $1.859.200 cada mes y en diciembre se pagarán 8 días por un valor de $ 495.787 para un valor total por concepto de honorarios de los 9 meses de ejecución del contrato de $16.732.800.
- **DINAMIZADOR:** Para el mes de marzo se pagarán lo correspondiente a 22 días de honorarios por valor de $880.000, del mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $1.200.000 cada mes y en diciembre

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

se pagarán 8 días por un valor de $320.000 para un valor total por concepto de honorarios de los 9 meses de ejecución del contrato de $10.800.000.

- **GESTOR DE OFERTA:** Para el mes de marzo se pagarán lo correspondiente a 22 días de honorarios por valor de $880.000, del mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $1.200.000 cada mes y en diciembre se pagarán 8 días por un valor de $320.000 para un valor total por concepto de honorarios de los 9 meses de ejecución del contrato de $10.800.000.

RUBRO DE ALIMENTACIÓN: Para el presente rubro el ICBF aprobó un presupuesto por valor total de **$34.353.000,** el cual será distribuido de la siguiente manera:

- **OLLA COMUNITARIA:** Preparación de olla comunitaria para las 347 familias conformada cada una por 2 personas, es decir para un total de 694 personas que participarán en la jornada de Socialización del proyecto, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $2.290.200 de los cuales se ejecutará un valor de $996.600 en el mes de marzo y un valor de $1.293.600 para el mes de abril.
- **OLLA COMUNITARIA:** Preparación de olla comunitaria para las 347 familias conformada cada una por 2 personas, es decir para un total de 694 personas que participarán en el desarrollo de los 8 encuentros comunitarios en Familia del contrato, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $18.321.600 los cuales se pagarán del mes de abril hasta el mes de diciembre en valores iguales de $2.290.200 cada mes.
- **REFRIGERIO TRADICIONAL:** Preparación de refrigerio tradicional para las 347 familias conformada cada una por 2 personas, es decir para un total de 694 personas que participarán en la jornada de Socialización del proyecto, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $1.526.800 de los cuales se ejecutará un valor de $664.400 en el mes de marzo y un valor de $862.400 para el mes de abril.
- **REFRIGERIO TRADICIONAL:** Preparación de refrigerio tradicional para las 347 familias conformada cada una por 2 personas, es decir para un total de 694 personas que participarán en el desarrollo de los 8 encuentros comunitarios en Familia del contrato, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $12.214.400 los cuales se pagarán del mes de abril hasta el mes de diciembre en valores iguales de $1.526.800 cada mes.

RUBRO DE TRANSPORTES: Para el presente rubro el ICBF aprobó un presupuesto por valor total de **$7.101.400** los cuales se programaron de la siguiente manera:

- Desplazamiento equipo UA a encuentros de Familia que corresponde a los gastos de desplazamiento que se generan desde el municipio de Orito zona urbana hasta cada una de las 11 comunidades donde se realizan los

PÚBLICA

encuentros familiares, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $5.656.000, los cuales se pagarán del mes de abril hasta el mes de diciembre en valores iguales de $707.000 cada mes.

- Desplazamiento equipo UA a las visitas de acompañamiento familiar que corresponde a los gastos de desplazamiento del personal hacia las comunidades a dar cumplimiento en la actividad programada, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $1.445.400, de los cuales se ejecutará un valor de $481.800 en los meses de julio, agosto y noviembre.

RUBRO MATERIAL DE APOYO: Para el presente rubro el ICBF aprobó un presupuesto por valor total de **$27.482.400** los cuales se programaron de la siguiente manera:

- **Kit encuentros comunitarios en familia** para entregar a las 347 familias beneficiarias del proyecto, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $20.542.400 que será ejecutado en el mes de abril.
- **Impresión de la guía orientadora de trabajo en el hogar** impresión de la GUIA GOTH instrumento de apoyo para entregar a cada una de las 347 familias, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $6.940.000 que será ejecutado en el mes de abril.

Para un total, a ejecutar en el Componente de fortalecimiento familiar: encuentros comunitarios en familia y visitas de acompañamiento familiar. Desde el 09 de marzo al 08 de diciembre CIENTO SETENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS MDA/CTE. **($174.769.600).**

COMPONENTE DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO

Para el presente componente a través del proyecto se desarrollarán las líneas: Línea de Fortalecimiento Cultural, Línea de Fortalecimiento Socio-organizativo y la línea Educación Alimentaria y Nutricional, para las cuales se realiza la programación que a continuación relacionamos:

1. **INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA DE FORTALECIMIENTO CULTURAL:** para la Línea de Fortalecimiento Cultural se tiene aprobado un presupuesto por valor de **$49.968.000**, los cuales se distribuyen de la siguiente manera:

PUBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

RUBRO TALENTO HUMANO: Para el presente rubro se aprobó por el ICBF un presupuesto por valor total de $2.877.600 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- Corresponde a sabedores de las comunidades, del cual se contempla el reconocimiento por el apoyo a los encuentros culturales desde sus conocimientos ancestrales. En este proceso se realizará la Contratación de los 22 sabedores de las 11 comunidades que participan en el proyecto, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $2.877.600, de los cuales se ejecutará un valor de $1.438.800 en los meses de mayo y octubre.

RUBRO ALIMENTACIÓN: Para el presente rubro se aprobó por el ICBF un presupuesto por valor total de $7.634.000 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- **OLLA COMUNITARIA:** Para los encuentros de saberes, hace parte del apoyo del compartir de un almuerzo tradicional para los dos encuentros culturales con las familias participantes, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $4.580.400, de los cuales se ejecutará un valor de $2.290.200 en los meses de mayo y octubre.
- **REFRIGERIO TRADICIONAL:** Para los encuentros de saberes. Hace parte del apoyo del compartir de un refrigerio para los dos encuentros culturales con las familias participantes, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $3.053.600, de los cuales se ejecutará un valor de $1.526.800 en los meses de mayo y octubre.

RUBRO MATERIAL Y/O INSUMOS: Para el presente rubro se aprobó por el ICBF un presupuesto por valor total de $39.456.400 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- **INSTRUMENTOS MUSICALES:** Corresponde a la adquisición de 10 marimbas tradicionales en chonta colgada con laso de cabuya, diseño del pueblo Awa, a la adquisición de 5 flautas, 3 bombos y 5 cascabeles de mano, que serán entregados a las comunidades beneficiarias del proyecto, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $14.464.400, de los cuales se ejecutará un valor de $7.232.200 en los meses de julio y octubre.
- **VESTUARIO DE DANZA: TRAJE TÍPICO MUJER:** Adquisición de 88 trajes tradicionales diseñados de acuerdo con las costumbres propias que se entregaran a 11 comunidades (a cada comunidad se le entregara de a 8 trajes), el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $13.200.000, de los cuales se ejecutará un valor de $6.600.000 en los meses de julio y octubre.

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- **VESTUARIO DE DANZA: TRAJE TÍPICO HOMBRE:** Adquisición de 88 trajes tradicionales diseñados de acuerdo a las costumbres propias que se entregaran a 11 comunidades (a cada comunidad se le entregara de a 8 trajes), el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $11.792.000, de los cuales se ejecutará un valor de $5.896.000 en los meses de julio y octubre.

Para un total a ejecutar en el Componente INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA DE FORTALECIMIENTO CULTURAL: Desde el 09 de marzo al 08 de diciembre CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS MDA/CTE. ($49.968.000)

2. **INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA DE FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZATIVO:** para la Línea de Fortalecimiento Socio-Organizativo se tiene aprobado un presupuesto por valor de **$33.312.000**, los cuales se distribuyen de la siguiente manera:

RUBRO TALENTO HUMANO: Para el presente rubro se aprobó por el ICBF un presupuesto por valor total de $4.377.600 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- **TALLERISTA FORTALECIMIENTO SOCIO ORGANIZATIVO:** Estará encargado de liderar y desarrollar los encuentros en cada una de las 11 comunidades, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $2.574.000, que serán ejecutados en el mes de septiembre.
- **TALLERISTA FORTALECIMIENTO DE LA MUJER:** Estará encargada de liderar y desarrollar el encuentro de mujeres, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $234.000 que serán ejecutados en el mes de mayo.
- **SABEDORES DE LA COMUNIDAD:** Quienes apoyan desde los conocimientos ancestrales en los encuentros socio organizativos, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $1.569.600 de los cuales se ejecutará un valor de $490.500 en el mes de mayo y un valor de $1.079.100 en el mes de septiembre.

RUBRO ALIMENTACIÓN: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $8.239.000 los cuales se programaron de la siguiente manera:

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- **OLLA COMUNITARIA:** Para el desarrollo de los talleres de fortalecimiento a la mujer y socio organizativo, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $4.943.400 de los cuales se ejecutará un valor de $363.000 en el mes de mayo y un valor de $4.580.400 en el mes de septiembre.
- **REFRIGERIO TRADICIONAL:** Para el desarrollo de los talleres de fortalecimiento a la mujer y socio organizativo, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $3.295.600 de los cuales se ejecutará un valor de $242.000 en el mes de mayo y un valor de $3.053.600 en el mes de septiembre.

RUBRO TRANSPORTE: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $5.323.300 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- Apoyo en transporte a la comunidad para participar de los talleres de fortalecimiento a la mujer y socio organizativo, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $5.323.300 que serán ejecutados en el mes de mayo.

RUBRO MATERIAL Y/O INSUMOS: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $15.372.100 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- Cartilla guía de trabajo de 66 páginas producto de ACIPAP, que contiene ejercicios sobre temas de gobierno propio, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $14.504.600 que serán ejecutados en el mes de septiembre.
- Cuaderno de 50 hojas para cada una de las 347 familias, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $867.500 que serán ejecutados en el mes de septiembre.

Para un total a ejecutar en el Componente INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA DE FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZATIVO: Desde el 09 de marzo al 08 de diciembre TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL PESOS MDA/CTE. ($33.312.000)

3. **INICIATIVA COMUNITARIA - LIÍNEA EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL:** para la Línea de Educación Alimentaria y Nutricional se tiene aprobado un presupuesto por valor de **$104.100.000**, los cuales se distribuyen de la siguiente manera:

PUBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

RUBRO TALENTO HUMANO: Para el presente rubro se aprobó por el ICBF un presupuesto por valor total de $1.395.000 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- Técnico agropecuario que será contratado por servicios para orientar a las 11 comunidades beneficiarias del proyecto en la crianza cuidado de aves y cerdos, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $1.395.000 que serán ejecutados en el mes de septiembre.

RUBRO TRANSPORTE: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $6.614.000 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- **TRANSPORTE DE ESPECIES MENORES E INSUMOS:** Hace referencia al desplazamiento desde la zona urbana hasta la entrada de los resguardos o cabildos donde se encuentran las familias beneficiadas del proyecto, donde llegue la carretera con la carga de las especies menores o insumos, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $5.920.000 de los cuales se ejecutará un valor de $2.960.000 en los meses de julio y octubre.
- **TRANSPORTE O DESPLAZAMIENTO DE TÉCNICO AGROPECUARIO:** Apoyo en transporte al técnico agropecuario para llegar a las comunidades a brindar los talleres programados, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $694.000 de los cuales se ejecutará un valor de $347.000 en los meses de junio y septiembre.

RUBRO MATERIAL Y/O INSUMOS: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $96.091.000 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- **LECHONES - 9 A 10KG:** Adquisición de 209 lechones de 9 a 10 kg, se entregará 1 por familia, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $36.993.000 de los cuales se ejecutará un valor de $18.496.500 en los meses de julio y octubre.
- **CONCENTRADO DE INICIO PARA CERDO:** Adquisición de 209 bultos de concentrado de inicio para cerdo, se entregará 1 por familia, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $17.974.000 de los cuales se ejecutará un valor de $8.987.000 en los meses de julio y octubre.

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- **GALLINAS PONEDORAS -10-15 SEMANAS:** Adquisición de 1104 gallinas ponedoras de 10 -15 semanas, se entregarán 8 por familia (a 138 familias), el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $27.048.000 de los cuales se ejecutará un valor de $13.524.000 en los meses de julio y octubre.
- **CONCENTRADO DE LEVANTE GALLINAS PONEDORAS:** Adquisición de 138 bultos de concentrado de levante gallinas ponedoras, se entregará 1 por familia, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $14.076.000 de los cuales se ejecutará un valor de $7.038.000 en los meses de julio y octubre.

ESTRATEGIA FORMACIÓN DE FORMADORES: Para el desarrollo de la estrategia formación de formadores del proyecto, El ICBF aprobó un presupuesto por valor de **$118.400** los cuales se distribuirán de la siguiente manera:

RUBRO MATERIALES E INSUMOS: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $**118.400** los cuales se programaron de la siguiente manera:

- **KIT PARA FORMACIÓN DE FORMADORES:** Material para las actividades que se desarrollarán con los 11 líderes de la estrategia formación de formadores, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $118.400 que serán ejecutados en el mes de mayo.

Para un total a ejecutar en el Componente INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL: Desde el 09 de marzo al 08 de diciembre de CIENTO CUATRO MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS MDA/CTE. **($104.218.400).** La diferencia que se presenta en el valor de recursos aprobados del componente comunitario – Línea Educación Alimentaria y Nutricional entre el presupuesto del proyecto y flujo de caja, se da teniendo en cuenta que en al presente componente se trasladaron los recursos de formación de formadores inicialmente aprobados en el presupuesto por el componente de fortalecimiento familiar, como también los recursos de control social aprobados inicialmente en el presupuesto por otros gastos. Sin que esto afecte el valor total del aporte ICBF.

OTROS GASTOS

RUBRO TALENTO HUMANO - GESTOR DE OFERTA: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de **$39.465.000** los cuales se programaron de la siguiente manera:

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- **COORDINADOR DEL PROYECTO:** Para el mes de marzo se pagan al profesional lo correspondiente a 22 días de honorarios por valor de $1.833.333, del mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $2.500.000 cada mes y en diciembre se pagarán 8 días por un valor de $666.667 para un valor total por concepto de honorarios de los 9 meses de ejecución del contrato de $22.500.000.
- **AUXILIAR CONTABLE:** Para el mes de marzo se pagan al profesional lo correspondiente a 22 días de honorarios por valor de $1.382.333, del mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $1.885.000 cada mes y en diciembre se pagarán 8 días por un valor de $502.667 para un valor total por concepto de honorarios de los 9 meses de ejecución del contrato de $16.965.000.

RUBRO CARACTERIZACIÓN: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $6.593.000 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- Contratación de técnico en sistemas para el registro de las 347 familias en el programa CUENTAME, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $6.593.000 de los cuales se ejecutará un valor de $2.637.200 en el mes de julio, un valor de $3.626.150 para el mes de septiembre, y finalmente un valor de $329.650 en el mes de noviembre.

RUBRO CONSTRUCCIÓN DE MEMORIA DEL PROYECTO - GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $3.202.406 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- Contratación de una persona experta en registro audiovisual y organización de la memoria audiovisual final durante la duración del proyecto, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $3.202.406 de los cuales se ejecutará un valor de $1.601.203 en los meses de septiembre y noviembre.

RUBRO GASTOS ADMINISTRACIÓN: Para el presente rubro se invertirá un presupuesto por valor total de $4.871.594 los cuales se programaron de la siguiente manera:

- Costos de Telefonía y plan de datos, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $882.000 de los cuales para el mes de marzo se pagan lo correspondiente a 22 días del servicio de telefonía por valor de $71.866, del

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

mes abril hasta el mes noviembre se pagarán valores iguales a $98.000 cada mes y en diciembre se pagarán 8 días de servicio por un valor de $26.134.

- Elementos de identificación (Incluye la entrega de carnet y gorra a la UA), el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $282.000 que serán ejecutados en el mes de abril.
- Pendón del proyecto, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $420.000 que serán ejecutados en el mes de abril.
- Alimentación para los 22 delegados al evento de cierre de las comunidades (incluye desayuno y almuerzo), el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $396.000 que serán ejecutados en el mes de diciembre.
- Alquiler de salón con silletería, video beam y mobiliario para evento de cierre, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $316.000 que serán ejecutados en el mes de diciembre.
- Gastos de transporte para los 22 delegados por las comunidades para asistir al evento de cierre, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $748.000 que serán ejecutados en el mes de diciembre.
- Gastos bancarios (incluye comisiones y GMF) de la cuenta de ahorros exclusiva del contrato, el cual tiene un presupuesto aprobado por valor de $1.827.594 que serán ejecutados desde el mes de mayo hasta el mes de diciembre por valores iguales a $228.449,25 cada mes.

Para un total a ejecutar en el Componente OTROS GASTOS: Desde el 09 de marzo al 08 de diciembre de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL PESOS MDA.CTE. ($54.132.000).

Así las cosas, El valor total para ejecutar del contrato de aporte No. 86000972023 del aporte de ICBF es por CUATROCIENTOS DIECISÉIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MDA/CTE. ($416.400.000), y distribuido este recurso en el Formato flujo de caja no se presentan diferencias entre ingresos y egresos.

A continuación, se adjunta el formato flujo de caja entregado por el operador para la aprobación de la supervisora del contrato.

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCION Y PREVENCIÓN FORMATO FLUJO DE CAJA MODALIDAD DE ATENCIÓN TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR - TEB	F4.G29.PP Versión 2 Clasificación de la Información: PÚBLICA	21/03/2023 Página 1 de 2

1. INFORMACIÓN GENERAL

REGIONAL:	PUTUMAYO	OPERADOR:	ASOCIACIÓN DE CABILDOS INDIGENAS DEL PUEBLO AWÁ DEL PUTUMAYO	Nº CONTRATO:	86000972023	APORTE ICBF:	$ 416.400.000,00
				FECHA INICIAL CONTRATO:	09 DE MARZO 2023	CONTRAPARTIDA:	$ -
CENTRO ZONAL:		NIT:	846.003.362-4	FECHA FINAL CONTRATO:	08 DE DICIEMBRE 2023	VALOR FINAL CONTRATO:	$ 416.400.000,00

2. DESEMBOLSOS				3. CONTRAPARTIDA		
Nº DE DESEMBOLSO	VALOR	PORCENTAJE	MES	Nº EJECUCIÓN	VALOR	MES
DESEMBOLSO 1	$ 83.280.000,00	20%	ABRIL	Nº 1		
DESEMBOLSO 2	$ 145.740.000,00	35%	JUNIO	Nº 2		
DESEMBOLSO 3	$ 124.920.000,00	30%	SEPTIEMBRE	Nº 3		
DESEMBOLSO 4	$ 62.460.000,00	15%	DICIEMBRE	Nº 4		
TOTAL:	$ 416.400.000,00	100%		TOTAL:	$ -	

PROYECCIÓN MENSUAL DEL GASTO

COMPONENTE	SUBCOMPONENTE	NOMBRE DEL GASTO (DETALLE)	PRESUPUESTO SEGÚN PROYECTO APROBADO (Aporte ICBF)	MESES										TOTAL VALOR
				MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
COMPONENTE DE FORTALECIMIENTO FAMILIAR	ENCUENTROS COMUNITARIOS EN FAMILIA Y VISITAS DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR	TALENTO HUMANO	Profesional Psicosocial 1	$ 22.500.000,00	$ 1.833.333,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 666.667,00	$ 22.500.000,00
			Profesional Psicosocial 2	$ 22.500.000,00	$ 1.833.333,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 666.667,00	$ 22.500.000,00
			Profesional Psicosocial 3	$ 22.500.000,00	$ 1.833.333,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 666.667,00	$ 22.500.000,00
			Profesional en Pedagogía	$ 16.732.800,00	$ 1.363.413,00	$ 1.859.200,00	$ 1.859.200,00	$ 1.859.200,00	$ 1.859.200,00	$ 1.859.200,00	$ 1.859.200,00	$ 1.859.200,00	$ 495.787,00	$ 16.732.800,00
			Dinamizador	$ 10.800.000,00	$ 880.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 320.000,00	$ 10.800.000,00
			Gestor de Oferta	$ 10.800.000,00	$ 880.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 320.000,00	$ 10.800.000,00
		ALIMENTACIÓN	Olla Comunitaria para el encuentro de socialización del proyecto	$ 2.290.200,00	$ 996.600,00	$ 1.293.600,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.290.200,00
			Olla comunitaria para los 8 encuentros en familia	$ 18.321.600,00	$ -	$ 2.290.200,00	$ 2.290.200,00	$ 2.290.200,00	$ 2.290.200,00	$ 2.290.200,00	$ 2.290.200,00	$ 2.290.200,00	$ -	$ 18.321.600,00
			Refrigerio Tradicional para el encuentro de socialización del proyecto	$ 1.526.800,00	$ 664.400,00	$ 862.400,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 1.526.800,00
			Refrigerio Tradicional para los 8 encuentros en familia	$ 12.214.400,00	$ -	$ 1.526.800,00	$ 1.526.800,00	$ 1.526.800,00	$ 1.526.800,00	$ 1.526.800,00	$ 1.526.800,00	$ 1.526.800,00		$ 12.214.400,00
COMP	ENCUENTROS COMUN	TRANSPORTES	Desplazamiento equipo UA a encuentros de Familia	$ 5.656.000,00	$ -	$ 707.000,00	$ 707.000,00	$ 707.000,00	$ 707.000,00	$ 707.000,00	$ 707.000,00	$ 707.000,00	$ -	$ 5.656.000,00
			Desplazamiento equipo UA a Visitas de acompañamiento familiar	$ 1.445.400,00	$ -				$ 481.800,00	$ 481.800,00				$ 1.445.400,00
		MATERIAL DE APOYO	Kit encuentros comunitarios en familia para 347 familias	$ 20.542.400,00	$ -	$20.542.400,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 20.542.400,00
			Impresión de la GUIA GOTH instrumento de apoyo para cada una de las 347 familias	$ 6.940.000,00	$ -	$ 6.940.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 6.940.000,00
		SUBTOTAL		$ 174.769.600,00	$ 10.284.412,00	$45.921.600,00	$ 16.283.200,00	$ 16.283.200,00	$16.765.000,00	$ 16.765.000,00	$16.283.200,00	$16.283.200,00	$16.765.000,00	$ 3.135.788,00	$ 174.769.600,00
TE DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA DE FORTALECIMIENTO CULTURAL	TALENTO HUMANO	Contratación de sabedores de la comunidad para el apoyo en los encuentros de saberes.	$ 2.877.600,00	$ -	$ -	$ 1.438.800,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 1.438.800,00	$ -	$ 2.877.600,00
		ALIMENTACIÓN	Olla comunitaria para los encuentros de saberes	$ 4.580.400,00	$ -	$ -	$ 2.290.200,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.290.200,00	$ -	$ 4.580.400,00
			Refrigerio Tradicional para los encuentros de saberes.	$ 3.053.600,00	$ -	$ -	$ 1.526.800,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 1.526.800,00	$ -	$ 3.053.600,00
		MATERIAL Y/O INSUMOS	Instrumentos musicales	$ 14.464.400,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 7.232.200,00	$ -	$ -	$ 7.232.200,00	$ -	$ 14.464.400,00
			Vestuario de Danza: traje típico mujer	$ 13.200.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 6.600.000,00	$ -	$ -	$ 6.600.000,00	$ -	$ 13.200.000,00
			Vestuario de Danza: traje típico mujer	$ 11.792.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.896.000,00	$ -	$ -	$ 5.896.000,00	$ -	$ 11.792.000,00
		SUBTOTAL		$ 49.968.000,00	$ -	$ -	$ 5.255.800,00	$ -	$19.728.200,00	$ -	$ -	$24.984.000,00	$ -	$ -	$ 49.968.000,00
	ARIA - LÍNEADE FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZATIV	TALENTO HUMANO	tallerista Fortalecimiento socio organizativo	$ 2.574.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.574.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 2.574.000,00
			Tallerista fortalecimiento de la mujer	$ 234.000,00	$ -	$ -	$ 234.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 234.000,00
			Sabedores de la comunidad	$ 1.569.600,00	$ -	$ -	$ 490.500,00	$ -	$ -	$ 1.079.100,00	$ -	$ -	$ -	$ 1.569.600,00
		ALIMENTACIÓN	Olla Comunitaria para el desarrollo de los talleres de fortalecimiento a la mujer y socio organizativo	$ 4.943.400,00	$ -	$ -	$ 363.000,00	$ -	$ -	$ 4.580.400,00	$ -	$ -	$ -	$ 4.943.400,00
			Refrigerio Tradicional para el desarrollo de los talleres de fortalecimiento a la mujer y socio organizativo	$ 3.295.600,00	$ -	$ -	$ 242.000,00	$ -	$ -	$ 3.053.600,00	$ -	$ -	$ -	$ 3.295.600,00
		TRANSPORTES	apoyo en transporte a la comunidad para participar de los talleres de fortalecimiento a la mujer y socio organizativo.	$ 5.323.300,00	$ -	$ -	$ 5.323.300,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.323.300,00

Página 1

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

COMPONENTE	INICIATIVA COMUNITA	MATERIAL Y/O INSUMOS	Materiales requeridos para el desasarrollo de las Actividades (De acuerdo a la metologia participativa se imprimira y entregara una Cartilla guia de trabajo producto de ACPAP)	$ 14.504.600,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$14.504.600,00	$ -	$ -	$ -	$ 14.504.600,00
			Cuaderno de 50 hojas para cada una de las 347 familias	$ 867.500,00							$ 867.500,00	$ -	$ -	$ -	$ 867.500,00
		SUBTOTAL		$ 33.312.000,00	$ -	$ -	$ 6.652.800,00	$ -	$ -	$ -	$26.659.200,00	$ -	$ -	$ -	$ 33.312.000,00
	INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONA	TALENTO HUMANO	Técnico Agropecuario	$ 1.395.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 697.500,00	$ -	$ -	$ 697.500,00	$ -	$ -	$ -	$ 1.395.000,00
		TRANSPORTES	Transporte de especies menores e insumos	$ 5.920.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.960.000,00	$ -	$ -	$ 2.960.000,00	$ -	$ -	$ 5.920.000,00
			Transporte o desplazamiento de técnico agropecuario	$ 694.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 347.000,00	$ -	$ -	$ 347.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 694.000,00
		MATERIAL Y/O INSUMOS	Lechones - 9 A 10KG (Costo Unidad	$ 36.993.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$18.496.500,00	$ -	$ -	$18.496.500,00	$ -	$ -	$ 36.993.000,00
			Concentrado de inicio para cerdo (Costo Bulto)	$ 17.974.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 8.987.000,00	$ -	$ -	$ 8.987.000,00	$ -	$ -	$ 17.974.000,00
			Gallinas ponedoras -10-15 semanas (Costo Unidad)	$ 27.048.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$13.524.000,00	$ -	$ -	$13.524.000,00	$ -	$ -	$ 27.048.000,00
			Concentrado de levante gallinas ponedoras (Costo Bulto)	$ 14.076.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 7.038.000,00	$ -	$ -	$ 7.038.000,00	$ -	$ -	$ 14.076.000,00
	FORMACIÓN DE FORMADORES	MATERIAL Y/O INSUMOS	Kit para formación de formadores	$ 118.400,00	$ -	$ -	$ -	$ 118.400,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 118.400,00
		SUBTOTAL		$ 104.218.400,00	$ -	$ -	$ 118.400,00	$ 1.044.500,00	$51.005.500,00	$ -	$ 1.044.500,00	$51.005.500,00	$ -	$ -	$ 104.218.400,00
OTROS GASTOS	TALENTO HUMANO - GESTOR DE OFERTA		Coordinador proyecto	$ 22.500.000,00	$ 1.833.333,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00	$ 666.667,00	$ 22.500.000,00
			Asistente Administrativo	$ 16.965.000,00	$ 1.382.333,00	$ 1.885.000,00	$ 1.885.000,00	$ 1.885.000,00	$ 1.885.000,00	$ 1.885.000,00	$ 1.885.000,00	$ 1.885.000,00	$ 1.885.000,00	$ 502.667,00	$ 16.965.000,00
	CARACTERIZACIÓN		Caracterización y registro de 347 familias	$ 6.593.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.637.200,00	$ -	$ 3.626.150,00	$ -	$ 329.650,00	$ -	$ 6.593.000,00
	CONSTRUCCIÓN DE MEMORIA DEL PROYECTO - GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO		Contratacion de una persona experta en registro audiovisual y organizacion de la memoria audiovisual final durante la duracion del proyecto	$ 3.202.406,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 1.601.203,00	$ -	$ 1.601.203,00	$ -	$ 3.202.406,00
	GASTOS ADMINISTRACIÓN		Costos de telefonia y plan de datos	$ 882.000,00	$ 71.866,00	$ 98.000,00	$ 98.000,00	$ 98.000,00	$ 98.000,00	$ 98.000,00	$ 98.000,00	$ 98.000,00	$ 98.000,00	$ 26.134,00	$ 882.000,00
			Elementos de identificación (Incluye la entrega de carnet y gorra a la UA)	$ 282.000,00	$ 282.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 282.000,00
			Pendón del proyecto	$ 420.000,00	$ 420.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -		$ 420.000,00
			Desayuno y almuerzo para 22 delegados participantes en el evento de cierre.	$ 396.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 396.000,00	$ 396.000,00
			Alquiler de salón con silleteria, video beam y mobiliario para evento de cierre	$ 316.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 316.000,00	$ 316.000,00
			gastos de transporte para los delegados del evento de cierre	$ 748.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 748.000,00	$ 748.000,00
			Gastos Bancarios	$ 1.827.594,00	$ -	$ -	$ 228.449,25	$ 228.449,25	$ 228.449,25	$ 228.449,25	$ 228.449,25	$ 228.449,25	$ 228.449,25	$ 228.449,25	$ 1.827.594,00
		SUBTOTAL		$ 54.132.000,00	$ 3.989.532,00	$ 4.483.000,00	$ 4.711.449,25	$ 4.711.449,25	$ 7.348.649,25	$ 4.711.449,25	$ 9.938.802,25	$ 4.711.449,25	$ 6.642.302,25	$ 2.883.917,25	$ 54.132.000,00
TOTAL (COMPONENTES + OTROS GASTOS)				$ 416.400.000,00	$14.273.944,00	$50.404.600,00	$ 33.021.649,25	$ 22.039.149,25	$94.847.349,25	$ 21.476.449,25	$53.925.702,25	$96.984.149,25	$23.407.302,25	$ 6.019.705,25	$ 416.400.000,00

	COMPONENTE	NOMBRE DEL GASTO	PRESUPUESTO CONTRAPARTIDA SEGÚN PROYECTO APROBADO	MES: 1	MES 2:	MES 3:	MES 4:	MES 5:	MES 6:	MES 7:	MES 8:	MES 9:	MES 9:	TOTAL VALOR
CONTRAPARTIDA	COMPONENTE DE FORTALECIMIENTO FAMILIAR		$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
	INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA DE FORTALECIMIENTO CULTURAL		$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
	INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA DE FORTALECIMIENTO SOCIO-		$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
	INICIATIVA COMUNITARIA - LÍNEA DE EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL		$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
	OTROS GASTOS		$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
										DIFERENCIA INGRESOS-EGRESOS				$ -

Página 2

De esta manera se culmina con la presentación del flujo de caja del contrato de aporte No. 86000972023 y se cede la palabra al ICBF.

Interviene el enlace de apoyo a la supervisión Mayra Fernández, dando a conocer a la supervisora que el operador en días anteriores estuvo presentando el formato flujo de caja para revisión y que fueron atendidas a la fecha 5 de mayo de 2023, todas las observaciones de ajustes requeridas desde la supervisión, y por ende se deja a su consideración la aprobación del mismo.

Posteriormente interviene la supervisora del contrato Doctora Daniela Caguasango quien manifiesta que es conocedora que el operador estuvo atendiendo todas las solicitudes de ajustes y que teniendo en cuenta lo manifestado

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

por parte de la profesional de apoyo a la supervisión se permite dar la aprobación al operador del formato Flujo de caja del contrato.

Finalmente interviene el enlace de apoyo a la supervisión Mayra Fernandez, solicitando al operador que se envié nuevamente a la supervisión para la firma de aprobación el formato flujo de caja en archivo Excel y en PDF completamente diligenciado y con las firmas de las partes interesadas.

12. Proposiciones y varios

Una vez se socializo la presentación de las obligaciones relativas a la fase de preparación, alistamiento, y planeación operativa, relacionados con la Modalidad y lineamientos generales del contrato, interviene la supervisora a cargo del contrato Daniela Caguasango agradeciendo la socialización de los entregables de las obligaciones relativas a la fase de preparación, alistamiento, y planeación operativa

La supervisora del contrato de aporte No. 86001042023 invita al operador ACIPAP a vincularse de manera activa en el desarrollo de las actividades que se adelanten con las familias beneficiarias en el marco de la celebración del día internacional de la Familia y presentar los soportes de estas actividades durante el mes de mayo.

13. Cierre

Finalmente, desarrollada la agenda con la presentación de los productos entregables por parte del operador ACIPAP, la supervisora del contrato de aporte No. 86000972023 aprueba el primer desembolso equivalente al 20% del aporte de ICBF, toda vez que el operador cumple con las obligaciones relativas a la fase de preparación, alistamiento, y planeación operativa.

Siendo las 12:00 m se da por finalizado el Segundo Comité técnico Operativo del contrato de aporte No. 86000972023.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Remitir Acta del segundo comité técnico operativo del contrato de aporte No. 86000972023	Supervisión del contrato	16/05/2023

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Wilper Alfonso Maya	Representante Legal	ACIPAP	
Samantha Solarte	Profesional Psicosocial	ACIPAP	
Carlos Agreda	Coordinador	ACIPAP	
Oswaldo Cuaspud	Gestor de Oferta	ACIPAP	
Daniela Caguasango	Supervisora de contrato	ICBF	
Mayra Fernandez	Enlace apoyo a la supervisión	ICBF	
Antonio Diaz	Enlace Técnico	ICBF	

PÚBLICA

Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**

Registro Fotográfico

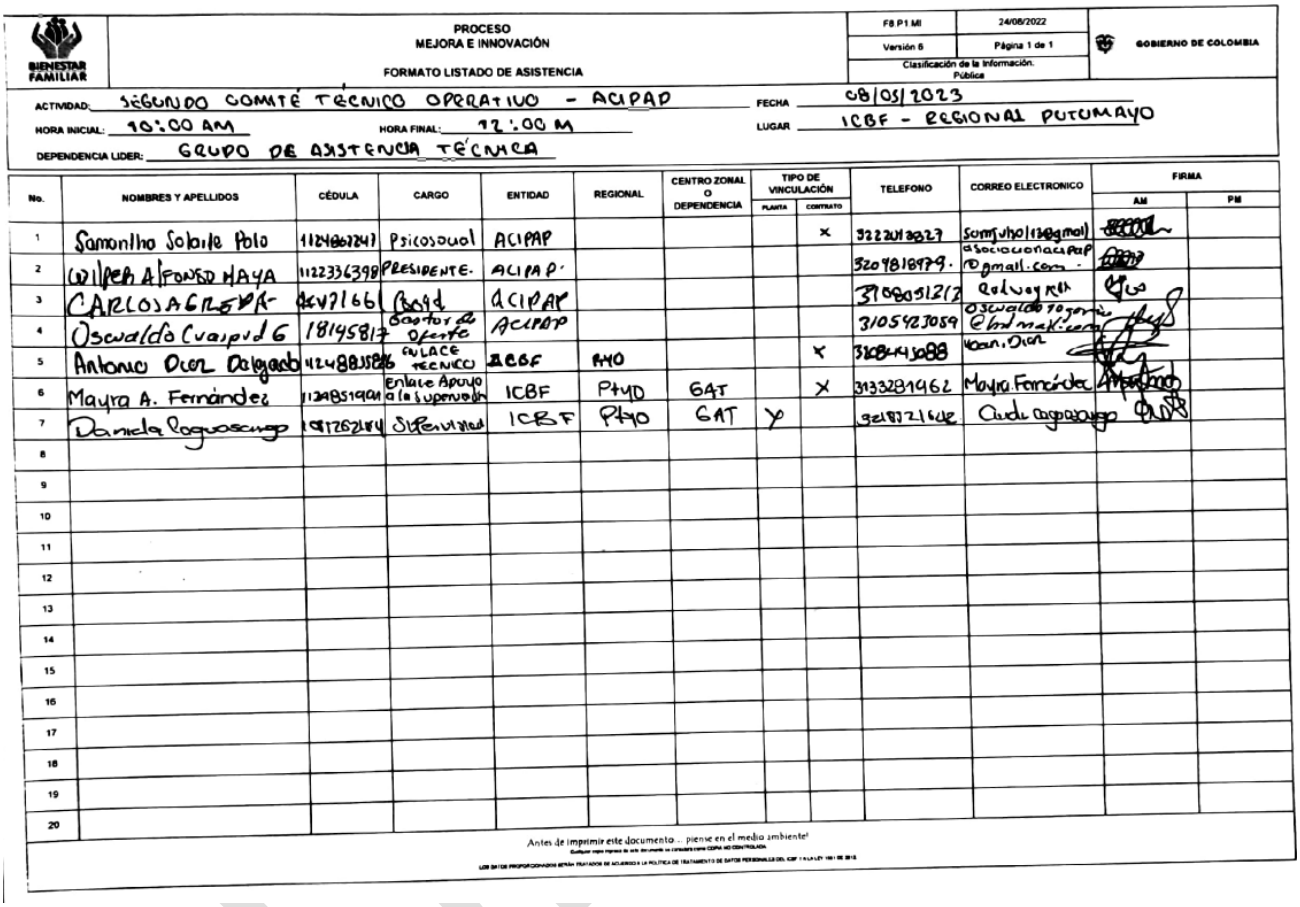




PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Lsitado de asistencia



PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN — FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA — F8.P1.MI — Versión 6 — 24/08/2022 — Página 1 de 1 — Clasificación de la información: Público — GOBIERNO DE COLOMBIA

ACTIVIDAD: SEGUNDO COMITÉ TECNICO OPERATIVO - ACIPAD — FECHA: 08/05/2023
HORA INICIAL: 10:00 AM — HORA FINAL: 12:00 M — LUGAR: ICBF - REGIONAL PUTUMAYO
DEPENDENCIA LIDER: GRUPO DE ASISTENCIA TÉCNICA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN: PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA AM	FIRMA PM
1	Samantha Sabicle Polo	1124867241	Psicosocial	ACIPAP				X	3222013227	Sampsiho1138@gmail		
2	WILPER ALFONSO MAYA	1122336398	PRESIDENTE.	ACIPAP.					3209818979.	asociacionacipap@gmail.com		
3	CARLOS AGREDA	4547166	Apoyo	ACIPAP					3108031212	Rolwagreda		
4	Oswaldo Cuaipud G	18145817	Gestor de Oferta	ACIPAP					3105423059	Oswaldo7@gmail.com		
5	Antonio Dicel Delgado	1124885586	ENLACE TECNICO	ICBF	PMO			X	3128443088	Anton.Dicel		
6	Mayra A. Fernández	1124851941	Enlace Apoyo a la supervisión	ICBF	Ptyo	GAT		X	3133281962	Mayra.Fernández		
7	Daniela Paguascango	1087262184	Supervisora	ICBF	Ptyo	GAT	X		3218721648	Ciudadpaguascango		
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



GOBIERNO DE COLOMBIA

2° COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO 08/05/2023

CONTRATO No. 86000972023 – ACIPAP

Territorios Étnicos con Bienestar Vigencia

BIENVENIDOS

BIENESTAR FAMILIAR

AGENDA

GOBIERNO DE COLOMBIA

BIENESTAR FAMILIAR

No	Actividad	Responsable
1	Saludo y Bienvenida	Supervisora del Contrato, Representante Legal y demás integrantes del Comité técnico operativo
2	Instalación del Comité técnico operativo	Supervisora del Contrato y Representante Legal
3	Verificación del Quorum	Supervisora del Contrato
	ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO	
4	Matriz Excel en la que conste la relación del talento humano a contratar según la unidad de atención establecida en el Manual Operativo. Matriz Excel en la que conste la relación de talento humano adicional propio de las comunidades como sabedores, dinamizadores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales, entre otros	Operador
5	Evidencia de las acciones de asistencia técnica y gestión de conocimiento, las actividades de capacitación, asesoría y seguimiento a realizarse con el talento humano contratado, previa aprobación del ICBF. Relación de Fechas en que se realizaron Contratos suscritos con el talento humano de la Unidad de Atención Evidencia de la entrega de los elementos de identificación personal al talento humano técnico y administrativo, de conformidad con lo establecido en el manual de imagen corporativo	Operador

No	Actividad	Responsable
6	Soporte de las jornadas de socialización, por comunidad cada comunidad. Evidencia de la aplicación del mapa de cambios. Evidencia de la entrega de la GOTH. Evidencia de la firma de Acuerdo de Voluntades suscrito por cada familia. Evidencia de la entrega del Formato de Seguimiento F1.	Operador
7	Evidencia de la conformación del grupo que harán parte el desarrollo de la estrategia formación de formadores	Operador
8	Evidencia que dé cuenta de la conformación del comité de control social.	Operador
9	Evidencia de la entrega del Plan de Trabajo de convergencia de oferta.	Operador
10	Flujo de Caja – Aprobado por la supervisora del contrato	
11	Proposiciones y varios	Participantes del Comité Técnico Operativo
12	Cierre	Supervisora de Contrato



GRACIAS



CONTRATO DE APORTE No. 860097202 3 SUSCRITO ENTRE EL ICBF Y ASOCIACIÓN DE CABILDOS INDÍGENAS DEL PUEBLO AWÁ DEL PUTUMAYO ACIPAP INKAL AWA MODALIDAD: TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR



1. EN REFERENCIA A LA MATRIZ DEL TALENTO HUMANO UA Y EL EQUIPO ADICIONAL PROPIO DE LA COMUNIDAD SE PRESENTO EL CUADRO DETALLADO QUE LA CONFORMAN Y EL ANEXO DE HOJAS DE VIDA. SE ATENDIERON RECOMENDACIONES Y/O SUGERENCIAS DESDE SUPERVISION, DEL CUAL SE SUBSANO Y SE APROBO DICHO PROCESO DE SELECCIÓN DEL PERSONAL REQUERIDO ENTRE LAS PARTES



2.SE ELABORO UN PLAN DE LAS ACCIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA Y GESTIÓN DE CONOCIMIENTO, LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO A REALIZARSE CON EL TALENTO HUMANO CONTRATADO Y CON APROBACIÓN DEL ICBF SE EJECUTO DICHO PLAN.

EL PERSONAL DE LA UA TEB SE CONTRATO CON INICIO EL 18 DE MARZO DE 2023. EL PERSONAL ADICIONAL SE REALIZARA DE ACUERDO AL REQUERIMIENTO



AL PERSONAL DE LA UA TEB, SE LE HIZO ENTREGA DEL CARNET DE IDENTIFICACION Y UNA GORRA DE CONFORMIDAD A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIOS DEL USO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL







3. JORNADAS DE SOCIALIZACION.

SE DIO CUMPLIMIENTO EN LAS 11 COMUNIDADES DE CONFORMIDAD A LOS LINEAMIENTOS Y ANEXO FORMATO F28.M04.PP.

PARA ELLO SE CONCERTO CRONOGRAMA CON LAS AUTORIDADES INDIGENAS Y SE DESARROLLO LA AGENDA DE TRABAJO EN CADA UNA DE LAS 11 COMUNIDADES

GOBIERNO DE COLOMBIA

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

Operador contratista:

141 LÍNEA DE ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

Línea gratuita nacional ICBF:
01 8000 91 80 80
www.icbf.gov.co

ICBFColombia @ICBFColombia @icbfcolombiaoficial

BIENESTAR FAMILIAR

Comunidad Cabildo Brisas del Palay





Comunidad Cabildo Alto Temblón





Comunidad Resguardo Inkal Awá





Comunidad Resguardo Maikin Su





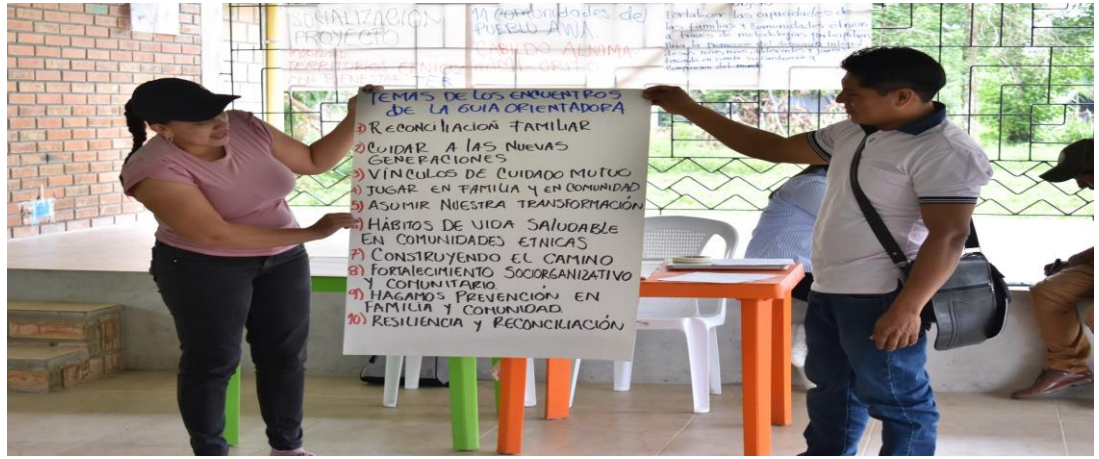
Comunidad Resguardo Damasco Vides





Comunidad Alnamawami





Comunidad Resguardo Cañaveral





Comunidad Resguardo Awa in





Cabildo Indígena Suma Iuai



Cabildo Indigena Awá sevilla



Comunidad Resguardo Maikin Su



Comunidad Resguardo Yarumo Pilt kwazi





MAPA DE CAMBIOS

Se implementó el uso de un mapa de cambios dentro de las comunidades para poder identificar de acuerdo a las dimensiones relacionadas en el desarrollo de la modalidad TEB y las temáticas de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar (GOTH) las necesidades que se pueden visualizar dentro de cada territorio puesto que al ser una población indígena perteneciente a la FAMILIA INKAL AWÁ e INGA se puede evidenciar la incidencia de las mismas problemáticas en las comunidades.

Preguntas orientadoras y asignación de dimensiones. → Socialización de los participantes. → Estrategia “colores”

GOBIERNO DE COLOMBIA

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

MAPA DE CAMBIOS

Tema 1.
Reconciliación familiar y la resolución de conflictos.

Tema 2.
Cuidado de las nuevas generaciones.

Tema 3.
Vínculos de cuidado mutuo y hábitos de autocuidado

Tema 4.
Fortalecimiento de las prácticas culturales en torno al juego

Tema 5.
Cambios en los roles familiares, comunitarios y de las mujeres en grupos étnicos.

Tema 6.
Hábitos de vida saludable en comunidades y alimentación sana.

Tema 7.
Construcción de proyecto de vida individual y comunitaria.

Tema 8.
Prevención en familia y comunidad de la violencia sexual y de género.

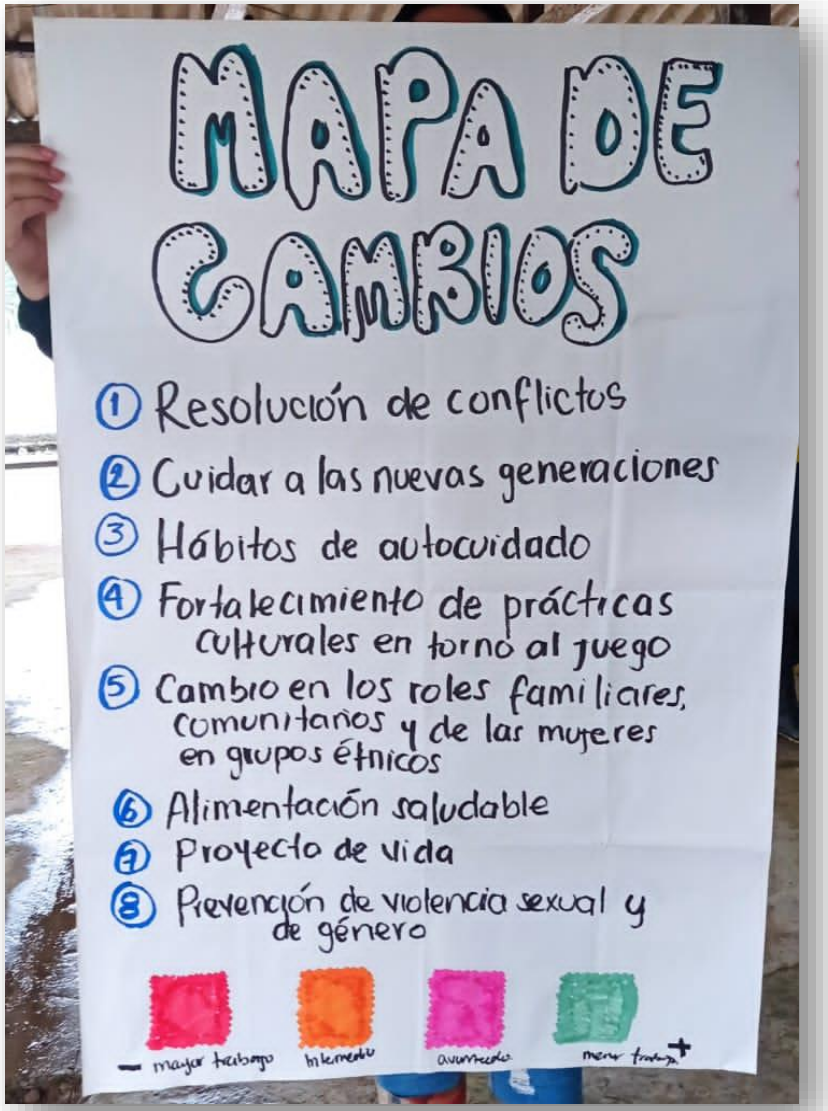
GOBIERNO DE COLOMBIA

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

MAPA DE CAMBIOS

De acuerdo a la dinámica escogida se logra evidenciar las áreas en las cuales las comunidades requieren de orientación, guía y/o capacitación para mejorar el tejido social colectivo y adquirir herramientas personales.





GOBIERNO DE COLOMBIA

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

Operador contratista:

141 LÍNEA DE ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

Línea gratuita nacional ICBF:
01 8000 91 80 80
www.icbf.gov.co

ICBFColombia @ICBFColombia @icbfcolombiaoficial

BIENESTAR FAMILIAR

ENTREGA DE GUÍA ORIENTADORA DE TRABAJO EN EL HOGAR







CONTRATO NO. **8600972023** SUSCRITO ENTRE EL ICBF Y ASOCIACIÓN DE CABILDOS INDÍGENAS DEL PUEBLO AWÁ DEL PUTUMAYO ACIPAP INKAL AWA
MODALIDAD: TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

ACTA ENTREGA DE LA GUIA ORIENTADORA DE TRABAJO EN EL HOGAR GOTH

CIUDAD O MUNICIPIO / DEPARTAMENTO: Orito - Putumayo

FECHA DE ENTREGA: 02 de abril 2023.

OBJETIVO: Realizar la Guía orientadora de trabajo en el hogar GOTH A LAS FAMILIAS BENEFICIADAS

La presente acta se relacionan la entrega de la Guía orientadora de trabajo en el hogar GOTH a cada una de las familias beneficiadas en el marco del proyecto "Fortalecimiento del tejido social comunitario y familiar con 347 familias Inkal Awá e Inga de las comunidades de Awá Main Kirsu, Alto Temblón, Suma Kuai, Alnamawámi, Awá Sevilla, Cañaveral, Inkal Awá, Yarumo pilt kwazi del municipio de Orito; Damasco vides y Brisas del municipio de Puerto Caicedo y Awá In del municipio de Valle del Guamuez – Departamento del Putumayo" para el desarrollo de las actividades en los Encuentros familiares

La ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS DEL PUEBLO AWÁ ACIPAP INKAL AWA acorde con la propuesta presentada hace la respectiva entrega de LA GUIA ORIENTADORA DE TRABAJO el día **2 de abril de 2023** a los beneficiarios de la comunidad del cabildo **ALTO TEMBLON** quienes aceptan recibir de conformidad y para constancia se firma:

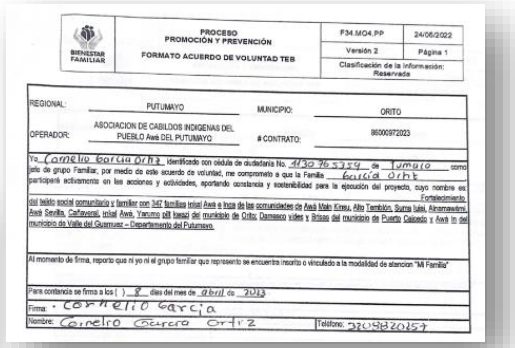
No.	NOMBRES APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA / RECIBIDO
1.	Miguel Rosas	87574168	3125504660	
2.	Over Nastacuas	1006848403	3123632529	Over Nastacuas
3.	Brayan Garcia Pascal	1123323759	3228139425	Brayan Garcia
4.	Edwin Musicue	1123335921	3125254174	Edwin Musicue
5.	Arturo Guanga Taicus	1006849507	3209385704	ARTUR Guanga
6.	Alexis Herrera Ali	1193183248	3125504660	Alexis Herrera
7.	Maria Guanga	1122330940	3228350956	Maria Guanga Pascal
8.	Elio Herrera Taicus	1931469144	3112772891	Elio Herrera taicus

GOBIERNO DE COLOMBIA

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

Línea gratuita nacional ICBF 01 8000 91 80 80 www.icbf.gov.co

ACUERDOS DE VOLUNTADES



PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN — FORMATO ACUERDO DE VOLUNTAD TEB — F34.MO4.PP — 24/06/2022 — Versión 2 — Página 1 — Clasificación de la Información: Reservada

REGIONAL: PUTUMAYO MUNICIPIO: ORITO
OPERADOR: ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS DEL PUEBLO Awá DEL PUTUMAYO # CONTRATO: 88000972023

Yo Cornelio Garcia Ortiz identificado con cédula de ciudadanía No. 1130763329 de Sumaco como jefe de grupo Familiar, por medio de este acuerdo de voluntad, me comprometo a que la Familia Garcia Ortiz participará activamente en las acciones y actividades, aportando constancia y sostenibilidad para la ejecución del proyecto, cuyo nombre es: Fortalecimiento del tejido social comunitario y familiar con 347 familias inkal Awá e Inga de las comunidades de Awá Main Kinsu, Alto Tambillo, Suma Isilal, Alnamawáwi, Awá Sevilla, Cañaveral, inkal Awá, Yarumo pill Iswazi del municipio de Orito, Damasco vides y Brisas del municipio de Puerto Caicedo y Awá In del municipio de Valle del Guamuez – Departamento del Putumayo.

Al momento de firma, reporto que ni yo ni el grupo familiar que represento se encuentra inscrito o vinculado a la modalidad de atención "Mi Familia"

Para constancia se firma a los ( ) 8 días del mes de abril de 2023

Firma: Cornelio Garcia
Nombre: Cornelio Garcia Ortiz Teléfono: 3205832057



PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN — FORMATO ACUERDO DE VOLUNTAD TEB — F34.MO4.PP — 24/06/2022 — Versión 2 — Página 1 — Clasificación de la Información: Reservada

REGIONAL: PUTUMAYO MUNICIPIO: ORITO
OPERADOR: ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS DEL PUEBLO Awá DEL PUTUMAYO # CONTRATO: 88000972023

Yo Diana Visbicus identificado con cédula de ciudadanía No. 41184572 de Orito como jefe de grupo Familiar, por medio de este acuerdo de voluntad, me comprometo a que la Familia Visbicus participará activamente en las acciones y actividades, aportando constancia y sostenibilidad para la ejecución del proyecto, cuyo nombre es: Fortalecimiento del tejido social comunitario y familiar con 347 familias inkal Awá e Inga de las comunidades de Awá Main Kinsu, Alto Tambillo, Suma Isilal, Alnamawáwi, Awá Sevilla, Cañaveral, inkal Awá, Yarumo pill Iswazi del municipio de Orito, Damasco vides y Brisas del municipio de Puerto Caicedo y Awá In del municipio de Valle del Guamuez – Departamento del Putumayo.

Al momento de firma, reporto que ni yo ni el grupo familiar que represento se encuentra inscrito o vinculado a la modalidad de atención "Mi Familia"

Para constancia se firma a los ( ) 26 días del mes de abril de 2023

Firma:
Nombre: Diana Visbicus Teléfono: 3144552023



PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN — FORMATO ACUERDO DE VOLUNTAD TEB — F34.MO4.PP — 24/06/2022 — Versión 2 — Página 1 — Clasificación de la Información: Reservada

REGIONAL: PUTUMAYO MUNICIPIO: ORITO
OPERADOR: ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS DEL PUEBLO Awá DEL PUTUMAYO # CONTRATO: 88000972023

Yo Leidy Garcia Cortes identificado con cédula de ciudadanía No. 6400116 de Pto Caicedo como jefe de grupo Familiar, por medio de este acuerdo de voluntad, me comprometo a que la Familia Garcia Cortes participará activamente en las acciones y actividades, aportando constancia y sostenibilidad para la ejecución del proyecto, cuyo nombre es: "Fortalecimiento del tejido social comunitario y familiar con 347 familias inkal Awá e Inga de las comunidades de Awá Main Kinsu, Alto Tambillo, Suma Isilal, Alnamawáwi, Awá Sevilla, Cañaveral, inkal Awá, Yarumo pill Iswazi del municipio de Orito, Damasco vides y Brisas del municipio de Puerto Caicedo y Awá In del municipio de Valle del Guamuez – Departamento del Putumayo."

Al momento de firma, reporto que ni yo, ni el grupo familiar que represento se encuentra inscrito o vinculado a la modalidad de atención "Mi Familia".

Para constancia se firma a los ( ) 31 días del mes de mayo de 2023

Firma: Leidy Garcia Cortes
Nombre: Leidy Garcia Cortes Teléfono: 3462324046



PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN — FORMATO ACUERDO DE VOLUNTAD TEB — F34.MO4.PP — 24/06/2022 — Versión 2 — Página 1 — Clasificación de la Información: Reservada

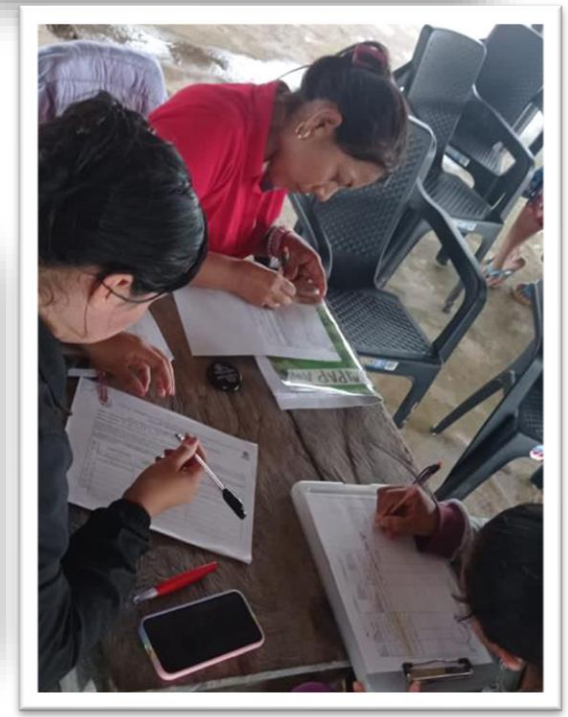
REGIONAL: PUTUMAYO MUNICIPIO: ORITO
OPERADOR: ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS DEL PUEBLO Awá DEL PUTUMAYO # CONTRATO: 88000972023

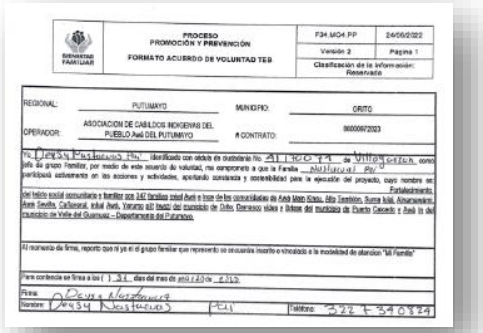
Yo Euclides Nastacuas Pai identificado con cédula de ciudadanía No. 1314 9633 de Orito como jefe de grupo Familiar, por medio de este acuerdo de voluntad, me comprometo a que la Familia Nastacuas participará activamente en las acciones y actividades, aportando constancia y sostenibilidad para la ejecución del proyecto, cuyo nombre es: Fortalecimiento del tejido social comunitario y familiar con 347 familias inkal Awá e Inga de las comunidades de Awá Main Kinsu, Alto Tambillo, Suma Isilal, Alnamawáwi, Awá Sevilla, Cañaveral, inkal Awá, Yarumo pill Iswazi del municipio de Orito, Damasco vides y Brisas del municipio de Puerto Caicedo y Awá In del municipio de Valle del Guamuez – Departamento del Putumayo.

Al momento de firma, reporto que ni yo ni el grupo familiar que represento se encuentra inscrito o vinculado a la modalidad de atención "Mi Familia"

Para constancia se firma a los ( ) 26 días del mes de abril de 2023

Firma: Euclides Nastacuas Pai
Nombre: Euclides Nastacuas Teléfono: 3172522531





PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN — FORMATO ACUERDO DE VOLUNTAD TEB — F34.MO4.PP — 24/06/2022 — Versión 2 — Página 1 — Clasificación de la Información: Reservada

REGIONAL: PUTUMAYO MUNICIPIO: ORITO
OPERADOR: ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS DEL PUEBLO Awá DEL PUTUMAYO # CONTRATO: 88000972023

Yo Diana Nastacuas Pai identificado con cédula de ciudadanía No. 41 1960 73 de Villagarzon como jefe de grupo Familiar, por medio de este acuerdo de voluntad, me comprometo a que la Familia Nastacuas Pai participará activamente en las acciones y actividades, aportando constancia y sostenibilidad para la ejecución del proyecto, cuyo nombre es: Fortalecimiento del tejido social comunitario y familiar con 347 familias inkal Awá e Inga de las comunidades de Awá Main Kinsu, Alto Tambillo, Suma Isilal, Alnamawáwi, Awá Sevilla, Cañaveral, inkal Awá, Yarumo pill Iswazi del municipio de Orito, Damasco vides y Brisas del municipio de Puerto Caicedo y Awá In del municipio de Valle del Guamuez – Departamento del Putumayo.

Al momento de firma, reporto que ni yo ni el grupo familiar que represento se encuentra inscrito o vinculado a la modalidad de atención "Mi Familia"

Para constancia se firma a los ( ) 31 días del mes de marzo de 2023

Firma:
Nombre: Diana Nastacuas Pai Teléfono: 322 4 340329

GOBIERNO DE COLOMBIA

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

Operador contratista:

141 LÍNEA DE ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

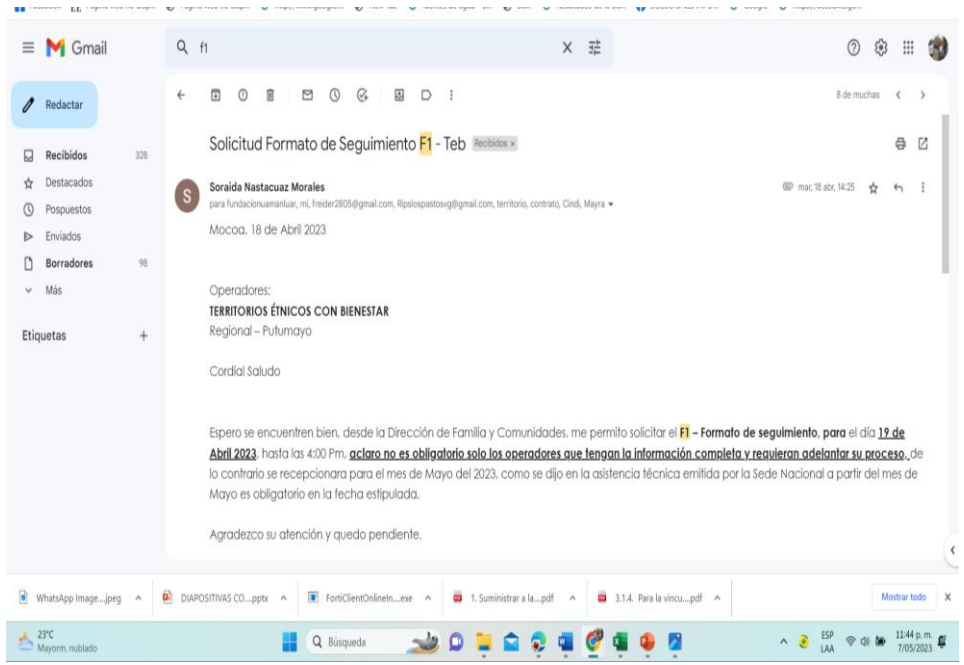
Línea gratuita nacional ICBF:
01 8000 91 80 80
www.icbf.gov.co

ICBFColombia @ICBFColombia @icbfcolombiaoficial

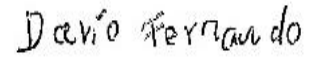
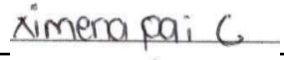
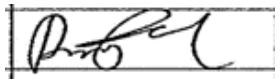
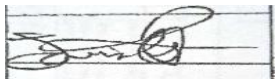
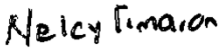
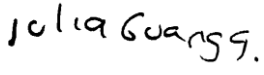
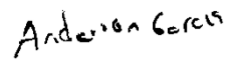
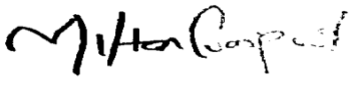
BIENESTAR FAMILIAR

FORMATO DE SEGUIMIENTO F1

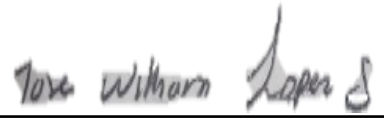
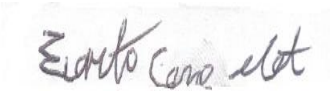
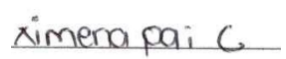
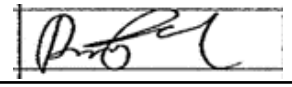
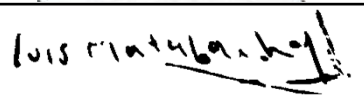
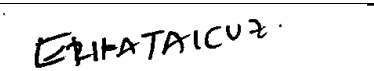
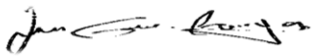
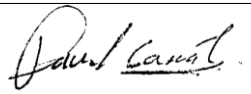
Se diligencia formato de acuerdo a las actividades que se vienen desarrollando con las 347 familias hasta el 15 de abril de 2023



PARTICIPANTES ESTRATEGIA DE FORMACIÓN DE FORMADORES

COMUNIDAD	NOMBRE	CÉDULA	FIRMA
RESGUARDO INKAL AWÁ	DARÍO FERNEY GUANGA	1.123.330.782	
RESGUARDO DAMASCO VIDES	MARTHA ONEIDA PAI PASCAL	1.125.411.984	
CABILDO BRISAS DEL PALAY	KELLY CARLOSAMA ÁLVAREZ	1.125.408.176	
CABILDO ALTO TEMBLÓN	MARÍA ALEJANDRINA PASCAL	41.109.214	
CABILDO ALNAMAWAMI	XIMENA PAI CUAJIBOY	1123335438	
RESGUARDO CAÑAVERAL	ARMANDO GUANGA PASCAL	1123330587	
RESGUARDO AWA IN	JAVIER QUINTERO	191561013	
RESGUARDO SUMA IUAI	NELCY BEYANITH TIMARAN CHASOY	27.361.953	
RESGUARDO AWA SEVILLA	JULIA GUANGA	41181762	
CABILDO MAIKIN SU	ANDERSON GARCIA	112331367	
RESGUARDO YARUMO PILT KWAZI	MILTON CUASPUD	18146900	

PARTICIPANTES DE CONTROL SOCIAL

COMUNIDAD	NOMBRE	CÉDULA	FIRMA
RESGUARDO INKAL AWÁ	SIMÓN TAICUS	18.142.330	
RESGUARDO DAMASCO VIDES	MARTHA ONEIDA PAI PASCAL	1.125.411.984	
CABILDO BRISAS DEL PALAY	JOSÉ WILLIAM LÓPEZ	18.129.863	
CABILDO ALTO TEMBLÓN	EVARISTO GARCIA	18.144.960	
CABILDO ALNAMAWAMI	XIMENA PAI CUAJIBOY	1123335438	
RESGUARDO CAÑAVERAL	ARMANDO GUANGA PASCAL	1123330587	
RESGUARDO AWA IN	JAVIER QUINTERO	191561013	
RESGUARDO SUMA IUAI	LUIS MATABANCHOY	41728392	
RESGUARDO AWA SEVILLA	ERIKA TAICUZ	1123785653	
CABILDO MAIKIN SU	LUIS GARCIA GUANGA	18143392	
RESGUARDO YARUMO PILT KWAZI	DAVID GARCIA TAICUS	C.C. 86062228	

PLAN DE TRABAJO CONVERGENCIA DE OFERTA

. FASES	ACCIONES ESTRATEGICAS
FASE I. Preparación y Alistamiento	Convocatoria a las autoridades de las comunidades beneficiaria
	Elaboración del material pedagógico
	Nombramiento del personal de apoyo por comunidad.
	Definición del cronograma de los encuentros familiares por comunidad.
	Plan de Trabajo
	mapeo
	Registro de Oferta
	Articulación Interna y Externa
	Estrategia para socializar la oferta
FASE II. Implementación	Orientar a las familias, frente a los programas, servicios e información identificada
	Motivar y apoyar a los miembros de las familias
	Avances
	Socilización de la Oferta
FASE III. Cierre	Resultados y Socialización



FLUJO DE CAJA

Se presento a Supervisión y se vino atendiendo las respectivas recomendaciones, del cual se presenta de la siguiente manera:


GOBIERNO DE COLOMBIA
TERRITORIOS
ÉTNICOS
CON BIENESTAR
Operador contratista:
141
LÍNEA DE ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES
Línea gratuita nacional ICBF:
01 8000 91 80 80
www.icbf.gov.co
ICBFColombia
@ICBFColombia
@icbfcolombiaoficial
BIENESTAR FAMILIAR

ASTAISHABU