Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	diana marcela cuellar martinez						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52935252	
CORREO ELECTRONICO:	dianacuellarm45@gmail.com				CELULAR:	3208118972	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ESPACIO EDUCATIVO PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K29	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	550488408427240				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	5783			VIGENCIA	2022		
NÚMERO DE CDP	81	FECHA	2023-01-02 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	3842	FECHA	2023-01-04 20:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2022-08-01		2022-08-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3,736,514						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$26,028,661
VALOR EJECUTADO	$25,405,909
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,736,514
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$622,752
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	98%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
60635212	$1,494,606	$186,826	$239,137	3	$36,409	$462,371

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Agosto de 2022. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Salvaguardar los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual	De acuerdo a requerimiento	No se entrega producto
Cumplir con las normas y procedimientos establecidos en los manuales y reglamentos de la institución.	Cumplimiento de todo lo establecido según los lineamientos	Desarrollo y ejecución de las sesiones
Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que le sean asignados y/o delegados	Asistir a las asistencias técnicas convocadas por la subred Sur Occidente así como las de la SDS	Formato de Acta y listados de asistencia
Participar en el proceso de acreditación en salud de la Subred	Aplicar políticas de gestión y participar activamente en los procesos de acreditación	Documentos, Actas de asistencia
Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios.	Desarrollo de las sesiones colectivas en el entorno educativo	Formato de Actas y sesiones
Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos avalados por la Secretaría Distrital de Salud y la Subred, de cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes: (Cronograma, informes, entre otros)	Descripción de reportes diarios y presentación de Cronograma	Cronograma Mensual, Drive o informe solicitado
Presentación y acompañamiento a las auditorías internas y externas en caso de requerirse.	Alistamiento de soportes , desarrollo de acciones de campo y administrativo	Auditorias internas y externas
Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera.	Notificar todos los eventos de interés en salud pública, realizar el seguimiento y abordaje de los casos identificados de eventos y acciones de interés en salud pública	Cuando se requiera
Adherirse a los procedimientos internos para la solicitud de insumos necesarios en las líneas de acción, teniendo en cuenta los lineamientos del contrato PSPIC, manual de contrataciones y/o demás procedimientos aplicables.	Solicitud a tiempo de la papelería, formatos y consecutivos	Entrega de formatos
Realizar entregas de los productos de su intervención cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención	Se realizaron 48 Sesiones educativas como profesional de enfermería en la promoción de la salud en escolares	48 Formatos de sesiones colectivas con su respectiva evolución en la promoción de la salud en escolares en el ámbito escolar
Garantizar la entrega oportuna de los productos teniendo en cuenta los ciclos de digitación del componente.	Se realiza entrega de 48 formatos de Sesiones educativas como profesional de enfermería en la promoción de la salud en escolares al área de digitación.	48 Formatos de sesiones colectivas con su respectiva evolución en la promoción de la salud en escolares en el ámbito escolar
Ejercer los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato.	Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo del presente contrato.	Seguimiento a las actividades desarrolladas en las IED
Asistir a las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por los lideres operativos, referente de vigilancia en salud ambiental, coordinador PIC y de nivel central.	Participación de las reuniones a las cuales somos citados dentro del entorno por los líderes o referente del espacio educativo	Formato de Acta y listado de asistencia
Atender las solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a quejas y solicitudes asignadas por el líder operativo.	Retroalimentación de bases solicitadas y toda información que se requiera	Bases, Drive, Informes
Enviar y responder de manera oportuna los informes, solicitudes y quejas derivados de la ejecución del presente contrato o de actividades delegadas por el líder operativo de la línea de intervención según sea requerido.	Envío de información de reportes semanales de las acciones ejecutadas.	Cuando se requiera
Atender oportunamente a la solicitud de ajuste de inconsistencias detectadas de los productos derivados de la ejecución de las actividades de IVC y sus correspondientes bases de datos.	Realizar los ajustes correspondientes enviados a los datos solicitados	Base de datos
Asistir, participar activamente de las acciones del PSPIC en concordancia a la labor misional y/o institucional de requerirse, adicionalmente prestar apoyo, y participar en la atención de eventos de interés en salud publica según se requiera	Actividad no programada	Cuando se requiera
Ejecutar las actividadesegún criterios de autocontrol.	Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional con veracidad, calidad y transparencia	Formato de Acciones ejecutadas

Copia Certificada Subred Sur Occidente