PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

ANEXOS

1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

2. OFERTA ECONÓMICA
3. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

3. FORMATO DE VERIFICACIÓN TÉCNICA

4. CARTA DE CERTIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

ANEXO 1: FORMATO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Ciudad.

Asunto: XX-DG-XXX-XXX

Respetados señores:

El/ los suscrito(s)_____, actuando en calidad de (INDICAR CALIDAD) del proponente (INDICAR NOMBRE DEL PROPONENTE CON SU IDENTIFICACIÓN – EN CASO DE PROPONENTE PLURAL, SEÑALAR EL NOMBRE DE CADA ASOCIADO Y EL PORCENTAJE EN LA CONFORMACIÓN), manifestó/amos al Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-, que, de acuerdo con el Pliego de Condiciones del **PROCESO No.** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, presento la siguiente propuesta y en caso de que sea aceptada por el SENA, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente y a ejecutar profesionalmente.

Declaramos así mismo:

1. Que conocemos los Pliegos de Condiciones, documentos y estudios previos, incluyendo cada uno de sus anexos y formatos, adendas y en especial el conocimiento y aceptación de las especificaciones técnicas, y en los demás apartes de los documentos del proceso. Igualmente, declaramos que conocemos, entendemos y aceptamos lo dispuesto en los manuales e instructivos emitidos por Colombia Compra Eficiente, especialmente el que refiere el protocolo de indisponibilidad de la plataforma SECOP II.
2. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta.
3. Que ninguna persona o entidad distinta de los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
4. Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características de los bienes y servicios descritos en el presente proceso contractual y sus requisitos técnicos mínimos y en los demás apartes del pliego de condiciones y demás documentos del proceso, y asumimos la responsabilidad derivada de la obligación de haber

realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar esta propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio y por tanto nos comprometemos a proveer a LA ENTIDAD, en caso de resultar adjudicatarios del presente proceso, los servicios, bienes, coberturas y demás requisitos establecidos en el pliego de condiciones y demás documentos del proceso, en los términos, condiciones y plazos requeridos.

5. Que los valores económicos de nuestra propuesta son los relacionados en la oferta económica y contenidos en la plataforma SECOP II. Los cuales han sido ofertados bajo el principio de responsabilidad, atendiendo todas las condiciones referidas en el marco del presente proceso, así como en conocimiento de las especificaciones y particularidades de los lugares en los cuales se desarrollará el objeto contractual. Que, para calcular el precio ofrecido, hemos calculado todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que los mismos se entienden y se asumen por cuenta nuestra.
6. Que haremos los trámites necesarios para el perfeccionamiento del contrato dentro del termino asignado para ello por la Entidad según lo consignado en el pliego y demás documentos del proceso.

Así mismo, declaro/amos BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, sujeto a las sanciones establecidas en el Artículo 442 del Código Penal (Ley 599 de 2000):

a. Que la información contenida en la propuesta y en los documentos que forman parte de la misma es verídica y que asumimos total responsabilidad frente al SENA y terceros, cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.
b. En especial, manifiesto/estamos que no me/nos hallo/amos reportados en el Boletín de Responsables Fiscales vigente, publicado por la Contraloría General de la República, de acuerdo con lo previsto en el numeral 4 del Artículo 38 de la Ley 734 de 2002 (Código Disciplinario Único), en concordancia con el Artículo 60 de la Ley 610 de 2000. *(Nota: Se recuerda al proponente que, si está incurso en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad, no puede participar en el proceso de selección de contratistas y debe abstenerse de formular propuesta)*.
c. Que actualmente SÍ/NO estamos obligados a constituir sucursal en Colombia por SÍ/NO desarrollar actividades permanentes en el país, de conformidad con los artículos 471 y 474 del Código de Comercio.
d. Que acepto/amos el Presupuesto Oficial del proceso de selección No. Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx conociendo que el mismo incluye todos los impuestos, tasas o contribuciones directas o indirectas, así mismo, costos directos e indirectos que se causen con ocasión del desarrollo del objeto contractual.
e. Que acepto/amos y me/nos comprometo/emos a asumir las consecuencias en la evaluación derivadas de las correcciones aritméticas y en la ejecución del contrato que se suscriba, en

el evento en que se deban realizar correcciones aritméticas o modificaciones frente a la información indicada por la entidad.

f. *En* caso *de oferta presentada por Consorcio, Unión Temporal o promesa de sociedad futura conformada por al menos una Mipyme utilice el siguiente texto según corresponda):* Que ni la Mipyme, ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los otros miembros del Consorcio, Unión Temporal o promesa de sociedad futura.
g. Que recibi/mos por parte del Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA-, información adecuada, *oportuna* y requerida para la elaboración de la propuesta. Así mismo, las respuestas a las observaciones presentadas, de manera clara e inequívoca.
h. Que la vigencia de nuestra oferta es de noventa (90) días calendarios contados desde la fecha de cierre de la presente contratación.
i. Que, en caso de ser adjudicatario del contrato derivado del presente proceso, nos comprometemos a suscribir y legalizar las respectivas garantías contractuales del contrato e iniciar la ejecución del contrato, en los plazos previstos en el pliego de condiciones del presente proceso de selección
j. Que, a solicitud del SENA me obligó a suministrar cualquier información adicional necesaria para la correcta evaluación de la propuesta.
k. Que la oferta que presento es independiente, es decir que los términos de la presente propuesta son genuinos y que la información que contiene no ha sido divulgada ni compartida con ningún otro participante.
l. Que conozco/cemos detalladamente y que he hecho todas las averiguaciones necesarias para asumir los riegos que la ejecución del contrato me demande, y en consecuencia manifiesto que asumo los resultados económicos de los mismos.
m. Bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado al firmar esta carta manifiesto, que no me encuentro ni personal, ni corporativamente, ni la sociedad que represento, incluido en las listas nacionales e internacionales de lavado de activos.
n. Bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado al firmar esta carta manifiesto que, personalmente y ninguno de los integrantes del proponente que represento, en caso de proponente plural, nos encontramos incursos en ninguna causal de conflicto de interés, por cuanto no tenemos parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad ni segundo de afinidad con los funcionarios administrativos del Sena Regional Cauca – Centro de Comercio y Servicios, ni con los integrantes del área solicitante de los ítems especificados en eleventual contrato.
o. Manifestamos y declaramos que nuestra propuesta no contiene ningún tipo de información confidencial o privada de acuerdo con la ley colombiana, y, en consecuencia, consideramos que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se encuentra facultado para revelar dicha información sin reserva alguna, a partir de la fecha de apertura de las propuestas, a sus agentes o asesores, a los demás proponentes o participantes en el proceso de selección impulsado, y al público en general (esta declaración puede ser suprimida y sustituida por una en la que se declare que la propuesta contiene información confidencial, en el caso de ser ello así, debiendo indicar de manera explícita los documentos en los cuales obra tal

información, y la justificación legal y técnica que ampara los documentos que sean citados con la confidencialidad invocada, mencionando las normas, disposiciones, decisiones de organismos competentes y actos administrativos que le confieran tal confidencialidad a los mismos, caso contrario, de establecerse como confidenciales documentos en la plataforma transaccional SECOP II sin que medie la confidencialidad, el SENA se encuentra facultado a dar publicidad a los mismos).

p. Que de forma unilateral manifestamos nuestro compromiso de no ejercer prácticas colusorias o restrictivas de la competencia y que en nuestra participación dentro del presente proceso no realizaremos ofrecimientos por comisiones o dádivas para obtener favorecimientos y mantendremos probidad a lo largo del mismo.
q. Que en caso de acreditar mediante certificado vigente expedido por la oficina del Ministerio de Trabajo para el presente proceso, nos comprometemos a mantener su condición laboral durante por lo menos el término de duración del contrato.

Certifico bajo la gravedad de juramento, que toda la información que reposa en los Formatos "Experiencia General y Específica habilitante del Proponente" así como en los ponderables, es veraz, al igual que la reportada en los documentos soporte.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No._____de_____
Dirección_____
Teléfonos_____Fax_____
Correos Electrónicos1 - _____
2 - _____
Ciudad_____
FIRMA : _____

NOMBRE DE QUIÉN FIRMA:

_____

AVAL DE LA PROPUESTA (Cuando aplique)
NOTA: El aval que aparece a continuación debe ser diligenciado cuando el proponente, Representante Legal de la persona jurídica proponente o del Consorcio o Unión Temporal proponentes, no sea Arquitecto y/o Ingeniero Civil, para contratos de obra, interventoría o cuando haya a lugar.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 20 de la Ley 842 de 2003 y debido a que el suscriptor de la presente propuesta, no ostenta la calidad de Arquitecto o Ingeniero Civil sino de _____, **yo** _____ **AVALO** la presente propuesta, con Matrícula Profesional No. _____ del Consejo Profesional de _____ y C.C. No. _____ de

_____

FIRMA DE QUIÉN AVALA LA PROPUESTA

ANEXO 2.

OFERTA ECONÓMICA

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Ciudad.

INVITACIÓN No. _____

El valor de la propuesta es el siguiente:

ÍTEM	ARTÍCULO	DESCRIPCIÓN	CANT.	UN.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1		VIVE EL SENA EN TU MUNICIPIO: Los eventos se realizarán en diferentes municipios del Cauca (Mercaderes; Caldono; Bolivar; Jambaló; Tacueyó (Toribio); Silvia; Puerto Tejada; Piamonte; Miranda; Corinto; Guapi; Timbiqui; Lopez de Micay; Patía; Padilla; Guachené; Piendamó; Rosas; El Bordo; entre otros), según la cantidad de aprendices a atender en diferentes fechas hasta cubrir la cantidad de cupos contratados, las cuales se concertaran con el supervisor del contrato. Incluye: - Espacio para actividades recreativas y deportivas con ingreso al Centro Recreativo (uso de las zonas verdes y canchas), que promueva el bienestar y que cumpla con las condiciones mínimas de salud y bioseguridad para los aprendices donde se puedan desarrollar actividades recreativas y deportivas de acuerdo con la cantidad de aprendices programados. El ingreso al sitio del evento para cada participante está a cargo del proveedor. - Recreador y/o animador permanente para cada evento. - Zona de eventos (dotada de silletería). - Sonido Profesional (para presentación de grupos musicales y ambientación musical permanente) - Grupo musical con sus respectivos	1	UN		

		instrumentos y vestuario acorde al evento. Géneros Salsa, Vallenato, Tecno cumbia y/o Merengue. - Baile deportivo con instructor debidamente certificado y acreditado (soporte que deberá ser entregado por el proveedor al momento de la contratación). - Refrigerio Preparado en sitio: Sándwich de pan tajado, jamón y queso (empacado individual); jugo o gaseosa de 350ml en botella plástica individual. - Almuerzo Preparado en sitio: Sancocho de pollo, arroz perla, contramuslo de pollo a la criolla, ensalada verde, porción de aguacate o banano y jugo natural. - Recuerdos de evento: Lapicero con tinta negra y pulsador para celulares marcado con logo SENA y las palabras centro de Comercio y Servicios Regional Cauca. - Decoración del espacio acorde al evento (bombas, festones, adornos en tela decorativa basados en la imagen corporativa del SENA); incluye pendón tipo araña 2.00 X 1.00 mts con araña, diseño a convenir con el supervisor del contrato. - 5 incentivos por evento para entrega como reconocimiento a los aprendices (camiseta o gorra con logo institucional en color verde). - Personal con equipo paramédico o de primer respondiente con botiquín y equipo básico de traslado de pacientes con presencia permanente en el espacio de realización del evento. - Garantizar en el lugar del evento baños en condiciones óptimas de funcionamiento, con los respectivos elementos de aseo (papel higiénico y jabón líquido) y bioseguridad. Disponer de una persona que esté pendiente de realizar aseo en caso de que se requiera durante la realización del evento. - Evento programado para mínimo seis (6) horas de duración.				
2		ACTIVIDAD DE INTEGRACIÓN Y CONMEMORACIÓN DÍA DEL APRENDIZ SEDE POPAYÁN Incluye: - Espacio para actividades recreativas y deportivas con ingreso al Centro Recreativo (uso de las zonas verdes y canchas), que promueva el bienestar y que cumpla con las condiciones mínimas de Salud y Seguridad para los aprendices donde se puedan desarrollar actividades recreativas y deportivas. El ingreso al sitio del evento para cada participante está a cargo del proveedor. - Recreador y/o animador permanente. - Zona de eventos (dotada de silletería). - Sonido Profesional (para presentación de grupos musicales y ambientación musical	1	UN		

		permanente). -Conferencia a cargo de profesional experto, en temas de Motivación al logro; Crecimiento personal y desarrollo profesional. Profesional debidamente certificado y acreditado (soporte que deberá ser entregado por el proveedor al momento de la contratación, el cual debe concordar con la persona que realice la actividad en sitio). Duración mínima una (1) hora. - Grupo musical tipo orquesta (mínimo siete integrantes) con sus respectivos instrumentos y vestuario acorde al evento. Géneros: Salsa, Tecno cumbia y/o Merengue. - Actividad Baile Carnavalito, con animador y suministro de accesorios respectivos, mínimo un accesorio por participante. - Sesión de Entrenamiento Funcional Grupal; Zumba o Cardio Kick Boxing de una hora. Instructor debidamente certificado y acreditado (soporte que deberá ser entregado por el proveedor al momento de la contratación, el cual debe concordar con la persona que realice la actividad en sitio). - Refrigerio: Lasaña mixta de 300 gramos en empaque individual y con cubiertos; porción de pan francés; Jugo o gaseosa de 350ml en botella plástica; bombón o chocolatina 12 gr. - Recuerdos de evento: Vaso blanco tipo muss, marcado con logo SENA, logo Bienestar al Aprendiz y las palabras centro de Comercio y Servicios Regional Cauca, colores institucionales. Diseño y tamaño suministrado por el supervisor del contrato. - Decoración del espacio acorde al evento (bombas, festones, adornos en tela decorativa) conservando la identidad corporativa del SENA; incluye pendón tipo araña 2.00 X 1.00 mts con araña, diseño a convenir con el supervisor del contrato. - 20 incentivos para entregar como reconocimiento a los aprendices durante el evento (Maletín tipo canguro con logo institucional color verde). - Personal con equipo paramédico o de primer respondiente con botiquín y equipo básico de traslado de pacientes con presencia permanente en el espacio de realización del evento. - Garantizar en el lugar del evento baños en condiciones óptimas de funcionamiento, con los respectivos elementos de aseo (papel higiénico y jabón líquido) y bioseguridad. Disponer de una persona que esté pendiente de realizar aseo en caso de que se requiera durante la realización del evento. - Evento programado para mínimo cinco (5) horas de duración.				

3		ACTIVIDAD DE INTEGRACIÓN Y CONMEMORACIÓN DÍA DEL APRENDIZ SEDE NORTE, SANTANDER DE QUILICHAO Incluye: - Espacio para actividades recreativas y deportivas con ingreso al Centro Recreativo (uso de las zonas verdes y canchas), que promueva el bienestar y que cumpla con las condiciones mínimas de Salud y Seguridad para los aprendices donde se puedan desarrollar actividades recreativas y deportivas. El ingreso al sitio del evento para cada participante está a cargo del proveedor. - Recreador y/o animador permanente. - Zona de eventos (dotada de silletería). - Sonido Profesional (para presentación de grupos musicales y ambientación musical permanente). -Conferencia a cargo de profesional experto, en temas de Motivación al logro; Crecimiento personal y desarrollo profesional. Profesional debidamente certificado y acreditado (soporte que deberá ser entregado por el proveedor al momento de la contratación, el cual debe concordar con la persona que realice la actividad en sitio). Duración mínima una (1) hora. - Grupo musical tipo orquesta (mínimo siete integrantes) con sus respectivos instrumentos y vestuario acorde al evento. Géneros: Salsa, Tecno cumbia y/o Merengue. - Actividad Baile Carnavalito con animador y suministro de accesorios respectivos, mínimo un accesorio por participante. - Sesión de Baile Deportivo de una hora. Instructor debidamente certificado y acreditado (soporte que deberá ser entregado por el proveedor al momento de la contratación, el cual debe concordar con la persona que realice la actividad en sitio). - Refrigerio: Lasaña mixta de 300 gramos en empaque individual y con cubiertos; porción de pan francés; Jugo o gaseosa de 350ml en botella plástica; bombón o chocolatina 12 gr. - Recuerdos de evento (Vaso blanco tipo muss, marcado con logo SENA, logo Bienestar al Aprendiz y las palabras centro de Comercio y Servicios Regional Cauca). Diseño y tamaño suministrado por el supervisor del contrato. - Decoración del espacio acorde al evento (bombas, festones, adornos en tela decorativa) conservando la identidad corporativa del SENA; incluye pendón tipo araña 2.00 X 1.00 mts con araña, diseño a convenir con el supervisor del contrato. - 10 incentivos para entregar como	1	UN		

		reconocimiento a los aprendices durante el evento (Maletín tipo canguro con logo institucional). - Personal con equipo paramédico o de primer respondiente con botiquín y equipo básico de traslado de pacientes con presencia permanente en el espacio de realización del evento. - Garantizar en el lugar del evento baños en condiciones óptimas de funcionamiento, con los respectivos elementos de aseo (papel higiénico y jabón líquido) y bioseguridad. Disponer de una persona que esté pendiente de realizar aseo en caso de que se requiera durante la realización del evento. - Evento programado para mínimo cinco (5) horas de duración.				
4		ACTIVIDAD DE INTEGRACIÓN Y CONMEMORACIÓN DÍA DEL APRENDIZ SEDE GUAPI Incluye: - Espacio para actividades recreativas y deportivas con ingreso al Centro Recreativo (uso de las zonas verdes y canchas), que promueva el bienestar y que cumpla con las condiciones mínimas de Salud y Seguridad para los aprendices donde se puedan desarrollar actividades recreativas y deportivas. El ingreso al sitio del evento para cada participante está a cargo del proveedor. - Recreador y/o animador permanente. - Zona de eventos (dotada de silletería). - Sonido Profesional (para presentación de grupos musicales y ambientación musical permanente). - Grupo musical con sus respectivos instrumentos y vestuario acorde al evento. Géneros: Salsa, Tecno cumbia, folclore y/o Merengue. - Sesión de Baile Deportivo de una hora. Instructor debidamente certificado y acreditado (soporte que deberá ser entregado por el proveedor al momento de la contratación, el cual debe concordar con la persona que realice la actividad en sitio). - Refrigerio: Sándwich 300 grm en pan cubano (jamón; salami; queso mozzarella; lechuga; ripio; piña; salsa de ajo en sobre de 9 gr) en empaque individual; Jugo o gaseosa de 350ml en botella plástica; Bombón o chocolatina de 12 gr. - Recuerdos de evento: Lapicero con tinta negra y pulsador para celulares marcado con logo SENA y las palabras centro de Comercio y Servicios Regional Cauca, colores institucionales. - Decoración del espacio acorde al evento (bombas, festones, adornos en tela	1	UN		

		decorativa) conservando la identidad corporativa del SENA. - Personal con equipo paramédico o de primer respondiente con botiquín y equipo básico de traslado de pacientes con presencia permanente en el espacio de realización del evento. - Garantizar en el lugar del evento baños en condiciones óptimas de funcionamiento, con los respectivos elementos de aseo (papel higiénico y jabón líquido) y Bioseguridad. Disponer de una persona que esté pendiente de realizar aseo en caso de que se requiera durante la realización del evento. - Evento programado para mínimo cinco (5) horas de duración.				
5		CONVIVENCIAS PARA APRENDICES Ciclo de convivencias dentro del programa de fortalecimiento de habilidades blandas y socio emocionales. Incluye: - Espacio para actividades recreativas y deportivas con ingreso al Centro Recreativo (uso de las zonas verdes y canchas), que promueva el bienestar y que cumpla con las condiciones mínimas de Salud y Seguridad para los aprendices donde se puedan desarrollar actividades recreativas y deportivas. El ingreso al sitio del evento para cada participante está a cargo del proveedor. - Almuerzo: Sancocho de pollo, arroz perla, contramuslo de pollo a la criolla, ensalada verde, porción de aguacate o banano y jugo natural. Todo debidamente empacado individualmente. - Refrigerio: Refrigerio mañana o tarde. Jugo natural o bebida caliente dependiendo del tiempo, sándwich de jamón y queso. Todo debidamente empacado individualmente.	1	UN		
6		BAILE DEPORTIVO: Incluye - Cuatro (4) sesiones de actividades que promuevan estilos de vida saludables consistente en Sesión de Entrenamiento Funcional Grupal; Zumba o Cardio Kick Boxing de una hora cada una. Tres (3) ejecutadas en Popayán y una (1) en Santander de Quilichao. Las fechas de realización se acordaran con el supervisor de contrato. - Sonido mínimo de dos cabinas activas de 15 pulgadas cada una de 1000 watios cada una para el desarrollo de la actividad. - Instructor debidamente certificado y acreditado (soporte que deberá ser entregado por el proveedor al momento de la contratación, el cual debe concordar con la persona que realice la actividad en sitio).	1	UN		

		- Hidratación (bolsa de agua potable 350 ML, marca reconocida) para 200 personas por sesión.				
7		REFRIGERIOS NOCHE BUENA APRENDICES Actividad que propicie integración, confraternidad y cohesión grupal. Suministro de refrigerios de noche buena para aprendices consistentes en: Porción de Natilla con pasas y coco de 120gr y dos (2) buñuelos de 40gr cada uno. Cada refrigerio se entregará debidamente empacado de forma individual y con cubierto. Para entrega en los municipios de Popayán y Santander de Quilichao en las fechas y hora indicada, cantidades a concertar con el supervisor de contrato.	1	UN		
8		INCENTIVOS DE PARTICIPACIÓN ACADÉMICA Y DE LIDERAZGO: Promover espacios o formas para el reconocimiento y la participación en escenarios locales, regionales, nacionales e internacionales, de aprendices destacados en su proceso formativo y con talentos que los visibilizan en ámbitos sociales, culturales, artísticos y/o deportivos. Entrega de kit escolar para reconocimiento de aprendices destacados en su proceso de formación integral. Incluye kit educativo: - Libreta de apuntes en pasta dura 21 x 15 cm, argollada con portada institucional doble cara y doble cara posterior y logo SENA, logo Bienestar al Aprendiz y las palabras Centro de Comercio y Servicios Regional Cauca. 100 hojas (cuadriculadas con logo SENA cada una) - USB 16 Gb con garantía de un año. - Lapicero retráctil de tinta negra marcado con logo SENA y las palabras Centro de Comercio y Servicios Regional Cauca. - Placa en material acrílico alusiva al evento, colores institucionales, logo SENA y las palabras Centro de Comercio y Servicios Regional Cauca; incluye la frase "Reconocimiento por excelente desempeño académico y de liderazgo". (Diseño a convenir con el supervisor del contrato). Todo el kit debe mantener y proyectar la imagen corporativa del SENA.	1	UN		

VALOR TOTAL EN LETRAS

NOTA: SI ES RESPONSABLE DE IVA DEBERÁ INCLUIR LOS VALORES CON IVA Y MANIFESTARLO DE ESA FORMA. SE LE RECUERDA NO MODIFICAR EL FORMATO DE PRESENTACION DE OFERTA.

Atentamente,

(Firma del proponente o de su Representante Legal)

NOMBRE DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL O JURÍDICANIT DE

LA PERSONA JURÍDICA (SI APLICA)

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL (SI APLICA) C.C. DEL REPRESENTANTE LEGAL O DELA

PERSONA NATURAL

ANEXO No. 3

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES Y/O CONSULTAS

INVITACIÓN No. _____

El suscrito declara que:

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con las Leyes: 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia.

Así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 numeral 7o. y 52 y los efectos legales consagrados en el Art. 44 numeral. 1o. del Estatuto Contractual. Declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni mis socios, ni tampoco la sociedad que represento, y que consultados los antecedentes disciplinarios, judiciales y el boletín de responsables fiscales, no se registra ningún antecedente respecto de las personas aquí señaladas.

Dado en el Departamento de_____a los_____del mes_____del 20_____

Nombre y Firma del Representante Legal
C.C.No.
NIT:

(Es obligatoria la presentación de este formato con la propuesta).

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

ANEXO 4. FORMATO ESPECIFICACIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

Ciudad y Fecha

Señores:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA-

REFERENCIA: PROCESO DE NO. XXXX

Objeto: XXXXXX

[Nombre del Representante Legal o de la Persona Natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en [mi propio nombre o en mi calidad de Representante Legal] de [Nombre del Proponente], por medio del presente documento, manifiesto que mi oferta cumple con las especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento conforme con la siguiente información:

(En la tabla se deben incluir todos los ítems ofertados con sus correspondientes especificaciones técnicas como los exige la entidad)

item	descripción	cantidad	cumple	No cumple

Declaramos, bajo nuestra responsabilidad personal, y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos, que la información antes consignada es totalmente cierta, y puede ser verificada.

Firma Representante Legal del oferente

Nombre: _____

Documento Identidad:

Lo anterior de acuerdo con el Pliego de Condiciones del **PROCESO DE SELECCIÓN No. XXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Firma Representante Legal del Proponente o del Proponente Persona Natural y/o Revisor Fiscal

Nombre:

Cargo:

Documento de Identidad:

Correo Electrónico:

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

anexo 5. FORMATO CERTIFICACIÓN APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES DE PERSONA NATURAL

_____identificado (a) con c.c_____de_____, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que he efectuado el pago por concepto mis aportes y el de mis empleados (esto último en caso de tener empleados a cargo) a los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), cuando a ello hubiere lugar, durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Certifico que me encuentro a Paz y Salvo por concepto del pago de mis obligaciones derivadas de mi afiliación con el Sistemas de Seguridad Social Integral, así como del personal a mi cargo que lo requiera.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los____días del mes de_____de 202__, en XXXX

_____
Firma Representante Legal del Proponente o del Proponente Persona Natural
Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:
Correo Electrónico:

Nota 1: En caso de que el proponente no tenga personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social, debe también bajo la gravedad de juramento indicar esta circunstancia en el presente anexo.

Nota 2: En caso de que el proponente se encuentre exceptuado de realizar aportes SENA e ICBF, debe también bajo la gravedad de juramento indicar esta circunstancia en el presente anexo.

Nota 3: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Asimismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la Ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1464 de 2005 y por el Decreto 1670 de 2007.

El Proponente persona natural deberá acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos. El proponente podrá acreditar la afiliación entregando el certificado de pago de planilla. Los certificados de afiliación se presentan con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud.

Nota 4: Para los Proponentes Plurales cada uno de los integrantes debe acreditar por separado los requisitos señalados. Adicionalmente, el proponente adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

ANEXO 5.1. FORMATO CERTIFICACIÓN APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES DE PERSONA JURÍDICA

El Suscrito (Revisor Fiscal o Representante legal, según sea el caso) identificado con cédula de ciudadanía y tarjeta profesional No. XXXXXXXXX de la Junta Central de Contadores de Colombia (Para el revisor Fiscal), certifica que la sociedad _____, identificada con NIT._____, en mi condición de Revisor Fiscal de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de_____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente procedimiento de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los_____días del mes de_____de 202_, en Bogotá D.C.

Se firma según el caso por:

_____
Tarjeta No. _____
Revisor Fiscal

Firma Representante Legal _____
C.C. No.

Nota: Este formato debe ser diligenciado por las personas jurídicas nacionales y las extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia

Nota: [Cuando la persona jurídica no esté exonerada en el pago al sistema de aportes parafiscales, deberá incluir el siguiente texto y ajustar el formato en lo correspondiente:]

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica] identificado con [Incluir el número de identificación] en mi condición de Representante Legal de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente procedimiento de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: [En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución como se indica a continuación:]

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica] identificado con [Incluir el número de identificación] en mi condición de Representante Legal de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje, y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía a partir de [fecha de constitución]. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: [En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación, caso en el cual deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del procedimiento de contratación]

Nota: [Cuando la persona jurídica esté exonerada de aportes parafiscales de acuerdo con el artículo 114-1 del Estatuto Tributario modificado por el artículo 65 de la Ley 1918 de 2016, deberá incluir el siguiente texto y ajustar el formato en lo correspondiente]:

Conforme el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento, manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y

las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

Nota: [Cuando la persona jurídica no haya tenido personal a cargo dentro de los seis (6) meses anteriores a la presentación de la propuesta deberá manifestarlo de la siguiente manera:]

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como Representante Legal o revisor fiscal] de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], bajo la gravedad de juramento, manifiesto que dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del Contrato no tuve personal a cargo y por ende no estoy obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social.

Nota: Para los Proponentes Plurales cada uno de los integrantes debe acreditar por separado los requisitos señalados. Adicionalmente, el Proponente adjudicatariodebe presentar, para la suscripción del respectivo Contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.