INFORME EJECUTIVO CUOTA No. 1

CONTRATO No. 1.440-12.14-0219 DEL 15 DE MAYO 2023

MES DE MAYO DE 2023

CONTRATISTA:

DIANA MARCELA RODRIGUEZ OSORIO

C.C. 1.116.251.937 EXPEDIDA EN TULUÁ – VALLE

SUPERVISOR:

RUBEN DARIO MINA SANCHEZ

C.C. 6.404.130

SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

INFORME EJECUTIVO

Fecha: 30 de Mayo de 2023.

Elaborado por: DIANA MARCELA RODRIGUEZ OSORIO

Contratista Profesional

INTRODUCCIÓN: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN NO. 1.440-12.14-0219 DEL 15 DE MAYO 2023.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

OBJETIVOS:

1) Brindar apoyo legal a la Oficina Asesora de Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, en las labores de estudio de títulos que se requieran para llevar a cabo los procesos de compra de predios ubicados en áreas de importancia estratégica para la protección y conservación de fuentes hídricas de conformidad con los lineamientos fijados en el proyecto.

2) Apoyar los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales, en sus diferentes modalidades.

3) Atender las P.Q.R. que sean presentadas ante la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, cuyo objeto corresponda a los procesos de adquisición de predios ubicados en áreas de importancia estratégica para la protección y conservación de fuentes hídricas de conformidad con los lineamientos fijados en el proyecto.

4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

5) Contestar las acciones constitucionales que se le asignen.

6) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

7) PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

CONTENIDO DEL INFORME:

1) Brindar apoyo legal a la Oficina Asesora de Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, en las labores de estudio de títulos que se requieran para llevar a cabo los procesos de compra de predios ubicados en áreas de importancia estratégica para la protección y conservación de fuentes hídricas de conformidad con los lineamientos fijados en el proyecto.

En el mes de Mayo de 2023 realice los siguientes estudios de títulos:

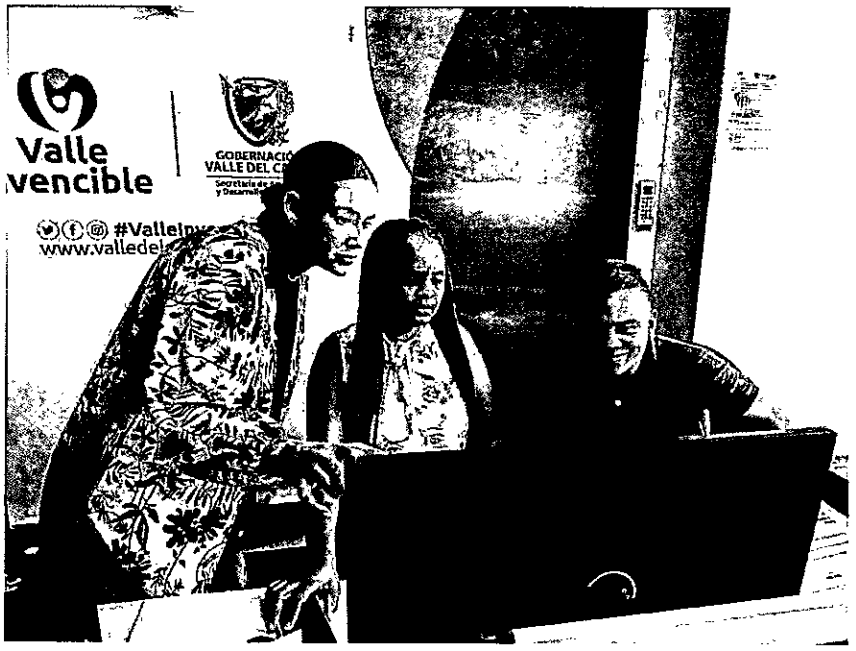
- Predio Rural denominado La Guaitara "LOTE UNO" "distinguido con matrícula inmobiliaria No. 384-151253.
- Predio Rural denominado La Guaitara "LOTE DOS" "distinguido con matrícula inmobiliaria No. 384-151254.

2) Apoyar los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales, en sus diferentes modalidades.

- Se realizó proceso pre contractual de contratación directa para la compra del predio La Guaitara "LOTE UNO" "distinguido con matrícula inmobiliaria No. 384-151253, en diferentes documentos como:
  - ✓ Análisis del Sector.
  - ✓ Resolución de justificación de contratación.
  - ✓ Contrato de Promesa de compraventa.
  - ✓ Resolución de oferta de compra.
  - ✓ Matriz de Riesgos.
  - ✓ Concepto Jurídico.
- Se realizó proceso pre contractual de contratación directa para la compra del predio La Guaitara "LOTE DOS" "distinguido con matrícula inmobiliaria No. 384-151254, en diferentes documentos como:
  - ✓ Análisis del Sector.
  - ✓ Resolución de justificación de contratación.
  - ✓ Contrato de Promesa de compraventa.
  - ✓ Resolución de oferta de compra.
  - ✓ Matriz de Riesgos.
  - ✓ Concepto Jurídico.

✓

- Realice mesa de trabajo con la abogada Maryuri Vivas Idarraga y el ingeniero Carlos Humberto Gordillo Lorza para la revisión del estado de la compra de predios a mayo del año 2023.

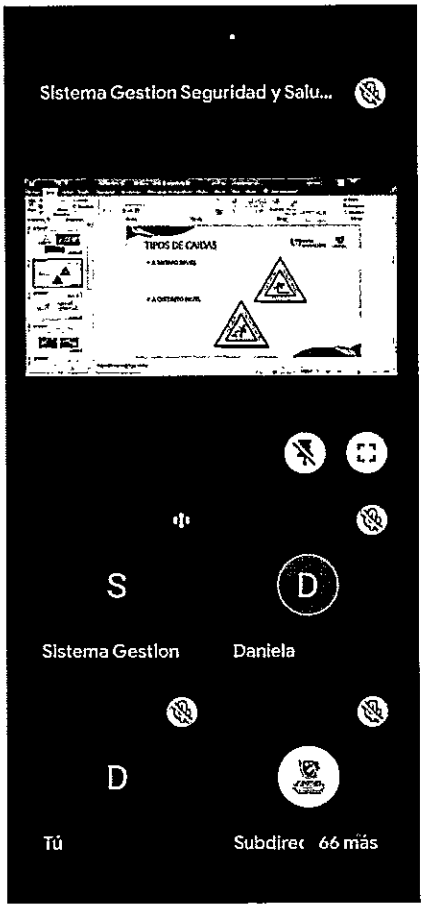


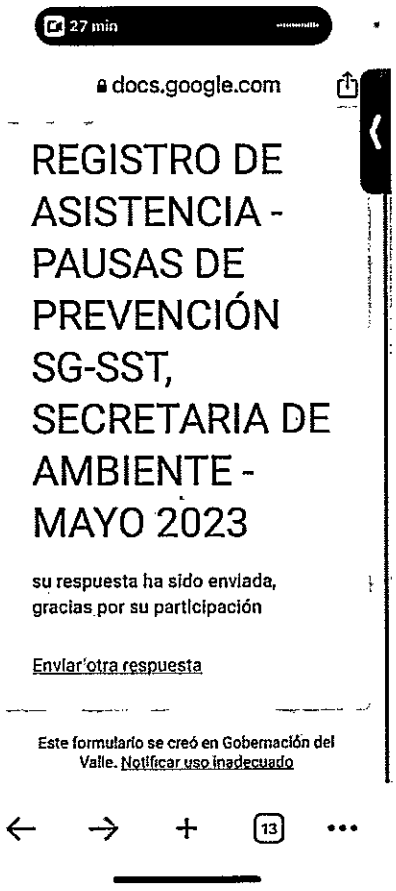
3) Atender las P.Q.R. que sean presentadas ante la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, cuyo objeto corresponda a los procesos de adquisición de predios ubicados en áreas de importancia estratégica para la protección y conservación de fuentes hídricas de conformidad con los lineamientos fijados en el proyecto.

- Realice oficio de respuesta a la petición de compra de predios de art. 111 de la Ley 99 de 1993 incoada por el señor Antonio Eduardo Moya, propietario del predio denominado la "Las Hortensias" distinguido con matrícula inmobiliaria No. 370-754183.

4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Asistí a la capacitación de Pausas de Prevención SG-SST, Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de Mayo 2023.





5) Contestar las acciones constitucionales que se le asignen.

En el mes de Mayo no se presentaron acciones constitucionales.

6) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- Elaboración de oficio de respuesta al derecho de petición incoado por el señor Andrés Santamaría Garrido, mediante el cual solicitaba *"iniciar las acciones y llamados frente a la empresa CELSIA dentro del marco de sus competencia por iniciar obras y alistamiento sin contar con licencia ambiental como lo indica la ANLA".*
- Elaboración de oficio de Traslado por Competencia funcional a CVC del Derecho de Petición incoado por el señor Andrés Santamaría Garrido, mediante el cual solicitaba *"iniciar las acciones y llamados frente a la empresa CELSIA dentro del marco de sus competencia por iniciar obras y alistamiento sin contar con licencia ambiental como lo indica la ANLA".*
- Elaboración de oficio de respuesta al derecho de petición incoado por el señor CARLOS ALBERTO OBREGON ALVAREZ, mediante el cual solicitaba

"se practique un análisis de calidad del agua al acueducto del municipio de Guacarí operado por la empresa Acuavalle, ya que desde los últimos días el agua suministrada en el municipio ha presentado fuerte olor, color y sabor".

- Elaboración de oficio de Traslado por Competencia funcional a SOCIEDAD DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS DEL VALLE DEL CAUCA S.A. E.S.P. del Derecho de Petición incoado por el señor CARLOS ALBERTO OBREGON ALVAREZ, mediante el cual solicitaba "se practique un análisis de calidad del agua al acueducto del municipio de Guacarí operado por la empresa Acuavalle, ya que desde los últimos días el agua suministrada en el municipio ha presentado fuerte olor, color y sabor".
- Elaboración de oficio de Traslado por Competencia funcional a Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca del Derecho de Petición incoado por el señor CARLOS ALBERTO OBREGON ALVAREZ, mediante el cual solicitaba "se practique un análisis de calidad del agua al acueducto del municipio de Guacarí operado por la empresa Acuavalle, ya que desde los últimos días el agua suministrada en el municipio ha presentado fuerte olor, color y sabor".
- Elaboración de oficio de Respuesta –CIRCULAR INTERNA N° 1-01.13 - 2023308705 del 21 de abril de 2023, dirigido a la Dra. MARÍA LEONOR CABAL SANCLEMENTE, Secretaría General de la Gobernación del Valle.

7) PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

En el mes de Octubre presentare un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

CONCLUSIONES

Se cumplió el plan de trabajo y actividades para el desarrollo del contrato durante el mes de Mayo del año 2023.

DIANA MARCELA RODRIGUEZ OSORIO
Profesional Contratista
C.C. 1.116.251.937 Expedida en Tuluá – Valle.