Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202200147

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	FREDDY ESTEBAN SANGUINO RESTREPO		
Identificación:	1.143.432.081		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	ILIANA INES CABARCAS GUTIERREZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO EN LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DENTRO DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.SG-SST.		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200365**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200671**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 07

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	**$ 42.648.000**
Adición 1	**$**
Adición 2	**$**
Adición 3	**$**
Total	**$ 42.648.000**

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
2022 / 01 / 07	2022 / 09 / 06		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 42.648.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 42.648.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 5.331.000
Valor por ejecutar		$ 37.317.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.331.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 07 ENERO DE 2022 AL 06 DE FEBRERO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO EN LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DENTRO DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SG-SST.	- Elaboración y difusión de circular con radico 20220510000363, asunto: "RESPONSABILIDADES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO", y dirigida a CONTRATISTAS, SUPERVISORES DE CONTRATOS Y ENLACES DE CONTRATACIÓN. - Coordinación de afiliaciones a Administradora de Riesgos Laborales del personal por prestación de servicio contratado por la Entidad. - Atención de publico por inexactitudes el proceso de afiliación contratistas; generación de ajustes según demanda y entrega de soporte con correcciones en físico o vía correo electrónico. - Elaboración de relación contratistas afiliados a clase de riesgo 4 y 5, para área de nomina. - Revisión y modificación de inexactitudes en proceso de afiliación contratistas. Remisión de solicitudes vía correo electrónico por ajuste en datos a Colmena ARL y ARL Sura. - Radicación de AT ante Colmena ARL ocurrido a profesional de la salud Ana López, adscrita a la Secretaría de Salud el día 14-01-2022.

	- Atención de lesionada profesional de apoyo Mary Andrea Monsalve por AT (caída en escaleras) el 25-01-22. - Recibimiento de capacitación por parte de funcionaria Anny Gutiérrez para obtener conocimiento sobre proceso de afiliación ante ARL AXA Colpatria y Positiva. - Apoyo a funcionaria responsable del SG-SST para radicación de AT ante Colmena ARL ocurrido a profesional de apoyo Mary Andrea Monsalve, adscrita a la Secretaría de Educación. - Recibimiento de visita Asesora Colmena ARL Sandra Romero para reporte de resultados Autoevaluación del SG-SST 2021 ante el Fondo Nacional de Riesgos Laborales. Durante visita de asesoría se corroboró la ejecución de lo correspondiente y se comparten soportes que dan constancia de la labor efectuada. - Atención de lesionada profesional especializada Stella Torres por AT (caída en escaleras) el 01-02-22. - Apoyo a funcionaria responsable del SG-SST para radicación de AT ante Colmena ARL ocurrido a profesional especializada Stella Torres, adscrita a la Secretaría del Interior. - Reenvío de medidas de intervención a Escaleras para el área de Mantenimiento con copia a Subsecretaria de Servicios Administrativos y Subsecretaria de Talento Humano. - Acompañamiento a agencia de servicios publicitarios para instalación de posters al pie de las escaleras principales de la Entidad con información de relacionada al cuidado y medidas de seguridad durante el transito por escaleras. - Recibimiento de capacitación por parte de funcionaria María Daniela Montes para descarga de soportes de pago PILA riesgo 4 y 5 en operador Aportes en Línea. - Coordinación para descarga de soportes de pago PILA riesgo 4 y 5 en operador Aportes en Línea para el envío de los mismos a los interesados. - Suministro de Caracterización de Accidentalidad año 2021 a funcionaria responsable del SG-SST, para su divulgación en reunión del COPASST. - Asistencia a reunión de planeación actividades Plan de Trabajo Anual 2022, con director de servicios Nicolás Viloria de Colmena ARL. - Capacitación a contratista Yelitza Urueta para proceso de afiliación ante AXA Colpatria y Positiva ARL.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas.
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

ILIANA INES CABARCAS GUTIERREZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	53638603	2022 / 01 / 12 – 04:05:17 PM	$619.000
		SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS	$619.000

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 07 días del mes de Febrero de 2022.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.783.001 de Barranquilla.

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.143.432.081 de Barranquilla.