CONTRALORÍA
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

1100.26.17.23.023

Santiago de Cali, 11 de mayo de 2023

Aprobado
Jefferson A Núñez
Mayo 12/2023

Doctor
JEFFERSON ANDRÉS NÚÑEZ ALBÁN
Subcontralor General de Santiago de Cali
Presente

Asunto: Solicitud capacitación PIC, tema priorizado Administración de Riesgos e Indicadores

Cordial saludo,

El Plan Institucional de Capacitación – PIC de la Contraloría General de Santiago de Cali, vigencia 2023, es un instrumento que atiende las necesidades de aprendizaje a nivel organizacional e individual, para el cumplimiento efectivo de metas y objetivos trazados en la planeación estratégica de la entidad y se alinea de acuerdo a los objetivos 1, 2 y 3 del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (Decreto 1499 de 2017).

Así mismo, determina las prioridades de capacitación de los servidores públicos y orienta la ejecución de los recursos que por Ley están destinados a la capacitación de los funcionarios (Ley 1416 de 2010).

Por lo anterior y para dar cumplimiento a la ejecución del Plan Institucional de Capacitación, la Dirección Administrativa y Financiera, solicita estudiar la viabilidad de contratar a una persona natural o jurídica con experiencia en la prestación de servicios educativos, con la finalidad de brindar una capacitación orientada a afianzar y actualizar el conocimiento relacionado con la administración y auditoria del riesgo en las entidades públicas, así como, el diseño y seguimiento de indicadores, teniendo en cuenta los cambios y ajustes normativos.

Se requiere desarrollar el siguiente contenido temático:

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

- Actualización normativa
- Guía de auditoria basada en riesgos para las entidades públicas (última versión)
- Identificación y detección de nuevos riesgos
- Modelos de gestión organizacional

- La gestión de riesgos y su relación con el control interno y fiscal

INDICADORES
- Generalidades
- Construcción o diseño
- Seguimiento
- Evaluación

Se busca con esta acción de formación, la actualización de los funcionarios en cuanto a herramientas y buenas prácticas para reducir los riesgos en la administración, así como, la importancia de los indicadores en la mejora del desempeño institucional, y su capacidad de generar información objetiva en torno al avance de la ejecución del plan estratégico.

Las jornadas de capacitación se desarrollarán de manera presencial, con una participación aproximada de 30 servidores públicos; intensidad horaria de 20 horas académicas, requiriendo para su desarrolló del apoyo logístico, al igual, que la entrega de memorias con los temas desarrollados y certificado de asistencia para los participantes.

Agradezco su gentil atención y despacho favorable.

Atentamente,

JORGE ELIÉCER RUIZ CORREA
Director Administrativo y Financiero

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Xiomara del Mar Rojas M.	Técnico Operativo (e)	
Revisó	Loren Montealegre Bueno	Subdirectora Administrativa	
Aprobó	Jorge Eliécer Ruiz Correa	Director Administrativo y Financiero	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			