

 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202200138 de 2022.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CÉSAR AUGUSTO RUBIANO LOPERA		
Identificación:	79.757.204		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre de la Supervisora:	OLGA PETIT OLIVELLA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de ocho (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200058	Fecha de C.D.P.	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202200379	Fecha del R.P.	2022 / 01 / 06
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 49.440.000,00	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 49.440.000,00	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
06/01/2022	05/09/2022	NA	NA

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
NA	NA	NA	NA	NA

Handwritten signature

 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 49.440.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 49.440.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 18.540.000
Valor por ejecutar	\$ 30.900.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 6.180.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	FE12

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 06 DE MARZO AL 05 DE ABRIL DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento y satisfacción de la obligación establecida:

 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
1. Revisar y/o Elaborar los estudios previos que se le asignen y la documentación anexa a estos de tipo jurídico.	<p>Se revisaron los estudios previos de los procesos que se relacionan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mínima Cuantía MC-005-2022 cuyo objeto consiste en el SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS NACIONALES E INTERNACIONALES Y DEMÁS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS QUE REQUIERA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • Contratación directa con FITCH RATING cuyo objeto consiste en la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CALIFICACIÓN DEL RIESGO CREDITICIO DE LA CAPACIDAD DE PAGO DE CORTO Y LARGO PLAZO EN ESCALA NACIONAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO PARA LA VIGENCIA 2022. • Concurso de méritos CM-003-2022, cuyo objeto consiste en la INTERVENTORÍA INTEGRAL: TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL A LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA FASE DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE CAMPECHE MUNICIPIO DE BARANOA (ATLANTICO).
2. Realizar y/o revisar los contratos, actos administrativos y demás documentos derivados de la actuación contractual, así como los documentos de perfeccionamiento y ejecución de los contratos.	<p>Se revisaron los siguientes documentos:</p> <p>PRÓRROGA No. 2 y ADICIÓN No. 01 AL CONTRATO DE SUMINISTRO No. 202104003, cuyo objeto consiste en SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAS PIEZAS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y PUBLICITARIA DE TIPO LITOGRAFICO Y DE IMPRESIÓN DIGITAL NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN Y DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS ORIENTADAS A SOCIALIZAR Y DIFUNDIR LA OFERTA DE BIENES Y SERVICIOS DEPARTAMENTALES, LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE INTERÉS CIUDADANO, LA DIVULGACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS CONTEMPLADOS EN EL PROGRAMA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO Y SU PLAN DE DESARROLLO "ATLÁNTICO PARA LA GENTE 2020- 2023. Adición: MIL</p>



 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

	MILLONES DE PESOS M/L (\$1.000.000.000). Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2022 o hasta el agotamiento de los recursos, lo que primero ocurra
3. Estructurar los distintos procesos de selección que se le asignen, en las diferentes modalidades de contratación de conformidad con la legislación colombiana vigente.	<p>Se coadyudó en la estructuración de los documentos relacionados con los siguientes procesos de selección:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mínima Cuantía MC-005-2022. • Contratación directa con FITCH. • Concurso de méritos CM-003-2022.
4. Realizar la evaluación jurídica y consolidación de informes de los procesos de selección que se le asignen, de acuerdo con la contratación pública vigente.	En el periodo del presente informe no fue requerida la ejecución de actividades relacionadas con la obligación.
5. Elaborar y/o revisar prórrogas y/o adicciones a los contratos suscritos por el Departamento del Atlántico.	Se revisó la PRÓRROGA No. 2 y ADICIÓN No. 01 AL CONTRATO DE SUMINISTRO No. 202104003.
6. Desarrollar los procesos contractuales, en las diferentes modalidades de contratación que se rige por las normas de contratación, en lo referente a los aspectos jurídicos.	<p>Se coadyudó en el desarrollo y estructuración de los documentos relacionados con los siguientes procesos de selección:</p> <p>Menor cuantía MC-005-2022, cuyo objeto consiste en la SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS NACIONALES E INTERNACIONALES Y DEMÁS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS QUE REQUIERA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.</p> <p>Selección Abreviada SA-SI-001-2022, cuyo objeto consiste en el SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA CON DESTINO A LAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.</p> <p>Selección Abreviada SA-002-2022, cuyo objeto consiste en el "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIGITALIZACIÓN Y FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS POR TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO".</p>

2

 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

	<p>Menor cuantía MC-007-2022, cuyo objeto consiste en la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA Y DE APOYO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN.</p> <p>Menor cuantía MC-008-2022, cuyo objeto consiste en el SUMINISTRO, RECARGA, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EXTINTORES PARA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.</p>
7. Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual.	Se realizó el acompañamiento que fue requerido para apoyar a la SG en las actividades requeridas y relacionadas con la gestión contractual, principalmente en lo relacionado con los procesos: MC-008-2022, MC-007-2022, SA-002-2022, SA-SI-001-2022, MC-005-2022, CM-003-2022.
8. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	En el periodo del presente informe no fue requerida la ejecución de actividades relacionadas con la obligación.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los estudios previos, anexos, y el Manual de Contratación.

[Handwritten signature]



NIT. 890.102.006-1

Gobernación del Atlántico

C1098720923-02459734114148-1118946-001714476-A
EGOMEZ-02459734115147-1118946-001714583-A
ABOLANO-02459734115626-1118946-001714629-A

atlantico.gov.co

• atencionalciudadano@atlantico.gov.co
• (57)(5) 330 7103
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia
Línea Gratuita: 01 8000 915 307

 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLGA PETIT OLIVELLA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisora, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
Factura FE11	57429048	10/03/2022	\$ 928.800
Factura FE12	58228296	18/04/2022	\$ 928.800
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$ 1.857.600

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

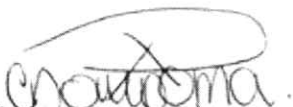
NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 06 días del mes de mayo de 2022.

FIRMA DE LA SUPERVISORA


OLGA PETIT OLIVELLA
 C.C. 56.095.920

FIRMA DEL CONTRATISTA


CÉSAR AUGUSTO RUBIANO LOPERA
 C.C. 79.757.204