Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES / DIRECCION: CULTURA
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA PARCIAL	VERSION: 4	

CONTRATO Nº 0522 DE 2023

PRESTACION DE SERVICIOS: ☑ OBRA: ☐ SUMINISTROS: ☐

ACTA PARCIAL No: 3

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	
CONTRATISTA	ANGELA MARIA GONZALEZ CASTAÑO	
INTERVENTOR / SUPERVISOR	MARTHA ROSA CARMONA	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA LUDOTECA GUADUALES EN LA COORDINACION DE LOS PROCESOS DE CONSTRUCCION DE MEMORIA Y TEJIDO SOCIAL CULTURAL A TRAVES DE LECTURA, ESCRITURA Y EL INTERCULTURALISMO EN EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS, RISARALDA	
DURACION	CUATRO (4) MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023	
FECHA DE INICIO	02/02/2023	
FECHA FINAL	01/06/2023	
VALOR DEL CONTRATO	TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE	$ 13.200.000
FORMA DE PAGO	PAGOS PARCIALES MENSUALES VENCIDOS	
ANTICIPO %	0% -	$ -
REGISTRO PRESUPUESTAL	RDJ202300000399	
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.2.3.2.02.02.009.B.33.01.095.104.091.P.92911.J.5.2CS	

PRORROGA

No	FECHA PRORROGA	DURACION (días/meses)	FECHA FINAL

ADICION

No	FECHA ADICION	VALOR	REGISTRO PRESUPUESTAL

SUSPENSIONES

No	FECHA SUSPENSION	FECHA REINICIO	FECHA FINAL

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO		$ 13.200.000
1a ADICION		$ -
2a ADICION		$ -
VALOR ACTAS ANTERIORES	$ 6.600.000	
VALOR ACTA PARCIAL	$ 3.300.000	
SALDO POR PAGAR	$ 3.300.000	
SUMAS IGUALES	$ 13.200.000	$ 13.200.000

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO %		$ -
AMORTIZACION ACTAS ANTERIORES		
AMORTIZACION DEL ACTA		
SALDO POR AMORTIZAR	$ -	
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA $ 3.300.000

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el Informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre el día 02 de Abril de 2023 y el día 01 de Mayo de 2023.

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas a los 02 días del mes de Mayo de 2023.

Martha Rosa Carmona
Interventor /supervisor

Angela María González C.
Contratista

Cuenta de cobro No. 03

EQUIVALENTE A FACTURA

(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	ANGELA MARIA GONZALEZ CASTAÑO
Correo Electronico	angelamgc08@gmail.com
RUT	1088276254
Actividad Economica	8559 / 8553
Cuenta Bancaria	127470053985 **Banco** Davivienda **Tipo** Ahorros X Corriente
Teléfono/ Teléfono Cel:	3176586529
Direcciòn	Mz 9 Cs 26 Villa Alexandra

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA LUDOTECA GUADUALES EN LA COORDINACION DE LOS PROCESOS DE CONSTRUCCIÓN DE MEMORIA Y TEJIDO SOCIAL CULTURAL A TRAVES DE LECTURA, ESCRITURA Y EL INTERCULTURALISMO EN EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS, RISARALDA	02/04/2023	01/05/2023	$ 3.300.000	$ 0	$ 3.300.000
		TOTALES			**$ 3.300.000**

LA SUMA DE: TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL)	
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Mínimo	$ 165.000
Aporte obligatorio a pensión (16%) Mínimo	$ 211.200
Fondo de solidaridad pensional 1%	
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$ 6.900
Caja de compensación	
Total Aportes Obligatorios	$ 383.100

ANGELA MARIA GONZALEZ CASTAÑO
1088276254

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

254804

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No. 4886751

Nit o C.C.	Nombre o Razón Social	Fecha Emision 26-04-2023
1088276254	ANGELA MARIA GONZALEZ CASTANO	Fecha Vence 30-04-2023

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	3077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	99,000.00
Observaciones:			TOTAL A PAGAR	99,000.00

ACTA 03 CONTRATO 0522 DE 2023 VALOR $ 3.300.000

26 ABR 2023

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

254805

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No. 4886754

Nit o C.C.	Nombre o Razón Social	Fecha Emision 26-04-2023
1088276254	ANGELA MARIA GONZALEZ CASTANO	Fecha Vence 30-04-2023

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
334	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	16,500.00
Observaciones:			TOTAL A PAGAR	16,500.00

ACTA 03 CONTRATO 0522 DE 2023 VALOR $ 3.300.000

26 ABR 2023

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1088276284
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANGELA MARIA GONZALEZ CASTAÑO
CIUDAD/MUNICIPIO:			RISARALDA
DIRECCIÓN:	MANZANA 9 CAS 28 VILLA ALEXANDRA 2 QUEBR	DEPARTAMENTO:	3429011
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	TELÉFONO:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	CLASE APORTANTE:	ACTIVIDAD ECONOMICA:
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4493880072	TIPO DE PLANILLA:	
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	I-INDEPENDIENTES
DÍAS DE MORA:			0		MES abril AÑO 2023
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/04/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9094078728

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 211.200	$ 0	$ 211.200
SUBTOTALES:										$ 211.200	$ 0	$ 211.200

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS003	EPS003-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000
SUBTOTALES:													$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A Riesgos Profesionales

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD ERP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD ERP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.900	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 6.900

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES / LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES	PENSIÓN ADMIN	PENSIÓN DÍAS COT	PENSIÓN IBC	PENSIÓN COTIZACIÓN	PENSIÓN FSP SUBSISTENCIA	PENSIÓN FSP SOLIDARIDAD	PENSIÓN APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	PENSIÓN APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL PENSIONES	PENSIÓN TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	SALUD DÍAS COT	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR ADRES	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP DÍAS COT	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE	PARAFISCALES DÍAS COT	PARAFISCALES IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1088276284	GONZALEZ CASTAÑO ANGELA MARIA	INDEPENDIENTES CONTRATO PRESTACION SE		$ 1.320.000			NO		23001-PORVENIR	X	1.320.000	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 211.200	EPS003-SALUD TOTAL	X	1.320.000	$ 165.000	$ 0	$ 165.000	14-25-COLMENA	X	1.320.000	$ 10662762.5	$ 6.900		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 383.100

Planilla Pagada

Certifico que esta seguridad social corresponde al contrato # 0522 del 2023

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES**	**Área:**	**DIRECCIÓN DE CULTURA**
Tipo de Contrato celebrado:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		
Número del Contrato:	**CD-0522-2023**	**Informe No.:**	**3**
Periodo al que corresponde el presente Informe:	**DEL 02 DE ABRIL AL 01 DE MAYO DE 2023**	**Plazo de Ejecución:**	**4 MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**
Contratista:	**ANGELA MARIA GONZALEZ C**	**Supervisor:**	**MARTHA ROSA CARMONA**

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1- Actualizar y ajustar los documentos de planes lector y proyecto reconozco mi cultura, planeación, planeador de actividades, documentos referentes de investigación, y/o diseño de enfoque metodológico, malla lectora, entre otros, de acuerdo a las indicaciones recibidas por el profesional en pedagogía de la Escuela de Formación Artística Itinerante y aplicarlos a los procesos de formación de los programas de fortalecimiento de construcción de memoria y tejido social de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de	El dia miercoles 26 de Abril del 2023 a las 2:53 pm en la biblioteca municipal se asistió a la reunion convocada por Ivonne Franco para la socialización de los avances de la malla curricular de ludoteca. El dia viernes 27 de Abril del 2023 a las 19:46 pm le envie un correo a Ivonne Franco con el avance de los contenidos temáticos, actividades y materiales del mes de abril de la malla curricular de ludoteca.	Evidencia Fotografica Listado de Asistencia Captura de pantalla Gmail	N/A N/A

Dosquebradas.			
2- Realizar 4 visitas durante el mes a los diferentes formadores y apoyos de extensión de los procesos de construcción de comunidad, con el fin de fortalecer la implementación del plan de estudios y actividades o programación en los procesos de formación e intervención desarrollados por los apoyos del área, relacionado con el desarrollo del programa lectura, escritura y el interculturalismo, proyectado (cumplimiento de los objetivos, contenidos, metodología eficaz, asistencia de formadores apoyos – alumnos tanto a los talleres y/o acompañamientos impartidos en la zona urbana como rural)	El dia viernes 14 de Abril del 2023 siendo las 4:09 pm realice visita en la ludoteca municipal en el barrio Guaduales, verificando la realización del taller de artes plasticas por parte de la instructor Wilson Arteaga.	Formato registro de visita instructores Evidencia Fotografica	N/A
	El dia miercoles 19 de Abril del 2023 siendo las 10:10 am realice visita en la ludoteca municipal en el barrio Guaduales, verificando la realización del taller leer es mi cuento por parte de la instructora Gloria Amparo Ortiz.	Formato registro de visita instructores Evidencia Fotografica	N/A
	El dia miercole 19 de Abril del 2023 siendo las 2:40 pm realice visita en la ludoteca municipal en el barrio Guaduales, verificando la realización del taller de artes para adulto mayor por parte de la instructora Liliana Cuevas.	Formato registro de visita instructores Evidencia Fotografica	N/A
	El dia miércoles 26 de Abril del 2023 siendo las 1:02 pm realice visita en la Institucion Educativa Eduardo Correa en la vereda el Estanquillo, verificando la realización del taller de memoria y patrimonio por parte de la instructora Gloria Amparo Ortiz.	Formato registro de visita instructores Evidencia Fotografica	N/A
3- Realizar una reunión semanal con los formadores del área de la escuela itinerante de formación de lector, escritura, tejido social e interculturalismo, de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de	El día miercoles 12 de abril del 2023 a las 11:58 am se realizó reunión con la instructora Gloria Amparo Ortiz en la ludoteca municipal ubicada en el barrio Guaduales, donde se trataron temas como apoyo dia de la niñez en el lago la pradera,	Formato de Asistencia Interna Evidencia Fotografica	Durante este periodo se realizaron solo 3 reuniones ya que del 03 al 07 de abril fue semana santa y todos los temas a tratar estaban al dia.

Dosquebradas, para hacer seguimiento permanente al cumplimiento del cronograma semanal de talleres, diligenciamiento de los registros de inscripción, asistencia, formato de visita instructores, Estrategov, ciclos de vida vital, recolección de datos – caracterización de la población, formato de entrega del impacto de la cobertura por barrio y comuna y las actividades presentadas por ellos.	Estrategov, entre otros. El dia miércoles 19 de Abril del 2023 a las 11:17 am se realizo reunion con el instructor con la instructora Gloria Amparo Ortiz en la ludoteca municipal ubicada en el barrio Guaduales, donde se trataron temas como diligenciamiento formato de caracterización de la poblacion, cambio listado de asistencia externa, entre otros temas El dia viernes 26 de Abril del 2023 a las 2:00 pm se realizo reunion con la instructora de ludoteca Gloria Ortiz en la IE Eduardo Correa, donde se trataron temas como malla curricular, cronograma entre otros.	Formato de Asistencia Interna Evidencia Fotografica Formato de Asistencia Interna Evidencia Fotografica	N/A N/A
4- Solicitar al personal de apoyo de los procesos de construcción de memoria y tejido social de los programas de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, la elaboración y entrega de un cronograma con la programación semanal de las actividades a realizar, donde se realizaran los talleres o intervenciones, la hora, tiempo de duración, la comuna, la vereda y toda la información relevante para el cronograma.	El lunes 10 de Abril del 2023 a las 21:17 pm recibi en el drive el cronograma del 10 al 14 de abril de las clases que llevara a cabo en la ludoteca fija y rural la instructora Gloria Amparo Ortiz. El sábado 15 de Abril del 2023 a las 16:31 pm recibi en el drive el cronograma del 17 al 21 de abril de las clases que llevara a cabo en la ludoteca fija y rural la instructora Gloria Amparo Ortiz. El miércoles 26 de Abril del 2023 a las 14:06 pm Recibi en el drive el cronograma del 24 al 28 de abril de las clases que llevara a cabo en la ludoteca fija y rural la instructora Gloria	Captura de pantalla Google Drive Captura de pantalla Google Drive Captura de pantalla Google Drive	N/A N/A N/A

	Amparo Ortiz.		
5- Recibir de los instructores del área de los procesos itinerantes desde la Secretaria de cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, la información recogida en los siguientes formatos: Estrategov, ciclos de vida vital, recolección de datos – caracterización de la población, formato entrega del impacto de la cobertura por barrio y comuna, verificar que este bien diligenciados, montar un informe ejecutivo y entregarlo a la dirección operativa de cultura mensualmente.	El dia domingo 23 de Abril del 2023 recibi en el drive el Estrategov y caracterizacion de la poblacion del periodo del 27 de marzo al 21 de abril del 2023 de la instructora Gloria Amparo Ortiz. El dia martes 25 de Abril del 2023 envie a los correos de Julian Ospina y Sebastian Arboleda los formatos de Estrategov, caracterización de Ludoteca y el informe ejecutivo de la ludoteca.	Captura de pantalla Google Drive Captura de pantalla Gmail	N/A N/A
6- Apoyar y asistir a los eventos culturales y las reuniones convocadas por la Dirección Operativa de Cultura y/o Secretario de Despacho.	El dia lunes 10 de Abril del 2023 a las 11:12 am se asistió a la reunion de coordinadores en la Biblioteca Municipal, en donde se presento a la pedagoga Estefania Ospina quien acompañara los talleres de cada área, se socializo las estaciones de la muestra cultural y se ultimo detalles para la celebración del mes de la niñez. El dia domingo 16 de Abril del 2023 a las 2:10 pm se apoyo la actividad de celebración del mes de la niñez en el lago la pradera realizando pintacaritas. El dia lunes 17 de Abril del 2023 a las 10:49 am se asistió a la reunion de coordinadores en la biblioteca municipal donde se realizo retroalimentación de la actividad del mes de la	Evidencia Fotografica Formato de Asistencia Evidencia Fotografica Formato de Asistencia Evidencia Fotografica Formato de Asistencia	N/A N/A N/A

	niñez, viernes cultural y se tuvo la intervención del encargado de Calidad de la secretaria. El viernes 28 de Abril se apoyo el pregrabado del viernes cultural en la ludoteca con niños y niñas del programa re-conozco mi cultura a las 3:17 pm.	Evidencia Fotografica	N7A
7- Conformar un grupo representativo del área con una o dos intervenciones semanales con estudiantes y formadores para representar el municipio de Dosquebradas, en diferentes encuentros, festivales, concursos, entre otros, que delegue la Dirección Operativa de Cultura.	El dia viernes 17 de Marzo del 2023 a las 3:36 pm se realizo intervenion con el grupo de ludoteca en donde realizo lectura en voz alta del cuento había una vez una llave, seguido de la actividad de retroalimentación en donde se jugó tinto tingo tango y el que quedara escogia un numero para responder una pregunta en relación a la lectura. El dia viernes 14 de Abril del 2023 a las 2:16 pm se realizo intervenion con el grupo de ludoteca en donde se realizaron juego de carreras y competencias por parejas. El dia viernes 21 de Abril del 2023 a las 3:45 pm se realizo intervención con el grupo de ludoteca en donde se jugaron juegos de mesa. El dia viernes 28 de Abril del 2023 a las 2:23 pm se realizo la proyección de la película Pacha Mama.	Evidencia Fotografica Formato de Asistencia Evidencia Fotografica Formato de Asistencia Evidencia Fotografica Formato de Asistencia Evidencia Fotografica Formato de Asistencia	Esta actividad se realizo como recuperación del 07 de abirl dia de semana santa. N/A N/A N/A
8-Realizar un proyecto creativo en conjunto con todas las áreas de la escuela artística municipal de Dosquebradas, con estudiantes	El dia miercoles 26 de Abril del 2023 a las 8:41 am se realizo reunion con los coordinadores de cad área para empezar a organizar estación por	Evidencia Fotografica Formato Asistencia	N/A

y formadores, con el fin de realizar muestra final en el mes de abril o mayo.	estación de la muestra cultural y con que apoyara cada área.		

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soporte de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de **ABRIL** de la vigencia **2023**, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato.

En constancia se firma por las partes interesadas a los **02** días del mes **Mayo** del año **2023**

Contratista

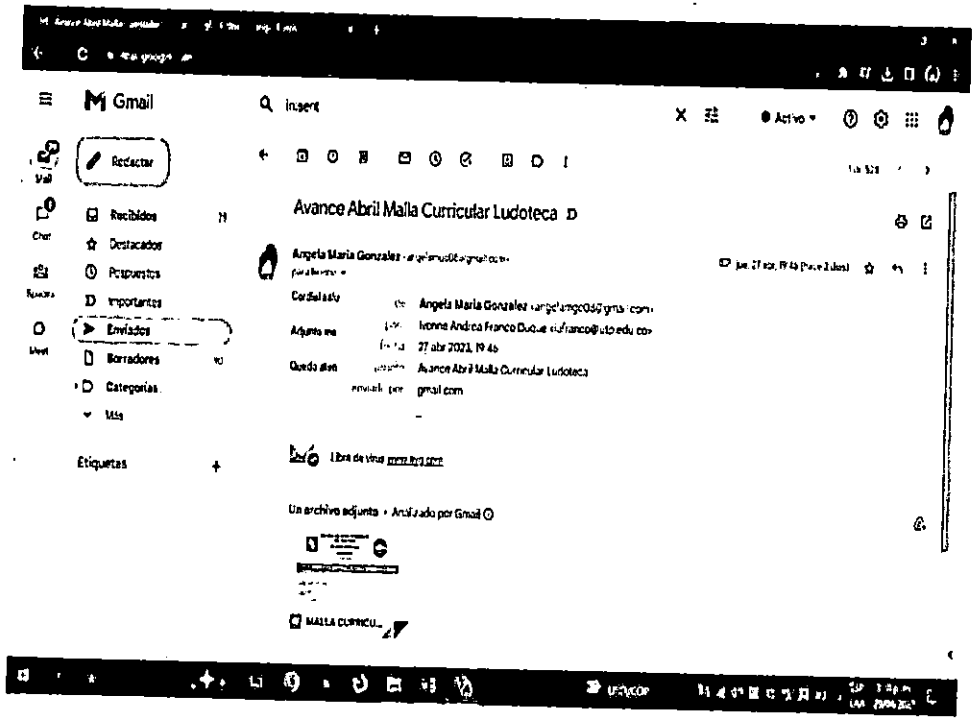
Supervisor

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 1: Actualizar y ajustar los documentos de planes lector y proyecto reconozco mi cultura, planeación, planeador de actividades, documentos referentes de investigación, y/o diseño de enfoque metodológico, malla lectora, entre otros, de acuerdo a las indicaciones recibidas por el profesional de pedagogía de la Escuela de Formación Artística Itinerante y aplicarlos a los procesos de formación de los programas de fortalecimiento de construcción de memoria y tejido social de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas.







FECHA: 26 de Abril del 2023	**FECHA:** 27 de Abril del 2023
MOTIVO: Socialización malla curricular	**MOTIVO:** Envío avances malla curricular abril
HORA: 2:53 pm	**HORA:** 19:46 pm
LUGAR: Biblioteca Municipal	**LUGAR:** Gmail

	MACROPROCESO ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO. N/A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 06	

FECHA DE REUNIÓN 26 de abril 2023 — LUGAR DE LA REUNIÓN Biblioteca Municipal

HORA DE INICIO 2:15 — HORA DE FINALIZACION 3:15 — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Malla curricular

AGENDA DE LA REUNIÓN

- Revision Malla curricular de biblioteca y ludoteca

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

Se quedaron con compromiso para redactar las actividades

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL A	D	P	T	As	C	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES? SI	NO	FIRMA
Diego Alexander Sánchez	1.038088.xxx					X		Cultura	diegoxander...@gmail...	X		
Angela Maria Gonzalez C	1088676754						A	Ludoteca	angelang08@gmail.com		X	
Sandra Montealegre Largo	1038[illegible]911					X		Cultura	Sandra.milena.montealegre@gmail	X		
Yhonnil Franco	1038283596					X		Cultura	yafranco@utp.edu.co	X		

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR _____

Nota: El registro de datos personales en esta formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 18 de 2020

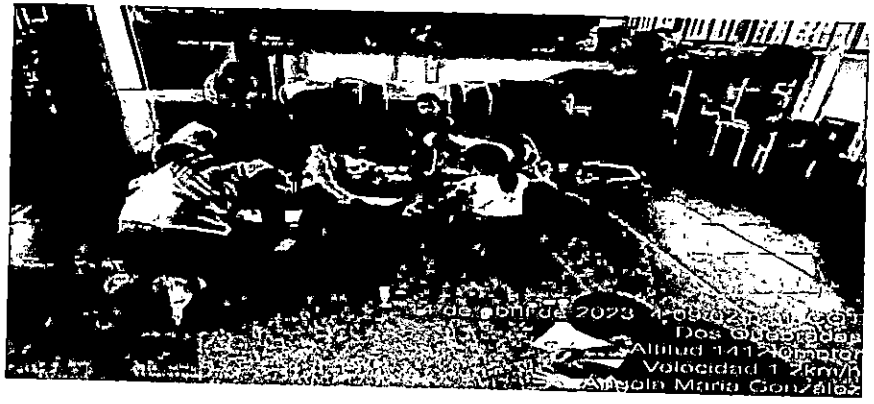
Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 2: Realizar 4 visitas durante el mes a los diferentes formadores y apoyos de extensión de los procesos de construcción de comunidad, con el fin de fortalecer la implementación del plan de estudios y actividades o programación en los procesos de formación e intervención desarrollados por los apoyos del área, relacionado con el desarrollo del programa lectura, escritura y el interculturalismo, (cumplimiento de los objetivos, contenidos, metodología eficaz, asistencia de formadores apoyos – alumnos tanto a los talleres y/o acompañamientos impartidos en la zona urbana como rural)



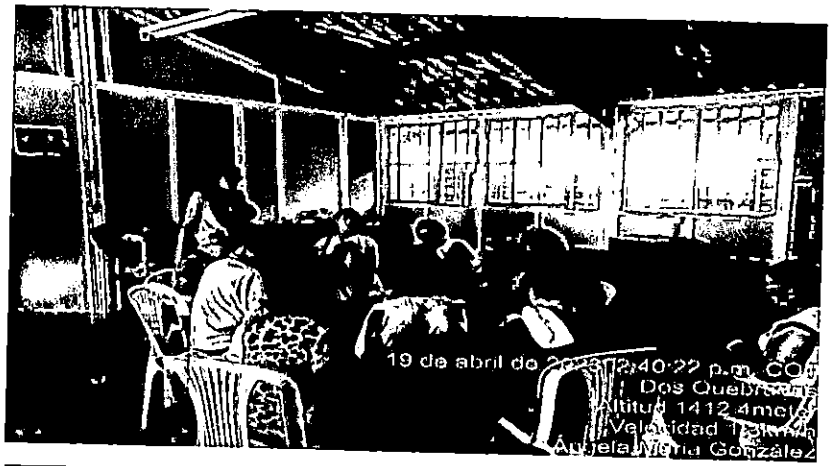


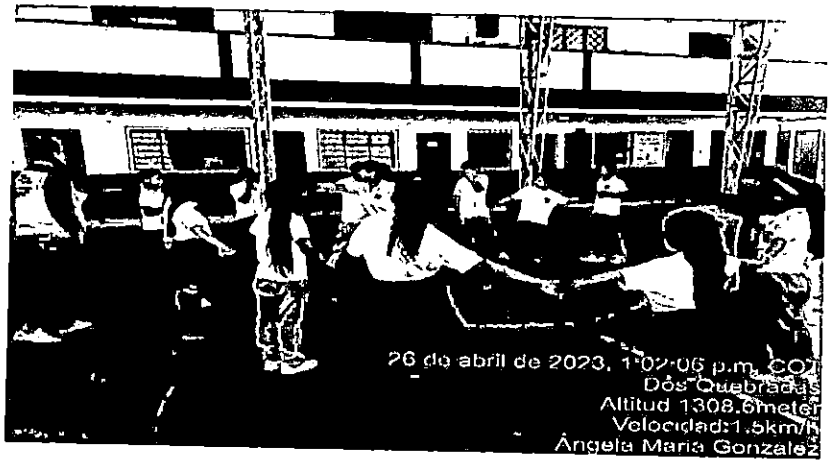




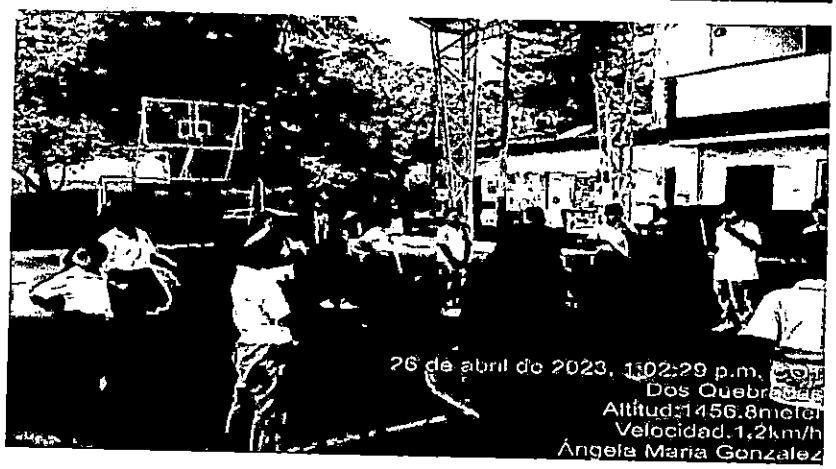
FECHA: 14 de Abril del 2023	**FECHA:** 19 de Abril del 2023
MOTIVO: Visita instructor artes ludoteca	**MOTIVO:** Visita instructora ludoteca
HORA: 4:09	**HORA:** 10:10 am
LUGAR: Ludoteca Municipal	**LUGAR:** Ludoteca Municipal

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	









FECHA: 19 de Abril del 2023	**FECHA:** 26 de Abril del 2023
MOTIVO: Visita instructora de artes plásticas ludoteca	**MOTIVO:** Visita instructora de ludoteca
HORA: 2:40 pm	**HORA:** 1:02 pm
LUGAR: Ludoteca Municipal	**LUGAR:** IE Eduardo Correa sede vereda el Estanquillo

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES SUBPROCESO: NA	SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	REGISTRO DE VISITAS INSTRUCTORES / PROCESOS	VERSIÓN: 01

ÁREA: Cultura **PROYECTO:** Ludoteca

ACTIVIDAD: Talleres Ludoteca **RESPONSABLE VISITA:** Angela Maria Gonzalez

FECHA	HORA	LUGAR	INSTRUCTOR	La comunidad asistió a la actividad programada		Se realizó la actividad programada		La actividad inicio puntualmente		Número de Personas al momento de la visita		NOMBRE COOPERADOR O CIUDADANÍA	TELÉFONO COOPERADOR O CIUDADANÍA	FIRMA CONTRATISTA	OBSERVACIONES
				SI	NO	SI	NO	SI	NO						
14 de Abril	4:00 PM	Ludoteca	Wilson Arteaga	X		X		X		1	0	Gloria Galeano	3127971841		N/A
19 de Abril	11:00 AM	Ludoteca	Gloria A. Ortiz	X		X		X		1	4	Gloria Galeano	3127971841		N/A
19 de Abril	2:30 PM	Ludoteca	Liliana Cuevas	X		X		X		1	0	Nidia Rojas	3168383368		N/A
26 de Abril		IE Eduardo Correa Estarquito	Gloria A. Ortiz	X		X		X		1	4	Magda Cordoba	3166163249		N/A

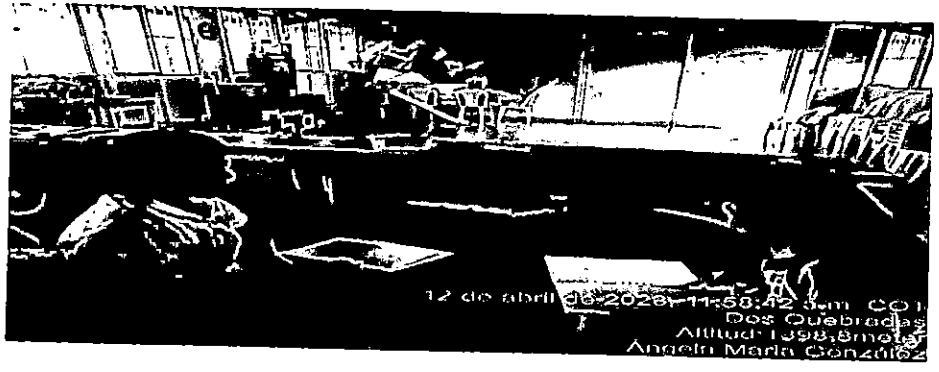
Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 3: Realizar una reunión semanal con los formadores del área de la escuela itinerante de formación de lector, escritura, tejido social e interculturalismo, de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, para hacer seguimiento permanente al cumplimiento del cronograma semanal de talleres, diligenciamiento de los registros de inscripción, asistencia, formato de visita instructores, Estrategov, ciclos de vida vital, recolección de datos – caracterización de la población, formato de entrega del impacto de la cobertura por barrio y comuna y las actividades presentadas por ellos.









FECHA: 12 de Abril del 2023	**FECHA:** 19 de Abril del 2023
MOTIVO: Reunión general	**MOTIVO:** Reunión general
HORA: 11:58 am	**HORA:** 11:17 am
LUGAR: Ludoteca Municipal	**LUGAR:** Ludoteca Municipal

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: Misional PROCESO: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN: 06

FECHA DE REUNIÓN: 17 abril del 2023	LUGAR DE LA REUNIÓN: Ludoteca Municipal
HORA DE INICIO: 11:58 am HORA DE FINALIZACIÓN: 1:00 PM	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion General

AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
Apoyo dia de la niñez	
Estrategov	

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C			SI	NO	
Gloria Yuliana Ortiz M	42074441						X	Ludoteca	Gmiortiz4322@hotmail.com	X		
Angela María Gomalea	1088276284						X	Ludoteca	angelamg0806@gmail.com		X	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 18 de 2020

Municipio de Desquebradas	MACROPROCESO: Misional PROCESO: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 08	

FECHA DE REUNIÓN: 19 de abril 2023 — LUGAR DE LA REUNIÓN: Ludoteca Municipal

HORA DE INICIO: — HORA DE FINALIZACIÓN: — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion General

AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
Formato caracterizacion poblacional	
Listado asistencia externa	

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C			SI	NO	
Angela María Garcia	1088276294						X	Ludoteca	angelamgc08@gmail.com		X	
Claudia Yorgos Ortiz	42074441						X	Ludoteca	claudiaortiz9377@hotmail		X	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

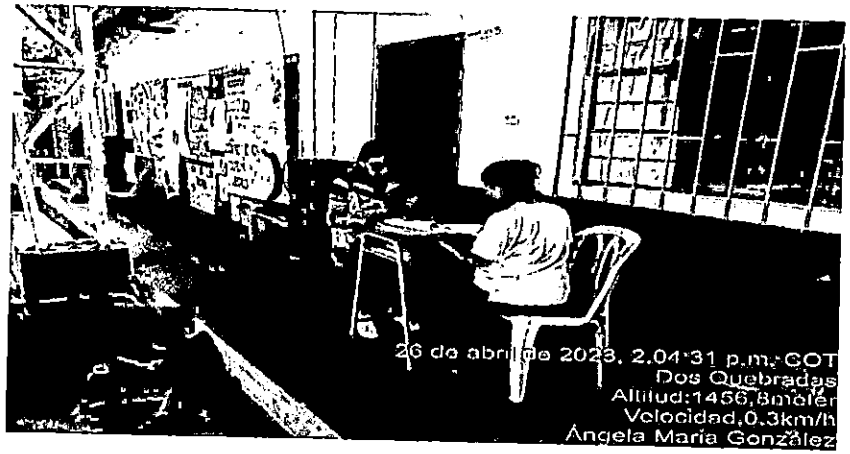
FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Desquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 18 de 2020

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	





FECHA: 26 de Abril del 2023
MOTIVO: Reunión general
HORA: 2:04 pm
LUGAR: IE Eduardo Correa

Municipio de Desquebradas	MACROPROCESO: Misional PROCESO: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 06	

FECHA DE REUNIÓN: 26 de abril 2023 — LUGAR DE LA REUNIÓN: Ludoteca Municipal

HORA DE INICIO: — HORA DE FINALIZACIÓN: — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion general

AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
Malla curricular	
Cronograma	

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C			SI	NO	
Angela María González	1088276289						A	Ludoteca	angelamg1088@gmail.com		X	
Diana Lopez Ortiz	1007444 L						X	Ludoteca	[illegible]		X	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

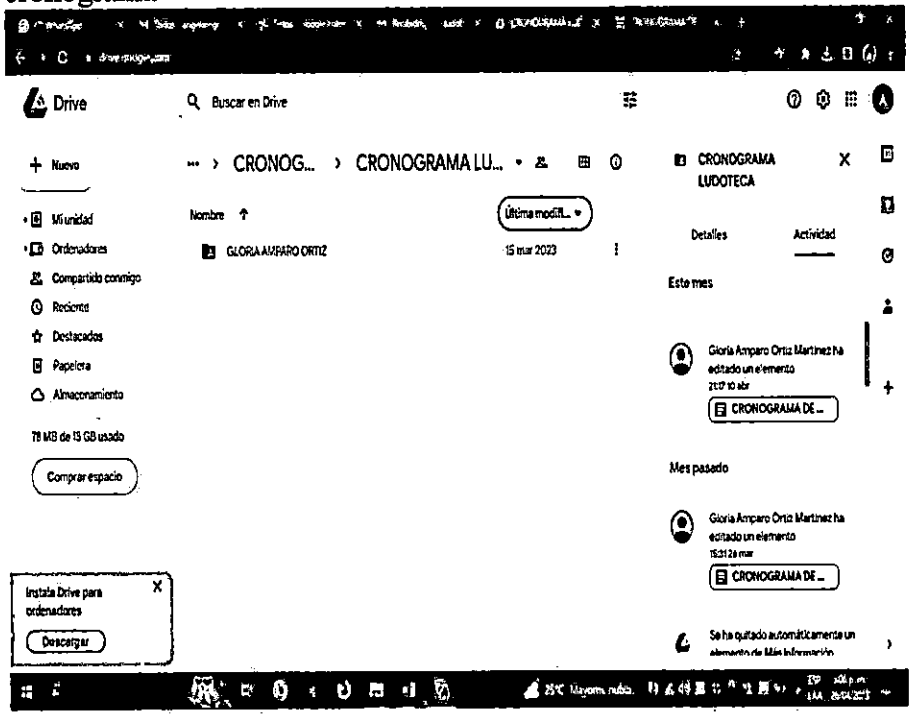
FACILITADOR: _____

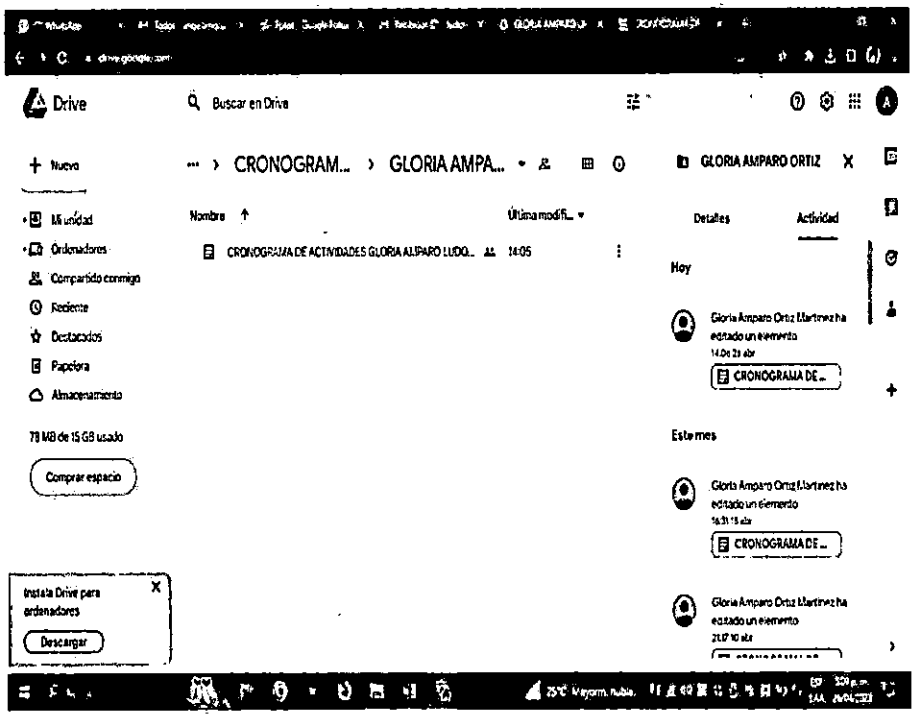
Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Desquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 18 de 2020

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

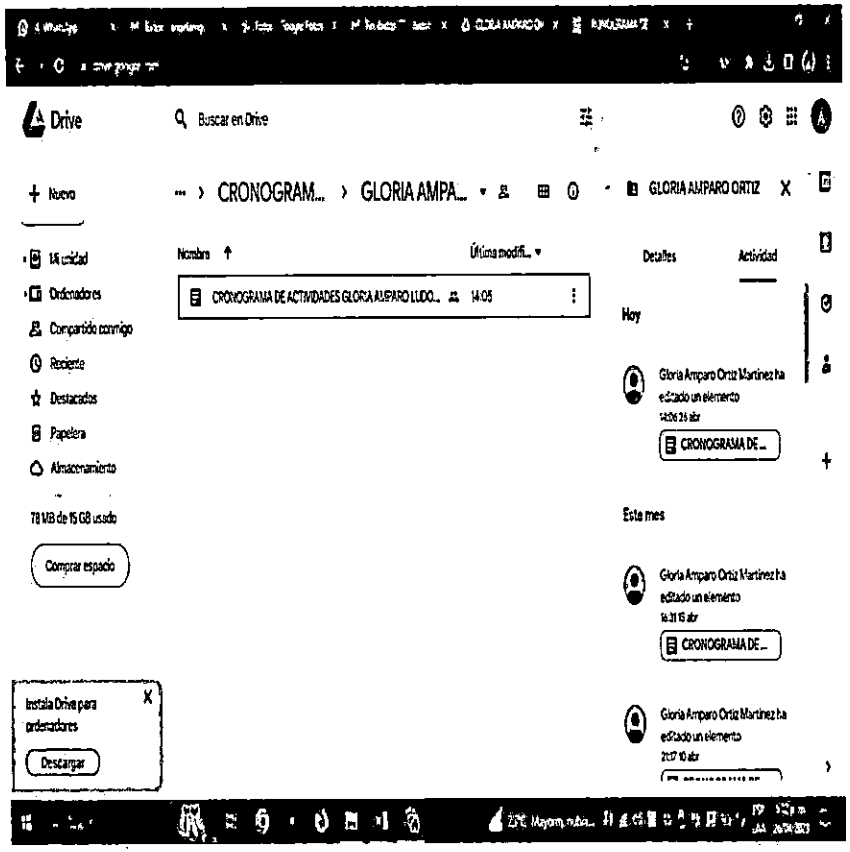
OBLIGACIÓN N° 4: Solicitar al personal de apoyo de los procesos de construcción de memoria y tejido social de los programas de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, la elaboración y entrega de un cronograma con la programación semanal de las actividades a realizar, donde se realizaran los talleres o intervenciones, la hora, tiempo de duración, la comuna, la vereda y toda la información relevante para el cronograma





FECHA: 10 de Abril del 2023	**FECHA:** 15 de Abril del 2023
MOTIVO: Cronograma en drive	**MOTIVO:** Cronograma drive
HORA: 21:17 pm	**HORA:** 16:31 pm
LUGAR: Google drive	**LUGAR:** Google drive

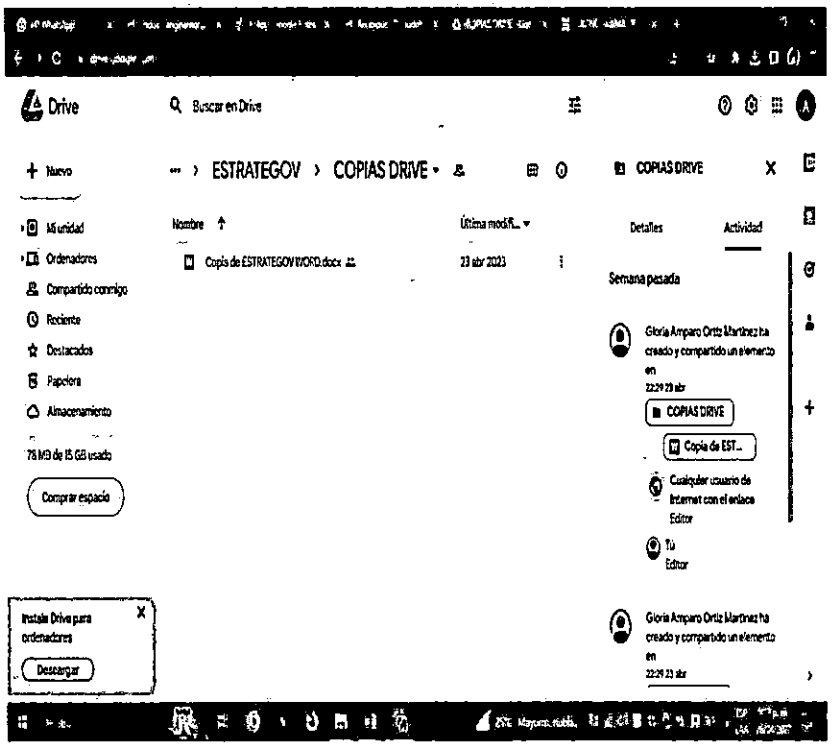
Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

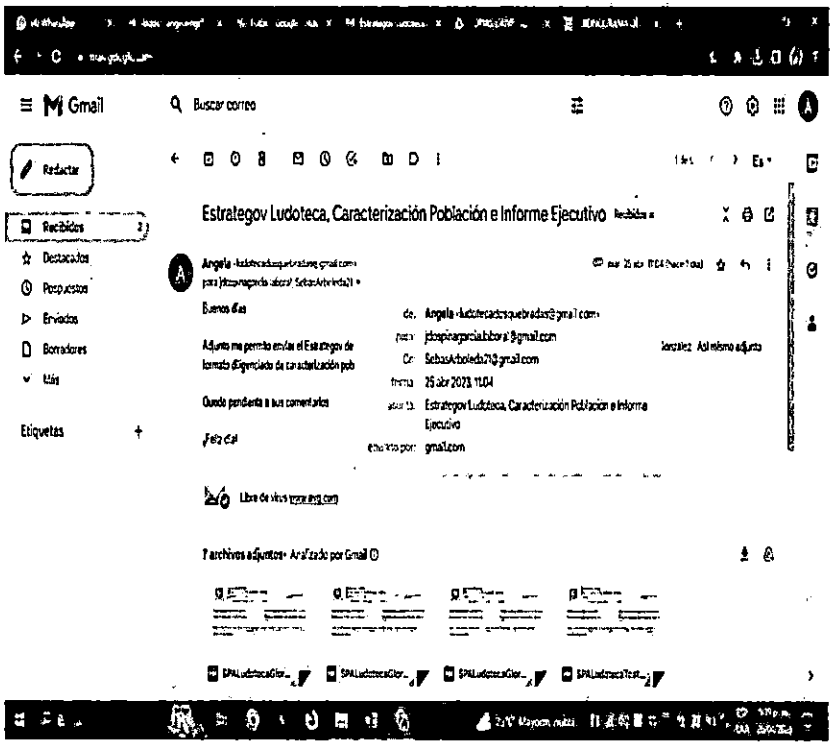


FECHA: 26 de Abril del 2023
MOTIVO: Cronograma en drive
HORA: 14:06 pm
LUGAR: Google drive

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 5: Recibir de los instructores del área de los procesos itinerantes desde la Secretaria de cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, la información recogida en los siguientes formatos: Estrategov, ciclos de vida vital, recolección de datos – caracterización de la población, formato entrega del impacto de la cobertura por barrio y comuna, verificar que este bien diligenciados, montar un informe ejecutivo y entregarlo a la dirección operativa de cultura mensualmente





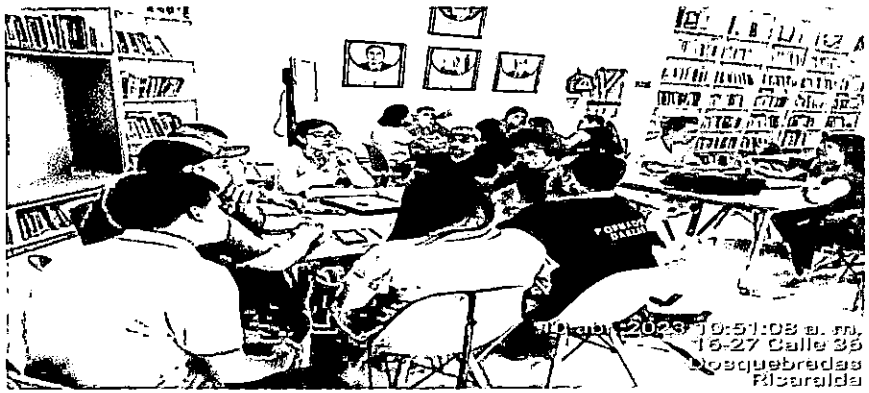
FECHA: 23 de Abril del 2023	**FECHA:** 25 de Abril del 2023
MOTIVO: Estrategov instructora en drive	**MOTIVO:** Envío de Estratego, caracterización poblacional e informe ejecutivo
HORA: 22:29 pm	**HORA:** 11:04 am
LUGAR: Google Drive	**LUGAR:** Gmail

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N°6: Apoyar y asistir a los eventos culturales y las reuniones convocadas por la Dirección Operativa de Cultura y/o Secretario de Despacho.









FECHA: 10 de Abril del 2023	**FECHA:** 16 de Abril del 2023
MOTIVO: Reunión coordinadores	**MOTIVO:** Apoyo día de la niñez
HORA: 11:12 am	**HORA:** 11:00 am
LUGAR: Biblioteca Municipal	**LUGAR:** Lago la Pradera

Alcaldía de Bucaramanga	MACROPROCESO Misional PROCESO Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte SUBPROCESO N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 06	

FECHA DE REUNIÓN: 10-04-2023 — LUGAR DE LA REUNIÓN: 10:30 a.m. - Biblioteca.

HORA DE INICIO: 10:30 a.m. — HORA DE FINALIZACIÓN: — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Varios

AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL (A / D / P / T / As / C)	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES? SI	NO	FIRMA
Johan Fredi Pineda Alvarez	9871064	C	SCRD				
Stefania Ospina Garcia	1098801676	C	SCRD		X		
Daniel Patiño Jaramillo	1128273667	C	S.C.R.D	dpj0501@gmail.com		X	
Orlando Andrés Cortés I.	1088243104	C	SCRD.		X		
Angela María González	1098276259	C	SCRD	angelamgc08@eafit.edu.co		X	
Alejandro Gutiérrez	1087987514	C	SCRD		X		
JUAN DIEGO USUGA	1004700715	C	SCRD		X		
Wilson Antonio Cortina	98345205	C	" "				
Alexander Castaño Becerra	1004782880	C	SCRD		X		
Martha Rosa Carmona	35093627	A	SCRD	—	X		

CONVENCIONES: A ASESOR, D DIRECTIVO, P PROFESIONAL, T TÉCNICO, As ASISTENCIAL, C CONTRATISTA

FACILITADOR: Martha Rosa Carmona

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Bucaramanga para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 18 de 2023

Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: Misional	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
	PROCESO: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	
	SUBPROCESO: N/A	
	5 REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN: 06

FECHA DE REUNIÓN: 18 abril 2023 | LUGAR DE LA REUNIÓN: Casa la Piadera

HORA DE INICIO: 1:00 PM | HORA DE FINALIZACIÓN: 4:00 PM | TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Celebracion mes de la Niñez

AGENDA DE LA REUNIÓN

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C			SI	NO	
Johon Camilo Rivi?	1004738117						X		Camilodiaz725@gmail		X	
Erika [illegible]	1102744414						X	Biblioteca	Camilo[illegible]		X	
Catharine Perez	1020177791						X	Biblioteca	Cat[illegible]		X	
Luz Ubeimar Restrepo	42050512						X	Biblioteca	Luzmarimar16@[illegible]		X	
Maria Liliana Cuevas F	66.824.711						X	Prof Artes.	Maria.liliana@cuevas.		X	
Lavia M- Uribe	1093781180						X	Biblioteca	lavia928@gmail.com		X	
Stefanica Olaya Arcila	1088035716						X	Biblioteca	Stefanica@[illegible]		X	
Dayana Andrea Ramírez	1088357938						X	Cultura	andreavalencia@		X	
Juliana Katerin Perez londoño	38211946						X	Cultura	Katerinpoto@gmail.com		X	
Angela Gonzalez C	1088276254						X	Cultura	angelamg08@gmail.com		X	
Maria Fernanda Mora	1016713793						X	Biblioteca	MaFemora0115@gmail.com		X	
Juan Pablo Carvajal	1609476476						X	Cultura	Jupaco12345@gm		X	
Daniel Patiño Jaramillo.	1192273667						X	S.C.R.D	dpjosa@gmail.com		X	
Luz Amparo Correa	42062235							Cultura	luzamparocorrea10@g		X	
Maria Rosa Carmona	25098673		X					Cultura			X	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 16 de 2020

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	







FECHA: 17 de Abril del 2023	**FECHA:** 28 de Abril del 2023
MOTIVO: Reunión coordinadores	**MOTIVO:** Apoyo pre-grabado viernes cultural
HORA: 10:44 am	**HORA:** 3:17 pm
LUGAR: Biblioteca municipal	**LUGAR:** Ludoteca

Municipio de Bucaramanga	MACROPROCESO: Misional PROCESO: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 06	

FECHA DE REUNIÓN: 17 de Abril — LUGAR DE LA REUNIÓN: Biblioteca Publica el

HORA DE INICIO: 10:30 — HORA DE FINALIZACIÓN: 12:30 — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Varios.

AGENDA DE LA REUNIÓN

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

se dialoga sobre temas relevantes de la dirección operativa de cultura

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C			SI	NO	
Samuel Enrique Julio Beltran	7x108137						X	S.C.R.D.	scrd.calidad@bucaramanga.gov.co			
Orlando Andres Cortes E	1088243104						X	Cultura.	efridos.fridos@hotmail.com	✓		
Angela Maria Gonzalez Cantero	1088276259						X	Ludoteca	angelamgc@hotmail.com		X	
Alejandro Gutierrez	1097882614						X	SCRD	alejagutierrez@gmail.	X		
Martha Rosa Carmona	2508627		X				X	SCRD.		X		
John Fredy Rincon Alvarez	9871.064						X	SCRD.	Medioteca.bosquedelaciudad@gmail.com	X		
Alexander Contreras Bedoya	1x116x280						X	SCRD	Auxiliaroperativo@gmail.com	X		
Stefania Ospina Garcia	1088010616						X	SCRD	Teraospinagarcia@hotmail.com	X		
Daniel Patiño Jaramillo	1128273667						X	S.C.R.D.	dpjosol@gmail.com.		X	
Wilber Arteaga C.	9827527						X	SCRD	Coliseocultura.3@gmail.	X		
Paula Diaz	42.142.356						X	SCRD	980paulaba@gmail.com		X	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: Marta Rosa Carmona

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Bucaramanga para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 16 de 2013

Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 7: Conformar un grupo representativo del área con una o dos intervenciones semanales con estudiantes y formadores para representar el municipio de Dosquebradas, en diferentes encuentros, festivales, concursos, entre otros , que delegue la Dirección Operativa de Cultura.









FECHA: 17 de Marzo del 2023 (recuperación 07 de abril semana santa)	**FECHA:** 14 de Abril del 2023
MOTIVO: Actividad grupo representativo	**MOTIVO:** Actividad grupo representativo
HORA: 3:36 pm	**HORA:** 2:16 pm
LUGAR: Ludoteca municipal	**LUGAR:** Ludoteca municipal

Municipio de Bucaramanga	MACROPROCESO: MISIONAL PROCESO: GESTION DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN	VERSIÓN: 05

Nombre de la reunión/inventario/atención/servicio prestado: Grupo representativo Lectura

Fecha: 17 Marzo de 2023

Lugar: Ludoteca Municipal

Responsable de la Reunión: Angela Maria Gonzalez

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones estan determinadas en cada una de las Políticas Publicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA.

IDENTIFICACIÓN			INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES													¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número de página			TERRITORIALIDAD								
N°	Nombres y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otro?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	El Pedregal	Los Mangos	SI	NO	
1	Matias Dela Puente	1089615959	———	3116208013	2		x		14	16	25	Oldas	Mz 9 Cs 20	Guaduales	3				x	Matias
2	Camila Bonilla	———	———	3215586450	2	x			14	16	25	Oldas	Mz 16 Cs 8	Guaduales	3				x	Sofia
3	Allison Arango	1087558863	———	3127971991	2	x			14	16	25	Oldas	Mz 9 Cs 26	Guaduales	3				x	Allison
4	Mariana Ocampo	1089939413	———	3185549086	2	x			14	16	25	Oldas	Mz 6 Cs 2	Guaduales	3				x	Mariana
5	Helleu Agudelo	1023532668	———	3112183770	2	x			14	16	25	Oldas	Mz 7 Cs 15	Guaduales	3				x	Helleu
6	Emily Arias	1093226161	———	3105167759	2	x			14	16	25	Oldas	Mz 16 Cs 2	Guaduales	3				x	Emily
7	Alexander Ocampo	1088029923	———	3107093573	2		x		14	16	25	Oldas	Mz 10 Cs 13	Guaduales	3				x	Alex
8	Antonella Rojas	1128909608	———	3103308433	2	x			14	16	25	Oldas	Mz 4 Cs 5	Guaduales	3				x	Antonella
9	Martin Betancourt	1089388163	———	3146121891	2		x		14	16	25	Oldas	carrera 196-51	Camp B	3				x	Martin
10	Sara L. Gonzalez	1178027479	———	3160526819	2	x			14	16	25	Oldas	Mz 8 Cs 5	Guaduales	3				x	Sara L.
11	Anny S. Perez	1088884730	———	3146108503	2	x			14	16	25	Oldas	calle 16a # 1-11	Camp B	3				x	Anny
12																				

Marque con el número correspondiente a la caracteristica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA		CONDICIÓN	ETNIA	INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
1. Primera Infancia	0-5 años	8. Persona con discapacidad	15. Mestizo	22. Líderes comunitarios
2. Infancia	6-12 años	9. Victima de Conflicto	17. Afrocolombiano	23. Funcionarios
3. Adolescencia	13-17 años	10. Mujer cabeza de hogar	16. Indígena	24. Contratistas
4. Jóvenes	18-27 años	11. Diversidad Sexual	18. Palenquero	25. Ciudadano
5. Adultos Jóven	28-45 años	12. Migrante	20. Raizal	26. Otro ?
6. Adultos	46-59 años	13. Con Talento	21. Room	
7. Adultos Mayores	60 años en adelante	14. Sin condición		
		15. Otro?		

OBSERVACIONES: _____

Para las personas en recursos ecosistémicos
(Incluir el nombre científico, común, etc)

Recurso Natural:	Total Und:
Fauna	Total Und
Flora	Total Und

Colocar Total unidades de especies para cada ítem

Fecha de Vigencia: 30 de julio de 2021

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objeto comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con la establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el Título VI Bis del Código Penal Colombiano "Protección de la información y de los Datos". El presente aviso se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA, NIT 8900201318-8: (i) para hacer posible la prestación de servicios, ii) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en la que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información, iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para efectos programas de bienestar corporativo y planificar actividades corporativas, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente); vi) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesaria entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; vii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDÍA DE BUCARAMANGA; viii) para ser enviado a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de los mismos o por exigencia legal; ix) para enviar y consultar información a los centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia; x) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos. (xi) en general, cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico protecciondedatos.personales@bucaramanga.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.bucaramanga.gov.co

Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL
PROCESO: GESTION DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
SUBPROCESO: N/A

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN | VERSIÓN: 05

SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES

Nombre de la reunión/evento/atención/servicio prestado: Grupo Representativo
Fecha: 14 Abril de 2023 Responsable de la Reunión: Angela Gonzalez
Lugar: Ludoteca Municipal

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones estan determinadas en cada una de las Politicas Publicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA.

	IDENTIFICACIÓN		INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES													¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número pie de página			TERRITORALIDAD								
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otra?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	El Nudo	Las Mari	SI	NO	
1	Maria J Rivera	1088029482	———	3153246381	2	X			14	16	25	Dosdas	Mz 9 cs 23	Guaduales	3				X	Maria J.
2	Emily Arias	1093226161	———	3105167759	2	X			14	16	25	Dosdas	Mz 16 cs 2	Guaduales	3				X	EMILY D
3	Juanita Serna	1140066988	———	3113879842	2	X			14	16	25	Dosdas	Mz 4 cs 18	Guaduales	3				X	JUANITA S
4	Anny Penagos	1088884730	———	3146108503	2	X			14	16	25	Dosdas	cll 16 a# 1-11	Camp B	3				X	ANNY
5	Juan J Suarez	1089625080	———	3143143384	2		X		14	16	25	Dosdas	cra 2# 198-60	Camp B	3				X	- JUAN
6	Jean C Marin	———	———	———	2		X		14	16	25	Dosdas	———	Guaduales	3				X	Jean carlos
7	Martin Betancourt	1089388763	———	3046123891	2		X		14	16	25	Dosdas	cra 2a# 196-51	Camp B	3				X	Martin
8	Allison Arango	1087558463	———	3127971841	2	X			14	16	25	Dosdas	Mz 9 cs 26	Guaduales	3				X	Alison
9	Hellen Acevedo	1073531668	———	———	2	X			14	16	25	Dosdas	Mz 20 cs 15	Guaduales	3				X	Hellen.C
10	Ihan S. Arango	———	———	3112183920	2		X		14	16	25	Dosdas	———	Guaduales	3				X	Lighs
11																				
12																				

Marque con el número correspondiente a la característica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA		CONDICIÓN	ETNIA	INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
1. Primera infancia	0-5 años	8. Persona con discapacidad	16. Mestizo	22. Lideres comunitarios
2. Infancia	6-12 años	9. Victima de Conflicto	17. Afrocolombiano	23. Funcionarios
3. Adolescencia	13-17 años	10. Mujer cabeza de hogar	18. Indigena	24. Contratistas
4. Jóvenes	18-27 años	11. Diversidad Sexual	19. Palenquero	25. Ciudadano
5. Adultos Joven	28-45 años	12. Migrante	20. Raizal	26. Otra ? _____
6. Adultos	46-59 años	13. Con Talento	21. Room	
7. Adultos Mayores	60 años en adelante	14. Sin condición		
		15. Otra? _____		

OBSERVACIONES: _____

Focalizacion en recursos ecosistémicos
(Inversion en reforestación, cuencas, etc)

Recurso Natural: Total Udd: ____
Fauna Total Udd ____
Flora Total Udd ____
Colocar Total unidades de especies para cada item

Fecha de Vigencia: 30 de julio de 2021

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el titulo VIIBIS del Código Penal Colombiano "Protección de la información y de los Datos". El presente mensaje se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. NIT 800099310-6: (i) para hacer posible la prestación de servicios; ii) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información; iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente); vi) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; vii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS.; viii) para ser enviada a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de las mismas o por exigencia legal. ix) para enviar y consultar información a las centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia. x) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos. (xi) en general, cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico archivo@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.dosquebradas.gov.co

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	









FECHA: 21 de Abril del 2023	**FECHA:** 28 de Abril del 2023
MOTIVO: Actividad grupo representativo	**MOTIVO:** Actividad grupo representativo
HORA: 3:45 pm	**HORA:** 2:23 pm
LUGAR: Ludoteca municipal	**LUGAR:** Ludoteca municipal

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN	VERSIÓN: 05

Nombre de la reunión/evento/atención/servicio prestado: Grupo Representativo

Fecha: 21 abril de 2023 Responsable de la Reunión: Angela Gonzalez

Lugar: Ludoteca Municipal

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones estan determinadas en cada una de las Politicas Publicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA.

IDENTIFICACIÓN			INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES																
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número pie de página			TERRITORIALIDAD						¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otra?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	El Nudo	Las Mar	SI	NO	
1	Liam Santiago	———	———	3144479603	2		x		14	16	25	Olda	Mz 12 Cs 28	Guaduales	3				x	Liams
2	Anny Penagos	1088884730	———	3146108503	2	x			14	16	25	Olda	cra 169 #19-11	Camp B	3				x	Anny
3	Allison Arango	1082558463	———	3127971841	2	x			14	16	25	Olda	Mz 9 Cs 26	Guaduales	3				x	Alison
4	Martin Betancourt	1089388763	———	3046122891	2		x		14	16	25	Olda	cra 2# 198-51	Camp B	3				x	Martin
5	Emily Arias	1093225161	———	3104480384	2	x			14	16	25	Olda	Mz 12 Cs 11	Guaduales	3				x	Emily
6	Antonella Rojas	1178909408	———	3203308133	2	x			14	16	25	Olda	Mz 4 Cs 5	Guaduales	3				x	Antone
7	Dara L Cantaro	1089385895	———	3106588107	2	x			14	16	25	Olda	Mz 8 Cs 17	Camp B	3				x	Dara Lucia
8	Maria J. Rivera	1088029482	———	3153146381	2	x			14	16	25	Olda	Mz 4 Cs 23	Guaduales	3				x	Maria
9	Juanita Serna	1140066988	———	3113879842	2	x			14	16	25	Olda	Mz 4 Cs 18	Guaduales	3				x	Juanita
10	Maria J Cantaro	1095180997	———	3014728213	2	x			14	16	25	Olda	Mz 8 Cs 17	Camp B	3				x	Maria
11	Samuel Cantaro	1089388710	———	3106388107	2	x	x		14	16	25	Olda	Mz 8 Cs 17	Camp B	3				x	Samuel
12	Valery Zuleta	1085722603	———	3029202598	2	x			14	16	25	Olda	Mz 23 Cs 4	Guaduales	3				x	Valery

Marque con el número correspondiente a la característica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA		CONDICIÓN	ETNIA	INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
1. Primera Infancia	0-5 años	8. Persona con discapacidad	16. Mestizo	22. Lideres comunitarios
2. Infancia	6-12 años	9. Victima de Conflicto	17. Afrocolombiano	23. Funcionarios
3. Adolescencia	13-17 años	10. Mujer cabeza de hogar	18. Indígena	24. Contratistas
4. Jóvenes	18-27 años	11. Diversidad Sexual	19. Palenquero	25. Ciudadano
5. Adultos Joven	28-45 años	12. Migrante	20. Raizal	26. Otra ? _____
6. Adultos	46-59 años	13. Con Talento	21. Room	
7. Adultos Mayores	60 años en adelante	14. Sin condición		
		15. Otra? _____		

OBSERVACIONES : _____

Focalizacion en recursos ecosistémicos
(Inversion en reforestación, cuencas, etc)

Recurso Natural: Total Udd: ____
Fauna Total Udd ____
Flora Total Udd ____
Colocar Total unidades de especies para cada item

Fecha de Vigencia: Marzo de 2023.

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el título VIIIBIS del Código Penal Colombiano "Protección de la información y de los Datos". El presente mensaje se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS, NIT 800099310-6: (i) para hacer posible la prestación de servicios; ii) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información; iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente); vi) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; vii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS.; viii) para ser enviada a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de las mismas o por exigencia legal. ix) para enviar y consultar información a las centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia. x) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos. (xi) en general, cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico archivo@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.dosquebradas.gov.co

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN	VERSIÓN: 05

Nombre de la reunión/evento/atención/servicio prestado: Grupo Representativo

Fecha: 21 Abril de 2023

Responsable de la Reunión: Angela Gonzalez

Lugar: Ludoteca Municipal

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones estan determinadas en cada una de las Politicas Publicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA.

	IDENTIFICACIÓN		INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES															
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número pie de página			TERRITORIALIDAD						¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otra?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	El Nudo	Las Mari	SI	NO	
1	Cristopher Tapia	1088038250	—	3106588707	2		x		14	16	25	Olda	Mz 8 Cs 17	Camp B	3				x	Cristopher
2	Damian Tapia	1142522310	—	3106588707	2		x		14	16	25	Olda	Mz 8 Cs 17	Camp B	3				x	Damian
3	Dilan Tapia	1088887767	—	3106588707	2		x		14	16	25	Olda	Mz 8 Cs 17	Camp B	3				x	Dilan Tapia
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				

Marque con el número correspondiente a la caracteristica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA		CONDICIÓN	ETNIA	INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
1. Primera Infancia	0-5 años	8. Persona con discapacidad	16. Mestizo	22. Lideres comunitarios
2. Infancia	6-12 años	9. Victima de Conflicto	17. Afrocolombiano	23. Funcionarios
3. Adolescencia	13-17 años	10. Mujer cabeza de hogar	18. Indigena	24. Contratistas
4. Jóvenes	18-27 años	11. Diversidad Sexual	19. Palenquero	25. Ciudadano
5. Adultos Joven	28-45 años	12. Migrante	20. Raizal	26. Otra ?
6. Adultos	46-59 años	13. Con Talento	21. Room	
7. Adultos Mayores	60 años en adelante	14. Sin condición		
		15. Otra?		

OBSERVACIONES :

Focalizacion en recursos ecosistémicos
(Inversion en reforestación, cuencas, etc)

Recurso Natural: Total Udd:
Fauna Total Udd
Flora Total Udd
Colocar Total unidades de especies para cada item

Fecha de Vigencia: Marzo de 2023.

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el título VIIBIS del Código Penal Colombiano "Protección de la Información y de los Datos". El presente mensaje se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. NIT 800099310-8: (i) para hacer posible la prestación de servicios; ii) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información; iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente); vi) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; vii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS.; viii) para ser enviada a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de las mismas o por exigencia legal. ix) para enviar y consultar información a las centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia. x) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos. (xi) en general, cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico archivo@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.dosquebradas.gov.co

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN	VERSIÓN: 05

Nombre de la reunión/evento/atención/servicio prestado: Cineforo grupo representativo

Fecha: 28 de abril de 2023 Responsable de la Reunión: Angela Maria Gonzalez

Lugar: Ludoteca

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones estan determinadas en cada una de las Politicas Publicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA

	IDENTIFICACIÓN		INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES																	¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número pie de página			TERRITORIALIDAD										SI	NO	
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otra?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	El Nudo	Las Mar							
1	Helen Acevedo	1023538688	———	———	2	x			14	16	25	Dosdas	Mz 20 Cs 15	Guadales	3								x	Helen.cano/o
2	Liam Arango	———	———	3112183920	2		x		14	16	25	Dosdas	———	Guadales	3								x	Liam
3	Alison Arango	1087558463	———	3127971941	2	x			14	16	25	Dosdas	Mz 9 Cs 26	Guadales	3								x	Alison
4	Damian Tapia	1142522310	———	3106588654	2		x		14	16	25	Dosdas	Mz 8 Cs. 17	Camp B	3								x	Damian
5	Sofia Bonilla	———	———	3215386447	2	x			14	16	25	Dosdas	Mz 16 Cs 8	Guadales	3								x	Sofia
6	Emily Arias	1093225161	———	3104480189	2	x			14	16	25	Dosdas	Mz 12 Cs 11	Guadales	3								x	Emily
7	Yuliett Tatiana	———	———	3106588707	2	x			14	16	25	Dosdas	Mz 8 Cs 17	Camp B	3								x	Yulieth
8	Maria J Rivera	1088029482	———	3153246381	2	x			14	16	25	Dosdas	Mz 4 Cs 23	Guadales	3								x	Maria J°
9	Mariana Ocampo	———	———	3113601449	2		x		14	16	25	Dosdas	———	Guadales	3								x	Mariana
10	Samuel Cortano	1089388760	———	3106588707	2		x		14	16	25	Dosdas	Mz 8 Cs 17	Camp B	3								x	Samuel
11	Valery Tabeta	1085772603	———	3028720878	2	x			14	16	25	Dosdas	Mz 23 Cs 4	Guadales	3								x	Valery
12	Dana Cortano	1089385895	———	3106588704	2	x			14	16	25	Dosdas	Mz 8 Cs 17	Camp B	3								x	Dana Lucia

Marque con el número correspondiente a la característica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA		CONDICIÓN	ETNIA	INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
1. Primera Infancia	0-5 años	8. Persona con discapacid	16. Mestizo	22. Lideres comunitarios
2. Infancia	6-12 años	9. Victima de Conflicto	17. Afrocolombiano	23. Funcionarios
3. Adolescencia	13-17 años	10. Mujer cabeza de hogar	18. Indigena	24. Contratistas
4. Jóvenes	18-27 años	11. Diversidad Sexual	19. Palenquero	25. Ciudadano
5. Adultos Joven	28-45 años	12. Migrante	20. Relzal	26. Otra ?
6. Adultos	46-59 años	13. Con Talento	21. Room	———
7. Adultos Mayores	60 años en adelante	14. Sin condición		
		15. Otra? ———		

OBSERVACIONES : ———

Focalizacion en recursos ecosistémicos
(Inversion en reforestación, cuencas, etc)

Recurso Natural: Total Udd: ____
Fauna Total Udd ____
Flora Total Udd ____
Colocar Total unidades de especies para cada item

Fecha de Vigencia: Marzo de 2023.

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el título VIII bis del Código Penal Colombiano "Protección de la Información y de los Datos". El presente mensaje se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS, NIT 800099310-6: (i) para hacer posible la prestación de servicios; ii) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información; iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente); vi) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; vii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS.; viii) para ser enviada a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de las mismas o por exigencia legal. ix) para enviar y consultar información a las centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia. x) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos. (xi) en general, cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico archivo@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.dosquebradas.gov.co

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN	VERSIÓN: 05

Nombre de la reunión/evento/atención/servicio prestado: Cine foro grupo representativo

Fecha: 28 de abril de 2023 Responsable de la Reunión: Angela María González

Lugar: Ludoteca

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones estan determinadas en cada una de las Politicas Publicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA

	IDENTIFICACIÓN		INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES														
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número pie de página			TERRITORIALIDAD					¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otra?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	El Nudo	Las Mercedes	SI	NO	
1	Maria J. Cantaro	1095180997		3029178213	2	x			14	16	01	Dosq	Mz 8 C 17	Camp B	3				x	
2	Dilan Tapia	1088887467		3106583707	2		x		14	16	25	Dosq	Mz 8 C 17	Camp B	3				x	
3	Cristopher Tapia	1088038230		3106583707	2		x		14	16	25	Dosq	Mz 8 C 17	Camp B	3				x	
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				

Marque con el número correspondiente a la caracteristica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA		CONDICIÓN	ETNIA	INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
1. Primera Infancia	0-5 años	8. Persona con discapacidad	16. Mestizo	22. Lideres comunitarios
2. Infancia	6-12 años	9. Victima de Conflicto	17. Afrocolombiano	23. Funcionarios
3. Adolescencia	13-17 años	10. Mujer cabeza de hogar	18. Indigena	24. Contratistas
4. Jóvenes	18-27 años	11. Diversidad Sexual	19. Palenquero	25. Ciudadano
5. Adultos Joven	28-45 años	12. Migrante	20. Raizal	26. Otra ? _____
6. Adultos	46-59 años	13. Con Talento	21. Room	
7. Adultos Mayores	60 años en adelante	14. Sin condición		
		15. Otra? _____		

OBSERVACIONES : _____

Focalizacion en recursos ecosistémicos
(Inversion en reforestación, cuencas, etc)

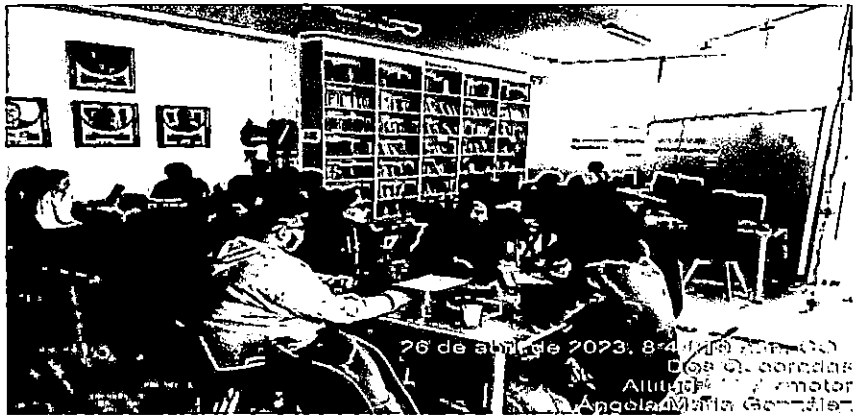
Recurso Natural: Total Udd: ____
Fauna Total Udd ____
Flora Total Udd ____
Colocar Total unidades de especies para cada item

Fecha de Vigencia: Marzo de 2023.

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el titulo VII BIS del Código Penal Colombiano "Protección de la Información y de los Datos". El presente mensaje se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS, NIT 800099310-6: (i) para hacer posible la prestación de servicios; ii) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información; iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente); vi) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; vii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS.; viii) para ser enviado a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de las mismas o por exigencia legal. ix) para enviar y consultar información a las centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia, x) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos. (xi) en general, cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico archivo@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.dosquebradas.gov.co

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 8: Realizar un proyecto creativo en conjunto con todas las áreas de la escuela artística municipal de Dosquebradas, con estudiantes y formadores, con el fin de realizar muestra final en el mes de abril o mayo.





FECHA: 26 de Abril del 2023
MOTIVO: Reunión proyecto creativo
HORA: 8:41 am
LUGAR: Biblioteca municipal

Municipio de Desquebradas	MACROPROCESO: Misional PROCESO: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 06	

FECHA DE REUNIÓN: 26 de abril 2023	LUGAR DE LA REUNIÓN: biblioteca Municipal
HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Muestra Cultural

AGENDA DE LA REUNIÓN

Estaciones (van a 2er 4)

Ensamble de cada área

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

Proxima reunion 7:30 am Lago la pradera

Enviar al grupo que tiene de propuesta cada area

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C			SI	NO	
Daniel Patiño Jaramillo.	1028273667						X	S.C.R.D	dpj0501@gmail.com.		X	Daniel Patiño.
[illegible]	[illegible]						X	SC.RD.	[illegible]			[illegible]
[illegible]	1089395205						X	" "	[illegible]		X	[illegible]
Angela María González	1088276284						X	SCRD	angelamg108@gmail.com		X	[illegible]
Orlando Andrés Cortés I	1088743104						X	SCRD	[illegible]	V		[illegible]
Martha Rosa Carmona	25098627		X					SCRD	—		X	[illegible]

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Desquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 18 de 2020