Cucunubá, Junio 2 de 2023

MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ
NIT 899.999.406-6

Documento equivalente a factura, (art.3 dec.522 de 2003) No.: 1

Persona natural de quien se adquieren los bienes y/o servicios: **NICOLÁS ESTEBAN PENAGOS GÓMEZ**

Nit/C.C.: **1010229095**

Ciudad y Fecha de la operación: Cucunubá, Junio 2 de 2023

PERIODO DE EJECUCIÓN: **Abril 20 de 2023 a Mayo 19 de 2023.**
No. CONTRATO: **110-03.03-081-2023-CD-PS**

Descripción de la operación	Cantidad	Valor Unitario	Total
POR CONCEPTO DE PAGO DE HONORARIOS DERIVADOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **110-03.03-081-2023-CD-PS** DE 2022, CON FECHA DE INICIO EL VEINTE (20) DE FEBRERO DE 2023.	1		UN MILLÓN SETECIENTOS DIECISEISMIL MIL PESOS M/CTE (1.716.000)
Nota: Cuenta de ahorros No 488416696604 Banco Davivienda			
TOTAL:			$1.716.000.00

Certifico no tener contratado dos o más trabajadores asociados a la actividad desarrollada en la prestación de servicios.

Firma_____
C.C No 1010229095 de Bogotá

V.o.B.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUCUNUBÁ- SECRETARÍA DE DEPORTES, EDUCACIÓN Y CULTURA
INFORME DE EJECUCIÓN

CONTRATISTA	NICOLÁS ESTEBAN PENAGOS GÓMEZ C.C. 1.010.229.095 DE BOGOTÁ
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR PARA LA ESCUELA DE FORMACIÓN DE BANDA SINFÓNICA EN EL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ, VIGENCIA 2023.
NUMERO DE CONTRATO	Contrato de prestación de servicios No. CPS-110-03.03-081-2023-CD-PS
DURACIÓN PRÓRROGA	Cuatro (4) meses
PERIODO DE EJECUCIÓN	20 de Abril al 19 de Mayo de 2023
PORCENTAJE AVANCE DE EJECUCIÓN	75%
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	2 de Junio de 2023
SUPERVISOR	DR. CAMILO ALEXANDER ROJAS SUÁREZ
VALOR DE LA PRESENTE MENSUALIDAD	UN MILLÓN SETECIENTOS DIECISEISMIL MIL PESOS ($1.716.000)

Cordial saludo, respetuosamente me dirijo a usted con el fin de informar la ejecución de actividades propias del objeto del contrato realizadas del periodo comprendido entre el 20 de Abril al 19 de Mayo de 2023, ello de conformidad con lo establecido en la cláusula segunda y cuarta del contrato de prestación de servicios, que trata sobre las obligaciones específicas del contratista.

VoBo

1. **Realizar y entregar un cronograma de actividades mensual dentro de los 5 primeros días de cada mes al supervisor del contrato.**

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ARTISITCAS ESCUELA DE FORMACION EN BANDA SINFÓNICA				
DIA	**LUGAR**	**MODALIDAD**	**CATEGORIA**	**HORA**
LUNES	CASA DE LA CULTURA	PRESENCIAL	PERCUSIÓN	3:00 pm. – 5:00 pm
			PERCUSIÓN (ANTIGUOS)	5:00 pm 7:00 pm
MARTES	CASA DE LA CULTURA	PRESENCIAL	MADERAS (INICIACIÓN)	3:00 pm. – 5:00 pm
			MADERAS (ANTIGUOS)	5:00 pm. - 7:00 pm
MIÉRCOLES	CARRIZAL	PRESENCIAL	INICIACIÓN MUSICAL	7:00 am 10:00 am
VIERNES	CASA DE LA CULTURA	PRESENCIAL	BRONCES	3:00 pm.- 5:00 pm
			BANDA FIESTERA	5:00 pm – 7:00 pm
SÁBADO	CASA DE LA CULTURA	PRESENCIAL	ENSAMBLE	10:00 am – 12:00 pm
	CASA DE LA CULTURA	PRESENCIAL	BANDA FIESTERA	5:30 pm – 7:30 pm

2. **Efectuar convocatoria y proceso de inscripción de los alumnos a nivel urbano y rural del municipio según las veredas asignadas por el supervisor del contrato mediante la base de datos requerida por la Secretaría de Deportes, Educación y Cultura reportando mes a mes nuevos inscritos y retirados.**

   Se anexa la planilla del mes de Abril con los integrantes activos del proceso. Además se maneja el protocolo de inscripciones permanentes para que los interesados participen del proceso

VoBo



3. **Entregar mensualmente informe de las actividades realizadas con sus respectivas evidencias tales como: listas de asistencia, registro fotográfico por categoría y base de datos actualizada.**
   El informe debe tener de manera desagregada la población atendida indicando la zona de ubicación de municipio, la condición de la persona (Nota: cada informe debe contener evidencias fotográficas distintas a las de los períodos anteriores)



La base de datos se actualiza de manera constante como se evidencia en las planillas de asistencia, de la misma manera se adjuntan evidencias fotográficas que atestiguan el trabajo realizado

VoBo

4. **Apoyar activamente a la Administración Municipal y a la Secretaría de Deportes, Educación y Cultura en las diferentes actividades, eventos, eventualidades y responsabilidades asignadas por el supervisor del contrato**
   - **Abril 30**: Participación en los mercados campesinos



   - **Mayo 17**: Participación en la celebración del día de las madres



5. **Realizar una sesión mensual en coordinación con la Secretaría de Deportes, Educación y Cultura con cada una de la población; en condición de discapacidad, adulto mayor, y grupos vulnerables y entregar soporte del mismo en el informe mensual**

En este período se organizan los horarios para ir al centro vida para el adulto mayor

V.o B.o

6. **Contribuir en el proceso de formación básica bajo la modalidad de talleres semanales dirigidos a la comunidad urbana y rural. Previamente certificado**

Pre-banda	10 niños entre los 7 y 12 años
Banda Sinfónica	12 niños y jóvenes entre los 7 y 15 años
Banda Fiestera	10 niños jóvenes y adultos entre los 11 y 25 años

En los procesos de pre-banda se realizan actividades de iniciación musical tales como rimas, juegos, aparte, se enseñan las bases de la gramática musical.
Con la banda sinfónica se empieza el montaje de obras según el nivel de los ejecutantes. También se trabaja el desarrollo instrumental.
Con la banda fiestera se trabaja repertorio un poco más avanzado con el fin de preparar a los participantes para los encuentros pedagógicos; esto con el objetivo de poder representar al municipio en los Encuentros Departamentales de Bandas de Villeta.
Se recibió apoyo de parte de la gobernación con talleristas designados por el IDECUT



7. **Efectuar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor.**

Los desplazamientos se realizan bajo todos los parámetros y medidas de seguridad correspondientes para atender las obligaciones requeridas

V.B

8. **Responder y conservar por los elementos materiales y documentos que se pongan a su disposición para el cumplimiento de sus actividades, y entregarlos, a más tardar al término de ejecución del contrato, debidamente identificados, organizados y foliados.**

Los instrumentos y utensilios que se pongan a mi disposición, tendrán el uso adecuado teniendo en cuenta el cuidado de estos para su debida conservación.
También se revisan periódicamente para constatar que su funcionamiento sea el correcto para las actividades planteadas.
También se les inculca a los estudiantes el lavado y la higiene con respecto a los instrumentos.
El instrumental puesto a disposición consta de:
20 atriles, 1 oboe ,9 clarinetes, 2 flautas traversas, 2 saxofones altos, 1 tenor, 1 barítono 3 trompetas, 3 trombones, 1 Fliscorno,1 Tuba, 1 Bugle 1 batería 1 Bombo, 1 Redoblante, congas, 1 pandereta, 1 güira, 1 güasá, 2 platillos de choque

9. **Apoyar la formación integral, para las personas que deseen conocer y practicar esta disciplina artística.**

Durante la ejecución de este período se realizaron diversas actividades para desarrollar múltiples habilidades musicales; desde talleres de gramática musical, hasta pequeños ensambles conformados por instrumentos de una sola familia (bronces, maderas, percusión).
También se realizaron ensambles generales para construir repertorio basado en las actividades propuestas en los talleres anteriormente mencionados.



10. **Elaborar y mantener actualizada una base de datos de las personas que se destaquen en la escuela de formación mensualmente y reportarlos al coordinador de cultura para crear la base de datos de artistas culturales del municipio**

V.B

Se destaca la participación del estudiante Endry José Sánchez Colina, quien se desempeña favorablemente en las actividades que se plantean en los procesos de percusión y bronces. Así mismo se anexa la planilla de asistencia mensual.
11. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo, Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales • **Abril 20**: Se asistió a la capacitación de Reglamentación del Derecho de Petición Nota: Dado que laboro en otro municipio me ha sido imposible asistir a otras capacitaciones debido a cruces de horarios
12. Todas las demás que su supervisor considere pertinente que deba realizarse de acuerdo a su objeto contractual Estoy presto a cumplir las indicaciones que considere pertinentes el supervisor

De esta forma doy cumplimiento al requisito exigido en el contrato suscrito, con el fin de generar el TERCER PAGO DE HONORARIOS.
Agradezco la atención prestada.

Cordialmente:

Nicolás Esteban Penagos Gómez
C.C. No. 1.010.229.095 de Bogotá

VoBo

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010229095	NICOLAS ESTEBAN PENAGOS GOMEZ	CL 86 95D 93	3005143802	nickpg9996@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			CUNDINAMARCA	CUCUNUBÁ	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2023-04	2023-04	I		68110464	TOTAL A PAGAR	
					$341,600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	145,600	0		0		0	12	2,100	0	147,100	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	185,600	0	0	0	0	12	2,700	0	188,300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6,100				6,100	12	100	6,200			51	6,200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145,000	147,100
Pensión	1	185,600	188,300
Riesgos Laborales	1	6,100	6,200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336,700	341,600

N.B.D. (A)

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 2 de 2

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	[illegible]	NICOLAS ESTEBAN PENAGOS SUAREZ		CL 88 95D 01	3101145892	nicksy8888@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
OMISA	1 - Aportante activo			CUNDINAMARCA	CUCUNUBÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	IBC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-04	2023-04	1		98110464	$341.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN						SALUD			INCAPACIDAD LABORALES				ICBF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo	Extranjero no obligado a cotizar a pensiones	Colombiano en el exterior	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días COT	IBC APF	Cotización	Volunt. a Fondo	Volunt. Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Días COT	IBC EPS	Cotización	Días IBC	IBC ARL	Tarifa %	Cotización	Días COT	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	[illegible]	NICOLAS ESTEBAN PENAGOS SUAREZ	59	0																		23031	1.400.000	167.000	0	0	0	0	23031	1.400.000	167.000	14.25	1.400.000	1	6.100		1	1	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DIOS BENDIGA ESTA TIERRA

MUNICIPIO DE CUCUNUBA

Nit: 899999406-6

COMPROBANTE DE EGRESOS

Fecha: 23/05/2023 **Número:** 2023000374

A FAVOR DE PENAGOS GOMEZ NICOLAS ESTEBAN **NIT** 1010229095 - 1

TRANSFERENCIA **Fecha** 23/05/2023 **Cheque por valor de** 1,607,000.00

TELEFONO 3005143802

POR VALOR DE UN MILLON SEISCIENTOS SIETE MIL PESOS MC.

COMPROBANTE AFECTADO COM **Nro.** 0

DETALLE PAGO CONTRATO No 110-03.03-081-2023-CD-PS PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR PARA LA ESCUELA DE FORMACIÓN DE BANDA SINFÓNICA EN EL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ, VIGENCIA 2023 CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 20 DE MARZO AL 19 DE ABRIL

Vigencia Presupuestal 2023

Disp.	Registro	Rubro	Nombre del Rubro Presupuestal	Valor
2023000064	2023000098	2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES UNIDAD EJECUTORA:1-Administración central SECTOR:33-CULTURA PROGRAMA: 3301-Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos SUBPROGRAMA: 1603-Arte y cultura PRODUCTO: 3301126-Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural META: 48-Apoyar las escuelas de formación mediante la contratación de Instructores. PROYECTO:2021252240019-Fortalecimiento de los procesos culturales y artísticos en el municipio de Cucunubá, Cundinamarca FUENTE:260301-ONCE DOC. Y ULT DOC SGP CULTURA	1,716,000.00

Total Presupuesto: **1,716,000.00**

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					RETENCIONES		
Cuenta	Nombre de la Cuenta	C.Csto	Débito	Crédito	Tipo	Base	
1110060248	CTA 069106375-611603150 ASIGNACION PROPOSITO GENERAL		00.00	1,607,000.00		0.00	
24905501	Servicios-PENAGOS GOMEZ NICOLAS ESTEBAN		1,716,000.00	00.00		0.00	
13058804	Estampilla de procultura 10% Bibliotecas		00.00	3,000.00	Estampilla	1,716,000.00	0.15
13058803	Estampilla de procultura 10% Seguridad Social Artista		00.00	3,000.00	Estampilla	1,716,000.00	0.15
13058802	Estampilla de procultura 10% Pensiones		00.00	5,000.00	Estampilla	1,716,000.00	0.3
13058801	Estampilla procultura 60%		00.00	15,000.00	Estampilla	1,716,000.00	0.9
13058806	Estampilla adulto mayor		00.00	69,000.00	Estampilla	1,716,000.00	4
13050803	Impuesto de Industria y Cio Servicios		00.00	14,000.00	I.C.A.	1,716,000.00	0.8
			SUMAS IGUALES	1,716,000.00		1,716,000.00	

Elaboró: CATALINA	**Modifico:**	**Firma y Sello Beneficiario**
Aprobo:	**Reviso:**	
JOSE BENITO MARTINEZ PASCAGAZA **ALCALDE MUNICIPAL**	**SANDRA MARROQUIN MALDONADO** **SECRETARIA DE HACIENDA**	**c.c ó Nit** 1010229095

MUNICIPIO DE CUCUNUBA

Nit: 899999406-6

CALLE 3 N2-35

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

NUMERO: DS 2016

RESOLUCION NRO. 18764049138157 DEL 17/05/2023 RANGO DEL DS 2001 AL 4000 VIGENCIA DESDE 17/05/2023 HASTA 16/05/2024

FECHA: 23/05/2023

DATOS DEL TERCERO

Nombre: PENAGOS GOMEZ NICOLAS ESTEBAN **CC o Nit:** 1010229095

Dirección: CL 86 95 D 03 TO 5 AP 102 **Teléfonos:** 3005143802

CONCEPTO

PAGO CONTRATO No 110-03.03-081-2023-CD-PS PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR PARA LA ESCUELA DE FORMACIÓN DE BANDA SINFÓNICA EN EL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ, VIGENCIA 2023 CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 20 DE MARZO AL 19 DE ABRIL

MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
55060601	Asignación de bienes y servicios	1,716,000.00	00.00
24905501	Servicios-PENAGOS GOMEZ NICOLAS ESTEBAN	00.00	1,716,000.00

Documento	Fecha (d/m/a)	Débitos	Créditos	Valor a Girar
	23/05/2023	1,716,000.00	1,716,000.00	1,716,000.00

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Vigencia Presupuestal 2023

Disp.	Registro	Rubro	Nombre del Rubro Presupuestal	Valor
2023000064	2023000098	2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES UNIDAD EJECUTORA:1-Administración central SECTOR:33-CULTURA PROGRAMA: 3301-Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos SUBPROGRAMA: 1603-Arte y cultura PRODUCTO: 3301126-Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural META: 48-Apoyar las escuelas de formación mediante la contratación de Instructores. PROYECTO:2021252240019-Fortalecimiento de los procesos culturales y artísticos en el municipio de Cucunubá, Cundinamarca FUENTE:260301-ONCE DOC. Y ULT DOC SGP CULTURA	1,716,000.00

Total Presupuesto: 1,716,000.00

GARZON PEÑALOZA DEYANIRA CONTADOR	MARROQUIN MALDONADO SANDRA YOHANA SECRETARIA DE HACIENDA

Elaboró: JOHANA CATALINA CARRILLO