

ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

CONTRATACION DIRECTA

“LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y MISIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DERIVADOS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PUBLICAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA”.

I. Introducción

De conformidad con el artículo 65 de la Constitución política Colombiana se estableció: (...) “Artículo 65. La producción de alimentos gozará de la especial protección del Estado. Para tal efecto, se otorgará prioridad al desarrollo integral de las actividades agrícolas, pecuarias, pesqueras, forestales y agroindustriales, así como también, a la construcción de obras de infraestructura física

y adecuación de tierras. De igual manera, el Estado promoverá la investigación y la transferencia de tecnología para la producción de alimentos y materias primas de origen agropecuario, con el propósito de incrementar la productividad. Negrilla y Subrayado por Fuera del Texto Original.

Actuando en consonancia con el marco normativo Constitucional y alineados con el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, la Secretaría Distrital de Obras Públicas del Distrito de Barranquilla, dentro de su dinámica está encaminada a la misión de construir y mejorar la infraestructura pública de la ciudad, en tal sentido cumple con las siguientes funciones enmarcadas en el Decreto Acordal 0801 de 2020:

- ✓ Formular los planes, programas y proyectos para la construcción y optimización de la infraestructura vial en el Distrito de Barranquilla.
- ✓ Realizar las gestiones y preparar los actos requeridos para la construcción y optimización de vías de conexión metropolitana, corredores regionales y autopistas perimetrales: de vías arterias y de vías colectoras y con el mantenimiento de las mismas.
- ✓ Dirigir la preparación de los términos de referencias y/o pliego de condiciones, las evaluaciones de las licitaciones y/o concursos públicos de méritos para la contratación de estudios de prefactibilidad, factibilidad, diseños y construcción de obras.
- ✓ Coordinar y adelantar la interventoría técnica y administrativa para el control de la ejecución de las obras relacionadas con su competencia.

EL acuerdo 001 de 2020 (26 de mayo de 2020) “POR EL CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL DE BARRANQUILLA 2020-2023 SOY BARRANQUILLA”, establece una serie de retos, es importante destacar la política “Movilidad Inteligente y Segura” contenida en este plan, el cual busca el mejoramiento y la sostenibilidad de la movilidad de personas y la carga vehicular dentro del Distrito, así como fortalecer las conexiones con el resto del País y el mundo. Dentro de esta política se encuentra el Proyecto “Plan Malla Vial” con que pretende mantener en buenas condiciones la infraestructura de la malla vial, a través de un mantenimiento preventivo y correctivo en diferentes puntos de la ciudad.

La secretaria de Obras Públicas, a partir del año 2009 hasta el 2022, ha venido mostrando grandes avances en los temas relacionados con la adecuación, mantenimiento, recuperación y construcción de vías en el Distrito de Barranquilla, por lo que es importante resaltar el cumplimiento de estas acciones de acuerdo con los siguientes indicadores:

INDICADOR	2009 - 2022
Vías Nuevas Construidas en M2	2.298.826
Vías con Mantenimiento y Reconstrucción en M2	446.547,3 2
Reconstrucción de andenes en M2	832.396
Reconstrucción de bordillos en ML	488.193
Fuente: Secretaría Distrital de Obras Públicas	

En el Distrito de Barranquilla se evidenció por un tiempo, la problemática ocasionada por los arroyos que discurren por su entramado urbano conduciendo la escorrentía pluvial de la zona, ocasionando inundaciones, daños en la infraestructura urbana y en las redes de servicios, daños ambientales, parálisis

en la actividad comercial, industrial y en el transporte urbano, así como también, generó deterioro en la salud pública y accidentes con pérdida de vidas humanas.

En concordancia a lo anterior, es menester dar continuidad a los proyectos hidráulicos (Intervención mediante canales pluviales, vías canales, mantenimiento de caños y cuencas hídricas), diseñando planes para su mantenimiento y limpieza, canalización y/o revestimiento; contribuyendo con el desarrollo, bienestar y mejoramiento de la calidad de vida de la población. El Distrito de Barranquilla, a través de la Secretaría Distrital de Obras Públicas, en cumplimiento de sus funciones y aunando esfuerzos con la Agencia Distrital de Infraestructura – ADI y Empresa de Desarrollo Urbano de Barranquilla y la Región Caribe S. A - EDUBAR, ha emprendido un plan masivo de obras civiles, con la finalidad de darle solución a la movilidad y a las problemáticas que se presentan en la ciudad en temas de Infraestructura Pública.

De acuerdo con lo expuesto, los diferentes programas que se impulsan desde la Secretaría Distrital de Obras Públicas tienen como propósito fundamental lograr dar solución a las diferentes problemáticas presentadas en la ciudad en temas relacionados con infraestructura pública, dando así mayor eficiencia en el cumplimiento de sus objetivos, el desarrollo de su función y misionalidad.

Así las cosas, se requiere un equipo de personas que conlleve al cumplimiento de las metas propuestas por la Secretaria Distrital de Obras Públicas dentro de su Plan de Acción vigencia 2023, así como los planes, programas y proyectos, puesto que se requieren contar con la prestación de servicios para apoyar y acompañar en el desarrollo de las metas y objetivos propuesto por esta secretaria en los diferentes planes, procurando un mayor beneficio para la población del Distrito de Barranquilla.

Aunado a lo anterior, el Plan de Desarrollo Distrital plasma todos los programas y proyectos que deben adelantar las diferentes secretarías, gerencias y oficinas del Distrito de Barranquilla, los cuales para su ejecución requieren de procesos de contratación.

Teniendo en cuenta lo anterior y acorde con las disposiciones constitucionales y legales vigentes y con el fin de satisfacer las necesidades y asegurar el cumplimiento de las metas de los proyectos establecidos en el Plan de Desarrollo Distrital 2020-2023 “Soy Barranquilla”, y así como se evidencia mediante certificado expedido por la Secretaria Distrital de Gestión Humana, que no se cuenta dentro de la planta de personal del Distrito de Barranquilla, con el personal suficiente para brindar apoyo y acompañamiento durante el desarrollo de actividades misionales, logísticas y administrativas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas, por ello, se hace necesario adelantar la contratación de prestación de servicios con personas naturales que cuenten con la idoneidad y experiencia necesaria, con la finalidad de apoyar y acompañar la gestión administrativa y misional en la ejecución de los diferentes programas a implementar o ejecutar durante la vigencia 2023.

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

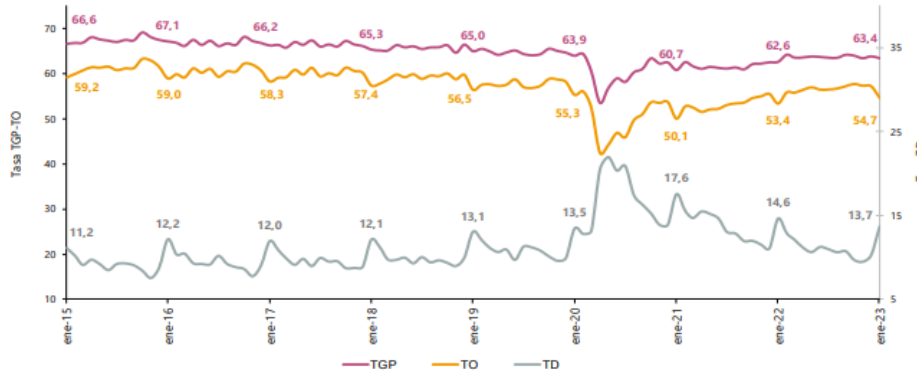
ITEM	Clasificación UNSPSC	Clase
1	80111600	Servicios de personal temporal

II. Análisis de Mercado

Fuente: https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ech/ech/bol_empleo_ene_23.pdf (28 de febrero de 2023)

Enero de 2023

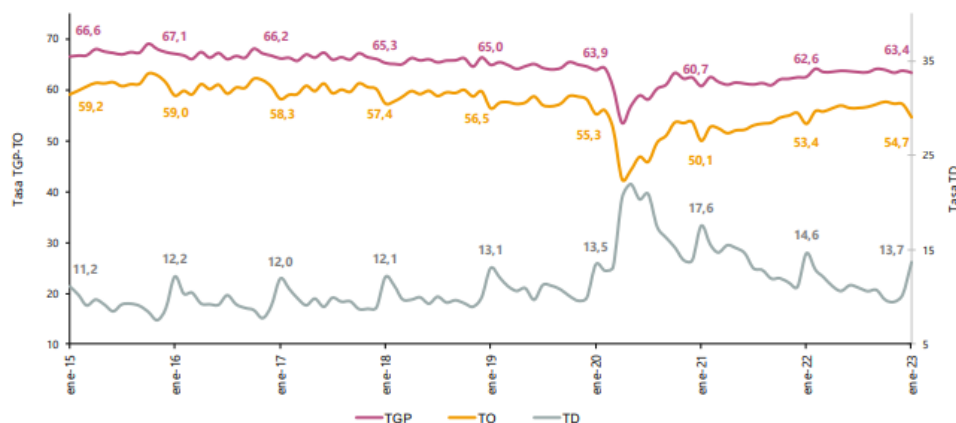
**Gráfico 1. Tasa global de participación, ocupación y desempleo
Total nacional
Enero (2015 – 2023)**



INDICADORES DE MERCADO LABORAL MES Y TRIMESTRE MÓVIL, TOTAL NACIONAL Y TOTAL 13 CIUDADES Y ÁREAS METROPOLITANAS TOTAL NACIONAL MENSUAL

Para el mes de enero de 2023, la tasa de desempleo del total nacional fue 13,7%, mientras que en el mismo mes de 2022 se ubicó en 14,6%. La tasa global de participación se ubicó en 63,4%, mientras que en enero de 2022 fue 62,6%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 54,7%, lo que representó un aumento de 1,3 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2022 (53,4%).

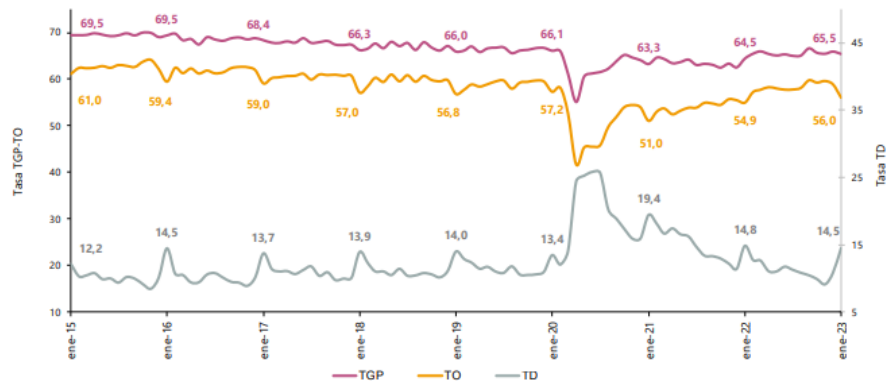
**Gráfico 2. Tasa global de participación, ocupación y desempleo
Total nacional
Enero (2015 – 2023)**



TOTAL 13 CIUDADES Y ÁREAS METROPOLITANAS MENSUAL

En enero de 2023, la tasa de desempleo en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 14,5%, la tasa global de participación 65,5% y la tasa de ocupación 56,0%. En enero de 2022 estas tasas se ubicaron en 14,8%, 64,5% y 54,9%, respectivamente.

**Gráfico 3. Tasa global de participación, ocupación y desempleo
Total 13 ciudades y áreas metropolitanas
Enero (2015 - 2023)**



ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS (EMS)

Fuente: https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ems/bol_ems_diciembre_22.pdf (14 de febrero de 2023)

Diciembre de 2022

**Gráfico 1. Variación anual de los ingresos nominales, según subsector de servicios
Total nacional
Diciembre 2022^P**



Fuente: DANE – EMS

VARIACIÓN ANUAL DE LOS INGRESOS NOMINALES Y CONTRIBUCIÓN POR TIPO DE INGRESOS, SEGÚN SUBSECTOR DE SERVICIOS (DICIEMBRE 2022 / DICIEMBRE 2021)

En diciembre de 2022, todos los subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con diciembre de 2021.

Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios

Diciembre 2022^o / diciembre 2021

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Ingresos nominales	Ingresos por servicios	Venta de Mercancías	Otros Ingresos
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (%)		
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	13,5	12,3	0,1	1,1
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	1,1	1,2	0,0	0,0
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	14,4	13,2	0,8	0,4
J	División 58	Actividades de edición	10,7	9,7	1,6	-0,6
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	6,3	-4,7	-3,3	5,0
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	4,7	12,9	0,0	-8,2
J	División 61	Telecomunicaciones	1,6	2,9	-1,4	0,0
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	23,2	22,8	0,3	0,1
LN	Sección L, División 68	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	10,7	10,0	1,1	-0,4
M	Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Actividades profesionales científicas y técnicas	12,9	13,0	-0,2	0,1
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Publicidad	11,0	11,3	-0,1	-0,2
N	Clase 7310	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	8,7	8,4	0,3	0,0
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de centros de llamadas (Call center)	23,4	23,3	0,0	0,0
N	Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	20,1	20,6	-0,1	-0,4
P	División 82 excepto Clase 8220	Educación superior privada	7,2	4,5	0,1	2,6
Q	Grupo 854	Salud humana privada con internación	6,6	6,0	0,3	0,4
Q	Clase 8610	Salud humana privada sin internación	8,4	8,4	0,3	-0,3
Q	División 86 excepto Clase 8610	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	18,6	15,7	0,3	2,5

Fuente: DANE – EMS

VARIACIÓN ANUAL DEL PERSONAL OCUPADO TOTAL Y CONTRIBUCIÓN POR TIPO DE CONTRATACIÓN, SEGÚN SUBSECTOR DE SERVICIOS (DICIEMBRE 2022 / DICIEMBRE 2021).

En diciembre de 2022, dieciséis de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con diciembre de 2021.

Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios

Diciembre 2022^o / diciembre 2021

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Personal ocupado total ¹	Permanente	Temporal directo	Agencias	Miembros Honorarios ²
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (%)			
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	6,0	1,8	0,9	3,3	--
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	-0,7	0,4	0,5	-1,6	--
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	6,6	6,9	-0,9	0,6	--
J	División 58	Actividades de edición	1,0	1,6	-1,0	0,4	--
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	1,5	2,4	-1,0	0,2	--
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	5,2	2,0	0,6	2,6	--
J	División 61	Telecomunicaciones	-5,1	-4,1	-2,0	1,0	--
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	8,2	8,7	-0,1	-0,4	--
LN	Sección L, División 68	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	2,7	0,0	2,7	0,0	--
M	Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Actividades profesionales científicas y técnicas	4,0	2,9	1,1	0,0	--
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Publicidad	5,5	3,6	1,3	0,5	--
N	Clase 7310	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	3,0	0,0	1,2	0,3	1,5
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de centros de llamadas (Call center)	3,6	7,2	-3,7	0,0	--
N	Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	6,8	2,7	6,7	-2,7	--
P	División 82 excepto Clase 8220	Educación superior privada	2,6	0,5	2,3	0,0	-0,1
Q	Grupo 854	Salud humana privada con internación	3,8	2,4	1,8	-0,4	--
Q	Clase 8610	Salud humana privada sin internación	1,8	4,0	-1,8	-0,9	--
Q	División 86 excepto Clase 8610	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	9,8	3,1	5,6	1,1	--

Fuente: DANE – EMS

III. Técnico

El objeto para la presente contratación es **LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y MISIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DERIVADOS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PUBLICAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA”.**

Se requiere la prestación de servicios de un grupo de personas naturales para apoyar, acompañar y continuar con el desarrollo de los diferentes programas derivados de las funciones de la Secretaría Distrital de Obras Públicas del Distrito de Barranquilla y contemplados en el Plan de Acción de la vigencia 2023, en los procesos que se adelantan para garantizar el funcionamiento y acompañamiento de las diferentes actividades propias de la gestión operativa y misional en el marco de proyectos como el Plan de Malla Vial y todos aquellos proyectos y programas necesarios para cumplir a cabalidad la misión de la dependencia.

PERFIL / EXPERIENCIA	OBLIGACIONES / ACTIVIDADES	VALOR CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
Bachiller, experiencia laboral de veintiocho (28) meses con entidades públicas y privadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el desarrollo de los diferentes programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Acompañar las actividades comunitarias para dar orientación a la comunidad sobre los diferentes programas que desarrolle la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. Acompañamiento en las diferentes localidades durante los procesos de socialización y ejecución de los diferentes programas relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Acompañamiento de la supervisión y contratistas de obras de las vías en proceso de ejecución y diligenciar las observaciones y sugerencias a que haya lugar. 5. Apoyo durante el proceso de aplicación de encuestas en la comunidad sobre el impacto social de las obras o actividades desarrolladas por la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 6. Apoyar los eventos programados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría 	\$ 12.000.000	SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000)	CUATRO (04) MESES

	<p>Distrital de Obras Públicas. 7. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>			
<p>Bachiller, experiencia laboral de veintiocho (28) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar el desarrollo de los diferentes programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Acompañar las actividades comunitarias para dar orientación a la comunidad sobre los diferentes programas que desarrolle la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. Acompañamiento en las diferentes localidades durante los procesos de socialización y ejecución de los diferentes programas relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Acompañamiento de la supervisión y contratistas de obras de las vías en proceso de ejecución y diligenciar las observaciones y sugerencias a que haya lugar. 5. Apoyo durante el proceso de aplicación de encuestas en la comunidad sobre el impacto social de las obras o actividades desarrolladas por la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 6. Apoyar los eventos programados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 7. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 12.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

<p>Bachiller, experiencia laboral de quince (15) meses con entidades públicas y privadas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el desarrollo de los programas ejecutados por Secretaria Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyar en el proceso de recolección de información sobre el entorno donde se ejecuten los programas de pavimentación de vías y mejoramiento de vivienda saludable. 3. Apoyar los procesos de aplicación de encuestas en la comunidad sobre el impacto social de las obras o actividades desarrolladas por la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Apoyo y acompañamiento durante los recorridos a los supervisores de las obras en proceso de ejecución por intermedio de la Secretaria Distrital de Obras Públicas 5. Apoyar los diferentes eventos y actos a los que sean convocados para atender los requerimientos de las comunidades y aquellos relacionados con los diferentes programas que se ejecuten en la Secretaria Distrital de Obras Públicas. 6. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual. 	<p>\$ 10.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.500.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de quince (15) meses con entidades públicas y privadas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyo y acompañamiento en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyar en la coordinación para el proceso de aplicación de encuestas en las comunidades sobre impacto social de las obras, actividades o programas desarrolladas por la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Apoyo y acompañamiento en la coordinación de los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos 	<p>\$ 9.200.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.300.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

	<p>relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>			
<p>Bachiller, experiencia laboral de quince (15) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyo y acompañamiento en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyar en la coordinación para el proceso de aplicación de encuestas en las comunidades sobre impacto social de las obras, actividades o programas desarrolladas por la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Apoyo y acompañamiento en la coordinación de los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$</p> <p>9.200.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.300.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de doce (12) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyar en la aplicación de encuestas en las comunidades sobre impacto social de las obras, actividades o programas desarrolladas por la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos</p>	<p>\$</p> <p>8.800.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.200.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

	<p>relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>			
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$</p> <p>8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$</p> <p>8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

	<p>estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>			
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual. 	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual. 	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para 	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

	<p>estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>			
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual. 	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual. 	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para 	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

	<p>estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>			
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$</p> <p>8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$</p> <p>8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>
<p>Bachiller, experiencia laboral de diez (10) meses con entidades públicas y privadas</p>	<p>1. Apoyar en el desarrollo de los Programas derivados de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 2. Apoyo en el proceso de socialización y recorridos a las obras dentro del cronograma de visitas establecidos por los supervisores y contratistas de la Secretaría Distrital de Obras Públicas. 3. apoyo y acompañamiento a los eventos programados por la Alcaldía Distrito de Barranquilla, cuando sean convocados para</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>SERA DE CUATRO (04) PAGOS MENSUALES IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES DE PESOS M/L (\$2.000.000)</p>	<p>CUATRO (04) MESES</p>

	<p>estas actividades y aquellos relacionados con la Secretaría Distrital de Obras Públicas.</p> <p>4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el desarrollo del objeto contractual.</p>		
--	--	--	--

OBLIGACIONES GENERALES

1. Cumplir con las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral durante la ejecución del contrato.
2. Mantener actualizados todos sus documentos en el Distrito, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Secretaría General del Distrito y/o a la Oficina de Contabilidad de la Secretaria Distrital de Hacienda.
3. Indicar al momento de presentar la propuesta si es o no responsable del IVA.
4. Mantener actualizada la hoja de Vida y la Declaración de bienes y rentas en el SIGEP.
5. Realizarse el Examen Médico Ocupacional de conformidad con el Decreto 1072 de 2015 y mantenerlo vigente durante la ejecución del contrato.
6. Afiliarse al Sistema de Riesgos Laborales.
7. Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean programadas.
8. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato y las demás específicas que seguidamente se relacionen en el presente estudio.
9. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
10. Contar con las herramientas necesarias para la prestación de su servicio
11. Presentar al supervisor el del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.
12. Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.
13. Pagar los impuestos a que haya lugar.
14. Cumplir de buena fe con el objeto del contrato.
15. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.
16. Cargar en la plataforma SECOP II la documentación contractual que le sea requerida por parte de la Entidad.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

VER CUADRO ANEXO

IV. Análisis Económico

El valor estimado de la contratación es de DOSCIENTOS VEINTIUN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L. (\$221.200.000), incluidos todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del respectivo contrato.



ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1



SC-CER103099



SA-CER756031



La modalidad implantada para el presente proceso es el de contratación directa, conforme a lo señalado en el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.4.9., SUBSECCIÓN 4.

Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales.

Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

Para constancia se firma en el mes marzo de 2023

JOSE ROMERO ORTEGA

Profesional Universitario
Secretaría General del Distrito
Ma. Barraza

