Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**	**VERSION**	**001**
		FECHA DE APROBACION	**2021-11-22**

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	**01**
Contrato No:	**202201587**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	**KATERINE RUEDA RUEDA**		
Identificación:	**57.299.794**		
Tipo de Contrato:	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**		
Nombre del Supervisor:	**GUILLERMO POLO CARBONELL**		
Objeto del Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LA SECRETARÍA PRIVADA DEL DEPARTAMENTO, EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARÍA, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS LOGROS Y METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO**		
Plazo de Ejecución:	**EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.**		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200163**	**Fecha de C.D.P.**	**2022 / 01 / 03**
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202201450**	**Fecha del R.P.**	**2022 / 01 / 12**

Valor del Contrato		
Contrato Inicial	$ 38.312.000	
Adición 1	$	
Adición 2	$	
Adición 3	$	
Total	$ 38.312.000	

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
2022 / 01 / 12	**2022 / 09 / 11**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$38.312.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$38.312.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 4.789.000**
Valor por ejecutar		**$ 33.523.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.789.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**01**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 12 DE ENERO AL 11 DE FEBRERO DE 2022.

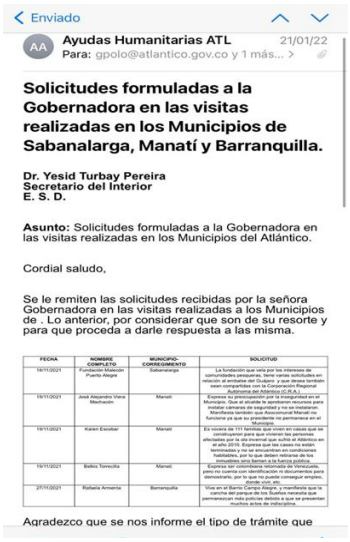
Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Apoyar y Asesorar a la administración departamental y específicamente al Secretario Privado en la cooperación interadministrativa y desempeño de los municipios del Departamento del Atlántico. 2. Apoyar y Asesorar a la administración departamental y específicamente al Secretario Privado en el seguimiento y acompañamiento que la administración brinda a las alcaldías del Departamento del Atlántico en áreas del derecho especialmente en derecho laboral y seguridad social. 3. Apoyar y Asesorar a la administración	- Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria a la Alta consejera para la Discapacidad -17 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria general -21 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria de infraestructura -21 ene de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la Subsecretaria de Vivienda -21 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria del Interior -21 enero de 2022-.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
departamental y específicamente al Secretario Privado en el seguimiento y acompañamiento que la administración brinda a las alcaldías del departamento del Atlántico brindando asesorías en la presentación de proyectos de acuerdos. 4. Apoyar y Asesorar a la administración departamental y específicamente al Secretario Privado en el seguimiento y acompañamiento que la administración brinda a las alcaldías del departamento del Atlántico brindando asesoría en la contestación a los entes de control y cuando lo requieran para los derechos de petición. 5. Apoyar y Asesorar a la administración departamental y específicamente al Secretario Privado en el seguimiento y acompañamiento que la administración brinda a las alcaldías del departamento del Atlántico brindando asesoría en el área de control interno. 6. Apoyar y Asesorar a la administración departamental y específicamente al Secretario Privado en el seguimiento y acompañamiento que la administración brinda a las alcaldías del departamento del Atlántico brindando asesoría en la contestación de demandas que cursen y/o se presenten contra los municipios en el área del Derecho Laboral y Seguridad Social. 7. Apoyar y Asesorar a la administración departamental y específicamente al Secretario Privado en aquellos temas, que se le requieran, relacionados con su experiencia conforme a la idoneidad de su hoja de vida.	- Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria de salud -24 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria de agua potable y saneamiento básico -24 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria Desarrollo Económico -24 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria educación -24 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria de la mujer -24 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria educación -24 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la Oficina de Victimas -24 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la gerencia de capital social -25 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para el gerente del programa parques para la gente -25 enero de 2022-. - Proyección de traslado por competencia de correo de ayuda humanitaria para la secretaria de cultura -25 enero de 2022-. - Asistir a reunión convocada el día 25 de enero en horas de la mañana respecto del programa Atlántico para los jóvenes. - Apoyo en la convocatoria de los jóvenes del Municipio de Malambo a la feria del programa de Atlántico para los jóvenes que se realizo en el Municipio de Sabanalarga el día 27 de enero de 2022. - Apoyo en la feria de Atlántico para los jóvenes realizada el día 27 de enero de 2022 en el Municipio de Sabanalarga. - Apoyo en verificación de documentos precontractuales – 25 de enero de 2022. - Apoyo en verificación de documentos precontractuales -26 de enero de 2022.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO

ANEXO 1**. PROYECCION TRASLADO POR COMPETENCIA AYUDAS HUMANITARIAS:**



Enviado

Ayudas Humanitarias ATL 21/01/22
Para: gpolo@atlantico.gov.co y 1 más... >

Solicitudes formuladas a la Gobernadora en las visitas realizadas en los Municipios de Sabanalarga, Manatí y Barranquilla.

Dr. Yesid Turbay Pereira
Secretario del Interior
E. S. D.

Asunto: Solicitudes formuladas a la Gobernadora en las visitas realizadas en los Municipios del Atlántico.

Cordial saludo,

Se le remiten las solicitudes recibidas por la señora Gobernadora en las visitas realizadas a los Municipios de . Lo anterior, por considerar que son de su resorte y para que proceda a darle respuesta a las misma.

FECHA	NOMBRE COMPLETO	MUNICIPIO-CORREGIMIENTO	SOLICITUD
18/11/2021	Fundación Malecón Puerto Alegre	Sabanalarga	La fundación que vela por los intereses de comunidades pesqueras, tiene varias solicitudes en materia de vivienda, que por ser de su resorte, son compartidas con la Corporación Regional Autónoma del Atlántico (C.R.A.)
19/11/2021	José Alejandro Viera Machacón	Manatí	Expresa su preocupación por la inseguridad en el Municipio, ya que hace unos días fueron robadas en el instalar cámaras de seguridad y no se instalaron. Manifiesta también que Auxiconmal Manatí no funciona ya que su presidente no permanece en el municipio.
19/11/2021	Karen Escobar	Manatí	En mayo de 111 familias que viven en casas que se construyeron para que vivieran las personas afectadas por la ola invernal que sufrió el Atlántico en el año 2010. Expresa que las casas no están habitables, por lo que piden retirarse de las inmuebles sino llenan a la fuerza pública.
19/11/2021	Belkis Torrecilla	Manatí	Expresa que no le quieren entregar el mercado, pero no tiene con identificación o documentos para demostrarlo, por lo que no puede conseguir empleo, donde vivir, etc.
27/11/2021	Rafaela Armenta	Barranquilla	Vive en el Barrio Campo Alegre, y manifiesta que la rancha del parque de los Búcaros necesita que permanezca en más policías debido a que no presentan muchos actos de indisciplina.

Agradezco que se nos informe el tipo de trámite que



3:40

Enviado

Ayudas Humanitarias ATL 24/01/22
Para: gpolo@atlantico.gov.co y 1 más... >

Solicitudes formuladas a la señora Gobernadora en las visitas realizadas a los Municipios de Barranquilla y Baranoa.

Dra. Catalina Ucrós
Secretaria de Educación
E. S. D.

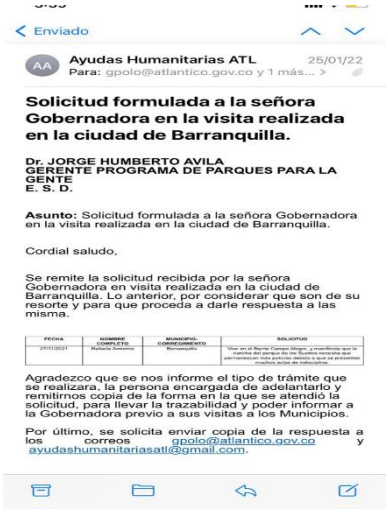
Asunto: Solicitudes formuladas a la Gobernadora en las visitas realizadas en los Municipios del Atlántico.

Cordial saludo,

Se le remiten las solicitudes recibidas por la señora Gobernadora en las visitas realizadas a los Municipios de Barranquilla y Baranoa. Lo anterior, por considerar que son de su resorte y para que proceda a darle respuesta a las misma.

FECHA	NOMBRE COMPLETO	MUNICIPIO-CORREGIMIENTO	SOLICITUD
27/11/2021	Teresa Morales	Barranquilla	La persona desea hablar una vez con la gobernadora para hablarle sobre la huelga de una especialista. Problemas de Espalda. La idea es que primero converse con Catalina Ucrós y luego con la Gobernadora.
27/11/2021	Nicolas Cabrera Cotes	Barranquilla	El joven quiere saber si en el Atlántico hay un programa para ayudar a los jóvenes a estudiar. Manifiesta que el quiere estudiar una carrera de agricultura o pecuaria o algo relacionado con el campo.
19/11/2021	Alfredo Gonzalez	Baranoa - Baranoa Normales	El señor presenta una carta de solicitudes a presentarle a la Gobernadora, en la cual solicita que se le entregue un carro para arreglo, ollas, ollas industriales, etc.

Agradezco que se nos informe el tipo de trámite que se realizará, la persona encargada de adelantarlo y remitirnos copia de la forma en la que se atendió la solicitud, para llevar la trazabilidad y poder informar a la Gobernadora previo a sus visitas a los Municipios.



Enviado

Ayudas Humanitarias ATL 25/01/22
Para: gpolo@atlantico.gov.co y 1 más... >

Solicitud formulada a la señora Gobernadora en la visita realizada en la ciudad de Barranquilla.

Dr. JORGE HUMBERTO AVILA
GERENTE PROGRAMA DE PARQUES PARA LA GENTE
E. S. D.

Asunto: Solicitud formulada a la señora Gobernadora en la visita realizada en la ciudad de Barranquilla.

Cordial saludo,

Se remite la solicitud recibida por la señora Gobernadora en visita realizada en la ciudad de Barranquilla. Lo anterior, por considerar que son de su resorte y para que proceda a darle respuesta a las misma.

FECHA	NOMBRE COMPLETO	MUNICIPIO-CORREGIMIENTO	SOLICITUD
25/01/2021	[illegible] Machacón	Barranquilla	Vive en el Barrio Campo Alegre, y manifiesta que la rancha del parque de los Búcaros necesita que permanezca en más policías debido a que no presentan muchos actos de indisciplina.

Agradezco que se nos informe el tipo de trámite que se realizara, la persona encargada de adelantarlo y remitirnos copia de la forma en la que se atendió la solicitud, para llevar la trazabilidad y poder informar a la Gobernadora previo a sus visitas a los Municipios.

Por último, se solicita enviar copia de la respuesta a los correos gpolo@atlantico.gov.co y ayudashumanitariasatl@gmail.com.

ANEXO 2. **APOYO EN LA CONVOCATORIA DE LOS JÓVENES DEL MUNICIPIO DE MALAMBO A LA FERIA DEL PROGRAMA DE ATLÁNTICO PARA LOS JÓVENES QUE SE REALIZO EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA EL DÍA 27 DE ENERO DE 2022.**



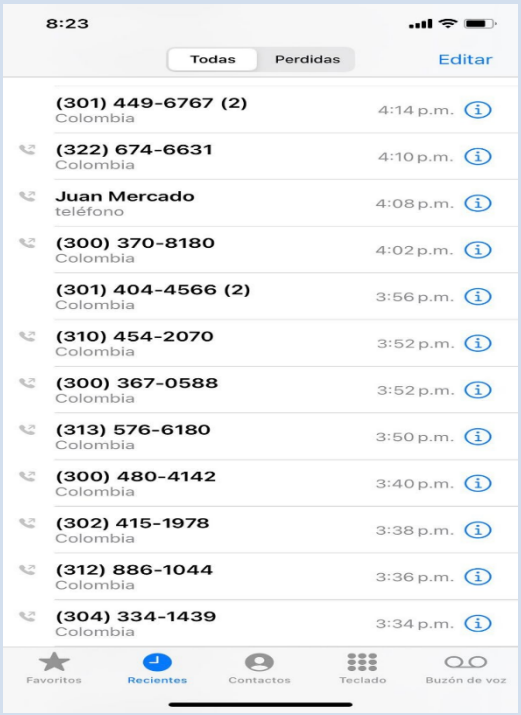
4:01

Todas Perdidas Editar

Recientes

(301) 404-4566 (2) Colombia	3:56 p.m.
(310) 454-2070 Colombia	3:52 p.m.
(300) 367-0588 Colombia	3:52 p.m.
(313) 576-6180 Colombia	3:50 p.m.
(300) 480-4142 Colombia	3:40 p.m.
(302) 415-1978 Colombia	3:38 p.m.
(312) 886-1044 Colombia	3:36 p.m.
(304) 334-1439 Colombia	3:34 p.m.
(300) 273-2977 Colombia	3:33 p.m.
(324) 391-1516 Colombia	3:31 p.m.
(312) 544-3067 Colombia	3:29 p.m.

Favoritos Recientes Contactos Teclado Buzón de voz



8:23

Todas Perdidas Editar

(301) 449-6767 (2) Colombia	4:14 p.m.
(322) 674-6631 Colombia	4:10 p.m.
Juan Mercado teléfono	4:08 p.m.
(300) 370-8180 Colombia	4:02 p.m.
(301) 404-4566 (2) Colombia	3:56 p.m.
(310) 454-2070 Colombia	3:52 p.m.
(300) 367-0588 Colombia	3:52 p.m.
(313) 576-6180 Colombia	3:50 p.m.
(300) 480-4142 Colombia	3:40 p.m.
(302) 415-1978 Colombia	3:38 p.m.
(312) 886-1044 Colombia	3:36 p.m.
(304) 334-1439 Colombia	3:34 p.m.

Favoritos Recientes Contactos Teclado Buzón de voz

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**PRODUCTO**







ANEXO 3. REUNION DEL 25 DE ENERO DE 2022, ATLANTICO PARA LOS JOVENES.



ANEXO 4. PARTICIPACION EN LA FERIA DE ATLANTICO PARA LOS JOVENES EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA EL 27 DE ENERO DE 2022.



NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

GUILLERMO POLO CARBONELL quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	9430714318	24/02/2022	567.300
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **24** días del mes de FEBERERO de **2022**.

GUILLERMO ALBERTO POLO CARBONELL
FIRMA DE LA SUPERVISOR
C.C. 72.143.572 de Barranquilla

KATERINE RUEDA RUEDA
FIRMA DEL CONTRATISTA
CC. 57.299.794 DE SANTA MARTA

RE: FIRMA MANUSCRITA INFORME DEL SUPERVISOR - Contabilidad

De: Guillermo Polo Carbonell gpolo@atlantico.gov.co
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros egomez@atlantico.gov.co
CCO: Julieth Lleras Velasquez jllerasv93@gmail.com, MAURICIO JARAMILLO mjatlantico@yahoo.com, Flavia Vega Artúz fvega@atlantico.gov.co
Fecha: jue, 18 de nov. de 2021, 9:12 a.m.
circular orfeo.pdf 539 KB

Doctor
EDGARDO GOMEZ
SUBSECRETARIO DE CONTABILIDADA
Ciudad.

Respetado Dr, Gómez

De acuerdo a la circular con número 20210740003173, me permito comunicarle que el trámite de firma de los informes de supervisión a mi cargo, serán realizados a través de firma electrónica por lo que agradezco a su despacho la autorización para que se surta este proceso y asi continuar con el trámite de las cuentas ya radicadas.

Atento a sus comentarios,

Guillermo Polo Carbonell
Secretario Privado

De: Edgardo Efraín Gómez Barros egomez@atlantico.gov.co
Para: Guillermo Polo Carbonell gpolo@atlantico.gov.co
Fecha: jue, 18 de nov. de 2021, 9:20 a.m.

Buenos dias, solicitud aceptada.

Es de recordar que el contratista debe adjuntar este correo al acta del supervisor al momento de montar la respectiva cuenta de cobro.

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

---

2 correos electrónicos