FECHA DE ELABORACIÓN	23/05/2023

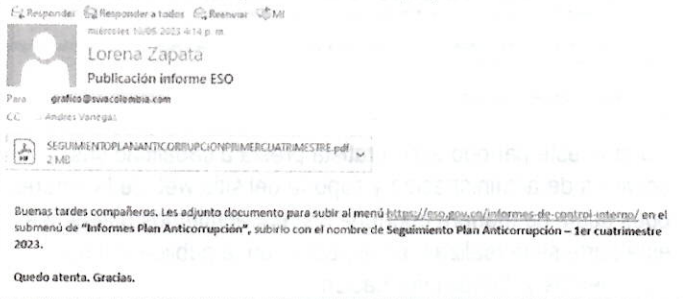
INFORME No:	03	PARCIAL	X	FINAL	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	21/04/2023	Hasta:	23/05/2023	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

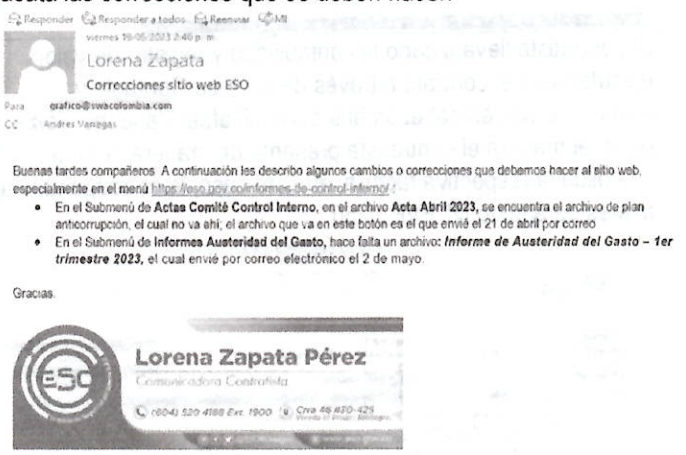
CONTRATO N°	OC-081-2023	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	9 DE MARZO DE 2023	
FECHA ACTA DE INICIO:	9 DE MARZO DE 2023	
OBJETO: ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO PARA EL SITIO WEB DE LA EMPRESA DE SEGURIDAD DEL ORIENTE ESO - RIONEGRO S.A.S.		
CONTRATISTA /	**NOMBRE:**	SWA COLOMBIA
	NIT	900838333-1
VALOR [$]:	CATORCE MILLONES CIEN MIL PESOS ($14.100.000), incluido deducciones a que haya lugar.	
PLAZO:	Desde la firma del acta de inicio hasta el 30 de junio de 2023 y/o hasta agotar recursos.	

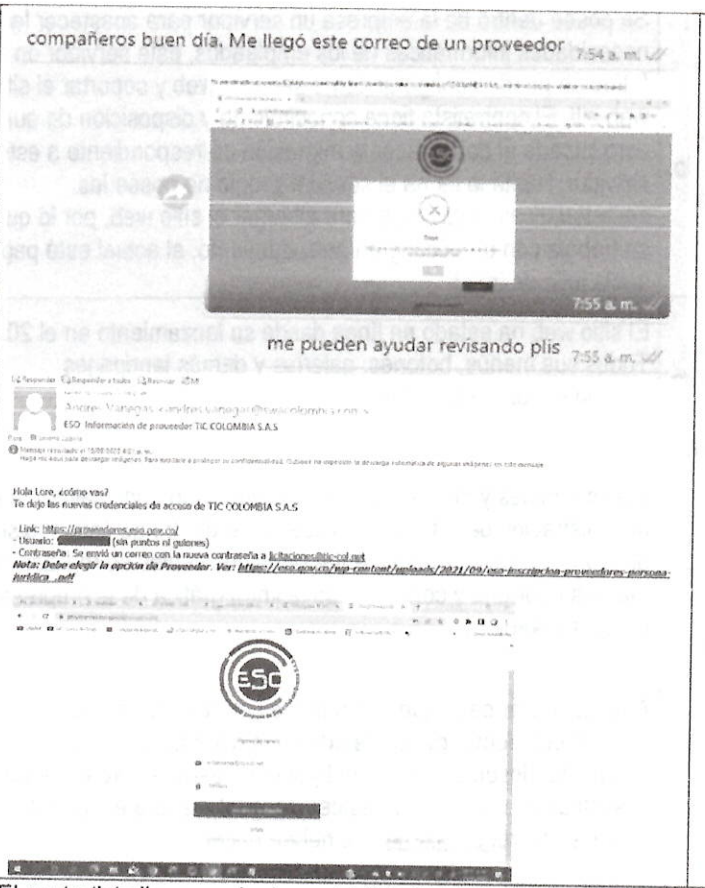
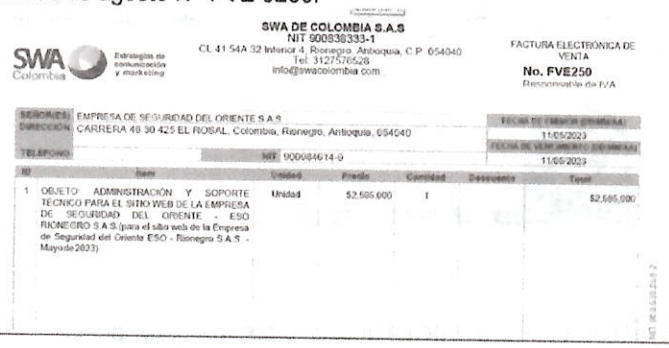
2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

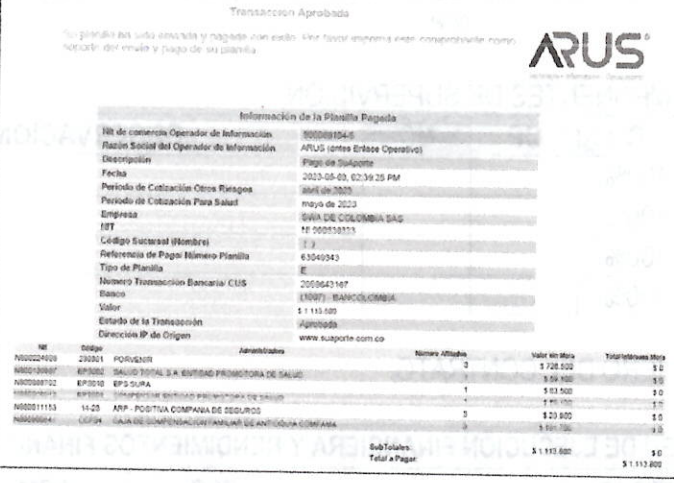
2.1.1 SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

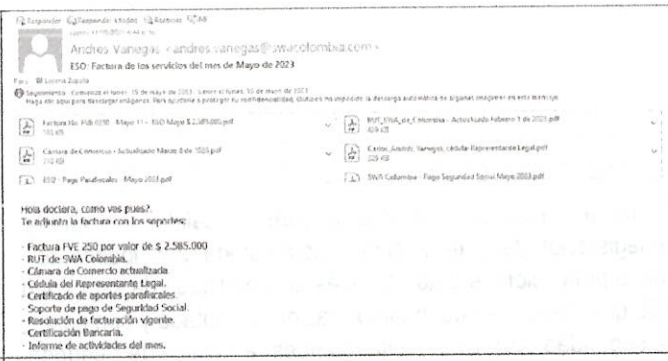
2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES		OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO	TRATAMIENTO
1	Prestar los servicios objeto del contrato, con observancia de las características exigidas en este documento o en sus respectivos anexos y con las ofrecidas en su propuesta, la cual hará parte integral del contrato.	El contratista SWA desempeña a cabalidad sus funciones, en temas de administración, diseño y soporte del sitio web de la ESO, acatando diligentemente los requerimientos que se le hagan por parte del supervisor o sus apoyos.  Responder Responder a todos Reenviar MI miércoles 10/05 2023 4:14 p. m. Lorena Zapata Publicación informe ESO Para grafico@swacolombia.com CC Andres Vanegas SEGUIMIENTOPLANANTICORRUPCIONPRIMERCUATRIMESTRE.pdf 2 MB Buenas tardes compañeros. Les adjunto documento para subir al menú https://eso.gov.co/informes-de-control-interno/ en el submenú de **"Informes Plan Anticorrupción"**, subirlo con el nombre de **Seguimiento Plan Anticorrupción – 1er cuatrimestre 2023.** **Quedo atenta. Gracias.**	CUMPLE

			
2	Dar cumplimiento a la administración y soporte técnico del portal web con las necesidades descritas en el alcance.	Durante este período el contratista presta a cabalidad sus servicios de administración y soporte del sitio web de la empresa, pues acata de manera oportuna los requerimientos que desde esta parte se le realizan, en especial con la publicación de documentos y demás información.	CUMPLE
3	Dar cumplimiento con el almacenamiento del portal web con las necesidades descritas en el alcance.	El contratista ha respondido de manera satisfactoria con el almacenamiento de la información en el sitio web de la ESO, pues hasta el momento no se ha tenido ningún inconveniente con el acopio.	CUMPLE

4	En caso de que el Contratante requiera migrar el sitio web a un servidor propio o diferente al contratado, el contratista deberá realizar dicha migración.	Se posee dentro de la empresa un servidor para abastecer las necesidades informáticas de los empleados, este servidor en un futuro se puede configurar como servidor web y soportar el sitio web allí. El contratista tiene conocimiento y disposición de que, si esto sucede él debe hacer la migración correspondiente a este servidor. Hasta la fecha el servidor propio no posee las características necesarias para albergar el sitio web, por lo que se trabaja con un hosting en arrendamiento, el actual está pago hasta julio de 2023.	CUMPLE
5	Garantizar 100% la funcionalidad del sitio web en el momento de la entrega oficial.	El sitio web ha estado en línea desde su lanzamiento en el 2021. Todos sus menús, botones, galerías y demás landpages funcionan satisfactoriamente.	CUMPLE
6	Garantizar la calidad de los materiales y elementos suministrados, realizando cambio sin costo adicional, de aquellos que resulten defectuosos.	Los materiales y elementos suministrados son principalmente la administración del sitio web, la cual tiene dentro de ésta el diseño de ícono, botones, menús, entre otros, los cuales se realizan de manera oportuna y conservando la línea gráfica de la empresa y del portal web.	CUMPLE
7	El contratista debe garantizar que en caso de errores ortográficos o de redacción que le sean atribuibles se reemplace sin ningún costo la pieza publicitaria.	Ante cualquier caso que se presente con relación a errores ortográficos dentro del contenido de la página, como texto, imágenes, documentos, el contratista no tiene reparo en realizar la sustitución o cambio de éstos. De igual manera el contratista acata las correcciones que se deben hacer.  Responder Responder a todos Reenviar Mi viernes 19-05-2023 2:40 p. m. Lorena Zapata Correcciones sitio web ESO Para grafico@swacolombia.com CC Andres Vanegas Buenas tardes compañeros. A continuación les describo algunos cambios o correcciones que debemos hacer al sitio web, especialmente en el menú https://eso.gov.co/informes-de-control-interno/ : • En el Submenú de **Actas Comité Control Interno**, en el archivo **Acta Abril 2023,** se encuentra el archivo de plan anticorrupción, el cual no va ahí; el archivo que va en este botón es el que envié el 21 de abril por correo • En el Submenú de **Informes Austeridad del Gasto,** hace falta un archivo: ***Informe de Austeridad del Gasto – 1er trimestre 2023,*** el cual envié por correo electrónico el 2 de mayo. Gracias. Lorena Zapata Pérez Conservadora Controlista (604) 520 4188 Ext. 1900 Cra 46 #70-425	CUMPLE
8	Garantizar la prestación del servicio en caso de irregularidades durante el cumplimiento del objeto contractual.	Este mes se presentó un problema con el ingreso de un proveedor inscrito en nuestra plataforma en el sitio web, el cual se solucionó con diligencia y prontitud para la satisfacción de dicho proveedor.	CUMPLE

			
9	El contratista debe llevar un registro del valor ejecutado con el fin de no sobrepasar el valor del contrato.	El contratista lleva a cabo la contabilidad y registro de valor ejecutado en el contrato a través de su Área Contable y Administrativa, en cabeza del tesorero Rafael Vanegas Gómez, de igual manera el contratista presenta de manera ordenada y cumplida la respectiva factura, en este caso, la correspondiente al mes de agosto N° FVE 0250. 	CUMPLE
10	Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato de la ESO	El contratista acata de manera comprometida y realiza las observaciones, necesidades, requerimientos y/o cambios que se le hacen por parte de la empresa, principalmente en temas de diseño u organización de la información en el sitio web.	CUMPLE

	Rionegro S.A.S con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Entidad.		
11	Cumplir con los estándares de calidad en materia de legislación en el área de su competencia para la prestación del servicio.	El contratista cumple con los estándares de calidad en materia de legislación de acuerdo al servicio prestado, principalmente con la protección de datos a través del certificado de seguridad SSL que mantiene nuestra información encriptada y con copias de seguridad, asimismo acatando nuestra Política de Seguridad de la Información, publicada en nuestro sitio web.	CUMPLE
12	Dar cumplimiento a lo preceptuado en las Leyes 1150 de 2007 y 1562 de 2012 referente a la obligatoriedad de los contratistas de estar afiliados a los Sistemas de Seguridad Social Integral.	El contratista se encuentra afiliado y realiza el pago de los aportes sociales de manera puntual de acuerdo a lo exigido por la ley. Se anexa junto con este informe el comprobante de pago de dicho a portes evidenciado en la planilla N° 62689955  Transaccion Aprobada ARUS Información de la Planilla Pagada Nit de comercio Operador de Información 900069184-6 Razón Social del Operador de Información ARUS (antes Enlace Operativo) Descripción Pago de SuAporte Fecha 2023-05-03, 02:39:25 PM Periodo de Cotización Otros Riesgos abril de 2023 Periodo de Cotización Para Salud mayo de 2023 Empresa GAIA DE COLOMBIA SAS NIT NIT 900538333 Código Sucursal (Nombre) 17 Referencia de Pago Número Planilla 63049043 Tipo de Planilla E Numero Transacción Bancaria/ CUS 2009643167 Banco (1007) - BANCOLOMBIA Valor $ 1.113.600 Estado de la Transacción Aprobada Dirección IP de Origen www.suaporte.com.co Nit Código Administradora Número Afiliados Valor Mín Mora Total Intereses Mora N900224909 230301 PORVENIR 3 $ 728.500 $ 0 N900156667 EPS002 SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD 1 $ 59.100 $ 0 N800088702 EPS010 EPS SURA 1 $ 103.500 $ 0 N900226715 EPS043 COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD 1 $ 91.100 $ 0 N900511153 14-25 ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS 3 $ 20.600 $ 0 N899999054 CCF24 CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANTIOQUIA COMFAMA 3 $ 91.700 $ 0 SubTotales: $ 1.113.600 $ 0 Total a Pagar: $ 1.113.600	CUMPLE
13	Informar de manera inmediata a la entidad cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual.	Hasta el momento el sitio web no ha presentado irregularidades en su funcionamiento, y de ser así el contratista está alertado para realizar el reporte ante el supervisor.	CUMPLE
14	Las demás que le sean asignadas por el contratista y que por la naturaleza del servicio se requieran.	El contratista acata de manera diligente las necesidades de la empresa en cuanto al manejo, administración y soporte del sitio web, a través de cualquier medio de comunicación (telefónico, chat o email), con disponibilidad las 24 horas del día.	CUMPLE
15	Entregar informes, facturas para el cobro de manera oportuna con todos los requisitos, soportes y	El contratista presenta de manera oportuna los documentos, soportes y evidencias requeridos por la empresa, para el pago de la factura correspondiente al mes de mayo de 2023.	CUMPLE

	efectuar los trámites correspondientes para legalizar el respectivo pago.		
16	Obrar con diligencia y cuidado en el servicio contratado.	El contratista acata las necesidades y solicitudes que se le realicen, siempre y cuando estén dentro del objeto del contrato.	

2.1.4. VISITAS REALIZADAS		
FECHA	**TIPO DE VISITA**	**MUNICIPIO**
N/A	N/A	N/A

2.1.5. SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISIÓN				
COMPONENTE	**C**	**CP**	**NC**	**OBSERVACIONES**
Técnico	100%			
Administrativo/Financiero	100%			
Jurídico	100%			
TOTALES	100%			

2.2 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO.

2.2.1. RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA Y RENDIMIENTOS FINANCIERO			
ENTIDAD	**ESO**	**AOM**	**TOTAL**
a. Recursos iniciales comprometidos	$ 9.116.666	$ 4.983.334	$ 14.100.000
b. Adiciones	$ 0	$ 0	$ 0
c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)	**$ 9.116.666**	**$ 4.983.334**	**$ 14.100.000**
d. Anticipos	$ 0	$ 0	$ 0
e. Recursos pagados / desembolsados	$ 8.930.000	$ 2.585.000	$ 11.515.000
f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS (D+E)	**$ 8.930.000**	**$ 2.585.000**	**$ 11.515.000**
g. Recursos ejecutados	**$ 0**	$ 0	$ 0
h. Recursos no ejecutados (C-F-G)	**$ 186.666**	**$ 2.398.334**	**$ 2.585.000**
i. Rendimientos financieros	$ 0	$ 0	$ 0

2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
PERÍODO DE VERIFICACIÓN	Mayo 2023	
CONCEPTO	**ESTADO**	**OBSERVACIONES**
Salud	Cumple	Planilla No: 63049343
Pensiones	Cumple	Planilla No: 63049343
Riesgos Laborales	Cumple	Planilla No: 63049343
Parafiscales	Cumple	Certificado 11 de mayo de 2023

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

3.1. DESCUENTOS		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	N/A	
CONCEPTO	**VALOR**	**OBSERVACIONES**
N/A	N/A	N/A
TOTALES	N/A	

3.2. CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	DESCUENTOS	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	9/03/2023	$ 14.100.000				$ 14.100.000
Adiciones						$ 14.100.000
Pago No.1	21/03/2023		$ 6.345.000			$ 7.755.000
Pago No.2	21/04/2023		$ 2.585.000			$ 5.170.000
Pago No.3	23/05/2023		$ 2.585.000			$ 2.585.000
		$ 14.100.000	$ 11.515.000,00	$ 0	$ 0,00	$ 2.585.000

4. ACCIONES DE APOYO JURÍDICO A LA SUPERVISIÓN

4.1. PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURÍDICAS		
CONCEPTO	**FECHA**	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**
N/A	N/A	N/A
4.2. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**	
N/A	N/A	

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

- FACTURA No. FVE 0250
- CERTIFICADO PAGO SEGURIDAD SOCIAL
- CERTIFICACIÓN PARAFISCALES
- CEDULA REPRESENTANTE LEGAL.
- CERTIFICACION BANCARIA
- RUT
- CAMARA Y COMERCIO.

Para constancia, se firma el presente informe:

EDGAR AUGUSTO SERNA GALLO
SUPERVISOR

LORENA ZAPATA PÉREZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN

Proyectó: Lorena Zapata Pérez
Revisó: Edgar Augusto Serna Gallo
Aprobó: Edgar Augusto Serna Gallo