180 Pantalla 20

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIEN. E E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3974 2022	**C.D.P. No.:**	530	**Proceso que pertenece:**	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	HOSPITALIZACION
				Unidad a la que pertenece:	UHMES VICTORIA

Nombre del Contratista: MARÍA ELENA MARTÍNEZ LUNA **C.C.** 20.409.519 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-02-16 **Fecha Terminación inicial:** 2023-12-31 **Valor Mensual:** $ 1.701.900 **Valor a cobrar:** $ 1.855.080

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 633.420	$ 149.622	1042798808	02/02/2022
2	MARZO	$ 1.542.240	$ 149.400	1043573025	07/03/2022
3	ABRIL	$ 1.652.400	$ 149.400	1044472996	01/04/2022
4	MAYO	$ 1.777.540	$ 149.400	1045043196	06/05/2022
5	JUNIO	$ 1.701.900	$ 149.400	1045829162	06/06/2022
6	JULIO	$ 1.588.440	$ 149.400	1046579435	11/07/2022
7	AGOSTO	$ 1.701.900	$ 150.000	1047371764	08/08/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 1.815.360	$ 149.800	1048040654	08/09/2022
9	OCTUBRE	$ 1.701.900	$ 149.800	1048778847	08/10/2022
10	NOVIEMBRE	$ 1.701.900	$ 149.800	1049473000	08/11/2022
11	DICIEMBRE	$ 1.815.360	$ 149.400	1050136883	06/12/2022
12	ENERO	$ 1.588.440	$ 149.400	1050805611	02/01/2023
13	FEBRERO	$ 1.474.980	$ 173.300	1051442446	09/02/2023
14	MARZO	$ 1.815.360	$ 173.300	1052522895	02/03/2023
15	ABRIL	$ 1.855.080	$ 173.300	1053015250	04/04/2023
16	MAYO	$ 1.855.080	$ 173.300	1053820829	04/05/2023

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 39.657.600	$ 39,657,600	$ 20.695.780	$ 13.436.300

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-05-01 **Hasta:** 2023-05-31

DESCRIPCION DEL DESARROLLO

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de Mayo de 2023	Programacion de Turnos
2	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de enfermeria y protocoló institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clinica digital.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermeria reviniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguriadad identificados en el mes de Mayo de 2023	Aplicativo Almera
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clinico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	Revisar la Historia clinica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermeria integral del paciente.	Se realizo la revision de las historias cllinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de Mayo de 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	Realizar registros clinicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clinicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás politicas Institucionales.	Se garantizo el cumplimiento de las mormas institucionales en el mes de Mayo de 2023	Seguimiento supervision
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades,	Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de Mayo de 2023	Libro de Inventario servicios
12	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos intitucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de Mayo de 2023	Seguimiento supervision
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizo la partipacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de Mayo de 2023	Listado de Asistencia

14	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de Mayo de 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
15	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
16	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso	Se realizo la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermeria conservando las precauciones establecidas en el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
17	Realizar el control de liquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional	Se realizo el control de liquidos administdados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de Mayo de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
18	Portar el uniforme deteniendo en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Subred.	Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de Mayo de 2023	Concepto coordinadora
19	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizo la atencion del paciente con caliadad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de Mayo de 2023 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion de mi servicio	Reportes de PQR
20	Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados especificos a tener en casa de acuerdo a la situación clinica del paciente	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de Mayo de 2023 .	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica
21	Mantener la reserva de la información clinica y personal de los pacientes.	Se garantizo el 100% de confidencialidad de la informacion de los pacientes asignados en el mes de Mayo de 2023	Seguimiento supervision
22	Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias tecnicas el mes de Mayo de 2023	Seguimiento supervision

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 20.409.519 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Patricia Barazeta A Enfermera Especialista

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	NESTOR DANIEL SANDOVAL RINCON
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

CUENTA DE COBRO No. 16– 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SERVICIO DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E
Nit . 900.959.051-7

DEBE A:

MARÍA ELENA MARTÍNEZ LUNA
C.C. 20409519 de Bogotá

LA SUMA DE:

($1.855.080) UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHENTA PESOS M/CTE

Por concepto de:

- 180 horas, honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 3974 2022 con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de mayo de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TÉCNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/05/2023 AL 31/05/2023

Cordialmente,

MARÍA ELENA MARTÍNEZ LUNA

CC : 20.409.519 de Bogotá D.C.

Teléfono: 3103206333

Dirección: Calle 6 C # 81 B – 24 CASA 106

Cuenta: 0079 7033 8344 Ahorros BANCO: Davivienda

Fecha 31 DE MAYO 2023

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-05-04, 09:58:36 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1053820829

Periodo Cotización: abril de 2023 **Periodo Servicio:** abril de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8800432430

PAGADO 04/05/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA ELENA MARTINEZ LUNA		
Documento	CC20409519	**Dirección**	CLL 6 C N 81 B 24
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3103206333
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 20409519	MARIA ELENA MARTINEZ LUNA	59	03																		0	30	30	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1,160,000	$ 145,000	2.436	$ 1,160,000	$ 28,300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 173,300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 1,160,000	$ 1,160,000	$ 0	$ 0	$ 145,000	$ 28,300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 173,300	$ 0	$ 173,300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Colpensiones

El futuro es de todos

RADICADO 2020_001

GERENCIA DE DETERMINACIÓN DE DERECHOS

DIRECCIÓN DE NÓMINA DE PENSIONADOS

CERTIFICACION PENSIÓN

Que revisada la nómina de Pensionados de la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**, al señor(a) **MARIA ELENA MARTINEZ LUNA** identificado(a) con **Cédula de Ciudadanía** No. **20409519** y número de Afiliación **920409519100**, esta Administradora mediante resolución No. **207664** de **2015** le concedió pensión de **JUB POR APORTES LEY 71** registrando fecha de ingreso a nómina **Abril** de **2015.**

Estado: **ACTIVO.**

Se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá , el día 04 de mayo de 2023.

DORIS PATARROYO PATARROYO
Director(a) de Nómina de Pensionados

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.pdf	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	PS 3974 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE DE 2022 (3).pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE DE 2022 (3).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 20..?.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022_2022-12-16-150359584.pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022_2022-12-16-150359584.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (112).pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (112).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (108).pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (108).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	PS 3974 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA 29-3-23.zip	NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA 29-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022 (129).pdf	PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022 (129).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	RESPUESTA TT-MARIA ELENA MARTINEZ LUNA -AUX ENFERMERIA.pdf	RESPUESTA TT-MARIA ELENA MARTINEZ LUNA -AUX ENFERMERIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 3974 2022 MARIA ELENA MARTINEZ CUENTA COBRO JUNIO.pdf	PS 3974 2022 M RIA ELENA MARTINEZ CUE TA COBRO JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARIA ELENA MARTINEZ PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf	MARIA ELENA MARTINEZ PS 3974 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle