ANEXO
ESTUDIOS DEL SECTOR
(CAJAS Y CARPETAS)

De conformidad con lo señalado por Colombia Compra Eficiente, las Entidades Estatales sometidas a la ley 80 de 1993 y la ley 1150 de 2007, al igual que las de régimen especial deben realizar el análisis del sector económico y de los oferentes por parte de las Entidades Estatales con el fin de conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo y dejar constancia del mismo en los Documentos del Proceso.

Por lo anterior y teniendo en cuenta la naturaleza del objeto a contratar y de los riesgos del mismo seleccione el tipo de estudio del sector que se va a realizar:

I-Contratación Directa Mínima Cuantía	
II-Contratación Procesos de Mínima Cuantía	X

CONTRATACIÓN MÍNIMA CUANTÍA Y/O CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA JURÍDICA

Mediante Escritura Pública No. 3138 del 28 de octubre de 2004 de la Notaria 34 de Bogotá, D.C. se constituyó la Sociedad RADIO TELEVISIÓN NACIONAL DE COLOMBIA - RTVC -, como nuevo gestor del servicio público de televisión y radio, transformada a sociedad por acciones simplificada a través del Acta No 002 del 13 de julio de 2022 de la Junta de socios, inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá el 27 de julio de 2022 con el No. 02862008 del Libro IX.

Dentro del organigrama de RTVC y la estructura funcional, El Grupo de Gestión Documental tiene a su cargo las siguientes funciones:

8. Coordinar, hacer seguimiento y control de los archivos de la entidad y efectuar los ajustes pertinentes de acuerdo con las novedades reportadas.
…
10. Coordinar los procesos y procedimientos necesarios para la administración, organización custodia, conservación y garantizar el acceso a la información.

RTVC como entidad del estado y custodio de un archivo está en la obligación de acuerdo con el artículo 4 de la ley 594 de 2000, de la administración de los archivos propendiendo por su buena administración, acceso, conservación y modernización.

- "Administración y acceso. Es una obligación del Estado la administración de los archivos públicos y un derecho de los ciudadanos el acceso a los mismos, salvo las excepciones que establezca la ley".
- "Modernización. El Estado propugnará por el fortalecimiento de la infraestructura y la organización de sus sistemas de información, estableciendo programas eficientes y actualizados de administración de documentos y archivos."

- "Conservación de documentos. Los archivos de la Administración Pública deberán implementar un sistema integrado de conservación en cada una de las fases del ciclo vital de los documentos."

Dado que el archivo central de RTVC no cuenta con los insumos suficientes para el almacenamiento y Re-almacenamiento de los documentos en papel producidos en el ejercicio de sus funciones, como parte del mejoramiento de la gestión documental de la entidad que permita una correcta administración de dichos documentos, se hace necesaria la adquisición de cajas y carpetas, garantizando de esta manera las unidades de conservación adecuadas para los documentos que reposan en el archivo central de RTVC, esto permitirá un estado de conservación máxima de los documentos de la entidad, un elemento importante e indispensable para el almacenamiento, cuidado y clasificación de la documentación, con el fin de garantizar el insumo necesario para atender las necesidades de las diferentes dependencias de RTVC, para procesos de gestión documental y organización de los archivos, permitiendo el almacenamiento oportuno de los documentos de cada funcionario y contratista.

Al respecto, es importante indicar que el Acuerdo 037 de 2002, "Por el cual se establecen las especificaciones técnicas y los requisitos para los servicios de depósito, custodia, organización y conservación de documentos de archivo…" emitido por el Consejo Directivo Del Archivo General de La Nación, determinó que para el almacenamiento de la documentación en soporte papel se recomienda utilizar cajas, carpetas o medios de embalaje que garanticen su protección con el propósito de prolongar de manera considerable la conservación de los mismos.

En consecuencia, una vez revisados los Acuerdos Marco de Precios a fin de suplir la necesidad se verificó que no existe la oferta para estos elementos, por ende, se requiere adelantar un proceso de selección por la Modalidad de Mínima Cuantía a fin de adquirir 2.000 cajas de referencia X200 membreteadas y 1.300 Carpetas blancas de cuatro (4) aletas con rotulo.
En atención a lo anterior, se acredita la necesidad y es conveniente adelantar un proceso de contratación para la compra de insumos para el área de archivo que supla las necesidades en la organización documental de las diferentes dependencias y áreas administrativas y misionales de RTVC adquiriendo con empresas especializadas en Fabricación de papel y cartón ondulado (corrugado), fabricación de envases empaques y de embalajes de papel y cartón, ya que son las especializadas en este tipo de cajas y carpetas con las especificaciones y rotulo solicitado por RTVC, cajas y carpetas con especificaciones establecidas por el Archivo General de la Nación y con un diseño acorde con el volumen y las dimensiones de los documentos utilizados por la entidad.

1. OBJETO DEL CONTRATO:

Suministro de cajas y carpetas para el almacenamiento de documentos del archivo central de Radio y Televisión Nacional de Colombia -RTVC-

2. PERSPECTIVA LEGAL:

Las empresas que prestan esta clase de servicios están sometidas a las regulaciones legales y controles estatales, razón por lo cual sus efectos jurídicos varían con ocasión al contrato que se celebre; por consiguiente, las empresas que tengan interés en participar en el proceso de contratación deben ajustarse a la normatividad colombiana vigente destinadas al sector, así:

NORMATIVIDAD	DETALLE
Ley 80 de 1993	Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública
Ley 1150 de 2007	Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos. (Numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007)
Decreto 1082 de 2015	Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional. (artículo 2.2.1.2.1.5.1 de la Subsección 5 del Decreto 1082 de 2015 reglamentan las adquisiciones de bienes, servicios y obras cuyo valor no exceda el 10% de la menor cuantía de la entidad contratante independiente de su objeto
Resolución No. 0405 de 2022 "Manual de Contratación RTVC".	Capítulo IV. Modalidades de selección del contratista para la contratación administrativa y de funcionamiento
Manuales cuando aplique	Colombia Compra Eficiente elabora determinados manuales buscando ofrecer lineamientos y principios metodológicos para el manejo de contratación publica
Decreto 410 de 1971	Código de comercio
Ley 1474 de 2011	Estatuto Anticorrupción (artículo 94 de la Ley 1474 de 2011)
Ley 489 de 1998	**Artículo 85. •... las empresas industriales y comerciales del Estado son organismos creados por la ley o autorizados por ésta, que desarrollan**

	actividades de naturaleza industrial o comercial y de gestión económica conforme a las reglas del Derecho Privado..."

3. PERSPECTIVA ORGANIZACIONAL Y COMERCIAL:

Algunos indicadores económicos, que podemos observar para identificar las variables que afectan o incentivan el sector de Inmobiliarias, Alquiler de maquinaria y equipo, se relacionan a continuación; el comportamiento del sector se relaciona a continuación:

ASPECTO ORGANIZACIONAL	CONDICIÓN	DESCRIPCIÓN
Análisis Del Sector	**Encuesta Mensual de Servicios EMS Sector según DANE: Actividades Administrativas Y De Apoyo De Oficina Y Otras Actividades**	Según el DANE, en su encuesta mensual de servicios de fecha 14 de FEBRERO de 2023, informó lo siguiente: En diciembre de 2022, los servicios de Actividades Administrativas Y De Apoyo De Oficina Y Otras Actividades registraron un crecimiento de 10,7% en los ingresos nominales, el personal ocupado total presentó un crecimiento de 2,7% y los salarios registraron un crecimiento de 7,3%, en comparación con diciembre de 2021. De acuerdo a la estadística anterior, se puede observar que se registran ingresos nominales en tendencia de aumento, en relación con este tipo de servicios, como es el que se pretende adquirir con este proceso de contratación, se pretende mantener el crecimiento del sector. 
Experiencia Especifica Proveedor/Contratista	**Experiencia**	Mínimo dos (2) máximo tres (3) certificaciones, ordenes de servicio o actas de liquidación de contratos ejecutados y terminados, cuyo objeto sea igual o similar al de suministro de cajas y carpetas para el almacenamiento de documentos de archivo, realizados en entidades públicas y/o privadas cuya sumatoria total de sus valores sea superior al presupuesto establecido para la presente contratación y ejecutados a partir del 1 de enero de 2020 Nota: Se solicita certificados de experiencia desde el año 2020 a fin de validar y corroborar que los proveedores de estos bienes se mantienen vigentes en el mercado, logrando la implementación de las nuevas

		disposiciones sobre la materia y el uso de métodos vigentes para la producción de los elementos requeridos.
	Capacidad Instalada. (Infraestructura)	La necesaria para dar cumplimiento al objeto contractual
	Capacidad Instalada. (Mano de Obra)	La necesaria para dar cumplimiento al objeto contractual
Idoneidad Proveedor/Contratista	**Tipo de Persona**	Persona natural o jurídica que cuampla con los requisitos del presente estudio del sector

4. CONOCIMIENTO DE OFERENTES:

Este punto se analiza con el fin de conocer a cada uno de los oferentes del mercado bien, obra o servicio, conocer el sector y quien vende, a continuación, se relaciona la información de cada uno de los proveedores a los cuales el área técnica (Tecnologías de la información) recibió cotización:

Información del proveedor (área donde surge la necesidad)	Nombre de la Empresa o Razón Social	**DISTRICAJAS Y EMPAQUES MUÑOZ S.A.S**		
	Nit / Rut	900.713.349-1		
	Ubicación de la Empresa	Carrera 89 # 52B - 37 Sur		
	Datos de Contacto	783 4879		
	Correo Electrónico	juridica.districajasyempaques@gmail.com		
	Nacionalidad de la empresa	COLOMBIA		
	Experiencia en años	9 AÑOS		
	Tamaño de la Empresa	Grande ( ) Mediana ( ) Pequeña (X) PYME ( )		
	Bien o Servicio Ofertado	Actividades de envase y empaque		
	Fabricante y/o Distribuidor y/o servicios	Servicios		
Conocimiento de la Dinámica de Producción	**Fabricante y/o Distribuidor**	X	**Servicios**	
	Insumos Nacionales o Extranjeros	Nacionales	Producto Nacional o Importado	
	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	De lunes a viernes.	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	
	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	**Propio (x)** **Tercerizado ( )**	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	
	Cuál es el costo del transporte	**Costo** **( )** **No tiene Costo (x)**	Cuál es el costo del transporte	
	Horarios de Atención		Horarios de Atención	
	Cuenta con Inventario Disponible	**SI ( ) NO ( )**	Cuenta con Inventario Disponible	
	Describa la Cantidad de Inventario	**El requerido por la entidad**	Describa la Cantidad de Inventario	
	Capacidad de Distribución	**Nacional (x)** **Local ( )**	Capacidad de Distribución	
Producto Terminado	**Productos y/o Servicios Terminados:** Marque con una X el origen de los bienes y/o servicios si son nacional y/o extranjero y/o mixto	Extranjero ( )	Nacional (x)	Mixto ( )

	Mano de obra (Marque con una X si el personal que presta el servicio es de origen nacional y/o Extranjero y/o Mixto e indicar el % de participación	**Extranjero ( )**	Nacional (x)	Mixto ( )
		% Participación ____	**% Participación 100**	**% Participación ____**
Ley 2069 de 31 diciembre de 2020	**LEY DE EMPRENDIMIENTO** Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. **Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios**	**Emprendimientos nacionales**	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición (x)**	**Tiempo de experiencia 6 años**
		Empresas de mujeres domicilio nacional	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia** _____
		Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**No. De empleados** _____

Información Histórica	Contrató Antes con Entidades Públicas	**SI** (X) **NO** ( )
	Contrató Antes con RTVC	**SI** ( ) **NO** (x)
	Relacione el/los Números # de Contratos	N.A.
	Escriba el Ultimo	N.A.

Información del proveedor (área donde surge la necesidad)	Nombre de la Empresa o Razón Social	**GIRALCA K2 SAS**
	Nit / Rut	901311050 - 1
	Ubicación de la Empresa	CR 81 OESTE 2-39
	Datos de Contacto	3008592063-3167715492
	Correo Electrónico	gerenciagiralcak2@gmail.com
	Nacionalidad de la empresa	COLOMBIA
	Experiencia en años	3,5 AÑOS
	Tamaño de la Empresa	Grande ( ) Mediana ( ) Pequeña (X) PYME ( )
	Bien o Servicio Ofertado	Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.
	Fabricante y/o Distribuidor y/o servicios	Servicios

Conocimiento de la Dinámica de Producción	**Fabricante y/o Distribuidor**	X	**Servicios**	
	Insumos Nacionales o Extranjeros	Nacionales	Producto Nacional o Importado	
	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	De lunes a viernes.	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	
	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	**Propio (x)** **Tercerizado ( )**	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	
	Cuál es el costo del transporte	**Costo** **( )** **No tiene Costo (x)**	Cuál es el costo del transporte	
	Horarios de Atención		Horarios de Atención	
	Cuenta con Inventario Disponible	**SI ( ) NO ( )**	Cuenta con Inventario Disponible	
	Describa la Cantidad de Inventario	**El requerido por la entidad**	Describa la Cantidad de Inventario	

	Capacidad de Distribución	**Nacional (x)** **Local ( )**		Capacidad de Distribución	
Producto Terminado (Decreto 680 de 2021)	**Productos y/o Servicios Terminados:** Marque con una X el origen de los bienes y/o servicios si son nacional y/o extranjero y/o mixto	Extranjero ( )	Nacional (x)	Mixto ( )	
	Mano de obra (Marque con una X si el personal que presta el servicio es de origen nacional y/o Extranjero y/o Mixto e indicar el % de participación	**Extranjero ( )**	Nacional (x)	Mixto ( )	
		% Participación ____	**% Participación 100**	**% Participación ____**	
Ley 2069 de 31 diciembre de 2020	**LEY DE EMPRENDIMIENTO** Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. **Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios**	**Emprendimientos nacionales**	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición (x)**	**Tiempo de experiencia 3,5 años**	
		Empresas de mujeres domicilio nacional	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición (x)**	**Tiempo de experiencia 3,5 años**	
		Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**No. De empleados** _____	
Información Histórica	Contrató Antes con Entidades Públicas	**SI** (X) **NO** ( )			
	Contrató Antes con RTVC	**SI** ( ) **NO** (x)			
	Relacione el/los Números # de Contratos	N.A.			
	Escriba el Ultimo	N.A.			

Información del proveedor (área donde surge la necesidad)	Nombre de la Empresa o Razón Social	**GRUPO LOS LAGOS SAS**
	Nit / Rut	860053274-9
	Ubicación de la Empresa	CRA 28 78 27
	Datos de Contacto	313 3739619
	Correo Electrónico	edwinfa8@yahoo.es
	Nacionalidad de la empresa	COLOMBIA
	Experiencia en años	23 AÑOS
	Tamaño de la Empresa	Grande ( ) Mediana ( ) Pequeña (X) PYME ( )
	Bien o Servicio Ofertado	Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.
	Fabricante y/o Distribuidor y/o servicios	Servicios

Conocimiento de la Dinámica de Producción	**Fabricante y/o Distribuidor**	X	**Servicios**	
	Insumos Nacionales o Extranjeros	Nacionales	Producto Nacional o Importado	
	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	De lunes a viernes.	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	
	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	**Propio (x)** **Tercerizado ( )**	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	
	Cuál es el costo del transporte	**Costo** **( )** **No tiene Costo (x)**	Cuál es el costo del transporte	

	Horarios de Atención			Horarios de Atención	
	Cuenta con Inventario Disponible	**SI ( ) NO ( )**		Cuenta con Inventario Disponible	
	Describa la Cantidad de Inventario	**El requerido por la entidad**		Describa la Cantidad de Inventario	
	Capacidad de Distribución	**Nacional (x)** **Local ( )**		Capacidad de Distribución	
Producto Terminado (Decreto 680 de 2021) Proceso de	**Productos y/o Servicios Terminados:** Marque con una X el origen de los bienes y/o servicios si son nacional y/o extranjero y/o mixto	Extranjero ( )	Nacional (x)	Mixto ( )	
	Mano de obra (Marque con una X si el personal que presta el servicio es de origen nacional y/o Extranjero y/o Mixto e indicar el % de participación	**Extranjero ( )**	Nacional (x)	Mixto ( )	
		% Participación ____	**% Participación 100**	**% Participación ____**	
Ley 2069 de 31 diciembre de 2020	**LEY DE EMPRENDIMIENTO** Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. **Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios**	**Emprendimientos nacionales**	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia**	
		Empresas de mujeres domicilio nacional	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia**	
		Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**No. De empleados** _____	
Información Histórica	Contrató Antes con Entidades Públicas	**SI** (X) **NO** ( )			
	Contrató Antes con RTVC	**SI** (x) **NO** ( )			
	Relacione el/los Números # de Contratos	1584/2021			
	Escriba el Ultimo	1584/2021			

Información del proveedor (área donde surge la necesidad)	**Nombre de la Empresa o Razón Social**	MARIA DEL CARMEN MORENO GARCIA-COMERCIAL Y ASESORIAS MARIA CMG
	Nit / Rut	52818748
	Ubicación de la Empresa	Bogotá
	Datos de Contacto	--
	Correo Electrónico	--
	Nacionalidad de la empresa	COLOMBIA
	Experiencia en años	10 AÑOS
	Tamaño de la Empresa	Grande ( ) Mediana ( ) Pequeña (X) PYME ( )
	Bien o Servicio Ofertado	Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.
	Fabricante y/o Distribuidor y/o servicios	Servicios

Conocimiento de la Dinámica de Producción	**Fabricante y/o Distribuidor**	X	**Servicios**	
	Insumos Nacionales o Extranjeros	Nacionales	Producto Nacional o Importado	
	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	De lunes a viernes.	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	
	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	**Propio (x)** **Tercerizado ( )**	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	
	Cuál es el costo del transporte	**Costo**	Cuál es el costo del transporte	

		( ) No tiene Costo (x)			
	Horarios de Atención			Horarios de Atención	
	Cuenta con Inventario Disponible	**SI ( ) NO ( )**		Cuenta con Inventario Disponible	
	Describa la Cantidad de Inventario	**El requerido por la entidad**		Describa la Cantidad de Inventario	
	Capacidad de Distribución	**Nacional (x)** **Local ( )**		Capacidad de Distribución	
Producto Terminado (Decreto 680 de 2021) Proceso de	**Productos y/o Servicios Terminados:** Marque con una X el origen de los bienes y/o servicios si son nacional y/o extranjero y/o mixto	Extranjero ( )	Nacional (x)	Mixto ( )	
	Mano de obra (Marque con una X si el personal que presta el servicio es de origen nacional y/o Extranjero y/o Mixto e indicar el % de participación	**Extranjero ( )**	Nacional (x)	Mixto ( )	
		% Participación ____	**% Participación 100**	**% Participación ____**	
Ley 2069 de 31 diciembre de 2020	**LEY DE EMPRENDIMIENTO** Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. **Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios**	**Emprendimientos nacionales**	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia**	
		Empresas de mujeres domicilio nacional	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia**	
		Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**No. De empleados** _____	
Información Histórica	Contrató Antes con Entidades Públicas	**SI** (X) **NO** ( )			
	Contrató Antes con RTVC	**SI** ( ) **NO** (x)			
	Relacione el/los Números # de Contratos	N.A.			
	Escriba el Ultimo	N.A.			

Información del proveedor (área donde surge la necesidad)	**Nombre de la Empresa o Razón Social**	SUMINISTRO, ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIAS CONTRACTUALES RYA		
	Nit / Rut	901301891-6		
	Ubicación de la Empresa	CR 31# 41-19 VILLAVICENCIO		
	Datos de Contacto	Teléfono fijo / Celular: 3144546092		
	Correo Electrónico	Página Web / E-mail: asesoriascontractualesrya@gmail.com		
	Nacionalidad de la empresa	COLOMBIA		
	Experiencia en años	3,5 AÑOS		
	Tamaño de la Empresa	Grande ( ) Mediana ( ) Pequeña (X) PYME ( )		
	Bien o Servicio Ofertado	Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.		
	Fabricante y/o Distribuidor y/o servicios	Servicios		
Conocimiento de la Dinámica de Producción	**Fabricante y/o Distribuidor**	X	**Servicios**	
	Insumos Nacionales o Extranjeros	Nacionales	Producto Nacional o Importado	
	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	De lunes a viernes.	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	

	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	**Propio (x)** **Tercerizado ( )**		El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	
	Cuál es el costo del transporte	**Costo** **( )** **No tiene Costo (x)**		Cuál es el costo del transporte	
	Horarios de Atención			Horarios de Atención	
	Cuenta con Inventario Disponible	**SI ( ) NO ( )**		Cuenta con Inventario Disponible	
	Describa la Cantidad de Inventario	**El requerido por la entidad**		Describa la Cantidad de Inventario	
	Capacidad de Distribución	**Nacional (x)** **Local ( )**		Capacidad de Distribución	
Producto Terminado (Decreto 680 de 2021)	**Productos y/o Servicios Terminados:** Marque con una X el origen de los bienes y/o servicios si son nacional y/o extranjero y/o mixto	Extranjero ( )	Nacional (x)	Mixto ( )	
	Mano de obra (Marque con una X si el personal que presta el servicio es de origen nacional y/o Extranjero y/o Mixto e indicar el % de participación	**Extranjero ( )**	Nacional (x)	Mixto ( )	
		% Participación ____	**% Participación 100**	**% Participación ____**	
Ley 2069 de 31 diciembre de 2020	**LEY DE EMPRENDIMIENTO** Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. **Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios**	**Emprendimientos nacionales**	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición** **( )**	**Tiempo de experiencia**	
		Empresas de mujeres domicilio nacional	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición** **( )**	**Tiempo de experiencia**	
		Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición** **( )**	**No. De empleados** _____	
Información Histórica	Contrató Antes con Entidades Públicas	**SI** (X) **NO** ( )			
	Contrató Antes con RTVC	**SI** ( ) **NO** (x)			
	Relacione el/los Números # de Contratos	N.A.			
	Escriba el Ultimo	N.A.			

Información del proveedor (área donde surge la necesidad)	**Nombre de la Empresa o Razón Social**	FABRICARTON SAS
	Nit / Rut	900068834-3
	Ubicación de la Empresa	CARRERA 76 No 58B -03 SUR
	Datos de Contacto	7755493-3144608202-3108170111
	Correo Electrónico	WWW.FABRICARTON.COM
	Nacionalidad de la empresa	COLOMBIA
	Experiencia en años	15 AÑOS
	Tamaño de la Empresa	Grande ( ) Mediana ( ) Pequeña (X) PYME ( )
	Bien o Servicio Ofertado	Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.
	Fabricante y/o Distribuidor y/o servicios	Servicios

Conocimiento de la Dinámica de Producción	**Fabricante y/o Distribuidor**	X		**Servicios**	
	Insumos Nacionales o Extranjeros	Nacionales		Producto Nacional o Importado	
	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	De lunes a viernes.		Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	
	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	**Propio (x)** **Tercerizado ( )**		El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	
	Cuál es el costo del transporte	**Costo** **( )** **No tiene Costo (x)**		Cuál es el costo del transporte	
	Horarios de Atención			Horarios de Atención	
	Cuenta con Inventario Disponible	**SI ( ) NO ( )**		Cuenta con Inventario Disponible	
	Describa la Cantidad de Inventario	**El requerido por la entidad**		Describa la Cantidad de Inventario	
	Capacidad de Distribución	**Nacional (x)** **Local ( )**		Capacidad de Distribución	
Producto Terminado (Decreto 680 de 2021) Proceso de Selección)	**Productos y/o Servicios Terminados:** Marque con una X el origen de los bienes y/o servicios si son nacional y/o extranjero y/o mixto	Extranjero ( )	Nacional (x)	Mixto ( )	
	Mano de obra (Marque con una X si el personal que presta el servicio es de origen nacional y/o Extranjero y/o Mixto e indicar el % de participación	**Extranjero ( )**	Nacional (x)	Mixto ( )	
		% Participación ____	**% Participación 100**	**% Participación ____**	
Ley 2069 de 31 diciembre de 2020	**LEY DE EMPRENDIMIENTO** Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. **Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios**	**Emprendimientos nacionales**	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia**	
		Empresas de mujeres domicilio nacional	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia**	
		Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**No. De empleados** _____	
Información Histórica	Contrató Antes con Entidades Públicas	**SI** (X) **NO** ( )			
	Contrató Antes con RTVC	**SI** ( ) **NO** (x)			
	Relacione el/los Números # de Contratos	N.A.			
	Escriba el Ultimo	N.A.			

Información del proveedor (área donde surge la necesidad)	**Nombre de la Empresa o Razón Social**	GRUPO FABRIEMPAQUES SAS
	Nit / Rut	901123151-0
	Ubicación de la Empresa	CALLE 10 #23-30
	Datos de Contacto	3154806646
	Correo Electrónico	www.fabriempaques.com.co
	Nacionalidad de la empresa	COLOMBIA
	Experiencia en años	5 AÑOS
	Tamaño de la Empresa	Grande ( ) Mediana ( ) Pequeña (X) PYME ( )
	Bien o Servicio Ofertado	Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.
	Fabricante y/o Distribuidor y/o servicios	Servicios

Conocimiento de la Dinámica de Producción	**Fabricante y/o Distribuidor**	X	**Servicios**	
	Insumos Nacionales o Extranjeros	Nacionales	Producto Nacional o Importado	
	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	De lunes a viernes.	Tiempo de entrega según requerimiento de la entidad	
	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	**Propio (x)** **Tercerizado ( )**	El proveedor Cuenta con Transporte para el traslado del bien, obra o servicio	
	Cuál es el costo del transporte	**Costo** **( )** **No tiene Costo (x)**	Cuál es el costo del transporte	
	Horarios de Atención		Horarios de Atención	
	Cuenta con Inventario Disponible	**SI ( ) NO ( )**	Cuenta con Inventario Disponible	
	Describa la Cantidad de Inventario	**El requerido por la entidad**	Describa la Cantidad de Inventario	
	Capacidad de Distribución	**Nacional (x)** **Local ( )**	Capacidad de Distribución	

Producto Terminado (Decreto 680 de 2021) Proceso de Selección)	**Productos y/o Servicios Terminados:** Marque con una X el origen de los bienes y/o servicios si son nacional y/o extranjero y/o mixto	Extranjero ( )	Nacional (x)	Mixto ( )
	Mano de obra (Marque con una X si el personal que presta el servicio es de origen nacional y/o Extranjero y/o Mixto e indicar el % de participación	**Extranjero ( )**	Nacional (x)	Mixto ( )
		% Participación ____	**% Participación 100**	**% Participación ____**
Ley 2069 de 31 diciembre de 2020	**LEY DE EMPRENDIMIENTO** Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. **Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios**	**Emprendimientos nacionales**	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia**
		Empresas de mujeres domicilio nacional	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**Tiempo de experiencia**

		Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	**Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )**	**No. De empleados** _____
Información Histórica	Contrató Antes con Entidades Públicas	**SI** (X) **NO** ( )		
	Contrató Antes con RTVC	**SI** ( ) **NO** (x)		
	Relacione el/los Números # de Contratos	N.A.		
	Escriba el Ultimo	N.A.		

Con el fin de conocer a cada uno de los oferentes que venden el bien, obra o servicio, los cuales hacen parte del sector. Se solicita diligenciar el siguiente cuadro por cada uno de los proveedores que están cotizando.

Dando cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información y a la Ley 1712 de 2014, Leyes de privacidad de la información, RTVC

4.1.1 Ley 2069 Del 31 De diciembre De 2020

De acuerdo con el artículo 33 de la Ley 2069 del 2020, para el presente proceso se verificaron posibles MiPymes que podrían presentarse como oferentes pues el objeto de este se encuentrarelacionado con su actividad económica, dentro de estas empresas podemos relacionar las siguientes:

Tabla 9 Empresas del Sector MiPymes

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	Tamaño
DISTRICAJAS Y EMPAQUES MUÑOZ S.A.S	900.713.349-1	Pequeña
GIRALCA K2 SAS	901311050 - 1	Pequeña
GRUPO LOS LAGOS SAS	860053274-9	Pequeña

4.1.2 Decreto 1860 De 2021

Conforme se pudo evidenciar en el numeral anterior, el presente proceso presenta la posibilidad de participación de MiPymes lo que es concordante con el Decreto 1860 de 2021 en donde se establecen los lineamientos para garantizar la participación de este grupo empresarial en los procesos de contratación, adicional a esto cabe destacar que la entidad en su último proceso relacionado con el objeto del presente estudio y que fue publicado en la plataforma SECOP II con el numero1584/2021 fue adjudicado a la empresa GRUPO LOS LAGOS SAS empresa registrada como Pequeña Empresa y que por lo tanto esta certificada como MiPymes.

Por otro lado, de acuerdo con los datos arrojados en Colombia Compra Eficiente en su Modelo de Abastecimiento estratégico, se observa una clara participación de MiPymes del territorio nacional en los procesos con clasificación de Clase de los códigos UNSPSC Equipos de oficina y suministros estipulados dentro del presente proceso, en el 2021 para las contrataciones realizadas por las entidades, pues se observa un porcentaje de adjudicación a MiPymes del 0.34%



Fuente de información Secop II Dirección de estudios de mercado y abastecimiento estratégico

4.1.3 Criterios Diferenciales Para Emprendimientos Y Empresas De Mujeres Y Criterios Diferenciales Para Mipyme En El Sistema De Compras Públicas

Dentro del análisis realizado a las empresas oferentes se puede determinar que estas empresas por medio de correo electrónico enviados al área técnica encargada del presente objeto a contratar confirman que ninguno de ellos cumple con los temas a tener en cuenta según la Ley de Emprendimiento, de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021.

5. PERSPECTIVA FINANCIERA:

Dentro de la perspectiva financiera, para determinar el precio unitario para cada ítem, se realiza un análisis con las cotizaciones aportadas por los oferentes, no se analizan los históricos, a continuación, se explica cada componente con más detalle.

5.1. Históricos de procesos o contratos anteriores en RTVC:

RTVC no cuenta con contrataciones similares, razón por la cual no se analiza este punto, En años anteriores existieron algunas maquinas pero estas el alquiler lo realizaba directamente la empresa a cargo del contrato de Cafeteria.

ANALISIS HISTORICOS		
	1	**2**
¿RTVC HA CONTRATADO RECIENTEMENTE LOS SERVICIOS REQUERIDOS?	**SI _X_ o No __**	**SI _X_ o No __**
OBJETO:	"EL CONTRATISTA se obliga al suministro de papelería, útiles de escritorio y oficina para las dependencias de Radio y Televisión Nacional de Colombia - RTVC, dando cumplimiento al Anexo N°5 especificaciones técnicas, las actividades mínimas y las obligaciones establecidas en la invitación pública de mínima cuantía MC 014-2022	Suministro de papelería, útiles de escritorio y oficina para las dependencias de Radio y Televisión Nacional de Colombia -RTVC-, dando cumplimiento al Anexo N°5 especificaciones técnicas, las actividades mínimas y las obligaciones establecidas en la Invitación Pública de Mínima Cuantía MC 10-2021"
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**455-2022 INSTITUCIONAL STAR SERVICES LTDA**	**GRUPO LOS LAGOS SAS**
CONTRATOS	**CTO No. 455-2022**	**CTO 1584 -2021**
¿CUAL FUE EL VALOR DEL CONTRATO?	**$ 37.823.369**	**$ 18.505.109**
¿ESTRUCTURA DEL CONTRATO? TENIENDO COMO BASE LOS SIGUIENTES ASPECTOS: OBJETO, OBLIGACIONES, VALOR, PLAZO, TIPO DE PERSONA	SE MANTIENE IGUAL **SI __ o No _X_**	SE MANTIENE IGUAL **SI __ o No _X_**
PERSONA CON LA QUE SE CONTRATÓ EL SERVICIO, OBRA O BIEN	PERSONA: JURÍDICA	PERSONA: JURÍDICA

TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN, OBRA O SERVICIO	DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO **SI _X_ o No __** Se entrego el producto conforme lo pactado.	DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO **SI _X_ o No __** Se entrego el producto conforme lo pactado.
¿LA NECESIDAD DE LA ENTIDAD ESTATAL FUE SATISFECHA CON LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ANTERIORES?	**SI _X_ NO__** Se entrego el producto conforme lo pactado.	**SI _X_ NO__** Se entrego el producto conforme lo pactado.
LAS GARANTIAS CUBRIERON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD EN CASO DE INCUMPLIMIENTO	**SI __ NO__** No Hubo necesidad de aplicar garantías.	**SI __ NO__** No Hubo necesidad de aplicar garantías.
AÑO DE EJECUCIÓN	2020	2021

455-2022 INSTITUCIONAL STAR SERVICES LTDA

Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado
Cajas para archivo REF X - 300 (Agn Membreteada.Referencia X300, capacidad hasta 10 Kg. Hasta 2000 folios tamaño A4, tapa dura troquelada, dimensiones ancho 27cm x 30cm de alto x 38 cm de largo	1,00	UN	6.600,00
Carpeta 4 aletas en cartulina blanca para archivo con logo RTVC -desacidificada. Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm., para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa a una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	1,00	UN	3.000,00

GRUPO LOS LAGOS SAS

CONTRATO 1584/2021			
Descripción	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio Unitario Indexado**
Cajas para archivo REF X - 200 (Agn Membreteada): Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto. Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa a una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	1,00	UN	$ 3.116
Carpeta 4 aletas en cartulina blanca para archivo con logo RTVC: Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm., para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa a una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS.	1,00	UN	$ 2.150

5.2. **Históricos de otras entidades:**

ANÁLISIS DEMANDA DE OTRAS ENTIDADES	
NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REALIZÓ LA CONTRATACIÓN.	BATALLON DE INFANTERIA DE SELVA No 49
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINACORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA 2021, para el BISOL 49.
No. CONTRATO	**CO1.PCCNTR.2561042**
NOMBRE LA PERSONA QUE REALIZÓ EL CONTRATO	ALEJANDRO CORREA REINA

VALOR DE LA CONTRATACIÓN IVA INCLUIDO	$ 14.793.144 COP
No. DEL PROCESO	024-BISOL49-2021
TIPO DE PROCESO	Contratación régimen especial
LINK COLOMBIA COMPRA EFICIENTE	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
FECHA	11/06/2021
ESTADO	Proceso adjudicado y celebrado

Del histórico de otras entidades consultados en la página del SECOP II, se realiza la comparación de los ítems similares en características técnicas a las definidas por RTVC para este estudio.

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TECNICAS	VR. UNITARIO Indexado
Cajas para archivo REF X – 200 (Agn Membreteada)	UND	1	Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto. Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa a una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	$ 3.156
Carpeta 4 aletas en cartulina blanca para archivo con logo RTVC	UND	1	Carpetas multi - archivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm., para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa a una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	$ 1.456

5.3. **DEFINICIÓN DEL PRESUPUESTO SEGÚN EL ANÁLISIS DE LA OFERTA Y LA DEMANDA:**

.

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TECNICAS	DISTRICAJAS	GIRALCA	PAPELERIA LOS LAGOS	FABRICARTON SAS	GRUPO FABRIEMPAQUES SAS	Historico Indexado 455-2022	HISTORICO DE OTRAS ENTIDADES Indexado	PRECIO TECHO TOTAL (IVA INCLUIDO) (MEDIANA)	VALOR DEL PRESPUESTO IVA INCLUIDO
					VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA	VALOR INCLUIDO IVA	VALOR INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA	VALOR INCLUIDO IVA	VALOR INCLUIDO IVA		
1	Cajas para archivo REF X - 200 (Agn Membreteada)	UND	2000	Cajas referencia X200 (AGN membreteadas) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraf. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto.Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	$ 4.799	$ 11.100	$ 4.879	$ 2.368	$ 2.595	$ 7.466	$ 3.570	$ 4.799	$ 9.598.000
2	Carpeta 4 aletas en cartulina blanca para archivo con logo RTVC - desacidificada	UND	1300	Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm., para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa a una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	$ 3.900	$ 4.900	$ 4.165	$ 3.439	$ 3.130	$ 3.394	$ 1.647	$ 3.439	$ 4.470.700
											TOTAL		**$ 14.068.700**

Se definió un presupuesto de CATORCE MILLONES SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE $ 14.068.700

Nota : Realizando el análisis de las cotizaciones presentadas, se encuentra que las cotizaciones de PAPELERIA MARIA Y PAPELERIA RYA, se encuentran muy por encima de los valores de las demás cotizaciones recibidas, así como en los valores de otros procesos contractuales evidenciados en el Secop, por lo anterior, desde el área técnica se considera que, que son datos atípicos que influyen el valor techo y para no afectar el presupuesto asignado del proceso con estos altos valores, se hace necesario retirar del estudio de mercado estas dos cotizaciones.

6. PERSPECTIVA TÉCNICA

Algunas especificaciones técnicas claves, que el proponente que esté interesado en la participación de este proceso de contratación debe conocer y que aportan valor para hacer el análisis del sector son:

DESCRIPCION	NECESIDAD DE RTVC
PLAZO DEL CONTRATO	El plazo establecido para la ejecución del presente contrato será de un (1) mes contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
PRESUPUESTO DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE $ 14.068.700
FORMA DE PAGO	El valor del presente contrato será el de la oferta de menor valor seleccionada. Se cancelará al contratista en un único pago contra entrega, previa entrega a satisfacción de los bienes requeridos de conformidad a lo establecido en el Anexo Técnico, y previa presentación de la solicitud de pago (factura o cuenta de cobro), certificación que acredite el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales expedida por el supervisor del contrato y presentación de la certificación que garantice el pago de aportes parafiscales y de Seguridad Social. PARÁGRAFO 1: Para el último pago se deberá suscribir la correspondiente Acta de Finalización firmada por el supervisor del contrato PARÁGRAFO 2: Para los efectos de los pagos o desembolsos a favor del contratista, se atenderán y observarán las disposiciones contenidas en la Circular No 010 del 28 de septiembre del 2021 modificada mediante Circular No 04 de 2022, la cual se encuentra publicada en la página web de -RTVC-, o aquella que la modifique, adicione, o sustituya. PARÁGRAFO 3: Este contrato no deberá ser liquidado en virtud de lo establecido en el Artículo 217 del Decreto 0019 de 2012 y la Circular No01 de 2012, expedida por la Oficina Asesora Jurídica, por ser una compraventa.
TIEMPOS DE ENTREGA	inmediato
Otros	**N/A**

7. ANALISIS DE RIESGO

Se analizó los posibles riesgos que puedan afectar el presente proceso contractual, tales como su objeto, los participantes, la población beneficiaria, la disponibilidad de recursos, la suficiencia del presupuesto estimado, las actuales condiciones políticas, el sector y el mercado del objeto del proceso, la normatividad aplicada y la experiencia propia, información que se encuentra registrada en el anexo "Análisis del Riesgo" que hará parte integral del proceso de selección en donde se encuentra consignada la estimación, tipificación y asignación de riesgos previsibles, para este tipo de selección.

Constituye RIESGO el daño potencial que puede surgir por efecto de un suceso presente o futuro en el desarrollo de una relación o vínculo jurídico, particularmente de naturaleza contractual, durante la ejecución del contrato. Se refiere al riesgo como sinónimo de probabilidad, pero en cuanto incorpora la posibilidad de que ocurra un evento negativo.

Por consiguiente, para los efectos de la distribución de los que puedan ocurrir en el desenvolvimiento de la presente actuación contractual, RIESGO es la posibilidad de que un peligro pueda llegar a materializarse en un período determinado, así como la probabilidad de que un resultado esperado no ocurra, en el marco temporal de un contrato.

CLASIFICACIÓN DE LOS RIESGOS POR SU PROBABILIDAD DE OCURRENCIA				
RARO (1)	IMPROBABLE (2)	POSIBLE (3)	PROBABLE (4)	CASI CIERTO (5)
Puede ocurrir excepcionalmente.	Puede ocurrir ocasionalmente.	Puede ocurrir en cualquier momento futuro.	Probablemente va a ocurrir.	Ocurre en la mayoría de las circunstancias

IMPACTO		CATEGORIA DEL RIESGO
Muy Alta	5	Muy Alta
Alto	4	Alto
Media	3	Media
Bajo	2	Bajo
Muy Baja	1	Muy Baja

8. FUENTES DE INFORMACIÓN

- https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ems/bol_ems_diciembre_22.pdf
- https://www.colombiacompra.gov.co/colombia-compra/modelo-de-abastecimiento-estrategico

9. ANEXOS.

Anexo No 1: Matriz de riesgo
Anexo No 2: Cotizaciones
Anexo No 3: Anexo técnico

SANDRA YOMARY DIAZ SAAVEDRA

Firmado digitalmente por: SANDRA YOMARY DIAZ SAAVEDRA
Serial del certificado: 6546278a4838b467
Entidad: RADIO TELEVISION NACIONAL DE COLOMBIA RTVC S.A.S
Unidad Organizacional: FINANCIERA
Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Localizacion: BOGOTA
Fecha y hora: 2023-05-26T10:46:57.538-05:00

Firma
Sandra Yomary Diaz Saavedra
Profesional universitario con asignación temporal de funciones de la Coordinación de gestión de Presupuesto.

Elaboro: Profesional de Estudios del Sector – Contratista – Daniela Alejandra Cortes
Revisó: Profesional área de Presupuesto – Paula Ocampo
Vo Bo: MARIA CONSTANZA RIVEROS ALDANA - Coordinadora de Gestión Administrativa

Fecha de elaboración: 25 de Mayo de 2023

Nota1: Conforme a lo establecido en la normatividad sobre protección de datos se le informa a quienes lo suscriban que la información acá consignada no está sometida a reserva y puede ser publicada.

Nota 2: Si la aprobación de este formato se realiza a través de correo electrónico, se deben archivar los correos junto con el formato diligenciado como evidencia de la aprobación. Así mismo se aclara que esta información no se debe imprimir, esta debe conservarse digitalmente en formato PDF.

RTVC
Sistema de Medios Públicos

MATRIZ DE RIESGOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	General	Interno	Planeación	Riesgo Operativo	Errores involuntarios en la estructura de los pliegos de condiciones, estudios previos, anexos técnicos, operaciones aritméticas y/o demás documentos del proceso.	Declaratoria desierta del proceso, o demandado.	1	5	6	ALTO	ENTIDAD	Seguimiento constante de los documentos por parte del área que genera la necesidad, del comité de estructurador y evaluador y el área de procesos de contratación de RTVC	1	2	3	BAJO	SI	comité de estructurador y evaluador	Con la estructuración del proceso	Con la adjudicación del contrato	Con la verificación según las obligaciones establecidas en el comité	Cada vez que se requiera
2	General	Interno	Planeación	Riesgo Operativo	Deficiencias en la oportunidad y estructuración de la necesidad en la etapa precontractual. Establecer el presupuesto por debajo del precio del mercado	1. Adquisición de un servicio que no cumple con los verdaderos requerimientos y especificaciones de la entidad, o a precios que no son de mercado 2. El proceso puede quedar desierto o revocarse	2	2	4	BAJO	ENTIDAD	Verificación por parte del área que genera la necesidad, del comité de estructurador y evaluador y el área de procesos de contratación de RTVC. Realizar	1	1	2	BAJO	SI	comité de estructurador y evaluador	Con la estructuración del proceso	Con la adjudicación del contrato	Con la verificación según las obligaciones establecidas en el comité	Cada vez que se requiera
3	General	Interno	Contratación	Riesgo Operativo	Que ningún proveedor cumpla con los requerimientos técnicos establecidos en el pliego de condiciones	1. Posible declaratoria de desierto 2. Mora en la atención de las necesidades 3. Necesidad de estructurar un nuevo proceso contractual	2	2	4	BAJO	ENTIDAD	Indicar requisitos ponderables de difícil cumplimiento, No aprobar la inclusión de cambios que generen oportunidad	1	1	2	BAJO	SI	comité de estructurador y evaluador	Con la estructuración del proceso	Con la adjudicación del contrato	Con la verificación según las obligaciones establecidas en el comité	Cada vez que se requiera

MATRIZ DE RIESGOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
4	General	Interno	Contratación	Riesgo Operativo	En la evaluación de las ofertas la ENTIDAD incurre en errores de interpretación, habilitando ofertas que no cumplían con los requerimientos, o asignando puntajes indebidos	Puede ser demandado el proceso y declararse nulo	3	5	8	ALTO	ENTIDAD	Verificación especializada por cada componente de la evaluación según los roles del comité de estructurador y evaluador	1	1	2	BAJO	NO	comité de estructurador y evaluador	Con la presentación de ofertas	Con la adjudicación del contrato	Con la verificación según las obligaciones establecidas en el comité	Cada vez que se requiera
5	General	Externo	Contratación	Regulatorio	No suscripción del contrato o cambios en las condiciones ofertadas por el contratista.	1. No adjudicación del contrato 2. Retrasos en el proceso de selección 3. Detrimento patrimonial 4. Desgaste administrativo	1	5	2	BAJO	CONTRATISTA	Establecer condiciones y plazos adecuados para la suscripción del contrato para realizar un seguimiento estricto al inicio de la ejecución	1	1	2	BAJO	SI	comité de estructurador y evaluador	Con la estructuración del proceso	Con la suscripción contrato	Con la verificación según las obligaciones establecidas en el comité	Una vez se adjudique el contrato
6	General	Interno	Contratación	Riesgo Operativo	No presentación o presentación tardía de garantías	1.Retraso en la ejecución del contrato. 2. Desgaste administrativo	3	4	7	ALTO	ENTIDAD	Establecer condiciones y plazos adecuados para la entrega de pólizas del contrato y/o Haciendo efectiva la póliza del cumplimiento del contrato	1	1	2	BAJO	NO	comité de estructurador y evaluador	Con la estructuración del proceso	Con la aprobación de pólizas	Con la verificación según las obligaciones establecidas en el comité	Una vez se suscriba el contrato

MATRIZ DE RIESGOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
7	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operativo	Modificación en la legislación tributaria - creación de un nuevo impuesto o gravamen	El contratista deberá asumir mayores costos	1	2	3	BAJO	ENTIDAD	Aceptar el riesgo, Estudio de las normas tributarias que se expidan sobre la materia	1	1	2	BAJO	NO	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Actualización sobre las normas tributarias que regulan el servicio requerid	Permanentemente durante el término de ejecución del contrato
8	General	Externo	Ejecución	Riesgo Social	Paros, huelgas, actos terroristas y hechos similares no imputables al contratista y que tengan impacto en la ejecución del contrato	Retrasos en la ejecución del contrato	3	3	6	ALTO	ENTIDAD ESTATAL/CONTRATISTA	Mitigar mediante alternativas de solución y prestación del servicio con el apoyo de las diferentes Entidades del Estado.	2	2	4	BAJO	SI	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
9	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Existencia de condiciones climáticas, ambientales o adversas que generen retraso, dificultad de ejecutar el contrato.	Retrasos en la ejecución del contrato	1	2	3	BAJO	CONTRATISTA	Tratar de minimizar el impacto de las condiciones climáticas adversas. Coordinando con el supervisor	1	1	2	BAJO	Sí	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Verificación constante	Cuando ocurra

MATRIZ DE RIESGOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
10	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	No cumplimiento total del objeto del contrato.	Afectación en el cumplimiento del objeto por parte del contratista	4	4	8	EXTREMO	CONTRATISTA	Cumplir con las fechas establecidas en el cronograma de ejecución del contrato y/o Haciendo efectiva la póliza del cumplimiento del contrato	2	3	5	MEDIO	Sí	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
11	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	No pago de Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones	Afectación en el cumplimiento de las de sus obligaciones del contratista, por el no pago de salarios, parafiscales e indemnizaciones.	3	2	5	MEDIO	CONTRATISTA	Entrega de certificado de pagos correspondientes, con el objeto de verificar el cumplimiento de dichas obligaciones y/o haciendo efectivas las garantías que amparan el contrato	1	2	3	BAJO	NO	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
12	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Incendio, explosiones, inundaciones o cualquier otro evento ocasionado por el contratista o su personal en ejecución del contrato en las instalaciones de RTVC que generen un estado de emergencia.	Estado de emergencia generado por el contratista de incendio dentro de las instalaciones y/o edificio	3	2	5	MEDIO	CONTRATISTA	Contar con un Plan de Respuesta a emergencia en las instalaciones	1	4	5	MEDIO	NO	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente

MATRIZ DE RIESGOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
13	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Afectación del flujo de caja del contratista como consecuencia de no radicar de forma oportuna, completa y con el aval de supervisión los informes o presentarlos sin atender las fechas de programación que señale la entidad contratante.	Retrasos en la ejecución del contrato y por ende afectación negativa de las metas planteadas por la entidad y satisfacción de necesidades flujo del contrato respectivo.	3	2	5	MEDIO	CONTRATISTA	Atender las instrucciones de la supervisión a fin de evacuar las cuentas de cobro de manera oportuna y adecuada.	1	2	3	BAJO	NO	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
14	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Solicitud y tramite de modificaciones en el alcance, especificaciones, plazo, valor, etc., del contrato, por estimación inadecuada de las condiciones, nuevos o mayores servicios, cambios legales y/o normativos por parte de autoridades del orden nacional o territorial, y por fallas, errores u omisiones en la planeación de necesidades solicitadas.	Costos superiores a los presupuestados inicialmente / Aumento en el tiempo para la prestación del servicio y/o entrega de los productos o la terminación de las actividades, previstas en el contrato. .	3	2	5	MEDIO	ENTIDAD	a) Definición clara de la necesidad mediante el análisis de los servicios a contratar b) Dar aplicación a lo establecido en las especificaciones técnicas del Contrato, c) Definir la viabilidad y/o estudios para la determinación de las nuevas necesidades a contratar, d) Revisión de la normatividad que regula las actividades a contratadas.	2	2	4	BAJO	SI	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente

MATRIZ DE RIESGOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
15	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Uso no permitido, destrucción y/o divulgación de información a la que tenga acceso el contratista por incumplimiento a las normas legales asociadas a la ejecución del contrato y/o políticas de seguridad de la información, por manipulación y/o adulteración de información, destinación ilegal o fraudulenta, eliminación intencional o hurto; de información a la que tenga acceso el personal del contratista, para beneficio propio o de terceros.	Se filtra información sensible para RTVC y en consecuencia se ve avocada a la imposición de multas, sanciones o posibles demandas / Inconsistencias en la información / Reprocesamiento de información / Reconstrucción de Información	2	4	6	ALTO	CONTRATISTA	Inclusión de cláusulas en la minuta contractual relacionadas con la confidencialidad y propiedad de la información, adhesión políticas y normas de seguridad informática a ser aplicadas	2	3	5	MEDIO	SI	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
16	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Interrupciones temporales o definitivas en la prestación del servicio, por fallas atribuibles al Contratista	Indisponibilidad o demoras en los planes, proyectos y metas del área que genera la necesidad / Afectación de la operación de RTVC.	2	4	6	ALTO	CONTRATISTA	Hacer efectivos los procedimientos sancionatorios por incumplimiento en la prestación del servicio	2	3	5	MEDIO	SI	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
17	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Ejecución del Contrato con niveles deficientes del servicio	La calidad del servicio no cumple los estándares exigidos	2	4	6	ALTO	CONTRATISTA	Hacer efectivos los procedimientos sancionatorios por defectos o deficiencias en servicio	2	3	5	MEDIO	SI	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente

MATRIZ DE RIESGOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
18	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Dificultades en el desarrollo de las actividades del contrato por decisiones gubernamentales para el manejo del COVID-19	Suspensión o prórroga del plazo contractual. Imposibilidad de ejecutar el objeto contractual	4	4	8	EXTREMO	CONTRATISTA-ENTIDAD	1. Mitigación mediante la evaluación previa del entorno social y político del sitio de ejecución del contrato. 2. Conocimiento previo de las directrices impartidas por el Gobierno Nacional y/o Distrital 3. Definir y cumplir los lineamientos y protocolos de bioseguridad emitidos por el Gobierno Nacional y/o Distrital con el fin de mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo del COVID 19.	2	3	5	MEDIO	SI	Contratista-Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
19	General	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Daños o impactos que genere el contratista al medio ambiente en el desarrollo del contrato.	Afectación al medio ambiente o daños que generen sanciones a la entidad	2	3	5	MEDIO	CONTRATISTA	El contratista deberá asumir la totalidad de los costos y gastos derivados de la ocurrencia de este riesgo, a fin de terminar a satisfacción la ejecución del proyecto	1	2	3	BAJO	NO	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
20	Especifico	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Incumplimiento de las especificaciones técnicas	No se cumpla en su totalidad las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica	1	4	5	MEDIO	CONTRATISTA	Seguimiento constante por parte del supervisor a la ejecución del contrato. Constituir garantía única de calidad	2	2	4	BAJO	SI	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente

MATRIZ DE RIESGOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
21	Especifico	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Mala Calidad de los elementos evidenciada después de la liquidación del contrato.	No se pueda satisfacer la necesidad del bien o servicio para la entidad	1	4	5	MEDIO	CONTRATISTA	Constituir garantía única de calidad	1	1	2	BAJO	SI	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente
22	Especifico	Externo	Ejecución	Riesgo Operacional	Incumplimiento en la entrega de los bienes	Demora en la entrega de los bienes objeto del contrato	3	2	5	MEDIO	CONTRATISTA	Seguimiento a la entrega del bien	1	1	2	BAJO	SI	Supervisor	Con la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Seguimiento al contratista	Permanentemente

1 Sobre único

1.1 Lista de artículos — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
28.500.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	44122000	Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm, para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	1.300,00	UN	5.000,00	5.000,00	6.500.000,00
	2	44111500	Cajas referencia X200 (AGN membreteadas) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto.Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	2.000,00	UN	11.290,00	11.000,00	22.000.000,00

1 Sobre único

1.1 Lista de artículos — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
29.080.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	44122000	Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm, para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	1.300,00	UN	5.000,00	5.000,00	6.500.000,00
	2	44111500	Cajas referencia X200 (AGN membreteadas) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto.Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	2.000,00	UN	11.290,00	11.290,00	22.580.000,00

1 Sobre único

1.1 Lista de artículos — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
28.570.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	44122000	Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm, para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	1.300,00	UN	5.000,00	4.900,00	6.370.000,00
	2	44111500	Cajas referencia X200 (AGN membreteadas) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto.Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	2.000,00	UN	11.290,00	11.100,00	22.200.000,00

1 Sobre único

1.1 Lista de artículos — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
14.670.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	44122000	Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm, para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	1.300,00	UN	5.000,00	3.900,00	5.070.000,00
	2	44111500	Cajas referencia X200 (AGN membreteadas) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto.Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	2.000,00	UN	11.290,00	4.800,00	9.600.000,00

1 Sobre único

1.1 Lista de artículos — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
15.172.500,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	44122000	Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm, para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	1.300,00	UN	5.000,00	4.165,00	5.414.500,00
	2	44111500	Cajas referencia X200 (AGN membreteadas) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto.Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	2.000,00	UN	11.290,00	4.879,00	9.758.000,00

SOLICITUD DE COTIZACIÓN PAPELERIA

DATOS DEL COTIZANTE	
Nombre de la Empresa:	**GRUPO FABRIEMPAQUES SAS**
Nombre del Representante Legal:	**WILSON GOMEZ**
NIT de la Empresa:	**901123151-0**
Dirección:	**CALLE 10 #23-30**
Teléfono fijo / Celular:	**3154806646**
Página Web / E-mail:	www.fabriempaques.com.co
Fecha de elaboración de la cotización:	**8/05/2023**
Tiempo de Validez de la oferta (meses):	**1**

OBJETO A CONTRATAR: SUMINISTRO DE CAJAS Y CARPETAS PARA EL ALMACENAMIENTO DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL DE Radio y Televisión Nacional de Colombia -RTVC"

LUGAR DE EJECUCIÓN: RTVC Sistema de Medios Públicos, sede CAN, ubicada en la Carrera 45 N.º 26 – 33 de Bogotá D.C

CONDICIONES GENERALES: Se solicita presentar una propuesta económica para Estudio de Mercado, con base en las especificaciones de los productos y actividades relacionadas a continuación, que permitan a la entidad establecer las especificaciones generales y el valor de mercado para el proceso de selección.

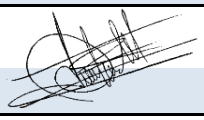
El valor debe incluir Transporte y entrega de los elementos en las instalaciones de RTVC.

Agradecemos remitir la totalidad de la información solicitada en este documento, incluido el cuadro relacionado con la Ley de Emprendimiento

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm, para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS	Unidad	1.300	$ 2.181	$ 2.835.300
2	Cajas referencia X200 (AGN membreteadas) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto.Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	Unidad	2.000	$ 2.630	$ 5.260.000
				SUBTOTAL	**$ 8.095.300**
				IVA 19%	**$ 1.538.107**
				TOTAL	**$ 9.633.407**

Tiempo estimado de ejecución: (semanas) **4**

LEY DE EMPRENDIMIENTO. Ley 2069 de 31 diciembre de 2020		
Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios		
Emprendimientos nacionales	Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )	Tiempo de experiencia **()**
Empresas de mujeres domicilio nacional	Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )	Tiempo de experiencia _____
Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )	No. De empleados _____

Firma: 

SOLICITUD DE COTIZACIÓN PAPELERIA

DATOS DEL COTIZANTE	
Nombre de la Empresa:	**FABRICARTON SAS**
Nombre del Representante Legal:	**JOHN MARIO ALVAREZ**
NIT de la Empresa:	**900068834-3**
Dirección:	**CARRERA 76 No 58B -03 SUR**
Teléfono fijo / Celular:	**7755493-3144608202-3108170111**
Página Web / E-mail:	WWW.FABRICARTON.COM
Fecha de elaboración de la cotización:	**5/05/2023**
Tiempo de Validez de la oferta (meses):	**30 DIAS**

OBJETO A CONTRATAR: SUMINISTRO DE CAJAS Y CARPETAS PARA EL ALMACENAMIENTO DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL DE Radio y Televisión Nacional de Colombia -RTVC"

LUGAR DE EJECUCIÓN: RTVC Sistema de Medios Públicos, sede CAN, ubicada en la Carrera 45 N.º 26 – 33 de Bogotá D.C

CONDICIONES GENERALES: Se solicita presentar una propuesta económica para Estudio de Mercado, con base en las especificaciones de los productos y actividades relacionadas a continuación, que permitan a la entidad establecer las especificaciones generales y el valor de mercado para el proceso de selección.

El valor debe incluir Transporte y entrega de los elementos en las instalaciones de RTVC.

Agradecemos remitir la totalidad de la información solicitada en este documento, incluido el cuadro relacionado con la Ley de Emprendimiento

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas, que cumple con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397. Resistente al doblez y al rasgado. 100%libre de ácidos. La distancia entre los pliegues es de 1 cm, para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido. medidas aprox: ANCHO 25 CMS X LARGO 35 CMS. 320 GRS PROPALCOTE	Unidad	1.300	$ 1.990	$ 2.587.000
2	Cajas referencia X200 (AGN membreteadas) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio. Troquelada y sistema de tapa. Color Kraft. Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia. Capacidad de hasta 6 Kg. Permite apilar verticalmente hasta 4 cajas iguales. Medidas aprox: 40 cm largo - 21 cm ancho - 26 cm alto.Calibre: mínimo: 720. Auto armable. Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la caja y su contenido.	Unidad	2.000	$ 2.890	$ 5.780.000
				SUBTOTAL	**$ 8.367.000**
				IVA 19%	**$ 1.589.730**
				TOTAL	**$ 9.956.730**

Tiempo estimado de ejecución: (semanas) _____

LEY DE EMPRENDIMIENTO. Ley 2069 de 31 diciembre de 2020		
Se requiere la siguiente información de conformidad con la ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021. Maque con una (x) si su empresa se encuentra clasificada dentro de alguno (s) de los siguientes criterios		
Emprendimientos nacionales	Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )	Tiempo de experiencia **()**
Empresas de mujeres domicilio nacional	Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )	Tiempo de experiencia _____
Población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	Marque con una x si su empresa cuenta con esta condición ( )	No. De empleados _____

Firma: **JOHN MARIO ALVAREZ GONZALEZ**

ANEXO TÉCNICO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

SUMINISTRO DE CAJAS Y CARPETAS PARA EL ALMACENAMIENTO DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL DE RTVC, DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO TÉCNICO.

Especificaciones técnicas y cantidades del bien a contratar:

1. 2.000 cajas referencia X200 (AGN con membrete) Para almacenar folders y carpetas verticalmente tamaño oficio.

Características

- Caja tipo nevera
- Caja de cartón con base y tapa troquelada y sistema de tapa avalado por el Archivo General de la Nación
- Paredes de cartón reforzado para mayor resistencia.
- Color Kraft
- Sistema de ventilación
- Calibre: mínimo: 720
- Auto armable
- Impresa una tinta con el nombre y logo de la entidad
- Espacios para identificación del contenido

Medidas

Alto: 21 Cms
Largo: 40 Cms
Ancho: 26 Cms

2. 1.300 carpetas multiarchivo cuatro (4) aletas para el almacenamiento de documentos, que cumplan con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397.

Características

- La cartulina debe estar libre de pulpas lignificadas o recicladas.
- De color claro

Av. El Dorado Cr. 45 # 26 - 33
Bogotá D.C, Colombia - Código Postal: **111321**
Teléfonos: (+57)(601) 2200700
Línea gratuita nacional: 018000123414
Línea preferencial para personas sordas: (+57)(601) 2200703

- Impresa a una tinta con el nombre y logo de la entidad. más espacios para identificar la carpeta y su contenido
- Los tintes y pigmentos deben ser resistentes a la abrasión y ser insolubles en agua.
- La cartulina debe tener un acabado liso, suave, libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones.
- Resistente al doblez y al rasgado. 100% libre de ácidos.
- Consta de una cubierta anterior y una posterior con solapas laterales que doblan al interior.
- Incluye grafado para 4 pliegues sobre cada solapa.
- La distancia entre los pliegues es de 1 cm., para obtener diferentes capacidades de almacenamiento.
- La capacidad máxima de almacenamiento es de 200 folios.
- No debe incluir adhesivos, cintas, pitas, hilos, ni ganchos.

Av. El Dorado Cr. 45 # 26 - 33
Bogotá D.C, Colombia - Código Postal: **111321**

Teléfonos: (+57)(601) 2200700
Línea gratuita nacional: 018000123414
Línea preferencial para personas sordas: (+57)(601) 2200703