	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GA-F-005
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 2
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de aprobación (d/m/a): 22/04/2016

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.4732083	
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
VALOR DEL CONTRATO	$ 14400000
PLAZO DE EJECUCION	8 MESES
FECHA FIRMA CONTRATO	08 de Marzo del 2023
FECHA INICIO CONTRATO	03 de Marzo del 2023
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	45485626
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ARLY ARRIETA AVILA
VALOR PAGO PARCIAL:	1800000
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Del 08 de Mayo al 07 de Junio del 2023

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Radicado	Fecha	Nombre de la Actividad	Asunto	Descripcion
1	2305094548562612977	2023-05-09	ELABORACION DE ACTAS DE REUNION		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS ELABORE ACTA DE SEGUIMIENTO TRASLADO MERCADO BAZURTO. MESA DE TRABAJO REALIZADA EL DÍA 04/05/2023 EN EL SALON DE EVENTOS DE LA PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA. ASISTIERON A ESTA REUNIÓN LAS SIGUIENTES DEPENDENCIA SECRETARÍA GENERAL, EPA, CARDIQUE, DATT, ESPACIO PUBLICO, PROCURADURÍA, VEOLIA, ENTRE OTRAS.
2	2305094548562612980	2023-05-09	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS CREE CARPETA PARA ARCHIVAR TODA LA DOCUMENTACIÓN PERTINENTE A EL PROCESO DE SEGUIMIENTO QUE SE LLEVA EN ESTA OFICINA SOBRE LA ACCION DE TUTELA QUE ORDENA EL TRASLADO DE LA PLAZA DE MERCADO DE BAZURTO.
3	2305094548562612984	2023-05-09	RADICACION Y REPARTO DE CORRESPONDENCIA		COMO APOYO A LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DILIGENCIÉ EL LIBRO RADICADOR PERTENECIENTE A LA PERSONERA DELEGADA, DOCTORA RITA LOPEZ ASIGNADO QUEJAS/RECURSOS.
4	2305114548562613596	2023-05-11	ELABORACION DE ACTAS DE REUNION		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA ELABORE ACTA DE MESA DE TRABAJO COMITE DE AFINIA REALIZADA E L DIA 09 DE MAYO DE 2023 EN LA OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, DONDE SE TRATARON CASOS DIFICILES QUE NO SE LE HA PODIDO DAR SOLUCION.
5	2305114548562613598	2023-05-11	ASISTENCIA PRESENCIAL OFICINA		ME COMUNIQUE VIA CELULAR AL 3107315050 CON LA SEÑORA LORENA DE LA ROSA, LLAMADA QUE REALICE PARA INFORMARLE QUE EL DÍA 16 DE MAYO LA EMPRESA AFINIA REALIZARA UNA VISITA DE INSPECCION TECNICA PARA VERIFICAR CONSUMOS YA QUE ELLA PRESENTO UNA PQR. LA VISITA SE HARÁ EN HORAS DE LA MAÑANA.
6	2305154548562614232	2023-05-15	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS CREE CARPETA PARA ARCHIVAR DOCUMENTOS PERTINENTES PARA EL PROYECTO PARQUE ISLA DE NIÑOS Y NIÑAS. GERENECIA DE ESPACIO PUBLICO Y MOVILIDAD

7	2305154548562614233	2023-05-15	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRTIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS FOLIE CARPETA CORRESPONDIENTE A LA EMPRESA AFINIA TOMO I VIGENCIA 2023. CONTENIENDO 200 FOLIOS.
8	2305154548562614234	2023-05-15	ASISTENCIA PRESENCIAL OFICINA		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, ELABORE CARTELERA SOBRE EL RESPETO PARA DECORAR LA OFICINA COMO UNA ACTIVIDAD DE CODIGO DE INTEGRIDAD, ACTIVIDAD “A CONQUISTAR VALORES” COMO MECANISO PARA PONER EN PRACTICA NUESTROS VALORES
9	2305154548562614235	2023-05-15	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION DE LA OFICINA DELGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIAROS ORGANICÉ LAS CARPETAS PARA UNA PROXIMA TRANSFERENCIA AL ARCHIVO GENERAL Y ADEMÁS PARA FACILITAR LA BUSQUEDA DE OFICIOSQUE SEAN REQUERIDOS.
10	2305184548562615041	2023-05-18	ELABORACION DE ACTAS DE REUNION		COMO APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, ASISTI A REUNIÓN CELEBRADA EL DÍA VIERNES 12 DE MAYO DE 2023 EN LAS INSTALACIONES DE LAPERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA. ESTE COMITÉ SE REALIZÓ PARA TRATAR EL TEMA DE ASEO EN LA CIUDAD EN GENERAL Y SUS PUNTOS CRITICOS. SE CONTÓ CON LA PRESENCIA DELOS FUNCIONARIOS DE LA EMPRESAS DE ASEO POR VEOLIAEL SEÑOR FELIX CUETO Y POR PACARIBE EL SEÑOR OSCAR OSORIO Y DE LOS DELEGADOS PERSONERO DOCTORA RITA LOPEZ Y LUIS MORILLOS Y LA PROFESIONAL UNIVERSITARIA LILIAN OSPINO, EL SEÑOR VOCAL EDUARDO UGARRIZA, ENTRE OTROS.
11	2305234548562615481	2023-05-23	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		LUEGO DE ORGANIZAR LOS FOCIOS Y COMO APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DO,ICILIARIOS, ARCHIVÉ EN LAS SIGUIENTES CARPETA QUEJAS/RECURSOS/RESPUESTAS ENTRE OTROS CORRESPONDIENTES A ESTA OFICINA. EN LA CARPESTA DE LA COMUNIDADES BOSTON, LIBANO, BOSTON SECTOR SAN MARTIN OFICIO DIRIGIDO A ANTONIO RODRIGUEZ, DIRECTOR DE OPERACIONES TERITORIAL, AFINIA S.A. E.S.P. REF. PROBLEMÁTICA DE LOS BARRIOS LIBANO, BOSTON Y FOCO ROJO. CARPETA OFICIOS RECIBIDOS; OFICIOO DIRIGIDO A LOS PERSONEROS DELEGADOS DE DERECHOSHUMANOSY SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS. REF. CONTINUACION CAPACITACION DE ATENCION INMEDIATAALA COMUNIDAD. FIRMADA POR JANNY AGUAS RODRIGUEZ. EN LACARPETA DE SURTIGAS, OFICIO DIRIGIDO A LOS PERSONEROS DELEGADOS RITA LOPEZ, LUIS MORILLO. REF.: RESPUESTA A COMUNICACIÓN CON RADICADO NO.SURTI-R-E-2023-03938. FIRMADO POR EDWAR VARGAS MARTINEZ, JEFE DESOSTENIBILIDAD Y MEDIO AMBIENTE, SURTIGAS S.A. E.S.P. EN LA CARPETA DE AFINIA, OFICIO DIRIGIDO A LA PERSONERIA DISTRITAL. REF. DEUDAPOR EXCESIVO COBRO EMPRESA AFINIA. FIRMADO POR FERNANDO MATALLANES.
12	2305234548562615484	2023-05-23	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		PARA MANTENER EN ORDEN LOS OFOCIOS DELOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN LA OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS CREE CARPETAS PARA ARCHIVAR LOS DOCUMENTOS CORRESPODIENTES. CARPETA EJECUCION NPRESUPUESTAL DE RECURSOS ASIGNADOS EN MATERIA DE SERVICIOS PUBLICOS; CARPETA PROCESO DE LA COMUNIDAD DE BARCELONETA
13	2305234548562615487	2023-05-23	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DILIGENCIE LIBRO RADICADOR Y FOLIE LAS CARPETAS DE LAS EMPRESAS AFINIA TOMO I Y II; AGUAS DE CARTAGENA TOMO I Y II, SURTIGAS, OTRAS EMPRESAS, VIGENCIA 2023. ESTO CON EL FIN DE MANTENER EL ORDEN DEL ARCHIVO DE ESTA OFICINA.
14	2305294548562616282	2023-05-29	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DELAOFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIAROS Y PARA MANTENER EN ORDEN EL ARCHIVO DE ESTA DEPENDENCIA, ARCHIVÉ Y FOLIÉ LOS SIGUIENTES OFICIOS; RADICADO RE2023050254707316, REF. NOTIFICACIÓN POR AVISO, FIRMADO POR ANA AGUILAR FERREIRA; RADICADO RE23052454709883; REF. NOTIFICACIÓN POR AVISO, FIRMADOPOR NILHEN FIGUEROA ESPINOZA; RAD. RE23052454709890, REF.NOTIFICACIÓN POR AVISO NILHEN FIGUEROA ESPINOZA; OFICIO DIRIGIDO A EDER BUELVAS CUELLO, ANTONIO RODRIGUEZ, GERENTE DE AFINIA Y GENRENTE COMERCIAL, FIRMADO POR RITA LOPEZ, RAD. RE23052454709879, ASUNTO: RECLAMACIONES PORFALLAR EN LA PRESTACION DEL SERVICIO DE PARTE DE ALGUNOS BARRIOS. FIRMADO POR EDER BUELVAS CUELLO. ENTRO OTROS

15	2305294548562616283	2023-05-29	RADICACION Y REPARTO DE CORRESPONDENCIA		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOSPUBLICOS DOMICILIARIOS RADIQUÉ EN EL LIBRORADICADOR DE QUEJAS Y RECURSOS DE LA PERSONERADELEGADA RITA LOPEZ OROZCO, LAS SIGUIENTES QUEJAS/RECURSOS. MARIA VICTORIA DAVILA, CONTRA AFINIA POR ALTO CONSUMO, FECHA 16/05/2023; MICAELA ROBLES, CONTRA MOVISTAR POR COBROS INDEBIDOS, 16/05/2023; EDER DIAZ HURTADO, CONTRA AGUAS DE CARTAGENA, por alcantarillado, 17/05/2023; MARLENE MÚÑOZ, CONTRA AFINIA,POR OTROS MOTIVOS , 18/05/2023; LORENA DE LA ROSA, CONTRA AGUAS DE CARTAGENA, POR CAMBIO DE MEDIDOR, 24/05/2023; ROSA VICTORIA TERÁN PERTUZ, CONTRA SURTIGAS, POR DEUDA, 25/05/2023; ENTRE OTROS.
16	2305294548562616284	2023-05-29	ELABORACION DE ACTAS DE REUNION		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DELAOFICINA DELEGADA ELABOIRE ACTA DE MESA DE TRABAJO SOSTENIDA ENTRE LOS PERSONEROS DELEGADOS PARA LA OFICINA DE SERVISIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, DOCTORA RITA LOPEZ OROZCO Y LUIS MORILLO, EL INGENIERO DE LA EMPRESA AFINIA, ANTONIO RODRIGUEZ ROMERO; DIGEO VELLOJIN, OP. DOMICILIARIO, BLEYDI CARMONA VEGA, GESTION SOCIAL; JOSÉ NICANOR, PRESIDENTE JAC DEL BARRIO LIBANO, SECTOR PLAYAS DE ACAPULCO. EN DONDE SE ACORDÓ REALIZAR UNA INSPECCIÓN TECNICA ANTES DE INSTALAR LOS MEDIDORES EN LAS FACHADAS DE LAS CASAS EN LOS BARRIOS BOSTON Y LIBANO. EN PRO DE DARLE SOLUCION A LA PROBLEMATICA DE ALTA FACTURACION EN ESTAS COMUNIDADES.
17	2305304548562616744	2023-05-30	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		PARA MANTENER EL ORDEN DEL ARCHIVO DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS Y COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA ARCHIVE LOS SIGUIENTES OFICIOS, OFICIO CON RADICADO 2305265477010, DIRIGIDO A LA PERSONERA DELEGADA, RITA LOPEZ FIRMADO POR NILHEM FIGUEROA ESPINOZA; RADICADO23050654710327, ASUNTO: CITACIÓN PARA NOTIFICACIONPERSONAL DECISION EMPRESARIAL, FIRMADO POR, KEIVY SOLANO MENDOZA, JEFE SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE. OFICIO CON RADICADO 2305264547623837 95, REF. RECLAMACIÓN POR SUSPENSION DEL AGUA, FIRMADO POR NIRIS MENDOZA
18	2305304548562616752	2023-05-30	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, REALICÉ CAMBIO DE CARPETAS PARA ORGANIZAR DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES PROYECTOS QUE SE LLEVAN EN LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS. CARPETA DE RECURSOSAPROBADOS A RECICLADORES POR PROYECTOS APROBADOS. INCENTIVOS, APRVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO (I.A.T.); PROYECTO RECICLADORES, RECICLAJE Y ASEO DEL CARIBE; PROYECTO RECICLADORES CORECA E.S.P.
19	2305304548562616761	2023-05-30	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		PARA APOYAR LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, ARMÉ CAJA PARA ARCHIVAR CARPETAS DE QUEJAS Y RECURSOS RECIBIDOS CONTRA LAS EMPRESA PRESTADORAS DE SERVICIOS PUBLICOS, QUE SE LLEVAN EN ESTA DEPENDENCIA. CAJA 1 QUE CONTIENE 6 CARPETAS, VIGENCIA 2023 (AFINIA TOMOS I, II; AGUAS DE CARTAGENA, TOMO I, II; SURTIGAS, OTRAS EMPRESAS)
20	2306014548562617337	2023-06-01	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATTIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, FOLIÉ LOS DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LAS SIGUIENTES CARPETAS: CARPETA DE ACTAS DE LA EMPRESA AGUAS DE CARTAGENA, CARPETA EMPRESA AFINIA, CARPETA EMPRESA SURTIGAS, CARPETA SECRETARIA GENERAL Y CARPETA CAPACITACIONES.CON EL FIN DE MANTENER EL ORDEN EN LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES A LOS PROCESOS GESTIONADOS EN ESTA DEPENDENCIA
21	2306014548562617343	2023-06-01	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATTIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, ARCHIVE Y FOLIÉ EN LA CARPETA DE QUEJAS Y RECURSOS CORRESPONDIENTE A LA EMPRESA SURTIGAS S.A. E.S.P. OFICIO DIRIGIDO A LOS PERSONEROS DELEGADOS DOCTORA RITA LOPEZ, LUIS MORILLO, ASUNTO:REMISIO DE QUEJA, PRESENTADO POR ALEX VASQUEZ MEJIA, FIRMADO POR, RAUL FERNANDO GUERRERO DURANGO. OFICIO DIRIIGIDO A LA PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA, ASUNTO, REMISIÓN POR COMPETENCIA, FIRMADO POR, MARIA DEL ROSARIO OLIVO SALAS.



ARLY ARRIETA AVILA
45485626

Cartagena de Indias, 07 de Junio del 2023

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión en la cuenta de cobro para el(a) contratista ARLY ARRIETA AVILA, identificado(a) con cedula de ciudadania No. 45485626, con el contrato de servicios No. CO1.PCCNTR.4732083 en su cuota No. 3 encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

Revisó,



LUIS EDUARDO PALOMARES AMADOR
73138667

INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	
1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4732083	
1.1 Lugar y fecha de suscripción:	Cartagena de Indias, 08 de Marzo del 2023
1.2 Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
1.3 Contratista:	Nombre: ARLY ARRIETA AVILA CC/NIT: 45485626
1.4 Contratante:	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA NIT: 806000084-2
1.5 Supervisor:	Nombre: RITA LOPEZ OROZCO
1.6 Objeto:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
1.7 Plazo:	8 MESES
1.8 Polizas:	
1.9 Fecha de Inicio:	03 de Marzo del 2023
2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4732083	
2.1 CDP No:	0002
2.2 CRP No:	147
2.3 Valor del contrato:	$ 14400000
2.4 Valor parcial:	$ 1800000
3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4732083	
El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre Del 08 de Mayo al 07 de Junio del 2023 y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista.	

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el 07 de Junio del 2023.



RITA LOPEZ OROZCO
33151544

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45485626		ARRIETA AVILA ARLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CHIQUINQUIRA MZ 63 LT 25	CARTAGENA-BOLIVAR	6516103	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-05	2023-05	04261931	9451131100	I	2023/06/07	2023/05/23	BANCO DE OCCIDENTE	0	$336,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
1	CC	45485626	ARRIETA ARLY	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS002	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45485626		ARRIETA AVILA ARLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CHIQUINQUIRA MZ 63 LT 25	CARTAGENA-BOLIVAR	6516103	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-05	2023-05	04261931	9451131100	I	2023/06/07	2023/05/23	BANCO DE OCCIDENTE	0	$336,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$0	$0	$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				**1**	**$336,700**	**$0**	**$0**	**$336,700**

LA PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

LE DEBE A:

ARLY ARRIETA AVILA

La suma de:..... $1800000

Por concepto de: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO., en el periodo comprendido del 2023-05-08 al 2023-06-07.

Favor consignar la cuenta de AHORRO No. 0570057370052797 del banco BANCO DAVIVIENDA SA.

Cordialmente,



ARLY ARRIETA AVILA
45485626