ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1. 1520 de 2023	
Nombre completo del contratista: XILENA LISED TAMAYO CORREA	
Documento de identificación: C.C 31.330.170	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/May/2023	Fecha terminación 31/Ago/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.152.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.152.000	$4.288.000	-0-	$12.864.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 62639004 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 62639004 Operador: ARUS Fecha de Pago: 6 de Mayo de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2023

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Desarrollar actividades para apoyar el plan de acción formulado por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias correspondiente a su objeto contractual.

- Participó de 4 reuniones con el equipo de trabajo y líder del programa para el seguimiento al desarrollo del plan de trabajo según la necesidad del programa, dentro de los temas abordados: activación ruta en salud mental, atención psicológica, seguimiento a emprendimientos talento una oportunidad, cuídate ve, diplomado, gestión calidad, rendición publica de cuentas de infancia primera infancia y adolescencia

2. Generar estrategias para la consolidación de procesos organizacionales que respondan a beneficiar a la población vulnerable de Santiago de Cali.

- Participó de la segunda mesa interinstitucional de juventud en el marco del seguimiento al cumplimiento de la política pública

3. Apoyar los procesos de capacitación y operatividad de las diferentes organizaciones juveniles establecidas que prestan sus servicios a la población vulnerable.

- Apoyó en logística en dos clases del diplomado en herramientas de intervención psicosocial liderado por la universidad del valle

4. Apoyar la articulación de los procesos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias con la población joven.

- Participó de la rendición de cuentas liderada por la universidad cooperativa en el marco de la articulación institucional siendo la economía solidaria e innovación y proyección social temas centrales de este espacio

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Brindar soporte en la gestión psicosocial de los casos de la población joven en presunta situación de vulnerabilidad que son informados al programa.

- Realizó seguimiento y reporte de casos atendidos por la universidad cooperativa encontrándose que en la mayoría de los casos reportados fueron atendidos y se mantienen en el proceso

6. Realizar gestiones de articulación intersectorial para la implementación de planes de acción propuestos por las redes de apoyo en atención a las situaciones asociadas a las personas en situación de alta vulnerabilidad social.

- Participó de tres reuniones para la elaboración del informe de la rendición publica de cuentas primera infancia, infancia y adolescencia

- Realizó veintinueve (29) llamadas en el marco del seguimiento del fortalecimiento de iniciativas o emprendimientos en la población vulnerable

7. Apoyar a la gestión administrativa y contractual de los planes, programas y proyectos que adelante la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

- Digitó, consolidó y reporto cincuenta y una (51) encuestas de satisfacción del usuario sobre actividades de capacitación

8. Brindar apoyo en el proceso de capacitación en la conformación de los equipos de trabajo.

- Apoyó la convocatoria para los diagnósticos participativos territoriales con la difusión del linck en diferentes redes

- Apoyó convocatoria para la capacitación interactiva de liderazgos incluyentes

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

9. Realizar acompañamiento psicosocial para la promoción y divulgación de la normatividad y actos administrativos regulatorios de los derechos fundamentales de las poblaciones vulnerables.

- Elaboró dos (2) actas de actividades desarrolladas en el programa como reuniones o capacitaciones en territorio a población vulnerable
- Participó de manera virtual de la rendición de cuentas de la Secretaria De Bienestar Social

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones en este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 5 de Junio de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.