REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE UBATÉ
ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	GRUPO EMPRESARIAL D.T.M SAS				NIT		901,413,390-9	
REPRESENTANTE LEGAL	JOSE ADOLFO GIL ROMERO				IDENTIFICACIÓN NUMERO		80.467.632 Villapinzon	
AVANCE		X			DE TERMINACIÓN			
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :		Ubaté - Cundinamarca			JUEVES 08 DE JUNIO DEL 2023			
ACTA No.		1			PERIODO DE EJECUCION		30 DE MARZO DEL 2023 AL 29 DE MAYO DE 2023	
DEPENDENCIA EJECUTORA:		SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTES					SRD-2023	
CONVENIO		COOPERACIÓN			SEGUROS		INTERINSTITUCIONAL	
CONTRATO	X	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		X	ARRENDAMIENTO		SUMINISTRO	
		COMPRAVENTA			CONSULTORIA		OBRA	
NÚMERO		SRD-CPS 191 - 2023	Fecha de suscripción		29 DE MARZO DE 2023.			
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.		2023000217	de		2023	REGISTRO PRESUPUESTAL No.	No. 2023000385	
RUBRO PRESUPUESTAL:		2.3.2.02.02.008 FUENTES: 1323						

OBJETO CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE LOGISTICA INTEGRAL PARA LLEVAR A CABO LOS DIFERENTES EVENTOS RECREODEPORTIVOS PRESUPUESTADOS POR LA SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTES DE LA VILLA DE SAN DIEGO DE UBATE DURANTE LA VIGENCIA FISCAL 2023 DENTRO DEL CALENDARIO ADOPTADO POR LA ENTIDAD.

La Secretaria de Recreacion y Deportes del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisor del contrato manifiesta:
- Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
- Que durante el periodo comprendido entre el 30 de Marzo al 29 de mayo de 2023, EL contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes entregas las cuales estan establecidas como obligaciones del contratista: Obligaciones

Especificas:

1. Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato con el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas
2. Nombrar un enlace para los eventos que se describen en el estudio previo, dicho enlace o articulador debe estar disponible las 24 horas, y debe coordinar con el supervisor todas las actividades a desarrollar, que son parte del objeto del contrato.
3. Participar activamente en el comité de coordinación del contrato.
4. Garantizar toda la logística necesaria para llevar a cabo la realización de cada uno de los eventos en cada uno de los municipios, según los requerimientos de la secretaria de Recreación y deportes de la Villa De San diego de Ubaté, solicitados a través del supervisor del contrato de forma escrita.
5. Garantizar la disposición del personal mínimo requerido para el desarrollo del objeto del contrato.
6. Garantizar que la persona designada del operador tanto para coordinar las labores como para desplazarse a apoyar el evento cuente con las herramientas básicas de trabajo, como comunicaciones, conectividad etc.
7. Garantizar que se efectuarán las negociaciones con terceros que se requieren para la prestación del apoyo logístico de todos los eventos solicitados a realizar a título personal del contratista y en ningún caso a nombre de la secretaria de Recreación y deportes de la Villa De San diego de Ubaté, puesto que no se hará responsable por daños a terceros.
8. Informar por escrito de la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito, al supervisor del contrato o quien haga sus veces y recomendar la actuación que debe proceder, siempre y cuando afecten o puedan afectar la adecuada ejecución del contrato.
9. Realizar reuniones con el supervisor del contrato designado, de manera periódica por lo menos una (01) por semana, con el fin de verificar el desarrollo del contrato y elaborar las actas que documenten el estado del mismo.
10. Asistir a todas las reuniones que se celebren, relacionadas con los servicios del objeto del contrato, además de elaborar y suscribir las actas correspondientes, garantizando que los asistentes certifiquen su presencia.
11. Presentar al supervisor del contrato designado o quien haga sus veces los soportes relacionados con el objeto del presente contrato, la relación de las personas que recibieron los bienes y servicios en planillas adecuadas y a concertar por ambas partes, la adquisición de bienes y servicios se deberá realizar conforme a las especificaciones, cantidades y calidades establecidas en la ficha técnica, la responsabilidad de la contratación es del contratista, el cual debe garantizar la calidad e idoneidad de los bienes y servicios a contratar, con personas que ejerzan licitamente la actividad.
12. Cumplir las recomendaciones y requerimientos que la secretaria de Recreación y deporte de la Villa De San diego de Ubaté formule a través del supervisor en desarrollo del objeto del contrato
13. Entregar, una vez ejecutado el contrato rendir al supervisor designado por la secretaria de Recreación y deporte de la Villa De San diego de Ubaté un informe general escrito del mismo detallando fechas, costos efectuados y población beneficiada.
14. Presentar una vez concluido cada evento, de forma escrita un informe que contenga los servicios efectivamente prestados junto con los soportes necesarios que incluirán registro de participantes, registro fotográfico, actividades realizadas, novedades reportadas durante la realización del evento, informe financiero de ejecución indicando el valor detallado de cada uno de los servicios y/o acciones desarrolladas.
15. Garantizar el pago oportuno a los proveedores de productos o servicios contratados para la realización de los eventos requeridos.
16. Garantizar que se tomaran las medidas necesarias para el adecuado suministro y manejo, bajo estrictas normas y estándares de higiene y presentación de alimentos, que sean requeridas durante la realización de los eventos.
17. Suministrar los alimentos (desayuno, almuerzo, refrigerio y cena) en las cantidades establecidas de acuerdo con el menú sugerido en las especificaciones técnicas del contrato, y en las horas que se hayan establecido por el coordinador de la delegación.
18. Prestar el servicio de alimentación, dentro de los estándares de higiene necesarios para salvaguardar la salud y el bienestar de los beneficiarios.
19. El contratista prestara directamente el servicio de alimentación en cada municipio sede, garantizando entre dos (2) y cuatro (4) restaurantes, de acuerdo con el número de participantes en cada evento.
20. Cumplir con las especificaciones técnicas del servicio y los bienes tal y como se establece en la ficha técnica, estos deben ser autorizados con una muestra previa y aprobados por el supervisor del contrato.
21. Garantizar que los vehículos que presten el servicio deben encontrarse en excelentes condiciones técnicas, para lo cual deben presentar informe de revisión técnico mecánica vigente.
22. Disponer de los seguros obligatorios, de responsabilidad civil extracontractual, y demás establecidos por la normatividad legal vigente para este tipo de actividad de transporte.
23. Disponer del personal responsable y con experiencia en la prestación del servicio contratado.
24. Contar con y dar observancia a los requisitos mínimos de seguridad y técnico-mecánicos para la prevención de accidentes, de acuerdo con las normas vigentes para este tipo de servicio.
25. Garantizar que, en caso que el vehículo no pueda prestar el servicio de transporte, reemplazar el mismo de inmediato por otro de similares características y a su costo mientras dure la contingencia, por lo que en ningún momento y bajo ninguna circunstancia, deberá el Contratista dejar de cumplir totalmente el servicio de transporte, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente justificada.
26. Mantener vigente las garantías, amparos y pólizas y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se llegaren a imponer.
27. Prestará los servicios de manera independiente, esto es, sin subordinación laboral, en todo caso y para todos los efectos se entiende que el personal requerido por el contratista para la ejecución del contrato, por ninguna causa generará con la administración municipal relación laboral o contractual alguna. Si por cualquier razón dicha persona demanda a la Entidad, el contratista se compromete a pagar las condenas, los costos, los gastos y las costas de este proceso.
28. Garantizar que los gastos de alojamiento, transporte, alimentación y demás que se deriven por la ejecución del contrato del personal designado por el contratista para desarrollar las labores de coordinación, serán asumidos por este dentro de sus gastos operativos, estos gastos no serán reconocidos por la secretaria de Recreación y deporte de la Villa De San diego de Ubaté.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

29. Garantizar que cada vez que se programe un evento, el contratista hará entrega previa al supervisor del contrato, de la orden de trabajo o formato de recolección de necesidades para el evento, suscrita por las partes, en la cual señalará claramente el número de días y el número de personas designadas para la coordinación y demás aspectos logísticos para el desarrollo del evento, dicha orden deberá ser aprobada por el supervisor del contrato, en consecuencia los aspectos y cantidades que no sean aprobadas por el supervisor no serán reconocidas al contratista por parte de la secretaria de recreación y deportes de la Villa De San diego de Ubaté
30. Garantizar que el hospedaje a proveer en el desarrollo del objeto del contrato cumpla con la normatividad legal vigente, y que cumpla con los estándares solicitados en las especificaciones técnicas, el alojamiento debe ser máximo de cuatro (4) personas por habitación, cada persona debe contar con su cama y la distribución en las habitaciones se debe realizar por género.
31. Prestar el servicio de hospedaje con amabilidad, además de óptimas condiciones, de aseo e higiene en cada habitación.
32. Garantizar los espacios de desplazamiento y de acceso para los deportistas en situación de discapacidad.
33. Garantizar la seguridad de los deportistas, cuerpo técnico y biomédico, además de las pertenencias, durante la estadía en el hotel.
34. Garantizar que, en caso de presentarse inconsistencias en la calidad de los servicios solicitados, dar solución a las inconsistencias en un tiempo de una (1) hora.
35. Garantizar el servicio de bodegaje y almacenamiento de los equipos y elementos que la entidad considere necesarios para el evento o actividades, sin costo alguno para la secretaria de recreación y deporte de la Villa De San diego de Ubaté.
36. Cumplir con lo ofrecido en su propuesta y mantener los valores ofertados, durante la ejecución y liquidación del contrato, según las condiciones indicadas por la misma.
37. Garantizar el cumplimiento ininterrumpido de la prestación del servicio, so pena de declarar el incumplimiento del contrato suscrito; frente a esta obligación la entidad no aceptará excusa alguna salvo fuerza mayor y/o caso fortuito debidamente certificado, el cual será de análisis de la entidad).

38. Entregar los bienes contratados al supervisor del Contrato de conformidad con las especificaciones técnicas y cantidades requeridas.
39. Garantizar el cumplimiento de todas las obligaciones de conformidad con las especificaciones técnicas independientemente, del pago como quiera que el contratista seleccionado cumple con la suficiencia económica para el desarrollo del objeto de conformidad con las condiciones financieras y organizacionales del proceso de selección, so pena de la declaratoria del incumplimiento.
40. Entregar los alimentos con las especificaciones y requerimientos mínimos establecidos, cumpliendo lo siguiente; A. Entregar los alimentos de acuerdo a las características y especificaciones estipuladas por la secretaria de Recreación y Deporte de la Villa De San diego de Ubaté. B. Los alimentos deben estar en estado óptimo de consumo e higiene. Disponer de lugar adecuado durante el horario diario indicado por el supervisor, y suministrar en dicho establecimiento las comidas al personal, en las condiciones acordadas en el contrato.
41. Mantener vigente durante la vigencia y ejecución del contrato el certificado de inscripción en el Registro Nacional de Turismo expedido por las Cámaras de Comercio y exigido por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, o quien haga sus veces, en el que conste que se encuentra inscrito
42. Mantener indemne a la secretaria de Recreación y Deporte de la Villa De San diego de Ubaté de cualquier vínculo comercial con terceros.
43. Garantizar que las sedes de los eventos sean ubicadas en los lugares donde la Entidad a través del supervisor del contrato lo solicite.
44. Gestionar y asumir los costos de los permisos necesarios para el desarrollo de los eventos (espacio público, seguridad, grupos de socorro y otros a que haya lugar) y proporcionar dotación para servicios sanitarios y aseo general.
45. Proveer material de utilería necesario para cada evento: silletería, tarima (cuantas se requieran) porta pendones, trimadas, atril, mesas, y demás material de protocolo.
46. Diseñar, en caso de que sea necesario y bajo las directrices de la secretaria de Recreación y deportes de la Villa De San diego de Ubaté la imagen de los distintos eventos y aplicarla en distintas piezas de promoción y ambientación, si se requiere.
38. Entregar los bienes contratados al supervisor del Contrato de conformidad con las especificaciones técnicas y cantidades requeridas.
39. Garantizar el cumplimiento de todas las obligaciones de conformidad con las especificaciones técnicas independientemente, del pago como quiera que el contratista seleccionado cumple con la suficiencia económica para el desarrollo del objeto de conformidad con las condiciones financieras y organizacionales del proceso de selección, so pena de la declaratoria del incumplimiento.
40. Entregar los alimentos con las especificaciones y requerimientos mínimos establecidos, cumpliendo lo siguiente; A. Entregar los alimentos de acuerdo a las características y especificaciones estipuladas por la secretaria de Recreación y Deporte de la Villa De San diego de Ubaté. B. Los alimentos deben estar en estado óptimo de consumo e higiene. Disponer de lugar adecuado durante el horario diario indicado por el supervisor, y suministrar en dicho establecimiento las comidas al personal, en las condiciones acordadas en el contrato.
41. Mantener vigente durante la vigencia y ejecución del contrato el certificado de inscripción en el Registro Nacional de Turismo expedido por las Cámaras de Comercio y exigido por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, o quien haga sus veces, en el que conste que se encuentra inscrito
42. Mantener indemne a la secretaria de Recreación y Deporte de la Villa De San diego de Ubaté de cualquier vínculo comercial con terceros.
43. Garantizar que las sedes de los eventos sean ubicadas en los lugares donde la Entidad a través del supervisor del contrato lo solicite.
44. Gestionar y asumir los costos de los permisos necesarios para el desarrollo de los eventos (espacio público, seguridad, grupos de socorro y otros a que haya lugar) y proporcionar dotación para servicios sanitarios y aseo general.
45. Proveer material de utilería necesario para cada evento: silletería, tarima (cuantas se requieran) porta pendones, trimadas, atril, mesas, y demás material de protocolo.
46. Diseñar, en caso de que sea necesario y bajo las directrices de la secretaria de Recreación y deportes de la Villa De San diego de Ubaté la imagen de los distintos eventos y aplicarla en distintas piezas de promoción y ambientación, si se requiere.
47. Elaborar registro fotográfico y audiovisual de cada evento, con informe detallado de actividades, logros y dificultades.
48. Proveer el personal necesario para la atención de los asistentes y apoyar en el adecuado desarrollo de los eventos.
49. Debe el personal debe estar uniformado adecuadamente e identificado de tal forma que los asistentes puedan ubicarlos fácilmente para obtener un servicio oportuno y preciso.
50. Deberá presentar al SUPERVISOR DEL CONTRATO, los valores unitarios relacionados en el contrato, los cuales no son modificables y sirven de base para liquidar el valor del servicio efectivamente prestado.
51. Entregar un informe final de los servicios prestados junto con los soportes necesarios por cada evento, que incluirán actividades realizadas, novedades reportadas durante la realización del evento y un informe financiero de ejecución, indicando en el valor detallado de cada uno de los eventos y/o acciones desarrolladas, relación consolidada de gastos y facturas de soporte que contengan el detalle del gasto, además de los demás productos post-evento que le haya señalado el SUPERVISOR DEL CONTRATO en la orden de servicio. El CONTRATISTA tendrá una semana de plazo para su presentación.
52. Cancelar los derechos de autor (Sayco y Acimpro) si el evento lo requiere.
53. Garantizar que durante cada evento y después de los mismos, los lugares queden en buenas condiciones de aseo, para lo cual se deberá contar con el personal de servicios generales para cada evento. (Uno por cada 50 participantes al evento).
Las demás obligaciones que surjan con ocasión de la ejecución del contrato, y que guarden relación con el objeto contractual.

ITEM	DESCRIPCION	CANT	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Bandas elasticas, Bandas De Resistencia Para Hacer Ejercicios Kit De 5 Bandas, Kit por 5 bandas elásticas de resistencia Se entregan cada kit con su estuche Beneficios adicionales: 5 bandas con 5 niveles de resistencia para personalizar fácilmente la intensidad de tu entrenamiento; traje para atleta experimentada o simplemente principiantes para entrenamiento de fitness. Estas bandas elásticas de resistencia para mujeres y hombres de todos los niveles de condición física	15	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista hace entrega en el coliseo municipal.
2	Flotador Tubular Kids Do It, Flotadores fabricado en espuma de polietileno de baja densidad. Ideal en piscinas, playas, ríos y lagos. No hay que inflar, no se pincha, no es toxico, ideal para hacer ejercicios en el agua.	25	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista hace entrega en el coliseo municipal.
3	Sumergible Piscina buceo natación sumergible colorido tanque anillo de entrenamiento subacuático juguete divertido descripción: ¡hecho de material suave y elástico, es adecuado para que toda la familia juegue con seguridad! no necesitas buscar juguetes de buceo a tu alrededor! nuestro set de regalo satisfará todas tus necesidades. nuestros juguetes de buceo ayudan a mejorar las habilidades de natación de los niños.	10	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista hace entrega en el coliseo municipal.
4	Soga de saltar Cuerda Lazo Saltar Deportes Soga Gimnasio Crossfit, Plástico y mango siliconado. - Material: Plástico y mango siliconado. - Tamaño Producto: Mango 12 x 2 cm / Largo cuerda: 250 cm aprox. - Mango ergonómico en plástico y recubierto de silicona para mayor comodidad y agarre. - Cuerda en Polipropileno. - Disponible en varios colores. Te llega en color aleatorio. - Producto de alta calidad y resistencia técnica.	45	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista hace entrega en el coliseo municipal.
5	Mesa de tenis de mesa de 25 mm, TAMAÑO DE LA MESA DESPLEGADA 2.74 X 1.52 X 760 MM, GROSOR TABLERO 25 MM, COLOR MESA: AZUL GROSOR DEL MARCO: 25MM X 50 MM TAMAÑO DE LAS PATAS METALICAS: 50 X 50 MM DIAMETRO DE LAS RUEDAS 100 MM TAMAÑO DE LA CAJA: 1600 X 1480 X 150MM ESTRUCTURA DE COLOR NEGRO	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal en la fecha programada por el supervisor del contrato
6	Colchoneta Gimnasio Deportes Ejercicio Semiprofesional, LA ESPUMA DE POLIETILENO ES MUY RESISTENTE Y ABSORBE IMPACTOS FUERTES POR LO QUE ES IDEAL PARA USO INTENSO. ES LIVIANA, NO RETIENE SUDOR NI ABSORBE HUMEDAD POR SU ESTRUCTURA DE CELDA CERRADA.	6	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal en la fecha programada por el supervisor del contrato

7	Vallas de entrenamiento altura 9"(22.86 cm) en plástico o pvc liviano curvo, MINIBARRERA DE OBSTÁCULO DE 9" EN TUBO PLÁSTICO PVC DE 18 MM DE DIÁMETRO, COLOR NARANJA	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal en la fecha programada por el supervisor del contrato
8	Vallas de entrenamiento altura 12"(30.48 cm) en plástico o pvc liviano curvo, MINIBARRERA DE OBSTÁCULO DE 12" EN TUBO PLÁSTICO PVC DE 18 MM DE DIÁMETRO, COLOR NARANJA	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el Polideportivo Municipal en la fecha programada por el supervisor del contrato
9	Vallas de entrenamiento altura 16"(40.64 cm) en plástico o pvc liviano curvo, MINIBARRERA DE OBSTÁCULO DE 16" EN TUBO PLÁSTICO PVC DE 18 MM DE DIÁMETRO, COLOR NARANJA	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal.
10	BALON FUTSAL 450 GRS: cumatio de butilo, enmallado en nylon 100%, cubierta laminada en caucho natural demarcado, cuero sintetico en pvc certificado de la norma ISO 90012000 por icontec, estampado screen en tinta pvc, vulcanizado al vapor, pesos y medidas reglamentarias.62-64.	45	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el Polideportivo Municipal en la fecha programada por el supervisor del contrato
11	BALÓN DE FUTBOL: Cubierta: Cuero PU Diseño: Vantaggio, 32 paneles en forma pentagonal y hexagonal Estructura: Cosido a Máquina Neumático: Butilo Superficie: Lisa Tamaños: 5 Terreno de Juego: Cancha en gramilla Referencia: F4V2000 cocido.	10	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el Polideportivo Municipal en la fecha programada por el supervisor del contrato
12	Balón futbol sala 62-64 cms de circunferencia, cubierta exterior 100% p.u. termosellado, paneles con espuma al respaldo, lo que ofrece un mejor rendimiento y minimiza la absorción de agua y humedad, medida, peso y rebote reglamentarios y tecnología de fabricación bajo los lineamientos FIFA	20	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal
13	Balón Voleibol fabricado en PVC (cuero pu). vulcanizado y sensación suave. Apto para entrenamiento, colegios o escuelas de voleibol. Rebote: 150 cm Peso: 260-280 gr Material: PVC suave de 2.0mm (cuero pu) cosido a máquina Presión de inflado: 4 – 6 lb Rebote: 140 cm Circunferencia: 66 cm Diámetro: 21 cm	15	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal.
14	ESTACAS DE ENTRENAMIENTO PARA FUTBOL: Poste de plástico resistente, con resorte anti golpes, color rojo, medida 1,50m. SKU GE193SP0KVYFOLCO. Peso (kg) 1. Color verde.	10	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseol en la fecha programada por el supervisor del contrato
15	Medalla centrifugada de 5.5cm grosor de 3mm de espesor material zamak acabado antiguo logos y textos en alto relieve sin color con cambios escritos cinta satín azul.	39			REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el polideportivo municipal se realizó la entrega de 39 unidades de Medallas centrifugada de 5.5cm grosor de 3mm, U13 de baloncesto femenino en el mes de abril, entrega de acuerdo a solicitud y diseños entregados por el supervisor del Contrato.
16	Trofeo: Copa larga, forma semicono, Elaborado en bronce, con una altura de 26 cms y un radio aproximado de 12 cms en la parte superior del semicono y en la parte inferior un radio de 7 cms aprox., el rofeo deben tener un recubrimiento en baño galvánico dorado, plata y bronce de acuerdo al requerimiento. Debe venir sobre una base madera de cerezo protegida con laca catalizada color wengue, de 12 x 12 cm y una altura de 10 cms, la base debe llevar una placa con texto y escudos personalizados a full color. Las disciplinas irán en la parte superior de la copa, mediante un aplique fotograbado de 3 cms de radio de acuerdo a requerimiento.	3	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el Polideportivo Municipal se realizó la entrega de 3 unidades de Trofeos copa larga, forma semicono, entrega realizada del campeonato departamental U13 de baloncesto femenino en el mes de abril, entrega de acuerdo a solicitud y diseños entregados por el supervisor del Contrato.
17	SERVICIO DESAYUNO COMPUESTO compuestos de porción de fruta de mínimo 120 gr, dos (2) vasos de jugo de fruta natural de 240 cc cada uno, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (arveja, lenteja, frijoles, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr. Para cada caso de los anteriormente descritos, junto con su cantidad, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger	18	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con el servicio de alimentacion, se suministró 18 unidades de desayunos para personal jueces y la logistica del evento Nacional de badminton y MBX en el mes de abril
18	SERVICIO ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 150 gr, dos (2) vasos de jugo de fruta natural de 260 cc cada uno, sopa de 240 cc, porción de proteína (carnes) de 240 gr, porción de carbohidrato (ejemplo arroz) de mínimo 200 gr, porción de legumbres (arveja, lenteja, garbanzo, etc) mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr y postre 50 gr. Para cada caso de los anteriormente descritos, junto con su cantidad, deben existir mínimas tres (3) opciones a escoger. Almuerzo: sopa de pasta, arroz, cremas de verduras etc. porción de proteína (carne de res, pollo, pescado), porción de carbohidratos (arroz, pasta, papa, etc), porción de vegetales, porción de legumbres secas o verdes, postre (gelatina, flan, bocadillo, porción de fruta etc.) y bebida (jugo natural). El proveedor deberá adecuar el espacio asignado para la distribución del servicio de alimentación, La alimentación será servida tipo buffet en samovares de acero inoxidable alimentados con alcohol, con dos líneas de servicio en simultánea con sillas con espaldar y mesas con manteles blancos para atender mínimo 60 personas. La comida será servida en vajilla de loza con vasos de vidrio y cubiertos metálicos. NO DESECHABLES.	131	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega de 131 unidades de Almuerzos para personal de jueces, personal de seguridad, personal médico, logistica del evento en los eventos Nacional de badminton y BMX en el mes de abril: 110 unidades para BMX. 21 unidades Evento Nacional de Badminton.
19	Comida o Cena: Porción de proteína, porción de carbohidratos (yuca, plátano, papa entera con cascara, etc.) porción de vegetales y jugos naturales.	14	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista suministró 14 unidades de cenas para personal de jueces del evento Nacional de badminton en el mes de abril.
20	Refrigerio costa de jugo treta pack de 200 ml, acompañado de un carbohidrato con pesos aproximado de 100 grms), que puede ser (empanada, arepa de queso, mantecada, almojábana, palito de queso o pandeyuca.	235	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entregasuministró 235 unidades de refrigerios para personal jueces, logistica del evento, seguridad y personal de apoyo de las instituciones educativas en el evento Nacional de badminton, en el mes de abril, distribuidos en: 80 en el primer dia, 80 en el segundo día y 75 el tercer dia en el mes de Abril.
21	SERVICIO JUZGAMIENTO TENNIS MESA. Contratar el servicio de planificación, organización de fixture, programación de torneos, dirección de campeonatos coordinación de juzgamiento y control disciplinario de las competencias deportivas campeonato Juegos Intercolegiados, Interempresas, Interbarrios, juegos comunales, paradas departamentales y nacionales y otros dispuestos por el supervisor del contrato, TENNIS DE MESA, el juzgamiento con experiencia en arbitraje mínimo de tres torneos nacionales juveniles.	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con el servicio de juzgamiento para tenis de mesa por parte del Municipio de Ubaté y pagado por el mismo el día 22 y 23 de Abril en la tercera parada departamental en el Municipio de Madrid Cundinamarca, con la participación de deportistas de la escuela de formación del Municipio de Ubaté, Servicio para campeonato total, desde cuadrangulares hasta ganadores.

	22	SERVICIO JUZGAMIENTO CICLISMO. Contratar el servicio de planificación, organización de fixture, programación de torneos, dirección de campeonatos coordinación de juzgamiento y control disciplinario de las competencias deportivas campeonato Juegos Intercolegiados, Interempresas, Interbarrios, juegos comunales, paradas departamentales y nacionales y otras dispuestos por el supervisor del contrato, CICLISMO, el Juzgamiento con experiencia en arbitraje mínimo de tres torneos nacionales juveniles	2	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumplio con el servicio de juzgamiento de un grupo de 10 personas profesionales avaladas para Ciclismo en el mes de abril por dos días y mes mayo por un día, Servicio para cubrimiento de campeonato total con participación de más de 1.000 deportistas. Juzgamiento con disponibilidad desde cuadrangulares hasta ganadores en las válidas de peñamonte.
	23	ALQUILER DE SONIDO: Sonido y accesorios acorde a las necesidades y requerimientos solicitados por el supervisor del contrato, el sonido debe instalarse con 2 horas de anterioridad con el fin de realizar las pruebas de sonido y dar inicio al avento en el horario acordado: Opción 2: Sonido profesional con cuatro (4) cabinas activas de 5,000 watts REF: PRX815 1500 C/U cada una, líneas para consola de 16 canales instrumentos, amplificadores, cables, cuatro (4) micrófonos con bases, computador y luces incluido Micrófono Inalámbrico Diadema Takstar Ts331 Excelente Sonido básicas. dos operadores y transporte	3	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumplio con el servicio de Sonido de servicios, 1 por día (1, 2 de abril), para evento de BMX y 1 servicio o día para el 13 de Mayo en la válida peñamonte en el Municipio de Ubaté. Servicio de instalación con anterioridad para las pruebas pertinentes de audio.
	24	ALQUILER AMBULANCIA TRASLADO ASISTECIAL MEDICALIZADA El vehículo que presta el servicio de ambulancia debe tener la implementación aplicada a la ley, decretos y normas vigentes al momento de la prestación de este servicio, con cumplimiento de las normas del Ministerio de Protección Social con la última revisión tecno mecánica. Tener vigente la documentación del vehículo en cuanto a pago de impuestos, licencia de tránsito, póliza de seguros, SOAT, seguros de responsabilidad civil, y todas las exigidas por la normatividad vigente. Unidad de traslado de pacientes, con alta tecnología y capacidad de respuesta en situaciones de extrema gravedad y urgencia. Cumple con las disposiciones exigidas por el Gobierno Nacional, las cuales contemplan la siguiente dotación, Equipo básico de transporte de paciente, Desfibrilador, Monitor multiparámetro, Respirador de volumen, Glucómetro, Equipo de Reanimación básica y avanzada, Nebulizador, Equipos biomédicos básicos con Tensiómetro, fonendoscopio, equipo de órganos de los sentidos, Oxigeno central y en balas portátiles, Equipo de inmovilización, en caso de traumas severos, Un amplio surtido de medicamentos, útiles en la fase, prehospitalaria y reglamentados por el Gobierno Colombiano, Tripulación conformada por conductor de Ambulancia, Médico y Auxiliar de Enfermería Oxigeno requerido durante el trayecto. Medicamentos e implementos necesarios o requeridos para este tipo de traslados.	41	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista prestó el servicio de 41 horas por ambulancias tipo medicalizadas de la empresa AmbulanciaS Elite SAS, Placas CZI-775 y ZIW-901, servicio distribuidos de la siguiente manera: Servicio de 2 ambulancias por dos días con 8 horas diarias cada una para el campeonato de BMX en el mes de Abril de 2023 para un total de 32 horas Servicio de 1 ambulancia en el mes de mayo para el evento de valida de peñamonte BMX con un servicio total de 9 horas.
	25	ALQUILER DE ALOJAMIENTO, HABITACIÓN ESTÁNDAR SENCILLA HABITACIÓN ESTÁNDAR SENCILLA, HABITACIÓN QUE TENGA DISPONIBILIDAD DE DOS CAMAS Y CUENTE CON SERVICIO DE BAÑO, LUZ Y TV	21	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumplio con el servicio 21 servicios de alojamiento distribuidos de la siguiente manera: Evento nacional de BMX por 2 días en el mes de abril. Servicio para personas de la liga y de logística (3), servicios diarios para 3 personas, total 6 servicios. Evento nacional patinaje en Guatapé Antioquia del 11 al 15, de abril. para personas deportistas (3), 3 servicio diarios por 5 noches para 3 personas, total 15 servicios.
	26	ALQUILER DE ALOJAMIENTO, HABITACIÓN ESTÁNDAR DOBLE HABITACIÓN ESTÁNDAR DOBLE, HABITACIÓN QUE TENGA DISPONIBILIDAD DE DOS CAMAS Y CUENTE CON SERVICIO DE BAÑO, LUZ Y TV	21	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con el servicio de alojamiento distribuidos de la siguiente manera: Evento nacional de BMX por 2 días en el mes de abril. para personas de la liga y de logística (12), servicios diarios para 12 personas, total 12 servicios de habitación doble. Evento nacional de badminton por tres días en el mes de abril, para personas de la liga y logística (6). servicios diarios por 3 noches para 6 personas, total 9 servicios de habitación doble.
	27	ALQUILER DE ALOJAMIENTO, HABITACIÓN ESTÁNDAR TRIPLE HABITACIÓN ESTÁNDAR TRIPLE, HABITACIÓN QUE TENGA DISPONIBILIDAD DE TRES CAMAS Y CUENTE CON SERVICIO DE BAÑO, LUZ Y TV	10	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumplio con los 21 servicios de alojamiento distribuidos de la siguiente manera: Evento nacional de BMX, alojamiento para 2 días en el mes de abril. para personas de la liga y de logística (6), servicios diarios para 6 personas, total 4 servicios de habitación triple. Evento departamental de baloncesto, para participantes en el campeonato por tres días en el mes de abril, servicios por 3 noches para 6 personas, total servicios 6 de habitación triple.
	28	BALON BALONCESTO # 5 Circunferencia o diámetro entre 69 y 70 centímetros, con un peso entre 470 y 510 gramos. Diseño de doce 12 paneles INDOOR/OUTDOOR	20	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con el requerimiento y entrega en el coliseo municipal
RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA	29	BALON BALONCESTO # 7 BGH7X, con cubierta de cuero Pu, neumático en caucho butilo, sobresaliente durabilidad, mínima perdida de aire, detalles Diseño de doce 12 paneles INDOOR/OUTDOOR	15	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega de lo establecido en el contrato en el coliseo municipal.
	30	BALON BALONCESTO # 6 BGH7X, con cubierta de cuero Pu, neumático en caucho butilo, sobresaliente durabilidad, mínima perdida de aire, detalles Diseño de doce 12 paneles INDOOR/OUTDOOR	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega de lo establecido en el contrato en el coliseo municipal.
	31	JUEGO DE PALETAS Y PELOTAS DE PINPON: Pala, de 13 cm de diámetro aproximadamente, una madera y una o dos gomas. Cada lado de la raqueta debe ser de diferente color, un lado debe ser negro y el otro rojo.	20	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato
	32	GRUESA DE BOLAS PING PONG Gruesa de bolas para tenis de mesa: 3 estrellas dhs 40++, gruesa: 144 bolas, color naranja.	3	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato

33	Red de tenis de mesa está hecha de material de nylon, de gran elasticidad y no es fácil de deformar. - Utilizándolo y convirtiendo su escritorio común en una mesa de ping-pong. - Adecuado para el uso de interior y al aire libre. Dimensión: aprox. 180 x 14.5 cm	6	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato
34	TABLAS ESPUMA COMPRIMIDA Tabla para entrenamiento y la enseñanza de la natación elaborada en espuma comprimida con agarre horizontal el cual ofrece comodidad y un desplazamiento óptimo.	20	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato
35	Pullbuoy Elemento para entrenamiento de natación elaborada en espuma comprimida, el uso del pull-buoy fortalece los brazos y ayuda adquirir mayor amplitud en la brazada en el agua. Sirve para mantener la flotabilidad en piernas y la corrección de la técnica en la brazada, mejorar la posición del cuerpo y empuje.	10	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato.
36	BOLAS DE TENIS AMARILLAS (NORMALES DURAS) Las pelotas de tenis normales tienen un 100% de presión, Estas pelotas son perfectas para los niños que juegan a un nivel avanzado.	80	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato.
37	BOLAS DE TENIS NARANJAS Las pelotas de tenis de color naranja la presión se reduce en un 50% Comparadas con las bolas amarillas (normales), son aún más suaves y lentas, ideales para niños de 8 a 10 años.	40	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato.
38	Bandas tubulares Juego 5 bandas tubulares de 130cms de largo: Diferentes colores y resistencias. Agarres para manos. Adaptaciones de tobillo. Adaptación de puerta. Manual de usuario. Resistencias Amarillo: Muy suave. 6lbs-8lbs. Verde: Suave. 9lbs-11lbs. Rojo: Medio. 12lbs-15lbs. Azul: Fuerte. 16lbs-20lbs. Negro: Muy Fuerte. 21lbs-25lbs.	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
39	PELOTAS Material: 100% Caucho Natural - Diametro: N° 3 = 7,6 cm y N° 5 = 12,7 cm - Peso Maximo: N° 3 = 75 gm y N° 5 = 26,7 gm - Colores Amarillo - Azul - Rojo - Verde - Gris.	60	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
40	Escaleras de Coordinación - Equilibrio, Escalera Agilidad 9 Peldaños distancia de 4.50mts. - Correas en riata con separadores en Nylon.	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
41	Platillos Conos Deportivos Entrenamiento al por mayor Material: Semiflexible Soporte para cono de disco o platillos, entrenamiento deportivo perfecto para mantener organizados los platillos cuenta con la capacidad de almacenar hasta 70 platillos, está hecha en materiales duraderos como lo es la varilla redonda de primera calidad recubierta con pintura electrostática para mayor durabilidad. PIEZAS	200	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
42	Parques, Domino, juegos de mesa para adulto mayor	4	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
43	Paleta doble profesional grande en cuero de alta resistencia para pateo técnico en taekwondo grande	4	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
44	Pao profesional grande Taick Back o pao circular profesional en cuero sintético de alta resistencia para mejoras de la potencia	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
45	Media electrónica segunda generación competencia sistema electrónico taekwondo Media o protector de pie electrónico segunda generación tallas 32 a 34, 36 a 38 y 40 a 42.	6	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
46	Peto o pechera taekwondo wt, doble color para trabajos de sparring, dos petos número 1, dos petos número 2, dos petos número 3	6	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
47	Guantin oficial competencia taekwondo blanco en sintético: dos pares talla s, cuatro pares talla m, dos pares talla l, dos pares talla xl.	10	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
48	Cascos o protector de cabeza con careta para taekwondo inyectado en sintético de alta resistencia: Dos cascos azules talla m, dos cascos rojos talla m, dos cascos azules talla s, dos cascos rojos talla s, dos cascos azules talla l, dos cascos rojos talla l.	6	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
49	Protector genital masculino para taekwondo en blanco de alta resistencia: dos pares talla s, dos pares talla m, dos pares talla l, dos pares talla xl.	4	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
50	Protector genital femenino para taekwondo en blanco de alta resistencia: dos pares talla s, dos pares talla m, dos pares talla l, dos pares talla xl.	4	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
51	Balón 3x3 es un balón con el peso de #7 y el tamaño del #6, este se requiere para los torneos que se tiene planificado en el 2023	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
52	Pelotas preferiblemente de tenis de campo para mejorar la técnica individual en el baloncesto ECONOMICAS, son para practica de baloncesto iniciación	50	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
53	MALLA O RED PARA VOLEIBOL Material: fibra sintética, con cable de sujeción de red. - Dimensiones: 1 m de ancho x 9,5m de largo. La malla tiene dimensión de cuadro de 10cm x 10cm. Banda superior horizontal de 7 cm de color blanco	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
54	TERABAND Set de 5 bandas está fabricado en látex de alta calidad y viene en diferentes tamaños y resistencias para adaptarse a tus necesidades de entrenamiento. Verde: 60x5x0,04 cm / 5 libras. Azul: 60x5x0,06 cm / 15 libras. Amarillo: 60x5x0,08 cm / 20 libras. Rojo: 60x5x0,1 cm / 30 libras. Negro: 60x5x0,12 cm / 40 libras.	20	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
55	Kit Entrenamiento Deportivo Escalera Agilidad Con Paracaidas Escalera con 10 peldaños, 4 anclajes, 1 paracaídas y 2 bolsas de transporte.	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
56	Set de protección: C2 o Chicos Skate, (la calidad y diseño es igual). Incluye: 1 Par de anti-fracturantes + 2 Coderas + Rodilleras.Kit de protección canariam c2 Espuma con tela enmallada para mayor comodidad Pasta en PVC Extensión que mejora la anatomía del producto Elástico para mayor ajuste	10	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
57	AROS PLASTICOS Material: PVC. Diámetro:55 CM Contiene uniones.	90	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
58	conos de silicona para entrenamiento, cada uno tiene 30 cm de diámetro y 22cm de base.	130	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo

59	Conos con soporte para picas y aros de 42 cm	25	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
60	Conos con huecos de 30 CM	30	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
61	Escalera de coordinacion 4.50m de largo, 3cm de ancho de la tira. 12 escalones de 45cm por 45cm.	8	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
62	Petos tipo camiseta en tela de diferentes colores y diferentes tallas	35	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
63	frisbee para el deporte de Ultimate, y disco oficial Ultimate. Con su agarre contorneado y su ingeniería aerodinámica,a establecido el estándar de calidad, consistencia y rendimiento	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
64	FUTBOL SALA Placas de colores azules y rojos brillantes respectivamente se utilizan para registrar la puntuación de dos lados, claro e intuitivo. Y fácil de voltear, el número impreso en las placas es claro y fácil de leer.Material: plástico+hierro+papel Color: se muestra como imágenes Tamaño: aproximadamente 39,8 x 18,5 * 15 cm/15,7 * 7,3 x 5,9 pulgadas Peso: aproximadamente 741 g	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
65	BALONCESTO Placas de colores azules y rojos brillantes respectivamente se utilizan para registrar la puntuación de dos lados, claro e intuitivo. Y fácil de voltear, el número impreso en las placas es claro y fácil de leer.Material: plástico+hierro+papel Color: se muestra como imágenes Tamaño: aproximadamente 39,8 x 18,5 * 15 cm/15,7 * 7,3 x 5,9 pulgadas Peso: aproximadamente 741 g	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumple con la entrega en las fechas establecidas en el coliseo municipal.
66	VOLEIBOL Placas de colores azules y rojos brillantes respectivamente se utilizan para registrar la puntuación de dos lados, claro e intuitivo. Y fácil de voltear, el número impreso en las placas es claro y fácil de leer.Material: plástico+hierro+papel Color: se muestra como imágenes Tamaño: aproximadamente 39,8 x 18,5 * 15 cm/15,7 * 7,3 x 5,9 pulgadas Peso: aproximadamente 741 g	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato
67	Juego de mallas para cancha de baloncesto. Material: Nylon. - Orejas: 12. - Largo: 50 cm. - Cantidad de mallas: 2.		X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato
68	JUEGOS DE MALLAS PARA FUTBOL SALA. MALLA FABRICADA EN NYLON CALIBRE 5 PARA ARCO DE MICROFUTBOL TIPO CABAÑA DE 3X2MTS FABRICAMOS MALLAS PARA BANQUITAS, MICROFUTBOL, FUTBOL 9 Y FUTBOL PROFESIONAL. FABRICAMOS MALLA PARA CERRAMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista cumplio con la entrega en el coliseo municipal dia y fecha señalada por la supervision del contrato
69	Malla de impacto deportiva 100% Nylon de Alta Tenacidad, con protección UV, apta para intemperie, tejido artesanal tejida en Rombos, Ojo de 13 cm, calibres #4, con las siguientes medidas 25 metros de ancho x 8 metros alto, incluye anclaje, Guaya de acero 3/16 galvanizada forrada en plástico pvc, para protección a la intemperie, zunchos metálicos de 1/4 recubiertos por una línea de acero, instalada en el sitio a convenir con el supervisor del contrato.	2	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista realizó la entrega de 2 unidades de Mallas de protección al supervisor del contrato, asi mismo se instaló el día 8 y 9 de Mayo en el polideportivo de la Vereda el Volcán, instalación realizada bajo la supervisión del supervisor del Contrato y presidente de la Junta de Acción Comunal. De igual manera de acuerdo a las solicitudes realizadas, el día 11 de Mayo se procedió a realizar las correcciones pertinentes de templado, anclaje y seguridad, quedando acorde a lo solicitado.
70	Motor compresor para inflables marca RMR, gasolina 6,5HP; Blower 3600RPM para DUMMY	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	El contratista realizó la entrega de 1 unidad de Motor compresor para inflables, entrega realizada el día 15 de Mayo de acuerdo a solicitud del supervisor del Contrato.
71	Micrófono 9V200-W dinámico cardioide negro.Micrófono de voz Cardioide que reduce la retroalimentación y ofrece un sonido nítido y vibrante. Incluye rejilla resistente a abolladuras y Cable XLR-XLR duradero.	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
72	CABLE DE EXTENSIÓN ELÉCTRICA DE 50 METROS 50 m de cable de extensión encuchetado de norma - Calibre 12 cable - 3 VIAS :2 clavijas, 1 Hhembra y otra macho máxima amperios 15	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
73	Bandera: Material: tela Vendaval liso. Doble fase. Medidas: 2,50 cm de alto X 1,50 cm de ancho.Franjas de igual medida - colores: Diseño con bolsillo lateral de 3 cm de diámetro para portar en asta (cerrado cosido en la parte superior - abierto en la parte inferior). Incluye: Escudo de tamaño 35 cm x 35 cm bordado a full color.	3	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista realizó la entrega de 3 unidades de Banderas en tela, entrega realizada el día 15 de Mayo de acuerdo a solicitud del supervisor del Contrato.
74	CABLE MICROFONO Cable Plug Ts De 1/4 6,3 Mm A Xlr Canon Hembra 10MTS Metros	2	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista cumple con la entrega en el coliseo municipal en las fechas establecidas.
75	MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO CAMINADORAS 5: OPTIMIZACION, ADECUACION , ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD EN BANDAS MOTORES Y TABLEROS.	5	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista prestó el servicio de mantenimiento en el mes de Abril y Mayo para máquinas de gimnasio
76	MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO BICICLETAS ESTÁTICAS :OPTIMIZACION, ADECUACION , ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD, SILLINES	9	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista prestó el servicio de mantenimiento en el mes de Abril y Mayo para máquinas de gimnasio
77	MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO ELÍPTICAS OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD	7	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista prestó el servicio de mantenimiento en el mes de Abril y Mayo para máquinas de gimnasio
78	MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO MULTIFUNCIONALES, OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD	2	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista prestó el servicio de mantenimiento en el mes de Abril y Mayo para máquinas de gimnasio
79	MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO PRENSA OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD	3	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista prestó el servicio de mantenimiento en el mes de Abril y Mayo para máquinas de gimnasio
80	MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO ELÍPTICAS MULTIFUNCIONALES OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD	3	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista prestó el servicio de mantenimiento en el mes de Abril y Mayo para máquinas de gimnasio
81	MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO CUERDA DE BATIDA: CAUCHOS DE AGARRES, OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD	1	X		REGISTRO FOTOGRAFICO	el contratista prestó el servicio de mantenimiento en el mes de Abril y Mayo para máquinas de gimnasio

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato da recibo a satistaccion de todos los servicios suministrados por el contratista para el periodo comprendido entre el 30 de Marzo al 29 de mayo de 2023, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.	
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 30 DE MARZO AL 29 DE MAYO DE 2023	
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	**ANEXOS: REGISTRO FOTOGRAFICO**	
VALOR TOTAL CONTRATO	**DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONESDE PESOS M/CTE**	**$ 250.000.000**

BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$250,000,000**		**VALOR ANTICIPO :**	**NO APLICA**
ADICION:	**$ 0**		**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 0**		**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
VALOR PRESENTE PAGO:	**$172,910,188**			
SALDO:	**$77,089,812**		**SALDO:**	**$ 0**

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	**KATHERINE ANDREA OCAMPO**			
CARGO	Secretaria de Recreación y Deportes			
C.C. No.	Expedida en Ubaté			
Proyecto:	LIC. HERNANDO ALARCÓN - SRD-2023		**Reviso y Aprobó**	KATHERINE ANDREA OCAMPO

Firma

ANEXO REGISTRO FOTOGRAFICO

OK

Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 1 de 5

CONTRATISTA: GRUPO EMPRESARIAL D.T.M SAS -JOSE ADOLFO GIL ROMERO -

Contrato: SRD- CPS-191-2023

FECHA DE EJECUCION: *30 de Marzo de 2023 hasta el 29 de mayo de 2023.*

FECHA ELABORACIÓN ACTA DE APOYO SUPERVISION: 08 DE JUNIO DE 2023

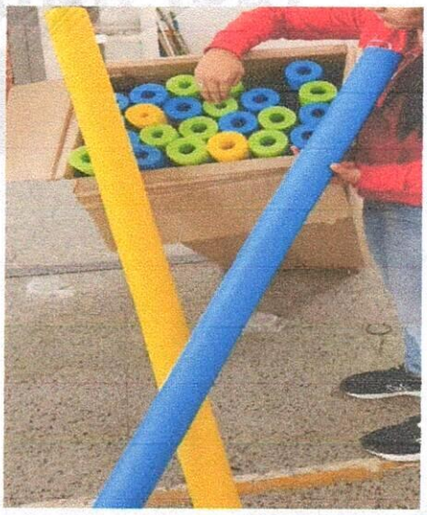
Ítem 1 - Bandas De Resistencia Para Hacer Ejercicios Kit De 5 Bandas, Kit por 5 bandas elásticas de resistencia Se entregan cada kit con su estuche Beneficios adicionales: 5 bandas con 5 niveles de resistencia para personalizar fácilmente la intensidad de tu entrenamiento; traje para atleta experimentada o simplemente principiantes para entrenamiento de fitness. Estas bandas elásticas de resistencia para mujeres y hombres de todos los niveles de condición física





Ítem 2 - Flotador Tubular Kids Do It, Flotadores fabricado en espuma de polietileno de baja densidad. Ideal en piscinas, playas, ríos y lagos. No hay que inflar, no se pincha, no es toxico, ideal para hacer ejercicios en el agua.





Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD	140-14-06
		PÁGINA	Página 2 de 5

Ítem 3 - buceo natación sumergible colorido tanque anillo de entrenamiento subacuático juguete divertido descripción: ¡hecho de material suave y elástico, es adecuado para que toda la familia juegue con seguridad! no necesitas buscar juguetes de buceo a tu alrededor! nuestro set de regalo satisfará todas tus necesidades. nuestros juguetes de buceo ayudan a mejorar las habilidades de natación de los niños.





Ítem 4 - SOGA DE SALTAR – Cuerda Lazo Saltar Cuerda Lazo Saltar Deportes Soga Gimnasio Crossfit, Plástico y mango siliconado. Material: Plástico y mango siliconado. Tamaño Producto: Mango 12 x 2 cm / Largo cuerda: 250 cm aprox. Mango ergonómico en plástico y recubierto de silicona para mayor comodidad y agarre. Cuerda en Polipropileno. Disponible en varios colores, Te llega en color aleatorio. Producto de alta calidad y resistencia técnica.





Ítem 5 - Mesa de tenis de mesa de 25 mm, TAMAÑO DE LA MESA DESPLEGADA 2.74 X 1.52 X 760 MM, GROSOR TABLERO 25 MM, COLOR MESA: AZUL GROSOR DEL MARCO: 25MM X 50 MM TAMAÑO DE LAS PATAS METALICAS: 50 X 50 MM DIAMETRO DE LAS RUEDAS 100 MM TAMAÑO DE LA CAJA: 1600 X 1480 X 150MM

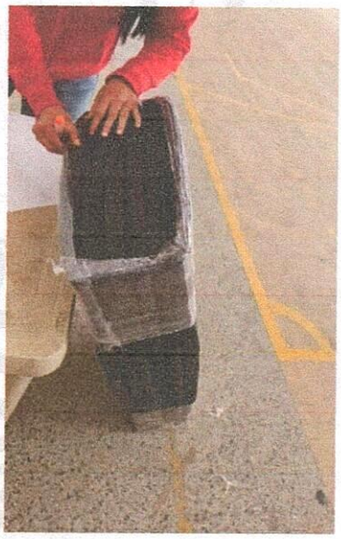
Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD	140-14-06
		PÁGINA	Página 3 de 5





Ítem 6 - Colchoneta Gimnasio Deportes Ejercicio Semiprofesional, LA ESPUMA DE POLIETILENO ES MUY RESISTENTE Y ABSORBE IMPACTOS FUERTES POR LO QUE ES IDEAL PARA USO INTENSO. ES LIVIANA, NO RETIENE SUDOR NI ABSORBE HUMEDAD POR SU ESTRUCTURA DE CELDA CERRADA.





Ítem 7 - Vallas de entrenamiento altura 9"(22.86 cm) en plástico o pvc liviano curvo, MINIBARRERA DE OBSTÁCULO DE 9" EN TUBO PLÁSTICO PVC DE 18 MM DE DIÁMETRO, COLOR NARANJA-





Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 4 de 5

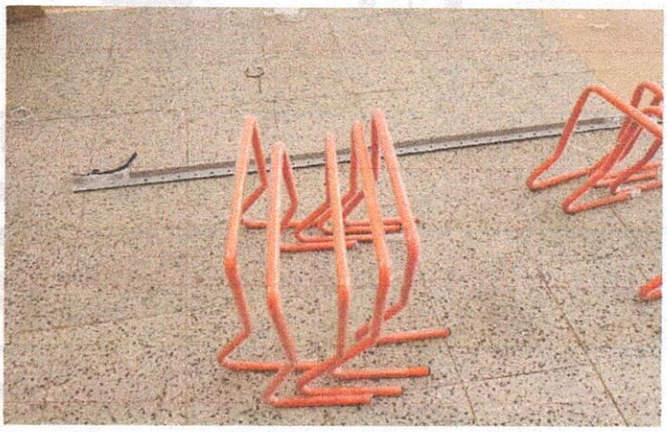
Ítem 8 - Vallas de entrenamiento altura 12"(30.48 cm) en plástico o pvc liviano curvo, MINIBARRERA DE OBSTÁCULO DE 12" EN TUBO PLÁSTICO PVC DE 18 MM DE DIÁMETRO, COLOR NARANJA



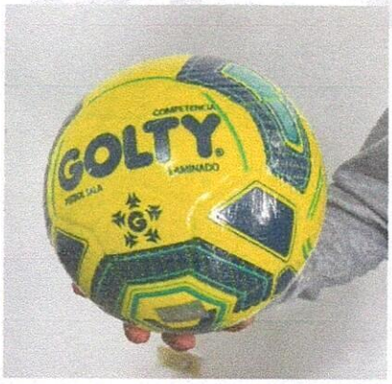


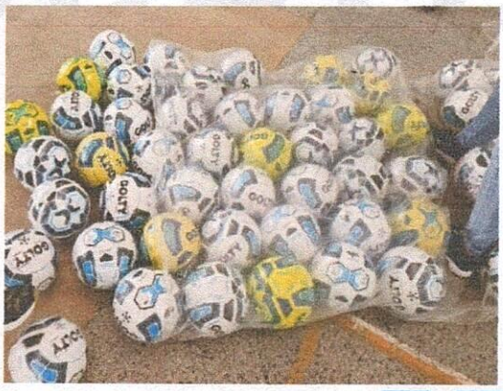
Ítem 9 – Vallas de entrenamiento altura 16"(40.64 cm) en plástico o pvc liviano curvo, MINIBARRERA DE OBSTÁCULO DE 16" EN TUBO PLÁSTICO PVC DE 18 MM DE DIÁMETRO, COLOR NARANJA.





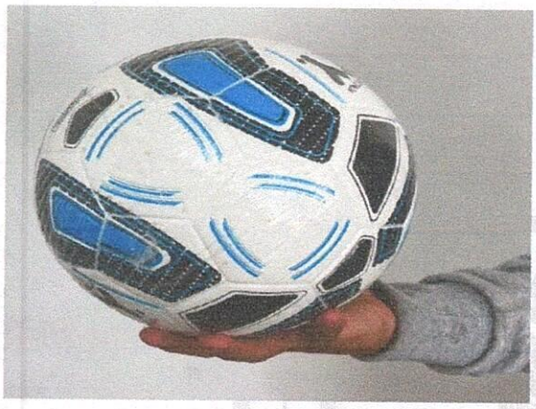
Ítem 10 - BALÓN - BALON FUTSAL 450 GRS: eumatio de butilo, enmallado en nylon 100%, cubierta laminada en caucho natural demarcado, cuero sintetico en pvc certificado de la norma ISO 90012000 por icontec, estampado screen en tinta pvc, vulcanizado al vapor, pesos y medidas reglamentarias.62-64.

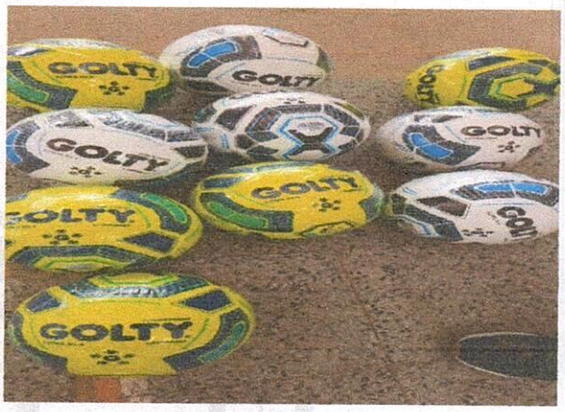




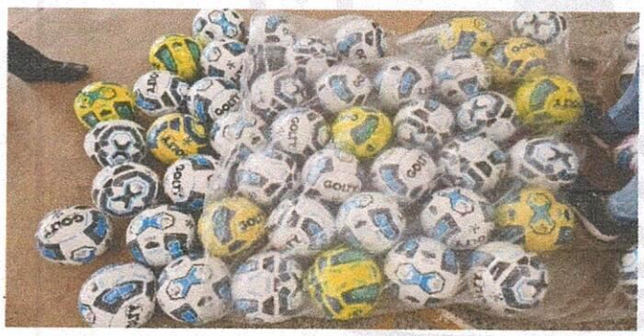
Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 5 de 5

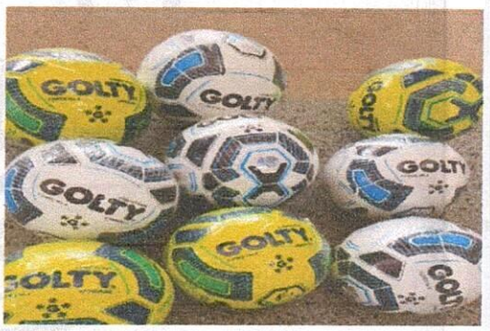
Ítem 11 - BALÓN DE FUTBOL: Cubierta: Cuero PU Diseño: Vantaggio, 32 paneles en forma pentagonal y hexagonal Estructura: Cosido a Máquina Neumático: Butilo Superficie: Lisa Tamaños: 5 Terreno de Juego: Cancha en gramilla Referencia: F4V2000 cocido.





Ítem 12 – Balón futbol sala 62-64 cms de circunferencia, cubierta exterior 100% p.u. termosellado, paneles con espuma al respaldo, lo que ofrece un mejor rendimiento y minimiza la absorción de agua y humedad, medida, peso y rebote reglamentarios y tecnología de fabricación bajo los lineamientos FIFA.





Ítem 13 - Balón Voleibol fabricado en PVC (cuero pu). vulcanizado y sensación suave. Apto para entrenamiento, colegios o escuelas de voleibol. Rebote: 150 cm Peso: 260-280 gr Material: PVC suave de 2.0mm (cuero pu) cosido a máquina Presión de inflado: 4 – 6 lb Rebote: 140 cm Circunferencia: 66 cm Diámetro: 21 cm.





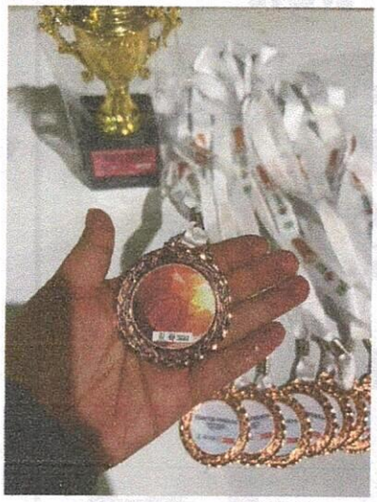
Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD	140-14-06
		PÁGINA	Página 6 de 5

Ítem 14 – ESTACAS DE ENTRENAMIENTO PARA FUTBOL: Poste de plástico resistente, con resorte anti golpes, color rojo, medida 1,50m. SKU GE193SP0KVYF0LCO.Peso (kg) 1. Color verde.





Ítem 15 – Medalla centrifugada de 5.5cm grosor de 3mm de espesor material zamak acabado antiguo logos y textos en alto relieve sin color con cambios escritos cinta satín azul.

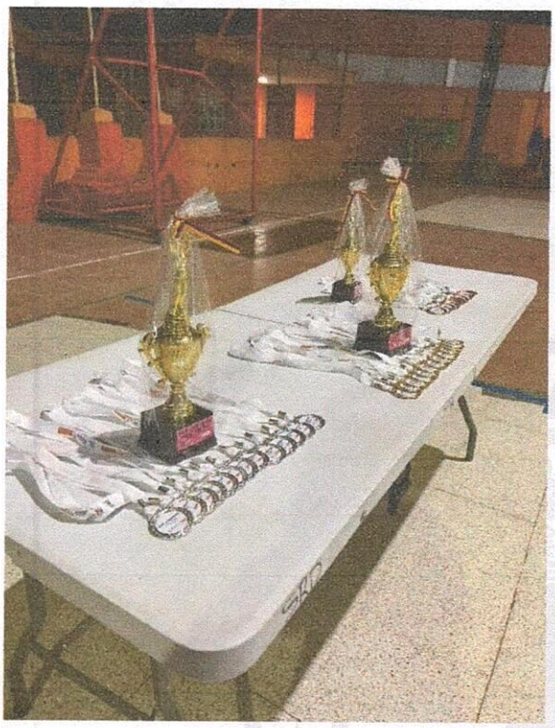






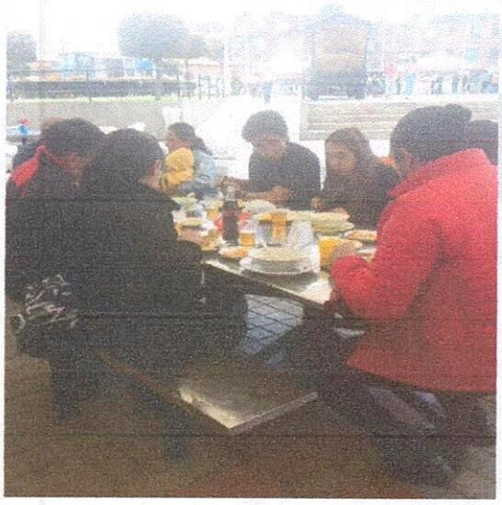
Ítem 16 – Trofeo: Copa larga, forma semicono, Elaborado en bronce, con una altura de 26 cms y un radio aproximado de 12 cms en la parte superior del semicono y en la parte inferior un radio de 7 cms aprox., el rofeo deben tener un recubrimiento en baño galvánico dorado, plata y bronce de acuerdo al requerimiento. Debe venir sobre una base madera de cerezo protegida con laca catalizada color wengue, de 12 x 12 cm y una altura de 10 cms, la base debe llevar una placa con texto y escudos personalizados a full color. Las disciplinas irán en la parte superior de la copa, mediante un aplique fotograbado de 3 cms de radio de acuerdo a requerimiento.

Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD	140-14-06
		PÁGINA	Página 7 de 5





Ítem 17 – SERVICIO DESAYUNO COMPUESTO compuestos de porción de fruta de mínimo 120 gr, dos (2) vasos de jugo de fruta natural de 240 cc cada uno, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (arveja, lenteja, frijoles, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr. Para cada caso de los anteriormente descritos, junto con su cantidad, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.





Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 8 de 5

Item 18 – SERVICIO ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 150 gr, dos (2) vasos de jugo de fruta natural de 260 cc cada uno, sopa de 240 cc, porción de proteína (carnes) de 240 gr, porción de carbohidrato (ejemplo arroz) de mínimo 200 gr, porción de legumbres (arveja, lenteja, garbanzo, etc) mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr y postre 50 gr. Para cada caso de los anteriormente descritos, junto con su cantidad, deben existir mínimas tres (3) opciones a escoger. Almuerzo: sopa de pasta, arroz, cremas de verduras etc. porción de proteína (carne de res, pollo, pescado), porción de carbohidratos (arroz, pasta, papa, etc), porción de vegetales, porción de legumbres secas o verdes, postre (gelatina, flan, bocadillo, porción de fruta etc.) y bebida (jugo natural). El proveedor deberá adecuar el espacio asignado para la distribución del servicio de alimentación, La alimentación será servida tipo buffet en samovares de acero inoxidable alimentados con alcohol, con dos líneas de servicio en simultánea con sillas con espaldar y mesas con manteles blancos para atender mínimo 60 personas. La comida será servida en vajilla de loza con vasos de vidrio y cubiertos metálicos. NO DESECHABLES.





Ítem 19 Comida o Cena: Porción de proteína, porción de carbohidratos (yuca, plátano, papa entera con cascara, etc.) porción de vegetales y jugos naturales.

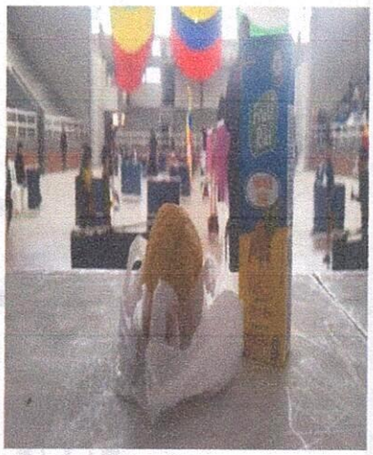


Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 9 de 5

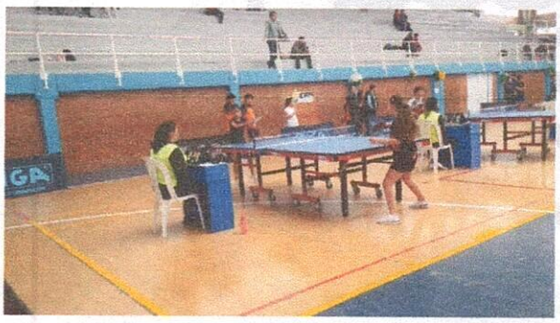
Ítem 20 - Refrigerio costa de Jugo treta pack de 200 ml, acompañado de un carbohidrato con pesos aproximado de 100 grms), que puede ser (empanada, arepa de queso, mantecada, almojábana, palito de queso o pandeyuca.







Ítem 21 - SERVICIO JUZGAMIENTO TENNIS MESA. Contratar el servicio de planificación, organización de fixture, programación de torneos, dirección de campeonatos coordinación de juzgamiento y control disciplinario de las competencias deportivas campeonato Juegos Intercolegiados, Interempresas, Interbarrios, juegos comunales, paradas departamentales y nacionales y otros dispuestos por el supervisor del contrato, TENNIS DE MESA, el Juzgamiento con experiencia en arbitraje mínimo de tres torneos nacionales juveniles.

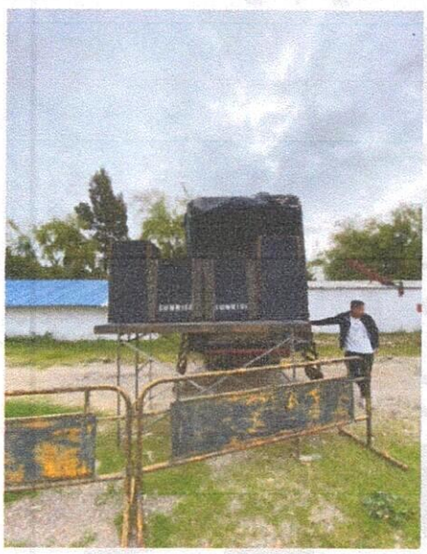


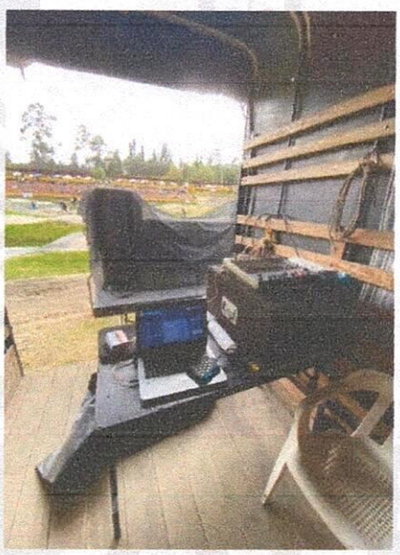


Ítem 22 - SERVICIO JUZGAMIENTO CLICLISMO. Contratar el servicio de planificación, organización de fixture, programación de torneos, dirección de campeonatos coordinación de juzgamiento y control disciplinario de las competencias deportivas campeonato Juegos Intercolegiados, Interempresas, Interbarrios, juegos comunales, paradas departamentales y nacionales y otros dispuestos por el supervisor del contrato, CICLISMO, el Juzgamiento con experiencia en arbitraje mínimo de tres torneos nacionales juveniles-



Ítem 23 - ALQUILER DE SONIDO: Sonido y accesorios acorde a las necesidades y requerimientos solicitados por el supervisor del contrato, el sonido debe instalarse con 2 horas de anterioridad con el fin de realizar las pruebas de sonido y dar inicio al evento en el horario acordado: Opción 2: Sonido profesional con cuatro (4) cabinas activas de 5,000 watts REF: PRX815 1500 C/U cada una, líneas para consola de 16 canales instrumentos, amplificadores, cables, cuatro (4) micrófonos con bases, computador y luces incluido Micrófono Inalámbrico Diadema Takstar Ts331 Excelente Sonido básicas. dos operadores y transporte.





Ítem 24 - ALQUILER AMBULANCIA TRASLADO ASISTECIAL MEDICALIZADA El vehículo que presta el servicio de ambulancia debe tener la implementación aplicada a la ley, decretos y normas vigentes al momento de la prestación de este servicio, con cumplimiento de las normas del Ministerio de Protección Social con la última revisión tecno mecánica. Tener vigente la documentación del vehículo en cuanto a pago de impuestos, licencia de tránsito, póliza de seguros, SOAT, seguros de responsabilidad civil, y todas las exigidas por la normatividad vigente. Unidad de traslado de pacientes, con alta tecnología y capacidad de respuesta en situaciones de extrema gravedad y urgencia. Cumple con las disposiciones exigidas por el Gobierno Nacional, las cuales contemplan la

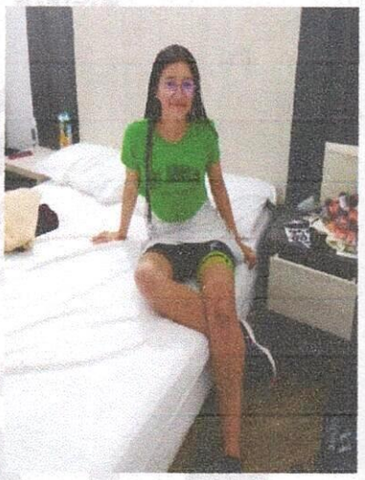
siguiente dotación, Equipo básico de transporte de paciente, Desfibrilador, Monitor multiparámetro, Respirador de volumen, Glucómetro, Equipo de Reanimación básica y avanzada, Nebulizador, Equipos biomédicos básicos con Tensiómetro, fonendoscopio, equipo de órganos de los sentidos, Oxígeno central y en balas portátiles, Equipo de inmovilización, en caso de traumas severos, Un amplio surtido de medicamentos, útiles en la fase, prehospitalaria y reglamentados por el Gobierno Colombiano, Tripulación conformada por conductor de Ambulancia, Médico y Auxiliar de Enfermería Oxigeno requerido durante el trayecto. Medicamentos e implementos necesarios o requeridos para este tipo de traslados.





Ítem 25 - ALQUILER DE ALOJAMIENTO, HABITACIÓN ESTÁNDAR SENCILLA HABITACIÓN ESTÁNDAR SENCILLA, HABITACIÓN QUE TENGA DISPONIBILIDAD DE DOS CAMAS Y CUENTE CON SERVICIO DE BAÑO, LUZ Y TV.





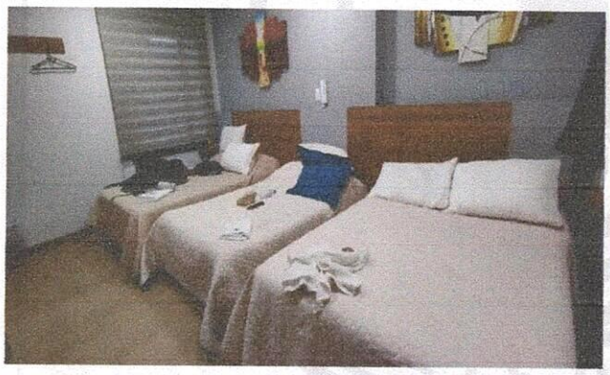
Ítem 26 - ALQUILER DE ALOJAMIENTO, HABITACIÓN ESTÁNDAR DOBLE HABITACIÓN ESTÁNDAR DOBLE, HABITACIÓN QUE TENGA DISPONIBILIDAD DE DOS CAMAS Y CUENTE CON SERVICIO DE BAÑO, LUZ Y TV.

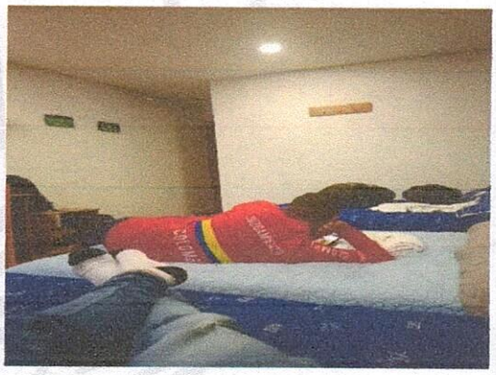
Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD	140-14-06
		PÁGINA	Página 12 de 5



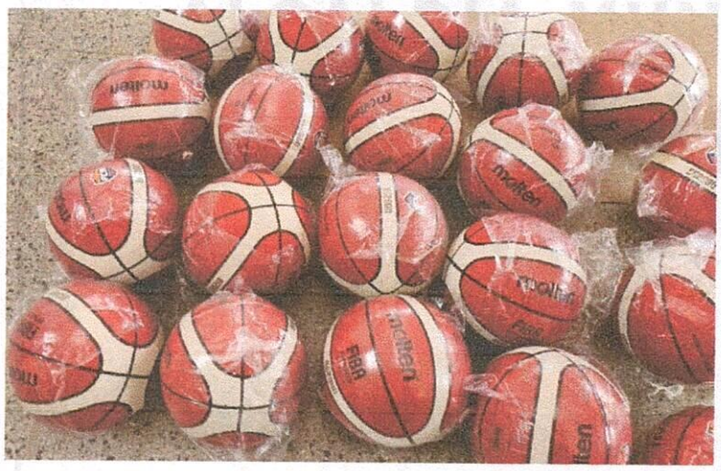


Ítem 27 - ALQUILER DE ALOJAMIENTO, HABITACIÓN ESTÁNDAR TRIPLE HABITACIÓN ESTÁNDAR TRIPLE, HABITACIÓN QUE TENGA DISPONIBILIDAD DE TRES CAMAS Y CUENTE CON SERVICIO DE BAÑO, LUZ Y TV-





Ítem - 28 - BALON BALONCESTO # 5 Circunferencia o diámetro entre 69 y 70 centímetros, con un peso entre 470 y 510 gramos. Diseño de doce 12 paneles INDOOR/OUTDOOR.

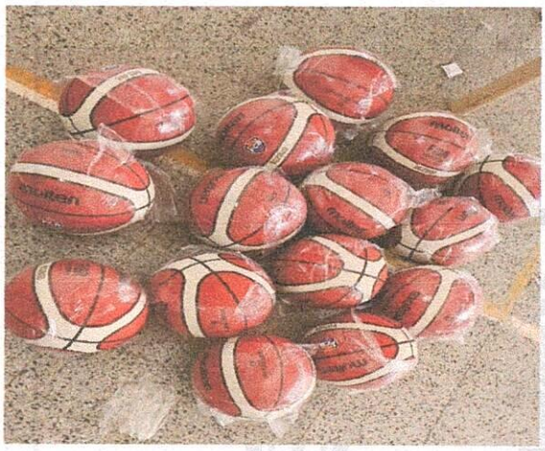






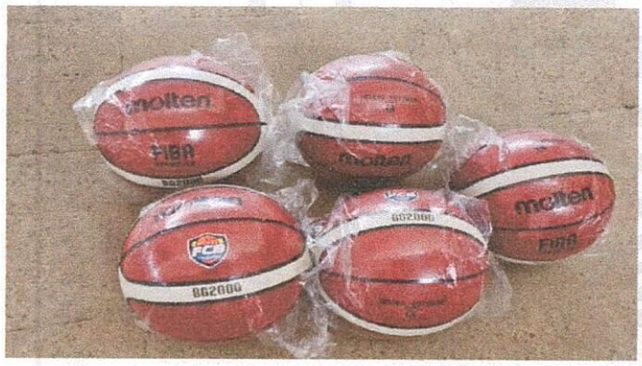
Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 13 de 5

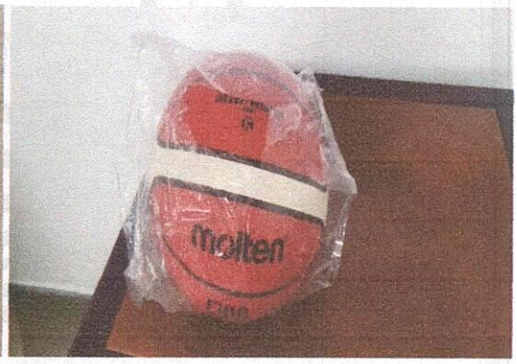
Ítem - 29 - BALON BALONCESTO # 7 BGH7X, con cubierta de cuero Pu, neumático en caucho butilo, sobresaliente durabilidad, mínima perdida de aire, detalles Diseño de doce 12 paneles INDOOR/OUTDOOR.





Item 30 - BALON BALONCESTO # 6 BGH7X, con cubierta de cuero Pu, neumático en caucho butilo, sobresaliente durabilidad, mínima perdida de aire, detalles Diseño de doce 12 paneles INDOOR/OUTDOOR.





Item 31 – JUEGO DE PALETAS Y PELOTAS DE PINPON: Pala, de 13 cm de diámetro aproximadamente, una madera y una o dos gomas. Cada lado de la raqueta debe ser de diferente color, un lado debe ser negro y el otro rojo




Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 14 de 5

Ítem 32 - GRUESA DE BOLAS PING PONG Gruesa de bolas para tenis de mesa: 3 estrellas dhs 40++, gruesa: 144 bolas, color naranja.





Ítem 33 – Red de tenis de mesa está hecha de material de nylon, de gran elasticidad y no es fácil de deformar. - Utilizándolo y convirtiendo su escritorio común en una mesa de ping-pong. - Adecuado para el uso de interior y al aire libre. Dimensión: aprox. 180 x 14.5 cm.





Ítem 34 – TABLAS ESPUMA COMPRIMIDA Tabla para entrenamiento y la enseñanza de la natación elaborada en espuma comprimida con agarre horizontal el cual ofrece comodidad y un desplazamiento óptimo.







Ítem 35 – Pullbuoy Elemento para entrenamiento de natación elaborada en espuma comprimida, el uso del pull-buoy fortalece los brazos y ayuda adquirir mayor amplitud en la brazada en el agua. Sirve para mantener la flotabilidad en piernas y la corrección de la técnica en la brazada, mejorar la posición del cuerpo y empuje.




Ítem 36 – BOLAS DE TENIS AMARILLAS (NORMALES DURAS) Las pelotas de tenis normales tienen un 100% de presión, Estas pelotas son perfectas para los niños que juegan a un nivel avanzado.







Ítem 37 – BOLAS DE TENIS NARANJAS Las pelotas de tenis de color naranja la presión se reduce en un 50% Comparadas con las bolas amarillas (normales), son aún más suaves y lentas, ideales para niños de 8 a 10 años.





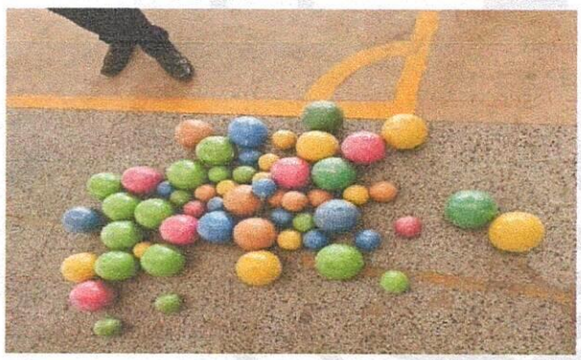
Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 16 de 5

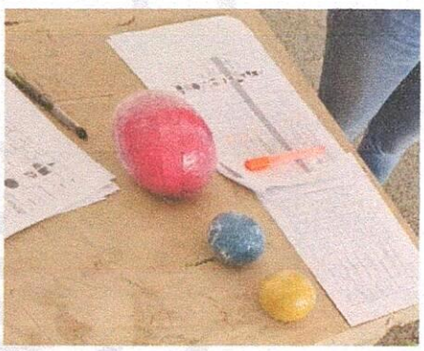
Ítem 38 – Bandas tubulares Juego 5 bandas tubulares de 130cms de largo: Diferentes colores y resistencias. Agarres para manos. Adaptaciones de tobillo. Adaptación de puerta. Manual de usuario. Resistencias Amarillo: Muy suave. 6lbs-8lbs. Verde: Suave. 9lbs-11lbs. Rojo: Medio. 12lbs-15lbs. Azul: Fuerte. 16lbs-20lbs. Negro: Muy Fuerte. 21lbs-25lbs.





Ítem 39 – PELOTAS Material: 100% Caucho Natural - Diametro: N° 3 = 7,6 cm y N° 5 = 12,7 cm - Peso Maximo: N° 3 = 75 gm y N°5 = 26,7 gm - Colores Amarillo - Azul - Rojo - Verde – Gris



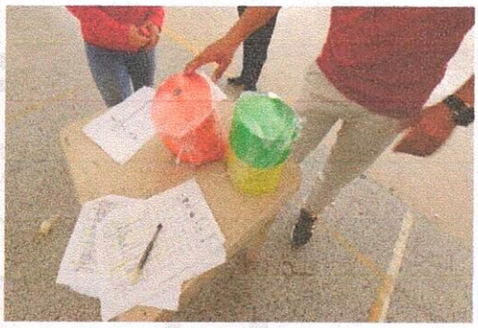


Ítem 40 – Escaleras de Coordinación - Equilibrio, Escalera Agilidad 9 Peldaños distancia de 4.50mts. - Correas en riata con separadores en Nylon.





Ítem 41 – Platillos Conos Deportivos Entrenamiento al por mayor Material: Semiflexible Soporte para cono de disco o platillos, entrenamiento deportivo perfecto para mantener organizados los platillos cuenta con la capacidad de almacenar hasta 70 platillos, está hecha en materiales duraderos como lo es la varilla redonda de primera calidad recubierta con pintura electrostática para mayor durabilidad. PIEZAS

Ítem 42 – Parques, Domino, juegos de mesa para adulto mayor-




Ítem 43 – Paleta doble profesional grande en cuero de alta resistencia para pateo técnico en taekwondo grande.




Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD	140-14-06
		PÁGINA	Página 18 de 5

Ítem 44 – Pao profesional grande Taick Back o pao circular profesional en cuero sintético de alta resistencia para mejoras de la potencia





Ítem 45 – Media electrónica segunda generación competencia sistema electrónico taekwondo Media o protector de pie electrónico segunda generación tallas 32 a 34, 36 a 38 y 40 a 42.





Ítem 46 – Peto o pechera taekwondo wt, doble color para trabajos de sparring, dos petos número 1, dos petos número 2, dos petos número 3.





Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 19 de 5

Ítem 47 – Guantin oficial competencia taekwondo blanco en sintético: dos pares talla s, cuatro pares talla m, dos pares talla l, dos pares talla xl.





Ítem 48 – Cascos o protector de cabeza con careta para taekwondo inyectado en sintético de alta resistencia: Dos cascos azules talla m, dos cascos rojos talla m, dos cascos azules talla s, dos cascos rojos talla s, dos cascos azules talla l, dos cascos rojos talla l.





Ítem 49 – Protector genital masculino para taekwondo en blanco de alta resistencia: dos pares talla s, dos pares talla m, dos pares talla l, dos pares talla xl.





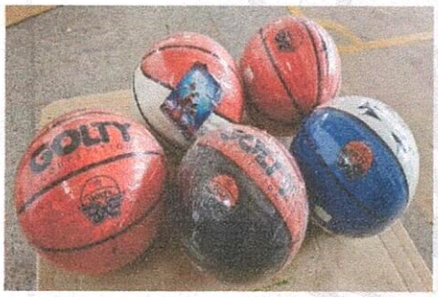
Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 20 de 5

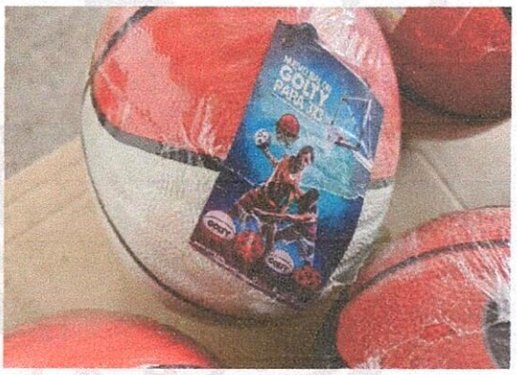
Ítem 50 – Protector genital femenino para taekwondo en blanco de alta resistencia: dos pares talla s, dos pares talla m, dos pares talla l, dos pares talla xl.





Ítem 51 – Balón 3x3 es un balón con el peso de #7 y el tamaño del #6, este se requiere para los torneos que se tiene planificado en el 2023.





Ítem 52 – Pelotas preferiblemente de tenis de campo para mejorar la técnica individual en el baloncesto ECONOMICAS, son para practica de baloncesto iniciación.





Ítem 453 – MALLA O RED PARA VOLEIBOL Material: fibra sintética, con cable de sujeción de red. - Dimensiones: 1 m de ancho x 9,5m de largo. La malla tiene dimensión de cuadro de 10cm x 10cm. Banda superior horizontal de 7 cm de color blanco.

Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 21 de 5



Ítem 54 – TERABAND Set de 5 bandas está fabricado en látex de alta calidad y viene en diferentes tamaños y resistencias para adaptarse a tus necesidades de entrenamiento. Verde: 60x5x0,04 cm / 5 libras. Azul: 60x5x0,06 cm / 15 libras. Amarillo: 60x5x0,08 cm / 20 libras. Rojo: 60x5x0,1 cm / 30 libras. Negro: 60x5x0,12 cm / 40 libras.





Ítem 55 – Kit Entrenamiento Deportivo Escalera Agilidad Con Paracaídas Escalera con 10 peldaños, 4 anclajes, 1 paracaídas y 2 bolsas de transporte.



Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 22 de 5

Ítem 56 – Set de protección: C2 o Chicos Skate, (la calidad y diseño es igual). Incluye: 1 Par de anti-fracturantes + 2 Coderas + Rodilleras.Kit de protección canariam c2 Espuma con tela enmallada para mayor comodidad Pasta en PVC Extensión que mejora la anatomía del producto Elástico para mayor ajuste





Ítem 57 – AROS PLASTICOS Material: PVC. Diámetro:55 CM Contiene uniones.





Ítem 58 – Conos de silicona para entrenamiento, cada uno tiene 30 cm de diámetro y 22cm de base.





Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 23 de 5

Ítem 59 – Conos con soporte para picas y aros de 42 cm

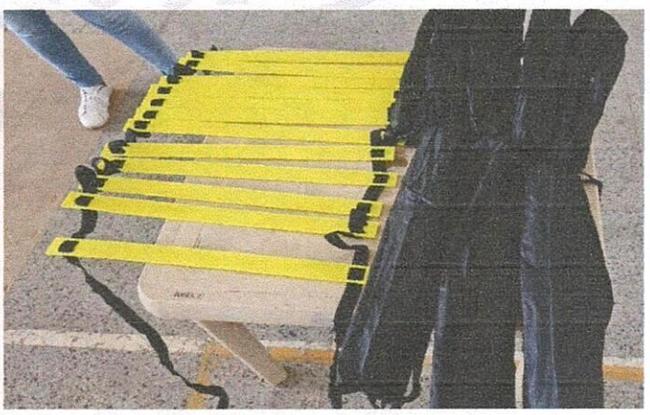



Ítem 60 – Conos con huecos de 30 CM



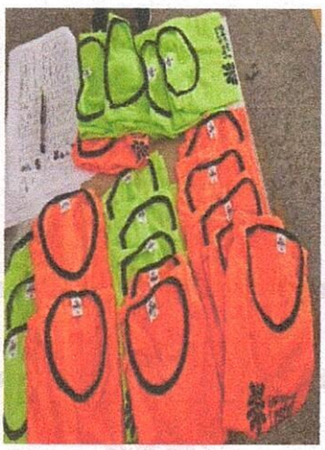


Ítem 61 – Escalera de coordinacion 4.50m de largo, 3cm de ancho de la tira. 12 escalones de 45cm por 45cm.

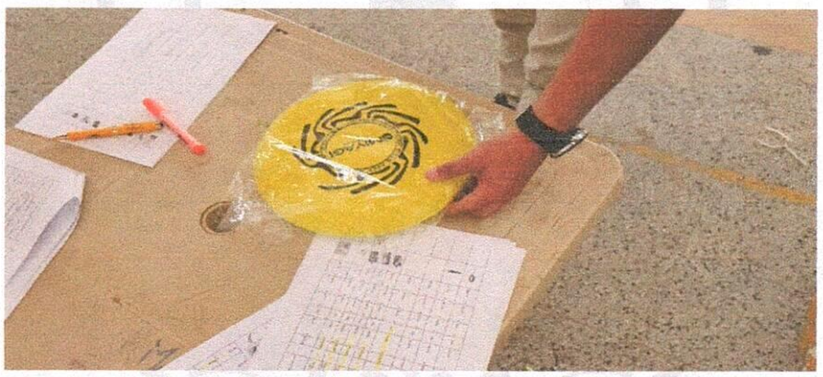



Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 24 de 5

Ítem 62 – Petos tipo camiseta en tela de diferentes colores y diferentes tallas.


Ítem 63 – frisbee para el deporte de Ultimate, y disco oficial Ultimate. Con su agarre contorneado y su ingeniería aerodinámica,a establecido el estándar de calidad, consistencia y rendimiento.



*Ítem 64 – FUTBOL SALA Placas de colores azules y rojos brillantes respectivamente se utilizan para registrar la puntuación de dos lados, claro e intuitivo. Y fácil de voltear, el número impreso en las placas es claro y fácil de leer.Material: plástico+hierro+papel Color: se muestra como imágenes Tamaño: aproximadamente 39,8 x 18,5 * 15 cm/15,7 * 7,3 x 5,9 pulgadas Peso: aproximadamente 741 g.*



Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 25 de 5

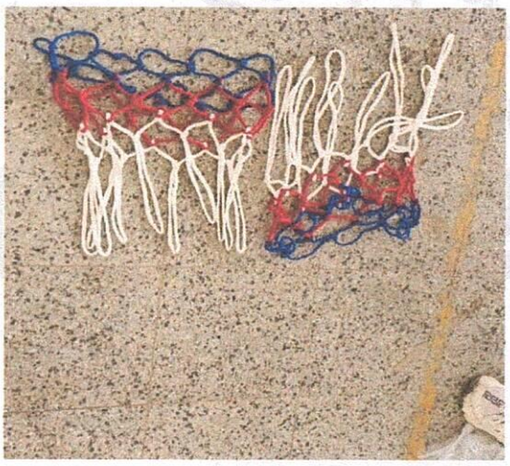
*Ítem 65 – BALONCESTO Placas de colores azules y rojos brillantes respectivamente se utilizan para registrar la puntuación de dos lados, claro e intuitivo. Y fácil de voltear, el número impreso en las placas es claro y fácil de leer.Material: plástico+hierro+papel Color: se muestra como imágenes Tamaño: aproximadamente 39,8 x 18,5 * 15 cm/15,7 * 7,3 x 5,9 pulgadas Peso: aproximadamente 741 g.*

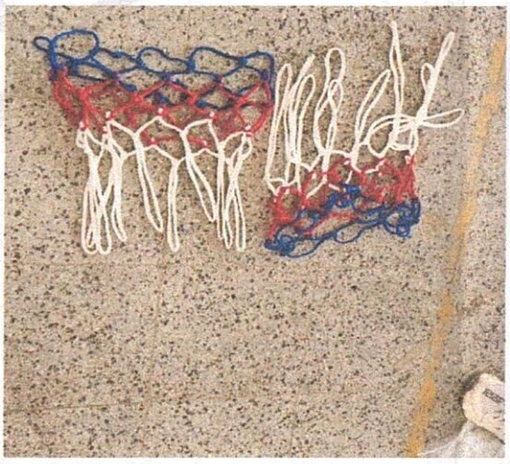


*Ítem 66 – VOLEIBOL Placas de colores azules y rojos brillantes respectivamente se utilizan para registrar la puntuación de dos lados, claro e intuitivo. Y fácil de voltear, el número impreso en las placas es claro y fácil de leer.Material: plástico+hierro+papel Color: se muestra como imágenes Tamaño: aproximadamente 39,8 x 18,5 * 15 cm/15,7 * 7,3 x 5,9 pulgadas Peso: aproximadamente 741 g.*



Ítem 67 – Juego de mallas para cancha de baloncesto. Material: Nylon. - Orejas: 12. - Largo: 50 cm. - Cantidad de mallas: 2.





Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 26 de 5

Ítem 68 – JUEGOS DE MALLAS PARA FUTBOL SALA. MALLA FABRICADA EN NYLON CALIBRE 5 PARA ARCO DE MICROFUTBOL TIPO CABAÑA DE 3X2MTS FABRICAMOS MALLAS PARA BANQUITAS, MICROFUTBOL, FUTBOL 9 Y FUTBOL PROFESIONAL. FABRICAMOS MALLA PARA CERRAMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS.



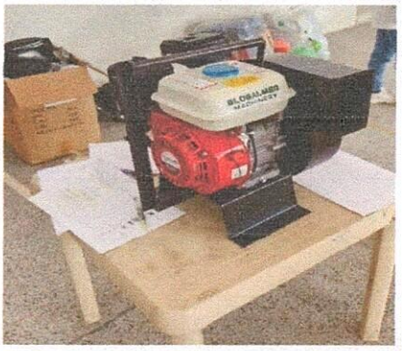
Ítem 69 – Malla de impacto deportiva 100% Nylon de Alta Tenacidad, con protección UV, apta para intemperie, tejido artesanal tejida en Rombos, Ojo de 13 cm, calibres #4, con las siguientes medidas 25 metros de ancho x 8 metros alto, incluye anclaje, Guaya de acero 3/16 galvanizada forrada en plástico pvc, para protección a la intemperie, zunchos metálicos de 1/4 recubiertos por una línea de acero, instalada en el sitio a convenir con el supervisor del contrato.





Ítem 70 – Motor compresor para inflables marca RMR, gasolina 6,5HP; Blower 3600RPM para DUMMY





Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 27 de 5

Ítem 71 – Micrófono SV200-W dinámico cardioide negro.Micrófono de voz Cardioide que reduce la retroalimentación y ofrece un sonido nítido y vibrante. Incluye rejilla resistente a abolladuras y Cable XLR-XLR duradero.





Ítem 72 – CABLE DE EXTENSIÓN ELÉCTRICA DE 50 METROS 50 m de cable de extensión encuchetado de norma - Calibre 12 cable - 3 VIAS :2 clavijas, 1 Hhembra y otra macho máxima amperios 15.





Ítem 73 – Bandera: Material: tela Vendaval liso. Doble fase. Medidas: 2,50 cm de alto X 1,50 cm de ancho.Franjas de igual medida - colores: Diseño con bolsillo lateral de 3 cm de diámetro para portar en asta (cerrado cosido en la parte superior - abierto en la parte inferior). Incluye: Escudo de tamaño 35 cm x 35 cm bordado a full color.

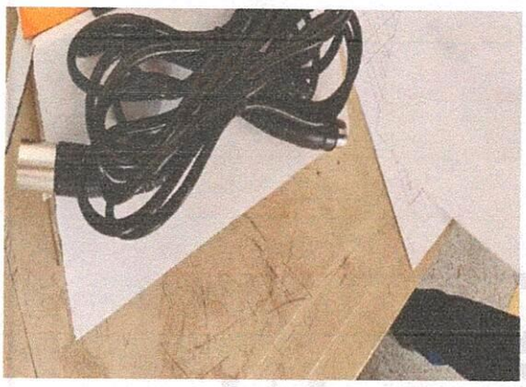






Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 28 de 5

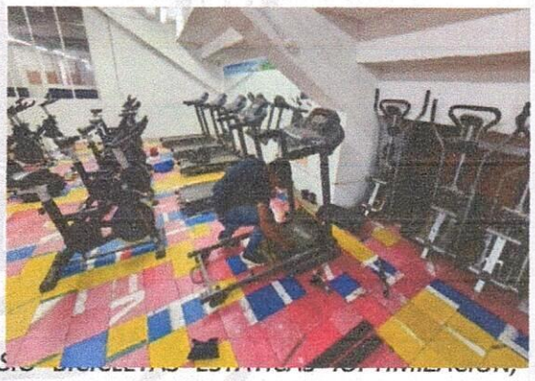
Ítem 74 – CABLE MICROFONO Cable Plug Ts De 1/4 6,3 Mm A Xlr Canon Hembra 10MTS Metros





Ítem 75 – MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO CAMINADORAS 5: OPTIMIZACION, ADECUACION , ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD EN BANDAS MOTORES Y TABLEROS.





ADECUACION , ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD, SILLINES





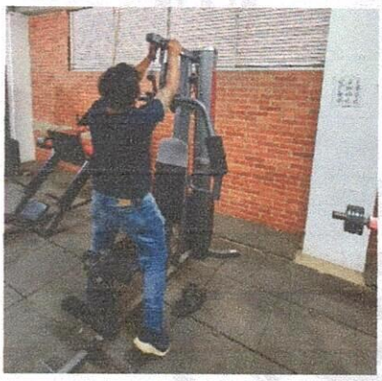
Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 29 de 5

Ítem 77 – MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO ELÍPTICAS OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD





Ítem 78 – MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO MULTIFUNCIONALES, OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD.





Ítem 79 – MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO PRENSA OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD.



Tipo Documento	SOPORTE	Código SGC VERSIÓN	2022
Nombre Documento	SOPORTE ACTA DE SUPERVISION	TRD PÁGINA	140-14-06 Página 30 de 5

Ítem 80 – MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO ELÍPTICAS MULTIFUNCIONALES OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD.



Ítem 81 – MANTENIMIENTO MAQUINAS GIMNASIO CUERDA DE BATIDA: CAUCHOS DE AGARRES, OPTIMIZACION, ADECUACION, ENGRASE, COMPLETA FUNCIONABILIDAD





KATHERINE ANDREA OCAMPO DELGADO
Secretaria de Recreación y Deportes
Supervisor del Contrato

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	LIC. HERNANDO ALARCÓN	KATHERINE ANDREA OCAMPO	KATHERINE ANDREA OCAMPO
Cargo	TEC - ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES	SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES
Fecha	08 DE JUNIO DE 2023	08 DE JUNIO DE 2023	08 DE JUNIO DE 2023
Firma			

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE UBATÉ | Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA ENTREGA PREMIACION

TORNEO BALONCESTO

MUNICIPIO: UBATÉ

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	EMAIL	FIRMA	TIPO POBLACIÓN									
						PRIMERA INFANCIA	INICIACIÓN	FUNDAMENTACIÓN	PERFECCIONAMIENTO	ADULTOS	ADULTO MAYOR	DISCAPACITADOS	VICTIMA CONFLICTO	AFROS	INDIGENAS
1	Luis Alistabel	1117218862	3138679 6						X						
2	Karen Daniela	1076743562	3118245263						X						
3	Hernando Alarcón	1076648034	3133328776		Hernando Alarcón				X						
4	Juan Perez	1073240842	3193390829		Juan Perez G.				X						
5	Karen Paola Bonilla	1076654659	3143241432		Karen Paola Bonilla				X						
6	Litza Dayanna G.	1.077.340336	3202623142		Litza				X						
7	Santiago Quiñonez	1.076.653.896	3119260149		Santiago Q.				X						
8	William Fernando Silva	1076525885	3046069129						X						
9	Mishel Alexandra Amos	1055962663 4	3102090640		Mishel				X						
10	Daniel felipe ortega	1076529198	3113469386		Daniel F.				X						
11	Luis felipe Parra	1074556782	3002965346		Luis felipe P				X						
12	Maria sofia Ruiz	1078040427	3119677609		Maria Ruiz C				X						
13	Paula Sofia Quimbay	1071608913	3227413076						X						
14	Sara nicole Perez	1076661421	3134807776						X						
15	Laura valentina G.	1077696342	3209617936		Sara				X						
16	Axel Tomas Alvarado	1076347362	3107348076		Axel				X						

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

ENTREGA ALIMENTACION – DESAYUNO

MUNICIPIO: UBATE

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
65	Lisbeth Juliana Herrera Rodriguez	1071838882	3222053482	IED Santa Maria	lisbethjuliana882@gmail.com	Lisbeth Herrera.
66	Allison Geraldine Quiroga Rodriguez	1077113276	3134142503	I.E.D. Santa Maria	Geraldinequiroga0727@gmail.com	Allison Quiroga R.
67	Isabella Chaves Rodriguez	1077340481	3163653824	IED. Santa Maria	isabellaChaves241007@gmail.com	Isabella Chaves
68	Lina Maite Poveda Cumaco	1077340430	3124746253	IED Santa Maria	maitepoveda2007@gmail.com	Maite Poveda
69	Dubar Andres Rocha	1076651643	3132947431	EN SU	DubanRocha5q@gmail.com	1076651643
70	Karol Valentina Sierra Castiblanco	1076652911	3232215552	IED Santa María	valentinasierrac0@gmail.com	Valentina Sierra
71	Ana Milena Martinez Molina	1076652270	3222266305	I.E.D Santa María	ana939081@gmail.com	
72	Abby Valentina Garzón R	1076655186	3156262291	Colegio La Presentación	abbyvalentinagarzón@gma	Abby
73	Sara Tatiana Garzón R	1077.113.954	3203752689	Campamentos Juveniles	saratgarzón1536@gmail.com	Sara Garzón.
74	Lina María Murcia Cortés	1076653266	311 484 6402	IED Santa María	linamariamurciacortés07@gmail.com	Lina María
75	Karen Juliana Contreras Delgado	1076649668	3106895503	IED. Santa María	karenjcdz@gmail.com	Karen Contreras
76	Jonathan Mauricio Gómez	1012319322	3042021769	Federacion Bádminton	morago2115@gmail.com	
77	Jennifer Reguiscano Y.	1078371442	3143390868	federación Badminton	natalia.jag@hotmail.com	
78	Juan Esteban Ruiz Moreno	1073240842	3504542384	Federación Col Badminton	esteban.ruizm@gmail.com.	
79	David Castiblanco Murcia	1001167762	3022853018	Federación Badminton	d.ecastiblanco3@gmail.com	
80	Yesica Mora Gómez	1012406815	3048360419	Federación Col. Badmin	yesicamgomez123@gmail.com	

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

ENTREGA ALIMENTACION - ALMUERZO

MUNICIPIO: UBATE

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Jennifer Nathalia Leguizamo Monqui	1078371442	3149390868	Federación Badminton	nathalia.j96@hotmail.com	
2	Juan Esteban Ruiz	1073240842	3504542384	Federación Badminton	estebanruiz@gmail.com	
3	Gladys Arevalo	2105809	3219227729	Secretaria Salud	Glare3000@Hotmail.com	
4	Elkin Rodriguez	79170579	3219103630	Secretaria Deportes	elkinrodriguez@gmail.com	
5	Olegario Restrepo	79.161662	3124504948	Portero		
6	Julian Rocha	1076659307	3192414312	Prensa		
7	Luis Perez	79.164.457	322-4098171	DEPORTES	Arex68@Hotmail.	
8	Litza Dayanna Garzón Forero	1077.112.716	3142095497	I.E.D Santa Maria	litzagarzón19@gmail.com	
9	Erika Gisella Alarcón Mora	1.077.113.192	3133572672	I.E.D. Santa Maria	erikagisellaalarcón03@gmail.com	Erika Alarcón M.
10	Nicol Stephania Delgado Garzón	1077340336	3143792618	I E D Santa Maria	nicoldelgado155678@gmail.com	Nicol Delgado
11	Karen Paola Ramirez Bonilla	1037472554	3225828514	Policia	Karen.ramirezb@	Karen Ramirez B.
12	Luis Avendaño	1122788863	3154769965	Policia	ravendaño7@hotmail.com	
13	Santiago Quiñones C.	1077113721	3144341475	Turismo	quinonessantiago@gmail.com	
14	Karen Daniela carrillo N.	1077113375	3103337483	I.E.D Santa Maria	kardacarni@gmail.com	Karen carrillo
15	Noima Gomez	39743901	3202927887	Turismo	noimagiza@hotmail.com	
16	Sonia Pinilla	1076654597	3224259807	I.E.D Santa Maria	pinillasonia02@gmail.com	Sonia Pinilla

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

ENTREGA ALIMENTACION - ALMUERZO

MUNICIPIO: UBATE

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
17	Sonia Consuelo Pinilla	1076654581	322 4259801	I.E.D Santa Maria	pinillasonia02@gmail.com	sonia pinilla
18	Fanny Valeria Conejo espejo	1076653799	3105749819.	I.E.D santa maria	valeriaconejoespejo@gmail.com	Fanny Conejo.
19	Andrea Castro Garcia	1076652957	3104345705	I.E.D santa maria	andreacastrogarcia1209@	Acastro
20	Andrea Cendales Arevalo	1076648147	3222100187	I.E.D Santa Maria	andrea.12cenare@gmail.com	
21	Karol Daniela Angel Rincón	1077713372	3127999602	I.E.D Santa Maria	karolangel1608@gmail.com	Karol Angel
22	LINA MARCELA ZAPATA ZAPATA	1017208816	3197960636	FEDERACION COL BADMINTON	linamzapata1221@ gmail.com	
23	Jonathan Mora Gómez	1012319322	3042021769	Federación Col Badminton	moragoz115@gmail.com	
24	David Castiblanco Murcia	1001167762	3022853018	Federación Col Badminton	de.castiblanco13@gmail.com	
25	Yesica Mora Gómez	1012406815	3014836049	Federación Col. Bádminton	yesicamgomez123@gmail.com	
26	Danna Gisell Orozco Castiblanco	1077113492	3227261612	IED Santa Maria	dannagisellorozcocastiblanco@gm	Danna Orozco.
27	Jannis Sarith Castro Castiblanco	1016912805	3213760398	IED Santa Maria	jannissarith0348@gmail.com	Jannis Castro
28	Nicolle Mychele Baquero Tamara	1076652341	3005164637	IED santa Maria	nicbaq77@gmail.com	N. elle Baquero
29	Tiffany Paloma Ramos Corredor	1076653173	3132633446	IED Santa Maria	Tiffanypalomaramos@gmail.com	Tiffany Ramos.
30	Tania Valentina Alarcon Nausa	1077240488	3107873403	IED Santa Maria	kdrsantana@gmail.com	Daniela Rincon
31	Karol Daniela Rincon Santana	1077340486	3103000868	IED Santa Maria	alarconnausatania0811@gmail.com	Tania Alarcón
32	Karen tatiana Espitia Espitia	1019040522	3105761695	IED Santa Maria	tatii.espitia@gmail.com	Espitia

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

ENTREGA ALIMENTACION - ALMUERZO

MUNICIPIO: UBATE

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
49	Maria Alejandra Aguilar Torres	1121862954	3213842257	I.E.D Santa Maria	guilardejandra@gmail.com	Alejandra A
50	Laura Camila Contreras Santana	1076652430	3204779410	I.E.D Santa Maria	lauracontreras053807@gmail.com	Laura C
51	Angie Natalia Garnica Molina	1076652353	3155669743	I.E.D Santa Maria	angienatalagarnicamolina@ymail.com	Angie Garnica
52	Karen Dayana Rodriguez Velosa	1076652885	3046209229	I.E.D. Santa María	karendayrodriguez2508@gmail.com	Karen Rodríguez
53	Chavid Michel Becerra Becerra	1077113091	3208673773	I.E.D. Santa Maria	chavidbecerra002@gmail.com	
54	Angie Carolina Casas Chiquiza	1072364980	3017483095	I.E.D Santa Maria	casaschiquizacarolina@gmail.com	Carolina Casas
55	Paula Andrea Parra Patarquiva	1077113333	3025579817	Campamentos Juveniles		Paula Parra
56	Juan Carlos Velasco	79168414	3163917267	Concejo Ubaté	juancapubeta@gmail.com	
57	WILLIAM SANTANA	1076646164	3103232662	DEPORTES	willisantana1992@hotmail.com	
58	JUAN PEREZ	79.164.457	322-7098171	DEPORTES	firax-68@Hotmail.com	
59	Juan Esteban Ruiz Moreno	1073240841	3504542384	Federación Col Badminton	estebanruiz2@gmail.com	
60	Jennifer Nathalia Leguizamo M	1078371442	3143390868	Federación Badminton	nataliaj96@hotmail.com	
61	David Castiblanco Murcia	1001167762	3022853018	Federación Badmintón	d.castiblanco13@gmail.com	
62	Jonathan Mora Gomez	1012319322	3042021769	Federación Badmintón	morago2115@gmail.com	
63	LINA MARCELA ZAPATA ZAPATA	1017203838	3197960636	FEDERACIÓN COL BÁDMIN	linamzapata1221@gmail.com	
64	Yesica Mora Gómez	1012406815	3014836049	Federación Col Badm.	yesicamgomez123@gmail.com	

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

ENTREGA ALIMENTACION - ALMUERZOS

MUNICIPIO: UBATE

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
113	Jorge Andrés Lemus Q	1077113798	3123452680	ICAM		
114	Dalon steban Espinel Delgado	1677340455	3223471493	I.E. el volcan		
115	Oscar Andres Sánchez Sanchez	1141114716	3107832096	I.E.D el Volcan		Oscar Sánchez
116	LINA MARCELA ZAPATA ZAPATA	1017203816	3197960636	FED COL BADMINTON	linamzapata1221@gmail.com	
117	Yesica Mora Gomez	1012406815	3014836049	Fed. Col. Bádminton	yesicamgomez123@gmail.com	
118	Hernando Alarcón R.	1076480371	3133328776	Alcaldía		
119	Daniel Felipe Orrego	1053333632	3112888143	ICAM		Daniel Orrego
120	Jimmy Poveda B	1076652854	3176935366	ICAM		Jimmy P.
121	Marco Ojeda Delgado	1076659958	3196864301	ICAM		Marco Ojeda
122	Felipe Parra Castillo	1074556782	3001212059	ICAM		Felipe Parra
123	Jorge Andres Lemus	1077113198	3123452680	ICAM		
124	Juan Felipe Arevalo Velozo	1076652093	3125106363	ICAM		Felipe A
125	Tania Ibeth Duque Gómez	1077113167	3222805197	ICAM		Tania D.
126	Mishell Alexandra Olmos Gonzalez	1055962634	3102090640	ICAM		Mishell Olmos
127	Ibeth Tatiana Raba	1076654313	3123844643	ICAM		Ibeth Raba
128	WILLIAM SANTANA	1076646164	3103125262	DEPORTES		

OBSERVACIONES:

DE UBATE | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

DE UBATE | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA CAPACITACION JUECES DE LINEA NACIONAL DE BADMINTON

MUNICIPIO DE UBATE

N°	FECHA / NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Juan Felipe Arevalo	1076052093	3125106363	ICom		Felipe A.
2	Jorge Andres Lemus	1077113798	3123452680	ICAM		
3	Maldn Steban Espinel Delgado	1077340455	3223471993	IE el Volcan		
4	Ibeth Tatiana Roba Pachón	1076604313	3123814643	ICAM		Ibeth Roba
5	Pishell Alexandra Olmos Gonzalez	1055962634	3102090640	ICAM		Pishell Olmos
6	Jimmy Alejandro P	1076652854	3126975366	ICom		Jimmy P
7	Marco Ojeda Delgado	1076533958	3196864301	ICAM		Marco Ojeda
8	Daniel Felipe Orrego	1053333632	3112888143	ICAM		Daniel Orrego
9	Edwin Santiago Paez Rodriguez	1076652220	3134664485	ICAM		Edwin
10	Yuna Tatiana Galeano Garzón	40188671	3214415111	PIC ALCALDIA AUX		
11	Paula Rodriguez Nieto	1069747540	3106748148	DEPORTE		Paula Rod
12	WILLIAM SAYTANA.	1076646164	3103125262	" "		
13						
14						
15						

OBSERVACIONES: _____

DE UBATÉ | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

DE UBATÉ | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA CAPACITACION JUECES DE LINEA NACIONAL DE BADMINTON

MUNICIPIO DE UBATE

	FECHA					
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Karol Daniela Rincón Santana	1077340486	3103000868	IED Santa Maria	Kdrsantana@gmail.com	Daniela Rincón
2	Paula Andrea Parra Patagüiva	1077113333	3025579817	Campeonatos Juveniles		Paula Parra
3	Danna Isell Orozco Castiblanco	1077113492	3227261612	IED Santa Maria	dannaisellorozcocastiblanco@	Danna Oro zco
4	Jannis Sarith Castro Castiblanco	1016912808	3213760398	IED Santa Maria	jannisSarith0398@gmail.com	Jannis Castro
5	Tiffany Paloma Ramos corrector	1076653173	3132653446	IED Santa Maria	Tiffany Paolacorrales@gmail.com	Tiffany Ramos
6	Nicolle Mycrone Baquero Tarazona	1076652341	3005164637	IED Santa Maria	nicbaqzz@gmail.com	Nicolle Baquero
7	Karen Tatiana Espitia Espitia	1019040522	3109761695	IED Santa Maria	tatiespitia@gmail.com	Tatiana Espitia.
8	Tania Valentina Alarcon Reyes	1077240488	3107823403	IED Santa Maria	alarconreyestania valentina 0811@gmail.com	Tania Alarcón.
9	Allison Geraldine Quiroga Rodríguez	1077113276	3134142503	IED Santa Maria	geraldinequiroga0127@gmail.com	Allison Quiroga R.
10	Isabella Chaves Rodriguez	1077340481	3163653824	IED Santa Maria	isabellachaves241007@gmail.com	Isabella chaves
11	Lisbeth Juliana Herrera Rodriguez	1011838882	3222053482	IED Santa Maria	Lisbethjuliana88@gmail.com	Lisbeth Herrera
12	Dina Maite Poveda Cumaco	1077340430	3124746253	IED Santa Maria	maitepoveda2@gmail.com	Maite Poveda
13	Dubán Andres Rocha	1076651643	3132947434	ENSU	Dubán Rocha 5a@gmail.com	1076651643
14	Karol Valentina Sierra Castiblanco	1076652911	3232215552	IED Santa Maria	valentinasierrac0@gmail.com	Valentina Sierra
15	Ana Milena Martínez Molina	1076652270	3222266305	IED Santa Maria	ana939081@gmail.com	

OBSERVACIONES: _____

DE UBATÉ | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

DE UBATÉ | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA CAPACITACION JUECES DE LINEA NACIONAL DE BADMINTON

MUNICIPIO DE UBATE

N°	FECHA NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Erika Gisella Alarcón Mora	1.079.113.193	3133572672	I.E.D Santa Maria	erikagisellaalarcon03@gmail.com	Erika Alarcon M.
2	Liley Dayanna Garzon Forero	1077.112.776	3142095497	I.E.D Santa Maria	Liley garzon19@gmail.com	Liley Garzón
3	Karen Daniela castillo NIÑO	1077 113 375	3103337483	I.E.D Santa Maria	Kardacarni@gmail.com	Karen Castillo
4	Sara Cobelo Bonilla Garzón	1076654591	3224259801	I.E.D Santa Maria	Bonillagarzon02@gmail.com	Sara Bonilla
5	Fanny Valeria Conejo Espejo	1076653799	3105749819	E.E.D Santa Maria	Valeriaconejoespejo@gmail.com	Fanny Conejo
6	Nicol Stephania Delgado Garzón	1073340336	3143792618	I.E.D Santa Maria	nicoldelgado155736@gmail.com	Nicol Delgado
7	Stefany Andrea Castro Garcia	1076652957	3043465205	I.E.D Santa Maria	andreacastrogarcia1209@gmail.com	ACastro
8	Andrea Cendales Arévalo	1076648147	3222100187	I.E.D Santa Maria	andrea.11cendales@gmail.com	
9	Karol Daniela Angel Rincón	1077113312	3127994602	I.E.D Santa Maria	fervalconejo1608@gmail.com	Karol Angel
10	Angie Carolina Casas Chiquiza	1072364980	3017483095	I.E.D. Santa Maria	casaschiquizacarolina@gmail.com	Carolina Casas
11	Chaid Michel Becerra Becerra	1077113091	3208633773	I.E.D Santa Maria	chaidbecerra@gmail.com	
12	Angie Natalia Garnica Medina	1076652353	3155669743	I.E.D Santa Maria	angienatalygarnicamedina@gmail.com	Angie Garnica
13	Laura Camila Contreras Santana	1.076.652.436	3204779410	I.E.D Santa Maria	lauracontreras0328@gmail.com	Laura C.
14	Maic Alejandro Aguilar Torres	1121862754	3213842251	I.E.D Santa Maria	guilaralejandro@gmail.com	Alejandro A.
15	Karen Dayana Rodriguez Veloso	1076652885	3046209229	I.E.D Santa Maria	Karendayanarodriguez1608@gmail.com	Karen Rodríguez

OBSERVACIONES: _____

DE UBATÉ | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

DE UBATÉ | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | Una Nueva Ubaté

SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA CAPACITACION JUECES DE LINEA NACIONAL DE BADMINTON

MUNICIPIO DE UBATE

	FECHA						
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Sara Tatiana Garzón R.	1077.113 954	3203752689	Colegio de la Presentación	Saratgarzón153@gmail.com	Sara Garzón
2	Abby Valentina Garzón R	1076655186	3156262241	Campamentos juveniles	abbyvalentinagarzónroncancio@	Abby
3	Karen Juliana Contreras Delgado	1076649668	3106895503	I.E.D. Santa María	karenjcd7@gmail-com	Karen Contreras
4	Lina María Murcia Cortés	1076653266	3114846402	IED Santa María	linamariamurciacortes7@gmail.	Lina María
5	Lyander Anthony Hernandez A.	1077340475	3114465618	Campamentos Juveniles	lyanher.acos@gmail.com	
6	José Daniel Pinilla Ruiz	1076649824	3105730462	Campamentos juveniles	Contactdaniel22@gmail.com	J. Pinilla P
7	Karol julieth Gomez Murcia	1028482555	3126565530	Campamentos juveniles	Karoljulethgomez@gmail.com	Karol Gomez
8	Brayan Stiven Forero Cedeño	1076651795	322 367 8557	Campamentos juveniles	Brayanforero0941@gmail.com	Brayan Forero
9	Karen Dayana Sarmiento Pabo	1076651225	3102925719	Campamentos juveniles	Karensarmiento55@gmail.com	
10	Edith Dayana Castañeda Chaconta	1077113338	3114856720	Servicio Social		Edith D. Castañeda
11	Karen yulieth Sissa Rincon	1145424018	3122654166	Sec. Sala María	karensissa9@gmail.com	Karen Sissa
12	Gabriela Valentina Alfonso P.	10-1990838	3042873154	I.E.D Santa M		Gabriela Alfons.
13	Danna Vanessa Pinzón H.	1076651954	3142142061	campamentos juveniles		
14	Luis Felipe Parra	1074556787	3201212054	I. Com		Luis Felipe
15	Tania Ibeth Duque Gómez	1077113167	3222805197	ICAH	taniaid.g.16.31@gmail.com	Tania Duque G.

OBSERVACIONES: _____

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

ENTREGA ALIMENTACION- REFRIGERIOS

MUNICIPIO: UBATE

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
129	NORMA GOMEZ	39743901	3202927883	TURISMO.		
130	Paula Rodriguez	1069747540	3106748140	Deporte		
131	Sonia Pinilla	1076654591	3224259801	Santa Maria		
132	Nicol delgado	1077340336	3143702618	Santa maria		
133	santigo Quiñones	1007711381	3144341475	Turismo		
134	Andrea Castro.	1076652957	3104345203	IED SANTAMARIA		
135	Juan Perez	79164457	3224098171	Deporte		
136	TANIA VALENTINA ACARCON	1077240488	3107873403	IED SANTA MARIA		
137	Julian Rocha	1076659307	3192414312	Piensa		
138	Karen tatiana Espitia.	1019040522	3105761695	IED SANTA MARIA		
139	Lina Zapata	1017203816	3197960636	F. badminton		
140	David castillo	1001167762	3022853018	F badminton		
141	Juan esteban Ruiz	1073240842	3509542389	Federación badminton		
142						
143						
144						

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

ENTREGA ALIMENTACION - REFRIGERIOS

MUNICIPIO: UBATE

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
97	Olegario Pedraza	79.161.607	#312 450 4816	Portero Bienlam		
98	Jeison F Martinez Alarcón	1018459987	3105134769			
99	Juan Pérez	79.164.457	322-409-8171	Deportes		
100	Karen Yulieth Sissa Rincón	1145.424.018	3122654166	I.E.D Santa María	KarenSissa9@gmail.com	Karen Sissa.
101	Yolimer Alba Ortega	39743303	3229485116	Salud 6-6b		
102	Gabriela Valentina Alfonso P	1044990838	3012843954	I.E.D Santa María	gabrielaalfonsop.com	Gabriela Alfonso
103	Danna Vanessa Pinzón Montaña	1076651954	3142142061	campamentos juveniles		
104	Mishell Alexandra Olmos Gonzalez	1055962634	3102090640	ICAM		Mishell Olmos
105	Tania Ibeth Duque Gómez	1077113167	3222805197	ICAM		Tania Duque
106	Ibeth Tatiana Roba	1076651313	3123874643	Icam		Ibeth Roba
107	Jimmy Alejandro P	1076652854	3126975366	Icam		Jimmy P
108	Edwin santiago Paez Rodriguez		3134664435	ICAM		Edwin.
109	Daniel Felipe Orrego	1053333632	3112888143	ICAM		Daniel Orrego
110	Marco Ojeda Delgado	1076653958	3196864301	ICAM		Marco Ojeda
111	Luis Felipe Parra	1074556782	3001216059	ICam		
112	Juan Felipe Arevalo	1076652063	3125106363	Icam	Juanfavu12@gmail.com	Felipe

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

ENTREGA ALIMENTACION - REFRIGERIOS

MUNICIPIO: UBATE

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
81	Alejandro Pedraja	79.161.662	13245048/0	Portero Calicao		
82	Nidia Molano Ayc	39743.203	3229485116	Gebi Salud		
83	JUAN PEREZ	79.164.457	322-4098171	DEPORTES	—	
84	WILLIAM SANTANA.	1076646164	3103125262	" "	UbateDeportecan@gmail.com	
85	Paula Rodriguez	1069747540	3106748148	Deporte		Paul Ruiz
86	Norma S. Gómez R	39741391	3202927883	TURISMO	normasgr25-@hotmail.com	
87	LINDA MARCELA ZAPATA ZAPATA	1017203816	3197960636	FED. COL. TURISMO	linamzapata2212@gmail.com	
88	Edith Dayana Castañeda	1077113338	3114856720	Servicio Social	—	Edith Castañeda
89	Karen Dayana Sarmiento	1076651225	3102925719	Servicio Social	—	
90	Brayan Stiven Forero Cadeño	1076691196	3223678557	Servicio Social	—	Brayan Forero
91	Lyander Anthony Hernandez A.	1077340475	3174966618	Servicio Social	Lyanheracos @ gmail.com	
92	José Daniel Pinilla Ruiz	1076649824	3105750462	Servicio Social	Contactdaniel22@gmail.com	Daniel P
93	~~Karol~~ julieth Gomez Murcia	1028482535	3105656530	Servicio Social	Murciajulieth Gomez @ gmail.com	Karol Gomez
94	Paula Rodriguez	1069747540	3106748148	Deporte	—	Paul Ruiz
95	WILLIAM SANTANA.	1076646164	3103125262	" "		
96	JUAN PÉREZ	79.164.457	322-4098171	DEPORTES	—	

OBSERVACIONES:

DE UBATÉ | Una Nueva Ubate

SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES
PLANILLAS ALIMENTACION FESTIVAL DE PATINAJE UBATE 2023

DE UBATÉ | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

FECHA: **LUGAR:**

	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	REFRIGERIO	ALMUERZO	FIRMA
16	Alix Rocio GUTIERREZ	39.742.926	3212911179	X	X	Alix Gutierrez
17	Yuly Tatiana Trujillo Vera	1007897730	3229304605	X	X	Yuly Tatiana
18	Jose esneider sanchez	1076610030	322 555 3743	X	X	Jose esneider
19	Karen Juliana Tocanchon Marcan	1071113097	3223051347	X	X	Juliana Tocanchon.
20	Angelica Maria Tota Duarte	1076649214	3183330373	X	X	Angelica Maria Tota
21	Damian stiven Hernandez Guerra	1000731986	3202059480	X	X	Damian Hernandez
22	Diana Marcela Semo	1076661828	3212507318	X	X	Diana Semo
23	Juan Camilo Vargas Silva	1076663364	3209458112	X	X	
24	Johann Ferney Medina Fandiño	1076669906	3103262226	X	X	Ferney Medina
25	Julian Camilo Usaquen Castañeda	1076670421	3115891554	X	X	Julian Usaquen
26	Stefany Andrea Castro Garcia	1076652957	3104345205	X	X	A Castro T
27	Joel Sleban Orosco Infante	1076656027	322 301 2596	X	X	
28	Shanick yuliana Pedraza Moreno	1065238139	3208772232	X	X	
29	Laura Castiblanco Prieto	1077113301	3132318946	X	X	Laura C.
30	Danna Gisell Orozco castiblanco	1077113492	3227267612	X	X	Danna Orozco.

DE UBATÉ | Una Nueva Ubate

SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES
PLANILLAS ALIMENTACION FESTIVAL DE PATINAJE UBATE 2023

DE UBATÉ | SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

FECHA: **LUGAR:**

	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	REFRIGERIO	ALMUERZO	FIRMA
1	Juan Carlos Torres el	79280818 Bta	3208050295	X	X	
2	Javier Ruiz	79170810	3112124018	X	X	
3	WILLIAM FERNANDO SANTANA	1076646164	3103125262	X		
4	Julian Santiago Garcia Castiblanco	1002524733	3206319572		X	
5	PAULA RODRIGUEZ	1069747540	3106948148	X	X	
6	Alexander Diaz	79167804	3117610509	X	X	
7	Carlos A Castaneda	1076667840	3138972363	X	X	
8	Wilmar Yesid Mendoza	1076658682	3142736427	X	X	
9	Juan Manuel Ramirez	79.162.820	3207929214	X	X	
10	Catherine Ocampo	1.020747943	3112044343	X	X	
11						
12						
13						
14						
15						

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE UBATÉ | Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE UBATÉ | Una Nueva Ubaté

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA ENTREGA REFRIGERIOS

MUNICIPIO: UBATÉ

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	EMAIL	FIRMA	TIPO POBLACIÓN									
						PRIMERA INFANCIA	INICIACIÓN	FUNDAMENTACIÓN	PERFECCIONAMIENTO	ADULTOS	ADULTO MAYOR	DISCAPACITADOS	VICTIMA CONFLICTO	AFROS	INDIGENAS
1	Alloan Sofia Alvarado	1077116430	321 9902463		Olga Invino M		X								
2	Axel Tomas Pachon Malagon	1076665756	3145767098		Axel Tomas Pachón		X								
3	Daniel Alejandro Contreras Castro	1071608725	3107658828		Jakelin Castal.			X							
4	Karol Valentina Guzman Chaconta	1071608043	3123612750		Sandra Chaconta			X							
5	Diana Marcela Malagon Chaconta	1071608445	3123630185		Yaneth Chaconta			x							
6	Karol Eliana Molina Daza	1029147557	3212519857												
7	Alan Matias Molina Daza	1029147557	3212519857												
8	Lina sofia Bargas castro	1171963448	3202654849				X								
9	Laura valentina Bargas castro	1076667528	3278355686				X								
10	Yoselin Michel Ortiz Rey	1075670094	3222390730		Yoselin Ortiz										
11	Maria Victoria Perez Alvarado	1077115673	3208613109				X								
12	Paula Sofia Quimbay Tinjaca	1077608977	3214947796				X								
13	Saray Natalia Quimbay Martinez	1071608973	3143689355				X								
14	Marlon Samuel Suarez Contreras	1077776039	3228568672				X								
15	Angie Sofia Contreras Quimbay	1071608477	3213711117		Sofia Contreras		X								
16	Sara Nicole Perez Perez	1076661421	3214965995		Sara Perez		X								

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA ENTREGA REFRIGERIOS

MUNICIPIO: UBATÉ

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO	EMAIL	FIRMA	TIPO POBLACIÓN									
						PRIMERA INFANCIA	INICIACIÓN	FUNDAMENTACIÓN	PERFECCIONAMIENTO	ADULTOS	ADULTO MAYOR	DISCAPACITADOS	VICTIMA CONFLICTO	AFROS	INDIGENAS
1	Maria Alejandra Barcantes Riaño	1076656566	3212623859	barcanteralejo212@gmail.com	Maria del Carmen Gómez										
2	Heidy Valeria Castiblanco Romero	1.016 661 901	3203674973	inkaromo18@gmail.com											
3	Ariadna A Moreno cHacón	5236497	3102300875												
4	Allison Sofia Fierro Guevara	1071839449	310 2395374	yguevaragarzon@gmail.com											
5	Emily Thaily Cabezas Sanchez	1071840262	311 472 6449	Sandrya0321@gmail.com											
6	Karol Natalia Triana González	1071115389	3134416187	Sarisagonzales5@gmail.com											
7	Maria Fernanda Pinilla Moreno	1031842733	3124661098	radpinilla@6mail											
8	Maria Sofia Gonzalez Mendez	1.071740(8)144	3112945311		Sofia Gonzalez										
9	Eileen Nobelia Vargas Sanchez	1071839658	3206398644	EileenSanch106@gmail.com	Eylin Nobelia Vargas S										
10	Isabella Suan, montaño	1071222206047	3124576373	giussamuel@hotmail.com											
11	Maria Camila Runza Gonzalez	1071840427	3132924346		Camila Runza G.										
12															
13															
14															
15															
16															

OBSERVACIONES: