CONTRATO No. 4600095527 DE 2022
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 01 al 28 de febrero de 2023
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 24 de marzo de 2023

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA:	RIGOBERTO LOPEZ PINEDA
NIT:	79.303.002
REPRESENTANTE LEGAL:	RIGOBERTO LOPEZ PINEDA
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	79.303.002
OBJETO:	ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA REALIZAR DIAGNÓSTICO Y PLAN DE MANEJO INTEGRAL DE REDES HIDROSANITARIAS, ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL CENTRO ADMINISTRATIVO DISTRITAL CAD DE LA ALCALDÍA DE MEDELLÍN
VALOR INICIAL:	QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS ($554.341.934) incluido IVA
ADICIONES:	NINGUNA
VALOR MÁS ADICIONES:	QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS ($554.341.934) incluido IVA
DURACIÓN INICIAL:	CUATRO (4) MESES
AMPLIACIONES:	AMPLIACIÓN 01: POR EL TERMINO DE TRES (3) MESES Y ONCE (11) DÍAS, CONTADOS A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2023 HASTA EL 11 DE ABRIL DE 2023, AMBAS FECHAS INCLUSIVE

SUSPENSIONES:	NINGUNA
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	CUATRO MESES (4)
FECHA DE INICIO:	13 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	11 DE ABRIL DE 2023

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600095527 de 2022, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

A continuación se presentan los detalles del desarrollo del objeto del contrato.

- Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.

A la fecha se continúa con las actividades propias para dar cumplimiento objeto y alcance del contrato, las cuales fundamental mente consisten en,

La realización del levantamiento arquitectónico de los diferentes espacios del CAD como marco de referencia espacial, y el seguimiento de las diferentes redes existentes a saber, sanitarías residuales, lluvias y abastos en el de los diferentes niveles, los cuales se presentan de forma detallada en otros aspectos relevantes para lograr identificar el estado actual de redes existentes, y el diagnóstico sobre lo hallado de acuerdo con la programación definida para cumplir con el objeto y alcance del contrato.

- Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.

De acuerdo con los términos, se pretende realizar el levantamiento de redes existentes, para identificar los diferentes aspectos relevantes al mismo, conforme con los términos se realiza seguimiento al estado general de los sistemas hidráulicos y de desagües que componen el proyecto tanto en sus características generales tales como, diámetros, pendientes, recorridos, ubicación y composición, así como los análisis particulares asociados a la vida útil y materialidad.
Conforme a ello, se realiza la ejecución del levantamiento en campo de las redes existentes, para determinar particularmente,
Diámetro, trazados, longitudes, estado, verificación de conexiones, cambios de materialidad y estado y la vida útil de la red existente, para dar cumplimiento a las especificaciones.

- Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

Para el periodo informado, el contratista ha dado cumplimiento a los diferentes compromisos tanto administrativos, para poder continuar con la ejecución de actividades, como técnicos, del cumplimiento del sistema de seguridad y salud en trabajo, jurídicos y demás definidos en los términos del contrato.

- Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista.

A la fecha se vienen realizando las actividades acordes con la programación, se avanza en el levantamiento de los planos arquitectónicos y en la información para la entrega del modelo Revit, los avances se presentan en otros aspectos relevantes.

- Porcentaje de ejecución física del contrato.

El avance en tiempo (plazo) del proyecto y las actividades ejecutadas descritas en el presente informe, representa un 56% ejecutado del 61% programado. Lo anterior se debe a dificultades encontradas sobre la investigación de campo de redes hidrosanitarias (actividad 7), y a la dificultad de obtener respuesta oportuna de las redes externas a cargo de EPM.

- Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo.

Aunque el proyecto no está enmarcado dentro del plan de desarrollo directamente, indirectamente se podría enmarcar dentro de Subsistema de Equipamientos Colectivos, dentro del indicador Mantenimiento, mejoramiento, reubicación y repotenciación de equipamientos existentes, ya que se el objeto del contrato podría impactar este indicador.

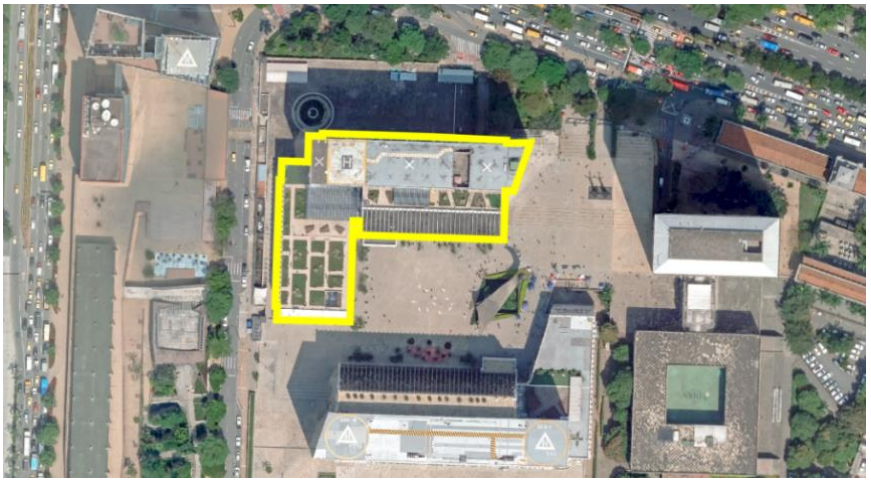
- Otros aspectos relevantes.

A continuación, se describen las actividades desarrolladas en el periodo de verificación para el alcance del objeto contractual, indicando la descripción de las generalidades, localización y descripción del sector de interés.

1.1 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto se localiza en las instalaciones de la Alcaldía de Medellín localizada en la plaza de la Alpujarra cuyas coordenadas geográficas son N 6˚ 14’ 44.26’’ W 75˚ 34’ 19.81’’. Presenta límites al norte con la Av. San Juan (Calle 44), al occidente con la Carrera 54, al sur con la Calle 42 y por el oriente con la Av. Carabobo (Carrera 52).

Figura 1 Localización General del Edificio de la Alcaldía de Medellín



Fuente: Google Earth, 2023

1.2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Adicional al punto anterior, las instalaciones de la Alcaldía de Medellín se encuentran ubicadas en la comuna No. 10 denominada La Candelaria, en el Centro Administrativo de la Alpujarra al occidente de la comuna No. 10 como se puede apreciar a continuación:

Figura 2 Localización General del CAD de la Alcaldía de Medellín en la comuna No. 10



Fuente: MapGIS, Geomedellin – Alcaldía de Medellín, 2023

Las redes hidrosanitarias del Centro Administrativo Distrital CAD, se encuentran deterioradas y colapsadas en algunos tramos generando malos olores al interior del recinto, y vertimiento de aguas residuales en el subsuelo y afluentes cercanos, acarreando con ello problemáticas en materia ambiental y de salubridad que deben ser atendidas, mitigadas y corregidas con prontitud. La causa de esta problemática no ha sido específicamente diagnosticada, debido a que las intervenciones realizadas en años anteriores a los sistemas que componen las redes hidrosanitarias del CAD, no cuentan con un levantamiento de planos récord e inventario de estas; por ello toda la información disponible debe ser revisada, analizada y clasificada para organizar y dejar la trazabilidad de las intervenciones realizadas hasta el momento.

Motivado por lo anterior, la Alcaldía de Medellín, a través del proyecto Administración Integral de bienes muebles e inmuebles de propiedad del Municipio de Medellín, elaboró el concurso de méritos abierto No. 20005050 de 2022, para elaborar los Estudios y diseños para realizar diagnóstico y Plan de manejo integral de redes hidrosanitarias, acueducto y alcantarillado del Centro Administrativo Distrital CAD de la Alcaldía de Medellín.

El contrato establece diferentes actividades en campo y oficina para desarrollar cada uno de los siguientes cinco (5) componentes:

I. Diagnóstico, optimización y diseño de redes hidrosanitarias internas

II. Diagnóstico, optimización y diseño de redes hidrosanitarias externas

III. Estudio hidrológico e hidráulico

IV. Presupuesto de obra, APU y cronograma y especificaciones técnicas de las intervenciones propuestas

V. Documento guía del plan de manejo integral de acueducto, redes hidrosanitarias y alcantarillado

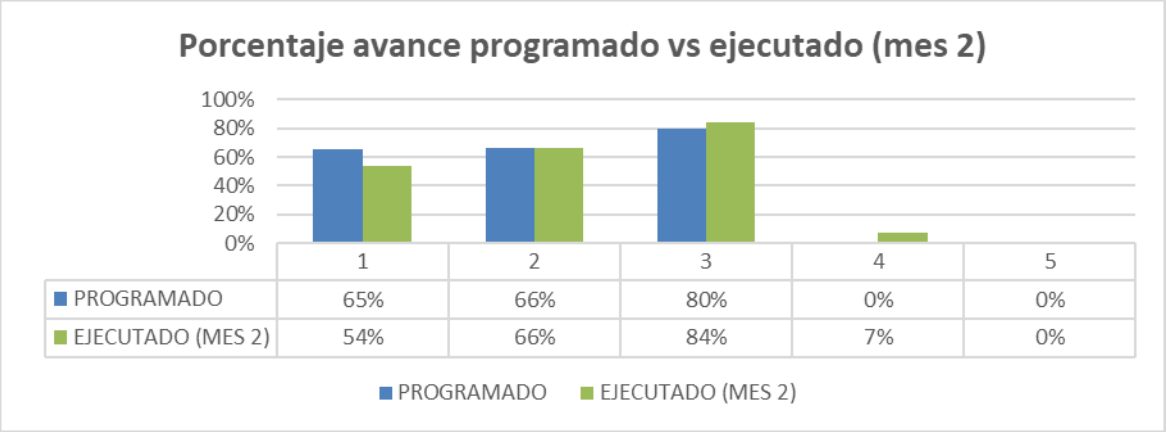
A continuación, se describen las actividades realizadas, en el periodo del **01 al 28 de febrero de 2023**, de los componentes 1 a 4, los otros dos componentes no se han desarrollado actividades en este periodo

1.3 ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO

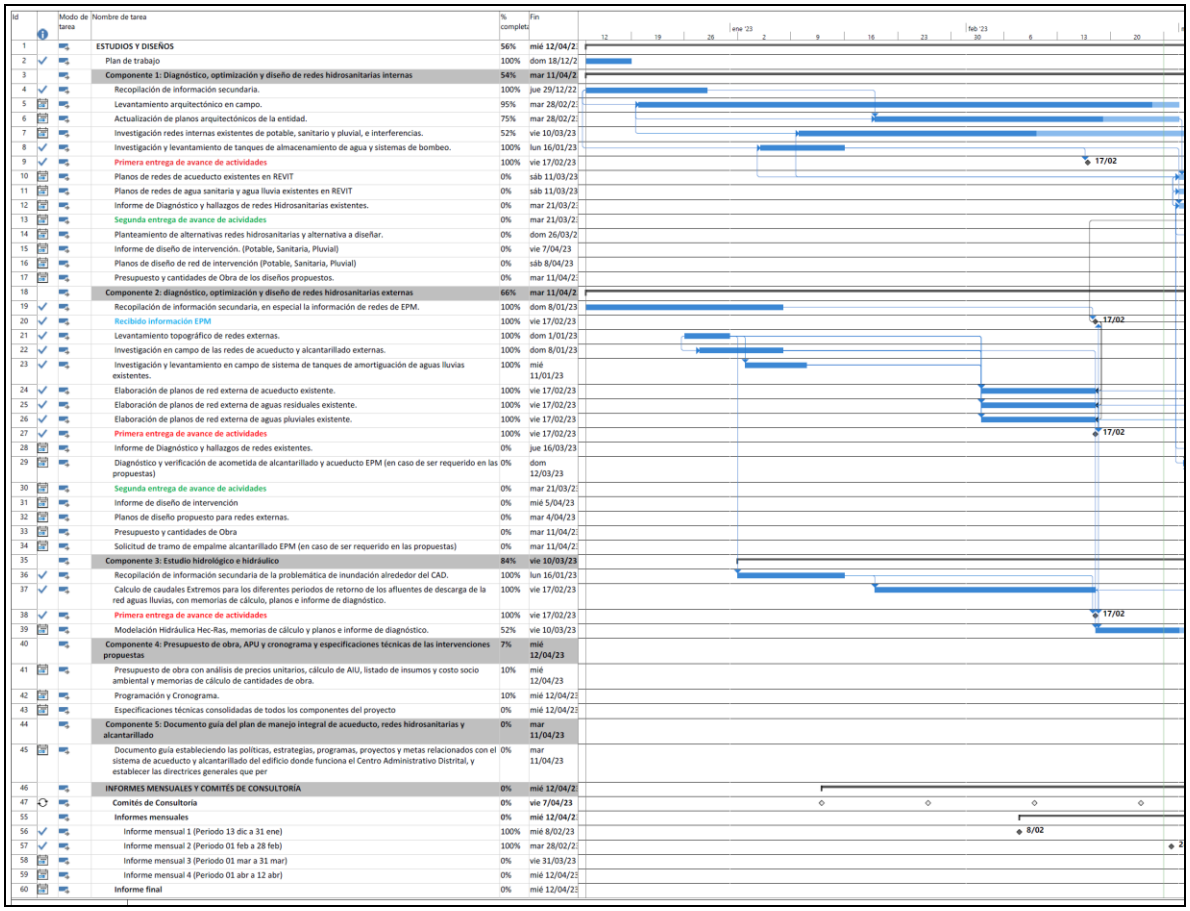
El seguimiento al cumplimiento de los requerimientos, y teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica se presentan en la siguiente figura y posteriormente se hace un resumen con las actividades realizas en cada componente del proyecto:

El avance en tiempo (plazo) del proyecto y las actividades ejecutadas descritas en el presente informe, representa un 56% ejecutado del 61% programado. Lo anterior se debe a dificultades encontradas sobre la investigación de campo de redes hidrosanitarias (actividad 7), y a la dificultad de obtener respuesta oportuna de las redes externas a cargo de EPM.

Figura 3 Porcentajes de avance programado vs ejecutado en el mes 2



Se presenta a continuación, imagen del seguimiento del cronograma de las actividades con fecha de corte al **28 de febrero de 2023**.



Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	% completa	Fin
1		ESTUDIOS Y DISEÑOS	56%	mié 12/04/2
2		Plan de trabajo	100%	dom 18/12/2
3		Componente 1: Diagnóstico, optimización y diseño de redes hidrosanitarias internas	54%	mar 11/04/2
4		Recopilación de información secundaria.	100%	jue 29/12/22
5		Levantamiento arquitectónico en campo.	95%	mar 28/02/2
6		Actualización de planos arquitectónicos de la entidad.	75%	mar 28/02/2
7		Investigación redes internas existentes de potable, sanitario y pluvial, e interferencias.	52%	vie 10/03/23
8		Investigación y levantamiento de tanques de almacenamiento de agua y sistemas de bombeo.	100%	lun 16/01/23
9		Primera entrega de avance de actividades	100%	vie 17/02/23
10		Planos de redes de acueducto existentes en REVIT	0%	sáb 11/03/23
11		Planos de redes de agua sanitaria y agua lluvia existentes en REVIT	0%	sáb 11/03/23
12		Informe de Diagnóstico y hallazgos de redes Hidrosanitarias existentes.	0%	mar 21/03/2
13		Segunda entrega de avance de acividades	0%	mar 21/03/2
14		Planteamiento de alternativas redes hidrosanitarias y alternativa a diseñar.	0%	dom 26/03/2
15		Informe de diseño de intervención. (Potable, Sanitaria, Pluvial)	0%	vie 7/04/23
16		Planos de diseño de red de intervención (Potable, Sanitaria, Pluvial)	0%	sáb 8/04/23
17		Presupuesto y cantidades de Obra de los diseños propuestos.	0%	mar 11/04/2
18		Componente 2: diagnóstico, optimización y diseño de redes hidrosanitarias externas	66%	mar 11/04/2
19		Recopilación de información secundaria, en especial la información de redes de EPM.	100%	dom 8/01/23
20		Recibido información EPM	100%	vie 17/02/23
21		Levantamiento topográfico de redes externas.	100%	dom 1/01/23
22		Investigación en campo de las redes de acueducto y alcantarillado externas.	100%	dom 8/01/23
23		Investigación y levantamiento en campo de sistema de tanques de amortiguación de aguas lluvias existentes.	100%	mié 11/01/23
24		Elaboración de planos de red externa de acueducto existente.	100%	vie 17/02/23
25		Elaboración de planos de red externa de aguas residuales existente.	100%	vie 17/02/23
26		Elaboración de planos de red externa de aguas pluviales existente.	100%	vie 17/02/23
27		Primera entrega de avance de actividades	100%	vie 17/02/23
28		Informe de Diagnóstico y hallazgos de redes existentes.	0%	jue 16/03/23
29		Diagnóstico y verificación de acometida de alcantarillado y acueducto EPM (en caso de ser requerido en las propuestas)	0%	dom 12/03/23
30		Segunda entrega de avance de actividades	0%	mar 21/03/2
31		Informe de diseño de intervención	0%	mié 5/04/23
32		Planos de diseño propuesto para redes externas.	0%	mar 4/04/23
33		Presupuesto y cantidades de Obra	0%	mar 11/04/2
34		Solicitud de tramo de empalme alcantarillado EPM (en caso de ser requerido en las propuestas)	0%	mar 11/04/2
35		Componente 3: Estudio hidrológico e hidráulico	84%	vie 10/03/23
36		Recopilación de información secundaria de la problemática de inundación alrededor del CAD.	100%	lun 16/01/23
37		Calculo de caudales Extremos para los diferentes periodos de retorno de los afluentes de descarga de la red aguas lluvias, con memorias de cálculo, planos e informe de diagnóstico.	100%	vie 17/02/23
38		Primera entrega de avance de actividades	100%	vie 17/02/23
39		Modelación Hidráulica Hec-Ras, memorias de cálculo y planos e informe de diagnóstico.	52%	vie 10/03/23
40		Componente 4: Presupuesto de obra, APU y cronograma y especificaciones técnicas de las intervenciones propuestas	7%	mié 12/04/23
41		Presupuesto de obra con análisis de precios unitarios, cálculo de AIU, listado de insumos y costo socio ambiental y memorias de cálculo de cantidades de obra.	10%	mié 12/04/23
42		Programación y Cronograma.	10%	mié 12/04/23
43		Especificaciones técnicas consolidadas de todos los componentes del proyecto	0%	mié 12/04/23
44		Componente 5: Documento guía del plan de manejo integral de acueducto, redes hidrosanitarias y alcantarillado	0%	mar 11/04/23
45		Documento guía estableciendo las políticas, estrategias, programas, proyectos y metas relacionados con el sistema de acueducto y alcantarillado del edificio donde funciona el Centro Administrativo Distrital, y establecer las directrices generales que per	0%	mar 11/04/23
46		INFORMES MENSUALES Y COMITÉS DE CONSULTORÍA	0%	mié 12/04/2
47		Comités de Consultoria	0%	vie 7/04/23
55		Informes mensuales	0%	mié 12/04/2
56		Informe mensual 1 (Periodo 13 dic a 31 ene)	100%	mié 8/02/23
57		Informe mensual 2 (Periodo 01 feb a 28 feb)	100%	mar 28/02/2
58		Informe mensual 3 (Periodo 01 mar a 31 mar)	0%	vie 31/03/23
59		Informe mensual 4 (Periodo 01 abr a 12 abr)	0%	mié 12/04/23
60		Informe final	0%	mié 12/04/23

Se presenta a continuación, el seguimiento a la ejecución de productos entregables de acuerdo con los términos, para el periodo informado.

Componente 1: diagnóstico, optimización y diseño de redes hidrosanitarias internas.

La recopilación de la información secundaria se realizó en un 100%, y se tiene en cuenta para los levantamientos tanto arquitectónicos como de redes internas.
El levantamiento arquitectónico en campo se ha realizado en un 100%, culminando esta actividad como tarea 5.
La actualización de los planos arquitectónicos se encuentra en un 85%, cabe mencionar que los avances de los levantamientos han dependido de esta actividad como de la tarea 6 del cronograma de actividades.
La investigación de los equipos de bombeo se realizó en 100%.
Se ha dado avance al levantamiento de redes internas en 58%, y se han completado los pisos 1, 6, 8, 9 y 10.
Los pisos en los que no ha iniciado levantamiento, están programados para culminar en las próximas 2 semanas del mes de marzo.
Se ha dado inicio al Informe de Diagnóstico y Hallazgos de redes existentes del componente 1, haciendo una entrega parcial el día 17 de Febrero de 2023.

Componente 2: diagnóstico, optimización y diseño de redes hidrosanitarias externas.

Se ha realizado el levantamiento topográfico con el paisajismo alrededor de las redes domiciliarias de la alcaldía, que entregan a la red pública en un 100%; culminando la tarea No. 21 del cronograma de actividades.
Se realizó la investigación de las redes externas aledañas al edificio del CAD de la alcaldía en un 100%, culminando la tarea No. 22 del cronograma de actividades.
La elaboración de los planos topográficos se realizó al 100%, culminando las tareas No. 24, 25, y 26 del cronograma de actividades.
Se ha dado inicio al Informe de Diagnóstico y Hallazgos de redes existentes del componente 2, haciendo una entrega parcial el día 17 de Febrero de 2023.
Es importante mencionar que todos los trabajos de topografía realizados en este contrato, fueron aprobados por parte del departamento de Catastro Municipal de Medellín, mediante el oficio 202330038150 del 7 de Febrero de 2023 anexo al producto de topografía. Se tiene programado una inspección por cámara CCTV a los puntos de domiciliarias que provienen de la alcaldía, para culminar con el diagnostico físico de estas acometidas.

Componente 3: Estudio hidrológico e hidráulico

Se recopiló la información climatológica del área de interés (Clima, temperatura, humedad relativa, precipitación).
Se realizó la descripción de la cuenca, indicando las características físicas de la cuenca sobre la quebrada Santa Elena, la forma de la cuenca y torrencialidad, factor de forma, tiempo de concentración y tiempo de recorrido que permitirá realizar el diagnóstico de capacidad de la red de aguas lluvias existente.
Se está revisando la información suministrada por la Alcaldía sobre el Zanjón Guayaquil y la información aledaña al CAD.

Componente 4: Presupuesto de obra, APU y cronograma y especificaciones técnicas de las intervenciones propuestas

Se inició con la revisión de lista de precios vigentes para el año en curso en los diferentes proveedores como Pavco, Gerfor y Homecenter. Seguidamente se realizará el análisis de precios unitarios para elaborar el presupuesto cuando se tengan las cantidades de obra.
También, se inició con la elaboración de las especificaciones técnicas de cada uno de los elementos a diseñar (Redes internas y externas)

INDICADORES DE SEGUIMIENTO TRABAJOS DE CAMPO

Para obtener los indicadores de seguimiento a los trabajos de campo ejecutados sobre las redes hidrosanitarias, más el levantamiento arquitectónico fue necesario realizar un análisis cualitativo y cuantitativo de la infraestructura del CAD sobre la actividad 5 y actividad 7 del cronograma.

Seguimiento actividades para actualización de planos arquitectónicos (Actividad 5)

Las actividades de investigación de infraestructura arquitectónica han finalizado. Actualmente se está realizando la digitalización de la información. A la fecha del presente informe se han culminado el Sótano y los pisos 1 a 10, quedando pendiente por finalizar la digitalización de los pisos 11 a 13. Lo anterior significa que los 3 pisos que faltan por digitalizar corresponden con un 15%. Se tiene previsto que en la primera semana del mes de marzo se pueda finalizar la actividad y posteriormente, programar recorrido en campo para validar la información entregada.

Indicador de seguimiento redes hidrosanitarias (Actividad 7)

Se elaboró la tabla 1, teniendo en cuenta las áreas en planta de cada uno de los pisos del edificio, incluido el sótano y el sector del Concejo para los pisos 1 a 4. Se deberá analizar de forma dinámica en la medida que se logré obtener la información primaria de cada piso, y tendrá una actualización semanal para compartir en el respectivo informe o acta de consultoría.

Tabla 1. Indicador de seguimiento redes hidrosanitarias internas actividad 7

PISO	ÁREA (m2)	% con respecto al total	Área investigada (m2)	Área No investigada (m2)	% área investigada	% área No investigada
Sótano	13.586	26%	12.551	1.035	24%	2%
1	5.233	10%	5.233	0	10%	0%
2	3.096	6%	0	3.096	0%	6%
3	3.507	7%	0	3.507	0%	7%
4	4.519	8%	0	4.519	0%	8%
5	4.445	8%	0	4.445	0%	8%
6	2.670	5%	2.670	0	5%	0%
7	2.632	5%	2.013	619	4%	1%
8	2.580	5%	2.580	0	5%	0%
9	2.519	5%	2.519	0	5%	0%
10	2.420	5%	2.420	0	5%	0%
11	2.340	4%	0	2.340	0%	4%
12	1.666	3%	0	1.666	0%	3%
13	1.732	3%	0	1.732	0%	3%
	52.945	100%	29.986	22.959	58%	42%

Figura 4. Indicadores de áreas investigadas en cada piso, Actividad 7



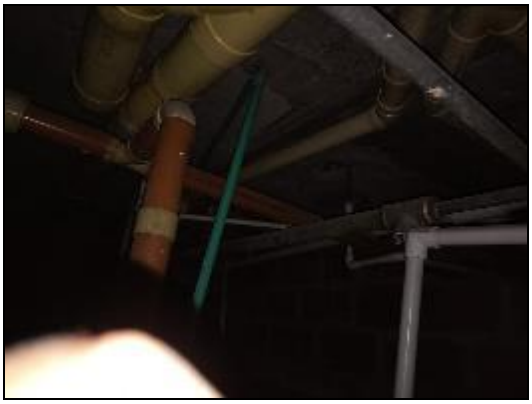
Con la comisión de investigación de redes que ingresó a apoyar al equipo el día 11 de febrero se avanzó considerablemente, y la estrategia de iniciar en los pisos superiores sin restricción de acceso, se logró un avance sobre la actividad del 20% en aproximadamente 2 semanas con respecto al informe mensual No. 1. A la fecha de este informe, la actividad 7, representa un avance del 52% del total del área por investigar en el CAD.

Finalizada las actividades de la comisión 1, en el sector del Archivo Municipal (Sótano), se tiene previsto que las dos comisiones de investigación de redes finalicen actividades el 11 de marzo del presente año, para cumplir con lo anterior, se tiene previsto un rendimiento de investigación de redes internas para los pisos que faltan (2 a 5 y 11 a 13) de aproximadamente 1.5 días por piso.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES EJECUCTADAS EN EL PERIODO



Fotografía 1 Sistemas de redes en el cielorraso del acceso al concejo en el sótano



Fotografía 2 Sistemas de redes en el cielorraso del acceso al concejo en el sótano



Fotografía 3 Sistemas de redes en el cielorraso del acceso al concejo en el sótano



Fotografía 4 levantamiento de cajas en la zona de servicio al usuario Sótano A

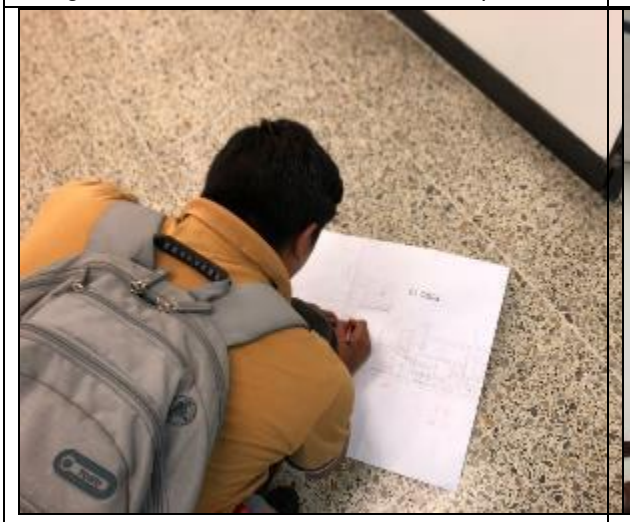


Fotografía 5 levantamiento de cajas en la zona de servicio al usuario Sótano A



Fotografía 6 levantamiento de cajas en la zona de servicio al usuario Sótano A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	
Fotografía 7 Sistemas de ascensores de el piso 13	Fotografía 8 medición de espacios en el piso 13
	
Fotografía 9 medición de espacios en el piso 13	Fotografía 10 medición de espacios en el piso 13



Fotografía 11 Intervención de cajas de ASOPEM par inspección CCTV



Fotografía 12 Intervención de cajas de ASOPEM par inspección CCTV



Fotografía 13 levantamiento de caja en ASOPEM



Fotografía 14 levantamiento de caja en Unidad de Mantenimiento



Fotografía 15 lavado de caja de unidad de mantenimiento



Fotografía 16 lavado de caja de ASOPEM

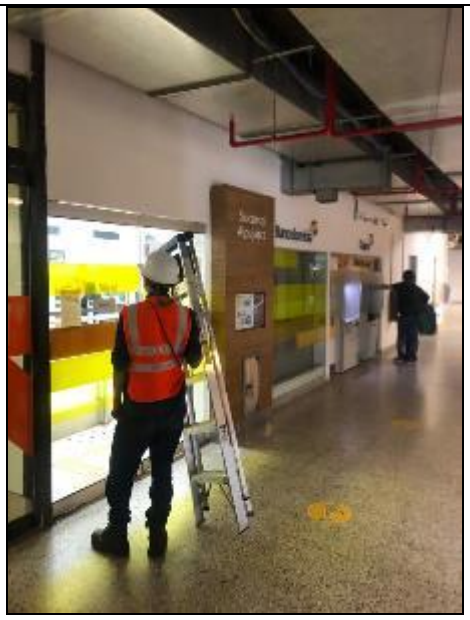


Fotografía 17 levantamiento de cajas en la zona de



Fotografía 18 levantamiento de cajas en la zona de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

servicio al usuario Sótano A	servicio al usuario Sótano A
 Fotografía 19 levantamiento de redes en el espacio de Bancolombia en el sótano A	 Fotografía 20 levantamiento de redes en el espacio de Bancolombia en el sótano A
 Fotografía 21 levantamiento de redes en el espacio de Bancolombia en el sótano A	 Fotografía 22 levantamiento de redes en el espacio de Bancolombia en el sótano A – uso de escalera para trabajos menores 1 m de altura

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Fotografía 23 Levantamiento de Redes Sótano B



Fotografía 24 Levantamiento de Redes Piso 9



Fotografía 25 Levantamiento de Redes Piso 9



Fotografía 26 Levantamiento de Redes Piso 9 con Aplicativo ARCGIS Survey123

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



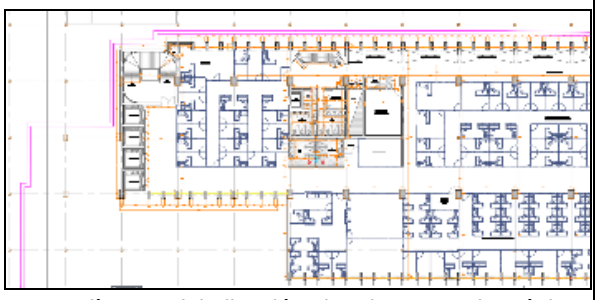
Fotografía 27 Levantamiento de Redes Sótano A



Fotografía 28 Levantamiento de Redes Sótano A



Fotografía 29 Levantamiento de Redes Piso 9



Fotografía 30 Digitalización de Plano Arquitectónico Piso 10

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Fotografía 31 Levantamiento en Espacio de Archivo del Sótano A



Fotografía 32 Levantamiento en Espacio de Archivo del Sótano A



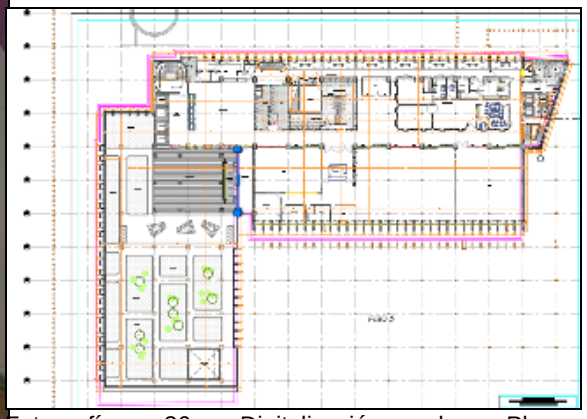
Fotografía 33 Levantamiento en Espacio de Archivo del Sótano A



Fotografía 34 Levantamiento en Baño de Mujeres Piso 8

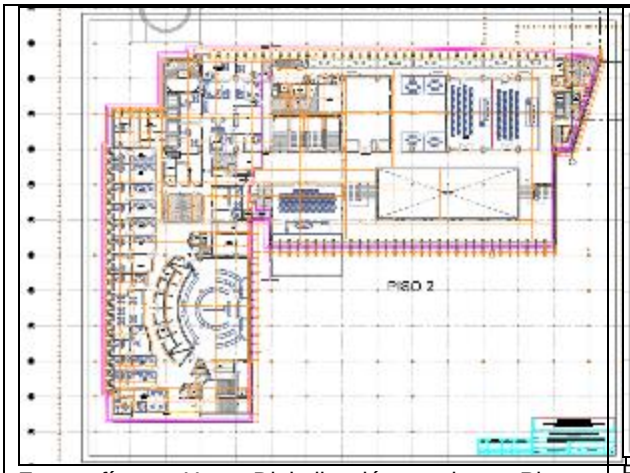


Fotografía 35 Levantamiento en Espacio de Archivo

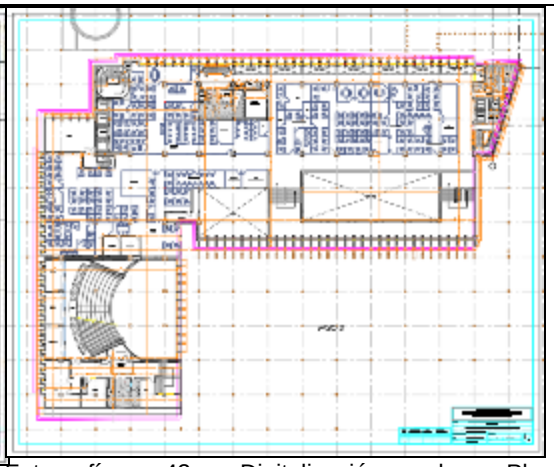


Fotografía 36 Digitalización de Planos Arquitectónicos – Piso 5

del Sótano A	
 Fotografía 37 Levantamiento en Baño de Mujeres Piso 8	 Fotografía 38 Levantamiento en Baño de Hombres Piso 7
 Fotografía 39 Levantamiento en Áreas Comunes Piso 6	 Fotografía 40 Levantamiento en Cuarto de Maquinas Piso 8



Fotografía 41 Digitalización de Planos Arquitectónicos – Piso 2



Fotografía 42 Digitalización de Planos Arquitectónicos – Piso 3



Fotografía 43 Levantamiento de Redes Piso 9



Fotografía 44 Tubería de Agua Potable en Cobre – Piso 9

A continuación se presenta en el siguiente cuadro, la evidencia del cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos, y contribuciones aplicables al respectivo contrato.

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla Universidad de Antioquia	$1.161.242
Ret.impto.renta contr consultoría FM 2%	$2.322.484
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	$232.000

Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$3.309.540
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	$1.509.615
Total general	**$8.534.881**

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Novedades del personal.

Se presentó el cambio de la residente SISO del equipo de trabajo, quien presentó renuncia voluntaria a su cargo (MARIA FERNANDA BORJA), y una vez verificado el cumplimiento de la nueva proponente de acuerdo con los términos se aceptó su cambio por la profesional residente siso,

MARIA FERNANDA BORJA, TECNOLOGO RESIDENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST
JOHANNA CONSUELO LOPEZ QUINTERO, PROFESIONAL RESIDENTE SST

No se presentaron otros cambios además del mencionado, por parte del contratista o de la entidad contratante.

A continuación se presenta el resumen de la planilla de aportes a la seguridad social del personal vinculado al proyecto, para el periodo informado.

Cabe recordar que el pago de la salud de acuerdo con las normas vigentes se cancela mes vencido y pensión mes actual, y que este contrato en particular presenta al director de proyecto como profesional independiente y el equipo de trabajo vinculado al mismo, de ahí que el contratista realiza sus aportes como persona natural independiente, así las cosas tenemos:

<u>Aportes mes de febrero de 2023</u>

Equipo de trabajo

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Febrero de 2023	66248537	$2.231.400	$9.168.600	$2.900.000	$16.531.100

En la planilla reportada por el contratista se presenta un pago por un total de $16.531.100 incluyendo el pago de las CCF por un valor de $ 2.231.100.

Director de proyecto

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Febrero de 2023	65936269	$ 909.400	$ 1.164.000	$ 177.300	$ 2.511.200

En la planilla reportada por el contratista se presenta un pago por un total de $ 2.511.200 incluyendo el pago de las CCF por un valor de $ 145.500.

2.1. PAGO PARAFISCALES

Se realiza manifestación expresa que RIGOBERTO LOPEZ PINEDA como persona natural, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1607 de 2012 y el Decreto 1828 de 2013, se encuentra exento del pago de los aportes parafiscales al SENA, al ICBF y al Sistema de Seguridad Social en Salud por los empleados que devengan menos de diez (10) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

- Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación.

No se ha presentado durante la ejecución.

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique).

Se relaciona a continuación la modificación No1 realizada al contrato, para el periodo informado.

AMPLIACIÓN 01: POR EL TERMINO DE TRES (3) MESES Y ONCE (11) DÍAS, CONTADOS A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2023 HASTA EL 11 DE ABRIL DE 2023, AMBAS FECHAS INCLUSIVE

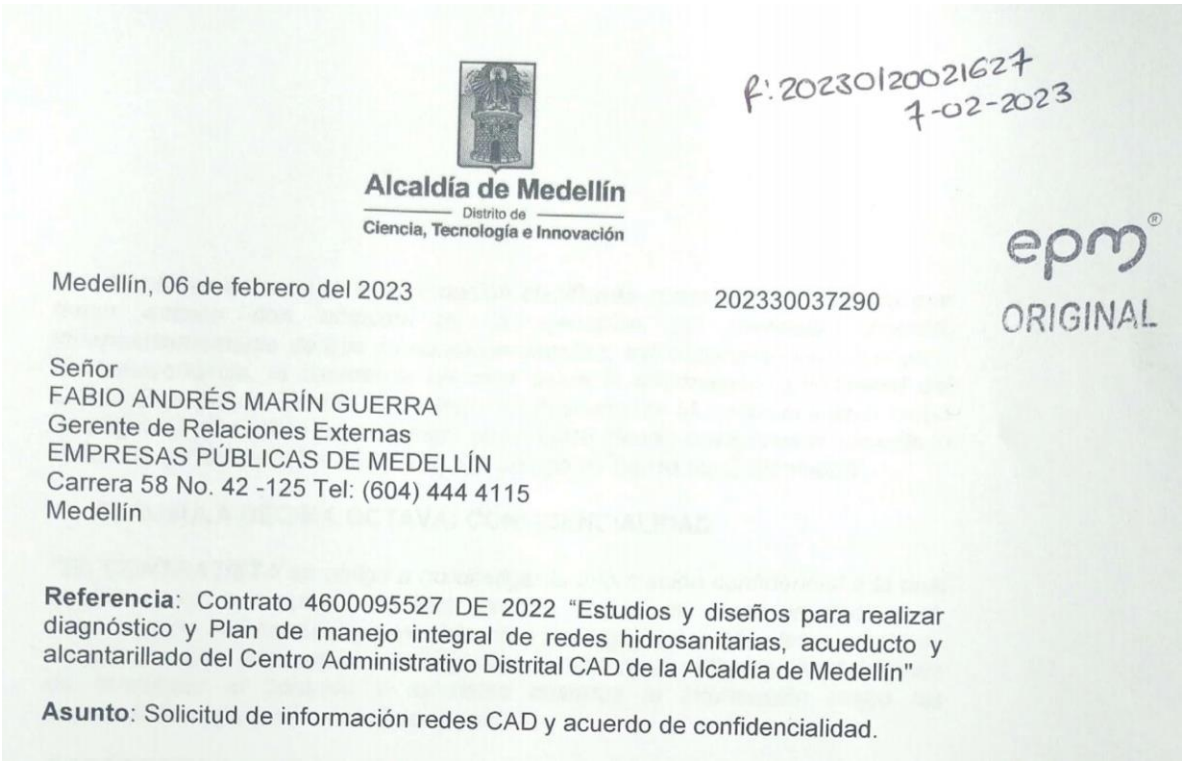
Número de Acta del Comité que aprueba la modificación: Acta 103 del 19 al 23 de diciembre de 2022 del Comité Interno de Planeación de la Secretaría de Suministros y Servicios.

- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.

No se han presentado durante la ejecución.

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación.

Aunque no se materializaron riegos para el periodo informado, cabe mencionar que se realizó la gestión ante EPM por solicitud de éstos, para la consecución de la información secundaría respecto al componente 2, el cual se vio impactado por un periodo de tiempo significativo (20 días), y está estipulado dentro de la Matriz como riesgo operacional, mientras se tramitaba por EPM la información en el formato solicitado y requerido por los componentes del proyecto, y dando cumplimiento con los requerimientos de confidencialidad por ellos establecidos,



F: 20230120021627
7-02-2023

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

epm®
ORIGINAL

Medellín, 06 de febrero del 2023 202330037290

Señor
FABIO ANDRÉS MARÍN GUERRA
Gerente de Relaciones Externas
EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN
Carrera 58 No. 42 -125 Tel: (604) 444 4115
Medellín

Referencia: Contrato 4600095527 DE 2022 "Estudios y diseños para realizar diagnóstico y Plan de manejo integral de redes hidrosanitarias, acueducto y alcantarillado del Centro Administrativo Distrital CAD de la Alcaldía de Medellín"

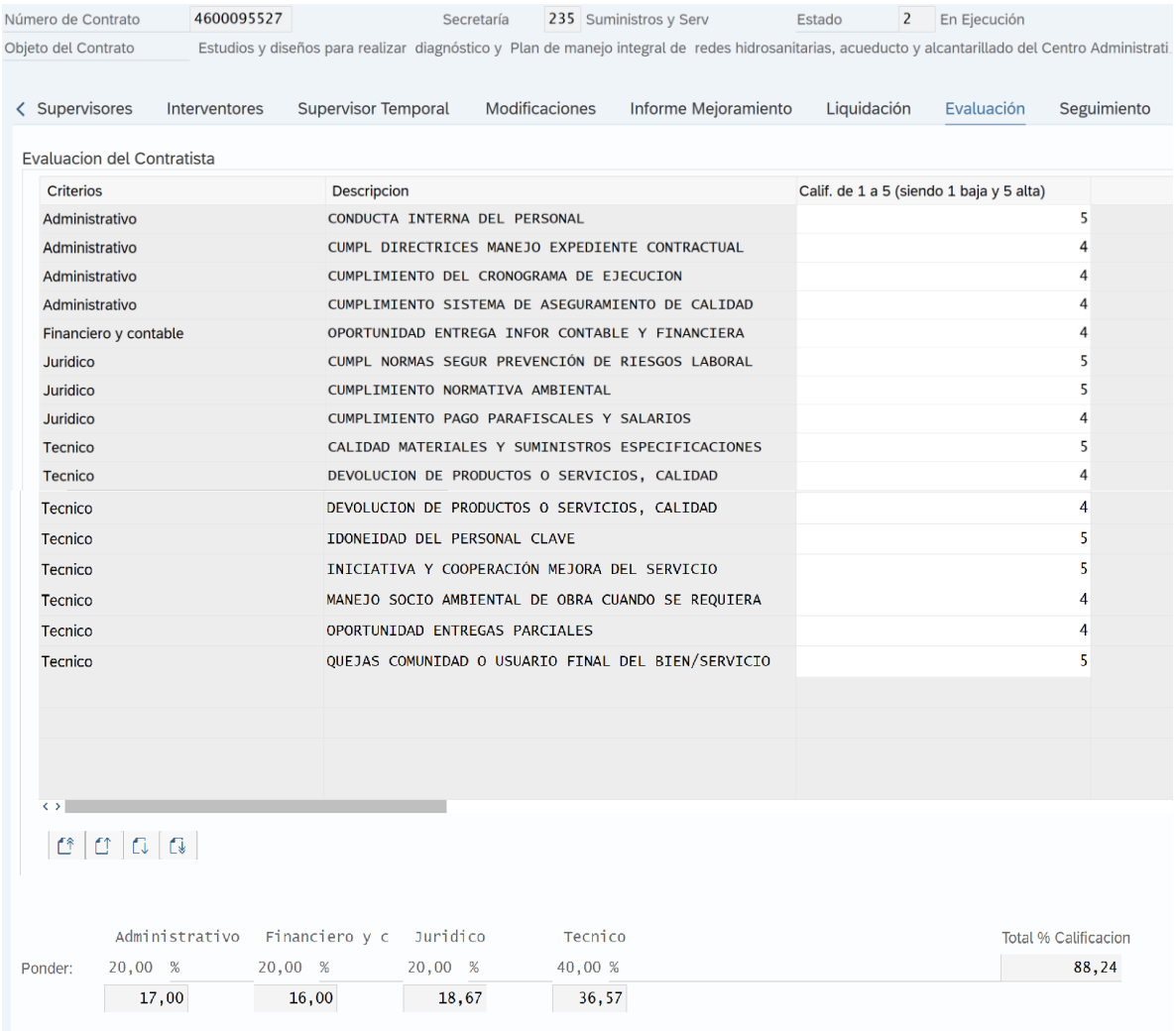
Asunto: Solicitud de información redes CAD y acuerdo de confidencialidad.

Se anexa copia del radicado solicitado por EPM, para poder compartir con el Distrito la información requerida, (considerada sensible) para el componente 2, de los productos entregables del contrato.

- Informe de la gestión realizada de contratos de comodato.

El presente informe corresponde con un contrato de Consultoría, por lo tanto la figura de contratos de comodato no aplica para este informe.

A continuación se presenta imagen de SAP con la evaluación al contratista para el periodo informado:



Número de Contrato 4600095527 Secretaría 235 Suministros y Serv Estado 2 En Ejecución

Objeto del Contrato Estudios y diseños para realizar diagnóstico y Plan de manejo integral de redes hidrosanitarias, acueducto y alcantarillado del Centro Administrati

Supervisores | Interventores | Supervisor Temporal | Modificaciones | Informe Mejoramiento | Liquidación | Evaluación | Seguimiento

Evaluacion del Contratista

Criterios	Descripcion	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	4
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	4
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	4
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	4
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	4
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	4
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	4
Tecnico	IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE	5
Tecnico	INICIATIVA Y COOPERACIÓN MEJORA DEL SERVICIO	5
Tecnico	MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIERA	4
Tecnico	OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES	4
Tecnico	QUEJAS COMUNIDAD O USUARIO FINAL DEL BIEN/SERVICIO	5

	Administrativo	Financiero y c	Juridico	Tecnico	Total % Calificacion
Ponder:	20,00 %	20,00 %	20,00 %	40,00 %	88,24
	17,00	16,00	18,67	36,57	

- Para el periodo del informe, el contrato no ha sido auditado o requerido por ninguno de los entes de control.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
160070122	70700000	2320202008	200367	4000110311	20005050	5200005099

Para el periodo informado no se realizaron cambios presupuestales.

- Relación de los pagos realizados:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
5200005099	FE65	15/12/2022	5000694910	138.187.816,00

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600095527	5200005099	235	Suministros y servicios	200367	*ADM.	554.341.934	138.187.816	416.154.118

*ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO MEDELLIN

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$ 554.341.934,00
Adiciones	0
Total valor del contrato más adiciones	$ 554.341.934,00
Pagos Realizados (Acumulado)	$ 138.187.816
Pago autorizado del mes de febrero	0
Porcentaje de ejecución financiera	24.93 %

La diferencia entre la ejecución física del 56% y la financiera del 25% se ve reflejada en la continuidad de actividades por parte del contratista y la imposibilidad para facturar ya que no se cuenta con la disponibilidad presupuestal para liberar recurso de la reserva desde hacienda.

4. INFORME JURÍDICO:

A continuación se presenta el estado de las pólizas vigentes, y la actualización de las mismas de acuerdo con la modificación 01 al contrato.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros Mundial	NB-100227214	Calidad del servicio	13/12/2022	05/09/2023	10/10/2022	44.245.961,20
		Cumplimiento del contrato	13/12/2022	05/09/2023	10/10/2022	55.434.193,40
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	13/12/2022	08/03/2026	10/10/2022	27.717.096,70
DATOS DE LAS AMPLIACIONES CONFORME CON LA MODIFICACIÓN No1						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
Seguros Mundial	NB-100227214	Calidad del servicio	13/12/2022	15/12/2023	18/01/2023	55.434.193,40
		Cumplimiento del contrato	13/12/2022	15/12/2023	18/01/2023	55.434.193,40
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	13/12/2022	17/06/2026	18/01/2023	27.717.096,70

No se autoriza pago con este informe, la finalidad del mismo es expresar el avance técnico, y la continuidad que se ha dado al proceso en los demás aspectos administrativos, financieros y jurídicos señalados en el contrato, con el fin de continuar el avance y ejecución del mismo.

Atentamente,



AUGUSTO MUÑOZ VARGAS
Supervisor Contrato 4600095527
Subsecretaría de Gestión de Bienes
Secretaría de Suministros y Servicios

Revisó:



SANTIAGO RUIZ LÓPEZ
Apoyo Jurídico



ALEJANDRO CORTES GAVIRIA
Apoyo financiero

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia