Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de Aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD

No. 1.330.2300-SQ00-4290

Según Autorización numeración de la DIAN No. 18764030884571 del 5 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 17 de abril 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO

No. Teléfono: 6200000 **Ciudad:** Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: EDWIN LÓPEZ DÚRAN

Cedula o Nit: 16685939 **Dirección:**CL 42N # 7 N – 71 CASA 4 C

Teléfono: 3112364568 **Correo Electrónico:** edwinlopez_2005@yahoo.com

Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACION CONTRACTUAL

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN MERCADEO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

N° RPC:	5600049536 17/03/2023	**Valor Incial Contrato:**	$ 14.850.000
N° CDP	5500004204 06/01/2023	**Valor Otrosi -1:**	$ -
		Valor Total Contrato:	$ 14.850.000

Concepto: **Cuota No: 2** **Mes:** ABRIL DE 2023

CONTRATO N° 1.330-12.14-0101 DEL 18 DE FEBRERO DE 2023

OTROSI -1 N°

Para el pago de la presente cuota se adjunta Planilla de Seguridad Social N° **1052859109** y CUS: **2013060355** DEL MES DE MARZO DEL 2023.

FAVOR CONSIGNAR EN CTA AHORROS No. **80835448235** DE BANCOLOMBIA

Valor: **$ 4.950.000**

Son: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

EDWIN LÓPEZ DÚRAN
Cedula: 16685939

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
CONTRATO: 1.330-12.14-0201 de 17 marzo 2023
EDWIN LOPEZ DURAN
CONTRATISTA

Santiago de Cali, abril 17 de 2023

Doctor:
JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirección Técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS No. 1.330-12.14-0201 del 17 de marzo de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0201 del 17 de marzo de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN MERCADEO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 17 de marzo de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Mayo de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

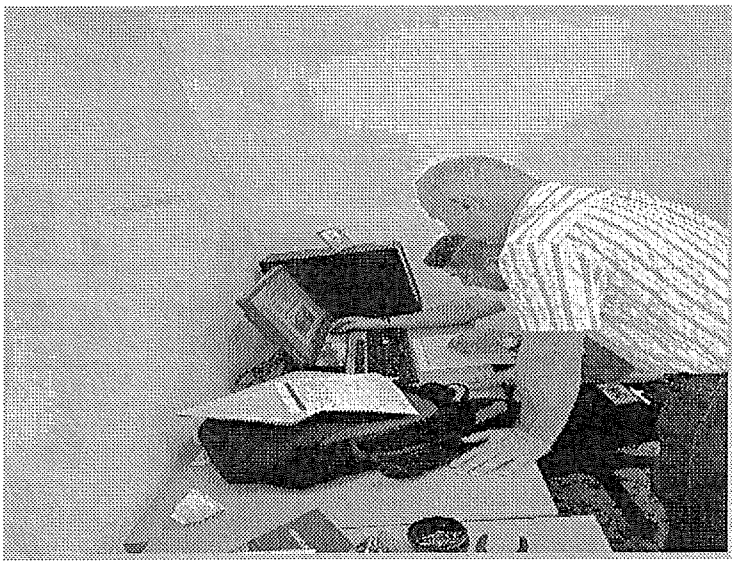
1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaria de Desarrollo Económico. 2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN. 3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. 4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o

Coordinador. 5. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad. 6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento. 7. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 8. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad. 9. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y gobernación. 10. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de Calidad MIPG. 11. Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato, superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad. 12. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

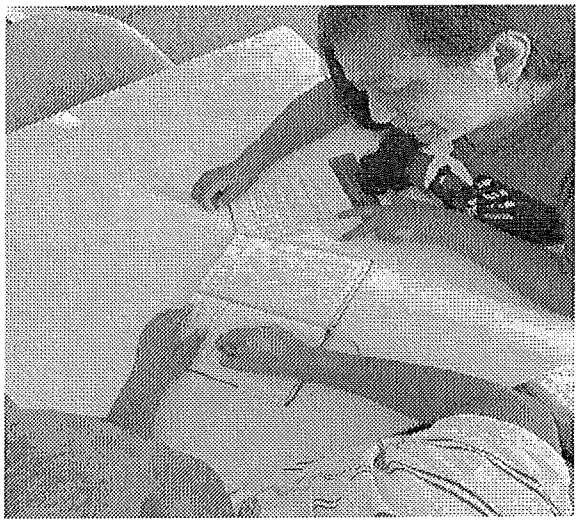
1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaria de Desarrollo Económico.

El contratista orientó, informó y guió a más de 23 emprendedores para su presentación de PITCHS en el Fondo Valle INN medios de comunicación de los cuales un total de 80 empreodedores y mypimes fueron seleccionados para dicha fase en los meses de Marzo y Abril.
Este fondo propende entregar el nuevo fondo Valle INN Medios, el cual busca que los comunicadores mejoren sus capacidades de funcionamiento con equipos de audio y video y mobiliario dependiendo de las peticiones que presento cada concursante.



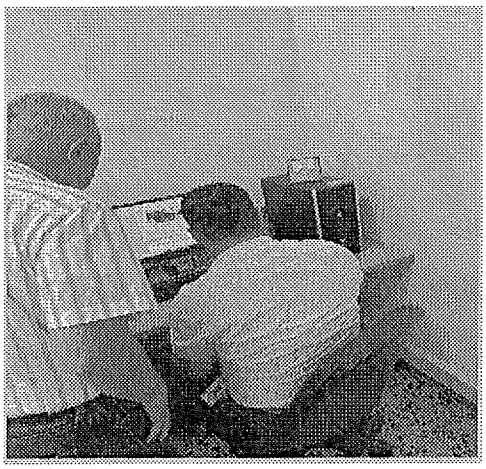
2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

El contratista apoyó en la atención de usuarios interesados en participar en los futuros Fondos Valle INN ofertados por la Secretaria de Desarrollo Economico y competitividad del departamento del Valle del Cauca.
Adicional a eso se recordo que existen 9 centros Valle INN donde se realiza asesoria continua a todos los emprendedores y mypimes interesados en las consultorias brindades en cada punto Valle INN del departamento durante todo el año donde se pueden acercar a solicitar información.



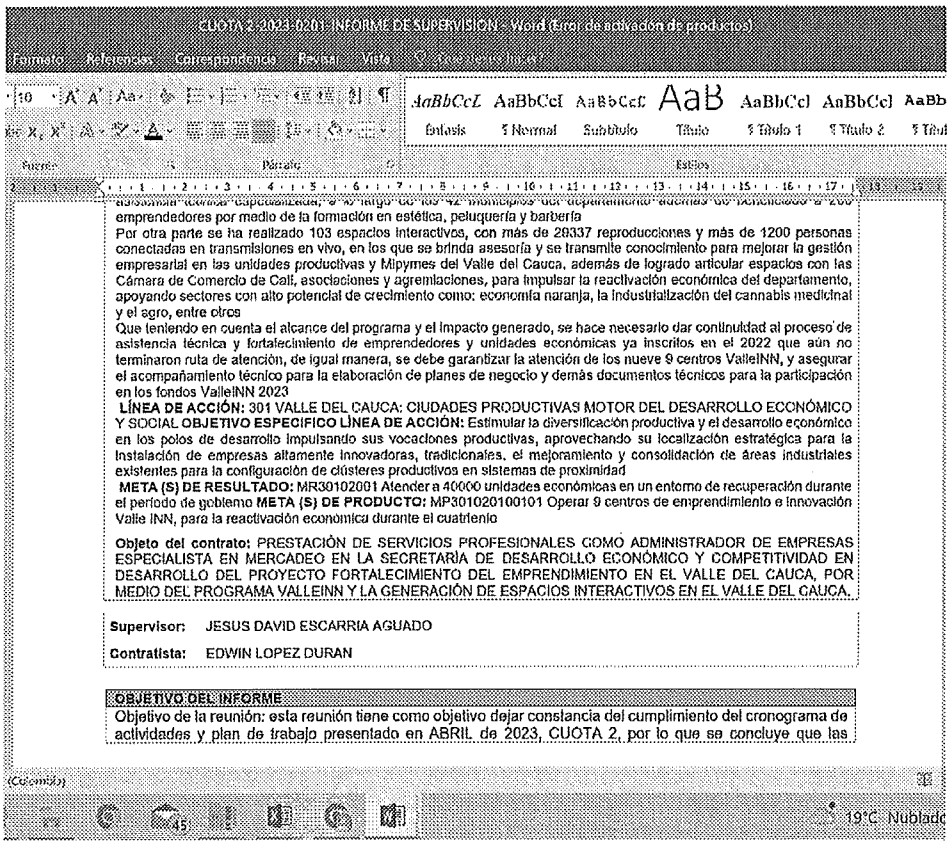
3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.

En la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad se realizaron diversas jornadas de atención, orientación y capacitación de aproximadamente 50 usuarios entre emprendedores y mypimes que estan interesados tener acceso a los recursos que oferta la secretaria por medio del programa Valle INN, todo lo mencionado se debe cumplir acabalidad para lograr llevar a cabo la encuenta de satisfacción a los diversos usuarios, emprendedores y mypimes en el mes de abril sobre todo lo relacionado y ofertado por el programa de Valle INN.



4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 5. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista presenta el respectivo informe de actividades correspondiente al mes de abril del corriente, el cual consiste en plasmar las actividades especificas otorgadas en el respectivo contrato de prestación de servicios, dicho contrato se descargó de la plataforma del SECOP II, seguidamente se copian las actividades tal como las indica el respectivo contrato y se realizó la descripción detalla de cada actividad especifica desarrollada mes a mes, como lo muestra el contrato reportado en el secop II, hay doce (12) actividades especificas por desarrollar mes en este contrato correspondiente al primer semestre del corriente año.



emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería
Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros
Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023
LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad
META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN MERCADEO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

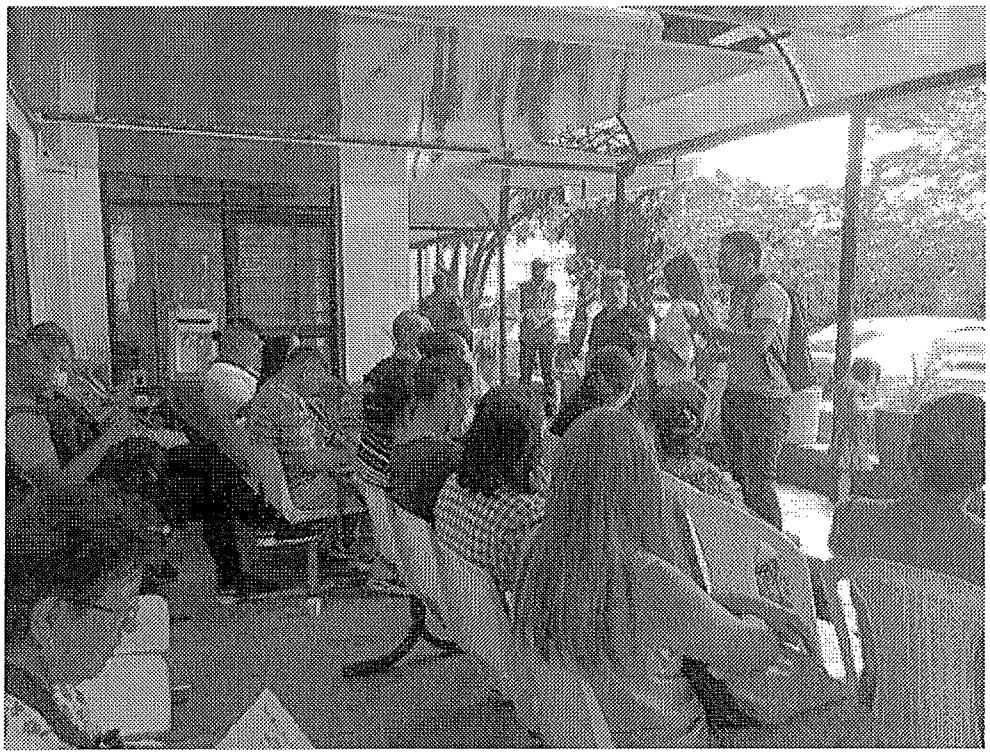
Contratista: EDWIN LOPEZ DURAN

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2023, CUOTA 2, por lo que se concluye que las

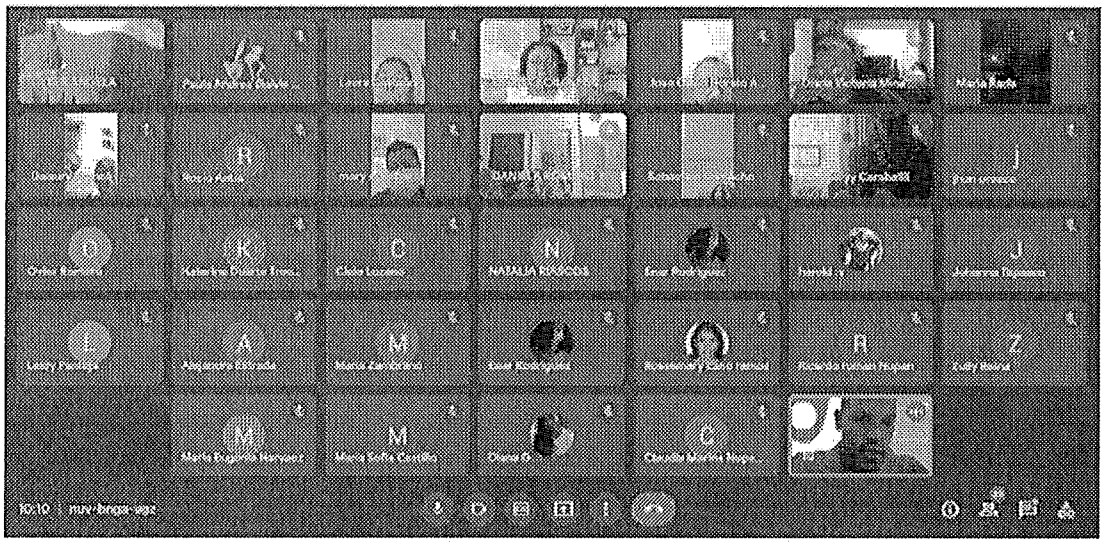
5. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista apoyó en la atención de diversos usuarios (emprendedores y mypimes) que estan interesados en participar en los futuros Fondos Valle INN ofertados por la Secretaria de Desarrollo Economico y competitividad del departamento del Valle del Cauca con el ánimo de fortalecer y/o proyectar sus unidades de negocio en todo el departamento.
Adicional a eso se recordo que existen 9 centros Valle INN donde se realiza asesoria y consultoria durante todo el año donde se pueden acercar a solicitar información directa por los diversos funcionarios de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.



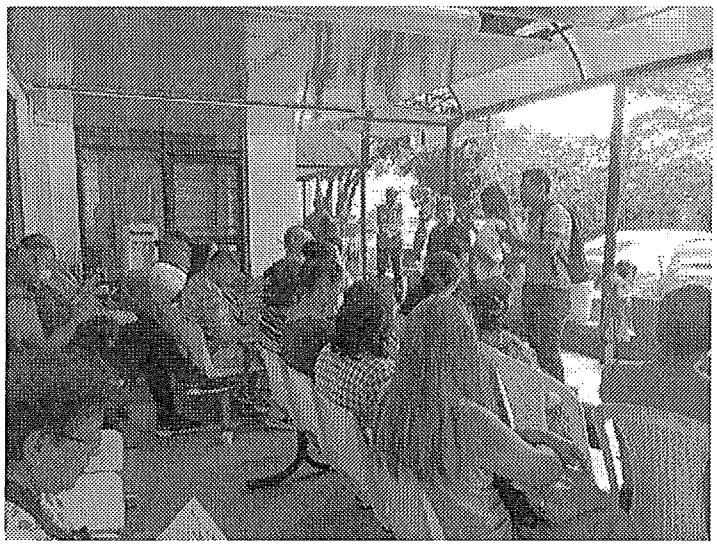
6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

Se realizó asistencia a la reunión que establecio la subsecretaria empresndimineto Alexandra Vasquez y el asesor de la gobernación Yesid Diago entre el equipo del centro Valle INN Cali y los enlaces de los quince (15) corregimientos de la ciudad de Cali,en el mes de abril en la gobernación del Valle del Cauca para tratar temas de las jornadas de pitch, tambien se realizó asistencia y apoyo en la reunión de equipo por parte del Secretario de Desarrollo Económico y Competividad el Dr. Pedro Andres Bravo Sanchez con fines tematicos para tratar diferentes eventos o requerimintos del equipo de trabajo de comunicaciones.



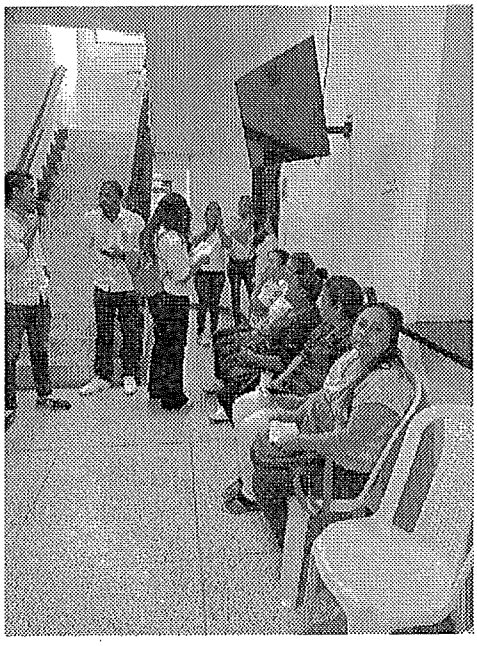
7. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

En la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad se realizaron diversas jornadas de atención, orientación y capacitación de aproximadamente 50 usuarios entre emprendedores y mypimes que estan interesados tener acceso a los recursos que oferta la secretaria por medio del programa Valle INN, todo lo mencionado se debe cumplir acabalidad para lograr llevar a cabo la encuenta de satisfacción a los diversos usuarios, emprendedores y mypimes en el mes de abril sobre todo lo relacionado y ofertado por el programa de Valle INN.



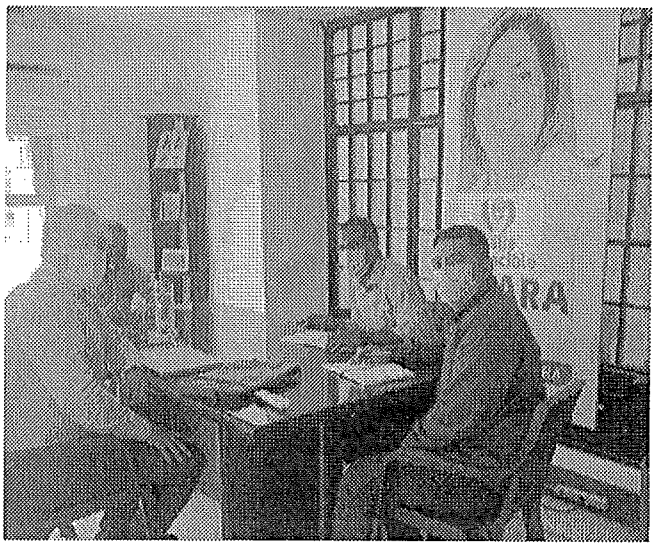
8. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad.

El contratista realizó inscripciones y asesorias a emprendedores y mypimes en el mes de abril donde se acercaron a la oficina de Valle INN ubicada en la Universidad Libre donde funciona el programa de Valle INN, la contratista realizo 5 asesorias e inscripciones a diversos usuarios que hicieron presencia para ser favorecidos en los proceso del programa de Valle INN (capacitaciones, asesorias y convocatorias)



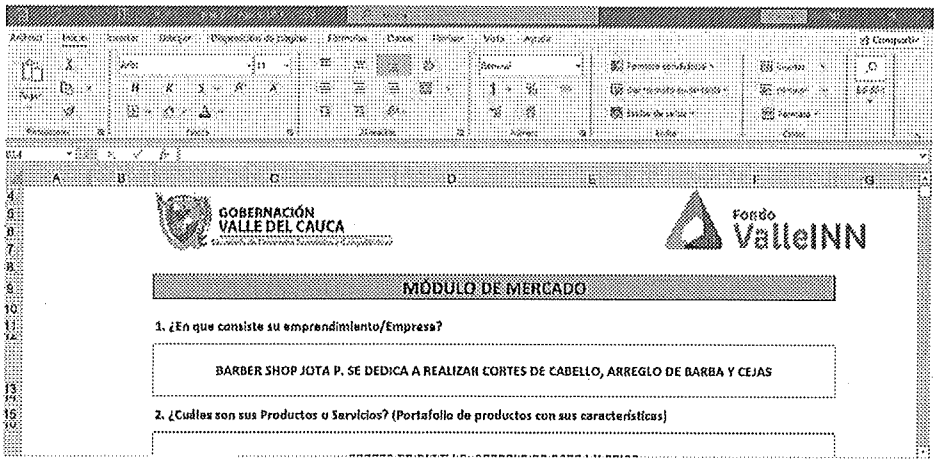
9. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y gobernación.

El contratista Participó en todas las actividades activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación desarrollado por el Centro ValleINN Cali correspondientes al mes de abril, cuyo objetivo fue reforzar e identificar cambios implementados en los Formatos Planes de Negocio y Modelos Financiero utilizados para la correcta aplicación a los Fondos ofertados por la SEDEC.



10. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de Calidad MIPG.

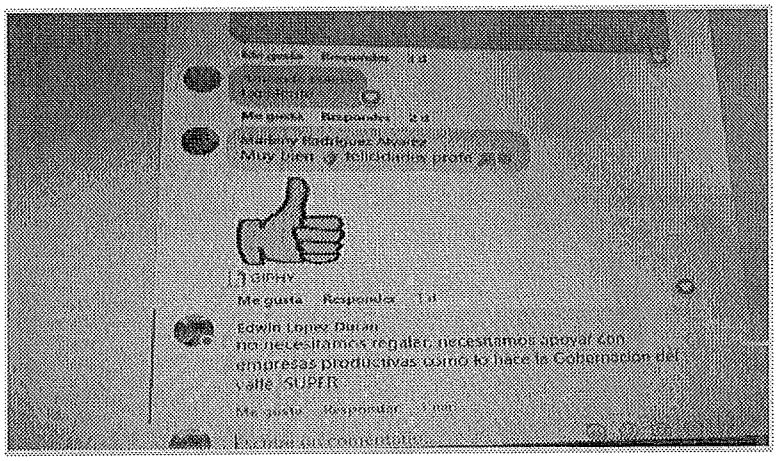
El contratista apoyó en la dependencia la implementación del Modelo Integrado De Planeación Y Gestión (MIPG), por medio de la utilización de los formatos aprobados a la fecha por el Sistema de Gestión de la Calidad de la Gobernación del Valle del Cauca, donde se busca fortalacer de manera optima, rapida y eficaz la atención de todos los emprendores y mypimes que buscan previa asesoria para lograr acceder a los fondos de Valle INN.



11. Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato, superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

El contratista apoyó divulgando todo el contenido de las actividades por redes sociales (twitter , instagram, facebook, etc) del Dr. Pedro Andres Bravo Sanchez, Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad, sobre la entrega de los recursos a los emprendedores ganadores de las convocatorias Valle INN en todo el dpto. del Valle del Cauca, el contratista ademas participa activamente y divulga en todas la redes sociales de la SEDEC las actividades desarrolladas o futuras a

ejecutar en los diversos municipios de todo e territorio departamental con animos de que el impacto generado por esta entidad sea mucho mas invasivo y eficaz.



12. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Apoye divulgando todo el contenido de las actividades por redes sociales (twitter , instagram, facebook, etc) de la Gobernadora del Valle del Cauca, la Dra. Clara Luz Roldan Gonzalez., sobre la entrega de los recursos a los emprendedores ganadores de las convocatorias Valle INN en todo el dpto. del Valle del Cauca .



Cordialmente,

EDWIN LÓPEZ DURÁN
C.C. 16685939

Fecha:	**17**	**De**	**Abril**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0201	de	17 de marzo de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. 5600049536 1154-11001-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/11

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.2 Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atención de emprendedores y MiPymes. TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023

LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN MERCADEO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

Contratista: EDWIN LOPEZ DURAN

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2023, CUOTA 2, por lo que se concluye que las

obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaria de Desarrollo Económico. 2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN. 3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. 4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 5. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad. 6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento. 7. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 8. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad. 9. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y gobernación. 10. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de Calidad MIPG. 11. Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato, superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad. 12. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2023: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 66,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

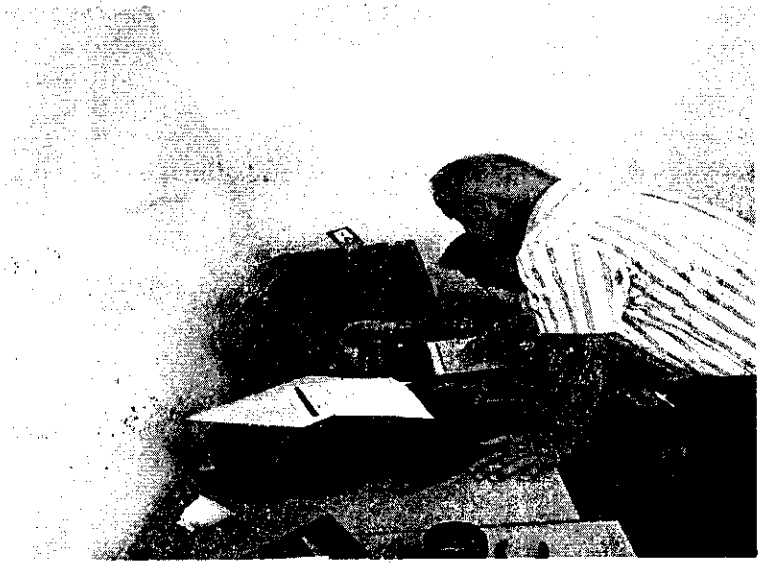
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

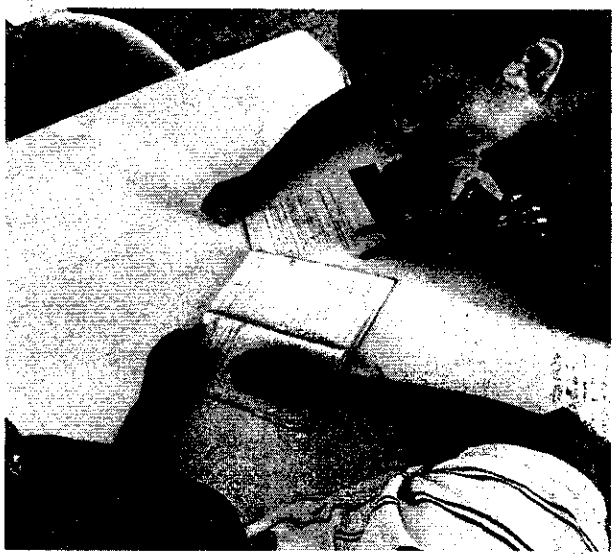
1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaria de Desarrollo Económico.

El contratista orientó, informó y guió a más de 23 emprendedores para su presentación de PITCHS en el Fondo Valle INN medios de comunicación de los cuales un total de 80 empreodedores y mypimes fueron seleccionados para dicha fase en los meses de Marzo y Abril.
Este fondo propende entregar el nuevo fondo Valle INN Medios, el cual busca que los comunicadores mejoren sus capacidades de funcionamiento con equipos de audio y video y mobiliario dependiendo de las peticiones que presento cada concursante.



2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

El contratista apoyó en la atención de usuarios interesados en participar en los futuros Fondos Valle INN ofertados por la Secretaria de Desarrollo Economico y competitividad del departamento del Valle del Cauca.
Adicional a eso se recordo que existen 9 centros Valle INN donde se realiza asesoria continua a todos los emprendedores y mypimes interesados en las consultorias brindades en cada punto Valle INN del departamento durante todo el año donde se pueden acercar a solicitar información.



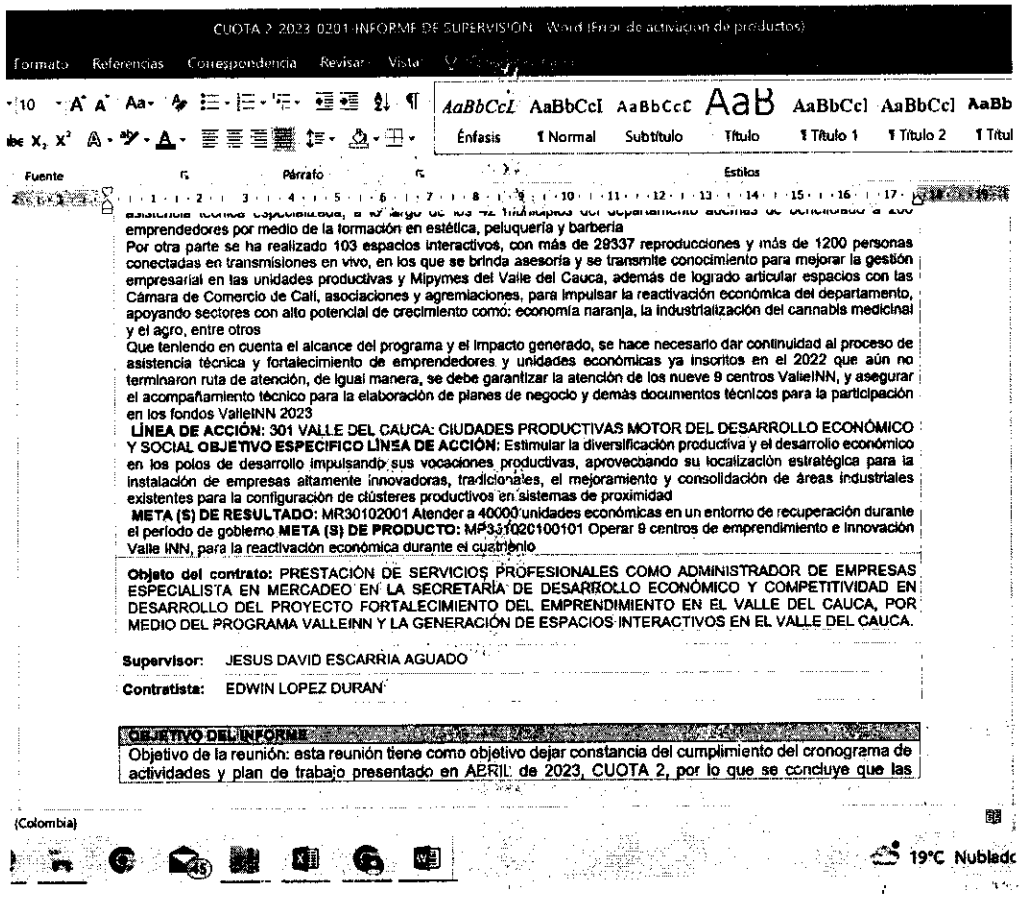
3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.

En la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad se realizaron diversas jornadas de atención, orientación y capacitación de aproximadamente 50 usuarios entre emprendedores y mypimes que estan interesados tener acceso a los recursos que oferta la secretaria por medio del programa Valle INN, todo lo mencionado se debe cumplir acabalidad para lograr llevar a cabo la encuenta de satisfacción a los diversos usuarios, emprendedores y mypimes en el mes de abril sobre todo lo relacionado y ofertado por el programa de Valle INN.



4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 5. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista presenta el respectivo informe de actividades correspondiente al mes de abril del corriente, el cual consiste en plasmar las actividades especificas otorgadas en el respectivo contrato de prestación de servicios, dicho contrato se descargó de la plataforma del SECOP II, seguidamente se copian las actividades tal como las indica el respectivo contrato y se realizó la descripción detalla de cada actividad especifica desarrollada mes a mes, como lo muestra el contrato reportado en el secop II, hay doce (12) actividades especificas por desarrollar mes en este contrato correspondiente al primer semestre del corriente año.


CUOTA 2 2023 0201 INFORME DE SUPERVISION - Word (Error de activación de productos)

Formato Referencias Correspondencia Revisar Vista

Fuente Párrafo Estilos

emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería
Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 28337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros
Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023
LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad
META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP3310201001O1 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN MERCADEO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

Contratista: EDWIN LOPEZ DURAN

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2023, CUOTA 2, por lo que se concluye que las

(Colombia) 19°C Nublado

5. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

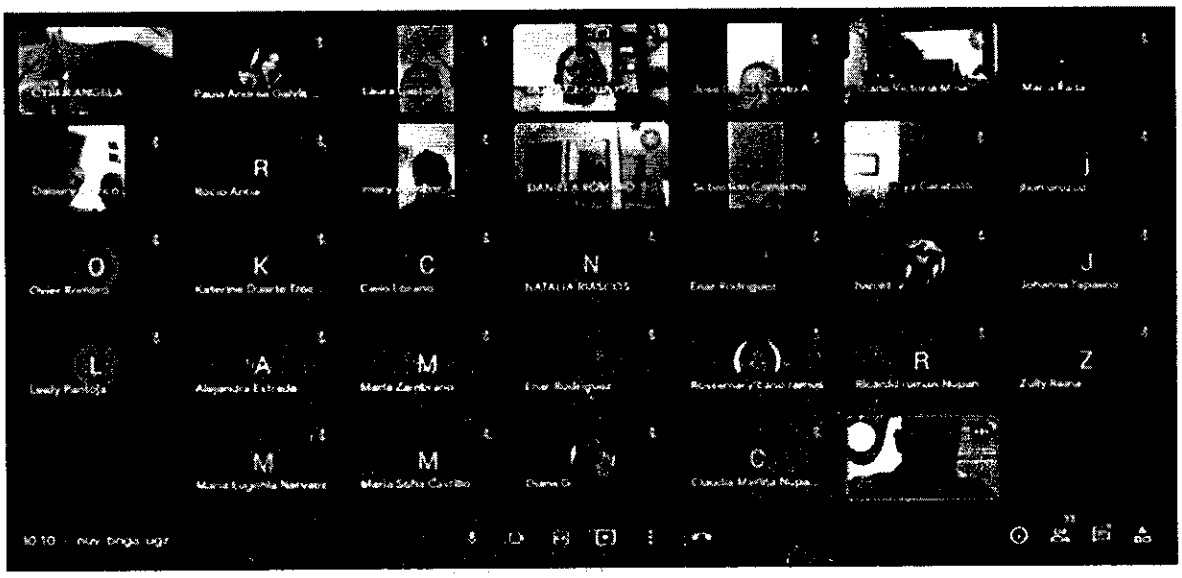
El contratista apoyó en la atención de diversos usuarios (emprendedores y mypimes) que estan interesados en participar en los futuros Fondos Valle INN ofertados por la Secretaria de Desarrollo Economico y competitividad

del departamento del Valle del Cauca con el ánimo de fortalecer y/o proyectar sus unidades de negocio en todo el departamento.
Adicional a eso se recordo que existen 9 centros Valle INN donde se realiza asesoria y consultoria durante todo el año donde se pueden acercar a solicitar información directa por los diversos funcionarios de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.



6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

Se realizó asistencia a la reunión que establecio la subsecretaria empresndimineto Alexandra Vasquez y el asesor de la gobernación Yesid Diago entre el equipo del centro Valle INN Cali y los enlaces de los quince (15) corregimientos de la ciudad de Cali,en el mes de abril en la gobernación del Valle del Cauca para tratar temas de las jornadas de pitch, tambien se realizó asistencia y apoyo en la reunión de equipo por parte del Secretario de Desarrollo Económico y Competividad el Dr. Pedro Andres Bravo Sanchez con fines tematicos para tratar diferentes eventos o requerimintos del equipo de trabajo de comunicaciones.



7. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

En la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad se realizaron diversas jornadas de atención, orientación y capacitación de aproximadamente 50 usuarios entre emprendedores y mypimes que estan interesados tener acceso a los recursos que oferta la secretaria por medio del programa Valle INN, todo lo mencionado se debe cumplir acabalidad pare lograr llevar a cabo la encuenta de satisfacción a los diversos usuarios, emprendedores y mypimes en el mes de abril sobre todo lo relacionado y ofertado por el programa de Valle INN.



8. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad.

El contratista realizó inscripciones y asesorias a emprendedores y mypimes en el mes de abril donde se acercaron a la oficina de Valle INN ubicada en la Universidad Libre donde funciona el programa de Valle INN, la contratista realizo 5 asesorias e inscripciones a diversos usuarios que hicieron presencia para ser favorecidos en los proceso del programa de Valle INN (capacitaciones, asesorias y convocatorias)



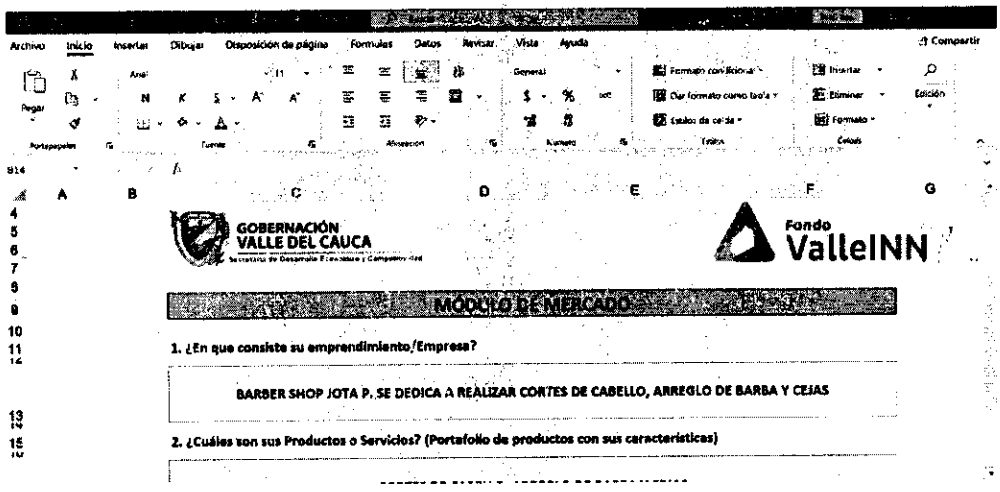
9. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y gobernación.

El contratista Participó en todas las actividades activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación desarrollado por el Centro ValleINN Cali correspondientes al mes de abril, cuyo objetivo fue reforzar e identificar cambios implementados en los Formatos Planes de Negocio y Modelos Financiero utilizados para la correcta aplicación a los Fondos ofertados por la SEDEC.



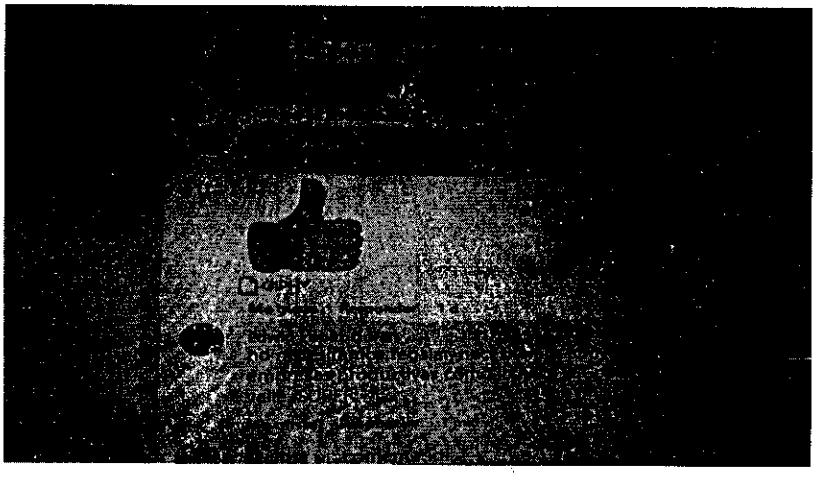
10. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de Calidad MIPG.

El contratista apoyó en la dependencia la implementación del Modelo Integrado De Planeación Y Gestión (MIPG), por medio de la utilización de los formatos aprobados a la fecha por el Sistema de Gestión de la Calidad de la Gobernación del Valle del Cauca, donde se busca fortalacer de manera optima, rapida y eficaz la atención de todos los emprendores y mypimes que buscan previa asesoria para lograr acceder a los fondos de Valle INN.



11. Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato, superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

El contratista apoyó divulgando todo el contenido de las actividades por redes sociales (twitter , instagram, facebook, etc) del Dr. Pedro Andres Bravo Sanchez, Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad, sobre la entrega de los recursos a los emprendedores ganadores de las convocatorias Valle INN en todo el dpto. del Valle del Cauca, el contratista ademas participa activamente y divulga en todas la redes sociales de la SEDEC las actividades desarrolladas o futuras a ejecutar en los diversos municipios de todo e territorio departamental con animos de que el impacto generado por esta entidad sea mucho mas invasivo y eficaz.



12. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Apoye divulgando todo el contenido de las actividades por redes sociales (twitter , instagram, facebook, etc) de la Gobernadora del Valle del Cauca, la Dra. Clara Luz Roldan Gonzalez., sobre la entrega de los recursos a los emprendedores ganadores de las convocatorias Valle INN en todo el dpto. del Valle del Cauca .



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO. 1052859109 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 2013061355.**, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$14.850.000	CUOTA 1	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$14.850.000				
Valor pagado	**$4.950.000**				
Valor causado que no se ha pagado	$4.950.000				
Valor total ejecutado	$9.900.000				
Valor saldo por ejecutar	$4.950.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	19	**de**	Mayo	**de**	2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

17	días del mes de	Abril	de	2023

JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirección Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.16551084

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-04-08, 11:48:19 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2023
Empresa	EDWIN LOPEZ DURAN
CEDULA CIUDADANIA	CC 16685939
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1052859109
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	2013060355
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 899.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 496.000	$ 0
N800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	1	$ 387.500	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	$ 16.200	$ 0
		SubTotales:		$ 899.700	$ 0
		Total a Pagar:			$ 899.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2023-04-08, 11:51:44 a. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1052859109

Periodo Cotización 202303 **Periodo Servicio** 202303

PAGADA 2023-04-08 11:50:07.0 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EDWIN LOPEZ DURAN				
Documento	CC 16685939	**Dirección**	CL 42N NORTE #7 N - 71 CASA 4 C		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3112364568		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 16685939		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					LOPEZ DURAN EDWIN	76001000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																						Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 3.100.000	25-14		16 %	$ 3.100.000	$ 496.000	$ 0	$ 0	EPS005		12,5 %	$ 3.100.000	$ 387.500	$ 0	14-23	1	0,522 %	$ 3.100.000	$ 16.200	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 496.000	$ 0	$ 0	$ 387.500	$ 16.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 899.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!