Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-4589
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.
Fecha de la Transacción: 19 de mayo de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO **No. Teléfono:** 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO

Cedula o Nit: 1130677371-6 **Dirección Beneficiario:** CALLE 73CN # 2-95

Teléfono: 3154811052 **Correo Electrónico**: andresfelipeortizvallejoo@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS MAGISTER EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: 5600049519 de fecha 17/03/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.850.000)

Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE MAYO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS NRO. 1.330-12.14-0196 DE FECHA 17 DE MARZO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO.** 67366918 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 2067453450. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 24093531780. PERTENECIENTE AL BANCO BANCO CAJA SOCIAL.
Valor: ($4.950.000)

Son: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO
Cedula: 1.130.677.371

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 9**

Fecha:	**19**	**De**	**Mayo**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0196	de	17 de marzo de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. 5600049519 1154-11001-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/2/01/07

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 2.1 Crear espacios interactivos para el intercambio de conocimiento y experiencias en el ámbito empresarial y emprendedor. TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023

LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS MAGISTER EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

Contratista: ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO

OBJETIVO DEL INFORME
Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MAYO de 2023, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y MiPymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MAYO de 2023: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 100,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

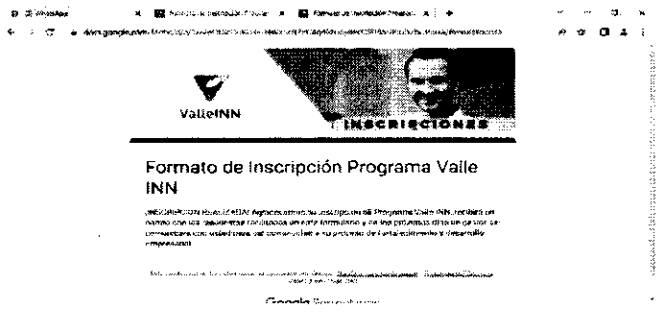
Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Actividad	Ejecución
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.	En el mes de mayo el contratista atendió a 9 emprendedores que se acercaron a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, donde se brindó una información clara y oportuna sobre las capacitaciones y talleres que brinda la secretaría para fortalecer el emprendedor y empresario. 
2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y MiPymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.	En el mes de mayo el contratista atendió e informé de manera personalizada a 3 emprendedores y empresarios que se acercaron a la oficina de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad preguntando por los diferentes fondos valleINN, donde brindó y orientó a los usuarios la forma de postularse en los diferentes fondos. 

	
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.	En el mes de mayo el contratista capacitó a 12 emprendedores que se acercaron a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, donde se brindan una información clara y oportuna sobre las capacitaciones y talleres que brinda la secretaría para fortalecer el emprendedor y empresario; y los inscribió en el Formato Cero.
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.	En el mes de mayo el contratista apoyó en la logística para el evento de los emprendedores seleccionados en la segunda fase de las convocatorias Comunas 5 y la entrega de los insumos para sus emprendimientos.

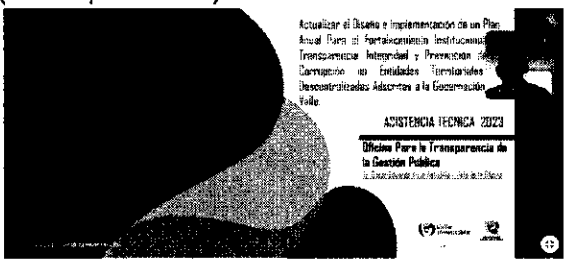
	
5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.	En el mes de mayo el contratista inscribió a 10 emprendedores del sector de alimentos, manufacturero y artesanal en el Formato Cero. Para formar parte de la base de datos de ValleiNN. En virtud de ello el contratista invitó a los talleres y capacitaciones de formación empresarial a los usuarios inscritos en el programa ValleINN. 
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	En el mes de mayo el contratista asistió, participó y convocó las siguientes capacitaciones: • Viernes 5 de mayo seguimiento PAAC.



- Lunes 8 mayo, Seguimiento Feria Transparencia.



- Lunes 8 mayo, Socialización Ley 1712 (Transparencia).



- Martes 9 mayo, Tamizaje Riesgo Cardiovascular.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO.** 67366918 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 2067453450, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$14.850.000	CUOTA 1	MARZO/2023	9.900.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	ABRIL/2023	9.900.000	Cancelada
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$14.850.000				

Valor pagado	$9.900.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.950.000
Valor total ejecutado	$14.850.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	-	**de**	-	**de**	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19	días del mes de	Mayo	de	2023

JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirección Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C 16551084

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
CONTRATO: 1.330-12.14-0196 de 17 marzo 2023
ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, mayo 19 de 2023

Doctor:
JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirección Técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS No. 1.330-12.14-0196 del 17 de marzo de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0196 del 17 de marzo de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MAYO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS MAGISTER EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 17 de marzo de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Mayo de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

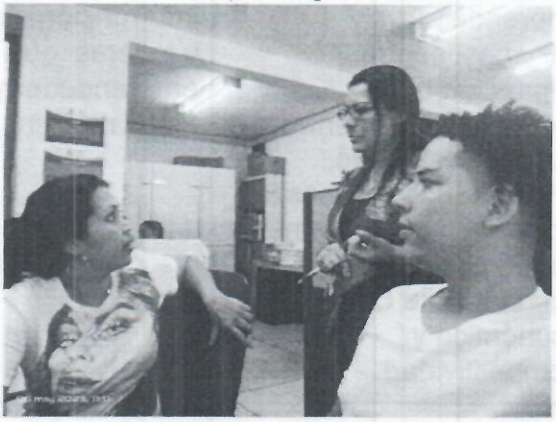
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y MiPymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el

proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

Actividad	Ejecución
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.	En el mes de mayo atendí a 9 emprendedores que se acercaron a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, donde se brindó una información clara y oportuna sobre las capacitaciones y talleres que brinda la secretaría para fortalecer el emprendedor y empresario. 
2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y MiPymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.	En el mes de mayo atendí e informé de manera personalizada a 3 emprendedores y empresarios que se acercaron a la oficina de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad preguntando por los diferentes fondos valleINN, donde brinde y orienté a los usuarios la forma de postularse en los diferentes fondos. 

	
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.	En el mes de mayo capacité a 12 emprendedores que se acercaron a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, donde se brindan una información clara y oportuna sobre las capacitaciones y talleres que brinda la secretaría para fortalecer el emprendedor y empresario; y los inscribí en el Formato Cero.
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.	En el mes de mayo apoyé en la logística para el evento de los emprendedores seleccionados en la segunda fase de las convocatorias Comunas 5 y la entrega de los insumos para sus emprendimientos. 
5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los	En el mes de mayo inscribí a 10 emprendedores del sector de alimentos, manufacturero y artesanal en el Formato Cero. Para formar parte de la base de datos

servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.	de ValleiNN. En virtud de ello invité a los talleres y capacitaciones de formación empresarial a los usuarios inscritos en el programa ValleINN. 
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	En el mes de mayo asistí, participe y convoque las siguientes capacitaciones: • Viernes 5 de mayo, seguimiento PAAC.  • Lunes 8 mayo, Seguimiento Feria Transparencia.  • Lunes 8 mayo, Socialización Ley 1712 (Transparencia).



- Martes 9 mayo, Tamizaje Riesgo Cardiovascular.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de MAYO de 2023.

Cordialmente,

ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO
C.C. 1130677371

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0196 **FECHA:** 17/03/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO

VALOR: CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.850.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004204 **DE FECHA:**01/06/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600049519 **DE FECHA:** 17/03/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Mayo de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS MAGISTER EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 16.551.084, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO portador de la cédula de ciudadanía 1.130.677.371, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$14.850.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$4.950.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$4.950.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $9.900.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $4.950.000

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 19 días del mes de Junio de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0196 **FECHA:** 17/03/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO

VALOR: CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.850.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004204 **DE FECHA:**01/06/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600049519 **DE FECHA:** 17/03/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Mayo de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS MAGISTER EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO identificado con cédula de ciudadanía número 16.551.084, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO portador de la cédula de ciudadanía 1.130.677.371, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y MiPymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

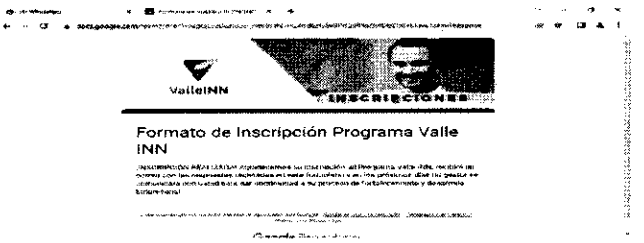
Actividad	Ejecucion
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.	• Socialice los fondos valleINN, comunas y corregimientos a 6 emprendedores de las diferentes comunas de cali y los corregimientos del valle del cauca. Comunicando de manera clara y puntual los términos de referencia y orientando en la forma de postularse a dichos fondos de manera exitosa.



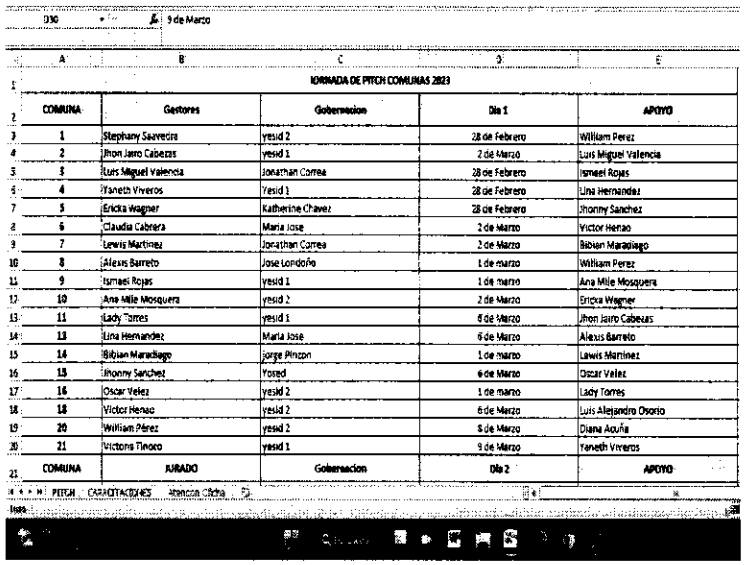
- Realicé inscripciones y asesorías a emprendedores y MiPymes en el mes de abril donde se acercaron a la oficina de Valle INN ubicada en la Universidad Libre donde funciona el programa de Valle INN.

- Realicé 5 asesorías e inscripciones a diversos usuarios que hicieron presencia para ser favorecidos en los procesos del programa de Valle INN (capacitaciones, asesorías y convocatorias).



	• En el mes de mayo atendí a 9 emprendedores que se acercaron a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, donde se brindó una información clara y oportuna sobre las capacitaciones y talleres que brinda la secretaría para fortalecer el emprendedor y empresario. 
2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y MiPymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.	• Atendí e informé de manera personalizada a 3 emprendedores y empresarios que llegaban a la oficina de Desarrollo Económico y Competitividad preguntando por los diferentes fondos valleINN y se brindó orientación en la forma de postularse cumpliendo exigentemente con los términos de referencia.  • En la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad está en funcionamiento la oficina de ValleINN, lugar en el cual se recepcionó aproximadamente 60 correos electrónicos de emprendedores nuevos que solicitaron orientación a las convocatorias y capacitaciones sobre el programa

de ValleINN y acceder a los beneficios que realiza la secretaría a pequeños MiPymes y emprendedores, estos correos previamente recepcionados fueron revisados detalladamente para así ser clasificados en peticiones, quejas, reclamos y solicitudes, los organicé y respondí en compañía del equipo de trabajo.

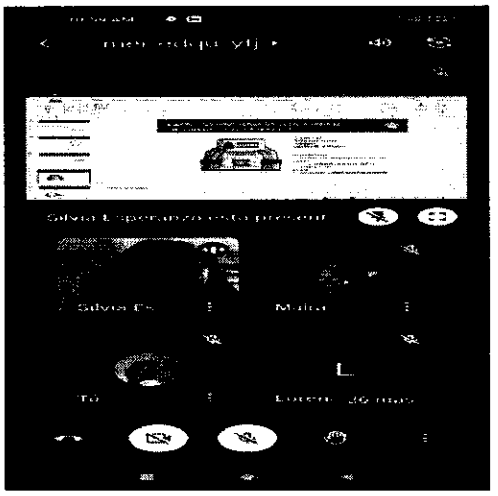


D30 | 9 de Marzo

	A	B	C	D	E
1	JORNADA DE PITCH COMUNAS 2023				
2	COMUNA	Gestores	Gobernacion	Dia 1	APOYO
3	1	Stephany Saavedra	yesid 2	28 de Febrero	William Perez
4	2	Jhon Jairo Cabezas	yesid 1	2 de Marzo	Luis Miguel Valencia
5	3	Luis Miguel Valencia	Jonathan Correa	28 de Febrero	Ismael Rojas
6	4	Yaneth Viveros	Yesid 1	28 de Febrero	Lina Hernandez
7	5	Ericka Wagner	Katherine Chavez	28 de Febrero	Jhonny Sanchez
8	6	Claudia Cabrera	Maria Jose	2 de Marzo	Victor Henao
9	7	Lewis Martinez	Jonathan Correa	2 de Marzo	Bibian Maradiago
10	8	Alexis Barreto	Jose Londoño	1 de marzo	William Perez
11	9	Ismael Rojas	yesid 1	1 de marzo	Ana Mile Mosquera
12	10	Ana Mile Mosquera	yesid 2	2 de Marzo	Ericka Wagner
13	11	Lady Torres	yesid 1	6 de Marzo	Jhon Jairo Cabezas
14	13	Lina Hernandez	Maria Jose	6 de Marzo	Alexis Barreto
15	14	Bibian Maradiago	Jorge Pinzon	1 de marzo	Lewis Martinez
16	15	Jhonny Sanchez	Yesid	6 de Marzo	Oscar Velez
17	16	Oscar Velez	yesid 2	1 de marzo	Lady Torres
18	18	Victor Henao	yesid 2	6 de Marzo	Luis Alejandro Osorio
19	20	William Pérez	yesid 2	8 de Marzo	Diana Acuña
20	21	Victoria Tinoco	yesid 1	9 de Marzo	Yeneth Viveros
21	COMUNA	JURADO	Gobernacion	Dia 2	APOYO

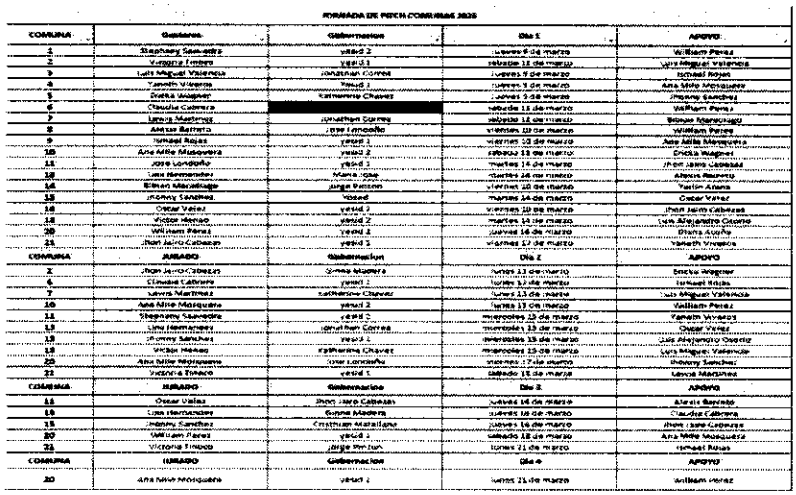
PITCH | CARACTERIZACIÓN | Atención Oficina

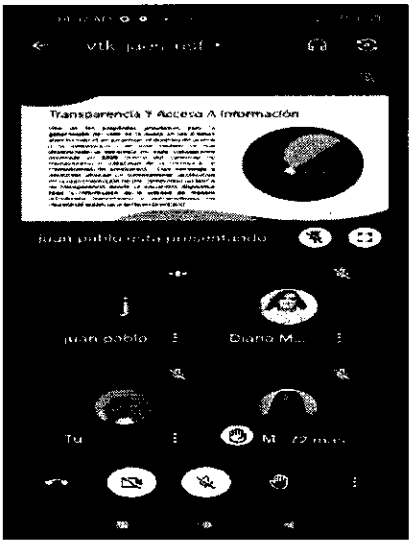
- En el mes de mayo atendí e informé de manera personalizada a 3 emprendedores y empresarios que se acercaron a la oficina de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad preguntando por los diferentes fondos valleINN, donde brinde y orienté a los usuarios la forma de postularse en los diferentes fondos.

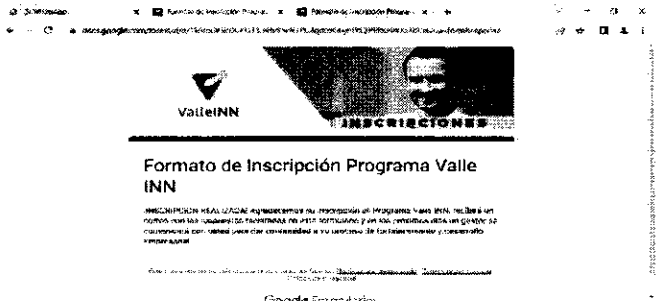
	
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.	• Participé en la reunión virtual el día 14 de marzo del 2023, de Atención al cliente. Cuyo énfasis estaba en el servicio y las características de las personas serviciales. Siendo este tema de gran importancia para nosotros como servidores públicos. Tema este que nos invita a revisarnos cómo seres humanos y personas íntegras.  • Asistí a la reunión establecida por la subsecretaria Alexandra Vasquez y el asesor de la gobernación

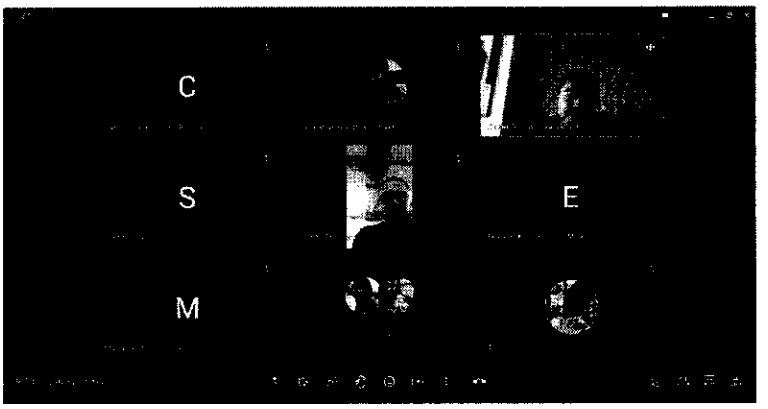
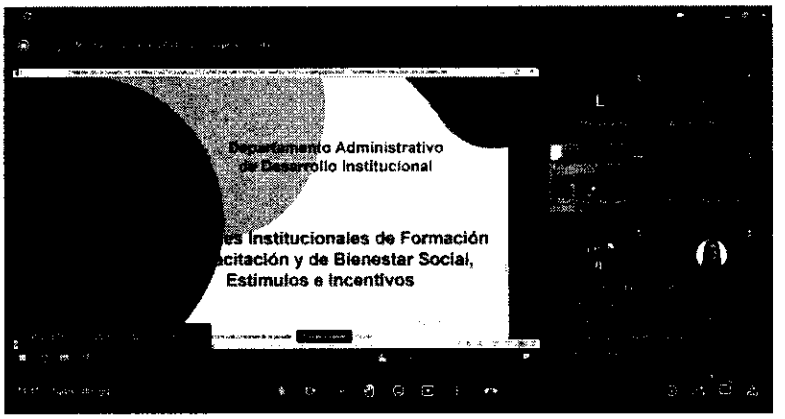
	Yesid Diago entre el equipo del centro Valle INN Cali y los enlaces de los quince (15) corregimientos de la ciudad de Cali,en el mes de abril en la gobernación del Valle del Cauca para tratar temas de las jornadas de PITCH. • Asistí y apoyé en la reunión de equipo por parte del Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad el Dr. Pedro Andres Bravo Sanchez con fines temáticos para tratar diferentes eventos o requerimientos del equipo de trabajo de comunicaciones.  • En el mes de mayo capacité a 12 emprendedores que se acercaron a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, donde se brindan una información clara y oportuna sobre las capacitaciones y talleres que brinda la secretaría para fortalecer el emprendedor y empresario; y los inscribí en el Formato Cero.
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos	• Apoyé logísticamente a emprendedores que han sido seleccionados a la segunda fase de las convocatorias

y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.	comunas. Emprendedores que presentarán su Pitch para sustentar su proyecto de emprendimiento.  • Realicé cronograma de actividades correspondiente al mes de abril en sinergia con el Coordinador y Profesional Jonathan Correa del programa Valle INN, en el cual se hace contundente especificación de todas las actividades de los administrativos y gestores de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, con el firme propósito de organizar la jornada de asistencia de los emprendedores y MiPymes posiblemente postulados para tener acceso a los programas de beneficios que ofrece ValleINN. • Brinde asesorías y capacitaciones a dichas Mipymes y emprendedores para la atención de los más antiguos como prioridad hasta llegar a los más nuevos.

	 • En el mes de mayo apoyé en la logística para el evento de los emprendedores seleccionados en la segunda fase de las convocatorias Comunas 5 y la entrega de los insumos para sus emprendimientos. 
5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios	• Participé en la "Socialización virtual del Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano PAAC 2023" el día lunes, 6 de marzo del 2023, realizada por la oficina para la transparencia de la Gestión pública,

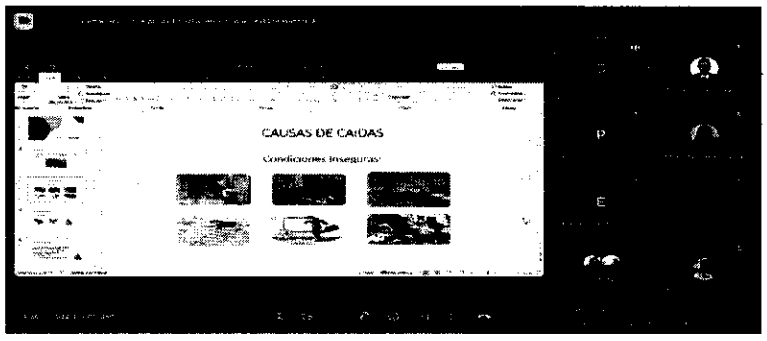
del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.	dando cumplimiento a lo establecido en el estatuto Anticorrupción Ley 1474 de 2011  • De acuerdo al cronograma de actividades planteado por él Coordinador y Profesional Jonathan Correa del programa ValleINN correspondiente al corriente mes apoyé en la creación de grupos para las capacitaciones que van ser impartidas en los meses de abril y mayo 2023 sobre los temas de: Ideación (GIN), conoce y vende tu producto, estructura tu empresa y descubre tu rentabilidad. • Realicé acompañamiento al Coordinador del centro ValleINN Jonathan Correa para establecer la meta para el mes de abril por parte de los gestores del centro, 20 asesorias e inscripción al programa.

	 • En el mes de mayo inscribí a 10 emprendedores del sector de alimentos, manufacturero y artesanal en el Formato Cero. Para formar parte de la base de datos de ValleINN. En virtud de ello invité a los talleres y capacitaciones de formación empresarial a los usuarios inscritos en el programa ValleINN. 
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén	• En el mes de abril del presente año asistí a la capacitación de Lenguaje Claro.

acorde con la naturaleza del contrato.	 • En el mes de abril del presente año asistí a la capacitación del Plan Institucional de Formación y Capacitación.  • En el mes de abril del presente año asistí a la Mesa Interinstitucional de Transparencia.



- En el mes de abril del presente año asistí a la capacitación del SG-SST.



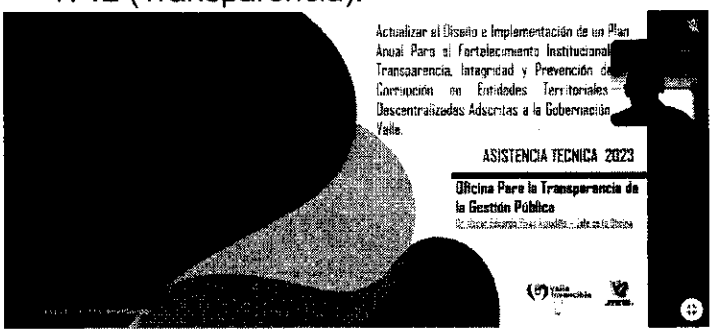
- Viernes 5 de mayo participe en el seguimiento PAAC.



- Lunes 8 mayo participe en el Seguimiento Feria Transparencia.



- Lunes 8 mayo participe en el Socialización Ley 1712 (Transparencia).



	• Martes 9 mayo participe en el Tamizaje Riesgo Cardiovascular. 

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 14.850.000
Valor ejecutado	$ 14.850.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 14.850.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$9.900.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$9.900.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.950.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0 .

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 19 días del mes de Junio de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Confirmación Transacción PSE - CUS 2067453450

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 7 de mayo de 2023, 11:26
Para: soyandresortiz@gmail.com



¡Hola, ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO

Gracias por utilizar los servicios de BANCO CAJA SOCIAL y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 2067453450
Empresa: COMPENSAR-OI
Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Valor de la Transacción: $ 585.000
Fecha de Transacción: 07/05/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

VIGILADO

TransaccionesACH @ACH_Informa

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1130677371	ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO	Calle 73 CN # 2-95	4878527	soyandresortiz@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		VALLE DEL CAUCA	CALI		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-04	2023-04	I	08/05/2023	67366918	$585.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	247.500	0		0		0	0	0	0	247.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	316.800	0	0	0	0	0	0		316.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	20.700				20.700	0	0	20.700			207	20.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	247.500	247.500
Pensión	1	316.800	316.800
Riesgos Laborales	1	20.700	20.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	585.000	585.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1130677371	ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO		Calle 73 CN # 2-95	4878527	soyandresortiz@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-04	2023-04	I	08/05/2023	67366918	$585.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1130677371	ORTIZ VALLEJO ANDRES FELIPE	59	0			N																	231001	1.980.000	316.800	0	0	0	0	EPS010	1.980.000	247.500	14-23	1.980.000	2	20.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información