Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	202204814

- **ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

Contratista:	FRANCO ANTONIO ARONNA SENIOR		
Identificación:	72186980		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLGA PETIT OLIVELLA		
Objeto del Contrato:	*PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTION CONTRACTUAL*		
Plazo de Ejecución:	*2 MESES*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202202000**	**Fecha de C.D.P.**	2022/08/24
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202209061**	**Fecha del R.P.**	2022/11/01

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 7.840.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 7.840.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
01/11/2022	31/12/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

- **GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)**

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

- **ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)**

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	**$ 7.840.000**
Adición No. 1	**$**

Ï<öi××☺▉í¼ìÕ}b▲ÍÕÃ‖³Xù▼ƒK┬þö·l─þ-7╩♣Ûì‖nK5╦ñ¶h#û┤◄K
V┴&û■éwõôã6╩Ýð┘ Î$ƒîÙ#øÔÄé¥╫,n(Õh╩¶9àýuJ▄9rÄ·ÖY!

Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 7.840.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 7.840.000
Valor por ejecutar		$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.920.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

- **INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado q garantice la pluralidad y transparencia en los procesos de contratación de las diferentes secretarias	Realice los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas secretarias como soporte del proceso de contratación, verifique las condiciones de mercado que garantizan pluralidad y transparencia en los procesos de contratación adelantados por la entidad
Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (Análisis del mercado de la oferta, de la demanda y análisis de precio)	Realice análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios) de los procesos de contratación adelantados por la entidad
Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para contratar.	Se brindó apoyo en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para contratar
Realizar todas aquellas actividades designadas por el supervisor, con relación a su objeto contractual	Realicé todas aquellas actividades designadas por el supervisor, con relación a su objeto contractual
Apoyar a la secretaria general en el desarrollo de las actividades realizadas con la gestión contractual	Apoyé a la secretaria general en el desarrollo de las actividades realizadas con la gestión contractual
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la secretaria general y cumplir con os demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato	Asistí puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones de mi Supervisor

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

- **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

- **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

- **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

OLGA PETIT OLIVELLA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

- **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	4475720785	2022/12/02	$455.100
2	4476008450	2022/12/06	$455.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$910.200

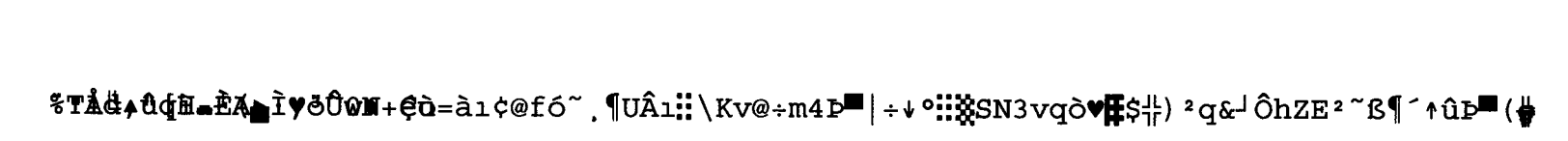
(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, del mes de **Diciembre** de 2022.

Supervisor
OLGA PETIT OLIVELLA
C.C.: 56.095.920 de **Molino**

Franco Aronna
FRANCO ANTONIO ARONNA SENIOR
C.C.: 72.186.980 de Barranquilla



ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **OLGA PETIT OLIVELLA** en mi condición de supervisor del **CONTRATO No. 202204814 - ADICION Y PRÓRROGA No. 1** en representación del Departamento del Atlántico, y **FRANCO ANTONIO ARONNA SENIOR** en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 01 del mes de Noviembre de 2022, entre el Departamento del Atlántico y **FRANCO ANTONIO ARONNA SENIOR** se suscribió el contrato de prestación de servicios profesional y/o de apoyo a la gestión **No. 202204814**, en el cual se pactó como plazo inicial de ejecución sería hasta el 31 de Diciembre de 2022 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, al cual se le realizó un **Adicional y Prórroga No. 1** en donde se amplió el plazo de ejecución hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contado a partir del vencimiento del plazo inicial. Y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

> "**FORMA DE PAGO DE LA ADICIÓN**: La presente adición se pagará al contratista de la siguiente forma: Mediante Un (1) pago mensuales iguales por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/L ($3.920.000.oo)**, y un pago final al 31 de diciembre de 2022, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/L ($3.920.000.oo)**. Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar."

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20220720001963 de fecha 16 de noviembre de 2022, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **LUNES 05 DE DICIEMBRE DE 2022**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2022. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

´┬¹-☺ä!┬■Å☺═ª.Ls▼┤└þ e►ø6▒Ú─♦7e●÷8↑å▒>●F╪£Dy♠Ã1"─ûâ g╪Ý└ÄM♥↨NLÿ«Ý┘┬●L,└L©▲µ╪

Þ╩ÙÞµ▼xé°(ıo╝V⁞¼ýÑû°▄ü.¯d\O6å=X╨▬┤»½ÂQ|LG®■z┬W|ã_òuË▬õƒ°@Çgub¹>ý> «wln=ÓÏ●[a■L╣ZÅ

ÝD┘á°ÞíA&¶↕çó.EÅÍ▲mÔÐf▄(Âì ª<ë¥»É☺lGyw¤`?╥±¯Ç".╝¤X=L╣Ø²ì┌n

- Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2022, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 01 de Diciembre y el 31 de diciembre de 2022, atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.

Por lo anterior, **FRANCO ANTONIO ARONNA SENIOR** en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido entre el 01 de Diciembre al 31 de diciembre de 2022 y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de Diciembre de 2022.

OLGA PETIT OLIVELLA
SUPERVISOR
Firma supervisor:
CC. 56.095.920
Cargo Supervisor:

Franco Aronna
FRANCO ANTONIO ARONNA SENIOR
CONTRATISTA
Firma contratista
CC. 72,186,980