Contrato No 0450 DEL 8 DE FEBRERO 2023	**PERIODO DEL REPORTE:** 9 DE MAYO AL 8 JUNIO DEL 2023	**Fecha:** 9 DE JUNIO DEL 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: YOLEIMA GARCIA SALAZAR		**NIT:** 60388293-5
OBJETO DEL CONTRATO: 2023F-8 ACCIONES PARA FORTALECER EL EMPRENDIMIENTO Y PROMOVER EL MEJORMIENTO DE PRODUCTOS Y PROCESOS DE LA MICROEMPRESAS EN EL MARCO DE LA GENERACIÓN, FORMALIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS LOCALES DE CUCUTA.		

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA
DEFINIR ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE FOMENTEN LA VINCULACIÓN AL EMPLEO FORMAL EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CÚCUTA	Con el fin de vincular la población al empleo formal me reuní con la orientadora del módulo SENA para definir la estrategia a implementar, donde se decidió mensualmente llevar a cabo una reunión mensual para dar a conocer la oferta de empleo. **VER ANEXO 1:** **1. Evidencia fotográfica de la reunión en el módulo Sena.**
COORDINAR ACCIONES QUE PERMITAN PROMOVER Y FORTALECER LA PRODUCTIVIDAD EN MICROEMPRESARIOS DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	En el marco de la oferta institucional se coordinó una serie de acciones que se encontraron dirigidas a vincular a la población a los programas conformados por: **1. Talleres de habilidades emprendedoras** **2. Asesoría personalizada en consultorio empresarial.** **3. Inclusión financiera.** En este caso, se asesoró a un grupo de emprendedores asistentes a la oficina del Banco del Progreso y se agendaron para beneficiarse de lo anteriormente mencionado, estrategias que permitirán aumentar su productividad en el mercado económico local. Mi función se basó en diagnosticar las necesidades de estas ideas de negocio para posteriormente fortalecerlos. **VER ANEXO 2:** **1. Evidencia fotográfica del taller realizado.**
PROMOVER LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO A PARTIR DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE INCLUSIÓN FINANCIERA EN EL MUNICIPIO	Con el fin de promover la inclusión y educación financiera, se realizaron jornadas de bancarización **#YOMEBANCARIZO2023** en las instalaciones de la secretaria del Banco del Progreso, la finalidad de este programa es implementar estrategias de inclusión financieras, donde los emprendedores y microempresarios tuvieron como objetivo principal la reactivación económica, la formalización y la bancarización de microempresarios formales e informales de la ciudad de Cúcuta. De esta manera la inclusión financiera es importante porque:

	1. Promueve el desarrollo de los pequeños negocios y emprendimientos, y es el medio de poder ampliar las posibilidades de ahorro y cultura financiera. 2. También les permite a los empresarios integrarse a la esfera de la producción y el consumo. **VER ANEXO 003** **1. Evidencia fotografía de la atención a los emprendedores.**
APOYAR EN LA IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS PARA PROMOVEER EL DESARROLLO EMPRESARIAL E INDUSTRIAL, ASI COMO EL ACOMPAÑAMIENTO A ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN LA GENERACION DE EMPLEO.	Acompañe al equipo de trabajo del BANCO DEL PROGRESO en la jornada de reconocimiento de nuevos emprendimientos el día sábado 20 de mayo, donde asesore a cada uno de los emprendedores asistentes a la jornada sobre toda la oferta institucional que tiene la secretaria, dando a conocer el **Consultorio Empresarial** donde se brinda asesoría personalizada. En la secretaria del Banco del Progreso el consultorio empresarial tiene la siguiente oferta: **1. Marketing digital** **2. Jurídico empresarial** **3. Fotografía de producto** **4. Plan de Ventas** **5. Diseño de experiencia** **6. Costos y presupuesto** **VER ANEXO 004** **1. Evidencia fotografía de la capacitación a los jóvenes participantes.** Apoye en la oficina de la **SECRETARIA DEL BANCO DEL PROGRESO** en la atención a los usuarios interesados en la oferta institucional donde informe sobre los diferentes programas a realizar para el año 2023. En el marco de la generación, formalización y promoción de los emprendedores y empresarios locales de Cúcuta la secretaria del Banco del Progreso ofrece la siguiente oferta institucional. **1. Taller de habilidades emprendedores** **2. Ciclo de foros y capacitaciones virtuales** **3. Festivales de Emprendimiento** **4. Jornada de Servicio en los barrios** **5. Programa Yo me bancarizo** **6. Consultorio Empresarial** **VER ANEXO N° 005** **1.Evidencia fotografía de la atención al público**.

LAS DEMÁS QUE EL SECRETARIO Y/ SUPERVISOR DEL CONTRATO DISPONGAN	Apoyé en la oficina de la secretaria en las diferentes actividades **VER ANEXO N° 006**. **1.Evidencia fotografía del apoyo**
OBSERVACIONES DE MEJORA: Ninguna.	
NOTA: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.	

YOLEIMA GARCIA SALAZAR

CC 60388293 DE CUCUTA

MICHELLE PICON CARVAJAL

CC 1091676306 DE OCAÑA

EVIDENCIAS

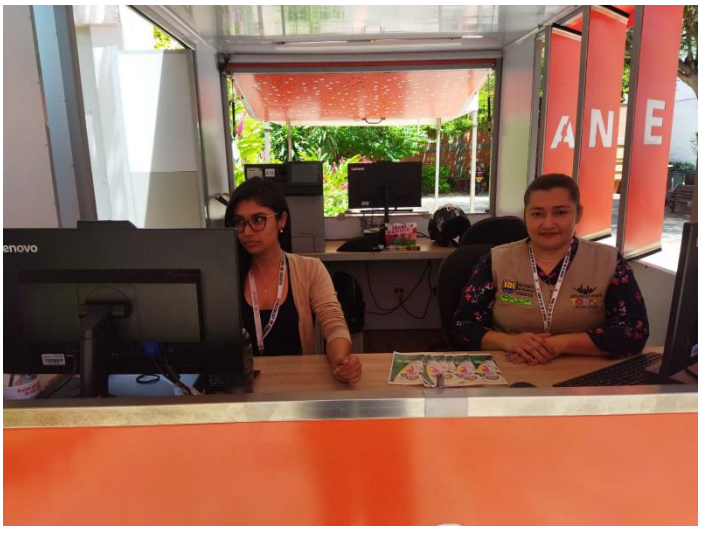
YOLEIMA GARCIA SALAZAR

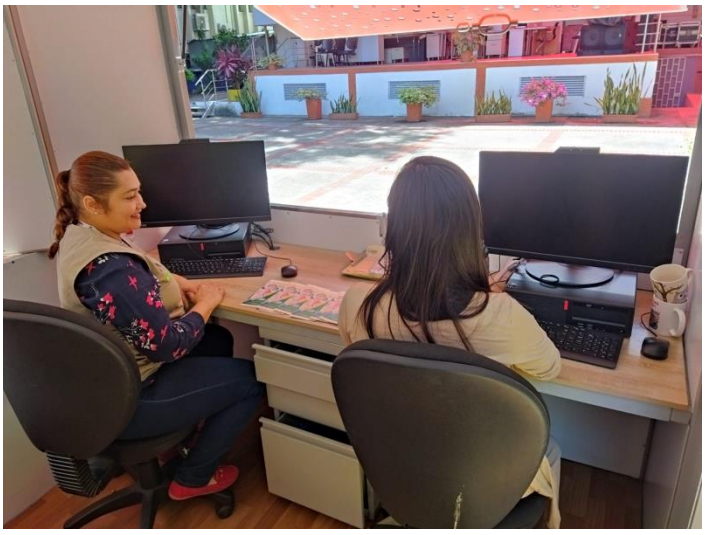
SECRETARIA BANCO DEL PROGRESO

PAGO 004-0450

VER ANEXO 001 REUNIÓN EN EL MÓDULO SENA

1. **Evidencia Registro Fotográfico**





VER ANEXO 002 RUTA DE HABILIDADES EMPRENDEDORAS





VER ANEXO 003 APOYO AL PROGRAMA #YOMEBANCARIZO

1. Evidencia Registro fotográfic

















VER ANEXO 004 JORNADA DE RECONOCIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS
1.Registro Fotográfico





VER ANEXO Nº 005 APOYO FESTIVAL EMPRENDELAND

1.Registro fotográfica













VER ANEXO Nº 006 APOYO Y SOCIALIZACION DE OFERTA INSTITUCIONAL

1.Registro fotográfica







