

**LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA(E) DE LA ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD (ADRES)**

**CERTIFICA:**

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 1° del Decreto 2209 de 1998, incorporado en el inciso 1° del artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, se constató la insuficiencia de personal de planta en la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES, que pueda desarrollar las actividades del siguiente objeto: *“Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES para las actividades relacionadas con la ejecución del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de recobro relacionadas con los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC del régimen contributivo según lo dispuesto en el artículo 237 de la Ley 1955 de 2019 y el Decreto 521 de 2020, así como las demás normas que los modifiquen o sustituyan.”*

Se expide la presente certificación a los 05 días del mes de mayo de 2023.

**ISABEL CRISTINA ESTRADA GONZÁLEZ**

PREPARÓ: CARLOS EDUARDO CACERES BUSTAMANTE  
ELABORÓ: ALDEMAR CASTAÑEDA HERNANDEZ

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTION FINANCIERA DE RECURSOS</b>	<b>Código:</b>	<b>GFIR-FR02</b>
			<b>Versión:</b>	<b>3</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>	<b>Fecha:</b>	<b>29/04/2020</b>

**UNIDAD GESTION GENERAL - ADRES  
GRUPO INTERNO DE GESTIÓN FINANCIERA  
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL  
No. 720**

Como responsable de presupuesto, certifico que existe apropiación disponible y libre de afectación en el presupuesto de gastos de la Unidad de Gestión General de la ADRES, para la vigencia 2023, así:

<b>Código</b>	<b>Unidad</b>	<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
A-02-02-008-003-01	UGG	SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN; SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	41.462.296.00

**VALOR TOTAL CDP \$41.462.296.00**

**Son: Cuarenta y un millones cuatrocientos sesenta y dos mil doscientos noventa y seis pesos con cero centavos**

**Modificaciones Presupuestales**

<b>Modificación</b>	<b>Fecha</b>	<b>Rubro</b>	<b>Valor</b>	<b>Valor Rubro</b>	<b>Valor CDP</b>


**OBJETO**

El presente certificado se expide con base en la solicitud aprobada por la Directora Administrativa y Financiera ( E ) de la ADRES como Ordenadora del Gasto, para amparar la contratación cuyo objeto es: "Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES para las actividades relacionadas con la ejecución del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de recobro relacionadas con los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC del régimen contributivo según lo dispuesto en el artículo 237 de la Ley 1955 de 2019 y el Decreto 521 de 2020, así como las demás normas que los modifiquen o sustituyan". Línea para 1 contrato ID 934. Según solicitud radicado Orfeo 20236301334732

Fecha de expedición: 19.05.2023  
AMINTA PATIÑO GOMEZ  
N° de solicitud: 4048



**AMINTA PATIÑO GOMEZ  
Responsable de Presupuesto**

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR04
	FORMATO	ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL	VERSIÓN	05
			FECHA	24/09/2021

- Urgencia manifiesta
- Contratación para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas
- Contratación directa cuando no exista pluralidad de oferentes
- Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales

## 1 Necesidad

### Descripción de la necesidad

La Constitución Política de Colombia, en su artículo 48, dispone que la Seguridad Social es un servicio público de carácter obligatorio que se prestará bajo la dirección, coordinación y control del Estado.

En desarrollo de dicho mandato constitucional, la Ley 100 de 1993 creó el Sistema de Seguridad Social Integral, que tiene por objeto garantizar los derechos irrenunciables de la persona y la comunidad, para procurar un nivel de vida que respete la dignidad humana, mediante la protección de las contingencias que la afecten. Dentro de sus objetivos principales se encuentran los de regular acciones y crear mecanismos, a fin de brindar servicios de salud con oportunidad y calidad a la población colombiana, así como, ampliar la cobertura para que toda la población acceda a él.

En el mismo sentido, la Corte Constitucional en la Sentencia T-760 de 2008 señaló que el derecho a la salud protege múltiples ámbitos de la vida humana, desde diferentes perspectivas. Así mismo, definió el derecho a la salud como un derecho complejo, que demanda del Estado una variedad de acciones y omisiones para su cumplimiento. De este modo, si bien la sentencia supeditó la plena garantía del goce efectivo del mismo, a los recursos materiales e institucionales disponibles, consideró que su ámbito de protección no está delimitado por el Plan Obligatorio de Salud, toda vez que existen casos excepcionales, como aquellos en los que se compromete en forma grave la vida digna de la persona o su integridad personal, en los cuales se requiere la prestación de un servicio de salud que no esté incluido en dicho plan.

A su turno, el artículo 2º de la Ley 1438 de 2011 establece como propósito del Sistema General de Seguridad Social en Salud el de "(...) generar condiciones que protejan la salud de los colombianos, siendo el bienestar del usuario el eje central y núcleo articulador de las políticas en salud. Para esto concurrirán acciones de salud pública, promoción de la salud, prevención de la enfermedad y demás prestaciones que, en el marco de una estrategia de Atención Primaria en Salud, sean necesarias para promover de manera constante la salud de la población. Para lograr este propósito, se unificará el Plan de Beneficios para todos los residentes, se garantizará la universalidad del aseguramiento, la portabilidad o prestación de los beneficios en cualquier lugar del país y se preservará la sostenibilidad financiera del Sistema, entre otros".

Por su parte, la Ley Estatutaria 1751 de 2015 en el artículo 2 establece el derecho fundamental a la salud como un derecho autónomo e irrenunciable, en lo individual y en lo colectivo y que "Comprende el acceso a los servicios de salud de manera oportuna, eficaz y con calidad para la preservación, el mejoramiento y la promoción de la salud." Así mismo, la citada norma en el artículo 4 define el Sistema de Salud como "el conjunto articulado y armónico de principios y normas; políticas públicas; instituciones; competencias y procedimientos; facultades, obligaciones, derechos y deberes; financiamiento; controles; información y evaluación, que el Estado disponga para la garantía y materialización del derecho fundamental de la salud."

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

El artículo 15 de la mencionada Ley señala que *“El Sistema garantizará el derecho fundamental a la salud a través de la prestación de servicios y tecnologías, estructurados sobre una concepción integral de la salud, que incluya su promoción, la prevención, la paliación, la atención de la enfermedad y rehabilitación de sus secuelas (...);”* y precisa unos criterios tendientes a determinar aquellos servicios que no serán financiados por los recursos públicos asignados a la salud.

A su turno, la Ley 1753 de 2015, en su artículo 66, creó la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), entidad de naturaleza especial del nivel descentralizado del orden nacional, asimilada a una empresa industrial y comercial del Estado, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio independiente, la cual estará adscrita al Ministerio de Salud y Protección Social (MSPS).

El citado artículo señaló que: *“la Entidad tendrá como objeto administrar los recursos que hacen parte del Fondo de Solidaridad y Garantías (FOSYGA), los del Fondo de Salvamento y Garantías para el Sector Salud (FONSAET), los que financien el aseguramiento en salud, los copagos por concepto de prestaciones no incluidas en el plan de beneficios del Régimen Contributivo, los recursos que se recauden como consecuencia de las gestiones que realiza la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP); los cuales confluirán en la Entidad.”*

Mediante el Decreto 1429 del 1 de septiembre de 2016, el Gobierno Nacional determinó la estructura interna de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (ADRES) y señaló su objeto, naturaleza, funciones, ingresos, entre otros aspectos. El numeral 5 del artículo 3 del citado decreto precisó que le corresponde a la ADRES: *“Adelantar las verificaciones para el reconocimiento y pago por los distintos conceptos, que aseguren el buen uso y control de recursos”.*

Así mismo, de conformidad con el numeral 1 del artículo 17 del Decreto 1429 de 2016 señala que son funciones de la Dirección de Otras Prestaciones: *“Planear, hacer seguimiento, controlar y verificar el proceso de liquidación y reconocimiento y pago de otras prestaciones por concepto de los servicios de salud determinados por el Ministerio de Salud y Protección Social, de las víctimas de eventos catastróficos, terroristas y de accidentes de tránsito que venía pagando el Fosyga y las indemnizaciones y auxilios a las víctimas de eventos catastróficos y terroristas.”*

Que mediante el artículo 237 de la Ley 1955 de 2019, por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022: *“Pacto por Colombia, pacto por la equidad”*, estableció los requisitos que deben cumplir los servicios y tecnologías en salud no financiadas con cargo a la UPC del régimen contributivo, en el marco del saneamiento definitivo. Lo cual conlleva a la realización de un proceso de auditoría y posterior firma de un contrato de transacción.

Que en desarrollo de lo establecido en el artículo antes referido, el Gobierno nacional expidió el Decreto 521 de 2020, por el cual se establecen los criterios y los plazos para la estructuración, operación y seguimiento del saneamiento definitivo de las cuentas por concepto de servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC del régimen contributivo, y mediante la Resolución 618 de 2020 se establecieron los medios de prueba pertinentes para demostrar el cumplimiento de los requisitos previstos en el literal d) del artículo 237 de la Ley 1955 de 2019.

Que la suscripción de los contratos de transacción requiere de la ejecución de labores operativas a cargo de la Dirección de Otras Prestaciones en lo relacionado con la identificación de ítems, creación de tablas, respuesta de observaciones de las entidades recobrantes, diligenciamiento de las minutas, proyección de cláusulas, seguimiento de cuentas, cierre de los contratos, entre otras actividades necesarias para asegurar que el proceso de saneamiento definitivo se lleve a satisfacción.

#### **CANTIDAD DE CONTRATOS DE TRANSACCIÓN QUE SE HAN SUSCRITO DURANTE LA VIGENCIA 2021**

A continuación, se relacionan los contratos de transacción que han sido suscritos durante la vigencia 2022 junto con sus valores:

<b>Paquete</b>	<b>Entidad Recobrante</b>	<b>Valor Transado</b>	<b>Fecha Suscripción</b>
APF_0421	SURA EPS	4.996.877.473,71	9/05/2022

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

APF_0421	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	5.525.854.295,83	12/05/2022
APF_0421	CAFESALUD E.P.S.	2.283.101.775,14	19/05/2022
APF_0421	E.P.S. SALUDCOOP	1.149.963.453,70	3/06/2022
APF_0421	COOMEVA E.P.S.	2.646.187.216,66	3/06/2022
APF_0421	S.O.S	3.022.537.243,23	9/05/2022
APF_0421	MUTUAL SER E.S.S.	166.155.909,00	9/05/2022
APF_0421	PIJAOS SALUD EPSI	39.864,00	9/05/2022
APF_0421	AMBUQ	10.994.548,00	9/05/2022
APF_0421	FAMISANAR E.P.S.	1.854.284.597,94	9/05/2022
APF_0421	CRUZ BLANCA E.P.S.	837.082.855,00	5/10/2022
APF_0421	COMPENSAR E.P.S.	10.894.440.461,76	12/05/2022
APF_0421	COMFENALCO VALLE E.P.S.	97.223.065,00	9/05/2022
APF_0421	NUEVA EPS	13.107.781.863,24	8/07/2022
APF_0421	COOSALUD E.P.S.	168.891.647,75	8/07/2022
APF_0421	Asmet E.S.S.	599.292.012,40	9/05/2022
APF_0421	Emssanar SAS	14.822.260,50	9/05/2022
APF_0421	MEDIMAS EPS(S.A.S)	5.031.419.583,81	9/05/2022
APF_0521	SURA EPS	1.015.238.622,28	9/05/2022
APF_0521	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	986.301.747,58	12/05/2022
APF_0521	CAFESALUD E.P.S.	540.915.842,17	19/05/2022
APF_0521	E.P.S. SALUDCOOP	555.206.065,35	3/06/2022
APF_RA_1021	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	14.832.574,00	5/10/2022
APF_0521	COOMEVA E.P.S.	455.280.215,30	3/06/2022
APF_0521	S.O.S	1.183.889.796,90	9/05/2022
APF_0521	MUTUAL SER E.S.S.	113.613,00	9/05/2022
APF_0521	PIJAOS SALUD EPSI	320.126,60	9/05/2022
APF_0521	FAMISANAR E.P.S.	678.105.277,76	9/05/2022
APF_0521	CRUZ BLANCA E.P.S.	152.325.225,83	5/10/2022
APF_0521	COMPENSAR E.P.S.	2.592.248.455,70	12/05/2022
APF_0521	COMFENALCO VALLE E.P.S.	97.332.196,50	9/05/2022
APF_0521	NUEVA EPS	8.391.577.556,20	8/07/2022
APF_0521	COOSALUD E.P.S.	11.705.436,00	8/07/2022
APF_0521	Asmet E.S.S.	106.339.836,00	9/05/2022
APF_0521	Emssanar SAS	960.274,00	9/05/2022
APF_0521	MEDIMAS EPS(S.A.S)	1.340.995.170,50	9/05/2022
APF_0521	FERRONALES	15.902.744,00	9/05/2022
APF_0521	CAPITAL SALUD	412.494.343,50	9/05/2022
APF_0521	Salud MIA EPS	126.138.792,60	9/05/2022
APF_RA_0521	COOMEVA E.P.S.	16.197.205,00	3/06/2022

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

APF_RA_0521	NUEVA EPS	2.330.414.259,86	8/07/2022
APF_RA_0521	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	0,00	12/05/2022
APF_0621-0721	SURA EPS	3.771.227.615,13	9/05/2022
APF_0621-0721	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	2.066.420.460,38	12/05/2022
APF_0621-0721	CAFESALUD E.P.S.	1.094.845.144,54	19/05/2022
APF_0621-0721	E.P.S. SALUDCOOP	814.880.527,06	3/06/2022
APF_0621-0721	COOMEVA E.P.S.	813.259.898,62	3/06/2022
APF_0621-0721	S.O.S	475.716.571,25	9/05/2022
APF_0621-0721	MUTUAL SER E.S.S.	63.413.325,00	9/05/2022
APF_0621-0721	PIJAOS SALUD EPSI	127.083.394,31	9/05/2022
APF_0621-0721	AMBUQ	16.223.728,00	9/05/2022
APF_0621-0721	FAMISANAR E.P.S.	2.494.737.483,62	9/05/2022
APF_0621-0721	CRUZ BLANCA E.P.S.	565.963.967,76	5/10/2022
APF_0621-0721	COMPENSAR E.P.S.	975.861.126,92	12/05/2022
APF_0621-0721	COMFENALCO VALLE E.P.S.	9.091.400,00	9/05/2022
APF_0621-0721	NUEVA EPS	32.910.873.482,30	8/07/2022
APF_0621-0721	COOSALUD E.P.S.	214.755.658,87	8/07/2022
APF_0621-0721	Asmet E.S.S.	245.395.406,40	9/05/2022
APF_0621-0721	Emssanar SAS	304.469.617,60	9/05/2022
APF_0621-0721	MEDIMAS EPS(S.A.S)	4.940.926.048,52	9/05/2022
APF_0621-0721	FERRONALES	119.819.075,00	9/05/2022
APF_0621-0721	Salud MIA EPS	16.405.582,00	9/05/2022
APF_RA_0721	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	397.776,00	12/05/2022
APF_RA_0721	COOMEVA E.P.S.	33.094.790,00	3/06/2022
APF_RA_0721	NUEVA EPS	958.241.925,44	8/07/2022
APF_0821	SURA EPS	10.250.424.186,50	9/05/2022
APF_0821	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	616.097.408,06	12/05/2022
APF_0821	CAFESALUD E.P.S.	591.944.379,70	19/05/2022
APF_0821	E.P.S. SALUDCOOP	476.223.848,64	3/06/2022
APF_0821	COOMEVA E.P.S.	16.224.223,02	3/06/2022
APF_0821	S.O.S	469.321.507,44	9/05/2022
APF_0821	MUTUAL SER E.S.S.	305.048.218,20	9/05/2022
APF_0821	FAMISANAR E.P.S.	280.849.600,40	9/05/2022
APF_0821	CRUZ BLANCA E.P.S.	205.371.678,04	5/10/2022
APF_0821	COMPENSAR E.P.S.	1.305.501.966,16	12/05/2022
APF_0821	COMFENALCO VALLE E.P.S.	4.301.824,00	9/05/2022
APF_0821	NUEVA EPS	15.424.368.953,46	8/07/2022
APF_0821	COOSALUD E.P.S.	378.825.406,60	8/07/2022
APF_0821	CAPITAL SALUD	72.491.515,20	9/05/2022

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

APF_0821	Salud MIA EPS	11.289.994,68	9/05/2022
APF_0821	Asmet E.S.S.	51.585.159,15	9/05/2022
APF_0821	Emssanar SAS	112.475.751,50	9/05/2022
APF_0821	MEDIMAS EPS(S.A.S)	1.084.588.643,91	9/05/2022
APF_0921	SURA EPS	1.474.702.014,17	9/05/2022
APF_0921	FERRONALES	11.626.190,00	9/05/2022
APF_0921	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	3.052.389.158,96	12/05/2022
APF_0921	E.P.S. SALUDCOOP	1.060.303.469,16	3/06/2022
APF_RA_1021	NUEVA EPS	6.074.969.191,77	18/08/2022
APF_0921	COOMEVA E.P.S.	2.554.643.416,39	3/06/2022
APF_1121	SURA EPS	638.621.968,59	12/08/2022
APF_0921	S.O.S	481.951.788,53	9/05/2022
APF_0921	MUTUAL SER E.S.S.	180.536.118,70	9/05/2022
APF_0921	FAMISANAR E.P.S.	802.329.763,77	9/05/2022
APF_0921	CRUZ BLANCA E.P.S.	379.215.873,04	5/10/2022
APF_0921	ALIANSALUD E.P.S	1.694.183.233,72	9/05/2022
APF_0921	COMPENSAR E.P.S.	556.801.693,40	12/05/2022
APF_0921	COMFENALCO VALLE E.P.S.	22.279.808,00	9/05/2022
APF_1121	S.O.S	3.632.891.575,60	26/08/2022
APF_0921	NUEVA EPS	20.252.725.987,58	8/07/2022
APF_1121	MUTUAL SER E.S.S.	12.607.251,00	12/08/2022
APF_0921	COOSALUD E.P.S.	40.017.253,00	8/07/2022
APF_0921	CAPITAL SALUD	50.950.798,00	9/05/2022
APF_0921	Salud MIA EPS	704.502,00	9/05/2022
APF_0921	Asmet E.S.S.	119.715.353,08	9/05/2022
APF_1121	COMPENSAR E.P.S.	2.049.375.153,11	12/08/2022
APF_0921	Emssanar SAS	475.141.955,33	9/05/2022
APF_1121	COMFENALCO VALLE E.P.S.	37.365.815,50	12/08/2022
APF_0921	MEDIMAS EPS(S.A.S)	540.030.147,57	9/05/2022
APF_1121	A.R.S. CONVIDA	49.529.686,00	12/08/2022
APF_1121	NUEVA EPS	12.796.636.571,27	18/08/2022
APF_1121	COOSALUD E.P.S.	74.012.375,00	12/08/2022
APF_1121	CAPITAL SALUD	93.126.213,50	12/08/2022
APF_1121	SAVIA SALUD	2.826.887,00	12/08/2022
APF_1121	Asmet E.S.S.	140.935.463,00	12/08/2022
APF_1121	Emssanar SAS	239.505.177,60	12/08/2022
APF_1121	ECOOPSOS	48.543.675,00	12/08/2022
APF_1121	MEDIMAS EPS(S.A.S)	1.096.986.581,11	5/10/2022
APF_0222	SURA EPS	3.371.809.780,40	12/08/2022

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

APF_0222	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	1.744.570.821,30	5/10/2022
APF_1121	CRUZ BLANCA E.P.S.	1.697.403.163,04	5/10/2022
APF_0222	S.O.S	1.206.805.939,66	26/08/2022
APF_0222	MUTUAL SER E.S.S.	343.114.304,35	12/08/2022
APF_0222	FAMISANAR E.P.S.	1.005.121.569,12	5/10/2022
APF_0222	CRUZ BLANCA E.P.S.	988.060.398,56	5/10/2022
APF_0222	ALIANSALUD E.P.S	1.625.722.143,94	5/10/2022
APF_0222	COMPENSAR E.P.S.	1.499.704.923,28	12/08/2022
APF_0222	COMFENALCO VALLE E.P.S.	351.732.839,82	12/08/2022
APF_0222	NUEVA EPS	4.571.958.948,20	18/08/2022
APF_0222	CAPITAL SALUD	3.087.949,00	12/08/2022
APF_0222	Salud MIA EPS	114.763,00	12/08/2022
APF_0222	Asmet E.S.S.	48.495.895,20	12/08/2022
APF_0222	Emssanar SAS	58.904.613,00	12/08/2022
APF_0222	MEDIMAS EPS(S.A.S)	358.639.683,00	5/10/2022
APF_RA_0222-0322	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	14.748.522,96	5/10/2022
APF_RA_0222-0322	NUEVA EPS	454.455.749,04	18/08/2022
APF_0322-0422	SURA EPS	3.370.138.645,13	12/08/2022
APF_0322-0422	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	4.130.231.447,81	5/10/2022
APF_1121	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	849.811.177,50	5/10/2022
APF_0322-0422	S.O.S	962.782.285,00	26/08/2022
APF_0322-0422	MUTUAL SER E.S.S.	6.267.192,00	12/08/2022
APF_0322-0422	FAMISANAR E.P.S.	247.689.813,41	5/10/2022
APF_0322-0422	CRUZ BLANCA E.P.S.	207.669.577,48	5/10/2022
APF_0322-0422	ALIANSALUD E.P.S	446.199.453,18	5/10/2022
APF_0322-0422	COMPENSAR E.P.S.	275.862.543,00	12/08/2022
APF_0322-0422	COMFENALCO VALLE E.P.S.	87.033.005,44	12/08/2022
APF_0322-0422	A.R.S. CONVIDA	31.777.930,00	12/08/2022
APF_0322-0422	NUEVA EPS	7.789.358.414,81	18/08/2022
APF_0322-0422	CAPITAL SALUD	594.372,00	12/08/2022
APF_0322-0422	Asmet E.S.S.	4.083.505,00	12/08/2022
APF_0322-0422	Emssanar SAS	5.043.875,00	12/08/2022
APF_1121	ALIANSALUD E.P.S	2.975.061.839,03	5/10/2022
APF_1121	FAMISANAR E.P.S.	735.984.764,85	5/10/2022
APF_RA_1021	COOMEVA E.P.S.	1.529.241.797,33	26/10/2022
APF_1121	COOMEVA E.P.S.	819.365.616,85	26/10/2022
APF_0222	COOMEVA E.P.S.	13.518.229.072,89	26/10/2022
APF_RA_0222-0322	COOMEVA E.P.S.	1.929.044.313,95	26/10/2022
APF_0322-0422	COOMEVA E.P.S.	2.250.296.711,58	26/10/2022


<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

APF_0322-0422	CAFESALUD E.P.S.	1.807.853.954,15	26/10/2022
APF_1121	E.P.S. SALUDCOOP	127.994.947,96	17/11/2022
APF_0322-0422	E.P.S. SALUDCOOP	1.193.514,00	17/11/2022
APF_1121	CAFESALUD E.P.S.	4.625.471.177,26	17/11/2022
APF_0421	SANITAS E.P.S.	831.826.650,68	30/11/2022
APF_0521	SANITAS E.P.S.	1.425.399.522,56	30/11/2022
APF_0621-0721	SANITAS E.P.S.	2.021.966.926,88	30/11/2022
APF_0821	SANITAS E.P.S.	296.759.243,05	30/11/2022
APF_0921	SANITAS E.P.S.	1.108.541.560,49	30/11/2022
APF_1121	SANITAS E.P.S.	2.209.355.021,33	30/11/2022
APF_0222	SANITAS E.P.S.	1.120.723.240,60	30/11/2022
APF_0322-0422	SANITAS E.P.S.	6.500.516.377,66	30/11/2022
APF_0422-0522_A	SURA	8.726.211.470,70	30/11/2022
APF_0422-0522_A	SANITAS E.P.S.	13.795.208.834,71	30/11/2022
APF_0422-0522_A	S.O.S	1.439.974.470,14	30/11/2022
APF_0422-0522_A	MUTUAL SER E.S.S	1.178.918.839,50	30/11/2022
APF_0422-0522_A	FAMISANAR E.P.S.	96.888.300,94	30/11/2022
APF_0422-0522_A	COMPENSAR E.P.S.	8.848.559.824,34	30/11/2022
APF_0422-0522_A	COMFENALCO VALLE E.P.S.	1.209.936.671,38	30/11/2022
APF_0422-0522_A	CAPITAL SALUD	50.805.554,00	30/11/2022
APF_0422-0522_A	SAVIA SALUD	290.139.766,08	30/11/2022
APF_0422-0522_A	Salud MIA EPS	27.518.635,00	30/11/2022
APF_0422-0522_A	Asmet E.S.S.	356.345.524,60	30/11/2022
APF_0422-0522_B	CAFESALUD E.P.S.	1.201.723.885,53	30/11/2022
APF_0422-0522_B	E.P.S. SALUDCOOP	330.018.301,80	30/11/2022
APF_0422-0522_A	SALUD TOTAL S.A. E.P.S.	3.081.803.215,35	6/12/2022
APF_0422-0522_A	NUEVA EPS	37.859.895.347,40	6/12/2022
APF_0422-0522_B	COOMEVA E.P.S.	6.917.042.396,82	6/12/2022
APF_0422-0522_A	ALIANSALUD E.P.S	287.603.711,05	6/12/2022
APF_0422-0522_A	PIJAOS SALUD EPSI	143.478.014,34	7/12/2022
APF_0422-0522_B	CRUZ BLANCA E.P.S.	2.750.521.615,72	13/12/2022

#### **RADICACIÓN DE CUENTAS DE PROCESOS JUDICIALES EN EL PROCESO DE SANEAMIENTO DEFINITIVO**

Se tienen identificados a la fecha alrededor de 1.300 procesos judiciales al mecanismo de saneamiento, de los cuales, alrededor de 800 han sido notificados a la ADRES.

En cumplimiento de las directrices emitidas en la Circular Conjunta No. 100-005-2022 expedida por el Departamento Administrativo de la Función Pública y la Escuela Superior de Administración Pública y en concordancia con la Circular 01 conjunta del Departamento Administrativo de la Función Pública y de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente del 5 de enero

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR04
	FORMATO	ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL	VERSIÓN	05
			FECHA	24/09/2021

de 2023, se adoptan lineamientos para la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión los cuales son acogidos por la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES y por tanto, se justifica la necesidad de la celebración de un contrato de prestación de servicios con la finalidad de contar con el apoyo de **un profesional** en las actividades relacionadas con la ejecución del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de recobro relacionadas con los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC del régimen contributivo según lo dispuesto en el artículo 237 de la Ley 1955 de 2019 y el Decreto 521 de 2020, así como las demás normas que los modifiquen o sustituyan.

Asimismo, atendiendo a lo dispuesto en las Resoluciones 526 y 529 de 2022 por las cuales se conforman los Grupos Internos de Trabajo en la ADRES y se asignan sus funciones y responsabilidades, se observa la necesidad de la celebración de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión atendiendo a la carga de trabajo del personal de planta.

Por otra parte, respecto al plazo solicitado es importante resaltar que este es el estrictamente necesario para la ejecución del objeto y el desarrollo de las actividades previstas en los términos de la normativa vigente, sin vocación de permanencia.

#### **Descripción sobre la forma en que se puede satisfacer la necesidad (aspecto técnico)**

La ADRES puede satisfacer la necesidad descrita, mediante la contratación de **profesionales** en alguna de las áreas del conocimiento descritas más adelante y que apoyen a la Dirección de Otras Prestaciones en el desarrollo de las actividades antes mencionadas.

En virtud de lo anterior, y de conformidad con la certificación de inexistencia en planta emitida por el(la) director(a) Administrativa y Financiera no se cuenta con funcionarios de planta suficientes para dar cumplimiento a la totalidad de actividades a desarrollar en cumplimiento de las necesidades descritas anteriormente, resulta necesario contratar una profesional categoría 13 bajo los siguientes parámetros:

Categoría 13: TP + 25 MEP

- **FORMACIÓN ACADÉMICA**  
Ciencias de la salud  
Ciencias sociales y humanas  
Economía, administración, contaduría y afines  
Ingeniería, arquitectura, urbanismo y afines
- **EXPERIENCIA**
- 25 meses de experiencia profesional

Lo anterior de conformidad con lo señalado en la Lo anterior de conformidad con lo señalado en la Resolución 0000007 del 3 de enero de 2023

**\* Admite equivalencias establecidas en el Capítulo 5 del Decreto 1083 de 2015, en concordancia con la Resolución 0000007 del 3 de enero de 2023**

2

Aspectos generales del contrato

#### **Objeto**

Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES para las actividades relacionadas con la ejecución del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de recobro relacionadas con los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC del régimen contributivo según lo dispuesto en el artículo 237 de la Ley 1955 de 2019 y el Decreto 521 de 2020, así como las demás normas que los modifiquen o sustituyan.

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

### Plazo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2023 contados a partir de la fecha de inicio registrada en Secop II, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución

### Lugar de Ejecución

Las actividades del contrato se desarrollarán en Bogotá D.C. en las instalaciones de la ADRES o en el lugar que se requiera para la correcta ejecución del contrato.

### Domicilio

Para todos los efectos, las partes aceptan que el domicilio contractual de la relación contractual corresponde a la ciudad de Bogotá D.C.

La ADRES recibirá notificaciones en la Avenida El Dorado Calle 26 No. 69 – 76 Edificio Elemento Torre 1 Piso 17, Código Postal 111071.

El contratista manifiesta que recibirá notificaciones en las direcciones físicas y/o electrónicas registradas en la plataforma SECOP II, y/o en el documento denominado SIGEP, y/o en los documentos emitidos por las Cámaras de Comercio respectivas, y/o en los demás documentos a los que tenga acceso la ADRES y que hayan sido aportados por el contratista. En todo caso el(la) contratista se obliga para con la ADRES, a mantener actualizados los datos de que trata el presente numeral.

### Valor


El valor total de la presente contratación asciende hasta la suma de **COP 41.462.296** por concepto de honorarios y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar.

### Forma de pago

El valor del contrato a suscribir se pagará en mensualidades vencidas o proporcionales por fracción del servicio efectivamente prestado, tomando como base unos honorarios mensuales hasta por la suma de **COP 5.182.787** por concepto de honorarios y demás impuestos y contribuciones a que haya lugar.

Los pagos se realizarán previa:

- a) Presentación y aprobación de los informes de actividades desarrolladas y de avance, que den cuenta de la ejecución del contrato.
- b) Para cada uno de los pagos, el SUPERVISOR, deberá verificar el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud y Pensiones y Parafiscales, si a ello hay lugar, según el porcentaje establecido en la Ley, de acuerdo con lo estipulado en el parágrafo 1º del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019 y el Decreto 1273 de 2018, incorporado en el Decreto Único Reglamentario del Sector de Salud y Protección Social 1072 de 2015.
- c) Presentación de la factura (la cual debe cumplir con los requisitos exigidos en el Estatuto Tributario y demás normas que lo modifiquen, adicionen o aclaren), o documento equivalente. (Cuando aplique)
- d) Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR04
	FORMATO	ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL	VERSIÓN	05
			FECHA	24/09/2021

señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020

Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña con los documentos requeridos para el pago, el término para este solo empezará a partir de la fecha en que se haya aportado en la forma exigida la debida documentación. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrá por ello el derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

El contratista radicará directamente en las instalaciones de la ADRES la documentación antes citada, previo cargue en la plataforma del SECOP II para aprobación del supervisor del contrato.

Sin perjuicio de lo anterior, queda entendido que la forma de pago supone la entrega real y efectiva de los informes pactados y del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas.

**Parágrafo Primero:** Los pagos se realizarán por parte de la ADRES con sujeción al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC.

**Parágrafo Segundo:** La ADRES efectuará los descuentos de ley del orden nacional vigentes y conforme a sus modificaciones, de acuerdo con la información tributaria suministrada por el contratista a la Entidad y con la actividad objeto del contrato. Si como contratista es auto - retenedor, deberá de manera obligatoria informar al Grupo de Gestión Financiera de la Dirección Administrativa de la ADRES tal condición, a fin de no realizar retención alguna. La inobservancia de esta obligación exime de responsabilidad a la Administradora de los Recursos del Sistema General en Salud.

**Parágrafo Tercero:** Los pagos se realizarán a través de la cuenta de ahorros y/o corriente, acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por el Contratista, con la factura electrónica exigida por la DIAN o el documento equivalente.

**Parágrafo Cuarto:** El contratista con la suscripción del contrato, aceptará que en el evento que el valor total a desembolsar por cada evento tenga centavos, estos se ajusten o aproximen al peso ya sea por exceso o por defecto, si la suma es mayor o menor a 50 centavos. Lo anterior, sin que sobrepase los valores totales establecidos en el presente contrato.

### Conflicto de Intereses

Teniendo en cuenta que por conflicto de intereses se entiende aquella circunstancia en la que el interés particular o consideraciones personales interviene en el proceso de toma de decisiones debiendo ser esta imparcial y/o independiente, potenciando la posibilidad de beneficiar directa o indirectamente, indebida e indistintamente a sí mismo o a un tercero, que pueden afectar la transparencia de las decisiones que le competen y llevar a la persona a adoptar determinaciones de aprovechamiento personal, familiar o particular, en detrimento del interés público, se hace necesario dentro del presente proceso de contratación de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión que tengan como objeto y obligaciones actividades relacionadas con la auditoría de las cuentas presentadas por concepto de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos; así como de las reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social, precisar el alcance y posibles causales de configuración de conflicto de intereses.

En virtud de lo anterior, para efectos de los contratos de prestación de servicios a los que alude el párrafo anterior, la ADRES entenderá que existe conflicto de interés cuando se presenten circunstancias que impidan o pudieren impedir al CONTRATISTA tomar una decisión imparcial en relación con la ejecución del objeto contractual por tener un interés particular, directo o indirecto en su definición o lo tuviere su cónyuge, compañero o compañera permanente, o algunos de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o su socio o socios de hecho o de derecho.

En este sentido, se presumirá que existe conflicto de interés cuando quien suscriba un contrato con la entidad tenga vínculos directos o indirectos de tipo laboral, contractual o de cualquier otra índole con cualquier EPS, EAPB, IPS, intermediarios, operadores o entes de control; En igual sentido, las partes presumirán que hay conflicto de interés cuando el CONTRATISTA tenga vínculos directos o

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

indirectos de tipo laboral, contractual o de cualquier otra índole con persona natural o jurídica con contrato vigente con la ADRES cuyo objeto sea o esté relacionado con la auditoría o revisión de los procesos para recobros o reclamaciones, de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social

Lo anterior, de conformidad con lo previsto en el artículo 40 de la ley 80 de 1993, en virtud de la cual las entidades podrán incluir en los contratos las estipulaciones, condiciones y cláusulas que se consideren necesarias para el cumplimiento de los fines estatales, siempre que no sean contrarias a la Constitución, a la ley, al orden público y a los principios y finalidades del Estatuto General de la Contratación de la Administración Pública y de la buena administración, en ejercicio de la autonomía de la voluntad.

### 3 Obligaciones

#### Obligaciones generales del contratista

1. Cumplir todas y cada una de las actividades principales y accesorias requeridas para el desarrollo eficiente y oportuno del objeto contractual establecido en el presente estudio previo, y en el contrato electrónico generado en SECOP I y II.
2. Suscribir, una vez perfeccionado el contrato y cumplidos los requisitos de ejecución, y el compromiso de confidencialidad y reserva de manejo de la información y dar cumplimiento al mismo en los términos fijados en tal documento.
3. Entregar al supervisor del contrato los productos y/o entregables e informes pactados y los demás requeridos por el supervisor del contrato.
4. Realizar un Informe mensual con el avance de la ejecución y cumplimiento de los planes de trabajo y actividades programadas, según los requerimientos establecidos para tal fin.
5. Realizar un Informe Final para cierre del contrato con la descripción y resultados de cada una de las actividades realizadas.
6. Disponer en la carpeta compartida del drive, definida por el supervisor aquella información que de manera conjunta se haya concertado que es susceptible de reserva y confidencialidad, con la finalidad de que pueda ser consultada por la supervisión y los entes de control internos y externos. Esta información deberá mantenerse actualizada, como mínimo por cada mes de ejecución.
7. Realizar las actividades de forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del objeto contractual. En todo caso, en aquellos eventos que para el cumplimiento del objeto se requiera la coordinación mutua entre las partes, el(la) contratista se obliga a realizar las actividades de forma diligente y responsable, con el propósito de salvaguardar los intereses de la ADRES.
8. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato por los medios idóneos y comprobables para tal fin.
9. Presentar oportunamente los informes de seguimiento de actividades contractuales establecidos en los documentos y estudios previos, en los tiempos establecidos en el presente contrato y en los planes de trabajo que sean aprobados por el Supervisor.
10. Mantener vigente la afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral durante toda la ejecución del contrato. También aplica para persona naturales con personas a cargo, y personas jurídicas.
11. Anexar con la factura o cuenta de cobro, el soporte de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales en los términos exigidos por la ley y los demás documentos que llegaren hacer necesarios de acuerdo con la reglamentación existente en la materia. Los valores de que trata la presente obligación deben respetar los porcentajes establecidos en la ley. También estará obligado a incorporar dentro de los soportes el pago de aportes parafiscales cuando esté obligado, es decir, cuando corresponda.
12. Acepta y se compromete a conocer los lineamientos establecidos por la ADRES en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión Institucional - SIGI. Como consecuencia de lo anterior, no podrá oponer en ningún caso el desconocimiento de algún proceso y/o procedimiento. El(la) contratista se obliga a consultar cada uno de los procesos y/o procedimientos, en especial los referentes al proceso en el cual se va a ejecutar el objeto del contrato.

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

13. Acepta y se compromete a dar pleno cumplimiento con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por la ADRES relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y las políticas emanadas por el MinTIC, en especial las relacionadas con el MSPi aplicado a la ADRES. Con la suscripción del contrato en SECOP II, el(la) contratista se obliga a conocer el(los) documento(s) relacionados con esta obligación, y en consecuencia no podrá alegar el desconocimiento de las políticas, actividades, compromisos de que trata la presente obligación.
14. Constituir la garantía de cumplimiento a favor de la ADRES en los términos establecidos en este documento y mantenerla vigente durante el término de ejecución del contrato, por los valores y con los amparos previstos en el mismo. Se obliga a presentarla dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma de contrato. En caso de firmarse prórrogas y adiciones deberá ser ampliada en el mismo término, so pena de configurarse causal de suspensión y/o terminación del contrato.
15. Cumplir durante toda la ejecución del contrato con lo previsto en materia de conflicto de intereses. Se presumirá que existe conflicto de interés cuando quien suscriba un contrato con la entidad tenga vínculos directos o indirectos de tipo laboral, contractual o de cualquier otra índole con (i) cualquier EPS, EAPB, IPS, intermediarios, operadores o entes de control y/o (ii) con personas naturales o jurídicas con contrato vigente con la ADRES cuyo objeto sea o esté relacionado con la auditoría o revisión de los procesos para recobros o reclamaciones, de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social. Lo anterior se extiende al personal del CONTRATISTA y proveedores vinculados en la prestación del servicio. Se excluye de los vínculos que pueden generar conflicto de intereses aquellos que tenga el CONTRATISTA en virtud de la afiliación al Plan de Beneficios en Salud con las diferentes entidades.
16. Mantener bajo custodia, diligencia y cuidado los documentos físicos, y/o magnéticos, y/o electrónicos que le sean entregados y/o que elabore en desarrollo del contrato. En desarrollo de esta obligación el contratista deberá responder por los documentos de que trata la presente obligación, hasta la entrega del (de los) mismo(s) a la dependencia y/o plataforma destinada para tal fin.
17. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo de contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.
18. Devolver a la finalización del contrato, el carné y demás elementos que le hayan sido entregados por la ADRES para el desarrollo del contrato.
19. Entregar a la finalización del contrato toda la información que se haya desarrollado en la ejecución del mismo, cargada en el DRIVE respectivo, y así mismo relacionada en el informe final o del último mes de ejecución.
20. Gestionar todas las comunicaciones por intermedio del supervisor y/o interventor del contrato. Se manifiesta conocer que, en todo caso, quien tiene la facultad para decidir cualquier cambio sobre las estipulaciones contenidas en este documento, SECOP I - II y demás documentos físicos y/o electrónicos es el Ordenador del Gasto en materia contractual por parte de ADRES.
21. Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; para lo anterior, la ADRES realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente.
22. Le corresponde a las PARTES el cumplimiento de las obligaciones generales, las cuales hacen parte integral del contrato, incluidas las correspondientes al Sistema General de Seguridad Social y de Riesgos Laborales en el marco de la normatividad vigente, así como las disposiciones señaladas en las políticas de los Sistemas de Gestión Ambiental y Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo.
23. Participar activamente en las jornadas de Inducción y Formación en SST programadas por el Grupo de Gestión de Talento Humano. (Aplica para contratos suscritos con personas naturales de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión).
24. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020 expedida por la DIAN.
25. EL CONTRATISTA dando cumplimiento a las políticas de protección de datos, información confidencial y privilegiada, deberá al momento del cumplimiento de la vigencia del contrato de prestación de servicios, observar el tratamiento de los datos, herramientas, actos, lineamientos, medios físicos y digitales en los que se apoyó para el cumplimiento del objeto contractual suscrito y/o en los casos específicos retornar los materiales empleados. Así mismo, deberá realizar la gestión de archivo de los documentos en el sistema de gestión documental, el cierre de procesos en los sistemas de información y/o servicios de red que haya utilizado para el desempeño de sus actividades y la devolución de la información producida

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

en el marco de su contrato. Ésta entrega deberá realizarse al supervisor del contrato, previa aprobación del Informe final de la vigencia.

26. Previamente a la terminación del contrato el contratista deberá gestionar y finalizar los tramites asignados a través de SECOP, TVEC y ORFEO.
27. Mantener actualizada la hoja de vida de Función pública en el aplicativo
28. Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto u obligaciones del contrato


**Nota: En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable definido en los Estudios Previos de la contratación.**

#### **Obligaciones específicas del contratista**

1. Apoyar en la emisión de insumos y demás documentos que se requieran para la planeación y desarrollo del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de recobro relacionadas con los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC.
2. Elaborar los documentos que se suscriban para el desarrollo del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de recobro relacionadas con los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC.
3. Apoyar en la revisión de la consistencia de la información que se disponga para la elaboración de los acuerdos de pago, contratos de transacción, actas, certificados, actos administrativos y demás documentos que sean necesarios en el trámite del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas que sean presentadas ante la ADRES.
4. Elaborar la documentación y archivos que sean presentados ante el Comité de Conciliación u otras áreas de la ADRES, entidades privadas y públicas durante el proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC.
5. Elaborar las respuestas a las observaciones que realicen los distintos actores que conforman el Sistema de Seguridad Social en Salud durante el trámite de verificación, reconocimiento y pago de las cuentas que son presentadas en el marco del proceso de saneamiento definitivo.
6. Elaborar las respuestas a las consultas y peticiones presentadas por actores que conforman el Sistema de Seguridad Social en Salud y de los entes de inspección, vigilancia, control e investigación que estén relacionadas con el saneamiento definitivo previsto en el artículo 237 de la Ley 1955 de 2019.
7. Dar respuesta a los requerimientos internos y demás reportes sobre el avance del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC.
8. Participar en las reuniones o mesas de trabajo que se adelanten durante el trámite de las cuentas de recobro de servicios y tecnologías de salud no financiados con la UPC que hayan sido presentados en el proceso de saneamiento definitivo.
9. Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato que para el efecto le asigne la Dirección de Otras Prestaciones.

#### **Obligaciones de la ADRES**

1. Pagar el valor del contrato en los términos pactados en la forma de pago.
2. Designar un supervisor del contrato y/o contratar la interventoría que se requiera para la vigilancia y control del presente contrato.
3. Poner a disposición del (de la) CONTRATISTA toda la información necesaria para el desarrollo de las actividades relacionadas con el objeto y/o obligaciones del contrato.
4. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias.
5. Realizar las afiliaciones que correspondan a la suscripción del contrato.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR04
	FORMATO	ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL	VERSIÓN	05
			FECHA	24/09/2021

## 4 Fundamentos jurídicos de la Contratación

### Régimen jurídico aplicable

El proceso de selección está sometidos al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, de acuerdo al artículo 66 de la Ley 1753 de 2015. El contrato por suscribir estará sometido a la legislación y jurisdicción colombiana y se rige por las normas de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015, así como las demás normas que la complementen, modifiquen o reglamenten y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto de la presente contratación.

### Contrato por celebrar

De acuerdo con la tipología contractual, se debe celebrar un contrato de prestación de servicios profesionales.

### Modalidad de selección

Contratación directa. El literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 establece que la modalidad de selección de contratación directa procede “Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión”. A su vez, el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, establece lo siguiente:

*“Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.*

*Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal; así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. (...).”*

## 5 Fundamentos Económicos del Proceso

### Análisis del sector económico y de los oferentes

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 acerca del deber de análisis del sector relativo al objeto del proceso de contratación y con el fin de materializar los principios de planeación, responsabilidad, y transparencia, se identificó que el sector relativo al objeto del presente proceso de contratación está integrado por el conjunto de personas que cuentan con estudios, conocimientos y experiencia y que prestan sus servicios a las entidades y organismos del Estado. La contratación de estas personas no está sujeta a requisitos particulares de índole legal, salvo las propias del ejercicio mismo, y es diversa en cada entidad estatal de acuerdo con sus necesidades. La determinación del perfil del posible contratista y de quien lo cumple está relacionada con el conocimiento previo de las condiciones de la persona y la experiencia en contratos anteriores ejecutados por el posible contratista

Dentro del ejercicio de las funciones a cargo de la Dirección de Otras Prestaciones, se hace necesaria la contratación de personal idóneo para que desarrolle el objeto contractual indicado en el presente estudio previo. En el mercado colombiano existe una gran cantidad de oferta para la prestación de servicios, los cuales se agrupan en los segmentos 70 a 94 del Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas, V.14.080.

De acuerdo con la clasificación del UNSPSC, el servicio requerido por ADRES está ubicado así:

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

Grupo	F	Servicios
Segmento	93	Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos
Familia	15	Servicios de Administración y Gestión Pública
Clase	15	Administración Pública
Producto	01	Servicios financieros o de gestión administrativa de empresas públicas
Codificación	93151501	

Finalmente, y en razón a lo expuesto, se considera pertinente que los servicios que se prestarán deberán remunerarse con un valor mensual y se determina el valor de los honorarios, de conformidad con lo establecido en la Resolución 0007 del 3 de enero de 2.023. Identificada la necesidad y el perfil para satisfacerla, la ADRES procedió a verificar si se ha contratado el servicio requerido anteriormente arrojando como resultado:

No. CTO	OBJETO DEL CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR MENSUALIDAD	VALOR TOTAL
ADRES-CPS-121-2022	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES para las actividades relacionadas con la ejecución del proceso de saneamiento definitivo de las cuentas de recobro relacionadas con los servicios y tecnologías de salud no financiados con cargo a la UPC del régimen contributivo según lo dispuesto en el artículo 237 de la Ley 1955 de 2019 y el Decreto 521 de 2020, así como las demás normas que los modifiquen o sustituyan.	12 Meses	\$ 4.798.877	\$ 57.586.524
ADRES-CPS-483-2021	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, en las actividades relacionadas con la definición, modificación y/o actualización de los criterios de auditoría que se requieran en el marco de los procesos de reconocimiento y pago de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos, reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social, conforme a la normativa y manuales vigentes; así como en el seguimiento y trámite de los resultados de los procesos de reconocimiento y pago antes señalados.	5 Meses 7 días	\$ 4.654.585	\$30.254.803
ADRES-CPS-085-2020	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, en las actividades relacionadas con el análisis de información y verificación de soportes de las reclamaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito y de las solicitudes de recobros por tecnologías en salud no cubiertas por el Plan de Beneficios, así como apoyar a la Dirección en las actividades que se deriven del proceso de reintegro de	5 Meses 5 días	\$ 4.563.319	\$ 51.413.394

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

No. CTO	OBJETO DEL CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR MENSUALIDAD	VALOR TOTAL
	recursos apropiados o reconocidos sin justa causa, alistamiento de la información para pre cierre y cierre de los paquetes			

Nota: El área requirente manifiesta que revisó el Plan Anual de Adquisiciones que se encuentra publicado en la plataforma de Colombia Compra Eficiente y verificó que los servicios que se pretenden adquirir por medio de este proceso están debidamente relacionados en el mismo, por una cuantía igual o superior a la contemplada como presupuesto oficial estimado y para ser celebrada en el mes proyectado o con posterioridad al mismo.

#### 6 Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP

El valor de este contrato se financiará de la siguiente manera:

CDP No.	FECHA	RUBRO	VALOR
720	19.05.2023	A-02-02-02-008-003-01 SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN; SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	41.462.296

#### 7 Análisis de riesgos y la forma de mitigarlo

El análisis de la tipificación, asignación y estimación de los riesgos se elaboró con base en la Circular Externa N° 8 – Manual para la identificación y cobertura del riesgo, expedida por Colombia Compra Eficiente. El análisis de riesgos y la forma de mitigarlo, se encuentra desarrollado en el Anexo 3 – Matriz de riesgos, el cual hace parte integral del contrato electrónico suscrito en SECOP II, y las partes manifiestan conocerla y aceptarlas en el momento en que se acepta por la plataforma transaccional SECOP II.

#### Garantías requeridas

El contratista deberá constituir, a favor de de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES, garantía única en los términos del artículo 7 de la ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, que cubra los riesgos en las cuantías y vigencias que se establecen a continuación:

AMPARO	VALORES/%	OBJETO	VIGENCIA
Cumplimiento	25 % del valor del Contrato	Esta póliza se exige con el fin de proteger a la ADRES de posibles incumplimientos totales o parciales del contratista en la ejecución de las obligaciones pactadas.	Desde la suscripción del contrato, por el plazo de ejecución del mismo y 6 meses más.

<b>ADRES</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR04</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>05</b>
			<b>FECHA</b>	<b>24/09/2021</b>

## 8 Cobertura de Acuerdos Comerciales

De acuerdo al literal D, del Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación, versión M-MACPC-14, expedido por Colombia Compra Eficiente, lo requerido en este numeral no aplica para la modalidad adelantada en este estudio previo.

## 9 Compras Públicas Sostenibles

Verificado el portafolio de bienes y servicios sostenibles – 2013 y la guía conceptual y metodológica de compras públicas sostenibles, no le son aplicables criterios de sostenibilidad a la presente contratación.

## 10 Supervisión

La supervisión de la ejecución y cumplimiento del presente contrato estará a cargo del Director de Otras Prestaciones de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (ADRES) o la persona a quien el Ordenador del Gasto designe, quien tendrá a su cargo las siguientes atribuciones en el marco de lo dispuesto en los artículos 82 y 83 de la Ley 1474 de 2011:

- Realizar el seguimiento y control técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico a la ejecución del contrato.
- Verificar que el contratista cumpla con el objeto y obligaciones del contrato, en términos de cantidad, calidad y oportunidad de los servicios contratados, conforme a lo estipulado en el presente documento.
- Requerir al contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente documento.
- Suscribir los documentos y actas a que haya lugar durante la ejecución del contrato.
- Recibir la correspondencia del contratista y hacer las observaciones que estime convenientes.
- Solicitar la suscripción de adiciones, prórrogas o modificaciones, previa la debida y detallada sustentación.
- Solicitar aclaraciones, adiciones, modificaciones o complementos al contenido de los informes presentados por el contratista, o de aquellos que específicamente requiera el contratante, siempre y cuando se estime su conveniencia y necesidad, propendiendo por el cumplimiento a cabalidad del objeto contratado.
- Estudiar las situaciones particulares e imprevistas que se presenten en desarrollo del contrato, conceptuar sobre su desarrollo general y los requerimientos para su mejor ejecución, manteniendo siempre el equilibrio contractual.
- Verificar el cumplimiento de las obligaciones para con el sistema de seguridad social integral y parafiscales, de conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007
- Las demás actividades inherentes a la función desempeñada, conforme a la Ley.



**JAIRO EDISON TIRADO MARTINEZ**  
Director de Otras Prestaciones

Elaboró: Juan Diego. Montenegro



PROCESO

FORMATO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ANEXO MATRIZ DE RIESGOS

CÓDIGO

VERSIÓN

FECHA

GCON-FR21

2

10/05/2021

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción que puede pasar y cómo puede ocurrir	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Cobertura	A quien se le asigna (Responsable)	Tratamiento/control a ser implementados	Impacto después del tratamiento					¿Afecta la Ejecución del Contrato?	Persona Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y Revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Cobertura	¿Cómo se realiza el Monitoreo?					Periodicidad? Cuándo?	
1	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Difícil prestación del Servicio por falta de competencias del personal contratado.	Retraso en la ejecución de las obligaciones contractuales. No se puede llegar a generar un incumplimiento en la ejecución del contrato y deficiencia en la entrega de productos.	2	3	6	Medio	Contrata	Supervisión del contrato durante a la constitución de la correspondiente garantía (pajumayo).	2	2	4	5	si	Supervisor de contrato	Desde la suscripción del contrato	Hasta la terminación del Contrato	El supervisor del contrato debe conocer de la calidad del servicio	Permanente durante la ejecución del contrato.	
2	General	Interno	Ejecución	Operacional	Riesgo por incumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato, no cumplimiento oportuno de las obligaciones a su cargo.	Retraso en la ejecución de las obligaciones contractuales, generando demoras en la oportuna respuesta a los requerimientos de la entidad contratante.	3	3	9	Alto	Contrata	Supervisión del contrato durante a la constitución de la correspondiente garantía (Póliza de Cumplimiento); Además la entidad pactará en el contrato como medida sancionatoria la Clausula Penal y las imposición de Multas.	2	2	4	si	Supervisor de contrato	Desde la suscripción del contrato	Hasta la terminación del Contrato	El supervisor del contrato ejercerá la supervisión y control de la ejecución de las obligaciones contractuales por el contratista.	Mensual		
3	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Importancia en la prestación del servicio	Retraso en el cumplimiento de cronogramas y en la ejecución de las obligaciones contractuales, generando demoras en la oportuna respuesta a los requerimientos de la entidad contratante.	3	3	9	Alto	Contrata	Planes de contingencia y acuerdos entre las partes.	2	2	4	si	Supervisor de contrato	Desde la suscripción del contrato	Hasta la terminación del Contrato	El supervisor del contrato Signa constancia de la ejecución del contrato.	Permanente durante la ejecución del contrato.		
4	Específico	Externo	Ejecución	Tecnológico	Datos en los archivos y/o bases de datos producto de entrega y que signifiquen riesgos para su uso.	Retraso en el cumplimiento del Contrato	1	2	2	Bajo	Contrata	Backups, copias de seguridad.	1	1	2	si	IS	Desde la suscripción del contrato	Hasta la terminación del Contrato	Pruebas físicas	Mensual		
5	General	externo	Ejecución	Soziale, Política y Regulatoria	Cambios en la situación política que impliquen definición de nuevos lineamientos gubernamentales, requerimientos y necesidades para la entidad.	Modificación de las condiciones iniciales del contrato	1	2	2	Bajo	ADRES	Realizar el seguimiento de la actualidad política del país	1	1	2	no	ADRES	Desde la suscripción del contrato	Hasta la terminación del Contrato	Informes de Supervisión	Mensual		
6	General	externo	Ejecución	Soziale y Política	Cambios en la situación social, pena, huelgas, actos terroristas.	Retraso en cronogramas y en cumplimiento de las obligaciones contractuales o incumplimiento del objeto o obligaciones contractuales	1	2	2	Bajo	ADRES	Verificar la ocurrencia de situaciones de orden público que puedan afectar la ejecución del contrato	1	1	2	no	ADRES	Desde la suscripción del contrato	Hasta la terminación del Contrato	Informes de Supervisión	Mensual		
7	General	Externo	Ejecución	Regulatoria	Cambios regulatorios en materia administrativa o normativa, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	1	1	1	Bajo	Contrata y ADRES	Revisión del contrato con el fin de hacer las modificaciones pertinentes para poder desarrollar el contrato	1	1	2	si	Supervisor	Inmediata, una vez se presenta el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento de las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual		
8	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Extensión del plazo del contrato, al indicarse en el tiempo mayor al inicialmente programado por circunstancias no imputables a las partes.	Mayores costos asociados	1	1	1	Bajo	Contrata y ADRES	Suspensiones del Contrato- Necesidad de extender el plazo y valor del contrato	1	1	1	si	Supervisor- Contrata y el Cliente	Desde el inicio de la ejecución del contrato	Con la terminación del contrato	Reuniones Periódicas - Informes de Ejecución	Mensual		
9	Específico	Interno	Ejecución	Operativo	Necesidad de interactuar con otros contratistas o dependencias de la entidad para el logro de los objetivos del contrato.	Retraso en el cumplimiento de contrato y/o dificultad en el logro de los cometidos instruccionales	1	1	1	Bajo	ADRES	Reuniones de Supervisores/ Jales	1	1	1	si	Supervisor	Desde el inicio de la ejecución del contrato	Con el logro de los objetivos contractuales	Reuniones Periódicas - Informes de Ejecución	Mensual		
10	General	externo	Ejecución	Soziale y Política	Cambios en la situación externa del país por presencia de enfermedades contagiosas que impliquen aislamiento de actividades presenciales	Retraso en la ejecución de las obligaciones contractuales, generando demoras en la oportuna presentación de las piezas	2	2	4	Medio	Contrata	Implementar estrategias de trabajo remoto	2	2	4	si	Supervisor de contrato	Desde la suscripción del contrato	Hasta la terminación del Contrato	Informes de Supervisión	Mensual		

8,9,10	Riesgo Extremo
6,7	Riesgo Alto
5	Riesgo Medio
1, 2,3,4	Riesgo Bajo

Resultado de la combinación de la probabilidad y el impacto del riesgo

Fuente: Manual para la Identificación y cobertura del Riesgo en los Procesos de contratación

NOTA: La valoración del riesgo se obtuvo de sumar las estimaciones de probabilidad de ocurrencia e impacto del riesgo bajo los parámetros establecidos en el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación (Versión M-ICR-01 – Circular Externa Única), implementada por Colombia Compra Eficiente.