

ANEXOS
Nº RE-ESAL-017-2023

PROCESO COMPETITIVO DE SELECCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN DE UN CONVENIO DE ASOCIACIÓN CON ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDA IDONEIDAD

MODELO DE FORMATOS DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

OBJETO:
AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE FORTALECER LOS MECANISMOS DE ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

La entidad pone a disposición los siguientes formatos que los oferentes podrán utilizar de modelo

JUNIO 2023

**ANEXO N° 001
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.**

Fecha: _____

Señores
ALCALDÍA DISTRITAL DE SANTA MARTA
ENTIDAD CONTRATANTE

REF. : _____ N° _____ - 2023

Respetados señores:

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta para participar en el presente proceso, tendiente a desarrollar el siguiente objeto: **XXXXXX**. En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo convenio dentro del tiempo estipulado en los Proceso Competitivo y a ejecutar el objeto del proceso de acuerdo con los documentos exigidos por el Distrito, el convenio, de esta propuesta y las demás estipulaciones de esta.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco las Condiciones del presente proceso, sus adendas e informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. De igual forma manifiesto que acepto las consecuencias que se deriven por el incumplimiento de los requisitos a que se refiere el numeral anterior.
3. Que, en caso de ser aceptada mi propuesta, me comprometo a iniciar la ejecución del convenio respectivo, cuando LA ENTIDAD CONTRATANTE dé la orden de iniciación, y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos del proceso, la propuesta y el convenio respectivamente.
4. Que garantizo que el grupo mínimo de apoyo exigido en el proceso cumple con los perfiles profesionales y técnicos requeridos por LA ENTIDAD CONTRATANTE.
5. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso.
6. Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley para celebrar el convenio.
7. Que leí cuidadosamente las Condiciones del proceso y elaboré mi propuesta ajustada a los mismos. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.
8. Que conozco detalladamente por información de las autoridades competentes, los sitios en los que debo prestar el servicio a contratar, sus características, accesos, entorno socio económico y demás condiciones y que he tenido en cuenta este conocimiento para la elaboración de la propuesta y en consecuencia asumo los efectos de esta declaración.
9. Que manifiesto que conozco, aceptó y cumplo con todos y cada uno de los Requisitos Técnicos Mínimos contenidos en el proceso y demás anexos publicados con el proceso y estudio previo en el portal de contratación <https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii> y en tal sentido me obligo con el

DISTRITO a dar cumplimiento estricto a los mismos en caso de que se me adjudique el convenio.

10. Que he recibido las siguientes adendas al proceso:

_____ de fecha _____
_____ de fecha _____
_____ de fecha _____

11. Igualmente declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información aportada y contenida en (_____ folios) correspondientes a los documentos y formularios jurídicos, financiero, técnicos y económicos, es veraz y susceptible de comprobación.

RESUMEN DE LA PROPUESTA:

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
Cédula de ciudadanía o NIT: _____
Representante Legal: _____
País de Origen del Proponente: _____

Valor de la propuesta general: \$._____

Valor en dinero del aporte de la ESAL: \$._____

(En caso de presentarse la propuesta en consorcio o unión temporal se debe indicar el nombre y país de origen de cada uno de los integrantes)

Me permito informar que las comunicaciones relativas a este proceso las recibiré en la siguiente Dirección:

Dirección: _____
Ciudad: _____
Teléfono(s): _____
Fax: _____
Teléfono Móvil: _____
Correo Electrónico: _____

Atentamente,

Firma: _____
Nombre: _____
C.C.: _____

En caso de personas naturales esta carta debe estar firmada por el proponente; en caso de personas jurídicas, consorcios o uniones temporales deberá estar firmada por el representante debidamente facultado.

ANEXO No. 002
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ACTIVIDAD	MEDIDA	CANT	MEDIDA	CANT	ESPECIFICACIÓN
FUNCIONAMIENTO					-
Papelería	Mes	6	Global	1	Equipos de cómputo, impresiones, fotocopias, tintas y material didáctico.
Kit de Identificación	Global	1	Unidad	5	Incluye carné plastificado y gorra bordada
IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA DISTRITAL DE PARTICIPACIÓN DE VÍCTIMAS					
Sesiones ordinarias de la mesa distrital de víctimas					
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Días	18	Unidad	27	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Soporte económico de trasporte para los miembros de la mesa de victima	Días	18	Unidad	27	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Refrigerio am - pm	Días	18	Unidad	54	Contiene un líquido (gaseosa o jugo en caja) más un sólido (empanada, sándwich o dedo)
Almuerzo	Días	18	Unidad	27	Contiene una sopa, un cereal, una proteína, verduras, un cárnico y un líquido.
Estación de agua y café	Días	18	Unidad	1	Vaso de café y botellas con agua.
Alquiler de equipo de computo	Días	18	Unidad	1	Computador portátil
Gastos de Papelería	Global	1	Unidad	1	Impresiones, fotocopias, tintas y material didáctico.
Sesiones Extraordinarias de la mesa de víctimas					
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	4	Unidad	27	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Soporte económico de trasporte para los miembros de la mesa de victima	Sesión	4	Unidad	27	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Refrigerio am - pm	Sesión	4	Unidad	54	Contiene un líquido (gaseosa o jugo en caja) más un sólido (empanada, sándwich o dedo)
Almuerzo	Sesión	4	Unidad	27	Contiene una sopa, un cereal, una proteína, verduras, un cárnico y un líquido.
Estación de agua y café	Sesión	4	Unidad	1	Vaso de café y botellas con agua.
Alquiler de equipo de computo	Sesión	4	Unidad	1	Computador portátil
Gastos de Papelería	Global	1	Unidad	1	Impresiones, fotocopias, tintas y material didáctico.
Reuniones comité ejecutivo de la mesa de víctimas					-
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	6	Unidad	10	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Soporte económico de trasporte para los miembros de la mesa de victima	Sesión	6	Unidad	10	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Refrigerio	Sesión	6	Unidad	10	Contiene un líquido (gaseosa o jugo en caja) más un sólido (empanada, sándwich o dedo)
Almuerzo	Sesión	6	Unidad	10	Contiene una sopa, un cereal, una proteína, verduras, un cárnico y un líquido.
Estación de agua y café	Sesión	6	Unidad	1	Vaso de café y botellas con agua.
Sesiones del comité de Justicia transicional					-
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	3	Unidad	4	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Soporte económico de trasporte para los miembros de la mesa de victima	Sesión	3	Unidad	4	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Sesiones del Subcomité de Prevención, protección y no repetición					-
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	3	Unidad	4	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Soporte económico de trasporte para los miembros de la mesa de victima	Sesión	3	Unidad	4	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Sesiones del Subcomité de Reparación Integral					-
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	3	Unidad	4	Este pago se entrega en dinero por reglamentación

Soporte económico de trasporte para los miembros de la mesa de victima	Sesión	3	Unidad	4	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Sesiones del Subcomité de Asistencia y Atención					-
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	3	Unidad	4	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Soporte económico de trasporte para los miembros de la mesa de victima	Sesión	3	Unidad	4	Este pago se entrega en dinero por reglamentación
Día del desaparecido forzado					
Alquiler de sonido	Evento	1	Unidad	1	Alquiler de sonido de 500 500w, con mínimo dos micrófonos inalámbricos.
Alquiler tarima con carpa	Evento	1	Unidad	1	Tarima de 6 de ancho x 4 metros de fondo x 70 cm de alto. Carpas de 6x5
Alquiler de sillas	Evento	1	Unidad	150	
Alquiler de Mesa vestidas	Evento	1	Unidad	4	
Manillas	Evento	1	Unidad	150	Manillas alusivas al día del desaparecido forzado.
APOYAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJOS DE PAZ, RECONCILIACIÓN Y CONVIVENCIA "CTPRC"		3			-
Disponibilidad de Auditorio	Jornada	1	Unidad	3	Auditorio con capacidad mínima de 50 personas, con aire acondicionado y acceso a personas con discapacidad.
Alquiler de ayudas técnicas	Jornada	4	Global	1	Alquiler de portátil, sonido y video vean.
Alquiler de equipos logístico	Jornada	4	Global	1	Una persona con experiencia en temas de logística.
Libretas Personalizadas	Global	1	Unidad	40	Libretas alusivas al consejo territorial del paz, reconciliación y convivencia.
Kit de visibilización consejeros	Global	1	Unidad	40	Carné plastificado, camiseta estilo polo con logo bordado
Refrigerios auditorios	Jornada	3	Unidad	40	Contiene un líquido (gaseosa o jugo en caja) más un sólido (empanada, sándwich o dedo)
Almuerzos auditorios	Jornada	3	Unidad	40	Contiene una sopa, un cereal, una proteína, verduras, un cárnico y un líquido.
Gastos de Papelería	Jornada	3	Global	1	Cartulinas, resmas de papel, lapiceros y cinta.
Backing	Global	1	Unidad	1	Publicidad alusiva a los consejos de paz, reconciliación y convivencia
Foro del día internacional de la no violencia contra la mujer					-
Alquiler de auditorio	Foro	1	Unidad	1	Auditorio con capacidad mínima de 50 personas, con aire acondicionado y acceso a personas con discapacidad.
Panelistas	Foro	1	Unidad	2	Personas con experiencia en la violencia de genero.
Refrigerios auditorios	Foro	1	Unidad	200	Contiene un líquido (gaseosa o jugo en caja) más un sólido (empanada, sándwich o dedo)
Evento Musical	Foro	1	Unidad	1	Grupo musical de mujeres
Alquiler de sonido	Foro	1	Unidad	1	Alquiler de sonido de 500 w, con mínimo dos micrófonos inalámbricos.
Ambientación del sitio	Foro	1	Unidad	1	Tarima, jornada, mesas, decoración, planta eléctrica
Estación de agua y café	Foro	1	Unidad	1	Botellas de agua, café, vasos, azúcar.
papelería	Foro	1	Unidad	1	Cartulinas, resmas de papel, lapiceros y cinta.
Servicio de Transporte	Foro	1	Unidad	5	Camión con capacidad mínima de 3 toneladas, carrocería de madera con carpa, incluye conductor y combustible.
CREAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO UN OBSERVATORIO DE DERECHOS HUMANOS.		1			-
Software, hosting y servidor	Mes	4	Unidad	1	Adquirir un dominio web que sea posible nutrirlo desde las diferentes entidades
Servicios profesionales para la creación y definición de indicadores	Mes	2	Unidad	1	Dos profesionales en ciencias sociales y económicas.
Ingeniero de Sistemas	Mes	4	Unidad	1	Profesional en ingeniería de sistemas con

					dos años de experiencia laboral
Analista	Mes	4	Unidad	2	Analista en sistemas
Impresiones	Global	1	Unidad	5000	Impresiones, resmas, tinta, lapiceros, cinta, tijeras, cartulina
Alquiler de equipo de computo	Mes	4	Unidad	3	Computadores
Taller con entidades	Taller	8	Unidad	1	Incluye capacitador y material didáctico para las capacitaciones.
Evento de lanzamiento del observatorio	Evento	1	Unidad	1	Socialización del observatorio, sillas, mesas, ventiladores, micrófono, sonido, tarima, carpas 6x5, planta eléctrica.
Papelería e impresos	Mes	4	Unidad	1	Resmas de papel, lapiceros, cartulinas, tijeras, impresiones, cinta
Jornada de sensibilización comunitaria hacia la construcción de paz y la convivencia					
Comunicación y publicidad	Evento	1	Unidad	2	
adecuación de espacio y disponibilidad de equipos y mobiliarios para las jornadas comunitarias por la paz	Evento	1	Unidad	2	Sonido, tarima, jornada, mesas, ventiladores industriales, carpas de 6x5 y planta electica
hidratación	Evento	1	Unidad	1000	Botellas con agua
refrigerios	Evento	1	Unidad	500	Contiene un líquido (gaseosa o jugo en caja) más un sólido (empanada, sándwich o dedo)
transporte de carga y pasajeros	Evento	1	Unidad	1	Camión con capacidad mínima de 3 toneladas, carrocería de madera con carpa, incluye conductor y combustible.

Nota: Estas especificaciones son las descripciones generales de los ítems requeridos para la ejecución del proyecto, sin embargo, los requerimientos por cada actividad se detallan a continuación:

ANEXO No. 003
CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL
PARAFISCALES

Fecha, _____

Señores
ALCALDÍA DISTRITAL DE SANTA MARTA
Ciudad

El suscrito _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____ y tarjeta profesional _____, en mi calidad de Revisor Fiscal ó (Representante legal) del oferente _____, identificado con NIT _____ o No de cédula _____, participante en el proceso _____ (identificación y No del proceso).

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y la ley 828 de 2003, certifico bajo la gravedad del juramento:

Que el oferente _____ ha cumplido durante los seis meses anteriores a la fecha de entregade la presente certificación, con lo pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos profesionales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con la empresas Promotoras de Salud - EPS, Sociedades Administradoras de Fondos de Pensiones y Cesantías - AFP, Administradoras de Riesgos Profesionales - ARP, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

En constancia de lo anterior aporto la siguiente información, correspondiente a los últimos 6 períodos de pagos en los aportes de seguridad social y parafiscales, que dan fe de lo aquí consignado:

Operador de información con quien se realizó el pago	Número de planilla	Fechas de pago	Número de personas incluidas en dicho pago

De conformidad con la legislación vigente, los aportes de seguridad social se realizan a través de la planilla integrada de liquidación de aportes PILA; por lo cual, la obligación seguridad social y aportes de parafiscales de que trata el reporte aquí presentado corresponde a la obligación de la empresa _____ a nivel nacional, por tanto.

Declaro bajo la gravedad de juramento, comprometiando mí responsabilidad personal y comprometiando la responsabilidad institucional de la persona jurídica de la cual certifico, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que represento.

Nombre No cédula
Revisor Fiscal
T.P. No
Certifico por Oferente _____

ANEXO No. 004
COMPROMISO ANTICORRUPCION

El(los) suscrito(s) a saber: _____,
domiciliado en _____, identificado
_____, quien obra en calidad de (4)
_____, que en adelante se denominará
EL PROPONENTE, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- PRIMERO:** Que EL DISTRITO DE SANTA MARTA, adelanta un proceso de contratación para la
celebración de un convenio estatal para XXXXX.
- SEGUNDO:** Que es interés de EL PROPONENTE apoyar la acción del Estado colombiano, y del
DISTRITO DE SANTA MARTA para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la
responsabilidad de rendir cuentas.
- TERCERO:** Que siendo del interés de EL PROPONENTE participar en el proceso de contratación
directa aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la
información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido
suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA. COMPROMISOS ASUMIDOS.

EL PROPONENTE, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes
compromisos:

- 1.1. EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún
funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución
del convenio que pueda celebrarse como resultado de su propuesta,
- 1.2. EL PROPONENTE se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía
o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre;
- 1.3. EL PROPONENTE se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados,
agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en
todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el
presente proceso de contratación directa y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les
impondrá las obligaciones de:
- a. No ofrecer pagos o pagar sobornos a los funcionarios del MINISTERIO, ni a cualquier otro servidor
público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o
indirectamente, ni a terceras personas que, por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan
influir sobre la aceptación de la propuesta;
- b. No ofrecer pagos o pagar sobornos a los funcionarios del DISTRITO DE SANTA MARTA durante
el desarrollo del convenio que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.
- 1.4. EL PROPONENTE se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o
conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de contratación
directa.

CLAUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

EL PROPONENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias
previstas en EL REGLAMENTO del proceso de contratación, si se verificare el incumplimiento de los
compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales
incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de
_____, a los _____

EL PROPONENTE: _____

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI
ES PLURAL (CONSORCIO O UNION TEMPORAL)

ANEXO No. 005
DECLARACIÓN ORIGEN DE FONDOS Y DE ACTIVIDADES LICITAS

Yo, _____ Identificado (a) con el documento de identidad _____ No. _____ expedido en _____, (obrando en nombre propio o en mi calidad de apoderado según poder adjunto o representante legal de _____, según certificado de existencia y representación y certificado de matrícula mercantil que se anexa, manifiesto que la información presentada en el presente proceso es cierta, y realizamos las siguientes declaraciones de fuentes u origen de fondos y actividades lícitas:

- 1. Declaro que los recursos o bienes descritos en la propuesta económica provienen de actividades lícitas, de conformidad con la normatividad colombiana.
- 2. Que no admitiré que terceros efectúen depósitos en mis cuentas con fondos provenientes de las actividades ilícitas contempladas en el código Penal Colombiano o en cualquier otra norma que lo adicione; ni efectuaré transacciones destinadas a tales actividades o a favor de personas relacionadas con las mismas.
- 3. Que todas las actividades e ingresos que se perciben provienen de actividades lícitas.
- 4. Que no nos encontramos en ninguna lista de reporte internacional o bloqueado por actividades de narcotráfico, lavado de activos, o delitos asociados al turismo sexual en menores de edad. Que en nuestra contra no se adelanta ningún proceso en instancias nacionales o internacionales por ninguno de los aspectos anteriores.
- 5. Autorizo a resolver cualquier acuerdo, beneficio, subsidio, negocio o convenio celebrado con el Distrito o cualquiera de sus capítulos en caso de infracción de cualquiera de los numerales contenidos en este documento eximiendo a la entidad de toda responsabilidad que se derive por información errónea, falsa o inexacta que yo hubiere proporcionado en este documento, o de la violación del mismo.

Bajo la gravedad de juramento manifiesto que los datos aquí consignados obedecen a la realidad, por lo que declaro haber leído, entendido y aceptado el presente documento.

En constancia firmo a los _____ días del mes de _____ del año _____ en la ciudad de _____.

SOLICITANTE

Nombre: _____
Calidad: _____
Firma: _____
Huella Índice Derecho:

ANEXO No. 006
OFERTA ECONOMICA POR PARTE DE LA ESAL PROCESO DE SELECCIÓN:
N° RE-ESAL-017-2023

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE FORTALECER LOS MECANISMOS DE ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

El suscrito/a XXXX obrando en nombre y representación de XXXX conforme lo establecido en la presente Invitación Pública proceso competitivo con entidad sin ánimo de lucro (RE-ESAL-017-2023), por medio del presente, oferto en firme, irrevocablemente y como precio unitario, con destino a la celebración del convenio objeto de este proceso, y en consecuencia, ofrezco entregar los bienes y servicios correspondientes relacionados a continuación, bajo las características técnicas establecidas, en los términos y conforme a las condiciones y cantidades, previstos para tal efecto, por un valor total de _____ el cual me comprometo a aportar la suma fija de **CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES TRECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$41.883.373)** representado en dinero correspondiente al 10% del presupuesto oficial , la cual será destinado para la ejecución del convenio, que se disminuirá del valor total establecido como presupuesto del proyecto, incluido impuestos los que únicamente para los efectos tributarios y ara incluido impuestos los que únicamente para los efectos tributarios y arancelarios que resulten pertinentes y demás gastos de perfeccionamiento y legalización, teniendo en cuenta las garantías solicitadas para la presente contratación.

ACTIVIDAD	MEDIDA	CANT	MEDI DA	CANT	VALO R UNIT ARIO	VALO R TOTAL	APORTE ENTIDAD	APORTE ESAL
PERSONAL								
Coordinador	Mes	6	Unida d	1				
Profesional	Mes	6	Unida d	1				
Técnico administrativo	Mes	6	Unida d	1				
Personal Operativo	Mes	6	Unida d	2				
FUNCIONAMIENTO								
Papeleria	Mes	6	Global	1				
Kit de Identificación	Global	1	Unida d	5				
IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA DISTRITAL DE PARTICIPACIÓN DE VÍCTIMAS								
Sesiones ordinarias de la mesa distrital de víctimas								
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Días	18	Unida d	27				
Soporte económico de transporte para los miembros de la mesa de victima	Días	18	Unida d	27				
Refrigerio am - pm	Días	18	Unida d	54				
Almuerzo	Días	18	Unida d	27				
Estación de agua y café	Días	18	Unida d	1				
Alquiler de equipo de computo	Días	18	Unida d	1				
Gastos de Papeleria	Global	1	Unida d	1				
Sesiones Extraordinarias de la mesa de víctimas								
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	4	Unida d	27				
Soporte económico de transporte para los miembros de la mesa de victima	Sesión	4	Unida d	27				
Refrigerio am - pm	Sesión	4	Unida d	54				
Almuerzo	Sesión	4	Unida d	27				

Estación de agua y café	Sesión	4	Unidad	1				
Alquiler de equipo de computo	Sesión	4	Unidad	1				
Gastos de Papeleria	Global	1	Unidad	1				
Reuniones comité ejecutivo de la mesa de víctimas								
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	6	Unidad	10				
Soporte económico de transporte para los miembros de la mesa de víctima	Sesión	6	Unidad	10				
Refrigerio	Sesión	6	Unidad	10				
Almuerzo	Sesión	6	Unidad	10				
Estación de agua y café	Sesión	6	Unidad	1				
Sesiones del comité de Justicia transicional								
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	3	Unidad	4				
Soporte económico de transporte para los miembros de la mesa de víctima	Sesión	3	Unidad	4				
Sesiones del Subcomité de Prevención, protección y no repetición								
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	3	Unidad	4				
Soporte económico de transporte para los miembros de la mesa de víctima	Sesión	3	Unidad	4				
Sesiones del Subcomité de Reparación Integral								
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	3	Unidad	4				
Soporte económico de transporte para los miembros de la mesa de víctima	Sesión	3	Unidad	4				
Sesiones del Subcomité de Asistencia y Atención								
Pago compensatorio integrantes de la mesa por sesiones del plenario	Sesión	3	Unidad	4				
Soporte económico de transporte para los miembros de la mesa de víctima	Sesión	3	Unidad	4				
Día del desaparecido forzado								
Alquiler de sonido	Evento	1	Unidad	1				
Alquiler tarima con carpa	Evento	1	Unidad	1				
Alquiler de sillas	Evento	1	Unidad	150				
Alquiler de Mesa vestidas	Evento	1	Unidad	4				
Evento Cultural	Evento	1	Unidad	1				
Hidratación	Evento	1	Unidad	300				
Manillas	Evento	1	Unidad	150				
APOYAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJOS DE PAZ, RECONCILIACIÓN Y CONVIVENCIA "CTPRC"								
Disponibilidad de Auditorio	Jornada	1	Unidad	3				
Alquiler de ayudas técnicas	Jornada	4	Global	1				
Alquiler de equipos logístico	Jornada	4	Global	1				
Libretas Personalizadas	Global	1	Unidad	40				
Kit de visibilización Consejeros	Global	1	Unidad	40				
Refrigerios auditorio	Jornada	3	Unidad	40				

almuerzos auditorio	Jornada	3	Unidad	40				
Gastos de Papeleria	Jornada	3	Global	1				
Backing	Global	1	Unidad	1				
Foro del día internacional de la no violencia contra la mujer								
Alquiler de auditorio	Foro	1	Unidad	1				
Panelistas	Foro	1	Unidad	2				
Refrigerios auditorio	Foro	1	Unidad	200				
Evento Musical	Foro	1	Unidad	1				
Alquiler de sonido	Foro	1	Unidad	1				
Ambientación del sitio	Foro	1	Unidad	1				
Estación de agua y café	Foro	1	Unidad	1				
Papeleria	Foro	1	Unidad	1				
Servicio de Transporte	Foro	1	Unidad	5				
CREAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO UN OBSERVATORIO DE DERECHOS HUMANOS.								
Software, hosting y servidor	Mes	4	Unidad	1				
Servicios profesionales para la creación y definición de indicadores	Mes	2	Unidad	1				
Ingeniero de Sistemas	Mes	4	Unidad	1				
Analista	Mes	4	Unidad	2				
Impresiones	Global	1	Unidad	5000				
Alquiler de equipo de computo	Mes	4	Unidad	3				
Taller con entidades	Taller	8	Unidad	1				
Evento de lanzamiento del observatorio	Evento	1	Unidad	1				
Papelería e impresos	Mes	4	Unidad	1				
Jornada de sensibilización comunitaria hacia la construcción de paz y la convivencia								
Comunicación y publicidad	Evento	1	Unidad	2				
adecuación de espacio y disponibilidad de equipos y mobiliarios para las jornadas comunitarias por la paz	Evento	1	Unidad	2				
hidratación	Evento	1	Unidad	1000				
refrigerios	Evento	1	Unidad	500				
transporte de carga y pasajeros	Evento	1	Unidad	2				
SUBTOTAL								
TOTAL								

NOTAS:

- PARAGRAFO 1: La ESAL deberá presentar un proyecto en el que se detalle la forma en que se va a ejecutar el recurso que está comprometiendo.
- PARAGRAFO 2: La ESAL que ofrezca el presupuesto por un valor superior al presupuesto oficial del presente proceso contractual, será causal de rechazo, así mismo la ESAL que ofrezca un valor igual al presupuesto oficial del presente proceso contractual, no accederá a ninguno de los puntos del presente criterio de selección.
- PARAGRAFO 3: El valor de los honorarios del personal necesario para la ejecución del convenio, deberá mantenerse igual al presupuestado por la entidad estatal, debido a que este cuenta con un estudio de la carga laboral y los perfiles académicos de cada cargo.
- PARAGRAFO 4: El valor de la contrapartida del presente proceso competitivo como criterio habilitante es un

monto fijo, en ningún caso, el valor de la oferta económica afectará el valor en dinero solicitado.

PARAGRAFO 5: EL proponente debe incluir en cada valor ofertado los impuestos y tasas a las que haya lugar.

PARAGRAFO 6: Los valores que compongan la oferta económica deberán expresarse en PESOS COLOMBIANOS, a precios fijos inmodificables durante el plazo de ejecución del contrato. Si la oferta presenta diferencias entre los precios unitarios y los totales, para efectos de la evaluación y adjudicación se tendrá en cuenta los precios unitarios.

PARAGRAFO 7: Se entiende que la propuesta presentada incluye en su valor total los gastos correspondientes a la perfección y cumplimiento del objeto del contrato, así como las retenciones a que haya lugar por ley, impuestos y utilidad.

PARAGRAFO 8: En caso de que el proponente no indique el impuesto a las ventas (IVA) y haya lugar a este, se entenderá que éste se encuentra incluido en el valor unitario (IVA PRESUNTO).

PARAGRAFO 9: Las propuestas se realizarán tomando como valor máximo a ofertar el establecido en el presupuesto oficial.

PARAGRAFO 10: El aporte deberá ser exclusivamente en dinero correspondiente al porcentaje resultante al disminuir (En ningún caso el aporte de la ESAL seleccionada será inferior al 10% del valor total del convenio).

El Cual debe especificar con exactitud ítem por ítem los aportes a realizar al proyecto.

ANEXO No. 007
FORMULARIO RELACION DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

PROCESO DE SELECCIÓN: Nº RE-ESAL-017-2023

OBJETO: OBJETO:

AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE FORTALECER LOS MECANISMOS DE ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

PROPONENTE:

Se relacionan los siguientes contratos y/o convenios para efectos de aportar como experiencia mínima habilitante y calificable o ponderable.

Item	Contrato No.	Contratista	% Participación	Objeto	Valor contrato	Fecha de inicio	Fecha de terminación

Nota 1: Registre el objeto de la experiencia especifica del oferente, tal como aparece el pliego del proceso competitivo y estudios y documentos previos.

Nota 2: La experiencia a presentar debe contar con la totalidad de los servicios solicitados en el proceso competitivo.

ANEXO 8 –
CARTA DE COMPROMISO DEL EQUIPO DE TRABAJO

Fecha: _____

PROCESO DE SELECCIÓN: N° RE-ESAL-017-2023
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE FORTALECER LOS MECANISMOS DE ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

Respetados señores: [Nombre del representante legal del Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Proponente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre del Proponente], el compromiso de vincular a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en el cargo de XXXXXXXXXXXXX, en el caso de resultar adjudicatario del proceso de selección.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes] de [año].

Firma representante legal del Proponente
Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:

[Los representantes de los integrantes del Proponente plural deben suscribir el presente documento.]

**ANEXO 9 –
COMPROMISO IRREVOCABLE DE APORTES EN DINERO**

Fecha: _____

PROCESO DE SELECCIÓN: N° RE-ESAL-017-2023
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE FORTALECER LOS MECANISMOS DE ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

[Nombre del representante legal del Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Proponente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre del Proponente], el compromiso irrevocable de aportes en dinero en una suma no inferior al 10% del valor total del aporte del DISTRITO DE SANTA MARTA . En consecuencia, manifestó que aportaremos la suma XXXXXXXXXXXXX, equivalentes a un _____% del aporte que realizará la entidad.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes] de [año].

Firma representante legal del Proponente
Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:

[Los representantes de los integrantes del Proponente plural deben suscribir el presente documento.]

**ANEXO 10 –
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO POSEER EMBARGOS**

fecha: _____

PROCESO DE SELECCIÓN: N° RE-ESAL-017-2023
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE FORTALECER LOS MECANISMOS DE ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

El suscrito _____ obrando en nombre y representación de _____ conforme lo establecido en la presente en el pliego de condiciones del proceso competitivo con entidad sin ánimo de lucro (RE-ESAL-017-2023), por medio del presente, declaro bajo juramento que tanto la entidad como ninguno de los socios miembros de esta FUNDACION, NO cuenta con embargos o procesos de embargos , judiciales o fiscales por parte de alguna entidad de orden público o privado, que pueda colocar en riesgo los recursos aportados por las partes para la ejecución del convenio.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes] de [año].

Firma representante legal del Proponente
Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:

[Los representantes de los integrantes del Proponente plural deben suscribir el presente documento.]