DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

YURLEY JAZBLEIDY FORERO CETINA

CC 1.022.342.653 DE BOGOTÁ

La suma de 1.633.601 (UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS UNO M/C) por concepto de: prestación de servicios como Auxiliar Administrativo I, durante el periodo de 1 al 31 de mayo del 2023 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 1720– 2023.

YURLEY JAZBLEIDY FORERO CETINA

CC 1.022.342.653 DE BOGOTÁ

CUENTA DE AHORROS DAVIVIENDA

NUMERO 47507002016-3

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1o2[illegible]3	VUPLEV JAZELEDV POMERO CETINA		CRA [illegible]	[illegible]	yuleyfonvo[illegible]@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
UNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
[illegible]	[illegible]	I	[illegible]	[illegible]	$[illegible]	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS[illegible]17	Famisanar EPS	8[illegible]6+7	1[illegible]	0		0		0	0	1.100	0	1[illegible]	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
2[illegible]01	Protección (MI) + Protección)	[illegible]20+0	16[illegible]	0	0	0	0	0	1.400	0	1[illegible]	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Planilla de Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	[illegible]	20.[illegible]				20.[illegible]	0	[illegible]	20.[illegible]			283	20.[illegible]	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	1[illegible]	1[illegible]
Pensión	1	16[illegible]	1[illegible]
Riesgos Laborales	1	20.[illegible]	20.[illegible]
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	35[illegible]	3[illegible]

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información



YURLEY JAZBLEIDY FORERO CETINA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO I

Contrato Actual: 1720-2023

3203581168 YURLEYFORERO15@HOTMAIL.COM

Información del contratista

Tipo de documento Cédula de ciudadania	Banco BANCO DAVIVIENDA S.A
No. de documento 1022342653	Tipo de cuenta AHORRO
Sede SUBRED	No. de cuenta 475070020163

Plataforma desactivada para CREACIÓN y/o CORRECCIÓN de cuentas. A partir del **13/06/2023** se pueden volver a subir cuentas

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
115 976	1720	2023-05-01 / 2023-05-31	$6,534,404	$1,633,601	100	$0	APROBADA	
108 368	1720	2023-04-01 / 2023-04-30	$4,900,803	$1,633,601	75	$1,633,601	APROBADA	
102 522	1720	2023-03-01 / 2023-03-31	$3,267,202	$1,633,601	50	$3,267,202	APROBADA	
979 01	1720	2023-02-01 / 2023-02-28	$1,633,601	$1,633,601	25	$4,900,803	APROBADA	
916 20	2010	2023-01-01 / 2023-01-31	$17,581,356	$1,465,113	100	$0	APROBADA	

Filas por página: 5 1 - 5 de 23

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
87890	2010	2022-12-01 / 2022-12-31	$16,116,243	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
81661	2010	2022-11-01 / 2022-11-30	$14,651,130	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
78606	2010	2022-10-01 / 2022-10-31	$13,186,037	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
71277	2010	2022-09-01 / 2022-09-30	$11,720,904	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
65799	2010	2022-08-01 / 2022-08-31	$10,255,791	$1,465,113	100	$0	APROBADA	

Filas por página: 5 6 - 10 de 23

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
60699	2010	2022-07-01 / 2022-07-31	$8,790,678	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
53342	2010	2022-06-01 / 2022-06-30	$7,325,565	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
48920	2010	2022-05-01 / 2022-05-31	$5,860,452	$1,465,113	80	$1,465,113	APROBADA	
44763	2010	2022-04-01 / 2022-04-30	$4,395,339	$1,465,113	60	$2,930,226	APROBADA	
36225	2010	2022-03-01 / 2022-03-31	$2,930,226	$1,465,113	40	$4,395,339	APROBADA	

Filas por página: 5 11 - 15 de 23

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
34195	166	2022-02-01 / 2022-02-28	$1,465,113	$1,465,113	20	$5,860,452	APROBADA	
26242	166	2022-01-01 / 2022-01-31	$17,069,280	$1,422,440	100	$0	APROBADA	
23814	166	2021-12-01 / 2021-12-31	$15,646,840	$1,422,440	92	$1,422,440	APROBADA	
19468	166	2021-11-01 / 2021-11-30	$14,224,400	$1,422,440	100	$0	APROBADA	
15526	166	2021-10-01 / 2021-10-31	$12,801,960	$1,422,440	100	$0	APROBADA	

Filas por página: 5 16 - 20 de 23

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
10059	166	2021-09-01 / 2021-09-30	$11,379,520	$1,422,440	100	$0	APROBADA	
6035	166	2021-08-01 / 2021-08-31	$9,957,080	$1,422,440	88	$1,422,440	APROBADA	
621	166	2021-07-01 / 2021-07-31	$8,534,640	$1,422,440	100	$0	APROBADA	

Filas por página: 5 21 - 23 de 23

Cuenta No. 115976

NOMBRE	DOCUMENTO	CORREO	CELULAR	BANCO	TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA
YURLEY JAZBLEIDY FORERO CETINA	1022342653	YURLEYFORERO15@HOTMAIL.COM	3203581168	BANCO DAVIVIENDA S.A	AHORRO	475070020163

PERIODO	SUPERVISOR	CONTRATO CDP / CRP	CENTROS DE COSTO	DOCUMENTO EQUIVALENTE	NO. PLANILLA	PLANILLA
2023-05-01 / 2023-05-31	DIANA LUCIA SILVA LARRARTE	1720 1169 / 24268	• PA16T08 - 100 %	• EQUIVALENTE-1022342653-20230518034807-SOPORTE CUENTA ABRIL 2023.pdf • EQUIVALENTE-1022342653-20230518034807-FACTURA EQUIVALENTE MAYO.pdf	67378762	• PLANILLA-1022342653-20230518034807-PLANILLA DE ABRIL 2023.pdf

VALOR TOTAL MAS ADICIONES	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	VALOR A LIBERAR	SALDO POR EJECUTAR	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
$6,534,404	$6,534,404	$1,633,601		$0	100%

Cuenta No. 115976

ID	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
16970739	Consolidar la información necesaria para la estructuración y presentación de reportes de información institucional.	• Consolidar la información necesaria para la estructuración y presentación de reportes de información institucional.	• Entrega de consolidado de actividades, en el cual se reflejan los movimientos, cantidades y observaciones correspondientes al área
16970740	Consolidar, documentar y elaborar los informes periódicos requeridos para ser presentados a los entes que los demanden con la oportunidad y calidad requerida.	• Consolidar, documentar y elaborar los informes periódicos requeridos para ser presentados a los entes que los demanden con la oportunidad y calidad requerida.	• 1242 consentimientos/HC manuales documentos escaneados y cargados al aplicativo DINAMICA Gerencial en las diferentes unidades asignadas(CAPS PABLO VI, URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA, USS CARBONELL) 1670 Consentimientos recibidos, por clasificar, depurar y organizar los documentos entrantes al área de archivo, tomando en cuenta las normativas nacionales, distritales e institucionales.
16970741	Soportar los resultados obtenidos a la luz del comportamiento histórico y contextual de las variables.	• Soportar los resultados obtenidos a la luz del comportamiento histórico y contextual de las variables.	• Entrega de consolidado de actividades, en el cual se reflejan los movimientos, cantidades y observaciones correspondientes al área
16970742	Mantener la información estadística actualizada, según los requerimientos institucionales.	• Mantener la información estadística actualizada, según los requerimientos institucionales.	• 71 usuarios, atención humanizada a cliente externo, interno y terceros, que permita dar una imagen de excelencia como institución acreditad
16970743	Generar Archivos soporte de los datos obtenidos.	• Generar Archivos soporte de los datos obtenidos.	• 2117 Consentimientos recibidos, por clasificar, depurar y organizar los documentos entrantes al área de archivo
16970744	Participar activa y propositivamente en los análisis de Información de acuerdo a necesidades Institucionales.	• Participar activa y propositivamente en los análisis de Información de acuerdo a necesidades Institucionales.	• Capacitaciones en las fechas establecidas, participar en las reuniones administrativas, ULC, ULG, Conversatorios.
16970745	Mantener actualizadas las necesidades de información por procesos.	• Mantener actualizadas las necesidades de información por procesos.	• Actualización de formatos en las unidades de contingencia consulta externa y urgencias (Semanalmente), estandarización del proceso de gestión documental (archivo de gestión) según la normatividad vigente.
16970746	Apoyar la generación de información estadística con fundamento en la prestación de servicios frente a los datos y hechos.	• Apoyar la generación de información estadística con fundamento en la prestación de servicios frente a los datos y hechos.	• 1242 consentimientos/HC manuales documentos escaneados y cargados al aplicativo DINAMICA Gerencial en las diferentes unidades asignadas(CAPS PABLO VI, URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA, USS CARBONELL) 1670 Consentimientos recibidos, por clasificar, depurar y organizar los documentos entrantes al área de archivo, tomando en cuenta las normativas nacionales, distritales e institucionales.
16970747	Participar en la ejecución de las acciones que se establezcan en los planes de mejoramiento acordados y la implementación del Sistema Integrado de Gestión de la entidad y planes de acreditación que correspondan.	• Participar en la ejecución de las acciones que se establezcan en los planes de mejoramiento acordados y la implementación del Sistema Integrado de Gestión de la entidad y planes de acreditación que correspondan.	• Participar en las reuniones administrativas, ULC, ULG, Conversatorios y capacitaciones en las fechas establecidas
16970748	Atender los requerimientos de los usuarios internos y externos en las condiciones de oportunidad y calidad que se requieran.	• Atender los requerimientos de los usuarios internos y externos en las condiciones de oportunidad y calidad que se requieran.	• 71 usuarios, atención humanizada a cliente externo, interno y terceros, que permita dar una imagen de excelencia como institución acreditad

16970748	Atender los requerimientos de los usuarios internos y externos en las condiciones de oportunidad y calidad que se requieran.	• Atender los requerimientos de los usuarios internos y externos en las condiciones de oportunidad y calidad que se requieran.	• 71 usuarios, atención humanizada a cliente externo, interno y terceros, que permita dar una imagen de excelencia como institución acreditad
16970749	Diligenciar de manera clara, completa y oportuna, los instrumentos que le sean encomendados para el ejercicio de su actividad.	• Diligenciar de manera clara, completa y oportuna, los instrumentos que le sean encomendados para el ejercicio de su actividad.	• Entrega de consolidado de actividades, en el cual se reflejan los movimientos, cantidades y observaciones correspondientes al área
16970750	Apoyar el proceso de Archivo, Desarchivo y Gestión Documental de las sedes que le sean asignadas.	• Apoyar el proceso de Archivo, Desarchivo y Gestión Documental de las sedes que le sean asignadas.	• 2117 Consentimientos recibidos, por clasificar, depurar y organizar los documentos entrantes al área de archivo
16970751	Las demás actividades afines con el objeto contractual.	• Las demás actividades afines con el objeto contractual.	• Asignación de actividades dentro de la vigencia del contrato por orden de prestación de servicios en ejecución, que no comprometan las actividades contractuales y sus tiempos

CERRAR VENTANA



Cuenta De Cobro

S

SURESOC <aplicacionsuresoc@subredsuroccidente.gov.co>
Para: YURLEYFORERO15@HOTMAIL.COM

Jue 18/05/2023 4:03 PM

YURLEY JAZBLEIDY FORERO CETINA

Documento: 1022342653

Estimado Colaborador

Su cuenta de cobro con No **115976** del periodo **2023-05-01 / 2023-05-31** por valor de **$ 1,633,601** , tiene la condición de **ha sido creada** , con fecha de 2023-05-18 16:03:23.

DIANA LUCIA SILVA LARRARTE

Supervisor

Responder Reenviar

Activar W