INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	04	viernes, 21 de abril de 2023	SUPERVISIÓN	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARIA DE SALUD DE PALMIRA

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
Cuatro (4) cuotas parciales, cada una por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($4.900.000), previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor del contrato.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 19.600.000	3,33	3,03	91,00%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 19.600.000**	**3,33**	**3,03**	**91,00%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2023-04 (Abr)	1054183204	20-abr-2023	56	9° día hábil	SI	COLMENA	18-ene-2023	1	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor		6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)	
6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
$ 4.900.000	$ 1.960.000	NO	

6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4 %	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%	$ 245.000	$ 245.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%	$ 313.600	$ 313.600	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	0,522%	$ 10.231	$ 10.300	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	**29,02%**	**$ 568.831**	**$ 568.900**	**SI**	**El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar**

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda			
2	Orden de Pago (SIIF)			
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén			
4	Minuta del Contrato (SIIF)	X	No Aplica	
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	
6	Informe de Actividades y soportes	X		No Aplica
7	Informe del Supervisor	X		No Aplica
8	Factura o Documento equivalente	X		
9	Pago Seguridad Social	X		
10	Certificación de Parafiscales			

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	04	viernes, 21 de abril de 2023	SUPERVISIÓN	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	04	viernes, 21 de abril de 2023	SUPERVISIÓN	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	

8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	SI	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	

8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	

8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, , ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	

8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	**04**	viernes, 21 de abril de 2023	**SUPERVISIÓN**	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Ejecutar procesos de validación y cruces de bases de datos SIVIGILA del programa de tuberculosis y brindar soporte técnico al sistema de información de tuberculosis del municipio.	El día 16 de abril, realicé la importación del archivo plano (SIVIGILA – 813, a semana 13) al sistema de información EasyTB, los cuales fueron cruzados con los usuarios diagnosticados con tuberculosis ingresados a la plataforma. Se detectaron usuarios notificados al SIVIGILA residentes de Palmira, que aún no han ingresado al programa de tuberculosis y viceversa, se envía a través de correo electrónico informe al coordinador del programa Dr Rodrigo Triviño.	Archivo excel cruce de sivigila vs programa	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
2	Organizar, depurar, integrar y analizar datos de las fuentes de información que alimentan los procesos de monitoreo y evaluación de la dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles y la estrategia entornos saludables.	Durante el mes de abril realice la depuración, consolidación y reporte de información consolidada del reporte mensual de lo vacunado en el programa pai regular del municipio de Palmira, de las dosis reportadas por las IPS de lo vacunado durante el mes inmediatamente anterior (marzo 2023), realicé el cálculo de los avances en las vacunas trazadoras del programa PAI, las cuales se comparten con los tomadores de decisión e IPS, a través del tablero de gestión PAI. Posterior al proceso de consolidación, realice el reporte del tablero de gestión PAI como herramienta para el	Tablero de gestión del primer trimestre	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
3	Fortalecer las competencias técnicas de los actores involucrados en el manejo de sistemas de información, asociados a la de la dimensión de vida saludable y enfermedades transmisibles.	Por programación el día 20 de abril del 2023, se realizará el comité PAI donde se impartirán la retroalimentación de los errores que se han presentado en la calidad del dato reportado por parte de las IPS, además de capacitar en el manejo y adopción de manera adecuada de los nuevos formatos o plantillas enviadas por ministerio El día 17 de abril del 2023, realicé jornada de asistencia técnica en la revisión, en conjunto con la IPS de las dosis a conciliar para la vigencia 2021.	Soportes comité PAI	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
4	Participar en las asistencias técnicas a las IPS, de los programas de vacunación y tuberculosis programadas por la Secretaria Municipal de Salud, la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud, aportando la información requerida en cada proceso.	El día 12, 13 y 18 de abril participe de la asistencia técnica a Clínica Palmira, IPS VIRREY SOLIS, Hospital Raúl Orejuela Bueno e IPS COMFANDI, para el reconocimiento de pagos (Conciliación de cuentas), de la vacunación covid vigencia (2021 y 2022), en conjunto con la secretaria de salud departamental del valle, la cual se realizó de manera virtual. El día 18 de abril participé de la asistencia técnica en el Hospital Raúl orejuela Bueno, para el seguimiento de la calidad del dato y revisión de movimiento de biológicos. El día 19 de abril participé de la asistencia técnica para	Actas de asistencia técnica y conciliación	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
5	Proponer herramientas informáticas que permitan organizar, actualizar, consolidar y conservar la información de la dimensión de vida saludable y enfermedades transmisibles.	Durante el mes de abril se realizó ajuste la herramienta para el seguimiento y verificación de la concordancia de las dosis aplicadas versus la cantidad de jeringas utilizadas, por errores en la formula de reporte mensual. Además de la creación de herramienta para validar el proceso de seguimiento a la cohorte, que deben realizar las IPS y EAPB.	Herramientas de seguimiento PAI	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
6	Apoyar en la auditoría de la información enviada por las IPS, para la presentación de informes del programa PAI Regular y Covid (semanal, quincenal y mensual), contrastando el movimiento de biológicos y vacunómetro, con los registros diarios de las IPS y la DLS, en los tiempos asignados por la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud.	Durante los días del 1 al 5 de abril realicé la auditoria y consolidación, de los reportes mensuales enviados por las IPS vacunación PAI Regular, encontrando errores en las dosis reportadas al movimiento de biológicos versus lo reportado en la plantilla de reporte mensual, además de diferencias en reporte de jeringas.	Correos a las IPS.	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
7	Reportar la información del municipio en las diferentes jornadas de vacunación de orden nacional, departamental, municipal, presentando el consolidado de los informes de las IPS del municipio en los tiempos designados por la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud.	El día 05 de abril se realiza el reporte mensual de vacunación PAI regular de todo los vacunado durante el mes de marzo, se sube al drive compartido por el departamento (Reporte mensual Colombianos, Reporte mensual Extranjeros, Movimiento de biológicos, reporte mensual de vacunas no pai y formato de calidad del dato. Por programación se tiene jornadas nacionales de vacunación, para los día sábado 22 y 29 de abril.	Informes de vacunación https://drive.google.com/drive/folders/1WUuObMsuB-7291RBF_YDisgF5OiLex4m	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	04	viernes, 21 de abril de 2023	SUPERVISIÓN	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

8	Actualizar de forma permanente los vacunómetros del municipio, el tablero de gestión PAI, y las coberturas por EAPB, socializando la información cada semana al observatorio y líderes del proceso PAI.	En el mes de abril se realizó el proceso de consolidación de la información de lo vacunado durante el mes de marzo, además de la actualización de los indicadores o trazadores que se evalúan en el programa PAI regular (Municipal y por EAPB), a través del tablero de gestión. Además, se consolida la información de los registros diarios y se comparten con las IPS y EAPB para realizar seguimiento a las coberturas por cada uno de los actores involucrados.	Tablero de gestión del primer trimestre	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
9	Gestionar oportunamente los PQRS que le sean asignados a través del SIIF, por lo que previo al pago de la respectiva cuota no deberá tener PQRS pendientes por gestionar o resolver.	Por el momento no cuento con PQRS asignadas a mi nombre pendientes por gestionar	Captura de pantalla de gestión documental	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
10	Brindar apoyo a las supervisiones de los contratos que le sean asignadas.	El día 04 de abril se realiza revisión de la coherencia de información reportadas por las IPS en vacunación PAI Regular, por parte del contratista Alex Wilner, la cual es compartida para su correspondiente ajustes, además de realizarle proceso de aprobación de solicitudes de cambio y cargue de información a EasyTB . Durante el mes de abril el contratista Sebastián soto, estuvo a cargo del seguimiento en el proceso de conciliación para la IPS CEC Santa helena.	Correos electrónicos	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.
11	Las demás actividades conexas y complementarias que se deriven del objeto del contrato que le sean asignados.	Durante el mes de abril aporte en el proceso de aprobación de solicitudes de cambio en sistema de información Paiweb. En aras de contribuir a mejorar los indicadores de coberturas de vacunación PAI regular, realice la depuración y reporte de los niños susceptibles de vacunación de los 4, 6, 18 meses, 1,2,3,4 y 5 años. Se toma como fuente de información los datos reportados por RUAF y Aseguramiento. Lo anterior se considera insumo esencial para la realización de seguimiento a la cohorte por parte de las IPS y EAPB. Durante el mes de abril realicé proceso de soporte	Correos electrónicos	SI	Los soportes de las actividades ejecutadas se encuentran en archivo digital los cuales se decriben en el informa de actividades y se encuentran almacenadas en un archivo drive, los productos que se reciben de contrato se encuentran con copia al correo del supervisor.

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 19.600.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ -		$ 19.600.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		$ 14.700.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 0
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 4.900.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ -	$ 19.600.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 19.600.000**	**$ 19.600.000**	**100,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	04	viernes, 21 de abril de 2023	SUPERVISIÓN	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **21** dias del mes de **Abril** del año **2023**

BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ
SUPERVISOR

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	**4**	viernes, 21 de abril de 2023	**SUPERVISIÓN**	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARIA DE SALUD DE PALMIRA

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
Cuatro (4) cuotas parciales, cada una por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($4.900.000), previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor del contrato.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 19.600.000	3,33	3,03	91,00%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 19.600.000**	**3,33**	**3,03**	**91,00%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
56	9° día hábil	COLMENA	18-ene-2023	1	Asumido por el Contratista	NO	0

	6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	Valor Pagado a Salud	Valor Pagado a Pensión	Valor Pagado a Riesgos Laborales	Valores Totales Pagados	Cumplió	Valor Total de Referencia para el pago
1	2023-01 (Ene)	1052123727	26-ene-2023	$ 245.000	$ 313.600	$ 10.300	**$ 568.900**	SI	$ 568.831
2	2023-02 (Feb)	1052706629	16-feb-2023	$ 245.000	$ 313.600	$ 10.300	**$ 568.900**	SI	$ 568.831
3	2023-03 (Mar)	1053515385	21-mar-2023	$ 245.000	$ 313.600	$ 10.300	**$ 568.900**	SI	$ 568.831
4	2023-04 (Abr)	1054183204	20-abr-2023	$ 245.000	$ 313.600	$ 10.300	**$ 568.900**	SI	$ 568.831
5							$ -	SI	$ -
6							$ -	SI	$ -
7							$ -	SI	$ -
8							$ -	SI	$ -
9							$ -	SI	$ -
10							$ -	SI	$ -
11							$ -	SI	$ -
12							$ -	SI	$ -
13							$ -	SI	$ -
14							$ -	SI	$ -
15							$ -	SI	$ -
16							$ -	SI	$ -
17							$ -	SI	$ -
18							$ -	SI	$ -
19							$ -	SI	$ -
20							$ -	SI	$ -
21							$ -	SI	$ -
22							$ -	SI	$ -
23							$ -	SI	$ -
24							$ -	SI	$ -

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	4	viernes, 21 de abril de 2023	SUPERVISIÓN	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	**8.6 Seguimiento Administrativo**	**8.7 SI / NO**	**8.8 Observaciones**
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	SI	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	**8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)**	**8.11 SI / NO**	**8.12 Observaciones**
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	**8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)**	**8.15 SI / NO**	**8.16 Observaciones**
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	**8.18 Seguimiento Técnico**	**8.19 SI / NO**	**8.20 Observaciones**
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	4	viernes, 21 de abril de 2023	SUPERVISIÓN	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL			10. EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR								
			10.1 Calidad del Servicio (40%)			10.2 Cumplimiento Tiempo de Entrega (20%)	10.3 Cumplimiento Especificación Técnica (20%)	10.4 Servicio Durante y Posventa (20%)		10.5 Resultado Obtenido	10.6 Observaciones
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	a Contó con la logística, equipos y herramientas necesarias y adecuadas para las tareas propias del contrato	b Cumplió a satisfacción la totalidad de las actividades incluidas en el contrato	c Los bienes, servicios u obras públicas ejecutadas se encuentra acorde a los Procesos y Procedimientos establecidos en el SGC del Municipio	d Se dio cumplimiento al Plazo de Ejecución pactado	e Cumplió con todos los requisitos y/o especificaciones técnicas del servicio, bien u obra pública	f Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	g La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna		
1	Ejecutar procesos de validación y cruces de bases de datos SIVIGILA del programa de tuberculosis y brindar soporte técnico al sistema de información de tuberculosis del municipio.	SI	Excelente	Excelente	Satisfactorio	Excelente	Excelente	Excelente	Satisfactorio	4,8 Cumplió	
2	Organizar, depurar, integrar y analizar datos de las fuentes de información que alimentan los procesos de monitoreo y evaluación de la dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles y la estrategia entornos saludables.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Satisfactorio	Excelente	4,9 Cumplió	
3	Fortalecer las competencias técnicas de los actores involucrados en el manejo de sistemas de información, asociados a la de la dimensión de vida saludable y enfermedades transmisibles.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	
4	Participar en las asistencias técnicas a las IPS, de los programas de vacunación y tuberculosis programadas por la Secretaria Municipal de Salud, la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud, aportando la información requerida en cada proceso.	SI	Excelente	Satisfactorio	Excelente	Excelente	Satisfactorio	Satisfactorio	Excelente	4,5 Cumplió	
5	Proponer herramientas informáticas que permitan organizar, actualizar, consolidar y conservar la información de la dimensión de vida saludable y enfermedades transmisibles.	SI	Excelente	Excelente	Satisfactorio	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	4,9 Cumplió	
6	Apoyar en la auditoría de la información enviada por las IPS, para la presentación de informes del programa PAI Regular y Covid (semanal, quincenal y mensual), contrastando el movimiento de biológicos y vacunómetro, con los registros diarios de las IPS y la DLS, en los tiempos asignados por la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	4	viernes, 21 de abril de 2023	SUPERVISIÓN	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

7	Reportar la información del municipio en las diferentes jornadas de vacunación de orden nacional, departamental, municipal, presentando el consolidado de los informes de las IPS del municipio en los tiempos designados por la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Satisfactorio	Excelente	Excelente	Excelente	4,8 Cumplió	
8	Actualizar de forma permanente los vacunómetros del municipio, el tablero de gestión PAI, y las coberturas por EAPB, socializando la información cada semana al observatorio y líderes del proceso PAI.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	
9	Gestionar oportunamente los PQRS que le sean asignados a través del SIIF, por lo que previo al pago de la respectiva cuota no deberá tener PQRS pendientes por gestionar o resolver.	SI	Satisfactorio	Satisfactorio	Satisfactorio	Satisfactorio	Satisfactorio	Satisfactorio	Satisfactorio	4,0 Cumplió	
10	Brindar apoyo a las supervisiones de los contratos que le sean asignadas.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	
11	Las demás actividades conexas y complementarias que se deriven del objeto del contrato que le sean asignados.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	
12										0,0	
13										0,0	
14										0,0	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	**4**	viernes, 21 de abril de 2023	**SUPERVISIÓN**	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

15										**0,0**	
CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN DE CALIDAD DEL PROVEEDOR										**4,8**	**Compatible**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-198	**4**	viernes, 21 de abril de 2023	**SUPERVISIÓN**	BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ	4.617.356	20-ene-2023	30-abr-2023	3,3	3,0	91,00%

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 19.600.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato			$ 19.600.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		$ 19.600.000	**10.5.6 Total Pagos al Contrato**	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 0
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta				
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ -	$ 19.600.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			**10.5.7 % Avance**	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 19.600.000**	**$ 19.600.000**	**100,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **21** dias del mes de **Abril** del año **2023**

BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ
SUPERVISOR

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

ACTA DE RECIBO FINAL No. 2884

BEATRIZ EUGENIA JAEN LOPEZ INTERVENTOR DE CONTRATO PRESTACION SERVICIOS Nro. 198

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ con identificaciòn 4617356 ha cumplido a satisfacción con los compromisos y obligaciones acordadas y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO PRESTACION SERVICIOS en referencia.

De acuerdo CONTRATO PRESTACION SERVICIOS se establece que:

Fecha de firma 18/01/2023

Fecha de iniciación

Duración Hasta el 30 de abril de 2023

Nro. Fra. Doc Eq.

Valor orden de gasto	19.600.000
Pagos efectuados	14.700.000
Valor acta	4.900.000,00
Saldo pendiente	0,00
Valor Anticipo	0
Valor Amortizaciones	0

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO FINAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MP-198-2023 "Soporte a las actividades adelantadas por la Secretaría de Salud"

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD DE PALMIRA	4.900.000,00	0,00
Total:		**4.900.000,00**	**0,00**

Total recibido	4.900.000,00
- Amortización de anticipo	
	4.900.000,00

Valor Cuatro Millones Novecientos Mil Pesos M/Cte.

Para constancia se firma en Palmira el: 25/04/2023

FIRMADO

BEATRIZ EUGENIA JAEN LOPEZ
02460060115455-2064984-001600948

FIRMADO

VAINER FERNELLI TORRES NUÑEZ
02460060112044-2064984-001600635

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

Consecutivo 22206

Fecha del Documento : 25/04/2023

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
(Resolución 0042 del 05 de mayo del 2020 expedida por la DIAN)

El MUNICIPIO DE PALMIRA, con número de identificación tributaria 891.380.007-3 debe a:

VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ

Identificacion : 4617356

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO FINAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MP-198-2023 "Soporte a las actividades adelantadas por la Secretaría de Salud"

Item	Descripción Detalle Contrato..	Valor	Iva
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD DE PALMIRA	4.900.000,00	0,00
Total:		**4.900.000,00**	**0,00**

Valor de la operación 4.900.000,00

Valor Cuatro Millones Novecientos Mil Pesos M/Cte. **4.900.000,00**

FIRMADO

_____.

VAINER FERNELLI TORRES NUÑEZ

02460060112044-2064984-001600635

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2023-04-20, 01:16:14 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1054183204

Periodo Cotización 202304 **Periodo Servicio** 202304

Cliente:

PAGADA 2023-04-20

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	VAINER FERNELI TORRES NUNEZ				
Documento	CC 4617356	**Dirección**	CR 83D SUR #48 A - 129 BARRIO EL CANEY		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0323956512		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 4617356		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					TORRES NUNEZ VAINER FERNELI	76001000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																					Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.960.000	25-14		16 %	$ 1.960.000	$ 313.600	$ 0	$ 0	EPS012		12,5 %	$ 1.960.000	$ 245.000	$ 0	14-25	1	0,522 %	$ 1.960.000	$ 10.300	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	COMFENALCO VALLE EPS	COLMENA VIDA Y RIESGOS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 313.600	$ 0	$ 0	$ 245.000	$ 10.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 568.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Fecha Actual: 2023/04/27 | Hora Ingreso: 16:23 IP: 190.144.251.100

OcciRed

Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

dahianna mercedes tascon montiel

Fecha/Hora Último Ingreso: 2023/04/26 16:46

DETALLE

Beneficiario/Cliente a Debitar	VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ
No. Identificación	4617356
Tipo Producto Origen	Cuenta Ahorros
No. Producto Origen/Recaudador	038912614
Fecha Pago/Débito	2023/04/26
Fecha Transacción	2023/04/26
Valor Transacción	$4,655,000.00
Comisión	$0.00
IVA	$0.00
Estado	EXT
Descripción de Estado	Exitoso
Causal de Rechazo	-
No. Control	OPZ004KJHI
Tipo Producto Destino	Cuenta Ahorros

No. Producto Destino	84214594829
Entidad Financiera	BANCOLOMBIA
No. Comprobante	000000003664
Forma de pago	Abono a cuenta entidad ACH
Aviso al beneficiario	S
Estado de Aviso	ENVIADA
Fecha de Aviso	2023/04/27
Medio Utilizado	CORREO
No. Transacción	038A3212311600TF
Información Adicional	PRESTACION DE SERVICIOS MP-198-2023 "Soporte a las acti
Fecha Cobro	2023/04/26
No. Factura	EGPAGO FINAL CONTRATO DE
Oficina Pago	-
Usuario Creador	edna yamile leal rojas

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

SECRETARIA DE SALUD

Nro. Int. 9337

CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No. 198

Fecha Imp: Ene. 23, 2023

A FAVOR DE	**VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ**	**C.C o Nit**	**4617356**
BRR LAS BRISAS Cali		**Teléfonos**	3956512
Regimen Simplificado,		**Fecha Firma:**	18/01/23
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD DE PALMIRA		
VALOR	Diecinueve Millones Seiscientos Mil Pesos M/Cte.		**19.600.000,00**
FORMA PAGO	(4) cuotas parciales		
INTERVENTOR	- DIANA CAROLINA VELASQUEZ MUÑOZ		
PLAZO	Hasta el 30 de abril de 2023		

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

C.Costo	Proyecto	Fondo	Rubro	Nombre
1173	**2100037**	**225**SGP Salud Pública Colectiva	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

SIRVASE SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS O EJECUTAR EL TRABAJO SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE

Descripción	Cantidad Und.	Valor Unitario	Valor Total
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD DE PALMIRA	0	0,00	19.600.000,00

SubTotal	**19.600.000,00**
Iva	**0,00**
Total	**19.600.000,00**

Autorizacion Ingreso a SIIF:

Certificado Bancario

Jueves, 13 de Agosto de 2020

Señores
ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA - VALLE

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ identificado(a) con CC 4617356, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	84214594829	2013/10/17	ACTIVA

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Es el momento de todos Bancolombia

CONTRATO:	MP-0198-2023
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARIA DE SALUD DE PALMIRA.
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	VAINER FERNELI TORRES NÚÑEZ
VALOR DEL CONTRATO:	$ 19.600.000.oo
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	SUPERVISOR: BEATRIZ EUGENIA JAÉN LÓPEZ CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 3
FECHA DE ACTA DE INICIO:	20/01/2023
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30/04/2023
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	FINAL
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$ 4.900.000.oo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1.- Ejecutar procesos de validación y cruces de bases de datos SIVIGILA del programa de tuberculosis y brindar soporte técnico al sistema de información de tuberculosis del municipio.

El día 16 de abril, realicé la importación del archivo plano (SIVIGILA – 813, a semana 13) al sistema de información EasyTB, los cuales fueron cruzados con los usuarios diagnosticados con tuberculosis ingresados a la plataforma.

Se detectaron usuarios notificados al SIVIGILA residentes de Palmira, que aún no han ingresado al programa de tuberculosis y viceversa, se envía a través de correo electrónico informe al coordinador del programa Dr Rodrigo Triviño.

Soporte:

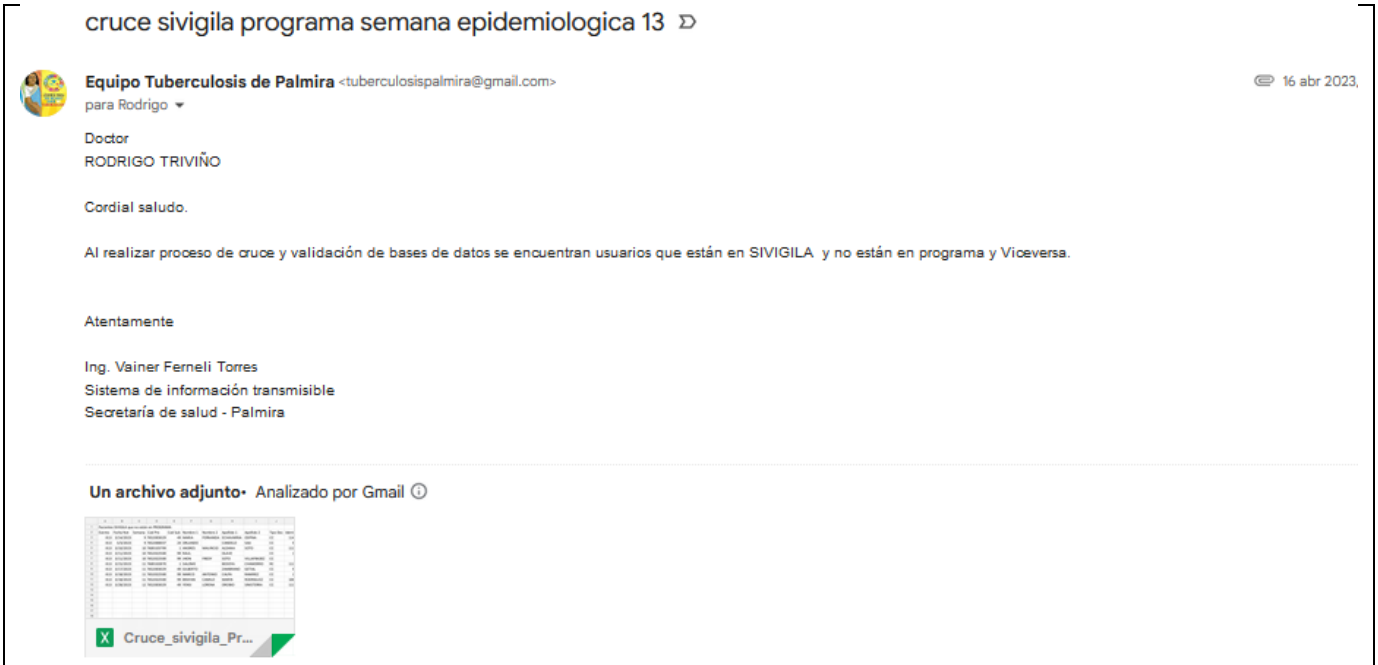


Ilustración 1. Cruce SIVIGILA versus programa de tuberculosis.

2.- Organizar, depurar, integrar y analizar datos de las fuentes de información que alimentan los procesos de monitoreo y evaluación de la dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles y la estrategia de entornos saludables.

Durante el mes de abril realicé la depuración, consolidación y reporte de información consolidada del reporte mensual de lo vacunado en el programa pai regular del municipio de Palmira, de las dosis reportadas por las IPS de lo vacunado durante el mes inmediatamente anterior (marzo 2023), realicé el cálculo de los avances en las vacunas trazadoras del programa PAI, las cuales se comparten con los tomadores de decisión e IPS, a través del tablero de gestión PAI.

Posterior al proceso de consolidación, realice el reporte del tablero de gestión PAI como herramienta para el seguimiento de los avances alcanzados en el trimestre.

También se realizó cuadro de verificación y seguimiento de coberturas de vacunación mensual por EAPB, de acuerdo a los niños susceptibles de vacunación.

Soporte:



Ilustración 2. Reporte Tablero de Gestión PAI Regular primer trimestre 2023.

EMSSANAR															
Mes: Marzo	< 1 año									1 Año			5 Años		
	BCG	HB	Pentavalente (Hib)			Rotavirus		Polio	eumococ	SRP	FA	Neumococo	DPT	Polio	Varicela
	DU	A	1a dosis	2a dosis	3a dosis	1a dosis	2a dosis	2a dosis	2a dosis	1a dosis	1a dosis	3a dosis	2o Rzo	2o Rzo	1er Rzo
SUSCEPTIBLES	74									71			75		
VACUNADOS	72	72	56	47	56	52	43	48	46	48	44	50	33	33	31
DIFERENCIA	-2	-2	-18	-27	-18	-22	-31	-26	-28	-23	-27	-21	-42	-42	-44
% COBERTURA	97%	97%	76%	64%	76%	70%	58%	65%	62%	68%	62%	70%	44%	44%	41%

Ilustración 3. Seguimiento susceptibles de vacunación durante el mes de Marzo EAPB EMSSANAR.

3. Fortalecer las competencias técnicas de los actores involucrados en el manejo de sistemas de información, asociados a la de la dimensión de vida saludable y enfermedades transmisibles.

Por programación el día 20 de abril del 2023, se realizará el comité PAI donde se impartirán la retroalimentación de los errores que se han presentado en la calidad del dato reportado por parte de las IPS, además de capacitar en el manejo y adopción de manera adecuada de los nuevos formatos o plantillas enviadas por ministerio.

El día 17 de abril del 2023, realicé jornada de asistencia técnica en la revisión, en conjunto con la IPS de las dosis a conciliar para la vigencia 2021.

Soporte:

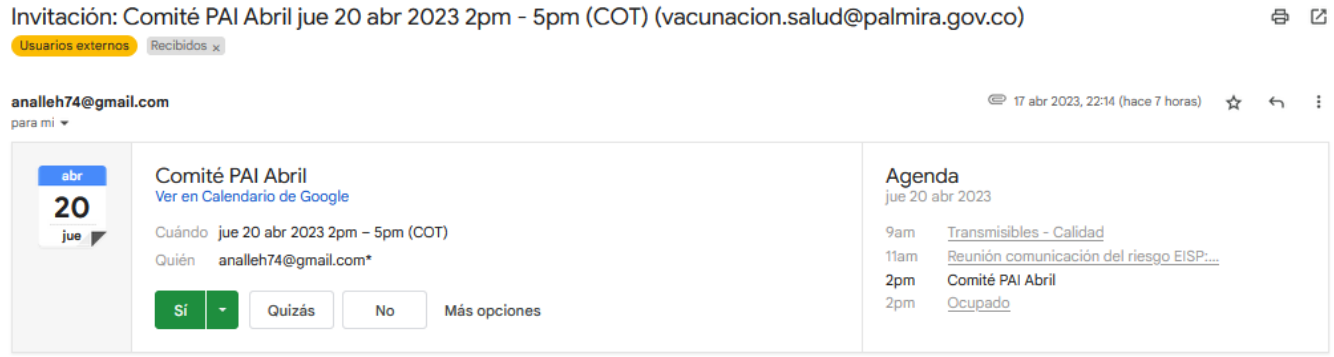


Ilustración 4. Invitación al comité PAI



Ilustración 5. Asistencia técnica en revisión proceso de conciliación IPS Cec Santa Helena.

4.- Participar en las asistencias técnicas a las IPS, de los programas de vacunación y tuberculosis programadas por la Secretaria Municipal de Salud, la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud, aportando la información requerida en cada proceso.

El día 12, 13 y 18 de abril participe de la asistencia técnica a Clínica Palmira, IPS VIRREY SOLIS, Hospital Raúl Orejuela Bueno e IPS COMFANDI, para el reconocimiento de pagos (Conciliación de cuentas), de la vacunación covid vigencia (2021 y 2022), en conjunto con la secretaria de salud departamental del valle, la cual se realizó de manera virtual.

El día 18 de abril participé de la asistencia técnica en el Hospital Raúl orejuela Bueno, para el seguimiento de la calidad del dato y revisión de movimiento de biológicos.

El día 19 de abril participé de la asistencia técnica para el seguimiento proceso de conciliación, de la IPS CEC SANTA HELENA.

Además, participé de la asistencia técnica realizadas por parte del departamento, al programa de vacunación municipal.

Soporte:

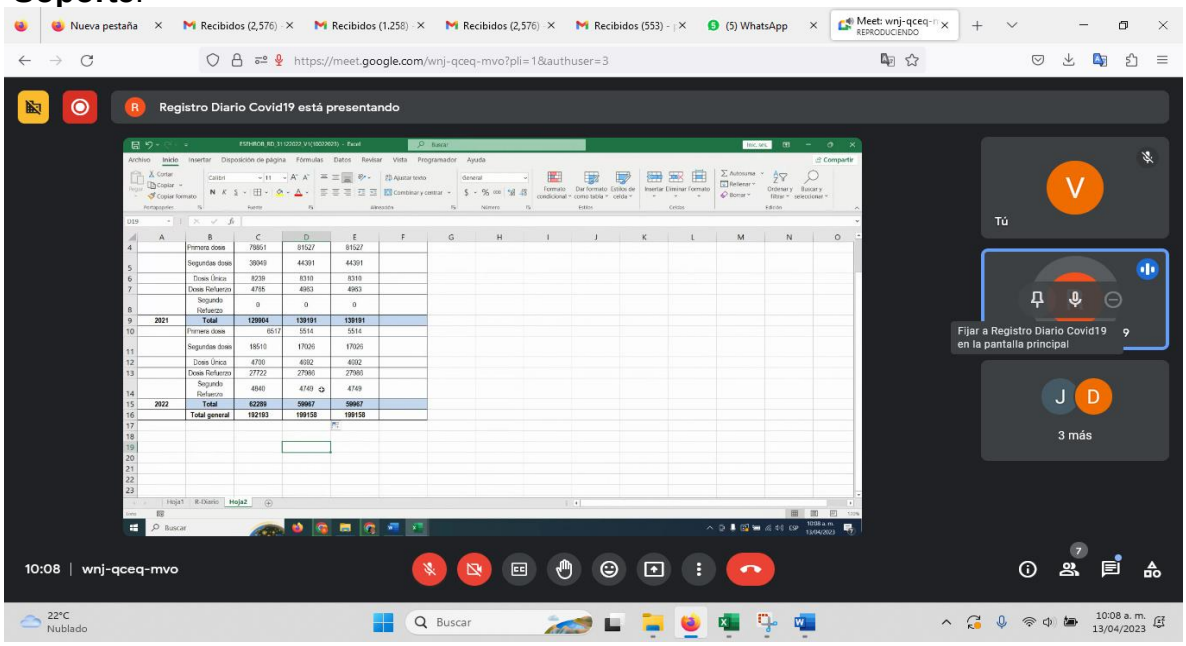


Ilustración 6. Asistencia técnica proceso de conciliación HROB.

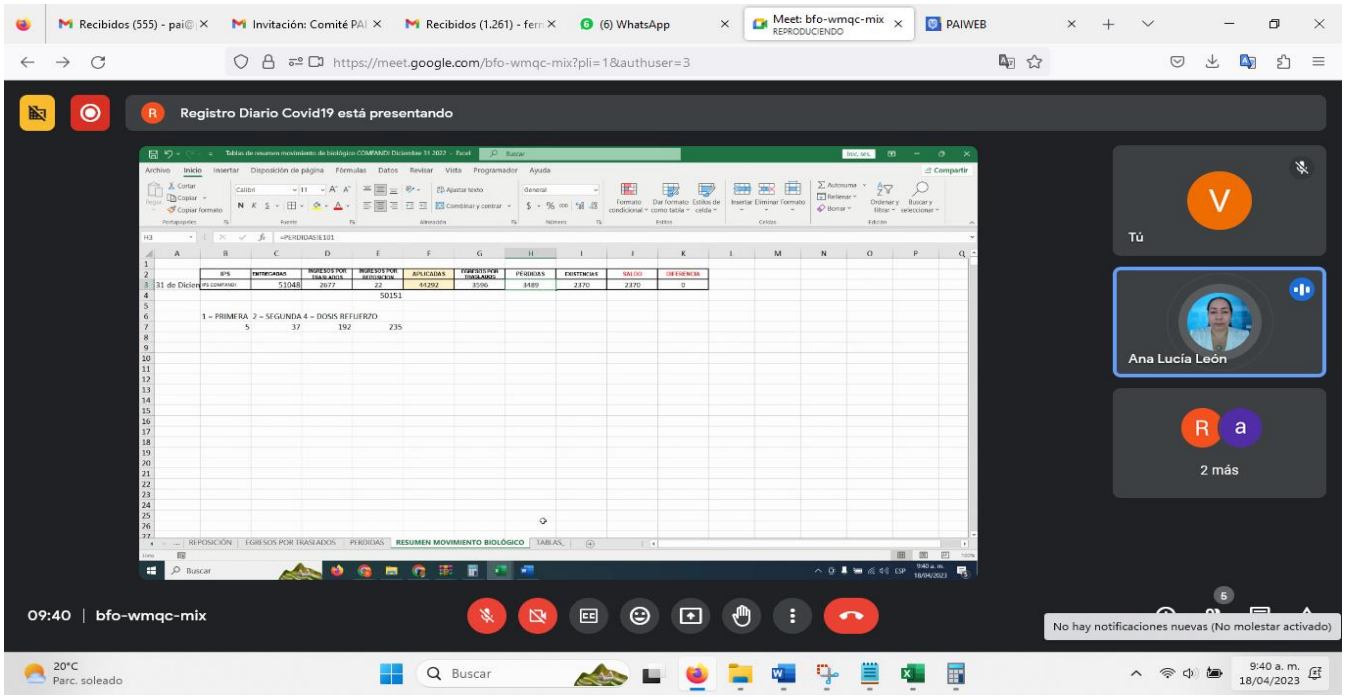


Ilustración 7. Seguimiento proceso de conciliación IPS Comfandi.



Ilustración 8. Asistencia técnica HROB, revisión de movimientos de biológico.



Ilustración 9. Asistencia técnica el programa PAI Muncipal.

5. Proponer herramientas informáticas que permitan organizar, actualizar, consolidar y conservar la información de la dimensión de vida saludable y enfermedades transmisibles.

Durante el mes de abril se realizó ajuste la herramienta para el seguimiento y verificación de la concordancia de las dosis aplicadas versus la cantidad de jeringas utilizadas, por errores en la formula de reporte mensual.

Además de la creación de herramienta para validar el proceso de seguimiento a la cohorte, que deben realizar las IPS y EAPB.

Soporte:

IPS	Total Vacunas Movimiento	Polio Oral	Rotavirus	Antirrabica	Inmunoglobulina antirrabica humana (suero)	Vacunas inyectadas	Jeringas (Movimiento)	Diferencia	OBSERVACIÓN
HROB	2901	48	152	42	19	2640	2682	-42	
GESENCRO	426	14	14	4	0	394	398	-4	
MEDICIPS	261	11	17	2	0	231	233	-2	
IPS VIVIR	480	22	32	6	0	420	426	-6	
CLINICA PALMIRA	134	0	0	3	10	121	124	-3	
IPS IDIME	925	18	30	8	0	869	877	-8	
ASI	698	19	57	0	0	622	622	0	
COMFANDI	630	30	42	7	0	551	558	-7	
CEC SANTA HELENA	423	9	32	1	0	381	382	-1	
VIRREY SOLIS	778	30	34	3	0	711	714	-3	
CLINICA PALMA REA	4	0	0		4	0		0	

Ilustración 10. Instrumento para el seguimiento de las jeringas utilizadas.

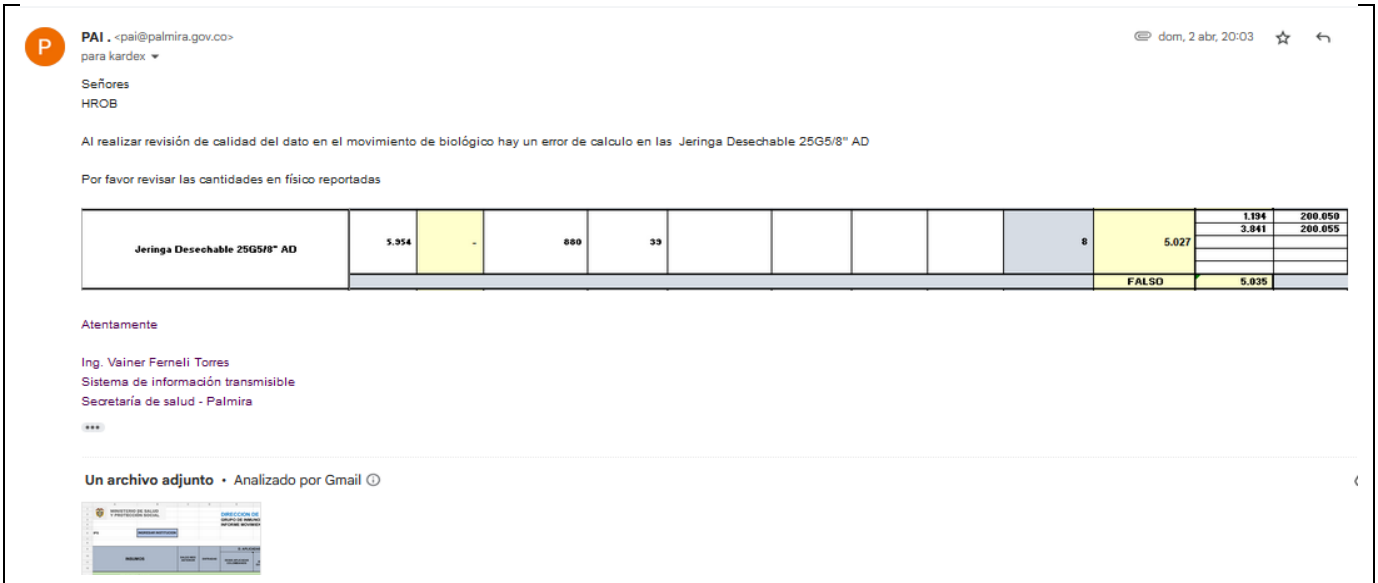
EMSSANAR															
Mes: Marzo	< 1 año									1 Año			5 Años		
	BCG	HB	Pentavalente (Hib)			Rotavirus		Polio	eumococ	SRP	FA	Neumococo	DPT	Polio	Varicela
	DU	A	1a dosis	2a dosis	3a dosis	1a dosis	2a dosis	2a dosis	2a dosis	1a dosis	1a dosis	3a dosis	2o Rzo	2o Rzo	1er Rzo
SUSCEPTIBLES	74									71			75		
VACUNADOS	72	72	56	47	56	52	43	48	46	48	44	50	33	33	31
DIFERENCIA	-2	-2	-18	-27	-18	-22	-31	-26	-28	-23	-27	-21	-42	-42	-44
% COBERTURA	97%	97%	76%	64%	76%	70%	58%	65%	62%	68%	62%	70%	44%	44%	41%

Ilustración 9. Herramienta para validar el seguimiento a la cohorte.

6. Apoyar en la auditoría de la información enviada por las IPS, para la presentación de informes del programa PAI Regular y Covid (semanal, quincenal y mensual), contrastando el movimiento de biológicos y vacunometro, con los registros diarios de las IPS y la DLS, en los tiempos asignados por la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud.

Durante los días del 1 al 5 de abril realicé la auditoria y consolidación, de los reportes mensuales enviados por las IPS vacunación PAI Regular, encontrando errores en las dosis reportadas al movimiento de biológicos versus lo reportado en la plantilla de reporte mensual, además de diferencias en reporte de jeringas.

Soporte:



PAI . <pai@palmira.gov.co>
para kardex

dom, 2 abr, 20:03

Señores
HROB

Al realizar revisión de calidad del dato en el movimiento de biológico hay un error de calculo en las Jeringa Desechable 25G5/8" AD

Por favor revisar las cantidades en físico reportadas

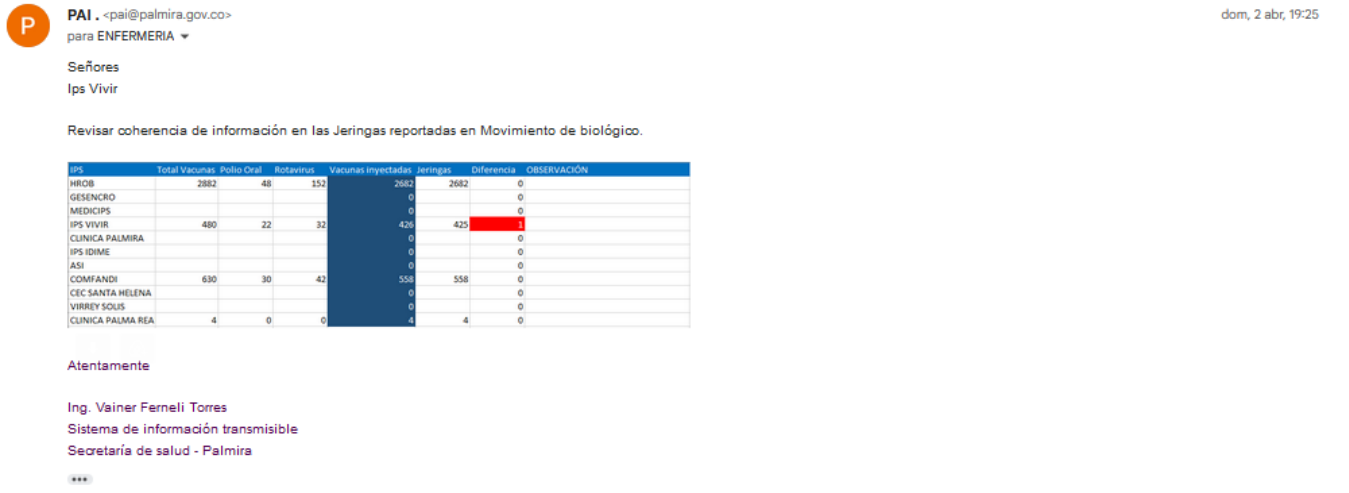
Jeringa Desechable 25G5/8" AD	5.954	-	880	33				8	5.027	1.194 3.841	200.050 200.055
									FALSO	5.035	

Atentamente

Ing. Vainer Ferneli Torres
Sistema de información transmisible
Secretaría de salud - Palmira

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Ilustración 11. Solicitud de ajuste calidad del dato HROB.



PAI . <pai@palmira.gov.co>
para ENFERMERIA

dom, 2 abr, 19:25

Señores
Ips Vivir

Revisar coherencia de información en las Jeringas reportadas en Movimiento de biológico.

IPS	Total Vacunas	Polio Oral	Rotavirus	Vacunas inyectadas	Jeringas	Diferencia	OBSERVACIÓN
HROB	2882	48	152	2682	2682	0	
GESENCRO				0		0	
MEDICIPS				0		0	
IPS VIVIR	480	22	32	426	425	1	
CLINICA PALMIRA				0		0	
IPS IDIME				0		0	
ASI				0		0	
COMFANDI	630	30	42	558	558	0	
CEC SANTA HELENA				0		0	
VIRREY SOLIS				0		0	
CLINICA PALMA REA	4	0	0	4	4	0	

Atentamente

Ing. Vainer Ferneli Torres
Sistema de información transmisible
Secretaría de salud - Palmira

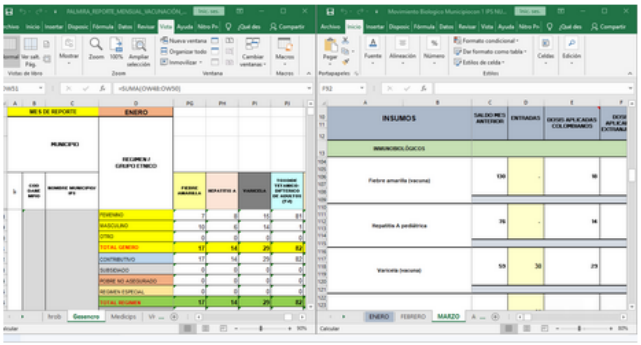
Ilustración 12. Solicitud de ajuste calidad dosis de jeringas IPS VIVIR

PAI . <pai@palmira.gov.co> lun, 3 abr, 09:33
para rosa.gomez

SEÑORES
IPS GESENCRO

Cordial saludo

Al realizar calidad del dato se evidencian diferencias en las dosis reportadas de FIEBRE AMARILLA:
Reporte mensual = 17
Movimiento de biológicos = 18
Registros diarios = 17



Atentamente

Ing. Vainer Ferneli Torres
Sistema de información transmisible
Secretaría de salud - Palmira

Ilustración 13. Solicitud de ajustes IPS GESENCRO.

.

Reporte de Error en Reporte mensual PAI Usuarios externos Recibidos ×

PAI . <pai@palmira.gov.co> mar, 4 abr,
para Ederlney

Señores
IPS ASI.

Cordial saludo.

Al realizar revisión de calidad del dato se encontró un error en las dosis de refuerzo de Neumococo de los niños de 1 año, encontrando un error de digitación en registros diarios.

	DATOS BÁSICOS											Rotavirus (vacuna oral)		Neumococo		
Fecha de atención formato de fecha en números (día/mes/año)	Tipo de identificación	Número de identificación	Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Fecha de nacimiento Formato de fecha en números	AÑOS	MESES	DIAS	Total meses	Dosis	Lote	Tipo Neumococo	Dosis	Lote
27/03/2023	RC	1114250004	ARIANA	NONE	BALCAZAR	MISAS	26/01/2023	0	2	1	2	Primera dosis	AROLD084AA	TRECEVALENTE	Primer Refuerzo	ASPNB342AA

Niña de 2 meses con registro de primer refuerzo de Neumococo.

Atentamente

Ing. Vainer Ferneli Torres
Sistema de información transmisible
Secretaría de salud - Palmira

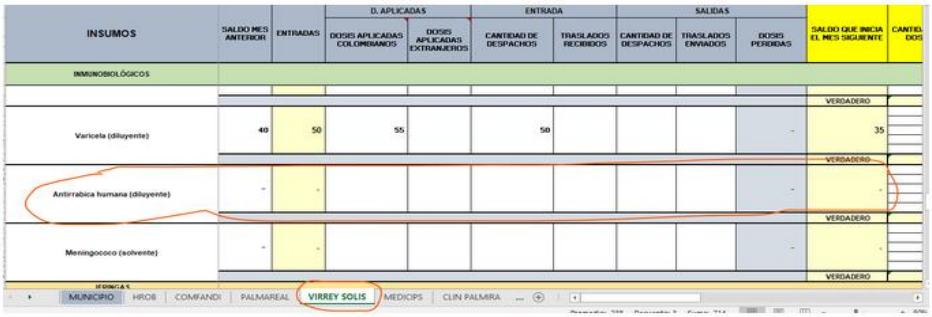
Ilustración 14. Auditoria a los datos de IPS ASI

PAI . <pai@palmira.gov.co> mié, 5 abr, 09:19 (hace 13 días)
para Edward

JEFE
EDWAR

Cordial saludo.

Al revisar calidad del dato se encuentra en el movimiento de biológico un error que tiene que ver con la cantidad de diluyente de vacuna antirrábica, el cual no fue reportado.



INSUMOS	SALDO MES ANTERIOR	ENTRADAS	D. APLICADAS		ENTRADA		SALIDAS			SALDO QUE INICIA EL MES SIGUIENTE	CANTID. DOS
			DOSIS APLICADAS COLOMBIANOS	DOSIS APLICADAS EXTRANJEROS	CANTIDAD DE DESPACHOS	TRASLADOS RECIBIDOS	CANTIDAD DE DESPACHOS	TRASLADOS ENVIADOS	DOSIS PERDIDAS		
INMUNOBIOLÓGICOS											
										VERDADERO	
Varicela (diluyente)	40	50	55		50				-	35	
										VERDADERO	
Antirrábica humana (diluyente)	-	-							-	-	
										VERDADERO	
Meningococo (solvente)	-	-							-	-	
										VERDADERO	

MUNICIPIO | HROB | COMFANDI | PALMAREAL | VIRREY SOLIS | MEDICIPS | CLIN PALMIRA

Por favor realizar ajuste y enviar cuanto antes.

Atentamente

Ing. Vainer Ferneli Torres
Sistema de información transmisible

Ilustración 15. Solicitud ajuste calidad del dato IPS Virrey Solís.

7. Reportar la información del municipio en las diferentes jornadas de vacunación de orden nacional, departamental, municipal, presentando el consolidado de los informes de las IPS del municipio en los tiempos designados por la Secretaría Departamental de Salud y el Ministerio de Salud.

El día 05 de abril se realiza el reporte mensual de vacunación PAI regular de todo los vacunado durante el mes de marzo, se sube al drive compartido por el departamento (Reporte mensual Colombianos, Reporte mensual Extranjeros, Movimiento de biológicos, reporte mensual de vacunas no pai y formato de calidad del dato.

Por programación se tiene jornadas nacionales de vacunación, para los día sábado 22 y 29 de abril.

Soporte:

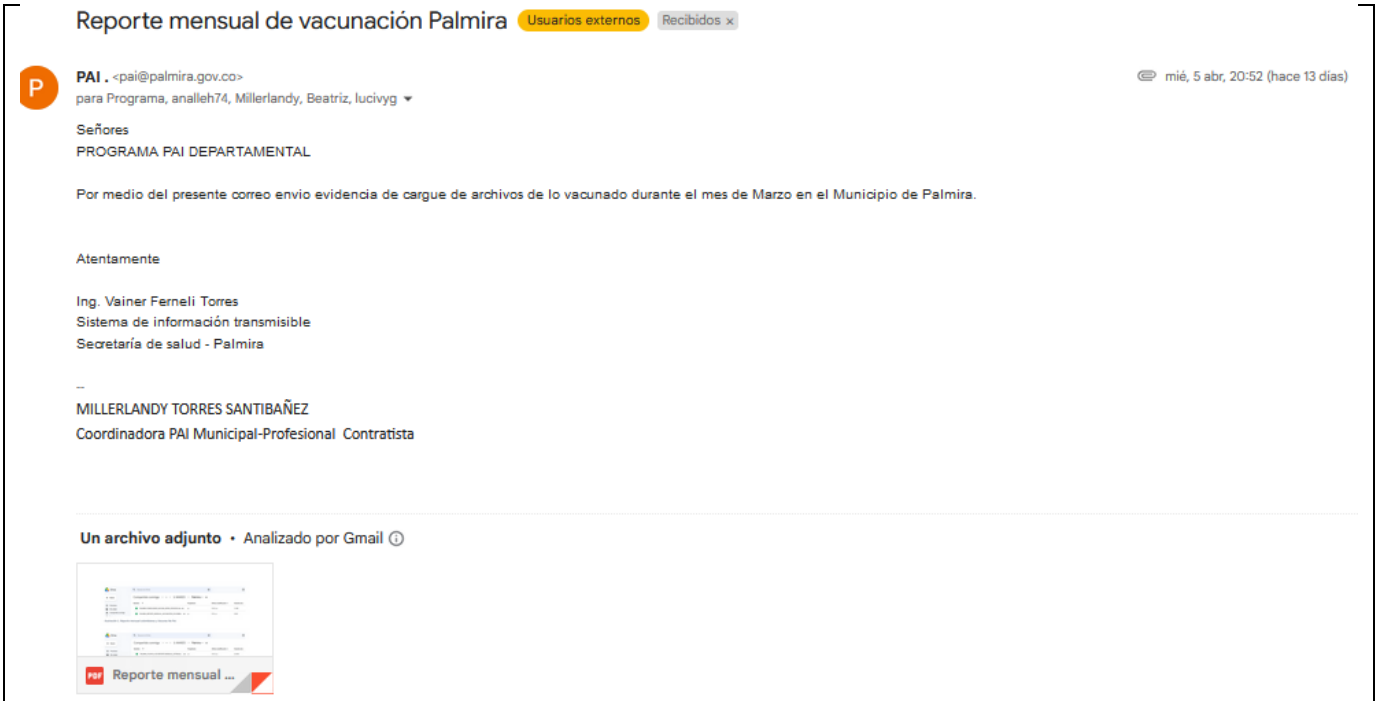


Ilustración 16. Reporte mensual vacunación Pai regular.

https://drive.google.com/drive/folders/1WUuObMsuB-7291RBF_YDisgF5OiLex4m

MARÍA CRISTINA LESMES DUQUE.
Secretaria de Salud Departamental

Anexos:

Tabla 1. Planificación y sistema información Jornada Nacional Semana de Vacunación en las Americas, SVA abril 2023.

Capacitación Lineamientos Segunda Jornada Nacional de Vacunación SVA abril 2023.	29 de marzo de 2023, hora: 2:00 a 4:00 pm. Enlace: meet.google.com/xjg-uxag-scr
Plan de acción	Fecha de envío: 30 de marzo de 2023
Primera fase: Pre Jornada	Entre el 1 y el 20 de abril de 2023 Meta: 80% Fecha de envío: 21 de abril antes de las 1:00 pm.
Días centrales de la jornada y lanzamiento SVA.	El 22 y 29 de abril de 2023 Fecha de envío: 22 de abril antes de las 5:00 pm.
Segunda fase: Jornada SVA	Entre el 21 y el 29 de abril de 2023 Meta: 20% Fecha de envío: 29 de abril antes de las 5:00 pm.

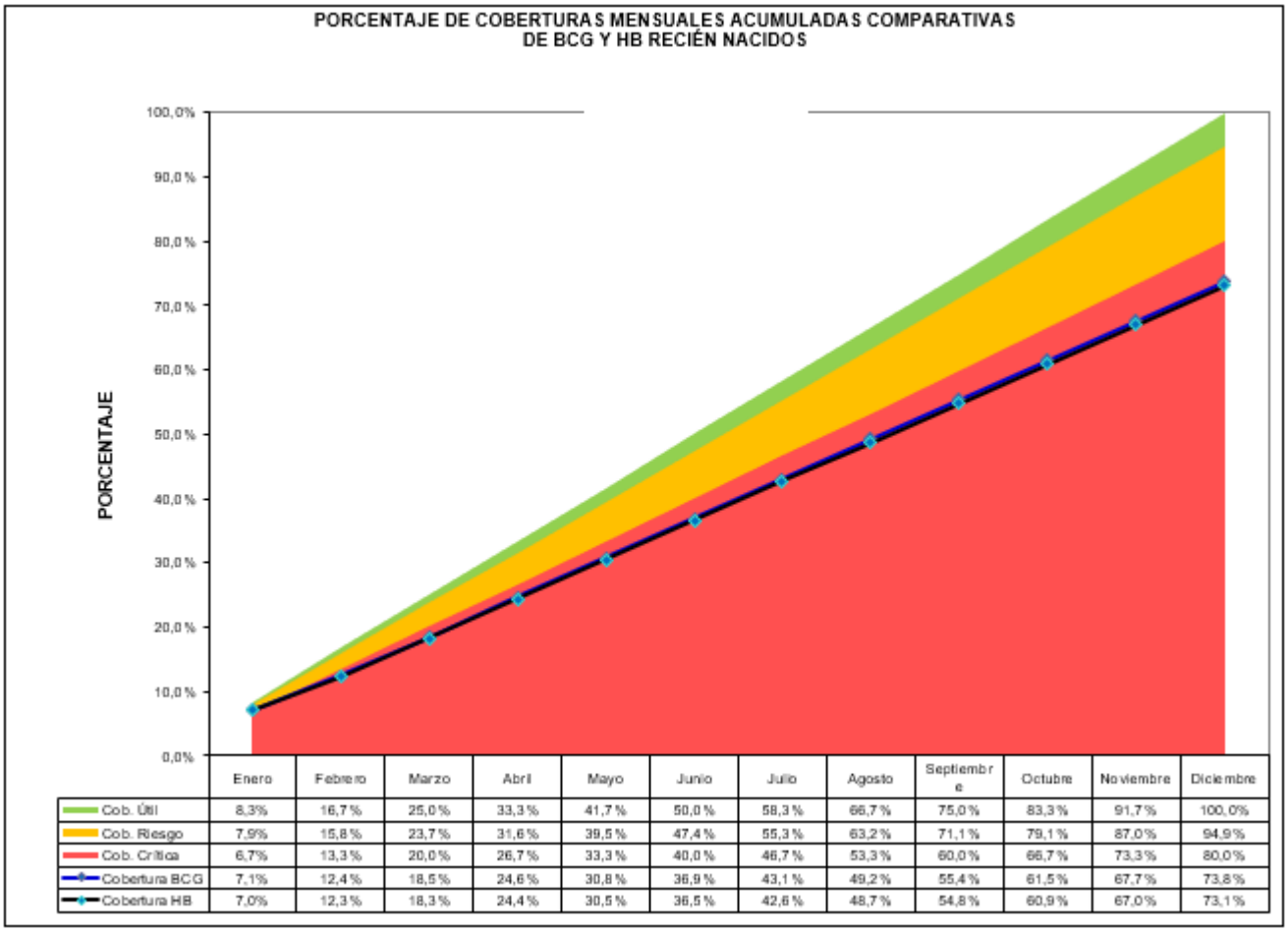
Ilustración 17: Programación jornada nacional de vacunación.

8. Actualizar de forma permanente los vacunometro del municipio, el tablero de gestión PAI, y las coberturas por EAPB, socializando la información cada semana al observatorio y líderes del proceso PAI.

En el mes de abril se realizó el proceso de consolidación de la información de lo vacunado durante el mes de marzo, además de la actualización de los indicadores o trazadores que se evalúan en el programa PAI regular (Municipal y por EAPB), a través del tablero de gestión.

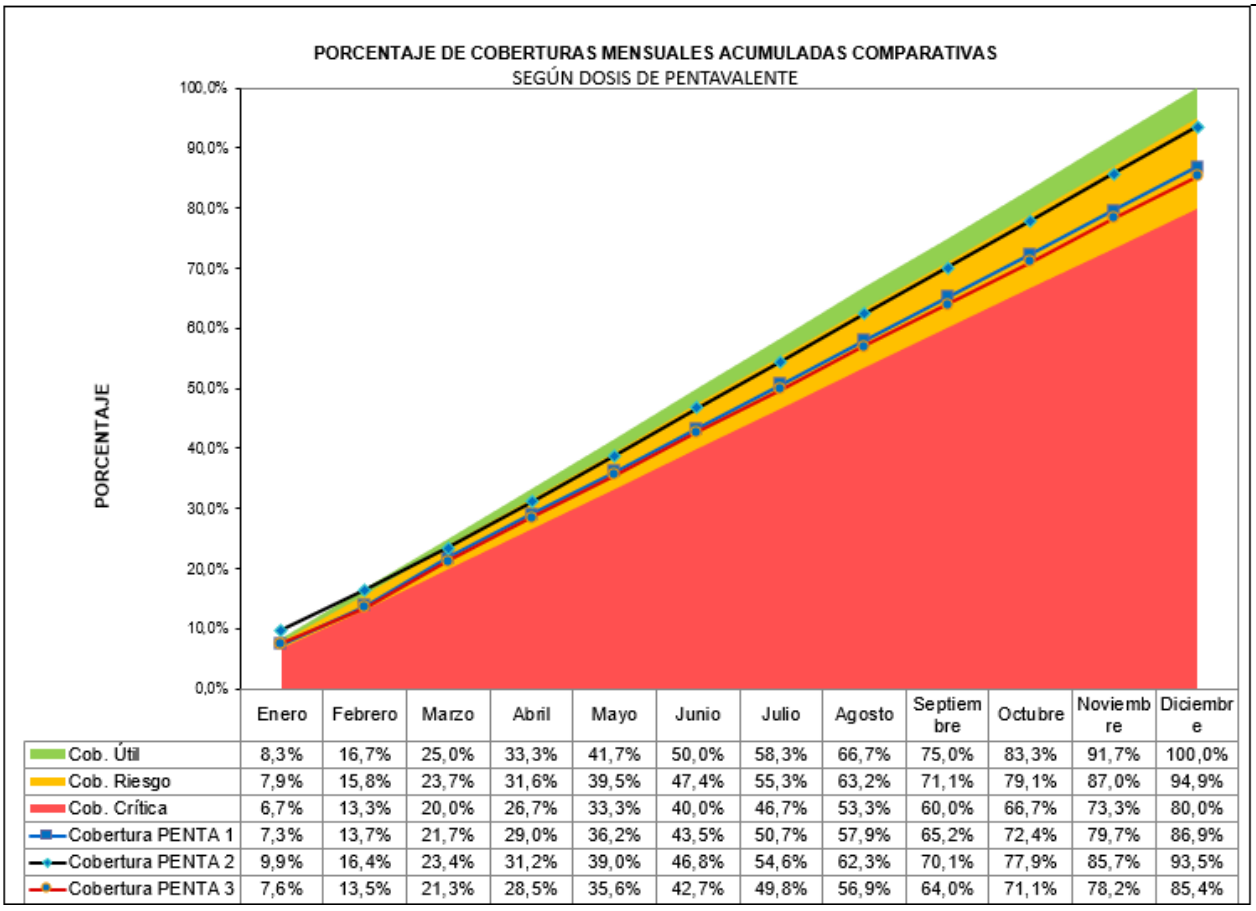
Además, se consolida la información de los registros diarios y se comparten con las IPS y EAPB para realizar seguimiento a las coberturas por cada uno de los actores involucrados.

Soporte:



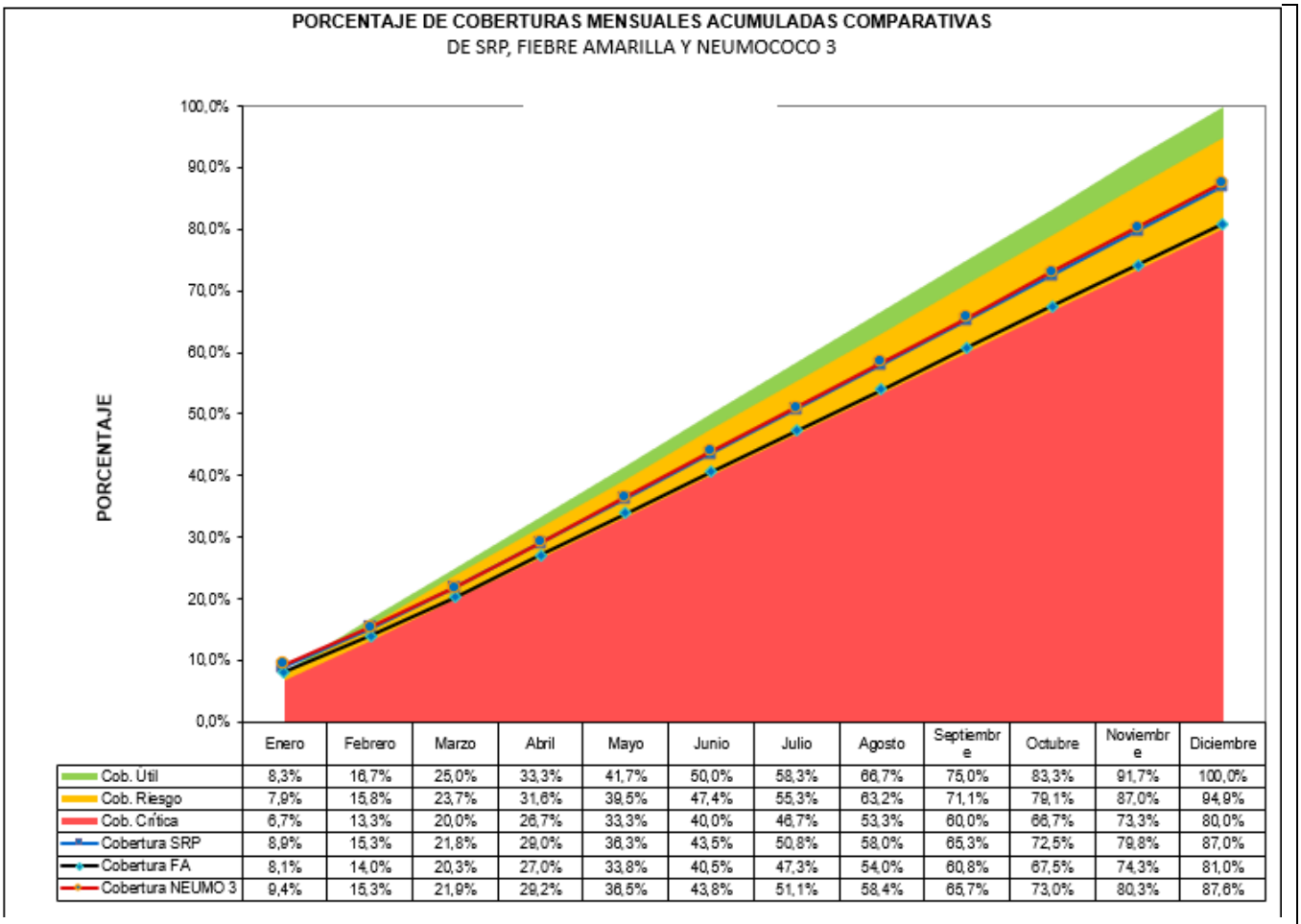
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Cob. Útil	8,3%	16,7%	25,0%	33,3%	41,7%	50,0%	58,3%	66,7%	75,0%	83,3%	91,7%	100,0%
Cob. Riesgo	7,9%	15,8%	23,7%	31,6%	39,5%	47,4%	55,3%	63,2%	71,1%	79,1%	87,0%	94,9%
Cob. Crítica	6,7%	13,3%	20,0%	26,7%	33,3%	40,0%	46,7%	53,3%	60,0%	66,7%	73,3%	80,0%
Cobertura BCG	7,1%	12,4%	18,5%	24,6%	30,8%	36,9%	43,1%	49,2%	55,4%	61,5%	67,7%	73,8%
Cobertura HB	7,0%	12,3%	18,3%	24,4%	30,5%	36,5%	42,6%	48,7%	54,8%	60,9%	67,0%	73,1%

Ilustración 18. Comportamiento de vacunación en recién nacidos.



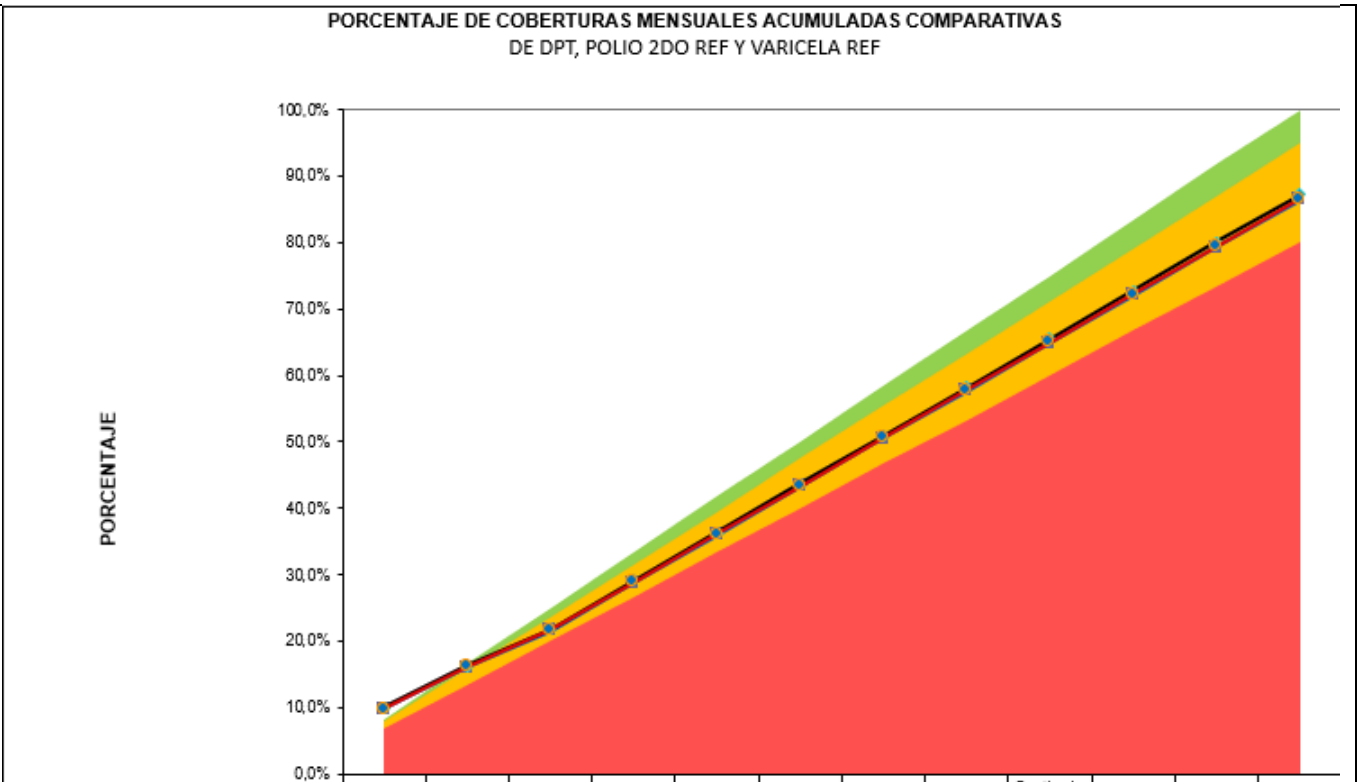
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Cob. Útil	8,3%	16,7%	25,0%	33,3%	41,7%	50,0%	58,3%	66,7%	75,0%	83,3%	91,7%	100,0%
Cob. Riesgo	7,9%	15,8%	23,7%	31,6%	39,5%	47,4%	55,3%	63,2%	71,1%	79,1%	87,0%	94,9%
Cob. Crítica	6,7%	13,3%	20,0%	26,7%	33,3%	40,0%	46,7%	53,3%	60,0%	66,7%	73,3%	80,0%
Cobertura PENTA 1	7,3%	13,7%	21,7%	29,0%	36,2%	43,5%	50,7%	57,9%	65,2%	72,4%	79,7%	86,9%
Cobertura PENTA 2	9,9%	16,4%	23,4%	31,2%	39,0%	46,8%	54,6%	62,3%	70,1%	77,9%	85,7%	93,5%
Cobertura PENTA 3	7,6%	13,5%	21,3%	28,5%	35,6%	42,7%	49,8%	56,9%	64,0%	71,1%	78,2%	85,4%

Ilustración 19. Comportamiento de vacunación en niños menores de 1 año.



	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Cob. Util	8,3%	16,7%	25,0%	33,3%	41,7%	50,0%	58,3%	66,7%	75,0%	83,3%	91,7%	100,0%
Cob. Riesgo	7,9%	15,8%	23,7%	31,6%	39,5%	47,4%	55,3%	63,2%	71,1%	79,1%	87,0%	94,9%
Cob. Crítica	6,7%	13,3%	20,0%	26,7%	33,3%	40,0%	46,7%	53,3%	60,0%	66,7%	73,3%	80,0%
Cobertura SRP	8,9%	15,3%	21,8%	29,0%	36,3%	43,5%	50,8%	58,0%	65,3%	72,5%	79,8%	87,0%
Cobertura FA	8,1%	14,0%	20,3%	27,0%	33,8%	40,5%	47,3%	54,0%	60,8%	67,5%	74,3%	81,0%
Cobertura NEUMO 3	9,4%	15,3%	21,9%	29,2%	36,5%	43,8%	51,1%	58,4%	65,7%	73,0%	80,3%	87,6%

Ilustración 20. Comportamiento niños de 1 Año.



	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Cob. Útil	8,3%	16,7%	25,0%	33,3%	41,7%	50,0%	58,3%	66,7%	75,0%	83,3%	91,7%	100,0%
Cob. Riesgo	7,9%	15,8%	23,7%	31,6%	39,5%	47,4%	55,3%	63,2%	71,1%	79,1%	87,0%	94,9%
Cob. Crítica	6,7%	13,3%	20,0%	26,7%	33,3%	40,0%	46,7%	53,3%	60,0%	66,7%	73,3%	80,0%
Cobertura DPT 2DO REF	9,7%	16,0%	21,6%	28,8%	36,0%	43,2%	50,4%	57,6%	64,8%	72,0%	79,2%	86,4%
Cobertura POLIO 2DO REF	9,9%	16,2%	21,8%	29,1%	36,4%	43,6%	50,9%	58,2%	65,4%	72,7%	80,0%	87,2%
COBERTURA VARICELA REFUERZO	9,8%	16,1%	21,6%	28,9%	36,1%	43,3%	50,5%	57,7%	64,9%	72,1%	79,4%	86,6%

Ilustración 21. comportamiento niños de 5 años.

9. Gestionar oportunamente los PQRS que le sean asignados a través del SIIF, por lo que previo al pago de la respectiva cuota no deberá tener PQRS pendientes por gestionar o resolver.

Por el momento no cuento con PQRS asignadas a mi nombre pendientes por gestionar.

Soporte:



Ilustración 22. Cargue de información a gestión documental.

10. Brindar apoyo a las supervisiones de los contratos que le sean asignadas.

El día 04 de abril se realiza revisión de la coherencia de información reportadas por las IPS en vacunación PAI Regular, por parte del contratista Alex Wilner, la cual es compartida para su correspondiente ajustes, además de realizarle proceso de aprobación de solicitudes de cambio y cargue de información a EasyTB .

Durante el mes de abril el contratista Sebastián soto, estuvo a cargo del seguimiento en el proceso de conciliación para la IPS CEC Santa helena.

Soporte:



Ilustración 23. Revisión de coherencia de información Alex wilner.



Ilustración 24. Seguimiento proceso de conciliación Sebastián Soto.

11. Las demás actividades conexas y complementarias que se deriven del objeto del contrato que le sean asignados.

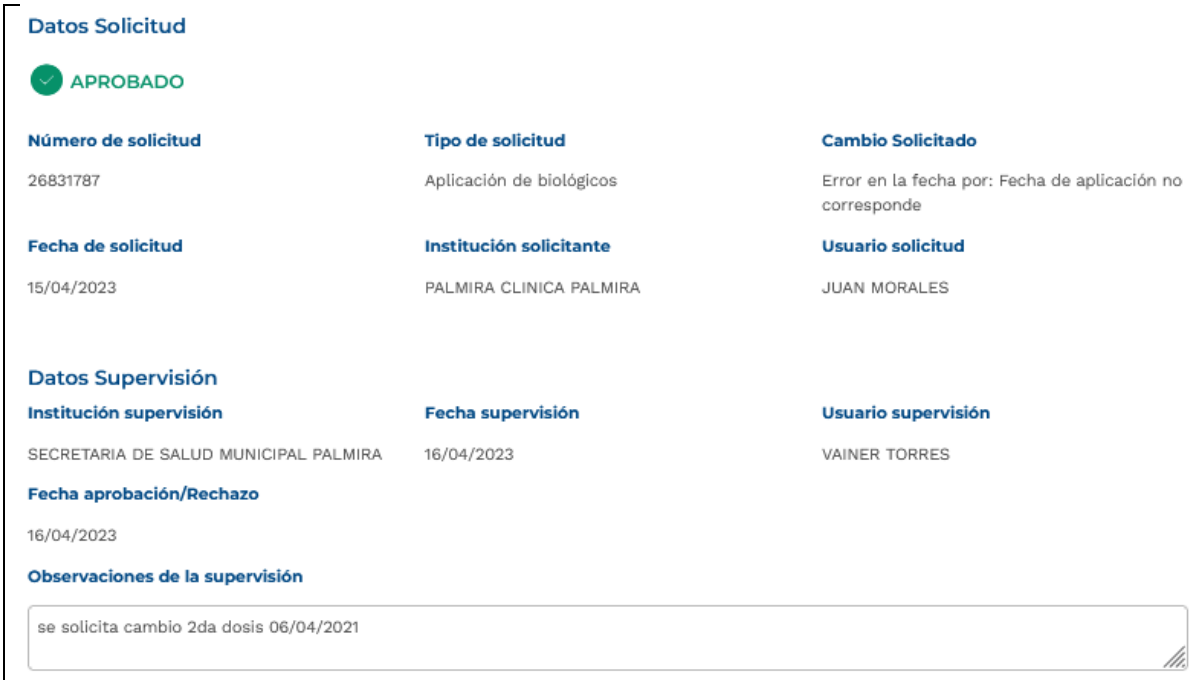
Durante el mes de abril aporte en el proceso de aprobación de solicitudes de cambio en sistema de información Paiweb.

En aras de contribuir a mejorar los indicadores de coberturas de vacunación PAI regular, realice la depuración y reporte de los niños susceptibles de vacunación de los 4, 6, 18 meses, 1,2,3,4 y 5 años. Se toma como fuente de información los datos reportados por RUAF y Aseguramiento. Lo anterior se considera insumo esencial para la realización de seguimiento a la cohorte por parte de las IPS y EAPB.

Durante el mes de abril realicé proceso de soporte técnico a los diferentes sistemas de información que hacen parte de la dimensión transmisible (Paiweb, EasyTb, Paicovid, etc.).

Durante el mes de abril realicé reporte de información solicitadas por la coordinación de la dimensión transmisible.

Soporte:



Datos Solicitud

APROBADO

Número de solicitud	Tipo de solicitud	Cambio Solicitado
26831787	Aplicación de biológicos	Error en la fecha por: Fecha de aplicación no corresponde
Fecha de solicitud	**Institución solicitante**	**Usuario solicitud**
15/04/2023	PALMIRA CLINICA PALMIRA	JUAN MORALES

Datos Supervisión

Institución supervisión	Fecha supervisión	Usuario supervisión
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL PALMIRA	16/04/2023	VAINER TORRES

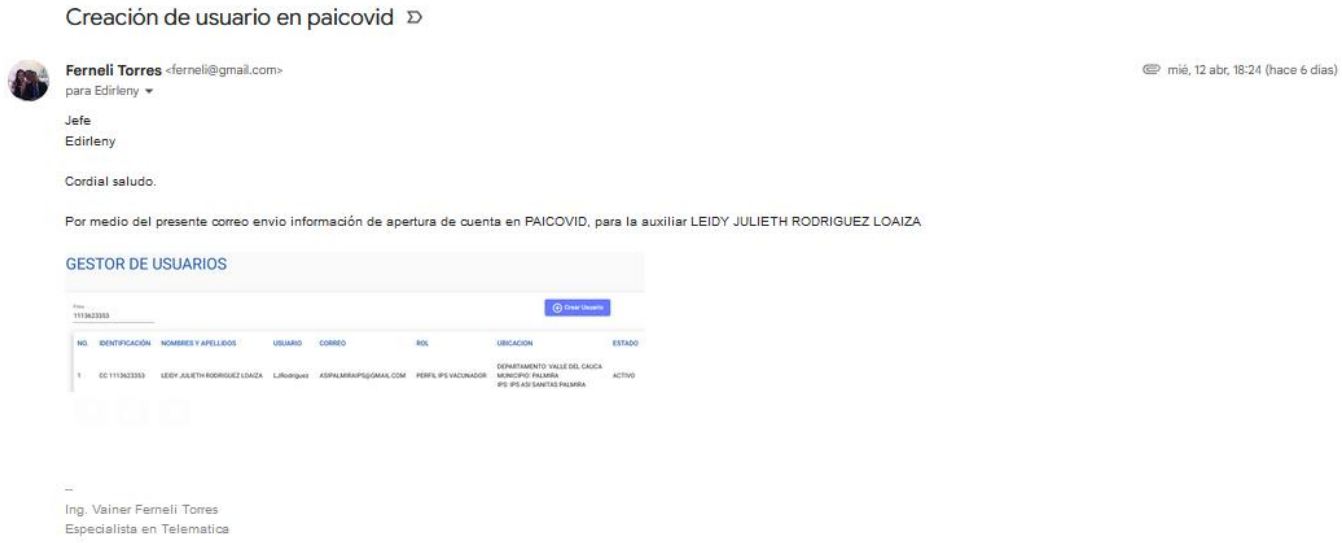
Fecha aprobación/Rechazo

16/04/2023

Observaciones de la supervisión

se solicita cambio 2da dosis 06/04/2021

Ilustración 25. solicitud de cambio gestionada CLINICA PALMIRA.



Creación de usuario en paicovid

Ferneli Torres <ferneli@gmail.com>
para Edirleny

mié, 12 abr, 18:24 (hace 6 días)

Jefe
Edirleny

Cordial saludo.

Por medio del presente correo envio información de apertura de cuenta en PAICOVID, para la auxiliar LEIDY JULIETH RODRIGUEZ LOAIZA

GESTOR DE USUARIOS

Ing. Vainer Ferneli Torres
Especialista en Telematica

Ilustración 26. Soporte técnico paicovid.



Ilustración 27. Solicitud creación de usuarios paiweb.



Ilustración 28. Reporte de niños con esquemas completos.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)	NO APLICA
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1054183204 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-0198, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA	**FIRMA:** 

NIT 8913800073

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO FINAL **No. 3664** **De 25/04/2023** **Por 4.900.000,00**

PAGO FINAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MP-198-2023 "Soporte a las actividades adelantadas por la Secretaría de Salud"

ACTA No.: 2884 **de 25/04/2023** **ESTADO=VIGENTE**

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD

PROYECTO : FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y ACCIONES ARTICULADAS EN SALUD PÚBLICA, PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS Y EL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE PALMIRA

A FAVOR DE: VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ **C.C o Nit** 4617356

TERCERO ENDOSO:

VALOR ENDOSO:

CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No 198 de 18/01/2023 Por 19.600.000,00

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD DE PALMIRA

VALOR A PAGAR Cuatro Millones Novecientos Mil Pesos M/Cte. **4.900.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
ESTAMPILLA UNIVALLE		4.900.000,00	2,00	98.000,00	**245.000,00**
ESTAMPILLA PROHOSPITALES		4.900.000,00	1,00	49.000,00	
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR		4.900.000,00	2,00	98.000,00	

NETO A GIRAR **4.655.000,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 285 **Fecha.** 20/01/2023

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1173	**2100037**	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	225 SGP Salud Pública Colectiva	4.900.000,00

Total obligación **4.900.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
550216005	Acciones de salud pública	4.900.000,	0,	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACION
240722002	Estampilla prohospitales	0,	49.000,	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACION
240722006	Estampilla Proadulto Mayor	0,	98.000,	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACION
240722001	Estampilla prouniversidad del valle	0,	98.000,	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACION
248004005	Acciones de salud pública	0,	4.655.000,	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACION
Sumas Iguales		**4.900.000**	**4.900.000**	

FIRMADO

DIANA CAROLINA VELASQUEZ MUÑOZ

02460060120328-2064999-001601041

DEPENDENCIA QUE EJECUTA EL CONTRATO	SECRETARÍA DE SALUD
CONTRATO No.	MP-0198-2023
FECHA DEL CONTRATO	18/01/2023
CONTRATISTA	VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ con Cédula de Ciudadania Nº 4.617.356 de Popayán (Cauca)
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARIA DE SALUD DE PALMIRA
SUPERVISOR	BEATRIZ EUGENIA JAEN LÓPEZ - Profesional Especializado Grado 03
VALOR DEL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.600.000) incluidos todos los tributos, costos directos e indirectos a que haya lugar con ocasión de su celebración y ejecución
FORMA DE PAGO	CUATRO cuotas parciales, cada una por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.900.000), previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.
PLAZO DE EJECUCIÓN	30/04/2023
FECHA INICIO	20/01/2023
NUMERO DE CP	285
FECHA DE CP	20/01/2023
No. DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE COBERTURA DE LA ARL (cuando aplique)	19/01/2023

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PREVIAS A LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO (cuando aplique)	NO APLICA

En el Municipio de Palmira, el 20/01/2023, a través de medios electrónicos, se reunieron BEATRIZ EUGENIA JAEN LÓPEZ - Profesional Especializado Grado 03, en calidad de Supervisora del contrato, y VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ, en su calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato en referencia.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervinieron.

BEATRIZ EUGENIA JAEN LÓPEZ
C.C. No. 34.323.554

VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ
C.C. No. 4.617.356

Revisó: Olga Lorena Cifuentes – Subsecretaría de Administración y Planeación, SECRETARÍA DE SALUD
Aprobó: Diana Carolina Velasquez Muños – Secretaria de Salud, SECRETARÍA DE SALUD

Palmira -Valle del Cauca, Mes 04 día 17 año 2023

Señores
MUNICIPIO DE PALMIRA
Ciudad

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Yo, VAINER FERNELI TORRES identificado(a) con C.C. Nº. 4617356, para los efectos de la depuración de la base del cálculo de la Retención en la Fuente, establecido en la Ley 2010 de 2019 "Ley de Crecimiento Económico"[1], informo bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1. He Contratado o Vinculado dos (2) o más Trabajadores asociados a la actividad (Articulo 383 E.T, Parágrafo 2). (*Aplica para renta de trabajo, renta exenta del 25%*). SI _____ NO __X

2. Solicitar me sea aplicada una tarifa de retención en la fuente, superior a la establecida, así: ___ % o monto mensual_____.

3. Pertenezco al régimen simple de tributación Sí ___ No _X___

4. En caso que el contratista conteste (No) en el punto número 1, podrá descontar de la base de retención en la fuente los siguientes conceptos anexando los documentos que ameriten cada caso, aplica cuota mensual acumulada que superen los $5.903.540.

4.1 El monto del aporte que el contratista efectué al sistema de seguridad social en salud. Adjuntar constancia de pago de los aportes que corresponda al periodo que origina el pago, para poder ser tenido en cuenta en la depuración de la base gravable.

4.2 Dependientes Económicos: Certifico que tengo a cargo los siguientes dependientes económicos:

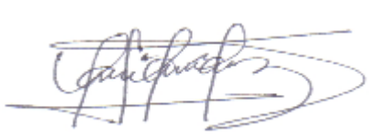
NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA DE NACIMIENTO	CALIDAD DE DEPENDENCIA

Nota: Se puede descontar hasta un máximo de cuatro dependientes, valor por cada uno 72 UVT ($3.053.664 año 2023), limitado a 1340 uvt año $56.832.080.

1. Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad. *Anexar registro civil.*
2. Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES ' o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.
3. Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia, originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Legal.*
4. El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada *por contador público*, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Legal.*
5. Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, *certificada por contador público,* o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Lega*l.

4.3 Deducción por intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos para adquisición de vivienda. Adjuntar copia del Certificado expedido por la entidad financiera correspondiente al año inmediatamente anterior.
4.4 Pagos por Medicina Preparada, adjuntar copia del Certificado expedido por la empresa prestadora del servicio de salud.
4.5 Las sumas que los contribuyentes personas naturales depositen en las cuentas de ahorro denominadas Ahorro para el Fomento a la Construcción (AFC), adjuntar copia de la certificación expedida por el establecimientos de crédito.

Cordialmente,



_____
Nombres y Apellidos: Vainer Ferneli Torres Núñez
Número de Cédula: 4617356 de Popayán (cauca)
Teléfono: 3122313729
Email: ferneli@gmail.com

República de Colombia

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

UNIDAD DE TESORERIA

Comprobante egreso No. 3785 Fecha 26/04/2023

Señor(es) VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ C.C o Nit 4617356

Dirección BRR LAS BRISAS Teléfonos 3956512

Girado a : VAINER FERNELI TORRES NUÑEZ

Orden pago No. : 3664

Por concepto de : PAGO FINAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MP-198-2023 "Soporte a las actividades adelantadas por la Secretaría de Salud"

Observaciones :

Banco : 23 BANCO OCCIDENTE

Cuenta: 038-91261-4 SALUD PUBLICA

Cheque No. : Fecha cheque 26/04/23

La suma de : 4.655.000,00

Son : Cuatro Millones Seiscientos Cincuenta Y Cinco Mil Pesos M/Cte.

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Base	%	Valor
ESTAMPILLA UNIVALLE	4.900.000,00	2,00	98.000,00
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	4.900.000,00	2,00	98.000,00
ESTAMPILLA PROHOSPITALES	4.900.000,00	1,00	49.000,00
		Total	**245.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
550216005	4.900.000,00	0,00	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACI
240722002	0,00	49.000,00	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACI
240722006	0,00	98.000,00	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACI
240722001	0,00	98.000,00	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACI
248004005	0,00	4.655.000,00	Acta de recibo FINAL 103684 CONTRATO PRESTACI
Sumas Iguales	**4.900.000,00**	**4.900.000,00**	

IMPUTACION CONTABLE EGRESO

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
111006023560	0,00	4.655.000,00	4617356-Cheque Nro. egreso Nro. 145081 PAGO FIN
248004005	4.655.000,00	0,00	4617356-Cheque Nro. egreso Nro. 145081 PAGO FIN
Sumas Iguales	**4.655.000,00**	**4.655.000,00**	

ESTE DOCUMENTO ES VALIDO COMO CERTIFICADO DE RETENCIÓN