Gobernación de Santander	**ACTA DE INICIO**	CÓDIGO	AP-CCP-RG-46
		VERSIÓN	0
		FECHA DE APROBACIÓN	22/03/2023
		PÁGINA	1 de 2

TIPO DE CONTRATO:	**CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**	
CONTRATO CONVENIO X	SECOP No.**CO1.PCCNTR.** GUANE No.**2330**	FECHA: **25/05/2023**
OBJETO	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y JURIDICOS CON EL MUNICIPIO **BARICHARA** PARA LA CONFORMACIÓN Y COFINANCIACIÓN DE BOLSA COMÚN DE RECURSOS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -PAE- EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2023	
CONTRATISTA	**MUNICIPIO BARICHARA**	
CEDULA O NIT	890.210.932 -1	
VALOR INICIAL:	**$ 26.658.304,00**	
ANTICIPO ( )		
PLAZO INICIAL:	HASTA EL 15/12/2023	
NOMBRE INTERVENTOR		
NUMERO CONTRATO DEL INTERVENTOR		
Nit o C.C. DEL INTERVENTOR		
SUPERVISOR	**DANICA ILEANA GARCIA OSORIO** Oficio para designar del 25/05/2023	
FECHA DE INICIACION:	29/05/2023	
FECHA DE TERMINACION	15/12/2023	
OFICINA GESTORA:	**Secretaria de Educación**	

En Bucaramanga, a los veintinueve(29) días del mes de mayo de 2023, en las instalaciones de la Gobernación se reunieron, **DANICA ILEANA GARCIA OSORIO**, en calidad de Supervisora del Departamento y **ALFONSO RODRÍGUEZ PATIÑO**, quien comparece como Representante legal del municipio **BARICHARA**, y considerando que se encuentran revisados todos los requisitos para dar inicio a la ejecución del presente contrato, se suscribe la presente acta.

CONSIDERANDO

1. **APROBACION POLIZAS** (NO APLICA)

Que el día xxxx (xx) del mes xxxx de XXXX fue aprobada la garantía única con los siguientes amparos y vigencias:

Aseguradora: NO APLICA

Nº DE LA POLIZA	CONCEPTO DEL AMPARO	VIGENCIA	
		Desde (DDMMAAAA)	Hasta (DDMMAAAA)

2. SOPORTES FINANCIEROS

Teniendo en cuenta que el presente convenio se da para efectos de **Transferencia de Recursos** por parte del Municipio **BARICHARA** al **DEPARTAMENTO DE SANTANDER** y no genera erogación presupuestal, dado que es un mecanismo de transferencia de recursos SGP – Alimentación-, no se cuenta con soportes financieros por parte del Departamento de Santander. No obstante, **el municipio** para efectos de la Transferencia **deberá generar sus respectivos comprobantes presupuestales** y allegarlos al Departamento parte que hagan parte del proceso.

3. FORMA DE PAGO:

Las ETC NO CERTIFICADAS, realizarán el giro respectivo de la siguiente manera:

a. Un primer giro en el mes de **ABRIL** correspondiente a la última doceava del año 2022, mes de enero febrero, y marzo vigencia 2023

b. Un segundo giro en el mes de **JUNIO** correspondiente al mes abril y mayo.

c. Un tercer giro en el mes de **AGOSTO** correspondiente al mes de junio y julio

d. Un cuarto giro en el mes de **OCTUBRE** correspondiente al mes de agosto y septiembre,

e. Un quinto giro en el mes de **DICIEMBRE** correspondiente al mes de octubre y noviembre

ANTICIPO	PAGO ANTICIPADO	PRIMER DESEMBOLSO

ACUERDAN:

1. Firmar la presente acta de inicio del convenio SECOP No.CO1.PCCNTR. GUANE No.**2330.**
2. Fijar como fecha de inicio del convenio SECOP No.CO1.PCCNTR. GUANE No. 2330 el veintinueve (29) del mes de mayo del año 2023.
3. Fijar como fecha de terminación el día quince (15) del mes de diciembre de 2023.
4. La presente acta hace parte del convenio Interadministrativo SECOP No.CO1.PCCNTR. GUANE No.2330 del 25/05/2023 celebrado entre el Departamento de Santander y el municipio BARICHARA cuyo objeto es AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y JURIDICOS CON EL MUNICIPIO **BARICHARA** PARA LA CONFORMACIÓN Y COFINANCIACIÓN DE BOLSA COMÚN DE RECURSOS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -PAE- EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2023

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los veintinueve (29) días del mes mayo de 2023:

ALFONSO RODRÍGUEZ PATIÑO
CONTRATISTA
Municipio BARICHARA

DANICA ILEANA GARCIA OSORIO
SUPERVISORA

Proyectado por: Maritza Vargas Esparza. Equipo de Apoyo. Dirección Permanencia Escolar. SED SANTANDER.

Revisado por: Abogado Cristian Andrés Parada Carvajal. Equipo de Apoyo. Dirección Permanencia Escolar. SED SANTANDER.

Aprobado por: John Miguel Sandoval Acevedo. Coordinador Administrativo y Financiero. Equipo de Apoyo. Dirección de Permanencia Escolar. SED SANTANDER